

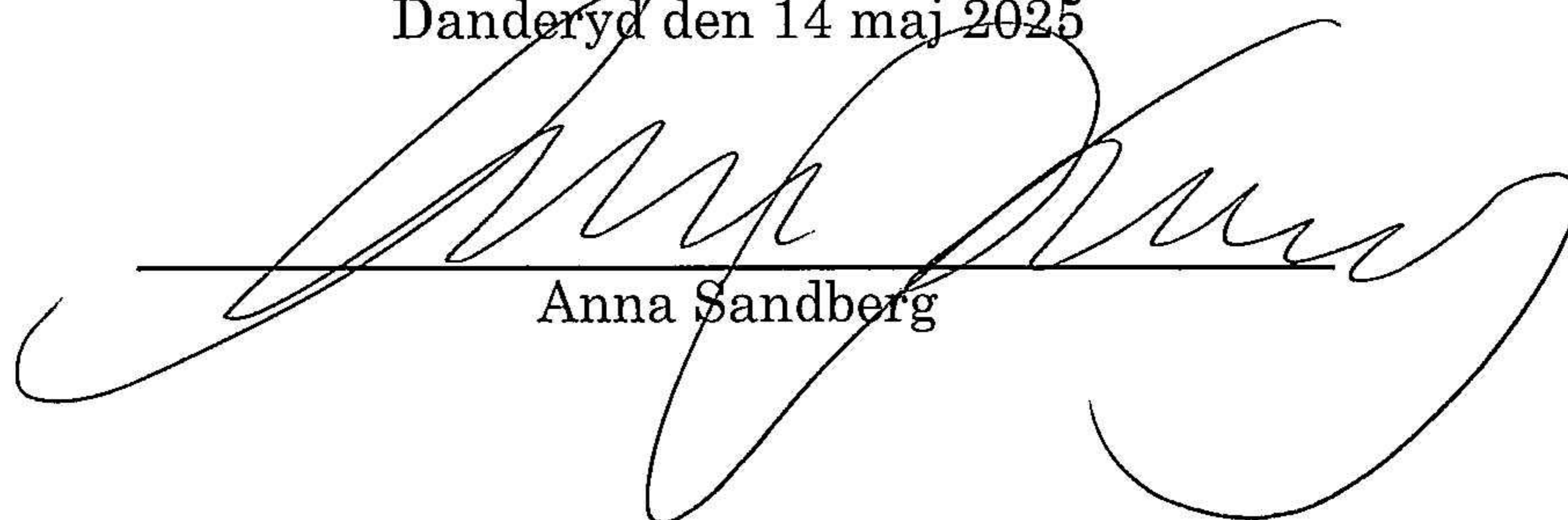
# Viljan Active Omsorg Sverige AB

Org.nr. 556604-4888

## Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Viljan Active Omsorg Sverige AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisning överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställs på ordinarie årsstämma den 14 maj 2025. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Danderyd den 14 maj 2025



Anna Sandberg

2025052220920

Styrelsen och verkställande direktören i

# Viljan Active Omsorg Sverige AB

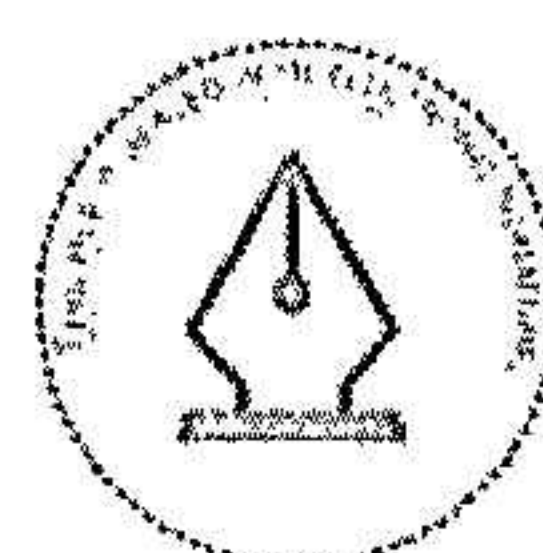
org. nr. 556604-4888

avger härmed

## Årsredovisning

för räkenskapsåret

1 januari – 31 december 2024



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
BDFFC3845FAA401F90244A7A83769FC3

Engdahl, Ulrika  
30/04/2025 10:02:06

# Innehållsförteckning

2025052220921

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	3
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Förändringar i eget kapital	8
Kassaflödesanalys	9
Noter till de finansiella rapporterna	10
Signaturer	14

Engdahl, Ulrika  
30/04/2025 10:02:06



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID  
BDFFC3845FAA401F90244A7A83769FC3

# Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören i Viljan Active Omsorg Sverige AB, organisationsnummer 556604-4888, med säte i Danderyd avger härmed årsredovisning för perioden 2024-01-01 — 2024-12-31.

