

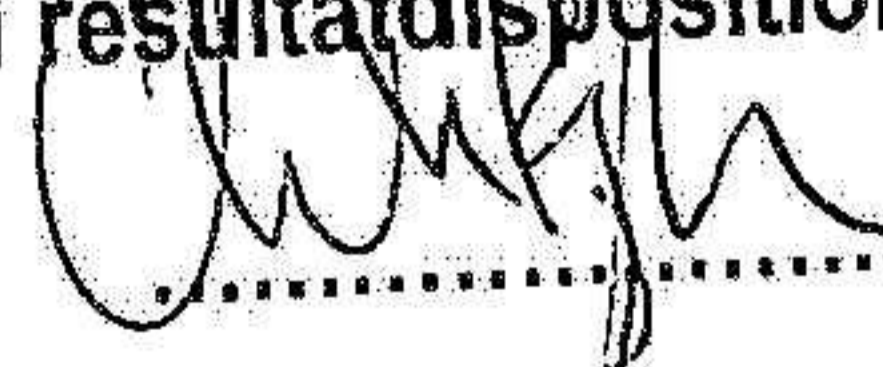
Årsredovisning
för
XL Office Team AB
556308-3061

Räkenskapsåret
2022-01-01 – 2022-12-31

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Rapport över förändring i eget kapital	6
Kassaflödesanalys	7
Noter	8
Underskrifter	14

Härmed intygas, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på ordinarie bolagsstämma den 30 juni 2023 varvid förslaget till resultatdisposition i förvaltningsberättelsen fastställdes.

 den 3 juli 2023

Styrelseledamot / Verkställande Direktör

Styrelsen för XL Office Team AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 – 2022-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

XL Office Team AB är ett IT-tjänsteföretag som startades 1988 med visionen "Bäst i branschen med flest nöjda kunder". En nöjd kund är beviset på att vi levererar med personligt engagemang, omtanke och kvalitet.

Vi är experter inom dokument- och informationshantering, alltifrån skrivare med service och tillbehör till avancerade digitaliseringslösningar för affärsprocesser i verksamheter inom alla branscher. Företaget är sedan 2005 ett helägt dotterbolag till Canon Svenska AB.

Företaget har sitt säte i Stockholms län, Nacka kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Hela den verksamhet som bedrivits i bolaget har i april 2022 förvärvats av moderbolaget Canon Svenska AB och ingår därefter i Canon Business Center Stockholm.

I samband med verksamhetsövergången har även en aktieutdelning om 25 301 979 kr gjorts till Canon Svenska AB. Styrelsen anser att utdelningen var försvarlig med hänsyn till de krav verksamhetens art, omfattning och risk ställde på det egna bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt, i enlighet med försiktighetsregeln i 17 kap 3§ aktiebolagslagen.

Covid-19 pandemin och invasionen av Ukraina har haft viss negativ påverkan på bolagets verksamhet under första kvartalet liksom komponentbrist (främst halvledare) under hela året.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

De risker som kan identifieras är de normala som kan förknippas med den typ av verksamhet som bolaget bedriver.

Hållbarhetsupplysningar

XL Office Team AB ingår i Canon Svenska ABs miljöledningssystem som är certifierat enligt ISO14001. Hållbarhetsupplysningar lämnas i not 2.

W

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	26 309	38 443	37 509	51 373	54 181
Resultat efter finansiella poster	1 381	-839	1 472	403	-152
Balansomslutning	5 939	35 468	37 003	39 647	44 613
Soliditet (%)	58	77	76	68	61
Antal anställda	0	21	20	23	24

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	865 657
årets vinst	1 381 486
	2 247 143
disponeras så att	
i ny räkning överföres	2 247 143
	2 247 143

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

LM

Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning	3	26 310	38 443
Kostnad sålda varor		-13 687	-17 828
Bruttoresultat		12 623	20 615
Försäljningskostnader		-10 086	-19 354
Administrationskostnader		-1 177	-2 099
		-11 263	-21 453
Rörelseresultat	4, 5, 6, 7	1 360	-838
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	8	22	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-1	-1
		21	-1
Resultat efter finansiella poster		1 381	-839
Resultat före skatt		1 381	-839
Skatt på årets resultat	10	0	22
Årets resultat		1 381	-817

M

Balansräkning
Tkr

Not 2022-12-31 2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för programvaror	11	128	326
		128	326

