

2023061516688

Medpeople AB
Org nr 559072-2699

Årsredovisning för räkenskapsåret 2022

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.


Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter	7
Underskrifter	11

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Undertecknad styrelseledamot i Medpeople AB intygar, dels att denna kopia av årsredovisningen överrensstämmer med originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen fastställts på årsstämma den 2023-05-31.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag beträffande den uppkomna förlusten.

Stockholm den 2023-06-08


Niclas Nilsson

2023061516689

Medpeople AB
Org nr 559072-2699

Årsredovisning för räkenskapsåret 2022

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter	7
Underskrifter	11

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Företaget bedriver genom digitala stödtjänster en marknadsplats för bemanning och tillhandahållande av vårdpersonal inom hälsa och sjukvård samt utveckling av IT-tjänster inom samma område samt idka därmed förenlig verksamhet.

Företagets säte är Stockholm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har en nyemission genomförts som tillfört bolaget drygt 4,1 Mkr.

Flerårsöversikt

		<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Nettoomsättning	tkr	37 263	27 078	24 258	19 063
Resultat efter finansiella poster	tkr	-2 852	-3 434	-10 219	-3 757
Soliditet	%	15,6	11,5	15,5	69,3

Förändringar i eget kapital

	<u>Aktie-</u> <u>kapital</u>	<u>Fond för</u> <u>utvecklingsutgifter</u>	<u>Ej registrerat</u> <u>aktiekapital</u>	<u>Överkurs</u> <u>fond</u>	<u>Balanserat</u> <u>resultat</u>	<u>Årets</u> <u>resultat</u>	<u>Totalt</u>
Belopp vid årets ingång enligt fastställd balansräkning	90 600	7 848 688	-	21 651 575	-24 558 849	-3 433 956	1 598 058
Resultatdisposition enligt årsstämman							
Balanseras i ny räkning					-3 433 956	3 433 956	-
Nyemission	8 054			4 095 783			4 103 837
Pågående nyemission			400				400
Fond för utvecklingsutgifter		489 599			-489 599		-
Årets resultat						-2 851 727	-2 851 727
Belopp vid årets utgång	<u>98 654</u>	<u>8 338 287</u>	<u>400</u>	<u>25 747 358</u>	<u>-28 482 404</u>	<u>-2 851 727</u>	<u>2 850 568</u>



Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande medel:

Överkursfond	25 747 358
Balanserat resultat	-28 482 405
Årets resultat	-2 851 727
	<hr/>
	kronor
	<u>-5 586 774</u>

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att medlen disponeras så att

i ny räkning överförs	-5 586 774
	<hr/>
	kronor
	<u>-5 586 774</u>

2023061516691

Resultaträkning	Not	2022	2021
Nettoomsättning		37 262 674	27 078 057
Aktiverat arbete för egen räkning		3 185 930	4 184 788
Övriga rörelseintäkter		214 513	410 249
		<u>40 663 117</u>	<u>31 673 094</u>
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-5 382 796	-3 558 354
Övriga externa kostnader		-2 021 682	-2 028 456
Personalkostnader	2	-33 041 222	-27 249 827
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-2 715 960	-1 928 422
Övriga rörelsekostnader		-	-1 516
		<u>-43 161 660</u>	<u>-34 766 575</u>
Summa rörelsens kostnader			
		-43 161 660	-34 766 575
Rörelseresultat		-2 498 543	-3 093 481
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		9	3 722
Räntekostnader och liknande resultatposter		-353 193	-344 197
		<u>-353 184</u>	<u>-340 475</u>
Summa resultat från finansiella poster			
		-353 184	-340 475
Resultat efter finansiella poster		-2 851 727	-3 433 956
		<u>-2 851 727</u>	<u>-3 433 956</u>
Årets resultat			
		-2 851 727	-3 433 956

