20250505015 13

ASKER
HEALTHCARE GROUP

Styrelsen och verkställande direktören för

Asker Healthcare Holding AB

Org.nr 556832-5772

får härmed avge

Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 januari 2024 - 31 december 2024

Innehåll:	sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	6
Underskrifter	11
Revisionsberättelse	12

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Asker Healthcare Holding AB (556832-5772) intygar härmed, dels att innehållet i årsredovisning och revisionsberättelse stämmer överens med originalen, dels att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 25 april 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Danderyd den 28 april 2025

Johan Falk

20250505015514

Styrelsen och verkställande direktören för

Asker Healthcare Holding AB

Org.nr 556832-5772

får härmed avge

Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 januari 2024 - 31 december 2024

Innehåll:	sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	6
Underskrifter	11
Revisionsberättelse	12

20250505015515

Årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Styrelsen och verkställande direktören för Asker Healthcare Holding AB med organisationsnummer 556832-5772 avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 till 2024-12-31.
Om inte särskilt anges, redovisas alla belopp i tusen kronor, Tkr. Siffror inom parentes avser föregående år.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Information om verksamheten

Bolaget har ingen kommersiell försäljning utan fungerar enbart som ett holdingbolag. Bolaget har inga anställda.

Översikt över resultat och ställning

Flerårsöversikt - Mkr	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	19	15	15	18	18
Resultat efter finansnetto	-21	-20	-21	15	-12
Soliditet	46%	47%	48%	29%	27%

Årets resultat uppgår till -9 974 911 kr (-18 999 866 kr).

Väsentliga händelser under och efter verksamhetsåret

Inga väsentliga händelser under och efter verksamhetsåret.

Förväntad framtida utveckling

För kommande år 2024 är marknadsförutsättningarna goda och vi räknar med att vidareutveckla de interna processerna för att bibehålla fortsatt god tillväxt.

Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Asker Helthcare Group AB, org nr 559184-9848,
med säte i Danderyd.

Med stöd av ÅRL 7 kap 2§ upprättas ingen koncernredovisning för Asker Healthcare Holding AB utan hänvisas till koncernredovisningen för moderbolaget Asker Healthcare Group AB, 559184-9848

Förslag till disposition av årets resultat

Till årsstämmans förfogande står enligt balansräkningen 3 252 221 744 kr, varav årets resultat -9 974 911 kr.
Styrelsen och verkställande direktören föreslår att beloppet överförs i ny räkning.

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat-och balansräkningar med tillhörande bokslutskommentarer.

20250505013516

RESULTATRÄKNING

Belopp i TSEK	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Nettoomsättning		19 066	15 411
Summa rörelsens intäkter		**19 066**	**15 411**
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-19 120	-15 360
Summa rörelsens kostnader		**-19 120**	**-15 360**
Rörelseresultat		**-54**	**51**
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäker och liknande intäker	2	196 669	163 009
Räntekostnader och liknande kostnader	3	-217 667	-183 212
Finansiella poster - netto		**-20 998**	**-20 203**
Resultat efter finansiella poster		**-21 052**	**-20 152**
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfond		**-1 806**	**27 001**
Erhållna koncernbidrag		**14 000**	**-25 848**
Summa Bokslutsdispositioner		**12 194**	**1 152**
Resultat före skatt		**-8 859**	**-19 000**
Skatt	4	-1 116	0
Årets resultat		**-9 975**	**-19 000**

20250505015117

BALANSRÄKNING

Belopp i TSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Finansiella tillgångar			
Andelar i koncernföretag	5	3 489 717	3 489 717
Summa finansiella tillgångar		**3 489 717**	**3 489 717**
Summa anläggningstillgångar		**3 489 717**	**3 489 717**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag	6	3 546 762	3 411 329
Skattefordran		5 898	0
Summa omsättningstillgångar		**3 552 660**	**3 411 329**
Kassa och bank		0	0
Summa omsättningstillgångar		**3 552 660**	**3 411 329**
SUMMA TILLGÅNGAR		**7 042 377**	**6 901 045**

20250505015118

BALANSRÄKNING

Belopp i TSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		12 027	12 027
Summa bundet eget kapital		**12 027**	**12 027**
Fritt eget kapital			
Balanserade vinstmedel		3 262 197	3 281 197
Årets resultat		-9 975	-19 000
Summa fritt eget kapital		3 252 222	3 262 197
SUMMA EGET KAPITAL	7	**3 264 249**	**3 274 224**
Obeskattade reserver		**1 806**	**0**
Upplåning	8	1 876 894	1 813 086
Skulder till koncernföretag		-	-
Summa långfristiga skulder		**1 876 894**	**1 813 086**
Skulder till koncernföretag	9	1 899 197	1 800 543
Övrig skuld		230	572
Skatteskuld		0	12 621
Summa kortfristiga skulder		**1 899 428**	**1 813 735**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**7 042 377**	**6 901 045**

20250505015519

Not 1

Redovisnings- och värderingsprinciper

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats när denna årsredovisning upprättats anges nedan. Dessa principer har tillämpats konsekvent för alla presenterade år, om inte annat anges.

Asker Healthcare Holding ABs årsredovisning har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Bolaget upprättar ingen koncernredovisning eftersom bolaget och samtliga dotterföretag omfattas av en koncernredovisning som upprättas av Asker Healthcare Group AB med organisationsnummer 559184-9848 och säte i Danderyd.

Uppställningsformer

Resultat- och balansräkning följer årsredovisningslagens uppställningsform. Rapport över förändring av eget kapital följer koncernens uppställningsform men ska innehålla de komponenter som anges i ÅRL. Vidare innebär det skillnad i benämningar, jämfört med koncernredovisningen, främst avseende finansiella intäkter och kostnader och eget kapital.

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet inkluderas förvärvsrelaterade kostnader. När det finns en indikation på att andelar i dotterföretag minskat i värde görs en beräkning av återvinningsvärdet. Är detta lägre än det redovisade värdet görs en nedskrivning. Nedskrivningar redovisas i posten "Resultat från andelar i koncernföretag".

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas till anskaffningsvärde. Inom efterföljande perioder kommer finansiella tillgångar som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt att redovisas i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Vid varje balansdag bedömer moderföretaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning för räntebärande finansiella tillgångar redovisade till upplupet anskaffningsvärde beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av företagsledningens bästa uppskattning av de framtida kassaflödena diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. Nedskrivningsbeloppet för övriga finansiella anläggningstillgångar fastställs som skillnaden mellan det redovisade värdet och det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nuvärdet av framtida kassaflöden (som baseras på företagsledningens bästa uppskattning).

20250505015320

Fordringar

Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp, som efter individuell bedömning beräknas bli betalt.

Låneskulder

Låneskulder redovisas initialt till erhållet belopp efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som skall återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden såsom räntekostnad eller ränteintäkt över lånets löptid. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som skall återbetalas. Upphörande av redovisning av finansiella skulder sker först när skulderna har reglerats genom återbetalning eller att dessa efterskänkts.
Bolagets samtliga lånekostnader redovisas i den period de hänförs till.

Utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta värderas enligt balansdagens kurs.

Inkomstskatter

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år samt justeringar avseende tidigare års aktuella skatt. Skatteskulder/-fordringar värderas till vad som enligt företagets bedömning ska erläggas till eller erhållas från Skatteverket.

Definition av soliditet

Soliditet har beräknats som justerat eget kapital dividerat med balansomslutning.

20250505015521

Not 2 Övriga ränteintäker och liknande intäker

	2024	2023
Ränteintäker koncernföretag	196 624	163 009
Övriga ränteintäkter	45	0
Summa	**196 669**	**163 009**

Not 3 Räntekostnader och liknande kostnader

	2024	2023
Räntekostnader koncernföretag	-110 301	-87 173
Externa räntekostnader	-103 743	-94 312
Valutakursförluster från finansieringsaktiviteter	-3 623	-1 727
Summa	**-217 667**	**-183 212**

Not 4 Skatt

	2024-12-31	2023-12-31
Årets skatt	-1 116	0
Summa	**-1 116**	**0**

Not 5 Andelar i koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	3 489 717	3 453 717
Aktieägartillskott	0	36 000
Utgående anskaffningsvärde	3 489 717	3 489 717

Bolagets andelar i koncernföretag består av 100% av aktiekapitalet i Asker Healthcare AB, 556824-6069

Not 6 Fordringar koncernföretaag

	2024-12-31	2023-12-31
Kortfristiga lån koncernföretag	3 496 214	3 216 143
Cashpool	50 547	195 185
Summa	**3 546 762**	**3 411 329**

20250505015522

Not 7 Eget kapital

Aktiekapitalet består av 1 202 707 410 aktier med kvotvärde 1 SEK.

Förändring av eget kapital	Aktie-kapital	Fritt eget kapital	Summa eget kapital
Eget kapital 2023-01-01	12 027	3 245 197	3 257 224
Ovillkorat aktieägartillskott		36 000	36 000
Årets resultat		-19 000	-19 000
Eget kapital 2023-12-31	12 027	3 262 197	3 274 224
Eget kapital 2024-01-01	12 027	3 262 197	3 274 224
Årets resultat		-9 975	-9 975
Eget kapital 2024-12-31	12 027	3 252 222	3 264 249

Not 8 Långfristiga skulder

	2024-12-31	**2023-12-31**
Skulder till kreditinstitut	1 876 894	1 813 086
Summa	**1 876 894**	**1 813 086**

Ingen del av långfristiga skulder förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen.

Not 9 Kortfristiga skulder

Kortfristigt lån koncernföretag	1 897 652	1 774 694
Övriga skulder koncernföretag	1 546	25 848
Summa	**1 899 197**	**1 800 543**

20250505015523

Not 10 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Andelar i koncernföretag	3 489 717	3 489 717
Summa	**3 489 717**	**3 489 717**

Not 11 Eventualförpliktelser

	2024-12-31	2023-12-31
Fritt Eget Kapital	3 252 222	3 262 197
Summa	**3 252 222**	**3 262 197**

Not 12 Händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser efter balansdagen.

Not 13 Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

Fritt eget kapital	3 262 196 655
Årets resultat	-9 974 911
Kronor	**3 252 221 744**

till aktieägarnas utdelas 0 kronor per aktie, totalt	-
i ny räkning överförs	3 252 221 744
Kronor	**3 252 221 744**

20250505015524

Årsredovisning
1 januari – 31 december 2024

Stockholm den 10/4 2025

Johan Falk
Verkställande direktör

Peter Gustafsson
Styrelseledamot

Thomas Moss
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har avgivits den 10/4 2025
Ernst & Young AB

Stefan Andersson Berglund
Auktoriserad revisor

Building a better working world

20250505015525

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Asker Healthcare Holding AB, org.nr 556832-5772

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Asker Healthcare Holding AB för räkenskapsåret 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Asker Healthcare Holding ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Asker Healthcare Holding AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

20250505015526

Building a better working world

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Asker Healthcare Holding AB för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Asker Healthcare Holding AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 16/4 2025

Ernst & Young AB

Stefan Andersson Berglund
Auktoriserad revisor

A member firm of Ernst & Young Global Limited

20250924080184

cent, en minskning från 14,8 procent på chefsnivå, 1,8 procent på medarbetarnivå och 9 procent totalt per den 31 oktober 2024.

Pågående utveckling av mål: Även om ovanstående mål återspeglar Askers primära fokusområden, fortsätter Asker att utveckla ytterligare mål för att hantera andra väsentliga frågor och säkerställa överensstämmelse med koncernens värderingar och långsiktiga strategiska mål.

Antal anställda

Uppgifter om antalet anställda, uppdelat på kön, kontraktstyp, land och ålder, kommer från koncernens EPM-system och återspeglar situationen per den 31 december 2024. Anställda som frivilligt lämnar eller blir uppsagda ingår i antalet anställda fram till slutet av deras uppsägningstid. Asker har en hög andel deltidsanställda, främst i Nederländerna. Denna trend återspeglar den nederländska arbetsmarknadens starka stöd för deltidsanställningar, som är bland de högsta i världen, särskilt för kvinnor och ungdomar.

Uppgifterna har delats upp enligt Askers mest betydande regioner, som står för mer än 10 procent av det totala antalet anställda. Anställda från andra länder grupperas under "Övriga världen". Som ett resultat av förvärven under året är det en betydande ökning av antalet anställda jämfört med 2023. Det redovisade totala antalet anställda per den 31 december, uppdelat per kön och per land för Askers mest betydande regioner, överensstämmer med de uppgifter som finns tillgängliga i Askers ekonomisystem per den 31 december 2024. För referens, se not 10 i årsredovisningen.

Antal anställda per kön	2024	2023	2022
Man	1 774	1 215	933
Kvinna	2 256	1 619	1 214
Övriga	0	–	–
Ej känt	0	–	–
Totalt	4 030	2 834	2 317

Anställda per avtalstyp, uppdelat på kön

2024	Kvinna	Man	Övriga	Ej känt	Totalt
Antal anställda	2 256	1 774	–	–	4 030
Antal tillsvidare-anställda	1 892	1 505	–	–	3 397
Antal tillfälligt anställda	364	269	–	–	633
Antal anställda med icke garanterad arbetstid	44	73	–	–	117
Antal heltidsanställda	922	1 378	–	–	2 300
Antal deltidsanställda	1 290	323	–	–	1613

Antal anställda per land, för länder med >50 anställda som representerar >10 % av totala antalet anställda

2024	Antal anställda
Nederländerna	2 029
Sverige	550
Tyskland	506

Anställda per kontraktstyp, uppdelat per region

2024	Nederländerna	Sverige	Tyskland	Övriga världen	Totalt
Antal anställda	2 029	550	506	945	4 030
Antal tillsvidare-anställda	1 459	538	487	913	3 397
Antal tillfälligt anställda	570	12	19	32	633
Antal anställda med icke garanterad arbetstid	77	8	10	22	117
Antal heltidsanställda	667	506	306	821	2 300
Antal deltidsanställda	1 285	36	190	102	1 613

Personalomsättning (per den 31 oktober)	Mål 2030	Framsteg mot målet	2024	2023	2022	2021
Nya medarbetare			830	419	527	217
Frivillig personal-omsättning			504	330	445	107
Frivillig personal-omsättning, procent*	<15%		13%	n/a	n/a	n/a
Total personalomsättning			844	401	520	197
Personalomsättning, %			18,8%	17,7%	24,8%	15,5%

*Började mätas och rapporteras under 2024

Mål uppfyllt · Enligt plan · Under förväntan

Personalomsättningen har minskat de senaste två åren, vilket visar att satsningarna på medarbetarengagemang och introduktionsprogram har haft en positiv effekt.

Definitioner:
- Heltidsanställda: Anställda vars avtalade arbetstid motsvarar den nationella normen för heltidsanställning.
- Deltidsanställda: Anställda vars avtalade arbetstid är lägre än den nationella normen för heltidsanställning.
- Tillsvidareanställda: Anställda med tillsvidareanställning på hel- eller deltid.
- Tillfälligt anställda: Anställda med tidsbegränsade kontrakt utan förväntan om fortsatt anställning efter kontraktets löptid.

Sjukfrånvaron

Sjukfrånvaron har ökat något under 2024, främst på grund av Tyskland och större företag i Benelux. Sjukfrånvaron i procent är per den 31 oktober, men antas fortsätta på samma nivå under resten av året. Under 2025 kommer Asker att arbeta mer proaktivt för att förebygga sjukfrånvaro och även arbeta med att minska antalet timmar med långtidssjukfrånvaro genom lokala initiativ.

Sjukfrån-varo	Mål 2030	Framsteg mot målet	2024	2023	2022	2021
Baltikum	<4%		1,1%	0,5%	0,6%	0,2%
Benelux	<4%		7,2%	5,8%	6,1%	6,3%
Danmark	<4%		2,2%	2,9%	4,0%	3,4%
Filippinerna	<4%		0,8%	–	–	–
Finland	<4%		4,0%	3,5%	1,8%	2,2%
Kina	<4%		0,2%	0,8%	0,8%	0,5%
Norge	<4%		6,8%	7,7%	9,9%	5,2%
Polen	<4%		7,4%	–	–	–
Sverige	<4%		5,2%	5,0%	5,0%	6,8%
Schweiz	<4%		8,2%	4,9%	3,6%	3,7%
Storbritannien	<4%		1,4%	–	–	–
Tjeckien	<4%		0,9%	–	–	–
Tyskland	<4%		7,3%	5,8%	8,4%	–
Österrike	<4%		4,9%	5,2%	–	–
Koncernen	<4%		6,0%	5,1%	5,7%	5,5%

Mål uppfyllt · Enligt plan · Under förväntan

Historiska data tillgängliga från det år då landet ingick i rapporteringen. Ökningen i sjukfrånvaro i Benelux och Tyskland mellan 2023 och 2024 beror främst på ökad rapporteringskvalitet.

Icke anställda arbetare

Icke-anställda spelar en viktig roll i Askers lokala bolag, särskilt inom lagerverksamheten, där de ofta ger tillfällig täckning under högsäsong, t.ex. under sommarsemestern. De stöder också kritiska funktioner inom IT, ekonomi och logistik.

Antalet icke-anställda baseras på självrapporterade uppgifter från de lokala bolagen per den 31 december 2024, insamlade enligt samma process som för uppgifter om anställda. Säsongsvariationer, särskilt under sommaren, leder ofta till tillfälliga ökningar av antalet icke-anställda, då dessa anställs för att täcka upp för semesterrelaterad frånvaro och hantering av ökad arbetsbelastning.

ank=20250704.20250708135 45

20250324000185

Totalt antal icke-anställda medarbetare	2024	2023	2022
Österrike	8	6	0
Baltikum	0	10	0
Benelux	341	284	163
Kina	0	4	4
Tjeckien	8	–	–
Danmark	6	3	2
Finland	1	0	1
Tyskland	15	1	2
Norge	21	51	27
Filippinerna	0	0	0
Polen	0	2	0
Sverige	65	50	46
Schweiz	9	1	0
Storbritannien	0	0	0
Koncernen	473	412	245

Antalet personer som inte är anställda är stabilt i förhållande till Askers storlek.

Kollektivavtalstäckning och social dialog
Askers HR-policy säkerställer att alla anställningsvillkor uppfyller eller överträffar nationella standarder och kollektivavtal. Askar förespråkar kollektivavtal och social dialog och har en hög täckningsgrad för kollektivavtal i de lokala bolagen. Även om täckningen varierar regionalt är den i linje med lokala rättsliga ramar och bästa praxis. Den 31 oktober 2024 hade 41 procent av Askers lokala bolag formella kollektivavtal på plats och ytterligare 15 procent följde erkända kollektivavtal för att fastställa arbetsvillkor. Även om Askar inte har avtal med de anställda om representation genom ett europeiskt företagsråd (EWC), Societas Europaea (SE) företagsråd eller Societas Cooperativa Europaea (SCE) företagsråd, säkerställer företaget de anställdas representation och aktiva deltagande genom etablerade metoder, som beskrivs i Askers HR-policy.

Regelbundna, strukturerade diskussioner mellan ledningen och arbetstagarrepresentanter är en central del i Askers strategi för att främja en positiv och inkluderande arbetsmiljö. I dessa dialoger behandlas arbetsplatsfrågor, förhandlas anställningsvillkor och drivs samarbetsinitiativ för att förbättra arbetsförhållandena.

Täckning för kollektivavtals/förhandlingar samhällsdialog

Täckningsgrad	Anställda – EES*	Anställda – utanför EES	Arbetsplatsrepresentation (endast EES)
0 – 19%	Tyskland	Kina, Filippinerna	
20 – 39%			
40 – 59%			
60 – 89%			
80 – 100%	Nederländerna, Sverige		Tyskland, Nederländerna, Sverige

*Avser länder med >50 anställda som representerar >10% av det totala antalet anställda.

Mångfald och inkludering
Mångfald och inkludering är en integrerad del av Askers värderingar och organisationsstrategi. Med vägledning av sin HR-policy främjar Asker jämställdhet mellan kön, ålder, nationalitet och andra dimensioner av mångfald på alla nivåer. År 2030 ska Asker säkerställa att minst 40% av styrelse- och ledningsgruppspositionerna, både lokalt och på koncernnivå, ska gå till det underrepresenterade könet. Detta mål understryker Askers tro på mångfald som en drivkraft för innovation, bättre beslutsfattande och hållbar affärstramgång.

HR-policyn säkerställer att alla utnämningar, befordringar och utvecklingsmöjligheter baseras på lika möjligheter, kompetens och meriter. Icke-diskriminerande löne- och belöningssystem ger alla arbetstagare lika tillgång till utbildning och karriärmöjligheter.

Mångfald och inkludering genomsyrar alla Askers affärsprocesser, inklusive anställning, befordran, ersättning och uppsägning. Askar uppmuntrar aktivt arbetssökande av alla kön att ansöka till alla typer av positioner för att uppnå en balanserad representation i hela arbetsstyrkan. Företaget följer lokala lagar och samarbetar i tillämpliga fall med anställda och fackföreningar för att införa metoder för mångfald och inkludering på ett konsekvent sätt.

Könsfördelning i högsta ledningen 2024

Antal/andel	Mål 2030	Framsteg mot målet	Kvinnor	Män	Andel kvinnor	Andel män
Koncernledning	>40% kvinnlig representation	⊖	4	5	44%	56%
Affärsområdeschefer	>40% kvinnlig representation	⊖	0	3	0%	100%
Totalt	>40% kvinnlig representation	⊖	4	8	33%	67%

⊙ Mål uppfyllt ⊘ Enligt plan ⊖ Under förväntan

En inkluderande arbetsplats värdesätter olika perspektiv, främjar en känsla av samhörighet och säkerställer lika möjligheter till professionell utveckling. Alla lokala bolag inom koncernen har åtagit sig att:
- Odla en inkluderande kultur som värderar alla individer lika.
- Integrera mångfald och inkludering i alla affärsprocesser, inklusive anställning, befordran, utveckling, ersättning och uppsägningsprocesser.
- Säkerställa att utnämningar baseras på lika möjligheter, kompetens och meriter.
- Upprätthålla icke-diskriminerande belönings- och lönepraxis.
- Ge lika tillgång till utveckling, utbildning och fortbildning.
- Främja en jämn könsfördelning och uppmuntra olika sökande till alla befattningar.

Åldersfördelning av anställda	2024
Under 30 år	18%
30 – 50 år	50%
Över 50 år	32%

Tillräcklig lön
År 2024 jämförde Asker alla anställdas löner per den 31 oktober med Wage Indicator Foundations globala databas för levnadslön. En rimlig levnadslön definieras som den teoretiska inkomst som krävs för att individer eller familjer ska kunna upprätthålla en adekvat levnadsstandard. Askers lönsutvärdering bekräftade att alla anställda i hela koncernen får en tillräcklig lön, med kompensationspaket som uppfyller eller överträffar lagstadgade minimikrav och branschstandarder, vilket också var fallet 2023.

Socialt skydd
Askar säkerställer efterlevnad av obligatoriska krav på socialförsäkring och sjukförsäkring i alla länder där företaget är verksamt, vilket garanterar de anställdas lagstadgade skydd och förmåner. För anställda som inte omfattas av kollektivavtal anpassas deras anställningsvillkor till de som gäller för andra bolag i koncernen, för att säkerställa en rättvis och skälig behandling. Detta inkluderar stöd vid större livshändelser som sjukdom, pensionering, barnafödande och föräldraskap.

I regioner med otillräcklig offentlig sjukvård och socialförsäkringssystem, som Filippinerna, Kina, Indien och Malaysia, går Askar längre än lagkraven genom att erbjuda ytterligare sjukförsäkringsskydd. Detta säkerställer tillgång till nödvändig sjukvård och socialt skydd för både anställda och icke-anställda.

Anställda som omfattas av socialt skydd (per den 31 oktober)	2024
Antal anställda som omfattas av socialt skydd	3 948
Andel av de anställda som omfattas av socialt skydd	100%

20250924001826

Personer med funktionsnedsättning
Asker prioriterar mångfald och inkludering genom att anställa personer med funktionsnedsättning och samarbeta med lokala organisationer och myndigheter för att förbättra tillgången till arbetsmöjligheter.

Anställda med funktionsnedsättningar (per den 31 oktober)	Kvinnor	Män	Totalt	Omfattas av rapportering
Andel	2,2%	0,9%	3,1%	28,2%

53 procent av de lokala bolagen i Asker har bekräftat att de har laglig möjlighet att lämna uppgifter om anställda med funktionsnedsättning, men eftersom detta är ett nytt rapporteringsområde är tillgången till data mycket låg och det faktiska antalet anställda som omfattas av rapporteringen är 28,2 procent. Under 2025 kommer Asker att arbeta för att öka rapporteringen och transparensen kring anställda med funktionsnedsättning.

Utbildning och kompetensutveckling
Asker strävar efter kontinuerlig utveckling av sin personalstyrka, vilket framgår av koncernens HR-policy, som betonar formell utbildning, coachning och praktiskt lärande för att stödja långsiktig tillväxt och lönsamhet. Kärnan i detta åtagande är Asker Business School, en intern plattform som kombinerar personlig och digital utbildning för att främja en hållbar och entreprenöriell kultur i linje med företagets värderingar, etik och efterlevnadsstandarder.

Asker Business School erbjuder bland annat kurser inom värderingar, strategi och hållbarhet, tillsammans med obligatorisk utbildning i koncernens uppförandekod. Dessutom erbjuds ledningsgrupper i nyförvärvade lokala bolag en fysisk utbildning, "Introduction to Asker", som gör dem bekanta med företagets strategi och styrmodell samtidigt som de knyter kontakter med andra ledare inom koncernen.

Utbildning	Mål 2030	Framsteg mot målet	2024	2023	2022
Totalt antal grupp-utbildningstimmar	–		6 409[1]	3 148	3 069
Genomsnittligt antal koncernutbildnings-timmar per anställd	>3	☺	1,62	1,11	1,32
Totalt antal lokala utbildningstimmar	–		46 978[2]	–	–
Genomsnittligt antal lokala utbildningstimmar per anställd	–		11,87	–	–

☺ Mål uppfyllt 😐 Enligt plan ☹ Under förväntan

1) Uppskattning för helåret extrapolerad baserat på faktiska uppgifter per den 31 oktober (5 341 timmar).
2) Uppskattning för helåret extrapolerad baserat på utfall per den 31 oktober (39 065 timmar). Insamling av lokala utbildningstimmar startade 2024.

Under 2024 lanserade Asker nya initiativ såsom "Lunch and Learn" och en användarvänlig intern webbsida med syftet att underlätta tillgången till företagets utbildningsresurser. Dessa insatser förbättrar arbetstagarnas professionella utveckling samtidigt som de säkerställer att koncernen fortsätter att leverera högkvalitativa produkter och tjänster i linje med Askers strategiska mål.

Hälsa och säkerhet
Askers HR-policy säkerställer en heltäckande strategi för hälsa och säkerhet, med målet att eliminera eller minska risker och förebygga arbetsskador och sjukdomar inom hela koncernen. Asker strävar efter att tillhandahålla en säker och hälsosam arbetsmiljö för alla anställda, konsulter, underleverantörer och andra som arbetar för Askers räkning, och att säkerställa full efterlevnad av nationella standarder för hälsa och säkerhet på arbetsplatsen (OHS). Målet är en arbetsplats med noll olyckor genom proaktiva och förebyggande åtgärder.

Alla lokala bolag inom koncernen ansvarar för att implementera lokala OHS-rutiner, som omfattar kontinuerliga riskbedömningar för att identifiera, minska och övervaka risker. Dessa rutiner, som är utformade för att vara proaktiva och systematiska, skyddar både anställda, konsulter, entreprenörer och besökare. Askers Center of Excellence Supply Chain, i samarbete med hållbarhetsavdelningen, ger specialistvägledning för att stödja implementeringen av hälso- och säkerhetsprotokoll på lokal nivå.

Cheferna är viktiga för att främja en säker arbetsplatskultur genom att föregå med gott exempel och uppmuntra arbetstagarna att aktivt delta i hälso- och säkerhetsinitiativ. De är ansvariga för att säkerställa efterlevnad av nationella och lokala OHS-bestämmelser, samtidigt som de hanterar arbetstagarnas arbetsbelastning och upprätthåller efterlevnaden av lagstadgade krav.

Ansvaret för hälsa och säkerhet delas av alla anställda i Asker, och särskild utbildning och information tillhandahålls för att säkerställa att lokala bestämmelser följs. Alla incidenter, inklusive arbetsskador, sjukdomar och processäkerhetsincidenter, registreras, analyseras och rapporteras omgående i enlighet med koncernstandarder och lokala krav. Lokala ledningsgrupper för noggranna register över incidenter och vidtar korrigerande åtgärder för att hantera incidenter och förhindra framtida händelser.

Hälsa och säkerhet är i fokus i hela verksamheten. Nästan alla anställda är utbildade i hälsa och säkerhet och 90 procent av alla anställda är representerade i gemensamma kommittéer. En majoritet av de anställda omfattas av kollektivavtal. Alla större lokala bolag har avtal på plats, medan det är mindre vanligt i små bolag.

Under 2024 minskade olycksfallsfrekvensen jämfört med 2023, men svårighetsgraden ökade på grund av fler olyckor med mer förlorad tid. Liksom tidigare år är det inom lagerverksamheten som den högsta risken för olyckor finns, men Asker ser också en ökad risk för vägrelaterade olyckor.

Under 2025 kommer Asker att arbeta för att inkludera arbetsrelaterad ohälsa i rapporteringen.

Olycksfrekvens	Mål 2030	Framsteg mot målet	2024	2023	2022	2021
Antal olyckor med förlorad arbetstid (LTA)[1]	0	☹	49	29	21	11
Antal olyckor (Incidence Rate, IR): LTA/200 000 arbetstimmar	0	😐	1,45	1,59	1,47	1,29
Olycksfrekvens (Frequency Rate, FR) LTA/1 000 000 arbetstimmar	0	😐	7,24	7,97	7,35	6,46
Olyckors svårighetsgrad (Accident Severity Rate, ASR): DLA[2] i förhållande till LTA	0	☹	0,12	0,08	0,03	
Dödsolyckor	0	😐	0	0	0	0

☺ Mål uppfyllt 😐 Enligt plan ☹ Under förväntan

1) Olyckor som innebär att en medarbetare inte kan arbeta nästa schemalagda arbetsdag eller skift.
2) Antal arbetsdagar som går förlorade på grund av en LTA.

Procent av totalt antal anställda (%)	Mål 2030	Framsteg mot målet	2024[3]	2023
Procent av antal anställda som omfattas av ledningssystem för hälsa och säkerhet	–		92%	
Procentandel av de anställda som fått utbildning i hälsa och säkerhet	–	☺	98%	97%
Procentandel av de anställda som är representerade i formella gemensamma arbetarskyddskommittéer	–		90%	88%
Andel anställda som omfattas av formella kollektivavtal	–		69%	–
Andel av de anställda som representeras av formellt valda arbetstagarrepresentanter	–		47%	49%
Procentandel av de anställda som fått karriär- eller kompetensutveckling[1,3]	100%	☹	84%	91%
Procentandel av medarbetarna som har kompetens- och karriärutvecklingsplaner som uppdateras regelbundet	100%	😐	98%	98%

☺ Mål uppfyllt 😐 Enligt plan ☹ Under förväntan

1) Data per den 31 oktober. 2) Bosman och Medireva är exkluderade på grund av brist på data, andel anställda som får utbildning följs ej upp.
3) Under 2025 kommer Asker att arbeta för att detaljera rapporteringen kring karriär- och kompetensutveckling och inkludera könsfördelning.

ank=20250704-20250708135446

20250324000187

Balans mellan arbete och fritid
Asker har åtagit sig att främja mångfald och lika möjligheter, bland annat genom att främja en sund balans mellan arbete och fritid. Företaget följer lokala lagar om föräldraledighet i alla regioner där det är verksamt och erbjuder flexibla arbetsformer där det är möjligt, vilket hjälper arbetstagarna att balansera yrkesmässigt och personligt ansvar. 100 procent av alla anställda har rätt till familjerelaterad ledighet. Under 2025 kommer Asker att arbeta för att inkludera information om faktiskt uttagen familjerelaterad ledighet.

Ersättning
Asker har åtagit sig att säkerställa lika möjligheter, mångfald och rättvisa i sin ersättningspraxis. Asker tror på rättvis kompensation för alla anställda, med löner och förmåner som är anpassade till lokala marknadsförhållanden och baserade på individuell erfarenhet, kompetens, ansvar och prestation, vilket beskrivs i HR-policyn.

Asker implementerar ersättningssystem som överensstämmer med lokala lagar och kollektivavtal. För att ta itu med strukturella löneskillnader genomför Asker årliga analyser av löneskillnader mellan könen och samarbetar med lokala marknader för att ta itu med märkbara skillnader. Att minska löneskillnaderna bland chefer har varit ett viktigt fokus för Asker, för att jämna ut historiska obalanser på denna nivå. Under 2024 adresserade Asker dessa skillnader och tillhandahöll riktad utbildning och stöd till chefer, vilket säkerställde fortsatta framsteg och integrering av mål för mångfald och inkludering på alla ledarskapsnivåer.

Asker är fortsatt engagerat i att minska lönegapet mellan könen och säkerställa att dess ersättningspraxis återspeglar rättvisa, jämlikhet och respekt.

Lönedata representerar månadslöner på heltid per 31 oktober 2024 för alla aktiva anställda, viktat baserat på antalet anställda per land. Asker har rapporterat om lönegapet mellan kvinnor och män i tidigare hållbarhetsrapporter, men eftersom 2024 är första året som företaget rapporterar enligt ESRS-definitionen, redovisas inga jämförelsesiffror. Lönegapet förklaras främst av fler män i ledande befattningar. Asker planerar att internalisera arbetet med jämställda löner under 2025, som en del av förberedelserna inför implementeringen av det lönetransparensdirektiv som träder i kraft 2026.

Löneförhållandet för VD presenteras inte eftersom det inte finns någon tillgänglig information om medianen för rörlig ersättning för hela personalstyrkan.

Löneskillnad mellan könen	Chefer	Anställda	Totalt
	14,8%	1,8%	9%

Incidenter, klagomål och allvarliga konsekvenser på mänskliga rättigheter
Asker har åtagit sig att skapa en inkluderande och motiverande arbetsplats där alla arbetstagare känner sig respekterade, uppskattade och engagerade. En grundläggande princip i koncernens HR-policy är att erbjuda lika möjligheter och upprätthålla en nolltolerans mot trakasserier och diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller övertygelse, sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck, funktionshinder eller ålder. Alla arbetstagare utbildas i dessa frågor genom en obligatorisk e-learning om Askers uppförandekod. För att utvärdera arbetsmiljön och identifiera områden som kan förbättras genomför Asker en årlig medarbetarundersökning. År 2024 visade resultatet från undersökningen en ökning av medarbetarengagemanget från 73 procent år 2022 till 75 procent, tillsammans med en ökning av svarsfrekvensen från 71 procent till 74 procent, vilket återspeglar företagets pågående ansträngningar för att skapa en stödjande och engagerande arbetsplatskultur.

Arbetstagarna uppmuntras att rapportera problem som rör diskriminering eller trakasserier till sin närmaste chef. För olösta frågor eller fall där den direkta chefen inte är den rätta kontakten, kan anställda lyfta/ta ärendet till högre chef eller HR. Asker behandlar samtliga rapporter och säkerställer att anklagelserna utreds grundligt samt vidtar nödvändiga åtgärder för att förhindra upprepning.

För rapportering av känsliga frågor finns Askers konfidentiella visselblåsarkanal, beskriven på sidan 73.

Genom dessa åtgärder bekräftar Asker sitt åtagande att vara en ansvarsfull arbetsgivare, som strävar efter att ständigt förbättra arbetsmiljön och säkerställa att varje arbetstagare behandlas med respekt, rättvisa och värdighet.

Diskriminering och trakasserier	2024	2023	2022	2021
Antal rapporterade fall av diskriminering och trakasserier	8	1	1	2
Totalt belopp för böter, påföljder och skadestånd till följd av incidenterna	0			

Data per den 31 december 2024. Efter utredning klassificerades fyra av de rapporterade fallen som diskriminering.

Inga allvarliga brott mot gällande mänskliga rättigheter och -incidenter relaterade till Askers egen arbetskraft inträffade under 2024.

Arbetstagare i värdekedjan (S2)

Varför det är viktigt

Arbetstagare i värdekedjan är en viktig intressentgrupp för den europeiska hälso- och sjukvården, då arbetstagarnas rättigheter och intressen kan påverkas, både direkt och indirekt genom hela värdekedjan.

Hälso- och sjukvårdssektorn i Europa är fragmenterad och cirka 70 procent av medicintekniska produkter upphandlas genom offentliga upphandlingar.[1] 55 procent av upphandlingar i Europa fokuserar främst på pris[2], vilket kan påverka andra viktiga faktorer som kvalitet, hållbarhet och samhällsansvar. Leverantörer kan känna press att hålla nere kostnaderna, vilket ibland kan leda till utmaningar som lägre löner och enklare arbetsvillkor. Upphandlingsmodeller som främst fokuserar på pris tar inte alltid hänsyn till hela livscykelkostnaden eller de sociala och miljömässiga effekterna av produktionen. Företag som satsar på hållbara metoder och goda arbetsförhållanden kan uppleva utmaningar i konkurrensen.

För att minska dessa risker har Asker verkat för att kunderna ska inkludera hållbarhetskriterier i offentliga upphandlingar, i synnerhet för produkter med en högre grad av arbetsrelaterade risker. Framsteg har gjorts i Norden där offentliga myndigheter i de nordiska länderna har införlivat hänsyn till mänskliga rättigheter och aktivt övervakar efterlevnad av kraven. Antagandet av Most Economically Advantageous Tenders (MEAT), som integrerar sociala och miljömässiga faktorer, är förtjarande begränsat i stora delar av Europa.

Inom hälso- och sjukvården finns även utmaningar relaterade till fördelningen av resurser och inflytande. Stora företag spelar en central roll i produktutveckling och produktion, medan hälso- och sjukvårdssystemen ofta arbetar utifrån begränsade budgetar och resurser, vilket kan påverka deras förhandlingsmöjligheter. Upphandlingar, där sjukhus samarbetar med flera leverantörer, kan ibland minska transparensen och insynen i arbetsförhållanden inom globala leveranskedjor. Mindre och lokala distributörer är viktiga för att säkerställa att vårdinrättningar får tillgång till nödvändiga produkter och expertis. Dessa leverantörer kan dock möta utmaningar när det gäller att uppfylla hållbarhetskrav och säkerställa insyn i hela leveranskedjan.

Askers strategi syftar till att hantera denna marknadsdynamik och främja tillväxt genom konsolidering av marknaden. Genom att kombinera lokal expertis med koncernövergripande inflytande gör Asker det möjligt för företagen i koncernen att förhandla mer effektivt med leverantörer och därmed effektivisera upphandlingsprocesser för vårdgivarnas räkning. Detta tillvägagångssätt ökar inte bara effektiviteten utan stärker också företagets förmåga att hantera systemrisker i värdekedjan.

Askers kvalitets- och granskningsavdelning för tredjepartstillverkare i Asien arbetar för att säkerställa en rättvis och hållbar värdekedja. Lärdomar från att decennium av egna leverantörsgranskningar har format Askers värderingar och legat till grund för viktiga strategiska initiativ, t.ex.:

- Askers hållbarhetsstrategi, med fokus på "Healthy People", lyfter fram företagets åtagande att vara en attraktiv arbetsgivare och tillhandahålla produkter och tjänster från en rättvis och hållbar värdekedja. Detta innebär att ta ansvar utöver den egna verksamheten genom att samarbeta med leverantörer och kunder för att minska riskerna för arbetstagarna i värdekedjan och driva systematiska förbättringar.
- Asker Management Standard fungerar som ett enhetligt ramverk för styrning som ger alla företag en gemensam uppsättning regler och praxis. Asker arbetar enligt en decentraliserad styrmodell, som balanserar lokalt entreprenörskap med koncerngemensamma standarder för styrning och centrala resurser.
- Center of Excellence Private Label som stöder företag genom att de får tillgång till expertisen hos kvalitets- och granskningsavdelningen för tredjepartstillverkare. Center of Excellence hjälper till att identifiera risker för arbetstagare i värdekedjan, underlättar korrigerande och avhjälpande åtgärder och genomför gemensamma strategier för att minska systematiska arbetsrisker, t.ex. genom att ge riktat stöd för att ta itu med problem som migrerande arbetstagare ställs inför i specifika värdekedjor.

För att effektivisera sina insatser har Asker identifierat de grupper av arbetstagare i värdekedjan som är mest utsatta för negativ påverkan. Dessa inkluderar fabriksarbetare som är involverade i produktionen, logistikarbetare som hanterar produkttransporter, sjukvårdspersonal som använder produkterna och avfallshanterare. Bland dessa prioriterar Asker grupper som löper högre risk att skadas:

- Arbetstagare hos tredjepartstillverkare: Asker har identifierat specifika undergrupper av arbetstagare som är mer utsatta för negativ påverkan, bland annat arbetstagare i högriskregioner eller högrisktländer eller i branscher med kända risker, t.ex. tillverkning av undersökningshandskar, kirurgiska instrument och bomullsprodukter eller med särskild demografisk utsatthet t.ex. migrantarbetare, som har en högre utsatthet för risk för tvångsarbete på grund av exploaterande rekryteringsmetoder och språkbarriärer. Asker har fått insikt om dessa risker i och med riskbedömningar, granskningar av tredjepartstillverkare och analyser av branschdata och rapporter, inklusive rapporter från organisationer som arbetar för arbetstagarnas rättigheter.
- Hälso- och sjukvårdspersonal och patienter: Hälso- och sjukvårdspersonal som använder produkter kan utsättas för risker om produkterna inte fungerar korrekt. EU:s förordning om medicintekniska produkter (MDR) har infört strängare krav på kvalitetsledningssystem inom den medicintekniska industrin, för att skydda vårdpersonal och patienter. Vårdpersonal, som använder produkter och tjänster har i Askers bedömningsprocess kategoriserats under "Konsumenter och slutanvändare" istället för "Arbetstagare i värdekedjan". Askers företag samarbetar med vårdpersonal genom produktdemonstrationer, testsessioner och processer för insamling av feedback och klagomål. Askers företag använder sina kvalitetsledningssystem för att samla in och analysera återkoppling från användare för att proaktivt identifiera och hantera säkerhetsproblem, samt kontinuerligt förbättra produkternas prestanda och säkerhet för vårdpersonal och patienter. Ytterligare information om Askers samverkan med slutanvändare och fokus på produktsäkerhet och kvalitet inom hälso- och sjukvården finns i avsnittet "Konsumenter och slutanvändare (S4)".

