

Årsredovisning

för

Marie Cederschiöld högskola AB

556688-5280

Räkenskapsåret

2024

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-06-10.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av:

Roger Klinth, Verkställande direktör

2025-06-16

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Marie Cederschiöld högskola AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat anges, redovisas alla belopp i hela tusentals kronor (tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

Ekonomisk redovisning

Årets redovisade resultat, efter bokslutsdispositioner och skatt, visar ett överskott om 1,2 (5,7) mkr. Skillnaden i resultat för Marie Cederschiöld högskola 2024 jämfört med 2023 utgörs både av något minskade intäkter och ökade kostnader. Resultatet blir dock positivt tack vare ett starkt finansnetto.

Omsättningen uppgår under 2024 till 205,9 (207,4) mkr, en minskning med 1,5 mkr, eller 0,7% jämfört med föregående år. Verksamhetsgrenarnas andel av högskolans finansiering är 66% (66%) utbildning, 21% (20%) forskning och 13% (14%) uppdragsutbildning. Totala rörelsekostnader för året uppgår till 211,5 (199,3) mkr och är en ökning med 12,2 mkr eller 6,1% jämfört med föregående år. Den övervägande delen av kostnadsökningen utgörs av kostnader av engångskaraktär. Personalkostnaderna uppgår till 116,6 (113,6) mkr, en ökning med 3,0 mkr eller 2,6%. Personalkostnaderna utgör 55,1% (57,0%) av de totala kostnaderna.

Eget kapital uppgår per balansdagen till 45,3 (44,2) mkr. Eget kapital består av bundet eget kapital 3,8 (3,8) mkr och fritt eget kapital 41,5 (40,4) mkr.

Allmänt om verksamheten

Marie Cederschiöld högskola bedriver utbildning på grundnivå och avancerad nivå inom vårdvetenskap och socialt arbete samt på grundnivå inom teologi. Högskolan har regeringens tillstånd att utfärda sjuksköterskeexamen, specialistsjuksköterskeexamen, socionomexamen, hälso- och sjukvårdskuratorexamen, högskoleexamen i teologi samt kandidatexamen i vårdvetenskap, socialt arbete, teologi och civilsamhällesvetenskap. På avancerad nivå erbjuder högskolan magister- och masterexamen i vårdvetenskap och socialt arbete.

Högskolan har även examenstillstånd för licentiat- och doktorsexamen inom området "Människan i välfärdssamhället", där forskarutbildningen omfattar ämnena civilsamhällesvetenskap, socialt arbete och vårdvetenskap. Syftet med forskarutbildningen är att utbilda självständiga forskare med teoretisk och metodologisk skicklighet, som kan bedriva vetenskaplig forskning av hög kvalitet inom dessa områden.

Vid högskolan bedrivs forskning inom civilsamhällesvetenskap, etik, teologi, vårdvetenskap och socialt arbete. Dessutom erbjuder högskolan en omfattande uppdragsutbildningsverksamhet som riktar sig till yrkesverksamma inom olika sektorer.

Viktiga förändringar i verksamheten

Under året har avvecklingen av utbildningen för kyrkomusiker i Sköndal pågått enligt fastställd avvecklingsplan, med uppsägning av lokaler, personal samt försäljning av musikinstrument. Vid halvårsskiftet 2025 upphör möjligheten att slutföra sin kyrkomusikutbildning vid högskolan.

Vidare har arbetet med lokalerna på Stigbergsgatan och Folkungagatan fortsatt och avslutats under året. Arbetsplatser, studiemiljöer och bibliotek har utvecklats och delvis försetts med ny utrustning i syfte att stärka högskolans infrastruktur samt att ge en trivsamt och hållbar arbetsmiljö.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Förhandlingar angående lokalt arbetstidsavtal för lärare initierades 2023 och slutfördes under 2024.

Efter en genomlysning av lokalanvändningen, både vad gäller undervisningslokaler och kontorsarbetsplatser, har beslut fattats om avveckling av ett våningsplan i Martahuset. Utvärderingsarbetet och eventuella ytterligare åtgärder fortgår under 2025.

Rektor har under 2024 fattat beslut om att undersöka möjligheterna att starta tre nya utbildningar på avancerad nivå. Utbildningarna är ettåriga, svarar mot tydliga samhällsbehov och utgår ifrån högskolans tre huvudområden: vårdvetenskap, socialt arbete och civillsamhällesvetenskap. Samtliga program skapar förutsättningar för livslångt lärande och utvecklas i nära samspel med det omgivande samhället. Målet är att kunna rekrytera studenter från hela landet, vilket förutsätter möjligheter att genomföra hela eller delar av utbildningarna på distans. Den första utbildningen, hälso- och sjukvårdskurator, startar vårterminen 2025 och ges både som hel- och halvfartsstudier. Söktrycket till utbildningen var gott med mellan 60–70 procent förstahandssökande. I december beslutade rektor att inrätta ett nytt specialistsjuksköterskeprogram med inriktningen hälso- och sjukvård i hemmet. Utbildningen planeras att starta höstterminen 2025.

