

Årsredovisning

för

Orkla House Care AB

556133-6990

Räkenskapsåret

2021

Fastställelseintyg

Undertecknad Verkställande direktör i Orkla House Care AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 2022-06-29. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

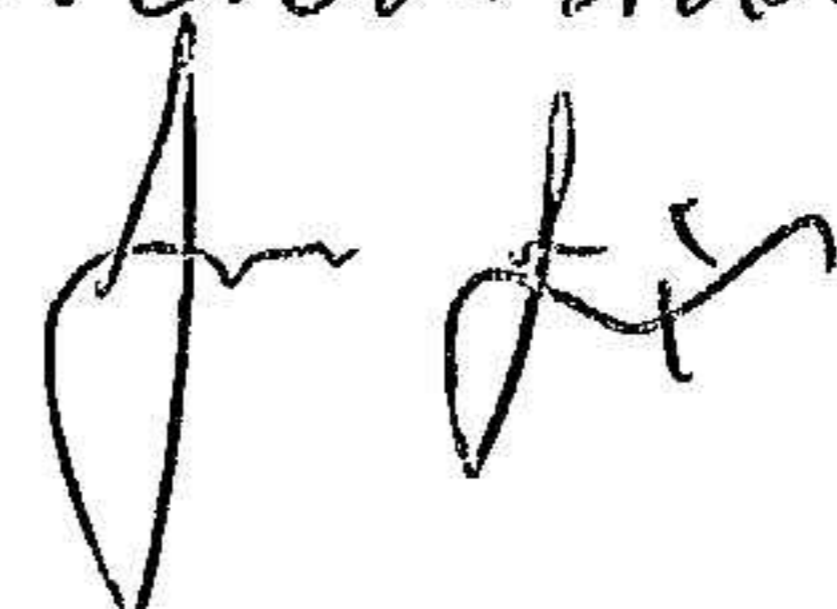
Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Bankeryd den 2022-07 -06


Johannes Hoeg

Företagets redovisningsvaluta: Svenska konor (SEK)
Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusental kronor (tkr)

Jag intygar att denna kopia
översensstämmer med originalet.

 1 (22)
Jens Fredriksson

Orkla House Care AB
Org.nr 556133-6990

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Orkla House Care AB tillverkar och marknadsför penslar, rollers och måleriverktyg. Företaget är moderföretag i en koncern, som förutom moderföretaget omfattar Orkla House Care Danmark A/S med säte i Danmark, Orkla House Care Benelux Holding B.V med säte i Nederländerna samt det brittiska företaget Anza Invest Ltd med dotterföretaget Gowerterrace Ltd som i sin tur är ägare till Hamilton Acorn Ltd.

Orkla House Care Danmark A/S marknadsför penslar, rollers och måleriverktyg på den danska marknaden medan Orkla House Care Benelux gör motsvarande i Belgien och Nederländerna. Hamilton Acorn Ltd marknadsför produkter främst på den brittiska marknaden.

Företaget har sitt säte i Bankeryd, Jönköpings kommun.

Ägarförhållanden

Orkla House Care Norge A/S, helägt dotterbolag till Orkla ASA, äger 100% av aktierna i Orkla House Care AB.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

År 2021, har precis som 2020, varit påverkat av Covid-19 med följd att branchen för hemmafik haft en positiv utveckling och Orkla House Care har sett fortsatt god försäljning under året på flera marknader.

Bolagets starka ställning i de nordiska länderna har befästs under året och vi har bibehållit en god försäljning i samtliga försäljningskanaler. På exportmarknaderna har vi haft en god utveckling i Baltikum och Finland.

Effektterna från Covid-19 på försörjningskedjan har visat sig genom ökade ledtider och osäkra prisutsikter på insatsvaror och frakter.

Flerårsöversikt (Tkr)	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning	612 063	615 818	494 389	483 129	433 822
Resultat efter finansiella poster	153 643	189 339	90 166	107 877	62 451
Balansomslutning	753 508	661 816	636 479	421 253	309 762
Soliditet (%)	45	54	34	42	44
Antal anställda	170	156	151	148	147

Forskning och utveckling

Utgifter för utvecklingsarbeten kostnadsförs löpande när de uppkommer. Årets utvecklingsutgifter uppgick till ca 9,0 mkr.

