

Årsredovisning
för
Tomoku Hus AB
556426-3142

Räkenskapsåret
2023-04-01 - 2024-03-31

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Tomoku Hus AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 21 augusti 2024. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Insjön 2024-10-25

水下克彦

Katsuhiko Mizushita

Styrelsen och verkställande direktören för Tomoku Hus AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-04-01 - 2024-03-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Företaget tillverkar och säljer trähuskomponenter huvudsakligen för den japanska marknaden. Tillverkningen sker i egna lokaler i Insjön och försäljningen sker till koncernföretag i Japan. Bolaget har sitt säte i Leksand.

Moderföretag och ägarförhållanden

Moderföretag i koncernen där Tomoku Hus AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Tomoku Company Ltd.

Moderföretagets koncernredovisning finns att tillgå hos företagets huvudkontor i Tokyo, Japan.

Ägare till Tomoku Hus AB är Tomoku Company Ltd 70 %, Sweden House Company Ltd 30 %.

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser under räkenskapsåret

Orderingången från Japan sjönk drastiskt första halvåret av räkenskapsåret på grund av det svaga ekonomiska läget i landet. Andra halvåret däremot ökade antalet order från vårt koncernbolag vilket tillsammans med en prisökning av våra produkter bidrog till ett positivt resultat vid räkenskapsårets utgång.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga riskfaktorer

Tomoku Hus AB är helt beroende av koncernbolagens beställningar vilket avspeglar sig i företagets nettoomsättning och resultatutveckling.

Anmälningsskyldig verksamhet enligt miljöbalken

Bolaget bedriver anmälningsskyldig verksamhet enligt miljöbalken. Anmälningsskyldigheten avser impregnering av fönsterprodukter med Protim P-Vac 11. Efter impregnering ytbehandlas en del av fönsterprodukterna med ett vattenbaserat färgsystem. I grundfärgen finns en lösningsmedelsbaserad härdare. Lösningsmedlen påverkar den yttre miljön genom avdunstning till luft. För trähuskomponenter till Japan doppas en del i Baselit B vilket är ett vattenbaserat lösningsmedel för termit och rötskydd.

Den anmälningsskyldiga verksamheten motsvarar cirka 58 % (f.år 61%) av bolagets nettoomsättning.

Flerårsöversikt (tkr)	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
Nettoomsättning	202 289	257 153	227 697	152 660	148 608
Resultat efter finansiella poster	709	2 332	4 085	-528	-4 848
Balansomslutning	-86 458	84 021	97 292	70 519	72 704
Antal anställda	69	73	70	66	68
Soliditet (%)	59	60	50	63	62
Avkastning på totalt kap. (%)	1	3	4	neg	neg
Avkastning på eget kap. (%)	1	5	8	neg	neg

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	32 000 000	3 482 900	13 121 675	1 257 184	49 861 759
Disposition enligt beslut av bolagsstämman			1 257 184	-1 257 184	0
Årets resultat				268 702	268 702
Belopp vid årets utgång	32 000 000	3 482 900	14 378 859	268 702	50 130 461

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	14 378 859
årets vinst	268 702
	14 647 561

disponeras så att
i ny räkning överföres

	14 647 561
--	------------

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

	Not	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
	1		
Nettoomsättning	2	202 289 275	257 153 031
Förändring av lager av produkter i arbete, färdiga varor och pågående arbete för annans räkning		-4 615 639	5 073 177
Övriga rörelseintäkter		1 907 263	1 479 200
		199 580 899	263 705 408
Rörelsens kostnader	2		
Råvaror och förnödenheter		-139 464 678	-199 520 042
Övriga externa kostnader	3, 4	-14 990 311	-15 365 752
Personalkostnader	5	-42 586 709	-43 475 572
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 904 390	-2 874 237
		-198 946 088	-261 235 603
Rörelseresultat		634 811	2 469 805
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		255 109	795
Räntekostnader och liknande resultatposter		-181 309	-138 615
		73 800	-137 820
Resultat efter finansiella poster		708 611	2 331 985
Bokslutsdispositioner	6	-300 000	-825 000
Resultat före skatt		408 611	1 506 985
Skatt på årets resultat	7	-139 909	-249 801
Årets resultat		268 702	1 257 184

Balansräkning

Not
1

2024-03-31

2023-03-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	8	9 669 807	11 027 221
Maskiner och andra tekniska anläggningar	9	1 802 117	1 817 084
Inventarier, verktyg och installationer	10	244 752	119 715
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	11	4 369 482	2 714 778
		16 086 158	15 678 798