Till följd av Skatteverkets ställningstagande den 25 augusti 2021 kring mervärdesskatt för utbildningstjänster, medgavs enskilda utbildningsanordnare, genom ändring av regleringsbrev, kompensation med anledning av utbildningens höjda kostnader för mervärdesskatt. Kompensationen permanentades inför budgetåret 2023 och även under 2024 erhöll högskolan en extra utbetalning om 4,0 mkr. Under året har 1,9 mkr av dessa medel tagits i anspråk. Resterande återbetalas till Kammarkollegiet. Regeringens beslut 2022 föregicks av en diskussion om vikten av att enskilda lärosäten inte hamnar i ett väsentligt missgynnande jämfört med statliga lärosäten. Högskolan har i det sammanhanget till regeringen återigen påtalat vikten av likvärdiga villkor för utbildningen och att högskolan därför bör kompenseras för kostnad motsvarande all ingående mervärdesskatt.

Högskolan har också i likhet med 2023 erhållit 2,0 mkr i extra statsbidrag till verksamhetsförlagd utbildning (VFU). Medlen har förbrukats i sin helhet och möjliggjort extra insatser på området inom Institutionen för vårdvetenskap.

Under 2024 har högskolan totalt erhållit 24 mkr i nya externa medel till finansiering av specifika forskningsprojekt. De tillförda nya externa medlen har beviljats för perioden 2024–2029. Exempelvis har Forte och Sällskapet De Gamlas Vänner beviljat medel för forskning om patientdelaktighet respektive om musik som hjälpmedel inom demensvården. Under verksamhetsåret omsatte högskolans pågående forskningsprojekt 36,7 mkr, varav 7 mkr utgörs av statsbidrag och 2,2 mkr kommer från ägarna. Utöver detta bidrog även ägarna med 900 tkr för del av finansiering av en professorstjänst.

Fortsatt framgångsrika samarbeten, internt och externt, har under året bidragit till utveckling och innovation. Bland annat har en plattform för samverkan skapats mellan högskolan och dess ägare för gemensamma insatser inom forskning, utbildning och verksamhetsutveckling.

Ägarförhållanden, styrning och organisering

Högskolan är ett aktiebolag, med säte i Stockholm, som per balansdagen ägs av Ersta diakonisällskap, Stiftelsen Stora Sköndal, Stiftelsen Bräcke diakoni och Stiftelsen Stockholms sjukhem med vardera 25 procent av aktierna. Styrelsen har under året bestått av två ledamöter vardera från respektive ägare samt två arbetstagarrepresentanter. Dessutom har en studentrepresentant adjungerats. Enligt ägardirektivet ska högskolans soliditet inte understiga 30 procent.

Bolagsstämman är Marie Cederschiöld högskolas högsta beslutande organ. Bolagsstyrelsen svarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter enligt vad som närmare framgår av aktiebolagslag, bolagsordning och ägardirektiv. Rektor är högskolans VD och svarar för ledningen av verksamheten närmast under bolagsstyrelsen. Verksamheten är organiserad i institutioner och avdelningar, där kärnverksamheten och avdelningen för verksamhetsstöd inklusive högskolans bibliotek ingår.

Interna insatser

Under året har högskolans nya campus färdigställts och i mars invigdes det nya högskolebiblioteket. Biblioteket har bidragit till en förbättrad studiemiljö och ökat studenternas användning av bibliotekets resurser för informella studier.

I december 2023 fattade rektor beslut om inrättande av tre nya forskarutbildningsämnen: Civilsamhällesvetenskap, Socialt arbete och Vårdvetenskap. Under 2024 har rekryterings av nya doktorander genomförts och i oktober 2024 påbörjade 10 doktorander forskarutbildningen.

För att stärka digitala lärmiljöer har en ny lärplattform upphandlats. Plattformen erbjuder förbättrad funktionalitet till en lägre kostnad och implementeras stegvis från och med årsskiftet, med full drift planerad till höstterminen 2025.

För att stärka beredskapen och säkerställa en strukturerad hantering av krissituationer har en krisplan utarbetats under året.

Med målet att stärka varumärket och öka synligheten för utbildning och forskning, har högskolan tagit fram en ny PR-plan.

Under året har IT-säkerheten fått ökad prioritet, och högskolan arbetar aktivt med att stärka skyddet kring IT-system. Arbetet omfattar både tekniska säkerhetsåtgärder och medvetandehöjande insatser för att minska risker och skydda känslig information.

Förväntad framtida utveckling

Högskolans ekonomiska styrmodell för fördelning av statsbidrag ändrades under 2022. Förändringen innebär att sättet att fördela statsbidraget blir transparent och synliggör hur mycket statsbidrag varje helårsstudent genererar till respektive institution samt hur mycket statsbidrag som läggs på forskning. Den nya styrmodellen ger en bättre ekonomisk grund för utveckling av högskolans verksamhet. Styrmodellen är under fortsatt utveckling.