Användande av finansiella instrument

Bolaget påverkas av förändringar av valutakurser, främst avseende CNY, USD och Euro. Valutasäkring hanteras av Orkla koncernens internbank.

Andra icke-finansiella upplysningar

Bolaget arbetar fortlöpande med jämställdhet, arbetsmiljö, kompetensutvecklingsfrågor, kvalitet och miljöfrågor. Bolaget är kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001:2008 och ISO 14001:2004, och kontrollerar noggrant tillverkningen, från råvara till färdiglevererad produkt. Bolaget är även certifierad enligt FSC® (FSC-C108031) Forest Stewardship Council®.

Miljöinformation

Bolaget bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Tillstånden avser dels organiska lösningsmedel som påverkar den yttre miljön genom avdunstning till luft och dels som förbrukning av hårdplast för limning. Den tillståndspliktiga produktionen motsvarar större delen av företagets nettoomsättning.

Hållbarhetsredovisning

Bolaget har inte upprättat någon egen hållbarhetsrapport utan omfattas av den hållbarhetsredovisning som upprättas av Orkla koncernen. Det överordnade moderföretaget Orkla ASA, organisationsnummer 910 747 711 med säte i Oslo, Norge, upprättar hållbarhetsredovisning. Koncernens hållbarhetsrapport är tillgänglig på Orklas hemsida www.orkla.no, eller kan beställas via Orkla ASA, P.O. Box 423 Skøyen, 0213 Oslo, Norge.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolaget har som mål att bibehålla sin starka ställning på den nordiska marknaden samt att stärka ställningen på övriga marknader. Bolaget påverkas av allmänna konjunkturförhållanden samt effekter av rörligheter i tillverkningsrelaterat råvarumaterial. In till nästkommande räkenskapsår förväntar sig bolaget ett marknadsläge fortsatt påverkat av följd effekter från pandemin och kriget i Ukraina. Hur det kommer påverka är dock svårt att förutse i såväl försörjningskedjan som försäljningsmarknader.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	6 000	1 200	91 567	148 915	247 683
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:					
Utdelning			-150 000		-150 000
Balans. i ny räkning			148 915	-148 915	0
Årets resultat				110 117	110 117
Belopp vid årets utgång	6 000	1 200	90 483	110 117	207 800

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	90 482 742
årets vinst	110 117 010
	200 599 752

disponeras så att	
till aktieägarna utdelas (250 kronor per aktie)	150 000 000
i ny räkning överföres	50 599 752
	200 599 752

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Styrelsens yttrande över den föreslagna utdelningen:

Den föreslagna utdelningen reducerar bolagets soliditet. Soliditeten är mot bakgrund av att bolagets verksamhet fortsatt bedrivs med lönsamhet betryggande. Likviditeten i bolaget bedöms kunna upprätthållas på en likaledes betryggande nivå. Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen ej hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, ej heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna utdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen (försiktighetsregeln).

Resultaträkning

Tkr

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Nettoomsättning	2, 3	612 063	615 818
Förändring av lagervaror under tillverkning, färdiga varor och pågående arbete för annans räkning		59 169	-20 881
Övriga rörelseintäkter	4	6 969	6 221
Summa rörelsens intäkter mm		678 200	601 159
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-125 868	-110 744
Handelsvaror		-185 304	-144 114
Personalkostnader	5	-115 875	-101 429
Övriga externa kostnader	6, 7	-108 263	-104 359
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-11 636	-15 529
Övriga rörelsekostnader		-4 169	-5 224
Summa rörelsens kostnader		-551 115	-481 399
Rörelseresultat		127 085	119 759
Finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag	8	28 204	72 905
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		323	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	9	101	85
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-2 071	-3 410
Summa finansiella poster		26 558	69 580
Resultat efter finansiella poster		153 643	189 339
Bokslutsdispositioner	11	-22 370	-19 257
Resultat före skatt		131 273	170 081
Skatt på årets resultat	12	-21 156	-21 166
Årets resultat		110 117	148 915

