

Årsredovisning

för

1286 Fastighets AB

556625-7480

Räkenskapsåret

2022

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i 1286 Fastighets AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den ~~30 juli~~ 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition. 230707

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Hökerum 7/7 23



Joacim Hellström

2023080400352

Årsredovisning
för
1286 Fastighets AB
556625-7480

Räkenskapsåret
2022

1286 Fastighets AB
Org.nr 556625-7480

1(7)

Styrelsen för 1286 Fastighets AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget bedriver fastighetsförvaltning.

Bolaget är helägt dotterbolag till Q-Material Handling Systems AB, 556540-8795.

Bolaget är komplementär till Hökerums Industricenter Nr 14 KB, 916895-9832 (99,5% Av andelar och röster).

Företaget har sitt säte i Göteborgs kommun, Västra Götalands län.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har inträffat.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Bolaget har fortsatt att bedrivas i samma omfattning som föregående år.

Flerårsöversikt (tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	263	455	698	766	678
Resultat efter finansiella poster	988	1 004	1 024	1 008	1 049
Soliditet (%)	6	7	7	8	9

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	500 000	3 558	261 926	4 254	769 738
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			4 254	-4 254	0
Årets resultat				5 617	5 617
Belopp vid årets utgång	500 000	3 558	266 180	5 617	775 355

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	266 179
årets vinst	5 617
	271 796
disponeras så att	
i ny räkning överföres	271 796
	271 796

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

1286 Fastighets AB
Org.nr 556625-7480

2 (7)

Resultaträkning

	Not 1	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		263 449	455 388
		263 449	455 388
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-418 377	-576 437
		-418 377	-576 437
Rörelseresultat		-154 928	-121 049
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	2	1 143 233	1 126 471
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		21	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-6	-1 168
		1 143 248	1 125 303
Resultat efter finansiella poster		988 320	1 004 254
Bokslutsdispositioner		-980 000	-1 000 000
Resultat före skatt		8 320	4 254
Skatt på årets resultat		-2 703	0
Årets resultat		5 617	4 254

2023080400354

1286 Fastighets AB
Org.nr 556625-7480

3 (7)

BalansräkningNot
1

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

3

0

0

0

0

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag

4

12 287 389

11 144 156

12 287 389**11 144 156****Summa anläggningstillgångar****12 287 389****11 144 156****Omsättningstillgångar***Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

190 179

0

Övriga fordringar

16 775

28 364

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

0

121 483

206 954**149 847***Kassa och bank*

130 840

292 234

Summa omsättningstillgångar**337 794****442 081****SUMMA TILLGÅNGAR****12 625 183****11 586 237**

2023080400355

1286 Fastighets AB
Org.nr 556625-7480

4 (7)

BalansräkningNot
1

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital***Bundet eget kapital*

Aktiekapital

500 000

500 000

Reservfond

3 558

3 558

503 558**503 558***Fritt eget kapital*

Balanserad vinst eller förlust

266 179

261 926

Årets resultat

5 617

4 254

271 796**266 180****Summa eget kapital****775 354****769 738****Långfristiga skulder**

Övriga skulder

15 000

15 000

Summa långfristiga skulder**15 000****15 000****Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

54 289

47 670

Skulder till koncernföretag

11 667 063

10 637 063

Övriga skulder

23 463

0

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

90 014

116 766

Summa kortfristiga skulder**11 834 829****10 801 499****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****12 625 183****11 586 237**

2023080400356

1286 Fastighets AB
Org.nr 556625-7480

5 (7)

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Årsredovisningen upprättas för första gången i enlighet med BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Övergången har gjorts enligt föreskrifterna i K3. Några ändringar i jämförelsesiffror har inte varit nödvändig.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2022	2021
Erhållna utdelningar	1 143 233	1 126 471
	1 143 233	1 126 471

1286 Fastighets AB
Org.nr 556625-7480

6 (7)

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	51 645	51 645
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	51 645	51 645
Ingående avskrivningar	-51 645	-51 645
Utgående ackumulerade avskrivningar	-51 645	-51 645
Utgående redovisat värde	0	0

Not 4 Specifikation andelar i koncernföretag

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde	
Hökerum Industricenter 14 KB	99,5%	99,50%	995	12 287 389	
				12 287 389	
					Eget kapital
	Org.nr	Säte		11 591 257	Resultat
Hökerum Industricenter 14 KB	916895-9832	Ulricehamn			1 148 979

Not 5 Eventualförpliktelser

	2022-12-31	2021-12-31
Ansvar som komplementär i kommanditbolag	2 617 646	2 693 840
	2 617 646	2 693 840

Not 6 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat.