På rektors initiativ har ett arbete kring fundraising inletts. Högskolan har under en längre tid attraherat medel till forskning och i något fall utbildning via donationer från externa aktörer. Arbetet med

fundraising har såhär långt skett på ad hoc-basis. Målet för det pågående utvecklingsarbetet är att systematisera och strukturera fundraisingarbetet, för att långsiktigt kunna attrahera och hantera större medel till högskolans kärnverksamhet.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Basresursen för forskning och forskningsförankrad utbildning till enskilda högskolor har tidigare höjts från 8 tkr till 12 tkr/helårsstudent, samtidigt som de statliga lärosätena fick en höjning från 12 tkr till 17,5 tkr/helårsstudent. Skillnaden i ersättning mellan enskilda högskolor och statliga lärosäten har därmed ökat ytterligare. Högskolan har i olika sammanhang, till exempel i sitt inspel till den innovations- och forskningspolitiska propositionen, framfört synpunkten att de differentierade ersättningsnivåerna mellan enskilda och statliga lärosäten inte är konkurrensneutral. Enligt den nya forskningspropositionen (Prop. 2024/25:60) anser regeringen att även enskilda utbildningsanordnare bör garanteras minst 17,5 tkr/helårsstudent i forskningsmedel, i likhet med statliga lärosäten. Riksdagen har dock ännu inte fattat beslut, och om det sker återstår den praktiska implementeringen, vilket gör tidpunkten för genomförandet osäker.

En osäkerhetsfaktor är finansieringen av kandidatprogram i civilsamhällesvetenskap som högskolan erhållit examenstillstånd för.

På högskolans initiativ har regeringen inlett en översyn av styrningen av enskilda utbildningsanordnare. En dialog kring detta inleddes mellan regeringen och högskolan i början av 2024. Högskolan har från och med 2025 fått ett nytt regleringsbrev med en förenklad skrivning där det ges en flexibilitet att anpassa utbildningen efter samhällets behov samt en möjlighet till omfördelning inom respektive utbildningsområde.

En strategisk översyn av uppdragsutbildningen har inletts för att effektivisera organisationen, optimera resursanvändningen och identifiera nya affärsmöjligheter.

Högskolan har även inlett en utvärdering av IT-drift och systemförvaltning med fokus på att optimera IT-resurser, förbättra IT-stöd för kärnverksamheten och för säker och stabil IT-drift.

Användande av finansiella instrument

Marie Cederschiöld högskola har valt att placera en del av sina tillgångar i finansiella instrument. Placeringarna görs utifrån en placeringspolicy med tydliga riktlinjer gällande typ av instrument, fördelning på olika typer av instrument, hållbarhet och risknivåer. De anlitate placeringsinstituten ansvarar för efterlevnad av placeringspolicy och förväntas också informera om eventuella risker som kan tänkas uppstå.

HÅLLBARHETSUPPLYSNINGAR

Hållbarhet och långsiktighet

Marie Cederschiöld högskola är engagerad i att skapa en hållbar framtid genom att kombinera utbildning, forskning och samhällsengagemang. Under 2024 har rektor fattat beslut om en övergripande Klimat- och hållbarhetspolicy som definierar och vägleder det strategiska hållbarhetsarbetet.

Rektor, tillika VD, ansvarar för den övergripande policyn, mål, åtgärder och uppföljning av hållbarhetsarbetet. Policyn kommer konkretiseras i Handlingsplan för klimat och hållbarhet och integreras i högskolans verksamhetsplanering. Klimat- och hållbarhetspolicyn blir på så sätt en del av den systematiska uppföljningen och ska följas av åtgärder som del i det kvalitetsarbete som syftar till ständig förbättring av högskolans verksamhet.

Medarbetare och studenter ska ha goda kunskaper om hållbarhetsfrågor. På så sätt ges alla studenter och medarbetare vid Marie Cederschiöld högskola möjlighet att skapa en hållbar utveckling utifrån sin roll och sitt uppdrag.

Högskolans hållbarhetsarbete utgår dels från högskolans vision, dels från de 17 hållbarhetsmålen i Agenda 2030 och bygger därför på de tre dimensionerna ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet. Det innebär att samtliga dimensioner av hållbarhet integreras i högskolans verksamhetsprocesser och att högskolan arbetar för att främja en hållbar framtid genom utbildning, forskning och samverkan samtidigt som påverkan på miljön minimeras. Värde för intressenter skapas genom att inkludera hållbarhet i hela värdekedjan från studenter till medarbetare och i de arenor där högskolan verkar.

Ekologisk hållbarhet

Miljöarbetet vid Marie Cederschiöld högskola ska bidra till minskad klimatpåverkan, effektiviserad naturresursanvändning, hållbara materialval och gröna transporter.

Miljöanpassningen ska ske utifrån ett livscykelperspektiv och inbegripa minimering av avfallsuppkomst och utsläppsmängder samt sparsamhet med resurser och energi. Miljökrav ska ställas vid upphandling och vid planering av om- eller nybyggnation för högskolans verksamhet.

