

Årsredovisning

för

TiksPac Norden AB

556605-1263

Räkenskapsåret

2023

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2024-05-08.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av:

Dejan Shabacker, Styrelseledamot
2024-06-11

Styrelsen och verkställande direktören för TiksPac Norden AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

TiksPac arbetar med flera olika koncept för att bidra till en renare miljö och hållbara affärer genom att förse allmänheten med miljövänliga skräp- och hundpåsar.

CSR för kommuner: - Konceptet som vänder sig till kommuner är ett miljökoncept där miljöstationer med miljövänliga skräp- och hundpåsar placeras ut på strategiska platser runt om i kommunen. Detta koncept är kostnadsfritt för kommunen som dock ansvarar för utplacering, skötsel och drift av miljöstationerna. Konceptet erbjuder primärt lokala företag att exponera sitt varumärke eller budskap på miljöstationernas mediatyta som därav förutom exponeringen även visar att de värnar om sin lokala närmiljö genom sitt aktiva lokala samhällsansvar, CSR (corporate social responsibility).

RENT för privata ytor: - Konceptet som vänder sig till kunder som fastighetsbolag, bostadsbolag, affärskedjor, campingar eller liknande där kunden kan hyra miljöstationer med tillhörande skräp- och hundpåsar. Kunden placerar ut miljöstationerna på sina områden och får sitt varumärke exponerat på miljöstationerna.

SKRÄPLOCKARSTATIONER: - Konceptet har modifierats till att idag vara ett CSR-koncept med gratis miljövänliga skräppåsar till alla för att på så sätt uppmuntra en ännu bredare målgrupp att hjälpa till med att hålla rent. Vårt nya koncept är baserat på samma affärsmodell som våra standardiserade miljöstationer dock med skillnaden att den primära ytan är informativ och inte medialt exponerad.

Digital CSR skylt för kommuner och företag: - Digital mediatyta i anslutning till miljöstationer som exponerar olika budskap från primärt lokala företag/föreningar och kommuner. Annonsering på dessa skyltar är ett bra sätt att synliggöra platsannonser, evenemang, produkter och tjänster i kommuner och på områden tillhörande fastighetsbolag. Utöver annonser kan skyltarna även ge förbipasserande information om kollektiv förbindelse i realtid i kommuner och karta över stadskärnan. Allt administreras via egen mjukvara.

Kommentarer till detta bokslut

Vi har haft många goda år med bra förutsättningar att leverera en god rörelsemarginal och vi är måna om att fortsatt upprätthålla en god affär. Det kommer dock kräva att vi vidgar våra affärsben samtidigt som vi låter våra balanserade finanser och nuvarande grundstruktur vägleda oss framåt.

Vår absoluta utmaning ligger på rekrytering av personal varför vi nu implementerar förhållningssätt för att kunna bygga upp en domän där vi löpande utvärderar våra framtida behov för att lättare kunna förutsäga och förstå de framtida utmaningar och möjligheter som vår verksamhet kommer att ställas inför. För att uppnå detta behöver vi använda oss av en mångfacetterad rekryteringsstrategi för att attrahera och rekrytera talang som har de färdigheter och erfarenheter som behövs för att möta morgondagens utmaningar. Samtidigt är det viktigt för oss att också behålla och utveckla vår befintliga personal genom utbildning, mentorsprogram och karriärutvecklingsmöjligheter.

Vi har påbörjat en process med att förbereda verksamheten inför möjligheten till återgång till en

marknadsplats eller alternativ lösning som inbegriper likvärdig procedur. För att så ska kunna ske måste utvärdering av vår verksamhet ske i olika steg och där processen ledsagas av finansiell analys, marknadsanalys och kundanalys. Alla dessa segment är påbörjade och detta är en fråga som under året kommer vara den mest prioriterade förutom rekrytering av personal och implementering av AI baserat CRM-system. Under ett antal år har vi aktivt letat efter alternativ som är i linje med flertalet aktieägares önskemål och vår absoluta ambition är att under 2024 infria tidigare uppsatta mål avseende frågeställningen.

