20241017089B3

Årsredovisning för

Scandinavian Photo Business Services AB

Org.nr 556679-6511

För räkenskapsåret

2023-04-01 – 2024-03-31

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Scandinavian Photo Business Services AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 30 september 2024. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Borås den 30 september 2024

Anders Halvarsson

20241017089984

Årsredovisning för

Scandinavian Photo Business Services AB

Org.nr 556679-6511

För räkenskapsåret

2023-04-01 – 2024-03-31

Innehåll	**Sida**
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Kassaflödesanalys	12
Noter	13

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017089985

Styrelsen och verkställande direktören för Scandinavian Photo Business Services AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-04-01 - 2024-03-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltnings berättelse

Information om verksamheten

Scandinavian Photo koncernen's (SP) mission är att få fler människor att skapa och njuta av bättre bild- och ljudupplevelser. Allt från nybörjare till proffs. SP är specialiserat på att erbjuda teknikprodukter för kreativa utövare och skall finnas där kunderna finns, med marknadens bästa erbjudande.

SP verkar på den nordiska marknaden med försäljning i Sverige, Norge, Finland och Danmark genom helägda dotterbolag.

SP erbjuder den kreativa utövaren;

- Komplett sortiment för produktion och konsumtion av Photo, Video och Sound
- De bästa och mest intressanta varumärkena
- Teknisk service
- Utbildningar/Events
- Hyra av utrustning
- B2B Försäljning
- Community för kreativa utövare

Omni-channel koncept

SP skall finnas där kunderna finnas och därför har koncernen ett omni-channel koncept där försäljning sker sömlöst genom kanalerna;

- Online i Sverige, Danmark, Finland och Norge genom dotterbolag.
- Fysiska Butiker i Stockholm, Malmö, Borås, Köpenhamn och Helsingfors och Oslo genom dotterbolag.
- Telefon, direktförsäljning
- B2B försäljning

Gruppen etablerades 1982 och har huvudkontoret i Borås där även centrallager är lokaliserat. Bolagets hemsida finns på www.scandinavianphoto.se.

Företaget har sitt säte i Borås.

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017089 86

Ägarförhållanden

SP är ett helägt dotterbolag till Nordic Imaging Group AB, org. Nr 556721-7723 som upprättar koncernredovisning. Nordic Imaging Group AB är i sin tur ett dotterbolag till Livehill AB (org. Nr 556740-9924) som upprättar koncernredovisning för den yttersta koncernen.

Bolagsstyrning

Koncernens styrelse har en fastställd årsplan innehållande sex ordinarie möten årligen. Styrelsen fastställer årligen bl.a. affärsplan, attestordning, policys för riskbedömning och de finansiella rapporterna. Styrelsen utfärdar policys för verksamheten såväl som instruktioner för VD och erhåller inför varje möte avrapportering från VD.

Ledning

Koncernens ledningsgrupp består förutom VD utav; cheferna för Marknad, Försäljning, Produkt/Inköp och Operations/Finans. Ledningsgruppen har regelbundna möten vilka dokumenteras och följs upp till varje möte. Ledningens främsta uppgift är att genomföra affärsplanen.

Intern kontroll och riskhantering

Med risk avses sannolikheten för ett negativt utfall i förhållande till förväntat finansiellt utfall och intern kontroll är den styrning och agerande som styrelse och ledning vidtar för att hantera dessa risker. Riskhanteringen skall vara proaktiv och uppföljande med fokus på löpande utvärdering, kontroller och utbildningsinsatser. Den skall vara en integrerad del av affärsverksamheten för hela koncernen.

Företagets verksamhet skall präglas av en god styrning, riskhantering och god intern kontroll. Verksamheten skall drivas på ett ansvarsfullt sätt med tydliga roller och ansvarsområden. Det skall finnas effektiva och ändamålsenliga processer för att fånga upp, rapportera och agera på händelser och vidta åtgärder. Styrelsen har det övergripande ansvaret för den interna kontrollen och gruppens riskhantering. Genom bland annat utbildningar och tydliga processer skapar bolaget förutsättningar för en god riskkontroll, där varje anställd skall förstå sin roll och sin uppgift.

I konkurrensen om kunder och affärer tar bolaget olika typer av risker i enlighet med styrelsens strategi, affärsplan och riskaptit. Den främsta risken för SPs verksamhet är att inte kunna tillhandahålla kunderna ett konkurrenskraftigt erbjudande varför kundernas krav alltid står i fokus för all riskhantering.

SPs lönsamhet balanseras mot kravet att bolaget måste klara att hantera identifierade risker med god marginal både kort- och långsiktigt. SPs lönsamhet är direkt beroende av förmågan att bedöma, hantera och prissätta de risker som uppstår i verksamheten och samtidigt ha tillräckligt med kapital och likviditet för att möta oförutsedda händelser

Riskmätning
SP har tagit fram ett ramverk för riskmätning och genomför riskanalyser för att fånga upp, mäta och identifiera affärsrisker.

Identifierade väsentliga risker utvärderas löpande och arbete för att minska och/eller kontrollera riskerna utvärderas och rapporteras till VD och Styrelse.

Identifierade, väsentliga risker

Strategiska risker
Bolagets främsta risk utgörs av att inte kunna erbjuda kunderna ett konkurrenskraftigt erbjudande.

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017089987

Marknaden som SP verkar på är utsatt för konkurrens och fortsatt hög förändringstakt.
Teknikutvecklingen driver produkt- och tjänsteutbudet såväl som förändrade konsumentbeteenden.

Att ha marknadens bästa erbjudande till konsumenten är den främsta förutsättningen för att SP skall infria satta affärsmål. Detta innebär att SP kontinuerligt och aktivt arbetar med att förbättra varje del av kundupplevelsen i samtliga kanaler, tillhandahålla den bästa servicen och vid varje tidpunkt ha rätt sortiment för kunden.

Sortimentssryrning
SP arbetar med en sortimentsstrategi som är en kombination av utvalda produkter såväl som bredd och djup i utbudet. SP skall erbjuda sina kunder de bästa och mest spännande produkterna som finns på marknaden inom Foto, Video och Ljud.

Operationella risker

Varuförsörjningskedjan
Bolagets väsentliga operationella risker är förlagda till varuförsörjningskedjan och försäljningskedjan. Varuförsörjningen är utsatt för risker genom att koncernen använder externa parter för varuinköp från främst Europa och Asien. Bolaget är därmed utsatt för risker i förändringar i handelsvillkor och importrestriktioner. Detta kan påverka varutillförseln och inköpspriserna. Koncentrationen av leverantörer för inköp är relativt låg varför risken till viss del minskar.

IT-risker
Företaget är som e-handlare i hög grad beroende av driftssäkra IT- och styrsystem. Den handelsplattform och system som denna använder utvecklas kontinuerligt för att infria och överträffa kundernas förväntningar före-handeln. Företaget är beroende av att plattformarna och systemen är säkra och kan upptäcka, hantera och minska effekter av störningar och angrepp.

Finansiella risker
Företaget är utsatt för olika finansiella risker så som marknadsprisrisker främst genom valutarisker, likviditets- och kreditrisker. Riskerna mäts löpande och rapporteras till ledning och styrelse.

Valutarisker
Företaget köper varor främst i de utländska valutorna USD, EUR och GBP. Försäljning i utländsk valuta sker i DKK och EUR. Transaktionerna omräknas till funktionell valuta (SEK) och resultateffekt redovisas i resultaträkningen. Koncernen har inte tillämpat säkring av valutarisker under räkenskapsåret.

Prisrisker
SP är utsatt för prisrisk av inköpta varor vilken hanteras främst genom inköpspolicy och genom att avtal med leverantörer.

Ränterisker
Med ränterisk menas risken att SPs resultat försämras vid en förändring i prissättningen av kapital (ränta). SP har lån från kreditinstitut nominerad i SEK, vilken löper med en rörlig ränta Lånen är villkorade av prestationskrav (Covenanter) och för lånen har SP ställt säkerheter i form av bolagets tillgångar, se vidare i notupplysningar.

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017089888

Likviditetsrisker
Med likviditetsrisker menas risken att bolaget inte klarar av att göra erforderliga betalningar i tid. Bolaget har vidare spärrat 3 Mnkr av sina likvida medel i säkerhet för att fullgöra betalningsförpliktelser mot leverantör

Outnyttjade kreditfaciliteter
Bolaget har outnyttjade kreditfaciliteter uppgående till 4,2 Mkr per balansdagen.

Kreditrisker
Bolaget är exponerad för kreditrisker genom försäljning mot faktura gentemot företagskunder. Risken består i att SP fakturerat en kund för varor och tjänster och där kunden inte klarar av att betala sina åtaganden. Kreditrisker hanteras genom koncernens kreditpolicy och instruktion. Bolagets kreditstruktur är diversifierad och kreditförlusterna är historiskt låga.

Reservering av osäkra fordringar
Koncernen redovisar en befarad kreditförlust efter en utvecklad modell för kreditförluster vilken baseras på bolagets historiska utfall av kreditförluster inom utvalda, specifika kundgrupper.

Hållbarhet
Hållbarhetsredovisning lämnas i bolagets ägarbolags årsredovisning vari upplysningar avseende Scandinavian Photo Business Services AB ingår. Se årsredovisningen för Nordic Imaging Group AB (556721-7723).

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer under räkenskapsåret

Bolaget verkar på en mycket konkurrensutsatt marknad och har marknadsrisker i form av ökad konkurrens vilket kan leda till ytterligare prispress och minskade marginaler, förändringar i omvärldens regler för handel vilket kan såväl öka som minska bolagets transaktionskostnader för import och inköp.

I leveranskedjorna föreligger risker för ökade produktions färdigställandekostnader genom ökade energikostnader och kostnader förknippat med miljö och resursomställning. Det finns risker i inköpsprocesserna relaterade till uppförandet från våra leverantörer som strider mot våra värderingar så som arbetsförhållanden och korruption.

Företaget är vidare utsatt för risker kopplat till konjunkturen då ökad inflation och minskad köpkraft hos de konsumenter SP vänder sig till minskar efterfrågan av SPs produkter.

Bolaget har IT-relaterade risker som kan delas upp i driftsrelaterade risker, skydd och utvecklingsrelaterade risker.

Bolagets centrallager och butiker är utsatta för fysiska risker så som inbrott, stölder och brand.

Finansiella risker utgörs av ränterisker i kundfordringar, valutakursrisker i försäljning och inköp samt risker för ökade finansieringskostnader i händelse av negativ resultatutveckling.

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017089 89

Flerårsöversikt (Tkr)	**2023/24**	**2022/23**	**2021/22**	**2020/21** (15 mån)	**2019**
Nettoomsättning	862 033	976 562	851 365	853 826	690 190
Resultat efter finansiella poster	-5 136	-6 841	4 589	11 604	327
Balansomslutning	273 091	282 814	241 435	270 733	299 696
Antal anställda	101	113	126	94	111
Soliditet(%)	22,4	23,6	30,6	26,4	20,4

Väsentliga händelser under året
Året har präglats av lägre efterfrågan där bolaget har sett en minskad försäljning. Internt har utveckling och utbyte av bolagets IT och system miljö (SPACE) fortgått vilket engagerat en väsentlig del av bolagets resurser. I februari kunde bolaget påbörja uppstarten och bl.a. driftsätta affärssystemet och migrera från Navision till Business Central. Hela SPACE projektet förväntas ge bolaget styrka att växa och skapa effektiviserings fördelar inom alla delar av verksamheten

Under året har förändringen av koncernens bolagsstruktur slutförts och bolaget har bytt namn till Scandinavian Photo Business Services AB. Verksamheten som tidigare bedrivits i filialer i Danmark och Finland samt inom Scandinavian Photo Business Services AB i Sverige bedrivs nu i de sedan tidigare etablerade egna dotterbolagen i Finland, Danmark och Sverige.

Utländska filialer
Under verksamhetsåret har filialerna i Danmark och Finland upphört och bedrivs numera i bolagets helägda dotterbolag Scandinavian Photo Oy, med FO-nummer 3300635-3 och Scandinavian Photo Aps, med CVR nummer 43460536

Investeringar
Investeringen i nytt IT och system miljö (SPACE) som påbörjades under föregående verksamhets år har fortgått och syftar till att förbättra SPs framtida tillväxt och lönsamt. Projektet innefattar byte av affärssystem, säljsystem och integrationsplattform. Detta projekt har fortgått under hela verksamhetsåret och kommer fortgå under första delen av kommande verksamhetsperiod.

Ledningens förväntningar avseende framtiden
Styrelsen fastställer årligen strategiska mål för en 3-årsplan vilket har utformats till en affärsplan vilken ledningen arbetar efter löpande. Ledningen förväntar sig en fortsatt avmattning i omsättningstillväxten och verkar för lönsamhetsförbättring till följd av fortsatt fokusering på intern effektivitet och förbättrade verktyg för att hantera affärsprocesserna.

Styrelsen förväntar inte att lämna utdelning till förmån för investeringar i rörelsen under kommande räkenskapsår.

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017089990

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	45 158 430
årets förlust	-5 612 549
	39 545 881

disponeras så att	
i ny räkning överföres	39 545 881
	39 545 881

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017089991

Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	862 033	976 563
Aktiverat arbete för egen räkning	3	2 662	1 833
Övriga rörelseintäkter	4	13 157	16 104
		877 852	**994 500**
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-727 789	-818 845
Övriga externa kostnader	5,6,7	-73 722	-80 049
Personalkostnader	8	-68 184	-83 865
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-5 975	-8 084
Övriga rörelsekostnader		-42	-7 116
		-875 712	**-997 959**
Rörelseresultat		**2 140**	**-3 459**
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	9	330	18
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-7 606	-3 400
		-7 276	**-3 382**
Resultat efter finansiella poster		**-5 136**	**-6 841**
Resultat före skatt		**-5 136**	**-6 841**
Skatt på årets resultat	11	-477	-434
Årets resultat		**-5 613**	**-7 275**

Assonly: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017089992

Balansräkning

Tkr

	Not	2024-03-31	2023-03-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	12	10 149	9 610
Pågående utvecklingsarbete	13	43 474	11 639
Goodwill	14	-	-
		53 623	**21 249**
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	15	2 849	7 826
		2 849	**7 826**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	16, 17	49 717	46 708
		49 717	**46 708**
Summa anläggningstillgångar		**106 189**	**75 784**
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Färdiga varor och handelsvaror		83 894	126 284
Förskott till leverantörer		12 444	9 655
		96 338	**135 939**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		4 416	23 199
Fordringar hos koncernföretag		41 431	25 458
Aktuella skattefordringar		782	-
Övriga fordringar		12 540	6 092
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	3 911	6 714
		63 080	**61 463**
Kassa och bank	19	7 484	9 629
Summa omsättningstillgångar		**166 902**	**207 031**
SUMMA TILLGÅNGAR		**273 091**	**282 814**

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017089993

Balansräkning

Tkr

	Not	2024-03-31	2023-03-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	20	5 000	5 000
Fond för utvecklingsutgifter		16 555	11 892
		21 555	**16 892**
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		45 158	57 038
Årets resultat		-5 613	-7 275
		39 545	**49 763**
Summa eget kapital		**61 100**	**66 655**
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	21	17 500	21 250
Summa långfristiga skulder		**17 500**	**21 250**
Kortfristiga skulder			
Checkräkningskredit	21,22	45 758	67 049
Skulder till kreditinstitut	21	5000	3 750
Skulder till koncernföretag		16 217	-
Förskott från kunder		2 546	2 685
Leverantörsskulder		98 291	98 647
Aktuella skatteskulder		-	21
Övriga skulder		1 429	7 345
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	25 250	15 412
Summa kortfristiga skulder		**194 491**	**194 909**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**273 091**	**282 814**

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017089994

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

	Aktie-kapital	Fond för utv. utgifter	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Utgående eget kapital 2022-03-31	**5 000**		**66 564**	**2 366**	**73 930**
Balanseras i ny räkning			2 366	-2 366	-
Aktivering av utvecklingsutgifter		7 957	-7 957	-	-
Årets resultat				-7 275	-7 275
Summa totalresultat		**7 957**	**-9 526**	**-9 641**	**-7 275**
Utgående eget kapital 2023-03-31	**5 000**	**7 957**	**60 973**	**-7 275**	**66 655**
Balanseras i ny räkning			-7 275	7 275	-
Aktivering av utvecklingsutgifter		9 734	-9 734	-	-
Upplösning till följd av årets avskrivningar		-1 136	1 136		
Förändring av resultat från fg. år			58	-	58
Årets resultat				-5 613	-5 613
Summa totalresultat		**8 598**	**-15 815**	**1 662**	**5 555**
Utgående eget kapital 2024-03-31	**5 000**	**16 555**	**45 158**	**-5 613**	**61 100**

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017089995

Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-5 136	-6 840
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	24	6 033	8 461
Betald skatt		-1 280	-2 602
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		**-383**	**-981**
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		39 347	8 195
Förändring av kundfordringar		18 783	-5 510
Förändring av kortfristiga fordringar		-19 364	-24 665
Förändring av leverantörsskulder		-356	-851
Förändring av kortfristiga skulder		20 000	-2 090
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**58 027**	**-25 902**
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-35 811	-16 763
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-1 563	-6 325
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		4 002	-
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		-3 009	-250
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-36 381**	**-23 338**
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		-	-
Amortering av skuld		-3 750	
Förändring av finansiell kortfristig skuld		-20 041	50 316
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-23 791**	**50 316**
Årets kassaflöde		**-2 145**	**1 076**
Likvida medel vid årets början		9 629	8 553
Likvida medel vid årets slut		**7 484**	**9 629**

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017089996

Noter
Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar
Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Med stöd av ÅRL 7:2 upprättar företaget ingen koncernredovisning, med hänvisning till att företaget och samtliga dotterföretag omfattas av en koncernredovisning som upprättas av ett överordnat moderföretag. Uppgifter om detta företag finns i förvaltningsberättelsen.

Utländsk valuta
Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Intäktsredovisning
Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Intäkter från försäljning av varor
Intäkter redovisas när väsentliga risker och fördelar har övergått från till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren, vilket normalt sker vid leveranstillfället. Från intäkterna reduceras belopp för rabatter och liknande.

Intäkter från försäljning av tjänster
Intäkt från försäljning av tjänster redovisas när tjänsten levereras.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.
Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Avskrivningarna ingår i resultaträkningen under Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar. Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella tillgångar.

Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017089997

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
Avskrivningar görs linjärt över den bedömda nyttjandetiden. Avskrivningstiden för internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar uppgår till fem år
Aktiveringsmodellen
Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Utvecklingsutgifter
Utgifter för utveckling för nya eller förbättrade produkter och processer redovisas som en tillgång i rapporten över finansiell ställning om processen är tekniskt och kommersiellt användbar och koncernen har tillräckliga resurser för färdigställande. Det redovisade värdet inkluderar direkta kostnader och, när det är tillämpligt, utgifter för löner och andel indirekta utgifter. Övriga utgifter redovisas i resultaträkningen som en kostnad när de uppkommer. I rapporten över finansiell ställning är aktiverade utvecklingsutgifter upptagna till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Avskrivnings principer för immateriella tillgångar
Avskrivningar redovisas i årets resultat linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder.