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga fordringar	12	88 000	88 000
		88 000	88 000

Summa anläggningstillgångar

16 174 158 **15 766 798**

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Råvaror och förnödenheter	13	12 207 984	16 715 552
Varor under tillverkning		3 500 267	6 077 505
Färdiga varor och handelsvaror		6 540 939	8 119 292
		22 249 190	30 912 349

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		10 256 122	5 980 239
Fordringar hos koncernföretag		7 753 883	9 268 056
Aktuella skattefordringar		4 085 311	4 225 000
Övriga kortfristiga fordringar		2 820 658	2 015 828
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	93 897	0
		25 009 871	21 489 123

Kassa och bank

Summa omsättningstillgångar	15, 16	23 024 357	15 853 066
		70 283 418	68 254 538

SUMMA TILLGÅNGAR

86 457 576 **84 021 336**

Balansräkning

Not 2024-03-31 2023-03-31
1

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

17,18

Bundet eget kapital

Aktiekapital

32 000 000

32 000 000

Reservfond

3 482 900

3 482 900

35 482 900

35 482 900

Fritt eget kapital

Balanserad vinst

14 378 859

13 121 675

Årets resultat

268 702

1 257 184

14 647 561

14 378 859

Summa eget kapital

50 130 461

49 861 759

Obeskattade reserver

19

1 125 000

825 000

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

17 344 166

15 609 021

Skulder till koncernföretag

2

8 000 000

8 000 000

Övriga kortfristiga skulder

1 324 151

1 243 098

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

20

8 533 798

8 482 458

Summa kortfristiga skulder

35 202 115

33 334 577

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

86 457 576

84 021 336

Kassaflödesanalys

	Not	2023-04-01	2022-04-01
	1	-2024-03-31	-2023-03-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		708 611	2 331 985
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	21	1 904 390	2 874 237
Betald skatt		-220	-219
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		2 612 781	5 206 003
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		8 663 159	-6 136 109
Förändring av kundfordringar		-2 761 710	18 403 457
Förändring av kortfristiga fordringar		-898 726	2 747 832
Förändring av leverantörsskulder		1 735 145	-10 018 376
Förändring av kortfristiga skulder		132 391	665 570
Kassaflöde från den löpande verksamheten		9 483 040	10 868 377
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-2 311 749	-3 721 096
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		0	-25 000
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-2 311 749	-3 746 096
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		8 000 000	8 000 000
Amortering av lån		-8 000 000	-14 000 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		0	-6 000 000
Årets kassaflöde		7 171 291	1 122 281
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		15 853 066	14 730 785
Likvida medel vid årets slut		23 024 357	15 853 066

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Utländska valutor

Monetära tillgångs- och skuldposter i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens avistakurs.

Intäkter

Varor

Försäljning av varor redovisas vid leverans av produkter till kunden, i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms, rabatter och kursdifferenser vid försäljning i utländsk valuta.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen. På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad. Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Kontorsbyggnader		
Stommar	50 år	
Fasader, yttertak, fönster	50 år	
Hissar, ledningssystem	50 år	
Övrigt	50 år	
Industribyggnader		
Stommar, fasader, yttertak	25 år	
Hissar och lyftanordningar	25 år	
Övrigt		25 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-8 år	
Inventarier, verktyg och installationer	5 år	

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar samt leverantörsskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och företaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder redovisas som kortfristiga skulder med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som långfristiga skulder. Leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar i posten Avskrivningar, nedskrivningar och återföringar.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret värderas enligt inkomstskattelagens bestämmelser till det lägsta av 97 procent av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet.

Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut-metoden (FIFU). För råvaror ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varorna i anskaffningsvärdet.

Anskaffningsvärdet för egentillverkade hel-och halvfabrikat har beräknats till varornas tillverkningskostnader inklusive skälig andel av indirekta tillverkningskostnader.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar i företaget utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I företaget förekommer endast avgiftsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas tjänster utförts.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras kassa-och banktillgodohavanden.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Transaktioner med närstående

Nedan anges andelen av årets inköp och försäljning avseende koncernföretag.

