

ÅRSREDOVISNING

för

byBrick Management AB

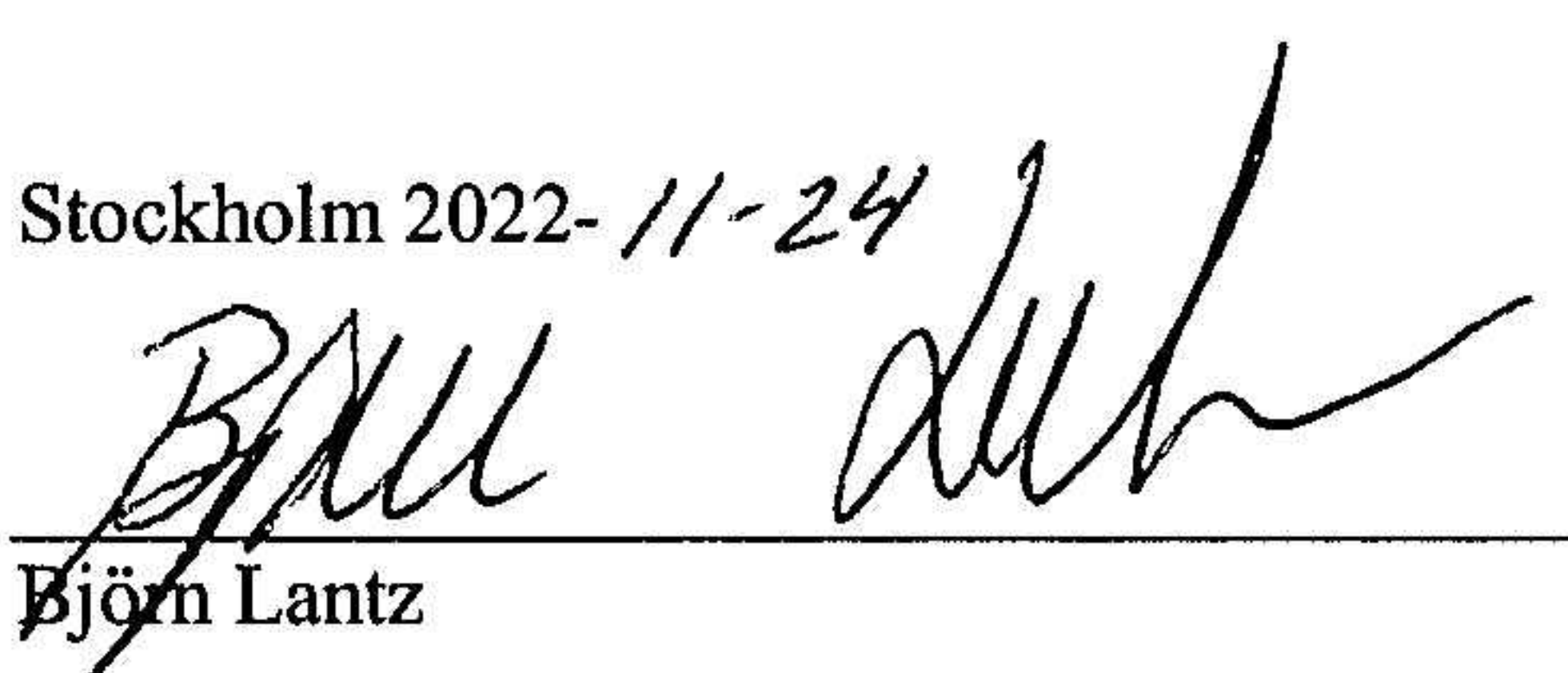
Org.nr. 556844-3534

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2021-07-01 - 2022-06-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	9

Undertecknad styrelseledamot i byBrick Management AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 2022-11-24. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Stockholm 2022-11-24


