

2023090705963

Årsredovisning för
Örenäs Slott Hotell och Konferens AB
556736-9854

Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-11
Underskrifter	12

Årsredovisning för
Örenäs Slott Hotell och Konferens AB
556736-9854

Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-11
Underskrifter	12

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Örenäs Slott Hotell och Konferens AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen inklusive revisionsberättelse överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-06-11. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Landskrona 2023-06-11


Jonas Stenberg
Styrelseordförande

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Örenäs Slott Hotell och Konferens AB, 556736-9854, med säte i Landskrona, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver konferens- och hotellverksamhet och förvaltning av fastigheter.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31	Belopp i kkr 2018-12-31
Nettoomsättning	3 250	55 120	39 249	69 526	69 661 000
Resultat efter finansiella poster	-12 592	-2 483	-10 130	-2 604	623
Balansomslutning	10 494	17 248	13 556	19 188	13 947
Soliditet %	79,9	37,4	17	11,8	16,2

Definitioner: se not 15

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolagets verksamhet har varit vilande under hela 2022 med anledning av att vi just nu renoverar hela slottet och området runt omkring denna vackra plats, och det kommer vi faktiskt göra ganska länge. Vi vill värna om historien men också ge gästen något nytt, så vi kommer såklart tillbaka med pompa och ståt, i en helt ny skepnad - en magisk plats att besöka!

Örenäs Slott förväntas stå klart sommaren 2024 med nya restauranger, pool club, barer, musik och livfullhet - en destination med så många spännande aktiviteter!

Slutet av 2022 präglades av bland annat stigande räntor, energipriser och inflation, en utveckling som tillsammans med politisk osäkerhet skapat viss osäkerhet i omvärlden. Detta kan framöver komma att påverka företaget och bolaget följer noggrant utvecklingen för att kontinuerligt kunna vidta åtgärder för att begränsa de eventuella negativa effekterna på företaget.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Under 2023 kommer verksamheten att hålla stängt då man kommer att utveckla och förbättra produkten för att öppna igen enligt plan för gäster under andra halvan av 2024.

Information om risker och osäkerhetsfaktorer

Bolaget verkar i en bransch med vissa säsongvariationer där intäkter och resultat uppvisar variation under året. Detta kan påverka bolagets likviditet under året. Bolaget är beroende av den allmänna konjunkturen då perioder av svag ekonomisk utveckling kan leda till minskat resande och en större priskänslighet för både privat- och affärsresenärer samt konferensgäster. Bolagets risker anses vara i nivå med övriga företag som bedriver hotellverksamhet.

Eget kapital

	Aktie- kapital	Fritt eget kapital
Vid årets början	100 000	6 354 323
Aktieägartillskott, erhållna		2 543 540
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>		
Årets resultat		-609 040
Vid årets slut	100 000	8 288 823

Villkorlig återbetalningsskyldighet för aktieägartillskott uppgick till 5 317 tkr (2773 tkr).

Örenäs Slott Hotell och Konferens AB
556736-9854

2(12)

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 8 288 823, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kr</i>
Balanseras i ny räkning	<u>8 288 823</u>
Summa	8 288 823

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

2023090705964

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Nettoomsättning		3 250 091	55 120 020
Övriga rörelseintäkter		-3 130 183	3 598 176
		119 908	58 718 196
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-1 179 217	-11 039 757
Övriga externa kostnader		-4 521 560	-16 620 231
Personalkostnader	2	-4 659 960	-31 145 289
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-2 150 441	-2 300 257
Rörelseresultat		-12 391 270	-2 387 338
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	3	-	598
Räntekostnader och liknande resultatposter	4	-200 609	-96 700
Resultat efter finansiella poster		-12 591 879	-2 483 440
Bokslutsdispositioner	5	12 390 000	-
Resultat före skatt		-201 879	-2 483 440
Skatt på årets resultat		-407 161	488 281
Årets resultat		-609 040	-1 995 159