Under 2024 har vi:

- * Påbörjat implementeringen av mål och åtgärder från Klimat- och hållbarhetspolicyn.
- * Genomfört investeringar i energieffektivitet, inklusive modernisering av belysning och ventilation i nya lokaler.
- * Investerat i digitalisering: Utveckling av IT-infrastruktur med förbättrad säkerhet och resurseffektivitet.
- * Bidragit till hållbar resurshantering genom att återanvända såväl befintliga byggnader som inventarier och inredning.
- * Bibliotekets arbete för hållbar informationsförsörjning har vidareutvecklats genom digitalisering och öppen vetenskap. Tryckta tidskrifter ersätts med digitala utgåvor för att minska pappersförbrukning och resursåtgång.
- * Under 2024 reviderades högskolans riktlinje för möten och resor. Syftet med denna riktlinje är att medvetandegöra vikten av att medarbetare och studenter vid Marie Cederschiöld högskola planerar sina möten och resor i syfte att minimera klimatpåverkan. Riktlinjen grundar sig på att rektor 2019 skrev under det sk Klimatramverket.

Social och ekonomisk hållbarhet

Inom samtliga utbildningsprogram vid Marie Cederschiöld högskola ska finnas lärandemål som bidrar till studenternas kunskap, förståelse, färdighet, förmåga och förhållningssätt om en hållbar samhällsutveckling där den sociala hållbarhetens betydelse utgör en naturlig del.

Forskningen vid Marie Cederschiöld högskola ska öka inom områden som bidrar till ökad kunskap och etisk reflektion om en hållbar social utveckling.

Social hållbarhet ska vara en integrerad del av högskolans samverkan med det omgivande samhället.

Högskolan ska främja en god social arbets- och studiemiljö samt goda affärsetiska principer.

Befintliga riktlinjer och policys

* Högskolans fyra ägare tillhör alla den idéburna sektorn och av ägardirektiven framgår det att överskottsmedel ska återinvesteras i verksamheten. Soliditet överstigande 30 % kan disponeras av verksamheten efter styrelsens godkännande.

* Enligt fastställd placeringspolicy ska hållbarhetsmässiga faktorer beaktas vid val av investeringar. Investering ska inte ske i företag som huvudsakligen arbetar med: försvarsindustri, tobaksindustri, alkohol, narkotika, spelverksamhet, pornografi eller fossila bränslen. Hållbarhetsmässiga hänsyn ska tas med målet att främja en långsiktigt hållbar samhällsutveckling. I samband med omplaceringar ska en hållbarhetsmässig utvärdering genomföras.

* Högskolan har en visseblåsarpolicy för att säkerställa god etik och hantering av eventuella oegentligheter. Policyn gör det möjligt för medarbetare, studenter och andra intressenter att anonymt rapportera misstankar om allvarliga missförhållanden.

Under 2024 har vi:

* Genomfört forskning inom socialt arbete, vårdvetenskap och civilsamhällesvetenskap som bidrar till att minska ojämlikheter och främja mänskliga rättigheter. Forskningens samhällsnytta är tydlig i projekt som:

MOD – Människovärde och delaktighet och SIVIN – Samordnade interventionssystem mot våld i nära relationer,

projekt tillsammans med Bräcke diakoni och Ersta diakoni kring utvecklingen av akademiska äldreboenden och utvärdering av stödprogram för barnfamiljer i palliativ vård.

studier om våldsutsatta kvinnor och kvinnors hälsa.

forskning om hemlöshet och social inkludering.

* Genomfört en medarbetarundersökning som visar högt engagemang och stolthet bland personalen. Områden för förbättring är tydligare målstyrning och stresshantering.

* Implementerat en ny företagshälsovård och utvecklat arbetsmiljön med fokus på hälsa och trivsel.

* Stärkt stödet för forskare att välja hållbara Open Access-publiceringskanaler, vilket gör vetenskapliga resultat mer tillgängliga och användbara för hela samhället.

* Färdigställt högskolans nya campus och invigt det nya högskolebiblioteket, vilket har skapat bättre studiemiljöer och ökat användningen av biblioteket för informella studier.

I december 2024 hade högskolan 150 anställda, motsvarande 87 helårsarbetare. Majoriteten av de anställda vid högskolan är kvinnor. Den genomsnittliga fördelningen under 2024 var 115 kvinnor (76 procent) och 37 män (24 procent). Under året rekryterade högskolan tolv medarbetare.

Sjukfrånvaro

Under 2024 har sjukfrånvaron minskat. Högskolan har under år 2024 haft en sjukfrånvaro på 3,25 procent av den sammanlagda arbetstiden. Uppdelat per kön har kvinnor en sjukfrånvaro på 2,75 procent och män på 0,49 procent. Av den totala sjukfrånvaron stod långtidssjukskrivningar för 72 procent. Till långtidssjukskrivning räknas sjukskrivning som omfattar 60 dagar eller fler.