Strategi och tillvägagångssätt

Asker prioriterar i första hand att förebygga allvarliga problem som tvångsarbete och barnarbete och har implementerat en metod för att upptäcka och åtgärda allvarliga problem. Metoden för ansvarsfulla inköp, som är anpassat till OECD:s sex steg för ansvarsfullt förstagande, är baserat på intervjuer med arbetstagare under granskningar för att säkerställa att arbetstagarna blir hörda och att deras rättigheter skyddas. Leveranskedjorna för medicintekniska produkter sträcker sig ofta över flera länder och inkluderar komponenter och råmaterial. För att säkra ett etiskt och hållbart tillvägagångssätt under hela produktens livscykel krävs fokus på transparens och ansvarstagande i hela leveranskedjan. Därför har Asker implementerat processer och kontroller som identifierar, bedömer och hanterar risker och potentiell negativ påverkan i fem steg:

1. Kartläggning av leveranskedjor: Förstå hela omfattningen av inköps- och leverantörsrelationer.
2. Risk- och konsekvensbedömning: Utvärdering av leverantörer och material för att identifiera problemområden.
3. Riskreducering: Hantering, begränsning och eliminering av risker och dess påverkan genom riktade insatser.
4. Övervakning av efterlevnad: Säkerställa effektivitet och efterlevnad av fastställda standarder.
5. Undersökning och avhjälpande: Utredning av problem och genomförande av korrigerande åtgärder där så behövs.

Alla företag inom koncernen måste följa Askers Supplier Due Diligence Procedure, som en del av Asker Management Standard. Detta gör det möjligt för Asker att utöva inflytande och främja ansvarsfulla metoder i hela värdekedjan. Processen inleds med en affärsetisk granskning, som omfattar sanktionskontroller och riskbedömningar baserade på produktkategorier och ursprungsländer. Asker genomför lokala granskningar av tredjepartstillverkare i högrisktländer, liksom för tredjepartstillverkare i nyförvärvade företag. Detta tillvägagångssätt säkerställer konsekvens, ansvarsskyldighet och kontinuerliga förbättringar för att mildra negativa effekter på arbetare i värdekedjan.

Steg 1: Verifiering av leverantör: Fastställa om leverantören är med på Askers lista över lågrisktleverantörer vilket innebär att den redan har blivit granskad mot sanktionslistor och media samt är kontrollerad utifrån högriskprodukter och/eller från högrisktländer.

Steg 2a: Sanktioner och riskbedömning: Screening för risker relaterade till sanktioner eller negativ media med hjälp av Askers särskilda riskbedömningsverktyg. Alla leverantörer kontrolleras mot sanktionslistor och negativ medierapportering relaterat till affärsetik.

Steg 2b: Klassificering av högriskprodukter: Utvärdering av produkter baserat på ursprung från högrisktländer (med hjälp av mätetal) eller inkludering i produktkategorier som undersökningshandskar, engångsinstrument, bomullsprodukter, skyddskläder och medicinteknisk utrustning med systematiska risker för tvångs- eller barnarbete i tillverkningsprocessen.

Steg 3: Riskklassificering och handlingsplaner: Kategorisering av leverantörer som "Låg risk" eller "Hög risk". För högriskleverantörer krävs att handlingsplanen lyfts till hållbarhetsavdelningen. I vissa fall kan leverantörer som inte uppfyller kraven fasas ut.

Asker börjar sin bedömning av potentiell negativ påverkan på arbetare i värdekedjan med att tillämpa ett ramverk för klassificering av landsrisker som bygger på globala och sociala indikatorer. Det ger ett brett perspektiv för potentiella risker och utgör en grund för riskbedömningen. Generellt sett är länder med lägre resultat förknippade med högre risker på grund av otillräckligt arbetarskydd och högre korruptionsnivåer.

1) https://www.medtecheurope.org/access-to-medical-technology/value-based-procurement/
2) https://ec.europa.eu/docsroom/documents/25612/

20250324001189

Policyer och processer

	Responsible sourcing policy (policy för ansvarsfulla inköp)	Uppförandekod för leverantörer	Guideline for Human Right Impact Remediation
Innehåll	Utformad för att säkerställa att Asker och dess företag endast köper in från leverantörer av medicintekniska produkter och tjänster som uppfyller krav på mänskliga rättigheter, miljö och etiska affärer och innehåller bland annat: • Förbud mot tvångs- och barnarbete. • Krav på skälig lön och rimlig arbetstid. • Respekt för föreningsfrihet och rätten till kollektiva förhandlingar. • Efterlevnad av standard för hälsa och säkerhet på arbetsplatsen. • Icke-diskriminering och förhindrande av hård eller omänsklig behandling. • Miljöansvar och djurskydd.	Fastställer förväntningar på leverantörerna när det gäller miljöstyrning, mänskliga rättigheter och djurskydd. Den kräver att leverantörerna systematiskt arbetar med hållbarhetsrisker som identifierats av Asker, delar miljöcertifieringar, genomför arbetsplatsrevisioner och deltar i samarbetsinitiativ. Uppförandekoden för leverantörer, rutinerna för tillbörlig aktsamhet och revisionsprocesserna granskas och uppdateras regelbundet för att säkerställa att de förblir effektiva och i linje med bästa praxis.	Riktlinjerna beskriver viktiga åtgärder för lokala företag när de hanterar potentiell negativ påverkan på mänskliga rättigheter. De beskriver vilka insatser som behöver göras för att åtgärda negativ påverkan som orsakats av eller bidragits till av Askers leverantörer.
Omfattning	Policyn gäller alla leverantörer av medicintekniska produkter och tjänster till något av Askers företag, samt tredjepartstillverkare som producerar produkter under Askers egna varumärken. Den omfattar alla medarbetare i Askers värdekedja uppströms, inklusive heltids- och deltidsanställda, tillfälligt anställda, entreprenörer, konsulter, praktikanter, migrantarbetare och ledningspersonal vid leverantörernas anläggningar.	Uppförandekoden uppdateras kontinuerligt för att hantera och minska risker som dåliga arbetsförhållanden och diskriminering, trakasserier och begränsningar av föreningsrätt. Den gäller alla leverantörer av medicintekniska produkter och tjänster till företag i koncernen, och omfattar arbetstagare hos leverantörer, inklusive heltids- och deltidsanställda, tillfälligt anställda, entreprenörer, konsulter, praktikanter och migrantarbetare, samt ledning och styrelse.	Riktlinjerna gäller för alla individer som påverkas av Askers verksamhet, inklusive de som ingår i värdekedjan, och är helt i linje med Askers uppförandekod och policy för ansvarsfulla inköp.
Ansvarig	• Godkänns av styrelsen. • Head of ESG ansvarar för innehåll, implementering och efterlevnad.	• Godkänns av koncernledningen. • Head of ESG ansvarar för innehåll, implementering och efterlevnad.	Godkänns av Head of ESG och implementeras av Askers Business Ethics Council (General Counsel, Head of ESG, Head of HR).
Standarder/ initiativ av tredje part	Den är i linje med internationella standarder, inklusive FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, FN:s konvention om barns rättigheter, FN:s konvention om diskriminering av kvinnor, FN:s konvention mot korruption, FN:s konvention om medborgerliga och politiska rättigheter (art. 1, 2 & 7), samt ILO:s olika konventioner (nr 138, 182 & 79, 29 & 105, 155, 95, 158, 175, 177 & 181, 131, 1 & 14, 87, 98, 135 & 154, 100 & 111) och rekommendationer (nr 146 & 164). Den hänvisar också till tillämpliga nationella lagar och internationella sanktionslistor, t.ex. från FN och EU.	I linje med internationella konventioner och deklarationer, bland annat FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, FN:s Global Compact, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, FN:s konvention mot diskriminering av kvinnor, FN:s konvention om medborgerliga och politiska rättigheter, FN:s konvention om barnets rättigheter, FN:s konvention mot korruption, ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet, International Labour Standards on Occupational Safety and Health, OECD:s riktlinjer för multinationella företag, Rioddeklarationen om miljö och utveckling samt klimatavtalet från Paris.	Grundad på de principer som beskrivs i FN:s 30 grundläggande mänskliga rättigheter, som anges i FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna.
Beaktande av intressenter	Policyn bygger på de uppförandekoder som gäller för viktiga kunder (t.ex. i svenska regioner), ETI Base Code samt FN:s Global Compacts tio principer, vilket säkerställer att intressenternas intressen integreras i utvecklingen av policyn.	Den är utformad för att överensstämma med kundernas uppförandekoder (t.ex. de svenska regionerna) och bygger på insikter som erhållits genom samarbete med experiorganisationer som Ethical Trading Initiative för att säkerställa att den återspeglar krav från Askers intressenter. Andra intressenter som har varit delaktiga i att utveckla processen är investerare, medarbetare, leverantörer, representanter från lokalsamhällen och tillsynsmyndigheter. Intressenternas synpunkter samlades in genom enkäter, dialoger och samverkan med branschledare och arbetsgrupper, vilket säkerställde att processen omfattade de senaste regleringsstandarderna och mångfald av olika perspektiv.	Feedback från intressenter samlas in regelbundet och Asker använder insikterna för ständig förbättring. Alla åtgärdsaktiviteterna ska vara kompletta och effektiva. Erhållna klagomål och resulterande åtgärder rapporteras internt och även externt vid behov, samtidigt som de berörda personernas integritet skyddas.
Tillgänglighet	Tillgänglig via asker.com och Askers intranät. För att säkerställa förståelse och efterlevnad tillhandahålls interna utbildningar för alla medarbetare i Asker Business School.	Tillgänglig via asker.com och Askers intranät och kan efterfrågas från hållbarhetsavdelningen. För att säkerställa förståelse och efterlevnad tillhandahålls interna utbildningar för alla medarbetare i Asker Business School.	Tillgänglig via asker.com och Askers intranät.

20250324000190

Även om index på landsnivå är användbara utgångspunkter, inser Asker att de faktiska riskerna kan variera avsevärt inom länder och mellan branscher eller sektorer och använder därför index på landsnivå som ett första screeningverktyg snarare än att definitivt mätt på risk. Identifiering av potentiella riskområden, ligger sedan till grund för mer riktade åtgärder, t.ex. detaljerade och specifika riskbedömningar, dialog med leverantörerna och fysiska granskningar för att kontrollera efterlevnad av förväntningar på goda arbetsförhållanden.

Egna varumärken prioriteras på grund av förhöjd ryktesrisk, högre krav på transparens, ett mer betydande inflytande över tillverkarna och möjlighet till hävstångseffekt i hanteringen av risker och effekter.

Asker genomför riskbedömningar och granskningar som sträcker sig bortom tredjepartstillverkarna i första ledet, särskilt för produkter i högriskkategorier som behöver granskas hela vägen till råmaterialutvinningen. Asker anlitar lokala revisorer för att utföra granskningar i enlighet med den metod som beskrivs i OECDs Due Diligence Guidance for Responsible Business Conduct. Granskningarna är utformade för att identifiera och eliminera risker innan affärsrelationer inleds. Målet är att uppnå full insyn i hela leveranskedjan för tredjepartstillverkning, inte bara i första ledet vilket redan har uppnåtts.

Full insyn innebär att viktiga uppgifter som namn, plats och ägarförhållanden för alla produktionsanläggningar inom leveranskedjan, utöver första ledet, samlas in och dokumenteras. Denna information uppdateras kontinuerligt och alla nya produktionsanläggningar måste godkännas innan de kan användas. Hittills har Asker genomfört fullskaliga riskbedömningar av mänskliga rättigheter i de länder där tredjepartstillverkare i första ledet har sin tillverkning.

Bedömningsprocessen är dynamisk och uppdateras baserat på ny information, vilket kan påverka ett lands riskklassificering. Om Asker genom kunskap och erfarenhet identifierar ökade risker, kan länder som ursprungligen klassificerades som lågrisländer omvärderas till en högre riskklassifiering. Ett exempel är Taiwan som tidigare bedömdes som ett lågrisktland, men sedan uppgraderades till medelhög risk på grund av ökat behov av utländska migrantarbetare och medföljande risker för tvångsarbete i landet.

Ett lands riskprofil kan också avgöra om Asker väljer att köpa in varor från det landet. Myanmar, Bangladesh och Etiopien är exempel på länder som Asker har valt att inte köpa in varor från på grund av för hög risk.

2024 förekom tredjepartstillverkning i högriskländer som Kambodja, Kina, Indien, Malaysia, Pakistan, Thailand och Vietnam samt i länder med medelhögrisk som Israel, Marocko och Taiwan.

Processer för dialog med arbetstagare i värdekedjan

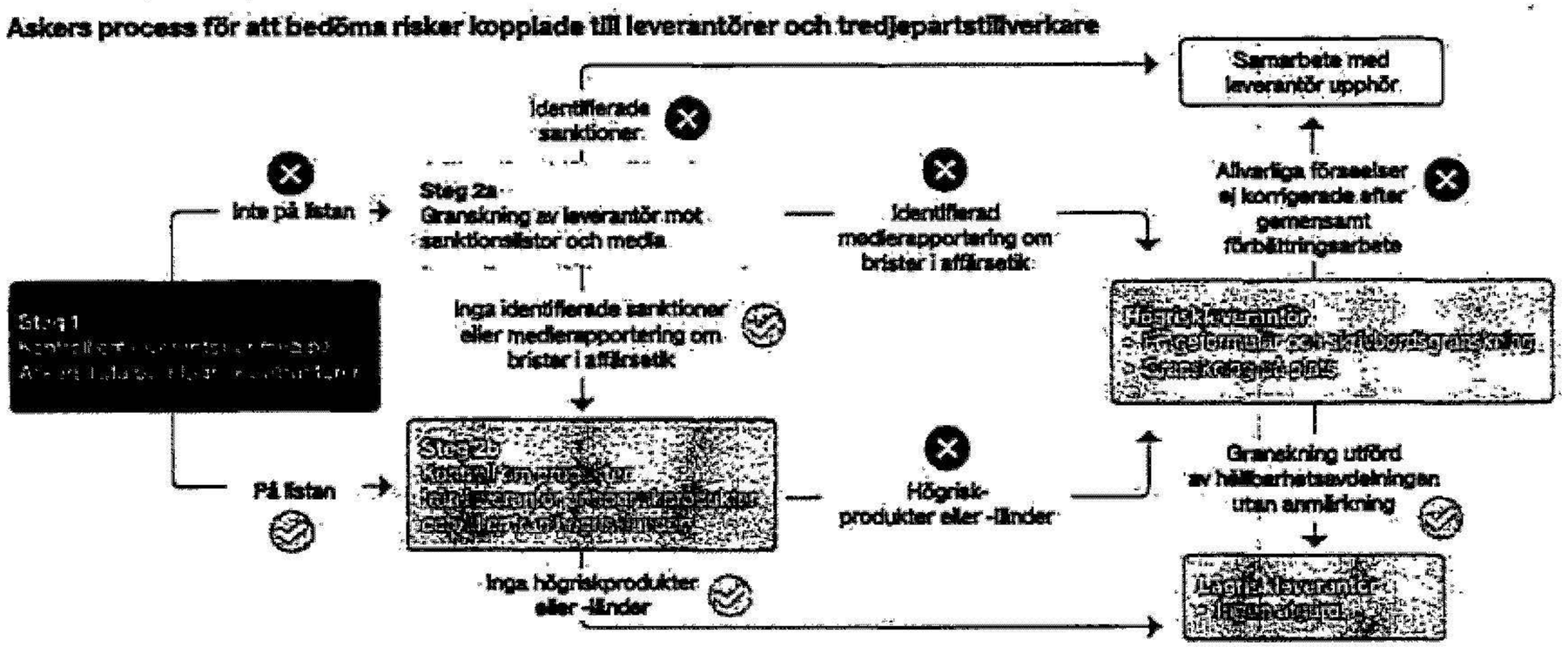
Inom värdekedjorna för produkter som Askers företag enbart distribuerar har Asker begränsat inflytande och kontroll över tillverkningsprocesserna vilket reducerar möjligheterna att samverka med arbetstagare i värdekedjan för att inhämta deras perspektiv. Inom värdekedjan för produkter under egna varumärken har den interna kvalitets- och granskningsavdelningen större möjligheter att samverka med arbetstagarna.

I dessa sammanhang samarbetar Asker med arbetstagarna genom olika metoder för att förstå och ta itu med faktiska och potentiella effekter på deras rättigheter och välbefinnande. Dessa samverkansprocesser inkluderar intervjuer med medarbetare som genomförs av Askers kvalitets- och granskningsavdelning och tredjepartsrevisorer. Förutom intervjuer samlar Asker in insikter från fabriksledningen och analyserar tillförlitliga externa rapporter, medieberättelser och globala indikatorer för mänskliga rättigheter. Dessa processer kan också tillämpas på andra leverantörer, beroende på omständigheter och relationens karaktär.

Askers samverkan med arbetstagare i värdekedjan sker i flera steg:

- Innan nya affärsrelationer inleds genomgår tredjepartstillverkare i högriskländer granskningar som en del av processen för att ta in nya leverantörer.

Askers process för att bedöma risker kopplade till leverantörer och tredjepartstillverkare



Stöd till migrantarbetstagare i Malaysia

Sydostasien spelar en central roll i den globala industrin för undersökningshandskar, där Malaysia och Thailand står för 83 procent av det globala utbudet. När Asker 2013 började granska tredjepartstillverkare i regionen upptäcktes betydande hälso- och säkerhetsrisker för migrantarbetare, anställda vid anläggningar för handsktillverkning. Tidiga utredningar visade att migrantarbetare i malaysiska och thailändska anläggningar ofta kommer från grannländer och utför "3D-jobs – dirty, dangerous, and difficult", samtidigt som de utsätts för diskriminering, dåliga levnadsvillkor och exploatering. Migrantarbetare riskerar också att belastas av orimliga rekryteringsavgifter, vilket gör dem skuldsatta och begränsar deras möjligheter att lämna sina anställningar.

Under 2015 inledde Asker ett samarbete med Verité, en oberoende, icke-vinstdrivande civilsamhällesorganisation som specialiserar sig på globala arbetsrättigheter, för att ta itu med dessa utmaningar. Tillsammans utvärderades risker för tvångsarbete hos malaysiska tredjepartstillverkare och problem som diskriminering, ohygieniska levnadsförhållanden, rekryteringsavgifter och kvarhållande av pass identifierades.

Samarbetet stärkte Askers kunskap i att upptäcka risker för tvångsarbete och implementera korrigerande åtgärder. Granskningarna av alla tredjepartstillverkare omfattade direktkontakt med fabriksledningen, övervakning av åtgärdsplaner och tydlig kommunikation av Askers standarder och förväntningar. I ett fall, när en tredjepartstillverkare vägrade att följa Askers standarder, avslutades affärsrelationen. Dessa ansträngningar resulterade i påtagliga förbättringar som t.ex. investeringar i arbetstagarnas bostäder med nya, ändamålsenliga sovsalar och säkra förvaringsutrymmen för personliga tillhörigheter.

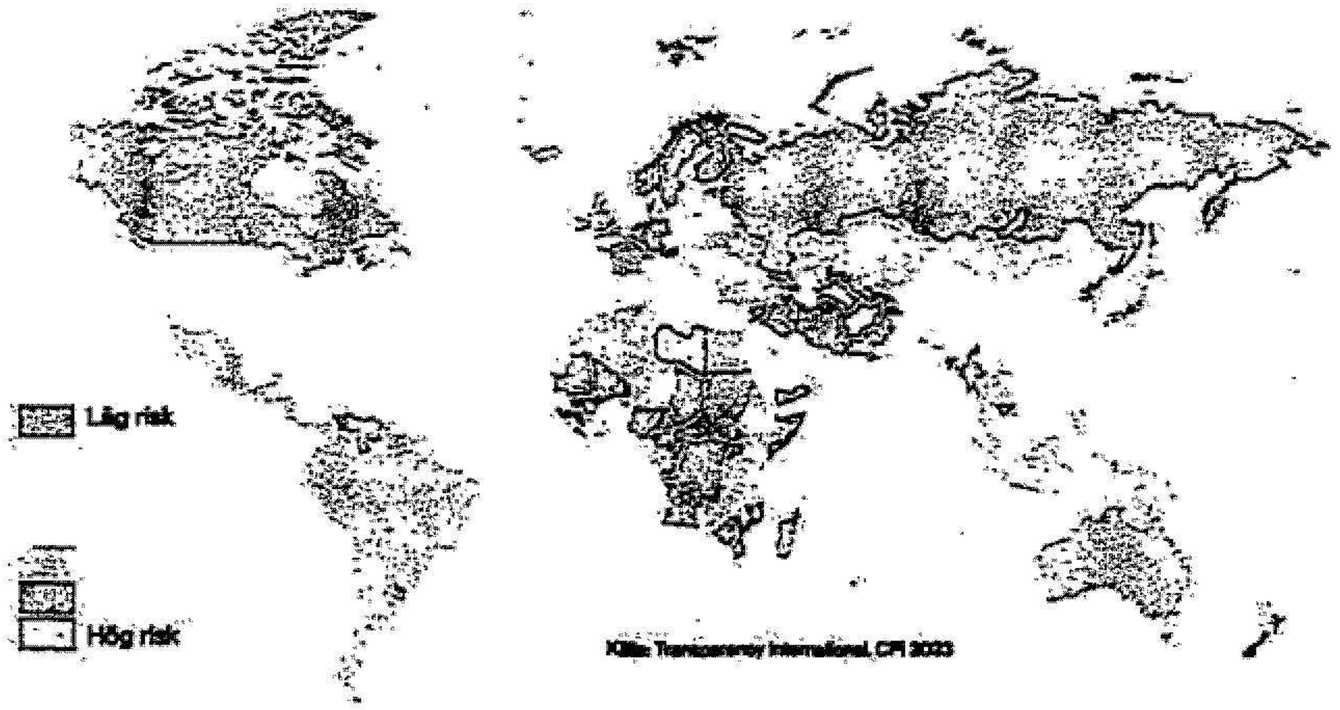
Detta arbete, i kombination med insatser för att förbättra arbetsvillkoren hos tredjepartstillverkare, bidrog till bildandet av Responsible Glove Association (RGA), ett initiativ med flera intressenter som syftar till att driva systemförändringar inom branschen. Askers tre största tredjepartstillverkare och en leverantör, som tillsammans tillhandahåller mer än 85 procent av de undersökningshandskar Asker köper in, var anslutna till RGA under 2024.

Under 2020 fördjupade Asker sitt åtagande genom att arbeta med tredjepartstillverkare för att kompensera migrantarbetare för rekryteringsavgifter och relaterade kostnader och berörda arbetstagare fick kompensation för tidigare betalda avgifter. Askers medlemskap i Responsible Business Alliance och dess Responsible Labour Initiative anpassade dessa insatser till internationella principer, riktlinjer och bästa praxis. Intervjuer utfördes med en representativ del av den påverkade arbetsstyrkan för att verifiera att åtgärderna resulterade i förväntad effekt.

Asker övervakar nu kontinuerligt arbetsförhållandena för arbetstagare inom handsktillverkning med hjälp av RBA:s Validated Assessment Program (VAP) och Specialty Validated Assessment Program (SVAP) om tvångsarbete. År 2023 hade Askers tredjepartstillverkare i Malaysia upprätt förbättringar och överträffade både bransch- och landsgenomsnittet enligt SVAP-metoden.

ank=20250704-20250708135 48

Översikt över länder och risknivå relaterat till mänskliga rättigheter, arbetsvillkor och korruption



Källor	Vad den mäter
Index för upplevd korruption (CPI, Transparency International)	Rankar 180 länder och områden runt om i världen efter deras upplevda nivåer av korruption i den offentliga sektorn, på en skala från 0 (mycket korrupt) till 100 (mycket rent).
Globalt rättighetsindex (ITUC)	Varje år utvärderar internationella fackliga samorganisationen (ITUC) ländernas efterlevnad av kollektiva arbetsrättigheter och dokumenterar regeringars och arbetsgivares kränkningar av internationellt erkända rättigheter.
World Governance Index (Världsbanken)	Worldwide Governance Indicators (WGI) innehåller sex aggregerade styrningsindikatorer för över 200 länder och territorier under perioden 1996-2022: Voice and Accountability, Political Stability and Absence of Violence/Terrorism, Government Effectiveness, Regulatory Quality, Rule of Law, Control of Corruption.
Index för ojämlikhet mellan könen (UNDP)	Gender Inequality Index (GII) är ett sammansatt mått på ojämlikhet mellan könen med hjälp av tre dimensioner: reproduktiv hälsa, egenmakt och arbetsmarknad. Ett lågt GII-värde indikerar låg ojämlikhet mellan kvinnor och män, och vice versa.
Environmental Performance Index (Yale Center for Environmental Law & Policy)	Environmental Performance Index (EPI) ger en datadriven sammanfattning av hållbarhetssituationen i världen. Med hjälp av 58 resultatindikatorer i elva kategorier rankar EPI 180 länder utifrån hur de hanterar klimatförändringar, miljöhälsa och ekosystemens vitalitet. Dessa indikatorer ger en måttare på nationell nivå av hur nära länderna är etablerade miljöpolitiska mål.

- Regelbundna granskningar genomförs (frekvensen bestäms av riskbedömningar) för att övervaka tredjepartstillverkarnas prestationer och efterlevnad. Dessa granskningar hjälper till att hantera specifika frågor och genomföra förbättringsprojekt.
- Om negativa effekter som rekryteringsavgifter identifieras samarbetar Asker med leverantörerna för att hantera dessa frågor, bland annat genom stöd från tredje part och intervjuer med migrerande arbetstagare.

För att säkerställa att utsatta och marginaliserade arbetstagares perspektiv är korrekt representerade tar Askers kvalitets- och granskningsavdelning för tredjepartstillverkare noggrant hänsyn till demografin i arbetsstyrkan när de väljer ut intervjupersoner. Detta inkluderar att engagera kvinnliga granskare för fabriker med övervägande kvinnlig arbetskraft och att använda flerspråkiga intervjuare eller översättare vid granskning av fabriker som anställer utländska migrantarbetare. Asker utvärderar effektiviteten i sitt arbete genom uppföljningsgranskningar som verifierar förbättringar och dokumenterar förändringar.

Asker har ännu inte upprättat ett Global Framwork Agreement (GFA) med representanter för arbetstagare i värdekedjan. Även om Asker ännu inte har etablerat en global process för att samarbeta med alla arbetstagare i värdekedjan, tillhandahålls effektiva konfigureringsprocesser och tillgängliga kanaler för arbetstagare i värdekedjan för att ta upp problem. Flera mekanismer har införts som syftar till att göra det möjligt för arbetstagare att uttrycka oro, hantera potentiella negativa konsekvenser och främja rättvis behandling i hela värdekedjan.

Kanaler för rapportering av problem

Asker erbjuder olika kanaler genom vilka arbetare i värdekedjan kan rapportera problem:

- Den primära rapporteringskanalen är en visselblåsarkanal som finns beskriven på sidan 73.
- Asker uppmuntrar leverantörer och tredjepartstillverkare att implementera sina egna klagomålsmekanismer för arbetare. Beroende på risknivåer och historiska resultat kan Asker rekommendera eller kräva att specifika fabriker investerar i en digital plattform för klagomål för att underlätta rapporteringsprocessen.
- Som medlem i Responsible Labour Initiative (RLI) har Asker gjort det möjligt för malaysiska tredjepartstillverkare att få tillgång till RBA Voices, en plattform för arbetstagarnas röst som utvecklats av Responsible Business Alliance (RBA). Denna plattform erbjuder en säker och konfidentiell väg för arbetare att ta upp frågor om arbetsvillkor och arbetarrättigheter. Hållbarhetsavdelningen under Head of EBG har det operativa ansvaret för att säkerställa att detta arbete sker och att resultaten inkluderas i koncernens strategi för att hantera negativ påverkan på arbetstagare i värdekedjan. De ansvarar även för att säkerställa samverkan med arbetstagare i värdekedjan och hantera negativa effekter.
- Asker kommunicerar var visselblåsarkanalen finns tillgänglig till alla leverantörer och tredjepartstillverkare genom uppförandekoden för leverantörer, samt säkerställer att visselblåsarkanalen är tillgänglig för medarbetare i värdekedjan och deras representanter via asker.com och webbplatserna för alla dess företag, och uppmuntrar, och i vissa fall åläggar, leverantörerna att inrätta egna klagomålsmekanismer för att arbetstagarna ska kunna rapportera problem på lokal nivå.

Åtgärder

Bedömning och åtgärdande av problem

När Asker identifierar frågor som ligger utanför befintliga riskhanteringsprocesser genomförs undersökningar och åtgärder vidtas för att lösa dessa problem. De kan uppstå på grund av systematiska eller lokala risker i länder eller branscher där Askers inflytande är begränsat. Asker strävar efter att förhindra framtida risker genom att tillämpa erfarenhet och insikt. Företagets riktlinjer Guideline for Human Right Impact Remediation erbjuder ett tillvägagångssätt för att hantera potentiell påverkan på mänskliga rättigheter.

När problem identifieras under granskningar eller genom andra rapporteringskanaler, samarbetar Asker med tredjepartstillverkare för att utveckla handlingsplaner med definierade tidsfrister. För allvarliga överträdelser kan Asker avbryta samarbetet tills problemen är åtgärdade.

Askers har samarbetat med Responsible Labour Initiative (RLI) för att hjälpa utländska migrantarbetare som utsatts för brott mot arbetsrätten. Genom samarbetet har arbetstagare fått tillgång till rättsmedel och retroaktiv kompensation för rekryteringsavgifter. Ett urval av arbetstagarna intervjuades efteråt för att kontrollera att åtgärderna fungerade. I regioner med restriktiv arbetslagstiftning som begränsar föreningsfriheten och kollektiva förhandlingar uppmuntrar Asker tredjepartstillverkare att stödja förhandlingsprocesser och arbetstagarorganisationer.

Visselblåsarteamet som beskrivs på sidan 73 utreder de fall som rapporteras via visselblåsarkanalen och bedömer behovet av eskalering samt planerar och genomför åtgärder vid behov. Askers Guideline for Human Right Impact Remediation ger ytterligare vägledning om hur sådana fall ska hanteras.

Asker utvärderar årligen effektiviteten i processen för tillbörlig aktsamhet i leveranskedjan och samverkan med arbetstagare i värdekedjan. I dagsläget utvärderar Asker inte hur effektiva rapporteringskanalerna är för arbetstagare i värdekedjan utan planerar att genomföra ett första pilotprojekt för att utvärdera rapporteringskanaler hos tredjepartstillverkare under 2025.

20250324001197

Hantering, begränsning och eliminering av påverkan och risker
Effektiv riskhantering avseende negativ påverkan på arbetstagare hos tredjepartstillverkare kräver ett nära samarbete. Asker prioriterar därför partnerskap med tredjepartstillverkare som delar koncernens synsätt på etik, miljöstyrning och kontinuerliga förbättringar. Tredjepartstillverkare utvärderas utifrån mänskliga rättigheter och miljöstandarder. Nya leverantörer börjar med självutvärdering följt av granskningar av fabriker i riskländer, baserat på SA8000 eller liknande standarder och betygsätts därefter. Asker arbetar nära tillverkarna för att genomföra korrigerande åtgärder vid avvikelser. Vid allvarliga överträdelser kan samarbetet avbrytas tills de lösts. Kvalitets- och granskningsavdelningens lokala närvaro i Asien förbättrar samarbetet. Prognos- och planeringsverktyg gör det möjligt för tredjepartstillverkare att optimera fördelning av arbetskraft i förhållande till efterfrågan. Det minskar riskerna för övertid och beroende av tillfälligt inhyrd arbetskraft, vilket bidrar till en mer stabil leveranskedja.

Hållbarhet är ett urvalskriterium vid val av nya leverantörer. Företag i koncernen ingår inte partnerskap med leverantörer som uppvisar flera allvarliga brister och saknar åtagande att åtgärda dessa. Istället väljs alternativa leverantörer som uppfyller koncernens standard. Om en leverantör visar tydligt engagemang och vilja att lösa identifierade problem, kan partnerskapet fortsätta och leverantörer erbjuds stöd för att driva förbättringar.

Askers kvalitets- och granskningsavdelning i Asien utvärderar tredjepartstillverkares efterlevnad av uppförandekoden, samtidigt som de säkerställer goda relationer. Tillverkare genomgår bedömningar baserade på Askers standarder för ansvarsfulla inköp, med transparenta resultat, för att uppmuntra ansvarstagande och driva förbättringar. Genom program och initiativ arbetar Asker nära leverantörer för att utveckla och implementera korrigerande handlingsplaner som åtgärdar brister, främjar kontinuerliga förbättringar och höjer standarden genom leverantörskedjan.

Som beskrivits under "Varför det är viktigt" har Asker implementerat strategier och aktiviteter för att minimera risken att bidra till negativa effekter på arbetstagare i värdekedjan. Center of Excellence Private Label har t.ex. en strategi för att hantera risker uppströms i värdekedjan, vilket beskrivs under "Stöd till migrantarbetstagare i Malaysia" på sidan 82.

Genom att konsolidera koncernens inköpsvolymer med utvalda tredjepartstillverkare, ökar koncernens förmåga att driva utveckling inom dessa frågor och möjligheter att fokusera på kontinuerliga förbättringar. Som beskrivs nedan under "Åtgärder under 2024", fortsätter Asker även att förfina sina inköpsmetoder för att minska risker och förhindra potentiella negativa effekter på arbetstagare i värdekedjan uppströms inom egna varumärken.

Åtgärder under 2024
Under 2024 genomförde Asker flera initiativ för att stärka sitt engagemang för etiska inköp och tillbörlig aktsamhet avseende mänskliga rättigheter:

- Center of Excellence Private Label har anslutit sig till Purchasing Practices in Manufacturing. Detta 21-månadersprojekt, som leds av Ethical Trading Initiative (ETI) i samarbete med German Development Cooperation (GIZ), syftar till att bedöma tillämpligheten av ansvarsfulla inköpsprinciper inom olika tillverkningssektorer. Asker deltog aktivt i undersökningar som även involverade leverantörer och bidrog till en kollektiv förståelse för hur förhållandet mellan köpare och leverantör påverkar mänskliga rättigheter.
- Granskningar av tredjepartstillverkare för företag som anslutit sig till koncernen under de senaste tre åren (Zibocare, Mobilex, Heintel Gruppe, Instrumenta) påbörjades under 2024.
- Askers medlemskap i FNs Global Compact integrerar hållbarhet i strategin. Asker uppmuntrar leverantörer att ansluta sig till Global Compact och två tredjepartstillverkare, i Kina och Malaysia anslöt sig under 2024.
- Center of Excellence Private Label gav sitt offentliga stöd till EU-direktivet Corporate Sustainable Due Diligence Directive (CSDDD), och anslöt sig som medlemmar i ETI.

Inga allvarliga brott gällande mänskorättsfrågor eller incidenter kopplade till Askers värdekedja uppströms eller nedströms har rapporterats under året.

Planerade åtgärder 2025
Asker ska implementera en klagomålsmekanism hos tredjepartstillverkare som riktar sig till arbetstagare i hela värdekedjan. Syftet är att kunna identifiera potentiella problem tidigt och ge arbetstagare i värdekedjan möjlighet att ta upp problem innan de eskalerar. En pilotutvärdering kommer att kontrollera effektiviteten hos befintliga klagomålsmekanismer vid utvalda produktionsanläggningar med hjälp av UNGP:s 31 effektivitetskriterier (legitimitet, tillgänglighet, förutsägbarhet, rättvisa, transparens och rättighetskompatibilitet). Baserat på resultaten kommer Asker att använda sitt inflytande för att åtgärda brister och främja införandet av klagomålsmekanismer på operativ nivå hos tredjepartstillverkare i linje med UNGP:s kriterier.

Detta system för klagomålshantering, utformat för komplexa värdekedjor, kommer att möjliggöra proaktiva enkäter till arbetstagare, ge intressenter möjlighet att ta upp problem tidigt och tillhandahålla ett ärendehanteringssystem för snabb problemlösning. Det kommer också att innehålla en instrumentpanel för rapportering för att övervaka trender och utvärdera effektiviteten. Genom systemet vill Asker förbättra tillbörlig aktsamhet och mekanismer för arbetstagarnas inflytande, lösa problem effektivt och säkerställa hållbara förbättringar i värdekedjan för egna varumärken.

Asker kommer även att implementera en digital plattform för tillbörlig aktsamhet för att identifiera, bedöma och minska riskerna för arbetstagare hos leverantörer och tredjepartstillverkare. Plattformen kommer att underlätta kartläggning av leveranskedjan bortom första ledet och kategorisering av leverantörer, utskick av självutvärderingsformulär (SAQ) baserade på etablerade standarder för tillbörlig aktsamhet samt dokumentation och analys av externa dokument och leverantörsdata. Plattformen inkluderar även ett anpassningsbart riskvärderingssystem och dess korrigerande åtgärder (CAP) samt interaktiva instrumentpaneler för analys och rapportering.

Även om genomförandet av åtgärderna kräver interna resurser och kostnader, krävs inga betydande CapEx- eller OpEx-investeringar nu eller inom överskådlig framtid.

Mätetal och mål

Andel leverantörer som undertecknat uppförandekoden för leverantörer

	Mål 2030	Framsteg mot målet	2024[1]	2023	2022
Som procentandel av antal	>70%	⊖	47%	58%	37%
I procent av inköpsvärdet	>90%	⊖	85%	88%	71%

1) Resultat 31 oktober. Lägre resultat 2024 än 2023 på grund av förändrad beräkningsmetod där nyförvärvade företag inkluderas i linje med den finansiella rapporteringen.

✓ Mål uppfyllt ⊜ Enligt plan ⊖ Under förväntan

Andel tredjepartstillverkare som granskats utifrån arbetsrätt

	2024	2023	2022	2021
Antal aktiva tredjepartstillverkare i högriskområden	37	29	25	26
Antal av ovan som granskats utifrån arbetsrättskriterier de senaste 24 månaderna[1]	35	26	21	14
Andel av aktiva tredjepartstillverkare som granskats de senaste 24 månaderna	95%	90%	84%	54%
Antal tillverkningsanläggningar hos tredje part som har granskats de senaste 24 månaderna (kan vara flera anläggningar)[2,3]	44	32	25	17
Antal tillverkningsanläggningar som granskats av tredje part under året	29	22	21	15
Totalt antal granskningar som genomförts under året (inkl. aktiva, utfasade, potentiella tredjepartstillverkare och byråer)	32	25	23	15
Antal tillverkningsanläggningar utanför första ledet som granskats under året	2	3	1	4
Antal nya tredjepartstillverkare som fasats in under året	12	9	3	0
Antal tillverkningsanläggningar (1–3) som fasats ut under året	4	4	3	8
Antal tredjepartstillverkare som Asker avslutat samarbetet med under året på grund av stor negativ social påverkan	0	1	2	0

1) I 2023 borde inte tredjepartstillverkare av instrumenta inkluderats då måttalet gäller från 2024 (–2) och leverantörer som avslutades 2024 borde ha inkluderats (+1).
2) Gäller endast anläggningar i första ledet. 2022 rapporterades en andraledsanläggning (–1).
3) En anläggning som granskades 2021 ingick felaktigt trots att den blev en aktiv leverantör först 2022 (–1).

ank=20250704-20250708135349

	Andel leverantörer som undertecknat uppförandekoden för leverantörer	Andel tredjepartstillverkare som granskats utifrån arbetsrätt
Förklaring	• Mäter andelen leverantörer av medicintekniska produkter och tjänster som har undertecknat Askers uppförandekod för leverantörer eller kan presentera en uppförandekod som uppfyller samma standard. Måttetalet började rapporteras 2022. • Målet är satt till andel leverantörer, mål: >70% 2030 och andelen inköpsvärde i SEK, mål >90% 2030.	• Mäter andelen aktiva tredjepartstillverkare som har granskats utifrån kriterier för arbetsrätt under de senaste 24 månaderna. Måttetalet började rapporteras 2022. Målet är satt till >90% till 2030.
Metodik och antaganden	• Omfattningen är begränsad till leverantörer av medicinskt förbrukningsmaterial och medicinteknisk apparatur och utrustning med direkta utgifter. • Leverantörer med indirekta utgifter är för närvarande undantagna. • Om en leverantör eller originaltillverkare levererar till flera Asker-företag räcker det med att underteckna uppförandekoden för leverantörer en gång för alla transaktioner. • Leverantörernas inköpskostnader konsolideras på koncernnivå genom koncernens finansiella system, vilket möjliggör beräkningar baserade på inköpsvärde.	• Beräkningen omfattar alla aktiva tredjepartstillverkare som granskats under de senaste 24 månaderna. • Endast granskningar relaterat till arbetsrätt ingår i måttetalet. • Omfattar alla aktiva tredjepartstillverkare av egna varumärken. • Nyförvärvade företag får tolv månader på sig innan bland annat kraven för affärsetik börjar gälla. • För företag som säljer produkter under egna varumärken gäller målet om 90% från och med året efter förvärvet.
Omfattning och begränsningar	• På grund av fragmenterade och inkonsekventa leverantörsuppgifter inom koncernen är det inte säkert att konsolideringen av inköpsutgifter per leverantör är helt korrekt, vilket kan leda till en underskattning av resultatet. • Askers tillväxtstrategi, som drivs av en M&A-agenda, medför utmaningar i måttetalet eftersom nyförvärvade företag vanligtvis börjar med noll leverantörsefterlevnad av uppförandekoden. En kontinuerlig ökning av nya företag och därmed nya leverantörer kan sänka resultatet av måttetalet och därmed påverka framstegen mot företagets mål för 2030. • Begränsningen till direkta leverantörer av medicintekniska produkter riskerar att begränsa efterlevnad hos leverantörer av andra produkter och tjänster.	• Måttetalet inkluderar enbart tredjepartstillverkare och inte leverantörer till koncernen. • Det mäter inte djup eller kvalitet av granskningar, utan endast hur ofta granskningar genomförs. • Anslagsperioden på tolv månader för nyförvärvade företag kan strida mot den riskbaserade prioriteringen och även skapa tillfälliga oklarheter i målvärdesrapporteringen.
Relevans och extern validering	• Måttetalet belyser Askers stöd till för etiska affärsmetoder och mänskliga rättigheter genom att säkerställa att leverantörerna formellt erkänner företagets standarder och principer.	• Måttetalet baseras på påverkare- och riskbedömningar relaterat till arbetstagare i värdekedjan. • Målet har fastställts och godkänts av styrelsen och baseras på information från kunder, ägare, banker och EUs tillsynsmyndigheter. • Målet återspeglar intressenternas krav på rigorösa revisionsförfaranden för tredjepartstillverkare.
Genomförande och uppföljning	• Koncernens uppförandekod för leverantörer är densamma för alla leverantörer. • Då företag i gruppen väljer att använda sina egna uppförandekoder för leverantörer behöver de utföra en gap-analys mot koncernens uppförandekod för leverantörer för att säkerställa överensstämmelse och uppdateringar i enlighet med koncernens uppförandekod. • Stora multinationella leverantörer kan föreslå sin egen uppförandekod. I sådana fall genomförs en gap-analys för att bekräfta att deras policyer överensstämmer med Askers standarder.	• Problem som identifieras under revisionerna måste åtgärdas inom en överenskommen tidsram, som dokumenteras och kommuniceras med tredjepartstillverkarna. • Årliga utvärderingar säkerställer att Asker ligger i linje med uppsatta mål och främjar kontinuerliga förbättringar och hög etisk standard. • I dagsläget är arbetstagare i värdekedjan inte involverade i att ta fram mål.
Aktuell status och framtida tillämpning	• De mätvärden som rapporteras gäller helåret 2024 fram till den 31 oktober med antagandet att resultatet är detsamma 31 december på grund av låg aktivitet under november och december. • Resultatet är lägre 2024 eftersom beräkningsmetoden för måttetalet ändrades under året på så sätt att nyförvärvade företag inkluderas i måttetalet vid samma tidpunkt som för den finansiella rapporteringen. För 2023 och tidigare inkluderas nya förvärv i måttetalet först efter tolv månader i koncernen.	• Under 2024 började 90%-målet gälla för företag som förvärvades under 2021 (ZBocare) och 2022 (Helsinki Gruppe och Mobilex). • Framstegen rapporteras vara i linje med den ursprungliga planeringen. • Under 2025 kommer målet att utvidgas till att omfatta företag som förvärvades 2023 (Vitri Medical Instrumenta). • För närvarande är detta mått Askers enda tidsbundna och resultatinriktade mål som är specifikt inriktat på medarbetare i värdekedjan. Det understryker företagets stöd för att upprätthålla sin uppförandekod för leverantörer och upprätthålla etiska standarder i hela leverantörskedjan. • Framöver kommer Asker att utveckla ytterligare relevanta, tidsbundna och resultatorienterade mål för att ytterligare stärka sitt stöd för arbetstagare i värdekedjan. • De mätvärden som rapporteras gäller för helåret 2024 fram till den 31 december.