## FLERÅRSÖVERSIKT

MSEK	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	119,6	94,1	85,9	85,2	86,7
Rörelseresultat	15,6	13,1	10,0	8,2	8,3
Rörelsemarginal (%)	13,0	13,9	11,6	9,7	9,6
Kassalöfde från den löpande verksamheten	14,5	10,3	8,4	8,5	11,5
Medelantalet anställda (heltidsekvivalenter)	120	96	93	96	102

### Definitioner för nyckeltal:

Rörelseresultat	Resultat före finansnetto och skatter
Rörelsemarginal	Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning

## VERKSAMHETEN

Viljan Active Omsorg Sverige AB ("bolaget") bedriver verksamhet i form av HVB-hem och stödboende för ungdomar och unga vuxna med psykosocial problematik samt öppenvård för både ungdomar, vuxna och familjer. Verksamheten är belägen i Linköpings kommun.

Verksamheten bedrivs sedan tidigare i kommission. Från januari 2024 är Attendo TO TOPCO AB, org. nr. 559438-5311, kommittent istället för Team Olivia AB, org. nr. 556742-0731. Ett kommissionärsförhållande innebär att kommissionärsbolagets ekonomiska resultat redovisas i kommittentbolaget.

## KONCERNFÖRHÅLLANDEN

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Attendo TO TOPCO AB, org. nr. 559438-5311, med säte i Danderyd. Attendo AB (publ), org. nr. 559026-7885, med säte i Danderyd, upprättar den övergripande koncernredovisningen för koncernen.

## FÖRSÄLJNING OCH RESULTAT

Bolagets nettoomsättning uppgick till 119,6 (94,1) MSEK. Rörelseresultatet uppgick till 15,6 (13,1) MSEK vilket motsvarar en rörelsemarginal om 13,0 (13,9) procent. Resultatet efter finansiella poster uppgick till 15,7 (13,4) MSEK.

Nettoomsättningen och rörelseresultatet ökade jämfört med föregående år främst till följd av nya enheter

## VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Den 1 oktober lanserades namnet Viljan som varumärke för bolagets verksamhet. I november ändrades bolagets namn från Active Omsorg i Linköping AB till Viljan Active Omsorg Sverige AB.

## FRAMTIDSUTSIKTER

Individ- och familjeomsorg riktar sig till personer som under en period i livet behöver särskilda omsorgsinsatser och stöd för att bygga upp eller återfå sin förmåga till att leva ett självständigt liv. Efterfrågan på omsorgstjänster inom individ- och familjeomsorg styrs dels av demografi, men också av den socioekonomiska utvecklingen, psykisk ohälsa, missbruksproblematik och förekomsten av diagnoser och tillstånd. Viljan har det bredaste utbudet av specialiserade omsorgsinsatser för personer som behöver samhällets stöd. Bolaget arbetar evidensbaserat för att insatserna ska leda till en positiv förändring för individen. Särskilt inom området komplexa omsorgsbehov finns grund för långsiktig tillväxt, då Viljan har bättre förutsättningar än såväl mindre aktörer som enskilda kommuner att driva utveckling av metodarbete, kvalitet och digitala stöd.

## RISKER OCH RISKHANTERING

De risker som Viljan exponeras för kan delas in i 1) omvärldsrisker – risker och osäkerhetsfaktorer avseende förutsättningarna för privata företag att bedriva omsorgsverksamhet och som Viljan endast delvis kan påverka, såsom politiska beslut, regelförändringar och offentliga finanser, 2) verksamhetsrisker – faktorer och händelser som är direkt kopplade till Viljans operativa verksamhet, såsom boläggning, prissättning och personalförsörjning samt 3) finansiella risker – risker som rör tillgång till kapital, valuta, räntor och likviditet.

Riskerna samt hur Attendokoncernen arbetar för att hantera dessa beskrivs i mer detalj i Attendo ABs (publ) årsredovisning.

