

Årsredovisning

Teknik i Väst AB

559169-8666

Räkenskapsår: 2023

Undertecknad verkställande direktör i **Teknik i Väst AB** intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 24 april 2024. Årstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Arvika den 21/5 2024



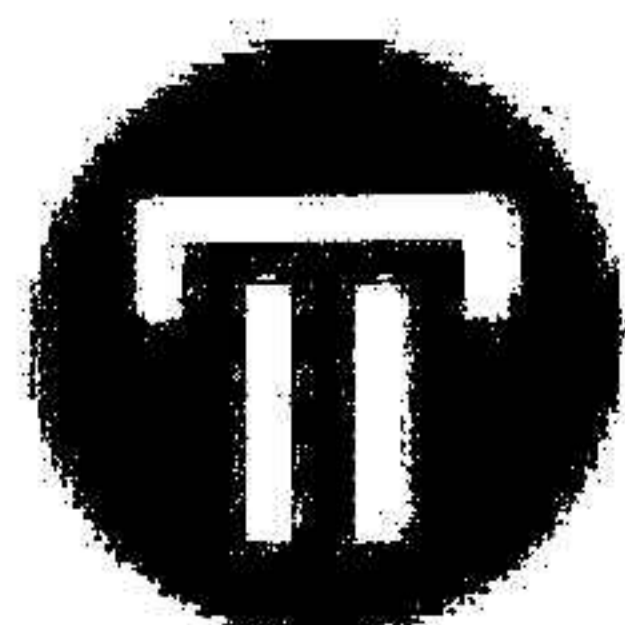
Anders Norrby

2024052218649



ÅRSREDOVISNING 2023

Teknik i Väst AB



Teknik i Väst AB



Årsredovisning 2023

Styrelsen och verkställande direktör för Teknik i Väst AB avger härmed följande årsredovisning.

Innehåll

Styrelse	4
Förvaltningsberättelse	6
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Förändringar i eget kapital	12
Kassaflödesanalys	13
Noter	15
Underskrifter	21

Styrelsens säte är Arvika.

Företagets redovisningsvaluta är svenska kronor (SEK).

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (tkr).

Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Teknik i Väst AB (559169-8666)

Östra Esplanaden 5, 671 81 Arvika

Tel. 0570-816 00

www.teknikvast.se – teknikvast@arvika.se

Styrelse

Styrelse

Lisa Levin, ordförande

Per-Olov Ålander

Björn Palmqvist

Håkan Persson

Jan Rülcker

Alexander Molander Broström

Jens Eriksson

Runar Johansson

Erland Erlandsson

Therese Fahlstad, arbetstagarrepresentant

Göran Lundman, arbetstagarrepresentant

Suppleanter

Cathrin Sköld, arbetstagarrepresentant

Tony Stomberg, arbetstagarrepresentant

Revisorer

Johan Eklund, auktoriserad revisor

Berit Andersson, vald av kommunfullmäktige

Suppleanter

Eva-Lisa Shala, vald av kommunfullmäktige

Verkställande direktör

Anders Norrby, extern verkställande direktör

Styrelsen höll under året sex sammanträden.



Förvaltningsberättelse

Ägarförhållanden

Arvika Elnät AB (tidigare Arvika Teknik AB), som är en del av en helägd kommunal koncern, äger 90 % av aktierna i Teknik i Väst AB. Eda kommun äger resterande 10 %.

Information om verksamheten

Teknik i Väst AB har till uppgift att skapa förutsättningar för god livskvalitet för dagens och morgondagens invånare genom att tillhandahålla hållbara tjänster med stort kundvärde och hög driftsäkerhet.

Bolaget arbetar på uppdrag av Arvika Elnät AB (tidigare Arvika Teknik AB), Arvika kommun, Eda kommun, Arvika Energi och Miljö AB (tidigare Arvika Fjärrvärme AB), Arvika Kraft AB, Arvika Kommunnät AB, Eda Energi AB, Årjängs Nät AB och några ytterligare kommunala uppdragsgivare.

Uppdragen består av drift och underhåll av anläggningar, projektledning, att tillhandahålla kompetens inom miljö och ekonomi samt inom marknad, försäljning och kundservice.

Resultat och ställning

(tkr)	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	230 454	198 463	131 384	124 274
Resultat efter finansiella poster	1 140	1 009	1 929	1 354
Balansomslutning	65 875	66 541	54 887	58 206
Soliditet (%)	8,3	7,1	6,8	3,8
Avkastning på eget kapital (%)	17,6	23,8	51,2	62,5

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 21.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Förberedelser i projektet Ren energi har genomförts med syfte att renodla elnätsverksamheten. Projektet har lett fram till en omorganisation där verksamheterna renhållning, samt vatten och avlopp flyttas från Arvika Elnät AB (tidigare Arvika Teknik AB) till Arvika Energi och Miljö AB (tidigare Arvika Fjärrvärme AB). Bolagen har också bytt namn i processen. I samband med förändringen delas ägandet av Teknik i Väst upp mellan fler av teknikbolagen i Arvika, Eda kommuns ägarandel är oförändrad. Ansvaret för fakturering flyttas till Teknik i Väst AB från 2024.

Under året investerades totalt 1 935 (10 727) tkr i förnyelse och nyanskaffning av fordon och maskiner. Investeringarna avsåg bland annat mätutrustning och drönare inom kart- och mätgruppen.