Under en längre tid har vi sökt olika lösningar för TiksPac att kunna ta steget in i framtiden och vi har landat i att tillgången till vår kunddatabas och branschspecifika erfarenhet avseende marknadsföring, sponsring och nyttjande av telefon samt CRM system som redskap för att uppnå framgång mer än väl främjar ett AI-baserat CRM-system (Customer Relationship Management). Det är ett verktyg som använder artificiell intelligens för att förbättra hanteringen av kundrelationer och öka effektiviteten i försäljnings-, marknadsförings- och kundserviceprocesser. Några nyckelfunktioner och fördelar med ett sådant system är automatisering av uppgifter, leadskvalificering, e-postmarknadsföring och rapportgenerering. Övriga funktioner är; Prediktiv analys i form av maskininlärningsalgoritmer för att analysera historiska data och förutsäga kundbeteende, köpvanor och affärsmöjligheter; Kundsegmentering för att segmentera våra kunder baserat på deras beteende, preferenser och köpmönster för att skraddarsy marknadsförings- och försäljningsstrategier men framförallt är möjligheten till att implementera AI-drivna chatbots för att hantera kundförfrågningar och supportärenden 24/7 fördelar vi upplever som väl tilltagna. På detta sätt kommer vi kunna förfinas vår försäljning i form av automatiska processer som gör samtalen varmare vilket generellt leder till högre avslutsfrekvens. Detta är ett område vi vill ligga i absolut framkant med inte minst med tanke på vilket sätt det kan förbättra våra egna rutiner avseende försäljning men även pga. av utökat erbjudande till våra kunder och här ser vi en naturlig tillväxtpotential som är både bred och intensiv. Under året kommer vi aktivt arbeta med att säkerställa kvalifikationer för att kunna färdigställa vår plattform under 2024/2025!

Företaget har sitt säte i Falkenberg.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

- Påbörjat samarbete med väletablerad Callcenter aktör.
- Försäljning av varumärkesexponering på våra påsar.
- Påbörjad värderingsprocess av TiksPac inför eventuell återgång till marknadsplats.
- Inlett samarbete med rekryteringsfirma.
- Påbörjad utvärdering och implementering av AI-baserat CRM system med fokus på automatisk mötesbokning.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

- Nyrekrytering av flertalet säljare.
- Fördjupning i AI-baserat internt CRM-system.

Förväntad framtida utveckling

Att vara lyhörd för utmaningar vi står inför är ett återkommande mantra för styrelsen och likaså vägledande avseende affärsmässiga beslut. Vi har en genuint god affärsmodell men likt många andra är det av stor vikt att vi anpassar oss och tar till oss nymodigheter samtidigt som vi utökar våra intäktskällor. Att anpassa vårt CRM-system till att använda sig av färdigheter AI bidrar med känns oerhört relevant och tillsammans med våra kunskaper vi samlat på oss genom åren ser vi positivt på möjligheterna vi har i form av att bidra med en produktmix där vi lägger oss i absolut framkant för hur kunder och försäljning bearbetas framöver. Givet att vi har god finansiell ställning, goda relationer med kommuner och kunder ser vi fram emot ett spännande 2024. Vår prognos för året är att infria en omsättning likt 2023 och med ett förbättrat rörelseresultat givet investeringar vi tar i framförallt vårt CRM-system och vår aktiva handel. Däremot ser vi på 2025 som året då vi har skapat oss förutsättningar att lyfta både omsättning och rörelseresultat högst väsentligt.

| Flerårsöversikt (Tkr) | 2023 | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 |
|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Nettoomsättning | 22 328 | 21 528 | 28 067 | 22 354 | 30 530 |
| Resultat efter finansiella poster | 7 883 | 10 011 | 8 114 | 2 874 | 8 141 |
| Soliditet (%) | 93 | 74 | 51 | 57 | 49 |
| Avkastning på eget kap. (%) | 40 | 61 | 68 | 24 | 75 |