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Goodwill	6	67 500	337 500
		<u>67 500</u>	<u>337 500</u>
Materiella anläggningstillgångar			
Nedlagda utgifter på annans fastighet	8	2 884 557	3 633 168
Maskiner och andra tekniska anläggningar	7	596 678	941 751
Inventarier, verktyg och installationer	9	1 976 904	2 763 661
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	10	3 195 056	365 486
		<u>8 653 195</u>	<u>7 704 066</u>
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran	11	111 429	518 591
		<u>111 429</u>	<u>518 591</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>8 832 124</u>	<u>8 560 157</u>
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Färdiga varor och handelsvaror		202 567	435 541
		<u>202 567</u>	<u>435 541</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		-	4 577 940
Fordringar hos koncernföretag		-	2 769 202
Aktuell skattefordran		497 145	497 145
Övriga fordringar		244 224	-
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		129 833	407 191
		<u>871 202</u>	<u>8 251 478</u>
Kassa och bank		588 513	926
Summa omsättningstillgångar		<u>1 662 282</u>	<u>8 687 945</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>10 494 406</u>	<u>17 248 102</u>

2023090705965

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
		<u>100 000</u>	<u>100 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		8 897 863	8 349 482
Årets resultat		-609 040	-1 995 159
		<u>8 288 823</u>	<u>6 354 323</u>
Summa eget kapital		<u>8 388 823</u>	<u>6 454 323</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Förskott från kunder		150 006	180 506
Leverantörsskulder		246 656	1 937 334
Skulder till koncernföretag		931 891	124 505
Skulder till intresseföretag och gemensamt styrda företag		-	1 080 040
Övriga kortfristiga skulder		185 529	2 635 736
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		591 501	4 835 658
		<u>2 105 583</u>	<u>10 793 779</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>10 494 406</u>	<u>17 248 102</u>

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt redovisningsfrågor med anledning av coronaviruset (BFNAR 2020:1).

Bolaget är ett s.k. litet bolag och tillämpar frivillig K3.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella tillgångar som förvärvats av företaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Utgifter för internt genererad goodwill och varumärken redovisas i resultaträkningen som kostnad då de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
<i>Förvärvade immateriella tillgångar</i>	
Goodwill	5

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Nedlagda utgifter på annans fastighet	5-20
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5
Inventarier, verktyg och installationer	5-10 eller 15-20

Nedskrivningar - materiella och immateriella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Fordringar och skulder i utländsk valuta som har terminssäkrats har omräknats till terminskurs.

Kassa- och bankmedel i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning***Klassificering***

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Förmånsbestämda planer

Företag har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

Planer för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

Övriga långfristiga ersättningar till anställda

Skuld avseende övriga långfristiga ersättningar till anställda redovisas till nuvärdet av förpliktelsen på balansdagen.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägningar, i den omfattning ersättningen inte ger företaget några framtida ekonomiska fördelar, redovisas endast som en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att antingen

a) avsluta en anställds eller en grupp av anställdas anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande, eller

b) lämna ersättningar vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång.

Ersättningar vid uppsägningar redovisas endast när företaget har en detaljerad plan för uppsägningen och inte har någon realistisk möjlighet att annullera planen.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Försäljning av varor och tjänster

Vid försäljning av varor/tjänster redovisas intäkten vid leverans.

Ränta och utdelning

Intäkt redovisas när de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt effektivräntemetoden.

Utdelning redovisas när behörigt organ har fattat beslut om att utdelning ska lämnas.

Eftersom moderföretaget innehar mer än hälften av rösterna för samtliga andelar i dotterföretaget redovisas utdelning när rätten att få utdelning bedöms som säker och kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Koncernbidrag och aktieägartillskott

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

Aktieägartillskott som lämnas utan att emitterade aktier eller andra egetkapitalinstrument erhållits i utbyte redovisas i balansräkningen som en ökning av andelens redovisade värde.

