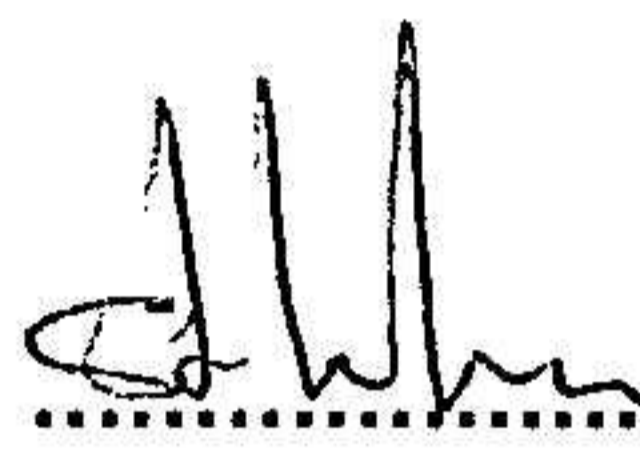


Fastställelseintyg

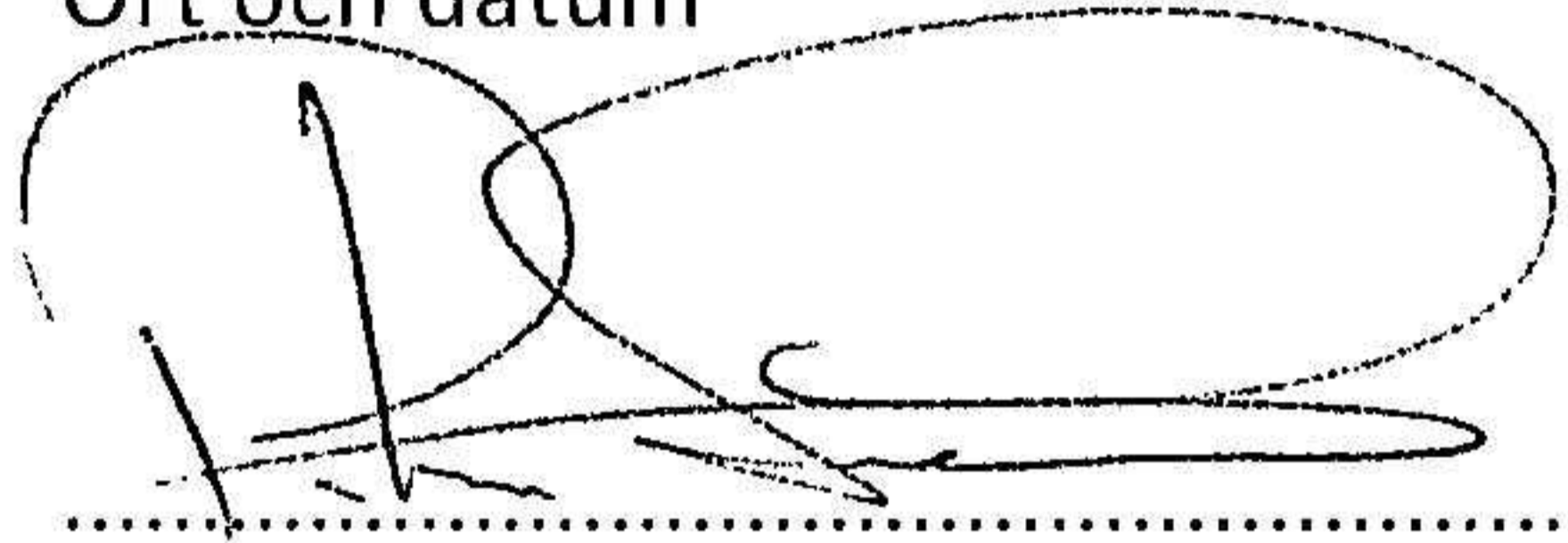
Stjärnurmakarna AB org. nr 556199-2578

Räkenskapsåret 2022-01-01 – 2022-12-31

Undertecknad VD i Stjärnurmakarna AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen och revisionsberättelse överensstämmer med originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen fastställts på årsstämman 2023-05-15. Årsstämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition i moderbolaget.

 22/5-2023
.....

Ort och datum


.....

Underskrift

Peter Simonsson
.....

