

# Årsredovisning

för

## Vitvarujouren Stockholm AB

556823-2572

Räkenskapsåret

2024

### Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-04-23.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

### Elektroniskt underskriven av:

Johanna Hällström, Styrelseledamot

2025-04-28

Styrelsen och verkställande direktören för Vitvarujouren Stockholm AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

## Förvaltningsberättelse

### Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver servicetjänster samt reparationer och underhåll.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Några väsentliga händelser utöver den ordinarie verksamheten har inte inträffat.

<b>Flerårsöversikt (tkr)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Nettoomsättning	7 537	6 382	5 168	4 843	6 403
Resultat efter finansiella poster	295	227	41	-195	-73
Soliditet (%)	26,4	22,1	17,8	19,3	23,1

### Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	50 000	409 430	180 403	<b>639 833</b>
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Utdelning		-200 000		<b>-200 000</b>
Balanseras i ny räkning		180 403	-180 403	<b>0</b>
Årets resultat			223 611	<b>223 611</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>50 000</b>	<b>389 833</b>	<b>223 611</b>	<b>663 444</b>

### Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	389 833
årets vinst	223 611
	<b>613 444</b>
disponeras så att till aktieägare utdelas	200 000
i ny räkning överföres	413 444
	<b>613 444</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

## Resultaträkning

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
<b>Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.</b>			
Nettoomsättning		7 537 066	6 382 021
Övriga rörelseintäkter		57 449	53 126
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<b>7 594 515</b>	<b>6 435 147</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Handelsvaror		-1 627 684	-1 300 264
Övriga externa kostnader		-1 613 296	-1 365 953
Personalkostnader	2	-4 106 403	-3 562 900
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-9 097	-16 227
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-7 356 480</b>	<b>-6 245 344</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>238 035</b>	<b>189 803</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		15 720	17 816
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		44 654	64 312
Räntekostnader och liknande resultatposter		-3 870	-44 725
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>56 504</b>	<b>37 403</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>294 539</b>	<b>227 206</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>294 539</b>	<b>227 206</b>
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		-70 928	-46 803
<b>Årets resultat</b>		<b>223 611</b>	<b>180 403</b>

## Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Immateriella anläggningstillgångar*

Hysesrätter och liknande rättigheter

3

0

0

**Summa immateriella anläggningstillgångar**

**0**

**0**

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

4

25 291

64 909

**Summa materiella anläggningstillgångar**

**25 291**

**64 909**

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Ägarintressen i övriga företag

5

113 600

113 600

Andra långfristiga fordringar

6

97 298

97 298

**Summa finansiella anläggningstillgångar**

**210 898**

**210 898**

**Summa anläggningstillgångar**

**236 189**

**275 807**

#### Omsättningstillgångar

##### *Varulager m. m.*

Färdiga varor och handelsvaror

74 453

95 885

**Summa varulager**

**74 453**

**95 885**

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

1 147 782

1 220 720

Övriga fordringar

18 887

0

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

105 769

148 938

**Summa kortfristiga fordringar**

**1 272 438**

**1 369 658**

##### *Kassa och bank*

Kassa och bank

926 436

1 149 435

**Summa kassa och bank**

**926 436**

**1 149 435**

**Summa omsättningstillgångar**

**2 273 327**

**2 614 978**

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**2 509 516**

**2 890 785**

## Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

50 000

50 000

**Summa bundet eget kapital**

**50 000**

**50 000**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserat resultat

389 833

409 430

Årets resultat

223 611

180 403

**Summa fritt eget kapital**

**613 444**

**589 833**

**Summa eget kapital**

**663 444**

**639 833**

#### Kortfristiga skulder

Skatteskulder

93 704

24 921

Övriga skulder

1 216 987

1 687 971

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

535 381

538 060

**Summa kortfristiga skulder**

**1 846 072**

**2 250 952**

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**2 509 516**

**2 890 785**

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

### Not 2 Medelantalet anställda

	2024	2023
Medelantalet anställda	5	5

### Not 3 Hyresrätter och liknande rättigheter

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	50 000	50 000
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>50 000</b>	<b>50 000</b>
Ingående avskrivningar	-50 000	-50 000
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-50 000</b>	<b>-50 000</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	81 136	0
Inköp	0	81 136
Försäljningar/utrangeringar	-37 651	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>43 485</b>	<b>81 136</b>
Ingående avskrivningar	-16 227	0
Försäljningar/utrangeringar	7 130	0
Årets avskrivningar	-9 097	-16 227
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-18 194</b>	<b>-16 227</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>25 291</b>	<b>64 909</b>

**Not 5 Ägarintressen i övriga företag**

	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	113 600	113 600
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>113 600</b>	<b>113 600</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>113 600</b>	<b>113 600</b>

**Not 6 Andra långfristiga fordringar**

	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	97 298	97 298
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>97 298</b>	<b>97 298</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>97 298</b>	<b>97 298</b>

Stockholm 2025-04-20

*Johanna Hällström*  
Johanna Hällström  
Verkställande direktör

*Dorita Svens Hallberg*  
Dorita Svens Hallberg

Min revisionsberättelse har lämnats 2025-04-23

*Bengt Beergrehn*  
Bengt Beergrehn  
Auktoriserad revisor

## Revisionsberättelse

**Till bolagsstämman i Vitvarujouren Stockholm AB**  
Org.nr 556823-2572

### Rapport om årsredovisningen

#### *Uttalanden*

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Vitvarujouren Stockholm AB för räkenskapsåret 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vitvarujouren Stockholm ABs finansiella ställning per den 2024-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### *Grund för uttalanden*

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Vitvarujouren Stockholm AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### *Revisorns ansvar*

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

### Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

#### *Uttalanden*

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Vitvarujouren Stockholm AB för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande

Vitvarujouren Stockholm AB (556823-2572)

bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### **Grund för uttalanden**

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Vitvarujouren Stockholm AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### **Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

#### **Revisorns ansvar**

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm 2025-04-23

*Bengt Beergrehn*

Bengt Beergrehn  
Auktoriserad revisor

Vitvarujouren Stockholm AB (556823-2572)

2 (2)