

Årsredovisning

PROTOMA Professional Technology of Maintenance Aktiebolag

Organisationsnummer: 556494-7231
Räkenskapsår: 2024-01-01 - 2024-12-31

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Kassaflödesanalys	8
Noter	9

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela svenska kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Företagets säte: Göteborg

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-06-30.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av

Andreas Eriksson
Styrelseledamot
2025-07-03

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Verksamhetens art och inriktning

Bolaget har sedan år 1994 drivits till att bli en komplett leverantör av produkter och tjänster inom tätningsteknik. Vi fokuserar våra arbetsätt efter kundnytta och affärsidén är att leverera en lägsta totalekonomi för kunden. Idag är Protoma AB ett välkänt varumärke på marknaden. Vi har tre unika områden som är intressanta ur många aspekter för industrin. Våra områden är produkter, service och utbildning. Alla områden går hand i hand med varandra vilket gör att vi betraktas som en komplett leverantör.

Geografiskt finns vårt huvudkontor i Göteborg med lager, administration, tätningsserviceverkstad samt utbildningsverksamhet. Vi har serviceverkstäder i Karlshamn, Stora Höga, Landskrona, Piteå och Luleå med hydraulik och kranrenovering samt en specialutrustade "rullande verkstad". Försäljningskontor finns i Södra sandby, Olofström, Varberg, Vimmerby samt Piteå

Viktiga förändringar i verksamheten

Under året har Protoma förstärkt organisationen genom flera nyrekryteringar, främst inom serviceverksamheten. Detta har möjliggjort utökade kunduppdrag och ökad kapacitet i verkstäderna. Samtidigt har en gemensam säljprocess införts och arbetet med intern kompetensutveckling och förbättrade ledningssystem har intensifierats.

Viktiga externa faktorer som påverkat företagets ställning och resultat

Under året har den allmänna efterfrågan inom industrin varit fortsatt stabil, vilket haft en positiv inverkan på Protomas verksamhet. Ökad aktivitet inom underhåll och investeringar i anläggningstillgångar har bidragit till en god beläggning i serviceverksamheten. Samtidigt har marknaden präglats av konkurrens om teknisk kompetens samt kostnadsökningar inom vissa insatsvaror och transporter, vilket ställt krav på effektivisering och god intern planering.

Uppgift om ägare som har mer än tio procent av antalet andelar eller röster i företaget

Bolaget är dotterbolag till Erinova Group AB, org.nr. 559026-4866.

Övriga viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Under 2024 har Protoma fortsatt att utvecklas positivt inom både serviceverksamheten och produktleveransen. Året har präglats av hög aktivitetsnivå, ökad kundnärvaro och ett starkt fokus på kvalitet och leveranssäkerhet. Vår serviceorganisation har genomfört flera större underhållsinsatser, där samarbete, kompetens och flexibilitet stått i centrum.

Genom målmedvetna insatser har vi fortsatt att förstärka vår position på marknaden, både geografiskt och kompetensmässigt. Våra verkstäder har haft hög beläggning under stora delar av året, vilket visar på en ökad efterfrågan på våra tjänster. Vi har också fortsatt att arbeta aktivt med kompetensförsörjning, där flera nya medarbetare rekryterats till olika delar av verksamheten.

Utbildning har varit ett särskilt prioriterat område under året. En rad interna och externa kurser har genomförts inom teknik, säkerhet och kvalitet, både för medarbetare och kunder. Dessa satsningar är viktiga för att vi ska kunna möta de höga krav som ställs på oss från våra uppdragsgivare och säkerställa långsiktig utveckling.

Vi har även vidareutvecklat våra interna strukturer och arbetssätt. Bland annat har en gemensam säljprocess implementerats för att stärka samarbetet mellan våra sälj- och servicefunktioner. Detta har bidragit till ökad tydlighet och bättre uppföljning i vår affärsgenerering.