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Inköp och försäljning mellan koncernföretag		
Inköp (%)	0	0
Försäljning (%)	98	98
	98	98

Övrigt

I separata noter finns upplysningar om
-löner mm till styrelse och VD

Not 3 Operationella leasingavtal

Framtida minimileaseavgifter, som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Förfaller till betalning inom ett år	970 800	555 572
Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år	2 416 402	829 217
Förfaller till betalning senare än fem år	283 304	0
	3 670 506	1 384 789
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	794 270	719 095
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	794 270	719 095

I bolagets redovisning utgörs den operationella leasingen av hyrda maskiner och inventarier samt hyrd lokal. Leasingavtalen sträcker sig över två-sex år, en del av avtalen förlängs automatiskt med tolv respektive 24 månader i taget om inte uppsägning sker tre respektive sex månader för avtalstidens utgång.

Beloppen är upptagna till nominella värden.

Not 4 Ersättning till revisorerna

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdraget	178 800	163 620
	178 800	163 620

Not 5 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Medelantalet anställda		
Kvinnor	9	9
Män	60	64
	69	73
Löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader		
Löner och ersättningar till styrelsen och verkställande direktören	779 459	847 990
Löner och ersättningar till övriga anställda	28 474 653	29 177 679
	29 254 112	30 025 669
Sociala avgifter enligt lag och avtal		
Sociala avgifter enligt lag och avtal	9 863 577	9 644 794
Pensionskostnader för styrelsen och verkställande direktören	23 925	57 420
Pensionskostnader för övriga anställda	2 359 378	2 481 170
	12 246 880	12 183 384
Totala	41 500 992	42 209 053
Styrelseledamöter och ledande befattningshavare		
Andel män i styrelsen	100 %	100 %

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Förändring av periodiseringsfond	-200 000	-404 000
Förändring av överavskrivningar	-100 000	-421 000
	-300 000	-825 000

Not 7 Skatt på årets resultat

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Skatt på årets resultat		
Uppskjuten skatt	0	0
Skatt på årets resultat	139 909	249 801
Skatt på årets resultat	139 909	249 801

2024082803860

		2023-04-01 -2024-03-31		2022-04-01 -2023-03-31
	%	Belopp	%	Belopp
Redovisat resultat före skatt		408 611		1 506 985
Skatt beräknad enligt gällande skattesats	20,60	-84 174	20,60	-310 439
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader		-55 735		-82 860
Skatteeffekt av ej redovisad skattefordran avseende underskottsavdrag		0		143 498
Redovisad skattekostnad	34,24	-139 909	16,58	-249 801

Not 8 Byggnader och mark

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	67 188 553	67 188 553
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	67 188 553	67 188 553
Ingående avskrivningar	-56 161 332	-54 370 995
-Avskrivningar	-1 357 414	-1 790 337
Utgående ackumulerade avskrivningar	-57 518 746	-56 161 332
Utgående restvärde enligt plan	9 669 807	11 027 221
Bokfört värde byggnader i Sverige	5 849 220	7 206 634
Bokfört värde mark i Sverige	3 820 587	3 820 587
	9 669 807	11 027 221

Not 9 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	118 560 836	117 448 817
-Inköp	454 432	1 006 318
-Försäljningar och utrangeringar	0	-50 000
-Omklassificeringar	9 778	155 701
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	119 025 046	118 560 836
Ingående avskrivningar	-116 743 752	-115 757 889
-Avskrivningar	-479 177	-1 035 863
-Försäljningar och utrangeringar		50 000
Utgående ackumulerade avskrivningar	-117 222 929	-116 743 752
Utgående restvärde enligt plan	1 802 117	1 817 084

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	3 649 376	3 649 376
Inköp	192 835	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 842 211	3 649 376
Ingående avskrivningar	-3 525 162	-3 477 124
-Avskrivningar	-67 798	-48 038
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 592 960	-3 525 162
Ingående nedskrivningar	-4 499	-4 499
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-4 499	-4 499
Utgående restvärde enligt plan	244 752	119 715

Not 11 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående nedlagda kostnader	2 714 778	155 701
Under året nedlagda kostnader	1 664 482	2 714 778
Under året genomförda omfördelningar	-9 778	-155 701
Utgående ackumulerade kostnader	4 369 482	2 714 778
Utgående nedlagda kostnader	4 369 482	2 714 778

Not 12 Övriga långfristiga fordringar

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	88 000	63 000
Inköp		25 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	88 000	88 000
Utgående restvärde enligt plan	88 000	88 000

Not 13 Varulager

	2024-03-31	2023-03-31
Råvaror	12 207 984	16 715 552
Varor under tillverkning	3 500 267	6 077 505
Färdiga varor	2 714 960	4 753 361
Handelsvaror	3 825 979	3 365 931
22 249 190	30 912 349	

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-03-31	2023-03-31
TMF Svenskt Näringsliv	93 897	0
	93 897	0

Not 15 Checkräkningskredit

	2024-03-31	2023-03-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	3 000 000	3 000 000

Not 16 Ställda säkerheter

	2024-03-31	2023-03-31
För egna avsättningar och skulder	3 000 000	3 000 000
Företagsinteckningar	3 000 000	3 000 000

Not 17 Eget kapital

Aktiekapitalet består av 320.000 aktier med kvotvärde 100 kr.