## KVALITET

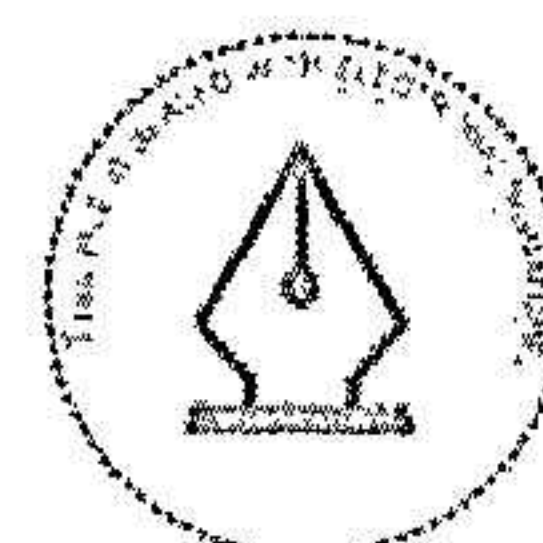
Viljan strävar efter att kontinuerligt höja kvaliteten i omsorgen genom att jobba systematiskt med att utveckla, mäta och följa upp omsorgsinsatser. Kvalitetsarbetet delas in i 1) processkvalitet – förekomst av rutiner, arbetssätt och processer för omsorgsarbetet, 2) kundnöjdhet och kundupplevelse – kundens och närståendes upplevelse av utförd omsorg, samt 3) livskvalitet – mått på individ- och gruppnivå som visar utfall i termer av hälsa och välmående. Viljan lägger stor vikt vid att möta varje person som behöver omsorg med respekt och omtanke om dennes specifika behov. Genom att se varje människa för den hon är och har varit kan vi anpassa omsorgsinsatserna efter individen, skapa positiv förändring och bygga förmåga till ökad självständighet. För att underlätta arbetet med kundupplevelsen arbetar vi strukturerat kring varje kund, där vi med digitala hjälpmedel planerar våra insatser i nära samarbete med kund och närstående. Vi har en nära dialog med beställare och närstående, utifrån bedömningen av vad som bäst gynnar individens utveckling.

## HÅLLBARHET

Attendokoncernens hållbarhetsarbete är en integrerad del av affärsstrategin och bygger på tre långsiktiga mål som driver Viljan mot att leverera ett positivt värde till kunder, medarbetare, närstående och beställare (social hållbarhet), samtidigt som verksamheten bedrivs med ansvar och hänsyn till det omgivande samhället samt är ekonomiskt och miljömässigt hållbar. Utvecklingen mot målen mäts och följs upp genom olika nyckeltal, t.ex kundnöjdhet, medarbetarnöjdhet, antal kunder samt finansiellt utfall. Attendokoncernens centrala Uppförandekod och policies innehåller vägledande principer för samtliga områden.

Ytterligare information om Viljans och Attendos hållbarhetsarbete finns även på [www.attendo.com](http://www.attendo.com).

Engdahl, Ulrika  
30/04/2025 10:02:06



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID  
BDFFC3845FAA401F90244A7A83769FC3

**MILJÖPÅVERKAN**

Den miljö- och klimatpåverkan som uppstår i Attendokoncernens verksamhet kommer huvudsakligen från den energi som används i fastigheter och vid transporter samt från inköp av mat och andra förbrukningsvaror i vår verksamhet. Attendokoncernens miljöpolicy styr mot att göra miljömässigt hållbara val inom områdena inköp, transporter, energi- och vattenförbrukning samt avfall.

Mer information om Viljans miljöpåverkan finns i Attendo ABs (publ) årsredovisning och hållbarhetsrapport.

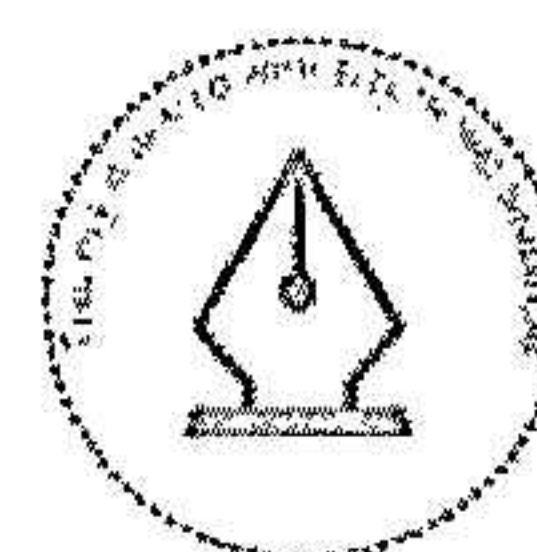
**RESULTATDISPOSITION (SEK)**

Förslag till disposition av bolagets vinst	Belopp i SEK
Till årsstämman förfogande står:	
Balanserade vinstmedel	8 550 976
Årets resultat	-
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>8 550 976</b>

Styrelsen och verkställande direktör föreslår att vinstmedel balanseras i ny räkning.