Återbetalda aktieägartillskott redovisas i balansräkningen som en minskning av andelens redovisade värde.

Not 2 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2022-01-01- 2022-12-31	Varav män	2021-01-01- 2021-12-31	Varav män
Sverige	14	7	60	25
Totalt	14	7	60	25

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Löner och andra ersättningar:	3 371 399	22 453 304
Sociala kostnader	1 365 244	8 554 160
(varav pensionskostnader)	335 413	1 467 700

Not 3 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Ränteintäkter, övriga	-	598
Summa	-	598

Not 4 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Räntekostnader, koncernföretag	-198 931	-
Räntekostnader, övriga	-1 678	-96 700
Summa	-200 609	-96 700

Not 5 Bokslutsdispositioner

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Koncernbidrag	12 390 000	-
Summa	12 390 000	-

Not 6 Goodwill

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	1 350 000	1 350 000
Vid årets slut	1 350 000	1 350 000
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-1 012 500	-742 500
-Årets avskrivning	-270 000	-270 000
Vid årets slut	-1 282 500	-1 012 500
Redovisat värde vid årets slut	67 500	337 500

Not 7 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	2 656 153	2 805 374
-Avyttringar och utrangeringar	-	-149 221
Vid årets slut	2 656 153	2 656 153
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-1 714 402	-1 491 827
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	-	149 221
-Årets avskrivning	-345 073	-371 796
Vid årets slut	-2 059 475	-1 714 402
Redovisat värde vid årets slut	596 678	941 751

Not 8 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	9 042 756	9 080 551
<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
Inköp	-	326 367
Försäljningar/utrangeringar	-	-364 162
Utgående anskaffningsvärden	9 042 756	9 042 756
Ingående avskrivningar	-5 409 588	-5 073 542
<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
Återförda avskrivningar på försäljningar resp. utrangeringar	-	364 162
Årets avskrivningar	-748 611	-700 208
Utgående avskrivningar	-6 158 199	-5 409 588
Redovisat värde	2 884 557	3 633 168

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	12 962 580	13 297 432
-Nyanskaffningar	-	148 773
-Avyttringar och utrangeringar	-	-483 625
	12 962 580	12 962 580
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-10 198 919	-9 716 327
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	-	475 661
-Årets avskrivning	-786 757	-958 253
	-10 985 676	-10 198 919
Redovisat värde vid årets slut	1 976 904	2 763 661

Not 10 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2022-12-31	2021-12-31
Vid årets början	365 486	-
Investeringar	2 829 570	365 486
Redovisat värde vid årets slut	3 195 056	365 486

Not 11 Uppskjuten skatt

	<i>Uppskjuten skattefordran</i>	<i>Uppskjuten skatteskuld</i>	<i>Netto</i>
<i>2022-12-31</i>			
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>			
Skattemässigt underskottsavdrag	111 429	-	111 429
Uppskjuten skattefordran/skuld	111 429	-	111 429
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)	111 429	-	111 429
<i>2021-12-31</i>			
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>			
Skattemässigt underskottsavdrag	518 591	-	518 591
Uppskjuten skattefordran/skuld	518 591	-	518 591
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)	518 591	-	518 591

Not 12 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**Ställda säkerheter**

	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
<i>Ställda säkerheter</i>	<i>Inga</i>	<i>Inga</i>

Eventalförpliktelser

Bolaget har borgensåtagande om maximalt 280 mkr för ESS Hotel Group koncernens gemensamma finansiering. Per bokslutsdagen uppgår den aktuella skulden till 190 mkr.

Not 13 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Bolagets verksamhet kommer att hållas stängd under hela 2023 för att kunna utveckla och förbättra bolagets produkter och ledningens bedömning är att verksamheten kommer att öppna för gäster igen under sommaren 2024. Slutet av 2022 präglades av bland annat stigande räntor, energipriser och inflation, en utveckling som tillsammans med politisk osäkerhet skapat viss osäkerhet i omvärlden. Detta kan framöver komma att påverka företaget och bolaget följer noggrant utvecklingen för att kontinuerligt kunna vidta åtgärder för att begränsa de eventuella negativa effekterna på företaget.