Uppdrag

Bolagets uppdrag har inneburit drift, skötsel och investeringsinsatser i anläggningar för vatten och avlopp, renhållning, gator, elnät, fjärrvärmenät, bredbandsnät och kraftstationer. Verksamheten har bedrivits på ett bra sätt och bolagets och uppdragsgivarnas mål har i huvudsak uppfyllts.

Medarbetare

En kortversion av medarbetarundersökning med fokus på Hållbart medarbetarengagemang - HME, genomfördes under hösten. Undersökningen visade på ett något sämre resultat än den stora undersökningen som genomfördes 2022. Sjukfrånvaron har minskat och målet för 2023 har kunnat nås. Det är stor skillnad på sjukfrånvaron mellan kvinnor och män. Det pågår nu ett projekt med workshops för kvinnliga medarbetare för att sätta fokus på frågan, med målet att minska kvinnors sjukfrånvaro på sikt.

En arbetsmiljöingenjör har rekryterats för att stötta bolagets chefer i det systematiska arbetsmiljöarbetet, syftet är att stärka säkerhetskulturen inom bolaget och få en säkrare arbetsmiljö.

Energifrågan är fortsatt högaktuell. För att kunna arbeta mer fokuserat med frågan har en projektledare inom el och energi rekryterats. Teknik i Väst samordnar kommunkoncernens aktiviteter för energibesparing och svarade för ansökan av elstöd.

Nya personalutrymmen för avdelning Kraft har färdigställts i början av året.

Framtida utveckling

Arbetet med att utveckla den nya organisationen kommer att fortgå i syfte att skapa en ökad samverkan mellan såväl ägarkommunerna, de kommunala bolagen som avdelningarna inom Teknik i Väst AB.

Bolaget kommer även fortsättningsvis lägga fokus på reinvesteringar och förnyelse av fordon och maskiner för att på ett säkert och kvalitetsmässigt bra sätt kunna leverera de tjänster som efterfrågas och samtidigt sörja för en god miljö och arbetsmiljö. Det är också viktigt att fortsätta med en intensiv branschbevakning, att följa teknikutvecklingen i samhället liksom utvecklingen inom digitalisering.

Utvecklingen på energiområdet är särskilt aktuell och kommer att så vara de närmaste åren. Energitillgång och energipriser kommer starkt påverka alla verksamheter och kommer kräva nytt tänk om hur elförsörjningen ska tryggas. Ökat behov av laddinfrastruktur och mer mikroproduktion av el kommer innebära nya utmaningar för organisationer.

Miljöpåverkan

Teknik i Väst AB har som övergripande strategiskt mål att låta miljö- och klimatfrågorna stå i fokus med syfte att bidra till ett hållbart samhälle.

Bolagets största miljöpåverkan är utsläpp från fordon som används i verksamheten. För att minska utsläppen ställs krav på hög miljöklass vid inköp och leasing. Målet för utsläpp av växthusgaser från förbränning av bensin och diesel i bolagets egna fordon har uppnåtts, då fler fordon kontinuerligt tankas med förnybart bränsle. Under året har upphandling av ett eldrivet fordon färdigställts.

Alla nyanställda genomgår en grundläggande miljöutbildning. För att minska utsläppen uppmuntras personalen att arrangera och delta i digitala möten, resa miljövänligt, cykla eller promenera till möten i arbetet. På flertalet av bolagets arbetsplatser finns det elcyklar att låna.

Klimatanpassningsstrategin följs upp årligen av verksamheterna. Under året har förbättrad samverkan inletts med Räddningstjänst för att medvetandegöra påverkan på vattenverksamheten vid brand.

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:

Balanserat resultat	851 923
Årets resultat	34 649
Kronor	886 572

Disponeras så att:

I ny räkning överförs	886 572
Kronor	886 572

Resultaträkning

(tkr)	Not	2023	2022
	1,2		
Nettoomsättning		230 454	198 463
Övriga rörelseintäkter		2 853	4 290
Summa rörelsens intäkter		233 307	202 753
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3,4	-117 101	-97 083
Personalkostnader	5	-107 432	-97 978
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-7 424	-6 660
Summa rörelsens kostnader		-231 957	-201 721
Rörelseresultat	6	1 350	1 032
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		253	414
Ränteintäkter och liknande resultatposter	7	44	44
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-507	-481
Summa finansiella poster		-210	-23
Resultat efter finansiella poster		1 140	1 009
Bokslutsdispositioner	9	-1 100	0
Resultat före skatt		40	1 009
Skatt på årets resultat	10	-5	1
Årets resultat		35	1 010

Balansräkning

(tkr)	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR	1,2		
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner och andra tekniska anläggningar	11	24 655	30 086
Inventarier, verktyg och installationer	12	6 938	6 996
		31 593	37 082
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	13	273	247
		273	247
Summa anläggningstillgångar		31 866	37 329
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		5 993	9 377
Fordringar hos koncernföretag		12 448	10 019
Fordringar hos Arvika kommun	14	10 220	2 054
Aktuella skattefordringar		0	1 190
Övriga fordringar		85	2
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	5 263	6 570
		34 009	29 212
Kassa och bank		0	0
Summa omsättningstillgångar		34 009	29 212
SUMMA TILLGÅNGAR		65 875	66 541

