

Årsredovisning

för

Österåkersvatten AB

556482-7946

Räkenskapsåret

2024

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Österåkersvatten AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 6 maj 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Åkersberga den 5 juni 2025



Christian Wiklund

Årsredovisning

för

Österåkersvatten AB

556482-7946

Räkenskapsåret

2024

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Kassaflödesanalys	12
Noter	13

Styrelsen och verkställande direktören för Österåkersvatten AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (tkr).

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Österåkersvatten AB startade sin verksamhet 1994. Bolagets uppgift är att tillhandahålla vatten- och avloppsförsörjning samt äga och förvalta anläggningstillgångar bestående av i huvudsak vattentorn, ledningsnät, reningsverk och pumpstationer belägna i Österåkers kommun.

Bolaget ansvarar också för insamling och omhändertagande av kommunalt avfall, så som säck- och kärlavfall. Utöver detta omhändertar Österåkersvatten slam från enskilda avloppsanläggningar, fett från fettavskiljare, samt ansvarar för återvinningscentralerna i kommunen. Österåkersvattens uppdrag är att göra hushållssopor till ny energi i form av fjärrvärme och att se till att matavfall omvandlas till biogas och biogödsel. Samtidigt tar vi hand om farligt avfall som i sin tur ges nytt liv i nya skepnader - en del av ett hållbart kretslopp för morgondagens samhälle.

Bolaget har under räkenskapsåret ej haft någon anställd personal. Tjänster för administration, drift och underhåll har köpts från moderbolaget Roslagsvatten AB.

Företaget har sitt säte i Österåker.

Flerårsöversikt (tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Rörelsens intäkter	266 694	216 944	205 771	204 959	181 299
Resultat efter finansiella poster *	3 446	-35 866	-8 989	8 506	6 688
Soliditet (%) **	5,4	5,7	7,5	8,3	8,2
Avkastning på totalt kapital (%)	2,3	neg	neg	1,0	1,0

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1.

*VA-verksamhet skall enligt lag (över tid) utföras till självkostnad för VA-abonenterna. Därför kan positiva års ekonomiska resultat finansiera år med underskott.

**Österåkersvattens soliditet ligger på 5,4 procent för 2024. För soliditeten finns ett mål på 5 procent. Österåkersvatten har på grund av det negativa resultatet och utökning av lån under året sänkt soliditeten.

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 99 procent av Roslagsvatten AB (org nr 556142-2394) och till 1 procent av Österåkers kommun.

Aktieägare i Roslagsvatten AB:

Österåkers kommun	43,9 %
Ekerö kommun	13,6 %
Vaxholms stad	12,6 %
Knivsta kommun	11,5 %
Vallentuna kommun	16,7 %
Täby kommun	1,1 %
Danderyds kommun	0,6 %

Koncernen består av fem dotterbolag; Österåkersvatten AB, Vaxholmsvatten AB, Knivstavatten AB, Vallentunavatten AB och Ekerövatten AB. Österåkersvatten, Vaxholmsvatten, Vallentunavatten och Ekerövatten ägs till 99 procent av Roslagsvatten. Österåkers kommun, Vaxholms kommun, Vallentuna kommun och Ekerö kommun äger 1 procent i respektive bolag. Knivstavatten ägs till 99,9 procent av Roslagsvatten och Knivsta kommun äger resterande 0,1 procent i bolaget.

Dotterbolagens verksamhet består i att äga och förvalta anläggningstillgångarna i respektive kommun. Styrelsen i dessa bolag bestämmer investeringsbudget samt övriga ärenden som ankommer på huvudman för kommunal VA-verksamhet. Beslut om taxor och nya VA-verksamhetsområden ska beslutas av fullmäktige. Roslagsvatten AB fördelar proportionellt, beroende på verksamhetens omfattning, intäkter och kostnader till varje dotterbolag. Inga anställda finns i dotterbolagen.

Roslagsvatten bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt 9 kap. 6 § miljöbalken om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.

Enligt 28 kap. Miljöprövningsförordningen (2013:251) har Roslagsvatten fem tillståndspliktiga reningsverk: Varav Margretelund och Skärgårdsstads reningsverk i Österåkers kommun är två av dem.

Anmälningsplikt gäller de mindre reningsverken samt de ÅVC:er som Roslagsvatten ansvarar för.

Tillstånd enligt 11 kap. miljöbalken för Vattenverksamhet, för anläggning av sjöledning över en större yta har erhållits för överföringsledning från Vaxholm till Österåkers kommun

Under 2021 bildade Österåkersvatten och Vaxholmsvatten ett gemensamt dotterbolag som ska äga och driva det nya avloppsreningsverket som ska byggas i Margretelund i Österåkers kommun. Dotterbolaget heter Övar AB och ägs till 81,5 procent av Österåkersvatten och till 18,5 procent av Vaxholmsvatten. Etapp ett av reningsverket planeras att vara i drift 2027/2028.

