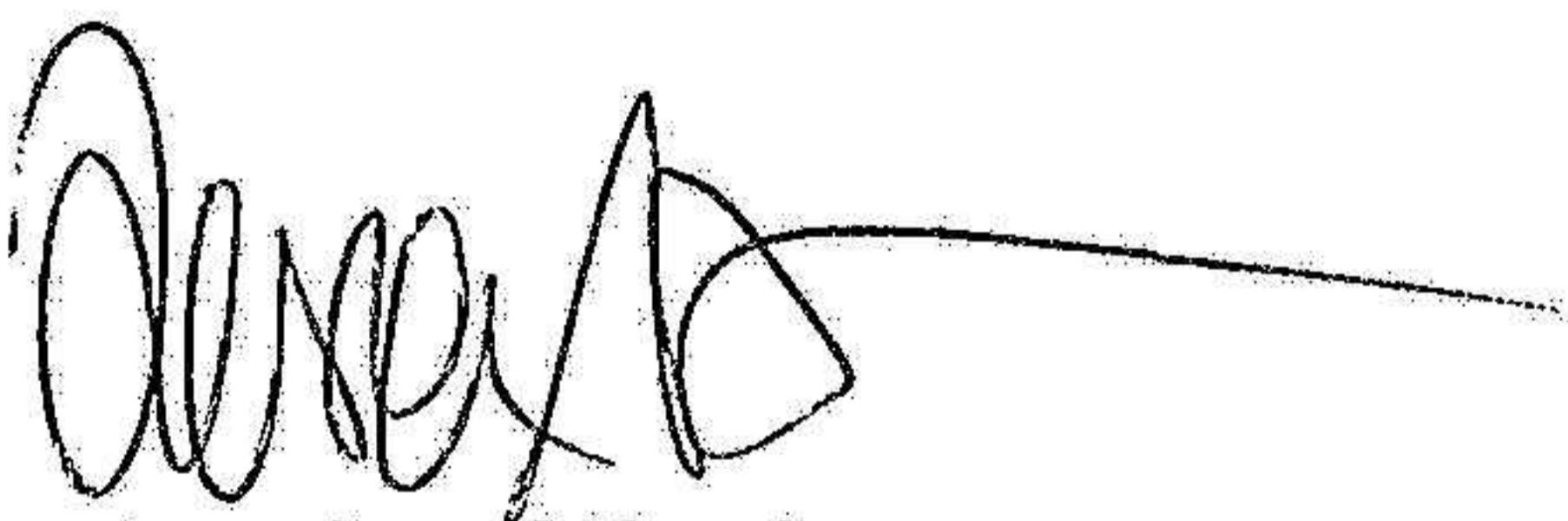


Fastställelseintyg

Undertecknad VD för Omsorg i Bjuv AB, org,nr 559254-4448, intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 28 maj 2024. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur förlusten ska disponeras.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Bjuv 28 maj 2024