Balansräkning

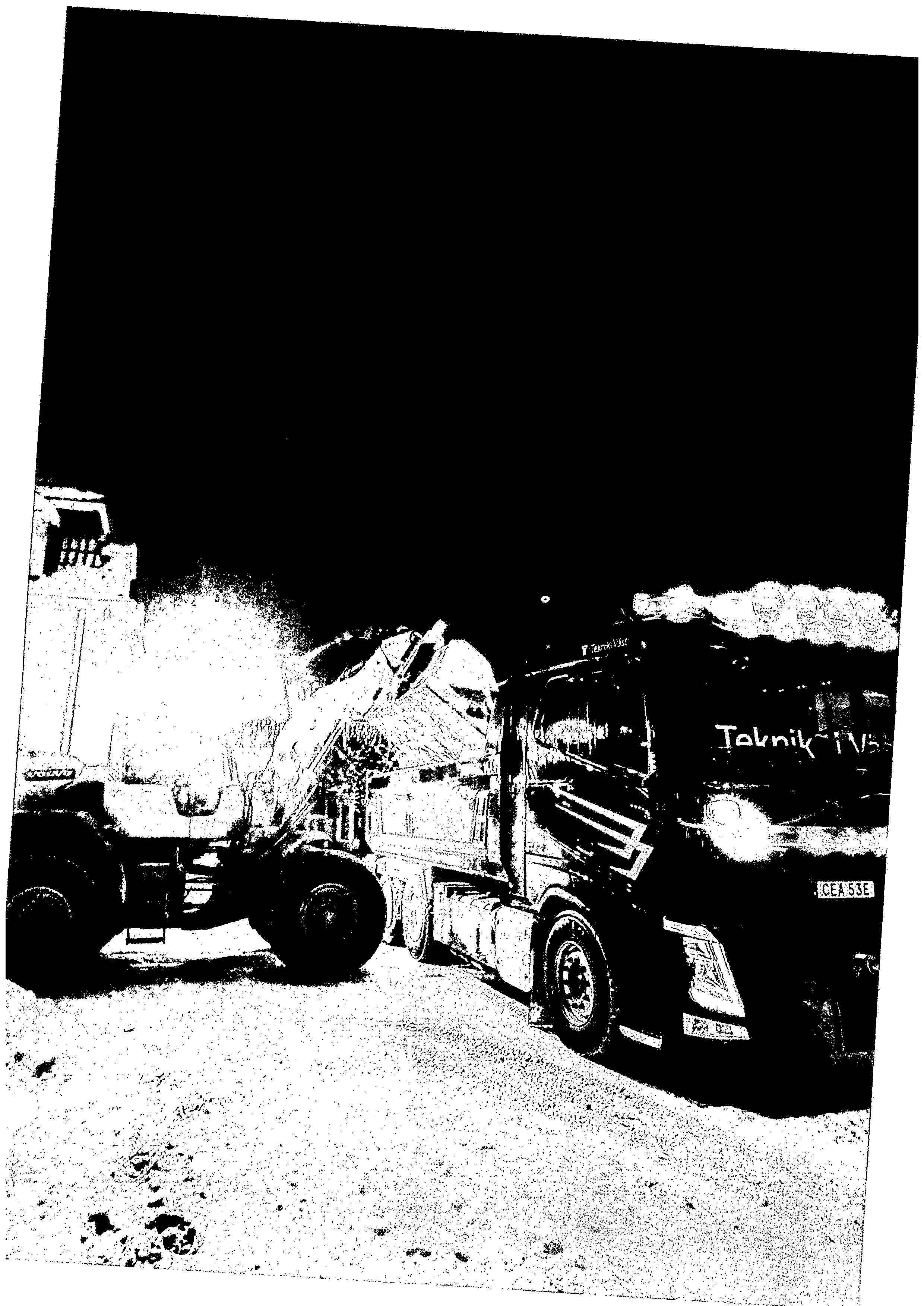
(tkr)	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER	1,2		
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	16	1 000	1 000
		1 000	1 000
Fritt eget kapital	17		
Balanserat resultat		852	-158
Årets resultat		35	1 010
		887	852
Summa eget kapital		1 887	1 852
Obeskattade reserver	18	4 751	3 651
Långfristiga skulder	19		
Skulder till kreditinstitut		30 000	30 000
		30 000	30 000
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		7 314	6 258
Skulder till koncernföretag		167	262
Övriga skulder		7 369	5 763
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	14 387	18 755
		29 237	31 038
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		65 875	66 541

Förändringar i eget kapital

(tkr)	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Ingående balans 2023-01-01	1 000	-158	1 010	1 852
Överföring resultat föregående år		1 010	-1 010	0
Årets resultat		0	35	35
Utgående balans 2023-12-31	1 000	852	35	1 887

Kassaflödesanalys

(tkr)	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	1 350	1 032
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	7 424	6 660
Reavinst materiella anläggningstillgångar	-463	0
	8 311	7 692
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	253	414
Erhållen ränta	44	44
Erlagd ränta	-507	-481
Betald inkomstskatt	-5	1
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	8 096	7 670
Förändringar i rörelsekapital		
Förändring av rörelsefordringar	-4 797	-8 278
Förändring av rörelseskulder	-1 801	10 644
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 498	10 036
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-1 935	-10 727
Avyttring av materiella anläggningstillgångar	463	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-1 472	-10 727
Finansieringsverksamheten		
Förändring av långfristiga fordringar	-26	691
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-26	691
Årets kassaflöde	0	0
Likvida medel vid årets början	0	0
Likvida medel vid årets slut	0	0



Noter

Not 1 – Redovisningsprinciper med mera

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Moderbolag

Arvika Elnät AB (org nr 556527-6713), med säte i Arvika, äger 90 % av aktierna i Teknik i Väst AB.

