

Årsredovisning för

# Cashit AB

556575-5716

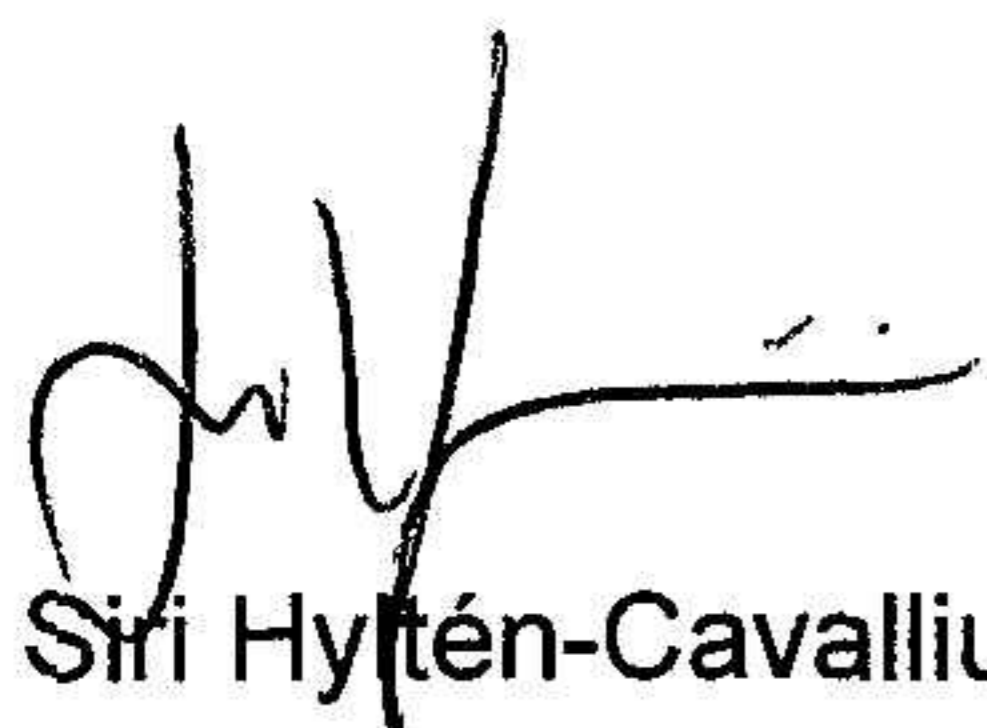
Räkenskapsåret

**2023-10-01-2024-09-30**

## Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-03-20. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.



Siri Hyttén-Cavallius  
Styrelseledamot

Stockholm 2025-03-20

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Cashit AB, org.nr. 556575-5716, med säte i Karlstad, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023-10-01 - 2024-09-30.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parantes avser föregående år.

### Information om verksamheten

Bolaget erbjuder kassasystem till medelstora butiker och kedjor. Bolaget grundades år 1999 och har sedan dess utvecklat en flexibel lösning med fokus på integrationer mot affärsystem för att förenkla vardagen för företagare.

Bolaget ägs till 100 % av Yabie AB, org.nr. 559083-2092, med säte i Stockholm. Moderbolaget upprättar koncernredovisning.

Bolagets har sitt säte i Karlstad.

### Flerårsöversikt (Tkr)

	2024-09-30	2023-09-30*	2022-09-30	2021-09-30	Belopp i kr 2020-09-30
Nettoomsättning	40 571	47 573	23 597	34 538	35 128
Resultat efter finansiella poster	30 299	-30 068,8	-14 154,9	-9 421,5	3 666
Balansomslutning	62 125	100 371	81 024	34 302	13 941
Soliditet %	81,5	17,4	27,2	-77,9	33,4

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper

\*2022 avser 9 månader

### Händelser under räkenskapsåret

Under året har bolaget genomfört en inkråmsförsäljning som en del av koncernens strategiska omstrukturering. Försäljningen omfattade vissa tillgångar och verksamhetsdelar inklusive personal och kundavtal. Bolaget har inte bedrivit någon verksamhet sedan avyttringen.

