

# ÅRSREDOVISNING

för

## S.L.G. Administration AB

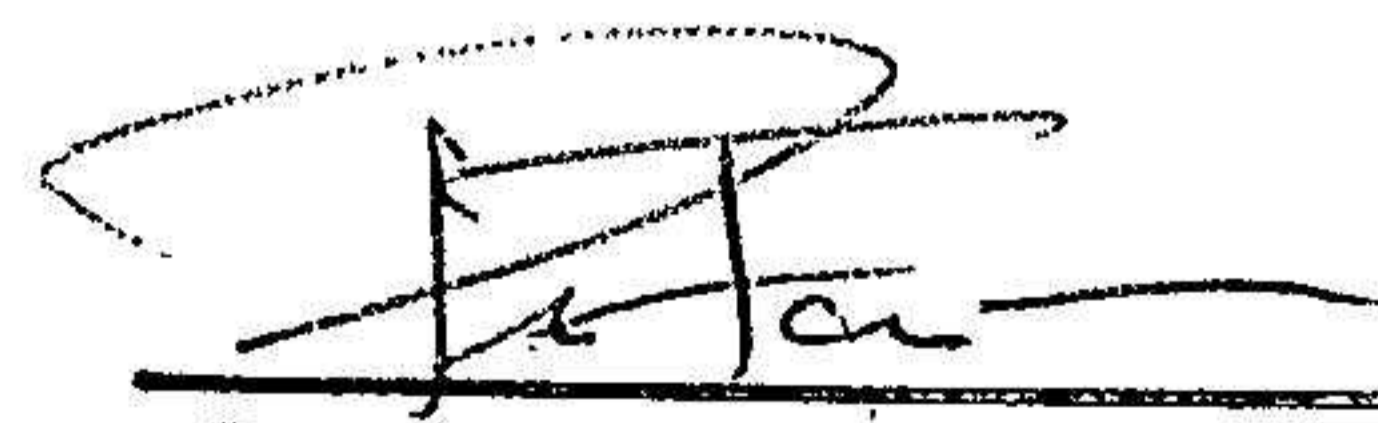
Org.nr. 556207-5084

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	7

Undertecknad styrelseledamot i S.L.G. Administration AB  
intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överens-  
stämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fast-  
stälts på årsstämman den 250528.  
Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Ort: Stockholm Datum: 250528

  
\_\_\_\_\_  
Per Falck

# S.L.G. Administration AB

Org.nr. 556207-5084

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

### Verksamheten

#### Allmänt om verksamheten

Bolaget skall bedriva konsultverksamhet med inriktning på ledarskap och marknadsföring, utgivande av produkter kring denna verksamhet samt därmed förenlig verksamhet

Företagets säte är i Stockholm.

### Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	922 005	1 188 943	2 101 568	2 174 566
Resultat efter finansiella poster	-64 164	244 411	-3 463 945	-2 222 260
Soliditet (%)	69,89	68,71	84,66	36,03

Definitioner av nyckeltal, se noter

### Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	494 179	1 111	615 290
Balanseras i ny räkning			1 111	-1 111	0
Årets resultat				-64 164	-64 164
Belopp vid årets utgång	100 000	20 000	495 290	-64 164	551 126

### Resultatdisposition

Medel att disponera:

Balanserat resultat	495 290
Årets resultat	-64 164
	<u>431 126</u>

Förslag till disposition:

Balanseras i ny räkning	<u>431 126</u>
	431 126

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

2025072500453

**S.L.G. Administration AB**

Org.nr. 556207-5084

**RESULTATRÄKNING**

	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
<b>Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>			
Nettoomsättning		922 005	1 188 943
Övriga rörelseintäkter		3 723	70 719
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<u>925 728</u>	<u>1 259 662</u>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-426 009	-408 352
Personalkostnader	2	<u>-566 661</u>	<u>-599 953</u>
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<u>-992 670</u>	<u>-1 008 305</u>
<b>Rörelseresultat</b>		-66 942	251 357
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		14 789	9 755
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-12 011</u>	<u>-16 701</u>
<b>Summa finansiella poster</b>		2 778	-6 946
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		-64 164	244 411
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Lämnade koncernbidrag		<u>0</u>	<u>-243 300</u>
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>		0	-243 300
<b>Resultat före skatt</b>		-64 164	1 111
<b>Årets resultat</b>		<u>-64 164</u>	<u>1 111</u>