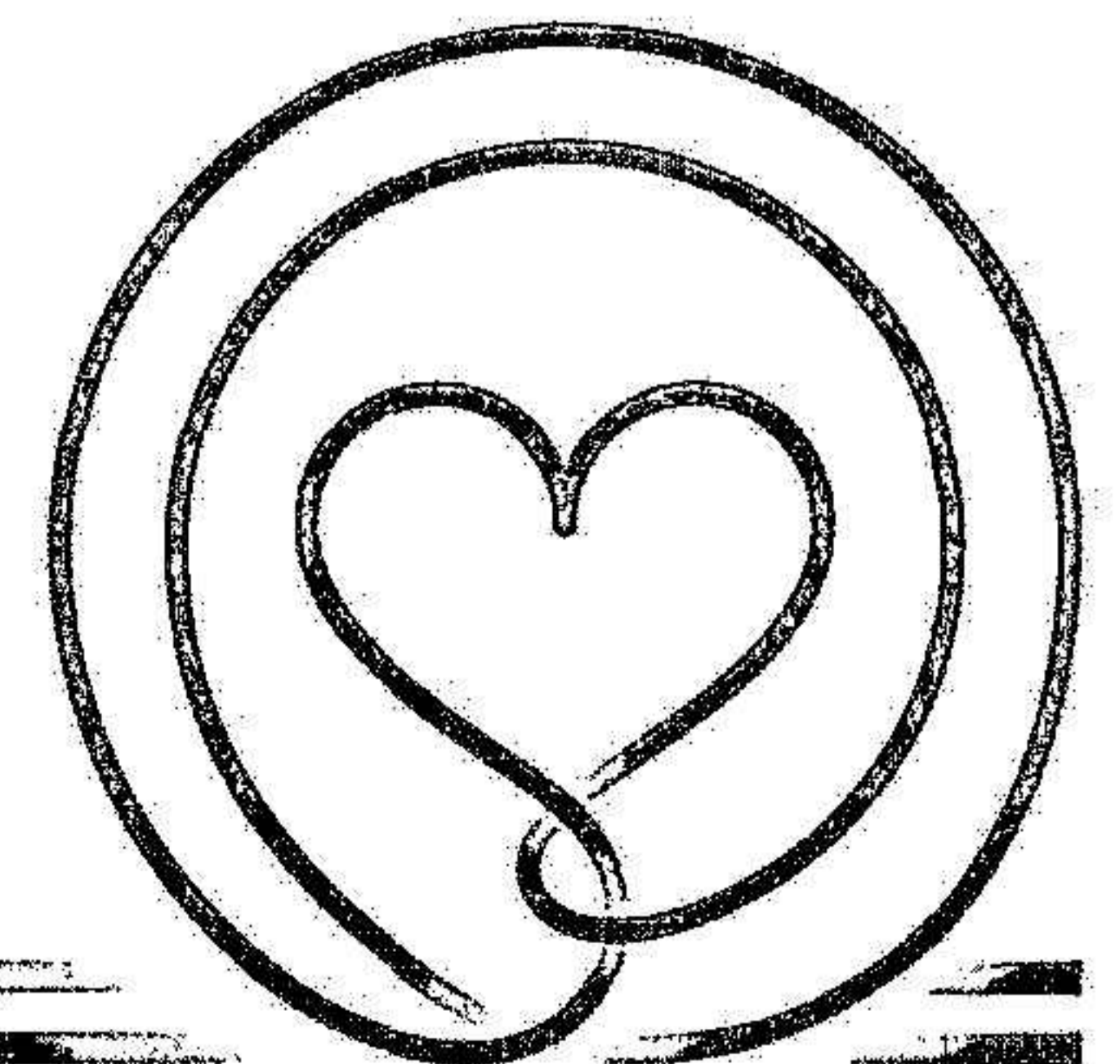
Jessica Alfredson
VD Omsorg i Bjuv AB

Bilagor:

Årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 – 2023-12-31

Revisionsberättelse till bolagsstämman

Granskningsrapport för år 2023



Omsorg i Bjuv AB
559254-4448

2024060517236

Årsredovisning

För räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31

Styrelsen och verkställande direktören för Omsorg i Bjuv AB avger härmed följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Rapport över förändringar i eget kapital	8
Kassaflödesanalys	9
Noter	10

Styrelsens säte: Bjuv

Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i kronor (kr).

Handwritten signatures: KB, ZTP, MA, JAB, AMM

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Företaget med säte i Bjuv registrerades år 2020 och bedriver sedan den 1 maj 2021 på uppdrag av Bjuvs kommun äldreomsorg, stöd åt personer med funktionsvariation och Hälso- och sjukvård åt medborgare i Bjuv. Beställare av tjänsterna är Socialnämnden som i sin roll som myndighet beställer insatserna.

Verksamheterna styrs av socialtjänstlagen, Lag om särskilt stöd och service (LSS), hälso- och sjukvårdslagen och av den vision, de mål och uppdrag som är beslutade av kommunfullmäktige i Bjuv respektive Socialnämnden.