Koncertillhörighet

Närmast överordnade moderföretag som upprättar koncernredovisning i vilken företaget ingår är Arvika Stadshus Aktiebolag (org nr 556119-8861) med säte i Arvika.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Tjänste- och entreprenaduppdrag på löpande räkning intäktsredovisas i takt med att arbetet utförs.

Ränta

Ersättning i form av ränta redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Redovisning av leasingavtal

Företaget som leasetagare

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Se vidare not 4.

Ersättning till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har valt att klassificera sina planer för ersättning efter avslutad anställning som avgiftsbestämda planer. I de avgiftsbestämda planerna betalar företaget fastställda avgifter till en separat juridisk enhet och har ingen rättslig eller informell förpliktelse att betala ytterligare avgifter, även om det andra företaget inte kan uppfylla sina åtaganden. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Skatt

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkningsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån beslutad skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstod. Uppskjutna skattefordringar reduceras till den del det inte är sannolikt att den underliggande skattefordran kommer att kunna realiseras inom en överskådlig framtid. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar	
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5–10 år
Inventarier, verktyg och installationer	5–20 år

Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgödhavanden hos banker och kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten.

Not 2 – Bedömningar och uppskattningar

Upprättande av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. De mest väsentliga bedömningarna och uppskattningarna som gjorts rör värdering av anläggningstillgångar.

Not 3 – Arvode till revisorer

(tkr)	2023	2022
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdraget	120	138
	120	138

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 4 – Leasingavtal – leasetagare

Operationell leasing

Företaget har ingått följande väsentliga leasingavtal avseende fordon och maskiner vilka redovisas som operationella leasingavtal:

(tkr)	2023	2022
Kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal	2 082	2 731
Framtida minimileaseavgifter avseende ej uppsägningsbara operationella leasingavtal:		
Ska betalas inom 1 år	1 382	1 093
Ska betalas mellan 1-5 år	3 007	3 746
Ska betalas senare än 5 år	-	-

Utöver ovanstående uppgår lokalkostnader till 6 752 (6 623) tkr, varav 6 389 (6 022) tkr till koncernbolag.

Not 5 – Anställda och personalkostnader

(st)	2023	2022
Medelantalet anställda		
Män	119	118
Kvinnor	32	33
	151	151

(tkr)	2023	2022
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 440	1 051
Övriga anställda	69 277	66 407
	70 717	67 458

Pensions- och övriga sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	468	451
Pensionskostnader för övriga anställda	9 875	5 155
Övriga sociala kostnader enligt lag och avtal	24 500	22 171
	34 843	27 777

(%)	2023-12-31	2022-12-31
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	11	45
Andel män i styrelsen	89	55
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	50	50
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	50	50

Not 6 – Inköp och försäljning mellan koncernföretag

(%)	2023	2022
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag inom koncernen	6	14
Andel av årets totala försäljning som skett till andra företag inom koncernen	46	70

Not 7 – Ränteintäkter och liknande resultatposter

(tkr)	2023	2022
Övriga ränteintäkter	44	44
	44	44

Not 8 – Räntekostnader och liknande resultatposter

(tkr)	2023	2022
Övriga räntekostnader	-289	-256
Övriga finansiella kostnader	-218	-225
	-507	-481

Not 9 – Bokslutsdispositioner

(tkr)	2023	2022
Skillnad mellan bokförd avskrivning och avskrivning enligt plan	-1 100	0
	-1 100	0

Not 10 – Skatt på årets resultat

(tkr)	2023	2022
Aktuell skatt	21	220
Skattereduktion	-16	-220
Justering aktuell skatt avseende tidigare år	0	-1
Summa redovisad skatt	5	-1
Redovisat resultat före skatt	40	1 009
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats 20,6 %:	8	208
Skatteeffekt av:		
Övriga ej avdragsgilla kostnader	15	11
Övriga ej avdragsgilla intäkter	-2	0
Skattereduktion	-16	-220
Förändring underskottsavdrag	0	0
Redovisad skatt	5	-1

Not 11 – Maskiner och andra tekniska anläggningar

(tkr)	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	47 658	39 529
Årets anskaffningar	264	8 129
Försäljningar/utrangeringar	-208	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	47 714	47 658
Ingående avskrivningar	-17 572	-12 303
Försäljningar/utrangeringar	208	0
Årets avskrivningar	-5 695	-5 269
Utgående ackumulerade avskrivningar	-23 059	-17 572
Utgående redovisat värde	24 655	30 086