Namnförtydligande

2023060231168

ÅRSREDOVISNING

för

STJÄRNURMAKARNA AB

Org.nr 556199-2578

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS ÅRSREDOVISNING
FÖR RÅKENSKAPSÅRET 2022-01-01 - 2022-12-31

Innehåll

Sida

- förvaltningsberättelse	2-3
- resultaträkning	7
- balansräkning	8-9
- redovisnings- och värderingsprinciper	10-13
- tilläggsupplysningar	17-20
- underskrifter	21

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Verksamheten

Stjärnummakarna är en rikstäckande fackhandelskedja som marknadsför och säljer klockor och smycken med härtilhörande service. Per 2022-12-31 fanns det 35 st Stjärnummakarbutiker varav 3 centralt ägda. Stjärnummakarorganisationen bygger på enskild företagsverksamhet i samverkan.

Stjärnummakarna AB (SUAB) bildade 1990 dotterföretaget Eurostar Retail Support AB (Eurostar) som tillhandahåller bl a försäkringsförmedlande tjänster. Under året årets avyttrades 75% av aktierna till Söderberg och Partners

Resultatet

Resultatet i SUAB före dispositioner och skatt blev 4 393 tkr (-5 696 tkr). Årets positiva resultat förklaras av försäljningen av ERS. Resultatet har påverkats negativt av kostnader hänförliga utveckling av nya affärskoncept.

Väsentliga händelser under verksamhetsåret

SUAB har under året fortsatt utveckla sin affärsmodell och stödsystem för att möta utvecklade kundbeteenden och därigenom säkerställa kedjans fortsatta framgångar. SUABs nya webbplattform utvecklas kontinuerligt både tekniskt och innehållsmässigt för att leva upp till en högt ställd online målbild. SUAB har, för att fokusera på kedjans kärnverksamhet, under året flyttat drift av sin försäkringsverksamhet och avyttrat en majoritet av ägandet till Söderberg och Partners.

Hållbarhet och förväntad framtida utveckling

Stjärnummakarna fortsätter klimatkompensera för sina frakter och arbetar kontinuerligt på olika sätt med att minska sitt klimatavtryck. Kedjans arbete med vintage och återbruk för att ge gamla klockor och smycken nya ägare fortsätter att utvecklas. Framtiden för Stjärnummakarna ser ljus ut och nya strategier för fortsatt framgång skapas kontinuerligt.

Flerårsjämförelse (Kkr)

	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	53 917	45 062	47 581	40 157	35 088
Resultat efter finansiella poster	4 393	-5 696	-3 853	-5 379	-4 910
Likvida medel	3 113	927	440	607	1 541
Investeringar i materiella AT	57	164	18	260	38
Balansomslutning	24 873	24 198	22 759	24 251	19 275
Soliditet i %	43	26	37	38	57
Avkastning på totalt kapital i %	19	neg	neg	neg	neg
Avkastning på eget kapital i %	52	neg	neg	neg	neg
Antal anställda	15	15	13	14	13

2023060231170

Eget kapital (Kkr)

Förändring av eget kapital	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital		Årets resultat	Summa
	Aktiekapital	Reservfond	Överkursfond	Balanserad vinst		
Belopp vid årets ingång	2 142	258		3 775		6 175
Indragning aktier						
Fondemission						
Årets resultat					4 420	4 420
Belopp vid årets utgång	2 142	258	0	3 775	4 420	10 595

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämman förfogande står:

balanserad vinst	3 775 495 kr
årets vinst	4 419 543 kr
	<hr/>
	8 195 038 kr

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att i ny räkning överföres

8 195 038 kr

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande tilläggsupplysningar och bokslutskommentarer. Om inget annat anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor.

2023060231171

RESULTATRÄKNING

	(Kkr)	2022-01-01	2021-01-01
	Not	2022-12-31	2021-12-31
Rörelsens intäkter m m			
Nettoomsättning		53 917	45 062
Övriga rörelseintäkter	1	456	1 230
		<u>54 374</u>	<u>46 292</u>
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-30 338	-21 148
Övriga externa kostnader	2	-21 101	-19 626
Personalkostnader	3	-10 274	-10 313
Avskrivning av anläggningstillgångar	5,6,7	-707	-704
Övriga rörelsekostnader		-25	-1
		<u>-62 445</u>	<u>-51 792</u>
Rörelseresultat		-8 072	-5 500
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i dotterföretag		12 614	-
Resultat från andelar i intresseföretag		-	-
Ränteintäkter		-	-
Räntekostnader		-149	-196
		<u>12 465</u>	<u>-196</u>
Resultat efter finansiella poster		4 393	-5 696
Bokslutsdispositioner			
Återföring från periodiseringsfond		-	-
Mottagna koncernbidrag			2 892
Resultat före skatt		4 393	-2 804
Skatt	4	26	566
Årets resultat		<u>4 420</u>	<u>-2 239</u>