Omsorg i Bjuv AB är organiserat i tre verksamhetsområden, Område Hälsa, Område Äldreomsorg och Område Funktionsstöd .

Omsorg i Bjuv AB lyder under tillämpliga delar av de policydokument som gäller för Bjuvs kommun och som gäller generellt för kommunens verksamheter. Kommunfullmäktige i Bjuvs kommun har antagit ägardirektivet för bolagets verksamhet. Bolaget verkar för att intentionerna i dessa tillämpliga delar följs och inarbetas i bolagets egna direktiv och riktlinjer. Bolaget ska arbeta och följa kommunens vision, övergripande mål samt styrande dokument och riktlinjer.

I bolagets profilprogram synliggörs även kommunen för att stärka dess identitet som ägare.

Bolaget arbetar för att ha helhetssyn och strävar efter att tillämpa ett agerande som är till nytta för kommunen.

Samordning mellan kommunen och bolaget sker på en mängd olika områden såsom faktura- och lönehantering, övergripande funktioner inom HR- och ekonomi, företagshälsovård, upphandling, juridik, telefonväxel och datanät, IT-plattform och administrativa system, revisionstjänster, bilorganisation, marknadsföring, försäkringar och säkerhetsarbete med flera. För dessa system och tjänster faktureras bolaget.

Kvalitet

Omsorg i Bjuv AB bidrar till kommunfullmäktiges mål genom att de mål som är satta för verksamheten har ett tydligt fokus på trygghet, delaktighet och kvalitet för den enskilde. Genom sättet att arbeta erbjuds i insatser inom stöd, omsorg och vård med god kvalitet som skapar trygghet och tillit hos de personer som tar del av tjänsterna.

För att klara framtida utmaningar av att bemanna med rätt kompetens har verksamheterna under året genomfört flera olika utbildningar. En stor del av medarbetarna inom äldreomsorgen har under året fått ökade kunskaper i demens, inom området Funktionsstöd har planering gjorts för att ge utbildning i lågaffektivt bemötande, handledare och språkombud har utbildats i alla verksamheter, och ett par medarbetare har utbildats till barnrättsstrateg som ett led i att stärka barnenes rätt. För att öka delaktigheten hos de vi är till för har område funktionsstöd genomförts en studiecirkel med temat hälsa. Brukarrådet har fortsatt och där har både information och annat delgetts till närvarande brukare. Fritidsrådet startade upp under våren för att motverka ensamhet, motivera till rörelse och motivera till kontakt med föreningslivet. Under året har en utveckling skett av konceptet med träffpunkter och mötesplatser för seniorer och under året har både Seniorhälsoskola, Seniorfestival och flera föreläsningar erbjudits allmänheten. Genom samarbete med lokala företag finns nu också träffpunkter med olika aktiviteter i både Bjuv, Billesholm och Ekeby.

Samverkan med vårdcentralerna har stärkts med fler och tätare dialoger och vårdcentralerna samverkar mellan varandra för att skapa ett enhetligt arbetssätt gentemot den kommunala primärvården. Det bidrar till att patienterna får vård på lika villkor oavsett vilken vårdcentral patienten är listad på. Den stärkta och goda samverkan bidrar också till att SVU-processen (samverkan vid utskrivning) blir smidig och antalet utskrivningsklara dagar hålls på en låg nivå. ✓

Medarbetare

Omsorg i Bjuv AB ska enligt avtal med Bjuvs kommun tillse att personalen har rätt kompetens och att verksamheten är rätt bemannad för uppdragets genomförande. Personalen ska vara väl insatt i uppdragets åtagande och arbeta efter gällande lagar och förordningar och kvalitetskrav. All personal ska vara anställd i bolaget, med undantag från tillfälliga korttidsvikarier. All personal ska ha goda kunskaper i svenska, både i tal och skrift. Vid anlitandet av underleverantör krävs skriftliga godkännande från uppdragsgivaren. Chef för verksamhet ska ha den erfarenhet och kompetens som krävs för att erhålla tillstånd för att bedriva verksamheten. Bolaget säkerställer att det finns arbetsledning dygnet runt genom att ha chef i beredskap.