Framtidsperspektiv

Under 2025 kommer vi att fortsätta utveckla vårt arbete med hållbarhet och långsiktighet genom:

- * Utveckling av hållbarhetsmål och nyckeltal.
- * Fördjupat samarbete med ägare och externa aktörer för att stärka forskningens samhällsnytta.
- * Implementering av ytterligare åtgärder för att minska klimatavtrycket och främja social inkludering.

Marie Cederschiöld högskola står fast vid sitt mål att vara en ledande kraft för en hållbar framtid, där utbildning, forskning och samhällsengagemang förenas för att skapa verklig förändring.

| Flerårsöversikt (Tkr) | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 |
|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Nettoomsättning | 205 916 | 207 351 | 203 604 | 198 871 |
| Rörelseresultat | -5 568 | 8 092 | 1 004 | 2 435 |
| Soliditet (%) | 38,5 | 37,2 | 34,6 | 36,2 |
| Kassalikviditet (%) | 75,9 | 94,1 | 89,7 | 92,8 |
| Medelantal anställda | 133 | 136 | 142 | 148 |

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1.

Förändringar i eget kapital

| | Aktie- kapital | Balanserat resultat | Årets resultat | Totalt |
|---|---------------------------|--------------------------------|---------------------------|-------------------|
| Belopp vid årets ingång | 3 750 000 | 34 686 997 | 5 720 839 | 44 157 836 |
| Disposition enligt beslut av årsstämman: | | | | |
| Balanseras i ny räkning | | 5 720 839 | -5 720 839 | 0 |
| Årets resultat | | | 1 169 306 | 1 169 306 |
| Belopp vid årets utgång | 3 750 000 | 40 407 836 | 1 169 306 | 45 327 142 |

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

| | |
|---|-------------------|
| balanserad vinst | 40 407 836 |
| årets vinst | 1 169 306 |
| | 41 577 142 |
| disponeras så att i ny räkning överföres | 41 577 142 |
| | 41 577 142 |

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

| Resultaträkningar | Not | 2024-01-01 -2024-12-31 | 2023-01-01 -2023-12-31 |
|--|------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Rörelsens intäkter | | | |
| Nettoomsättning | 2 | 205 916 083 | 207 350 831 |
| Övriga rörelseintäkter | | 0 | 7 097 |
| | | 205 916 083 | 207 357 928 |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Direkta kurskostnader | | -32 895 564 | -33 814 163 |
| Övriga externa kostnader | 3, 4 | -58 609 263 | -48 877 544 |
| Personalkostnader | 5 | -116 591 177 | -113 638 830 |
| Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar | | -3 388 541 | -2 934 936 |
| Summa rörelsens kostnader | | -211 484 545 | -199 265 473 |
| Rörelseresultat | | -5 568 462 | 8 092 455 |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Ränteintäkter och liknande | 6 | 8 841 627 | 3 359 677 |
| Räntekostnader och liknande | | -2 509 | -2 656 |
| Summa resultat från finansiella poster | | 8 839 118 | 3 357 021 |
| Resultat efter finansiella poster | | 3 270 656 | 11 449 476 |
| Bokslutsdispositioner | 8 | -1 650 328 | -4 110 059 |
| Resultat före skatt | | 1 620 328 | 7 339 417 |
| Skatt på årets resultat | 9 | -451 022 | -1 618 578 |
| Årets resultat | | 1 169 306 | 5 720 839 |

| Balansräkningar | Not | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|--|------------|--------------------|--------------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| <i>Materiella anläggningstillgångar</i> | | | |
| Förbättringsutgifter på annans fastighet | 10 | 2 738 875 | 1 722 537 |
| Inventarier | 11 | 14 000 379 | 13 967 511 |
| | | 16 739 254 | 15 690 048 |
| <i>Finansiella anläggningstillgångar</i> | | | |
| Uppskjuten skattefordran | | 193 940 | 171 715 |
| Andra långfristiga värdepappersinnehav | 7 | 60 877 459 | 43 721 937 |
| | | 61 071 399 | 43 893 652 |
| Summa anläggningstillgångar | | 77 810 653 | 59 583 700 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| <i>Kortfristiga fordringar</i> | | | |
| Kundfordringar | | 3 913 897 | 4 262 776 |
| Aktuella skattefordringar | | 2 464 388 | 1 336 639 |
| Övriga kortfristiga fordringar | | 384 741 | 23 321 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 12 | 9 257 784 | 14 456 032 |
| | | 16 020 810 | 20 078 768 |
| <i>Kassa och bank</i> | 13 | 48 431 026 | 61 099 232 |
| Summa omsättningstillgångar | | 64 451 836 | 81 178 000 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 142 262 489 | 140 761 700 |

| Balansräkningar | Not | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|--|------------|--------------------|--------------------|
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| Eget kapital | 14, 15 | | |
| <i>Bundet eget kapital</i> | | | |
| Aktiekapital | | 3 750 000 | 3 750 000 |
| | | 3 750 000 | 3 750 000 |
| <i>Fritt eget kapital</i> | | | |
| Balanserad vinst eller förlust | | 40 407 836 | 34 686 996 |
| Årets resultat | | 1 169 306 | 5 720 839 |
| | | 41 577 142 | 40 407 835 |
| Summa eget kapital | | 45 327 142 | 44 157 835 |
| Obeskattade reserver | 16 | 11 968 038 | 10 317 710 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Leverantörsskulder | | 14 439 772 | 19 301 673 |
| Övriga kortfristiga skulder | | 6 199 178 | 6 723 912 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 17 | 25 793 273 | 21 371 913 |
| Förutbetalda anslag | 18 | 38 535 086 | 38 888 657 |
| Summa kortfristiga skulder | | 84 967 309 | 86 286 155 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | 142 262 489 | 140 761 700 |