Balansräkning

Tkr

Not 2021-12-31 2020-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	13	33 863	32 674
Maskiner och andra tekniska anläggningar	14	40 995	29 806
Inventarier, verktyg och installationer	15	869	941
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	16	24 524	28 994
		100 251	92 415

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag	17, 18	331 517	331 517
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	19, 20	4 089	4 089
Andra långfristiga värdepappersinnehav	21	2 765	2 765
Uppskjuten skattefordran	22	735	692
		339 106	339 063
Summa anläggningstillgångar		439 357	431 477

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Råvaror och förnödenheter		31 511	27 378
Varor under tillverkning		2 545	2 170
Färdiga varor och handelsvaror		143 842	85 048
Förskott till leverantörer		8 215	199
		186 113	114 796

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		44 241	49 352
Fordringar hos koncernföretag		12 353	7 936
Övriga fordringar		4 004	3 277
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	23	2 959	3 272
		63 557	63 837

Kassa och bank

	24	64 482	51 706
Summa omsättningstillgångar		314 151	230 339

SUMMA TILLGÅNGAR

753 508 661 816

Balansräkning

Tkr

Not 2021-12-31 2020-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital	25, 26		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		6 000	6 000
Reservfond		1 200	1 200
		7 200	7 200
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		90 483	91 567
Årets resultat		110 117	148 915
		200 600	240 483
Summa eget kapital		207 800	247 683
Obeskattade reserver	27	160 708	138 338
Avsättningar			
Avsatt för pensioner och likande förpliktelser enligt tryggandelagen	28	864	655
Övriga avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		2 703	2 703
Uppskjuten skatteskuld	29	504	878
Summa avsättningar		4 070	4 236
Långfristiga skulder	30		
Skulder till koncernföretag		239 914	166 074
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		71 535	50 678
Skulder till koncernföretag		16 674	1 100
Aktuella skatteskulder		5 411	4 367
Övriga skulder		3 777	3 735
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	31	43 619	45 607
Summa kortfristiga skulder		141 016	105 486
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		753 508	661 816

Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		153 643	189 339
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	32	13 868	18 899
Övrigt		-166	812
Betald skatt		-20 155	-24 112
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		147 190	184 937
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		-71 317	19 486
Förändring av kundfordringar		5 111	-13 909
Förändring av kortfristiga fordringar		-4 830	11 194
Förändring av leverantörsskulder		20 858	15 796
Förändring av kortfristiga skulder		13 629	13 413
Kassaflöde från den löpande verksamheten		110 640	230 916
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-19 660	-21 702
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		71 796	0
Amortering av lån		0	-147 705
Utbetald utdelning		-150 000	-25 200
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-78 204	-172 905
Årets kassaflöde		12 776	36 309
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		51 706	15 397
Likvida medel vid årets slut		64 482	51 706

2022071333718

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens avistakurs såvida inte dessa är terminssäkrade. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Koncernförhållanden

Företaget är moderföretag men med hänvisning till undantagsreglerna i årsredovisningslagen 7 kap 2§ upprättas ingen egen koncernredovisning. Det överordnade moderföretaget Orkla ASA, organisationsnummer 910 747 711 med säte i Oslo, Norge, upprättar koncernredovisning. Koncernredovisning för Orkla ASA är tillgänglig på Orklas hemsida www.orkla.no, eller kan beställas via Orkla ASA, P.O. Box 423 Skøyen, 0213 Oslo, Norge.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Bolaget har ett kundlojalitetsprogram (kundbonus) i vilket kunderna tilldelas bonus och avdrag för genomförda köp.

Utvecklingsarbeten

Bokslutsdispositioner

Förändringar i obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjande period och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga materiella tillgångar.

Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Kontorsbyggnader och industribyggnader:

Stommar	50 år
Fasader, hissar, yttertak, fönster, lyftanordningar, ventilation etc	10-25 år
Övrigt	10-25 år

Markanläggningar

25 år

Maskiner och andra tekniska anläggningar

5-10 år

Inventarier, verktyg och installationer

5-10 år

Datorer

3 år

Inga låneutgifter aktiveras.