Omsorg i Bjuv AB uppfattas som en attraktiv arbetsgivare och har förhållandevis gott om ansökningar till utlysta tjänster men under det senaste året märks svårigheter i synnerhet på legitimerad personal. Detta beror till viss del på att många i dessa yrkeskategorier väljer att gå till bemanningsföretag istället för att vara anställd i kommun och region vilket är en stor utmaning. Konsekvensen blir att anlita tillfällig inhyrd personal, som både är dyr och inte heller står för samma kontinuitet.

För att vara en arbetsgivare i framkant har bolaget fokus att vara en attraktiv arbetsgivare där chefer och medarbetare har förutsättningar för ett gott arbete. För Omsorg i Bjuv AB gäller de policyer som är antagna av Bjuvs kommun. Det gäller också kommunens arbetsgivarpolicy, Medarbetarkraft och Ledarkraft som är grundläggande också i bolaget Omsorg i Bjuv AB uppfattas som en attraktiv arbetsgivare och har förhållandevis gott om ansökningar till utlysta tjänster men under det senaste året märks svårigheter i synnerhet på legitimerad personal. ts arbete. Inom ramen för Äldreomsorgslyftet har möjlighet getts till handledarutbildningar, olika specialistutbildningar för undersköterskor och möjlighet för vårdbiträde att läsa till undersköterska. Nya Arbetstidslagen har inneburit en stor utmaning för verksamheterna genom att den har påverkat möjligheterna att lägga schema och inneburit en stor omställning för medarbetarna som inte alltid upplevts positivt. Det har pågått ett arbete under 2023 att trygga och stärka medarbetarna i denna förändring. Det finns fortfarande ett missnöje ute i en del verksamheter kring de ändrade schema som det nya avtalet har inneburit. Sjukfrånvaron i verksamheterna ser väldigt olika ut och i de verksamheterna som har hög sjukfrånvaro finns flera långtidssjukskrivna där ett rehabiliteringsarbete pågår. I verksamheterna pågår ett ständigt arbete för att höja frisknärvaron och detta kommer att knytas till arbetet med bemanning och schemaläggning. Hur arbetstiden planeras och förläggs har stora konsekvenser på möjligheten till återhämtning vilket i sin tur har en direkt koppling till sjukfrånvaro och ohälsa. Inom ramen för Äldreomsorgslyftet har möjlighet getts till handledarutbildningar, olika specialistutbildningar för undersköterskor och möjlighet för vårdbiträde att läsa till undersköterska.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Från 2023 ersattes verksamheterna ekonomiskt genom en resursfördelningsmodell som utgår från bedömningar av behoven. De bedömda behoven omvandlas till resurser enligt särskild modell vilket gör att resurserna styrs utifrån volymer och behov. Att arbeta efter modellen har inneburit ett nytt sätt att arbeta och det finns behov av fortsatt arbete med att stärka kompetensen kring ekonomiarbete, såväl som styrning, planering som uppföljning och analyser. Efter tillsyn av brandskyddet på Solhemmet fattades beslut om att avveckla delar av tornhusen som särskilt boende. I och med denna förändring ändrades proportionerna mellan lägenheter med vanlig inriktning i förhållande till antal lägenheter med inriktning demens vilket gjorde det svårt att tillgodose behoven och erbjuda boende samtidigt som lägenheter med inriktning demens kunden stå tomma längre tid med en ökande kö som följd. Mot denna bakgrund beslutade Socialnämnden att avveckla tornhusen i sin helhet som särskilt boende och att omvandla ytterligare lägenheter på Solhemmet till vanlig inriktning vilket innebar att verksamheten minskade med 20 lägenheter som särskilt boende. Under 2023 har bolaget skickat in begäran om förhandsbesked i fråga om mervärdesskatt till Skatterättsnämnden. Svar har ännu inte erhållits.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bjuvs kommun är och förblir bolagets största kund. Bolaget strävar efter att hitta möjligheter till synergieffekter inom de olika verksamheterna. De tillstånd som ännu inte är beviljade rör verksamheter där nuvarande lokaler inte lever upp till ställda krav. För dessa verksamheter finns planering för nybyggnation och en försening av detta innebär också en försening av beviljade tillstånd. Styrelsen ämnar också fortsätta utveckla arbetet för att uppfylla ägardirektivet och intentionerna med bolaget. ✓