Not 12 – Inventarier, verktyg och installationer

(tkr)	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	11 034	8 436
Försäljningar/utrangeringar	-103	0
Årets anskaffningar	1 671	2 598
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	12 602	11 034
Ingående avskrivningar	-4 038	-2 647
Årets avskrivningar	-1 729	-1 391
Försäljningar/utrangeringar	103	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 664	-4 038
Utgående redovisat värde	6 938	6 996

Not 13 – Andra långfristiga fordringar

(tkr)	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	247	938
Tillkommande fordringar	259	456
Avgående fordringar	-233	-1 147
Utgående anskaffningsvärden	273	247

Not 14 – Checkräkningskredit

(tkr)	2023-12-31	2022-12-31
Beviljad kredit	15 000	25 000
Utnyttjad kredit	1 631	3 458

Not 15 – Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

(tkr)	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna intäkter	3 414	4 824
Övriga förutbetalda kostnader	1 849	1 746
	5 263	6 570

Not 16 – Antal aktier och kvotvärde

	2023-12-31	2022-12-31
Antal aktier	1 000	1 000
Kvotvärde i kronor	1 000	1 000

Not 17 – Disposition av vinst eller förlust

(tkr)	2023-12-31	2022-12-31
Disponibla vinstmedel		
Balanserat resultat	852	-158
Årets resultat	35	1 010
	887	852
Överförs i ny räkning	887	852

Not 18 – Obeskattade reserver

(tkr)	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	4 751	3 651
	4 751	3 651

Uppskjuten skatt på obeskattade reserver uppgår till 979 (752) tkr.

Not 19 – Långfristiga skulder

(tkr)	2023-12-31	2022-12-31
Förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Skulder till kreditinstitut	30 000	30 000
	30 000	30 000

Not 20 – Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

(tkr)	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna löner och semesterlöner	5 015	5 038
Upplupna pensionskostnader	2 072	2 555
Upplupna sociala avgifter	1 576	3 144
Övriga upplupna kostnader	5 724	8 018
	14 387	18 755

Not 21 – Nyckeltalsdefinitioner

Justerat eget kapital

Eget kapital med tillägg för obeskattade reserver som reducerats med uppskjuten skatt.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster med avdrag för 20,6 procent skatt dividerat med genomsnittligt justerat eget kapital.

Soliditet

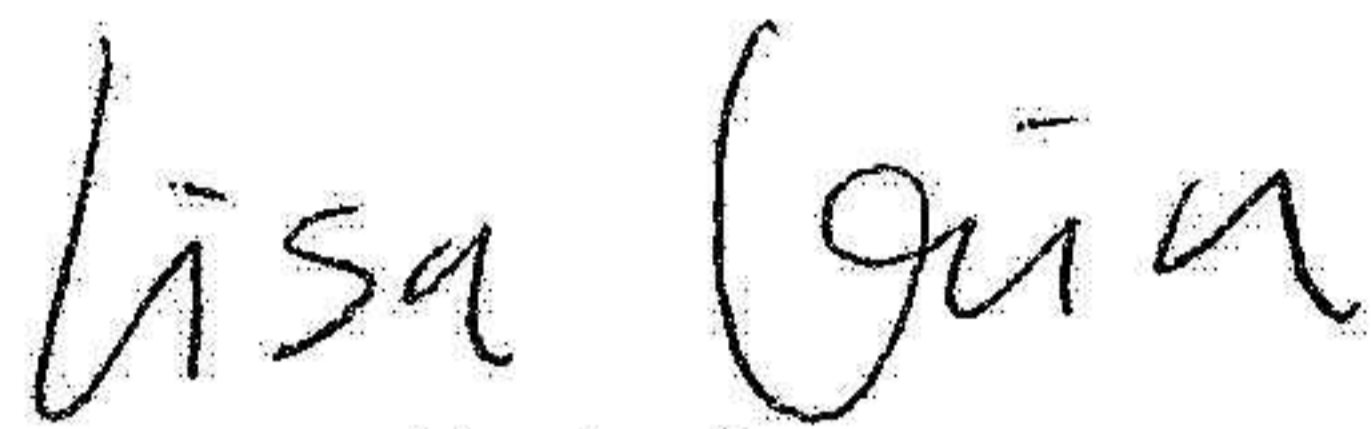
Justerat eget kapital i procent av balansslutning.