Björn Lantz

ÅRSREDOVISNING

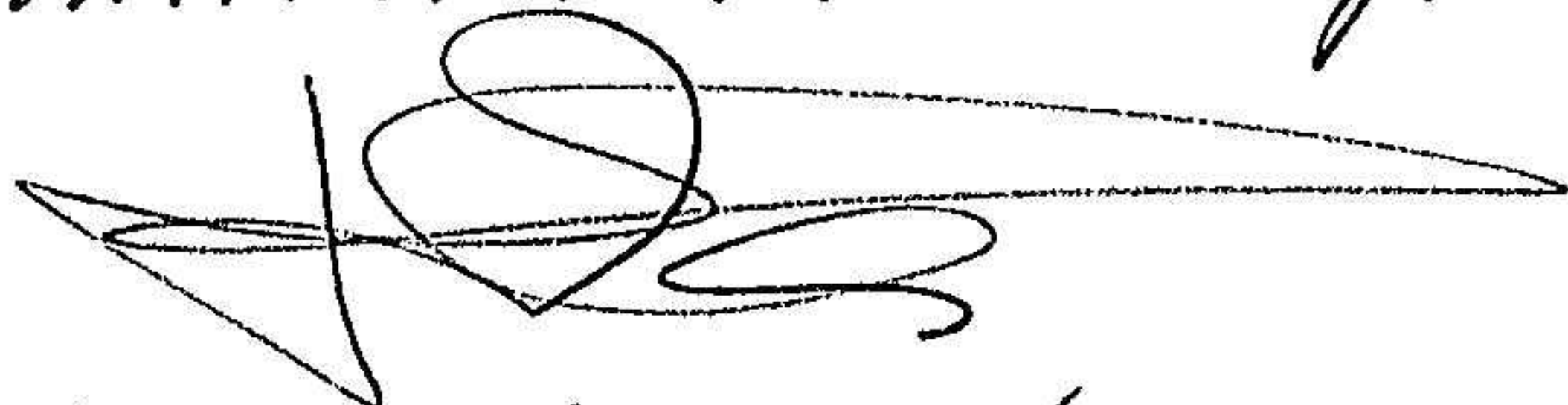
för

byBrick Management AB
Org.nr. 556844-3534

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2021-07-01 - 2022-06-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	9

Jag intygar att denna kopia
stämmer med originalet.



Helen Gustafsson
0721-611311

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten

byBrick Management är ett konsultföretag som hjälper företag och organisationer med komplexa utmaningar och att utveckla sin verksamhet. Vi tillhandahåller kvalificerade konsulttjänster och systemlösningar inom områdena Digital Transformation, Service Management och Business Transformation vilket omfattar ex. tjänster och verktyg inom tjänste- och processororientering, affärsutveckling, enterprise-arkitektur samt beslutsstöd. Verksamheten bedrivs i Göteborg. Våra kunder finns i olika branscher såsom medelstora och större företag, kommuner och myndigheter. Genom konsulttjänster och lösningar som ger ledningen ett 360° perspektiv stärker vi våra kunders konkurrenskraft.

Ägare som äger mer än 10%: byBrick AB samt Mats Hultman.

Företagets säte är Göteborg.

Flerårsjämförelse*

	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Nettoomsättning	13 292 563	8 252 357	10 702 406	15 751 186	13 687 320
Res. efter finansiella poster	1 354 642	323 544	218 664	1 242 598	44 489
Res. i % av nettoomsättningen	10,19	3,92	2,04	7,88	0,32
Balansomslutning	5 992 914	4 459 822	5 022 172	7 044 010	6 374 169
Soliditet (%)	32,87	54,76	44,18	38,32	22,90
Avkastning på eget kapital (%)	61,39	13,88	8,89	59,74	3,05

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Ägarförhållanden

Bolaget är ett dotterbolag till byBrick AB, org.nr. 556654-7658.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Efter nedgången under föregående verksamhetsår, på grund av Corona-krisen, har verksamheten under året återhämtat sig och utvecklats mycket positivt med flera nyanställningar och ett antal nya kunder och uppdrag.