72 KB PTH NA WP AM

Affärsmodell

Omsorg i Bjuv AB erbjuder tjänster inom vård och omsorg och LSS till Bjuvs kommun. Syftet med bolagets verksamhet är att tillhandahålla omsorgstjänster enligt tecknat avtal och fullgöra kommunens, tillika ägarens, uppgifter enligt socialtjänstlagen, hälso och sjukvårdslagen, lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade med flera lagar och förordningar inom området.

Bolaget bedriver sin verksamhet i Bjuvs kommun och på uppdrag av Bjuvs kommun. Bolaget ska beakta den kommunala likställighets- och självkostnadsprincipen, den allmänna kompetensbestämmelsen samt retroaktivitetsförbudet. Bolaget utför de uppgifter som bolaget tilldelas av sin ägare. Det avser uppgifter inom följande områden:

Hälso- och sjukvård

Hemsjukvård, rehabilitering och hjälpmedel

Äldreomsorg

Särskilt boende, hemtjänst, dagverksamhet för personer med demensdiagnos, korttidsboende, fixartjänst, stöd till anhöriga, hälsofrämjande och förebyggande verksamheter.

Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS

Bostad med särskild service enligt LSS, daglig verksamhet, personlig assistans, korttidstillsyn, korttidsvistelse avlösar- och ledsagarservice samt kontaktperson

Uppföljning av ägardirektiv

Nedan följer en sammanfattning av bolagets måluppfyllnad enligt ägardirektiven:

Bolagets ändamål enligt bolagsordning och ägardirektiv

Bedöms uppfyllt

Efterföljande av kommunens övergripande policys och samordning med kommunen

Bedöms uppfyllt

Arbetsordning för styrelsen, arbetsfördelning mellan styrelse och verkställande

Bedöms uppfyllt

direktör, instruktion till verkställande direktör

Bedöms uppfyllt

Ersättningsmodeller tas fram i samförstånd mellan bolag och beställare för effektiv verksamhet

Bedöms delvis uppfyllt

Verksamheten skall ha minst den lönsamhet som krävs för att driva och utveckla verksamheten samt klara de investeringar och reinvesteringar som behövs för driften av verksamheten.

Bedöms delvis uppfyllt

Soliditeten skall på sikt uppgå till 10%

Ej uppfyllt

Fastställa affärsplan med verksamhetsmål och budget för de närmaste tre åren.

Bedöms delvis uppfyllt

Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Bjuvs kommun org.nr 212000-1041. ✓

Omsorg i Bjuv AB
559254-4448

2024060517240

Flerårsöversikt*	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning (tkr)	267 002	257 502	148 347	0
Resultat efter finansiella poster (tkr)	618	0	0	-280
Balansomslutning (tkr)	31 428	55 594	42 890	1 990
Sollditet (%)	6,9%	3,1%	4,3%	86,4%
Antal anställda, årsanställda	392	425	382	0

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel

Balanserat resultat
Årets resultat

720 470
453 240
1 173 710

disponeras så att

i ny räkning överföres

1 173 710
1 173 710 ✓

FF JB MY NE WS AM

2024060517241

Resultaträkning

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Nettoomsättning		266 198 798	254 365 650
Övriga rörelseintäkter	2	802 932	3 136 623
		267 001 730	257 502 273
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Råvaror och förnödenheter		-83 389	-87 316
Övriga externa kostnader	3,4	-33 474 623	-34 746 317
Personalkostnader	4	-232 988 841	-222 651 738
		-266 546 853	-257 485 371
Rörelseresultat	5	454 877	16 902
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	6	169 251	45 034
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-5 464	-61 936
		163 787	-16 902
Resultat efter finansiella poster		618 664	0
Bokslutsdispositioner	8	-100 000	0
Resultat före skatt		518 664	0
Skatt på årets resultat	9	-65 424	0
Årets resultat		453 240	0