Not 14 Koncernuppgifter

Företaget är ett helägt dotterbolag till ESS Hotel Group Hotell drift AB, org nr 556993-7526 med säte i Göteborg. ESS Hotel Group Hotell drift AB ingår i en koncern där Ess Hotell Intressenter AB, org nr 556998-4742 med säte i Göteborg, upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Not 15 Nyckeltalsdefinitioner**Balansomslutning:**

Totala tillgångar.

Soliditet:

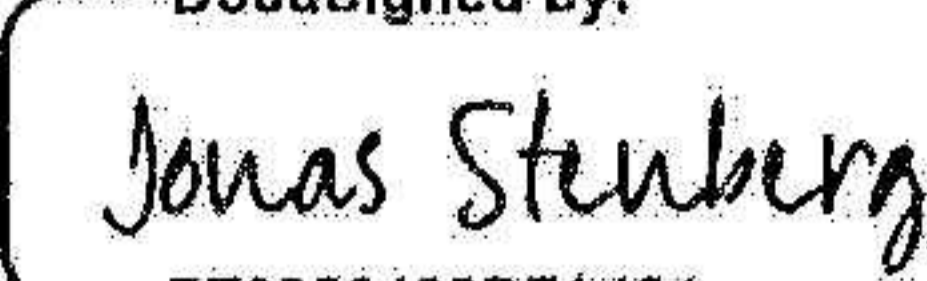
Justerat eget kapital / Totala tillgångar.

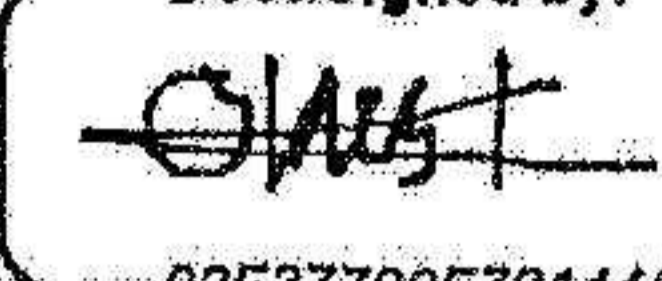
Örenäs Slott Hotell och Konferens AB
556736-9854

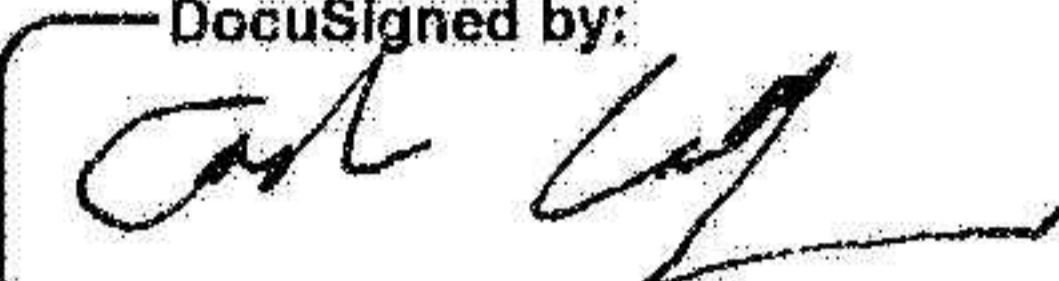
12(12)