Nedskrivning av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. I resultaträkningen redovisas nedskrivningarna och återföringar av nedskrivningen i den kontoklass där tillgången nyttjas.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder.

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Andelar i dotterföretag samt intresseföretag

Aktier och andelar i dotterföretag samt intresseföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella leasingavtal. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in-först-ut-principen, till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Erforderligt avdrag för inkurans har gjorts.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital. På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutande skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Avsättningar

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald

frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Företaget har förmånsbestämda pensionsförpliktelser vilket uteslutande är beroende av värdet på av företaget ägda kapitalförsäkringar. Kapitalförsäkringarna redovisas som finansiell anläggningstillgång. I enlighet med förenklingsregeln i BFNAR 2012:1 redovisas pensionsförpliktelsen som en avsättning till samma värde som kapitalförsäkringens redovisade värde.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Uppskattningar och bedömningar

Bolaget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. Det finns inga uppskattningar och antagnaden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år. Nedan beskrivs de uppskattningar och bedömningar som anses vara väsentliga:

Bolagets ledning bär ansvaret för att övervaka färdigvarulagret och bolagets inkuranstrappa utgår från omsättningen de senaste 12 månaderna. Beroende på omsättningen de senaste 12 månaderna inkuranläggas artiklarna med 100%, 50% eller 25%.

Transaktioner med närstående

Transaktioner med närstående redovisas vid olika delar i denna årsredovisning. I balansräkningen rubriceras dessa som koncerna mellanhavanden i efterföljande noter Not 3, Not 5, Not 8, Not 10, Not 18, Not 19, Not 20, och Not 30. Det finns inga transaktioner som inte är marknadsmässiga.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2021	2020
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Penslar	181 907	204 189
Rollers	243 897	234 298
Verktyg	70 291	72 965
Cleaning	29 688	36 291
Övrigt	86 280	68 074
	612 063	615 817
Nettoomsättningen per geografisk marknad		
Europa	607 924	610 962
Övriga marknader	4 139	4 855
	612 063	615 817

Not 3 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Koncernintern försäljning under året uppgår till 335,9 msek (348,3 msek). Inga koncerninterna inköp har ägt rum under året.

Not 4 Övriga rörelseintäkter

	2021	2020
Provisionsintäkter	0	154
Statliga bidrag	344	307
Valutakursvinster	3 777	5 668
Royalties	72	92
Övriga ersättningar och intäkter	2 776	0
	6 969	6 221

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2021	2020
Medelantalet anställda		
Kvinnor	70	63
Män	100	93
	170	156
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	0	0
Övriga anställda	-77 436	-70 500
	-77 436	-70 500

Sociala kostnader

Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	-323	0
Pensionskostnader för övriga anställda	-8 366	-6 416
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	-25 829	-22 049
	-34 519	-28 465

Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	-111 955	-98 966
----------------------------------------------------------------------------	-----------------	----------------

Delar av ledningen är anställd av annat Orklabolag. Under året har management fee, som i huvudsak kompenserar för personalkostnader, fakturerats Orkla House Care AB med 21 774 ksek (20 656 ksek). Av detta belopp avser 3 268 ksek (3 717 ksek) VD. I resultaträkningen redovisas detta som övrig extern kostnad.

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	40 %	40 %
Andel män i styrelsen	60 %	60 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	11 %	11 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	89 %	89 %

Not 6 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2021	2020
Ernst & Young		
Revisionsuppdrag	-316	-278
	-316	-278

Not 7 Operationella leasingavtal

	2021	2020
Lokalhyror	-2 046	-880
Leasingkostnader	-1 162	-1 502
	-3 208	-2 382

I leasingkostnader ingår alla kontrakt såsom maskiner, bilar och kontorsleasing. Leasingkontrakten löper normalt under 3-5 år. Inga kontrakt löper över en tid som är längre än 5 år mer än hyreskontrakt för lokaler. De årliga framtida leasingutgifterna bedöms ligga i nivå med det som nu löper enligt ovanstående. Kontrakten är avtalade enligt gängse marknadspraxis.