2023060231172

BALANSRÄKNING		(Kkr)		
		Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR				
Anläggningstillgångar				
Immateriella anläggningstillgångar				
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten, licenser	5		957	1245
Goodwill	6		578	908
Summa immateriella anläggningstillgångar			<u>1535</u>	<u>2152</u>
Materiella anläggningstillgångar				
Inventarier	7		227	259
Summa materiella anläggningstillgångar			<u>227</u>	<u>259</u>
Finansiella anläggningstillgångar				
Aktier i koncernföretag	8		170	408
Aktier i intresseföretag	9		59	
Uppskjuten skattefordran			1 990	1 964
Övriga långfristiga fordringar	10		-	265
Summa finansiella anläggningstillgångar			<u>2 219</u>	<u>2 636</u>
Summa anläggningstillgångar			3 981	5 048
Omsättningstillgångar				
Varulager m m				
Handelsvaror			9 116	7 641
Förskott till leverantörer			-	-
Summa varulager m m			<u>9 116</u>	<u>7 641</u>
Kortfristiga fordringar				
Kundfordringar			5 898	5 068
Fordringar hos koncernföretag			3	3 173
Skattefordran				20
Övriga fordringar			145	52
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	11		2 617	2 270
Summa kortfristiga fordringar			<u>8 663</u>	<u>10 583</u>
Kassa och bank			3 113	927
Summa omsättningstillgångar			20 892	19 150
SUMMA TILLGÅNGAR			24 873	24 198

K3

2023060231173

BALANSRÄKNING

(Kkr)

Not 2022-12-31 2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital 19 040 aktier
Reservfond

12	2 142	2 142
	258	258
	<u>2 400</u>	<u>2 400</u>

Fritt eget kapital

Balanserad vinst
Årets resultat

	3 775	6 014
	4 420	-2 239
	<u>8 195</u>	<u>3 775</u>

Summa eget kapital

10 595 6 175

Kortfristiga skulder

Kortfristiga skulder till kreditinstitut

14 1 299 8 058

Leverantörsskulder

9 341 6 192

Skulder till dotterföretag

386

Övriga kortfristiga skulder

1 305 1 442

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

13 2 332 1 945

Summa kortfristiga skulder

14 278 18 022

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

24 873 24 198

Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Redovisningsprinciper

Bolagets finansiella rapporter är upprättade i enlighet med årsredovisningslagen och BFAR 2012:1. Detta är sjunde året som företaget tillämpar K3 och övergångsdatum till K3 har fastställts till den 1 januari 2014.

Intresseföretag

Intresseföretag är företag där koncernen långsiktigt utövar ett betydande inflytande utan att det delägda företaget är ett dotterföretag, normalt innebär det att koncernen har 20-50% av rösterna. Innehav i intresseföretag redovisas enligt kapitalandelsmetoden. För de företag som är av ringa betydelse med hänsyn till kravet på rättvisande bild, har värdet av andelen värderats till anskaffningsvärde.

Intäktsredovisning

Allmänt

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas med avdrag för mervärdesskatt, rabatter, returer och liknande avdrag. Intäkterna redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Varuförsäljning

Intäkterna vid varuförsäljning redovisas när koncernen överlämnat de väsentliga riskerna och förmånerna som är förknippade med varornas ägande till köparen, vilket i de flesta fall sker vid leverans av varorna till kunden.

Tjänsteuppdrag

Tjänsteuppdrag intäktsredovisas i den takt arbetet utförs, material levereras eller förbrukas. Pågående, ej fakturerade tjänsteuppdrag, tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av utfört arbete och redovisas i posten "Upparbetade ej fakturerade intäkter".

2023060231174

Skillnaden mellan redovisad intäkt och fakturerade dellikvider redovisas i balansräkningen i posten upparbetade ej fakturerade intäkter respektive fakturerade ej upparbetade intäkter.

Hysesintäkter

Hysesintäkter periodiseras i enlighet med hyreskontrakt. Förskottshyror redovisas därmed som förutbetalda intäkter. I hyresintäkter ingår poster avseende vidaredebiterade kostnader som t.ex. fastighetsskatt.