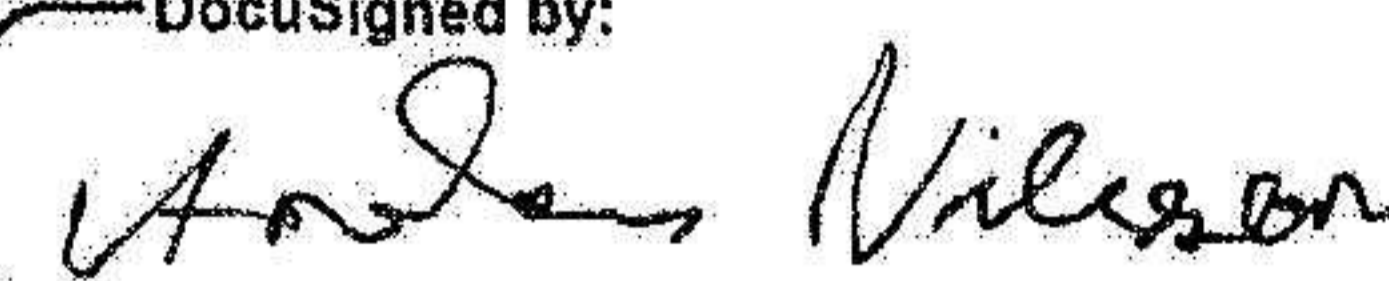
Underskrifter

Landskrona 2023-06-26


DocuSigned by:

7E0359488BFA494...
Jonas Stenberg
Styrelseordförande

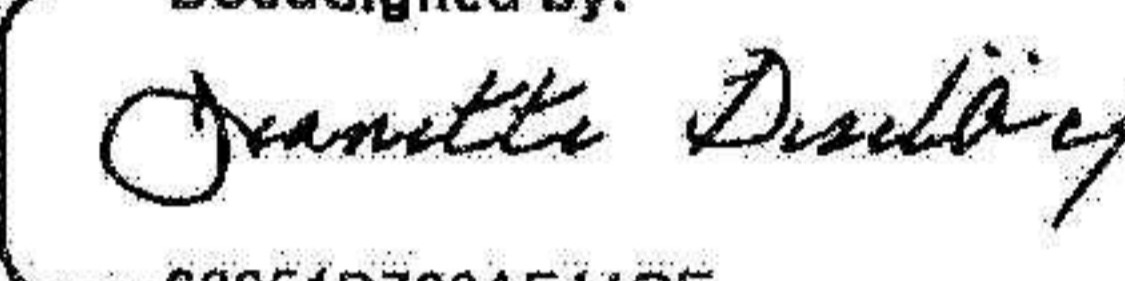
DocuSigned by:

02F37799F721449...
Claes Tallhage

DocuSigned by:

80F158D09E5745B...
Carl Lundgren

DocuSigned by:

84F77B3A0FA141C...
Anders Nilsson
Verkställande direktör, styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-06-27

DocuSigned by:

A5F229A29EC3485...
Fredrik Waern
Auktoriserad revisor

DocuSigned by:

28851D703AF44CE...
Jeanette Disebäck
Auktoriserad revisor

2023090705969



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Örenäs Slott Hotell och Konferens AB, org. nr 556736-9854

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Örenäs Slott Hotell och Konferens AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Örenäs Slott Hotell och Konferens ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Örenäs Slott Hotell och Konferens AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den

upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Örenäs Slott Hotell och Konferens AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Örenäs Slott Hotell och Konferens AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg 2023-06-27

DocuSigned by:

A5F220A29FC3485...

Fredrik Waern

Auktoriserad revisor

DocuSigned by:

28851D703AF44CE...

Jeanette Disebäck

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 81D27089DE924EE5B0EFC7C88FC5860E

Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: Örenäs Slott Hotell och Konferens - RB 2022.pdf, Örenäs Slott Hotell oc...