Kassaflödesanalys

Not

2024-01-01
-2024-12-31

2023-01-01
-2023-12-31

Den löpande verksamheten

Rörelseresultat

-5 568 462

8 092 455

Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

Avskrivningar

3 388 541

2 934 936

Erhållen ränta

1 763 689

1 745 611

Erhållen utdelning

1 740 033

1 614 066

Erlagd ränta

-2 509

-2 656

Betald skatt

-1 600 996

-439 382

Kassaflöde före förändring i rörelsekapital

-279 704

13 945 030

Förändring av kundfordringar

348 879

4 837 783

Förändring av kortfristiga fordringar

4 841 623

-10 332 118

Förändring av leverantörsskulder

-4 861 900

5 421 227

Förändring av kortfristiga skulder

3 538 262

229 738

Kassaflöde från den löpande verksamheten

3 587 160

14 101 660

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-4 437 747

-7 101 302

Försäljning av materiella anläggningstillgångar

0

120 000

Investeringar i finansiella anläggningstillgångar

-36 536 008

-2 495 268

Försäljning av finansiella anläggningstillgångar

24 718 390

0

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-16 255 365

-9 476 570

Årets kassaflöde

-12 668 205

4 625 090

Likvida medel vid årets början

61 099 232

56 474 142

Likvida medel vid årets slut

48 431 026

61 099 232

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäkter

Intäkter periodiseras och intäktsförs den eller de perioder som de hänför sig till.

Statliga stöd

Statliga stöd redovisas till verkligt värde när det finns rimlig säkerhet att stödet kommer att erhållas och att bolaget kommer att uppfylla de villkor som följer med stödet.

Bidrag

Som bidrag räknas likvida medel som erhålls från en bidragsgivare baserat på en ansökan. Ett villkorat bidrag är ett bidrag som förenats med villkor som innebär återbetalningsskyldighet om villkoret inte uppfyllts. Villkorade bidrag skuldförs till dess att de kostnader som bidraget ska täcka uppkommer. Forskningsanslag jämföras med villkorade bidrag. Inga bidrag netto redovisas mot kostnader.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas: 5, 10, 20 och 33 procent.

Finansiella anläggningstillgångar

Finansiella anläggningstillgångar redovisas i enlighet med kapitel 11 i BFNAR 2012:1. Tillgångarna värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärdet. Vid efterföljande redovisningstillfällen redovisas de till anskaffningsvärdet med avdrag för eventuella nedskrivningar.

En nedskrivning beaktas om värdet har minskat och denna värdenedgång kan antas vara varaktig.

Fordringar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Skulder

Leverantörsskulder har värderats till anskaffningsvärdet. Förutbetalda anslag avser erhållna medel för arbeten i forskningsprojekt och övriga projekt kommande år. Kortfristiga skulder i övrigt redovisas till anskaffningsvärdet.

Redovisning av forskningsmedel

Erhållna ej nyttjade bidrag vid årets slut, redovisas som förutbetalda anslag.

Leasingavtal

Bolaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Förutom kassamedel klassificerar företaget disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut som likvida medel. Dessutom klassificeras kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten som likvida medel. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Rörelseresultat

Resultat efter avskrivningar men före finansiella intäkter och kostnader.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Kassalikviditet (%)

Omsättningstillgångar exklusive lager och pågående arbeten i procent av kortfristiga skulder.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

| | 2024 | 2023 |
|--|--------------------|--------------------|
| Nettoomsättningen per rörelsegren | | |
| Erhållna statsbidrag | 147 558 115 | 144 480 251 |
| Forskningsbidrag | 26 087 636 | 21 024 217 |
| Övriga bidrag | 3 509 507 | 4 092 718 |
| Kursavgifter | 25 167 879 | 28 825 633 |
| Övriga intäkter | 3 592 946 | 8 928 012 |
| | 205 916 083 | 207 350 831 |

Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 25 188 821 kronor (23 846 242).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

| | 2024 | 2023 |
|----------------------------------|--------------------|--------------------|
| Inom ett år | 23 547 211 | 19 868 499 |
| Senare än ett år men inom fem år | 92 932 672 | 73 465 600 |
| Senare än fem år | 245 822 964 | 212 695 600 |
| | 362 302 847 | 306 029 699 |

De operationella leasingavgifterna utgörs till största delen av hyrda lokaler. Därutöver ingår bland annat leasing av orgel, kaffemaskiner och kopiatorer.