Not 8 Resultat från andelar i koncernföretag

	2021	2020
Erhållna utdelningar	28 204	72 905
	28 204	72 905

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021	2020
Ränteintäkter från koncernföretag	47	55
Övriga ränteintäkter	54	30
	101	85

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021	2020
Räntekostnader till koncernföretag	-2 044	-3 377
Övriga räntekostnader	-27	-34
	-2 071	-3 410

Not 11 Bokslutsdispositioner

	2021	2020
Avsättning till periodiseringsfond	-34 909	-32 666
Återföring från periodiseringsfond	13 038	10 171
Förändring av överavskrivningar	-499	3 237
	-22 370	-19 257

Not 12 Aktuell och uppskjuten skatt

	2021	2020
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-21 574	-20 971
Justering avseende tidigare år	0	0
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	418	-195
Totalt redovisad skatt	-21 156	-21 166

Avstämning av effektiv skatt

	2021		2020	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		131 273		170 081
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-27 042	21,40	-36 397
Ej avdragsgilla kostnader		-520		-774
Ej skattepliktiga intäkter		5 997		16 200
Övrigt		-9		
Redovisad effektiv skatt	16,43	-21 574	12,33	-20 971

Not 13 Byggnader och mark

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	75 899	75 899
Inköp	1 298	0
Omklassificeringar	1 814	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	79 011	75 899
Ingående avskrivningar	-43 225	-41 373
Årets avskrivningar	-1 923	-1 852
Utgående ackumulerade avskrivningar	-45 148	-43 225
Utgående redovisat värde	33 863	32 674

Not 14 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	304 064	301 805
Inköp	18 250	7 825
Försäljningar/utrangeringar	-2 252	-5 566
Omklassificeringar	2 656	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	322 718	304 064
Ingående avskrivningar	-274 258	-266 863
Försäljningar/utrangeringar	2 064	3 896
Årets avskrivningar	-9 529	-11 292
Utgående ackumulerade avskrivningar	-281 723	-274 258
Utgående redovisat värde	40 995	29 806

Not 15 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	7 097	7 057
Inköp	112	40
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 209	7 097
Ingående avskrivningar	-6 156	-5 972
Årets avskrivningar	-184	-184
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 340	-6 156
Utgående redovisat värde	869	941

Not 16 Pågående nyanläggningar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående nedlagda utgifter	28 994	15 688
Under året nedlagda utgifter	19 064	20 596
Under året genomförda omfördelningar	-23 534	-6 759
Omföring till kostnad	0	-531
24 524	28 994	

Not 17 Andelar i koncernföretag

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	331 517	331 517
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	331 517	331 517
Utgående redovisat värde	331 517	331 517

Not 18 Specifikation andelar i koncernföretag

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Orkla House Care Danmark A/S	100	100	100	643
Anza Invest Ltd	100	100	800 000	0
Gowerterrace Ltd	100	100	166 667	0
Hamilton Acorn Ltd	100	100	2 242 424	0
Anza Verimex Holding B.V	100	100	10	330 874
				331 517

	Org.nr	Säte
Orkla House Care Danmark A/S	215416	Slangerup, Danmark
Anza Invest Ltd	4157102	Attleborough, UK
Gowerterrace Ltd	3685130	Attleborough, UK
Hamilton Acorn Ltd	3149785	Attleborough, UK
Anza Verimex Holding B.V	70641579	Papendrecht, NL

Not 19 Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	4 089	4 089
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 089	4 089
Utgående redovisat värde	4 089	4 089

Not 20 Specifikation andelar i intresseföretag

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Bokfört värde
Lanxi Anza Huilong Brush Co. Ltd	45	45	4 089

4 089

Not 21 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 765	3 040
Värdeförändring inkl diskontering	0	11
Under året ianspråktaga medel	0	-286
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 765	2 765
Utgående redovisat värde	2 765	2 765

Beloppet avser en kapitalförsäkring till förmån för direktpension. Försäkringen tas upp till anskaffningsvärdet eller, om det är lägre, verkligt värde på balansdagen.