Utvecklingsutgifter 3-5 år
Fusionsgoodwill 5 år

Nedskrivning av icke-finansiella anläggningstillgångar
När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Finansiella instrument
Finansiella instrument som inte är derivat redovisas initialt till anskaffningsvärde motsvarande instrumentets verkliga värde med tillägg för transaktionskostnader för alla finansiella instrument förutom avseende de som tillhör kategorin finansiell tillgång som redovisas till verkligt värde via resultatet, vilka redovisas till verkligt värde exklusive transaktionskostnader. Ett finansiellt instrument klassificeras vid första redovisningen bland annat utifrån i vilket syfte instrumentet förvärvades. Klassificeringen avgör hur det finansiella instrumentet värderas efter första redovisningstillfället såsom beskrivs nedan.

Likvida medel består av kassamedel.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part enligt instrumentets avtalsmässiga villkor. En fordran tas upp när bolaget presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger för motparten att betala, även om faktura ännu inte skickats. Kundfordringar tas upp i balansräkningen när faktura har skickats. Skuld tas upp när motparten har presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura ännu inte mottagits. Leverantörsskulder tas upp när faktura mottagits.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiseras, förfaller eller bolaget förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld.

Bolaget säljer i vissa fall fordringar till externa factoringbolag. I normalfallet sker en full övergång av kreditrisk, vilket innebär att i allt väsentligt alla risker och fördelar har överförts till extern part. De sålda fordringarna bokas då bort från rapporten över finansiell ställning. Mellanskillnaden mellan det

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017089998

redovisade värdet för den sålda fordran och det pris som betalas för fordringen av factoringbolaget redovisas i resultaträkningen. En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast när det föreligger en legal rätt att kvitta beloppen samt att det föreligger avsikt att reglera posterna med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden. Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på likviddagen. Likviddagen är den dag då en tillgång levereras till eller från bolaget.

Koncernkonto - Cashpool
Fordringar och skulder som redovisas mot koncernföretag avser även behållning av likvida medel på det checkkonto som Scandinavian Photo Business Services AB står för. Utöver detta tillkommer kundfordringar samt leverantörsskulder.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar
Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder
Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld
En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar
Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt.

Leasingavtal
Leasingavtal redovisas antingen som operationella eller som finansiella beroende på avtalens villkor. Operationell leasing redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Bolaget saknar finansiell leasing och redovisar samtlig leasing som operationell leasing.

Varulager
Varulagret värderas med tillämpning av först-in, först-ut principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet per balansdagen. Reservering för inkurans i varulagret redovisas i kostnad för såld vara över resultaträkningen.

Inkomstskatter
Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt
Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.
Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.
Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017089999

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar vid uppsägning

En kostnad för ersättningar i samband med uppsägningar av personal redovisas endast om företaget är bevisligen förpliktigat, utan realistisk möjlighet till tillbakadragande, av en formell detaljerad plan att avsluta en anställning före den normala tidpunkten. När ersättningar lämnas som ett erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång, redovisas en kostnad om det är sannolikt att erbjudandet kommer att accepteras och antalet anställda som kommer att acceptera erbjudandet tillförlitligt kan uppskattas.

Ersättningar efter avslutad anställning

Som avgiftsbestämda pensionsplaner klassificeras de planer där företagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. I sådant fall beror storleken på den anställdes pension på de avgifter som företaget betalar till planen eller till ett försäkringsbolag och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Följaktligen är det den anställde som bär den aktuariella risken (att ersättningen blir lägre än förväntat) och investeringsrisken (att de investerade tillgångarna kommer att vara otillräckliga för att ge de förväntade ersättningarna). Företagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Extern checkräkningskredit redovisas under finansieringsverksamheten som Förändring av finansiell kortfristig skuld. Förändring i den interna cashpool som Scandinavian Photo Business Services AB står för redovisas under kortfristiga skulder respektive fodringar.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet (%)
Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Uppskattningar och bedömningar

Att upprätta de finansiella rapporterna kräver att styrelsen och företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningarna och antagandena är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden synes vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och antaganden används sedan för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet. Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder.

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017090000

Inkuransbedömning
Lagret granskas per bokslut för att bestämma eventuellt nedskrivningsbehov. En nedskrivning redovisas i kostnad såld vara till det belopp som, efter noggrann utvärdering, lagret bedöms vara inkurant. Om verklig inkurans skiljer sig från beräkningarna eller om företagsledningen gör framtida justeringar av gjorda antaganden, kan förändringar i värderingen komma att påverka resultatet för perioden liksom den finansiella ställningen.

Bedömning av osäkra kundfordringar
Företagsledningen bedömer sannolikheten för att bolaget erhåller full betalning för sina kundfordringar. En sådan bedömning är behäftad med osäkerhet i den andel av framtida inbetalningar som kommer ske. En bedömd kreditförlust kan sedan visa sig felaktig såväl som korrekt.

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017090001

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Nettoomsättningen per geografisk marknad		
Sverige	534 752	612 868
Norge	180 168	217 622
Finland	62 721	61 076
Danmark	82 827	80 223
Övriga länder	1 565	4 773
	862 033	**976 562**

Not 3 Aktiverat arbete för egen räkning

I årsredovisning per 2024-03-31 klassificeras aktiverat arbete för egen räkning som en egen årsredovisningsrad under Rörelsens intäkter. Föregående år har dessa klassificerats under personalkostnader i bolagets årsredovisning. Detta hanteras som rättelse av fel och därmed har jämförelsetal för föregående räkenskapsår räknats om. Felet avser klassificering i resultaträkningen och påverkar inte resultat eller ingående balanser per 2023-04-01. Poster som påverkas i resultaträkningen och dess rättelsebelopp för 2024-03-31 samt (2023-03-31) är:

Aktiverat arbete för egen räkning ökar 2 662 tkr (1 833 tkr)
Personalkostnader ökar 2 662 tkr (1 833 tkr)

Not 4 Övriga rörelseintäkter

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Statliga stöd	-	20
Kursdifferenser	605	-
Reavinst	500	-
Provisioner	1852	-
Övriga intäkter	10 200	16 084
	13 157	**16 104**

Not 5 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 11 901 tkr (10 454 tkr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Inom ett år	1 551	13 181
Senare än ett år men inom fem år	2 973	18 062
	4 524	**31 244**

I bolaget utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyresavtal i hyrda fastigheter/lokaler.

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017090002

Not 6 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
PwC		
Revisionsuppdrag	500	550
Skatterådgivning	-	15
Övriga tjänster	485	15
	985	**580**

Not 7 Transaktioner med närstående

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Försäljning av varor och tjänster till närstående		
Förs. till Scandinavian Photo AS	191 985	228 198
Förs. till Scandinavian Photo ApS	6 934	-
Förs. till Scandinavian Photo AB	57 860	-
Förs. till SP Tech AB	218	-
Förs. till Scandinavian Photo Oy	6 530	-
	263 527	**228 198**
Inköp av tjänster från närstående		
Styrelseledamöter genom Bolag	3 301	2 908
	3 301	**2 908**
Inköp av varor från närstående		
Inköp av varor från Scandinavia Photo AS	9 716	4 484
Inköp av varor från Scandinavia Photo Oy	712	-
	10 248	**4 484**

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017090003

Not 8 Personal

	2023-04-01 -2024-03-31		2022-04-01 -2023-03-31	
Medelantalet anställda fördelade per land				
Sverige	93	(30)	113	(37)
Danmark	4	(1)	4	(1)
Finland	4	(1)	4	(I)
	101	**(32)**	**121**	**(39)**

Inom parentes anges medelantalet kvinnor.

Löner och andra ersättningar		
Övriga anställda	52 119	65 002
	52 199	**65 002**
Övriga personalkostnader	**1 227**	**-1 877**

Sociala kostnader		
Pensionskostnader för övriga anställda	5 566	5 745
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	16 153	18 274
	21 719	**24 019**

Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel män i styrelsen	100%	100 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	20%	29%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	80%	71 %

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Övriga ränteintäkter	330	13
Resultat vid försäljningar	-	5
	330	**18**

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Övriga räntekostnader	5 111	2 560
Kursdifferenser	2 495	748
	7 606	**3 308**

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017090004

Not 11 Aktuell och uppskjuten skatt

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	447	393
Justering avseende tidigare år	30	41
Totalt redovisad skatt	**477**	**434**

Avstämning av effektiv skatt

		2023-04-01 -2024-03-31		2022-04-01 -2023-03-31
	Procent	**Belopp**	**Procent**	**Belopp**
Redovisat resultat före skatt		-5 136		-6 841
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	1 058	20,60	1 409
Ej avdragsgilla kostnader		-130		-227
Ej skattepliktiga intäkter		93		-
Justering avseende skatter för föregående år		-30		-41
Underskottsavdrag vars skattevärde ej längre redovisas som tillgång		- 1 468		-1 575
Redovisad effektiv skatt	**-9,29**	**-477**	**-6.35**	**-434**

Not 12 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	29 186	36 720
Inköp	-	7 217
Omklassificeringar	3 975	-
Försäljningar/utrangeringar	-17 156	-14 751
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**16 005**	**29 186**
Ingående avskrivningar	-16 856	-26 734
Försäljningar/utrangeringar	14 436	14 751
Årets avskrivningar	3 436	-4 873
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-5 856**	**-16 856**
Ingående nedskrivningar	-2 721	-2 721
Försäljningar/utrangeringar	2 721	-
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-**	**-2 721**
Utgående redovisat värde	**10 149**	**9 610**

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017090O5

Not 13 Pågående utvecklingsarbete

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	11 639	-
Inköp	35 810	9 546
Omklassificeringar	-3 975	2 094
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**43 474**	**11 639**
Utgående redovisat värde	**43 474**	**11 639**

För att säkra SPs framtida tillväxt och lönsamt beslutades under föregående verksamhetsår att påbörja ett projekt för att byta affärssystem, säljsystem och integrationsplattform.

Not 14 Goodwill

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	3 606	3 606
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**3 606**	**3 606**
Ingående avskrivningar	-.3 606	-3 591
Årets avskrivningar	-	-15
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-3 606**	**-3 606**
Utgående redovisat värde	-	-

Not 15 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	40 532	42 075
Inköp	1 563	6 325
Försäljningar/utrangeringar	-37 555	-5 774
Omklassificeringar	-	-2 094
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**4 540**	**40 532**
Ingående avskrivningar	-29 586	-31 787
Försäljningar/utrangeringar	30 434	5 397
Årets avskrivningar	-2 539	-3 196
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-1 691**	**-29 586**
Ingående nedskrivningar	-3 119	-3 119
Försäljningar/utrangeringar	3 119	-
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-**	**-3 119**
Utgående redovisat värde	**2 849**	**7 826**

I samband med migrering av affärssystemet från Navision till Business Central har bolaget gjort en genomgång av samtliga inventarier och utrangerat tillgångar som är till fullo avskrivna och som inte längre har ett värde i verksamheten

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017090006

Not 16 Andelar i koncernföretag

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	46 708	-
Inköp	3 009	46 708
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**49 717**	**46 708**
Utgående redovisat värde	**49 717**	**46 708**

Not 17 Specifikation andelar i koncernföretag

Namn	Kapital-andel %	Antal andelar	Bokfört värde
Scandinavian Photo APS	100	1 000	754
Scandinavian Photo AS	100	36 250	46 358
Scandinavian Photo AB	100	1 000	100
Scandinavian Photo Oy	100	1000	2 505
			49 717

	Org.nr	Säte
Scandinavian Photo APS	43460536	Köpenhamn
Scandinavian Photo AS	981920775	Oslo
Scandinavian Photo AB	559381-9096	Borås
Scandinavian Photo Oy	3300635-3	Helsingfors

Not 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-03-31	2023-03-31
Förutbetalda hyreskostnader	980	3 079
Övriga förutbetalda kostnader	2 931	3 054
Upplupna intäkter	-	580
	3 911	**6 714**

Not 19 Likvida medel

Av bolagets likvida medel är 3 Mkr spärrade till förmån för garantiåtagande.

	2024-03-31	2023-03-31
Kassa	-	-
Bank	7 484	9 629
	7 484	**9 629**

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017090007

Not 20 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvot-värde
Antal A-aktier	5 000	1 000
	5 000	**1 000**

Not 21 Skulder till kreditinstitut

	2024-03-31	2023-03-31
Rörelsekredit		
Skulder som förfaller inom 1 år från balansdagen	45 758	32 034
Skulder som förfaller efter 1 år men inom 5 år efter balansdagen	-	-
Skulder som förfaller 5 år efter balansdagen	-	-
	45 758	**32 034**
Lån		
Skulder som förfaller inom 1 år från balansdagen	5 000	3 750
Skulder som förfaller efter 1 år men inom 5 år efter balansdagen	17 500	21 250
Skulder som förfaller 5 år efter balansdagen		
	22 500	**25 000**
Totala skulder till kreditinstitut (kortfristig del)	50 758	35 784
Totala skulder till kreditinstitut (långfristig del)	17 500	21 250
	68 258	**57 034**

Not 22 Checkräkningskredit

Utnyttjad kredit avser nettosaldon mellan koncernbolagen Nordic Imaging Group AB, Scandinavian Photo AS, Scandinavian Photo AB, Scandinavian Photo Aps, Scandinavian Photo Oy och Scandinavian Photo Business Services AB .

	2024-03-31	2023-03-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	50 000	50 000
Utnyttjad kredit uppgår till	45 758	32 034

Not 23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-03-31	2023-03-31
Upplupna löner och semesterlöner	5 303	9 645
Upplupna sociala avgifter	1 688	3 749
Inlevererade ej fakturerade varor	15 256	-
Övriga poster	3 003	2 018
	25 250	**15 412**

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017090008

Not 24 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2024-03-31	2023-03-31
Avskrivningar	5 975	8 084
Rättelse av föregående års resultat	58	-
Realisationsförluster	-	377
	6 033	**8 461**

Not 25 Hållbarhetsrapport

Hållbarhetsredovisning lämnas i bolagets ägarbolags årsredovisning vari upplysningar avseende Scandinavian Photo Business Services AB ingår. Se årsredovisningen för Nordic Imaging Group AB (556721-7723).

Not 26 Ställda säkerheter

	2024-03-31	2023-03-31
För skulder till kreditinstitut		
Företagsinteckningar	85 000	85 000
Spärrade bankmedel	3 000	3 000
	88 000	**88 000**

Förutom ovanstående säkerheter ställs krav på koncernens finansiella resultat och ställning genom villkor kopplade till lånen (s.k. covenanter).

Not 27 Eventualförpliktelser

	2024-03-31	2023-03-31
Lämnade garantier	2 438	11 981
	2 438	**11 981**

Not 28 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Efter räkenskapsårets slut har bolaget överfört företagsinteckningar om 25 MSEK till dotterbolaget Scandinavian Photo AB. I augusti har SPACE projektet slutförts och anläggningstillgångana aktiverats.

Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

20241017090009

Not 29 Disposition av vinst eller förlust

2024-03-31

Förslag till vinstdisposition
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	45 158
årets förlust	-5 613
	39 545
disponeras så att	
i ny räkning överföres	39 545
	39 545

Borås den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Anders Halvarsson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Daniel J. Lützen

Huvudansvarig revisor

Lisa Fahlström

Auktoriserad revisor

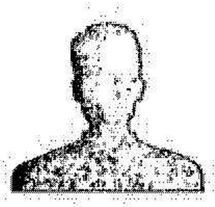
Assently: 78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f831ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

Följande handlingar har undertecknats den 30 september 2024

Årsredovisning SPBS 20240331 till stämma.pdf
(727535 byte)
SHA-512: a40372de7982a00a15441cb0edce03fcc43a4fc9fdb6a865042cbdfb56d8eaad1679f41272a79e739685eae516b7d7ead28c63db3907e023a225d9cc05bbdd16

Underskrifter

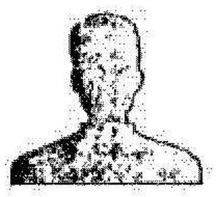
2024-09-26 16:01:21 (CET)



Bo Anders Halvarsson

anders.halvarsson@scandinavianphoto.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

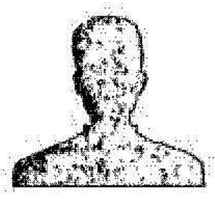
2024-09-30 16:27:17 (CET)



Lisa Jenny Fahlström

lisa.fahlstrom@pwc.com
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2024-09-30 16:26:22 (CET)



Daniel Janson Lützen

daniel.j.lutzen@pwc.com
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

Undertecknandet intygas av Assently

Årsredovisning SPBS 20240331 till stämma

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster.
Du kan också göra det genom att besöka https://app.assently.com/case/verify
SHA-512:
78d5a9f5917fee4bfaaa42bcd2a0dc2a765e231d4c53b8ffc9408f031ba5aabb43028528e9a2b66127d97f94d04d939132a27ecf5a9bfa7d144b5ff73f8bd471

Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskriven underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Holländargatan 20, 111 60 Stockholm, Sverige.

20241017090111

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Scandinavian Photo Business Services AB, org.nr 556679-6511

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Scandinavian Photo Business Services AB för räkenskapsåret 1 april 2023 till 31 mars 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Scandinavian Photo Business Services ABs finansiella ställning per den 31 mars 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Scandinavian Photo Business Services AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Scandinavian Photo Business Services AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Scandinavian Photo Business Services AB för räkenskapsåret 1 april 2023 till 31 mars 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

20241017090012

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Scandinavian Photo Business Services AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Jönköping den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Daniel J. Lützen
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Lisa Fahlström
Auktoriserad revisor

20241017090013

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID *2024-09-30 18:53:57 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: DANIEL JANSON LÜTZEN
Signerat med Svenskt BankID: +46 70 929 52 38

Datum

Daniel J. Lützen
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID *2024-09-30 18:52:59 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: Lisa Jenny Fahlström
Signerat med Svenskt BankID: +46 72 995 25 66

Datum

Lisa Fahlström
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

20250102063 48

Årsredovisning

och

Koncernredovisning

för

Nordic Imaging Group AB

556721-7723

Räkenskapsåret

2023-04-01 - 2024-03-31

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning koncern	12
Balansräkning koncern	13
Kassaflödesanalys koncern	16
Resultaträkning	17
Balansräkning	18
Noter	21

20250102063349

Styrelsen och verkställande direktören för Nordic Imaging Group AB avger följande årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2023-04-01 - 2024-03-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

NIGAB är moderbolag i koncernen vars verksamhet i huvudsak bedrivs i Scandinavian Photo (SP) som omfattar de aktiva dotterbolagen Scandinavian Photo Business Services AB org. nr 556679-6511 med dotterbolag i Sverige, Norge Danmark och Finland samt SPART Scandinavia AB org. nr 559137-4193 och SP TECH AB org.nr 559381-9138. NIGABs verksamhet omfattar förvaltning av aktierna i dotterbolag och dotterbolagen bedriver sin verksamhet under varumärket Scandinavian Photo (SP)

Om koncernens verksamhet
SPs mission är att få fler människor att skapa och njuta av bättre bild- och ljudupplevelser. Allt från nybörjare till proffs. SP är specialiserat på att erbjuda teknikprodukter för kreativa utövare och skall finnas där kunderna finns, med marknadens bästa erbjudande.