FRKD PÅ NÅ NÅ AM

Omsorg i Bjuv AB
559254-4448

2024060517242

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
<i>Omsättningstillgångar</i>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		257 651	91 240
Fordringar hos koncernföretag		23 154 764	46 677 760
Aktuell skattefordran		0	0
Övriga fordringar		276 984	116 312
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	10	91 198	108 058
		23 780 597	46 993 370
<i>Kassa och bank</i>	11	7 647 463	8 600 502
Summa omsättningstillgångar		31 428 060	55 593 872
SUMMA TILLGÅNGAR		31 428 060	55 593 872
	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (1 000 aktier)		1 000 000	1 000 000
		1 000 000	1 000 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		720 470	720 470
Årets resultat		453 240	0
		1 173 710	720 470
Summa eget kapital		2 173 710	1 720 470
<i>Obeskattade reserver</i>			
Periodiseringsfond avsatt 2023		100 000	0
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		1 086 285	1 615 147
Skulder till koncernföretag		0	22 740 001
Aktuella skatteskulder		1 538 766	1 992 472
Övriga skulder		3 175 915	3 403 776
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	23 353 384	24 122 006
		29 154 350	53 873 402
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		31 428 060	55 593 872

JF KS PÅNOR NB AM

2024060517243

Rapport över förändringar i eget kapital

	<i>Bundet eget kapital</i>		Reservfond	<i>Fritt eget kapital</i>		Totalt
	Aktie-kapital	Uppskriv-ningsfond		Balanserat resultat	Årets resultat	
Ingående balans 2022-01-01	1 000 000	0	0	720 470	0	1 720 470
Omföring resultat föregående år	0	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	0	0	0	0
Utgående balans 2022-12-31	1 000 000	0	0	720 470	0	1 720 470
Omföring resultat föregående år	0	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	0	0	453 240	453 240
Utgående balans 2023-12-31	1 000 000	0	0	720 470	453 240	2 173 710
					2023-12-31	2022-12-31
Ej återbetalade villkorade aktieägartillskott					1 000 000	1 000 000 ✓

77 K. S. P. M. A. M. S. A. M.

Omsorg i Bjuv AB
559254-4448

2024060517244

Kassaflödesanalys

	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	454 877	16 902
	454 877	16 902
Erhållen ränta	169 251	45 034
Erlagd ränta	-5 464	-61 936
Betald inkomstskatt	-65 424	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	553 240	0
<i>Förändringar i rörelsekapital</i>		
Förändring av rörelsefordringar	23 212 773	-12 491 399
Förändring av rörelseskulder	-24 719 052	15 773 269
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-953 039	3 281 870
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	0	0
Årets kassaflöde	-953 039	3 281 870
Likvida medel vid årets början	8 600 502	5 318 632
Likvida medel vid årets slut	7 647 463	8 600 502 ✓

FF EB PÅ/VA NNS AM

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper m.m. Belopp i Kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Koncerttillhörighet

Moderföretag för hela koncernen är Bjuvs kommun 212000-1041.

Intäktsredovisning

Intäkten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar intäkten till nominellt värde (fakturabelopp) om företaget får ersättning i likvida medel direkt vid leveransen.

Offentliga bidrag

I de fall ingen framtida prestation för att erhålla bidragen krävs, intäktsför företaget offentliga bidrag då villkoren för att erhålla bidragen är uppfyllda. Offentliga bidrag värderas till det verkliga värdet av vad företaget har erhållit eller kommer att erhålla.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Företaget har förmånsbestämda pensionsplaner där en pensionspremie betalas och redovisar dessa planer som avgiftsbestämda planer i enlighet med förenklingsregeln i BFNAR 2012:1.

Skatt

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån per den skattesats som gäller per balansdagen.