Utveckling av nyckeltal

I vår verksamhetsutveckling har Roslagsvatten dragit stora lärdomar av hur vi arbetar med nyckeltal och mål. Ett resultat av detta är att vi påbörjat utvecklingen av en tillgångsförvaltande organisation. Målet "Topp 5", dvs att vara bland de 5 bästa VA- och Avfallsverksamheterna i landet, fortsätter att vara en bra och användbar ledstjärna för vår verksamhetsutveckling i riktning mot vår vision: "Vi möjliggör hållbara samhällen", i balans mellan miljö, ekonomi och sociala frågor för alla delar av verksamheten.

Roslagsvatten har ett etablerat arbetssätt med Pulsmetodik och kontinuerlig uppföljning av vårt förändringsarbete i brett delegerade handlingsplaner som år efter år pålitligt levererar över 90 procent. Vi har under fem år följt ett antal nyckeltal benämnda enligt den interna jargongen SVM, SkitViktiga Mål, och lärt oss vilka som fungerar och vilka som behöver förnyas. Det fortsatta arbetet fokuserar på vidare nedbrytning av mål och nyckeltal till mer konkreta verksamhetsnära mätetal.

Alla nyckeltal har målvärden som ska göra att Roslagsvatten har uppnått topp 5 när målvärdet är nått.

Nyckeltalen följs upp både på sina värden och på hur väl de driver verksamheten mot målet. Nyckeltal måste därför kunna omprövas och ibland definieras vissa nyckeltal om för att tjäna styrningen bättre. Det är Roslagsvattens snittvärden som redovisas och Österåkersvattens värden inom parentes.

Kategori	Avdelning/ Huvudprocess	Benämning SVM	Värde 2023	Värde 2024	Målvärde 2024
Ekonomi	VA-försörjning	Kostnad renat vatten kr/PE	Ursprunglig 324 kr Ny 1 929 kr (Österåker 2 131 kr)	Ursprunglig 355 kr Ny 1 931 kr (Österåker 2 085 kr)	437 kr
	VA-utbyggnad	Kostnad nyläggning kr/m ledningsnät	10,942 kr	12,631 kr	11,000 kr
Miljö	VA-försörjning	Reningsgrad %	116% (Österåker 127%)	127% (Österåker 149%)	110%
	Avfall	Andel anslutna till matavfall %	78% (Österåker 79%)	82% (Österåker 83%)	95%
	Avfall	Mängd restavfall och matavfall i kg/år och grundavgift.	345 kg (Österåker 345 kg)	343 kg (Österåker 345 kg)	295 kg
	Avfall	Mängd restavfall i kg/år och grundavgift, "lättaste soppåsen"	275 kg (Österåker 277 kg)	272 kg (Österåker 273 kg)	242 kg
	RV	Utsläpp av CO2 kg/år, bränslen	112 547 kg	114 104 kg	56 127 kg
	RV	Näringsämnen per ansluten person till recipient kg/år och person	1,975 kg (Österåker 2,307 kg/PE)	1,542 kg (Österåker 1,925 kg/PE)	1,761 kg
Organisation	VA-försörjning	Förnyelsetakt %	0,41% (Österåker 0,45%)	0,42% (Österåker 0,31%)	1%
	VA-utbyggnad	Leveranssäkerhet %	99% (Österåker 99%)	98% (Österåker 98%)	100%

Klimatberäkningar

Specifikt för "Utsläpp av CO₂" har värdena hittills varit begränsade till utsläpp från egna fordonsflottan och uppvärmning, och kan följas från 2020. Under 2023 har Roslagsvatten fått tillgång till ett verktyg för att beräkna klimatpåverkan från avloppsreningen och genomförde de första beräkningarna baserat på 2023 års uppgifter under 2024. Vilket resulterade i följande resultat för Roslagsvattens fem största reningsverk där Margretelund och Skärgårdsstad tillhör Österåker

Uppgifter för helåret 2024	Antal personer	Kg CO ₂ e per m ³ renat vatten	Kg CO ₂ e per personekvivalent	Total klimatpåverkan ton CO ₂ e
Margretelund arv	39 000	0,59	101,96	2263
Skärgårdsstad ARV	1 600	0,21	30,9	31

Värt att nämna är att det finns potentiella klimatnyttor t ex vid användning av slam från de Revaq-certifierade reningsverken till följd av återföring av näringsämnen och inlagring av kol. Det finns än så länge inte någon branschgemensam syn på hur dessa nyttor ska hanteras och det finns stora osäkerheter i beräkningarna varför några siffror inte redovisas här.