2024052218669



Underskrifter

Teknik i Väst AB
Arvika 2023-03-26



Lisa Levin
Ordförande




Per-Olov Ålander



Björn Palmqvist



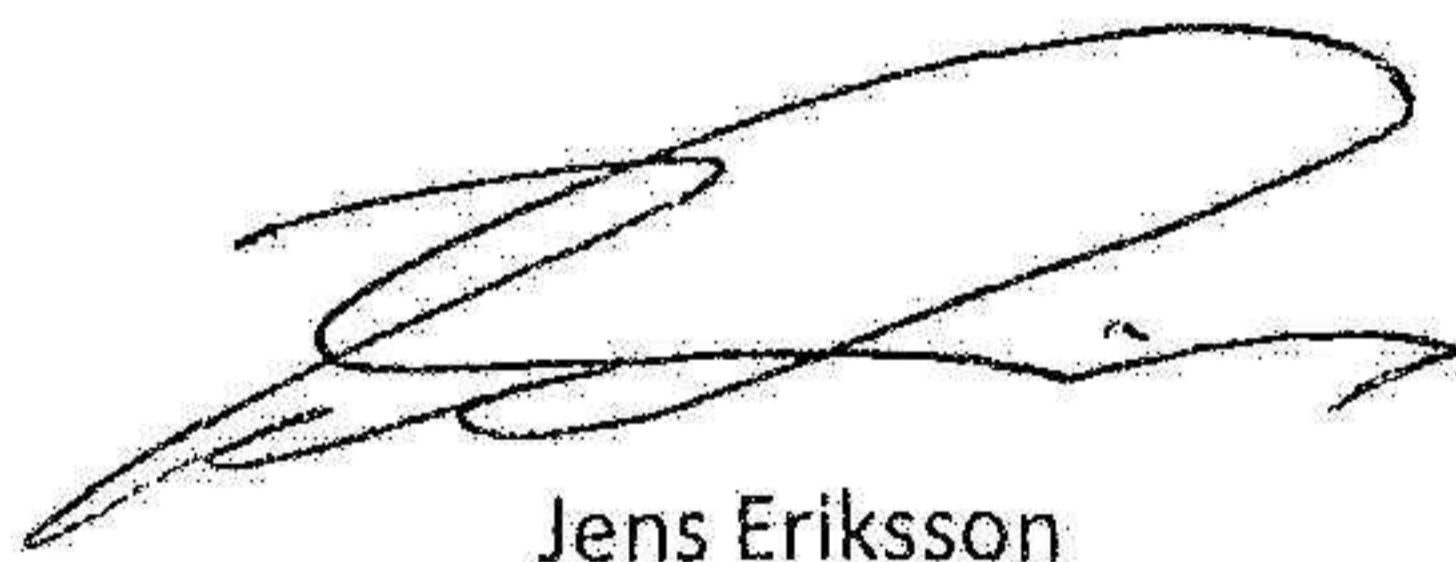
Håkan Persson



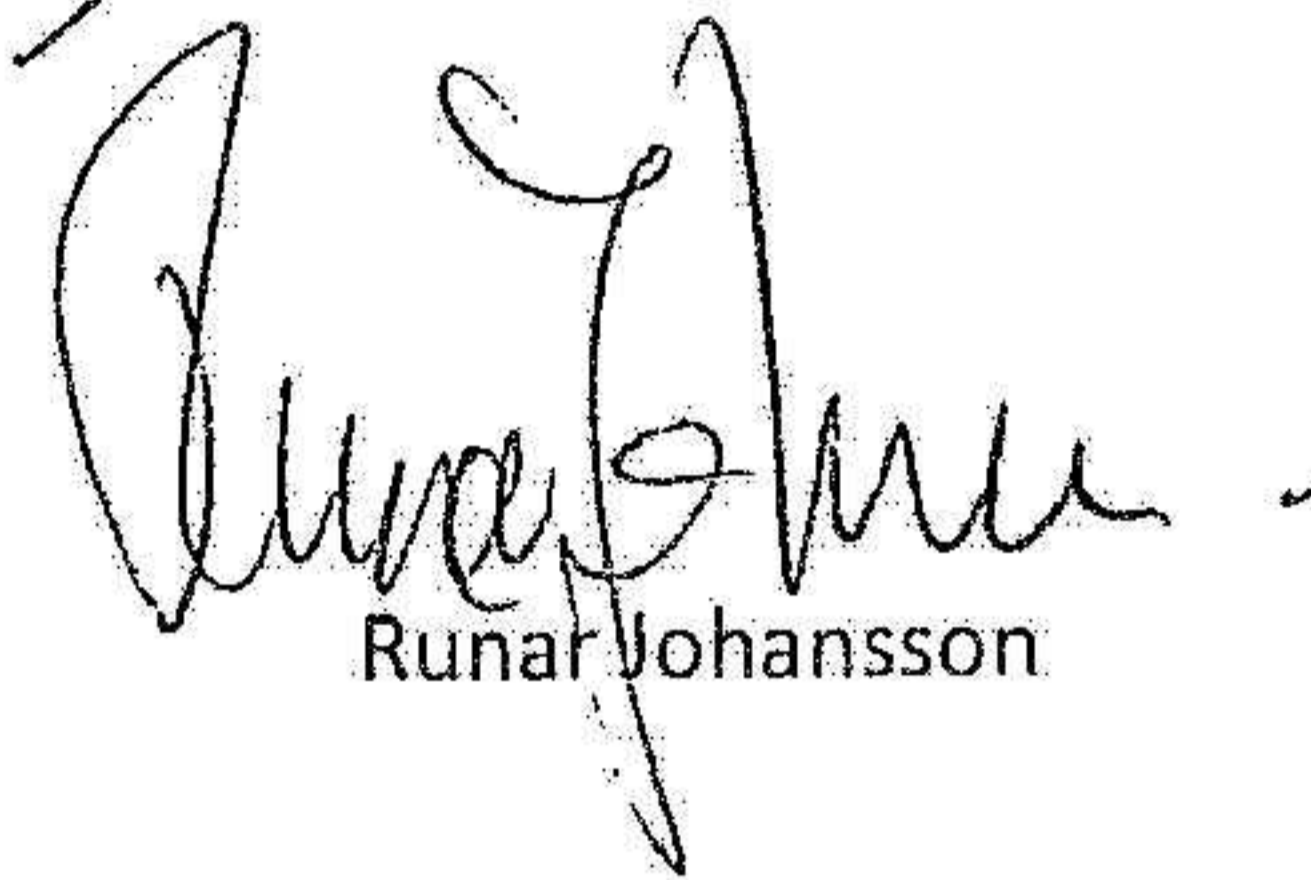
Jan Rülcker



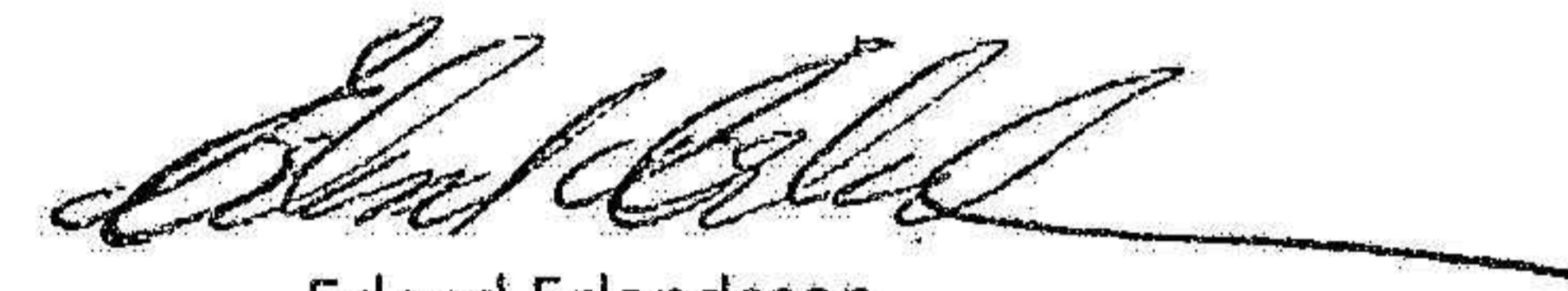
Alexander Molander
Broström




Jens Eriksson



Runar Johansson



Erland Erlandsson



Anders Norrby
VD



Therese Fahlstäd
Arbetsagarrepresentant



Göran Wilhelmsson Lundman
Arbetsagarrepresentant

Min revisionsberättelse har lämnats 2024-04-16

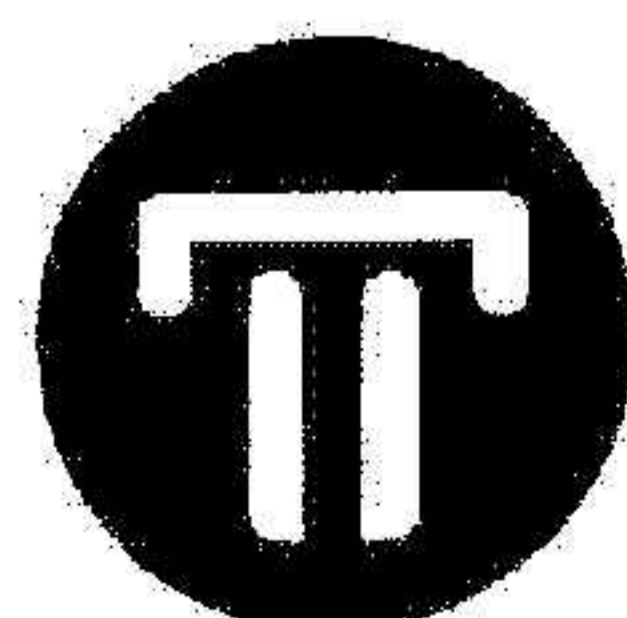


Johan Eklund
Auktoriserad revisor

2024052218671

2024052218672

Teknik i Väst AB
Besöksadress: Östra Esplanaden 5, 671 81 Arvika
Tfn: 0570-816 00 (vx)
E-post: teknikivast@arvika.se
Webbsida: www.teknikivast.se



Teknik i Väst



Building a better
working world

2024052218673

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Teknik i Väst AB, org.nr 559169-8666

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Teknik i Väst AB för räkenskapsåret 2023.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Teknik i Väst ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Teknik i Väst AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.



Building a better
working world

2024052218674

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Teknik i Väst AB för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Teknik i Väst AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