### Händelser efter räkenskapsårets slut

Cashit AB förändrade bolagsnamn den 21:a oktober 2024 till Yabie Karlstad AB.

### Förväntad framtida utveckling

Då bolaget avyttrat verksamheten genom en inkråmsförsäljning kommer det kvarvarande delar av bolaget ligga vilande.

### Förändring av Eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fond för utv. utgifter	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	320 396	16 997 526	17 437 922
Aktieägertillskott Erhållna				5 000 000	5 000 000
Disposition enl. årsstämmobeslut					
Årets fond för utv. utgifter			-320 396	320 396	-
Årets resultat				28 178 091	28 178 091
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>100 000</b>	<b>20 000</b>	<b>-</b>	<b>50 496 013</b>	<b>50 616 013</b>

### Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

Balanserad vinst	22 317 922
Årets vinst	28 178 091
<b>disponeras så att i ny räkning överföres</b>	<b>50 496 013</b>

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

## Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2023-10-01- 2024-09-30	2022-10-01- 2023-09-30
Nettoomsättning		40 571 023	47 572 999
Övriga rörelseintäkter	2	56 169 279	1 440 046
<b>Summa rörelsens intäkter</b>		<b>96 740 302</b>	<b>49 013 045</b>
Handelsvaror		-19 618 786	-20 870 384
Övriga rörelsekostnader		-17 819 212	-26 741 105
Personalkostnader	3	-28 490 015	-31 176 359
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 065 899	-1 171 734
<b>Rörelseresultat</b>		<b>29 746 390</b>	<b>-30 946 537</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		2 593 603	1 582 479
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2 040 691	-704 778
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>30 299 302</b>	<b>-30 068 836</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>30 299 302</b>	<b>-30 068 836</b>
Skatt på årets resultat		-2 121 211	-2 561 420
<b>Årets resultat</b>		<b>28 178 091</b>	<b>-32 630 256</b>

2025032713295

## Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-09-30	2023-09-30
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	4	-	1 099 452
Kundrelationer och avtalsrättigheter	5	-	1 867 413
		-	2 966 865
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	6	-	837 782
		-	837 782
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga fordringar hos koncernföretag	8	48 676 187	66 250 277
Aktier i dotterbolag	7	28 816	30 605
Uppskjuten skattefordran		-	4 245 877
		48 705 003	70 526 759
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		48 705 003	74 331 406
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Varulager mm</i>			
Råvaror och förnödenheter		2 465 335	4 695 082
		2 465 335	4 695 082
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordringar hos koncernföretag	8	-	3 024 530
Kundfordringar		1 312 079	3 866 194
Aktuell skattefordran		311 860	83 140
Övriga fordringar		871 410	315 174
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		5 244 871	6 825 541
		7 740 220	14 114 579
<b>Kassa och bank</b>		3 214 332	7 229 922
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		13 419 887	26 039 583
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		62 124 890	100 370 989

## Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-09-30</i>	<i>2023-09-30</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
Fond för utvecklingsutgifter		-	320 396
		<u>120 000</u>	<u>440 396</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		22 317 922	49 627 782
Årets resultat		28 178 091	-32 630 256
		<u>50 496 013</u>	<u>16 997 526</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>50 616 013</u>	<u>17 437 922</u>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Leverantörsskulder		2 090 876	3 487 906
Skulder till koncernföretag		6 813 884	8 941 192
Skatteskulder		886 855	678 764
Övriga kortfristiga skulder		811 839	1 499 193
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		905 423	68 326 012
		<u>11 508 877</u>	<u>82 933 067</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>62 124 890</u>	<u>100 370 989</u>

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna rupplysningar

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### Utländska valutor

Monetära tillgångs- och skuldposter i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens avistakurs.

#### Intäkter

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av den ersättning som erhållits eller kommer att erhållas med avdrag för mervärdesskatt, rabatter eller liknande avdrag.