SP verkar på den nordiska marknaden med försäljning genom egna dotterbolag i Sverige, Norge, Finland och Danmark. Moderbolaget har sitt säte i Borås

SP erbjuder den kreativa utövaren;

- Komplett sortiment för produktion och konsumtion av Photo, Video och Sound
- De bästa och mest intressanta varumärkena
- Teknisk service
- Utbildningar/Events
- Hyra av utrustning
- B2B Försäljning
- Community för kreativa utövare

Omni-channel koncept
SP skall finnas där kunderna finns och därför har koncernen ett omni-channel koncept där försäljning sker sömlöst genom kanalerna;

-Online i Sverige, Danmark, Finland och Norge
-Fysiska Butiker i Köpenhamn, Oslo, Helsingfors, Stockholm, Malmö och Borås.
-Telefon, direktförsäljning
-B2B försäljning

SP etablerades 1982 och har huvudkontoret i Borås där även centrallager är lokaliserat. Bolagets hemsida finns på www.scandinavianphoto.se.

Företaget har sitt säte i Borås.

20250102063350

Ägarförhållanden
Nordic Imaging Group AB är ett dotterbolag till Livehill AB (org. Nr 556740-9924) som upprättar koncernredovisning för den yttersta koncernen.

Bolagsstyrning
NIGABs styrelse har en fastställd årsplan innehållande sex ordinarie möten årligen. Styrelsen fastställer årligen affärsplan, attestordning, policys för riskbedömning och de finansiella rapporterna. Styrelsen utfärdar policys för verksamheten såväl som instruktioner för VD och erhåller inför varje möte avrapportering från VD.

Ledning
Koncernens ledningsgrupp består förutom VD utav; cheferna för Marknad, Försäljning, Produkt/Inköp och Operations/Finans. Ledningsgruppen har regelbundna möten vilka dokumenteras och följs upp till varje möte. Ledningens främsta uppgift är att genomföra affärsplanen.

Intern kontroll och riskhantering
Med risk avses sannolikheten för ett negativt utfall i förhållande till förväntat finansiellt utfall och intern kontroll är den styrning och agerande som styrelse och ledning vidtar för att hantera dessa risker. Riskhanteringen skall vara proaktiv och uppföljande med fokus på löpande utvärdering, kontroller och utbildningsinsatser. Den skall vara en integrerad del av affärsverksamheten för hela koncernen.

Koncernens verksamhet skall präglas av en god styrning, riskhantering och god intern kontroll. Verksamheten skall drivas på ett ansvarsfullt sätt med tydliga roller och ansvarsområden. Det skall finnas effektiva och ändamålsenliga processer för att fånga upp, rapportera och agera på händelser och vidta åtgärder. Styrelsen har det övergripande ansvaret för den interna kontrollen och gruppens riskhantering. Genom bland annat utbildningar och tydliga processer skapar bolaget förutsättningar för en god riskkontroll, där varje anställd skall förstå sin roll och sin uppgift.

I konkurrensen om kunder och affärer tar bolaget olika typer av risker i enlighet med styrelsens strategi, affärsplan och riskaptit. Den främsta risken för SPs verksamhet är att inte kunna tillhandahålla kunderna ett konkurrenskraftigt erbjudande varför kundernas krav alltid står i fokus för all riskhantering.

SPs lönsamhet balanseras mot kravet att bolaget måste klara att hantera identifierade risker med god marginal både kort- och långsiktigt. SPs lönsamhet är direkt beroende av förmågan att bedöma, hantera och prissätta de risker som uppstår i verksamheten och samtidigt ha tillräckligt med kapital och likviditet för att möta oförutsedda händelser.

Riskmätning
SP har tagit fram ett ramverk för riskrnätning och genomför riskanalyser för att fånga upp, mäta och identifiera affärsrisker.

Identifierade väsentliga risker utvärderas löpande och arbete för att minska och/eller kontrollera riskerna utvärderas och rapporteras till VD och Styrelse.

20250102063S1

Identifierade, väsentliga risker

Strategiska risker
Bolagets främsta risk utgörs av att inte kunna erbjuda kunderna ett konkurrenskraftigt erbjudande. Marknaden som SP verkar på är utsatt för konkurrens och fortsatt hög förändringstakt. Teknikutvecklingen driver produkt- och tjänsteutbudet såväl som förändrade konsumentbeteenden.

Att ha marknadens bästa erbjudande till konsumenten är den främsta förutsättningen för att SP skall infria satta affärsmål. Detta innebär att SP kontinuerligt och aktivt arbetar med att förbättra varje del av kundupplevelsen i samtliga kanaler, tillhandahålla den bästa servicen och vid varje tidpunkt ha rätt sortiment för kunden.

Sortimentsstyrning
SP arbetar med en sortimentsstrategi som är en kombination av utvalda produkter såväl som bredd och djup i utbudet. SP skall erbjuda sina kunder de bästa och mest spännande produkterna som finns på marknaden inom Foto, Video och Ljud.

Operationella risker

Varuförsörjningskedjan
Koncernens väsentliga operationella risker är förlagda till varuförsörjningskedjan och försäljningskedjan. Varuförsörjningen är utsatt för risker genom att koncernen använder externa parter för varuinköp från främst Europa och Asien. Koncernen är därmed utsatt för risker i förändringar i handelsvillkor och importrestriktioner. Detta kan påverka varutillförseln och inköpspriserna. Koncentrationen av leverantörer för inköp är relativt låg varför risken till viss del minskar.

IT-risker
Koncernen är som e-handlare i hög grad beroende av driftssäkra IT- och styrsystem. Den handelsplattform och system som denna använder utvecklas kontinuerligt för att infria och överträffa kundernas förväntningar före-handeln. Koncernen är beroende av att plattformarna och systemen är säkra och kan upptäcka, hantera och minska effekter av störningar och angrepp.

Finansiella risker
Koncernen är utsatt för olika finansiella risker så som marknadsprisrisker främst genom valutarisker, likviditets- och kreditrisker. Riskerna mäts löpande och rapporteras till ledning och styrelse.

Valutarisker
Koncernen köper varor främst i de utländska valutorna USD, EUR och GBP. Försäljning i utländsk valuta sker i **NOK, DKK** och EUR. Transaktionerna omräknas till funktionell valuta (SEK) och resultateffekt redovisas i resultaträkningen. Koncernen har inte tillämpat säkring av valutarisker under räkenskapsåret.

Prisrisker
NIGAB är utsatt för prisrisk av inköpta varor vilken hanteras främst genom inköpspolicy och genom att avtal med leverantörer.

20250102063352

Ränterisker
Med ränterisk menas risken att NIGABs resultat försämras vid en förändring i prissättningen av kapital (ränta). Koncernen har lån från kreditinstitut nominerad i SEK. Lånen är villkorade av prestationskrav (Covenanter) och för lånen har koncernen lämnat säkerheter, se vidare i notupplysningar. NIGAB har inlåning från närstående parter.

Likviditetsrisker
Med likviditetsrisker menas risken att koncernen inte klarar av att göra erforderliga betalningar i tid. För att motverka likviditetsrisker har ledningen löpande övervakning av likviditet samt tillgång till rörelsekredit.

Outnyttjade kreditfaciliteter
Koncernen har outnyttjade kreditfaciliteter uppgående till 4,2 Mkr per balansdagen

Kreditrisker
Koncernen är exponerad för kreditrisker genom försäljning mot faktura gentemot företagskunder. Risken består i att NIGAB fakturerat en kund för varor och tjänster och där kunden inte klarar av att betala sina åtaganden. Kreditrisker hanteras genom koncernens kreditpolicy och instruktion. Koncernens kreditstruktur är diversifierad och kreditförlusterna är historiskt låga

Reservering av osäkra fordringar
Koncernen redovisar en befarad kreditförlust efter en utvecklad modell för kreditförluster vilken baseras på koncernens historiska utfall av kreditförluster inom utvalda, specifika kundgrupper.

Hållbarhet
Styrelsen är ansvarig för hållbarhetsrapporten vilken är upprättad i enlighet med ÅRL 6 kap 11§.

Koncernen arbetar med att stärka sitt hållbarhetsarbete, en större medvetenhet i samhället leder till förändrade kundbeteenden och efterfrågan på hållbara och cirkulära lösningar ökar allt mer. Tillsammans med utökade lagkrav på området ställer det stora krav på koncernen. Koncernen arbetar idag med vissa nyckeltal och uppföljning kring bland annat energiåtgång i lokaler men har identifierat ett ökat behov att arbeta med ett koncernövergripande helhetsgrepp där koncernen skall utveckla mätning och uppföljning av hållbarhetsmål inom framför allt transport och lokaler.

Koncernens fastställda Supplier Code of Conduct ("Uppförandekod för leverantörer") skall vara vägledande i allt koncernens arbete för ett mer hållbart samhälle.

Miljö
Koncernen skall aktivt arbeta för att minska sin miljöpåverkan och med god marginal uppfylla de krav som ställs på verksamheten från relevanta organ och genom lagstiftning. Koncernens främsta miljöpåverkan sker genom inköp, import och försäljning av varor genom den distribution som detta kräver.

SP verkar på marknaden för konsumentelektronik vilket är en sektor med stor miljöpåverkan och där det föreligger flera risker på miljöområdet. I leveranskedjan föreligger risker för negativa miljöpåverkan genom att produkterna SP är återförsäljare för är kopplade till utvinning av råmaterial och resurskrävande materialframställning. Riskerna omfattar bland annat betydande klimatpåverkan från gruvsektorn och efterföljande materialförädling samt utsläpp relaterat till utvinningen. Leveranskedjorna för elektronik och IT-produkter är global, lång och komplex med en stor mängd underleverantörer och mellan varje led

20250102063533

sker transport av materialet mellan eller inom de länder där produktionen av olika komponenter sker.

I koncernens uppförandekod ställer SP krav på leverantörerna att reducera sin klimatpåverkan. Detta genom att kravställa mot leverantörer att de dokumenterar arbete för att reducera sin miljöpåverkan, energianvändning, utsläpp av växthusgaser samt tar hand om farligt avfall.

SP har etablerad rutiner för att säkerställa att samtliga produkter i sortimentet är CE-märkta enligt EU-direktiv 2001/95/EC om produktsäkerhet, att de uppfyller kraven enligt RoHS direktiv 2011/65/EU samt POPs förordningen (EG) nr 850/2004 samt en rutin för att kontrollera om en vara innehåller s.k. SVHC-ämnen enligt kandidatförteckningen (Artikel 59, (EG) nr 1907/2006, REACH) i en koncentration som överstiger 0,1 viktprocent.

Dessa rutiner innebär att SPs sortiment och varor är godkända att säljas på de marknader där de säljs, att SP betalar kemikalieskatt för varor som är avgiftsbelagda och att inga varor innehåller en koncentration som överstiger gränsvärden.

SP betalar avgift för elektronik- och batteriavfall till Naturvårdsverket.

Samtliga leverantörer måste ha en policy för att medverka till att eliminera förekomsten av s.k. Konfliktmineraler vilka utgörs av tenn, tantal, volfram och guld.

Respekt för mänskliga rättigheter
De mänskliga rättigheternas efterlevande är i hög grad beroende av den legala och kulturella miljön de utövas inom, att förbättra denna miljö och verka för att främja de mänskliga rättigheterna i vår försörjningskedja är för oss en självklarhet.

Koncernen har identifierat risker kopplat till mänskliga rättigheter i försörjningskedjan och i utvinningen av råmaterial och insatsvaror till de produkter vilka SP återförsäljer. Allvarliga överträdelser av mänskliga rättigheter förekommer vid utvinning, bearbetning och sluttillverkning av elektronikprodukter. Vidare föreligger risker inom kategorin för tvångsarbete, barnarbete, diskriminering och trakasserier samt risk att föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar kränks.

SPs arbete för mänskliga rättigheter drivs genom koncernens Supplier Code of Conduct där vi säkerställer att våra leverantörer efterlever stränga krav vad gäller barnarbete, arbetstid, ersättning för utfört arbete, icke-diskriminering och frihet att bilda fackföreningar.

Koncernen har identifierat att kränkning av mänskliga rättigheter i leveranskedjan utgör väsentliga risker kopplat till sociala förhållanden. Det föreligger risk för överträdelser av mänskliga rättigheter främst vid materialframställning, bearbetning och sluttillverkning av produkterna för vilka koncernen är återförsäljare för. Vidare föreligger risker för tvångsarbete kopplat främst till utvinningen av råmaterial och insatsvaror.

SP verkar genom koncernens uppförandekod med kravställning mot underleverantörer genom vilka SP ställer villkor för upprätthållande av mänskliga rättigheter. Dessa manifesteras då SP inträder i affärsrelation med motparten eller vid löpande revisioner och kontroller av leverantörens verksamhet.

Respekt for mänskliga rättigheter
De mänskliga rättigheternas efterlevande är i hög grad beroende av den legala och kulturella miljön de utövas inom, att förbättra denna miljö och verka för att främja de mänskliga rättigheterna i vår försörjningskedja är för oss en självklarhet.

20250102063S4

Koncernen har identifierat risker kopplat till mänskliga rättigheter i försörjningskedjan och i utvinningen av råmaterial och insatsvaror till de produkter vilka SP återförsäljer. Allvarliga överträdelser av mänskliga rättigheter förekommer vid utvinning, bearbetning och sluttillverkning av elektronikprodukter. Vidare föreligger risker inom kategorin för tvångsarbete, barnarbete, diskriminering och trakasserier samt risk att föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar kränks.

SPs arbete för mänskliga rättigheter drivs genom koncernens Supplier Code of Conduct där vi säkerställer att våra leverantörer efterlever stränga krav vad gäller barnarbete, arbetstid, ersättning för utfört arbete, icke-diskriminering och frihet att bilda fackföreningar.

Koncernen har identifierat att kränkning av mänskliga rättigheter i leveranskedjan utgör väsentliga risker kopplat till sociala förhållanden. Det föreligger risk för överträdelser av mänskliga rättigheter främst vid materialframställning, bearbetning och sluttillverkning av produkterna för vilka koncernen är återförsäljare för. Vidare föreligger risker för tvångsarbete kopplat främst till utvinningen av råmaterial och insatsvaror.

SP verkar genom koncernens uppförandekod med kravställning mot underleverantörer genom vilka SP ställer villkor för upprätthållande av mänskliga rättigheter. Dessa manifesteras då SP inträder i affärsrelation med motparten eller vid löpande revisioner och kontroller av leverantörens verksamhet.

Personal & sociala förhållanden

Värderingar
SPs verksamhet genomsyras av vår värdegrund med stark laganda, hög kvalitet, ett tydligt kundfokus och stor passion. Framgångsrika företag byggs av passionerade människor med ett stort engagemang och SP jobbar dedikerat med att möjliggöra detta. Förutom att ha med sig kulturen i vardagen, lyfta konkreta exempel i våra interna nyhetsbrev och adressera värdeorden och värdegrunden i våra streamade informationsmöte, så befäster och stärker vi den genom att varje team med jämna mellanrum genomför workshops kring våra värdeord och vad de betyder för just det teamet. Genom att diskutera våra värderingar och komma överens om aktiviteter och beteenden som kan kopplas till våra värdeord tydliggör vi hur vi lever vår kultur och vad den innebär i vårt dagliga arbete.

Utveckling av medarbetare
En viktig faktor i att möjliggöra passion är att säkra att de personer vi anställer får utlopp för sina drivkrafter just i den roll de har sökt. Vi är måna om att rekrytera rätt från början och här arbetar vi aktivt med verktyg som utvärderar en individs drivkrafter, behov och beteende. Det hjälper oss både att matcha rätt person med rätt tjänst, att utveckla team samt att utveckla samarbetet mellan chef och medarbetare.

Vi vill skapa förutsättningar för medarbetare att växa och utvecklas

Utveckling av chefer
Vi satsar på att utveckla ett starkt ledarskap i företaget. Utöver årliga genomgångar och workshops i allt från utvecklingssamtal och lönerevision till rekrytering och onboarding får alla nya chefer utbildning i hur man utvärderar personers drivkrafter samt prestationer och hur man använder verktyg för ändamålet.

Under räkenskapsåret gjordes en särskild satsning på ledarskapsutbildning, något som var mycket uppskattat av cheferna och som hjälpte dem att utvecklas i sitt ledarskap.

Samtal sker regelbundet med enskilda chefer för att diskutera möjliga utmaningar, lyfta framgångar och

20250102063555

bidra med coachning i hur olika situationen kan hanteras.

Mångfald och inkludering
Teknikbranschen kännetecknas av ett högt inslag män, med ett branschsnitt på 30% kvinnor. Vid utgången av räkenskapsåret hade NIG 31% kvinnor bland sina anställda. NIG strävar efter en balanserad könsfördelning samt en bred kulturell bakgrund i varierad ålder bland medarbetarna och arbetar för att utjämna skillnaderna.

Introduktion av nya medarbetare
Utöver individuella introduktioner som cheferna planerar för sina anställda arrangerar SP också regelbundna introduktionsutbildningar för alla medarbetare. Medarbetarna samlas vid huvudkontoret och får träffa representanter för våra olika avdelningar, höra om viktiga fokusområden, besöka centrallagret och inte minst träffa kolleger från olika länder. Genom introduktionsutbildningen får medarbetarna en helhetsbild av företaget, vår strategi och vårt sätt att arbete, samtidigt som man får en möjlighet att knyta kontakter med medarbetare från olika delar av företaget.

Medarbetarnöjdhet
Medarbetare som trivs och mår bra är engagerade, stannar längre och är viktiga ambassadörer för företaget. Vi har under verksamhetsåret implementerat Winningtemp, en AI-baserad plattform som mäter och förbättrar medarbetarupplevelsen genom veckovisa temperaturmätningar och eNPS. Med detta verktyg kan vi i realtid fånga upp både positiva och negativa signaler i verksamheten.

SP har egen personal i Sverige, Danmark, Finland och Norge vilka samtliga regleras genom respektive lands arbetsrätt.

Sjukfrånvaro och arbetsmiljö
SP strävar efter en trevlig och välkomnande arbetsmiljö som inspirerar till goda samarbeten, hög effektivitet och kvalitet i vårt arbete och som möjliggör utveckling för alla medarbetare. Vi strävar efter att främja faktorer som stärker medarbetarnas hälsa och arbetar aktivt med att upptäcka och åtgärda risker för att förhindra arbetsskador såsom olycksfall och sjukdom relaterat till arbetet.

SP's arbete med grundläggande värderingar utgår från de fyra värdeorden Teamwork, Customer Focus, Quality och Passion. Vår värdegrund ger vägledning i vardagen och olika arbetssituationer kring vad man kan förvänta sig av en medarbetare på företaget och hur vi ska agera internt mot varandra. Vår värdegrund har haft ett stort fokus och har under året diskuterats i många olika forum och konstellationer på samma sätt som skett sedan senaste uppdateringen som gjorde i början av 2020. På så sätt har SP's värderingar kommit att genomsyra alla delar av vår verksamhet och bidragit till att stärka SP-andan.

Motverkande av korruption
Risken för korruption bedöms vara hög i den bransch koncernen verkar allokerat till vissa specifika geografiska områden. Risker före korruption föreligger genom hela leveranskedjan men bedöms vara högst vid utvinningen av råmaterial och insatsvaror till produkterna för vilka SP är återförsäljare för.

Att motverka och eliminera korruption är ett väsentligt affärsmål för koncernen.
Koncernen har etablerat en attestordning och har system och rutiner för 4-ögonprincipen av inköp och beslut som påverkar koncernen. För inköpare finns tydligt regelverk som förbjuder all mottagande av

20250102063356

muta eller andra former av påverkan för att styra koncernens inköp från leverantörer.

