

**Årsredovisning**  
för  
**Furry Family AB**  
559148-6807

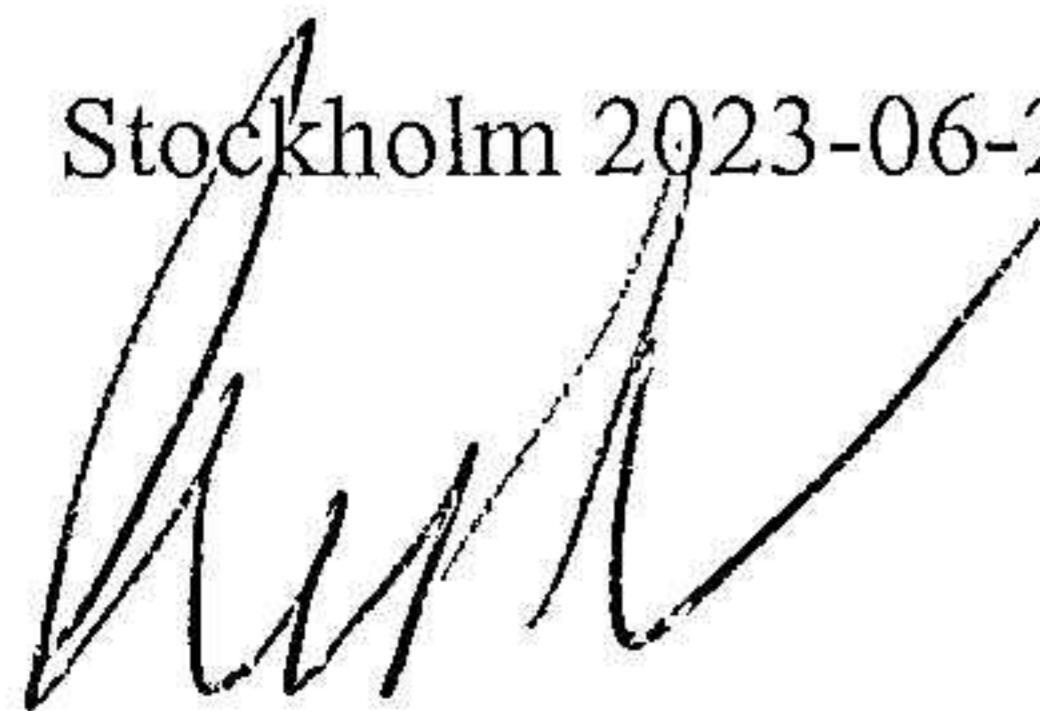
Räkenskapsåret  
2022

**Fastställelseintyg**

Undertecknad styrelseledamot i Furry Family AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-06-28. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2023-06-28



Edward Ernstberger

**Årsredovisning**  
för  
**Furry Family AB**  
559148-6807  
Räkenskapsåret  
2022

Styrelsen och verkställande direktören för Furry Family AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Bolaget säljer primärt svensktillverkade premiumprodukter för hundar via webshopen [www.furryfamily.com](http://www.furryfamily.com). Varumärkeskännetecken är hög på den svenska marknaden och följarrantalet ökar stadigt i samtliga sociala mediekkanaler. Furry Family säljs endast i bolagets egna webshop.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2022 har bolaget ändrat namn till Furry Family AB samt registrerat Barksy som särskilt företagsnamn. Bolaget har breddat produktportföljen och genomfört flera lyckade lanseringar under varumärket Furry Family. Under 2022 har bolaget sett en stark tillväxt i antalet prenumeranter, det i kombination med nya produktlanseringar har medfört en ökning av omsättningen med ca 44% jämfört med 2021.

Under året har bolaget startat upp diverse utvecklingsprojekt och gjort investeringar för att säkerställa en fortsatt stabil tillväxt under 2023.

