

Årsredovisning

för

Dokumentismen i Umeå AB

559079-4193

Räkenskapsåret

2022-01-01 – 2022-12-31

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3
Rapport över förändring i eget kapital	5
Kassaflödesanalys	6
Noter	7
Underskrifter	12

Härmed intygas, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på ordinarie bolagsstämma den 30 juni 2023 varvid förslaget till resultatdisposition i förvaltningsberättelsen fastställdes.

 den 3 juli 2023
Styrelseledamot / Verkställande Direktör

Styrelsen och verkställande direktören för Dokumentismen i Umeå AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 – 2022-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Dokumentismen i Umeå AB, ett helägt dotterbolag till Canon Svenska AB, bedriver försäljning av kontorsmaskiner samt service av dessa till företag inom Umeå kommun och Örnsköldsvik kommun med omnejd.

Företaget har sitt säte i Västerbottens län, Umeå kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har arbetet med att utveckla såväl verksamhet som kontakter med befintliga och nya kunder fortsatt. Covid-19 pandemin har haft viss negativ påverkan på bolagets verksamhet under första kvartalet liksom komponentbrist (främst halvledare) under hela året.

Under året ett inkråmsförvärv genomförts. Inkråm från IT Kontorslösningar i Västernorrland AB har förvärvats inklusive nuvarande kundstock och anställda. Detta möjliggör ytterligare synergier och snabbare tillväxt närmaste åren.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Den framtida utvecklingen för bolaget bedöms som positiv. De risker som kan identifieras är de normala som kan förknippas med den typ av verksamhet som bolaget bedriver.

Hållbarhetsupplysningar

Dokumentismen i Umeå AB ingår i Canon Svenska ABs miljöledningssystem som är certifierat enligt ISO14001. Hållbarhetsupplysningar lämnas i not 2.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	18 997	11 115	11 394	10 145	12 987
Resultat efter finansiella poster	239	379	428	-2 226	-150
Balansomslutning	11 763	5 639	4 587	4 596	5 247
Soliditet (%)	11	19	16	6	10
Antal anställda	14	6	9	9	6

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	1 041 552
årets vinst	239 096
	1 280 648
disponeras så att	
i ny räkning överföres	1 280 648
	1 280 648

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning	3	18 997	11 115
Kostnad sålda varor		-9 685	-4 922
Bruttoresultat		9 312	6 193
Försäljningskostnader		-6 964	-4 125
Administrationskostnader		-2 108	-1 688
Summa kostnader		-9 072	-5 813
Rörelseresultat	4, 5, 6, 7	240	380
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	8	0	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-1	-1
		-1	-1
Resultat efter finansiella poster		239	379
Resultat före skatt		239	379
Skatt på årets resultat	10	0	0
Årets resultat		239	379

1/1

Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Maskiner och inventarier

11

170

73

170

73

Summa anläggningstillgångar

170

73

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Färdiga varor och handelsvaror

3 250

1 355

3 250

1 355

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

4 857

1 439

Fordringar hos koncernföretag

188

71

Aktuella skattefordringar

109

94

Övriga fordringar

0

35

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

12

824

432

5 978

2 071

Kassa och bank

13

2 366

2 140

Summa omsättningstillgångar

11 594

5 566

SUMMA TILLGÅNGAR

11 764

5 639

M

Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

14

Bundet eget kapital

Aktiekapital

50

50

50

50

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

1 042

663

Årets resultat

239

379

1 281

1 042

Summa eget kapital

1 331

1 092

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

1 638

276

Skulder till koncernföretag

4 850

2 242

Övriga skulder

939

145

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

15

3 006

1 884

Summa kortfristiga skulder

10 433

4 547

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

11 764

5 639

M

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2021-01-01	50	663	713
Årets resultat		379	379
Utgående eget kapital 2021-12-31	50	1 042	1 092
Ingående eget kapital 2022-01-01	50	1 042	1 092
Årets resultat		239	239
Utgående eget kapital 2022-12-31	50	1 281	1 331

M

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2022-01-01
-2022-12-31

2021-01-01
-2021-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

239

379

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

18

18

33

Betald skatt

-109

-53

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändring av rörelsekapital**

148

359

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av varulager och pågående arbete

-1 895

-706

Förändring av kortfristiga fordringar

-3 832

-301

Förändring av kortfristiga skulder

5 921

724

Kassaflöde från den löpande verksamheten

342

76

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-116

-19

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-116

-19

Årets kassaflöde

226

57

Likvida medel vid årets början

13

Likvida medel vid årets början

2 140

2 083

Kursdifferens i likvida medel

Kursdifferens i likvida medel

0

0

Likvida medel vid årets slut

2 366

2 140

VA

Noter

Tkr

Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Försäljning av varor

Intäkter redovisas till verkligt värde av vad företaget erhållit eller kommer att erhålla. Det innebär att företaget redovisar intäkten till nominellt värde (fakturabelopp) om företaget får ersättning i likvida medel direkt vid leveransen. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningstider tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer	5 år
---	------

Leasingavtal

Företaget som leasetagare

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Fordringar, skulder och avsättningar

Fordringar har upptagits till det belopp varmed de beräknas inflyta. Övriga tillgångar och skulder har värderats till anskaffningskostnad där inget annat anges.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och

M

ersättning efter avslutad anställning (pension). Redovisning sker i takt med intjänandet.