Förändringar i eget kapital

| | Aktie- kapital | Reserv- fond | Balanserat resultat | Årets resultat | Totalt |
|---|---------------------------|-------------------------|--------------------------------|---------------------------|-------------------|
| Belopp vid årets ingång | 100 000 | 10 000 | 10 301 091 | 5 019 168 | 15 430 259 |
| Disposition enligt beslut av årsstämman: | | | | | |
| Balanseras i ny räkning | | | 5 019 168 | -5 019 168 | 0 |
| Årets resultat | | | | 2 248 169 | 2 248 169 |
| Belopp vid årets utgång | 100 000 | 10 000 | 15 320 259 | 2 248 169 | 17 678 428 |

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

| | |
|------------------|-------------------|
| balanserad vinst | 15 320 259 |
| årets vinst | 2 248 169 |
| | 17 568 428 |

| | |
|---|-------------------|
| disponeras så att i ny räkning överföres | 17 568 428 |
| | 17 568 428 |

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

| | Not | 2023-01-01 -2023-12-31 | 2022-01-01 -2022-12-31 |
|---|-----|---------------------------|---------------------------|
| Rörelsens intäkter | | | |
| Nettoomsättning | | 22 328 467 | 21 527 679 |
| Övriga rörelseintäkter | | 6 701 | 20 454 |
| | | 22 335 168 | 21 548 133 |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Övriga externa kostnader | 2 | -11 791 447 | -8 772 517 |
| Personalkostnader | 3 | -2 353 728 | -2 618 820 |
| Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar | | -160 224 | -151 120 |
| Övriga rörelsekostnader | | -139 925 | 0 |
| | | -14 445 324 | -11 542 457 |
| Rörelseresultat | | 7 889 844 | 10 005 676 |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | | 418 | 5 498 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | | -7 277 | -15 |
| | | -6 859 | 5 483 |
| Resultat efter finansiella poster | | 7 882 985 | 10 011 159 |
| Bokslutsdispositioner | 4 | -4 865 000 | -3 740 000 |
| Resultat före skatt | | 3 017 985 | 6 271 159 |
| Skatt på årets resultat | | -769 816 | -1 251 991 |
| Årets resultat | | 2 248 169 | 5 019 168 |

| Balansräkning | Not | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| <i>Immateriella anläggningstillgångar</i> | | | |
| Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter | 5 | 300 000 | 450 000 |
| | | 300 000 | 450 000 |
| <i>Materiella anläggningstillgångar</i> | | | |
| Inventarier, verktyg och installationer | 6 | 39 775 | 49 999 |
| | | 39 775 | 49 999 |
| <i>Finansiella anläggningstillgångar</i> | | | |
| Uppskjuten skattefordran | 7 | 0 | 142 295 |
| | | 0 | 142 295 |
| Summa anläggningstillgångar | | 339 775 | 642 294 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| <i>Kortfristiga fordringar</i> | | | |
| Kundfordringar | | 1 025 050 | 2 022 624 |
| Fordringar hos koncernföretag | | 4 129 573 | 0 |
| Övriga fordringar | | 82 296 | 127 617 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | | 9 668 221 | 8 121 367 |
| | | 14 905 140 | 10 271 608 |
| <i>Kassa och bank</i> | 8 | 5 737 980 | 11 555 387 |
| Summa omsättningstillgångar | | 20 643 120 | 21 826 995 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 20 982 895 | 22 469 289 |