Not 22 Uppskjuten skatt

	2021-12-31	2020-12-31
Uppskjuten skattefordran på pensionskostnad återförd	735	692
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	735	692
Utgående redovisat värde	735	692

Not 23 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda kostnader	2 553	1 962
Upplupna intäkter	405	1 310
2 959	3 272	

Not 24 Likvida medel

	2021-12-31	2020-12-31
Kassamedel	7	2
Banktillgodohavanden	64 474	51 704
64 482	51 706	

Not 25 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-Aktier	600 000	10
	600 000	

Not 26 Disposition av vinst eller förlust

2021-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	90 483
årets vinst	110 117
	200 600

disponeras så att	
till aktieägarna utdelas (250 kronor per aktie)	150 000
i ny räkning överföres	50 600
	200 600

Not 27 Obeskattade reserver

2021-12-31

2020-12-31

Akkumulerade överavskrivningar	17 470	16 972
Periodiseringsfond avsatt 2015	0	13 038
Periodiseringsfond avsatt 2016	11 622	11 622
Periodiseringsfond avsatt 2017	13 098	13 098
Periodiseringsfond avsatt 2018	25 331	25 331
Periodiseringsfond avsatt 2019	25 612	25 612
Periodiseringsfond avsatt 2020	32 666	32 666
Periodiseringsfond avsatt 2021	34 909	0
	160 708	138 338

Not 28 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser

	2021-12-31	2020-12-31
Pensioner och liknande förpliktelser		
Belopp vid årets ingång	2 703	2 977
Årets avsättningar	0	0
Värdeförändringar inklusive diskonteringar	0	11
Under året återförda belopp	0	-286
	2 703	2 703
Löneskatter belöpande pensionsförpliktelser		
Belopp vid årets ingång	655	722
Årets avsättningar	209	3
Under året ianspråktaga belopp		-69
	864	655

Pensionsförpliktelserna är tryggade genom kapitalförsäkring (se not 21). Avsättning för beräknad löneskatt görs med belopp motsvarande sammanlagd direktpension uppgående till det högsta av verkligt värde på kapitalförsäkringen, och garanterad direktpension.

Not 29 Uppskjuten skatteskuld

	2021-12-31	2020-12-31
Uppskjuten skatt på avskrivningar byggnader	504	878
Belopp vid årets utgång	504	878

Not 30 Långfristiga skulder

Bolagets långfristiga koncernskulder är amorteringsfria.

Not 31 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna löner	4 854	5 507
Upplupna semesterlöner	10 603	9 476
Upplupna sociala avgifter och pensionskostnader	6 953	5 447
Upplupna kundbonusar	16 565	20 459
Övriga poster	4 643	4 718
	43 619	45 607

Not 32 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2021-12-31	2020-12-31
Avskrivningar	11 636	13 328
Utrangering inventarier	188	2 201
Kapitaliserad ränta	2 044	3 370
	13 868	18 899

Not 33 Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
För övriga långfristiga skulder:		
Kapitalförsäkring till förmån för pensionsförpliktelser	2 765	2 765
	2 765	2 765

Not 34 Eventualförpliktelser

	2021-12-31	2020-12-31
Tullverket	728	728
	728	728

Not 35 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inledningen av 2022 påverkas av följd effekter av pandemin och kriget i Ukraina. Omsättningen under första kvartalet har minskat något jämfört med 2021. Hur det påverkar under resten av året är svårt att förutse i såväl försörjningskedjan som på försäljningsmarknader.

Vi har en fortsatt god försäljning och efterfrågan på våra produkter både på våra hemmamarknader och exportmarknader. Marknader som påverkats av nedstängning öppnar upp och vi följer hur köpmönstret eventuellt påverkas av förändrade förväntningar och konjunkturläge.

Not 36 Hållbarhetsrapport

Företaget upprättar enligt 7 kap 31a§ Årsredovisningslagen inte någon lagstadgad hållbarhetsrapport. Moderföretaget Orkla ASA, org . Nr. 910 747 711, med säte i Oslo, Norge, upprättar hållbarhetsrapport för den koncern där företaget ingår. Koncernens hållbarhetsrapport finns tillgänglig att hämta på www.orkla.com.

