

Årsredovisning

för

Workwide AB

556959-2404

Räkenskapsåret

2022

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Workwide AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 25 / 4 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Karlstad 25 / 4 2023

Filip Nilsson



2023050818733

Årsredovisning

för

Workwide AB

556959-2404

Räkenskapsåret

2022

Workwide AB
Org.nr 556959-2404

1 (8)

Styrelsen och verkställande direktören för Workwide AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolagets affärsidé är att erbjuda rekryteringstjänster och platsannonser på jobbportaler nischade för personer som vill jobba utomlands, till internationella företag som söker flerspråkiga medarbetare.

Företaget har sitt säte i Karlstad.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Efter årets första fyra månader med fortsatta effekter av pandemin och sedan ryska invasionen i Ukraina var den internationella rörligheten på stark tillbakakomst och närmade sig stegvis nivåerna före pandemin. Det blev åter en stark efterfrågan från kandidater att flytta utomlands och företag att rekrytera flerspråkig personal. Även om inflationen under året tycktes bita sig fast har vi en bra diversifiering i kundstocken som gör oss mindre sårbara för en längre dipp i ekonomin. Omsättningen ökade stegvis under året och företaget visar som helhet god tillväxt under 2022.

Workwide fortsatte under året att bygga struktur och processer kring det dagliga arbetet samt vidareutvecklade företagets befintliga webbplatser samt lanserade en ny jobbportal, i Italien. Ett led i att effektivisera var att fusionera rekryteringsverksamheten i Lingocruit med Workwide till ett bolag.

Under året kontrakterade företaget flera nya kunder och utökade antalet anställda. Vi nådde också det strategiska målet om att ha femtio (50) procent av omsättningen genom rekryteringstjänster och femtio (50) procent på annonseringstjänster. Året avslutades med flera starka månader i följd och företaget står rustat inför en väl förbered tillväxt under 2023 och kommande år. Vi ser därför ljus på framtiden.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	15 923	6 602	4 552	12 963
Resultat efter finansiella poster	553	357	-315	1 268
Soliditet (%)	48	43	56	69

Bolagets ökade omsättning på mer än 30% beror på att Covid-19 minskade och restriktionerna togs bort samt att Lingocruit ABs verksamhet fusionerades in i bolaget under 2022. Bolaget har också ökat sin försäljning genom nya kunder under året.

Workwide AB
Org.nr 556959-2404

2 (8)

Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50 000	2 296 973	59 718	2 406 691
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:				
Utdelning		-400 000		-400 000
Balanseras i ny räkning		59 718	-59 718	0
Fusionsresultat LC AB		-38 898		-38 898
Årets resultat			294 779	294 779
Belopp vid årets utgång	50 000	1 917 793	294 779	2 262 572

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	1 917 793
årets vinst	294 779
	2 212 572
disponeras så att	
i ny räkning överföres	2 212 572
	2 212 572

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

2023050818734

Workwide AB
Org.nr 556959-2404

3 (8)

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Nettoomsättning		15 922 643	6 601 498
Övriga rörelseintäkter		437 161	542 092
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		16 359 804	7 143 590
Rörelsekostnader			
Handelsvaror		-3 700 743	-1 742 225
Övriga externa kostnader		-5 723 777	-2 403 258
Personalkostnader	2	-6 023 826	-2 379 761
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-227 163	-189 570
Övriga rörelsekostnader		-133 079	-70 691
Summa rörelsekostnader		-15 808 588	-6 785 505
Rörelseresultat		551 216	358 085
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		2 272	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-463	-1 108
Summa finansiella poster		1 809	-1 108
Resultat efter finansiella poster		553 025	356 977
Bokslutsdispositioner			
Lämnade koncernbidrag		0	-41 500
Förändring av periodiseringsfonder		-178 000	-53 003
Förändring av överavskrivningar		29 758	-170 000
Summa bokslutsdispositioner		-148 242	-264 503
Resultat före skatt		404 783	92 474
Skatter			
Skatt på årets resultat		-110 004	-32 756
Årets resultat		294 779	59 718

Workwide AB
Org.nr 556959-2404

4 (8)

Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar***Immateriella anläggningstillgångar*

Goodwill

3

216 301

0

Summa immateriella anläggningstillgångar**216 301****0***Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

4

428 889

461 575

Förbättringsutgifter på annans fastighet

5

112 131

152 131

Summa materiella anläggningstillgångar**541 020****613 706***Finansiella anläggningstillgångar*

Andra långfristiga värdepappersinnehav

6

300 000

300 000

Summa finansiella anläggningstillgångar**300 000****300 000****Summa anläggningstillgångar****1 057 321****913 706****Omsättningstillgångar***Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