2023061516692

Balansräkning	Not	2022-12-31	2021-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<u>Immateriella anläggningstillgångar</u>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	3	8 356 145	7 866 546
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Inventarier, verktyg och installationer	4	42 621	62 250
Summa anläggningstillgångar		8 398 766	7 928 796
Omsättningstillgångar			
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		6 173 511	3 281 046
Fordringar hos koncernföretag		112 254	39 531
Övriga kortfristiga fordringar		19 109	4 869
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 409 746	718 013
Summa kortfristiga fordringar		7 714 620	4 043 459
<u>Kassa och bank</u>		2 120 383	1 889 513
Summa omsättningstillgångar		9 835 003	5 932 972
Summa tillgångar		18 233 769	13 861 768

2023061516693

Balansräkning	Not	2022-12-31	2021-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
<u>Bundet eget kapital</u>			
Aktiekapital		98 654	90 600
Pågående nyemission		400	-
Fond för utvecklingsutgifter		8 338 287	7 848 688
Summa bundet eget kapital		<u>8 437 341</u>	<u>7 939 288</u>
<u>Fritt eget kapital</u>			
Överkursfond		25 747 358	21 651 575
Balanserad vinst eller förlust		-28 482 405	-24 558 850
Årets förlust		-2 851 727	-3 433 956
Summa fritt eget kapital		<u>-5 586 774</u>	<u>-6 341 231</u>
Summa eget kapital		<u>2 850 567</u>	<u>1 598 057</u>
Långfristiga skulder	5		
Övriga skulder till kreditinstitut		1 752 615	2 864 549
Summa långfristiga skulder		<u>1 752 615</u>	<u>2 864 549</u>
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	6	1 158 744	1 228 956
Leverantörsskulder		995 800	130 436
Övriga skulder		10 505 523	7 118 246
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		970 520	921 524
Summa kortfristiga skulder		<u>13 630 587</u>	<u>9 399 162</u>
Summa eget kapital och skulder		<u>18 233 769</u>	<u>13 861 768</u>

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäkter

Tjänsteuppdrag

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs.

Immateriella tillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Aktiveringsmodellen tillämpas för internt upparbetade immateriella tillgångar.

Avskrivningar görs linjärt över den bedömda nyttjandetiden. Avskrivningstiden för internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar uppgår till fem år.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

Inga låneutgifter aktiveras.

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Not 2 Medelantalet anställda

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Medelantalet anställda under året har varit	40	32

Not 3 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Ingående anskaffningsvärden	11 461 968	7 277 180
Årets aktiverade utgifter, intern utveckling	3 185 930	3 891 192
Årets aktiverade utgifter, inköp	-	293 596
	<hr/>	<hr/>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	14 647 898	11 461 968
Ingående avskrivningar	-3 595 422	-1 686 629
Årets avskrivningar	-2 696 331	-1 908 793
	<hr/>	<hr/>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 291 753	-3 595 422
	<hr/>	<hr/>
Utgående restvärde enligt plan	<u>8 356 145</u>	<u>7 866 546</u>

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	98 146	98 146
	<hr/>	<hr/>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	98 146	98 146
Ingående ackumulerade avskrivningar	-35 896	-16 267
-Avskrivningar	-19 629	-19 629
	<hr/>	<hr/>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-55 525	-35 896
	<hr/>	<hr/>
Utgående restvärde enligt plan	<u>42 621</u>	<u>62 250</u>

2023061516697

Not 5 Upplåning

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Förfallotider		
Den del av långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen	-	-
<u>Den del av långfristiga skulder som förfaller till betalning 2-4 år efter balansdagen</u>		
Övriga skulder till kreditinstitut	<u>1 752 615</u>	<u>2 864 549</u>
Summa	1 752 615	2 864 549

Not 6 Skulder som redovisas i flera poster

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Företagets skulder till kreditinstitut redovisas under följande poster i balansräkningen:		
<i>Långfristiga skulder:</i>		
Övriga skulder till kreditinstitut	1 752 615	2 864 549
<i>Kortfristiga skulder:</i>		
Övriga skulder till kreditinstitut	<u>1 158 744</u>	<u>1 228 956</u>
Summa skulder till kreditinstitut	<u>2 911 359</u>	<u>4 093 505</u>

Not 7 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Bolaget utökade sin närvaro inom sjukvårdssektorn under Q1 2023 genom lanseringen av Medpeople HIRE, en rekryteringsplattform för vårdgivare och bolagets andra intäktskälla.