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	55 686	0	1 754 635	490 812	2 245 447
Resultatdisp. enl. beslut av årsstämma:			490 812	-490 812	
Utdelning till aktieägare			-1 503 509		-1 503 509
Årets vinst				1 172 593	1 172 593
Belopp vid årets utgång	55 686	0	741 938	1 172 593	1 914 531

Resultatdisposition

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står	
balanserad vinst	422 640
fri överkursfond	319 298
årets vinst	1 172 593
	<hr/>
	1 914 531
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning överföres	1 914 531
	<hr/>
	1 914 531

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

RESULTATRÄKNING

	Not	2021-07-01 2022-06-30	2020-07-01 2021-06-30
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning	2	13 292 563	8 252 357
Övriga rörelseintäkter		<u>0</u>	<u>525 842</u>
		13 292 563	8 778 199
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-2 015 780	-359 275
Övriga externa kostnader	3	-1 656 714	-2 029 679
Personalkostnader	4	-8 204 533	-6 047 388
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-15 930	-18 158
Övriga rörelsekostnader		<u>-41 806</u>	<u>0</u>
		-11 934 763	-8 454 500
Rörelseresultat		1 357 800	323 699
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader		<u>-3 158</u>	<u>-155</u>
		-3 158	-155
Resultat efter finansiella poster		1 354 642	323 544
Bokslutsdispositioner			
Återföring från periodiseringsfond		<u>180 000</u>	<u>340 000</u>
		180 000	340 000
Resultat före skatt		1 534 642	663 544
Skatt på årets resultat	5	-362 049	-172 732
Årets resultat		<u>1 172 593</u>	<u>490 812</u>

2022120506040

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

Not 6

Summa immateriella anläggningstillgångar

0
0

0
0

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

Not 7

Summa materiella anläggningstillgångar

30 500
30 500

26 040
26 040

Summa anläggningstillgångar

30 500

26 040

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

4 088 699

1 444 808

Övriga fordringar

4 418

5 715

Upparbetad men ej fakturerad intäkt

8 438

0

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

148 864

240 484

Summa kortfristiga fordringar

4 250 419

1 691 007

Kassa och bank

Kassa och bank

1 711 995

2 742 775

Summa kassa och bank

1 711 995

2 742 775

Summa omsättningstillgångar

5 962 414

4 433 782

SUMMA TILLGÅNGAR

5 992 914

4 459 822

2022120506041

BALANSRÄKNING

Not

2022-06-30

2021-06-30

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

55 686

55 686

Summa bundet eget kapital

55 686

55 686

Fritt eget kapital

Fri överkursfond

319 298

319 298

Balanserat resultat

422 640

1 435 337

Årets resultat

1 172 593

490 812

Summa fritt eget kapital

1 914 531

2 245 447

Summa eget kapital

1 970 217

2 301 133

Obeskattade reserver

Periodiseringsfond

0

180 000

Summa obeskattade reserver

0

180 000

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

650 769

204 708

Skulder till koncernföretag

41 108

29 601

Aktuell skatteskuld

403 118

262 308

Övriga skulder

1 178 126

596 039

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1 749 576

886 033

Summa kortfristiga skulder

4 022 697

1 978 689

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

5 992 914

4 459 822

NOTER**Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Inventarier, verktyg och maskiner	Antal år
	3

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Pågående projekt skrivs inte av utan nedskrivningsprövas årligen. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	Antal år
	5

Leasing

Leasetagare

Operationella leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Rättigheter och skyldigheter enligt finansiella leasingavtal redovisas som tillgång och skuld i balansräkningen. Tillgången och skulden redovisas till det lägsta av tillgångens verkliga värde och nuvärdet av minimileaseavgifterna, fastställda vid leasingavtalets ingående. Leasingavgifterna fördelas på ränta och amortering av skulden enligt effektivräntemetoden. Variabla avgifter redovisas som kostnad det räkenskapsår utgifterna uppkommer.