För 2024 har vi hittills bara hunnit få fram uppgifter för Margretelund se tabell nedan:

Uppgifter för helåret 2024	Antal personer	Kg CO ₂ e per m ³ renat vatten	Kg CO ₂ e per personekvivalent	Total klimatpåverkan
Margretelund ARVU	40 000	0,67	79,06	2 244

Taxor

VA-brukningstaxan höjdes med 29 procent 2024. VA-anläggningstaxans är oförändrad efter höjningen 2023.

Avfallstaxan för ett standardabonnemanget för de boende i ett småhus på fastlandet höjdes med 19,3 procent 2024, vilket motsvarar 389 kr.

Försäljning

Koncernens försäljning till kunder i Österåkers kommun uppgick under året till 281 961 (223 720) tkr. Avfallsverksamheten stod för 32 (31) procent av Österåkersvattens omsättning år 2024.

Inköp och försäljning inom koncernen

Bolaget har under året köpt varor och administrativa tjänster från moderbolaget för 197 081 (186 698) tkr, samt inköp av vatten och övriga kostnader för 14 921 (14 230) tkr.

Investeringar

Bolaget har under året investerat 39 572 (104 681) tkr i nyanläggningar och upprustning av anläggningar.

I moderbolaget finns pågående projekt på 173 232 (119 179) tkr som kommer att faktureras till Österåkersvatten när de är färdigställda.

Miljöbokslut

Generellt Roslagsvatten

Roslagsvatten ansvarar för vatten och avlopp i fem kommuner samt för avfall i två kommuner. Under 2024 har Roslagsvatten hanterat vatten och avlopp för 117 500 personer och avfall för 32 700 abonnenter. För att kunna följa vår miljöpåverkan samlar vi löpande in data kring volymer, resursanvändning och effektivitet från vår verksamhet.

Roslagsvatten köpte in sammanlagt 7,9 miljoner kubikmeter dricksvatten 2024 och producerade själva 9000 kubikmeter. Norrvatten levererar den största mängden vatten, 6,2 miljoner kubikmeter. Från Stockholm Vatten och Avfall köptes 1,7 miljoner kubikmeter. Totalt distribuerades 6,4 miljoner kubikmeter dricksvatten till kund under 2024. Andelen odebiterat vatten uppgick till 19 procent under 2024. Under 2023 låg andelen på 19 procent 2022 på 18 procent och 2021 på 21 procent.

Avloppsvatten

I Österåker ansvarar Österåkersvatten för sex reningsverk: Margretelund, Skärgårdsstad, Roslagskulla och Rydbo på fastlandet samt Mellansjö och Linanäs på Ljusterö. Totalt behandlar dessa reningsverk avloppsvatten från cirka 43 300 personer, varav knappt 1 000 personer är anslutna från Brottbys i Vallentuna och 1 600 personer från Resarö i Vaxholm. Mängden tillskottsvatten har under året uppgått till drygt 37 procent vilket är en något lägre siffra än året innan.

Reduktion av näringsämnen (mätt som andelen avlägsnad mängd) har under året uppgått till 98 procent avseende organiskt material (mätt som BOD7-ekvivalenter), 79 procent avseende kväve och 97 procent avseende fosfor. Margretelunds reningsverk har fungerat mycket väl under året. Vid Skärgårdsstads reningsverk har gränsvärdet för fosfor överskridits på årsbasis.

Vid reningsverken produceras slam. Totalt har 1 123 ton slam (mätt som torrsubstansmängd) omhändertagits från Margretelund. Slam från de mindre reningsverken har transporterats till Stockholm Vatten och Avfall för produktion av biogas. Margretelunds reningsverk har under året certifierats enligt Revaq vilket möjliggör återföring till produktiv mark.

Dricksvatten

I Österåker har 2,2 miljoner kubikmeter dricksvatten distribuerats till 40 600 personer vilket ger 148 liter per person och dygn. Mängden odebiterat vatten uppgår till 16 procent vilket är en minskning jämfört med året innan. Skillnaden i odebiterat mellan åren beror till viss del på att det är en eftersläpning i såld mängd, pga. att avläsning av vattenmätare i hushållen bara sker en gång per år.

Avfall

Roslagsvatten ansvarar för avfallshantering i Österåker och Vaxholm varav 25 700 hushåll och företag i Österåker. Det innebär insamling av hushållsavfall, drift av återvinningscentraler och insamling av slam från enskilda avlopp. Matavfall går till rötning och restavfall går till energiåtervinning. Det betyder att vi kan ge avfallet nytt liv som fordonsgas, fjärrvärme eller biogödsel till våra åkrar. Ett övergripande fokus är bättre sortering och möjligheten till matavfallssortering. Matavfallssortering finns nu tillgängligt för alla kunder på fastlandet (inkl de med fast färjeförbindelse). En återvinningsfärja möjliggör grovavfallshämtning i skärgården i Österåker och Vaxholm. Totalt har 1 836 ton matavfall och 6987 ton brännbart avfall hanterats i Österåker

Väsentliga händelser under räkenskapsåret och förväntad framtida utveckling

Under året har Roslagsvatten presenterat den aktuella underhållsskulden för Österåkersvattens styrelse där beslut har fattats att förnyelse- och investeringstakten ska öka de närmaste åren. Syftet är att gradvis minska underhållsskulden och komma upp i investeringsnivåer som motsvarar den takt som tillgångarna skrivs av.