20250924001194

Konsumenter och slutanvändare (S4)

Varför det är viktigt

Enligt FN förväntas andelen personer som är 65 år eller äldre öka från nuvarande 11 procent till 16 procent år 2050. Det betyder att var sjätte person kommer att vara 65 år eller äldre år 2050. Parallellt med detta ökar andelen personer som lever med kroniska sjukdomar såsom diabetes vilket ökar behovet av sjukvårdspersonal och bidrar till ökade kostnader inom hälso- och sjukvårdssektorn. Askers konsumenter och slutanvändare är framför allt vårdpersonal och patienter.

Strategi och tillvägagångssätt

Hantering av påverkan på konsumenter och slutanvändare i Askers strategi

Asker spelar en central roll när det gäller att tillhandahålla effektiva, högkvalitativa och säkra produkter som förbättrar vårdresultaten och bidrar till att minska den totala vårdkostnaden. Med en flexibel affärsmodell och ett omfattande distributionsnätverk tillgodoser Asker de olika behoven hos hälso- och sjukvårdssystemen i hela EU och levererar till sjukhus, vårdcentraler, äldreomsorg, hemtjänst och patienter.

Genom Askers uppförandekod säkerställer Asker att företag i koncernen följer dess etiska värderingar i interaktionen med vårdpersonal och patienter.

För att säkra effektiv och korrekt användning av produkter och sänka den totala vårdkostnaden tillhandahåller Asker utbildning till kunder och patienter, föreslår alternativa produkter till lägre kostnad och erbjuder t.ex. digitala lösningar för att göra vården mer effektiv.

Askers kvalitetsrelaterade styrning av gruppens bolag sker genom krav på verksamhetsstyrning i Asker Management Standard, genom utbildning i Asker Business School och genom att dela bästa praxis genom Centers of Excellence. Askers kvalitets- och granskningsavdelning i Asien hjälper även koncernens bolag med kvalitetsgranskning genom kvalitetskontroller av tredjepartstillverkare för produkter under egna varumärken.

De kontroller och övervakningsmekanismer som företagen i koncernen behöver införa för att säkerställa hög produktkvalitet och följa standarder beskrivs under rubriken "Konsumentsäkerhet och efterlevnad av lagar och regler".

Integration med strategi och affärsmodell

Strategin baseras på risker för påverkan på konsumenter och slutanvändare, som systematiskt analyseras genom att ramverk för kvalitetsstyrning. Ramverket implementeras i koncernen genom utbildningar som erbjuds genom Asker Business School, för att säkerställa proaktiv hantering av väsentliga risker och möjligheter och förbättrad produktkvalitet. Strategin ligger även till grund för utveckling av kostnadseffektiva digitala lösningar som t.ex. digitala hjälpmedel för hantering av kroniska sjukdomar och särvård.

Asker har identifierat de affärsmodeller som bidrar mest för att förbättra vårdresultat till en lägre totalkostnad:

Systemförsäljning: Långsiktiga avtal där kunden, ofta en region eller kommun, förses med allt totala behov av medicinskt förbrukningsmaterial och medicinteknisk utrustning eller allt totala behov av produkter inom en specifik produktkategori. Produktportföljen är sammansatt för att optimera värdet för kunden genom att erbjuda bästa möjliga produktkvalitet och prestanda till lägsta möjliga vårdkostnad.

Fjärdepartslogistik (4PL): Kontraktet omfattar hela kundens leveranskedja från inköp till hantering av produktleveranser från leverantörer, ompaketering av produkter i enlighet med kundens krav, optimering av logistikflöden och leverans till kundens lager eller sjukhusavdelningar.

Direkt till patient: Patienterna får stöd av ett kundservicecenter där medarbetarna, ofta utbildade sjuksköterskor, besitter rätt kompetens för att rekommendera ett urval av produkter från olika leverantörer som är bäst lämpade för patientens behov.

Digitala lösningar: Verktyg som OneWound-appen gör det möjligt för patienter och vårdpersonal att fatta välgrundade beslut, vilket minskar kostnaderna och förbättrar vårdresultat.

För att tillgodose patienternas vårdbehov och reducera risker i produktanvändning säkerställs god produktkvalitet, hög servicestandard och användarsäkerhet. Koncernen följer upp och rapporterar de måttetal som beskrivs nedan för att upprätthålla dessa åtaganden. Transparenta måttetal och mål visar att koncernens företag uppnår en hög nivå av produktkvalitet och säkerhet på ett kostnadseffektivt sätt.

Styrning och kontinuerliga förbättringar

Hållbarhet är integrerat i Askers strategi genom styrdokument, godkända av styrelsen. Regelbundna granskningar och löpande övervakning, tillsammans med att åtagande om transparens och efterlevnad av internationella standarder som ISO-certifieringar, ligger till grund för strategin. Asker Management Standard främjar kontinuerliga förbättringar, prioriterar säkerhet och kvalitet samt säkerställer etiskt beslutsfattande genom hela verksamheten.

Hänsyn till mänskliga rättigheter är integrerat i Asker Management Standard och efterlevnad övervakas av hållbarhetsavdelningen som säkerställer att alla intressenter, inklusive utsatta grupper, skyddas och respekteras.

Väsentliga risker, t.ex. potentiella produktåterkallelser utvärderas kontinuerligt och vid behov justeras strategin. De principer för kvalitetsstyrning som ingår i Asker Management Standard, tillsammans med främjandet av ISO-certifieringar i hela verksamheten, reducerar risken för kvalitetsproblem, förbättrar produktsäkerheten och främjar kontinuerliga förbättringar. Det förstärker också etiskt beslutsfattande inom hela organisationen. Asker arbetar även med att förbättra kommunikationen med intressenter för att ytterligare anpassa sig till konsumenternas och myndigheternas förväntningar.

Förhållandet mellan risker, möjligheter och strategi

Asker säljer över 50 000 olika medicintekniska produkter som används av vårdgivare och patienter i hela Europa. Tjänster som OneWound-appen och webbplatsen Diabetes.nl är utformade för att förbättra vårdresultaten och samtidigt sänka totalkostnaden. Förhållandet mellan väsentliga risker och möjligheter och Askers strategi återspeglas i koncernens engagemang för hållbarhet och kvalitet där Asker strävar efter att tillhandahålla innovativa lösningar som uppfyller de föränderliga kraven inom hälso- och sjukvårdssektorn. Samverkan med vårdpersonal, tillsynsmyndigheter och andra viktiga intressenter förbättrar ytterligare säkerheten, prestandan och den övergripande effektiviteten hos Askers produkter och tjänster, vilket förstärker företagets position som en pålitlig partner inom vårdsektorn.

Påverkan på konsumenter och slutanvändare

Asker identifierar och definierar systematiskt de konsument- och slutanvändargrupper som påverkas av koncernens verksamhet och utvärderar om den väsentliga påverkan är utbredd eller påverkar enskilda användare. Viktiga konsument- och slutanvändargrupper omfattar patienter som behandlas inom EU med produkter som levereras av Asker och vårdpersonal som använder dessa produkter. Väsentlig påverkan är främst förknippad med enskilda incidenter som kan leda till mer omfattande konsekvenser i händelse av systematiska produktproblem.

Utsatta befolkningsgrupper som barn, unga vuxna och andra slutanvändare kan påverkas väsentligt av vilseledande marknadsföringsmetoder, felaktigt översatta produktmanualer och etiketter eller felaktig information som delas via digitala plattformar. Dessutom kan barn och spädbarn drabbas av väsentlig skada när medicintekniska produkter avsedda för vuxna felanvänds av vårdpersonal. Askers kvalificerade personal, inklusive sjuksköterskor, ingenjörer och branschkunniga med lång erfarenhet, arbetar nära kunderna för att säkerställa en grundlig förståelse för konsumenternas och slutanvändarnas behov och för att identifiera potentiella risker och möjligheter till förbättringar.

Asker har inte kontroll över tillgängligheten till produkterna när de väl har levererats till vårdkunderna. Det är hälso- och sjukvårdssystemets och hälso- och sjukvårdspersonalens ansvar att säkerställa tillgänglighet och jämlikhet när de tillhandahåller hälso- och sjukvård och relaterade produkter till konsumenter och slutanvändare.

Genom att hantera risker för produktkvalitet bygger Asker förtroende och främjar långsiktiga relationer med både konsumenter och sjukvårdspersonal.

Konsumentsäkerhet och efterlevnad av lagar och regler

Asker har identifierat risker för konsumenter och slutanvändare, särskilt patienter som behöver omedelbar medicinsk vård med medicinteknisk apparatur med hög risk. Genom att hantera dessa risker i linje med den medicintekniska förordningen (MDR) säkerställer Asker efterlevnad av standarder för säkerhet, prestanda och spårbarhet, vilket ger konsumentskydd.

År 2024 omvärderade Asker tidigare identifierad påverkan relaterad till Berörda samhällen (S3) och fann den mer relevanta för Konsumenter och slutanvändare (S4). I en uppdaterad bedömning drogs slutsatsen att informationsrelaterad påverkan för konsumenter och slutanvändare inte var väsentlig.

Asker arbetar proaktivt för att minska riskerna med inköp från tillverkare utanför EU, särskilt när det gäller medicintekniska produkter, och är medveten om riskerna med att falska produkter kan komma in på den europeiska marknaden. Dessa risker innebär betydande säkerhetsproblem för konsumenter och slutanvändare och kan leda till produktåterkallelser, rättsliga påföljder och skadat anseende, där riskerna är som högst med invasiva produkter eller högt klassade medicintekniska produkter.

ank=20250704;20250708135S0

För att minska den typen av risk upprätthåller Asker kvalitetskontrollprocesser och efterlevnadsåtgärder inom hela koncernen. Exempel på negativ påverkan och måttetal för kundnöjdhet och produktkvalitet beskrivs nedan.

Operativa risker, inklusive produktåterkallelser och säkerhetsincidenter, innebär utmaningar men också möjligheter att stärka Askers engagemang för säkerhet, bygga upp konsumenternas förtroende och behålla en konkurrensfördel. Genom att på ett *innovativt* sätt hantera dessa risker omvandlar Asker dem till strategiska styrkor, vilket främjar långsiktig tillväxt och motståndskraft inom hälso- och sjukvårdssektorn. För att minska dessa risker säkerställer Asker efterlevnad av EU MDR 2017/745 och andra relevanta lagstiftningar.

För att upprätthålla höga säkerhetsstandarder ska Askers företag följa Asker Management Standard, som föreskriver regelbundna leverantörsrevisioner, korrigerande och förebyggande åtgärder (CAPA) och efterlevnadskontroller, med stöd av ISO 13485- och ISO 9001-certifieringar.

Kontroller genomförs av Askers Quality and Regulatory-avdelning med ytterligare tillsyn från anmälda organ, med särskilt fokus på högriskprodukter. Kontrollerna säkerställer efterlevnad av MDR och andra regulatoriska krav. Dessa åtgärder garanterar kostnadseffektiva produkter av hög kvalitet som tillgodoser den växande efterfrågan på prisvärda hälsovårdsleveranser och förbättrat vårdresultat samt skyddar konsumenterna från de risker som är förknippade med förfalskade eller undermåliga produkter.

Policyer

Krav på kvalitet och säkerhet beskrivs i Askers Quality and Environmental Policy, som granskas och godkänns årligen av styrelsen. Återkoppling från intressenter beaktas för att säkerställa anpassning till hållbarhetsmål och måttetal, branschstandarder och nya förväntningar. Policyn omfattar all verksamhet och berör potentiell påverkan på hälsa, säkerhet och personlig trygghet.

Policyn är upprättad i enlighet med tillämpliga EU-förordningar, inklusive förordningen om medicintekniska produkter (MDR), förordningen om in vitro-diagnostik (IVDR) och den allmänna dataskyddsförordningen (GDPR), samt harmoniserade EU-standarder som ISO 13485 och ISO 9001. Den betonar kontinuerliga förbättringar av kvaliteten på de produkter och tjänster som levereras inom Askers verksamhet.

Policyn har tagits fram baserat på synpunkter från medarbetare, kunder, tillsynsmyndigheter, vårdpersonal och styrelsen. Den definierar de måttetal som koncernen samlar in och analyserar, samt fördelar ansvarsområden på både lokal- och koncernnivå. Öppen kommunikation om säkerhetsåtgärder skapar förtroende och förbättrar kund- och patientrelationerna. Policyn är tillgänglig för medarbetare via Askers intranät och allmänheten via asker.com.

Policyn täcker, bland annat:

a. Kvalitet i efterlevnad: Säkerställer att alla produkter som säljs överensstämmer med tillämpliga EU-lagar och förordningar, vilket stärker efterlevnaden av ISO-certifieringar.
b. Kvalitet på produkter och tjänster: Etablerar dokumentationsstandarder för kontinuerliga förbättringar av produkters och tjänsters säkerhet och kvalitet, med mål för rapportering av incidenter, klagomål och återkallelser.
c. Kvalitet för kunder: Krav på mätning och rapportering av kundnöjdhet i alla verksamheter.
d. Kvalitet i Askers verksamhet: Etablerar processer för att mäta och dokumentera produkternas, verksamhetens och tjänsternas styrning och prestanda, säkerhet och kvalitet, med måttetal som rör granskningar, avvikelser, effektivitet och eventuella böter.
e. Riskbaserat tillvägagångssätt: Driva fram förbättringar genom en proaktiv, riskbaserad metodik.

Hållbarhetsavdelningen fastställer den övergripande kvalitets- och miljöstrategin och fastställer koncernövergripande mål och åtaganden. Lokala Managing Directors säkerställer efterlevnad av tillämpliga lagar, förordningar och koncernpolicyer, medan affärsområdeschefer och landschefer implementerar nödvändiga strukturer för att uppfylla policyåtaganden. Efterlevnaden övervakas genom Asker Management Standard.

För ytterligare information om policygodkännanden och styrningsstrukturer, se avsnittet "Styrelsens och ledningens roll och ansvar".

Askers Guideline for Human Right Impact Remediation betonar skydd av alla mänskliga rättigheter genom att säkerställa produktsäkerhet och etiska inköp. Den är baserad på internationella ramverk, inklusive FNs vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, och är integrerad i koncernens strategi för ansvarsfulla affärsmodeller. Den fokuserar på att förebygga skada, främja välbefinnande, uppmuntra att lagar om mänskliga rättigheter följs och säkra transparens och ansvarsskyldighet. Intressenter som kunder och NGOer (Non-governmental organisations) har aktivt bidragit i utvecklingen av Askers Guideline for Human Right Impact Remediation vilket stärker anpassningen till internationella standarder. Den finns tillgänglig via asker.com och delas med intressenter. Se även under avsnittet "Medarbetare i värdekedjan".

Processer

Askers ERM (Enterprise Risk Management) kompletterar hållbarhetsstrategin genom att systematiskt identifiera och minska risker relaterade till produktkvalitet, regelefterlevnad och integritet i leveranskedjan. Detta innebär att Asker genomför kvalitetsgranskningar, övervakar leverantörernas prestationer och samarbetar med tillsynsmyndigheter för att upprätthålla högsta standard. Interna granskningar, som genomförs regelbundet av Quality and Regulatory-avdelningen, säkerställer att Asker Management Standard och branschens praxis följs. Detta tillvägagångssätt minimerar riskerna för konsumenter och slutanvändare samtidigt som det säkerställer en fortsatt hög standard.

Quality and Environmental Policy spelar en central roll i hanteringen av risker som rör produktkvalitet och efterlevnad av regelverk. Den säkerställer att koncernföretagen upprätthåller strikta kvalitetsstandarder och minskar risker som att produkter av lägre kvalitet kommer in på EU-marknaden från regioner utanför EU. Policyn är anpassad till lagstadgade krav och praxis inom branschen, med regelbundna uppdateringar.

Asker kommunicerar sina åtaganden inom Quality and Environmental Policy genom strukturerade utbildningsprogram, interna granskningar och regelbundna uppdateringar från Quality and Regulatory-avdelningen. Medarbetarna får vägledning i hur de ska upprätthålla produktkvalitet och säkerhet samt införliva patientperspektivet i alla affärsbeslut. Policyn är tillgänglig för intressenter, inklusive konsumenter och slutanvändare, via asker.com.

Samverkan med patienter, vårdpersonal, leverantörer och tillsynsorgan

Asker samarbetar med olika intressenter, bland annat patienter, vårdpersonal, leverantörer och tillsynsmyndigheter, för att säkerställa att företagets produkter och tjänster uppfyller högsta säkerhets- och kvalitetsstandarder. Samverkan omfattar kundundersökningar, feedbackmekanismer, anbudsförfrågningar och samarbetsforum, med stöd av företagens säljorganisationer. Detta tillvägagångssätt säkerställer att Asker är lyhört för slutanvändarnas behov. Företagen samlar in och granskar feedback från konsumenter och slutanvändare, minst en gång om året, och produktavvikelser och klagomål hanteras normalt inom 48 timmar (*se relaterad information om måttetal på nästa sida*).

Den högsta befattningshavaren som ansvarar för att etablerade dialoger med intressenter sker är Head of ESG, som övervakar hållbarhetsstrategin och utvärderar dess effektivitet. Samverkanskanalerna är främst via lokala kundtjänstcenter, visselblåsarkanalen på asker.com, e-post, kontaktformulär eller i *möten*. Mer information finns under rubriken "Ansvarsfullt företagande" i kapitlet "Information om styrning".

Vårdpersonal och patienter som använder Askers produkter utsätts för risker om produkterna inte fungerar som avsett. För att hantera dessa risker använder Askers företag ett kvalitetsledningssystem, som fungerar som ett strukturerat ramverk för att samla in, analysera och hantera säkerhetsrelaterad information för medicintekniska produkter under hela deras livscykel. Kvalitetsledningssystemet säkerställer efterlevnad av de krav som t.ex. anges i EUs förordning om medicintekniska produkter, vilket ökar säkerheten för både vårdpersonal och patienter.

Skyddsåtgärder för konsumenter och slutanvändare

För att stödja utsatta grupper erbjuder Asker flera möjligheter att lämna in klagomål, bland annat via en visselblåsarkanal, se sidan 73. Ett krav inom värdekedjan för medicintekniska produkter är att säkerställa att klagomål eller incidenter relaterade till utsatta patienter, t.ex. i behov av intensivvård eller livsuppehållande utrustning, rapporteras och att företagen i värdekedjan använder system för att registrera alla händelser i enlighet med gällande lagstiftning. Detta pågående arbete ligger till grund för Askers hållbarhetsinitiativ relaterat till konsumenter och slutanvändare och främjar förtroende och långsiktiga relationer med intressenter.

Asker säkerställer att de anställda är väl rustade för att upprätthålla höga kvalitets- och säkerhetsstandarder genom utbildning och medvetandehöjande initiativ. Asker Business School erbjuder t.ex. utbildning om europeiska regler för medicintekniska produkter, kvalitetsstyrning och patientsäkerhet. Dessa insatser, som beskrivs under "Askers affärsmodell och värdekedja", förstärker företagets engagemang för operativ excellens.

Asker har etablerat policyer och rutiner för att effektivt hantera både positiv och negativ väsentlig påverkan. Snabba korrigerande åtgärder, som produktåterkallelser och korrigerande åtgärder, styrs av etablerade ramverk för att hantera risker i rätt tid och på ett korrekt sätt. Dessa åtgärder följer EUs lagstiftning och avtal med tillverkare. Åtgärdsarbetet styrs av CAPA-processer (Corrective and Preventive Actions) eller rutiner för klagomålshantering, som dokumenteras för att säkerställa ansvar och efterlevnad.

Klagomål som rör distribuerade produkter riktas till relevanta parter, inklusive tillverkare, importörer eller auktoriserade representanter. Dessa klagomål följs upp för att säkerställa att de besvaras i tid, vilket sedan kommuniceras tillbaka till kunderna. För incidenter som involverar Askers egen verksamhet genomförs en

grundorsaksanalys för att identifiera underliggande problem, följt av implementering av korrigerande åtgärder för att förhindra uppkomst. Hur effektiva dessa åtgärder är utvärderas genom interna kvalitetsrevisioner som genomförs i enlighet med Askar Management Standrad och innehåller liknande krav som ISO 9001 och ISO 13485 standardez.

Åtgärderna mäts utifrån hur effektiva de är, *med fokus på förbättringar av* viktiga måttetal som kundnöjdhet och produktkvalitet, inklusive minskningar av CPM (antal reklamationer och negativ feedback per miljon sålda produkter). Regelbunden återkoppling från intressenter ger underlag för justeringar av åtgärdsstrategier, vilket säkerställer kontinuerliga förbättringar och anpassning till myndighetskrav.

Asker uppmuntrar tredjepartscertifieringar i de lokala företagen, såsom ISO 9001 eller ISO 13485, för att validera interna processer och förfaranden, vilket ytterligare ökar konsumenternas förtroende för Askers kvalitetsarbete. Transparent kommunikation säkerställer att intressenter hålls informerade om säkerhets- och kvalitetsåtgärder samt om åtgärder som vidtas för att skydda konsumenternas välbefinnande. Relaterade måttetal som kundnöjdhet, produkt- och servicekvalitet samt företagets tredjepartscertifieringar beskrivs mer i detalj nedan. Även om Asker främst är verksamt i Europa – där det finns ramverk för kontroll och mänskliga rättigheter – intar företaget en proaktiv hållning när det gäller att hantera eventuella risker för mänskliga rättigheter eller efterlevnadsproblem. Denna proaktiva hållning säkerställer efterlevnad av både EU-regler och globala principer för brott gällande mänskliga rättigheter. Ytterligare information finns under avsnitten "Medarbetare i värdekedjan", "Den egna arbetskraften" och "Ansvarsfullt företagande".

Åtgärder

Handlingsplaner och resurser

Askers strategiska handlingsplaner och resursfördelning är utformade för att leverera säkra, högkvalitativa och kostnadseffektiva värdelösningar. Alla åtgärder är i linje med de mål och syften som beskrivs i Quality and Environmental Policy.

Även om genomförandet av åtgärderna kräver interna resurser från lokala affärsenheter och från Askers Quality and Regulatory-avdelning, krävs inga betydande CapEx- eller OpEx-investeringar nu eller inom överskådlig framtid, eftersom genomförandet av åtgärderna inte är beroende av nya resurser.

Åtgärder under 2024

Under 2024 registrerades ingen väsentlig påverkan relaterad till konsumenter eller slutanvändare. Följande implementerades under 2024:

- Nyförvärvade företag integrerades i Asker Management Standard och anpassades till koncernens kvalitetsstandarder för att säkerställa hög kvalitetsstandard i hela koncernen och öka samarbetet mellan företagen.
- Kvalitetskontroll och efterlevnad av regelverk implementerades för att leverera enligt målen, definierade i Askers Quality and Environmental Policy och upprätthålla en hög standard för att uppnå samma eller lägre antal klagomål per miljon sålda produkter över tid.
- Investeringar i produktsäkerhet och kvalitet genomfördes i de företag som erbjuder egna varumärken, i syfte att förbättra produktkvaliteten och skapa mer kostnadseffektiva produkter. Evercare Medical och Heintel Gruppe förstärkte även sina kvalitetsavdelningar för att bättre säkerställa efterlevnad av regelverk och säkerhetsstandarder.
- För att stärka relationerna med intressenter implementerades system för patientåterkoppling, transparent kommunikation och utbildningsprogram för egna arbetstagare och kvalitetsansvariga relaterat till kvalitetsstyrning och regelefterlevnad.
- Förbättringar av OneWound-appen relaterat till säkerhet och användarbarhet för sjuksköterskor.
- Kvalitetsgranskningar och kontinuerliga förbättringar av kvalitetsledningssystem i linje med ISO 9001 och ISO 13485 för att minska risken att orsaka eller bidra till negativ påverkan på konsumenter och slutanvändare.
- Utökade tjänster för specifika patientbehov och skräddarsydda produktrekommendationer.

Spårning och utvärdering

Asker övervakar måttetal som produktsäkerhetsincidenter, patientnöjdhet och frekvens av defekta produkter för att utvärdera effektiviteten i genomförda åtgärder. Måttetalen följs upp genom företagsgranskningar och kvalitetskontroller och resultatet utvärderas halvårsvis för att bedöma effektiviteten i initiativen. Företagen informeras därefter om de behöver implementera åtgärder för att säkerställa efterlevnad av lagkrav och driva kontinuerlig förbättring.

Som en del av Asker Management Standard är företagen skyldiga att genomföra minst en interngranskning per år. Vid dessa granskningar identifieras brister som rör kvalitet, efterlevnad och effektivitet i verksamheten. Kundnöjdheten granskas för att mäta effektiviteten i de åtgärder som vidtagits. Detta tillvägagångssätt minimerar potentiell negativ påverkan från defekta produkter, säkerställer kundsäkerhet, levererar kostnadseffektiva lösningar och upprätthåller korrekt hantering av information och marknadsföringsmetoder.

Nödvändiga åtgärder identifieras genom riskbedömningar och samråd med intressenter. Företagen i koncernen samarbetar aktivt med branschpartners och tillsynsorgan, både direkt och indirekt, genom att följa relevant lagstiftning och standarder. På så sätt säkerställs att åtgärderna är effektiva, tillgängliga och i linje med Askers höga säkerhets- och kvalitetsstandarder..

År 2024 har Asker inte identifierat några allvarliga brott gällande mänskliga rättsfrågor eller incidenter relaterade till konsumenter och/eller slutanvändare, vare sig direkt eller indirekt.

Planerade åtgärder 2025

- Askers visselblåsarpolicy ska uppdateras för att inkludera kunder, konsumenter och slutanvändare, vilket säkerställer skydd av och samverkan med alla intressentgrupper. Asker kommer att spåra och övervaka frågor som tas upp, säkerställa effektiva lösningar och relaterad intressentsamverkan. Asker kommer att förbättra hur man säkerställer medvetenheten om denna kommunikationskanal för konsumenter och/eller slutanvändare för att öka förtroendet för att använda denna process.
- Asker planerar att utöka sina digitala hälsolösningar till fler marknader och förbättra sin kvalitetsstyrning och operativa effektivitet. Viktiga åtgärder inkluderar implementering av avancerade övervakningssystem, förbättrade operativa strukturer och ökad samverkan med intressenter under de kommande två åren.
- Förbättra utbildning för nyförvärvade företag inom kvalitetshantering för att säkerställa en välstrukturerad förståelse och korrekt implementering av Askers kvalitetshanteringsmetoder, t.ex. utbildning i ISO 13485.
- Införandet av digitala system som syftar till att minska manuella fel i rapporteringen av data (t.ex. klagomål) väntas leda till förbättringar av datakvalitet och noggrannhet. Asker kommer öka antalet granskningar och kvalitetskontroller, med fokus på nya förvärv, för att säkerställa anpassning till Asker Management Standard, säkra efterlevnaden av lagkrav och ge stöd till företagen att åtgärda eventuella brister. Då de rapporterade resultaten ännu inte uppfyller målen kommer korrigerande åtgärder att genomföras för att förbättra resultaten.
- Onemed Norge och Onemed Sverige planerar att färdigställa ISO 13485-certifieringar under första kvartalet 2025.

Måttetal och mål

Askers åtagande att leverera kostnadseffektiva, högkvalitativa produkter styrs av Quality and Environmental Policy, som fastställer målvärden för att övervaka verksamheten, service och produktkvalitetskontroll. Dessa måttetal hjälper till att identifiera åtgärder och hantera påverkan, risker och möjligheter i hela organisationen.

Asker följer upp viktiga måttetal som produktsäkerhetsincidenter, patientnöjdhet och defektfrekvens för att övervaka effektiviteten i genomförda åtgärder. Dessa måttetal är anpassade till erkända branschstandarder och EU-lagstiftning, vilket säkerställer efterlevnad och kontinuerliga förbättringar. Metoden förutsätter att rapporterade data från alla koncernföretag är jämförbara och kan sammanfattas.

Askers måttetal och mål är grundade i Quality and Environmental Policy och omfattar kontroll av verksamhet, service och produktkvalitet. Måttetalen baseras på branschstandardiserade kvalitetsmåttetal och terminologi och har validerats av en extern konsult för att säkerställa att de är korrekta. Denna valideringsprocess är avgörande för att upprätthålla dataintegritet och konsekvens mellan olika rapporteringsperioder.

Måttetal och mål är kopplade till policymål och ses över årligen. Exempelvis är baståret för de flesta mål 2023, med nya ISO-certifieringsmål som börjar gälla 2024. Målen är satta mot 2030. Tillvägagångssättet säkerställer att målen är relevanta och i linje med Askers strategiska hållbarhetsmål.

Askers företag deltar i arbetet med att sätta upp mål som överensstämmer med interna policyer och externa förväntningar. Framstegen utvärderas regelbundet för att säkerställa att de överensstämmer med ursprungliga utvärderingsplaner. Asker övervakar kontinuerligt trender och betydande förändringar för att identifiera potentiella risker i verksamheten, tjänsterna eller produkterna. Dessa måttetal styrs av Quality and Environmental Policy och är i linje med praxis inom branschen.

Fastställande och uppföljning av mål

Asker engagerar konsumenter och slutanvändare i processen att fastställa säkerhets- och kvalitetsmål genom olika återkopplingsmekanismer, inklusive kundnöjdhetsundersökningar, feedback från säljpersonal och direkta kanaler. Denna samverkan är viktig för att driva kontinuerliga förbättringar och bibehålla Askers konkurrensfördel samtidigt som kostnadseffektiviteten bibehålls.

Metoden för att fastställa mål inkluderar utvärdering av omfattningen av nya förvärv och deras påverkan på certifieringstäckningen. T.ex. är målet för ISO 9001-certifiering >85 procent till 2030, vilket återspeglar Askers engagemang för kvalitetshantering samtidigt som hänsyn tas till att nyförvärvade företag kanske

ank=20250704-20250708135S1

20250924400197

inte har sådana certifieringar på plats ännu. Certifieringsstatusen granskas årligen för att säkerställa att den är i linje med de strategiska målen.

Måttetal för produktsäkerhetsincidenter, defektfrekvens och kundnöjdhet övervakas genom indikatorer som klagomål, sålda produktvolymer, produktåterkallelser, incidenter och efterlevnad av kvalitetsstandarder. Huvudmålen är att minska säkerhetsincidenter, öka kundnöjdheten och förbättra slutanvändarnas hälsa. Metodiken syftar till kontinuerliga förbättringar, med minskade klagomål år för år. Nyckeltalen, standardiserade inom medicintekniksbranschen, identifierar potentiella negativa effekter på konsumenter och slutanvändare från defekta produkter och säkerhetsproblem. Fokus ligger på att minimera risken för skada genom att hantera risker relaterade till undermålig produkt- och servicekvalitet.

Målet är att minska rapporterade produktincidenter, tillbakadraganden och klagomål i förhållande till sålda produkter. Om inga incidenter rapporteras, förblir målet oförändrat. Dessa måttetal gäller för företag med aktiv verksamhet och täcker alla relevanta delar. Rapporter från alla koncernföretag utvärderas för att säkerställa validitet. Asker betraktar all negativ feedback som klagomål/reklamationer. Men definitionen kan skilja sig initialt för nyförvärvade företag. Dessa datapunkter är väsentliga för alla intressenter och ger insikter i Askers kundserviceprestanda.

Quality och Regulatory-avdelningen gör utvärderingar var sjätte månad vilket gör det möjligt för Asker att snabbt identifiera förbättringsområden och utveckla proaktiva korrigerande åtgärder, samt säkerställa att alla företag i koncernen arbetar på samma sätt, vilket stärker koncernens åtagande att leverera säkra produkter av hög kvalitet.

Konsumenter och slutanvändare informeras om klagomålsstatus avseende produktavvikelser och problem, eller problem relaterade till tillhandahållna tjänster, genom återkoppling från kundtjänstorganisationen i varje företag inom Asker-koncernen, i enlighet med EU-lagstiftningen, och när det är relevant, ISO 9001 och ISO 13485.

Målen är satta för att spåra framsteg, identifiera trender och betydande förändringar, möjliggöra ett proaktivt förhållningssätt till korrigerande åtgärder och säkerställa överensstämmelse med Askers åtagande att leverera säkra och högkvalitativa produkter. Basåret för alla mål är 2023, med undantag för de två nya målen relaterade till ISO-certifieringar som antogs 2024 och därför har 2024 som basår.

Standarder

Askers kvalitetsmål och måttetal är förankrade i internationellt erkända standarder. Följande ISO-standarder uppmuntras i koncernen och ger Asker ett strukturerat ramverk för kvalitetsstyrning och operativ excellens inom hela koncernen:

- ISO 9001: Kvalitetsledningssystem – En process-standard som beskriver kraven för att upprätta ett effektivt kvalitetsledningssystem för att förbättra kundnöjdheten och organisationens effektivitet.
- ISO 13485: Kvalitetsledningssystem för medicintekniska produkter – En process-standard som anger praxis för utveckling och hantering av medicintekniska produkter och säkerställer överensstämmelse med lagstadgade krav inom EU.
- ISO 14001: Miljöledningssystem – En process-standard som erbjuder ett ramverk för organisationer att hantera sitt miljöansvar på ett systematiskt och hållbart sätt.
- ISO 45001: Ledningssystem för hälsa och säkerhet på arbetsplatsen – En process-standard som ställer krav på att förbättra medarbetarnas säkerhet, minska riskerna på arbetsplatsen och skapa säkrare arbetsförhållanden.

Avsedda resultat

Målet för Askers säkerhets- och kvalitetsarbete är att minska antalet säkerhetsincidenter, öka kundnöjdheten och förbättra hälsoresultaten för slutanvändarna. Kontinuerlig övervakning av dessa mätvärden säkerställer att Asker upprätthåller sina höga standarder och konsekvent uppnår sina säkerhets- och kvalitetsmål.

I tabellen nedan beskrivs sambanden inom verksamheten avseende måttetal och uppsatta mål. Alla måttetal och mål är i linje med de kvalitetsmål som beskrivs i Quality and Environmental Policy.

Kategori	Detaljer	Relaterad påverkan/risker/möjligheter	Måttetal och mål
Produkter och tjänster	Personlig säkerhet: Fokus på hälsa och säkerhet för konsumenter och slutanvändare. Kvalitetsutbildning: Implementera välstrukturerade metoder för kvalitetsstyrning.	Möjlighet: På en konkurrensfördel genom att erbjuda kostnadseffektiva produkter av hög kvalitet. Risk: Bristande efterlevnad kan leda till böter, straffavgifter och skadat anseende.	• Procentandel av sålda produkter som omfattas av ISO 9001 eller ISO 13485 (Tillverkare+Distributörer/Importörer). • Procentandel av granskade företag som uppfyller Asker Management Standards krav på kvalitetskontroll. • Antal produktrelaterade incidenter, varningar eller återkallelser som tagits emot och behandlats. • Antal klagomål och negativ produktfeedback per miljon sålda produkter (CPM).
Kundkategorier	Regelbundna inspektioner: Genomför regelbundna kvalitetsutvärderingar av företaget för att säkerställa kvalitetsprestanda. Utbildning: Ge utbildning om kvalitetsstandarder och säkerhetsprotokoll.	Möjlighet: Förbättra kundrelationerna och kundnöjdheten genom riktad feedback och förbättringar av tjänsterna.	• Antal företag som mäter kundnöjdhet. • Procentandel av företagen som mäter kundnöjdhet.
Geografiska områden	Certifierade kvalitetssystem: Säkerställ att alla företag har certifierade kvalitetsledningssystem. Periodiska granskningen: Genomför granskningar för att upprätthålla efterlevnaden av reglerna för medicintekniska produkter.	Möjlighet: Upprätthålla höga säkerhetsstandarder och förtroende genom att följa regler. Påverkan: Förfalskade produkter från länder utanför EU utgör ett hot mot efterlevnad och säkerhet.	• Asker-verksamhet lokaliserad inom Europa med reducerade risker.
Mål för hållbarhet	Forskning och utveckling: Investera i innovativa kostnadseffektiva lösningar utan att kompromissa på kvaliteten.	Påverkan: Om produktkvalitetsstandarderna inte uppfylls kan det leda till återkallelser och försämrat anseende. Möjlighet: Förbättra marknadspositionen genom innovativa lösningar och transparent kommunikation med intressenter.	• Antal reklamationer och negativ feedback per miljon sålda produkter (CPM) för tillverkare och distributörer/importörer.

20250624001198

Kategori	Detaljer	Relaterad påverkan/risker/möjligheter	Mätetal och mål
Relationer med intressenter	Partnerskap: Hälso- och sjukvårdspersonal, leverantörer, tillsynsorgan. Samarbetsinsatser: Förbättra säkerhet och prestanda. Mekanismer för återkoppling: Välstrukturerade system för att registrera klagomål samt övervaka och åtgärda säkerhetsproblem. Kommunikation: Transparent kommunikation med intressenter om säkerhets- och kvalitetsåtgärder.	Möjlighet: Stärka partnerskapen för att förbättra produkternas säkerhet och prestanda.	• Procentandel av granskade företag som uppfyller kraven på kvalitetskontroll i Asker Management Standard. • Antal klagomål och negativ feedback per miljon sålda produkter (CPM) för tillverkare och distributörer/importörer. • Procentandel av sålda produkter som omfattas av ISO 9001 eller ISO 13485 (Tillverkare+Distributörer/Importörer). • Antal mottagna och behandlade produktrelaterade incidenter, varningar eller återkallelser. • Antal revisioner från nationella tillsynsmyndigheter som har lett till avbrott i verksamheten. • Antal incidenter som lett till böter, påföljder eller varningar relaterade till defekta produkter eller felaktiga råd.
Brister i information	Insamling av data: Granska ofullständiga data och ta fram handlingsplaner för att åtgärda dem. Åtgärdsplan: Förbättra rapporteringens omfattning genom att undersöka luckor och förbättra transparensen.	Påverkan: Ofullständiga uppgifter kan försvåra beslutsfattande och transparens.	• Antal revisioner från nationella tillsynsmyndigheter som har lett till avbrott i verksamheten. • Antal incidenter som resulterat i böter, straffavgifter eller varningar relaterade till defekta produkter eller felaktig rådgivning. • Andel granskade företag som uppfyller kraven på kvalitetskontroll i Asker Management Standard.
Samverkan med intressenter	Kanaler för dialog: Kanaler för löpande dialog med intressenter. Rapportering: Användning av visuella element för att presentera framsteg och resultat.	Möjlighet: Samverka med intressenter för att förbättra produkter och tjänster, vilket skapar förtroende och långsiktiga relationer.	• Antal produktrelaterade incidenter, varningar eller återkallelser som tagits emot och behandlats. • Andel av sålda produkter som omfattas av ISO 9001 eller ISO 13485 (Tillverkare+Distributörer/Importörer). • Antal mottagna och behandlade produktrelaterade incidenter, varningar eller återkallelser. • Antal revisioner från nationella tillsynsmyndigheter som har lett till avbrott i verksamheten. • Antal incidenter som lett till böter, påföljder eller varningar relaterade till defekta produkter eller felaktiga råd. • Intressenter kan följa utvecklingen mot kvalitetsmålen i hållbarhetsredovisningen och kan gärna dela med sig av förslag på lärdomar eller förbättringar till det lokala företagets kundtjänst eller via kontaktinformation som finns på asker.com.