### Ägarförhållanden

Furry Family AB är ett helsvenskt bolag vars största ägare är Raptor Group AB, org.nr. 559239-5023, vilka vid årsskiftet äger 62,7%. Övriga ägare vid årsskiftet med innehav över 10% är Pumba Holding AB, org.nr. 559326-0291, där innehavet uppgår till 15%.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Nettoomsättning	26 028	17 827	7 437	1 698
Resultat efter finansiella poster	-5 864	-4 871	-4 888	-2 171
Soliditet (%)	26,9	82,5	19,4	15,2

### Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Ej reg. aktie- kapital	Utveckling s- fond	Fri överkurs- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	67 700	0	174 654	418 843	20 027 553	-4 870 915	15 817 835
Disposition enligt beslut av årsstämman:							
Balanseras i ny räkning					-4 870 915	4 870 915	0
Pågående nyemission		2 204 094					2 204 094
Omföring till utvecklingsfond			881 858		-881 858		0
Indragning av aktier					-9 999 822		-9 999 822
Årets resultat						-5 864 403	-5 864 403
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>67 700</b>	<b>2 204 094</b>	<b>1 056 512</b>	<b>418 843</b>	<b>4 274 958</b>	<b>-5 864 403</b>	<b>2 157 704</b>

### Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

fri överkursfond	418 843
balanserad vinst	4 274 958
årets förlust	-5 864 403
	<b>-1 170 602</b>
behandlas så att i ny räkning överföres	-1 170 602
	<b>-1 170 602</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

## Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning		26 027 973	17 827 222
Övriga rörelseintäkter		-23 254	68 321
		<b>26 004 719</b>	<b>17 895 543</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-9 136 739	-5 865 716
Övriga externa kostnader		-13 664 361	-9 744 009
Personalkostnader	2	-8 335 661	-6 264 845
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-687 648	-558 895
Övriga rörelsekostnader		-20 491	-60 100
		<b>-31 844 900</b>	<b>-22 493 565</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-5 840 181</b>	<b>-4 598 022</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		70	959
Räntekostnader och liknande resultatposter		-24 292	-273 852
		<b>-24 222</b>	<b>-272 893</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-5 864 403</b>	<b>-4 870 915</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-5 864 403</b>	<b>-4 870 915</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-5 864 403</b>	<b>-4 870 915</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	3	1 628 028	1 232 685
Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter	4	103 777	5 250
		<b>1 731 805</b>	<b>1 237 935</b>
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Förbättringsutgifter av annans fastighet	5	79 167	0
Inventarier, verktyg och installationer	6	164 835	68 421
		<b>244 002</b>	<b>68 421</b>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga fordringar		400 000	0
		<b>400 000</b>	<b>0</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>2 375 807</b>	<b>1 306 356</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Varulager m m</i>			
Varor under tillverkning		560 135	348 359
Färdiga varor och handelsvaror		849 509	796 463
Förskott till leverantörer		949 681	104 220
		<b>2 359 325</b>	<b>1 249 042</b>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		557 119	281 391
Fordringar hos koncernföretag		52 451	15 346 675
Övriga fordringar		73 552	-3 350
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		277 584	266 805
		<b>960 706</b>	<b>15 891 521</b>
<i>Kassa och bank</i>		2 316 065	733 403
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>5 636 096</b>	<b>17 873 966</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>8 011 903</b>	<b>19 180 322</b>

2023071328339

## Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

67 700

67 700

Ej registrerat aktiekapital

2 204 094

0

Fond för utvecklingsutgifter

1 056 512

174 654

**3 328 306**

**242 354**

##### *Fritt eget kapital*

Fri överkursfond

418 843

418 843

Balanserad vinst eller förlust

4 274 958

20 027 553

Årets resultat

-5 864 403

-4 870 915

**-1 170 602**

**15 575 481**

#### **Summa eget kapital**

**2 157 704**

**15 817 835**

#### **Kortfristiga skulder**

Skulder till kreditinstitut

38 406

0

Leverantörsskulder

3 495 522

1 877 697

Skulder till koncernföretag

309 288

0

Övriga skulder

754 485

508 974

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1 256 498

975 816

#### **Summa kortfristiga skulder**

**5 854 199**

**3 362 487**

### **SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**8 011 903**

**19 180 322**

2023071328340

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

#### Byte av redovisningsprincip

Årsredovisningen 2021 upprättas för första gången i enlighet med BFNAR 2012:1 årsredovisning och koncernredovisning (K3).