Vårt arbete med ledningssystem och hållbar utveckling har intensifierats under året. Genom genomförda revisioner och interna förbättringsinsatser har vi stärkt vår efterlevnad av certifieringskrav inom kvalitet, miljö och arbetsmiljö. Vi har också påbörjat ett mer systematiskt arbete med brandskydd och säkerhetsrutiner i hela organisationen.

Protoma har under året fortsatt att fokusera på att skapa långsiktiga och värdeskapande samarbeten med våra kunder. Genom engagemang, närvaro och teknisk kompetens har vi bidragit till att utveckla och effektivisera våra kunders verksamheter.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Protoma ser fortsatt positivt på marknadsutvecklingen och förväntar sig en stabil efterfrågan på underhållstjänster och relaterade tekniska lösningar även under 2025. Fokus ligger på att vidareutveckla vår verksamhet med särskild tonvikt på kvalitet, leveransprecision och kundnöjdhet. Vi kommer att fortsätta investera i kompetens, digitala verktyg och interna arbetssätt för att stärka vår konkurrenskraft och möta framtidens krav från industrin.

De huvudsakliga riskerna som identifierats utgörs främst av tillgången på kvalificerad teknisk personal, kostnadsökningar samt potentiella svängningar i efterfrågan från industrikunder. Dessa faktorer hanteras löpande genom strategisk planering, aktiv rekrytering, flexibilitet i bemanning och nära dialog med kunder och leverantörer. Genom att arbeta proaktivt med våra riskområden bedömer vi att bolaget står väl rustat för att möta framtida utmaningar och möjligheter.

Flerårsöversikt

	2024-01-01	2023-01-01	2022-01-01	2021-01-01
	-2024-12-31	-2023-12-31	-2022-12-31	-2021-12-31
Nettoomsättning (kr)	118 553 186	99 693 351	89 420 937	75 721 589
Resultat efter finansiella poster (kr)	8 757 810	427 493	3 803 982	-2 305 735
Balansomslutning (kr)	33 563 910	25 998 769	27 552 446	22 820 599
Soliditet (%)	24,3	34,1	46,0	42,0

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	5 527 543	178 113	5 825 656
Balanseras i ny räkning			178 113	-178 113	0
Årets resultat				-432 362	-432 362
Belopp vid årets utgång	100 000	20 000	5 705 656	-432 362	5 393 294

Resultatdisposition

Till årsstämman förfogande står följande medel (kr):

Balanserat resultat	5 705 656
Årets resultat	-432 362
Summa	5 273 294

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande (kr):

Balanseras i ny räkning	5 273 294
Summa	5 273 294

Resultaträkning

	Not	2024-01-01	2023-01-01
	1 2 3	2024-12-31	2023-12-31
	4		
<i>Rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.</i>			
Nettoomsättning		118 553 186	99 693 351
Förändring av lager av färdiga varor, av varor under tillverkning och pågående arbeten för annans räkning		80 150	-80 150
Övriga rörelseintäkter		253 920	322 311
Summa rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.		118 887 256	99 935 512
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Handelsvaror	5	-45 072 403	-41 332 699
Övriga externa kostnader	6 7	-20 807 906	-18 674 560
Personalkostnader	8	-43 553 074	-38 588 293
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-545 482	-547 817
Övriga rörelsekostnader		-107 432	-234 168
Summa rörelsens kostnader		-110 086 297	-99 377 537
Rörelseresultat		8 800 959	557 975
<i>Resultat från finansiella poster</i>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	9	61 118	72 187
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-104 267	-202 669
Summa resultat från finansiella poster		-43 149	-130 482
Resultat efter finansiella poster		8 757 810	427 493
<i>Bokslutsdispositioner</i>			
Lämnade koncernbidrag		-9 555 659	0
Förändring av periodiseringsfonder		217 313	-200 725
Förändring av överavskrivningar		148 174	75 392
Summa bokslutsdispositioner		-9 190 172	-125 333
Resultat före skatt		-432 362	302 160
Skatt på årets resultat	11	0	-124 047
Årets resultat		-432 362	178 113