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar, kassafödesanalyser samt notupplysningar.

Engdahl, Ulrika  
30/04/2025 10:02:06



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
BDFFC3845FAA401F90244A7A83769FC3

# Resultaträkning

2025052220924

Januari - december, TSEK	Not	2024	2023
<b>RÖRELSENS INTÄKTER</b>			
Nettoomsättning	3	119 557	94 106
Övriga rörelseintäkter		1 394	2 004
<b>Summa intäkter</b>		<b>120 951</b>	<b>96 110</b>
<b>RÖRELSENS KOSTNADER</b>			
Förbrukningsmaterial		-4 844	-5 032
Övriga externa kostnader	4,5	-32 064	-22 131
Personalkostnader	6	-68 115	-55 746
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	7	-299	-72
<b>Rörelseresultat</b>		<b>15 629</b>	<b>13 129</b>
<b>RESULTAT FRÅN FINANSIELLA POSTER</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	8	197	370
Räntekostnader och liknande resultatposter		-92	-114
<b>Finansnetto</b>		<b>105</b>	<b>256</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>15 734</b>	<b>13 385</b>
Bokslutsdispositioner	9	67	-44
Resultat kommissionärsverksamhet	1	-15 801	-13 341
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>-</b>	<b>-</b>

Engdahl, Ulrika  
30/04/2025 10:02:06



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
BDFFC3845FAA401F90244A7A83769FC3

## Balansräkning

2025052220925

TSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	10	1 052	468
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>1 052</b>	<b>468</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>1 052</b>	<b>468</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		11 091	5 816
Fordringar hos koncernföretag		10 117	5 425
Skattefordringar		557	619
Övriga fordringar		20	44
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	11	1 949	6 142
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>23 734</b>	<b>18 046</b>
Kassa och Bank		323	10
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>24 057</b>	<b>18 056</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>25 109</b>	<b>18 524</b>

Engdahl, Ulrika  
30/04/2025 10:02:06



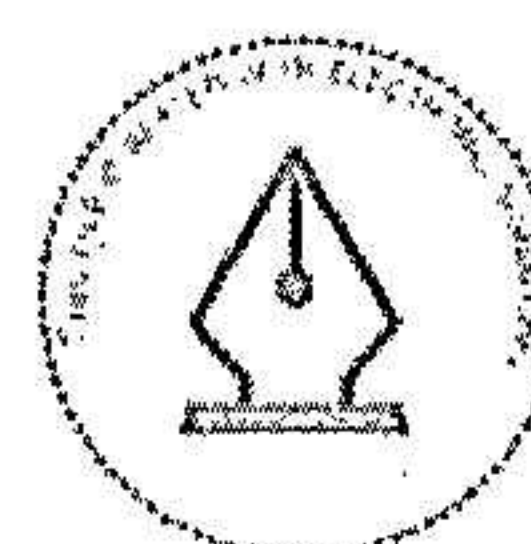
This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
BDFFC3845FAA401F90244A7A83769FC3

## Balansräkning (forts.)

TSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>	12		
<b>EGET KAPITAL</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital (1 000 st aktier, kvotvärde 100 kr)		100	100
Reservfond		20	20
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>120</b>	<b>120</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserad vinst		8 551	8 551
Årets resultat		-	-
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>8 551</b>	<b>8 551</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>8 671</b>	<b>8 671</b>
<b>OBESKATTADE RESERVER</b>			
<b>AVSÄTTNINGAR</b>			
Övriga avsättningar	13	-	67
<b>SUMMA AVSÄTTNINGAR</b>			<b>67</b>
<b>SKULDER</b>			
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		2 253	2 632
Skulder till koncernföretag		6 160	-
Övriga skulder	14	838	922
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	7 187	6 232
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>16 438</b>	<b>9 786</b>
<b>SUMMA SKULDER</b>		<b>16 438</b>	<b>9 786</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>25 109</b>	<b>18 524</b>