Kundnöjdhet

Kundnöjdhet	Mål 2030	Framsteg mot målet	2024	2023
Antal företag som mäter kundnöjdhet			25	39
Andel företag som mäter kundnöjdhet (per den 31 oktober)	>90%	⊖	52%	93%

⊜ Mål uppfyllt ⊜ Enligt plan ⊖ Under förväntan

Beskrivning av mätetal

- Antal företag som mäter kundnöjdhet: Detta mätetal visar hur många företag inom koncernen som aktivt samlar in och analyserar kundfeedback för att bedöma kundnöjdheten.
- Procentandel företag som mäter kundnöjdhet: Detta mätetal speglar andelen, uttryckt i procent, av företagen inom koncernen som mäter kundnöjdhet i förhållande till det totala antalet företag. Mål för 2030: >90 procent, i syfte att förbättra kundfeedbacken och driva kontinuerliga förbättringar.

Asker mäter antal och procentandel av företagen i koncernen som mäter kundnöjdhet då mätetalet efterfrågas av intressenter och säkrar att företagen i gruppen erbjuder hög kundservice. Kundnöjdhet mäts på olika sätt i olika företag och kan därför inte konsolideras till ett gemensamt mätetal. Målet är att successivt öka antalet och procentandelen av företag i koncernen som mäter kundnöjdhet, även när koncernen växer och nya företag integreras årligen. Målet för 2030 är att över 90 procent av företagen ska mäta kundnöjdhet, vilket anses vara ett realistiskt mål även om nya företag integreras i koncernen årligen. Mätetalet inkluderar företag som säljer tjänster eller produkter och de rapporterade uppgifterna från företagen kontrolleras innan de rapporteras för att säkerställa att de är korrekta.

Analys

Att andelen företag som mäter kundnöjdhet är 52 procent beror på flera faktorer:

1. Nya förvärv: Nyligen förvärvade företag har ännu inte infört effektiva mätningar av kundnöjdheten, trots att de har de nödvändiga processerna och metoderna på plats. Att integrera nya metoder i befintliga rutiner tar vanligtvis tid, särskilt under en övergångsfas. Askers snabba expansion genom förvärv kan leda till integrationsutmaningar, där olika företagskulturer och system försenar införandet av processer som t.ex. mätningar av kundnöjdhet.
2. Operativt fokus: I vissa fall kan företag prioritera omedelbara operativa behov framför att mäta kundnöjdhet, på grund av begränsade resurser. Mindre eller nyförvärvade företag kan också sakna expertis i att införa effektiva mekanismer för kundfeedback.
3. Period för datainsamling: De företag som samlar in uppgifter om kundnöjdhet under årets två sista månader ingår inte i resultaten i den här rapporten som endast inkluderar rapporteringen från januari till oktober 2024.

Rekommendation för förbättring

Under 2025 kommer Quality and Regulatory-avdelningen att fokusera på att öka medvetenheten och utbilda personal för att säkerställa förståelse för värdet av att mäta kundnöjdhet, analysera resultat och vidta åtgärder för att förbättra kundrelationer.

ank=20250704:20250708135S2

20250524000199

Produkt- och tjänstekvalitet

Beskrivning av måltal

- Antal klagomål och negativ produktfeedback per miljon sålda produkter (CPM) för tillverkare: Mäter det totala antalet klagomål och negativ feedback som mottagits från kunder och distributörer avseende egna produkter som sålts som tillverkare, dividerat med antalet miljoner sålda enheter. Uppgifterna är normaliserade för att säkerställa jämförbarhet mellan alla koncernföretag oavsett storlek. Klagomål och feedback omfattar produktproblem som t.ex. att produkten inte uppfyller förväntningar eller specifikationer, problem med användbarhet, problem och servicerelaterade frågor. Antalet klagomål och sålda produkter har extrapolerats för att ta hänsyn till årets två sista månader. Mål 2030: <1 CPM för att säkerställa hög produktkvalitet och minimera negativ påverkan samtidigt som vi övergår till hållbara lösningar. Målet <1 är ett typiskt generellt kvalitetsmål för CPM.

- Antal klagomål och negativ feedback per miljon sålda produkter (CPM) för distributörer och importörer: Visar det totala antalet klagomål och negativ feedback som mottagits från kunder, dividerat med antalet miljoner sålda enheter, för alla produkter och tjänster som erbjuds. Det inkluderar både klagomål och negativ feedback relaterade till sålda produkter och sådan feedback som rör Askers företags egna distributions- och importverksamhet, såsom utebliven, försenade eller felaktiga leveranser, skadade paket eller bristande respons på kundförfrågningar i tid. Antalet klagomål och sålda produkter har extrapolerats för att ta hänsyn till de sista två månaderna av året. Mål 2030: <1 CPM för att säkerställa hög produktkvalitet och minimera negativ påverkan samtidigt som vi övergår till hållbara lösningar. Målet <1 är ett typiskt generellt kvalitetsmål för CPM.

- Antal mottagna och bearbetade produktrelaterade incidenter, produktsäkerhetsrapporter, varningar eller återkallelser: Visar det totala antalet registrerade incidenter som rör produktfrågor, produktsäkerhetsrapporter, varningar eller återkallelser, som identifierats och behandlats i något av koncernens företag, huvudsakligen bearbetade och aktiverade till tillverkarna i egenskap av distributör. Det totala antalet har extrapolerats för att ta hänsyn till de två sista månaderna av året. Mål 2030: <100 incidenter för att minska riskerna, upprätthålla den operativa integriteten och säkerställa en snabb respons och lösning. Målet är satt för att prioritera arbetet med att förbättra kvalitetskontroller och samarbeta med leverantörer för att förbättra kvaliteten på levererade produkter.

- Antal revisioner från nationella tillsynsmyndigheter som har lett till avbrott i verksamheten: Visar antalet revisioner av tillsynsmyndigheter som orsakat störningar i affärsverksamheten, inklusive stopp eller avbrott. Uppgifterna har extrapolerats för att ta hänsyn till årets två sista månader. Mål 2030: <1 revision för att säkerställa kontinuerlig verksamhet och efterlevnad av regulatoriska standarder. Målet är satt till att ha minimal acceptans relaterad till bristande efterlevnad för att minimera påverkan och risk för Asker.

- Antal incidenter som resulterat i böter, straffavgifter eller varningar relaterade till defekta produkter eller felaktiga råd: Mäter antalet fall där företag inom Askerkoncernen har fått böter, straffavgifter eller varningar på grund av defekta produkter eller tjänster, felaktig hantering av produkter eller felaktiga råd till kunder. Totalsumman har extrapolerats för att ta hänsyn till årets två sista månader. Mål 2030: <1 incident för att minimera legala risker och upprätthålla produktintegriteten. Målet är satt till att ha minimal acceptans relaterad till bristande efterlevnad för att minimera påverkan och risk för Asker.

- Procentandel av granskade företag som uppfyller kraven på kvalitetskontroll enligt Asker Management Standard (AMS): Återspeglar andelen företag, uttryckt i procent, som uppfyller de kvalitetskontrollstandarder som fastställts av Asker Management Standard. Resultaten registreras i slutet av oktober. Mål 2030: 100 procent efterlevnad av kvalitetskontrollkomponenterna i Asker Management Standard för att säkerställa konsekvent kvalitet och efterlevnad i alla produkter och verksamheter. Detta *mål är satt* för att säkerställa fokus på att stödja nya förvärv mot att prioritera kvalitetsaspekter i deras verksamhet och för att minimera påverkan och risk för Asker.

Fall av bristande efterlevnad av policyåtaganden som rör konsumenter och/eller slutanvändare har rapporterats från värdekedjan nedströms som en procentandel av granskade företag som uppfyller de krav på kvalitetskontroll som fastställts i Asker Management Standard.

Mål och metod syftar till att driva kontinuerliga förbättringar, med en minskning av antalet registrerade klagomål varje år. De utvalda måttetalen återspeglar standardkvalitetsmått inom medicintekniska produkter och är utformade för att identifiera potentiella negativa effekter på konsumenter och slutanvändare på grund av defekta produkter och säkerhetsproblem. Dessa måttetal är specifikt inriktade på att minimera risken för skador på slutanvändaren genom att fokusera på alla konsument- och slutanvändarrisker relaterade till sämre produkt- och tjänstekvalitet.

Målet är att minska antalet rapporterade produktincidenter, återkallelser och klagomål i förhållande till antalet sålda produkter. I de fall inga incidenter rapporteras förblir målet oförändrat. Dessa måttetal är begränsade till företag med aktiv verksamhet, inklusive de med försäljning av tjänster eller produkter, och täcker alla relevanta delar av deras verksamhet. Samtliga bolag inom koncernen som rapporterar data utvärderas för att säkerställa kvalitet. Viss variation och avvikelser kan förekomma i tolkningen av klagomål, men generellt gäller att all negativ feedback kopplad till produkter eller tjänster räknas som klagomål. Detta kan skilja sig åt i nyförvärvade företag som definierar klagomål på ett annat sätt. Måttetalen är relevanta för alla intressenter och ger tydliga insikter i företagens kundtjänstprestanda.

Analys

1. Klagomål och negativ feedback för distributören: Det högre resultatet av CPM för distributörer beror främst på felaktig manuell rapportering under 2023. Vissa företag rapporterade initialt antalet klagomål i förhållande till totalt antal sålda produkter, snarare än per miljon enheter, på grund av bristande erfarenhet av rapporteringssystemet. Dessutom har nyförvärvade företag inte fullt ut integrerat Askers standarder för kvalitetshantering i sina operativa rutiner, vilket leder till inkonsekvenser i hanteringen av leveranskedjan och utmaningar med att säkerställa högkvalitativa produktleveranser och effektiv klagomålshantering.
2. Produktrelaterade incidenter, varningar eller återkallelser: Ärenden som handläggs av ett företag i koncernen inom deras operativa ekonomiska roll som distributör, importör eller tillverkare. Antalet incidenter ökade 2024 jämfört med 2023 på grund av att nya företag, som har integrerats under 2024, har lägre kvalitetsstandard vilket belyser behovet av ökade kvalitetskontrollåtgärder och snabbare implementering av Askers kvalitetskontrollstandard hos nya företag i koncernen.
3. Incidenter som resulterat i böter eller varningar: Ett rapporterat fall visar att resultatet går åt rätt håll, men att det krävs kontinuerlig övervakning och uppföljning för att förhindra framtida incidenter.
4. Företag som följer kvalitetskontrollen i Asker Management Standard: Integrationen av nyförvärvade företag fortskrider och de flesta företag har infört processer och rutiner för att anpassa sig till Asker Management Standard. Kontinuerlig utbildning och mätning av kvalitetsledningssystemets effektivitet är avgörande för att säkerställa högkvalitativa standarder i alla enheter.

Datainsamlingen och analysen avseende 1 till 4 gäller data insamlat januari till och med oktober 2024.

Produkt- och tjänstekvalitet	Mål 2030	Framsteg mot målet	2024	2023
Antal reklamationer och negativ produktfeedback per miljon sålda produkter (CPM) för tillverkare i koncernen (per den 31 oktober)	<1	⊖	0,64	0,06
Antal klagomål och negativ feedback som mottagits per miljon sålda produkter (CPM) för distributörer och importörer i koncernen (per den 31 oktober)	<1	⊖	5,30	0,2
Antal inkomna och behandlade produktrelaterade incidenter, varningar eller återkallelser (extrapolerat till helår baserat på status per den 31 oktober)	<100	⊖	143	66
Antal revisioner från nationella tillsynsmyndigheter som har lett till avbrott i verksamheten (extrapolerat till helår baserat på status per den 31 oktober)	<1	⊖	0	0
Antal incidenter som lett till böter, straffavgifter eller varningar relaterade till defekta produkter eller felaktiga råd (extrapolerat till helår baserat på status per den 31 oktober)	<1	⊖	1	0
Andel granskade företag som uppfyller kraven på kvalitetskontroll enligt Asker Management Standard	100%	⊖	100%	100%

◯ Mål uppfyllt ⊜ Enligt plan ⊖ Under förväntan

Planerade åtgärder 2025
För att uppnå målen kommer korrigerande åtgärder att genomföras under 2025 för att lösa problem och förbättra resultatet:

- Öka utbildningsmöjligheter i kvalitetsledning för nyförvärvade företag för att säkerställa förståelse och korrekt implementering av Askers kvalitetsledningsmetoder.
- Implementering av digitala system som syftar till att minska manuella fel i rapportering av data (såsom klagomål) bör leda till förbättringar av datakvalitet och precision under nästa rapporteringsperiod.
- Ökning av antalet granskningar och kvalitetskontroller, med specifikt fokus på nyförvärvade företag, för att säkerställa anpassning till Askers kvalitetsstandarder.
- Fortsatt övervakning av efterlevnaden av regulatoriska standarder och omedelbart åtgärdande av eventuella brister för att upprätthålla höga kvalitets- och säkerhetsstandarder i alla företag i koncernen.

Externa certifieringar

Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO-certifieringar	Mål 2030	Framsteg mot målet	2024	2023
Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO 9001	>85%	⊖	72%	74%
Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO 13485	>35%	⊖	22%	12%
Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO 14001	>40%	⊙	27%	27%
Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO 45001	>30%	⊖	20%	25%
Andel av sålda produkter som omfattas av ISO 9001 eller ISO 13485 (import och distribution)	>95%	⊙	91%	
Andel av sålda produkter som omfattas av ISO 9001 eller ISO 13485 (tillverkning)	100%	○	100%	

⊙ Mål uppfyllt ⊙ Enligt plan ⊖ Under förväntan

Beskrivning av måltal

- Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO 9001: Mäter procentandelen av koncernens produktförsäljning som sålts av Askers företag med ISO 9001-certifiering, en standard för kvalitetsledningssystem. Mål 2030: >85 procent, i syfte att effektivisera verksamheten, minska variationen i leverans och produktkvalitet samt öka den övergripande kundnöjdheten genom att säkerställa enhetliga processer inom hela koncernen. Ett lägre resultat accepteras om andelen företag med ISO 13485 ökar i samma utsträckning, t.ex. när bolag övergår från ISO 9001 till ISO 13485.
- Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO 13485: Mäter andelen av koncernens produktförsäljning som sålts av Askers företag med ISO 13485-certifiering, standard specifik för medicintekniska produkter och relaterad regelefterlevnad. Mål 2030: >35 procent, vilket förstärker Askers åtagande att uppfylla höga standarder för säkerhet och effektivitet, säkerställa efterlevnad av regelverk och bygga förtroende hos vårdpersonal och patienter.
- Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO 14001: Anger procentandelen av koncernens produktförsäljning som omfattas av ISO 14001-certifiering, en standard för miljöledningssystem. Mål 2030: >40 procent, denna punkt påverkar Askers hållbarhetsmål genom att i företaget etablera tydliga processer för att minska miljöpåverkan och etablera mål inom hållbara metoder.
- Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO 45001: Illustrerar andel av koncernens produktförsäljning som omfattas av ISO 45001-certifiering, en standard för processer som fokuserar på arbetsmiljö och säkerhet. Mål 2030: >30 procent, med syfte att förbättra säkerheten på arbetsplatsen, minska risker och främja en arbetskultur som stödjer medarbetarnas välbefinnande och verksamhetens motståndskraft.
- Andel av sålda produkter som omfattas av ISO 9001 eller ISO 13485 (import och distribution): Andelen av försäljningen som genereras av företag i koncernen (som agerar med ett legalt import- eller distributionsansvar) som är certifierade enligt ISO 9001 eller ISO 13485, vilket återspeglar efterlevnad av EUs viktigaste kvalitetsstyrningsstandarder för relaterad industri. Mål 2030: >95 procent, vilket säkerställer högkvalitativa standarder för distributörer och importörer som stärker produktintegriteten, kvalitet, säkerhet och kundförtroendet, och stödjer Askers rykte på marknaden.
- Andel av sålda produkter som omfattas av ISO 9001 eller ISO 13485 (tillverkning): Speglar den procentuella andelen av koncernens försäljning som genereras av företag som agerar som tillverkare certifierade enligt ISO 9001 eller ISO 13485, vilket speglar efterlevnaden av EUs kvalitetsstyrningsstandarder. Mål 2030: 100 procent, vilket säkerställer att alla produkter under egna varumärken, tillverkade av tredjepartstillverkare uppfyller stränga kvalitets- och säkerhetsstandarder och förstärker Askers engagemang för excellens och tillförlitlighet.

Målmetodiken syftar till att antingen bibehålla eller öka andel av produktförsäljningen som sker av företag med tredjepartscertifieringar, även under extern tillväxt med förvärv av nya företag. Målet är satt för att återspegla ett realistiskt mål i förhållande till nuvarande status. Målen kan komma att revideras under kommande år. Genom att öka antalet certifierade företag kan Asker säkerställa att större oberoende erkännande av sin högkvalitativa verksamhet, vilket främjar förtroendet bland intressenterna och förstärker företagets kvalitetsåtagande. Regelbundna tredjepartsgranskningar, som krävs för att upprätthålla dessa certifieringar, säkerställer ytterligare efterlevnad av höga standarder. Målgruppen är begränsad till företag med aktiv verksamhet och företagscertifieringarna antas täcka alla aspekter av verksamheten. Rapporterade uppgifter från alla koncernföretag utvärderas för att säkerställa validiteten. Variationer och avvikelser bör inte förekomma för dessa datapunkter. Datapunkterna är relevanta för alla intressenter och ger en tydlig inblick i Askers kundservice och kvalitetsprestanda.

Analys

1. ISO 9001-certifiering: Minskningen av andelen ISO 9001-certifieringar kan främst härledas till nyligen genomförda förvärv som ännu inte har erhållit certifiering. Att uppnå denna certifiering kräver tid, resurser och en grundlig utvärdering av varje företags specifika omständigheter. Dessutom har vissa företag gått över från ISO 9001 till den mer krävande ISO 13485-certifieringen under året, vilket återspeglar en övergång till höga standarder för kvalitetsstyrning.
2. ISO 13485-certifiering: Ökningen av andelen ISO 13485-certifieringar är ett direkt resultat av fokuserade insatser för att erhålla denna certifiering. Detta återspeglar en strategisk betoning på att stärka kvalitetsledningssystem som är specifika för hantering eller utveckling av medicintekniska produkter i hela koncernen, vilket säkerställer efterlevnad av strikta säkerhets- och regleringsstandarder.
3. ISO 14001-certifiering: Den stabila procentandelen indikerar att miljöledningspraxis upprätthålls konsekvent inom hela koncernen, utan några betydande förändringar i certifieringstäckningen.
4. ISO 45001-certifiering: Andelen av försäljning som omfattas av ISO 45001 har minskat då företag som har integrerats under året ännu inte har implementerat ISO 45001 i samma utsträckning som befintliga företag i koncernen.

Status för certifieringar samlades in den 31 oktober och samma antal certifieringar förväntas för helåret.

Plan för förbättring
Utveckla och implementera tydliga planer för att vägleda nyförvärvade företag genom certifieringsprocessen. Tillhandahålla ytterligare utbildning och resurser för att hjälpa företagen att förstå fördelarna med och kraven för certifiering. Utföra regelbundet internt stöd för att följa upp framstegen och identifiera områden där förbättringar behövs. Regelbundna återkopplingar kommer att bidra till att upprätthålla fortsatt utveckling och säkerställa att koncernen är på rätt väg för att uppnå certifieringsmålen.

Information om styrning

Ansvarsfullt företagande (G1)

Varför det är viktigt

Då Asker verkar i olika geografiska områden med lokala lagar, regler och kulturer behövs ett enhetligt ramverk för styrning för att säkerställa konsekvent samverkan med kunder och andra intressenter. Askers ramverk återspeglar koncernens värderingar och upprätthåller standarder för ansvarsfullt företagande i alla företag. Centralt i detta ramverk är uppförandekoden, som innehåller tydliga riktlinjer för affärsintegritet, mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljömässig hållbarhet, skydd av tillgångar och konfidentiell information.

Korruption och mutor är potentiella risker som kan uppstå i affärsrelationer med t.ex. kunder eller leverantörer. De identifierade operativa funktionerna som är mest utsatta för risk är därför de som har externa affärsrelationer. Risken har inte bedömts som finansiellt väsentlig eller påverkansväsentlig för Asker eftersom möjliga incidenter skulle begränsas till ett enskilt företag i koncernen, tack vare den decentraliserade strukturen. Under 2024 har inga fall av korruption eller mutor rapporterats genom visselblåsarkanalen. Det har heller inte uppstått någon negativ finansiell påverkan på företag i koncernen på grund av böter eller straffavgifter relaterat till fall av korruption och mutor.

Strategi och tillvägagångssätt

I och med Askers decentraliserade struktur är det viktigt att ha en styrmodell för att säkerställa hög moral och affärsetik genom efterlevnad av Askers uppförandekod. Detta är särskilt viktigt i länder med lägre Corruption Perception Index (CPI), där det förekommer en förhöjd risk för oegentligheter i vissa affärsrelationer och i samband med offentliga upphandlingar. Asker Management Standard omfattar därför policyer för affärsetik, visselblåsning, mutor, korruption och hantering av närstående-relationer.

Asker stärker styrningen ytterligare genom en auktoritetsmatris, som säkerställer att berörda funktioner är aktivt involverade i finansiella beslut inklusive godkännanden av donationer och sponsring. Detta system ökar transparensen och ansvarsskyldigheten, vilket stärker Askers engagemang för integritet och etiska metoder.

Tillsammans ger dessa styråtgärder medarbetarna verktygen och självförtroendet att navigera komplexa situationer samtidigt som de upprätthåller hög etik och säkerställer efterlevnad av lagar och regler. Alla arbetstagare måste delta i e-learning av Askers uppförandekod inom sex månader efter att de har blivit en del av koncernen, och Askers leverantörer måste underteckna uppförandekoden för leverantörer. Askers styrelse, som har omfattande expertis inom ansvarsfullt företagande från olika företag och branscher, granskar uppförandekoden och bedömer alla fall som rapporteras via Askers visselblåsarkanal. Head of ESG är ansvarig för affärsetik och uppdaterar koncernledningen och styrelsen om potentiella affärsetiska riskområden.

Förebyggande och upptäckt av korruption och mutor

Asker tillhandahåller en utbildning i uppförandekoden som innehåller moduler om aktiviteter för att förebygga och upptäcka fall av korruption och mutor. Utbildningen är obligatorisk för alla arbetstagare inklusive koncernledningen och styrelsen.

Asker genomför regelbundet utvärderingar för att identifiera och minska risker relaterade till mutor, korruption och konkurrensbegränsande beteende, särskilt vid betydande förändringar i koncernstrukturen. Utredningar genomförs oberoende av ledningen, utredare eller utredningskommittéer för att säkerställa opartiskhet och fokuserar på de funktioner som är mest utsatta för risk på grund av externa affärsrelationer.

Managing Directors ansvarar för att rapportera misstankar om brott mot uppförandekoden samt fall av korruption och mutor inom deras verksamhet. Alla rapporterade misstankar om bristande efterlevnad av uppförandekoden eller relevanta lagar och standarder utvärderas årligen. Alla rapporterade överträdelser av uppförandekoden lyfts av General Counsel till styrelsen, i enlighet med visselblåsarpolicyn. Funktioner med externa affärsrelationer som försäljning och inköp har identifierats som funktioner särskilt utsatta för risk.

Resultat från den senaste riskutvärderingen 2022 inkluderar:

- Geografisk risk: Låg övergripande risk för mutor och korruption, utom i Baltikum (som står för mindre än 2 procent av verksamheten), där Corruption Perception Index (CPI) indikerar en något högre risk än i andra regioner.
- Kundsegment: Låg risk på grund av att upphandlingar sker via väl reglerade elektroniska offentliga processer och minimalt engagemang från mellanhänder.
- Produkt- och IT-risker: Låg risk, med stöd av ISO 9001 och ISO 13485-certifieringar för flera enheter och välstrukturerade IT-säkerhetsåtgärder.
- Policy- och processkontroller: Begränsade kontroller identifierade på grund av en hög grad av decentralisering och den snabba integrationen av nyförvärvade företag.

Åtgärder

Åtgärder under 2024

- Uppdaterade rutiner i alla företag i koncernen och introduktion till förvärvade företag för att säkerställa efterlevnad av EUs direktiv om skydd för visselblåsare. Lokalt utsedda personer ansvariga för visselblåsarfunktionen fick utbildning om direktivet.
- Utökad lansering av Askers uppförandekod till nyförvärvade företag, vilket förstärker organisationens stöd till etiska affärsmetoder och antikorruption.
- Utökade processer för tillbörlig aktsamhet gällande leverantörer till företag som förvärvats före 2023, för att hantera risker för brott gällande mänskliga rättigheter i hela leverantörskedjan.
- Uppdaterade e-learning-moduler för affärsetik, mutor och antikorruption.

Planerade åtgärder 2025

Under 2025 planeras förbättrade övervakningssystem och strukturer samt uppdatering av Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy och utrullning av e-learning om policyn, riktad till arbetstagare i roller som ansvarar för externa affärsrelationer med kunder och leverantörer.

Mätetal och mål

För att effektivt hantera affärsetiska risker och möjligheter har Asker fastställt mätetal och mål för utbildning av medarbetare i uppförandekoden och efterlevnad av krav på leverantörer genom att de undertecknar uppförandekoden för leverantörer. Dessa åtgärder syftar till att förbättra affärsetiken och den operativa integriteten inom hela koncernen. All data verifieras för att säkerställa noggrannhet och tillförlitlighet. Det höga deltagandet i e-learning för uppförandekoden säkerställer att tydliga förväntningar är kommunicerade till alla arbetstagare.

Måltal och mål är i linje med FNs Agenda 2030 och återspeglar krav från regeringar, beslutsfattare, ägare, banker, kunder och EUs tillsynsmyndigheter. Målen fastställs av styrelsen och implementeras i alla företag inom koncernen via Asker Management Standard.

Mål för andel arbetstagare som har deltagit i e-learning om Askers uppförandekod

Senast 2030 ska mer än 95 procent av arbetstagarna i varje land ha deltagit i e-learning om uppförandekoden. Att uppnå 100 procent är en utmaning med tanke på den kontinuerliga integrationen av nya företag och medarbetare, men 95 procent är ett realistiskt och tillräckligt ambitiöst mål. Årliga utvärderingar säkerställer att resultatet mot målen följs upp och främjar kontinuerliga förbättringar vilket upprätthåller en hög standard.

Antal rapporterade fall av korruption, mutor eller bedrägerier

Askers mål är att uppnå 0 fall av korruption, mutor och bedrägerier till 2030. Det finns inga bekräftade incidenter relaterade till korruption eller mutor fram till den 31 december 2024. Inga böter har betalats ut för brott mot lagar relaterat till korruption och mutor och inga åtgärder har krävts för att hantera överträdelser av rutiner eller standarder mot korruption och mutor.

Korruption, mutor eller bedrägerier	2024	2023	2022	2021
Antal rapporterade fall	0	0	0	0
Totalt belopp för böter, påföljder och skadestånd till följd av incidenterna	0	0	0	0

20250324080707

Policyer och processer

	Uppförandekod	Policy för visselblåsning	Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy (ABC-policy)
Innehåll	Uppförandekoden representerar Askers engagemang för en god företagskultur och hög etisk standard. Den översätter koncernens värderingar till riktlinjer för att öka motivation och sammanhållning. Asker vill ha en kultur där medarbetare kan diskutera idéer och problem öppet. Brott mot uppförandekoden tas på största allvar och kan leda till krav på ytterligare utbildning, varningar, disciplinära åtgärder, uppsägning eller rättsliga åtgärder. Anställda uppmuntras att rapportera överträdelser till sin chef eller högre upp, och Asker erbjuder en konfidentiell, anonym rapporteringsplattform för känsliga fall, se under "Policy för visselblåsning".	Askers visselblåsarpolicy underlättar rapportering av oetiskt beteende och säkerställer efterlevnad av uppförandekoden. Policyn främjar öppenhet och etiska affärsmetoder. Visselblåsarrapporter utreds snabbt och objektivt av koncernens visselblåsargrupp och repressalier mot alla som rapporterar i god tro är förbjudna enligt EU-direktiv 2019/1927. Alla ärenden utvärderas för att förhindra återfall, och lagbrott rapporteras till myndigheter vilket kan leda till rättsliga påföljder. Överträdelser kan leda till krav på ytterligare utbildning, varningar, disciplinära åtgärder, uppsägning eller rättsliga åtgärder.	ABC-policyn stärker Askers nolltolerans mot mutor, korruption och konkurrensbegränsande metoder. Den säkerställer att verksamheten följer höga etiska och juridiska standarder, skyddar Askers rykte och minskar riskerna för oetiskt beteende, som finansiellt bedrägeri och bristande efterlevnad av regler mot penningtvätt.
Omfattning	Samtliga styrdokument gäller för alla enheter inom koncernen och reglerar såväl den egna verksamheten som aktiviteter i värdekedjorna uppströms och nedströms. De omfattar anställda, chefer, styrelseledamöter, konsulter och praktikanter och främjar ett enhetligt förhållningssätt till affärsetik på alla anläggningar som drivs av Asker och Askers företag. I händelse av konflikt har nationell lagstiftning företräde.		
Ansvarig	Head of ESG, som rapporterar till VD, ansvarar för innehåll, implementering och efterlevnad. Styrelsen granskar och godkänner årligen uppförandekoden. Anställda förväntas följa alla tillämpliga lagar och regler när de bedriver verksamhet för Askers räkning. I de fall Askers standarder överstiger lagkraven gäller de högre standarderna. I fall av konflikt har dock rättsliga skyldigheter alltid företräde.	General Counsel, som rapporterar till VD, ansvarar för innehåll, implementering och efterlevnad. Styrelsen granskar och godkänner årligen policyn.	• Head of ESG, som rapporterar till VD, ansvarar för innehåll, implementering och efterlevnad. Styrelsen granskar och godkänner årligen policyn. • Managing Directors i Askers företag ansvarar för att säkerställa att policyn och tillhörande utbildning kommuniceras till alla relevanta arbetstagare. Övervakningsprocesser, inklusive regelbundna granskningar och att visselblåsarsystem, är en integrerad del av övervakningen av efterlevnaden av ABC-policyn.
Standarder/ initiativ av tredje part	Uppförandekoden är grundad i Askers värderingar och hämtar inspiration från globala standarder, inklusive FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, ILO:s konventioner och FN:s Global Compacts principer om mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorruption.	EU-direktiv 2019/1927.	ABC-policyn återspeglar rättsliga förväntningar i de EU-länder där Asker är verksamt, varav många följer ramverk för korruptionsbekämpning som är i linje med FN:s konvention mot korruption (UNCAC). Som medlem i FN:s Global Compact och stödjande medlem i Institutet mot mutor stödjer Asker den tionde principen mot korruption. Nationell lag har företräde i konfliktfall, utan undantag.
Beaktande av intressenter	Uppförandekoden har utvecklats genom samarbete med intressenter som medarbetare, kunder, leverantörer, lokalsamhällen och myndigheter. Denna process säkerställer att uppförandekoden följer regler och branschstandarder samt inkluderar olika perspektiv. Uppförandekoden utformades utifrån uppförandekoder från kunder som Sveriges regioner, Medtech Europe's Code of Ethical Business Practice, Swedish Medtech, samt uppförandekoder i företag inom koncernen.	Policyn har utvecklats genom samarbete med intressenter som medarbetare, kunder, leverantörer, lokalsamhällen och myndigheter. Återkoppling från intressenter är viktig för att justera policyn så att den uppfyller rättsliga normer och etiska förväntningar. Policyn innehåller mekanismer för kontinuerliga förbättringar, vilket gör det möjligt att anpassa sig till nya behov och regleringar.	Policyn utformades med referens till uppförandekoder från intressenter som Sveriges regioner, Medtech Europe's Code of Ethical Business Practice, Swedish Medtech, samt uppförandekoder i företag inom koncernen.
Tillgänglighet	Uppförandekoden är tillgänglig via Askers intranät och asker.com. Alla anställda måste genomgå e-learning-utbildning om antikorruption och visselblåsning via Asker Business School, följt av ett test. De undertecknar också en deklaration som bekräftar att de har förstått och kommer att följa uppförandekoden samt rapportera överträdelser. Ledningsgrupper i nya och befintliga företag får klassrumsutbildning för att hantera problem som har rapporterats direkt eller via visselblåsarkanalen.	Policyn är tillgänglig via Askers intranät och visselblåsarkanalen är tillgänglig via externa webbplatser som hanteras av företagen lokalt och via asker.com. Alla anställda måste genomföra obligatorisk e-learning-utbildning om uppförandekoden för att lära sig hantera problem korrekt. Rapporter kan lämnas muntligt, skriftligt, via visselblåsarkanalen eller personligen. Ledningsgrupper i nyförvärvade företag med mer än 50 anställda och nya medlemmar i befintliga företag får introduktionsutbildning för att hantera rapporterade fall.	Policyn och dess riktlinjer är tillgängliga för anställda via Askers intranät. Förutom den obligatoriska e-learningen om uppförandekoden kan de anställda få tillgång till en avancerad ABC-e-learning som ger vägledning om förväntningar och krav relaterade till mutor, korruption och oetiskt affärsbeteende. ABC-policyn kommer att genomgå en översyn 2025 för att bibehålla anpassningen till FN:s konvention mot korruption (UNCAC) och säkerställa att utbildningen riktar sig till rätt målgrupp, med rätt frekvens och rätt innehåll.

ank=20250704:20250708135S4

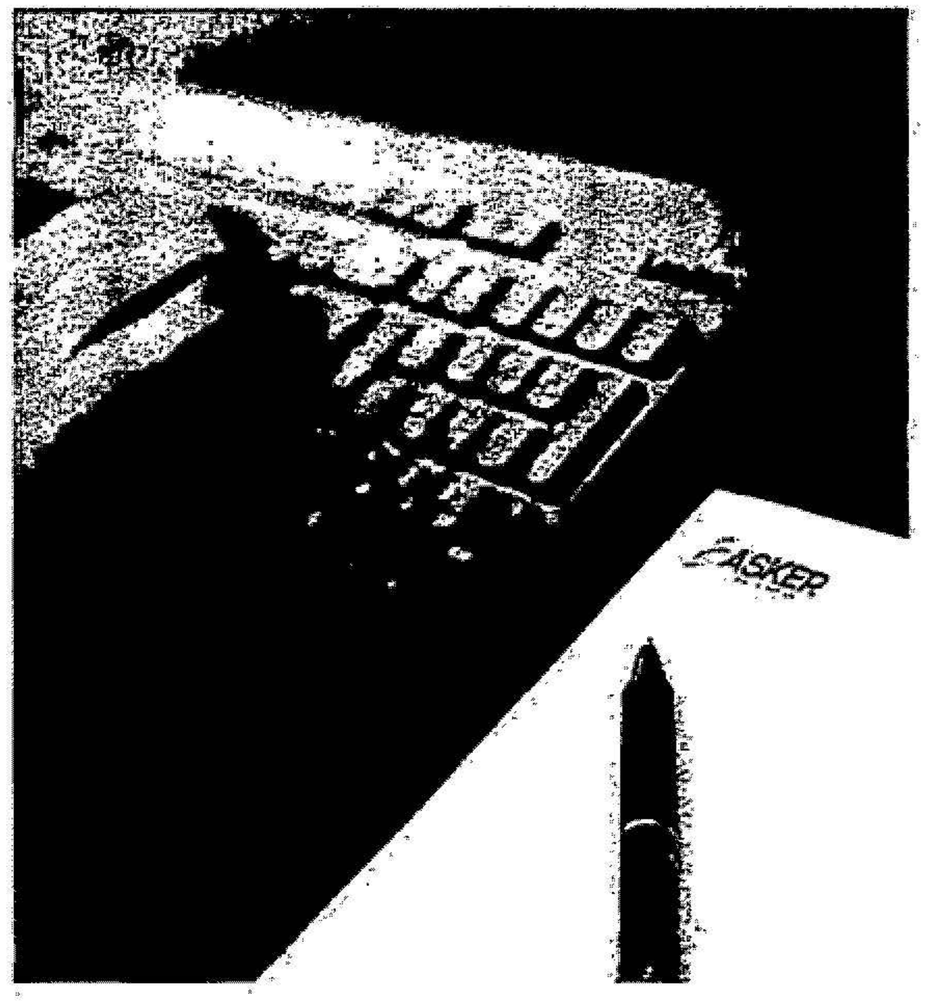
	Uppförandekod för leverantörer
Innehåll	Fastställer förväntningar på leverantörerna när det gäller miljöstyrning, mänskliga rättigheter och djurskydd. Den kräver att leverantörerna systematiskt arbetar med hållbarhetsrisker som identifierats av Aker, delar miljöcertifieringar, genomför arbetsplatsrevisioner och deltar i samarbetsinitiativ. Uppförandekoden för leverantörer, rutinerna för tillbörlig aktsamhet och revisionsprocesserna granskas och uppdateras regelbundet för att säkerställa att de förblir effektiva och i linje med bästa praxis.
Omfattning	Uppförandekoden uppdateras kontinuerligt för att hantera och minska risker som dåliga arbetsförhållanden och diskriminering, trakasserier och begränsningar av föreningsrätt. Den gäller alla leverantörer av medicintekniska produkter och tjänster till företag i koncernen, och omfattar arbetstagare hos leverantörer, inklusive heltids- och deltidsanställda, tillfälligt anställda, entreprenörer, konsulter, praktikanter och migrantarbetare, samt ledning och styrelse.
Ansvarig	• Godkänns av koncernledningen. • Head of ESG ansvarar för innehåll, implementering och efterlevnad.
Standarder/ initiativ av tredje part	I linje med internationella konventioner och deklarationer, bl.a. FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, FN:s Global Compact, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, FN:s konvention mot diskriminering av kvinnor, FN:s konvention om medborgerliga och politiska rättigheter, FN:s konvention om barnets rättigheter, FN:s konvention mot korruption, ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet, International Labour Standards on Occupational Safety and Health, OECD:s riktlinjer för multinationella företag, Riodeklarationen om miljö och utveckling samt klimatavtalet från Paris.
Beaktande av intressenter	Är utformad för att överensstämma med kundernas uppförandekoder (t.ex. de svenska regionerna) och bygger på insikter som erhållits genom samarbete med expertorganisationer som Ethical Trading Initiative för att säkerställa att den återspeglar krav från Akers intressenter. Andra intressenter som har varit delaktiga i att utveckla processen är investerare, medarbetare, leverantörer, representanter från lokalsamhällen och tillsynsmyndigheter. Intressenternas synpunkter samlades in genom enkäter, dialoger och samverkan med branschledare och arbetsgrupper, vilket säkerställde att processen omfattade de senaste regleringsstandarderna och mångfald av olika perspektiv.
Tillgänglighet	Tillgänglig via aker.com och Akers intranät och kan efterfrågas från hållbarhetsavdelningen. För att säkerställa förståelse och efterlevnad tillhandahålls interna utbildningar för alla medarbetare i Aker Business School.

Andel arbetstagare som har deltagit i e-learningprogram om Akers uppförandekod

Land	Framsteg mot målet	Genomförda e-learning 2024	Antal anställda 2024	Andel som deltagit 2024	Andel som deltagit 2023	Andel som deltagit 2022
Belgium	Mål uppfyllt	24	24	100%	100%	100%
Benelux	Under förväntan	1 592	1 981	80%	88%	100%
Danmark	Enligt plan	233	233	100%	100%	96%
Filippinerna	Mål uppfyllt	31	31	100%	100%	98%
Finland	Mål uppfyllt	98	98	100%	100%	100%
Kina	Enligt plan	7	7	100%	100%	–
Norge	Enligt plan	159	159	100%	100%	96%
Polen	Enligt plan	16	16	100%	–	–
Sverige	Enligt plan	487	530	92%	100%	95%
Schweiz	Under förväntan	69	91	75%	95%	100%
Storbritannien	Enligt plan	86	86	100%	–	–
Tjeckien	Enligt plan	68	68	100%	–	–
Tyskland	Enligt plan	490	491	100%	98%	100%
Österrike	Enligt plan	80	87	92%	92%	–
Totalt	Under förväntan	3 439	3 946	87%	97%	98%

*Resultatet har rapporterats per den 31 oktober 2024 med antagandet att det enbart kommer att förändras marginellt de sista två månaderna av året på grund av låg aktivitet.

Mål uppfyllt · Enligt plan · Under förväntan



20250324000104

Index

Index över ESRS upplysningskrav

I tabellen nedan beskrivs alla ESRS upplysningskrav från ESRS 2, tillsammans med de fem tematiska standarderna som identifierats som väsentliga för Asker.
Dessa krav har legat till grund för framtagandet av Askers hållbarhetsrapport för 2024. Där information ännu inte är tillgänglig saknas hänvisning.