2025072500454

**S.L.G. Administration AB**

Org.nr. 556207-5084

**BALANSRÄKNING****TILLGÅNGAR**

2025072500455

**Anläggningstillgångar****Materiella anläggningstillgångar**

Inventarier, verktyg och installationer

3

0

0

Övriga materiella anläggningstillgångar

4

35 200

35 200

**Summa materiella anläggningstillgångar**

35 200

35 200

**Finansiella anläggningstillgångar**

Andra långfristiga värdepappersinnehav

5

15 761

15 761

**Summa finansiella anläggningstillgångar**

15 761

15 761

**Summa anläggningstillgångar**

50 961

50 961

**Omsättningstillgångar****Kortfristiga fordringar**

Kundfordringar

0

177 500

Fordringar hos koncernföretag

0

71 533

Övriga fordringar

55 554

60 792

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

126 981

133 601

**Summa kortfristiga fordringar**

182 535

443 426

**Kassa och bank**

Kassa och bank

555 012

401 068

**Summa kassa och bank**

555 012

401 068

**Summa omsättningstillgångar**

737 547

844 494

**SUMMA TILLGÅNGAR**

788 508

895 455

**S.L.G. Administration AB**

Org.nr. 556207-5084

**BALANSRÄKNING**

2024-12-31

2023-12-31

Not

**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital****Bundet eget kapital**

Aktiekapital

100 000

100 000

Reservfond

20 000

20 000

**Summa bundet eget kapital**

120 000

120 000

**Fritt eget kapital**

Balanserat resultat

495 290

494 179

Årets resultat

-64 164

1 111

**Summa fritt eget kapital**

431 126

495 290

**Summa eget kapital**

551 126

615 290

**Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

3 476

2 987

Övriga skulder

180 254

77 188

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

53 652

199 990

**Summa kortfristiga skulder**

237 382

280 165

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****788 508****895 455**

2025072500456

## NOTER

## Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

*Materiella anläggningstillgångar*Tillämpade avskrivningstider:

Antal år

Maskiner och andra tekniska anläggningar  
Inventarier, verktyg och installationer

5

Konst skrivs ej av

## Noter till resultaträkningen

Not 2	Medelantal anställda	2024	2023
-------	----------------------	------	------

*Medelantal anställda*

Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Medelantal anställda har varit	2,00	2,00
--------------------------------	------	------

## Noter till balansräkningen

Not 3	Inventarier, verktyg och installationer	2024-12-31	2023-12-31
-------	---	------------	------------

Ingående anskaffningsvärden	1 814 347	1 814 347
Utgående anskaffningsvärden	1 814 347	1 814 347
Ingående avskrivningar	-1 814 347	-1 814 347
Utgående avskrivningar	-1 814 347	-1 814 347
Redovisat värde	0	0

Not 4	Övriga materiella anläggningstillgångar	2024-12-31	2023-12-31
-------	---	------------	------------

Ingående anskaffningsvärden	35 200	35 200
Utgående anskaffningsvärden	35 200	35 200
Redovisat värde	35 200	35 200

Not 5	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2024-12-31	2023-12-31
-------	--	------------	------------

Ingående anskaffningsvärden	15 761	15 761
Utgående anskaffningsvärden	15 761	15 761
Redovisat värde	15 761	15 761