Engdahl, Ulrika  
30/04/2025 10:02:06



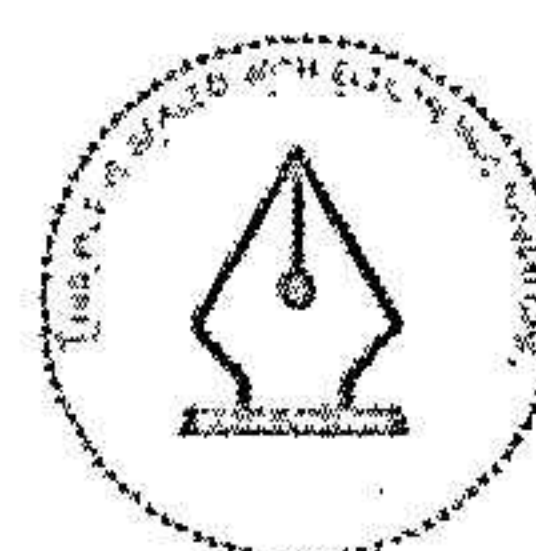
This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
BDFFC3845FAA401F90244A7A83769FC3

# Förändringar i eget kapital

TSEK	Aktie- kapital	Reserv -fond	Övrigt fritt eget kapital	Summa eget kapital
Eget kapital 2022-12-31	100	20	8 551	8 671
Årets resultat			-	-
Eget kapital 2023-12-31	100	20	8 551	8 671
Årets resultat			-	-
Eget kapital 2024-12-31	100	20	8 551	8 671

Engdahl, Ulrika  
30/04/2025 10:02:06



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

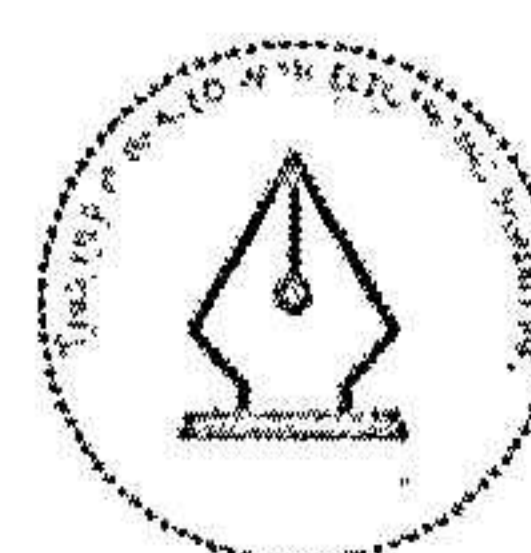
Document ID:  
BDFFC3845FAA401F90244A7A83769FC3

# Kassaflödesanalys

2025052220928

Januari - december, TSEK	Not	2024	2023
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Rörelseresultat		15 629	13 129
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	10	299	72
Erlagd ränta		-92	-114
Erhållen ränta		197	370
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring i rörelsekapital</b>		<b>16 033</b>	<b>13 457</b>
<b>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapitalet</b>			
Ökning (-) / minskning (+) av kortfristiga fordringar		-5 689	-1 605
Ökning (+) / minskning (-) av kortfristiga skulder		4 193	-1 521
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>14 537</b>	<b>10 331</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	10	-883	-397
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-883</b>	<b>-397</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Erhållna / Lämnade kommissionärsresultat		-13 341	-10 107
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-13 341</b>	<b>-10 107</b>
<b>ÅRETS KASSAFLÖDE</b>			
Likvida medel vid periodens början		10	183
<b>Likvida medel vid periodens slut</b>		<b>323</b>	<b>10</b>

Engdahl, Ulrika  
30/04/2025 10:02:06



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
BDFFC3B45FAA401F90244A7A83769FC3

# Noter till de finansiella rapporterna

## NOT 1 VÄSENTLIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

De finansiella rapporterna presenteras i tusental svenska kronor (TSEK). Bolaget upprättar ingen koncernredovisning eller hållbarhetsrapport med hänvisning till att företaget och samtliga dotterföretag omfattas av en koncernredovisning och hållbarhetsrapport som upprättas av Attendo AB (publ) med organisationsnummer 559026-7855 och säte i Danderyd. Hållbarhetsrapporten som är upprättad enligt årsredovisningslagen finns att tillgå på [www.attendo.com](http://www.attendo.com).

Balans- och resultaträkning kommer att behandlas för fastställande av årsstämman.

### KOMMISSION

Bolaget ingår i en skatterättslig kommission med Attendo TO TOPCO AB org. nr. 559438-5311. Bolaget redovisar sin verksamhet i resultaträkningen i enlighet med de redovisningsprinciper som omnämns i denna not. Resultat före skatt redovisas som en avdragspost/tilläggspost i resultaträkningen och som ett mellanhavande med Attendo TO TOPCO AB i balansräkningen.