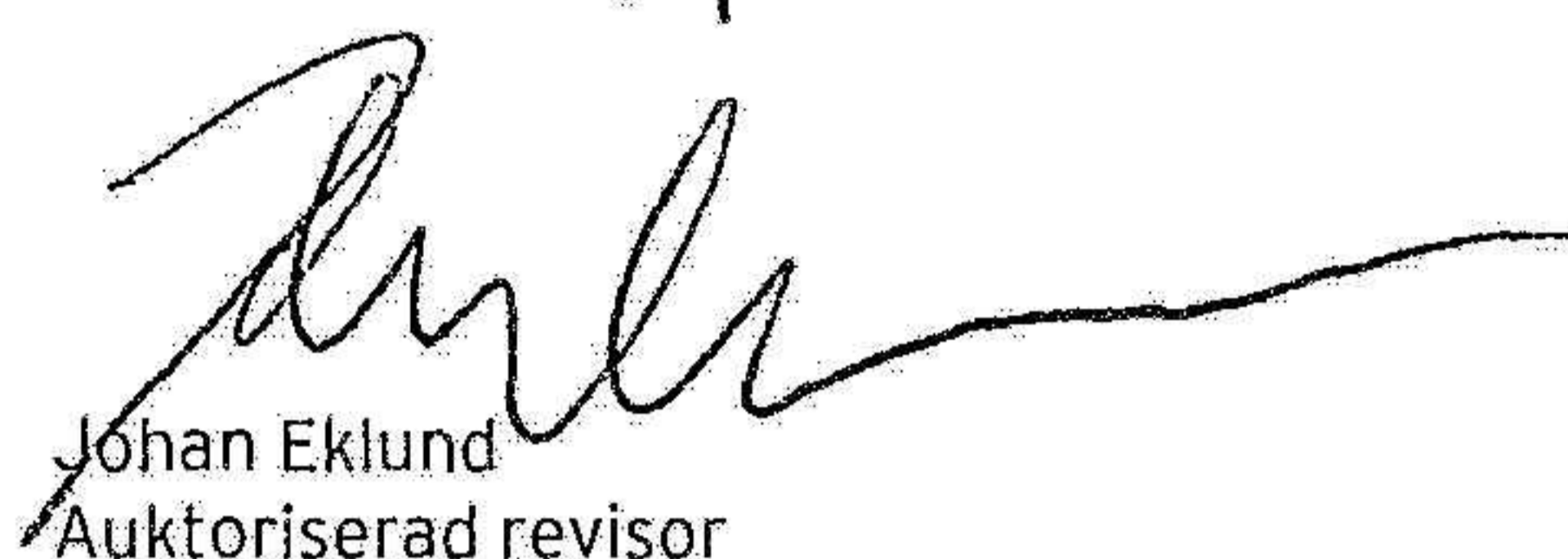
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

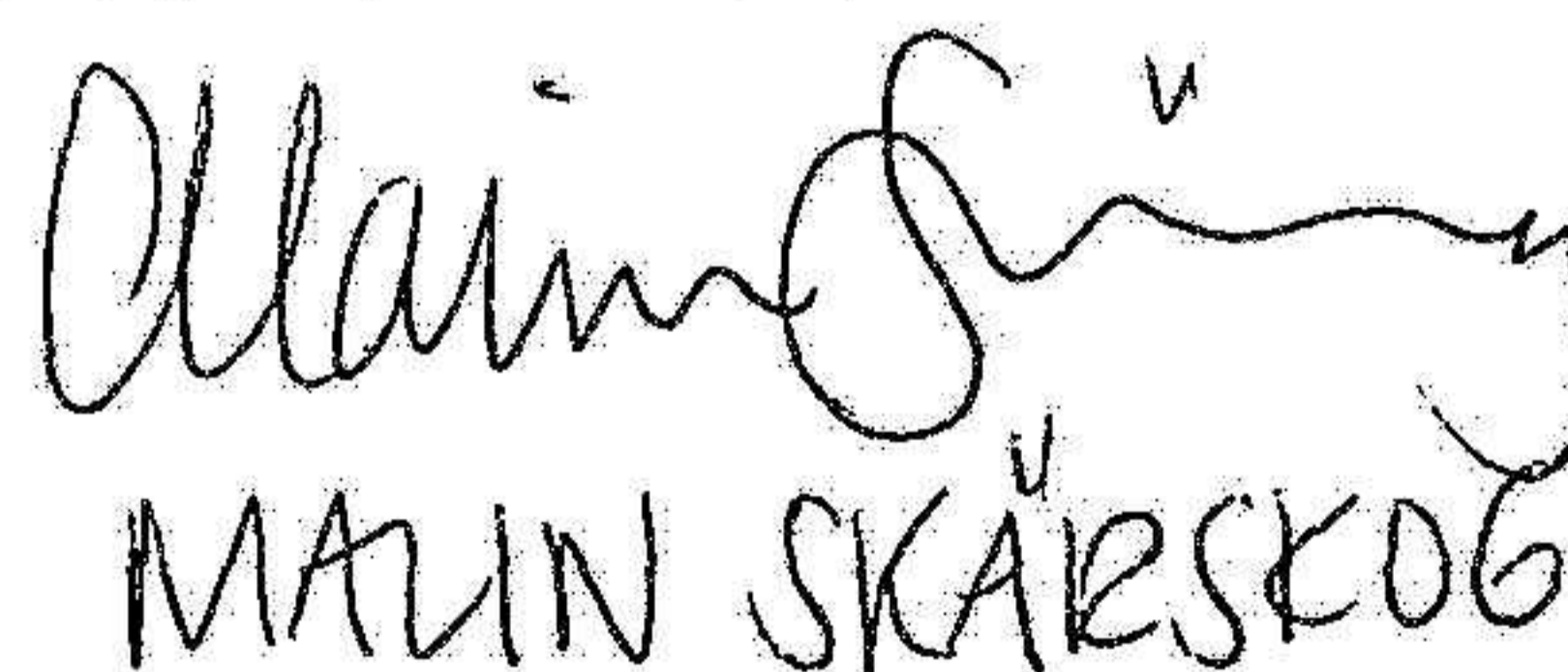
Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Karlstad den 16/4 2024



Johan Eklund
Auktoriserad revisor

FOTOKOPIA
Överensstämmelsen med
originalet bestyrkes



MALIN SKÄRSKOG