Under året har utveckling med ett digitalt verktyg för planering, utförande och dokumentation av drift- och underhållsarbeten fortsatt. En nyutvecklad systematik för ledningsinventering har utprovats samt införts för ledningsnätet samtidigt som ronderingsrutiner för pumpstationer har uppdaterats genom införandet av digital övervakning med kamera som genom AI ger möjlighet till digital rondering.

Digitaliseringen fortsätter med fokus på tillgångsinformation och tillgångsförvaltning genom införandet av ett standardiserat referensbeteckningssystem, anläggningsregister. Under 2024 påbörjas implementationen av ett nytt underhållssystem.

Under 2024 har arbetet fortsatt med den nya vattentjänstplanen för Österåkers kommun. Vattentjänstplanen är beräknad att vara beslutat under första halvan av 2025 och kommer främst att beskriva förebyggande åtgärder på den allmänna VA-anläggning mot klimatförändringar och visa en utbyggnadsplan för allmänt VA ungefär tolv år framåt.

Vatten och avlopp

Under året har fokus även legat på VA-beredskap och säkerhet. En nödvattenplan har antagits av kommunfullmäktige som beskriver hur leverans och prioriteringar görs om tillgången till dricksvatten upphör.

Två planprogram, Täljö/Gottsunda och Åkers Runö, har varit aktiva under 2024. Framtagandet av Åkers Runös planprogram har prioriterats, och inom detta pågår arbetet med framtagande av två detaljplaner, Pilängen och Hagby äng och kull del 2. Hagby Äng och Kulle del 1 är under genomförande där entreprenaden för infrastrukturen väntas påbörjas under första halvan 2025. Detaljplanerna har exploatering av lägenheter i framför allt flerfamiljshus. Totalt pågår arbete med framtagande av ca. 15 detaljplaner i kommunen som är tänkta att försörjas med allmänt VA. I några fall finns överklagade detaljplaner som väntar dom under 2025 där Näsängen är den största med ca 1700 byggrätter. Arbetet med det nya reningsverket i Margretelund fortsätter och är inne i utbyggnadsfasen. Det nya verket behövs för att möta den ökande befolkningen och därmed fler anslutningar till allmänt VA i kommunen vid decenniets slut. Till det nya reningsverket kommer en ny överföring av spillvatten från Åkersbergas västra och centrala delar. Ledningarna kommer att gå genom den framtida Kanalstaden och ut i Tunaviken på sin väg mot Margretelunds reningsverk. Ledningarna behöver vara i drift under 2027 för att kunna möta inflyttningen i Hagby Äng och Kulle.

Österåkersanstalten byggs ut där verksamheten kommer att bli ca. 4ggr större inkl. ett tvätteri. VA-mässigt krävs det kapacitetsökning på både vattenleverans och omhändertagandet av spillvatten. Arbetet påbörjades under 2024 och ska vara klart till årsskiftet 2025–26.

På Ljusterö har reningsverket i Mellansjö trimmats upp för att kunna möta den ökade belastningen från nya bostäder i Västansjö. I Linanäs har 4 pumpstationer bytts ut med den nyaste tekniken. Då inläckage i de gamla stationerna byggts bort kan eventuellt ytterligare bostäder i området anslutas.

Avfall

Österåkersvatten har uppdraget att sköta avfallshanteringen i Österåker vilket har fortsatt under 2024. Den kommunala avfallshanteringen har stått och kommer att stå inför stora utmaningar de kommande åren. En stor förändring trädde i kraft under 2024. Kommunerna har nu insamlingsansvaret för allt förpackningsavfall, inledningsvis har det inneburit ett övertagande av insamlingen från återvinningsstationerna (ÅVS). Senast utgången av 2026 ska all insamling av förpackningar ske fastighetsnära. I Österåker där Roslagsvatten har haft uppdraget att sköta avfallshanteringen har övertagandet av ÅVS:erna från FTI AB gått bra. Våldigt få reklamationer under hela året. Mycket beroende på väl genomförda upphandlingar och en aktiv uppföljning av avtalet.