Pensioner

I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen. Företagets övriga planer klassificeras som förmånsbestämda och beräknas enligt Tryggandelagen och redovisas i enlighet med förenklingsreglerna i BFNAR 2012:1.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Koncernförhållanden

Bolaget ägs till 100% av Canon Svenska AB, (org.nr.556072-2224) med säte i Stockholms kommun. Moderbolag för hela koncernen är Canon Inc. i Japan.

Not 1 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Efter balansdagen har arbetet med att utveckla verksamheten fortsatt med stöd från moderbolaget. Komponentbristen förväntas fortsatt ha viss påverkan på bolagets verksamhet under första kvartalet. Se vidare info i förvaltningsberättelsen.

Bolaget har erhållit ett aktieägartillskott motsvarande 2 miljoner kr per 1 maj 2023 från moderbolaget Canon Svenska AB.

Not 2 Hållbarhetsupplysningar

Dokumentismen i Umeå AB ingår i Canon Svenska ABs miljöledningssystem som är certifierat enligt ISO14001. Då hållbarhetsarbetet är gemensamt ingår bolaget i den hållbarhetsrapport som upprättats av moderbolaget Canon Svenska AB för år 2022 i enlighet med kraven i Årsredovisningslagens sjätte kapitel. Rapporten innehåller en beskrivning av Canons affärsmodell samt upplysningar i frågor som rör miljö, sociala förhållanden, medarbetare, respekt för mänskliga rättigheter och motverkande av korruption. För dessa områden beskrivs den policy som tillämpas i frågorna, resultatet av policyn, väsentliga risker som rör frågorna och hanteringen av dessa samt relevanta resultatindikatorer. Hållbarhetsrapporten publiceras på Canons hemsida: <https://www.canon.se/sustainability/approach/>

Not 3 Nettoomsättningens fördelning

	2022-01-01	2021-01-01
	-2022-12-31	-2021-12-31
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Kontorsmaskiner, dokumentlösningar och förbrukning	12 452	6 407
Service	6 545	4 708
<i>ly</i>	18 997	11 115

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Deloitte AB		
Revisionsuppdrag	40	20
	40	20

Not 5 Leasingavtal - leasetagare

Operationell leasing

Kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal var under året 1 384 (796).

Väsentliga leasingavtal är lokalhyra, billeasing samt datasystem.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Inom ett år	1 211	706
Senare än ett år men inom fem år	2 703	1 659
Senare än fem år	0	0
	3 914	2 365

Not 6 Medelantalet anställda

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Medelantalet anställda	8	7

Not 7 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	16,76 %	33,73 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	2,64 %	4,07 %

Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Övriga ränteintäkter	0	0
^M	0	0

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Övriga räntekostnader	2	-1
	2	-1

Not 10 Skatt på årets resultat

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	0	0
Totalt redovisad skatt	0	0

Avstämning av effektiv skatt

	2022-01-01 -2022-12-31		2021-01-01 -2021-12-31	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		239		379
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-49	20,60	-78
Ej avdragsgilla kostnader	6,61	-16	-4,61	17
Underskottsavdrag vars skattevärde ej längre redovisas som tillgång	-27,21	65	-15,99	61
Under året utnyttjande av tidigare års underskottsavdrag vars skattevärde ej redovisats som tillgång	0,00	0	0,00	0
Redovisad effektiv skatt	0,00	0	0,00	0

Not 11 Maskiner och inventarier

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	184	166
Inköp	117	18
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	301	184
Ingående avskrivningar	-112	-78
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	-19	-33
Utgående ackumulerade avskrivningar	-131	-111
Utgående redovisat värde	170	73
Avskrivningar fördelade per funktion		
Administrationskostnader	-19	-33
Summa avskrivningar	-19	-33

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda kostnader	793	372
Upplupna intäkter	30	60
	823	432

Not 13 Likvida medel

	2022-12-31	2021-12-31
Likvida medel		
Tillgodohavanden på koncernkonto	2 366	2 140
	2 366	2 140

Likvida medel på bank avser helt ett koncernkonto där yttersta ägaren är moderbolaget Canon Svenska AB. Dokumentismen i Umeå AB har dock mandat med full behörighet att använda koncernkontot.