Upplysningskrav		Sidan
ESRS 2 – Allmänna upplysningar		
BP-1	Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten	46
BP-2	Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	46-47, 99-100
GOV-1	Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	62-63
GOV-2	Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	62
GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	63
GOV-4	Förklaring om tillbörlig aktsamhet	63
GOV-5	Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering	63
SBM-1	Strategi, affärsmodell och värdekedja	48, 54, 77, 114-115
SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	50-53
SBM-3	Väsentliga påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	54, 57-61, 64, 73, 81, 87, 94
IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga påverkan, risker och möjligheter	55-56
IRO-2	Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsrapport	55, 97-98
ESRS E1 – Klimatförändringar		
E1.GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	64
E1-1	Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	65
E1.SBM-3	*Väsentliga påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell*	64-65
E1.IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga klimatrelaterade påverkan, risker och möjligheter	55-56
E1-2	Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	64-65
E1-3	Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer	65-66
E1-4	Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	66
E1-5	Energianvändning och energimix	67
E1-6	Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	67-69
E1-7	Växthusgasupptag och begränsningsprojekt för växthusgaser som finansieras genom koldioxidkrediter	69
E1-8	Intern koldioxidprissättning	69
E1-9	Förväntade finansiella effekter genom väsentliga fysiska risker och omställningsrisker och potentiella klimatrelaterade möjligheter	69
ESRS S1 – Den egna personalstyrkan		
S1.SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	51
S1.SBM-3	Väsentliga påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	73
S1-1	Policyer för den egna arbetskraften	73-74
S1-2	Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående påverkan	74
S1-3	Rutiner för att gottgöra för negativa påverkan och kanaler genom vilka de egna arbetstagarna kan uppmärksamma problem	74-75

ank=20250704;20250708135555

Upplysningskrav		Sidan
S1-4	Åtgärder avseende väsentliga påverkan på den egna arbetskraften och strategier för att minska de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna och dessa åtgärders ändamålsenlighet	75
S1-5	Mål för hur väsentliga negativa påverkan ska hanteras, positiva påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	76-77
S1-6	Uppgifter om företagets anställda	77
S1-7	Uppgifter om arbetstagare i den egna arbetskraften som inte är anställda	77-78
S1-8	Kollektivavtalstäckning och social dialog	78
S1-9	Mångfaldsindikatorer	78
S1-10	Tillräckliga löner	78
S1-11	Socialt skydd	78
S1-12	Personer med funktionsnedsättning	79
S1-13	Mått för utbildning och kompetensutveckling	79
S1-14	Mått för arbetsmiljö	79
S1-15	Mått för balans mellan arbete och fritid	80
S1-16	Ersättningsindikatorer (löneskillnader och total ersättning)	80
S1-17	Incidenter, anmälningar och allvarliga påverkan på mänskliga rättigheter	80
ESRS S2 – Arbetare i värdekedjan		
S2.SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	52-53
S2.SBM-3	Väsentliga påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	81, 86
S2-1	Policyer för arbetstagare i värdekedjan	82
S2-2	Rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan angående påverkan	83-84
S2-3	Rutiner för att gottgöra för negativa påverkan och kanaler genom vilka arbetstagare i värdekedjan kan uppmärksamma problem	84
S2-4	Åtgärder avseende väsentliga påverkan på arbetstagare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna och dessa åtgärders ändamålsenlighet	84-85
S2-5	Mål för hur väsentliga negativa påverkan ska hanteras, positiva påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	85-86
ESRS S4 – Konsumenter och slutanvändare		
S4.SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	52-53
S4.SBM-3	Väsentliga påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	87
S4-1	Policyer för konsumenter och slutanvändare	88
S4-2	Rutiner för kontakter med konsumenter och slutanvändare angående påverkan	88
S4-3	Rutiner för att gottgöra för negativa påverkan och kanaler genom vilka konsumenter och slutanvändare kan uppmärksamma problem	88-89
S4-4	Åtgärder avseende väsentliga påverkan på konsumenter och slutanvändare och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna och dessa åtgärders ändamålsenlighet	89
S4-5	Mål för hur väsentliga negativa påverkan ska hanteras, positiva påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	89-93
ESRS G1 – Affärsuppförandefrågor		
G1.GOV-1	Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens ansvar	62-63
G1.IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga påverkan, risker och möjligheter	56
G1-1	Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur	95-96
G1-3	Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor	94, 96
G1-4	Fall av korruption och mutor	94

20250304000906

Datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning

Tabellen nedan beskriver alla datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning enligt hänvisningen i ESRS 2, tillägg B. Den visar var varje datapunkt finns i rapporten och identifierar eventuella datapunkter som bedömts som "Ej väsentlig". För upplysningskrav där information ännu inte är tillgänglig anges ingen referens.

Upplysningskrav	Datapunkt		SFDR	Tredje pelaren	Referensvärdes-förordningen	EU:s klimatlag	Sidan
ESRS 2 GOV-1	21 (d)	Jämnare könsfördelning i styrelserna	x		x		62
ESRS 2 GOV-1	21 (e)	Procentandel oberoende styrelseledamöter			x		62
ESRS 2 GOV-4	30	Redogörelse för due diligence (tillbörlig aktsamhet)	x				63
ESRS 2 SBM-1	40 (d) i	Inblandning i verksamheter kopplade till fossila bränslen	x	x	x		Ej relevant
ESRS 2 SBM-1	40 (d) ii	Inblandning i verksamheter kopplade till kemikalieproduktion	x		x		Ej relevant
ESRS 2 SBM-1	40 (d) iii	Deltagande i verksamhet med anknytning till kontroversiella vapen	x		x		Ej relevant
ESRS 2 SBM-1	40 (d) iv	Inblandning i verksamheter kopplade till odling och produktion av tobak			x		Ej relevant
ESRS E1-1	14	Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050				x	65
ESRS E1-1	16 (g)	Företag som är utesluta från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet		x	x		Ej relevant
ESRS E1-4	34	Minskningsmål för utsläpp av växthusgaser	x	x	x		65
ESRS E1-5	38	Energiförbrukning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimatpåverkan)	x				67
ESRS E1-5	37	Energiförbrukning och energimix	x				67
ESRS E1-5	40–43	Energiintensitet förknippad med verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan	x				67
ESRS E1-6	44	Brutto och totala växthusgasutsläpp scope 1, 2, 3	x	x	x		67-69
ESRS E1-6	53-55	Bruttoutsläppsintensitet för växthusgasutsläpp	x	x	x		68
ESRS E1-7	56	Upptag av växthusgaser och koldioxidkrediter				x	69
ESRS E1-9	66	Referensportföljens exponering mot klimatrelaterade fysiska risker			x		69
ESRS E1-9	66 (a); 66 (c)	Uppdelning av monetära belopp efter akut och kronisk fysisk risk; Plats för betydande tillgångar utsatta för väsentlig fysisk risk	x				69
ESRS E1-9	67 (c)	Uppdelning av det redovisade värdet på sina fastighetstillgångar efter energieffektivitetsklasser		x			69
ESRS E1-9	69	Portföljens grad av exponering mot klimatrelaterade möjligheter			x		69
ESRS E2-4	28	Mängden av varje förorening som förtecknas i bilaga II till förordningen om ett europeiskt register över utsläpp och överföringar som släpps ut i luft, vatten och mark	x				Ej väsentlig
ESRS E3-1	9	Vattenresurser och marina resurser	x				Ej väsentlig
ESRS E3-1	13	Särskild strategi	x				Ej väsentlig
ESRS E3-1	14	Hållbara oceaner och hav	x				Ej väsentlig
ESRS E3-4	28 (c)	Totalt återvunnet och återanvänt vatten	x				Ej väsentlig
ESRS E3-4	29	Total vattenförbrukning i m3 per nettoomsättning i egen verksamhet	x				Ej väsentlig
ESRS 2- SBM 3 - E4	16 (a) i		x				Ej väsentlig
ESRS 2- SBM 3 - E4	16 (b)		x				Ej väsentlig
ESRS 2- SBM 3 - E4	16 (c)		x				Ej väsentlig
ESRS E4-2	24 (b)	Total vattenförbrukning i m3 per nettoomsättning i egen verksamhet	x				Ej väsentlig
ESRS E4-2	24 (c)	Hållbara metoder eller policyer för oceaner/hav	x				Ej väsentlig
ESRS E4-2	24 (d)	Policy för att motverka avskogning	x				Ej väsentlig

ank=20250704-20250708:13556

Upplysningskrav	Datapunkt		SFDR	Tredje pelaren	Referensvärdesförordningen	EU:s klimatlag	Sidan
ESRS E5-5	37 (d)	Icke-återvunnet avfall	x				Ej väsentlig
ESRS E5-5	39	Farligt avfall och radioaktivt avfall	x				Ej väsentlig
ESRS 2- SBM 3 – S1	14 (f)	Risk att utsättas för tvångsarbete	x				73
ESRS 2- SBM 3 – S1	14 (g)	Risk att utsättas för barnarbete	x				73
ESRS S1-1	20	Policyåtaganden för mänskliga rättigheter	x				73-74
ESRS S1-1	21	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8			x		73-74
ESRS S1-1	22	Processer och åtgärder för att förhindra människohandel	x				73
ESRS S1-1	23	Strategi för förebyggande av arbetsplatsolyckor eller ett system för att hantera sådana	x				74
ESRS S1-3	32 (c)	Mekanismer för klagomålshantering i samband med personalfrågor	x				74-75
ESRS S1-14	88 (b) och (c)	Antal dödsfall och antal och andel arbetsrelaterade olyckor	x		x		79
ESRS S1-14	88 (e)	Antal förlorade dagar på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom	x				79
ESRS S1-16	97 (a)	Ojusterad löneglyfta mellan könen	x		x		80
ESRS S1-16	97 (b)	Orimligt hög ersättningsnivå till VD	x				80
ESRS S1-17	103 (a)	Fall av diskriminering	x				80
ESRS S1-17	104 (a)	Bristande respekt för FNs vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	x		x		80
ESRS 2- SBM 3 - S2	11 (b)	Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan	x				81, 83
ESRS S2-1	17	Policyåtaganden för mänskliga rättigheter	x				82
ESRS S2-1	18	Policyer för arbetstagare i värdekedjan	x				82
ESRS S2-1	19	Bristande respekt för FNs vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	x		x		81, 83
ESRS S2-1	19	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8			x		81-85
ESRS S2-4	36	Frågor och incidenter som rör mänskliga rättigheter kopplade till värdekedjan uppströms och nedströms	x				85
ESRS S3-1	16	Policyåtaganden för mänskliga rättigheter	x				Ej väsentlig
ESRS S3-1	17	Bristande respekt för FNs vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s principer och OECD:s riktlinjer	x		x		Ej väsentlig
ESRS S3-4	36	Frågor och incidenter som rör mänskliga rättigheter	x				Ej väsentlig
ESRS S4-1	16	Policyer för konsumenter och slutanvändare	x				88
ESRS S4-1	17	Bristande respekt för FNs vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	x		x		88
ESRS S4-4	35	Frågor och incidenter som rör mänskliga rättigheter	x				89
ESRS G1-1	10 (b)	FN:s konvention mot korruption	x				–
ESRS G1-1	10 (d)	Skydd för visselblåsare	x				–
ESRS G1-4	24 (a)	Böter för brott mot lagar mot korruption och mutor	x		x		94
ESRS G1-4	24 (b)	Standarder för bekämpning av korruption och mutor	x				94

Revisorns granskningsberättelse av Asker Healthcare Group AB:s frivilligt upprättade hållbarhetsrapport

Till Asker Healthcare Group AB, org.nr 559184-9848

Slutsats
Vi har fått i uppdrag av styrelsen att översiktligt granska hållbarhetsrapporten för Asker Healthcare Group AB för räkenskapsåret 2024. Hållbarhetsrapporten ingår på sidorna 44–99 i detta dokument.

Grundat på vår översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen 6 kap. 12-12f§§ vilket inbegriper:
- om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i ESRS,
- om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs i hållbarhetsrapporten,
- efterlevnaden av rapporteringskraven i EUs gröna taxonomiförordning artikel 8.

Övrig upplysning
Upplysningarna i hållbarhetsrapporten avseende föregående räkenskapsår har i vissa fall varit föremål för översiktlig granskning föregående år och granskningsberättelse enligt RevR 6 lämnades den 10 april 2024. Övriga jämförelsetal i hållbarhetsrapporten för år 2023 har inte varit föremål för granskning.

Grund för slutsats
Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vår slutsats.

Annan information än hållbarhetsrapporten
Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 1–43, 101–140 och 143–145. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vår slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och vi uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12-12f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar
Vårt ansvar är att uttala en slutsats om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12-12f §§ årsredovisningslagen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt FARs rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till Asker Healthcare Group AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Våra granskningsåtgärder avseende den process som företaget har genomfört för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera inkluderade, men var inte begränsade till följande:
- Erhålla en förståelse för processen genom att:
  - Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används av företagsledningen (t.ex. intressentdialoger, affärsplaner och strategidokument), och
  - Granska företagets interna dokumentation av sin process.
- Utvärdera om den information som erhållits från våra åtgärder om den process som implementerats av företaget överensstämmer med beskrivningen av processen i hållbarhetsrapporten.

Våra granskningsåtgärder avseende hållbarhetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade till följande:
- Genom förfrågningar erhålla en allmän förståelse för den interna kontrollmiljön, rapporteringsprocesserna, och informationssystemen som är relevanta för upprättandet av informationen i hållbarhetsrapporten.
- Utvärdera om information som identifierats som väsentlig genom den process som bolaget genomfört för att identifiera innehållet hållbarhetsrapporten också ingår.
- Utvärdera om strukturen och presentationen av hållbarhetsrapporten är förenlig med kraven i ESRS.
- Genom förfrågningar och analytiska granskningsåtgärder inhämta underlag på metoderna för att ta fram väsentliga uppskattningar och framåtblickande information och på hur dessa metoder tillämpades.
- Erhålla förståelse för processen för att identifiera ekonomiska verksamheter som omfattas av EUs gröna taxonomi och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten.

Begränsningar i upprättandet av hållbarhetsrapporten
Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS, till exempel upplysningskrav *E1-1 Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050*, måste styrelsen och verkställande direktören för Asker Healthcare Group AB förbereda framåtblickande information utifrån angivna antaganden om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter av Asker Healthcare Group AB. Faktiska utfall kommer sannolikt att bli annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Stockholm, den 19 februari 2025
Ernst & Young AB
Stefan Andersson Barglund
Auktoriserad revisor

Finances à rapporter

Finansiella rapporter

Innehåll

KONCERNEN

Resultaträkning	103
Rapport över totalresultat	
Balansräkning	104
Rapport över förändringar i eget kapital	105
Rapport över kassaflöden	106

KONCERNENS NOTER

Not 1 Allmän information	107
Not 2 Redovisningsprinciper	107
Not 3 Finansiell riskhantering	112
Not 4 Viktiga uppskattningar och bedömningar	114
Not 5 Nettoomsättning	114
Not 6 Segmentsinformation	115
Not 7 Övriga rörelseintäkter och rörelsekostnader	116
Not 8 Kostnader per kostnadsslag	116
Not 9 Ersättning till revisorer	116
Not 10 Ersättningar till anställda	116
Not 11 Finansiella intäkter och kostnader	117
Not 12 Skatt	118
Not 13 Resultat per aktie	119
Not 14 Valutakursdifferenser	119
Not 15 Immateriella anläggningstillgångar och goodwill	120
Not 16 Materiella anläggningstillgångar	121
Not 17 Finansiella tillgångar och skulder per värderingskategori	123
Not 18 Innehav redovisade enligt kapitalandelsmetoden	123
Not 19 Varulager	123
Not 20 Kundfordringar	124
Not 21 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	124
Not 22 Likvida medel	124
Not 23 Tillgångar som innehas för försäljning	124
Not 24 Aktiekapital och övrigt tillskjutet kapital	124
Not 25 Räntebärande skulder	124
Not 26 Avsättningar	125
Not 27 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	125
Not 28 Leasingavtal	126
Not 29 Icke kassaflödespåverkande poster	126
Not 30 Rörelseförvärv	126
Not 31 Förändringar av skulder inom finansieringsverksamheten	128
Not 32 Transaktioner med närstående	128
Not 33 Ställda säkerheter	128
Not 34 Eventualförpliktelser och eventualtillgångar	128
Not 35 Avstämning av alternativa nyckeltal	129
Not 36 Avstämning ändrad uppställningsform resultaträkning	130
Not 37 Händelser efter balansdagen	130

MODERBOLAGET

Resultaträkning	131
Balansräkning	132
Förändringar i eget kapital	133
Rapport över kassaflöden	134

MODERBOLAGETS NOTER

Not M1 Allmän information	135
Not M2 Moderbolagets redovisningsprinciper	135
Not M3 Ersättningar till anställda mm	136
Not M4 Finansiella intäkter och kostnader	136
Not M5 Andelar i koncernföretag	137
Not M6 Likvida medel	139
Not M7 Räntebärande skulder	139
Not M8 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	139
Not M9 Förändringar av skulder inom finansieringsverksamheten	139
Not M10 Närstående	139
Not M11 Förslag till disposition av resultatet	139
Not M12 Ställda säkerheter och eventual-förpliktelser	139

Koncernens resultaträkning

MSEK	Not	2024	2023
Nettoomsättning	5, 6	15 025	13 453
Kostnad för sålda varor	8	–9 147	–8 934
Bruttoresultat		5 879	4 519
Försäljningskostnader	8	–3 519	–2 743
Administrationskostnader	8, 9	–1 332	–1 143
Övriga rörelseintäkter	7	80	37
Övriga rörelsekostnader	7	–442	–91
Rörelseresultat	8	966	579
Finansiella intäkter	11	110	80
Finansiella kostnader	11	–517	–352
Resultat före skatt		559	306
Skatt på resultat	12	–183	–103
Årets resultat		376	205
Resultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		360	203
Innehav utan bestämmande inflytande		16	2
Resultat per aktie, rörelse på resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare under året (uttryckt i SEK per aktie)			
Resultat per aktie, före och efter utspädning (SEK)	13	1,37	0,77

Koncernens rapport över totalresultat

MSEK	2024	2023
Årets resultat	376	205
Övrigt totalresultat		
Poster som har eller kan omföras till resultaträkningen		
Årets omräkningsdifferenser vid omräkning av utländska verksamheter	97	11
Övrigt totalresultat	97	11
Årets totalresultat	472	216
Varav hänförligt till:		
Moderbolagets aktieägare	457	214
Innehav utan bestämmande inflytande	15	2

Koncernens balansräkning

MSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella tillgångar och goodwill	15		
Balanserade utgifter för utveckling av programvara		187	82
Varumärken, patent, licenser samt liknande rättigheter		375	357
Kundrelationer		1 392	1 136
Goodwill		5 100	4 701
Summa immateriella anläggningstillgångar och goodwill		7 055	6 288
Materiella anläggningstillgångar	16		
Byggnader och mark		856	578
Maskiner och andra tekniska anläggningar		628	268
Pågående nyanläggningar		6	57
Summa materiella anläggningstillgångar		1 489	1 003
Finansiella tillgångar			
Derivatinstrument	3, 17	2	2
Andelar i intresseföretag	18	2	2
Övriga långfristiga fordringar	17	31	12
Uppskjutna skattefordringar	12	56	24
Summa finansiella tillgångar		90	39
Summa anläggningstillgångar		8 635	7 331
Omsättningstillgångar			
Varulager			
Färdiga varor och handelsvaror	19	1 821	1 439
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	17, 20	1725	1744
Derivatinstrument	3, 17	18	7
Aktuella skattefordringar		74	32
Övriga fordringar	17	63	47
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17, 21	292	289
Likvida medel	17, 22	490	391
Tillgångar som innehas för försäljning	23	–	47
Summa omsättningstillgångar		4 483	3 996
SUMMA TILLGÅNGAR		13 118	11 326

MSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	24		
Aktiekapital		0	0
Övrigt tillskjutet kapital		1 571	1 571
Reserver		245	148
Balanserat resultat inklusive årets resultat		1 652	1 304
Summa eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare		3 469	3 023
Innehav utan bestämmande inflytande		33	18
Summa eget kapital		3 502	3 042
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Räntebärande skulder	17, 25	4 628	3 987
Derivatinstrument	3, 17	0	2
Uppskjutna skatteskulder	12	426	368
Leasingskulder	17, 31	719	565
Övriga långfristiga skulder	17	570	427
Övriga avsättningar	26	75	73
Summa långfristiga skulder		6 419	5 420
Kortfristiga skulder			
Räntebärande skulder	17, 25	374	251
Derivatinstrument	3,17	0	8
Leverantörsskulder	17	1344	1 433
Aktuella skatteskulder		170	117
Leasingskulder	17, 31	237	170
Övriga skulder	17	579	449
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17, 27	493	437
Summa kortfristiga skulder		3 196	2 864
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		13 118	11 326

ank=20250704:20250708135 59

Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

		Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare						
MSEK	Not	Aktiekapital[1]	Övrigt tillskjutet kapital	Reserver[2]	Balanserat resultat inklusive årets resultat	Summa	Innehav utan bestämmande inflytande	Summa eget kapital
Ingående balans per 2023-01-01	24	0	1 508	137	1 118	2 763	28	2 791
Årets resultat		–	–	–	203	203	2	205
Övrigt totalresultat för året		–	–	11	–	11	0	11
Summa totalresultat		–	–	11	203	214	2	216
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare:								
Nyemission		0	63	–	–	63	–	63
Utdelning		–	–	–	–	0	–4	–4
Transaktioner hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande[3]		–	–	–	–17	–17	–8	–25
		0	63	–	–17	46	–12	35
Utgående balans per 2023-12-31		0	1 571	148	1 304	3 024	18	3 042

1) Aktiekapitalet uppgår till 55 (54) TSEK.
2) Reserver avser i sin helhet omräkningsreserv.
3) Årets utköp av logen samt innehav utan bestämmande inflytande i förvärvade Apotheek-Zorg.

		Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare						
MSEK	Not	Aktiekapital[1]	Övrigt tillskjutet kapital	Reserver[2]	Balanserat resultat inklusive årets resultat	Summa	Innehav utan bestämmande inflytande	Summa eget kapital
Ingående balans per 2024-01-01	24	0	1 571	148	1 304	3 024	18	3 042
Årets resultat		–	–	–	380	380	15	375
Övrigt totalresultat för året		–	–	97	–	97	0	97
Summa totalresultat		–	–	97	380	457	15	473
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare:								
Transaktioner hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande[3]		–	–	–	–12	–12	–	–12
Utdelning		–	–	–	–	–	–1	–1
		–	–	–	–12	–12	–1	–13
Utgående balans per 2024-12-31		0	1 571	245	1 652	3 469	33	3 502

1) Aktiekapitalet uppgår till 55 (55) TSEK.
2) Reserver avser omräkningsreserv.
3) Avser riktad nyemission till innehav utan bestämmande inflytande samt utställande av kombinerad köp- och säljoption.

20250924000714

Koncernens rapport över kassaflöden

MSEK	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		966	579
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	29	720	666
Erhållen ränta		11	3
Betald ränta		–228	–192
Betald inkomstskatt		–201	–126
		1 269	930
Förändring av kortfristiga fordringar		292	–217
Förändring av varulager		–444	21
Förändring av kortfristiga skulder		–189	317
Kassaflöde från den löpande verksamheten		1 227	1 052
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella och materiella anläggningstillgångar	15, 16	–348	–151
Avyttring av immateriella och materiella anläggningstillgångar	15, 16	0	–
Förvärv av koncernföretag	30	–1 109	–632
Kassaflöde från investeringsverksamheten		–1 457	–783
Finansieringsverksamheten			
Upptagna räntebärande skulder	31	593	77
Amortering av räntebärande skulder	31	–49	–41
Amortering av leasingskulder	31	–247	–178
Förändringar av långfristiga fordringar och skulder		–2	–
Nyemission		–	63
Riktad nyemission till innehav utan bestämmande inflytande		11	–
Utdelning betald till ägare av innehav utan bestämmande inflytande		–1	–4
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		305	–83
Årets kassaflöde		75	185
Likvida medel vid årets början		391	211
Kursdifferens i likvida medel		24	–5
Likvida medel vid årets slut		490	391

ank=20250704-20250708135 60

20250324000715

Koncernens noter

NOT 1 Allmän information

Asker Healthcare Group är en partner till vårdgivare i Europa, och tillhandahåller medicintekniska produkter och tjänster. Koncernen utvecklar och förvärvar ledande företag som bidrar positivt till de europeiska hälso- och sjukvårdssystemen. Verksamheten bedrivs i 17 länder. Koncernen är organiserad i tre affärsområden.

Moderbolaget Asker Healthcare Group AB med organisationsnummer 559184-9848 är ett registrerat aktiebolag med säte i Danderyd, Sverige. Se moderbolagets not M1 och M5 för fler detaljer.

Intergo Holding, med säte i Schweiz, är det yttersta moderbolaget i koncernen. Se även förvaltningsberättelsen för ytterligare information om ägande.

Denna års- och hållbarhetsredovisning har den 19 februari 2025 godkänts av styrelsen för utfärdande. Koncernens och moderbolagets resultat- och balansräkningar blir föremål för fastställelse på årsstämman den 4 mars 2025.

NOT 2 Redovisningsprinciper

Övergripande redovisningsprinciper som tillämpats när denna koncernredovisning upprättats samt tillämpning av nya standarder anges nedan. Dessa principer har tillämpats konsekvent för alla presenterade perioder om inte annat anges.

2.1 Grunder för rapporternas upprättande

Koncernredovisningen för Asker Healthcare Group har upprättats i enlighet med IFRS Redovisningsstandarder utgivna av IASB (International Accounting Standards Board) samt tolkningsuttalanden från IFRS Interpretation Committee, sådana de antagits av EU. Vidare har av Rådet för hållbarhets- och finansiell rapportering utgivna rekommendation RFR 1, Kompletterande redovisningsregler för koncerner tillämpats, vilken specificerar de tillägg till IFRS upplysningar som krävs enligt bestämmelserna i Årsredovisningslagen. Koncernens finansiella rapporter är upprättade enligt fortlevnadsprincipen.

Asker har under 2024 bytt uppställningsform för resultaträkningen. Den interna uppföljningen av högsta verkställande beslutsfattare har historiskt baserats på funktionernas prestation, medan externt har resultaträkningen presenterats enligt ÅRLs kostnadsslagsindelade uppställningsform. Även Askers branschkollegor har en funktionsindelad uppställningsform och för att lära med både den interna uppföljningen samt med andra bolag inom samma branch och därmed förbättra jämförbarheten har ett byte av uppställningsform skett, se not 36 för avstämning av jämförelsetalet.

2.1.1 Värderingsgrunder och klassificeringar tillämpade vid upprättandet av de finansiella rapporterna

Tillgångar och skulder har värderats enligt anskaffningsvärdesmetoden förutom vad beträffar finansiella tillgångar och skulder (inklusive derivatinstrument) värderade till verkligt värde via resultaträkningen. Tillgångar redovisas som omsättningstillgångar och anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar innefattar tillgångar som säljs, realiseras eller förbrukas som en del av den normala verksamhetscykeln, även när de inte förväntas bli realiserade inom 12 månader efter rapportperiodens slut, eller om de är likvida medel som inte omfattas av restriktioner för byte eller reglering av en skuld minst 12 månader efter rapportperiodens slut. Om en tillgång inte uppfyller kraven för omsättningstillgång klassificeras den som anläggningstillgång. Skulder delas in i kortfristiga och långfristiga skulder. En kortfristig skuld redovisas om den är en del av rörelsekapitalet som används i den normala verksamhetscykeln, innehas för handelsändamål, ska betalas inom 12 månader efter rapportperioden, eller det inte vid rapportperiodens slut finns en rättighet att senarelägga skuldens betalning i minst 12 månader efter rapportperioden. Om en skuld inte uppfyller kraven för kortfristig skuld klassificeras den som långfristig skuld.

Kvittning av fordringar och skulder/intäkter och kostnader görs endast om detta krävs eller uttryckligen tillåts enligt respektive IFRS-standarder.

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med IFRS-standarder kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare kräva att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen anges i not 4 Viktiga uppskattningar och bedömningar.

2.1.2 Ändringar i redovisningsprinciper och upplysningar

Standarder, ändringar och tolkningar av befintliga standarder som ännu inte har trätt i kraft och som inte har tillämpats i förtid av koncernen

I april 2024 utfärdade IASB IFRS 18, som ersätter IAS 1, med ikraftträdande på räkenskapsperioder som inleds den 1 januari 2027 eller senare. IFRS 18 inför nya krav för presentation inom resultaträkningen, inklusive specificerade summor och delsummor. IFRS 18 inför även krav kopplat till avstämning av ledningsdefinierade resultatmått och inkluderar nya krav på aggregering och uppdelning av finansiell information. Standarden kommer att ha påverkan på Askers presentation av resultaträkningen, men Asker har ännu inte slutfört analysen av den nya standarden. Inga av de IFRS- eller IFRIC-tolkningar som ännu inte har trätt i kraft, förväntas ha någon väsentlig inverkan på koncernens finansiella rapporter.

Standarder, ändringar och tolkningar av befintliga standarder som trätt i kraft för räkenskapsåret

Inga av de ändringar i övriga IFRS- eller IFRIC-tolkningar som trätt i kraft under året har haft någon väsentlig inverkan på koncernens finansiella rapporter.

2.2 Funktionell valuta och rapporteringsvaluta

Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor (SEK) som även utgör rapporteringsvalutan för koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i SEK. Samtliga belopp är, om inte annat anges, avrundade till närmaste miljoner kronor. Belopp inom parentes motsvarar föregående års redovisade värde.

2.3 Koncernredovisning

2.3.1 Dotterföretag

I koncernredovisningen ingår dotterföretag över vilka koncernen har direkt eller indirekt bestämmande inflytande. Dotterföretag inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då bestämmande inflytandet upphör.

Transaktioner med innehavare utan bestämmande inflytande som inte leder till förlust av kontroll redovisas som egetkapitaltransaktioner – dvs som transaktioner med ägarna i deras roll som ägare. Vid förvärv från innehavare utan bestämmande inflytande redovisas skillnaden mellan verkligt värde på erlagd köpeskilling och den faktiska förvärvade andelen av det redovisade värdet på dotterföretagets nettotillgångar i eget kapital. Vinster och förluster på avyttringar till innehavare utan bestämmande inflytande redovisas också i eget kapital.

2.3.2 Rörelseförvärv

Koncernen bedömer för varje förvärv om det utgörs av att rörelseförvärv eller ett tillgångsförvärv. Ett rörelseförvärv föreligger när företaget erhåller bestämmande inflytande över rörelsen. En rörelse består av aktivitetar och tillgångar som kan producera varor eller tjänster till kunder för att ge avkastning i den operativa verksamheten. Förvärvsmetoden används för redovisning av koncernens rörelseförvärv. Köpeskillingen för förvärvet av ett dotterföretag utgörs av verkligt värde på överlåtna tillgångar, skulder samt de aktier som emitterats av koncernen. I köpeskillingen ingår även verkligt värde på alla skulder som är en följd av en överenskommelse om villkorad köpeskilling. Skulder för villkorade köpeskillingar är redovisade baserat på det förvärvade företagets resultat, innebärande en multipelvärdering baserad på framtida EBITDA eller EBITA-mått, diskonterat med koncernens diskonteringsränta, där framtida EBITDA/EBITA-mått erhålls från företagsledningens bästa bedömning utifrån godkända affärsplaner, innebärande värdering i nivå 3 i enlighet med verkligt värdenivåhierarkin. Identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder i att rörelseförvärv värderas inledningsvis till verkliga värden på förvärvsdagen. För varje förvärv avgör koncernen om innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade företaget redovisas till verkligt värde eller till innehavets proportionella andel i det redovisade värdet av det förvärvade företagets identifierbara nettotillgångar. I de fall koncernen har ett åtagande att förvärva innehav utan bestämmande inflytande i framtiden redovisas dessa som finansiella skulder.

Goodwill värderas initialt till det belopp varmed den totala köpeskillingen och innehav utan bestämmande inflytande överstiger verkligt värde på identifierbara förvärvade nettotillgångarna och övertagna skulder. Om det verkliga värdet på de förvärvade nettotillgångarna överstiger den totala köpeskillingen redovisas mellanskillnaden direkt i resultaträkningen. Förvärvsrelaterade kostnader kostnadsförs i resultaträkningen som administrationskostnader direkt när de uppstår. Villkorade köpeskillingar redovisas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten och omvärderas vid varje rapporttidpunkt och förändringen redovisas i resultaträkningen inom övriga rörelsekostnader. Utfärdade säljoptioner eller kombinerade sälj- och

NOT 2 Redovisningsprinciper, forts

köpoptioner i förvärvsavtal relaterat till innehav utan bestämmande inflytande redovisas som en finansiell skuld, initialt till nuvärdet av återköpsvärdet, och omvärderas vid varje rapporttidpunkt där förändringen redovisas i resultaträkningen inom finansiella poster.

2.3.3 Elimineringar
Koncerninterna transaktioner, balansposter, intäkter och kostnader vid transaktioner mellan koncernföretag elimineras. Orealiserade vinster och förluster på koncerninterna transaktioner elimineras också.

Redovisningsprinciperna för dotterföretag har i förekommande fall justerats i koncernredovisningen för att garantera en konsekvent hantering av koncernens redovisningsprinciper.

2.4 Omräkning av utländsk valuta
Alla dotterbolags redovisningar sker i lokal valuta. Koncernens finansiella rapporter presenteras i svenska kronor (SEK), vilket är moderbolagets funktionella valuta och rapportvaluta.

Transaktioner och balansposter
Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen. Valutakursvinster och -förluster som uppkommer vid omräkning eller reglering av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen. Valutakursvinster och -förluster som hänför sig till lån och likvida medel redovisas i resultaträkningen som finansiella intäkter eller kostnader. Alla övriga valutakursvinster och -förluster redovisas i posterna "Övriga rörelseintäkter" respektive "Övriga rörelsekostnader" i resultaträkningen.

Omräkning av utländska koncernföretag
Poster som ingår i de finansiella rapporterna för alla koncernföretag omräknas från utlandsverksamhetens funktionella valuta till koncernens rapporteringsvaluta. I koncernredovisningen används svenska kronor, som är moderbolagets funktionella valuta och rapporteringsvaluta.

Resultat och finansiell ställning för alla koncernföretag (av vilka inget har en höginflationsvaluta som funktionell valuta) som har en annan funktionell valuta än rapporteringsvalutan, omräknas till koncernens rapporteringsvaluta enligt följande:
- tillgångar och skulder för dotterbolagens balansräkningar omräknas till balansdagens kurs,
- intäkter och kostnader för var och en av resultaträkningarna omräknas till genomsnittlig valutakurs
- alla valutakursdifferenser som uppstår redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i koncernens omräkningsreserv i eget kapital

Goodwill och justeringar av verkligt värde som uppkommer vid förvärv av en utlandsverksamhet behandlas som tillgångar och skulder hos denna verksamhet och omräknas till balansdagens kurs.

2.5 Segmentsrapportering
Koncernens rörelsesegment har identifierats med utgångspunkt från ledningens perspektiv. Detta innebär att redovisad segmentsinformation är baserad på den interna rapporteringen till den högsta verkställande beslutsfattaren, vilken inom Asker har likställts med VD. För segmentredovisning, se not 6.

Asker har slagit samman affärsområdet East (Finland och Baltikum) med affärsområde North (Sverige och Norge) med retroaktiv verkan från 1 januari 2024. Detta för att skapa möjligheter att ytterligare underlätta skalfördelar och kunskapsdelning mellan marknader med liknande struktur och produktutbud. De två affärsområdena delar flera system och leverantörskedjan med distributionscenter i Göteborg. Asker är nu fördelat i tre affärsområden, North, West och Central. Segmentsredovisning presenteras enligt de tre nya affärsområdena då detta är hur Askers högste verkställande beslutsfattaren följer upp verksamheten. Jämförelsetal har räknats om.

2.6 Immateriella tillgångar och goodwill
En immateriell tillgång är en identifierbar icke-monetär tillgång utan fysisk substans och som används för marknadsföring, produktion eller tillhandahållande av varor eller tjänster. För att redovisas som tillgång krävs både att det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som kan hänföras till tillgången kommer att tillföras företaget och att anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Tillkommande utgifter för en immateriell tillgång läggs till anskaffningsvärdet endast om de ökar de ekonomiska fördelarna som överstiger den ursprungliga bedömningen och om utgifterna kan beräknas på ett tillbörligt sätt. Alla andra utgifter kostnadsförs när de uppkommer.

Balanserade utgifter för utveckling av programvara
Utvecklingskostnader som är direkt hänförliga till utveckling och testning av identifierbara och unika programvaruprodukter som kontrolleras av koncernen, redovisas som immateriella tillgångar när följande kriterier är uppfyllda:
- det är tekniskt möjligt att färdigställa programvaran så att den kan användas,
- företagets avsikt är att färdigställa programvaran och att använda eller sälja den,
- det finns förutsättningar att använda eller sälja programvaran,
- det kan visas hur programvaran genererar troliga framtida ekonomiska fördelar,
- adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja programvaran finns tillgängliga, och
- utgifter som är hänförliga till programvaran under dess utveckling kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Direkt hänförbara utgifter som balanseras som en del av programvaran innefattar utgifter för anställda och en skälig andel av indirekta kostnader.

Övriga utvecklingskostnader, som inte uppfyller dessa kriterier, kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingskostnader som tidigare kostnadsförts redovisas inte som tillgång i efterföljande period. Utvecklingskostnader för programvara som redovisas som tillgång skrivs av under sin bedömda nyttjandeperiod, dock maximalt tio år.

Varumärken, patent och licenser
Varumärken som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen och bedöms ha en obestämbar nyttjandeperiod då det inte finns några planer på att avveckla dem, och testas för nedskrivningsbehov minst årligen i samband med prövning av nedskrivningsbehov för goodwill. Varumärken, patent och licenser som förvärvats seperat redovisas till anskaffningsvärde och bedöms ha en bestämbar nyttjandeperiod och redovisas till anskaffningsvärde/verkligt värde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar görs linjärt för att fördela kostnaden för varumärken, patent och licenser överderas bedömda nyttjandeperiod på 5–20 år.

Kundrelationer
Kundrelationer som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen och redovisas i efterföljande perioder till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar görs linjärt under den bedömda tiden som kundrelationerna har bedömts som aktiva under den bedömda nyttjandeperioden som uppgår till 5–10 år.

Goodwill
Goodwill uppstår vid förvärv av dotterföretag och avser det belopp varmed köpeskillingen överstiger Askers andel i det verkliga värdet på identifierbara förvärvade nettotillgångar samt det verkliga värdet på innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade bolaget. Goodwill från rörelseförvärv allokeras till den kassagenererande enhet inom koncernen som förväntas bli gynnade av synergier från förvärvet. Varje enhet eller grupp av enheter som goodwill har fördelats till motsvarar den lägsta nivå i koncernen på vilken goodwillen i fråga övervakas i den interna styrningen. En prövning av nedskrivningsbehovet för goodwill genomförs årligen eller oftare om det finns indikationer om nedskrivningsbehov. Nedskrivning sker om det redovisade värdet överstiger återvinningsvärdet, vilket är det högsta av nyttjandevärdet och det verkliga värdet exklusive försäljningskostnader. Eventuell nedskrivning redovisas omedelbart som en kostnad i resultaträkningen och återförs inte.

2.7 Materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde eller redovisas som en separat tillgång endast då det är sannolikt att de framtida ekonomiska förmåner som är förknippade med tillgången kommer att komma koncernen tillgodo och tillgångens anskaffningsvärde kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Avgörande för bedömningen när en tillkommande utgift läggs till anskaffningsvärdet är om utgiften avser utbyten av identifierade komponenter, varvid sådana utgifter aktiveras och skrivs av under bedömd nyttjandeperiod. Om en ny komponent anskaffats läggs utgiften till anskaffningsvärdet. Eventuella oavskrivna redovisade värden på utbytta komponenter, eller delar av komponenter, utrangeras och kostnadsförs i samband med bytet. Alla andra former av reparationer och underhåll redovisas som kostnader i resultaträkningen under den period de uppkommer.

ank=20250704:20250708135612025030240002:16

20250324000217

NOT 2 Redovisningsprinciper, forts

Avskrivningar görs linjärt över beräknad nyttjandeperiod med beaktande av eventuellt restvärde enligt följande:

• Byggnader	20–50 år
• Maskiner och andra tekniska anläggningar	3–10 år
• Inventarier, verktyg och installationer	3–10 år

Materiella anläggningstillgångar som består av delar med olika nyttjandeperioder behandlas som separata komponenter. Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort ur balansräkningen vid utrangering, avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar väntas från nyttjandet. Vinster och förluster vid avyttring av en materiell anläggningstillgång beräknas genom en jämförelse mellan försäljningsintäkten och det redovisade värdet samt direkta försäljningskostnader. Resultatet redovisas i övriga rörelseintäkter respektive övriga rörelsekostnader i resultaträkningen.

2.8 Nedskrivningsprövning av icke-finansiella anläggningstillgångar som inte är goodwill

Tillgångar som skrivs av bedöms med avseende på värdenedgång närhelst händelser eller förändringar i förhållanden indikerar att det redovisade värdet inte är återvinningsbart. En nedskrivning görs med det belopp varmed tillgångens redovisade värde överstiger dess återvinningsvärde. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångar på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter).

Immateriella tillgångar som ej tagits i bruk genomgår minst årligen en nedskrivningsprövning.

2.9 Varulager

Varulagret redovisas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Eventuell inkuransrisk beaktas. Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut-metoden (FIFU). Anskaffningsvärdet består av inköpspris från leverantörer samt eventuella direkta kostnader, såsom exempelvis frakt och tull. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten efter avdrag för uppskattade kostnader för färdigställande och uppskattade kostnader som är nödvändiga för att åstadkomma en försäljning. Uppskattade kostnader definieras som samtliga kostnader som är nödvändiga för att åstadkomma en försäljning.

2.10 Anläggningstillgångar (eller avyttringsgrupper) som klassificeras som tillgångar som innehas för försäljning

Anläggningstillgångar (eller avyttringsgrupper) klassificeras som tillgångar som innehas för försäljning när deras redovisade värde huvudsakligen kommer att återvinnas genom en försäljningstransaktion och en försäljning anses mycket sannolik. De redovisas till det lägsta av redovisat värde och verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader.

2.11 Finansiella instrument

Redovisning och första värdering

Koncernen klassificerar sina finansiella instrument i följande kategorier:

Finansiella tillgångar:
- Upplupet anskaffningsvärde
- Verkligt värde via resultatet

Finansiella skulder:
- Upplupet anskaffningsvärde
- Verkligt värde via resultatet

Finansiella tillgångar utgörs av likvida medel, lånefordringar, kundfordringar, derivat och upplupna intäkter. I likvida medel ingår kassa och banktillgodohavanden. Finansiella skulder utgörs av leverantörsskulder, låneskulder, leasingskulder, villkorade köpeskillingar, skulder för säljoptioner eller kombinerade sälj- och köpoptioner, derivat och upplupna kostnader. Finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas i balansräkningen när koncernen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Kundfordringar redovisas vid fakturering. Leverantörsskulder redovisas när motparten har utfört sin prestation och en avtalsenlig skyldighet föreligger för koncernen att betala. Låneskulder redovisas som kortfristiga skulder om inte koncernen har en rätt att skjuta upp betalning av skulden i åtminstone 12 månader efter rapportperiodens slut. Checkräkningskrediter redovisas som kortfristiga skulder i balansräkningen. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet har realiserats, förfallit eller koncernen inte längre har kontroll över dem. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgjorts eller upphört.

En finansiell tillgång eller skuld värderas vid första redovisningstillfället till verkligt värde. Kundfordringar redovisas initialt till transaktionspris.

Finansiella tillgångar och skulder kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen, endast när det finns en legal rätt att kvitta de redovisade beloppen och en avsikt att reglera dem med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden.

Finansiella tillgångar - klassificering och efterföljande värdering

Finansiella tillgångar omklassificeras inte efter första redovisningstillfället, förutom i de fall koncernen byter affärsmodell för förvaltning av de finansiella tillgångarna.