Samtliga leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 2 Inköp och försäljning inom koncernen	2021/2022	2020/2021
Andel av försäljningen som avser koncernföretag	40 590	30 000
Andel av inköpen som avser koncernföretag	337 419	534 409

NOTER

Not 3	Leasingavtal - Operationell leasing leasetagare	2021/2022	2020/2021
	Under året har företagets leasingavgifter uppgått till	391 223	766 579
	Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:		
	Inom 1 år	343 638	317 553
	Mellan 2 till 5 år	<u>437 898</u>	<u>213 110</u>
		781 536	530 663
Not 4	Medelantal anställda	2021/2022	2020/2021
	Medelantal anställda		
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda har varit	7	8
Not 5	Skatt på årets resultat	2021/2022	2020/2021
	Aktuell skatt	<u>-362 049</u>	<u>-172 732</u>
		-362 049	-172 732
	Avstämning av effektiv skatt		
	Resultat före skatt	1 534 642	663 544
	Skattekostnad 20,60% (21,40%)	-316 136	-141 998
	Skatteeffekt av:		
	Ej avdragsgilla kostnader	-43 503	-27 995
	Schablonintäkt periodiseringsfond	-185	-556
	Tillägg på återförd periodiseringsfond	<u>-2 225</u>	<u>-2 183</u>
	Summa	-362 049	-172 732
Not 6	Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	2022-06-30	2021-06-30
	Ingående anskaffningsvärde	<u>750 000</u>	<u>750 000</u>
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	750 000	750 000
	Ingående avskrivningar	<u>-750 000</u>	<u>-750 000</u>
	Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-750 000</u>	<u>-750 000</u>
	Utgående redovisat värde	0	0
Not 7	Inventarier, verktyg och installationer	2022-06-30	2021-06-30
	Ingående anskaffningsvärde	59 205	78 210
	Inköp	20 390	30 392
	Försäljningar/utrangeringar	<u>-28 812</u>	<u>-49 397</u>
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	50 783	59 205
	Ingående avskrivningar	-33 166	-64 404
	Försäljningar/utrangeringar	28 813	49 396
	Årets avskrivningar	<u>-15 930</u>	<u>-18 158</u>
	Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-20 283</u>	<u>-33 166</u>
	Utgående redovisat värde	30 500	26 039

2022120506042

byBrick Management AB

Org.nr. 556844-3534

NOTER

Not 8	Ställda säkerheter	2022-06-30	2021-06-30
	Företagsinteckningar	1 000 000	1 000 000

Not 9 Koncernförhållanden

Övergripande koncernredovisning upprättas av: byBrick AB Org.nr: 556654-7658, Stockholm.

