

Årsredovisning

Widgrens Bokföringsbyrå AB

556650-4907

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-09-01 - 2023-08-31.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (sek).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2
- Resultaträkning	3
- Balansräkning	4 - 5
- Noter	6 - 7
- Underskrifter	7

FASTSTÄLLELSEINTYG

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2024-01-31.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

2024-01-31


Rolf Widgren

2024021601204

Årsredovisning

Widgrens Bokföringsbyrå AB

556650-4907

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-09-01 - 2023-08-31.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (sek).

<u>INNEHÅLLSFÖRTECKNING</u>	<u>SIDA</u>
- Förvaltningsberättelse	2
- Resultaträkning	3
- Balansräkning	4 - 5
- Noter	6 - 7
- Underskrifter	7

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Allmänt om verksamheten

Företaget arbetar med att hjälpa mindre företag med ekonomisk rådgivning och administration.
Företaget har sitt säte i Uppsala.

FLERÅRSÖVERSIKT

Beloppen i flerårsöversikten är angivna i tusental kronor om inte annat anges.

	2209-2308	2109-2208	2009-2108	1909-2008
Nettoomsättning	10 784	11 180	10 535	11 491
Resultat efter finansiella poster	2 104	2 440	2 407	2 538
Soliditet %	61	67	65	63

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	252 328	2 357 530	2 729 858
<i>Resultatdisposition enligt bolagsstämman</i>					
Utdelning			-2 300 000		-2 300 000
Balanseras i ny räkning			2 357 530	-2 357 530	0
Årets resultat				1 638 286	1 638 286
Belopp vid årets utgång	100 000	20 000	309 858	1 638 286	2 068 144

RESULTATDISPOSITION

Till årsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	309 858
Årets resultat	1 638 286
<i>Summa</i>	<i>1 948 144</i>

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Utdelning	1 600 000
Balanseras i ny räkning	348 144
<i>Summa</i>	<i>1 948 144</i>

RESULTATRÄKNING

1

	2022-09-01 2023-08-31	2021-09-01 2022-08-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		
Nettoomsättning	10 784 204	11 179 977
Övriga rörelseintäkter	0	219 352
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.	10 784 204	11 399 329
Rörelsekostnader		
Inhyrd arbetskraft	-76 400	-59 731
Material och varor	-121 511	-211 518
Övriga externa kostnader	-1 871 075	-1 979 175
Personalkostnader	-6 541 665	-6 780 482
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-18 889	-48 557
Övriga rörelsekostnader	0	-17 880
Summa rörelsekostnader	-8 629 540	-9 097 343
Rörelseresultat	2 154 664	2 301 986
Finansiella poster		
Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	0	97 693
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	11 975	19 911
Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar och kortfristiga placeringar	-55 740	27 062
Räntekostnader och liknande resultatposter	-7 214	-7 086
Summa finansiella poster	-50 979	137 580
Resultat efter finansiella poster	2 103 685	2 439 566
Bokslutsdispositioner		
Förändring av periodiseringsfonder	0	500 000
Förändring av överavskrivningar	0	22 019
Summa bokslutsdispositioner	0	522 019
Resultat före skatt	2 103 685	2 961 585
Skatter		
Skatt på årets resultat	-465 399	-604 055
Årets resultat	1 638 286	2 357 530

Widgrens Bokföringsbyrå AB
556650-4907

4(7)

BALANSRÄKNING

1

2023-08-31

2022-08-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

3

159 452

20 634

Summa materiella anläggningstillgångar

159 452

20 634

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav

4

1 076 500

1 115 266

Summa finansiella anläggningstillgångar

1 076 500

1 115 266

Summa anläggningstillgångar

1 235 952

1 135 900

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

494 145

377 917

Övriga fordringar

136 903

6 781

Upparbetad men ej fakturerad intäkt

684 351

638 298

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

258 462

359 198

Summa kortfristiga fordringar

1 573 861

1 382 194

Kassa och bank

Kassa och bank

1 231 777

2 163 630

Summa kassa och bank

1 231 777

2 163 630

Summa omsättningstillgångar

2 805 638

3 545 824

SUMMA TILLGÅNGAR

4 041 590

4 681 724

2024021601207

Widgrens Bokföringsbyrå AB
556650-4907

5(7)