Jönköping den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

● Lasse Erik Ruud-Hansen
Ordförande

Annika Bok

● Colleen Jacobsson

Linn Margarethe Skogseid

Thomas Ljungqvist

Johannes Hoeg
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats

Ernst & Young AB

● Annika Engström
Auktoriserad revisor

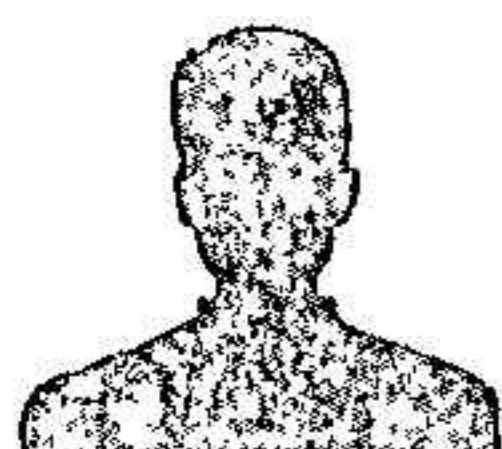
Följande handlingar har undertecknats den 29 juni 2022



ÅRorkla2021v.7..pdf
(341321 byte)
SHA-512: 8b041faddf7c2cac323f09c0457305127071e
c51649f603943aea7a04e9300d81f12672f95240b4939e
06fe36e930d1cfe3f5bf3de9d6ef21051ea7a6d6a795a

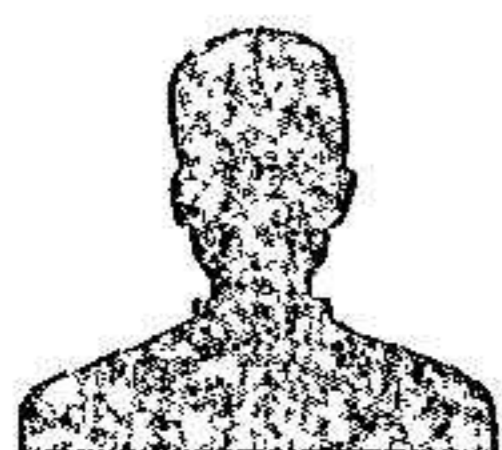
Underskrifter

2022-06-29 09:25:47 (CET)

**Høeg, Johannes Arbo**

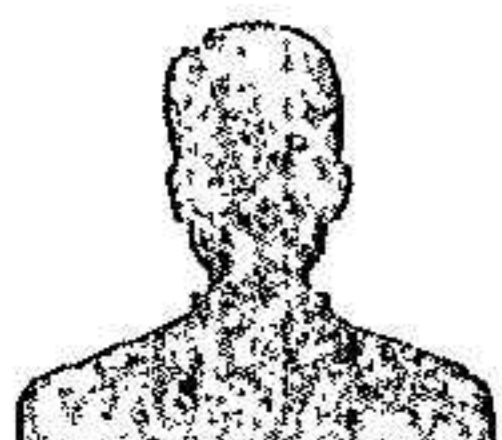
johs.hoeg@orkla.no
Undertecknat med e-legitimation (Norwegian BankID Mobile)

2022-06-29 10:19:50 (CET)

**Ruud-Hansen, Lasse Erik**

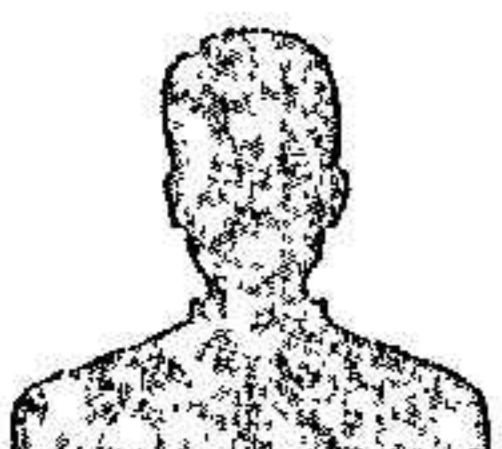
lasse.ruud-hansen@orkla.no
Undertecknat med e-legitimation (Norwegian BankID)

2022-06-29 10:23:06 (CET)