Ränteintäkter och utdelning

Ersättning i form av ränta eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Utdelning redovisas när behörigt organ har fattat beslut om att utdelningen ska lämnas. Ränteintäkter redovisas fördelat över löptiden med tillämpning av effektivräntemetoden.

Leasing

All leasing i bolaget klassificeras som operationell leasing.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro m m samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Koncernen har både avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Avgiftsbestämda planer

För avgiftsbestämda planer betalar koncernen fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Koncernens resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägningar, i den omfattning ersättningen inte ger företaget några framtida ekonomiska fördelar, redovisas som en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna ersättningar till anställda som avslutar sin anställning.

Inkomstskatter

Skatt på årets resultat utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom i då den underliggande transaktionen redovisas direkt mot eget kapital, varvid även tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt är den skattekostnad för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Koncernens aktuella skatt beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt beräknas utifrån balansräkningsansatsen för alla temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna och deras skattemässiga värden. Förändring av uppskjuten skatt redovisas i resultaträkningen. Värdering av uppskjuten skatt beräknas baserade på hur de temporära skillnaderna förväntas bli realiserade eller reglerade och med tillämpning av de skattesatser och skatteregler som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen. Ingen nuvärdesberäkning sker vid värdering av uppskjutna skatter. Uppskjutna skattefordringar i avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att medföra lägre skattebetalningar i framtiden. Värderingen omprövas varje balansdag.

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas när de hänför sig till inkomstskatt som debiteras av samma skattemyndighet och när koncernen har för avsikt att reglera skatten med ett nettobelopp.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod.

Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Pågående projekt skrivs inte av utan nedskrivningsprövas årligen. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Hysesrätter och liknande rättigheter	5 år
Balanserade utvecklingskostnader	5 år

Goodwill

Goodwill utgör skillnaden mellan anskaffningsvärdet för ett rörelseförvärv och det verkliga värdet på av förvärvade tillgångar och skulder. Vid förvärvstidpunkten redovisas goodwill till anskaffningsvärde och efter det första redovisningstillfället värderas den till anskaffningsvärde efter avdrag för avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Nyttjandeperioden för goodwill är bedömd till 5 år och skrivs av linjärt över nyttjandeperioden.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter direkt hänförliga till förvärvet. Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde.

Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnad i den period när de uppkommer.

Materiella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering, försäljning eller när några framtida ekonomiska fördelar väntas från användningen av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen redovisas som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över bedömd nyttjandeperiod.

Skrivs av med 20 procent per år motsvarande en linjär avskrivning på 5 år. Om en tillgång delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av över dess nyttjande period.

Nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag analyserar koncernen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde.

Finns det sådan indikation beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör koncernen en bedömning om tidigare nedskrivning inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

Finansiella instrument

En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen enligt instrumentets avtalsenliga villkor.

En finansiell tillgång bokas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången upphör, regleras eller när koncernen förlorar kontrollen över den. En finansiell skuld, eller del av finansiell skuld, bokas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgörs eller på annat sätt upphör.

Vid det första redovisningstillfället värderas omsättningstillgångar och kortfristiga skulder till anskaffningsvärde.

Långfristiga fordringar samt långfristiga skulder värderas vid det första redovisningstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Upplupet anskaffningsvärde för en finansiell tillgång eller skuld är det finansiella instrumentets förväntade kassaflöden diskonterade med den effektivränta som beräknades vid anskaffningstillfället.

Vid värdering efter det första redovisningstillfället värderas omsättningstillgångar enligt lägsta värdets princip, det vill säga det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningen på balansdagen. Kortfristiga skulder värderas till nominellt belopp. Långfristiga skulder värderas efter det första redovisningstillfället till upplupet anskaffningsvärde.

Likvida medel

Likvida medel består av ingår kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker.

2023060231176

202306031177

Nedskrivning av finansiella instrument

Vid varje balansdag analyserar koncernen de redovisade värdena för finansiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns indikation på att dessa tillgångar minskat i värde. Exempel på sådana indikationer är finansiella svårigheter hos låntagaren, avtalsbrott eller om det är sannolikt att låntagaren kommer att försättas i konkurs.

För finansiella anläggningstillgångar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde beräknas nedskrivningen som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av företagsledningens bästa uppskattning av framtida kassaflöden. Diskontering sker med en ränta som motsvarar tillgångens ursprungliga effektivränta. Beträffande tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan.