1 352 623

1 553 099

Fordringar hos koncernföretag

558 500

0

Övriga fordringar

368 446

88 813

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

195 137

163 720

Summa kortfristiga fordringar**2 474 706****1 805 632***Kassa och bank*

Kassa och bank

1 842 672

3 326 534

Summa kassa och bank**1 842 672****3 326 534****Summa omsättningstillgångar****4 317 378****5 132 166****SUMMA TILLGÅNGAR****5 374 699****6 045 872**

2023050818735

Workwide AB
Org.nr 556959-2404

5 (8)

Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital*****Bundet eget kapital***

Aktiekapital

50 000

50 000

Summa bundet eget kapital**50 000****50 000*****Fritt eget kapital***

Balanserat resultat

1 917 793

2 296 973

Årets resultat

294 779

59 718

Summa fritt eget kapital**2 212 572****2 356 691****Summa eget kapital****2 262 572****2 406 691****Obeskattade reserver**

Periodiseringsfonder

287 571

53 003

Ackumulerade överavskrivningar

140 242

170 000

Summa obeskattade reserver**427 813****223 003****Långfristiga skulder**

Skulder till koncernföretag

0

41 500

Summa långfristiga skulder**0****41 500****Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

460 685

245 959

Skulder till företag med ägarintresse

0

24 283

Skatteskulder

182 658

43 689

Övriga skulder

287 152

174 253

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1 753 819

2 886 494

Summa kortfristiga skulder**2 684 314****3 374 678****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****5 374 699****6 045 872**

Workwide AB
Org.nr 556959-2404

6 (8)

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Under räkenskapsåret 2021 har bolaget och tillämpat BFNAR 2020:1 Vissa redovisningsfrågor med anledning av coronaviruset.

Redovisningsprinciperna är i övrigt oförändrade jämfört med föregående år.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Immateriella rättigheter	5 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	20 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Medelantalet anställda

	2022	2021
Medelantalet anställda	10,4	3,9

Not 3 Goodwill

	2022-12-31	2021-12-31
Inköp	250 000	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	250 000	0
Årets avskrivningar	-33 699	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-33 699	0
Utgående redovisat värde	216 301	0

Workwide AB
Org.nr 556959-2404

7 (8)

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	875 063	733 062
Inköp	120 778	142 001
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	995 841	875 063
Ingående avskrivningar	-413 488	-263 918
Årets avskrivningar	-153 464	-149 570
Utgående ackumulerade avskrivningar	-566 952	-413 488
Utgående redovisat värde	428 889	461 575

Not 5 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	200 000	200 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	200 000	200 000
Ingående avskrivningar	-47 869	-7 869
Årets avskrivningar	-40 000	-40 000
Utgående ackumulerade avskrivningar	-87 869	-47 869
Utgående redovisat värde	112 131	152 131

Not 6 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	300 000	0
Inköp	0	300 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	300 000	300 000
Utgående redovisat värde	300 000	300 000

Not 7 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Företagsinteckning	300 000	300 000
	300 000	300 000

Workwide AB
Org.nr 556959-2404

8 (8)


2023050818737

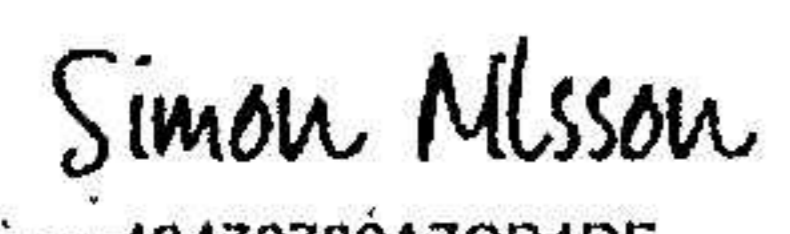
Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Karlstad / 2023

DocuSigned by:

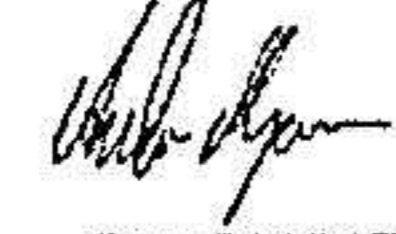
234AE4050F83475...
Angela Nilsson
Ordförande

DocuSigned by:

203B515627234EA...
Filip Nilsson

DocuSigned by:

43470789A7CB4DF...
Simon Nilsson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats / 2023

KPMG AB

DocuSigned by:

53CF1623788C4DD...
Andreas Magnusson
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Workwide AB, org. nr 556959-2404

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Workwide AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Workwide ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Workwide AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att utfala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Workwide AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Workwide AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Karlstad den 25 april 2023

KPMG AB

DocuSigned by:

53CF1623788C4DD...