Balansräkning

Not

2023-12-31

2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

100 000

100 000

Reservfond

10 000

10 000

110 000

110 000

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

15 320 259

10 301 092

Årets resultat

2 248 169

5 019 168

17 568 428

15 320 260

Summa eget kapital

17 678 428

15 430 260

Obeskattade reserver

9

2 394 000

1 379 000

Kortfristiga skulder

Förskott från kunder

0

35 560

Leverantörsskulder

76 571

166 212

Skulder till koncernföretag

0

4 130 631

Aktuella skatteskulder

0

297 504

Övriga skulder

480 473

707 994

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

353 423

322 128

Summa kortfristiga skulder

910 467

5 660 029

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

20 982 895

22 469 289

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

För säkring av tillgång eller skuld mot valutakursrisk används valutaterminer.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Koncessioner, patent, licenser, varumärken 20%

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer 20%

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Avsättningar

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Not Ställda säkerheter

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--------------------|------------------|------------------|
| Företagsinteckning | 1 550 000 | 1 550 000 |
| | 1 550 000 | 1 550 000 |

Not Uppgifter om moderföretag

TiksPac Norden AB är helägt dotterföretag till TiksPac AB, 556856-0063, med säte i Falkenberg. Moderbolaget upprättar koncernredovisning i vilken detta bolag ingår.

Not 2 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgåt till 281 710 kronor.

Fordran avseende framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

| | 2023 | 2022 |
|----------------------------------|----------------|----------------|
| Inom ett år | 267 456 | 267 456 |
| Senare än ett år men inom fem år | 222 880 | 490 336 |
| Senare än fem år | | 0 |
| | 490 336 | 757 792 |

Not 3 Medelantalet anställda

| | 2023 | 2022 |
|------------------------|------|------|
| Medelantalet anställda | 1 | 1 |

Not 4 Bokslutsdispositioner

| | 2023 | 2022 |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Återföring från periodiseringsfond | 0 | 570 000 |
| Avsättning till periodiseringsfond | -1 015 000 | 0 |
| Lämnade koncernbidrag | -3 850 000 | -4 310 000 |
| | -4 865 000 | -3 740 000 |

Not 5 Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|-----------------|-----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 750 000 | 750 000 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 750 000 | 750 000 |
| Ingående avskrivningar | -300 000 | -150 000 |
| Årets avskrivningar | -150 000 | -150 000 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -450 000 | -300 000 |
| Utgående redovisat värde | 300 000 | 450 000 |

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|----------------|---------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 51 119 | 0 |
| Inköp | 0 | 51 119 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 51 119 | 51 119 |
| Ingående avskrivningar | -1 120 | 0 |
| Årets avskrivningar | -10 224 | -1 120 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -11 344 | -1 120 |
| Utgående redovisat värde | 39 775 | 49 999 |

Not 7 Uppskjutna skattefordringar

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 142 295 | 93 316 |
| Värderat under året | 0 | 48 979 |
| Återförd skattefordran | -142 295 | 0 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 0 | 142 295 |
| Utgående redovisat värde | 0 | 142 295 |

Not 8 Checkräkningskredit

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--|------------|------------|
| Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till | 1 500 000 | 1 500 000 |
| Utnyttjad kredit uppgår till | 0 | 0 |

Not 9 Obeskattade reserver

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|------------------|------------------|
| Periodiseringsfond 2019 | 1 379 000 | 1 379 000 |
| Periodiseringsfond 2023 | 1 015 000 | 0 |
| | 2 394 000 | 1 379 000 |
| Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond | 5 511 | 2 007 |

Falkenberg den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter 2024-04-09

Robert Katic
Robert Katic
Ordförande

Peter Olausson
Peter Olausson

Dejan Shabacker
Dejan Shabacker
Verkställande direktör

Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-04-09

LR Revision Falkenberg AB

Roger Qvarnström
Roger Qvarnström
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i TiksPac Norden AB
Org.nr 556605-1263

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för TiksPac Norden AB för räkenskapsåret 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av TiksPac Norden ABs finansiella ställning per den 2023-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till TiksPac Norden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:

www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för TiksPac Norden AB för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till TiksPac Norden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:

www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Falkenberg 2024-04-09

LR Revision Falkenberg AB

Roger Qvarnström

Roger Qvarnström
Auktoriserad revisor

TiksPac Norden AB, Org.nr 556605-1263