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

| | 2024 | 2023 |
|---|----------------|----------------|
| Grant Thornton Sweden AB | | |
| Revisionsuppdrag Marie Cederschiöld högskola AB | 374 516 | 360 443 |
| Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget | 30 900 | 0 |
| | 405 416 | 360 443 |

Not 5 Anställda och personalkostnader

| | 2024 | 2023 |
|--|--------------------|--------------------|
| Medelantalet anställda | | |
| Kvinnor | 100 | 101 |
| Män | 33 | 35 |
| | 133 | 136 |
| Löner och andra ersättningar | | |
| Styrelse och verkställande direktör | 1 589 786 | 1 645 259 |
| Övriga anställda | 77 436 869 | 77 175 248 |
| | 79 026 655 | 78 820 507 |
| Sociala kostnader | | |
| Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör | 374 766 | 316 812 |
| Pensionskostnader för övriga anställda | 6 604 982 | 6 511 759 |
| Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal | 26 503 884 | 26 698 552 |
| | 33 483 632 | 33 527 123 |
| Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader | 112 510 287 | 112 347 630 |

Alecta rabatterade pensionspremierna i början av året, då de hade överträffat det interna konsolideringskravet.

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

| | | |
|--|------|------|
| Andel kvinnor i styrelsen | 40 % | 40 % |
| Andel män i styrelsen | 60 % | 60 % |
| Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare | 50 % | 50 % |
| Andel män bland övriga ledande befattningshavare | 50 % | 50 % |

Avtal om avgångsvederlag

För högskolans verkställande direktör/rektör gäller ömsesidig uppsägningstid om 6 månader för vardera parten. Vid uppsägning från Marie Cederschiöld högskolas sida har rektorn rätt till, utöver ovan nämnda uppsägningstid, 6 månaders avgångsvederlag räknat på den månadslön som gäller vid tidpunkten för uppsägningen.

Not 6 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

| | 2024 | 2023 |
|--------------------------|------------------|------------------|
| Erhållna utdelningar | 1 740 033 | 1 614 066 |
| Räntor | 1 763 690 | 1 745 611 |
| Resultat vid avyttringar | 5 337 904 | 0 |
| | 8 841 627 | 3 359 677 |

Not 7 Andra långfristiga värdepappersinnehav

| | 2024 | 2023 |
|---|-------------------|-------------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 43 721 937 | 41 142 332 |
| Årets anskaffningar | 36 536 008 | 2 579 605 |
| Försäljningar | -19 380 486 | |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 60 877 459 | 43 721 937 |
| Utgående redovisat värde | 60 877 459 | 43 721 937 |

Marknadsvärdet per 241231 uppgår till 69 370 264 kr (53 256 319 kr per 231231).

Not 8 Bokslutsdispositioner

| | 2024 | 2023 |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Avsättning till periodiseringsfond | -750 000 | -2 600 000 |
| Förändring av överavskrivningar | -900 328 | -1 510 059 |
| | -1 650 328 | -4 110 059 |

Not 9 Aktuell och uppskjuten skatt

| | 2024 | 2023 |
|--|----------------|------------------|
| Skatt på årets resultat | | |
| Aktuell skatt | 473 247 | 1 649 497 |
| Justering avseende tidigare år | | -155 |
| Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader | -22 225 | -30 764 |
| Totalt redovisad skatt | 451 022 | 1 618 578 |

Avstämning av effektiv skatt

| | 2024 | | 2023 | |
|--|--------------|-----------------|--------------|-------------------|
| | Procent | Belopp | Procent | Belopp |
| Redovisat resultat före skatt | | 1 620 328 | | 7 339 417 |
| Skatt enligt gällande skattesats | 20,60 | -333 788 | 20,60 | -1 511 920 |
| Ej avdragsgilla kostnader | | -55 651 | | -58 165 |
| Ej skattepliktiga intäkter | | 15 745 | | 3 487 |
| Justering avseende skatter för föregående år | | | | 155 |
| Skattepliktiga intäkter som ej är med i resultaträkningen. | | -77 328 | | -52 135 |
| Redovisad effektiv skatt | 27,84 | -451 022 | 22,05 | -1 618 578 |

Not 10 Förbättringsutgifter på annans fastighet

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 5 774 690 | 4 520 503 |
| Inköp | 1 345 313 | 1 254 187 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 7 120 003 | 5 774 690 |
| Ingående avskrivningar | -4 052 153 | -3 748 989 |
| Årets avskrivningar | -328 975 | -303 164 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -4 381 128 | -4 052 153 |
| Utgående redovisat värde | 2 738 875 | 1 722 537 |

Not 11 Inventarier

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---|--------------------|--------------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 40 016 150 | 34 533 046 |
| Inköp | 3 092 434 | 5 847 115 |
| Försäljningar/utrangeringar | | -364 011 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 43 108 584 | 40 016 150 |
| Ingående avskrivningar | -26 048 639 | -23 667 975 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | 251 108 |
| Omklassificeringar | 0 | 0 |
| Årets avskrivningar | -3 059 566 | -2 631 772 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -29 108 205 | -26 048 639 |
| Utgående redovisat värde | 14 000 379 | 13 967 511 |