SPs policy för rabatter innebär i allt väsentligt att någon rabatt inte lämnas. Undantag finns då SP kan lämna rabatter vid större upphandlingar.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer under räkenskapsåret

Koncernen verkar på en konkurrensutsatt marknad och har marknadsrisker i form av ökad konkurrens vilket kan leda till ytterligare prispress och minskade marginaler, förändringar i omvärldens regler för handel vilket kan såväl öka som minska bolagets transaktionskostnader för import och inköp.

I leveranskedjorna föreligger risker för ökade produktions färdigställandekostnader genom ökade energikostnader och kostnader förknippat med miljö och resursomställning.

Koncernen är vidare utsatt för risker kopplat till konjunkturen då ökad inflation och minskad köpkraft hos de konsumenter SP vänder sig till minskar efterfrågan av SPs produkter.

Det finns risker i inköpsprocesserna relaterade till uppförandet från våra leverantörer som strider mot våra värderingar så som arbetsförhållanden och korruption.

Koncernen har IT-relaterade risker som kan delas upp i driftsrelaterade risker, skydd och utvecklingsrelaterade risker.

Koncernens centrallager och butiker är utsatta för fysiska risker så som inbrott, stölder och brand.

Finansiella risker utgörs av ränterisker i kundfordringar, valutakursrisker i försäljning och inköp samt risker för ökade finansieringskostnader i händelse av negativ resultatutveckling

Företaget har sitt säte i Borås.

Flerårsöversikt (Tkr)

Koncernen	**2023/24**	**2022/23**	**2021/22**	**2020/21** (15 mån)	**2019**
Nettoomsättning	880 789	1 020 767	893 492	921 508	740 640
Resultat efter finansiella poster	-15 534	-17 325	7 619	-8 437	-18 988
Balansomslutning	275 471	266 089	267 677	221 909	299 696
Antal anställda	126	142	136	112	140
Soliditet(%)	18,6	10,2	17,5	16,4	18,2

Moderbolaget	**2022/23**	**2022/23**	**2021/22**	**2020/21** (15 mån)	**2019**
Nettoomsättning	3301	3 883	3 787	2 192	1 242
Resultat efter finansiella poster	-3544	-2 110	-1 063	-1 837	-1 102
Balansomslutning	92 897	94 539	152 514	175 238	168 708
Soliditet(%)	97,9	57,7	38,1	33,0	35,4

20250102063557

Väsentliga händelser under året

Året har präglats av lägre efterfrågan där bolaget har sett en minskad försäljning. Internt har utveckling och utbyte av bolagets IT och system miljö (SPACE) fortgått vilket engagerat en väsentlig del av bolagets resurser. I februari kunde bolaget påbörja uppstarten och bl.a. driftsätta affärssystemet och migrera från Navision till Business Central. Hela SPACE projektet förväntas ge bolaget styrka att växa och skapa effektiviserings fördelar inom alla delar av verksamheten

Under året har förändringen av koncernens bolagsstruktur slutförts och butiksverksamheten som tidigare bedrivits i filialer i Danmark och Finland samt inom Scandinavian Photo Business Services AB i Sverige bedrivs nu i de sedan tidigare etablerade egna dotterbolagen i Finland, Danmark och Sverige.

Utländska filialer

Under verksamhetsåret har filialerna i Danmark och Finland avvecklats och bedrivs numera i bolagets helägda dotterbolag Scandinavian Photo Oy, med FO-nummer 3300635-3 och Scandinavian Photo Aps, med CVR nummer 43460536

Investeringar

Investeringen i nytt IT och system miljö (SPACE) som påbörjades under föregående verksamhets år har fortgått och syftar till att förbättra SPs framtida tillväxt och lönsamt. Projektet innefattar byte av affärssystem, säljsystem och integrationsplattform. Detta projekt har fortgått under hela verksamhetsåret och kommer fortgå under första delen av kommande verksamhetsperiod.

Ledningens förväntningar avseende framtiden

Styrelsen fastställer årligen strategiska mål för en 3-årsplan vilket har utformats till en affärsplan vilken ledningen arbetar efter löpande. Ledningen förväntar sig en fortsatt avmattning i omsättningstillväxten och verkar för lönsamhetsförbättring till följd av fortsatt fokusering på intern effektivitet och förbättrade verktyg för att hantera affärsprocesserna.

Styrelsen förväntar inte att lämna utdelning till förmån för investeringar i rörelsen under kommande räkenskapsår.

20250102063538

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	95 428 982
årets förlust	-4 744 243
	90 684 739

disponeras så att	
i ny räkning överföres	90 684 739
	90 684 739

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.

20250102063S9

Koncernens Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Nettoomsättning	2	880 789	1 020 768
Aktiverat arbete för egen räkning	3	2 662	1 833
Övriga rörelseintäkter	4	4 470	5 628
		887 921	**1 028 229**
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-703 732	-805 560
Övriga externa kostnader	5,6	-92 080	-108 944
Personalkostnader	7	-79 977	-96 111
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-17 854	-23 769
Övriga rörelsekostnader	8	-42	-6 474
		-893 685	**-1 040 858**
Rörelseresultat		**-5 764**	**-12 629**
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		209	113
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-9 979	-4 808
		-9 770	**-4 696**
Resultat efter finansiella poster		**-15 534**	**-17 324**
Resultat före skatt		**-15 534**	**-17 324**
Skatt på årets resultat	10	-1 452	-371
Årets resultat		**-16 986**	**-17 696**

20250102063360

Koncernens Balansräkning

Tkr

	Not	2024-03-31	2023-03-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	11	11 606	9 742
Pågående utvecklingsarbete	12	44 662	11 639
Varumärke	13	1 847	2 446
Goodwill	14	498	10 216
		58 613	**34 043**
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	15	7 157	8 798
		7 157	**8 798**
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran	16	3 051	3 033
		3 051	**3 033**
Summa anläggningstillgångar		**68 821**	**45 874**
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Färdiga varor och handelsvaror		140 476	140 334
Förskott till leverantörer		12 444	12 354
		152 920	**152 688**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		28 620	25 496
Övriga fordringar		9 105	6 925
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	6 337	9 016
		44 062	**41437**
Kassa och bank	18	9 668	26 090
Summa omsättningstillgångar		**206 650**	**220 215**
SUMMA TILLGÅNGAR		**275 471**	**266 089**

20250102063361

Koncernens Balansräkning

Tkr

	Not	2024-03-31	2023-03-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital		223	223
Annat eget kapital inklusive årets resultat		51 063	26 845
Summa eget kapital		**51 286**	**27 068**
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	19	17 500	21 250
Skulder till koncernföretag	20	0	0
Övriga skulder	21	0	0
		17 500	**21 250**
Kortfristiga skulder			
Checkräkningskredit	19, 22	45 758	31 989
Skulder till kreditinstitut		5 000	3 750
Förskott från kunder		4 572	4 209
Leverantörsskulder		101 981	98 220
Skulder till koncernföretag	20	1 885	32 524
Aktuella skatteskulder		1 703	-
Övriga skulder	21	12 308	27 918
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	33 478	19 161
		206 685	**217 771**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**275 471**	**266 089**

20250102062362

Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

	Aktie-kapital	Balanserad vinst inkl. årets resultat	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2022-04-01	**223**	**46 595**	**46 818**
Omräkningsdifferens		-2 055	-2 055
Årets resultat		-17 695	-17 695
Utgående eget kapital 2023-03-31	**223**	**26 845**	**27 068**
Omräkningsdifferens		83	83
Erhållet aktieägartillskott		41 121	-
Årets resultat		-16 986	-16 986
Summa totalresultat		**24 218**	**24 218**
Utgående eget kapital 2024-03-31	**223**	**51 063**	**51 286**

Villkorat aktieägartillskott uppgår vid bokslutsdatum till 41 121 tkr (0 tkr)

20250102063

Koncernens Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-15 534	-17 324
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m	24	17 937	25 793
Betald skatt		251	-2 618
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**2 654**	**5 851**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Förändring av varulager och förskott		-232	4 464
Förändring kundfordringar		-3 124	-2 354
Förändring av kortfristiga fordringar		499	9 086
Förändring leverantörsskulder		3 761	-4 822
Förändring av kortfristiga skulder		-31 569	-4 271
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**-28 011**	**7 954**
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-39 164	-18 108
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-5 623	-6 473
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		4 004	-
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		-18	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-40 801**	**-24 581**
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		-	10 150
Amortering av lån		-3 750	-
Erhållet kapitaltillskott		41 121	-
Förändring av kortfristig finansiell skuld		15 019	15 256
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**52 390**	**25 406**
Årets kassaflöde		**-16 422**	**8 779**
Likvida medel vid årets början		26 090	17 560
Kursdifferens i likvida medel			
Kursdifferens i likvida medel		-	-249
Likvida medel vid årets slut		**9 668**	**26 090**

20250102063364

Moderbolagets Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	25	3 301	3 883
		3 301	**3 883**
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	25	-3 301	-3 244
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-844	-636
		-4 145	**-3 880**
Rörelseresultat		**-844**	**3**
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		5	13
Räntekostnader och liknande resultatposter	25	-2 705	-2 125
		-2 700	**-2 113**
Resultat efter finansiella poster		**-3 544**	**-2110**
Bokslutsdispositioner	27	-1 200	-2 482
Resultat före skatt		**-4 744**	**-4 592**
Skatt på årets resultat	28	-	945
Årets resultat		**-4 744**	**-3 647**

20250102063 65

Moderbolagets Balansräkning
Tkr

	Not	2024-03-31	2023-03-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Varumärke	13	1 847	2 446
		1 847	**2 446**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	29,30	76 811	76 811
Uppskjuten skattefordran	16	2 379	2 379
		79 190	**79 190**
Summa anläggningstillgångar		**81 037**	**81 636**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag	25,26	11 386	4 605
Övriga fordringar		230	220
Aktuella skattefodringar		55	
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		89	78
		11 760	**4 903**
Kassa och bank		100	8 000
Summa omsättningstillgångar		**11 860**	**12 903**
SUMMA TILLGÅNGAR		**92 897**	**94 539**

20250102063366

Moderbolagets Balansräkning

Tkr

	Not	2024-03-31	2023-03-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	31	223	223
		223	**223**
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		95 428	57 954
Årets resultat		-4 744	-3 647
		90 684	**54 307**
Summa eget kapital		**90 907**	**54 530**
Kortfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag	20	1 885	33 347
Övriga skulder		-	6 412
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	105	250
Summa kortfristiga skulder		**1 990**	**40 009**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**92 897**	**94 539**

20250102063367

Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

	Aktie-kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2022-04-01	**223**	**57 583**	**371**	**58177**
Balanseras i ny räkning		371	-371	-
Årets resultat			-3 647	-3 647
Summa totalresultat		**371**	**-4 018**	**-3 647**
Utgående eget kapital 2023-03-31	**223**	**57 954**	**-3 647**	**54 530**
Balanseras i ny räkning		-3 647	3 647	-
Erhållet aktieägartillskott		41 121		41 121
Årets resultat			-4 744	-4 744
Summa totalresultat		**37 474**	**-1 097**	**36 377**
Utgående eget kapital 2024-03-31	**223**	**95 438**	**-4 744**	**90 907**

Villkorat aktieägartillskott uppgår vid bokslutsdatum till 41 121 tkr (0 tkr)

20250102063 68

Noter
Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar
Årsredovisningen och koncernredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Moderföretaget och koncernen tillämpar samma redovisningsprinciper om inte annat framgår nedan.

Utländsk valuta
Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Intäktsredovisning
Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Intäkter från försäljning av varor
Intäkter redovisas när väsentliga risker och fördelar har övergått från till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren, vilket normalt sker vid leveranstillfället. Från intäkterna reduceras belopp för rabatter och liknande.

Intäkter från försäljning av tjänster
Intäkt från försäljning av tjänster redovisas när tjänsten levereras.

Ränta redovisas som intäkt enligt den så kallade effektivräntemetoden. Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Koncernredovisning

Konsolideringsmetod
Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden. Detta innebär att förvärvade verksamheters identifierbara tillgångar och skulder redovisas till marknadsvärde enligt upprättad förvärvsanalys. Överstiger verksamhetens anskaffningsvärde det beräknade marknadsvärdet av de förväntade nettotillgångarna enligt förvärvsanalysen redovisas skillnaden som goodwill.

Dotterföretag
Koncernredovisningen omfattar, förutom moderföretaget, samtliga företag i vilka moderföretaget direkt eller indirekt har mer än 50 % av röstetalet eller på annat sätt innehar det bestämmande inflytandet och därmed har en rätt att utforma företagets finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar.

Ett dotterföretags intäkter och kostnader tas in i koncernredovisningen från och med tidpunkten för förvärvet till och med den tidpunkt då moderföretaget inte längre har ett bestämmande inflytande över

20250102063369

dotterföretaget.

Transaktioner mellan koncernföretag
Koncerninterna fordringar och skulder samt transaktioner mellan koncernföretag liksom orealiserade vinster elimineras i sin helhet. Orealiserade förluster elimineras också såvida inte transaktionen motsvarar ett nedskrivningsbehov.

Förändring av internvinst under räkenskapsåret har elimineras i koncernresultaträkningen.

Goodwill
Goodwill är den skillnad som uppkommer om anskaffningsvärdet för den förvärvade enheten är högre än värdet på den förvärvade enhetens nettotillgångar. Vid förvärvstidpunkten redovisas den uppkomna goodwillen som en tillgång i balansräkningen.

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
Avskrivningar görs linjärt över den bedömda nyttjandetiden. Avskrivningstiden för internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar uppgår till fem år
Aktiveringsmodellen
Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Utvecklingsutgifter
Utgifter för utveckling för nya eller förbättrade produkter och processer redovisas som en tillgång i rapporten över finansiell ställning om processen är tekniskt och kommersiellt användbar och koncernen har tillräckliga resurser för färdigställande. Det redovisade värdet inkluderar direkta kostnader och, när det är tillämpligt, utgifter för löner och andel indirekta utgifter. Övriga utgifter redovisas i resultaträkningen som en kostnad när de uppkommer. I rapporten över finansiell ställning är aktiverade utvecklingsutgifter upptagna till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Avskrivnings principer för immateriella tillgångar
Avskrivningar redovisas i årets resultat linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder.

Utvecklingsutgifter	3-5 år
Varumärke	5 år
Fusionsgoodwill	5 år
Goodwill (koncern)	10 år

20250102063 70

Materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.
Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Avskrivningarna ingår i resultaträkningen under Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar. Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella tillgångar.

De beräknade nyttjandeperioderna är:

Inventarier, verktyg och installationer	3-10 år

Nedskrivning av icke-finansiella anläggningstillångar
När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Finansiella instrument
Finansiella instrument som inte är derivat redovisas initialt till anskaffningsvärde motsvarande instrumentets verkliga värde med tillägg för transaktionskostnader för alla finansiella instrument förutom avseende de som tillhör kategorin finansiell tillgång som redovisas till verkligt värde via resultatet, vilka redovisas till verkligt värde exklusive transaktionskostnader. Ett finansiellt instrument klassificeras vid första redovisningen bland annat utifrån i vilket syfte instrumentet förvärvades. Klassificeringen avgör hur det finansiella instrumentet värderas efter första redovisningstillfället såsom beskrivs nedan.

Likvida medel består av kassamedel förvarade på bank och mindre andel kontanter.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när koncernen blir part enligt instrumentets avtalsmässiga villkor. En fordran tas upp när bolaget presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger för motparten att betala, även om faktura ännu inte skickats. Kundfordringar tas upp i balansräkningen när faktura har skickats. Skuld tas upp när motparten har presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura ännu inte mottagits. Leverantörsskulder tas upp när faktura mottagits.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiseras, förfaller eller bolaget förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld.

Koncernen säljer i vissa fall fordringar till externa factoringbolag. I normalfallet sker en full övergång av kreditrisk, vilket innebär att i allt väsentligt alla risker och fördelar har överförts till extern part. De sålda

20250102063771

fordringarna bokas då bort från rapporten över finansiell ställning. Mellanskillnaden mellan det redovisade värdet för den sålda fordran och det pris som betalas för fordringen av factoringbolaget redovisas i resultaträkningen. En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast när det föreligger en legal rätt att kvitta beloppen samt att det föreligger avsikt att reglera posterna med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden. Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på likviddagen. Likviddagen är den dag då en tillgång levereras till eller från koncernen.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar
Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder
Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kviftning av finansiell fordran och finansiell skuld
En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar
Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt.

Leasingavtal
Leasingavtal redovisas antingen som operationella eller som finansiella beroende på avtalens villkor. Operationell leasing redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Bolaget saknar finansiell leasing och redovisar samtlig leasing som operationell leasing.

Varulager
Varulagret värderas med tillämpning av först-in, först-ut principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet per balansdagen. Reservering för inkurans i varulagret redovisas i kostnad för såld vara över resultaträkningen.

Inkomstskatter
Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt
Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt
Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

20250102063372

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar vid uppsägning

En kostnad för ersättningar i samband med uppsägningar av personal redovisas endast om företaget är bevisligen förpliktigat, utan realistisk möjlighet till tillbakadragande, av en formell detaljerad plan att avsluta en anställning före den normala tidpunkten. När ersättningar lämnas som ett erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång, redovisas en kostnad om det är sannolikt att erbjudandet kommer att accepteras och antalet anställda som kommer att acceptera erbjudandet tillförlitligt kan uppskattas.

Ersättningar efter avslutad anställning

Sompensionsplaner avgiftsbestämda pensionsplaner klassificeras de planer där företagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. I sådant fall beror storleken på den anställdes pension på de avgifter som företaget betalar till planen eller till ett försäkringsbolag och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Följaktligen är det den anställde som bär den aktuariella risken (att ersättningen blir lägre än förväntat) och investeringsrisken (att de investerade tillgångarna kommer att vara otillräckliga för att ge de förväntade ersättningarna). Företagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Förändring av intern cashpool som Scandinavian Photo Business services står för redovisas under finansieringsverksamheten som Förändring av kortfristig finansiell skuld.

20250102063 73

Moderföretagets redovisnings- och värderingsprinciper

Andelar i dotterföretag
Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

Eget kapital
Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med årsredovisninglagens indelning

Koncernbidrag
Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Nyckeltalsdefinitioner
Soliditet(%)
Justerat eget kapital (egetkapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Uppskattningar och bedömningar
Att upprätta de finansiella rapporterna kräver att styrelsen och företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningarna och antagandena är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden synes vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och antaganden används sedan för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet. Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder.

Uppskjuten skattefordran
Koncernens uppskjutna skattefordran är baserad på underskottsavdrag som återfinns i hos koncernbolag. Huruvida någon uppskjuten skattefordran skall redovisas med anledning härav är en bedömning som ledningen gör baserat på antaganden om framtiden vilket är förknippat med stor osäkerhet.

Inkuransbedömning
Lagret granskas per bokslut för att bestämma eventuellt nedskrivningsbehov. En nedskrivning redovisas i kostnad såld vara till det belopp som, efter noggrann utvärdering, lagret bedöms vara inkurant. Om verklig inkurans skiljer sig från beräkningarna eller om företagsledningen gör framtida justeringar av gjorda antaganden, kan förändringar i värderingen komma att påverka resultatet för perioden liksom den finansiella ställningen.

Koncernkonto - Cashpool
Fordringar och skulder som redovisas mot koncernföretag avser även behållning av likvida medel på det checkkonto som Scandinavian Photo Business Services AB står för. Utöver detta tillkommer kundfordringar samt leverantörsskulder

Bedömning av osäkra kundfordringar
Företagsledningen bedömer sannolikheten för att koncernen erhåller full betalning för sina kundfordringar. En sådan bedömning är behäftad med osäkerhet i den andel av framtida inbetalningar som kommer ske. En bedömd kreditförlust kan sedan visa sig felaktig såväl som korrekt.