Not 10 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital



Stockholm 2022-

2022120506043

Björn Lantz
Styrelseledamot
Ordförande

Mats Hultman
Styrelseledamot

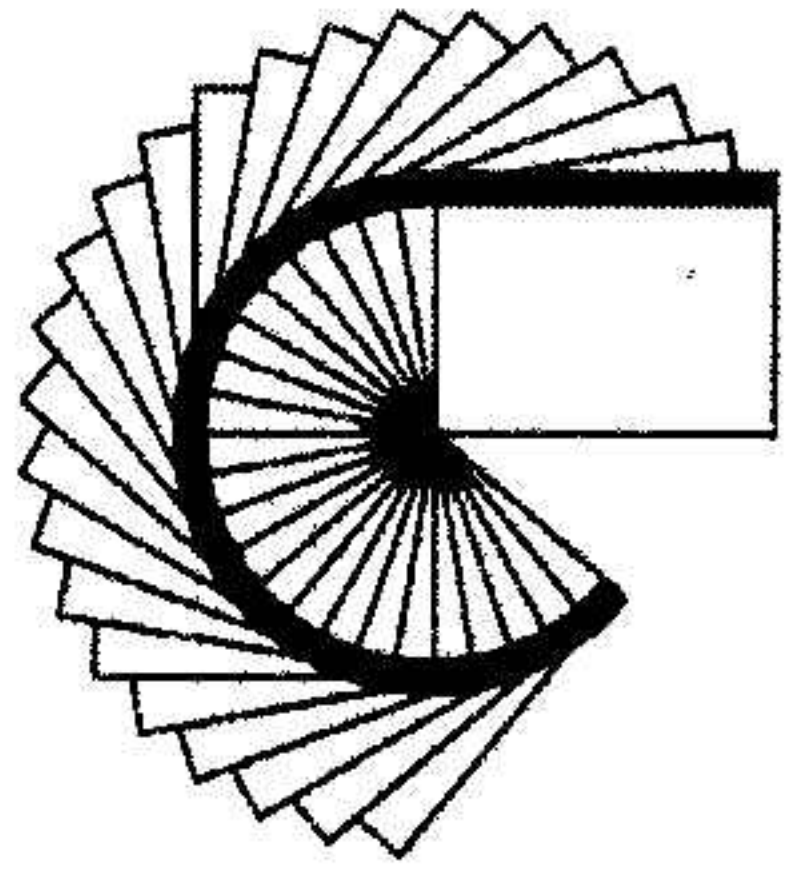
Helene Öhman
Verkställande direktör

Per Sturk
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2022.

Conseil Revision AB

Pär Carlson
Auktoriserad revisor



REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i byBrick Management AB
Org.nr. 556844-3534

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för byBrick Management AB för räkenskapsåret 2021-07-01 -- 2022-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av byBrick Management ABs finansiella ställning per den 30 juni 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till byBrick Management AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för byBrick Management AB för räkenskapsåret 2021-07-01 -- 2022-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorers ansvar". Vi är oberoende i förhållande till byBrick Management AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorers ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet.

Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm

Conseil Revision AB

Pär Carlson

Auktoriserad revisor

Deltagare

BJÖRN LANTZ 196806062839 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-11-23 14:48:56 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: BJÖRN LANTZ

Datum

Björn Lantz
bjorn.lantz@bybrick.se
+46735155280
196806062839

Leveranskanal: SMS

HELENE ÖHMAN 197304124865 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-11-24 11:44:43 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Helene Marie Birgitta Öhman

Datum

Helene Öhman
helene.ohman@bybrick.se
+46768401403
197304124865

Leveranskanal: E-post

MATS HULTMAN 196503172113 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-11-22 09:53:59 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: MATS HULTMAN

Datum

Mats Hultman
mats.hultman@bybrick.se
+46766347466
196503172113

Leveranskanal: E-post

PER STURK 196507216932 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-11-22 09:28:13 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: PER STURK

Datum

Per Sturk
per.sturk@bybrick.se
+46735155290
196507216932

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-11-24 11:59:47 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: PÄR CARLSON

Datum

Pär Carlson
par@conseil.se
+46708599666
197505033550

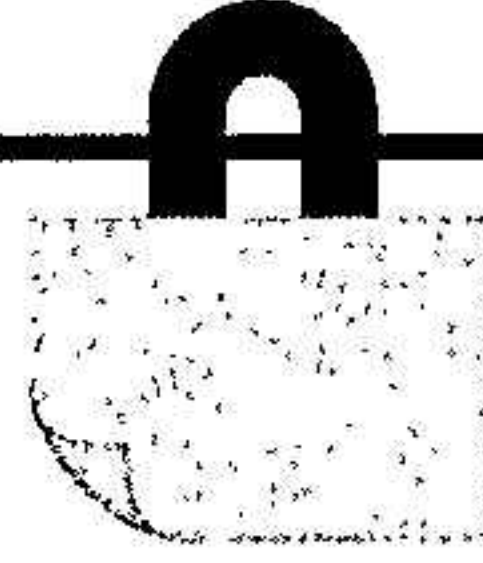
Leveranskanal: E-post

2022120506045



2022120506046

DOCUMENT SEALED



SIGNATURES VERIFIED

oneflow[®]

CONTRACT VERIFICATION

Signed contract

Contract ID #3932899

Sign date 2022-11-24 11:59:47 UTC

Secure hash:

c3c6a86f75092423af4112833dd7cfed6fe20923de580da08b30b1e531f77b1c

[Download contract](#)

To verify the integrity of the contract file (PDF), compare the secure hash with the fingerprint (sha256 hash) of the file. They should be identical.