Materiella anläggningstillgångar

Maskiner, inventarier och datorer	12	0	127
		0	127

Summa anläggningstillgångar		128	453
------------------------------------	--	------------	------------

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Färdiga varor och handelsvaror		250	1 353
		250	1 353

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		2 146	5 160
Fordringar hos koncernföretag		315	22 872
Aktuella skattefordringar		315	1 256
Övriga fordringar		104	607
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	20	946
		2 900	30 841

<i>Kassa och bank</i>	14	2 661	2 820
Summa omsättningstillgångar		5 811	35 014

SUMMA TILLGÅNGAR		5 939	35 467
-------------------------	--	--------------	---------------

M

Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

15

Bundet eget kapital

Aktiekapital

1 000

1 000

Reservfond

200

200

1 200

1 200

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

866

26 985

Årets resultat

1 381

-817

2 247

26 168

Summa eget kapital

3 447

27 368

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

454

2 149

Skulder till koncernföretag

1 766

597

Övriga skulder

3

987

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

16

269

4 366

Summa kortfristiga skulder

2 492

8 099

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

5 939

35 467

M

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

	Aktie- kapital	Bundna reserver	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2021-01-01	1 000	200	26 985	28 185
Årets resultat			-817	-817
Utgående eget kapital 2021-12-31	1 000	200	26 168	27 368
Ingående eget kapital 2022-01-01	1 000	200	26 168	27 368
Årets resultat			1 381	1 381
Utdelning			-25 302	-25 302
Utgående eget kapital 2022-12-31	1 000	200	2 247	3 447

W

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2022-01-01
-2022-12-31

2021-01-01
-2021-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

1 381

-839

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

19

238

535

Betald skatt

941

-371

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändring av rörelsekapital**

2 560

-675

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av varulager och pågående arbete

1 103

-497

Förändring av kortfristiga fordringar

27 000

-859

Förändring av kortfristiga skulder

-5 520

-756

Kassaflöde från den löpande verksamheten

25 143

-2 787

Investeringsverksamheten

Investeringar i immateriella anläggningstillgångar

0

-186

Kassaflöde från investeringsverksamheten

0

-186

Finansieringsverksamheten

Utbetald utdelning

-25 302

0

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-25 302

0

Årets kassaflöde

-159

-2 973

Likvida medel vid årets början

14

Likvida medel vid årets början

2 820

5 793

Likvida medel vid årets slut

2 661

2 820

W

Noter

Tkr

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäktsredovisning

Försäljning av varor

Intäkter redovisas till verkligt värde av vad företaget erhållit eller kommer att erhålla. Det innebär att företaget redovisar intäkten till nominellt värde (fakturabelopp) om företaget får ersättning i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

Ombyggnad av hyrd lokal	3 år
Maskiner och Inventarier	5 år
Datorer, datainvesteringar	3 år

Leasingavtal

Företaget som leasetagare

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Fordringar, skulder och avsättningar

Fordringar har upptagits till det belopp varmed de beräknas inflyta. Övriga tillgångar och skulder har värderats till anskaffningskostnad där inget annat anges.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Redovisning sker i takt med intjänandet.

W

Pensioner

I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen. Företagets övriga planer klassificeras som förmånsbestämda och beräknas enligt Tryggandelagen och redovisas i enlighet med förenklingsreglerna i BFNAR 2012:1.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Koncernförhållanden

Bolaget ägs till 100% av Canon Svenska AB, (org.nr.556072-2224) med säte i Stockholms kommun. Moderbolag för hela koncernen är Canon Inc. i Japan.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 1 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Komponentbristen förväntas fortsatt ha viss påverkan på bolagets verksamhet under första kvartalet. Se vidare info i förvaltningsberättelsen.