Not 14 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-Aktier	500	100
	500	

Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna personalkostnader	478	322
Förutbetalda serviceintäkter	1 194	321
Förutbetalda hyresintäkter	357	730
Övriga upplupna kostnader	976	511
	3 005	1 884

1/4

Not 16 Ställda säkerheter

Bolaget har inga ställda säkerheter.

Not 17 Eventualförpliktelser

Bolaget har inga eventualförpliktelser.

Not 18 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar	19	33
	19	33

Solna 2023-06-28



Nicklas Lindh
Verkställande direktör

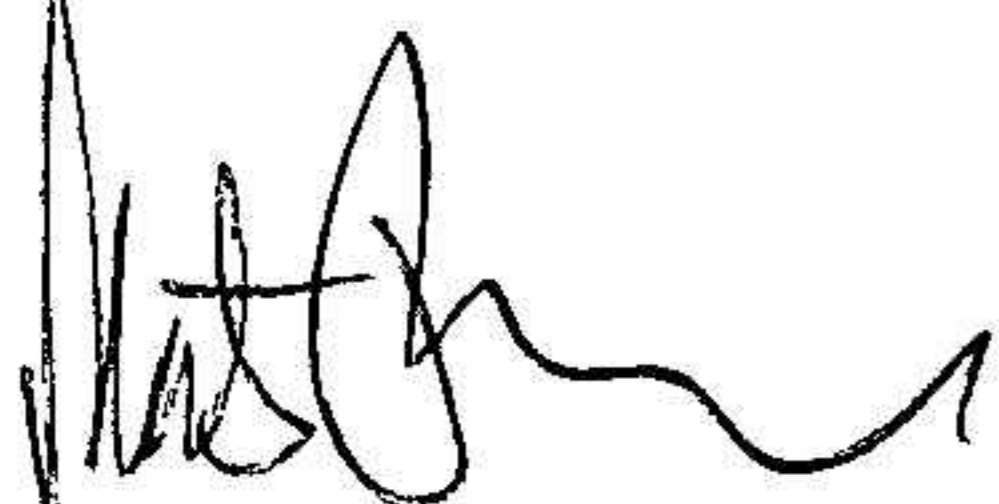


Christer Byfors
Styrelseledamot

Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats 29/6 - 2023

Deloitte AB



Mats Persson
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Dokumentismen i Umeå AB
organisationsnummer 559079-4193

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Dokumentismen i Umeå AB för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Dokumentismen i Umeå ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Dokumentismen i Umeå AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på

oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Dokumentismen i Umeå AB för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Dokumentismen i Umeå AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

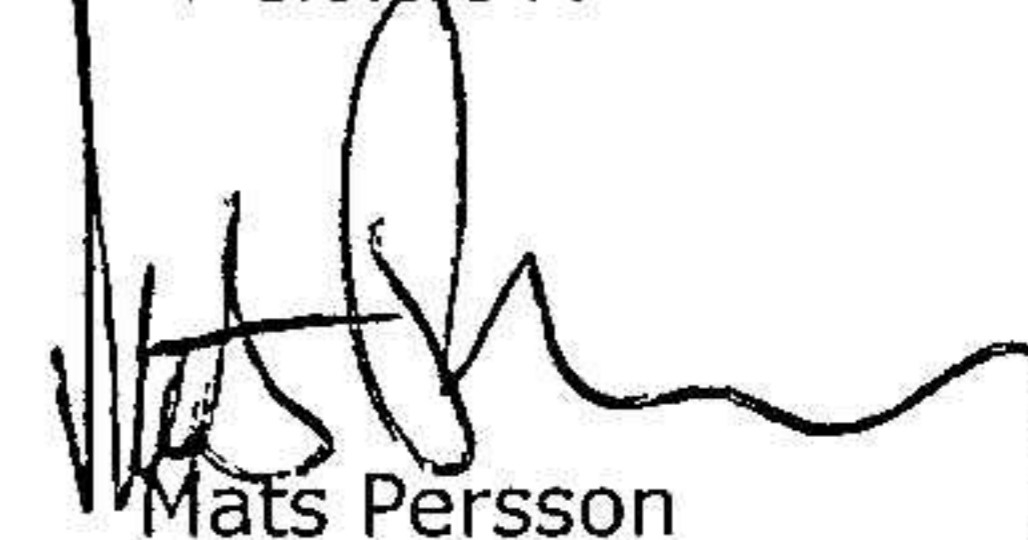
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Malmö 29/6 2023

Deloitte AB



Mats Persson

Auktoriserad revisor