20250102063374

Not 2 Nettoomsättningens fördelning
Koncernen

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Nettoomsättningen per geografisk marknad		
Sverige	540 234	655 763
Norge	200 376	217 622
Finland	56 190	61 076
Danmark	81 355	80 223
Övriga länder	2 633	6 083
	880 789	**1 020 767**

Not 3 Aktiverat arbete för egen räkning

I årsredovisning per 2024-03-31 klassificeras aktiverat arbete för egen räkning som en egen årsredovisningsrad under Rörelsens intäkter. Föregående år har dessa klassificerats under personalkostnader i bolagets årsredovisning. Detta hanteras som rättelse av fel och därmed har jämförelsetal för föregående räkenskapsår räknats om.

Felet avser klassificering i resultaträkningen och påverkar inte föreningens resultat eller ingående balanser per 2023-04-01. Poster som påverkas i resultaträkningen och dess rättelsebelopp för 2024-03-31 samt (2023-03-31) är:

Aktiverat arbete för egen räkning ökar 2 662 tkr (1 833 tkr)

Personalkostnader ökar 2 662 tkr (1 833 tkr)

Not 4 Övriga rörelseintäkter
Koncernen

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Statliga stöd	2	20
Ränteintäkter	-	395
Kursdifferenser	633	-
Reavinst	500	-
Provisioner	2 633	-
Övrigt	702	5 214
	4 470	**5 628**

20250102063375

Not 5 Leasingavtal
Koncernen

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 16 480 tkr (16 036tkr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023-04-01 -2024-03-31	**2022-04-01 -2023-03-31**
Inom ett år	12 755	18 763
Senare än ett år men inom fem år	25 585	18 062
	38 340	**36 825**

I koncernens redovisning utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyresavtal i hyrda fastigheter/lokaler.

Not 6 Arvode till revisorer
Koncernen

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2023-04-01 -2024-03-31	**202-04-01 -2023-03-31**
PwC		
Revisionsuppdrag	976	1 100
Skatterådgivning	-	15
Övriga tjänster	740	15
	1 716	**1130**

20250102063376

Not 7 Personal
Koncernen

		2023-04-01 -2024-03-31		**2022-04-01 -2023-03-31**
Medelantalet anställda fördelade per land				
Sverige	97	(32)	113	(37)
Norge	17	(2)	18	(2)
Danmark	6	(1)	4	(1)
Finland	6	(1)	4	(1)
	126	**(36)**	**139**	**(41)**

Inom parentes anges medelantalet kvinnor.

Löner och andra ersättningar		
Övriga anställda	54 716	66 435
	54 716	**66 435**
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för övriga anställda	5 874	6 143
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	18 014	19 989
	23 888	**26 132**

Styrelse och verkställande direktör har fakturerat för sina tjänster varför dessa ej belastar koncernens personalkostnader.

Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel män i styrelsen	100%	100%
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	20%	29%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	80 %	71 %

Not 8 Övriga rörelsekostnader
Koncernen

	2023-04-01 -2024-03-31	**2022-04-01 -2023-03-31**
Kundförluster	-	99
Utrangeringar	42	70
Valutakursförluster	-	6 305
	42	**6 474**

20250102063777

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter
Koncernen

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Övriga räntekostnader	165	130
Räntekostnader för lån till kreditinstitut	4 965	2 553
Räntekostnader för lån från närstående parter	2 705	2 125
Kursdifferenser	2 144	-
	9 979	**4 808**

Not 10 Aktuell och uppskjuten skatt
Koncernen

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	1 422	-1 987
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	30	1 616
Totalt redovisad skatt	**1 452**	**371**

Avstämning av effektiv skatt

	2023-04-01 -2024-03-31		2022-04-01 -2023-03-31	
	Procent	**Belopp**	**Procent**	**Belopp**
Redovisat resultat före skatt		-15 534		-17 325
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	3 200	20,60	3 569
Ej avdragsgilla kostnader		-154		-3 404
Ej skattepliktiga intäkter		94		-
Justering avseende skatter för föregående år		-30		-
Ej avdragsgillt räntenetto		-1 538		
Underskottsavdrag vars skattevärde ej längre redovisas som tillgång		-3 047		-765
Utnyttjat underskottsavdrag		23		407
Skatteffekt utländsk skattesats		-		-136
Redovisad effektiv skatt	**-9,34**	**-1 452**	**-2,14**	**-371**

20250102063 78

Not 11 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	29 556	37 160
Inköp	1 409	7 217
Omklassificeringar	3 975	
Försäljningar/utrangeringar	-17 156	-14 751
Omräkningsdifferenser	-	-71
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**17 784**	**29 556**
Ingående avskrivningar	-17 091	-26 940
Försäljningar/utrangeringar	14 434	14 751
Årets avskrivningar	-3 518	-4 958
Omräkningsdifferenser	3	56
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-6 178**	**-17 091**
Ingående nedskrivningar	-2 723	-2 723
Försäljningar/utrangeringar	2 723	-
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-**	**-2 723**
Utgående redovisat värde	**11 606**	**9 742**

Not 12 Pågående utvecklingsarbete

Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	11 639	9 546
Inköp	36 998	9 546
Omklassificeringar	-3 975	2 094
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**44 662**	**11 639**
Utgående redovisat värde	**44 662**	**11 639**

För att säkra SPs framtida tillväxt och lönsamt beslutades under föregående verksamhetsåret att påbörja ett projekt för att byta affärssystem, säljsystem och integrationsplattform. Detta projekt har fortgått under större delen av innevarande verksamhetsperiod och startas upp i början av nästa verksamhetsår.

20250102063 79

Not 13 Varumärke

Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	4 350	3 006
Inköp	245	1 344
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**4 595**	**4 350**
Ingående avskrivningar	-1 903	-1 268
Årets avskrivningar	-845	-636
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-2 748**	**-1 903**
Utgående redovisat värde	**1 847**	**2 446**

Moderbolaget

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	4 350	3 006
Inköp	245	1 344
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**4 595**	**4 350**
Ingående avskrivningar	-1 903	-1 268
Årets avskrivningar	-845	-636
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-2 748**	**-1903**
Utgående redovisat värde	**1 847**	**2 446**

Not 14 Goodwill

Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	180 408	185 953
Inköp	512	-
Omräkningsdifferens	-	-5 545
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**180 920**	**180 408**
Ingående avskrivningar	-170 192	-159 324
Årets avskrivningar	-10 230	-15 409
Omäkningsdifferens	-	4 541
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-180 422**	**-170 192**
Utgående redovisat värde	**498**	**10 216**

20250102063380

Not 15 Inventarier, verktyg och installationer
Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	52 241	75 247
Inköp	5 627	6 473
Försäljningar/utrangeringar	-48 966	-25 406
Ornklassificeringar	-	-2 094
Omräkningsdifferenser	-4	-1 979
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**8 898**	**52 241**
Ingående avskrivningar	-40 324	-64 530
Försäljningar/utrangeringar	41 845	26 012
Årets avskrivningar	-3 262	-3 773
Omräkningsdifferenser	-	1 968
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-1 741**	**-40 324**
Ingående nedskrivningar	-3 119	-3 119
In Försäljningar/utrangeringar	3 119	-
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-**	**-3 119**
Utgående redovisat värde	**7 157**	**8 798**

I samband med migrering av affärssystemet från Navision till Business Central har bolaget gjort en genomgång av samtliga inventarier och utrangerat tillgångar som är till fullo avskrivna och som inte längre har ett värde i verksamheten.

20250102063381

Not 16 Uppskjuten skatt på temporära skillnader

Koncernen

Uppskjuten skatt på temporära skillnader
2024-03-31

Temporära skillnader	Uppskjuten skattefordran	Netto
Skattemässiga underskottsavdrag	3 051	3 051
	3 051	**3 051**

2023-03-31

Temporära skillnader	Uppskjuten skattefordran	Netto
Skattemässiga underskottsavdrag	3 033	3 033
	3 033	**3 033**

Förändring av uppskjuten skatt

	Belopp vid årets ingång	Redovisas i resultaträk.	Belopp vid årets utgång
Skattemässiga underskottsavdrag	3 033	18	3 051
	3 033	18	**3 051**

Moderbolaget

2024-03-31

Temporära skillnader	Uppskjuten skattefordran	Netto
Skattemässiga underskottsavdrag	2 379	2 379
	2 379	**2 379**

2023-03-31

Temporära skillnader	Uppskjuten skattefordran	Netto
Skattemässiga underskottsavdrag	2 379	2 379
	2 379	**2 379**

Förändring av uppskjuten skatt

	Belopp vid årets ingång	Redovisas i resultaträk.	Belopp vid årets utgång
Skattemässiga underskottsavdrag	2 379	-	2 379
	2 379	-	**2 379**

20250102063382

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter
Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Upplupna intäkter	3 076	1 142
Förutbetalda hyreskostnader	3 253	4 759
Övriga förutbetalda poster	8	3 115
	6 337	**9 016**

Not 18 Likvida medel
Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Likvida medel		
Kassamedel	92	26
Banktillgodohavanden	9 576	26 064
	9 668	**26 090**

Av redovisade medel är 3 Mkr spärrade till förmån för kreditgivares garantiåtagande.

Not 19 Skulder till kreditinstitut
Koncernen

	2023-03-31	2022-03-31
Rörelsekredit		
Skulder som förfaller inom 1 år från balansdagen	45 758	31 989
	45 758	**31 989**
Lån		
Skulder som förfaller inom **1** år från balansdagen	5 000	3 750
Skulder som förfaller efter 1 år men inom 5 år efter balansdagen	17 500	21 250
	22 500	**25 000**
Totala skulder till kreditinstitut (kortfristig del)	50 758	35 739
Totala skulder till kreditinstitut (långfristig del)	17 500	21 250
	68 258	**56 989**

Not 20 Skulder till koncernföretag
Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Skulder som förfaller inom **1** år från balansdagen	1 885	32 524
Skulder som förfaller efter **1** år men inom 5 år efter balansdagen	-	-
	1 885	**32 524**

20250102063383

Moderbolaget

	2024-03-31	2023-03-31
Skulder som förfaller inom 1 år från balansdagen	1 885	32 524
Skulder som förfaller efter 1 år men inom 5 år efter balansdagen	-	-
	1 885	**32 524**

Not 21 Skulder till närstående parter

Koncernen

Moderbolaget har inlåning från styrelseledamöter enligt nedan:

	2024-03-31	2023-03-31
Skulder som förfaller inom 1 år från balansdagen	-	6 412
Skulder som förfaller efter 1 år men inom 5 år efter balansdagen	-	0
	-	**6 412**

Moderbolaget

NIGAB har skulder till närstående parter vilka har lämnat lån till bolaget. Skulden löper med 6,5 % ränta och kapitaliseras vid slutbetalning.

	2024-03-31	2023-03-31
Skulder som förfaller inom 1 år från balansdagen	-	6 412
Skulder som förfaller efter 1 år men inom 5 år efter balansdagen	-	-
	-	**6 412**

Not 22 Checkräkningskredit

Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	50 000	50 000
Utnyttjad kredit uppgår till	45 758	31 989

20250102063384

Not 23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter
Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Upplupna löner och semesterlöner	9 103	11 168
Upplupna sociala avgifter	2 682	3 971
Inlevererade ej fakturerade varor	15 256	-
Övriga poster	6 437	1 113
	33 478	**16 252**

Moderbolaget

	2024-03-31	2023-03-31
Upplupen revision	105	250
	105	**250**

Not 24 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet
Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Avskrivningar	17 854	23 769
Räntekostnader	-	1 636
Övriga poster	83	388
	17 937	**25 793**

Not 25 Närstående transaktioner
Moderbolaget

Moderbolaget har närståendetransaktioner med sina dotterbolag. VD, tillika styrelsens ordförande närstående genom såväl innehav i bolaget som genom nyckelperson. Under innevarande år har moderbolagets fakturerat en management avgift för tillhandahållna tjänster.

Transaktioner med närstående parter är prissatta på marknadsmässiga villkor.

Not 26 Koncernkonto
Moderbolaget

Bolaget använder sig av ett koncernkonto för likvida medel och banktransaktioner. Bolagets tillgodo respektive skuldsaldo på detta konto redovisas som fordran respektive skuld till koncernföretag.

Per 2024-03-31 var bolagets tillgodohavanden på koncernkontot 5 129 549 kr.

20250102063385

Not 27 Bokslutsdispositioner
Moderbolaget

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Lämnade koncernbidrag	-1 200	-2 482
	-1 200	**-2 482**

Not 28 Skatt på årets resultat
Moderbolaget

Moderbolaget betalar ingen inkomstskatt då bolaget har ett skattemässigt underskott om 13,6 Mkr (11,6 Mkr).

Not 29 Andelar i koncernföretag
Moderbolaget

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	76 811	123 145
Inköp	-	75
Försäljningar	-	-46 408
Omklassificeringar	-	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**76 811**	**76 811**
Utgående redovisat värde	**76 811**	**76 811**

Not 30 Specifikation andelar i koncernföretag
Moderbolaget

Namn	Kapital-andel	Rösträtts-andel	Antal andelar	Bokfört värde
Scandinavian Photo Business Services AB	100	100	5 000	76 736
SP Tech AB	100	100	250	25
Spart Scandinavia AB	100	100	100	50
				76 811

	Org.nr	Säte
Scandinavian Photo Business services AB	556679-6511	Borås
SP Tech AB	559381-9138	Borås
Spart Scandinavia AB	559137-4193	Borås

20250102063886

Not 31 Antal aktier och kvotvärde
Moderbolaget

Namn	Antal aktier	Kvot-värde
Antal A-Aktier	1 394	160
	1394	

Not 32 Ställda säkerheter

Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
För skulder till kreditinstitut		
Företagsinteckningar	85 000	85 000
Spärrade bankmedel	3 000	3 000
	88 000	**88 000**

Förutom ovanstående säkerheter ställs krav på koncernens finansiella resultat och ställning genom villkor kopplade till lånen (s.k. Covenanter).

Moderbolaget

Moderbolagets aktier i dotterbolag har ställts som säkerhet, denna säkerhet redovisas till bokfört värde.

Not 33 Eventualförpliktelser
Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Lämnade garantier	4 998	15 311
	4 998	**15 311**

Moderbolaget

	2024-03-31	2023-03-31
Borgen till förmån för dotterbolag	27 445	40 531
	27 445	**40 531**

20250102063387

Not 34 Disposition av vinst eller förlust
Moderbolaget

	2024-03-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad vinst	95 428
årets förlust	-4 744
	90 684
disponeras så att i ny räkning överförs	90 684
	90 684

Not 35 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut
Koncernen

Under våren har bolaget startat upp det nya system som varit under utveckling det senaste två verksamhetsåren Bolaget ser tyvärr en fortsatt vikande försäljningsutveckling inom elektronikbranschen och har vidtagit åtgärder för kostnadsbesparing och effektiviseringar med hjälp av de nya IT system. Samtidigt har ägarna under första delen av verksamhetsåret tillfört 10 000 tsk i aktieägartillskott.

Borås den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Anders Halvarsson
Verkställande direktör

Jesper Andersson

Fredrik Björkman

Paul Brunngård

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur

PricewaterhouseCoopers AB

Daniel J. Lützen
Huvudansvarig revisor
Auktoriserad revisor

Lisa Fahlström
Auktoriserad revisor

20250102063888

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2024-09-30 18:48:35 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: Lisa Jenny Fahlström
Signerat med Svenskt BankID: +46 72 995 25 66

Datum

Lisa Fahlström
Manager

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID — *2024-09-30 18:48:28 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: DANIEL JANSON LÜTZEN
Signerat med Svenskt BankID: +46 70 929 52 38

Datum

Daniel J. Lützen
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

NORDIC IMAGING GROUP AB Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2024-09-30 15:37:23 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: BO ANDERS HALVARSSON

Datum

Anders Halvarsson

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID — *2024-09-30 14:51:52 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: JAN JESPER ANDERSSON

Datum

Jesper Andersson
Ledamot

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID — *2024-09-30 16:31:38 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: FREDRIK BJÖRKMAN

Datum

Fredrik Björkman
Ledamot

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID — *2024-09-30 17:23:19 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: PAUL BRUNNGÅRD

Datum

Paul Brunngård
Ledamot

Leveranskanal: E-post

20250102063B9

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Nordic Imaging Group AB, org.nr 556721-7723

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Nordic Imaging Group AB för räkenskapsåret 1 april 2023 till 31 mars 2024 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 5-9.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 mars 2024 och av dessas finansiella resultat och koncernens kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 5-9. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns under rubriken Hållbarhet på sidorna 5-9.

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

20250102063390

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Nordic Imaging Group AB för räkenskapsåret 1 april 2023 till 31 mars 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

20250102063911

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 5-9 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Jönköping den dag som framgår av vår elektroniska signatur

PricewaterhouseCoopers AB

Daniel J. Lützen
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Lisa Fahlström
Auktoriserad revisor

20250102063 92

Deltagare

PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556067-4276 Sverige

Signerat med Svenskt BankID *2024-09-30 18:47:54 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: DANIEL JANSON LÜTZEN
Signerat med Svenskt BankID: +46 70 929 52 38

Datum

Daniel J. Lützen
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID *2024-09-30 18:48:04 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: Lisa Jenny Fahlström
Signerat med Svenskt BankID: +46 72 995 25 66

Datum

Lisa Fahlström
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

20250102063 93

Årsredovisning

och

Koncernredovisning

för

Livehill AB

556740-9924

Räkenskapsåret

2023-04-01 - 2024-03-31

20250102063394

Styrelsen för Livehill AB avger följande årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2023-04-01 - 2024-03-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Livehill AB (LHAB) är moderbolag i en koncern där Nordic Imaging Group AB, org.nr 556721-7723 (NIGAB) är underkoncernmoder och ägare till dotterbolagen Scandinavian Photo Business Services AB, org. Nr 556679-6511 med dotterbolag i Sverige, Norge, Danmark och Finland, samt SPART Scandinavia AB org.nr 559137-4193 och SP SP Tech AB org.nr 559381-9138. NIGABS verksamhet omfattar förvaltning av aktierna i dotterbolag och dotterbolagen bedriver sin verksamhet under varumärket Scandinavian Photo (SP) förutom SPART Scandinavia AB som bedriver sin verksamhet under eget varumärke - SPART.

LHABs verksamhet omfattar förvaltning av aktierna i NIGAB samt övriga finansiella investeringar i aktier, andelar och onoterade såväl som noterade värdepapper. LHAB är även koncernmoder till de inaktiva bolagen Livehill Real Estate AB org. Nr 559413-9510 och NIG Tech Building AB org. Nr 559413-9544.

Koncernens verksamhet omfattar den operativa verksamheten i NIGAB koncernen som driver verksamheter under varumärket Scandinavian Photo (SP) samt SPART.

SPs mission är att få fler människor att skapa och njuta av bättre bild- och ljudupplevelser. Allt från nybörjare till proffs. SP är specialiserat på att erbjuda teknikprodukter för kreativa utövare och skall finnas där kunderna finns, med marknadens bästa erbjudande.

SP verkar på den nordiska marknaden med försäljning i Sverige, Norge, Finland och Danmark. Moderbolaget och det svenska bolagen har sitt säte i Borås.