Balansräkning

	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR	1		
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Goodwill	12	330 000	660 000
Summa immateriella anläggningstillgångar		330 000	660 000
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	13	406 951	408 150
Summa materiella anläggningstillgångar		406 951	408 150
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Fordringar hos koncernföretag	14	23 589	1 157 445
Summa finansiella anläggningstillgångar		23 589	1 157 445
Summa anläggningstillgångar		760 540	2 225 595
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m.m.</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		7 604 417	8 162 987
Summa varulager m.m.		7 604 417	8 162 987
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		15 774 525	12 192 176
Fordringar hos koncernföretag		2 064 206	1 492 783
Aktuell skattefordran		735 722	685 122
Övriga fordringar		5 454	6 403
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	1 190 102	1 233 703
Summa kortfristiga fordringar		19 770 009	15 610 187
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		5 428 944	0
Summa kassa och bank		5 428 944	0
Summa omsättningstillgångar		32 803 370	23 773 174
SUMMA TILLGÅNGAR		33 563 910	25 998 769

Balansräkning

	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER	1		
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
Summa bundet eget kapital		120 000	120 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		5 705 656	5 527 543
Årets resultat		-432 362	178 113
Summa fritt eget kapital		5 273 294	5 705 656
Summa eget kapital		5 393 294	5 825 656
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder	16	3 461 002	3 678 315
Ackumulerade överavskrivningar		0	148 174
Summa obeskattade reserver		3 461 002	3 826 489
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut		0	200 000
Summa långfristiga skulder		0	200 000
Kortfristiga skulder			
Checkräkningskredit	17	0	614 019
Övriga skulder till kreditinstitut		200 000	200 000
Leverantörsskulder		4 969 255	3 777 693
Skulder till koncernföretag		10 180 155	4 791 090
Övriga skulder		3 195 602	2 307 042
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	6 164 602	4 456 780
Summa kortfristiga skulder		24 709 614	16 146 624
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	19	33 563 910	25 998 769

Kassaflödesanalys

	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		8 800 959	557 975
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	20	545 482	555 838
Erhållen ränta		61 118	72 187
Erlagd ränta		-104 267	-202 669
Betald inkomstskatt		-50 600	-536 489
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		9 252 692	446 842
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning/minskning varulager och pågående arbeten		558 570	-891 182
Ökning/minskning av rörelsefordringar		-4 109 222	2 505 391
Ökning/minskning av rörelseskulder		-378 650	2 701 813
Kassaflöde från den löpande verksamheten		5 323 390	4 762 864
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-214 283	-162 850
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		0	-33 057
Avyttring/amortering av finansiella anläggningstillgångar		1 133 856	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		919 573	-195 907
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		0	-200 000
Amortering av skuld		-200 000	0
Utbetald utdelning		0	-4 000 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-200 000	-4 200 000
Årets kassaflöde		6 042 963	366 957
Likvida medel vid årets början		-614 019	-972 955
Kursdifferens i likvida medel		0	-8 021
Likvida medel vid årets slut		5 428 944	-614 019

Noter

Not 1. Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Omräkning till redovisningsvaluta

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Intäkter

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som koncernen lämnar till de anställda. Koncernens ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald fräntvar, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner.

Skatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån per den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån beslutad skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjutna skattefordringar reduceras till den del det inte är sannolikt att den underliggande skattefordran kommer att kunna realiseras inom en överskådlig framtid. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Leasing

Leasingavtal klassificeras som finansiella eller operationella leasingavtal. Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilka de risker och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal. Bolaget och koncernen har inga finansiella leasingavtal. Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Redovisningsprinciper immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

- Redovisningsprinciper för avskrivningar immateriella anläggningstillgångar

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet med avdrag för beräknat restvärde om detta bedöms vara väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

- Tillämpade avskrivningstider:

Goodwill	5 år
----------	------

Redovisningsprinciper materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på betydande komponenter när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder.

- Redovisningsprinciper för avskrivningar materiella anläggningstillgångar

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet med avdrag för beräknat restvärde om detta bedöms vara väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

- Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år
---	--------

Finansiella instrument

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR2012:1.