2023080400358

1286 Fastighets AB
Org.nr 556625-7480

7 (7)

2023080400359

Hökerum den dag som min elektroniska underskrift anger

DocuSigned by:
Joacim Hellström
BDE97815A98341A
Joacim Hellström

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som min elektroniska underskrift anger

DocuSigned by:
Roger Gummesson
8A18D33CEB744B8
Roger Gummesson
Godkänd revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i 1286 Fastighets AB, org. nr 556625-7480

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för 1286 Fastighets AB för år 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av 1286 Fastighets ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till 1286 Fastighets AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den

upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för 1286 Fastighets AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till 1286 Fastighets AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

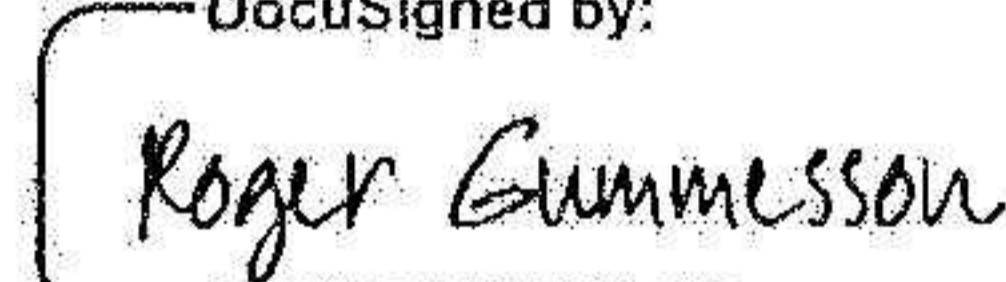
ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Anmärkning

Årsredovisningen har inte upprättats i sådan tid att det varit möjligt att, enligt 7 kap. 10 § aktiebolagslagen, hålla årsstämma inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.

Karlshamn den dag som min elektroniska underskrift anger

DocuSigned by:

 8A18D33CEB744B8.
 Roger Gummesson
 Godkänd revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 946B169BD4CF4F6CB7882579420C2B7F
Subject: Please sign document Other, 2023 1286 Fastighets AB
Source Envelope:
Document Pages: 10 Signatures: 3
Certificate Pages: 5 Initials: 0
AutoNav: Disabled
EnvelopeId Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Roger Gummesson
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
roger.gummesson@kpmg.se
IP Address: 23.97.132.18

Record Tracking

Status: Original 7/7/2023 3:37:52 PM
Holder: Roger Gummesson
roger.gummesson@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Joacim Hellström
Joacim@liwinnovation.com
Security Level:
Email
ID: 198d7d0d-7b2e-4c2e-ab84-875b66a4913b
7/7/2023 4:00:19 PM

Signature

DocuSigned by:
Joacim Hellström
BDE97815A98341A
Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.67.9.26

Timestamp

Sent: 7/7/2023 3:38:53 PM
Viewed: 7/7/2023 4:01:03 PM
Signed: 7/7/2023 4:01:09 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 928ff821-9a77-57fa-a408-e060b2a70470
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 7/7/2023 4:00:51 PM

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 928ff821-9a77-57fa-a408-e060b2a70470
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 7/7/2023 4:01:39 PM

Electronic Record and Signature Disclosure;

Accepted: 7/7/2023 3:32:11 PM
ID: 1fc3a720-9271-4a50-82bf-1f7e314beda7

Roger Gummesson
roger.gummesson@kpmg.se
Security Level:
Email
ID: de9d79a4-8d02-49d5-bdc4-bf1cbc8ac1a4
7/7/2023 4:09:36 PM

DocuSigned by:
Roger Gummesson
8A18D33CEB744B8
Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 194.132.230.117

Sent: 7/7/2023 3:38:54 PM
Viewed: 7/7/2023 4:10:25 PM
Signed: 7/7/2023 4:10:39 PM

Authentication Details

2023080400362

2023080400363

Signer Events

Signature

Timestamp

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: b02de00c-ab54-5da8-847b-d669838fe788
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 7/7/2023 4:10:13 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 12/22/2022 2:19:22 PM
ID: 0ba37f83-9178-4ead-a63a-ecf195546162

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent Hashed/Encrypted 7/7/2023 3:38:54 PM
Certified Delivered Security Checked 7/7/2023 4:10:25 PM
Signing Complete Security Checked 7/7/2023 4:10:39 PM
Completed Security Checked 7/7/2023 4:10:39 PM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

2023080400364

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process.

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.