Source Envelope:

Document Pages: 15

Signatures: 8

Envelope Originator:

Certificate Pages: 7

Initials: 0

Christel Bergman

AutoNav: Enabled

PO Box 50768

Envelopeld Stamping: Enabled

Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

christel.bergman@kpmg.se

IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original

Holder: Christel Bergman

Location: DocuSign

6/26/2023 10:37:01 AM

christel.bergman@kpmg.se

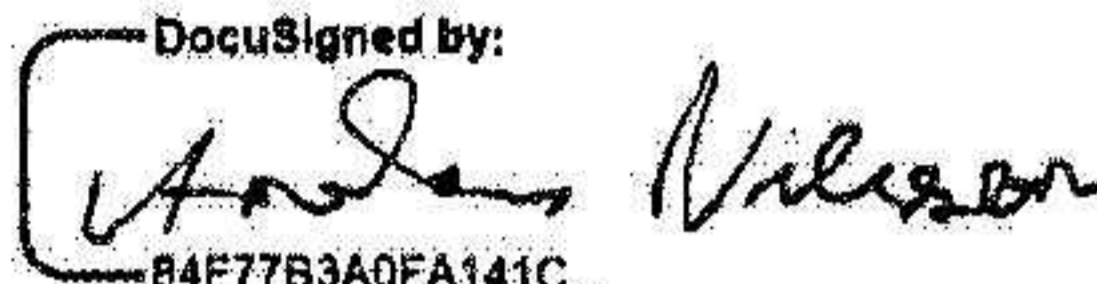
Signer Events

Anders Nilsson

anders@essgroup.se

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:

84F77B3A0FA141C...

Timestamp

Sent: 6/26/2023 10:38:08 AM

Viewed: 6/26/2023 10:39:35 AM

Signed: 6/26/2023 10:41:33 AM

Signature Adoption: Drawn on Device

Using IP Address: 85.30.160.137

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 794ce83c-1db5-527d-b30f-1c860186d12b

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 6/26/2023 10:39:23 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/2/2023 2:31:08 PM

ID: 79b08cb6-f8d2-4c11-bba4-a31a023bf811

Carl Lundgren

carl@essgroup.se

Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:

80F168D09E5745B...

Sent: 6/26/2023 10:38:09 AM

Viewed: 6/26/2023 4:30:38 PM

Signed: 6/26/2023 4:30:44 PM

Signature Adoption: Drawn on Device

Using IP Address: 5.241.76.65

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: a52c0139-9b66-5763-bce5-afd7b5fca6e9

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 6/26/2023 4:30:25 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 12/21/2022 8:48:10 PM

ID: 1b3df081-8561-4410-b4ae-ef4865031ac6

Fotokopians överensstämmelse med original



2023090705971

Signer Events

Signature

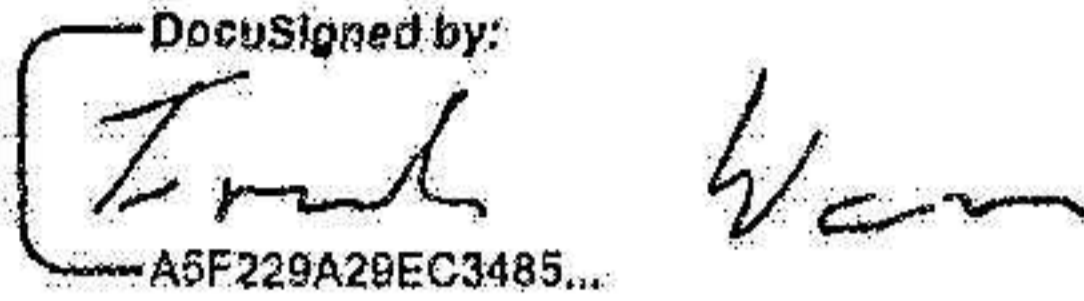
Timestamp

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 5d4ae2b0-fd5a-5add-8227-3ef85f7c73f5
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/27/2023 9:24:08 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Fredrik Waern
fredrik.waern@kpmg.se
Aukt revisor
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)



Sent: 6/27/2023 9:26:09 AM
Viewed: 6/27/2023 9:47:49 AM
Signed: 6/27/2023 9:48:02 AM

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 83.187.164.43
Signed using mobile

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: cd99508d-494c-5cc7-9dd6-23c2221f767d
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/27/2023 9:47:36 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Alexandra Söderberg
alexandra@essgroup.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)



Sent: 6/26/2023 10:38:07 AM
Viewed: 6/26/2023 4:59:20 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Magnus Runesson
magnus.runesson@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)



Sent: 6/27/2023 9:48:08 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Witness Events

Signature

Timestamp

Fotokopians överensstämmelse med originalet intygas:



Signer Events

Claes Tallhage
claes@essgroup.se
CFO

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:

02F37799F721446...