## Övriga noter

**S.L.G. Administration AB**

Org.nr. 556207-5084

**NOTER**

**Not 6 Definition av nyckeltal**

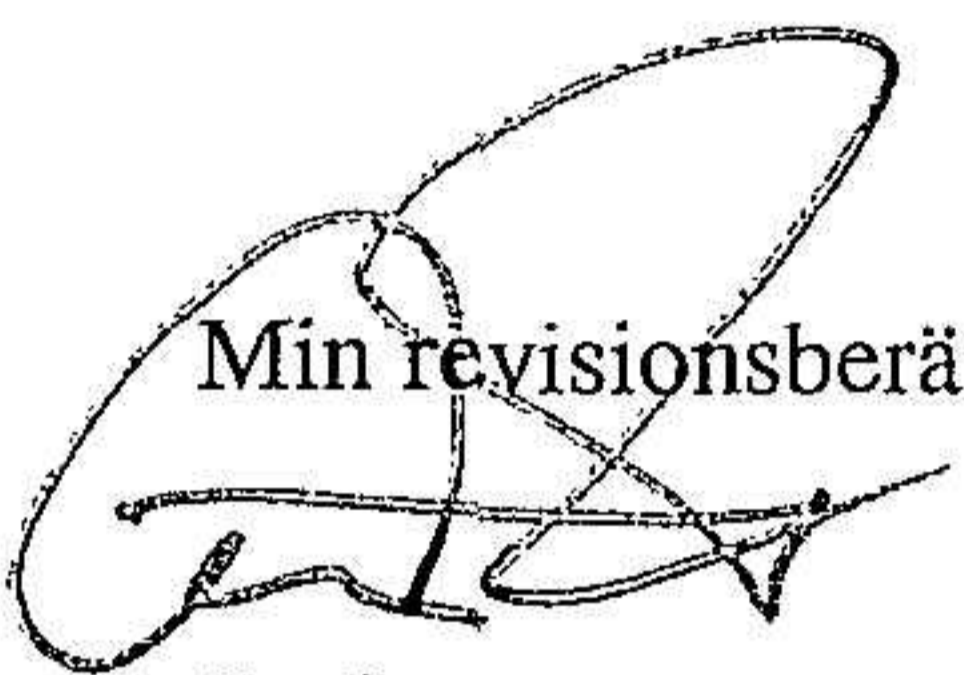
Soliditet  
Justerat eget kapital i procent av balansslutning

2025072500458

Stockholm



Per Falck  
Verkställande direktör  
2025-05-28



Min revisionsberättelse har lämnats den 28 maj 2025.

Stefan Persson  
Auktoriserad revisor

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i S.L.G. Administration AB  
Org.nr. 556207-5084

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för S.L.G. Administration AB för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av S.L.G. Administration ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till S.L.G. Administration AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild. Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för S.L.G. Administration AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorers ansvar". Jag är oberoende i förhållande till S.L.G. Administration AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorers ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

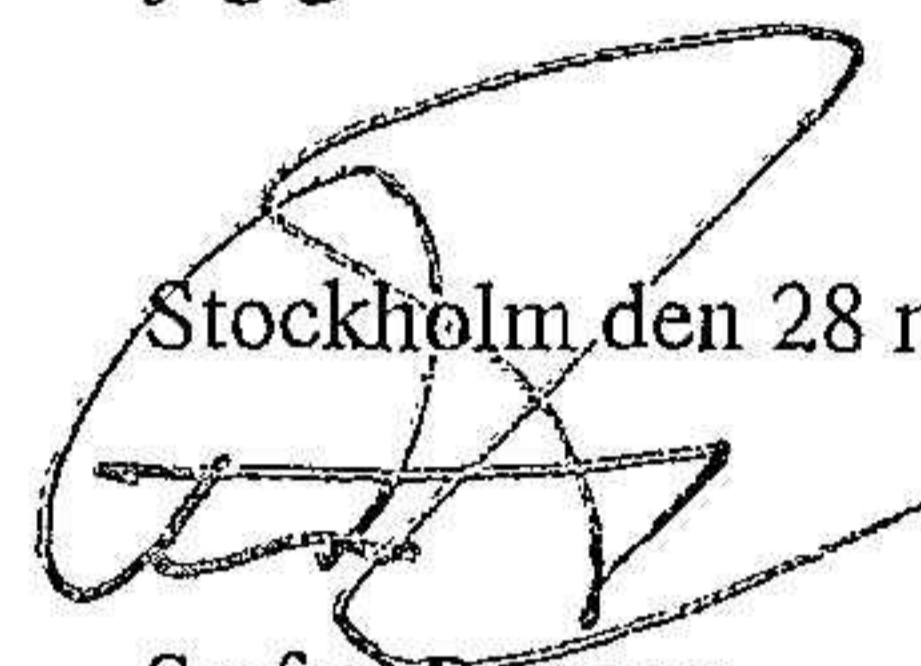
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 28 maj 2025



Stefan Persson  
Auktoriserad revisor