Not 8 Ställda säkerheter

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Företagsinteckningar	4 315 000	4 315 000
Belånade kundfordringar	3 000 000	2 039 625
Summa ställda säkerheter	<u>7 315 000</u>	<u>6 354 625</u>

Underskrifter

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Kave Sultani
Verkställande direktör

Niclas Nilsson
Styrelseordförande

Karin Sjödin

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

Grant Thornton Sweden AB

Johan Grudet
Auktoriserad Revisor

2023051516700



Document history

COMPLETED BY ALL:
13.05.2023 12:23
SENT BY OWNER:
Johan Grudet • 12.05.2023 14:03
DOCUMENT ID:
BJx1Zoio42
ENVELOPE ID:
HyRejioV2-BJx1Zoio42

DOCUMENT NAME:
Årsredovisning Medpeople AB.pdf
11 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
NICLAS NILSSON niclas@medpeople.se	Signed Authenticated	12.05.2023 14:50 12.05.2023 14:48	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1985/04/08) IP: 94.191.136.185
KAVE SOULTANI kave@medpeople.se	Signed Authenticated	12.05.2023 15:00 12.05.2023 14:56	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1979/04/03) IP: 151.236.203.253
KARIN SJÖDIN karin.m.sjodin@gmail.com	Signed Authenticated	12.05.2023 16:23 12.05.2023 16:20	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1983/03/25) IP: 217.213.115.11
JOHAN PAUL CHRISTOPHE GRUDET johan.grudet@se.gt.com	Signed Authenticated	13.05.2023 12:23 13.05.2023 12:23	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1978/10/02) IP: 88.131.44.131

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Medpeople AB

Org.nr. 559072 - 2699

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Medpeople AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Medpeople ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Medpeople AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Medpeople AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Medpeople AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för

att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

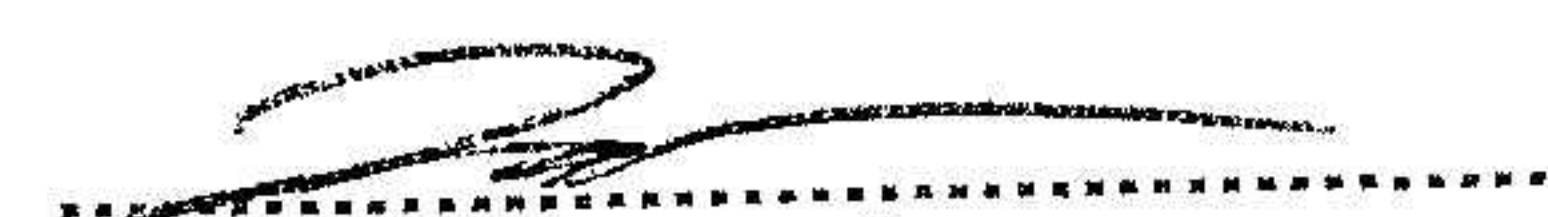
Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.
Grant Thornton Sweden AB

Johan Grudet
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:


Johan Grudet

2023061516703



Document history

COMPLETED BY ALL:
13.05.2023 12:23
SENT BY OWNER:
Johan Grudet • 12.05.2023 14:04
DOCUMENT ID:
HkcvijiE3
ENVELOPE ID:
HJqwojiVh-HkcvijiE3

DOCUMENT NAME:
RB Medpeople AB.pdf
2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. JOHAN PAUL CHRISTOPHE GRUDE T johan.grudet@se.gt.com	Signed Authenticated	13.05.2023 12:23 13.05.2023 12:22	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1978/10/02) IP: 88.131.44.131

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