Under året har även Österåkers kommunfullmäktige fattat beslut om systemval för den fastighetsnära insamlingen av förpackningar. För fastlandet kommer insamlingen huvudsakligen ske med det så kallade fyrfackssystemet för de som är boende i småhus. Dessa kunder kommer få två stycken 370 liters kärl med fyra fack i varje kärl, dvs åtta fack totalt för de fem förpackningsslagen (papper, plast, metall, färgat glas, ofärgat glas), restavfall, matavfall samt tidningar. För de som bor i småhus i skärgården kommer insamlingen ske vid så kallade gemensamma insamlingsplatser på strategiskt utplacerade platser i hela skärgården.

Arbetet med att komma högre upp i avfallstrappan har under 2024 fortsatt på Roslagsvattens återvinningscentraler (ÅVC). Ett speciellt fokus har lagts på att öka andelen plast som går till materialåtervinning istället för till energiåtervinning. Arbetet har varit lyckosamt och vid två tillfällen under året har arbetet uppmärksammats av nationell media. Både Rapport (SVT) och TV4 Nyheterna har besökt Brännbackens ÅVC för att lyfta fram detta arbete.

Fortsatt stigande kostnader och skatter

Fortsatt ökande kostnader och skatter påverkar framtida taxor. De största kostnaderna såsom byggmaterial och byggtjänster och el har stigit mycket de senaste åren, även om en avmattning skett under det senaste året. De beräknas att fortsatt ligga på en hög nivå. Räntenivån har sjunkit något under året. Skatt på ej avdragsgilla räntekostnader ökar i takt med att nya lån tas för nyinvesteringar. För att kompensera för ökade kostnader och skatter kommer bolaget att tvingas till taxehöjningar kommande år.

Särredovisning för VA och Avfall

För Österåkersvatten upprättas särredovisning för VA-verksamheten och Avfallsverksamheten.

Hållbarhetsrapport

För koncernen upprättas årsredovisning och hållbarhetsrapport i Roslagsvatten AB, org.nr. 556142-2394.

Förändringar i eget kapital

Aktiekapitalet uppgår på balansdagen till 100 tkr och totalt eget kapital uppgår på balansdagen till 3 599 tkr. Ingen förändring har skett under året.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	3 478 836 kr
disponeras så att i ny räkning överföres	3 478 836 kr

Styrelsens yttrande över verksamhetens förenlighet med bolagsordningen

Styrelsen bedömer att den verksamhet som bolaget bedrivit under verksamhetsåret varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen i bolagsordningen.

För att driva en robust och hållbar verksamhet och därmed uppnå god ekonomisk hushållning över tid jobbar vi aktivt med kostnadseffektivitet.

Ett sätt är att göra kostnadseffektiva upphandlingar både i investeringsprojekt och för driftskostnader. Uppföljning av upphandlingar och "lessons learned" i investeringsprojekt återrapporteras vid större avvikelser till styrelserna och i vissa fall görs upphandlingar om för att uppnå en högre grad av kostnadseffektivitet.

Stort fokus ligger på att budgeterade kostnader ska hållas eller vara lägre med överenskommen kvalitet. Resultat och helårsprognos redovisas på samtliga styrelsemöten. I slutändan påverkas taxan. Styrelsens bedömning är att verksamheten bedrivs enligt ägardirektivens krav på kostnadseffektivitet, i allt väsentligt.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	266 694	216 944
Övriga rörelseintäkter		0	8 053
Summa rörelsens intäkter		266 694	224 997
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3, 4	-212 001	-200 928
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-31 140	-34 637
Summa rörelsens kostnader		-243 141	-235 565
Rörelseresultat		23 553	-10 568
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	5	244	138
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-20 351	-17 497
Summa resultat från finansiella poster		-20 108	-17 359
Resultat efter finansiella poster		3 446	-27 926
Bokslutsdispositioner	7	-2 308	27 926
Resultat före skatt		1 138	0
Skatt på årets resultat	8	-1 138	0
Årets resultat		0	0

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	9	53 178	56 313
VA-ledningar	10	760 981	747 237
Maskiner och andra tekniska anläggningar	11	64 069	65 955
Inventarier, verktyg och installationer	12	9 455	9 745
Summa materiella anläggningstillgångar		887 683	879 250
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	13	18 826	18 826
Långfristiga kundfordringar		367	510
Summa finansiella anläggningstillgångar		19 193	19 336
Summa anläggningstillgångar		906 876	898 586
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		19 202	15 045
Fordringar hos koncernföretag	14	106 867	21 759
Skattefordringar		0	63
Övriga kortfristiga fordringar		694	11 220
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	772	35
Summa kortfristiga fordringar		127 535	48 122
Kassa och bank			
Kassa och bank		56 098	52 209
Summa kassa och bank		56 098	52 209
Summa omsättningstillgångar		183 633	100 331
SUMMA TILLGÅNGAR		1 090 509	998 917