För finansiella anläggningstillgångar som inte värderas till upplupet anskaffningsvärde beräknas nedskrivningen som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nuvärdet av företagsledningens bästa uppskattning av de framtida kassaflödena som tillgången förväntas generera.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats. Anskaffningsvärdet har beräknats enligt vägd genomsnittsberäkning. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter direkt hänförliga till förvärvet.

Eventualförpliktelser

Som Eventualförpliktelser redovisas ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom bolagets kontroll, inträffar eller uteblir. Eventualförpliktelser kan även vara ett åtagande som härrör från inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att åtagandet regleras eller åtagandets storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Uppskattningar och bedömningar

Varulagrets inkuransnivå har enligt tidigare år schablonmässigt bedömts uppgå till 3 procent.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 1	Övriga rörelseintäkter	2 022	2 021
	Vidarefakturerade kostnader	456	446
	Övriga intäkter	0	784
		<u>456</u>	<u>1 230</u>
Not 2	Leasingavtal - Operationell leasing tagare	2022	2021
	Under året har företagets leasingavgifter uppgått till	5 199	4 924
	Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal förfaller till betalning enligt följande:		
	Inom 1 år	3 490	3 605
	Mellan 2 till 5 år	5 938	4 209
	Senare än 5 år		

2023060231178

2023060231179

Not 3	Personal	2022	2021
	Medelantal anställda		
	Medelantalet anställda bygger på av av bolagets betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda har varit		
	Kvinnor	7	10
	Män	8	5
	Totalt i bolaget	15	15
	Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:		
		2022	2021
	Styrelsen och VD:		
	Löner och ersättningar	1 757	1 628
	Tantiem	-	-
	Pensionskostnader	426	424
		2 183	2 052
	Övriga anställda		
	Löner och ersättningar	5 656	5 644
	Pensionskostnader	476	444
		6 133	6 088
	Sociala kostnader	2 330	2 543
	Summa styrelse, VD, och övriga anställda	10 646	10 683
	Könsfördelning i styrelse och företagsledning		
	Antal styrelseledamöter	5	5
	varav kvinnor	-	-
	varav män	5	5
	Antal övriga befattningshavare inkl. VD	1	1
	varav kvinnor	-	-
Not 4	Skatt på årets resultat	2 022	2 021
	Aktuell skatt	-	-
	Uppskjuten skatt	26	566
	Avstämning av effektiv skatt		
	Resultat före skatt	-8 118	-2 804
	Skattekostnad 20,6%	-1 672	578
	Skalteeffekt av:		
	Ej avdragsgilla kostnader	-16	-12
	Ej skattepliktiga intäkter	0	0
	Schablonintäkt periodiseringsfond		
	Underskottsavdrag som utnyttjas i år	1 714	-
	Effekt av förändring skattesats		-
	Avrundningsdifferens		
	Summa	26	566

2023060231180

Not 5	Balanserade utgifter för datautveckling och licenser	2022	2021
	Ingående anskaffningsvärde	1 437	150
	Inköp	-	1 287
	Försäljningar/utrangeringar	-	-
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 437	1 437
	Ingående avskrivningar	-192	-15
	Försäljningar/utrangeringar	-	-
	Årets avskrivningar	-287	-177
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-479	-192
	Utgående redovisat värde	957	1 245

Not 6	Goodwill	2022	2021
	Ingående anskaffningsvärde	1650	1650
	Inköp	-	-
	Försäljningar/utrangeringar	-	-
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1650	1650
	Ingående avskrivningar	-743	-413
	Årets avskrivningar	-330	-330
	Utgående redovisat värde	578	908

Not 7	Inventarier	2022	2021
	Ingående anskaffningsvärde	3 082	2 918
	Inköp	57	164
	Försäljningar/utrangeringar	-	-
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 140	3 082
	Ingående avskrivningar	-2 823	-2 625
	Försäljningar/utrangeringar	-	-
	Årets avskrivningar	-89	-198
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 912	-2 823
	Utgående planenligt restvärde	227	259
	Bokfört värde	227	259

Not 8	Andelar i koncernföretag					
				Antal/ Kapital- andel %	2022 Bokfört värde	2021 Bokfört värde
	<u>Företag och org.nr</u>	Eget kapital	Resultat			
	GIA-Guldsmeders Service AB, org.nr 556468-7415 Säte Solna	390	-2	1 000 1	170	170
	Eget kapital			390		
	Årets vinst			-2		