All files associated with this contract can be downloaded from the signed contract file store:
<https://app.oneflow.com/files/contracts/3932899/c4c96db6d912a03ee4d6540ebaa769b3129cf065>

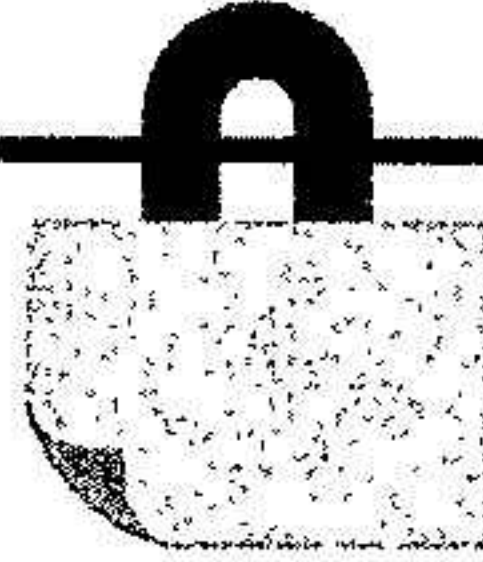
oneflow[®]

Oneflow AB
Reg. No. 556903-2989

support@oneflow.com
+46 (0)8 517 297 70

Oneflow AB • Gävlegatan 12a • 113 30 Stockholm • Sweden

DOCUMENT SEALED



SIGNATURES VERIFIED

oneflow⁺

CONTRACT VERIFICATION

To verify the integrity of the contract file (PDF), compare the secure hash with the fingerprint (sha256 hash) of the file. They should be identical.

What is the CONTRACT VERIFICATION?

The CONTRACT VERIFICATION is the means by which Oneflow electronically seals your contract, making sure it remains unchanged after the date of sign.

What is an electronic seal?

An electronic seal is a way to cryptographically ensure that a set of information, in this case your contract, remains unchanged from the date of sealing.

This is done by electronically signing the contract with a highly secure and durable document certificate.

Oneflow uses Trustweaver (<http://www.trustweaver.com>), an internationally renowned actor in the field of electronic seals and signatures, as strategic partner to ensure the highest possible security and reliability for your contract signatures.

How can Oneflow guarantee contract integrity?

Oneflow takes a fingerprint, a secure cryptographic hash, of the contract. The contract in turn contains similar fingerprints (hashes) of each attachment to the contract. The contract fingerprint is then put into this CONTRACT VERIFICATION, which is sealed by Trustweaver.

This creates a secure chain of seals and fingerprints, for each file and data point in the contract. Any changes made to the contract or its attachments, may it so be a single character, changes the fingerprints which invalidates the secure chain.

By verifying each fingerprint and seal you can verify the integrity of your contract (see below).

The fingerprints and seals used by Oneflow and Trustweaver follows established best practices and recommendations, from organisations such as the European Telecommunications Standards Institute (ETSI), for documents intended for long term validity and storage.

How can I verify that the seal has not been broken?

The integrity of the seal on the CONTRACT VERIFICATION can be verified by any PDF viewer that can read the embedded signature information. Adobe Reader is one such viewer. Simply open the document in Adobe Reader and open the Signatures panel.

The fingerprint for each attachment should be identical to the fingerprint stored in the contract PDF relating to this attachment. In the same way, the fingerprint of the contract PDF should be identical to the fingerprint stored in the CONTRACT VERIFICATION.

The fingerprints of the contract and each attachment can be obtained by calculating their SHA256 cryptographic hash. SHA256 is a widely known and acknowledged standard for secure cryptographic hashes.

The contract integrity can, with the method described above, be verified independently of Oneflow.

Where can I download the rest of the contract?

The contract, and any attachments, can be found in the [signed contract file store](#). This storage is highly secure and durable, and will remain available to you indefinitely.

oneflow⁺

Oneflow AB
Reg. No. 556903-2989

support@oneflow.com
+46 (0)8 517 297 70

Oneflow AB • Gävlegatan 12a • 113 30 Stockholm • Sweden