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 90.235.72.132
Signed using mobile

Timestamp

Sent: 6/26/2023 10:38:10 AM
Viewed: 6/26/2023 10:56:01 AM
Signed: 6/26/2023 10:56:11 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 20d6bce0-60a7-5ed5-979b-c7140441d707
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/26/2023 10:55:46 AM

Identity Verification Details:

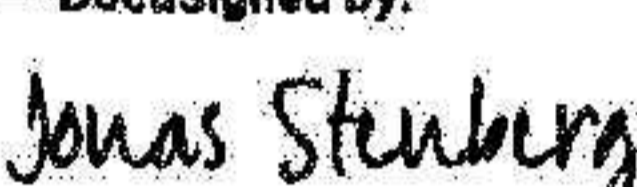
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 20d6bce0-60a7-5ed5-979b-c7140441d707
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/26/2023 10:57:16 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/26/2023 10:56:01 AM
ID: 1a20d672-834b-49b6-a680-4554160af303

Jonas Stenberg
jonas@essgroup.se
CEO

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

7E0350488BFA494...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 90.235.67.244
Signed using mobile

Sent: 6/26/2023 4:30:50 PM
Viewed: 6/26/2023 4:57:09 PM
Signed: 6/26/2023 4:57:19 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 21ebcd34-1d15-5b51-8436-2c52a424fd91
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/26/2023 4:56:55 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/17/2023 4:10:17 PM
ID: db540d90-2654-4f78-a186-6b2e5570d5b6

Jeanette Disebäck
jeanette.diseback@kpmg.se
KPMG AB

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

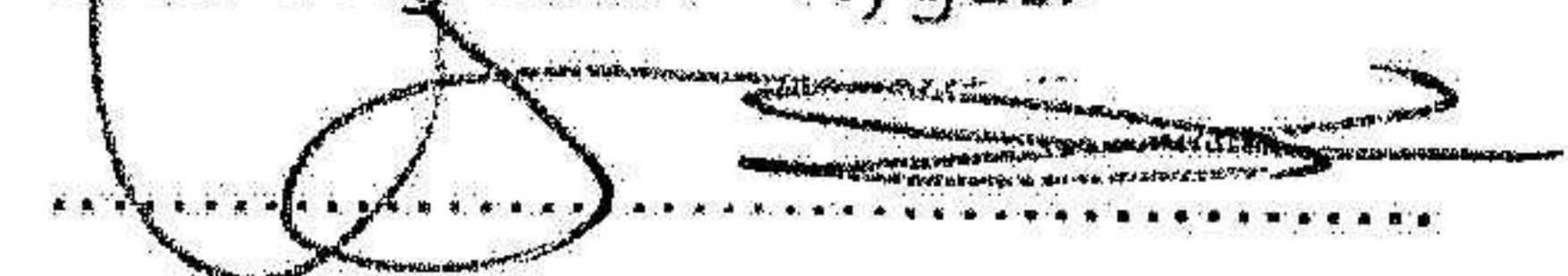
28861D703AF44CE...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 6/26/2023 4:57:27 PM
Viewed: 6/27/2023 9:24:33 AM
Signed: 6/27/2023 9:26:03 AM

Authentication Details

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:



2023090705972

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

6/26/2023 10:38:11 AM

Certified Delivered

Security Checked

6/27/2023 9:47:49 AM

Signing Complete

Security Checked

6/27/2023 9:48:02 AM

Completed

Security Checked

6/27/2023 9:48:08 AM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

Enskild kopians överensstämmelse
med originalintygas:



ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreorting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.