Bolagets huvudintäkter utgörs av försäljning av kassasystem. Bolaget har tillämpat en intäktsmodell där intäkten från försäljning av kassasystem redovisas i delar för att på ett korrekt sätt återge den ekonomiska innebörden. Intäkten har delats upp i tre delar; mjukvara, hårdvara och implementation. Intäkten från försäljning av mjukvara redovisas i takt med att kunden erhåller tjänsten fördelat över avtalsperioden. Intäkten från hårdvara och implementation redovisas vid leveranstillfället när ägandet av varan övergått till kunden. Vid försäljning av produktpaket användas en beräknad schablon vid fördelning av de olika intäktsdelarna som återspeglar paketets innehåll.

#### Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har betalats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser. Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Uppskjutna skattefordringar redovisas till följd av tidigare års förändrade redovisningsprincip för intäkter. Den framtida återläggningen av intäkter utgör ej underlag för skattepliktig verksamhet. Återläggningen av uppskjuten skatt harmoniserar med de förändrade redovisningsprinciperna för intäkter och är till för att spegla en rättvisande bild. Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag. I koncernbalansräkningen delas obeskattade reserver upp på uppskjuten skatt och eget kapital.

#### Immateriella tillgångar

Immateriella tillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Aktiveringsmodellen tillämpas för internt upparbetade immateriella tillgångar och då vissa större utvecklingsprojekt har ansetts vara av väsentligt värde för företaget under kommande år har dessa aktiverats i balansräkningen. Avskrivningar görs linjärt över den bedömda nyttjandetiden. Avskrivningstiden för internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar uppgår till fem år.

#### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uttrangeras eventuellt kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delats upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställts, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsperiod används för övriga typer av materiella anläggningstillgångar. Följande avskrivningstider används.

Inventarier	5 år
Hårdvara	3 år

### Nedskrivning av tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererade enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

### Leasingavtal

Leasingavtal där de ekonomiska fördelar och risker som är hänförliga till leasingobjektet i allt väsentligt kvarstår hos leasegivaren, klassificeras som operationell leasing. Betalningar inklusive en första förhöjd hyra, enligt dessa avtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

### Omsättningstillgångar

Omsättningstillgångar som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar, övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från tillgången har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som förknippas med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

### Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till de belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsränta och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

### Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade belopp från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

### Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Erforderlig inkurans har beräknats.

### Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar i bolaget utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ersättningen. I bolaget förekommer endast avgiftsbestämda pensionsplaner.

### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkt, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella tillgångar och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutningen.

## Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2023-10-01- 2024-09-30	2022-10-01- 2023-09-30
Kursvinster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	1 599 760	556 828
Inkråmsöverlåtelse	53 038 241	-
Övrigt	1 531 278	883 218
<b>Summa</b>	<b>56 169 279</b>	<b>1 440 046</b>

## Not 3 Medelantalet anställda

	2024-09-30	2023-09-30
Män	26	28
Kvinnor	5	5

## Not 4 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2024-09-30	2023-09-30
Ingående anskaffningsvärde	7 974 783	7 127 271
Inköp	-	847 512
Omklassificeringar	-448 628	-
Inkråmsöverlåtelse	-7 526 155	-
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>-</b>	<b>7 974 783</b>
Ingående avskrivningar	-6 875 331	-6 306 989
Årets avskrivning	-357 272	-568 342
Inkråmsöverlåtelse	7 232 603	-
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-</b>	<b>-6 875 331</b>

**Utgående redovisat värde** - **1 099 452**

**Not 5 Kundrelationer och avtalsrättigheter**

	2024-09-30	2023-09-30
Ingående anskaffningsvärde	2 285 858	2 285 858
Inkråmsöverlåtelse	-2 285 858	-
<b>Utgående Redovisat värde</b>	-	<b>2 285 858</b>
Ingående avskrivningar	-418 445	-418 445
Årets avskrivning	-228 660	
Inkråmsöverlåtelse	647 105	-
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	-	<b>-418 445</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	-	<b>1 867 413</b>