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|----------------------------------|------------------|-------------------|
| Övriga upplupna intäkter | 673 366 | 5 442 004 |
| Förutbetalda hyror | 5 198 446 | 5 873 452 |
| Förutbetalda kostnader databaser | 1 488 940 | 1 239 959 |
| Övriga förutbetalda kostnader | 1 897 032 | 1 900 617 |
| | 9 257 784 | 14 456 032 |

Not 13 Kassa och bank

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|--|-------------------|-------------------|
| Likvida medel | | |
| Kassa och bank | 31 659 984 | 44 844 823 |
| Kortfristiga placeringar, jämförda med likvida medel | 16 771 042 | 16 254 409 |
| | 48 431 026 | 61 099 232 |

Not 14 Aktiekapital

Aktiekapitalet består av 37 500 aktier à 100 kr.

| Namn | Antal aktier | Kvotvärde |
|----------------|---------------|-----------|
| Antal A-Aktier | 37 500 | 100 |
| | 37 500 | |

Not 15 Disposition av vinst eller förlust

2024-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

| | |
|------------------|-------------------|
| balanserad vinst | 40 407 836 |
| årets vinst | 1 169 306 |
| | 41 577 142 |

| | |
|---|-------------------|
| disponeras så att i ny räkning överföres | 41 577 142 |
| | 41 577 142 |

Not 16 Obeskattade reserver

2024-12-31

2023-12-31

| | | |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| Akkumulerade överavskrivningar | 5 021 177 | 4 120 849 |
| Periodiseringsfond 2019 | 1 821 956 | 1 821 956 |
| Periodiseringsfond 2021 | 1 135 804 | 1 135 804 |
| Periodiseringsfond 2022 | 639 101 | 639 101 |
| Periodiseringsfond 2023 | 2 600 000 | 2 600 000 |
| Periodiseringsfond 2024 | 750 000 | 0 |
| | 11 968 038 | 10 317 710 |

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2024-12-31

2023-12-31

| | | |
|---|-------------------|-------------------|
| Upplupna semesterlöner och övertidsersättningar | 3 833 078 | 3 955 023 |
| Upplupna arbetsgivaravgifter | 3 410 458 | 3 189 118 |
| Upplupen löneskatt | 1 693 287 | 1 656 612 |
| Upplupna kostnader för praktikplatser | 7 500 741 | 4 328 545 |
| Förutbetalda kursintäkter | 3 672 495 | 3 197 608 |
| Övriga poster | 5 683 213 | 5 045 007 |
| | 25 793 272 | 21 371 913 |

Not 18 Förutbetalda anslag

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|------------------|-------------------|-------------------|
| Statsbidrag | 7 752 811 | 7 594 853 |
| Forskningsbidrag | 30 144 019 | 31 077 179 |
| Uppdragsprojekt | 638 257 | 216 626 |
| | 38 535 087 | 38 888 658 |

Not 19 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Med hänsyn till det oroliga läget i världsekonomin har högskolan inhämtat en analys från förvaltaren av högskolans placeringar. Då högskolan har en långsiktig placeringshorisont och en strikt placeringspolicy ser man ingen anledning att agera. Högskolan är inte heller beroende av de placerade medlen för att klara den dagliga driften.

Not 20 Eventualförpliktelser

Företaget har inga eventualförpliktelser.

Not 21 Ställda säkerheter

Företaget har inga ställda säkerheter.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Åsa Andersson
Åsa Andersson

2025-05-20

Magnus Bodin
Magnus Bodin

2025-05-20

Helene Mellström
Helene Mellström

2025-05-21

Stefan Nilsson
Stefan Nilsson

2025-05-20

Stefan Berg
Stefan Berg
Ordförande
2025-05-20

Bengt Sallerfors
Bengt Sallerfors

2025-05-21

Anne-Marie Svensson
Anne-Marie Svensson

2025-05-20

Erik Wassberg
Erik Wassberg

2025-05-20

Roger Klinth
Roger Klinth
Verkställande direktör
2025-05-20

Björn Åkerblom
Björn Åkerblom
Arbetsstagarrepresentant
2025-05-27

Åsa Kneck
Åsa Kneck
Arbetsstagarrepresentant
2025-05-24

Min revisionsberättelse har lämnats 2025-05-27

Pernilla Zetterström Varverud
Pernilla Zetterström Varverud
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Marie Cederschiöld högskola AB, Org.nr. 556688-5280

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Marie Cederschiöld högskola AB för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Marie Cederschiöld högskola ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Marie Cederschiöld högskola AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Marie Cederschiöld högskola AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Marie Cederschiöld högskola AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 27 maj 2025

Pernilla Zetterström Varverud
Pernilla Zetterström Varverud

Auktoriserad revisor