Not 2 Hållbarhetsupplysningar

XL Office Team AB ingår i Canon Svenska ABs miljöledningssystem som är certifierat enligt ISO14001. Då hållbarhetsarbetet är gemensamt ingår XL Office Team AB i den hållbarhetsrapport som upprättas av Canon Svenska AB för 2022 i enlighet med kraven i Årsredovisningslagens sjätte kapitel. Rapporten innehåller en beskrivning av vår affärsmodell samt upplysningar i frågor som rör miljö, sociala förhållanden, medarbetare, respekt för mänskliga rättigheter och motverkande av korruption. För dessa områden beskrivs den policy som tillämpas i frågorna, resultat av policyn, väsentliga risker som rör frågorna och hanteringen av dessa samt relevanta resultatindikationer. Hållbarhetsrapporten publiceras på Canons hemsida: <https://www.canon.se/sustainability/approach/>

Not 3 Nettoomsättningens fördelning

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Kontorsmaskiner, dokumentlösningar och förbrukning	15 374	18 978
Service	10 935	19 465
W	26 309	38 443

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Deloitte AB		
Revisionsuppdrag	64	120
	64	120

Not 5 Leasingavtal - leasetagare

Kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal var under året 1 063 (2 194)

Väsentliga leasingavtal är lokalhyra och billeasing.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Inom ett år	0	1 230
Senare än ett år men inom fem år	0	0
Senare än fem år	0	0
	0	1 230

Not 6 Medelantalet anställda

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Medelantalet anställda	12	19

Not 7 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	33,17 %	42,43 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	5,94 %	6,15 %

W

Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Ränteintäkter från koncernföretag	17	0
Övriga ränteintäkter	5	0
	22	0

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Övriga räntekostnader	-1	-1
	-1	-1

Not 10 Skatt på årets resultat

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	0	0
Justering avseende tidigare år	0	22
Totalt redovisad skatt	0	22

Avstämning av effektiv skatt

	2022-01-01 -2022-12-31		2021-01-01 -2021-12-31	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		1 381		-817
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-285	20,60	168
Ej avdragsgilla kostnader	1,01	-14	-1,58	-13
Justering avseende skatter för föregående år	0,00	0	2,70	22
Underskottsavdrag vars skattevärde ej längre redovisas som tillgång	-7,96	110	-13,46	-110
Ej avdragsgill avskrivning ombyggnad hyrd lokal	-23,23	321	-5,56	-45
Redovisad effektiv skatt	-9,57	132	2,70	22

M

Not 11 Balanserade utgifter för programvaror

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 083	1 897
Inköp	0	186
Försäljningar/utrangeringar	-1 818	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	265	2 083
Ingående avskrivningar	-1 756	-1 651
Försäljningar/utrangeringar	1 818	0
Årets avskrivningar	-198	-105
Utgående ackumulerade avskrivningar	-136	-1 756
Utgående redovisat värde	129	327
Avskrivningar fördelade per funktion		
Försäljningskostnader	-198	-105
Summa avskrivningar	-198	-105

Not 12 Maskiner, inventarier och datorer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	6 794	6 756
Inköp	0	38
Försäljningar/utrangeringar	-6 794	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	6 794
Ingående avskrivningar	-6 667	-6 237
Försäljningar/utrangeringar	6 697	
Årets avskrivningar	-30	-430
Utgående ackumulerade avskrivningar	0	-6 667
Utgående redovisat värde	0	127
Avskrivningar fördelade per funktion		
Försäljningskostnader	-8	-382
Administrationskostnader	-23	-48
Summa avskrivningar	-31	-430

W

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	0	11
Övriga förutbetalda kostnader	20	935
	20	946

Not 14 Likvida medel

	2022-12-31	2021-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	0	21
Tillgodohavanden på koncernkonto	2 661	2 799
	2 661	2 820

Likvida medel på bank avser med 2 661 (2 799) ett koncernkonto där yttersta ägaren är moderbolaget Canon Svenska AB. XL Office Team AB har dock mandat med full behörighet att använda koncernkontot. Under 2022 har utlåning av överskottslikvid skett till moderbolaget.

Not 15 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-Aktier	10 000	100
	10 000	

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna personalkostnader	0	2 642
Övriga upplupna kostnader	60	296
Förutbetalda intäkter	0	1 428
	60	4 366

Not 17 Ställda säkerheter

Bolaget har inga ställda säkerheter.

Not 18 Eventualförpliktelser

Bolaget har inga eventualförpliktelser.

VH

Not 19 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar	229	535
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	40	0
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	-50	0
	219	535


Solna 2023-06-28



Christer Byfors
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats 29/6-2023

Deloitte AB



Mats Persson
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i XL Office Team AB
organisationsnummer 556308-3061

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för XL Office Team AB för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av XL Office Team ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till XL Office Team AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är

ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen

återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för XL Office Team AB för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till XL Office Team AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av

säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Malmö 29/6 2023

Deloitte AB

Mats Persson

Auktoriserad revisor