Not 18 Resultatdisposition

	2024-03-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad vinst	14 378 859
årets vinst	268 702
	14 647 561
disponeras så att	
i ny räkning överföres	14 647 561

Not 19 Obeskattade reserver

	2024-03-31	2023-03-31
Akkumulerade överavskrivningar	521 000	421 000
Periodiseringsfond 2023	404 000	404 000
Periodiseringsfond 2024	200 000	0
	1 125 000	825 000

2024082803863

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-03-31	2023-03-31
Upplupna semesterlöner	4 252 940	4 116 944
Upplupna sociala avgifter	3 037 970	2 741 515
Övriga poster	1 242 888	1 623 999
	8 533 798	8 482 458

Not 21 Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

	2024-03-31	2023-03-31
Avskrivningar	1 904 390	2 874 237
	1 904 390	2 874 237

Not 22 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Ett fortsatt osäkert konjunkturläge i Japan med minskat byggande kan komma att påverka företaget på ett negativt sätt.

Leksand 2024-07-24

水 下 克 彦

Katsuhiko Mizushita
Verkställande direktör

中 橋 光 男

Mitsuo Nakahashi

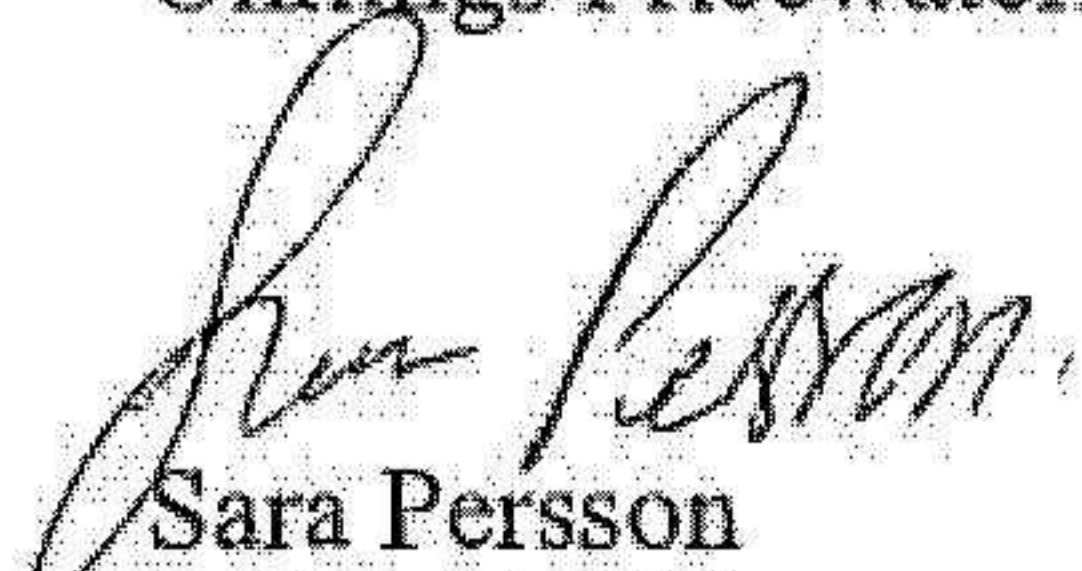
村 井 秀 壽

Hidetoshi Murai
Ordförande

飛 田 剛 志

Takeshi Hida

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-08-16
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Sara Persson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Tomoku Hus AB, org.nr 556426-3142

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Tomoku Hus AB för räkenskapsåret 1 april 2023 till 31 mars 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Tomoku Hus ABs finansiella ställning per den 31 mars 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Tomoku Hus AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Tomoku Hus AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Tomoku Hus AB för räkenskapsåret 1 april 2023 till 31 mars 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Tomoku Hus AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.


Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Gävle den 16 augusti 2024

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Sara Persson
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