### INTÄKTSREDOVISNING

Omsorgs- och sjukvårdstjänster utförs dels i egen regi med ansvar för beläggning och hyra av lokaler och dels i entroprenad, det vill säga fleråriga driftsavtal. Ersättningen är kopplad till antal brukare, antal vårddygn, antal boendeplatser, antal hemtjänstbesök eller liknande av bolaget utförda tjänster. Intäkter redovisas i den mån underliggande tjänster har utförts enligt avtalad prissättning. Uppräkning av priser sker normalt genom avtalad indexering. Avsättning till reserv för förlustkontrakt görs omedelbart ifall de totala kostnaderna förväntas överstiga totala intäkter för kontraktperioden. Intäkter redovisas netto efter eventuella rabatter när dessa belopp kan mätas på ett tillförlitligt sätt samt att det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kommer att tillfalla bolaget.

### ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

Med övriga rörelseintäkter avses sådant som inte är omsorg och sjukvårdstjänster. Exempel på övriga rörelseintäkter är stöd och bidrag, försäljning av inventarier och koncerninterna tjänster.

### OFFENTLIGA BIDRAG

Bidrag som inte är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt i takt med att prestationen utförs.

### LEASING

Samtliga leasingavtal där bolaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

### ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA

#### Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

#### Ersättningar efter avslutad anställning

Tjänstemän omfattas av ITP1-planen (avgiftsbestämd) eller ITP2-planen (förmånsbestämd), vilka är kollektivavtalsbaserade och omfattar flera

arbetsgivare inom flera branscher. Enligt ett uttalande från rådet för finansiell rapportering (UFR 10) är ITP2-planen en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare, Alecta, som försäkrar ITP2-planen, har inte kunnat bistå bolaget eller andra svenska företag med tillräcklig information för att kunna fastställa bolagets andel av ITP2-planens totala tillgångar och skulder. ITP2-planen redovisas därför som avgiftsbestämd plan.

Kollektivanställda omfattas av SAF/LO-planen vilken är en avgiftsbestämd pensionsplan baserad på kollektivavtal och omfattar flera arbetsgivare inom flera olika branscher.

Avgifter hänförliga till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i resultaträkningen i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförs.

#### Ersättningar vid uppsägningar

Ersättningar vid uppsägning utgår när bolaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot en sådan ersättning. Om ersättningen inte ger bolaget någon ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna en sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

### KONCERNBIDRAG

Koncernbidrag som lämnas eller erhålls ses som transaktioner som redovisas över resultaträkningen.

### INKOMSTSKATTER

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, justeringar avseende tidigare års aktuella skatt, samt förändringar i uppskjuten skatt. Skatteskulder/-fordringar värderas till vad som enligt företagets bedömning ska erläggas till eller erhållas från Skatteverket. För poster som redovisas i resultaträkningen, redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital. Uppskjuten skatt redovisas enligt balansräkningsmetoden på alla temporära skillnader som uppkommer mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder.

### ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. Avskrivningar görs systematiskt över den bedömda nyttjandeperioden. När en anläggningstillgångs avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas tillgångens restvärde. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Tillgång	Antal år
Datorer	3
Inventarier, verktyg och installationer	5-10

Har en materiell anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ner till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

### KUNDFORDRINGAR OCH FORDRINGAR

Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar redovisas till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde.

### FORDRINGAR OCH SKULDER I UTLÄNDSK VALUTA

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Orealiserade valutakursvinster och valutakursförluster redovisas i resultaträkningen.

### LEVERANTÖRSSKULDER OCH ÖVRIGA SKULDER

Leverantörsskulder och övriga skulder redovisas till verkligt värde.

Engdahl, Ulrika  
30/04/2025 10:02:06



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:  
BDFFC3845FAA401F90244A7A83769FC3

## NOT 2 UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR

Företagsledningen gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. Dessa uppskattningar kommer sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvuddrag nedan. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet. Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen påverkar denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell och framtida perioder.

### AVSÄTTNINGAR

En avsättning är en skuld som är ovisst vad gäller förfallotidpunkt och eller belopp. En avsättning redovisas när bolaget har en befintlig legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet samt att en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Där effekten av när i tiden betalning sker är väsentlig, beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet.

### Omstrukturering

En avsättning för omstrukturering redovisas när bolaget har en fastställd, utförlig omstruktureringsplan som antingen påbörjats eller blivit offentligt tillkännagiven.

### EVENTUALFÖRPLIKTELSER

En eventualförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas.