SP erbjuder den kreativa utövaren;

- Komplett sortiment för produktion och konsumtion av Photo, Video och Sound
- De bästa och mest intressanta varumärkena
- Teknisk service
- Utbildningar/Events
- Hyra av utrustning
- B2B Försäljning
- Community för kreativa utövare

Omni-channel koncept

SP skall finnas där kunderna finns och därför har koncernen ett omni-channel koncept där försäljning sker sömlöst genom kanalerna;

- Online i Sverige, Danmark, Finland och Norge

20250102063935

- Butiker i Köpenhamn, Oslo, Helsingfors, Stockholm, Malmö och Borås
- Telefon, direktförsäljning
- B2B försäljning

SP etablerades 1982 och har huvudkontoret i Borås där även centrallager är lokaliserat. Bolagets hemsida finns på www.scandinavianphoto.se.
Förutom den operativa verksamheten i NIG bedriver moderbolaget investeringsverksamhet av aktier och andra värdepapper såväl noterade som onoterade. Moderbolaget innehar en post motsvarande 12,6 % av andelarna i produktbolaget Teenage Engineering AB (556718-3719). Investeringen gjordes år 2012 och är ett viktigt strategiskt innehav för koncernen.

Företaget har sitt säte i Borås.

Ägarförhållanden
LHAB ägs av ledamoten.

Bolagsstyrning
För koncernens operativa innehav i NIG gäller för NIGABs styrelse en fastställd årsplan innehållande sex ordinarie möten årligen. Styrelsen fastställer årligen bl.a. affärsplan, attestordning, policys för riskbedömning och de finansiella rapporterna. Styrelsen utfärdar policys för verksamheten såväl som instruktioner för VD och erhåller inför varje möte avrapportering från VD.

Övriga styrelser i koncernen följer endast lagstadgade plikter och möten.

Ledning
Koncernen drivs av ledamoten som fattar investeringsbesluten och förvaltningsinriktning av innehaven. SP Koncernens ledningsgrupp består förutom VD utav; cheferna för Marknad, Försäljning, Produkt/Inköp och Operations/Finans. Ledningsgruppen har regelbundna möten vilka dokumenteras och följs upp till varje möte. Ledningens främsta uppgift är att genomföra affärsplanen för NIGAB koncernen där SP är den huvudsakliga verksamheten.

Intern kontroll och riskhantering
Med risk avses sannolikheten för ett negativt utfall i förhållande till förväntat finansiellt utfall och intern kontroll är den styrning och agerande som styrelse och ledning vidtar för att hantera dessa risker. Riskhanteringen skall vara proaktiv och uppföljande med fokus på löpande utvärdering, kontroller och utbildningsinsatser. Den skall vara en integrerad del av affärsverksamheten för hela koncernen.

Koncernens verksamhet skall präglas av en god styrning, riskhantering och god intern kontroll. Verksamheten skall drivas på ett ansvarsfullt sätt med tydliga roller och ansvarsområden. Det skall finnas effektiva och ändamålsenliga processer för att fånga upp, rapportera och agera på händelser och vidta åtgärder. Styrelsen har det övergripande ansvaret för den interna kontrollen och gruppens riskhantering. Genom bland annat utbildningar och tydliga processer skapar bolaget förutsättningar för en god riskkontroll, där varje anställd skall förstå sin roll och sin uppgift.

I konkurrensen om kunder och affärer tar bolaget olika typer av risker i enlighet med styrelsens strategi, affärsplan och riskaptit. Den främsta risken för SPs verksamhet är att inte kunna tillhandahålla kunderna ett konkurrenskraftigt erbjudande varför kundernas krav alltid står i fokus för all riskhantering.

SPs lönsamhet balanseras mot kravet att bolaget måste klara att hantera identifierade risker med god marginal både kort- och långsiktigt. SPs lönsamhet är direkt beroende av förmågan att bedöma, hantera och prissätta de risker som uppstår i verksamheten och samtidigt ha tillräckligt med kapital och likviditet

20250102063396

för att möta oförutsedda händelser.

Riskmätning
SP har tagit fram ett ramverk för riskmätning och genomför årliga riskworkshops för att fånga upp, mäta och identifiera affärsrisker.

Identifierade väsentliga risker utvärderas löpande och arbete för att minska och/eller kontrollera riskerna utvärderas och rapporteras till VD och Styrelse.

Identifierade, väsentliga risker

Finansiella innehavens värdeförändring
LHAB investerar i noterade såväl som onoterade innehav vilka kan minska i värde väsentligt beroende på marknadsutveckling och andra faktorer.

Strategiska risker
Bolagets främsta risk utgörs av att inte kunna erbjuda kunderna ett konkurrenskraftigt erbjudande.
Marknaden som SP verkar på är utsatt för konkurrens och fortsatt hög förändringstakt.
Teknikutvecklingen driver produkt- och tjänsteutbudet såväl som förändrade konsumentbeteenden.

Att ha marknadens bästa erbjudande till konsumenten är den främsta förutsättningen för att SP skall infria satta affärsmål. Detta innebär att SP kontinuerligt och aktivt arbetar med att förbättra varje del av kundupplevelsen i samtliga kanaler, tillhandahålla den bästa servicen och vid varje tidpunkt ha rätt sortiment för kunden.

Sortimentsstyrning
SP arbetar med en sortimentsstrategi som är en kombination av utvalda produkter såväl som bredd och djup i utbudet. SP skall erbjuda sina kunder de bästa och mest spännande produkterna som finns på marknaden för Foto, Video och Ljud.

Operationella risker

Varuförsörjningskedjan
Koncernens väsentliga operationella risker är förlagda till varuförsörjningskedjan och försäljningskedjan. Varuförsörjningen är utsatt för risker genom att koncernen använder externa parter för varuinköp från främst Europa och Asien. Koncernen är därmed utsatt för risker i förändringar i handelsvillkor och importrestriktioner. Detta kan påverka varutillförseln och inköpspriserna. Koncentrationen av leverantörer för inköp är relativt låg varför risken till viss del minskar.

IT-risker
Koncernen är som e-handlare i hög grad beroende av driftssäkra IT- och styrsystem. Den handelsplattform och system som denna använder utvecklas kontinuerligt för att infria och överträffa kundernas förväntningar för e-handeln. Koncernen är beroende av att plattformarna och systemen är säkra och kan upptäcka, hantera och minska effekter av störningar och angrepp.

Finansiella risker
Koncernen är utsatt för olika finansiella risker så som marknadsprisrisker främst genom valutarisker, likviditets- och kreditrisker. Riskerna mäts löpande och rapporteras till ledning och styrelse.

Valutarisker
Koncernen köper varor främst i de utländska valutorna USD, EURO och GBP. Försäljning i utländsk

20250102063397

valuta sker i NOK, DKK och EURO. Transaktionerna omräknas till funktionell valuta (SEK) och resultateffekt redovisas i resultaträkningen. Koncernen har inte tillämpat säkring av valutarisker under räkenskapsåret.

Prisrisker
NIGAB är utsatt för prisrisk av inköpta varor vilken hanteras främst genom inköpspolicy och genom att avtal med leverantörer.

Ränterisker
Med ränterisk menas risken att koncernens resultat försämras vid en förändring i prissättningen av kapital (ränta). Koncernen har lån från kreditinstitut nominerad i SEK. Lånen är villkorade av prestationskrav (Covenanter) och för lånen har koncernen lämnat säkerheter, se vidare i notupplysningar.

Merparten av lånen förfaller inom 1 år från balansdagen. En ränteökning med 1 % skulle för år 2024/2025 motsvaras av ökade räntekostnader med ca 0,7 Mnkr.

Per balansdagen uppgår nettoskuld/EBITDA till 4,6 (2,3) och EBITDA till 12,6 Mnkr för 12 månader jämfört med 12,4 Mnkr för föregående år.

Likviditetsrisker
Med likviditetsrisker menas risken att koncernen inte klarar av att göra erforderliga betalningar i tid. För att motverka likviditetsrisker har ledningen löpande övervakning av likviditet samt tillgång till rörelsekredit.

Outnyttjade kreditfaciliteter
Koncernen har outnyttjade kreditfaciliteter uppgående till 5,2 Mnkr per balansdagen.

Kreditrisker
Koncernen är exponerad för kreditrisker genom försäljning mot faktura gentemot företagskunder. Risken består i att koncernen fakturerat en kund för varor och tjänster och där kunden inte klarar av att betala sina åtaganden. Kreditrisker hanteras genom koncernens kreditpolicy och instruktion. Koncernens kreditstruktur är diversifierad och kreditförlusterna är historiskt låga.

Reservering av osäkra fordringar
Koncernen redovisar en befarad kreditförlust efter en utvecklad modell för kreditförluster vilken baseras på koncernens historiska utfall av kreditförluster inom utvalda, specifika kundgrupper.

Hållbarhet
Styrelsen är ansvarig för hållbarhetsrapporten vilken är upprättad i enlighet med ÅRL 6 kap 11§.

Koncernen arbetar med att stärka sitt hållbarhetsarbete, en större medvetenhet i samhället leder till förändrade kundbeteenden och efterfrågan på hållbara och cirkulära lösningar ökar allt mer. Tillsammans med utökade lagkrav på området ställer det stora krav på koncernen. Koncernen arbetar idag med vissa nyckeltal och uppföljning kring bland annat energiåtgång i lokaler men har identifierat ett ökat behov att arbeta med ett koncernövergripande helhetsgrepp där koncernen skall utveckla mätning och uppföljning av hållbarhetsmål inom framför allt transport och lokaler.

Koncernens fastställda Supplier Code of Conduct ("Uppförandekod för leverantörer") skall vara

20250102063698

vägledande i allt koncernens arbete för ett mer hållbart samhälle.

Miljö
Koncernen skall aktivt arbeta för att minska sin miljöpåverkan och med god marginal uppfylla de krav som ställs på verksamheten från relevanta organ och genom lagstiftning. Koncernens främsta miljöpåverkan sker genom inköp, import och försäljning av varor genom den distribution som detta kräver.

SP verkar på marknaden för konsumentelektronik vilket är en sektor med stor miljöpåverkan och där det föreligger flera risker på miljöområdet. I leveranskedjan föreligger risker för negativa miljöpåverkan genom att produkterna SP är återförsäljare för är kopplade till utvinning av råmaterial och resurskrävande materialframställning. Riskerna omfattar bl.a. betydande klimatpåverkan från gruvsektorn och efterföljande materialförädling samt utsläpp relaterat till utvinningen. Leveranskedjorna för elektronik och IT-produkter är global, lång och komplex med en stor mängd underleverantörer och mellan varje led sker transport av materialet mellan eller inom de länder där produktionen av olika komponenter sker.

I koncernens uppförandekod ställer SP krav på leverantörerna att reducera sin klimatpåverkan. Detta genom att kravställa mot leverantörer att de dokumenterar arbete för att reducera sin miljöpåverkan, energianvändning, utsläpp av växthusgaser samt tar hand om farligt avfall.

SP har etablerad rutiner för att säkerställa att samtliga produkter i sortimentet är CE-märkta enligt EU-direktiv 2001/95/EC om produktsäkerhet, att de uppfyller kraven enligt RoHS direktiv 2011/65/EU samt POPs förordningen (EG) nr 850/2004 samt en rutin för att kontrollera om en vara innehåller s.k. SVHC-ämnen enligt kandidatförteckningen (Artikel 59, (EG) nr 1907/2006, REACH) i en koncentration som överstiger 0,1 viktprocent.

Dessa rutiner innebär att SPs sortiment och varor är godkända att säljas på de marknader där de säljs, att SP betalar kemikalieskatt för vissa varor och att inga varor innehåller en koncentration av SVHC-ämnen överstigande 0,1 viktprocent.

SP betalar avgift för elektronik- och batteriavfall till Naturvårdsverket.

Samtliga leverantörer måste ha en policy för att medverka till att eliminera förekomsten av s.k. Konfliktmineraler vilka utgörs av tenn, tantal, volfram och guld.

Respekt för mänskliga rättigheter
De mänskliga rättigheternas efterlevande är i hög grad beroende av den legala och kulturella miljön de utövas inom, att förbättra denna miljö och verka för att främja de mänskliga rättigheterna i vår försörjningskedja är för oss en självklarhet.

Koncernen har identifierat risker kopplat till mänskliga rättigheter i försörjningskedjan och i utvinningen av råmaterial och insatsvaror till de produkter vilka SP återförsäljer. Allvarliga överträdelser av mänskliga rättigheter förekommer vid utvinning, bearbetning och sluttillverkning av elektronikprodukter. Vidare föreligger risker inom kategorin för tvångsarbete, barnarbete, diskriminering och trakasserier samt risk att föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar kränks.

SPs arbete för mänskliga rättigheter drivs genom koncernens Supplier Code of Conduct där vi säkerställer att våra leverantörer efterlever stränga krav vad gäller barnarbete, arbetstid, ersättning för utfört arbete, icke-diskriminering och frihet att bilda fackföreningar.

Koncernen har identifierat att kränkning av mänskliga rättigheter i leveranskedjan utgör väsentliga risker

20250102063699

kopplat till sociala förhållanden. Det föreligger risk för överträdelser av mänskliga rättigheter främst vid materialframställning, bearbetning och sluttillverkning av produkterna för vilka koncernen är återförsäljare för. Vidare föreligger risker för tvångsarbete kopplat främst till utvinningen av råmaterial och insatsvaror.

SP verkar genom koncernens uppförandekod med kravställning mot underleverantörer genom vilka SP ställer villkor för upprätthållande av mänskliga rättigheter. Dessa manifesteras då SP inträder i affärsrelation med motparten eller vid löpande revisioner och kontroller av leverantörens verksamhet.

Personal & sociala förhållanden

Värderingar
SPs verksamhet genomsyras av vår värdegrund med stark laganda, hög kvalitet, ett tydligt kundfokus och mycket passion. Framgångsrika företag byggs av passionerade människor med ett stort engagemang. SP jobbar dedikerat med att möjliggöra detta. Förutom att ha med sig kulturen i vardagen, lyfta konkreta exempel i våra interna nyhetsbrev och adressera värdeorden och värdegrunden i våra streamade informationsmöten, så befäster och stärker vi den genom att varje team med jämna mellanrum genomför workshops kring våra värdeord och vad de betyder för just det teamet. Genom att diskutera våra värderingar och komma överens om aktiviteter och beteenden som kan kopplas till våra värdeord tydliggör vi hur vi lever vår kultur och vad den innebär i vårt dagliga arbete.

Utveckling av medarbetare
En viktig faktor i att möjliggöra passion är att säkra att de personer vi anställer får utlopp för sina drivkrafter just i den roll de har sökt. Vi är måna om att rekrytera rätt från början och här arbetar vi aktivt med verktyg som utvärderar en individs drivkrafter, behov och beteende. Det hjälper oss både att matcha rätt person med rätt tjänst, att utveckla team samt att utveckla samarbetet mellan chef och medarbetare.

Vi vill skapa förutsättningar för medarbetare att växa och utvecklas.

Utveckling av chefer
Vi satsar på att utveckla ett starkt ledarskap i företaget. Utöver årliga genomgångar och workshops i allt från utvecklingssamtal och lönerevision till rekrytering och onboarding får alla nya chefer utbildning i hur man utvärderar personers drivkrafter samt prestationer och hur man använder verktyg för ändamålet.

Under räkenskapsåret gjordes en särskild satsning på ledarskapsutbildning, något som var mycket uppskattat av cheferna och som hjälpte dem att utvecklas i sitt ledarskap.

Samtal sker regelbundet med enskilda chefer för att diskutera möjliga utmaningar, lyfta framgångar och bidra med coachning i hur olika situationen kan hanteras.

Mångfald och inkludering
Teknikbranschen kännetecknas av ett högt inslag män, med ett branschsnitt på 30% kvinnor. Vid utgången av räkenskapsåret hade NIG 31% kvinnor bland sina anställda. Bland cheferna var andelen 33% och i ledningsgruppen 29%. NIG strävar efter en balanserad könsfördelning bland medarbetarna och arbetar för att utjämna skillnaderna.

Introduktion av nya medarbetare
Utöver individuella introduktioner som cheferna planerar för sina anställda arrangerar SP också regelbundna introduktionsutbildningar för alla tjänstemän och butiksanställda. Medarbetarna samlas vid huvudkontoret och får träffa representanter för våra olika avdelningar, höra om viktiga fokusområden, besöka centrallagret och inte minst träffa kolleger från olika länder. Genom introduktionsutbildningen får

20250102064400

medarbetarna en helhetsbild av företaget, vår strategi och vårt sätt att arbete, samtidigt som man får en möjlighet att knyta kontakter med medarbetare från olika delar av företaget.

Medarbetarnöjdhet
Medarbetare som trivs och mår bra är engagerade, stannar längre och är viktiga ambassadörer för företaget. Vi har under verksamhetsåret implementerat Winningtemp, en AI-baserad plattform som mäter och förbättrar medarbetarupplevelsen genom veckovisa temperaturmätningar och eNPS. Med detta verktyg kan vi i realtid fånga upp både positiva och negativa signaler i verksamheten.

SP har egen personal i Sverige, Danmark, Finland och Norge vilka samtliga regleras genom respektive lands arbetsrätt.

Sjukfrånvaro och arbetsmiljö
SP strävar efter en trevlig och välkomnande arbetsmiljö som inspirerar till goda samarbeten, hög effektivitet och kvalitet i vårt arbete och som möjliggör utveckling för alla medarbetare. Vi strävar efter att främja faktorer som stärker medarbetarnas hälsa och arbetar aktivt med att upptäcka och åtgärda risker för att förhindra arbetsskador såsom olycksfall och sjukdom relaterat till arbetet.

SP's arbete med grundläggande värderingar utgår från de fyra värdeorden Teamwork, Customer Focus, Quality och Passion. Vår värdegrund ger vägledning i vardagen och olika arbetssituationer kring vad man kan förvänta sig av en medarbetare på företaget och hur vi ska agera internt mot varandra. Vår värdegrund har haft ett stort fokus och har under året diskuterats i många olika forum och konstellationer på samma sätt som skett sedan senaste uppdateringen som gjorde i början av 2020. På så sätt har SP's värderingar kommit att genomsyra alla delar av vår verksamhet och bidragit till att stärka SP-andan.

Motverkande av korruption
Risken för korruption bedöms vara hög i den bransch koncernen verkar allokerat till vissa specifika geografiska områden. Risker före korruption föreligger genom hela leveranskedjan men bedöms vara högst vid utvinningen av råmaterial och insatsvaror till produkterna för vilka SP är återförsäljare för.

Att motverka och eliminera korruption är ett väsentligt affärsmål för koncernen.
Koncernen har etablerat en attestordning och har system och rutiner för 4-ögonprincipen av inköp och beslut som påverkar koncernen. För inköpare finns tydligt regelverk som förbjuder all mottagande av muta eller andra former av påverkan för att styra koncernens inköp från leverantörer.

SPs policy för rabatter innebär i allt väsentligt att någon rabatt inte lämnas. Undantag finns då SP kan lämna rabatter vid större upphandlingar.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer under räkenskapsåret
Koncernen verkar på en konkurrensutsatt marknad och har marknadsrisker i form av ökad konkurrens vilket kan leda till ytterligare prispress och minskade marginaler, förändringar i omvärldens regler för handel vilket kan såväl öka som minska bolagets transaktionskostnader för import och inköp.