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	16	100	100
Reservfond		20	20
Summa bundet eget kapital		120	120
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust	17	3 479	3 479
Summa fritt eget kapital		3 479	3 479
Summa eget kapital		3 599	3 599
Obeskattade reserver			
Obeskattade reserver	18	68 194	67 446
Summa obeskattade reserver		68 194	67 446
Avsättningar			
Uppskjutna skatter	19	29	29
Summa avsättningar		29	29
Långfristiga skulder			
Periodiserade anläggningsavgifter		491 147	476 520
Summa långfristiga skulder		491 147	476 520
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	20	507 600	435 200
Skatteskulder		1 075	0
Kortfristig skuld periodiserade anläggningsavgifter		14 159	13 519
Övriga kortfristiga skulder		920	2 420
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	3 786	184
Summa kortfristiga skulder		527 540	451 323
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 090 509	998 917

Kassaflödesanalys

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	3 446	-27 926
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Av- och nedskrivningar	31 140	34 637
Lämnat/erhållet koncernbidrag	-2 308	4 616
Periodiserade anläggningsavgifter	15 267	7 027
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital	47 545	18 354
Kassaflöde från förändring av rörelsekapital		
Förändring av kortfristiga fordringar	-79 413	77 175
Förändring av kortfristiga skulder	74 439	-797
Kassaflöde från den löpande verksamheten	42 571	94 732
Kassaflöde från investeringsverksamheten		
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-38 825	-112 734
Förändring av finansiella anläggningstillgångar	143	233
Försäljning av anläggningstillgångar	0	23 000
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-38 682	-89 501
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	0	6 599
Erhållna/lämnat aktieägartillskott	0	18 745
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	0	-12 146
Årets kassaflöde	3 889	-6 915
Likvida medel vid årets början	52 209	59 124
Likvida medel vid årets slut	56 098	52 209

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Prissättning för försäljning av bolagets produkter och tjänster som regleras i Vattentjänstlagen sker med hänsyn till självkostnadsprincipen.

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas vid leverans till kund enligt försäljningsvillkoren.

Anläggningsavgifterna skall täcka: avskrivningar på nyinvesteringar i ledningsnät, avskrivningstiden för ledningsnät som är 30-75 år, del av huvudanläggningen, administration (så som fakturering, kommunikation med kund, kontrakt, inspektion m.m.).

Från 1 januari 2018 har periodiseringen förlängts från tidigare 30 år till 46 år. Ändringen har gjorts för att bättre avspegla den ekonomiska livslängden för anläggningen som intäkten härstammar från.

Intäkter från anläggningsavgifter periodiseras enligt:

År 1	10 % för administrationskostnader
År 2 - 46	2 % per år intäktsförs

Överskott/underskott i va-verksamheten

När avgiften över- eller understiger kostnaderna särredovisas dessa i balansräkningen under rubriken Kortfristiga skulder. Periodiseringen av avgifterna återläggs normalt de närmaste tre åren i samband med en taxesänkning eller att nödvändiga kostnadsökningar uppstår.

Fond för framtida investeringar

Överuttag kan även enligt Vattentjänstlagen avsättas till en investeringsfond för framtida nyinvesteringar som gynnar taxekollektivet. Denna investeringsfond redovisas under Obeskattade reserver. Fonden löses upp i takt med kostnaderna, såsom avskrivningar för den specifika investeringen.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital. På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträngas eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Från 1 januari 2024 har avskrivningstiden för ledningsnätet förlängts från tidigare 50 år till 75 år. Ändringen har gjorts för att bättre avspegla den tekniska livslängden för VA-ledningarna.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader, avloppsreningsverk

Grundläggning, betongarbeten, överbyggnad och stomme	75 år
Tak, vvs-stammar, el	30 år
Yttre och inre stomkomponenter	25 år
Byggnader, övrigt	33 år
Återvinningscentral	25 år
Miljöstation	11 år
Övrigt avfallsanläggning	10 år

Tekniska anläggningar, avloppsreningsverk

Elkraft	30 år
Rörsystem	25 år
Luftningsanläggning	20 år
Pumpar, vvs och luftbehandling	15 år
Skrapor, styr-övervakning, reglering och övrigt	10 år

Maskiner och andra tekniska anläggningar	
VA-ledningar	30-75 år
LTA-pumpar	11 år
Övrigt	10 år
Inventarier	
Kontorsinventarier	10 år
IT-utrustning	3-7 år

Pågående projekt

I moderbolaget utförs arbeten på beställning av Österåkersvatten. De pågående arbetena faktureras till Österåkersvatten i samband med slutbesiktning och anläggningens värde förs in i anläggningsregistret. I moderbolaget finns pågående projekt på 173,2 (119,2) mkr som kommer att faktureras till Österåkersvatten när de är färdigställda.