2024021601208

	2023-08-31	2022-08-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Aktiekapital	100 000	100 000
Reservfond	20 000	20 000
<i>Summa bundet eget kapital</i>	<i>120 000</i>	<i>120 000</i>
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	309 858	252 328
Årets resultat	1 638 286	2 357 530
<i>Summa fritt eget kapital</i>	<i>1 948 144</i>	<i>2 609 858</i>
Summa eget kapital	2 068 144	2 729 858
Obeskattade reserver		
Periodiseringsfonder	500 000	500 000
Summa obeskattade reserver	500 001	500 000
Långfristiga skulder		
Övriga skulder	45 502	75 501
Summa långfristiga skulder	45 502	75 501
Kortfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	34 023	13 073
Leverantörsskulder	142 465	129 274
Skatteskulder	43 368	41 767
Övriga skulder	520 569	473 270
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	687 518	718 981
Summa kortfristiga skulder	1 427 943	1 376 365
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	4 041 590	4 681 724

NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper

Enligt BFNAR 2016:10

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer	År
	5

Not 2 Medelantalet anställda

	2022/2023	2021/2022
Medelantalet anställda	9	10

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-08-31	2022-08-31
Ingående anskaffningsvärden	954 956	1 031 583
Inköp	157 707	0
Försäljningar/utrangeringar	0	-76 627
Utgående anskaffningsvärden	1 112 663	954 956
Årets avskrivningar	18 889	48 557

Not 4 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2023-08-31	2022-08-31
Ingående anskaffningsvärden	1 126 724	1 006 456
<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
Inköp	16 974	197 308
Försäljningar	0	-77 040
Utgående anskaffningsvärden	1 143 698	1 126 724
Ingående nedskrivningar	-11 458	-38 520
<i>Förändringar av nedskrivningar</i>		
Återförda nedskrivningar	0	27 062
Årets nedskrivningar	-55 740	0
Utgående nedskrivningar	-67 198	-11 458
Redovisat värde	1 076 500	1 115 266

Widgrens Bokföringsbyrå AB
556650-4907

7(7)

2024021601210

Not 5	Ställda säkerheter	2023-08-31	2022-08-31
	Företagsinteckningar	1 000 000	500 000
	Summa ställda säkerheter	1 000 000	500 000

Not 6 Rapport om årsredovisningen/årsbokslutet

Rapport om årsredovisningen enligt Rex - Svensk standard för redovisningsuppdrag har upprättats av Srf Auktoriserad Redovisningskonsult:

Jenny Widgren

UNDERSKRIFTER

DocuSigned by:
Jenny Widgren
A2259CB204EB448...
Jenny Widgren
Verkställande direktör

DocuSigned by:
Rolf Widgren
77FE4E5E7DFF43E...
Rolf Widgren

Vår revisionsberättelse har lämnats det datum som framgår av den elektroniska bekräftelsen

KPMG AB

DocuSigned by:
Mattias Eklöf
02E4219382A6402...
Mattias Eklöf
Huvudansvarig auktoriserad revisor

2024021601211

Certificate Of Completion

Envelope Id: 4D7DC7B392054D65BBBFA3A144C6A913
Subject: Complete with DocuSign: 2023-08-31 _rsredovisning.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 7 Signatures: 3
Certificate Pages: 5 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Mattias Eklöf
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
mattias.eklof@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original Holder: Mattias Eklöf
1/30/2024 3:53:13 PM mattias.eklof@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Jenny Widgren
jenny.widgren@widgrens.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Jenny Widgren
A2259CB204EB448...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 193.44.11.130

Timestamp

Sent: 1/30/2024 3:56:40 PM
Viewed: 1/30/2024 4:25:17 PM
Signed: 1/31/2024 11:08:01 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 9ead3f4e-6755-51e1-8787-22b75697909f
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 1/30/2024 4:25:03 PM