I årsredovisningen för 2022 inkluderas 13 månaders löner istället för 12 månader vilket bidrar till en ökad redovisningsmässig kostnad på 670 tkr. Justeringen beror på att upplupna löner inte räknats med under tidigare år. Detta får en direkt påverkan på årsredovisningsraden för personalkostnader i resultaträkningen samt upplupna kostnader i balansräkningen som båda ökar med motsvarande belopp. Då jämförelsetalen inte räknas om så bidrar det till en viss bristande jämförbarhet mellan åren 2022 och 2021 i denna årsredovisning.

#### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

#### Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Bolaget tillämpar aktiveringsmodellen för internt upparbetade immateriella tillgångar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	5 år
Koncessioner, patent, licenser, varumärken	5 år

#### Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

#### Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

#### **Låneskulder och leverantörsskulder**

Låneskulder och kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde. Om förfallodagen ligger mer än 12 månader från balansdagen redovisas skulden som långfristig.

#### **Nedskrivningar av icke-finansella tillgångar**

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

#### **Leasingavtal**

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

#### **Varulager**

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

#### **Inkomstskatter**

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

#### **Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

#### **Nyckeltalsdefinitioner**

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

2023071528343

**Not 2 Medelantalet anställda**

	2022	2021
Medelantalet anställda	12	11

**Not 3 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 677 648	2 450 073
Inköp	1 157 723	227 575
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>3 835 371</b>	<b>2 677 648</b>
Ingående avskrivningar	-1 439 713	-896 777
Årets avskrivningar	-663 853	-542 936
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-2 103 566</b>	<b>-1 439 713</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>1 731 805</b>	<b>1 237 935</b>

**Not 4 Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	17 500	17 500
Inköp	115 405	
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>132 905</b>	<b>17 500</b>
Ingående avskrivningar	-12 250	-8 750
Årets avskrivningar	-16 878	-3 500
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-29 128</b>	<b>-12 250</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>103 777</b>	<b>5 250</b>

**Not 5 Förbättringsutgifter av annans fastighet**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	0
Inköp	81 897	
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>81 897</b>	<b>0</b>
Ingående avskrivningar		0
Årets avskrivningar	-2 730	
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-2 730</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>79 167</b>	<b>0</b>

**Not 6 Inventarier, verktyg och installationer**

	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	91 051	46 026
Inköp	117 479	45 025
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>208 530</b>	<b>91 051</b>
Ingående avskrivningar	-22 630	-6 671
Årets avskrivningar	-21 065	-15 959
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-43 695</b>	<b>-22 630</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>164 835</b>	<b>68 421</b>

**Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Under 2023 har nyemission beslutad på stämman 2022 registrerats hos Bolagsverket.

2025071528345

Stockholm den dagen som framgår av våra elektroniska underskrifter

Edward Ernstberger  
Ordförande

Carl-Johan Thorsell

August Gori Hanno

Knut Artman  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Tommy Donath  
Auktoriserad revisor

# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

## Signerat med Svenskt BankID

2023-06-28 20:54:09 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: TOMMY DONATH

Datum

Tommy Donath

Leveranskanal: E-post

FURRY FAMILY AB 559148-6807 Sverige

## Signerat med Svenskt BankID

2023-06-26 14:02:22 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Edward Ernstberger

Datum

Edward Ernstberger

Ordförande

Leveranskanal: E-post

## Signerat med Svenskt BankID

2023-06-23 08:26:34 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: KNUT ARTMAN

Datum

Knut Artma

VD

Leveranskanal: E-post

## Signerat med Svenskt BankID

2023-06-22 18:31:37 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: CARL-JOHAN THORSELL

Datum

Carl-Johan Thorsell

Leveranskanal: E-post

## Signerat med Svenskt BankID

2023-06-26 09:34:57 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: August Nino Gori Hanno

Datum

August Gori

Leveranskanal: E-post

## Granskare

Tina Ernstberger

Leveranskanal: E-post

2023071328346

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Furry Family AB, org.nr 559148-6807

---

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Furry Family AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Furry Family ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Furry Family AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Furry Family AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Furry Family AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

## Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Furry Family AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Tommy Donath  
Auktoriserad revisor

## Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

*Signerat med Svenskt BankID*

*2023-06-28 20:53:40 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: TOMMY DONATH

Datum

Tommy Donath

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2023071328349