Finansiella instrument

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringarna löper med ränta styrd av Vattentjänstlagen.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med nettobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutning.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till genomsnittlig balansomslutning.

Not 2 Intäkternas fördelning

	2024	2023
I nettoomsättningen ingår intäkter från:		
Brukningssavgifter	170 109	128 137
Anläggningsavgifter *	16 718	15 306
Renhållning	58 761	53 724
Externslam	16 349	14 239
Övriga rörelseintäkter	4 758	5 537
	266 694	216 944

* Intäktsförda anläggningsavgifter består dels av årets fakturerade anläggningsavgifter 3 198 (2 233) tkr och tidigare års fakturerade anläggningsavgifter 13 519 (13 073) tkr.

Not 3 Inköp och försäljning inom koncernen

	2024	2023
Köpta varor och administrativa tjänster från moderbolaget	197 081	186 698
Inköp av vatten och övriga kostnader från moderbolaget	14 921	14 230
	212 001	200 928

Not 4 Övriga externa kostnader

Bolaget har inte haft några anställda och några löner har ej utbetalats.

	2024	2023
Könsfördelning i styrelse		
Andel kvinnor i styrelsen	11 %	0 %
Andel män i styrelsen	89 %	100 %

I fördelningen mellan män och kvinnor i företagets styrelse ingår endast ordinarie ledamöter. För samtliga styrelseledamöter och suppleanter finns en ansvarsförsäkring tecknad.

Bolaget har under räkenskapsåret ej haft någon anställd personal. Tjänster för administration, drift och underhåll har köpts från moderbolaget Roslagsvatten AB.

Styrelsearvoden för Österåker ledamöter i Roslagsvatten AB och Österåkersvatten AB har utbetalts under året med 900,3 (815,8) tkr.

Not 5 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024	2023
Ränta på kundfordringar	224	124
Skattefria ränteintäkter	20	14
	244	138

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Ränta på skulder till kreditinstitut	19 233	16 396
Avgift för borgensåtagande	1 118	1 100
	20 351	17 497

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	0	23 311
Mottaget koncernbidrag från Roslagsvatten AB	0	4 615
Lämnat koncernbidrag till Roslagsvatten AB	-2 308	0
	-2 308	27 926

Not 8 Aktuell och uppskjuten skatt

	2024	2023
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-1 138	0
Uppskjuten skatt	0	-4 802
Totalt redovisad skatt	-1 138	-4 802

Avstämning av effektiv skatt

	2024		2023	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		1 138		0
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-234	20,60	0
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader		-904		1 921
Skatteeffekt av skattereduktion för investeringar				-1 921
Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat				-4 802
Redovisad effektiv skatt		-1 138		0

Not 9 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	96 947	130 777
Inköp	0	1 264
Försäljningar/utrangeringar	0	-35 094
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	96 947	96 947
Ingående avskrivningar	-40 634	-66 842
Årets avskrivningar	-3 135	-3 804
Försäljningar/utrangeringar	0	30 012
Utgående ackumulerade avskrivningar	-43 769	-40 634
Utgående redovisat värde	53 178	56 313
Bokfört värde byggnader	34 224	40 466
Bokfört värde mark	562	1 048
	34 786	41 514

Not 10 VA-ledningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	971 108	929 587
Inköp	26 929	41 573
Försäljningar/utrangeringar	0	-52
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	998 037	971 108
Ingående avskrivningar	-223 871	-204 353
Årets avskrivningar	-13 185	-19 524
Försäljningar/utrangeringar	0	6
Utgående ackumulerade avskrivningar	-237 056	-223 871
Utgående redovisat värde	760 981	747 237

2025061017526

Addo Sign ID-nummer: 9c6ce0a6-b6b2-4b74-9f14-0b880a625855

Not 11 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	103 513	100 474
Inköp	11 626	54 103
Försäljningar/utrangeringar	0	-51 064
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	115 139	103 513
Ingående avskrivningar	-37 558	-68 212
Årets avskrivningar	-13 545	-10 590
Omklassificeringar	33	0
Försäljningar/utrangeringar	0	41 244
Utgående ackumulerade avskrivningar	-51 070	-37 558
Utgående redovisat värde	64 069	65 955

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	19 390	11 649
Inköp	1 017	7 741
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	20 407	19 390
Ingående avskrivningar	-9 645	-8 927
Omklassificeringar	33	0
Årets avskrivningar	-1 340	-718
Utgående ackumulerade avskrivningar	-10 952	-9 645
Utgående redovisat värde	9 455	9 745

Not 13 Andelar i koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	18 826	82
Ägartillskott	0	18 745
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	18 826	18 826
Utgående redovisat värde	18 826	18 826

Dotterbolag
Övar AB 559323-8271, Österåker
Kapitalandel 81,5 %
Eget kapital 23 100 tkr
Årets resultat 0 kr

Not 14 Fordran koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Roslagsvatten AB och ÖVAR AB	106 867	21 759
	106 867	21 759

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna intäkter	772	35
	772	35

Not 16 Aktiekapital

Aktiekapitalet består av 100 A-aktier med kvotvärde 1 000 kr.