En finansiell tillgång redovisas till upplupet anskaffningsvärde om den uppfyller följande krav, och inte redovisas till verkligt värde via resultatet: den innehas inom ramen för en affärsmodell vars mål är att inneha finansiella tillgångar i syfte att erhålla avtalsenliga kassaflöden och de avtalade villkoren för den finansiella tillgången ger vid bestämda tidpunkter upphov till kassaflöden som utgörs av betalningar på kapitalbelopp och eventuell ränta på det utestående kapitalbeloppet. Efterföljande värdering av kundfordringar sker till det belopp som förväntas inflyta efter avdrag för osäkra fordringar som bedömts individuellt. Kundfordringarna redovisas till nominellt belopp utan diskontering då den förväntade löptiden är kort. Det upplupna anskaffningsvärdet minskas med eventuellt nedskrivningar. Ränteintäkter, valutakursvinster/förluster samt nedskrivningar redovisas i resultatet.

Alla finansiella tillgångar som inte redovisas till upplupet anskaffningsvärde redovisas till verkligt värde via resultatet. Den efterföljande värderingen för dessa tillgångar sker till verkligt värde. Nettovinster/förluster inkluderar räntor och utdelningar och redovisas i resultatet.

Finansiella skulder - klassificering och efterföljande värdering

Finansiella skulder klassificeras till verkligt värde via resultatet om den klassificeras som innehav för handelsändamål, som ett derivat eller övrig identifiering enligt ovan. Koncernen redovisar derivat samt villkorade köpeskillingar enligt denna klassificering. Efterföljande värdering av finansiella skulder redovisade till verkligt värde via resultatet sker till verkligt värde och nettovinster/förluster inklusive räntekostnader redovisas i resultatet.

Finansiella skulder klassificerade till upplupet anskaffningsvärde utgörs av lån och övriga finansiella skulder inklusive leverantörsskulder samt skulder för kombinerade köp- och säljoptioner. Efterföljande värdering sker till upplupet anskaffningsvärde enligt effektivräntemetoden. Leverantörsskulder redovisas till nominellt belopp utan diskontering då den förväntade löptiden är kort. Räntekostnader och valutakursvinster/förluster redovisas i resultatet. Vinster eller förluster vid borttagande från balansräkningen redovisas i resultatet.

Nedskrivning av finansiella tillgångar

Koncernen redovisar förlustreserver för förväntade kreditförluster med utgångspunkt i en "förväntad kreditförlustmodell" för finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde, där majoriteten avser kundfordringar. Modellen baseras på historiska kreditförluster över den förväntade livslängden på kundfordringar, justerat för framtida estimat. Koncernen redovisar förlustreserven till ett belopp motsvarande förväntade kreditförluster för återstående löptid, vilket förväntas understiga ett år. Kreditrisken bedöms som låg utifrån koncernens kundbas. Se not 20 för åldersanalys av kundfordringar.

2.12 Eget kapital

Stamaktier klassificeras som eget kapital. Transaktionskostnader som direkt kan hänföras till emission av nya stamaktier redovisas, netto efter skatt, i eget kapital som ett avdrag från emissionslikviden.

2.13 Inkomstskatt

Inkomstskatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatter redovisas i resultaträkningen utom då skatten är hänförlig till poster som redovisas i övrigt totalresultat. Den aktuella skattekostnaden beräknas på basis av de skatteregler som på balansdagen är beslutade eller i praktiken beslutade i de länder där moderbolaget och dess dotterföretag är verksamma och genererar skattepliktiga intäkter.

Uppskjuten skatt redovisas, enligt balansräkningsmetoden, på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och deras redovisade värden i koncernredovisningen. Uppskjuten skatteskuld redovisas dock inte om den uppstår till följd av första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skatt redovisas heller inte om den uppstår till följd av en transaktion som utgör den första redovisningen av en tillgång eller skuld som inte är ett förvärv och som, vid tidpunkten för transaktionen, varken påverkar redovisat eller skattemässigt resultat och inte ger upphov till lika stora

NOT 2 Redovisningsprinciper, forts.

skattepliktiga och avdragsgilla temporära skillnader. En bedömd temporär skillnad föreligger men ingen uppskjuten skatt har redovisats när moderbolaget kan styra tidpunkten för utdelningar från dotterföretaget och utdelning av dessa balanserade vinster inte förväntas ske inom överskådlig framtid. Uppskjuten skatt beräknas med tillämpning av skattesatser som har beslutats eller aviserats per balansdagen och som förväntas gälla när den berörda uppskjutna skattefordran realiseras eller den uppskjutna skatteskulden regleras.

Uppskjutna skattefordringar på underskottsavdrag redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga, mot vilka underskotten kan utnyttjas. Uppskjutna skattefordringar och skulder kvittas när det finns legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder, de uppskjutna skattefordringarna och skatteskulderna hänför sig till skatter debiterade av en och samma skattemyndighet och avser antingen samma skattesubjekt eller olika skattesubjekt och det finns en avsikt att reglera saldona genom nettobetalningar.

Koncernen tillämpar undantaget för att redovisa och lämna upplysningar om uppskjutna skattefordringar och -skulder relaterade till inkomstskatter enligt ändra pelaren.

2.14 Ersättningar till anställda

Pensionsförpliktelser

I enlighet med IAS 19 redovisas pensioner som förmånsbestämda eller avgiftsbestämda pensionsplaner. Inom koncernen finns både avgiftsbestämda pensionsplaner och förmånsbestämda pensionsplaner som omfattar flera arbetsgivare. Koncernen har även ett fåtal direktpensionslösningar genom kapitalförsäkringar.

De avgiftsbestämda pensionsplanerna omfattar huvudsakligen ålderspension, sjukpension och familjepension. Premierna betalas löpande under året av respektive bolag till separata juridiska enheter, exempelvis försäkringsbolag. Storleken på premien baseras på lönen. Avgifterna redovisas som personalkostnad i resultaträkningen när de faller till betalning. Förutbetalda avgifter redovisas som en tillgång i den utsträckning som kontant återbetalning eller minskning av framtida betalningar kan komma koncernen till godo.

Åtaganden för ålders- och familjepension för tjänstemän tryggas genom separata försäkringar, för koncernens svenska bolag genom Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för hållbarhets- och finansiell rapportering, UFR 10, utgör Alecta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. I det fall Alecta inte kan tillhandahålla tillräcklig information för att fastställa ett enskilt bolags andel av den totala förpliktelsen och dess förvaltningstillgångar redovisas dessa pensionplaner som avgiftsbestämda. Även pensionsplaner i Nederländerna utgör förmånsbestämda planer som omfattar flera arbetsgivare (pensionsplan genom "Bedrijfstakpensioenfonds"). Även dessa planer redovisas som avgiftsbestämda.

Förmånsbestämda pensionsplaner innebär att bolaget har en pensionsförpliktelse som grundar sig på en eller flera faktorer där utfallet i nuläget är okända. I förmånsbestämda pensionsplaner utgår ersättningar till anställda och före detta anställda baserat på lön vid pensioneringen och antalet tjänsteår.

Pensionsavtal med kapitalförsäkring

Pensionsavtal har ingåtts där koncernen förvärvat kapitalförsäkringar som säkrats till förmån för anställda genom pantsättning. De berörda anställda har endast rätt till ersättning motsvarande värdet av kapitalförsäkringen vid inlösen. Kapitalförsäkringen värderas löpande till verkligt värde samtidigt som pensionsskulden omvärderas till att motsvara värdet av kapitalförsäkringen. Kapitalförsäkring och pensionsskuld har redovisats netto i de finansiella rapporterna. Avsättning för särskild löneskatt reserveras beräknat på kapitalförsäkringens verkliga värde.

Kortfristiga ersättningar

Övriga ersättningar, såsom lön till anställda, redovisas som en kostnad i resultaträkningen och i förekommande fall som en skuld i balansräkningen.

Bonus och prestationsbaserad ersättning

Koncernen redovisar en skuld och en kostnad för bonus och övriga prestationsbaserade ersättningar till de anställda. Koncernen redovisar en kortfristig skuld om det inte vid rapportperiodens slut finns en rättighet att senarelägga skuldens betalning i minst 12 månader efter rapportperioden. Andra skulder klassificeras som långfristiga skulder.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår när en anställds anställning sagts upp av koncernen före normal pensionstidpunkt eller då en anställd accepterar frivillig avgång i utbyte mot sådana ersättningar.

Koncernen redovisar ersättningar vid uppsägning vid den tidigaste av följande tidpunkter:

a. när koncernen bevisligen har för avsikt att säga upp anställda enligt en detaljerad formell plan utan möjlighet till återkallande.
b. en uppsägning som att resultat av ett erbjudande som gjorts för att uppmuntra till frivillig avgång från anställning.

I det fall företaget har lämnat ett erbjudande för att uppmuntra till frivillig avgång, beräknas ersättningar vid uppsägning baserat på det antal anställda beräknas acceptera erbjudandet. Förmåner som förfaller mer än tolv månader efter rapportperiodens slut diskonteras till nuvärde.

2.15 Intäktsredovisning

Asker tillhandahåller produkter, tjänster och lösningar inom medicinskt förbrukningsmaterial och medicinteknisk utrustning inom tre affärsområden.

Försäljning av varor

Majoriteten av kundkontrakten avser förbrukningsmaterial, där intäktsredovisning sker i samband med att kontrollen övergår till kund, oftast i samband med leverans. Flertalet av dessa kundkontrakt baseras på ramavtal erhållna genom offentlig upphandling. Tiden mellan order och leverans är vanligtvis kort.

Asker säljer även medicinteknisk utrustning som kräver installationer på sjukhus. I samtliga dessa kontrakt är utrustning och installation distinkta prestationsåtaganden, dvs kontrakten inkluderar flera prestationsåtaganden där intäktsredovisning sker vid olika tidpunkter (när kontroll över utrustning respektive kontroll över installation överförts). I en del av dessa kontrakt innebär det att kontroll över utrustning sker vid leverans, i andra kontrakt överförs inte kontroll förrän utrustningen är installerad och slutligen accepterad utav kund. Överföring av kontroll relaterad till installation sker löpande i takt med att installationen utförs.

I kundkontrakt med försäljning av både medicinteknisk utrustning och installation där båda prestationsåtagandena är distinkta, fördelas det totala transaktionspriset enligt deras relativa fristående försäljningspriser. Det finns i allmänhet inga betydande rörliga ersättningar i kundkontrakten, men vissa avtal inkluderar volym och kassarabatter. I sådana fall görs en uppskattning av den rörliga ersättningen som förväntas återbetalas till kund, vilken skuldförs i sin helhet fram tills den regleras i samband med slutligt fastställande.

Försäljning av tjänster

Asker har en del tredjepartslogistikkontrakt, innebärande att Asker sköter logistik, dvs varuför samt distribuerar utav kund preciserade produkter till ett av kund och underleverantör fastställt pris. I dessa kontrakt erhåller Asker en ersättning för själva logistiktjänsten och bedömning görs i varje enskilt fall om Asker är huvudman eller ombud. Asker tillhandahåller även underhållsservice. En del kontrakt faktureras i förskott och periodiseras över avtalsperioden medan andra kontrakt faktureras och intäktsförs när underhåll genomförts.

2.16 Finansiella intäkter och kostnader

Koncernens finansiella intäkter och kostnader utgörs av ränteintäkter, räntekostnader, utdelningar, nettovinst/förlust på finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultatet, valutakursvinster/förluster, nedskrivningar och omvärderingar på köp- och säljoptioner. Ränteintäkter och räntekostnader redovisas med tillämpning av effektivräntemetoden. Utdelningar redovisas per det datum då koncernens rätt till ersättning fastställs. Utdelningsintäkter inom koncernen elimineras i koncernredovisningen. När värdet på en fordran i kategorin lånefordringar och kundfordringar har gått ner, minskar koncernen det redovisade värdet till det återvinningsbara värdet, vilket utgörs av bedömt framtida kassaflöde, diskonterat med den ursprungliga effektiva räntan för instrumentet, och fortsättar att lösa upp diskonteringseffekten som ränteintäkt. Ränteintäkter på nedskrivna lånefordringar och kundfordringar redovisas till ursprunglig effektiv ränta.

2.17 Leasing

Koncernen som leasetagare

När koncernen ingår ett avtal görs en bedömning av huruvida avtalet innehåller ett leasingavtal. Ett avtal är eller bedöms innehålla ett leasingavtal om avtalet överför rätten att kontrollera nyttjandet av en identifierbar tillgång under en tidsperiod mot ersättning. Koncernens nyttjanderättstillgångar avser i huvudsak lokaler, bilar, maskiner och inventarier. Leasingavtalen skrivs normalt för perioder mellan 1 till 10 år, ibland med möjlighet till förlängning.

Koncernen redovisar en nyttjanderätttstillgång och en leasingskuld den dagen som den leasade tillgången finns tillgänglig för användning av koncernen. Tillgången och skulden redovisas initialt till nuvärde. Leasingskulderna inkluderar nuvärdet av följande leasingbetalningar;

- fasta avgifter efter avdrag för eventuella förmåner i samband med tecknandet av leasingavtalet samt variabla leasingavgifter som beror på ett index eller ett pris, initialt värderade med hjälp av index eller pris vid inledningsdatumet;
- belopp som förväntas betalas ut av leasetagaren enligt restvärdesgarantier;
- lösenpriset för en option att köpa den underliggande tillgången om koncernen är rimligt säker på att utnyttja en sådan möjlighet;

20250324000219

NOT 2 Redovisningsprinciper, forts

- straffavgifter som utgår vid uppsägning av leasingavtalet, om leasingperioden återspeglar att koncernen kommer att utnyttja en möjlighet att säga upp leasingavtalet.

Leasingbetalningar som kommer att göras för rimligtvis säkra förlängningsoptioner ingår också i värderingen av skulden. Avtal har inga nämnvärda restvärden i leasingavtalen. Leasingavgifterna diskonteras med leasingavtalets implicita ränta. Om denna räntesats inte kan fastställas enkelt, vilket normalt är fallet för koncernens leasingavtal, används den marginella låneräntan, vilken är den ränta den enskilda leasetagaren skulle få betala för att låna de nödvändiga medlen för att köpa en tillgång av liknande värde som nyttjanderättstillgången i en liknande ekonomisk miljö med liknande villkor och säkerheter. Denna ränta bygger på koncernens upplåningsränta. Leasingskulden delas upp på långfristig och kortfristig del, och leasingbetalningarna fördelas mellan amortering av skulden och ränta. Räntan redovisas i resultaträkningen över leasingperioden på ett sätt som medför en fast räntesats för den under respektive period redovisade leasingskulden.

Nyttjanderättstillgångarna värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar, samt justerat för omvärderingar av leasingskulden undantaget valutaomräkning och inkluderar följande:

- det belopp leasingskulden ursprungligen värderats till;
- leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet, efter avdrag för eventuella förmåner som mottagits i samband med teckningen av leasingavtalet;
- initiala direkta utgifter;
- utgifter för att återställa tillgången till det skick som föreskrivs i leasingavtalets villkor.

Nyttjanderättstillgången skrivs av linjärt över det kortare av tillgångens nyttjandeperiod och leasingavtalets längd. När leasingavtalets längd fastställs, beaktar ledningen all tillgänglig information som ger ett ekonomiskt incitament att utnyttja en förlängningsoption, eller att inte utnyttja en option för att säga upp ett avtal. Möjligheter att förlänga ett avtal inkluderas endast i leasingavtalets längd om det är rimligt att anta att avtalet förlängs. Bedömningen omprövas om det uppstår någon väsentlig händelse.

Avtal tillämpar lättnadsreglerna avseende korttidsleasingavtal (avtal där leasingperioden understiger 12 månader) och leasingavtal där den underliggande tillgången är av lågt värde. Utgifter som uppstår i samband med dessa leasingavtal redovisas linjärt över leasingperioden som rörelsekostnader i resultaträkningen.

2.18 Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Denna innebär att rörelseresultatet justeras för transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar under perioden samt för eventuella intäkter och kostnader som hänförs till koncernens investerings- eller finansieringsverksamhet.

2.19 Avsättningar
Avsättningar redovisas när koncernen har ett formellt eller informellt åtagande till följd av en inträffad händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet och beloppet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Avsättningarna värderas till nuvärdet av det belopp som förväntas krävas för att reglera förpliktelse. Nuvärdeberäkning görs dock endast om effekten är väsentlig.

Avsättningar som kan redovisas innefattar bl.a. kostnader för omstruktureringar och avgångsersättningar. En kostnad för ersättningar i samband med uppsägningar av personal redovisas endast om det finns en formell detaljerad plan att avsluta en anställning före den normala tidpunkten. Avsättningen redovisas först när omstruktureringsplanen har fastställts och omstruktureringen antingen har påbörjats eller tillkännagivits. Om det finns ett antal liknande åtaganden, bedöms sannolikheten för att det kommer att krävas ett utflöde av resurser vid regleringen sammantaget för hela denna grupp av åtaganden. En avsättning redovisas även om sannolikheten för ett utflöde avseende en speciell post i denna grupp av åtaganden är ringa.

2.20 Eventualförpliktelser
En eventualförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas.

2.21 Avvikelser mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper
Moderbolagets och koncernens redovisningsprinciper överensstämmer i huvudsak. Se not M2 för moderbolaget för hantering av avvikelser enligt RFR2.

2.22 Händelser efter balansdagen
Händelser som inträffat efter balansdagen, men där förhållandet förelåg på balansdagen har beaktats i redovisningen. Om väsentlig händelse inträffat efter balansdagen, men ej påverkat resultat och ställning, eller redogörelse för händelsen under separat rubrik i förvaltningsberättelsen och i separat not.

2.23 Resultat per aktie
Beräkningen baseras på årets resultat i koncernen hänförligt till moderbolagets aktieägare och det vägda genomsnittliga antalet utestående stamaktier under året. Vid beräkning av resultat per aktie efter utspädning justeras det genomsnittliga antalet stamaktier för att ta hänsyn till effekter av utspädande potentiella stamaktier.

NOT 3 Finansiell riskhantering

Ramverk för finansiell riskhantering
Koncernen är genom sin verksamhet exponerad mot finansiella risker såsom marknadsrisk (valutarisk, ränterisk i verkligt värde och ränterisk i kassaflödet), kreditrisk och finansierings- och likviditetsrisk. Koncernen eftersträvar en effektiv och strukturerad hantering av de finansiella riskerna och har en, av styrelsen fastställd, koncernövergripande Finans- och treasurypolicy som identifierar och definierar de finansiella riskerna samt reglerar ansvarsfördelningen för dessa mellan styrelsen, koncernchefen, finansdirektören, centrala treasuryavdelningen och övriga koncernbolag. Avsikten med finansverksamheten är att utgöra ett stöd för affärsverksamheten och minska de finansiella riskerna. Koncernens externa finansiella hantering är centraliserad till Group Treasury som identifierar, utvärderar och säkrar finansiella risker i nära samarbete med koncernens operativa enheter. Dotterbolagen säkrar sin risk med Asker Treasury AB, som i sin tur genomför säkringar på den externa marknaden.

Marknadsrisk
De risker som är mest väsentliga för koncernen avseende marknadsrisker är valutarisk och ränterisk, som beskrivs i separata avsnitt nedan.

Valutarisk
Asker bedriver omfattande handel med utlandet och därför uppstår i koncernen en valutaexponering som ska hanteras på ett sådant sätt att resultateffekter till följd av valutakursfluktuationer skall minimeras. Koncernen verkar internationellt och utsätts för valutarisker som uppstår från olika valutaexponeringar, framför allt avseende US-dollar (USD) och euro (EUR). Valutarisk uppstår dels som en följd av framtida betalningsflöden i utländsk valuta, s.k transaktionsexponering, dels genom redovisade tillgångar och skulder samt nettoinvesteringar i utlandsverksamheter, s.k omräkningsexponering. Effekterna av valutakursförändringar reduceras genom inköp och försäljning i samma valuta, genom köp eller försäljning av valutaderivat samt att koncernen finansierar sig delvis med lån i utländsk valuta (EUR). Treasurypolicyn fastställer att koncernföretagen hanterar sin valutarisk mot sin funktionella valuta. Koncernföretagen ska säkra sin valutarisk centralt hos Asker Treasury AB som i sin tur genomför säkringar på den externa marknaden.

Påverkan på koncernens resultat vid en förstärkning/försvagning av SEK gentemot andra valutor på 1 procent uppgår till +/– 1,0 MSEK (+/– 0,4 MSEK).

Transaktionsexponering
Transaktionsexponering omfattar alla framtida kontrakterade och prognosticerade in- och utbetalningar i utländsk valuta. Koncernens valutaflöden handlar vanligen om flöden i utländsk valuta från inköp och försäljning. Transaktionsexponeringen omfattar även finansiella transaktioner och balanser. Effekterna av valutakursförändringar reduceras genom inköp och försäljning i samma valuta samt genom köp eller försäljning av valutaderivat. Koncernens riskhanteringspolicy är att säkra mellan 50 och 70% av förväntade kassaflöden första året och 30-50% andra året (huvudsakligen exportförsäljning och inköp av varulager) i varje större valuta för de följande 24 månaderna. Valutaterminer säkringsredovisas inte utan klassificeras som en finansiell tillgång värderad till verkligt värde via resultatet.

Koncernen betalningsflöden i utländsk valuta

Nettoflöde MSEK	2024	2023
EUR	–212	71
GBP	23	–2
DKK	–2	5
NOK	–9	48
USD	6	8
CHF	28	6
CZK	5	5
PLN	–8	–2

Omräkningsexponering
Koncernen har ett antal innehav i utlandsverksamheter vilkas nettotillgångar exponeras för valutarisker. Valutaexponering som uppstår från nettotillgångarna i koncernens utlandsverksamheter hanteras delvis genom naturlig säkring i form av lån i utländsk valuta.

Koncernens nettotillgångar är fördelade mellan olika valutor enligt nedan:

	2024		2023	
Nettoinvesteringar	MSEK	Känslighets-analys[1]	MSEK	Känslighets-analys[1]
EUR	5 153	258	4 726	236
CHF	462	23	332	17
DKK	510	26	441	22
NOK	229	11	168	8
PLN	46	2	16	1
GBP	39	2	–	–
CZK	103	5	–	–
PHP	–3	0	–	–
HKD	10	0	4	0
Summa	6 548	328	5 687	284

1) +/- 5% i växelkurs har denna påverkan på koncernens eget kapital

Ränterisk avseende kassaflöden och verkliga värden
Ränterisk hänför sig till risken att förändringar i marknadsräntan påverkar årets resultat för koncernen negativt. Koncernens skuldhantering hanteras av Group Treasury för att säkerställa effektivitet och riskkontroll. Lån upptas huvudsakligen på moderbolagsnivå och överförs till dotterbolag i form av lån eller kapitaltillskott. Ränterisk uppstår genom långfristig upplåning. Upplåning som görs med rörlig ränta utsätter koncernen för ränterisk avseende kassaflöde; upplåning som görs med fast ränta utsätter koncernen för ränterisk avseende verkligt värde. Under 2024 bestod skuldportföljen av checkräkningskrediter och utestående externa lån till rörlig ränta, dvs 0-3 månader, av svenska kronor, euro, danska kronor och schweiziska franc. Koncernen hade under 2024 inga ränteswappar.

Påverkan på koncernens finansnetto under kommande tolvmånadersperiod vid en räntauppgång/nedgång på 1 procentenhet uppgår till +/– 54,7 MSEK (+/– 45,8 MSEK).

Kreditrisk
Kreditrisk hanteras på koncernnivå, med undantag för kreditrisk avseende utestående kundfordringar. Varje koncernföretag ansvarar för att följa upp och analysera kreditrisken för varje ny kund innan standardvillkor för betalning och leverans erbjuds. Kreditrisk uppstår genom likvida medel, derivatinstrument och tillgodohavanden hos banker och finansinstitut samt kreditexponeringar gentemot kunder, grossister och detaljister, inklusive utestående fordringar och avtalade transaktioner. Endast banker och finansinstitut som av oberoende värderare fått lägst kreditrating "A" accepteras.

Innan avtal ingås kreditkontrolleras koncernens kunder varvid information om kundernas finansiella ställning inhämtas från olika kreditupplysningsföretag. Även andra faktorer beaktas i den samlade bedömningen. Kundernas finansiella ställning följs även upp och prövas löpande. Uppföljning av kundfordringar sker löpande med kontroll av förfallna kundfakturor. Ledningen förväntar sig inte några förluster till följd av utebliven betalning då koncernens motparter huvudsakligen utgörs av stora företag med lämplig kreditbakgrund varför kreditrisken för närvarande bedöms som låg. För förfallostruktur samt även beskrivning av den kundförlustmodell Asker använder avseende förfallna kundfodringar hänvisas till not 19.

Refinansieringsrisk och Likviditetsrisk
Med refinansieringsrisk menas att risken för att finansiering av koncernes kapitalbehov försvåras eller fördyras. Asker har en central ansats avseende finansieringen. Den absoluta merparten av den externa finansieringen upptas av moderbolaget. För att begränsa refinansieringsrisken inleds upphandlingen av kreditfaciliteter senast 12 månader innan kreditfacilitetens förfallodatum, koncernen avser att omförhandla skulderna till kreditinstitut under 2025. Likviditetsrisken definieras som risken att koncernen inte kan infria sina kortsiktiga betalningsförpliktelser. Koncernen begränsar sin likviditetsrisk genom att samordna hantering av överskottslikviditet och finansiering inom koncernen. Koncernen följer noga rullande prognoser för koncernens likviditetsreserv för att säkerställa att koncernen har tillräckligt med kassamedel för att möta behovet i den löpande verksamheten. Överskottslikviditet används i första hand för att amortera på utestående krediter. För att hantera över- respektive underskott i olika valutor använder sig Asker Treasury AB från tid till annan av valutaswappar.

Nedanstående tabell analyserar koncernens icke-derivata finansiella skulder och nettoreglerade derivatinstrument som utgör finansiella skulder, uppdelade efter den tid som på balansdagen återstår fram till den avtalsenliga förfallodagen. Derivatinstrument som utgör finansiella skulder ingår i analysen om deras avtalsenliga förfallodagar är väsentliga för att förstå tidpunkterna för framtida kassaflödena. De belopp som anges i tabellen är avtalsenliga odiskonterade kassaflöden avseende amorteringar och uppskattade räntebetalningar baserat på faktiskt ränta.

NOT 3 Finansiell riskhantering, forts

2024-12-31	<3 månader	Mellan 3 månader och 1 år	Mellan 1 och 5 år	>5 år	Totalt
Skulder till kreditinstitut, se not 25	410	107	3 235	–	3 752
Aktieägarlån, se not 25	–	–	1 499	–	1 499
Checkräkningskredit, se not 25	–	–	–	–	–
Leasingskulder	–	274	584	207	1 065
Villkorad köpeskilling och sälj-/köpoptioner, se not 17	–	213	574	–	787
Derivatinstrument	–	0	–	–	0
Leverantörsskulder	1 344	–	–	–	1 345
Summa	1 754	595	5 893	207	8 448

2023-12-31	<3 månader	Mellan 3 månader och 1 år	Mellan 1 och 5 år	>5 år	Totalt
Skulder till kreditinstitut, se not 25	199	108	2 658	–	2 964
Aktieägarlån, se not 25	–	–	1 433	–	1433
Leasingskulder	–	198	447	209	854
Lån från innehav utan bestämmande inflytande, se not 25	–	–	3	–	3
Villkorad köpeskilling och sälj-/köpoptioner, se not 17	80	109	427	–	616
Derivatinstrument	2	6	2	–	10
Leverantörsskulder	1 433	–	–	–	1433
Summa	1714	421	4 969	209	7 313

Hantering av kapital
Askers mål avseende kapitalstrukturen är att trygga koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet, så att den kan fortsätta att generera avkastning till aktieägarna och nytta för andra intressenter och att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att hålla kostnaderna för kapitalet nere och uppfylla konvenanterna enligt koncernens kreditfacilitetsarrangemang. De kovenanter Asker har att förhålla sig till avseende samtliga räntebärande skulder till kreditinstitut är nettoskuld/EBITDA och räntetäckningsgrad, vilka ska uppfyllas kvartalsvis. Kreditfacilitetsavtalet innehåller också en "change of control-klausul" som innebär att lånen för-faller till förtida återbetalning vid en ägarförändring". Asker har under året uppfyllt de kovenanter som banken ställt i samband med utlåning. Se not 25 för redovisade värdet av skulder till kreditinstitut som är underlag för kovenanterna. Asker betraktar totalt eget kapital och aktieägarlån som kapital. För att upprätthålla eller justera kapitalstrukturen kan koncernen utfärda nya aktier, besluta om utdelning eller uppta/återbetala aktieägarlån.

Nominella belopp i lokal valuta avseende utestående valutakontrakt

	2024-12-31		2023-12-31	
Nettoinvesteringar	Köp utländsk valuta	Sälj utländsk valuta	Köp utländsk valuta	Sälj utländsk valuta
USD	28	–4	32	0
EUR	10	–4	10	–17
NOK	0	–2	13	–3
DKK	0	–2	22	0
CZK	160	0	–	–
GBP	7	–4	–	–

20250704002232

NOT 4 Viktiga uppskattningar och bedömningar

Koncernens finansiella rapporter är upprättade i enlighet med IFRS Redovisningsstandarder. Koncernledningen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. Det är en risk att de uppskattningar som görs för redovisningsändamål inte motsvarar det verkliga resultatet. Uppskattningar och bedömningar utvärderas löpande och baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer, inklusive förväntningar på framtida händelser som anses rimliga under rådande förhållanden. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår behandlas i huvuddrag nedan.

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill och immateriella anläggningstillgångar med obestämd nyttjandeperiod
Koncernen undersöker varje år och vid indikationer på värdenedgång om det föreligger nedskrivningsbehov för goodwill och andra immateriella anläggningstillgångar med obestämbar nyttjandeperiod, i enlighet med den redovisningsprincip som beskrivs i not 2 och gällande standard. Återvinningsvärdet fastställs baserat på nyttjandevärdet och beräknas utifrån det diskonterade nuvärdet av framtida kassaflöden. De väsentliga bedömningarna och antagandena avser prognoser för rörelsemarginal, långsiktig tillväxttakt och använd diskonteringsränta. Den långsiktiga tillväxttakten ligger i linje med bedömningar avseende vunna upphandlingar, orderingång, konjunktur och marknadsläge. Diskonteringsräntan som används vid nuvärdesberäkningen av de förväntade framtida kassaflödena är de vid tillfället vägda kapitalkostnaderna (WACC) för koncernen. Det redovisade värdet av goodwill uppgår till 5 100 MSEK (4 701). Justeringar inom rimliga gränser i dessa antaganden bedöms inte leda till nedskrivningsbehov, se ytterligare information och känslighetsanalys finns i not 15.

Värdering av verkligt värde vid förvärv
Koncernen värderar identifierbara tillgångar och skulder (nettotillgångar) till verkligt värde i samband med rörelseförvärv, i enlighet med den redovisningsprincip som beskrivs i not 2 och gällande standard. Antagandena som ligger till grund för förvärvsanalyserna baseras på bedömningar och uppskattningar avseende verkligt värdejusteringar avseende nettotillgångar, främst immateriella tillgångar (i huvudsak kundrelationer och varumärken). Antaganden som ligger till grund för värdering av verkligt värde baseras på historiska erfarenheter samt för förvärven individuella antaganden. För koncernens större förvärv anlitas externa värderingsspecialister. Ytterligare information om förvärvsanalysar och goodwill finns i not 30.

Villkorade köpeskillingar och kombinerade köp och säljoptioner
Asker genomför löpande förvärv av verksamheter. För vissa förvärv finns så kallade tilläggsköpeskillingar som baseras på utfallet av det förvärvade bolagets kommande resultat under en förutbestämd period. Regelbundet utvärderas det verkliga värdet av det skuldförda beloppet för tilläggsköpeskillingar som innehåller företagsledningens bedömning om framtida resultatutveckling för förvärvet. En felaktig bedömning av ovanstående kan leda till att förvärvade tillgångar och skulder för tilläggsköpeskillingar är över- eller undervärderade. Asker redovisar en skuld för de säljoptioner som kan nyttjas av aktieägare till innehav utan bestämmande inflytande. Skulden värderas löpande och beräkningen kräver företagsledningens utvärdering av bland annat vinstmultiplar för de verksamheter där säljoptionar finns. En felaktig bedömning av ovanstående kan leda till att den redovisade skulden för säljoptionerna är över- eller undervärderade. För ytterligare information hänvisas till not 30, Rörelseförvärv.

NOT 5 Nettoomsättning

Intäkter från avtal med kunder
Askers bolag säljer främst medicinskt förbrukningsmaterial och medicinteknisk utrustning samt relaterade tjänster, där en del utrustning kräver installation.

Kundkontrakt med försäljning av förbrukningsmaterial och medicinteknisk utrustning inom Asker uppfyller villkoren att redovisa nettoomsättning vid en viss tidpunkt så som beskrivits i redovisningsprinciperna, däremot redovisas servicekontrakt och installationsarbete över tid. Fördelning av transaktionspris i kundkontrakt med försäljning av både utrustning och installation av medicinteknisk utrustning sker baserat på fristående försäljningspriser. Asker redovisar från och med den 1 januari 2024, till följd av ändrad branschpraxis, samtliga kundavtal avseende tredjepartslogistik enligt principerna för ombud, dvs intäkterna från transaktionsflödena redovisas netto i resultaträkningen. Tidigare har Asker, utifrån principerna för ombud och huvudman, ansetts vara huvudman i några tredjepartslogistikkontakt, främst baserat på kriteriet kring lagerrisk, medan i andra kontrakt ansetts vara ombud. Baserat på ändrad branschpraxis kring lagerrisken i tredjepartslogistikkontrakt, där tredjepartslogistiklager överförs till den nya tredjepartslogistikleverantören i slutet av kontraktstiden, anses lagerrisken i samtliga dessa kontrakt vara begränsad. Dessa ändrade förhållanden har inneburit en ändrad bedömning och samtliga kontrakt redovisas därmed enligt principer för ombud. Se not 35 för en avstämning av effekten på historiska perioder. Se nedan för en fördelning av nettoomsättning mellan varor som redovisas vid en viss tidpunkt och tjänster som redovisas över tid.

2024	North	West	Central	Totalt
Försäljning av varor	4 924	7 139	2 373	14 436
Försäljning av tjänster	477	6	106	589
Summa	5 401	7 145	2 479	15 025

2023	North	West	Central	Totalt
Försäljning av varor	5 200	6 026	1 801	13 027
Försäljning av tjänster	365	1	59	426
Summa	5 566	6 027	1 861	13 453

Avtalssaldon
Kundfordringar uppstår vid varuförsäljning när leverans sker av material respektive utrustning enligt leveransvillkoren i avtalet, och kontrollen går över till kund varmed rätten till ersättning blir ovillkorlig. Koncernens försäljning sker normalt mot faktura för både försäljning av varor och tjänster med allmänna betalningsvillkor om 30–90 dagar. Fakturering sker generellt i samband med att leverans sker eller tjänst utförs varmed det inte uppstår större avtalstillgångar eller skulder i form av upplupna eller förutbetalda intäkter. Leveranser som sker vid periodbokslut innebär emellertid att upplupna intäkter uppstår till följd av att fakturering inte hunnit ske. I en del kundkontrakt kopplat till försäljning av medicinteknisk utrustning sker överföring av kontroll först när utrustning är installerade och slutligen accepterade utav kund. Betalningsvillkor i dessa kontrakt innebär att Asker har erhållit betalning för en del utav utrustningen redan vid leverans till kund, varmed förutbetalda intäkter uppstår. Förutbetalda intäkter uppstår även inom servicekontrakt där fakturering sker i förskott.

Avtalsbalanser

Tillgångar	2024	2023
Kundfordringar (not 20)	1 725	1 744
Upplupna intäkter (not 21)	166	204
Skulder		
Förutbetalda intäkter (not 27)	22	26

Transaktionspriset som allokerats till kvarstående prestationsåtagande
Asker tillämpar undantaget i IFRS 15.121 att inte upplysa om återstående prestationsåtaganden där löptiden understiger ett år.

ank=20250704-20250708135 64

NOT 6 Segmentsinformation

VD utvärderar verksamheten utifrån geografiskt perspektiv, vilket innebär följande tre affärsområden och rörelsesegment; North, West och Central. Asker har under året slagit samman affärsområdet East (Finland och Baltikum) med affärsområde North (Sverige och Norge) *med retroaktiv verkan från* 1 januari 2024. Segmentsredovisning presenteras enligt de tre nya affärsområdena och jämförelsetal har räknats om. I rörelsesegmentet North ingår Sverige, Norge, Finland, Estland, Lettland och Litauen, I West ingår Danmark, Nederländerna, Belgien, Luxemburg och Storbritannien, I Central ingår Tyskland, Österrike, Schweiz, Polen och Tjeckien. Elimineringar består av internförsäljning mellan rörelsesegmenten.

Rörelsesegmentens resultat bedöms baserat på deras EBITA (resultat före avskrivningar av immateriella tillgångar). Ränteintäkter och räntekostnader fördelas inte på segmenten eftersom de påverkas av åtgärder som utförs av den centrala treasuryfunktionen som hanterar koncernens kassalikviditet. Ofördelade operativa kostnader består av avskrivningar av immateriella tillgångar. Separat information om tillgångar och skulder redovisas inte regelbundet för koncernchefen. Försäljning mellan segmenten sker till marknadsmässiga villkor.

2024	North	West	Central	Övrigt och elimineringar	Totalt
Intäkter från externa kunder	5 401	7 145	2 479	0	15 025
Intäkter från andra rörelsesegment	92	75	12	–179	0
Segmentets intäkter	5 493	7 221	2 491	–479	15 025
Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar	–116	–484	–66	–1	–367
EBITA	633	545	149	–120	1 207
Ofördelade operativa kostnader (avskrivning på immateriella anläggningstillgångar)					–241
Rörelseresultat					966
Finansiella poster – netto					–407
Resultat före skatt					559
Inkomstskatt					–183
Årets resultat					376

Inga nedskrivningar eller återföring av nedskrivningar för immateriella anläggningstillgångar med obestämbar nyttjandeperiod har skett under perioden.

2023	North	West	Central	Övrigt och elimineringar	Totalt
Intäkter från externa kunder	5 566	6 027	1 861	0	13 453
Intäkter från andra rörelsesegment	93	65	3	–161	0
Segmentets intäkter	5 659	6 092	1 864	–161	13 453
Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar	–94	–137	–55	–1	–288
EBITA	597	316	74	–148	839
Ofördelade operativa kostnader (avskrivning på immateriella anläggningstillgångar)					–260
Rörelseresultat					579
Finansiella poster – netto					–271
Resultat före skatt					308
Inkomstskatt					–103
Årets resultat					205

Inga nedskrivningar eller återföring av nedskrivningar för immateriella anläggningstillgångar med obestämbar nyttjandeperiod har skett under perioden.

Externa rörelseintäkter per land

	2024	2023
Sverige	3 395	3 725
Finland	849	856
Danmark	571	636
Norge	960	761
Nederländerna	5 851	4 657
Tyskland	1 490	1 217
Övriga	1 888	1 601
Summa	15 025	13 453

Ovan tabell anger rörelseintäkter per land där kund är registrerad. Koncernen har ingen enskild kund som utgör mer än 4% av koncernens totala intäkter.

Immateriella och materiella anläggningstillgångar per land

	2024-12-31	2023-12-31
Sverige	216	222
Finland	34	37
Danmark	121	101
Norge	263	183
Nederländerna	717	372
Tyskland	157	101
Österrike	46	48
Schweiz	71	76
Övriga	95	59
Summa	1 721	1 178

Immateriella anläggningstillgångar redovisas exklusive förvärvade varumärken och kundrelationer. Goodwill följs internt inte upp på en lägre nivå än rörelsesegmenten, varför de sammanfaller med koncernens kassaflödesgenererande enheter (CGU). Goodwill fördelat på koncernens rörelsesegment redovisas separat i not 15.

NOT 7 Övriga rörelseintäkter och rörelsekostnader

	2024	2023
Övriga rörelseintäkter		
Valutakursvinster	25	30
Övriga poster	56	8
Summa	80	38

Övrigt inkluderar resultat om 32 MSEK från den avyttringsgrupp som redovisades som en tillgång som innehas för försäljning förra året, se not 23, samt intäktsföring av negativ goodwill om 7 MSEK som uppstod i ett förvärv under året, se not 30 för ytterligare upplysning.

	2024	2023
Övriga rörelsekostnader		
Valutakursförluster	-29	-34
Omvärdering av villkorade tilläggsköpeskillingar	-112	-57
Summa	-142	-91

NOT 8 Kostnader per kostnadsslag

	2024	2023
Handelsvaror	-9 147	-8 934
Övriga externa kostnader	-1 896	-1 481
Personalkostnader	-2 547	-1 858
Övriga rörelseintäkter/-kostnader	-81	-54
Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar	-357	-288
Avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar	-241	-260
Summa	-14 069	-12 874

NOT 9 Ersättning till revisorer

	2024	2023
EY		
Revisionsuppdraget	12	11
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	0
Skatterådgivning	0	0
Övriga tjänster	–	1
Summa	12	12

	2024	2023
Övriga revisorer		
Revisionsuppdraget	8	5
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	1
Skatterådgivning	2	1
Övriga uppdrag	2	1
Summa	12	9

EY är utsedda till koncernens revisorer. Med revisionsuppdrag avses arvode för den lagstadgade revisionen, dvs sådant arbete som varit nödvändigt för att avge revisionsberättelsen, samt så kallad revisionsrådgivning som lämnats i samband med revisionsuppdraget. Skatterådgivning är konsultation i skatterättsliga frågeställningar. Övriga tjänster är rådgivning som inte går att hänföra till någon av de ovan nämnda kategorierna.