Fordringar, skulder och avsättningar

Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan. För året har koncerninterna fordringar och skulder netto redovisats

FF RB PMPN MG AM

Not 2 Övriga intäkter

Övriga intäkter fördelar sig på verksamhetsgrenar enligt följande:

	2023	2022
Sjuklöneersättning	231 671	488 003
Erhållna bidrag personal	527 196	2 648 620
Hysesintäkter	39 586	0
Övriga rörelseintäkter	4 478	0
	802 931	3 136 623

Not 3 Arvode till revisorer

	2023	2022
<i>Ernst & Young AB</i>		
Revisionsuppdraget	171 250	221 000
Övriga tjänster	0	0
	171 250	221 000

Not 4 Anställda och personalkostnader
Medelantalet anställda

	2023	2022
<i>Män</i>	31	57
<i>Kvinnor</i>	361	370
	392	427

Löner och andra ersättningar


Styrelse och verkställande direktör	233 596	54 076
Övriga anställda	164 395 601	160 117 212
	164 629 197	160 171 288


Pensions- och övriga sociala kostnader

Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör

Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	0	0
Pensionskostnader för övriga anställda	11 263 413	9 169 306
Övriga sociala kostnader enligt lag och avtal	55 261 978	49 268 632
	66 525 391	58 437 938

Bolagets verkställande direktör uppbär i sin helhet ersättning under 2023 i Bjuvs Kommun.

Kommunen fakturerar bolaget avseende kostnaden för VD. 

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	50%	63%
Andel män i styrelsen	50%	38%
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	100%	100%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	0%	0%

Not 5 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2023	2022
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag inom koncernen	29%	47%
Andel av årets totala försäljning som skett till andra företag inom koncernen	99,5%	100%

Not 6 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023	2022
Ränteintäkter från koncernföretag	0	0
Övriga ränteintäkter	169 251	44 664
	<u>169 251</u>	<u>44 664</u>

Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023	2022
Räntekostnader till koncernföretag	0	0
Övriga räntekostnader extern ränta	-5 464	-61 566
	<u>-5 464</u>	<u>-61 566</u>

FF CA PIRNER UMS AM

Not 8 Bokslutsdispositioner

	2023	2022
Avsättning till periodiseringsfond	-100 000	0
	-100 000	0

Not 9 Skatt på årets resultat

	2023	2022
Aktuell skatt	-65 424	0
	-65 424	
Avstämning av effektiv skattesats		
Redovisat resultat före skatt	518 664	0
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats (20,6 %):	106 845	0
Skatteeffekt av:		
Övriga ej avdragsgilla kostnader	-17 305	0
Utnyttjat underskottsavdrag	-57 583	-57 583
Ej utnyttjat underskottsavdrag	0	57 583
Ej skattepliktiga intäkter	1 142	0
Ej avdragsgilla räntor	32 325	0
Redovisad skatt	65 424	0
Effektiv skattesats	12,6%	-

Not 10 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga förutbetalda kostnader	91 198	108 058
	91 198	108 058

Not 11 Kassa och bank

	2023-12-31	2022-12-31
Disponibla tillgodohavanden på kommunens koncernkonto	7 647 467	8 600 501
	7 647 467	8 600 501

Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna semesterlöner	8 509 777	8 146 442
Upplupna sociala avgifter	7 829 348	7 216 333
Upplupna pensionskostnader	5 596 000	7 521 000
Övriga upplupna kostnader	1 419 309	1 238 231
	23 354 434	24 122 006

FF RB PÅP NÅR VNS AM

Not 13 Disposition av vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:

Balanserat Resultat

Årets resultat

Totalt

2023-12-31 2022-12-31

720 470 720 470

452 676 0

1 173 146 720 470

disponeras så att i ny räkning överföres

1 173 146 720 470

Summa

1 173 146 720 470

Not 14 Ställda säkerheter

2023-12-31 2022-12-31

INGA INGA

Not 15 Eventualförpliktelser

2023-12-31 2022-12-31

INGA INGA

Not 16 Offentliga bidrag

Erhållna bidrag personal från Arbetsförmedlingen

2023-12-31 2022-12-31

758 867 2 648

Not 17 Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

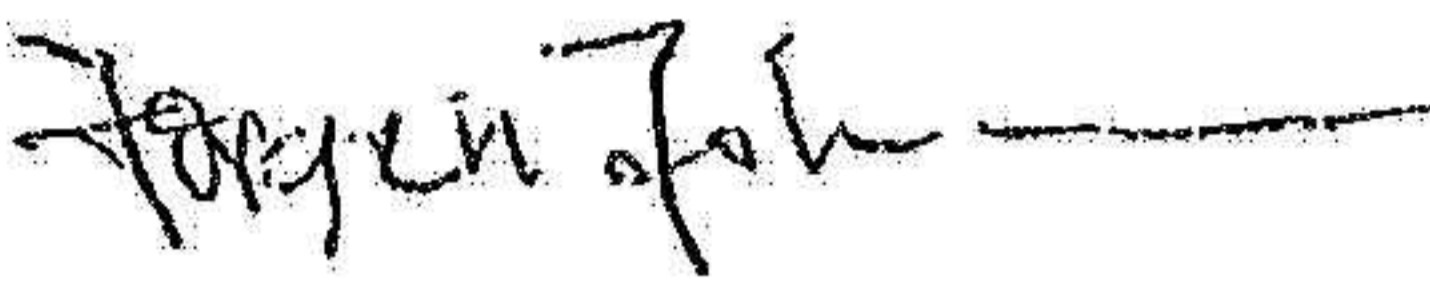
FA

K B PÅ W Å M Å A M

Not 18 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Med anledning av den kostnadsutveckling som skett under 2023 har ett arbete intensifierats för att effektivisera verksamheten och minska kostnaderna inom framförallt äldreomsorgen. Förhandlingar har genomförts för att minska antalet anställda och arbetet med att se över organisationen pågår.

Bjuv den 19/3 - 2024



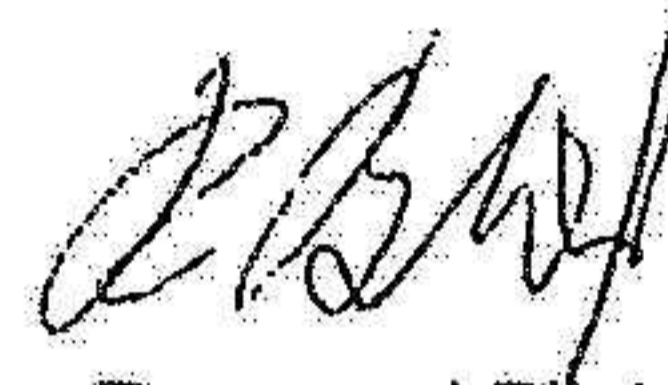
Jörgen Johnsson
Ordförande



Anders Månsson



Maria Berglund



Raymond Blixt
Vice Ordförande



Pia Trollehjelm



Matthias Åkesson



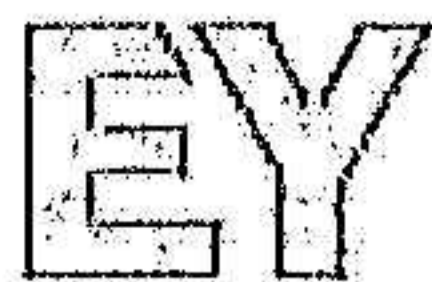
Jessica Alfredson
Verkställande Direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 4/4 - 2024

Ernst & Young AB



Lars Starck
Auktoriserad Revisor



Building a better
working world

2024060517251

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Omsorg i Bjuv AB, org.nr 559254-4448

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Omsorg i Bjuv AB för räkenskapsåret 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Omsorg i Bjuv ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Omsorg i Bjuv AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Building a better
working world

2024060517252

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Omsorg i Bjuv AB för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Omsorg i Bjuv AB enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.


Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Helsingborg den 4/4 - 2024

Ernst & Young AB


Lars Starck
Auktoriserad revisor