Not 17 Disposition av vinst eller förlust

	2024-12-31
Förslag till vinstdisposition Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad vinst	3 479
disponeras så att: i ny räkning överföres	3 479

Not 18 Obeskattade reserver

	2024-12-31	2023-12-31
Överavskrivningar avser avsättning till Investeringsfond enligt Vattentjänstlagen	68 194	67 446
	68 194	67 446
Varav uppskjuten skatt	14 048	13 894
Uppskjuten skatt beräknas med skattesats 20,6 %		

Not 19 Uppskjuten skatt

	2024-12-31	2023-12-31
Uppskjuten skatt hänförlig till temporära skillnader fastighet	29	29
Belopp vid årets utgång	29	29

Not 20 Upplåning

	2024-12-31	2023-12-31
Kortfristiga skulder till kreditinstitut	507 600	435 200
	507 600	435 200

Samtliga skulder till kreditinstitut har rörlig ränta och är amorteringsfria. För samtliga lån har kommunal borgen ställts. Kapitalbindningstiden på samtliga lån är ett år.

Österåkersvattens styrelse har antagit Roslagsvattenkoncernens finanspolicy med beslut om vissa avvikelser.

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna räntekostnader	2 247	2 776
Förutbetalda VA och avfallsavgifter	1 540	0
Upplupna övriga kostnader	0	-2 592
	3 787	184

Not 22 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Inga ställda säkerheter eller eventalförpliktelser finns.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Åkersberga den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

Kent Gullberg
Styrelsens ordförande

Bror Jansson

Johan Carselind

Sven Hugosson

Björn Pålhammar

Hans Hellberg

Francisco Contreras

Leif Haag

Marie-Christine Ende

Christian Wiklund
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Niclas Bergenmo
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Lina Jernebring
Auktoriserad revisor

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

2025061017531



Christian Gustaf Wiklund
VD
eFQ0I76CKvJPutVpQsdTLg

2025-03-20 11:50:55Z
BankID Mobile

Marie Ende
Z4qx+OXIRASJlqZoQ8BQMA

2025-03-20 12:00:30Z
BankID Mobile



BROR JANSSON
I6kZv3bnNTD0bp9GudM+kg

2025-03-20 13:01:31Z
BankID Mobile

Kent Sune Göran Gullberg
b/R74GNaPwt7yWqQGDoiFA

2025-03-20 13:04:52Z
BankID Mobile



FRANCISCO JAVIER CONTRERAS LAGUNAS
DmdHrJePfe+UV5pCH1wrug

2025-03-20 18:33:33Z
BankID Mobile

LEIF GÖRAN ELWIN HAAG
+FQI4k1Nn87B7b0/I7HSIQ

2025-03-20 19:05:36Z
BankID Mobile



JOHAN CARSELIND
GQ7mq00/XGdq8rE/9rOZpQ

2025-03-21 07:15:39Z
BankID Mobile

Sven-Hugo Hugosson
Österåkersvatten
ByCAZ3oT9AVtC+Jh235+zw

2025-03-21 09:51:04Z
BankID Mobile



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Addo Sign ID-nummer: 9c6ce0a6-b6b2-4b74-9f14-0b880a625855

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare



Hans-Göran Hellberg
ckxTwoZegRxC+rSofiWD1w

2025-03-24 14:22:36Z
BankID Mobile

BJÖRN WALTER KNUT PÅLHAMMAR
Österåkersvatten
O6Qf0EdqPrf6dfd291GQIA

2025-03-25 21:59:30Z
BankID Mobile



Johan Erik Niclas Bergenmo
yPV3a7VdTbiwMkj5fhqbTw

2025-04-02 08:32:02Z
BankID Mobile

Lina Maria Josefine Jernebring
i+da3RpBBy1oy14R9T1irw

2025-04-02 08:33:08Z
BankID Mobile

Dokument i försändelsen

Österåkersvatten ÅR 2024.pdf

SHA256: 6da8943a96ffb4918d9083a252d77c75a8989b438de129847844e6185825594c



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Österåkersvatten AB, org.nr 556482-7946

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Österåkersvatten AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Österåkersvatten ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Österåkersvatten AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Österåkersvatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Österåkersvatten AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Österåkersvatten AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Niclas Bergenmo
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Lina Jernebring
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-04-02 08:31:08 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Johan Erik Niclas Bergenmo

Niclas Bergenmo

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2025-04-02 08:31:35 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Lina Maria Josefine
Jernebring

Lina Jernebring

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2025061017535