I leveranskedjorna föreligger risker för ökade produktions färdigställandekostnader genom ökade energikostnader och kostnader förknippat med miljö och resursomställning.

Koncernen är vidare utsatt för risker kopplat till konjunkturen då ökad inflation och minskad köpkraft hos de konsumenter SP vänder sig till minskar efterfrågan av SPs produkter.

Det finns risker i inköpsprocesserna relaterade till uppförandet från våra leverantörer som strider mot

20250102064401

våra värderingar så som arbetsförhållanden och korruption.

Koncernen har IT-relaterade risker som kan delas upp i driftsrelaterade risker, skydd och utvecklingsrelaterade risker.

Koncernens centrallager och butiker är utsatta för fysiska risker så som inbrott, stölder och brand.

Finansiella risker utgörs av ränterisker i kundfordringar, valutakursrisker i försäljning och inköp samt risker för ökade finansieringskostnader i händelse av negativ resultatutveckling.

Flerårsöversikt (Tkr)

Koncernen	**2023/24**	**2022/23**	**2021/22**	**2020/21** (15 mån)	
Nettoomsättning	880 924	1 020 820	893 492	899 545	
Resultat efter finansiella poster	27 105	1 775	11 263	-8 022	
Balansomslutning	300 037	305 060	304 053	262 218	
Antal anställda	128	143	137	113	
Soliditet (%)	22,2	29,1	30,4	29,4	
Moderbolaget	**2023/24**	**2022/23**	**2021/22**	**2020/21** (15 mån)	**2019**
Nettoomsättning	2 735	3 172	3 072	1 802	657
Resultat efter finansiella poster	11 568	19 106	6 543	414	33 244
Soliditet (%)	83,9	86,1	71,8	79,4	80,4

Väsentliga händelser under året

Året har präglats av lägre efterfrågan där bolaget har sett en minskad försäljning. Internt har utveckling och utbyte av bolagets IT och system miljö (SPACE) fortgått vilket engagerat en väsentlig del av bolagets resurser. I februari kunde bolaget påbörja uppstarten och bl.a. driftsätta affärssystemet och migrera från Navision till Business Central. Hela SPACE projektet förväntas ge bolaget styrka att växa och skapa effektiviserings fördelar inom alla delar av verksamheten

Under året har förändringen av koncernens bolagsstruktur slutförts och butiksverksamheten som tidigare bedrivits i filialer i Danmark och Finland samt inom Scandinavian Photo Business Services AB i Sverige bedrivs nu i de sedan tidigare etablerade egna dotterbolagen i Finland, Danmark och Sverige.

Utländska filialer

Under verksamhetsåret har filialerna i Danmark och Finland avvecklats och bedrivs numera i bolagets helägda dotterbolag Scandinavian Photo Oy, med FO-nummer 3300635-3 och Scandinavian Photo Aps, med CVR nummer 43460536

Investeringar

Styrelsen har utfärdat en attestordning och fastställer årligen budget för investeringar. Investeringen i nytt IT och system miljö (SPACE) som påbörjades under föregående verksamhets år har fortgått och syftar till att förbättra SPs framtida tillväxt och lönsamt. Projektet innefattar byte av affärssystem, säljsystem och integrationsplattform. Detta projekt har fortgått under hela verksamhetsåret och kommer fortgå under första delen av kommande verksamhetsperiod.

Ledningens förväntningar avseende framtiden

Styrelsen i NIG har fastställt strategiska mål för en 3-årsplan för SP vilket har utformats till en affärsplan vilken ledningen arbetar efter löpande. Ledningen förväntar sig en fortsatt avmattning i omsättningstillväxten och verkar för lönsamhetsförbättring till följd av fortsatt fokusering på intern effektivitet och förbättrade verktyg för att hantera affärsprocesserna.

20250102064O2

Årsstämma

Årsstämman hålls i Borås i bolagets lokaler 30 september 2024.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	68 562 798
årets resultat	-12 553 929
	56 008 869

disponeras så att	
i ny räkning överföres	56 008 869
	56 008 869

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.

20250102064O3

Koncernens Resultaträkning
Tkr

	Not	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Nettoomsättning	2	880 924	1 020 820
Aktiverat arbete för egen räkning	3	2 662	1 833
Övriga rörelseintäkter	4	4 554	5 628
		888 140	**1 028 281**
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-703 732	-794 686
Övriga externa kostnader	5, 6	-90 275	-117 198
Personalkostnader	7	-81 474	-97 495
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-17 867	-23 779
Övriga rörelsekostnader	8	-42	-6 480
		-893 390	**-1 039 638**
Rörelseresultat		**-5 250**	**-11 357**
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		-13 959	15 744
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		488	934
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-8 384	-3 546
		-21 855	**13 132**
Resultat efter finansiella poster		**-27 105**	**1 775**
Resultat före skatt		**-27 105**	**1 775**
Skatt på årets resultat	10	-2 036	-1 008
Årets resultat		**-29 141**	**767**
Hänförligt till moderföretagets aktieägare		-26 507	4 195
Hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande		-2 633	-3 428

20250102064404

Koncernens Balansräkning

Tkr

	Not	2024-03-31	2023-03-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	11	11 606	9 742
Pågående utvecklingsarbete	12	44 662	11 639
Varumärke	13	1 847	2 446
Goodwill	14	498	10 216
		58 613	**34 043**
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	15	7 377	9 032
		7 377	**9 032**
Finansiella anläggningstillgångar			
Ägarintressen i övriga företag		6 329	6 329
Andra långfristiga värdepappersinnehav		8 225	7 509
Uppskjuten skattefordran	16	3 051	3 033
Andra långfristiga fordringar		-	14 209
		17 605	**31 080**
Summa anläggningstillgångar		**83 595**	**74 155**
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Färdiga varor och handelsvaror		140 476	140 333
Förskott till leverantörer		12 444	12 354
		152 920	**152 687**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		28 630	24 768
Övriga fordringar		9 105	6 225
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	6 549	9 030
		44 284	**40 023**
Kassa och bank	18	19 238	38 195
Summa omsättningstillgångar		**216 442**	**230 905**
SUMMA TILLGÅNGAR		**300 037**	**305 060**

20250102064405

Koncernens Balansräkning

Tkr

	Not	2024-03-31	2023-03-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital		100	100
Annat eget kapital inklusive årets resultat		57 942	84 379
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		**58 042**	**84 479**
Innehav utan bestämmande inflytande		8 522	4 312
Innehav utan bestämmande inflytande		**8 522**	**4 312**
Summa eget kapital		**66 564**	**88 791**
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	19	26 925	30 675
		26 925	**30 675**
Kortfristiga skulder			
Checkräkningskredit	20, 21	45 758	31 989
Skulder till kreditinstitut		5 000	3 750
Förskott från kunder		4 572	4 209
Leverantörsskulder		101 988	97 385
Aktuella skatteskulder		2 667	1 511
Övriga skulder		12 714	27 400
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	33 849	19 350
		206 548	**185 594**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**300 037**	**305 060**

20250102064406

Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

	Aktie-kapital	Balanserad vinst inkl. årets resultat	Summa	Innehav utan - bestäm. inflytande	Totalt eget kapital
Ingående eget kapital 2022-04-01	**100**	**83 411**	**83 511**	**9 069**	**92 580**
Förvärv av ytterligare andelar i befintligt dotterbolag		-1 570	-1 570	-931	-2 501
Årets resultat		4 195	4 195	-3 428	767
Omräkningsdifferens		-1 657	-1 657	-398	-2 055
Summa totalresultat		**968**	**968**	**-4 757**	**-3 789**
Utgående eget kapital 2023-03-31	**100**	**84 379**	**84 479**	**4 312**	**88 791**
Erhållet aktieägartillskott		-	-	6 831	6 831
Årets resultat		-26 507	-26 507	-2 634	-29 141
Omräkningsdifferens		70	70	13	83
Summa totalresultat		**-26 437**	**-26 437**	**4 210**	**-22 227**
Utgående eget kapital 2024-03-31	**100**	**57 942**	**57 942**	**8 522**	**66 564**

Villkorat aktieägartillskott från innehav utan bestämmande inflytande uppgår vid bokslutsdatum till 6 831 tkr. (0 tkr)

20250102064407

Koncernens Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-27 105	1 775
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m	23	36 163	8 383
Betald skatt		-880	-2 829
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**8 178**	**7 329**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Förändring av varulager och förskott		-233	4 464
Förändring kundfordringar		-3 862	-1 626
Förändring av kortfristiga fordringar		-399	1 784
Förändring leverantörsskulder och förskott		4 603	-10 661
Förändring av kortfristiga skulder		176	-300
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**8 463**	**990**
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-39 164	-18 107
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-5 623	-6 473
Erhållen utdelning värdepappersinnehav		250	-
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		-984	-501
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		-	25 612
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-45 521**	**531**
Finansieringsverksamheten			
Förändring av kortfristig finansiell skuld		15 019	15 256
Amortering av lån kreditinstitut		-3 750	-
Erhållet kapitaltillskott		6 831	-
Transaktioner med minoritetsintressen		-	-2 502
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**18 100**	**12 754**
Årets kassaflöde		**-18 958**	**14 275**
Likvida medel vid årets början		38 195	24 168
Kursdifferens i likvida medel		1	-248
Likvida medel vid årets slut		**19 238**	**38 195**

20250102064408

Moderbolagets Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		2 735	3 172
Övriga rörelseintäkter		84	-
		2 819	**3 172**
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-792	-475
Personalkostnader	24	-1 497	-1 409
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-13	-10
		-2 302	**-1 894**
Rörelseresultat		**517**	**1 279**
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	25	-13 959	16 491
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	26	2 580	1 798
Räntekostnader och liknande resultatposter		-706	-462
		-12 085	**17 827**
Resultat efter finansiella poster		**-11 568**	**19 106**
Bokslutsdispositioner	27	-506	-342
Resultat före skatt		**-12 074**	**18 764**
Skatt på årets resultat	10	-480	-567
Årets resultat		**-12 554**	**18 197**

20250102064O9

Moderbolagets Balansräkning

Tkr

	Not	2024-03-31	2023-03-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	15	220	233
		220	**233**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	28, 29	42 881	8 591
Fordringar hos koncernföretag	30	29	31 034
Ägarintressen i övriga företag	31	6 329	6 329
Andra långfristiga värdepappersinnehav	33	8 225	7 509
Andra långfristiga fordringar	34	-	14 209
		57 464	**67 672**
Summa anläggningstillgångar		**57 684**	**67 905**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag		1 885	1 649
Kundfodringatr		10	-
Övriga fordringar		19	57
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		193	15
		2 107	**1 721**
Kassa och bank		9 524	12 057
Summa omsättningstillgångar		**11 631**	**13 778**
SUMMA TILLGÅNGAR		**69 315**	**81 683**

20250102064 10

Moderbolagets Balansräkning

Tkr

	Not	2024-03-31	2023-03-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	35	100	100
		100	**100**
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		68 563	50 366
Årets resultat		-12 554	18 197
		56 009	**68 563**
Summa eget kapital		**56 109**	**68 663**
Obeskattade reserver		2 561	2 055
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	19	9 425	9 425
Summa långfristiga skulder		**9 425**	**9 425**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		7	-
Aktuella skatteskulder		436	1 012
Övriga skulder		405	340
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	372	189
Summa kortfristiga skulder		**1 220**	**1 540**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**69 315**	**81 683**

20250102064111

Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

	Aktie-kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2022-04-01	**100**	**44 633**	**5 733**	**50 466**
Balanseras i ny räkning		5 733	-5 733	-
Årets resultat			18 197	18 197
Utgående eget kapital 2023-03-31	**100**	**50 366**	**18 197**	**68 663**
Balanseras i ny räkning		18 197	-18 197	-
Årets resultat			-12 554	-12 554
Summa totalresultat		**18 197**	**-30 751**	**-12 554**
Utgående eget kapital 2024-03-31	**100**	**68 563**	**-12 554**	**56 109**

20250102064 12

Noter
Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar
Årsredovisningen och koncernredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Moderföretaget och koncernen tillämpar samma redovisningsprinciper om inte annat framgår nedan.

Utländsk valuta
Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Intäktsredovisning
Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Intäkter från försäljning av varor
Intäkter redovisas när väsentliga risker och fördelar har övergått från till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren, vilket normalt sker vid leveranstillfället. Från intäkterna reduceras belopp för rabatter och liknande.

Intäkter från försäljning av tjänster
Intäkt från försäljning av tjänster redovisas när tjänsten levereras.

Ränta redovisas som intäkt enligt den så kallade effektivräntemetoden. Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Koncernredovisning

Konsolideringsmetod
Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden. Detta innebär att förvärvade verksamheters identifierbara tillgångar och skulder redovisas till marknadsvärde enligt upprättad förvärvsanalys. Överstiger verksamhetens anskaffningsvärde det beräknade marknadsvärdet av de förväntade nettotillgångarna enligt förvärvsanalysen redovisas skillnaden som goodwill.

Dotterföretag
Koncernredovisningen omfattar, förutom moderföretaget, samtliga företag i vilka moderföretaget direkt eller indirekt har mer än 50 % av röstetalet eller på annat sätt innehar det bestämmande inflytandet och därmed har en rätt att utforma företagets finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar.

Ett dotterföretags intäkter och kostnader tas in i koncernredovisningen från och med tidpunkten för

20250102064113

förvärvet till och med den tidpunkt då moderföretaget inte längre har ett bestämmande inflytande över dotterföretaget.

Innehav utan bestämmande inflytande är den del av dotterföretagets resultat och nettotillgångar i koncernredovisningen hänförliga till egetkapitalinstrument som inte, direkt eller indirekt genom dotterföretag, ägs av moderföretaget.

Innehav utan bestämmande inflytande redovisas i koncernens balansräkning som en särskild post inom koncernens egna kapital. Redovisningen tar sin utgångpunkt i koncernen som en enhet enligt den så kallade enhetsteorin. Samtliga tillgångar som koncernen har bestämmande inflytande över inkluderas i koncernens balansräkning, även de som delvis har andra ägare. Minoritetens andel av resultatet efter skatt redovisas separat som minoritetsandel.

Förvärv och avyttring av innehav utan bestämmande inflytande redovisas inom eget kapital.

Transaktioner mellan koncernföretag
Koncerninterna fordringar och skulder samt transaktioner mellan koncernföretag liksom orealiserade vinster elimineras i sin helhet. Orealiserade förluster elimineras också såvida inte transaktionen motsvarar ett nedskrivningsbehov.

Förändring av internvinst under räkenskapsåret har elimineras i koncernresultaträkningen.

Goodwill
Goodwill är den skillnad som uppkommer om anskaffningsvärdet för den förvärvade enheten är högre än värdet på den förvärvade enhetens nettotillgångar. Vid förvärvstidpunkten redovisas den uppkomna goodwillen som en tillgång i balansräkningen.

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar
Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
Avskrivningar görs linjärt över den bedömda nyttjandetiden. Avskrivningstiden för internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar uppgår till fem år
Aktiveringsmodellen
Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Utvecklingsutgifter
Utgifter för utveckling för nya eller förbättrade produkter och processer redovisas som en tillgång i rapporten över finansiell ställning om processen är tekniskt och kommersiellt användbar och koncernen har tillräckliga resurser för färdigställande. Det redovisade värdet inkluderar direkta kostnader och, när det är tillämpligt, utgifter för löner och andel indirekta utgifter. Övriga utgifter redovisas i resultaträkningen som en kostnad när de uppkommer. I rapporten över finansiell ställning är aktiverade utvecklingsutgifter upptagna till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Avskrivnings principer för immateriella tillgångar
Avskrivningar redovisas i årets resultat linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder.

20250102064414

De beräknade nyttjandeperioderna är:

Utvecklingsutgifter	3-5 år
Varumärke	5 år
Fusionsgoodwill	5 år
Goodwill (koncern)	10 år

Materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.
Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Avskrivningarna ingår i resultaträkningen under Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar. Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella tillgångar.

De beräknade nyttjandeperioderna är:

Inventarier, verktyg och installationer	3-10 år

Nedskrivning av icke-finansiella anläggningstillångar
När det finns en indikation på att en tillgång värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Finansiella instrument
Finansiella instrument som inte är derivat redovisas initialt till anskaffningsvärde motsvarande instrumentets verkliga värde med tillägg för transaktionskostnader för alla finansiella instrument förutom avseende de som tillhör kategorin finansiell tillgång som redovisas till verkligt värde via resultatet, vilka redovisas till verkligt värde exklusive transaktionskostnader. Ett finansiellt instrument klassificeras vid första redovisningen bland annat utifrån i vilket syfte instrumentet förvärvades. Klassificeringen avgör hur det finansiella instrumentet värderas efter första redovisningstillfället såsom beskrivs nedan.

Likvida medel består av kassamedel förvarade på bank och mindre andel kontanter.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när koncernen blir part enligt

20250102064 15

instrumentets avtalsmässiga villkor. En fordran tas upp när bolaget presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger för motparten att betala, även om faktura ännu inte skickats. Kundfordringar tas upp i balansräkningen när faktura har skickats. Skuld tas upp när motparten har presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura ännu inte mottagits. Leverantörsskulder tas upp när faktura mottagits.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiseras, förfaller eller bolaget förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld.

Koncernen säljer i vissa fall fordringar till externa factoringbolag. I normalfallet sker en full övergång av kreditrisk, vilket innebär att i allt väsentligt alla risker och fördelar har överförts till extern part. De sålda fordringarna bokas då bort från rapporten över finansiell ställning. Mellanskillnaden mellan det redovisade värdet för den sålda fordran och det pris som betalas för fordringen av factoringbolaget redovisas i resultaträkningen. En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast när det föreligger en legal rätt att kvitta beloppen samt att det föreligger avsikt att reglera posterna med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden. Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på likviddagen. Likviddagen är den dag då en tillgång levereras till eller från koncernen.

Andra långfristiga värdepappersinnehav
Placeringar i värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas långsiktigt har redovisats till sina anskaffningsvärden. Varje balansdag görs bedömning om eventuellt nedskrivningsbehov.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar
Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder
Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld
En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar
Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt.

Leasingavtal
Leasingavtal redovisas antingen som operationella eller som finansiella beroende på avtalens villkor. Operationell leasing redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Bolaget saknar finansiell leasing och redovisar samtlig leasing som operationell leasing.

20250102064416

Varulager

Varulagret värderas med tillämpning av först-in, först-ut principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet per balansdagen. Reservering för inkurans i varulagret redovisas i kostnad för såld vara över resultaträkningen.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar vid uppsägning

En kostnad för ersättningar i samband med uppsägningar av personal redovisas endast om företaget är bevisligen förpliktigat, utan realistisk möjlighet till tillbakadragande, av en formell detaljerad plan att avsluta en anställning före den normala tidpunkten. När ersättningar lämnas som ett erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång, redovisas en kostnad om det är sannolikt att erbjudandet kommer att accepteras och antalet anställda som kommer att acceptera erbjudandet tillförlitligt kan uppskattas.

20250102064417

Ersättningar efter avslutad anställning
Som avgiftsbestämda pensionsplaner klassificeras de planer där företagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. I sådant fall beror storleken på den anställdes pension på de avgifter som företaget betalar till planen eller till ett försäkringsbolag och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Följaktligen är det den anställde som bär den aktuariella risken (att ersättningen blir lägre än förväntat) och investeringsrisken (att de investerade tillgångarna kommer att vara otillräckliga för att ge de förväntade ersättningarna). Företagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period.

Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Moderföretagets redovisnings- och värderingsprinciper

Andelar i dotterföretag
Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

Eget kapital
Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med årsredovisninglagens indelning

Koncernbidrag
Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Nyckeltalsdefinitioner
Soliditet (%)
Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Uppskattningar och bedömningar
Att upprätta de finansiella rapporterna kräver att styrelsen och företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningarna och antagandena är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden synes vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och antaganden används sedan för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet. Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder.

20250102064418

Uppskjuten skattefordran
Koncernens uppskjutna skattefordran är baserad på underskottsavdrag som återfinns i hos koncernbolag. Huruvida någon uppskjuten skattefordran skall redovisas med anledning härav är en bedömning som ledningen gör baserat på antaganden om framtiden vilket är förknippat med stor osäkerhet.

Inkuransbedömning
Lagret granskas per bokslut för att bestämma eventuellt nedskrivningsbehov. En nedskrivning redovisas i kostnad såld vara till det belopp som, efter noggrann utvärdering, lagret bedöms vara inkurant. Om verklig inkurans skiljer sig från beräkningarna eller om företagsledningen gör framtida justeringar av gjorda antaganden, kan förändringar i värderingen komma att påverka resultatet för perioden liksom den finansiella ställningen.

Bedömning av osäkra kundfordringar
Företagsledningen bedömer sannolikheten för att koncernen erhåller full betalning för sina kundfordringar. En sådan bedömning är behäftad med osäkerhet i den andel av framtida inbetalningar som kommer ske. En bedömd kreditförlust kan sedan visa sig felaktig såväl som korrekt.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning
Koncernen

	2023-04-01 -2024-03-31	**2022-04-01 -2023-03-31**
Nettoomsättningen per geografisk marknad		
Sverige	540 369	655 815
Norge	200 376	217 622
Finland	56 190	61 076
Danmark	81 355	80 224
Övriga länder	2 633	6 083
	880 924	**1 020 820**

Not 3 Aktiverat arbete för egen räkning
I årsredovisning per 2024-03-31 klassificeras aktiverat arbete för egen räkning som en egen årsredovisningsrad under Rörelsens intäkter. Föregående år har dessa klassificerats under personalkostnader i bolagets årsredovisning. Detta hanteras som rättelse av fel och därmed har jämförelsetal för föregående räkenskapsår räknats om. Felet avser klassificering i resultaträkningen och påverkar inte föreningens resultat eller ingående balanser per 2023-04-01. Poster som påverkas i resultaträkningen och dess rättelsebelopp för 2024-03-31 samt (2023-03-31) är:
Aktiverat arbete för egen räkning ökar 2 662 tkr (1 833 tkr)
Personalkostnader ökar 2 662 tkr (1 833 tkr)

Not 4 Övriga rörelseintäkter
Koncernen

	2023-04-01 -2024-03-31	**2022-04-01 -2023-03-31**
Statliga stöd	2	20
Ränteintäkter	-	89
Hyresintäkter	84	-
Kursdifferenser	633	-
Reavinst	500	-
Provisioner	2 633	-
Övrigt	702	5 519
	4 554	**5 628**

20250102064l9

Moderbolaget

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Hyresintäkter	84	-
	84	**-**

Not 5 Leasingavtal
Koncernen

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 16 480 tkr (16 036 tkr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Inom ett år	12 755	18 763
Senare än ett år men inom fem år	25 585	18 062
	38 340	**36 825**

I koncernens redovisning utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyresavtal i hyrda fastigheter/lokaler.

Not 6 Arvode till revisorer
Koncernen

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
PwC		
Revisionsuppdrag	1 020	1 130
Skatterådgivning	-	15
Övriga tjänster	740	15
	1 760	**1 160**

Not 7 Personal
Koncernen

	2023-04-01 -2024-03-31		2022-04-01 -2023-03-31	
Medelantalet anställda fördelade per land				
Sverige	99	(33)	114	(37)
Norge	17	(2)	18	(2)
Danmark	6	(1)	4	(1)
Finland	6	(1)	4	(1)
	128	**(37)**	**140**	**(41)**

Inom parentes anges medelantalet kvinnor.

20250102064420

Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 132	1 126
Övriga anställda	54 716	66 435
	55 848	**67 561**
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	1	2
Pensionskostnader för övriga anställda	5 874	6 143
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	18 296	19 989
	24 171	**26 134**
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel män i styrelsen	100 %	100 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	20 %	29 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	80%	71 %

Not 8 Övriga rörelsekostnader
Koncernen

	2023-04-01 -2024-03-31	**2022-04-01 -2023-03-31**
Kundförluster	-	99
Utrangeringar	42	70
Valutakursförluster	-	6 305
Övrigt	-	6
	42	**6 480**

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter
Koncernen

	2023-04-01 -2024-03-31	**2022-04-01 -2023-03-31**
Räntekostnader för lån till kreditinstitut	5 656	3 015
Räntekostnader lån från närstående parter	418	401
Kursdifferenser	2145	-
Övriga räntekostnader	165	130
	8 384	**3 546**

Not 10 Aktuell och uppskjuten skatt
Koncernen

	2023-04-01 -2024-03-31	**2022-04-01 -2023-03-31**
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	2 006	-2 553
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	30	1 546
Totalt redovisad skatt	**2 036**	**-1 008**

20250102064421

Avstämning av effektiv skatt

		2023-04-01 -2024-03-31		2022-04-01 -2023-03-31
	Procent	**Belopp**	**Procent**	**Belopp**
Redovisat resultat före skatt		-27 105		1 775
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	5 584	20,60	-366
Ej avdragsgilla kostnader		-3 102		-3 413
Ej skattepliktiga intäkter		94		3 448
Justering avseende skatter för föregående år		-30		-41
Underskottsavdrag vars skattevärde ej längre redovisas som tillgång		-3 047		-766
Ej avdragsgillt rento netto		-1 538		
Utnyttjad underskottsavdrag		23		407
Övrigt		-20		-141
Skatteffekt utländsk skattesats		-		-136
Redovisad effektiv skatt	**-7,51**	**-2 036**	**56,77**	**-1 008**

Moderbolaget

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	480	-567
Totalt redovisad skatt	**480**	**-567**

Avstämning av effektiv skatt

		2023-04-01 -2024-03-31		2022-04-01 -2023-03-31
	Procent	**Belopp**	**Procent**	**Belopp**
Redovisat resultat före skatt		-12 074		18 764
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	2 487	20,60	-3 865
Ej avdragsgilla kostnader		-2 947		-9
Ej skattepliktiga intäkter		-		3 448
Under året utnyttjande av tidigare års underskottsavdrag vars skattevärde ej redovisats som tillgång				
Övrigt		-20		-141
Redovisad effektiv skatt	**-3,98**	**-480**	**3,02**	**-567**

20250102064422

Not 11 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten
Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	29 556	37 160
Inköp	1 409	7 217
Omklassificeringar	3 975	
Försäljningar/utrangeringar	-17 156	-14 751
Omräkningsdifferenser	-	-71
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**17 784**	**29 556**
Ingående avskrivningar	-17 091	-26 940
Försäljningar/utrangeringar	14 434	14 751
Årets avskrivningar	-3 518	-4 958
Omräkningsdifferenser	-3	56
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-6 178**	**-17 091**
Ingående nedskrivningar	-2 723	-2 723
Försäljningar/utrangeringar	2 723	-
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-**	**-2 723**
Utgående redovisat värde	**11 606**	**9 742**

Not 12 Pågående utvecklingsarbete
Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	11 639	-
Inköp	36 998	9 546
Omklassificeringar	-3 975	2 094
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**44 662**	**11 639**
Utgående redovisat värde	**44 662**	**11 639**

För att säkra SPs framtida tillväxt och lönsamt beslutades under föregående verksamhetsår att påbörja ett projekt för att byta affärssystem, säljsystem och integrationsplattform. Detta projekt har fortgått under större delen av innevarande verksamhetsperiod och startas upp i början av nästa verksamhetsår.

Not 13 Varumärke
Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	4 350	3 006
Inköp	245	1 344
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**4 595**	**4 350**
Ingående avskrivningar	-1 903	-1 268
Årets avskrivningar	-845	-636
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-2 748**	**-1 904**
Utgående redovisat värde	**1 847**	**2 446**

20250102064423

Not 14 Goodwill
Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	180 408	185 953
Inköp	512	-
Omräkningsdifferens	-	-5 545
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**180 920**	**180 408**
Ingående avskrivningar	-170 192	-159 324
Årets avskrivningar	-10 230	-15 409
Omräkningsdifferens	-	4 541
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-180 422**	**-170 192**
Utgående redovisat värde	**498**	**10 216**

Not 15 Inventarier, verktyg och installationer
Koncernen

	2023-03-31	2022-03-31
Ingående anskaffningsvärden	52 513	75 519
Inköp	5 627	6 473
Försäljningar/utrangeringar	-48 966	-25 406
Omklassificeringar	-	-2 094
Omräkningsdifferenser	-4	-1 979
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**9 170**	**52 513**
Ingående avskrivningar	-40 363	-64 559
Försäljningar/utrangeringar	41 845	26 011
Årets avskrivningar	-3 275	-3 783
Omräkningsdifferenser	-	1 968
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-1 793**	**-40 363**
Ingående nedskrivningar	-3 119	-3 119
Försäljningar/utrangeringar	3 119	-
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-**	**-3 119**
Utgående redovisat värde	**7 377**	**9 032**

I samband med migrering av affärssystemet från Navision till Business Central har bolaget gjort en genomgång av samtliga inventarier och utrangerat tillgångar som är till fullo avskrivna och som inte längre har ett värde i verksamheten.

Moderbolaget

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	272	272
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**272**	**272**
Ingående avskrivningar	-39	-29
Årets avskrivningar	-13	-10
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-52**	**-39**
Utgående redovisat värde	**220**	**233**

Varav inventarier som ej skrivs av (konst) 207 tkr.

20250102064424

Not 16 Uppskjuten skatt på temporära skillnader

Koncernen

Uppskjuten skatt på temporära skillnader

2024-03-31

Temporära skillnader	Uppskjuten skattefordran	Netto
Skattemässiga underskottsavdrag	3 051	3 051
	3 051	**3 051**

2023-03-31

Temporära skillnader	Uppskjuten skattefordran	Netto
Skattemässiga underskottsavdrag	3 033	3 033
	3 033	**3 033**

Förändring av uppskjuten skatt

	Belopp vid årets ingång	Redovisas i resultaträk.	Belopp vid årets utgång
Skattemässiga underskottsavdrag	3 033	18	3 051
	3 033	**18**	**3 051**

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Upplupna intäkter	3 258	1 142
Förutbetalda hyreskostnader	3 253	4 773
Övriga förutbetalda kostnader	38	3 116
	6 549	**9 031**

Not 18 Kassa och bank

Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Kassamedel	92	26
Banktillgodohavanden	19 146	38 169
	19 238	**38 195**

Av redovisade medel är 3 Mkr spärrade till förmån för kreditgivares garantiåtagande.

20250102064425

Not 19 Skulder till kreditinstitut
Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Rörelsekredit		
Skulder som förfaller inom 1 år från balansdagen	45 758	31 989
Skulder som förfaller efter 1 år men inom 5 år efter balansdagen	-	-
Skulder som förfaller 5 år efter balansdagen	-	-
	45 758	**31 989**
Lån		
Skulder som förfaller inom 1 år från balansdagen	5 000	3 750
Skulder som förfaller efter 1 år men inom 5 år efter balansdagen	26 925	30 675
	31 925	**34 425**
Totalt skulder till kreditinstitut (kortfristig del)	50 758	35 739
Totalt skulder till kreditinstitut (långfristig del)	26 925	30 675
	77 683	**66 414**

Moderbolaget

	2024-03-31	2023-03-31
Lån		
Skulder som förfaller efter 1 år men inom 5 år efter balansdagen	9 425	9 425
	9 425	**9 425**

Not 20 Skulder till närstående parter
Koncernen

Koncernen har inlåning från styrelseledamöter enligt nedan:

	2024-03-31	2023-03-31
Skulder som förfaller inom 1 år från balansdagen	-	6 412
Skulder som förfaller efter 1 år men inom 5 år efter balansdagen	-	-
Skulder som förfaller 5 år efter balansdagen	-	-
	-	**6 412**

Not 21 Checkräkningskredit
Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	51 000	51 000
Utnyttjad kredit uppgår till	45 758	31 989

20250102064426

Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter
Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Upplupna löner och semesterlöner	9 200	11 255
Upplupna sociala avgifter	2 712	3 998
Inlevererade ej fakturerade varor	15 256	-
Övriga poster	6 681	4 096
	33 849	**19 350**

Moderbolaget

	2024-03-31	2023-03-31
Upplupna löner och semesterlöner	97	86
Upplupna sociala avgifter	30	27
Övriga poster	245	75
	372	**189**

Not 23 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet
Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
Avskrivningar	17 867	23 779
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	4 004	
Nedskrivning av långsiktig fordran	14 209	
Övriga poster	83	-15 396
	36 163	**8 383**

Not 24 Medelantalet anställda
Moderbolaget

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Medelantalet anställda	2	2

Not 25 Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar
Moderbolaget

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Erhållna utdelningar	250	327
Nedskrivningar av fordran	-14 209	-
Resultat vid avyttringar	-	16 164
	-13 959	**16 491**

20250102064427

Not 26 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter
Moderbolaget

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Ränteintäkter från koncernföretag	2 286	1 724
Övriga ränteintäkter	294	73
	2 580	**1 798**

Not 27 Bokslutsdispositioner
Moderbolaget

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Förändring av periodiseringsfond	-506	-342
	-506	**-342**

Not 28 Andelar i koncernföretag
Moderbolaget

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	8 591	6 064
Inköp	34 291	2 527
Försäljningar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**42 881**	**8 591**
Utgående redovisat värde	**42 881**	**8 591**

Not 29 Specifikation andelar i koncernföretag
Moderbolaget

Namn	Kapital-andel	Rösträtts-andel	Antal andelar	Bokfört värde
Nordic Imaging Group AB	83,4%	83,4%	1 162	42 856
Livehill Real Estate AB	100,0%	100,0%	250	25
				42 881

	Org.nr	Säte
Nordic Imaging Group AB	556721-7723	Borås
Livehill Real Estate AB	559413-9510	Borås

20250102064428

Not 30 Fordringar hos koncernföretag
Moderbolaget

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	31 034	19 875
Tillkommande fordringar	-	11 159
Avgående fordringar	-31 005	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**29**	**31 034**
Utgående redovisat värde	**29**	**31 034**

Fordran på Nordic Imaging Group AB har under året omvandlats till ett villkorat aktieägartillskott och ingår i värdet på aktierna i dotterbolag

Not 31 Specifikation ägarintressen i övriga företag
Moderbolaget

Namn	Bokfört värde
Teenage Engineering AB	4 829
Golfturen Nordic AB	1 000
ByKettil Travel AB	500
	6 329

	Org.nr	Säte
Teenage Engineering AB	556718-3719	Stockholm
Golfturen Nordic AB	556767-1333	Borås
ByKettil Travel AB	559282-8114	Göteborg

Not 32 Fordringar hos övriga företag som det finns ett ägarintresse i
Moderbolaget

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	-	8 972
Omklassificeringar	-	-8 972
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**-**	**-**
Utgående redovisat värde	**-**	**-**

Not 33 Andra långfristiga värdepappersinnehav
Moderbolaget

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	7 509	16 487
Inköp	920	13
Försäljningar	-204	-8 992
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**8 225**	**7 509**
Utgående redovisat värde	**8 225**	**7 509**

20250102064429

Not 34 Andra långfristiga fordringar
Moderbolaget

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	14 209	-
Omklassificeringar	-	14 209
Nedskrivning osäker fordran	-14 209	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**-**	**14 209**
Utgående redovisat värde	**-**	**14 209**

Not 35 Antal aktier och kvotvärde
Moderbolaget

Namn	Antal aktier	Kvot-värde
Antal A-Aktier	1 000	100
	1 000	

Not 36 Ställda säkerheter
Koncernen

	2024-03-31	2023-03-31
För skulder till kreditinstitut		
Företagsinteckningar	85 000	85 000
Spärrade bankmedel	3 000	3 000
	88 000	**88 000**

Förutom ovanstående säkerheter ställs krav på koncernens finansiella resultat och ställning genom villkor kopplade till lånen (s.k. Covenanter).

Moderbolaget

	2024-03-31	2023-03-31
För egna avsättningar och skulder		
Pantsatta depåer	7 731	6 047
Pantsatta konton	14	2 064
	7 745	**8 111**

Not 37 Eventualförpliktelser
Koncernen

	2023-03-31	2022-03-31
Lämnade garantier	4 998	15 311
	4 998	**15 311**

20250102064430

Not 38 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Koncernen

Under våren har bolaget startat upp det nya system som varit under utveckling det senaste två verksamhetsåren Bolaget ser tyvärr en fortsatt vikande försäljningsutveckling inom elektronikbranschen och har vidtagit åtgärder för kostnadsbesparing och effektiviseringar med hjälp av det nya IT system. Samtidigt har ägarna under första delen av det nya verksamhetsåret tillfört 10 Mnkr i aktieägartillskott.

Moderbolaget

Bolaget har efter räkenskapsårets slut sålt andelar i Teenage Engineering AB. Totalt såldes 4,4% av innehavet till en likvid om 11 575 tsk.

Not 39 Disposition av vinst eller förlust

Moderbolaget

	2024-03-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad vinst	68 563
årets vinst	-12 554
	56 009
disponeras så att	
i ny räkning överföres	56 009
	56 009

Borås den dag som framgår av elektronisk signatur

Anders Halvarsson

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur

PricewaterhouseCoopers AB

Daniel J. Lützen
Auktoriserad revisor

Lisa Fahlström
Auktoriserad revisor

20250102064431

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2024-09-30 18:59:06 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: Lisa Jenny Fahlström
Signerat med Svenskt BankID: +46 72 995 25 66

Datum

Lisa Fahlström

Manager

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID — *2024-09-30 18:58:44 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: DANIEL JANSON LÜTZEN
Signerat med Svenskt BankID: +46 70 929 52 38

Datum

Daniel J. Lützen

Director

Leveranskanal: E-post

LIVEHILL AB 556740-9924 Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2024-09-30 15:35:49 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: BO ANDERS HALVARSSON

Datum

Anders Halvarsson

Leveranskanal: E-post

20250102064432

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Livehill AB, org.nr 556740-9924

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Livehill AB för räkenskapsåret 1 april 2023 till 31 mars 2024 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 5-8.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 mars 2024 och av dessas finansiella resultat och koncernens kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 5-8. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns under rubriken Hållbarhet på sidorna 5-8.

Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

20250102064333

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Livehill AB för räkenskapsåret 1 april 2023 till 31 mars 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

pwc

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 5-8 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

20250102064434

Jönköping den dag som framgår av vår elektroniska signatur

PricewaterhouseCoopers AB

Daniel J. Lützen
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Lisa Fahlström
Auktoriserad revisor

20250102064335

Deltagare

PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556067-4276 Sverige

Signerat med Svenskt BankID *2024-09-30 18:55:01 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: DANIEL JANSON LÜTZEN
Signerat med Svenskt BankID: +46 70 929 52 38

Datum

Daniel J. Lützen

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID *2024-09-30 18:58:18 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: Lisa Jenny Fahlström
Signerat med Svenskt BankID: +46 72 995 25 66

Datum

Lisa Fahlström

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post