Andreas Magnusson

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 32053EFBCDA4459E8254E12E92AA646C
Subject: Complete with DocuSign: Årsredovisning Workwide AB.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 11 Signatures: 5
Certificate Pages: 6 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Andreas Magnusson
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
andreas.magnusson@kpmg.se
IP Address: 176.10.204.77

Record Tracking

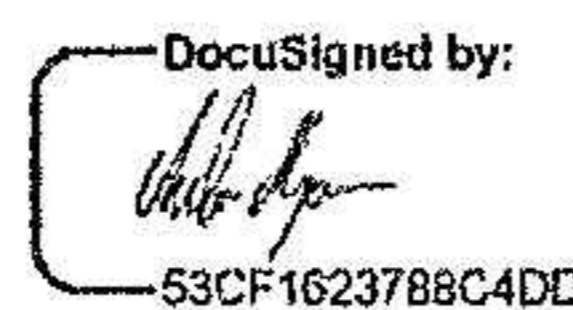
Status: Original Holder: Andreas Magnusson
4/25/2023 11:16:56 AM andreas.magnusson@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Andreas Magnusson
andreas.magnusson@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature



Signature Adoption: Uploaded Signature Image
Using IP Address: 176.10.204.77

Timestamp

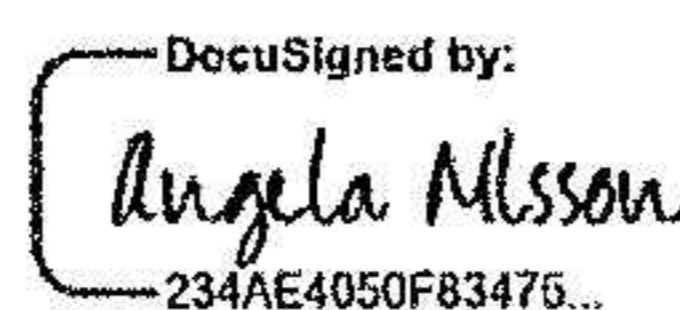
Sent: 4/25/2023 11:20:22 AM
Viewed: 4/25/2023 9:01:48 PM
Signed: 4/25/2023 9:01:59 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: bca7f083-1d44-577b-bd30-646b497b49db
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/25/2023 9:01:36 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Angela Nilsson
angela.nilsson@workwidegroup.com
Head of People and Culture
Security Level: Email, Account Authentication (None)



Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 155.4.224.231

Sent: 4/25/2023 11:20:17 AM
Viewed: 4/25/2023 11:23:02 AM
Signed: 4/25/2023 11:25:54 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 6487653a-44dd-56dd-8458-aa59112c2c50
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/25/2023 11:22:38 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 4/25/2023 11:23:02 AM
ID: 3b668e89-80d4-426b-9209-692ea7152ec1

2023050818739

Signer Events

Filip Nilsson
filip.nilsson@workwidegroup.com
Co-CEO
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Filip Nilsson
203B515627234EA...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 155.4.224.231

Timestamp

Sent: 4/25/2023 11:20:18 AM
Viewed: 4/25/2023 1:16:50 PM
Signed: 4/25/2023 1:17:04 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 392604e1-3db4-5f16-a867-d3111d4e54ab
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/25/2023 1:16:35 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/25/2023 1:16:50 PM
ID: 30be78d8-2bad-4ac3-8160-4c812a9f28b3

Simon Nilsson
simon.nilsson@workwidegroup.com
Workwide AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Simon Nilsson
43470789A7CB4DF...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 94.234.97.217
Signed using mobile

Sent: 4/25/2023 11:20:20 AM
Viewed: 4/25/2023 8:27:36 PM
Signed: 4/25/2023 8:27:50 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 4ab5ee9a-ff07-5ecb-a196-c616a329b8c6
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/25/2023 8:27:21 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/25/2023 8:27:36 PM
ID: d82357c0-b119-4523-85c0-f561d746d66a

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	4/25/2023 11:20:22 AM

Envelope Summary Events

Certified Delivered

Signing Complete

Completed

Status

Security Checked

Security Checked

Security Checked

Timestamps

4/25/2023 8:27:36 PM

4/25/2023 8:27:50 PM

4/25/2023 9:01:59 PM

Payment Events**Status****Timestamps****Electronic Record and Signature Disclosure**

2023050818740

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.