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 9ead3f4e-6755-51e1-8787-22b75697909f
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 1/31/2024 11:07:30 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 1/31/2024 11:07:43 AM
ID: 1f765aa7-9d14-4ed6-8218-64fc763db9c6

Mattias Eklöf
mattias.eklof@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Mattias Eklöf
02F4219382A6402...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 185.183.147.137

Sent: 1/30/2024 3:56:41 PM
Viewed: 1/31/2024 3:08:27 PM
Signed: 1/31/2024 3:08:33 PM

Authentication Details

2024021601212

Signer Events

Signature

Timestamp

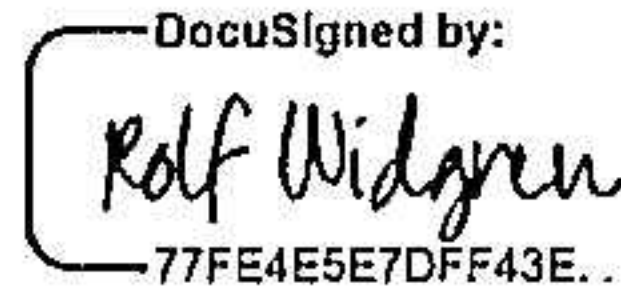
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: e43dd919-76cf-512d-b1d1-ef2f5debf25b
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 1/31/2024 3:08:15 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Rolf Widgren
rolf.widgren@widgrens.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)



Sent: 1/30/2024 3:56:40 PM
Viewed: 1/31/2024 12:41:19 PM
Signed: 1/31/2024 12:42:07 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 193.44.11.130

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: fdde6022-d50d-57bd-9960-a1deef63ec3
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 1/31/2024 12:41:05 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 1/31/2024 12:41:19 PM
ID: cfbc655a-98d9-451f-a50a-0ab5ac11ebd1

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent Hashed/Encrypted
Certified Delivered Security Checked
Signing Complete Security Checked
Completed Security Checked

1/30/2024 3:56:41 PM
1/31/2024 12:41:19 PM
1/31/2024 12:42:07 PM
1/31/2024 3:08:33 PM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

2024021601213

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Widgrens Bokföringsbyrå AB, org. nr 556650-4907

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Widgrens Bokföringsbyrå AB för räkenskapsåret 2022-09-01—2023-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Widgrens Bokföringsbyrå ABs finansiella ställning per den 31 augusti 2023 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Widgrens Bokföringsbyrå AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för räkenskapsåret 2021-09-01—2022-08-31 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad den 27 januari 2023 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden



Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Widgrens Bokföringsbyrå AB för räkenskapsåret 2022-09-01—2023-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Widgrens Bokföringsbyrå AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Uppsala den 31 januari 2024

KPMG AB

DocuSigned by:

Mattias Eklöf

02F4219382A6402...

Mattias Eklöf

Auktoriserad revisor

2024021601218

Certificate Of Completion

Envelope Id: 4D7B4E71483D432C840D11E49277B82B
Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättels1.docx
Source Envelope:
Document Pages: 2
Certificate Pages: 2
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Mattias Eklöf
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
mattias.eklof@kpmg.se
IP Address: 185.183.147.137

Record Tracking

Status: Original
1/31/2024 3:05:45 PM

Holder: Mattias Eklöf
mattias.eklof@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Mattias Eklöf
mattias.eklof@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Mattias Eklöf
02F4219382A6402..

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 185.183.147.137

Timestamp

Sent: 1/31/2024 3:06:30 PM
Viewed: 1/31/2024 3:07:27 PM
Signed: 1/31/2024 3:07:40 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 91a7a16e-c751-548d-b246-f286a4883840
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 1/31/2024 3:07:16 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent Hashed/Encrypted 1/31/2024 3:06:30 PM
Certified Delivered Security Checked 1/31/2024 3:07:27 PM
Signing Complete Security Checked 1/31/2024 3:07:40 PM
Completed Security Checked 1/31/2024 3:07:40 PM

Payment Events

Status

Timestamps

2024021601219