## NOT 3 INTÄKTERNAS FÖRDELNING

Nettoomsättning	2024	2023
Dygnsersättning och dagvård	119 557	94 106
<b>Summa</b>	<b>119 557</b>	<b>94 106</b>

Övriga rörelseintäkter	2024	2023
Övriga stöd och bidrag	59	250
Intäkter från andra koncernföretag	1 068	1 547
Övrigt	267	207
<b>Summa</b>	<b>1 394</b>	<b>2 004</b>

## NOT 4 REVISIONSARVODE

Ersättning till revisorer	2024	2023
<b>PwC</b>		
Revisionsuppdrag	218	47
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-	-
Skatterådgivning	-	-
Övriga tjänster	-	-
<b>Summa</b>	<b>218</b>	<b>47</b>

## NOT 5 OPERATIONELL LEASING

Återstående löptid per 31 december	2024-12-31	2023-12-31
Förfaller inom ett år	12 852	12 334
Förfaller senare än ett år, men inom fem år	30 728	34 321
Förfaller senare än fem år	13 335	15 907
<b>Summa</b>	<b>56 915</b>	<b>62 562</b>

Årets kostnad avseende operationella leasingavtal består bland annat av lokalhyror om 12 387 (8 528) TSEK och bilar om 995 (962) TSEK. Övriga leasingavgifter avser tillgångar av mindre värde.

## NOT 6 LÖNER, ANDRA ERSÄTTNINGAR OCH SOCIALA KOSTNADER

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader	2024	2023
<b>Löner och ersättningar</b>		
Styrelse och VD	-	-
Varav tantiem och liknande ersättning	(-)	(-)
Övriga anställda	49 198	40 410
<b>Summa</b>	<b>49 198</b>	<b>40 410</b>

Sociala kostnader	2024	2023
Sociala kostnader	16 176	13 264
Pensionskostnader styrelse och VD	-	-
Pensionskostnader övriga anställda	2 741	2 072
<b>Summa</b>	<b>18 917</b>	<b>15 336</b>

Summa löner, andra ersättningar och sociala kostnader	2024	2023
<b>Summa löner, andra ersättningar och sociala kostnader</b>	<b>68 115</b>	<b>55 746</b>

Ledande befattningshavare	2024-12-31	2023-12-31
<b>Styrelseledamöter</b>		
Kvinnor	1	2
Män	3	1
<b>Totalt</b>	<b>4</b>	<b>3</b>

### Verkställande direktör och andra personer i företagsledningen

Kvinnor	7	-
Män	5	1
<b>Totalt</b>	<b>12</b>	<b>1</b>

Medelantal anställda	2024	2023
<b>Heltidsekvivalenter</b>		
Kvinnor	88	70
Män	32	26
<b>Totalt</b>	<b>120</b>	<b>96</b>

### STYRELSE OCH VD

Inga styrelsearvoden har utgått till styrelseledamöterna under perioden. Erik Gustafsson tillträdde som verkställande direktör den 7 november 2024. Erik Gustafssons anställningsvillkor innefattar en ömsesidig uppsägningstid om sex månader.

Engdel, Ulrika  
30/04/2025 10:02:06



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID  
BDFFC3845FAA401F90244A7A83769FC3

## PENSIONSPLANER

Tjänstemän omfattas av ITP1- eller ITP2-planerna, vilka är kollektivbaserade och omfattar flera arbetsgivare inom flera olika branscher. VD omfattas av samma pensionslösning enligt ITP-planen som övriga tjänstemän. Kollektivanställda omfattas av SAF/LO-planen, vilken är en avgiftsbestämd plan som även den är baserad på kollektivavtal och omfattar flera arbetsgivare inom flera olika branscher.

## NOT 7 AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar	2024	2023
Inventarier, verktyg och installationer	299	72
<b>Summa</b>	<b>299</b>	<b>72</b>

## NOT 8 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER

Finansiella intäkter och kostnader	2024	2023
<b>Ränteintäkter och liknande resultatposter</b>		
Räntor och liknande resultatposter	197	370
<b>Summa</b>	<b>197</b>	<b>370</b>
<i>Varav ränteintäkter från koncernföretag</i>	<i>(190)</i>	<i>(364)</i>
<b>Räntekostnader och liknande resultatposter</b>		
Räntor och liknande resultatposter	-54	-26
Övriga finansiella poster	-38	-88
<b>Summa</b>	<b>-92</b>	<b>-114</b>
<i>Varav räntekostnader till koncernföretag</i>	<i>(-)</i>	<i>(-)</i>
<b>Summa</b>	<b>105</b>	<b>256</b>

## NOT 9 BOKSLUTSDISPOSITIONER

Bokslutsdispositioner	2024	2023
Förändring överavskrivningar	67	-44
<b>Summa</b>	<b>67</b>	<b>-44</b>

## NOT 10 INVENTARIER, VERKTYG OCH INSTALLATIONER

Inventarier, verktyg och installationer	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	777	380
Investeringar	883	397
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 660</b>	<b>777</b>
Ingående avskrivningar	-309	-237
Årets avskrivningar	-299	-72
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-608</b>	<b>-309</b>
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>1 052</b>	<b>468</b>

## NOT 11 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyror	1 501	1 314
Upplupna intäkter	96	4 358
Övriga förutbetalda kostnader	352	470
<b>Summa</b>	<b>1 949</b>	<b>6 142</b>

## NOT 12 EGET KAPITAL

Aktiekapital består av 1 000 stycken aktier till ett kvotvärde om 100 kr.