Redovisning i och borttagning från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumenttsavtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärdet med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar:

- Räntebärande finansiella tillgångar värderas enligt upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

- Andelar i dotterföretag, intresseföretag och gemensamt styrda företag redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Värdering av finansiella skulder

Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån korrigerar lånets anskaffningsvärde och periodiseras enligt effektivräntemetoden.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden.

Not 2. Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

Not 3. Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Efter räkenskapsårets utgång har Protoma fortsatt utvecklas i linje med bolagets strategiska mål. Inledningen av det nya året har präglats av fortsatt hög aktivitet inom serviceverksamheten samt en stabil efterfrågan på våra tjänster. Arbetet med att stärka vår interna struktur och kompetensförsörjning har fortsatt, särskilt inom verkstadsorganisationen där fokus ligger på effektiv planering, ökad kapacitet och kontinuerlig kvalitetssäkring.

Även det interna förbättringsarbetet kring arbetsmiljö, säkerhet och efterlevnad av våra ledningssystem har fortsatt efter årsskiftet. Pågående initiativ syftar till att säkerställa att vi följer relevanta standarder och fortsätter utveckla en trygg och hållbar arbetsmiljö för våra medarbetare.

Not 4. Uppgift om moderföretag och koncernredovisning

Moderföretag i den största koncernen

Namn	Erinova Group AB
Organisationsnummer	559026-4866
Säte	Göteborg

Närmaste moderföretag som upprättar koncernredovisning

Namn	Erinova Group AB
Organisationsnummer	559026-4866
Säte	Göteborg

Moderföretag

Namn	Erinova Group AB
Organisationsnummer	559026-4866
Säte	Göteborg

Not 5. Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31
Årets försäljning till koncernföretag (%)	9,3	8,0
Årets inköp från koncernföretag (%)	2,9	1,8

Not 6. Arvode till revisorer

	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31
<i>Göteborgs Revision KB</i>		
Revisionsuppdrag	80 000	0
Delsumma	80 000	0
<i>Revisorsgruppen</i>		
Revisionsuppdrag	0	104 510
Övriga tjänster	0	86 335
Delsumma	0	190 845
Summa	80 000	190 845

Not 7. Leasingavtal

	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31
<i>Operationell leasing - leasetagare</i>		
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	4 483 743	5 468 441

Not 8. Personal

	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31
<i>Medelantalet anställda</i>		
Män	46	43
Kvinnor	5	3
Medelantalet anställda	51	46
	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31
<i>Styrelseledamöter</i>		
Män	1	1
Antal styrelseledamöter	1	1

	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31
<i>Verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare</i>		
Män	1	1
Antal ledande befattningshavare	1	1
	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31
<i>Löner och andra ersättningar</i>		
Styrelsen och verkställande direktören	1 845 226	2 101 867
Övriga anställda	28 104 515	28 014 151
Summa	29 949 741	30 116 018
<i>Sociala kostnader inklusive pensionskostnader</i>		
	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31
<i>Pensionskostnader</i>		
Styrelsen och verkställande direktören	357 996	348 864
Övriga anställda	698 572	659 305
Summa pensionskostnader	1 056 568	1 008 169
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	11 115 364	9 578 984
Summa	12 171 932	10 587 153
Not 9. Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter exkl. nedskrivningar		
	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31
Ränteintäkter och liknande resultatposter avseende koncernföretag	0	33 057
Ränteintäkter avseende andra företag än koncernföretag	49 810	27 025
Kursdifferenser	11 308	12 105
Summa	61 118	72 187
Not 10. Räntekostnader och liknande resultatposter		
	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31
Räntekostnader och liknande resultatposter som avser skulder till koncernföretag	-57 484	-62 505
Räntekostnader och liknande resultatposter avseende finansiella skulder till andra företag än koncernföretag	-46 783	-140 164
Summa	-104 267	-202 669