NOT 10 Ersättningar till anställda

Belopp i KSEK	2024	2023
Löner och andra ersättningar	1 919 240	1 403 510
Sociala avgifter	374 409	259 891
Pensionskostnader	149 403	114 432
Summa	2 443 052	1 777 833

Löner och andra ersättningar Belopp i KSEK	2024	2023
Styrelseledamöter, koncernchef och andra ledande befattningshavare	36 851	36 991
Övriga anställda	1 882 389	1 366 519
Summa	1 919 240	1 403 510

Pensionskostnader Belopp i KSEK	2024	2023
Koncernchef och andra ledande befattningshavare	6 832	6 445
Övriga anställda	142 771	107 988
Summa	149 403	114 432

Styrelseledamöter och andra ledande befattningshavare, på balansdagen

	2024		2023	
	Totalt	Varav kvinnor	Totalt	Varav kvinnor
Styrelseledamöter (moderbolaget)	6	33%	7	29%
Koncernchefen och andra ledande befattningshavare (koncernen)	9	44%	9	44%
Summa	15	100%	16	100%

Medelantalet heltidsanställda

	2024		2023	
	Totalt	Varav kvinnor	Totalt	Varav kvinnor
Sverige	512	47%	441	45%
Finland	97	61%	103	59%
Norge	150	41%	130	39%
Danmark	188	43%	107	50%
Baltikum	24	79%	23	78%
Benelux	1 524	54%	984	52%
Tyskland	422	60%	371	45%
Schweiz	76	45%	71	44%
Österrike	85	39%	85	33%
Polen	37	43%	15	33%
Kina	7	57%	7	57%
Övriga länder	154	46%	30	12%
Summa	3 276	52%	2 366	48%

Antalet anställda vid årets utgång uppgår till 4 030 (2 834).

20250324000225

NOT 10 Ersättningar till anställda, forts

Ersättning till styrelsen, koncernchefen och andra ledande befattningshavare, 2024

Belopp i KSEK	Grundlön/ Styrelsearvode	Rörlig ersättning	Övriga förmåner	Pensionskostnad	Summa
Styrelsen (6 personer)	1 365	–	–	–	1 365
VD och andra ledande befattningshavare (9 personer)	21 994	11 387	2 096	6 632	42 118
	23 359	11 397	2 096	6 632	43 483

Ersättning till styrelsen, koncernchefen och andra ledande befattningshavare, 2023

Belopp i KSEK	Grundlön/ Styrelsearvode	Rörlig ersättning	Övriga förmåner	Pensionskostnad	Summa
Styrelsen (7 personer)	1 033	–	–	–	1 033
VD och andra ledande befattningshavare (9 personer)	21 128	14 766	1 097	6 445	43 436
	22 161	14 766	1 097	6 445	44 469

Ingen av styrelseledamöterna har något avtal som berättigar till ersättning vid upphörande av uppdraget. Vidare har ingen av styrelseledamöterna rätt till pensioner eller liknande förmåner vid avträdande av uppdraget.

Ledande befattningshavare har avgiftsbestämda pensionsplaner samt direktpensionsåtaganden. Pensionskostnad avser den kostnad som påverkat årets resultat. För vidare upplysning kring pension, se nedan.

Styrelsens ordförande har inte erhållit någon utbetald ersättning utöver styrelsearvode.

Pensioner

För innevarande period avseende pensionsplanen enligt ITP som tryggas genom försäkring i Alecta har koncernen inte haft tillgång till information för att kunna redovisa sin proportionella andel av planens förpliktelser, förvaltningstillgångar och kostnader, vilket medfört att planen inte varit möjlig att redovisa som en förmånsbestämd plan. Pensionsplanen redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Premien för den förmånsbestämda ålders- och familjepensionen är individuellt beräknad och är bland annat beroende av lön, tidigare intjänad pension och förväntad återstående tjänstgöringstid. Förväntade avgifter nästa rapportperiod för ITP 2-försäkringar som är tecknade i Alecta uppgår till 13 MSEK (9). Koncernens andel av de sammanlagda avgifterna till planen är inte väsentlig.

Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtagandena beräknade enligt Alectas försäkringstekniska metoder och antaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19. Den kollektiva konsolideringsnivån ska normalt tillåtas variera mellan 125% och 170%. I syfte att stärka konsolideringsnivån om den bedöms vara för låg, kan en åtgärd vara att höja det avtalade priset för nyteckning och utökning av befintliga förmåner. Om konsolideringsnivån överstiger 150% kan premiereduktioner införas. Vid utgången av 2024 uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva konsolideringsnivån till 163% (2023: 157).

Även i Nederländerna finns en förmånsbestämd plan (Bedrijfstakpensioenfonds Detailhandel) som omfattar flera arbetsgivare inom detaljhandeln. För perioden har bolaget inte haft tillgång till information för att kunna redovisa sin proportionella andel av planens förpliktelser, förvaltningstillgångar och kostnader vilket medfört att planen inte varit möjlig att redovisa som en förmånsbestämd plan. Premien för den förmånsbestämda ålders- och familjepensionen är individuellt beräknad och är bland annat beroende av lön, tidigare intjänad pension och förväntad återstående tjänstgöringstid. Förväntade avgifter nästa rapportperiod uppgår till 33 MSEK (20). Koncernens andel av de sammantagda avgifterna till planen är inte väsentlig.

Pensionsavtal med kapitalförsäkring

Pensionsåldern för koncernchefen och andra ledande befattningshavare är mellan 62 år-65 år. Pensionspremierna som betalas av bolaget uppgår till maximalt 33% av koncernchefens pensionsgrundande lön. För övriga ledande befattningshavare uppgår pensionspremierna till mellan 26%-33%.

Värdet på de kapitalförsäkringar relaterat till koncernens direktpensionsavtalsåtaganden, vilka redovisats netto i balansräkningen, uppgår till 13 MSEK (11). Avsättning för särskild löneskatt har beräknats på kapitalförsäkringarnas verkliga värde.

Avgångsvederlag

Mellan företaget och koncernchefen gäller en uppsägningstid om 12 månader från bolaget och från koncernchefen 6 månader. Under denna tid utgår fast månadslön och andra ersättningar enligt gällande anställningsavtal. Ersättningar från bolaget skall i detta fall reduceras med andra eventuella ersättningar som koncernchefen kan erhålla under uppsägningstiden. Mellan företaget och andra ledande befattningshavare gäller en ömsesidig uppsägningstid om 6 månader. Vid uppsägning utgår avgångsvederlag mellan 0-6 månader.

NOT 11 Finansiella intäkter och kostnader

	2024	2023
Finansiella intäkter		
Räntelntäkter	9	3
Omvärdering av sälj- och köpoptioner	0	5
Valutakursvinster på räntebärande skulder	99	72
Övriga finansiella intäkter	1	0
Summa	110	80
Finansiella kostnader		
Räntekostnader på aktieägarlån	–80	–76
Orealiserade förluster på valutaderivat	0	–35
Realiserade förluster på sälj- och köpoptioner	–52	–28
Omvärdering av sälj- och köpoptioner	–6	–
Valutakursförluster på räntebärande skulder	–96	–9
Räntekostnader	–189	–160
Räntekostnader leasingskulder	–33	–28
Diskonteringseffekt på villkorade tilläggsköpeskillingar	–44	–4
Övriga finansiella kostnader	–17	–12
Summa	–517	–352
Summa finansiella poster – netto	–407	–271

20250324000226

NOT 12 Skatt

	2024	2023
Aktuell skatt		
Aktuell skatt på årets resultat	–223	–166
Summa aktuell skatt	–223	–166
Uppskjuten skatt		
Uppkomst och återföring av temporära skillnader	40	63
Summa uppskjuten skatt	40	63
Skattekostnad	–183	–103

Avstämning effektiv skatt

	2024	2023
Resultat före skatt	559	308
Skatt enligt svensk skattesats 20,6 % (20,6)	–115	–63
Skatteeffekt av:		
Ej skattepliktiga intäkter	1	7
Ej avdragsgilla kostnader	–64	–38
Nyttjande av underskottsavdrag för vilka ingen uppskjuten skatt redovisats	1	3
Justering av tidigare års skatt	–1	–5
Ändrad skattesats	1	–
Övrigt	1	0
Effekt av andra skattesatser för utländska dotterföretag	–7	–7
Redovisad skatt	–183	–103

Effektiv skattesats för koncernen är 32,8% (33,4).

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder är hänförliga till:

	2024-12-31		
	Uppskjutna skattefordringar	Uppskjutna skatteskulder	Netto fordringar (+) skulder (–)
Immateriella anläggningstillgångar	–	–387	–387
Materiella anläggningstillgångar	1	–8	–7
Nyttjanderätter	208	–	208
Derivatinstrument	0	–4	–4
Underskottsavdrag	8	–	8
Obeskattade reserver	–	–24	–24
Övriga avsättningar	6	–	6
Leasingskulder	–	–195	–195
Övriga poster	28	–3	25
Summa uppskjutna skattefordringar/-skulder	251	–621	–370
Belopp som kvittas mot uppskjutna skattefordringar/ -skulder enligt kvittningsreglerna	–195	195	0
Netto uppskjutna skattefordringar/-skulder	56	426	–370

	2023-12-31		
	Uppskjutna skattefordringar	Uppskjutna skatteskulder	Netto fordringar (+) skulder (–)
Immateriella anläggningstillgångar	–	–335	–335
Materiella anläggningstillgångar	–	–7	–7
Nyttjanderätter	157	–	157
Derivatinstrument	2	–2	0
Underskottsavdrag	2	–	2
Obeskattade reserver	–	–22	–22
Övriga avsättningar	3	–	3
Leasingskulder	–	–144	–144
Övriga poster	4	–	4
Summa uppskjutna skattefordringar/-skulder	168	–510	–342
Belopp som kvittas mot uppskjutna skattefordringar/ -skulder enligt kvittningsreglerna	–144	144	0
Netto uppskjutna skattefordringar/-skulder	24	–366	–342

ank=20250704;20250708135 66

NOT 12 Skatt, forts

Förändringar i uppskjuten skatt

	2024	2023
Ingående redovisat värde uppskjuten skattefordran (+) / skuld (–)	–342	–322
Redovisat i resultaträkningen	40	63
Förvärv	–67	–77
Valutakursdifferenser	–11	–6
Utgående redovisat värde netto uppskjuten skattefordran (+) / skuld (–)	–370	–342

Av uppskjutna skatteskulder förfaller huvuddelen senare än om 12 månader.

Uppskjutna skattefordringar på underskottsavdrag redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga, mot vilka de skattemässiga underskotten kan utnyttjas. Koncernen har 61 MSEK (89) i skattemässiga underskott som inte är värderade per 2024-12-31, vilket skulle innebära 17 (20) MSEK i uppskjuten skattefordran, där samtliga kan nyttjas utan tidsbegränsning. Det är företagsledningens uppfattning att dessa underskott kommer att kunna utnyttjas inom en rimlig framtid.

Koncernens inkomstskatter enligt andra paleren bedöms vara oväsentliga, varmed ingen vidare upplysning lämnas.

NOT 13 Resultat per aktie

Resultat per aktie räknat på resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare (SEK/aktie) före och efter utspädning.

Resultat per aktie	2024	2023
Resultat per aktie, före och efter utspädning	1,37	0,77

Underlag för beräkningen av resultat per aktie anges nedan.

Resultat per aktie före och efter utspädning

Beräkningen av resultat per aktie 2024 har baserats på årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare uppgående till 360 MSEK (203) och på ett vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier under 2024 uppgående till 263 282 (262 209) tusen stycken. De två komponenterna har beräknats på följande sätt:

	2024	2023
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare	360	203

Vägt genomsnittligt antal aktier under året före utspädning (i tusentals aktier)	2024	2023
Totalt antal aktier	37 609	37 556
Nya aktier från aktiesplit 7:1 registrerad per 4 februari 2025	225 553	225 553
Vägt genomsnittligt antal aktier under året före utspädning	263 282	262 209

Preferensaktier har inte beaktats i beräkningen då det inte har skett någon utdelning eller annan reglering av preferensaktierna.

NOT 14 Valutakursdifferenser

Valutakursdifferenser har redovisats i resultaträkningen enligt följande:

	2024	2023
Övriga rörelseintäkter (not 7)	25	30
Övriga rörelsekostnader (not 7)	–29	–34
Finansiella intäkter (not 11)	99	72
Finansiella kostnader (not 11)	–96	–9
Summa	–1	59

NOT 15 Immateriella anläggningstillgångar och goodwill

2024	Goodwill	Varumärken, patent, licenser samt liknande rättigheter	Kundrelationer	Balanserade utvecklingsarbeten	Summa
Ingående anskaffningsvärde	4 788	541	1 431	322	7 082
Årets anskaffning	–	24	82	85	191
Förvärv	343	60	301	6	711
Omklassificeringar	–26	–154	0	154	–26
Försäljning och utrangeringar	–	–1	0	–3	–4
Omräkningsdifferenser	61	18	45	8	131
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 166	479	1 858	582	8 084
Ingående av- och nedskrivningar	–88	–474	–292	–240	–794
Årets avskrivningar	0	–18	–163	–60	–241
Omklassificeringar	26	93	0	–93	26
Försäljning och utrangeringar	–	1	0	3	3
Omräkningsdifferenser	–4	–6	–10	–5	–25
Årets nedskrivningar	–	–	–	–	–
Utgående ackumulerade av- och nedskrivningar	–65	–404	–486	–395	–1 029
Redovisat värde per 2024-12-31	5 100	375	1 392	187	7 055

2023	Goodwill	Varumärken, patent, licenser samt liknande rättigheter	Kundrelationer	Balanserade utvecklingsarbeten	Summa
Ingående anskaffningsvärde	4 554	454	1 133	395	6 536
Årets anskaffning	–	35	–	32	67
Förvärv	230	51	285	–	565
Omklassificeringar	–	–	–	–	–
Försäljning och utrangeringar	–	–1	–	–105	–106
Omräkningsdifferenser	5	2	13	0	20
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 788	541	1 431	322	7 082
Ingående av- och nedskrivningar	–85	–147	–110	–301	–643
Årets avskrivningar	–	–29	–186	–45	–260
Omklassificeringar	–	–	–	–	–
Försäljning och utrangeringar	–	1	–	105	106
Omräkningsdifferenser	–3	1	4	1	3
Årets nedskrivningar	–	–	–	–	–
Utgående ackumulerade av- och nedskrivningar	–88	–174	–292	–240	–794
Redovisat värde per 2023-12-31	4 701	367	1 138	82	6 288

Koncernens redovisade goodwill uppgår till 5 100 MSEK (4 701) fördelat på koncernens rörelsesegment, vilken är den lägsta nivå goodwill följs upp och övervakas i den interna uppföljningen. Återvinningsvärdet har beräknats utifrån nyttjandevärdet och tar sin utgångspunkt i en aktuell bedömning av kassaflöden för de kommande åren.

Budgeterat resultat och investeringar i rörelsekapital och anläggningstillgångar för nästkommande räkenskapsår, bygger på tidigare utfall och erfarenheter. Budgeten upprättas utifrån en detaljerad budgeteringsprocess för koncernens olika delar.

De viktiga komponenterna i kassaflödet är försäljningen, rörelsens olika kostnader och investeringar i rörelsekapital och anläggningstillgångar. Till grund för försäljningstillväxten ligger bedömningar utifrån faktorer såsom vunna upphandlingar, orderingång, konjunktur och marknadsläge. Budgetering av rörelsens kostnader utgår från tidigare års nivåer på marginaler och omkostnader, anpassat till en förväntan för det kommande året utifrån aspekter såsom de som nämns för försäljningsutvecklingen samt eventuella justeringar i löneavtal etc. Förväntade investeringar i rörelsekapital och anläggningstillgångar är kopplat till försäljningsutvecklingen.

Prognoserna för de nästkommande fem räkenskapsåren upprättas baserat på företagsledningens budget samt affärsplaner och strategier om framtida tillväxt, därefter används branschens genomsnittliga tillväxttakt under de därefter kommande fem åren eftersom branschen växer snabbare än den förväntade inflationen.

Kassaflöden som beräknas efter prognosatseringsperioden baseras på en årlig tillväxttakt på 2% (2) vilket är koncernens förväntan på den långsiktiga tillväxttakten på samtliga marknader. Kassaflöden har diskonterats med en vägd kapitalkostnad som motsvarar cirka 11,8% (12,5) före skatt. De viktiga antaganden som har störst effekt på återvinningsvärdet är rörelsemarginal, diskonteringsränta och tillväxttakt.

Beräkningen visar att nyttjandevärdet överstiger det redovisade värdet. Således resulterade nedskrivningsprövningen inte i något nedskrivningsbehov. Rimliga justeringar i viktiga antaganden bedöms inte leda till nedskrivningsbehov. Förutom goodwill har koncernen även varumärken som inte skrivs av. Inga nedskrivningar eller återföring av nedskrivningar har skett under perioden.

Goodwill fördelat på koncernens rörelsesegment

	2024-12-31	2023-12-31
North	2 239	2 200
West	1 991	1 905
Central	871	596
Utgående redovisat värde	5 100	4 701

Goodwill har beräknats om utifrån de nya rörelsesegmenten.

ank=20250704:20250708135?

NOT 15 Immateriella anläggningstillgångar och goodwill, forts

Varumärken fördelat på koncernens rörelsesegment

	2024-12-31	2023-12-31
North	19	19
West	158	145
Central	154	111
Utgående redovisat värde	331	275

Känslighetsanalys
I samband med prövningen av nedskrivningsbehovet har Asker genomfört känslighetsanalyser. Dessa analyser har utförts för de tre kassagenererande enheterna, vilka motsvarar koncernens tre rörelsesegment. Fokus i analyserna har legat på en försämring av den genomsnittliga tillväxttakten/rörelsemarginalen i kombination med ökning av diskonteringsräntan. Resultaten visar att inga rimliga förändringar leder till något behov av nedskrivning i någon av de tre kassagenererande enheterna.

NOT 16 Materiella anläggningstillgångar

2024	Byggnader och mark	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	Summa
Ingående anskaffningsvärde	162	568	57	787
Årets anskaffning	12	137	9	158
Förvärv	46	187	1	233
Omklassificeringar	–1	54	–60	–6
Försäljning och utrangeringar	–1	–29	–1	–31
Omräkningsdifferenser	5	19	–1	23
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	222	936	6	1164
Ingående avskrivningar	–76	–391	–	–467
Årets avskrivningar	–20	–107	–	–127
Omklassificeringar	2	4	–	6
Försäljning och utrangeringar	1	22	–	23
Omräkningsdifferenser	–2	–14	–	–16
Årets nedskrivningar	0	0	–	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	–96	–486	–	–582
Redovisat värde per 2024-12-31	126	450	6	582

	Nyttjanderätter			
2024	Byggnader och mark	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Summa	Totala materiella anläggningstillgångar
Ingående anskaffningsvärde	1 012	154	1 166	1 952
Årets anskaffning	195	96	291	448
Förvärv	108	51	159	393
Omklassificeringar	0	0	0	–6
Försäljning och utrangeringar	–35	–27	–62	–93
Omräkningsdifferenser	16	3	19	43
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 296	277	1 572	2 736
Ingående avskrivningar	–420	–62	–482	–949
Årets avskrivningar	–178	–64	–239	–367
Omklassificeringar	0	0	0	6
Försäljning och utrangeringar	35	27	62	85
Omräkningsdifferenser	–5	0	–5	–22
Årets nedskrivningar	0	0	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	–566	–99	–665	–1 246
Redovisat värde per 2024-12-31	730	178	908	1 489

20250324000250

NOT 16 Materiella anläggningstillgångar, forts

2023	Byggnader och mark	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	Summa
Ingående anskaffningsvärde	146	543	34	724
Årets anskaffning	3	61	23	87
Förvärv	9	16	0	25
Omklassificeringar	0	–1	–1	0
Försäljning och utrangeringar	0	–47	0	–47
Omräkningsdifferenser	4	–3	–3	–2
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	162	568	57	787
Ingående avskrivningar	–59	–373	–	–433
Årets avskrivningar	–16	–63	–	–79
Omklassificeringar	–	–	–	–
Försäljning och utrangeringar	0	43	–	43
Omräkningsdifferenser	–1	3	–	1
Årets nedskrivningar	–	–	–	–
Utgående ackumulerade avskrivningar	–76	–391	–	–467
Redovisat värde per 2023-12-31	86	177	57	320

	Nyttjanderätter			
2023	Byggnader och mark	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Summa	Totala materiella anläggningstillgångar
Ingående anskaffningsvärde	826	113	939	1 662
Årets anskaffning	173	66	239	326
Förvärv	42	7	49	74
Omklassificeringar	0	0	0	0
Försäljning och utrangeringar	–14	–31	–45	–93
Omräkningsdifferenser	–15	–1	–16	–18
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 012	154	1 166	1 952
Ingående avskrivningar	–273	–53	–326	–759
Årets avskrivningar	–168	–41	–209	–288
Omklassificeringar	–	–	–	–
Försäljning och utrangeringar	14	31	45	89
Omräkningsdifferenser	7	1	8	9
Årets nedskrivningar	–	–	–	–
Utgående ackumulerade avskrivningar	–420	–62	–482	–949
Redovisat värde per 2023-12-31	592	92	684	1 003

ank=20250704:20250708135 68

NOT 17 Finansiella tillgångar och skulder per värderingskategori

Tillgångar och skulder i balansräkningen

		2024-12-31		2023-12-31	
	Verkligt värde nivå	Verkligt värde via resultaträkningen	Upplupet anskaff. värde*	Verkligt värde via resultaträkningen	Upplupet anskaff. värde*
FINANSIELLA TILLGÅNGAR					
Kundfordringar		–	1725	–	1744
Likvida medel		–	490	–	391
Övriga fordringar		–	75	–	46
Derivatinstrument	2	19	–	9	–
Upplupna intäkter, se not 5		–	166	–	204
Summa finansiella tillgångar		19	2 457	9	2 385
FINANSIELLA SKULDER					
Leverantörsskulder		–	1 344	–	1 433
Räntebärande skulder, se not 25		–	5 002	–	4 238
Leasingskulder		–	965	–	735
Övriga finansiella skulder	3	688	137	377	284
Derivatinstrument	2	0	–	10	–
Upplupna kostnader		–	471	–	409
Summa finansiella skulder		688	7 919	387	7 099

* Redovisat värde bedöms motsvara verkligt värde då diskonteringseffekten bedöms vara oväsentlig.

Beräkning av verkligt värde
I nedanstående tabeller lämnas upplysningar om hur verkligt värde bestämts för de finansiella instrument som värderas till verkligt värde i balansräkningen. De olika nivåerna definieras enligt följande:

- Nivå 1: Noterade priser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder.
- Nivå 2: Andra observerbara data för tillgången eller skulden än noterade priser inkluderade i nivå 1, antingen direkt (dvs som prisnoteringar) eller indirekt (dvs härledda från prisnoteringar).
- Nivå 3: Data för tillgången eller skulden som inte baseras på observerbara marknadsdata (dvs ej observerbara data).

Verkligt värde för valutaterminer har fastställts genom användning av kurser för valutaterminer på balansdagen, där det resulterande värdet diskonteras till nuvärde. Verkligt värde för ränteswappar beräknas som nuvärdet av bedömda framtida kassaflöden baserat på observerbara avkastningskurvor. Per 31 december 2024 innehar koncernen inga ränteswappar. Verkligt värde för fordringar med rörligt ränta motsvarar dess verkliga värde. Inga överföringar mellan nivåer har gjorts under året.

Den villkorade köpeskillingen baseras på det förvärvade företagets resultat. Innebärande en multipelvärdering baserad på framtida EBITDA eller EBITA-mått, diskonterat med koncernens diskonteringsränta. Framtida EBITDA/EBITA-mått erhålls från företagsledningens bästa bedömning utifrån godkända affärsplaner. Initialt värderas den villkorade köpeskillingen till nuvärdet av framtida sannolika utfall, vilket för året uppgick till 237 MSEK (209). Totalt kan tilläggsköpeskillingar för förvärv gjorda under året uppgå till mellan 0 och 1 000 MSEK. Tilläggsköpeskillingar för samtliga genom förda förvärv med utestående tilläggsköpeskillingar kan uppgå till mellan 11 och 2 020 MSEK.

Avstämning av verkliga värden i nivå 3

	Övriga finansiella skulder*	
	2024-12-31	2023-12-31
Ingående balans	377	106
Förvärv	237	209
Utbetalningar	-145	-5
Omvärderingar**	112	57
Diskonteringseffekt**	44	4
Omklassificeringar***	45	–
Valutakursdifferenser	19	4
Summa	688	377

* Avser endast tilläggsköpeskillingar.
** Resultateffekten för omvärdering av villkorade köpeskillingar inkluderat diskonteringseffekten uppgår till – 156 MSEK (-61) och redovisas inom övriga rörelsekostnader respektive inom finansnettot, se Not 7 och not 11.
*** Omklassificeringar kommer från utnyttjande av utestående kombinerade köp- och säljoption relaterat till Grieka Holding AG, där utköp gjordes under året, varmed en del av likviden omvandlades till en villkorad köpeskilling.

NOT 18 Innehav redovisade enligt kapitalandelsmetoden

Intresseföretag/ Organisationsnummer/Säte	Ägarandel, %	2024-12-31	2023-12-31
Avatana GmbH, HRB 382834, Karlsruhe, Germany	50%	2	2
Summa		2	2

Under året har en resultatandel i intressebolag om 0,01 MSEK (0,2) redovisats i resultaträkningen inom övriga rörelsekostnader.

NOT 19 Varulager

	2024-12-31	2023-12-31
Färdiga varor och handelsvaror	1 964	1 590
Reserv för inkurans	-144	-151
Summa	1 821	1 439

I posten kostnad för sålda varor i resultaträkningen ingår kostnader relaterade till varulager om -9 146 MSEK (-6 934). Inga väsentliga återföringar av nedskrivningar har gjorts under varken 2024 eller 2023.

NOT 20 Kundfordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Kundfordringar	1764	1774
Reserv för förväntade kreditförluster	–39	–31
Kundfordringar – netto	1725	1744

Åldersanalys för kundfordringar

	2024-12-31	2023-12-31
–ej förfallna	1525	1509
–förfallna yngre än en månad	123	149
–förfallna en till två månader	29	55
–förfallna äldre än två månader	48	30
Summa	1725	1744

Koncernen tillämpar det förenklade tillvägagångssättet enligt IFRS 9 Finansiella instrument för att mäta förväntade kreditförluster. Denna "förväntade kreditförlustmodell" använder den förväntade förlustrisken för den återstående löptiden för alla kundfordringar och avtalstillgångar. Modellen baseras på historiska kreditförluster över den förväntade livslängden på kundfordringar, justerat för framtida estimat. Baserat på statistik från konstaterade kreditförluster har den historiska förlusten en obetydlig effekt på kreditförlusten och därför är avsättningen för osäkra kundfordringar helt baserad på individuella uppskattningar om framtida utveckling. Alla förfallna fordringar bedöms individuellt och ett förlustavdrag redovisas för skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av uppskattade framtida kassaflöden för alla fordringar som anses osäkra. Individuell bedömning tillämpas också för icke-förfallna fordringar när det finns indikationer på att en kundfordran kan vara osäker. Per den 31 december 2024 var kundfordringar uppgående till 200 MSEK (236) förfallna, varav 48 MSEK (30), 2,8% (1,7) förfallna över två månader.

NOT 21 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyror	7	35
Förutbetalda försäkringar	7	6
Förutbetald leasing	13	12
Förutbetalda transaktionskostnader	19	–
Övriga förutbetalda kostnader	66	32
Upplupna intäkter	180	204
Summa	292	289

NOT 22 Likvida medel

I likvida medel i balansräkningen och kassaflödesanalysen ingår följande:

	2024-12-31	2023-12-31
Banktillgodohavanden	490	391
Summa	490	391

NOT 23 Tillgångar som innehas för försäljning

I november 2023 beslutade ledningen att avyttra en distributionsverksamhet i Nederländerna, varmed denna avyttringsgrupp redovisades som en tillgång som innehas för försäljning. Avyttringen innebar att lager och en del materiella anläggningstillgångar ämnades säljas över till tillverkaren. En försäljning skedde under första halvåret 2024, innebärande att ett resultat om 32 MSEK redovisats inom övriga rörelseintäkter.

NOT 24 Aktiekapital och övrigt tillskjutet kapital

	Datum	Antal aktier (tusental)	Aktie kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Summa
Vid årets början	2023-01	114 255	0	1 508	1 508
Nyemission	2023-02	1 147	0	63	63
Vid årets slut	2023-12	115 402	0	1 571	1 571
Vid årets början	2024-01	115 402	0	1 571	1 571
Vid årets slut	2024-12	115 402	0	1 571	1 571

Bolaget bildades 29 november 2018 och registrerades 11 december 2018.

Aktiekapitalet består av 115 402 106 aktier (115 402 106) med kvotvärde 0,0005 SEK, bestående av både stamaktier och preferensaktier. Aktierna har ett röstvärde på 1 röster/aktie. Aktiekapital uppgår per 2024-12-31 till 55 TSEK (55). Det har inte skett någon utdelning på varken stamaktier eller preferensaktier. Preferensaktierna har inga kontraktsmässigt bundna utdelningar och inte heller någon fastställd löptid, utan regleras endast vid extern händelse, varpå de har redovisats som eget kapital.

Nyemission 2023 innebar en ökning med 294 556 stamaktier och 852 737 preferensaktier.

Övrigt tillskjutet kapital består av aktieägartillskott om 1 050 MSEK (1 050) och överkursfond om 521 MSEK (521).

NOT 25 Räntebärande skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Långfristiga räntebärande skulder		
Skulder till kreditinstitut	3 208	2 647
Aktieägarlån	1 419	1 337
Lån från innehav utan bestämmande inflytande	–	3
Summa	4 628	3 987
Kortfristiga räntebärande skulder		
Skulder till kreditinstitut	374	251
Summa	374	251
Summa räntebärande skulder	5 002	4 238

Det verkliga värdet på skulder till kreditinstitut uppskattas vara lika med redovisat värde då lånen löper med rörlig ränta. Aktieägarlånen uppskattas vara lika med redovisat värde då diskonteringseffekten anses immateriell då räntan bygger på marknadsränta. Det verkliga värdet på kortfristig upplåning motsvarar dess redovisade värde, eftersom diskonteringseffekten inte är väsentlig.

Förfallostrukturen för koncernens finansiella räntebärande skulder fördelar sig över kommande åren enligt följande tabell:

	2024-12-31	2023-12-31
– inom tre månader	374	185
– mellan tre månader och ett år	–	66
– mellan ett och två år	4 627	2 647
– mellan två och tre år	–	1 340
Summa	5 002	4 238

Koncernen avser att omförhandla skulderna till kreditinstitut under 2025.

Redovisade belopp per valuta för upplåning

	2024-12-31	2023-12-31
SEK	2 554	2 307
EUR	2 395	1 898
CHF	20	33
DKK	33	0
GBP	1	0
Summa	5 002	4 238

ank=20250704-20250708135 69

20250324000233

NOT 25 Räntebärande skulder, forts

Koncernen har följande ej utnyttjade kreditfaciliteter:

	2024-12-31	2023-12-31
Rörlig ränta		
– löper ut inom ett år	–	–
– löper ut efter mer än ett år	1 552	569
Summa	1 552	569

Finansiering
Koncernen har beviljade checkräkningskredit i SEK om 100 MSEK (100) samt i EUR om 3 MEUR (3). Av de beviljade checkräkningskrediterna var 0 MSEK (0) nyttjad den 31 december 2024. Checkräkningskrediten i SEK löper med en ränta om 3,72% (4,97) som betalas månadsvis. Villkor för checkräkningskrediten är i enlighet med koncernens seniora låneavtal.

NOT 26 Avsättningar

2024	Personal	Garantier	Övrigt	Total
Ingående balans	12	2	59	73
Övriga nya avsättningar	7	0	11	17
Förvärv	3	1	12	17
Återförda ej utnyttjade avsättningar	-13	–	-22	-35
Omklassificering	4	–	-4	-
Omräkningsdifferens	1	0	1	2
Utgående balans avsättningar per 2024-12-31	14	3	57	74

2023	Personal	Garantier	Övrigt	Total
Ingående balans	29	1	23	53
Övriga nya avsättningar	3	1	28	32
Förvärv	4	–	5	9
Återförda ej utnyttjade avsättningar	-3	–	-11	-14
Omklassificering	-19	–	16	-3
Omräkningsdifferens	-2	0	-2	-4
Utgående balans avsättningar per 2023-12-31	12	2	59	73

Personalrelaterade avsättningar avser främför allt jubileumsfonder i Nederländerna och Österrike medan övriga avsättningar är kopplade till riskreserv och avsättningar i förvärvade bolag.

NOT 27 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna personalrelaterade kostnader	326	257
Upplupna kundbonusar	37	27
Upplupna konsultkostnader	21	22
Hyra och elektricitet	5	8
Revisionsarvode	11	8
Transportkostnader	24	24
Varuinköp	36	53
Upplupna räntekostnader	1	1
Förutbetalda intäkter	21	26
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	1
Summa	493	437

20250324080234

NOT 28 Leasingavtal

Nedan presenteras de belopp hänförliga till leasingverksamheter som redovisats i resultaträkningen under året. För årets avskrivningar på nyttjanderättstillgångar se not 16. Räntekostnader på leasingskulder redovisas under finansiella intäkter, se not 11.

	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar	239	209
Räntekostnader på leasingskulder	33	28
Kostnader för avtal där den underliggande tillgången är av lågt värde avser kort tidskontrakt	60	65
Totala kostnader hänförliga till leasingverksamheten	333	302

Koncernen redovisar ett kassautflöde hänförligt till leasingavtal uppgående till 340 MSEK (272). För en löptidsanalys av koncernens leasingskulder se not 3.

	2024-12-31	2023-12-31
Kassaflödespåverkan avseende leasing		
Amortering på leasingskuld i finansieringsverksamheten	247	178
Årets betalda räntekostnader i den löpande verksamheten	33	28
Erlagd betalning för avtal där den underliggande tillgången är av lågt värde och/eller korttidsavtal i den löpande verksamheten	60	66
Total kassaflödespåverkan	340	272

Framtida kassaflöden från leasingavtal som ännu inte påbörjats under 2024 men där Asker som leasetagare har ett åtagande, uppgick till 480 MSEK (0). Åtagandena är relaterade till nytt effektivt distributionscenter för att ge utrymme för framtida tillväxt. Asker har inga materiella förlängningsoptioner eller andra garantiåtaganden som inte beaktats i värderingen av leasingskulderna.

NOT 29 Icke kassaflödespåverkande poster

	2024	2023
Avskrivningar	608	548
Förändring i avsättningar	-18	18
Realisationsresultat, avyttring av anläggningstillgångar	0	1
Valutakursvinster/ förluster	18	39
Övriga icke-kassaflödespåverkande poster	112	80
Summa icke kassaflödespåverkande poster	720	686

NOT 30 Rörelseförvärv

Förvärv under 2024
Som en del av Askers värdeskapande, där den organiska tillväxten kompletteras med förvärv av små och medelstora företag för att addera nya produkter, kundgrupper och/eller kanaler och på så sätt bygga ett helhetserbjudande och skapa förutsättningar till en effektivare värdekedja för hälso- och sjukvården har följande förvärv gjorts under 2024. Samtliga förvärv har gjorts av aktier. Förvärvad andel av aktier sammanfaller med förvärvad andel av rösterna i samtliga förvärv. Årets förvärv presenteras nedan per segment. Se även not M5 i moderbolaget.

North
Den 1 augusti förvärvade Onemed Sverige AB 100% av aktierna i det svenska bolaget Funktionsverket AB. Funktionsverket är en svensk leverantör av kommunikations- och kognitionshjälpmedel. Under 2023/2024 hade Funktionsverket 2 heltidsanställda och en omsättning om ca 30 MSEK.

Den 1 oktober förvärvade Onemed AS 100% av aktierna i det norska bolaget Kvinto AS, en ledande leverantör av medicinska produkter till sjukhus, kommuner och apotek på den norska marknaden. Under 2023 hade Kvinto 3 anställda och en omsättning på cirka 60 MSEK.

West
Den 2 februari förvärvade Asker Benelux Holding B.V. 100% av aktierna i det nederländska bolaget Vegro Verpleegartikelen B.V. Bolaget är den största leverantören av rörelsehjälpmedel och personlig hjälpmedelsutrustning i Nederländerna. Under 2023 hade Vegro B.V. 586 heltidsanställda och en omsättning på cirka 820 MSEK.

Den 1 juli förvärvade Onemed Danmark AS 100% av aktierna i det danska bolaget Wolturnus AS, en koncern som tillverkar och distribuerar specialbyggda rörelsehjälpmedel och tryckavlastande produkter i Danmark, och deras utbud och tjänster kompletterar Askers befintliga verksamhet i Danmark. Under 2023/2024 hade Wolturnus 71 anställda och en omsättning på cirka 150 MSEK.

Den 1 november förvärvade Onemed Danmark A/S 100% av aktierna i Opitek Aps, en leverantör av utrustning för patientpositionering och till operationsrum samt kirurgiska instrument. Bolaget erbjuder även utbildningsprogram, service och reparationer. Under 2023 hade Opitek 3 heltidsanställda och en omsättning på cirka 10 MSEK.

Central
Den 1 mars förvärvade Gricka Holding AG 100% av aktierna i Praxmedico AG. Bolaget är en specialiserad distributör av medicinska produkter inom äldrevården i Schweiz. Under 2023 hade Praxmedico 12 heltidsanställda och en omsättning på cirka 60 MSEK.

Den 1 augusti förvärvade Asker Germany Holding Gmbh 100% av aktierna i MeetB Gesellschaft für Medizintechnik Vertrieb mbH, en koncern som levererar produkter och digitala lösningar till räddningstjänsten i Tyskland. Under 2023 hade MeetB-koncernen 60 heltidsanställda och en omsättning på cirka 340 MSEK.

Den 2 augusti förvärvade Asker Healthcare s.r.o 100% av aktierna i tjeckiska Aspironix s.r.o., en koncern som distribuerar medicintekniska produkter i Tjeckien, Slovakien och Polen. Under 2023 hade koncernen 70 heltidsanställda och en omsättning på cirka 200 MSEK.

Den 1 september förvärvade Asker Healthcare AB 100% av aktierna i Hugo Technology Ltd, en oberoende leverantör inom teknisk service av medicinteknisk utrusning i Storbritannien. Under 2023 hade Hugo Technology 84 heltidsanställda och en omsättning på cirka 81 MSEK.

Den 4 november förvärvade Rudolph Heintel Gesellschaft mbH 100% av aktierna i Hauser Medizintechnik Gmbh, en distributör av medicinteknisk utrustning och förbrukningsmaterial i Österrike. Under 2023/2024 hade Hauser 5 heltidsanställda och en omsättning på cirka 23 MSEK.

Förvärv av innehav utan bestämmande inflytande
Förutom ovan rörelseförvärv har det skett förvärv av utestående innehav utan bestämmande inflytande i två bolag genom utnyttjande av kombinerade sälj- och köpoptioner. Den 20 juni 2024 förvärvade koncernen resterande 49% av aktierna i Astomed Holding AB i Sverige inom segment North. Den 12 december 2024 förvärvade koncernen resterande 20% av aktierna i Gricka Holding AG (Gribi) i Schweiz inom segmentet Central. Asker äger nu 100% av aktierna och röstandelarna i bolagen.

Effekt av gjorda förvärv 2024 och 2023
Effekten på koncernens nettoomsättning från de förvärvade bolagen sedan förvärvstidpunkten uppgick till 1 198 MSEK (354), effekten på koncernens årets resultat efter skatt under perioden uppgick till 64 MSEK (39) och effekten på koncernens EBITA under perioden uppgick till 92 MSEK (52). Om samtliga förvärvade enheter konsoliderades från och med 1 januari 2024 skulle årets nettoomsättning uppgå till 15 649 MSEK (13 778), årets resultat till 464 MSEK (209) och EBITA till 1 283 MSEK (864).

ank=20250704;20250708135?0

NOT 30 Rörelseförvärv, forts

Förvärvade tillgångar värderade till verkligt värde	2024	2024 –varav Vegro	2023	202 –varav MediRev
Immateriella anläggningstillgångar	357	12	336	8
Materiella anläggningstillgångar	229	201	23	
Nyttjanderätter	127	97	51	
Finansiella anläggningstillgångar	3	0	5	
Varulager	160	44	92	
Övriga omsättningstillgångar *	278	82	136	–2
Likvida medel	99	1	39	
Uppskjuten skattefordran/skuld	–57	–1	–77	–2
Avsättningar	–47	–3	–9	
Räntebärande skulder	–76	–11	–13	
Leasingskulder	–127	–97	–51	
Övriga finansiella skulder	0	0	–	
Övriga rörelseskulder	–219	–102	–100	2
Summa identifierbara nettotillgångar	765	223	431	6
Goodwill	336	–7	230	–6
Innehav utan bestämmande inflytande	–	–	–10	
Köpeskilling	1 101	216	651	
Erlagd köpeskilling och villkorad köpeskilling				
Erlagd köpeskilling	860	216	442	
Villkorad köpeskilling	237	–	209	
Justering betald köpeskilling	–45	–	–	
Summa bedömd köpeskilling	1 101	216	651	

*) Huvudsakligen kundfordringar.

Då upplysningar om förvärven individuellt sett är oväsentliga eftersom Asker framför allt förvärvar mindre och medelstora bolag lämnas upplysningar i aggregerad form, förutom förvärvet avseende Vegro Verpleegartikelen B.V där upplysning lämnas individuellt. Förvärvet av Vegro skedde till lågt pris, innebärande att den överförda ersättningen understeg det verkliga värdet av identifierade förvärvade tillgångar och övertagna skulder, varmed det uppstod en negativ goodwill om 7 MSEK. Den negativa goodwillen har redovisats direkt i resultaträkningen inom Övriga rörelseintäkter. Verkligt värdejusteringar avseende immateriella tillgångar består av kundrelationer och varumärken. Goodwill motiveras av god lönsamhet samt den personal som finns i de förvärvade bolagen. Förvärvad goodwill är inte skattemässigt avdragsgill. Se not 15 för mer information om redovisad goodwill. Förvärvade fordringar utgörs i huvudsak av kundfordringar och redovisas till verkligt värde och inget nedskrivningsbehov har identifierats. Det finns ingen väsentlig skillnad mellan det verkliga värdet på kundfordringar och det avtalsenliga bruttobeloppet för kundfordringar. Förvärvade skulder utgörs i huvudsak av leverantörsskulder och värderas till verkligt värde. Vid förvärv använder Asker normalt en förvärvsstruktur med baskköpeskilling och eventuell villkorad köpeskilling. Den villkorade köpeskillingen baseras på det förvärvade företagets resultat, innebärande en multipelvärdering baserad på framtida EBITDA eller EBITA-mått, diskonterat med koncernens diskonteringsränta. Framtida EBITDA/EBITA-mått erhålls från företagsledningens bästa bedömning utifrån godkända affärsplaner. Initialt värderas den villkorade köpeskillingen till nuvärdet av framtida sannolika utfall, vilket för årets förvärv uppgår till 237 MSEK (209).