## NOT 13 OBESKATTADE RESERVER

Obeskattade reserver	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerade överavskrivningar	-	67
<b>Summa</b>	<b>-</b>	<b>67</b>

## NOT 14 ÖVRIGA KORTFRISTIGA SKULDER

Övriga kortfristiga skulder	2024-12-31	2023-12-31
Personalens källskatt	838	753
Övriga skulder	-	169
<b>Summa</b>	<b>838</b>	<b>922</b>

## NOT 15 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna semesterlöner	1 503	2 206
Upplupna löner	1 956	995
Upplupna sociala avgifter	2 702	2 115
Upplupen löneskatt	695	512
Övriga poster	331	404
<b>Summa</b>	<b>7 187</b>	<b>6 232</b>

## NOT 16 KASSAFLÖDESJUSTERINGAR

Kassaflödesjusteringar	2024	2023
Avskrivningar	299	72
<b>Summa</b>	<b>299</b>	<b>72</b>

Engdahl, Ulrika  
30/04/2025 10:02:06



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:  
BDFFC3845FAA401F90244A7A83769FC3

## NOT 17 INKÖP OCH FÖRSÄLJNING MELLAN KONCERNFÖRETAG

Bolagets intäkter från andra koncernföretag uppgick till 1 068 (1 547) TSEK vilket utgör 1 (2) procent av de totala intäkterna. Kostnader från andra koncernföretag uppgick till 9 889 (5 411) TSEK, vilket utgör 27 (20) procent av förbrukningsmaterial och övriga externa kostnader.

## NOT 18 VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

Verksamheten bedrivs sedan tidigare i kommission. Från 2025 är Attendo AB (publ) org. nr. 559026-7885 kommittent istället för Attendo TO TOPCO AB, org. nr. 559438-5311.

## NOT 19 FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Förslag till vinstdisposition	Belopp i SEK
Till årsstämmans förfogande står:	
Balanserade vinstmedel	8 550 976
Årets resultat	
<b>Summa</b>	<b>8 550 976</b>

2025052220932

Engdahl, Ulrika  
30/04/2025 10:02:06



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID  
EDFFC3B45FAA401F90244A7A83769FC3

Danderyd, det datum som framgår av vår elektroniska signatur

Anna Sandberg  
Styrelsens ordförande

Erik Gustafsson  
Verkställande direktör och styrelseledamot

Mette Nannesson  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur  
PricewaterhouseCoopers AB

Martin Bengtsson  
Auktoriserad revisor  
Huvudansvarig revisor

Engdahl, Ulrika  
30/04/2025 10:02:06



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
BDFFC38-45FAA401F90244A7A83769FC3

# List of Signatures

Page 1/1

2025052220934



## 3059 Årsredovisning Viljan Active Omsorg AB 2024.pdf

Name	Method	Signed at
Martin Viktor Bengtsson	BANKID	2025-04-24 19:20 GMT+02
Sonja Malin Maria Mette Nanneson	BANKID	2025-04-22 13:18 GMT+02
ANNA MARIA ELISABETH SANDBERG	BANKID	2025-04-22 12:56 GMT+02
ERIK GUSTAFSSON	BANKID	2025-04-22 12:56 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: BDFFC3845FAA401F90244A7A83769FC3

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Viljan Active Omsorg Sverige AB, org.nr 556604-4888

---

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Viljan Active Omsorg Sverige AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Viljan Active Omsorg Sverige ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Viljan Active Omsorg Sverige AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Viljan Active Omsorg Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Viljan Active Omsorg Sverige AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

## Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Viljan Active Omsorg Sverige AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

PricewaterhouseCoopers AB

Martin Bengtsson  
Auktoriserad revisor

# Deltagare

---

PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556067-4276 Sverige

*Signerat med Svenskt BankID*

---

*2025-04-24 17:20:26 UTC*

---

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Martin Viktor Bengtsson

Martin Bengtsson

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2025052220937