Not 11. Skatt på årets resultat

	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31
Aktuell skatt	0	124 047
Summa	0	124 047
	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31
<i>Avstämning av effektiv skattesats</i>		
Resultat före skatt	-432 362	302 160
Gällande skattesats (%)	20,6	20,6
Skatt enligt gällande skattesats	-89 067	62 245
<i>Väsentlig post som har påverkat sambandet mellan räkenskapsårets skattekostnad/intäkt</i>		
Ej avdragsgilla kostnader	68 807	48 652
Ej skattepliktiga intäkter	-2 280	-746
Schablonintäkt periodiseringsfonder	19 853	13 896
Korrigeringsfaktor periodiseringsfonder	2 687	0
Redovisad effektiv skatt	0	124 047
Redovisad effektiv skatt i procent (%)	0,0	41,1

Not 12. Goodwill

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 650 000	1 650 000
Utgående anskaffningsvärden	1 650 000	1 650 000
Ingående avskrivningar	-990 000	-660 000
Omklassificeringar	-330 000	-330 000
Utgående avskrivningar	-1 320 000	-990 000
Redovisat värde	330 000	660 000

Not 13. Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 534 311	2 371 461
Inköp	214 283	162 850
Utgående anskaffningsvärden	2 748 594	2 534 311
Ingående avskrivningar	-2 126 161	-1 908 344
Årets avskrivningar	-215 482	-217 817
Utgående avskrivningar	-2 341 643	-2 126 161
Redovisat värde	406 951	408 150

Not 14. Fordringar hos koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 157 445	1 124 388
Tillkommande fordringar	0	33 057
Reglerade fordringar	-1 133 856	0
Utgående anskaffningsvärden	23 589	1 157 445
Redovisat värde	23 589	1 157 445

Not 15. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	339 692	286 657
Förutbetalda försäkringspremier	374 958	343 295
Förutbetalda leasingkostnader	161 711	183 124
Övrigt	313 741	420 627
Summa	1 190 102	1 233 703

Not 16. Periodiseringsfonder

	2024-12-31	2023-12-31
2024	0	0
2023	200 725	200 725
2022	998 699	998 699
2021	0	0
2020	874 959	874 959
2019	1 386 619	1 386 619
2018	0	217 313
Summa	3 461 002	3 678 315

Not 17. Checkräkningskredit

	2024-12-31	2023-12-31
Beviljat belopp	8 000 000	6 000 000

Not 18. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner	255 269	0
Upplupna semesterlöner	3 105 442	2 794 286
Upplupna sociala avgifter	1 212 992	929 756
Förutbetalda hyresintäkter	0	340 074
Övrigt	1 590 899	392 664
Summa	6 164 602	4 456 780

Not 19. Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Ställda säkerheter för företagets egen räkning</i>		
<i>För egna skulder och avsättningar</i>		
Företagsinteckningar	8 300 000	7 030 000
Summa ställda säkerheter	8 300 000	7 030 000
Eventalförpliktelser		
Eventalförpliktelse	30 000	30 000
Summa eventalförpliktelser	30 000	30 000

Not 20. Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m.m.

	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivningar och nedskrivningar	545 482	555 838
Summa	545 482	555 838

Herman Axelsson
Herman Axelsson
Verkställande direktör
2025-06-26

Andreas Eriksson
Andreas Eriksson
2025-06-26

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-06-26.

Göteborgs Revision Kommanditbolag

Stefan Kylebäck
Stefan Kylebäck
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i PROTOMA Professional Technology of Maintenance Aktiebolag
Org.nr 556494-7231

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för PROTOMA Professional Technology of Maintenance Aktiebolag för räkenskapsåret 1 januari 2024 till 31 december 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av PROTOMA Professional Technology of Maintenance Aktiebolags finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till PROTOMA Professional Technology of Maintenance Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övrig upplysning

Revisionen av årsredovisningen för år 2023 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 12 april 2024 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för PROTOMA Professional Technology of Maintenance Aktiebolag för räkenskapsåret 1 januari 2024 till 31 december 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till PROTOMA Professional Technology of Maintenance Aktiebolag enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller

- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:

www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Göteborg den 26 juni 2025

Göteborgs Revision Kommanditbolag

Stefan Kylebäck
Stefan Kylebäck
Auktoriserad revisor