**Ljungqvist, Thomas Peter V**

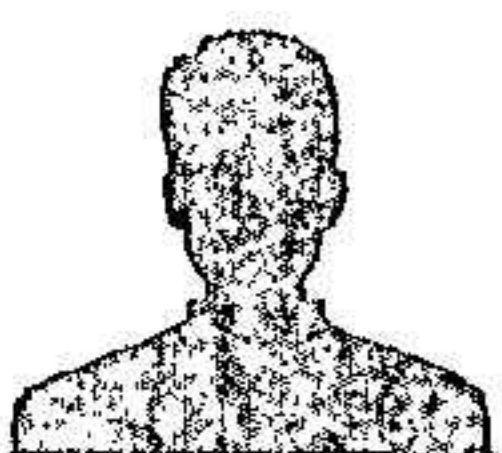
thomas.ljungqvist@orkla.no
Undertecknat med e-legitimation (Norwegian BankID Mobile)

2022-06-29 10:55:51 (CET)

**Skogseid, Linn Margrete**

linn.skogseid@orkla.no
Undertecknat med e-legitimation (Norwegian BankID)

2022-06-29 13:09:47 (CET)

**Colleen Jacobsson**

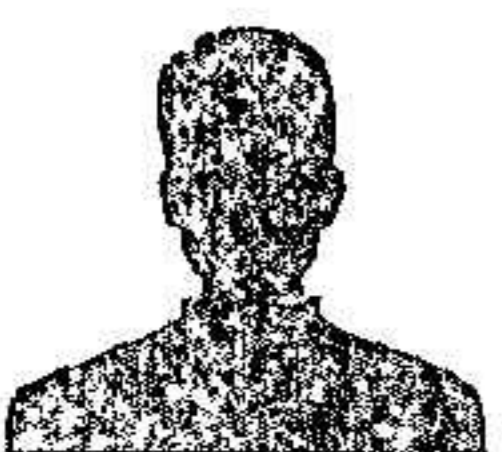
colleen.jacobsson@me.com
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2022-06-29 14:33:26 (CET)

**Annika Bok**

annika.bok@orkla.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2022-06-29 17:36:50 (CET)

**Annika Engström**

annika.engstrom@se.ey.com
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2022071333726



Undertecknandet intygas av Assently



AROrkla2021v 7

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster. Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

19dd6b61409ca56e4f8de570f00bcbf1c1bc5f2fc16bea5f2cdb70048066882c181f4265ec402c7080b30a4e5aada2fdbd94b809cb2094e0aca00c4cd56e1689



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskriven underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Holländargatan 20, 111 60 Stockholm, Sverige.



Building a better
working world

Jag intygar att denna kopia
överensstämmer med originalet.

Jens Fredriksson

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Orkla House Care AB, org.nr 556133-6990

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Orkla House Care AB för räkenskapsåret 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Orkla House Care ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Orkla House Care AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Orkla House Care AB för räkenskapsåret 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Orkla House Care AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Annika Engström
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering.
Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

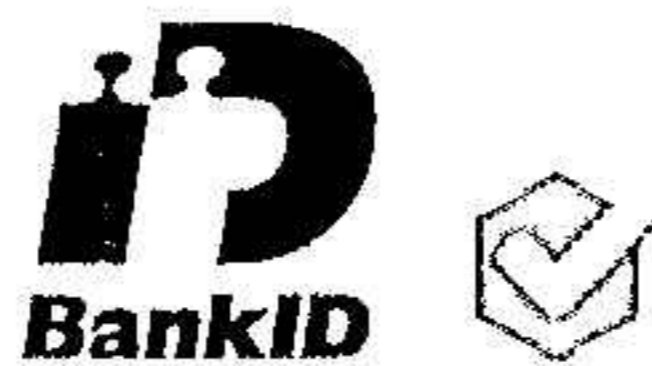
ANNIKA ENGSTRÖM

Undertecknare 1

Serienummer: 19670810xxxx

IP: 147.161.xxx.xxx

2022-06-29 15:38:49 UTC



2022071333728

Penneo dokumentnyckel: MEWEO-VIMP1-U50B1-8M4GP-6YG3C-XEK18

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validate>