2023060231191

Not 9 Andelar i intresseföretag

Företag och org.nr	Säte	Antal/ Kapital- andel %	2022	2021
			Bokfört värde	Bokfört värde
EuroStar Retail Support AB org.nr 556417-8969	Stockholm	1 000 25%	59	238

Not 10	Övriga långfristiga fordringar	2022	2021
	Pant på hyresavtal	-	265
	Nedskrivning	-	-
	Utgående långfristiga fordringar	-	265

Not 11	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2022	2021
	Förutbetalda hyror, försäkringar och leasingavgifter	606	1 258
	Övriga förutbetalda kostnader kostnader	2 011	1 012
		2 617	2 270

Not 12	Upplysningar om aktiekapital	Antal aktier	Kvotvärde per aktie
	Antal/värde vid årets ingång	19 040	113
	Anta/värde vid årets utgång	19 040	113

Not 13	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2022	2021
	Upplupna lönekostnader	1 484	1 516
	Övriga interimsskulder	848	429
	Belopp vid årets utgång	2 332	1 945

Not 14	Eventualförpliktelser		
	Avseende kreditinstitut		
	Företagsinteckningar	9 700	9 700
		9 700	9 700

Not 15 Väsentliga händelser efter räkenskapsåret slut
 Vi ser under årets första månader en märkbar konjunkturedgång inom handeln, både online och butik. Stjärnumakarna har dock haft fortsatt tillväxt, både i butiksledet och på webben.

Stockholm den / 2023

Michael Sturehed
Ordförande

Peter Simonsson
VD

Roger Backlund

Peter Jochems

Torkel Hallander

Johan Runering

Vår revisionsberättelse har avgivits den / 2023

BDO Mälardalen AB

Malin Nilsson
Auktoriserad revisor

2023060231182

2023060231183



COMPLETED BY ALL:

04.05.2023 15:12

SENT BY OWNER:

Lovisa Gustafsson · 02.05.2023 10:20

DOCUMENT ID:

S1eQavHCmh

ENVELOPE ID:

rymTDBAQh-S1eQavHCmh

Document history

DOCUMENT NAME:

ÅR 2022 SUAB - slutlig version.pdf

15 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Inge Roger Backlund roger.backlund@stjarnurmakarna.se	Signed	02.05.2023 13:56	eID	Swedish BankID (DOB: 1965/08/27)
	Authenticated	02.05.2023 13:55	Low	IP: 81.235.223.231
2. Peter Mikael Jochems peter.jochems@stjarnurmakarna.se	Signed	03.05.2023 12:31	eID	Swedish BankID (DOB: 1967/09/19)
	Authenticated	03.05.2023 12:30	Low	IP: 217.215.152.115
3. Åke Torkel Hallander torkel@moory.se	Signed	03.05.2023 12:32	eID	Swedish BankID (DOB: 1966/12/02)
	Authenticated	03.05.2023 12:32	Low	IP: 90.235.21.182
4. JOHAN ERIK RUNERING johan.runering@stjarnurmakarna.se	Signed	03.05.2023 13:58	eID	Swedish BankID (DOB: 1974/05/08)
	Authenticated	03.05.2023 13:57	Low	IP: 194.237.246.90
5. PETER SIMONSSON peter.simonsson@stjarnurmakarna.se	Signed	04.05.2023 10:34	eID	Swedish BankID (DOB: 1962/11/09)
	Authenticated	03.05.2023 08:50	Low	IP: 94.234.96.248
6. Bo Micael Sturehed michael.sturehed@ifknorrkoping.se	Signed	04.05.2023 10:40	eID	Swedish BankID (DOB: 1968/09/24)
	Authenticated	04.05.2023 10:39	Low	IP: 62.181.78.131
7. Malin Kristina Nilsson malin.nilsson@bdo.se	Signed	04.05.2023 15:12	eID	Swedish BankID (DOB: 1974/08/22)
	Authenticated	04.05.2023 15:12	Low	IP: 217.119.170.26

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

No custom events related to this document

2023060231184

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed



REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Stjärnmakarna AB
Org.nr. 556199-2578

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stjärnmakarna AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Stjärnmakarna ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Stjärnmakarna AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och

ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**Uttalanden**

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Stjärnmakarna AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Stjärnmakarna AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder,

områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 4 maj 2023

BDO Mälardalen AB



Malin Nilsson

Auktoriserad revisor