**Not 6 Inventarier, verktyg och installationer**

	2024-09-30	2023-09-30
Ingående anskaffningsvärden	1 908 876	1 693 867
Inkråmsöverlåtelse	-1 908 876	215 009
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	-	<b>1 908 876</b>
Ingående avskrivningar	-1 071 094	-695 659
Årets avskrivning	-379 298	-375 435
Inkråmsöverlåtelse	1 450 392	-
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	-	<b>-1 071 094</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	-	<b>837 782</b>

2025032713501

## Not 7 Andelar i koncernföretag

	2024-09-30	2023-09-30
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	30 605	3 731 290
-Omklassificeringar	-	-3 700 000
-Kursdifferens	-1 789	-685
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>28 816</b>	<b>30 605</b>

## Specifikation av moderföretagets innehav av aktier och andelar i koncernföretag

Dotterföretag / Org nr / Säte	Antal andelar	i %	Redovisat värde
Yabie Norway AS, 928236544, Moss, Norge	30 000	100	28 816
			<b>28 816</b>

## Not 8 Fordringar hos koncernföretag

	2024-09-30	2023-09-30
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	69 274 807	43 211 165
-Tillkommande fordringar	-	26 718 555
-Reglerade fordringar	-20 598 620	-654 913
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>48 676 187</b>	<b>69 274 807</b>

## Not 9 Ställda säkerheter

	2024-09-30	2023-09-30
Företagsinteckning	4 450 000	4 450 000
Bankgaranti	1 399 056	1 578 755

## Not 10 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Efter räkenskapsårets utgång, den 21 oktober 2024, har företaget bytt namn från Cashit AB till Yabie Karlstad AB.

## Underskrifter

Resultat- och balansräkning kommer att föreläggas på årsstämman för fastställande

Ort och datum framgår av min underskrift

Peter Nilsson  
Verkställande direktör

Siri Hyltén-Cavallius  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats  
KPMG AB

Mårten Asplund  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i CashIT AB, org. nr 556575-5716

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för CashIT AB för räkenskapsåret 2023-10-01—2024-09-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av CashIT ABs finansiella ställning per den 30 september 2024 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till CashIT AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

— utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för CashIT AB för räkenskapsåret 2023-10-01—2024-09-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.



Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till CashIT AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

#### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den

KPMG AB

Mårten Asplund

Auktoriserad revisor

2025032713305

Penneo document key: EHLMA-5VKTE-5EHLK0-20PAU-01DXH-UAJ8X

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

2025032713306

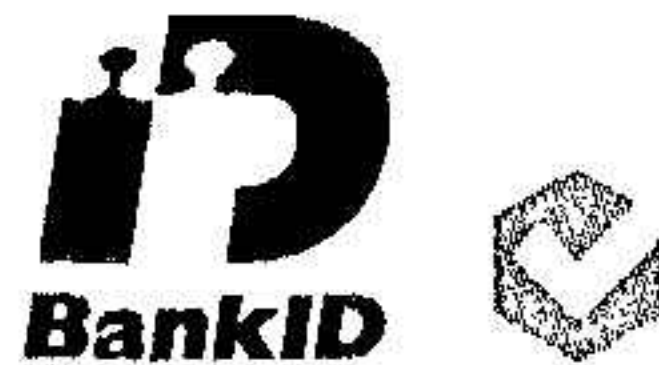
## Peter Nilsson

Underskrivare 1

Serienummer: a792203b5b36ba[...]025426f9bf54c

IP: 14.241.xxx.xxx

2025-01-16 08:17:11 UTC



## SIRI HYLÉN-CAVALLIUS

Underskrivare 1

Serienummer: 3692cdb77c9d17[...]be406195d394e

IP: 82.196.xxx.xxx

2025-01-16 08:21:21 UTC



## MÅRTEN ASPLUND

Underskrivare 2

Serienummer: c224ba3041ed1c[...]e8f24b83607c6

IP: 83.227.xxx.xxx

2025-01-16 10:42:30 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

### Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.