Transaktionskostnader för de förvärv som genomförts under året uppgår till 20 MSEK (27) och ingår i Administrationskostnader i resultaträkningen.

I koncernen finns per 31 december 2024 två förvärv med kombinerade köp- och säljoption att förvärva resterande del av bolagen, där ett förvärv innebär en utestående andel om 14% och det andra förvärvet en utestående andel om 5%, totalt värderade till 99 MSEK (240). Optionerna är värderade utifrån förväntad EBITDA/EBITA och nuvärdesberäknas och redovisas som räntebärande skulder. Förändringar kopplat till omvärderingar bokas som finansiella intäkter eller kostnader i resultaträkningen. Förändringen av skulden jämfört med föregående år beror på två förvärv av innehav utan bestämmande inflytande gjorda under året, se Förvärv av innehav utan bestämmande inflytande ovan.

Asker upprättar preliminära förvärvsanalyser under den tid det råder osäkerhet om utfallet av specifika delar av förvärvsavtalen (goodwill, kundrelationer och varumärke) t.ex. under den period då bolaget har anlitat en extern värderingsspecialist, och den externa värderingen ännu inte är slutgiltig, eller i fall slutliga förvärvsbalanser ej erhållits. Värderingsperioden är emellertid aldrig längre än ett år från förvärvstidpunkten. Förvärvsanalyser för förvärv som genomförts under året är preliminära då koncernen ej har erhållit slutgiltigt fastställda uppgifter från de förvärvade företagen. Inga väsentliga förändringar i koncernens förvärvsanalyser avseende tidigare års förvärv gjordes under året.

Förvärvens effekt på kassaflödet:

Köpeskilling inkl villkorad köpeskilling	2024	2023
Köpeskilling	–1 101	–651
Varav ej utbetald köpeskilling	221	209
Likvida medel i de förvärvade bolagen	99	39
Utbetald köpeskilling avseende tidigare års förvärv	–445	–20
Utbetald köpeskilling avseende innehav utan bestämmande inflytande	–183	–209
Summa effekt på kassaflödet:	–1 109	–632

NOT 31 Förändringar av skulder inom finansieringsverksamheten

2024	Räntebärande skulder	Leasing-skulder	Totalt
Ingående balans	4 238	735	4 973
Kassaflöden inom finansieringsverksamheten	544	–247	297
Summa kassaflöden inom finansieringsverksamheten	544	–247	297
Icke kassaflödespåverkande förändringar			
Förvärvade verksamheter	76	127	203
Valutakursdifferenser	53	13	66
Omklassificeringar	–	–	–
Förändringar i verkligt värde	–	–	–
Tillkommande leasingskulder	–	328	328
Övrigt	91	–	91
Summa icke kassaflödespåverkande förändringar	220	468	688
Utgående balans per 2024-12-31	5 002	956	5 958

2023	Räntebärande skulder	Leasing-skulder	Totalt
Ingående balans	4 108	634	4 742
Kassaflöden inom finansieringsverksamheten	36	–178	–142
Summa kassaflöden inom finansieringsverksamheten	36	–178	–142
Icke kassaflödespåverkande förändringar			
Förvärvade verksamheter	13	51	64
Valutakursdifferenser	–6	–10	–16
Omklassificeringar	–	–	0
Förändringar i verkligt värde	–	–	0
Tillkommande leasingskulder	–	238	238
Övrigt	87	–	87
Summa icke kassaflödespåverkande förändringar	94	279	373
Utgående balans per 2023-12-31	4 238	735	4 973

NOT 32 Transaktioner med närstående

Asker Healthcare Group AB kontrolleras av bolaget Nalka Invest AB som innehar 68% av aktierna, vilket innebär att Nalka Invest har ett bestämmande inflytande över koncernen. Resterande andel ägs av Själttø AP-fonden, det finska pensionsbolaget Ilmarinen samt anställda och delar av styrelsen i Asker samt innehav utan bestämmande inflytande i Asker-koncernens dotterbolag. Ersättningar till styrelseledamöter, koncernchefen samt övriga ledande befattningshavare framgår av not 10. Inköp och försäljning inom koncernen har skett på marknadsmässiga villkor.

Aktieägarlån Asker Healthcare Group AB
Koncernen finansieras delvis via räntebärande lån från aktieägare, lånet löper med 8% ränta, upplupen ränta kapitaliseras årsvis. Inga amorteringar sker. Aktieägarlånen är efterställda koncernens seniora finansiering, varmed återbetalning sker först efter seniora banklånen. Se även not 25 Räntebärande skulder

Lån från innehav utan bestämmande inflytande
Koncernen finansieras delvis via räntebärande lån från innehav utan bestämmande inflytande. Lånen löper med marknadsmässig ränta, upplupen ränta kapitaliseras årsvis. Samtliga lån har regelrats under året, se not 25 Räntebärande skulder.

	2024	2023
Räntekostnader på aktieägarlån Asker Healthcare Group AB	80	76
Räntekostnader på lån från innehav utan bestämmande inflytande	0	0
Summa	80	76

	2024-12-31	2023-12-31
Aktieägarlån Asker Healthcare Group AB	1 419	1 337
Lån från innehav utan bestämmande inflytande	–	3
Summa	1 419	1 340

NOT 33 Ställda säkerheter

För egna skulder ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Företagsinteckningar hos Nordea Bank	63	63
Kapitalförsäkringar	13	11
Eget kapital, Asker Healthcare Holding AB-koncernen	3 007	2 599
Summa	3 083	2 673

Asker Healthcare Group AB har tillsammans med övriga dotterföretag ställt säkerheter ("proprieborgen") för koncernens externa koncerngemensamma skulder till kreditinstitut. Som säkerhet för de ingångna eventualförpliktelserna ställda till förmån för koncernbolag har Asker Healthcare Holding AB ställt säkerheter i form av aktier i koncernbolag, bankkonton och vissa avtalsrättigheter. Aktierna i koncernbolag värderas enligt koncernvärdesmetoden. Utöver Askers ställda säkerheter har vissa dotterbolag ställt säkerhet i form av aktier i koncernbolag, fordringar på koncernbolag, bankkonton och företagshypotek avseende den koncerngemensamma externa finansieringen. Dotterbolagens ställda säkerheter redovisas inte i koncernredovisningen då koncernvärdesmetoden tillämpas. Ställda säkerheter för dotterbolags egna skulder ingår däremot.

NOT 34 Eventualförpliktelser och eventualtillgångar

Eventualförpliktelser	2024-12-31	2023-12-31
Garanti Tullverket	7	7
Hyresgarantier	17	23
Bankgaranti	63	65
Övrigt	22	22
Summa	109	117

Eventualförpliktelsen hyresgarantier per 31 december 2024 avser 17 MSEK (23) hyresdeposition i Finland.

Eventualtillgångar
Skatteverkets omprövning av Onemed Sverige AB:s bolagsbeskattning för räkenskapsåret 2018, innebärande att Onemed Sverige AB inte medgavs avdrag för konsultkostnader med 43 MSEK och moms med 11 MSEK, samt påfördes ett skattetillägg med 2 MSEK, har under året överklagats till Högsta förvaltningsdomstolen, som har meddelat prövningstillstånd. Bedömning från oberoende skattejurister är att det är mer sannolikt än inte att Högsta förvaltningsdomstolen dömer i bolagets favör, innebärande en eventualtillgång om 23 MSEK.

NOT 35 Avstämning av alternativa nyckeltal

I denna årsredovisning, liksom i koncernens kvartalsrapporter, förekommer hänvisningar till ett antal resultat- och balansräkningsmått. Vissa av dessa mått definieras i IFRS Redovisningsstandarder, andra är alternativa mått och redovisas inte i enlighet med tillämpliga ramverk för finansiell rapportering eller övrig lagstiftning. Måtten används av koncernen för att hjälpa både investerare och ledning att analysera Askers verksamhet. I avsnittet "Definitioner av finansiella nyckeltal" återfinns beskrivningarna av måtten tillsammans med definitioner och förklaringar till varför de används. Nedan återfinns en avstämning av de alternativa nyckeltal som används av Asker.

EBITA och EBITA-marginal, %	2024	2023
Rörelseresultat (EBIT)	966	579
Avskrivningar på immateriella tillgångar	241	260
EBITA	1 207	839
Nettoomsättning	15 025	13 453
EBITA-marginal, % (EBITA/nettoomsättning)	8,0%	6,2%

Justerad EBITA och justerad EBITA-marginal, %	2024	2023
EBITA	1 207	839
Jämförelsestörande poster	155	251
Justerad EBITA	1 362	1 090
Nettoomsättning	15 025	13 453
Justerad EBITA-marginal, % (justerad EBITA/nettoomsättning)	9,1%	8,1%

Jämförelsestörande poster	2024	2023
Förvärvs- och integrationskostnader	31	25
Omvärdering villkorade köpeskillingar	112	57
Övrigt	12	168
Totalt	155	251

EBITDA justerat för leasing och jämförelsestörande poster	2024	2023
Rörelseresultat (EBIT)	966	579
Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar	367	288
Avskrivningar immateriella anläggningstillgångar	241	260
Rörelseresultat (EBITDA)	1 573	1 127
Jämförelsestörande poster	155	251
Kostnader hänförliga till leasingavtal	–263	–206
EBITDA justerat för leasing och jämförelsestörande poster	1 466	1 172

Nettoskuld	2024	2023
Långfristiga räntebärande skulder till kreditinstitut	4 527	3 964
Aktieägarlån	–1 419	–1 337
Långfristiga räntebärande skulder	3 208	2 647
Kortfristiga räntebärande skulder till kreditinstitut	374	251
Kortfristiga räntebärande skulder	374	251
Likvida medel		
Likvida medel	490	391
Nettoskuld	3 091	2 507

Nettoskuld/EBITDA justerat för leasing- och jämförelsestörande poster	2024	2023
Nettoskuld	3 091	2 507
EBITDA justerat för leasing och jämförelsestörande poster, rullande 12 månader	1 466	1 172
Nettoskuld/EBITDA justerat för leasing- och jämförelsestörande poster	2,1	2,1

Nettoskuldsättningsgrad	2024	2023
Nettoskuld	3 091	2 507
Totalt eget kapital	3 502	3 042
Nettoskuldsättningsgrad	0,9	0,8

Sysselsatt kapital	2024	2023
Eget kapital	3 502	3 042
Räntebärande skulder till kreditinstitut	3 583	2 901
Aktieägarlån	1 419	1 337
Villkorade köpeskillingar	588	377
Kombinerade köp och säljoptioner	99	240
Leasingskulder	956	735
Summa sysselsatt kapital	10 247	8 630

Avkastning på sysselsatt kapital	2024	2023
Rörelseresultat (EBIT), rullande 12 månader	966	579
Genomsnittligt sysselsatt kapital	9 615	8 597
Avkastning på sysselsatt kapital (%)	10,0%	6,7%
Goodwill från ägarförvärv	–2 493	–2 493
Genomsnittligt justerat sysselsatt kapital	7 122	6 104
Avkastning på justerat sysselsatt kapital (%)	13,6%	9,5%

Rörelsekapital	2024	2023
Varulager	1 821	1 439
Kundfordringar	1 725	1 744
Leverantörsskulder	–1 344	–1 433
Summa Rörelsekapital	2 201	1 750

Avkastning rörelsekapital, R/RK	2024	2023
Justerad EBITA, rullande 12 månader	1 362	1 090
Genomsnittligt rörelsekapital	2 035	1 810
Avkastning rörelsekapital, R/RK (%)	66,9%	60,2%

Jämförelseanpassad intäktsredovisning	2024	2023	2022	2021	2020
Rapporterad	15 025	13 453	11 718	9 354	7 075
Varav Covid-19	–	–	724	1 597	1 668
Effekt nettoredovisning	–	–564	–521	–480	–469
Nettoomsättning, jämförelseanpassad	15 025	12 889	11 197	8 874	6 606
Nettoomsättning, jämförelse-anpassad, ex Covid-19	15 025	12 889	10 473	7 277	4 938
Justerad EBITA	1362	1090	840	607	426
Justerad EBITA-marginal, %, jämförelseanpassad	9,1%	8,5%	8,0%	8,3%	8,6%

20250624000738

NOT 36 Avstämning ändrad uppställningsform resultaträkning

2023

Tidigare format	Nytt format	Kostnadsslagsindelad	Kostnad såld vara/ tjänst	Försäljningskostnader	Administrationskostnader	Övriga rörelseintäkter	Övriga rörelsekostnader	Funktionsindelad
Nettoomsättning	Nettoomsättning	13 453	–	–	–	–	–	13 453
Övriga rörelseintäkter		38	–	–	–	–38	–	0
	Kostnad för sålda varor	–	–8 934	–	–	0	–	–8 934
Summa rörelsens intäkter	Bruttovinst	13 491	–8 934	–	–	–38	–	4 519
	Försäljningskostnader	–	–	–2 743	–	–	–	–2 743
	Administrationskostnader	–	–	–	–1 144	–	–	–1 143
	Övriga rörelseintäkter	–	–	–	–	38	–	37
	Övriga rörelsekostnader	–	–	–	–	–	–91	–91
Handelsvaror		–8 934	8 934	–	–	–	–	–
Övriga externa kostnader		–1 481	–	1 202	279	–	–	–
Personalkostnader		–1 858	–	1 493	365	–	–	–
Övriga rörelsekostnader		–91	–	–	–	–	91	–
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		–288	–	29	259	–	–	–
Rörelseresultat före avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar (EBITA)		839	–	–19	–241	–	–	–
Avskrivningar immateriella anläggningstillgångar		–260	–	19	241	–	–	–
Rörelseresultat	Rörelseresultat	579						579
Finansiella intäkter	Finansiella intäkter	80	–	–	–	–	–	80
Finansiella kostnader	Finansiella kostnader	–352	–	–	–	–	–	–352
Resultat före skatt	Resultat före skatt	306	–	–	–	–	–	306
Skatt på årets resultat	Skatt	–103	–	–	–	–	–	–103
Årets resultat	Årets resultat	205	–	–	–	–	–	205

NOT 37 Händelser efter balansdagen

På en extra bolagsstämma den 27 januari fattades beslut om en aktiesplit 7:1 av befintliga stamaktier, vilken har beaktats i antalet utestående aktier vid beräkningen av vinst per aktie. Den extra bolagsstämman fattade även beslut om en fondemission, innebärande att aktiekapitalet ökades till 500 000 SEK. Samtidigt beslutades att bemyndiga styrelsen att fatta beslut om konvertering av preferensaktier till stamaktier.

Den 3 februari förvärvade koncernen 100% av aktierna i Mayumana Healthcare, en specialistdistributör och tillverkare av medicinsk utrustning och förbrukningsmaterial baserad i Nederländerna. Under 2024 hade Mayumana 11 heltidsanställda och en omsättning på cirka 50 MSEK. Den 4 februari förvärvade koncernen 97% av aktierna i Hospital Services Limited (HSL nedan), en produkt och tjänsteleverantör av medicinsk utrustning och tillhörande förbrukningsartiklar, underhåll och service på Irland och i Storbritannien. Under 2024 hade HSL 175 anställda och en omsättning på cirka 800 MSEK. Se nedan för en preliminär förvärvsanalys, där Hospital Services Limited presenteras separat till följd av dess storlek.

Förvärvade tillgångar värderade till verkligt värde	2025	–varav HSL
Immateriella anläggningstillgångar	478	436
Materiella anläggningstillgångar	33	30
Nyttjanderätter	–	–
Finansiella anläggningstillgångar	–	–
Varulager	115	107
Övriga omsättningstillgångar *	182	174
Likvida medel	55	46
Uppskjuten skattefordran/skuld	–120	–109
Avsättningar	–	–
Räntebärande skulder	–192	–192
Leasingskulder	–	–
Övriga finansiella skulder	–	–
Övriga rörelseskulder	–273	–260
Summa identifierbara nettotillgångar	280	232
Goodwill	608	554
Innehav utan bestämmande inflytande	–	–
Köpeskilling	888	786
Erlagd köpeskilling och villkorad köpeskilling		
Erlagd köpeskilling	866	786
Villkorad köpeskilling	22	–
Summa bedömd köpeskilling	888	786

*) Huvudsakligen kundfordringar

ank=20250704;20250708135?2

20250324000239

Moderbolagets resultaträkning

MSEK	Not	2024	2023
Nettoomsättning		19	15
Kostnad för sålda varor		0	0
Bruttoresultat		19	15
Administrationskostnader	M3	–37	–72
Övriga rörelsekostnader		0	–0
Rörelseresultat		–18	–56
Finansiella intäkter	M4	160	73
Finansiella kostnader		–348	–203
Bokslutsdispositioner		388	84
Resultat före skatt		182	–102
Skatt på resultat		–42	–10
Årets resultat		140	–112

Moderbolaget har inga transaktioner att redovisa inom övrigt totalresultat, varpå moderbolagets totalresultat stämmer överens med periodens resultat.

Moderbolagets balansräkning

MSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	M5	3 563	3 563
Övriga finansiella anläggningstillgångar		9	7
Summa		3 572	3 570
Summa anläggningstillgångar		3 572	3 570
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag		3 049	2 089
Övriga fordringar		24	0
Summa		3 073	2 089
Likvida medel	M6	5	6
Summa omsättningstillgångar		3 078	2 095
SUMMA TILLGÅNGAR		6 651	5 665

MSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital 1)		0	0
Överkursfond		1 571	1 571
Balanserat resultat		–457	–55
Årets resultat		140	–112
Summa eget kapital		1 544	1 404
Obeskattade reserver		91	22
Avsättningar			
Avsättningar		9	7
Summa avsättningar		9	7
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Räntebärande skulder	M7	2 717	2 138
Summa långfristiga skulder		2 717	2 138
Kortfristiga skulder			
Aktuell skatteskuld		49	12
Räntebärande skulder	M7	–	70
Skulder till koncernföretag		2 222	2 002
Upplupna kostnader	M8	20	10
Summa kortfristiga skulder		2 291	2 094
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		6 651	5 665

1) Antal aktier uppgår till 115 402 106 (115 402 106).

ank=20250704:20250708135731

20250324000941

Moderbolagets förändringar i eget kapital

		Bundet eget kapital	Fritt eget kapital		
MSEK	Not	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserat resultat inklusive årets resultat	Summa
Ingående balans per 1 januari 2023		0	458	995	1 453
Nyemission		0	63	–	63
Årets resultat	M11	–	–	–112	–112
Utgående balans per 31 december 2023		0	521	883	1 404

		Bundet eget kapital	Fritt eget kapital		
MSEK	Not	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserat resultat inklusive årets resultat	Summa
Ingående balans per 1 januari 2024		0	521	883	1 404
Årets resultat	M11	–	–	140	140
Utgående balans per 31 december 2024		0	521	1 023	1 544

Moderbolagets rapport över kassaflöden

MSEK	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-18	-56
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet			
Erhållen ränta		18	–
Betald ränta		-79	-51
Betald inkomstskatt		-6	-3
Kassaflöde före förändringar i rörelsekapital		-85	-110
Förändring av kortfristiga fordringar		-19	0
Förändring av kortfristiga skulder		4	3
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-100	-107
Investeringsverksamheten			
Lämnade aktieägartillskott		–	-36
Investering i dotterbolag		–	–
Kassaflöde från investeringsverksamheten		–	-36
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån	M9	468	77
Amortering av lån	M9	-49	-78
Nyemission		–	63
Erhållna koncernbidrag		101	52
Förändring av fordran/skuld till koncernföretag		-421	18
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		99	131
Årets kassaflöde		-1	-12
Likvida medel vid årets början		6	18
Kursdifferens i likvida medel		–	–
Likvida medel vid årets slut		5	6

ank=20250704-20250708135744

Moderbolagets noter

NOT M1 Allmän information

Asker Healthcare Group AB (559184-9848) är moderföretag i Asker Healthcare Group-koncernen. Moderbolaget är ett registrerat aktiebolag med säte i Danderyd, Sverige.

Asker Healthcare Group AB
Svärdvägen 3A
18233 Danderyd
www.asker.com

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i miljoner kronor (MSEK). Uppgift inom parentes avser jämförelseår.

NOT M2 Moderbolagets redovisningsprinciper

Årsredovisningen i moderbolaget har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) och den av Rådet för hållbarhets- och finansiell rapportering utgivna rekommendationen RFR 2 Redovisning för juridiska personer. RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen för den juridiska personen ska tillämpa samtliga av EU godkända IFRS Redovisningsstandarder och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för Årsredovisningslagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag och tillägg som ska göras i förhållande till IFRS Redovisningsstandarder.

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med RFR 2 kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare kräver att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av moderbolagets redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för årsredovisningen anges i koncernredovisningens not 4 Viktiga uppskattningar och bedömningar.

Koncernens redovisningsprinciper enligt IFRS/IAS finns i not 2. Moderbolaget tillämpar de redovisningsprinciper som anges för koncernen med undantag från nedanstående:

Uppställningsformer
Resultat- och balansräkning följer årsredovisningslagens uppställningsform. Rapport över förändring av eget kapital följer koncernens uppställningsform men innehåller de komponenter som anges i Årsredovisningslagen. Vidare innebär det skillnad i benämningar, jämfört med koncernredovisningen, främst avseende finansiella intäkter och kostnader och eget kapital.

Andelar i dotterföretag samt aktieägartillskott
Andelar i dotterföretag redovisas enligt anskaffningsvärdemetoden vilket innebär att redovisning sker till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet inkluderas förvärvsrelaterade kostnader. Om det finns indikationer på att andelar i dotterföretag minskat i värde görs en beräkning av återvinningsvärdet. Är detta lägre än det redovisade värdet görs en nedskrivning. Nedskrivningar redovisas i posten "Resultat från andelar i koncernföretag". Eventuella villkorade köpeskillingar läggs till anskaffningsvärdet.

Aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital i mottagaren och läggs till värdet på aktier och andelar hos mottagaren.

Obeskattade reserver
Skattelagstiftningen i Sverige ger företag möjligheten att skjuta upp skattebetalning genom avsättning till obeskattade reserver i balansräkningen via resultaträkningsposten bokslutsdispositioner. Obeskattade reserver redovisas i moderbolaget inklusive uppskjuten skatteskuld.

Koncernbidrag
Koncernbidrag redovisas i moderbolaget enligt alternativregeln. Lämnade/erhållna koncernbidrag redovisas i moderbolag som bokslutsdispositioner. Aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och aktiveras i aktier och andelar hos givaren, i den mån nedskrivning ej erfordras.

Leasing
Moderbolaget tillämpar inte IFRS 16, i enlighet med undantaget som finns i RFR2. Som leasetagare redovisas leasingavgifter som kostnad linjärt över leasingperioden och således redovisas inte nyttjanderätter och leasingskulder i balansräkningen.

Utdelningar
Utdelningar redovisas när:
- rätten att erhålla utdelning är fastslagen
- det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna som är förknippade med utdelningen kommer tillfalla företaget
- utdelningen kan värderas på ett tillförlitligt sätt

Kapitalförsäkringar
Kapitalförsäkringar värderas till anskaffningsvärde och bruttoredovisas i balansräkningen. Avsättning för särskild löneskatt reserveras beräknat på kapitalförsäkringens verkliga värde.

Finansiella instrument
Finansiella instrument värderas till anskaffningsvärde. Inom efterföljande perioder kommer finansiella tillgångar som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt att redovisas i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Vid varje balansdag bedömer moderbolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning för räntebärande finansiella tillgångar redovisade till upplupet anskaffningsvärde beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av företagsledningens bästa uppskattning av de framtida kassaflödena diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. Nedskrivningsbeloppet för övriga finansiella anläggningstillgångar fastställs som skillnaden mellan det redovisade värdet och det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nuvärdet av framtida kassaflöden, baserat på företagsledningens bästa bedömning.

20250324000744

NOT M3 Ersättningar till anställda mm

	2024	2023
Löner och andra ersättningar	15	16
Sociala avgifter	5	5
Pensionskostnader	3	2
Summa	23	23

Löner och andra ersättningar

	2024	2023
Styrelseledamöter, koncernchef och andra ledande befattningshavare	23	23
Summa	23	23

Pensionskostnader

	2024	2023
VD och andra ledande befattningshavare	2	2
Summa	2	2

Styrelseledamöter och andra ledande befattningshavare, på balansdagen

	2024		2023	
	Totalt	Varav kvinnor	Totalt	Varav kvinnor
Styrelseledamöter	6	33%	7	29%
VD och andra ledande befattningshavare	2	0%	2	0%
Summa	8		9	

Medelantalet heltidsanställda (Sverige)

	2024		2023	
	Totalt	Varav kvinnor	Totalt	Varav kvinnor
Medelantalet heltidsanställda (Sverige)	2	0%	2	0%

Ingen av styrelseledamöterna har något avtal som berättigar till ersättning vid upphörande av uppdraget. Vidare har ingen av styrelseledamöterna rätt till något avsatt eller upplupet belopp för pensioner eller liknande förmåner vid avträdande av uppdraget. Styrelsens ordförande har inte erhållit någon utbetald ersättning utöver styrelsearvode.

Pensioner
Bolagets anställda har Alternativ ITP – individuell lösning, inkluderande direktpensionslösningar genom kapitalförsäkringar. Pensionskostnad avser den kostnad som påverkat årets resultat. Pensionsåldern för VD och andra ledande befattningshavare är 65 år. Pensionspremierna som betalas av bolaget uppgår till maximalt 33% av VDs pensionsgrundande lön. För övriga ledande befattningshavare uppgår pensionspremierna till 30%. I övrigt hänvisas till koncernens not 10 Ersättning till anställda.

Värdet på de kapitalförsäkringar relaterat till direktpensionsavtalslösningar, vilka redovisats brutto i balansräkningen, uppgår till 7 MSEK (6). Avsättning för särskild löneskatt har beräknats på kapitalförsäkringarnas verkliga värde.

Avgångsvederlag
Mellan företaget och VD gäller en uppsägningstid om 12 månader från bolaget och från VD 6 månader. Under denna tid utgår fast månadslön och andra ersättningar enligt gällande anställningsavtal. Ersättningar från bolaget skall i detta fall reduceras med andra eventuella ersättningar som koncernchefen kan erhålla under uppsägningstiden. Mellan företaget och andra ledande befattningshavare gäller en ömsesidig uppsägningstid om 6 månader. Vid uppsägning utgår avgångsvederlag mellan 0–6 månader.

NOT M4 Finansiella intäkter och kostnader

	2024	2023
Finansiella intäkter		
Ränteintäkter	137	66
Valutakursdifferenser på räntebärande fordringar/skulder	23	7
Summa	160	73
Finansiella kostnader		
Räntekostnader på aktieägarlån	–80	–76
Valutakursdifferenser på räntebärande fordringar/skulder	–72	0
Räntekostnader	–181	–113
Övriga finansiella kostnader	–15	–14
Summa	–348	–203
Summa finansnetto	–188	–130

ank=20250704-20250708135?5

NOT M5 Andelar i koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	3 563	3 527
Aktieägartillskott	–	36
Investeringar	–	–
Utgående anskaffningsvärde	3 563	3 563

Moderbolaget Asker Healthcare Group AB äger samtliga aktier i Asker Healthcare Holding AB (556632-5772). Asker Healthcare Holding AB har sitt säte i Danderyd. Kapital- och röstandel uppgår till 100%. Per den 31 december 2024 är det egna kapitalet MSEK 3 264 (3 274). Ett antal av koncernens dotterbolag är inte helägda.

I Asker Healthcare Group-koncernen ingår följande bolag:

	Säte	Org nr	Antalet aktier	Ägarandel
Asker Healthcare Group AB	Danderyd, Sverige	559184-9848	115 402 106	
Asker Healthcare Holding AB	Danderyd, Sverige	556632-5772	1 202 707 410	100%
Asker Healthcare AB	Danderyd, Sverige	556624-6069	50 000	100%
OneMed Company Ltd	Hong Kong, Kina	1469102	2	100%
OneMed Group Oy	Helsingfors, Finland	2039640-1	31 795 025	100%
Asker Treasury AB	Danderyd, Sverige	556580-2732	501 000	100%
OneMed Sverige AB	Göteborg, Sverige	556764-4140	2 000	100%
Evercare Medical AB	Göteborg, Sverige	556580-2708	1 000	100%
OneMed Service AS	Oslo, Norge	917134650	1 000	100%
Astomed Holding AB	Stockholm, Sverige	559084-3410	255	100%
Säker Klinik Sverige AB	Södertälje, Sverige	559074-4008	510	100%
Astomed Klinikutrustning Sverige AB	Södertälje, Sverige	556709-9964	510	100%
Nordic Medical Sweden AB	Stockholm, Sverige	556834-2504	255	100%
Astomed Oy	Helsingfors, Finland	3185802-8	100	80%
Astomed AS	Høvik, Norge	926730824	100 000	51%
Astomed Denmark ApS	Köpenhamn, Danmark	43406922	40 000	100%
Klinikinredning Sverige AB	Stockholm, Sverige	559120-2071	500	100%
Scandivet AB	Enköping, Sverige	556488-6565	100	100%
Accuris AB	Karlsborg, Sverige	556816-3900	1 000	100%
OneMed Oy	Helsingfors, Finland	1558201-5	5 050	100%
Iogen Oy	Tammerfors, Finland	2203646- 9	1 288	100%
OneMed AS	Oslo, Norge	953434894	700	100%
Gymo AS	Randaberg, Norge	921549202	100	100%
OneMed OÜ	Tallinn, Estland	10891247	1	100%
OneMed SIA	Riga, Lettland	40003551944	24 800	100%
OneMed UAB	Vilnius, Litauen	111822140	1 200	100%
OneMed A/S	Hinnerup, Danmark	19648679	1 500	100%

	Säte	Org nr	Antalet aktier	Ägarandel
OneMed Two Aps	Hinnerup, Danmark	35648615	500	100%
ZiboCare A/S	Horsens, Danmark	29610274	500	100%
Asker Benelux Holding B.V.	Eindhoven, Nederländerna	62500058	1 000	100%
OneMed B.V.	Eindhoven, Nederländerna	17082092	400	100%
Diabstore B.V.	Rotterdam, Nederländerna	51071189	18 000	100%
QRS Groep BV	Oss, Nederländerna	58939949	10 000	100%
QRS Health Care B.V.	Oss, Nederländerna	17182862	1 800	100%
QRS Service B.V.	Oss, Nederländerna	55711987	1 800	100%
Diaporta Eerstelijn B.V.	Oss, Nederländerna	18045377	200	100%
Pyloesupplies B.V.	Groningen, Nederländerna	50074423	180	100%
MoMa Trading BV	Gritpskerk, Nederländerna	59182164	160	80%
Pharma Dynamic	Gritpskerk, Nederländerna	59758120	360	80%
Stöpler Medical Holding B.V.	Zelst, Nederländerna	62769405	18 000	100%
Stöpler Medical B.V.	Utrecht, Nederländerna	30004507	90 757	100%
Stöpler Belgium N.V.	Groot Bijgaarden, Belgien	0474934962	56 258	100%
Stöpler Luxembourg SA	Bertrange, Luxemburg	B110601	8 250	100%
Ascan AS	Vettre, Norge	922818363	100 000	100%
Smedico AG	St.Gallen, Schweiz	283375426	500	100%
DIASHOP GmbH	München, Tyskland	11712440033	110 000	100%
EvivaMed Handelsgesellschaft mbH	München, Tyskland	24412591077	25 000	100%
Med4Trade GmbH	Regensburg, Tyskland	24413221028	25 000	100%
HuCo B.V.	Maastricht, Nederländerna	14527993	2 000 000	100%
Medneva B.V.	Maastricht, Nederländerna	59610380	18 000	100%
Medneva Revalidatie B.V.	Maastricht, Nederländerna	82072080	18 000	100%
Holding Empé B.V.	Maastricht, Nederländerna	73396249	100	100%
Ekoen B.V.	Maastricht, Nederländerna	34906418	18 000	100%
Qualityzorg B.V.	Maastricht, Nederländerna	52225858	18 000	100%

20250324000746

NOT M5 Andelar i koncernföretag forts

	Säte	Org nr	Antalet aktier	Ägarandel
We-Medical B.V.	Maastricht, Nederländerna	57348820	100	90%
DWC B.V.	Maastricht, Nederländerna	63522578	100	100%
Bbrain B.V.	Maastricht, Nederländerna	75772752	100	100%
Mobilex Holding ApS	Hinnerup, Danmark	40506860	111 110	86%
Mobilex A/S	Skanderborg, Danmark	27147720	600 000	86%
Mobilex S.p. z.o.o.	Lodz, Polen	48609	780	86%
Gricka Holding AG	Oberägeri, Schweiz	CHE-447.956.971	80	100%
Gribi AG Belp	Belp, Schweiz	CHE-106.541.045	960	100%
SmedicoPhils Inc	Calinta, Filippinerna	2022060057413-02	1 000 000	100%
Homed AG	Laupersdorf, Schweiz	CHE-107.387.717	80	100%
Deforce B.V.	Ardooie, Belgien	0427495331	1 663	100%
Adcuris AB	Karlsborg, Sverige	556816-3900	1 000	100%
Aichele Medico AG	Aesch, Schweiz	CHE-103.587.602	400	100%
Rudolf Heintel GmbH	Wien, Österrike	FN 119877m	–	100% [2]
MSP Medizintechnik GmbH	Wien, Österrike	FN 586575k	–	100% [2]
Dispo Medical International B.V.	Bloemendaal, Nederländerna	08211190	18 000	100%
GeniMedical B.V.	Nieuwegein, Nederländerna	33299059	18 000	100%
Instrumenta Diagnostiska och Kirurgiska AB	Göteborg, Sverige	556378-4310	3 000	100%
Ingenjörsfirman Björn Bergdahl AB	Göteborg, Sverige	556176-5057	1 000	100%
Aster Healthcare Services s.r.o	Prag, Tjeckien	193 60 541	–	100% [2]
Adcare AS	Høvik, Norge	983 847 412	1 275	100%
Dico AS	Oslo, Norge	985 691 088	1 300	100%
VITri Medical AB	Skärholmen, Sverige	556677-5679	5 010	100%
CRS Medical GmbH	Asslar, Tyskland	HRB 4969	4	100%

	Säte	Org nr	Antalet aktier	Ägarandel
ApotheekZorg B.V.	Stein (Limburg), Nederländerna	34132685	5 092 001	50%
Eumedics Medizintechnik GmbH	Wien, Österrike	FN 188112k	–	100% [2]
MC Europe B.V.	Weert, Nederländerna	14124863	180	100%
Aster Germany Holding GmbH	München, Tyskland	HRB287296	25 000	100%
Vegro Verpleegartikelen B.V.	Lisse, Nederländerna	27365306	18 946	95% [1]
Praximedico AG	Appenzell Ausserrhoden, Schweiz	CHE-108.892.790	10 000	100% [1]
Wolturnus AS	Nibe, Danmark	26486734	625	100% [1]
Wolturnus AB	Spånga, Sverige	559171-2764	500	100% [1]
Wolturnus GmbH	Handewitt, Tyskland	HRB 14384 FL	–	100% [1]
Funktionsverket AB	Floå/Göteborg, Sverige	559040-5755	500	100% [1]
meetB Gesellschaft für Medizintechnik Vertrieb mbH	Michendorf, Tyskland	HRB36193P	–	100% [1,2]
meetB Service GmbH	Michendorf, Tyskland	HRB20636P	–	100% [1,2]
Medizintechnik Schwarz GmbH	Michendorf, Tyskland	HRB16199P	–	100% [1,2]
Aspironix s.r.o.	Prague, Tjeckien	6141480	–	100% [1,2]
Aspironix Polska sp.Zo.o.	Krakow, Polen	5213675198	–	100% [1,2]
Hugo Technology Ltd	Bromsgrove (Birmingham), Storbritannien	4149997	50	100% [1]
Kvinto AS	Jar, Norge	983556205	100	100% [1]
Opitek ApS	Vedbaek, Danmark	19300195	1 000	100% [1]
Hauser Medizintechnik GmbH	Kumberg, Österrike	FN176922	–	100% [1,2]

1) Grundade eller förvärvade under år 2024.
2) Aktier förekommer inte i bolagsformen.

ank=20250704-20250708133 76

20250324080747

NOT M6 Likvida medel

	2024-12-31	2023-12-31
Kassa och bank	5	6
Summa	5	6

NOT M7 Räntebärande skulder

Långfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Skulder till kreditinstitut	1 298	801
Aktieägarlån	1 419	1 337
Summa	2 717	2 138

Kortfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Kortfristig del av skuld till kreditinstitut	–	70
Summa	–	70

Inga lån förfaller senare än 5 år.

NOT M8 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Personalkostnader	9	9
Övriga kostnader	11	1
Summa	20	10

NOT M9 Förändringar av skulder inom finansieringsverksamheten

2024	Upplåning
Ingående balans	2 208
Kassaflöden inom finansieringsverksamheten	419
Summa kassaflöden inom finansieringsverksamheten	419
Icke kassaflödespåverkande förändringar	
Valutakursdifferenser	-1
Omklassificeringar	–
Aktiverade låneutgifter	11
Kapitaliserade räntekostnader	80
Summa icke kassaflödespåverkande förändringar	90
Utgående balans	2 717

2023	Upplåning
Ingående balans	2 126
Kassaflöden inom finansieringsverksamheten	-1
Summa kassaflöden inom finansieringsverksamheten	-1
Icke kassaflödespåverkande förändringar	
Valutakursdifferenser	-3
Omklassificeringar	–
Aktiverade låneutgifter	10
Kapitaliserade räntekostnader	76
Summa icke kassaflödespåverkande förändringar	83
Utgående balans	2 208

NOT M10 Närstående

Se koncernens not 32 Transaktioner med närstående.

NOT M11 Förslag till disposition av resultatet

Enligt balansräkningen finns 1 403 493 086 SEK tillgängligt för bolagsstämman att disponera, inklusive årets resultat om 140 469 114 SEK. Styrelsen föreslår att detta belopp ska balanseras i ny räkning.

Fritt eget kapital	1 403 493 086
Årets resultat	140 469 114
Summa vinstmedel	1 543 962 200

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

Till aktieägarna utdelas – per aktie	–
Till balanserade vinstmedel överförs	1 543 962 200

NOT M12 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

	2024-12-31	2023-12-31
Eventualförpliktelser	Inga	Inga
Kapitalförsäkringar	7	6

Finns inga ställda säkerheter för moderbolaget. Hänvisas även till koncernens not 33 Ställda säkerheter.

Undertecknande

Årsredovisning och koncernredovisning för Aiolos Healthcare Group AB (org. nr 559184-9648)
för räkenskapsåret 1 januari – 31 december 2024.

Stockholm den 19 februari 2025

Håkan Björklund
Styrelseordförande

Martin Lagerblad
Styrelseledamot

Nina Linander
Styrelseledamot

Anders Nyman
Styrelseledamot

Birgitta Stymne Göransson
Styrelseledamot

Mikael Vinje
Styrelseledamot

Johan Falk
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avlämnats den 19 februari 2025
Ernst & Young AB

Stefan Andersson Bergkvist
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

ank=20250704:20250708135T7

20250324000749

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Asker Healthcare Group AB, org.nr 559184-9848

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Asker Healthcare Group AB för år 2024 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 44-100. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 42-43 och 102-140 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS Redovisningsstandarder), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-41 och 44-100. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktig-het, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS såsom de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

20250924000250

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Asker Healthcare Group AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 44-100 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen enligt den lydelsen i årsredovisningslagen som gällde före den 1 juli 2024.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 19 februari 2025

Ernst & Young AB

Stefan Andersson Berglund
Auktoriserad revisor

ank=20250704:20250708135778

20250324000251

Finansiella nyckeltal

	2024	2023
Nettoomsättning	15 025	13 453
Nettoomsättning, jämförelseanpassad*	15 025	12 889
EBITA	1 207	839
EBITA-marginal,%	8,0%	6,2%
Justerad EBITA	1 362	1 090
Justerad EBITA-marginal, %	9,1%	8,1%
Justerad EBITA-marginal, %, jämförelseanpassad*	9,1%	8,5%
EBITDA justerat för leasing och jämförelsestörande poster	1 466	1 172
Genomsnittligt sysselsatt kapital, MSEK	9 615	8 587
Avkastning sysselsatt kapital, %	10,0%	6,7%
Avkastning på justerat sysselsatt kapital, %	13,6%	9,5%
Nettoskuld, MSEK	3 091	2 507
Nettoskuld/EBITDA justerat för leasing- och jämförelsestörande poster, x	2,1	2,1
Nettoskuldsättningsgrad	0,9	0,8
Genomsnittligt rörelsekapital, MSEK	2 035	1 810
Avkastning rörelsekapital, R/RK %	66,9%	60,2%
Medeltal heltidsanställda	3 276	2 366
Antalet anställda vid periodens slut	4 030	2 834
Kassaflöde från den löpande verksamheten, MSEK	1 227	1 052

* Från 1 januari 2024 nettoredovisas samtliga 3PL kundkontrakt, vilket påverkar jämförbarheten i rapporterade siffror, se not 35 för avstämning.

20250304100252

Definitioner

EBITA
Rörelseresultat före av- och nedskrivningar på immateriella tillgångar. EBITA ger en helhetsbild av vinst genererad av verksamheten och är ett mått som koncernen betraktar som relevant för en investerare som vill förstå resultatgenereringen före avskrivningar på immateriella tillgångar.

EBITA-rearginal, %
EBITA i förhållande till nettoomsättning. Nyckeltalet används för att mäta bolagets lönsamhetsgrad före av- och nedskrivningar av immateriella anläggningstillgångar.

Jämförelsestörande poster
Förvärvs- och integrationskostnader, omvärderingar av villkorade tilläggsköpeskillingar, samt övriga engångsposter som bedöms vara av jämförelsestörande karaktär. Jämförelsestörande poster justerar för påverkan av poster som inte bedöms återspegla den underliggande verksamheten.

Justerad EBITA
EBITA exklusive jämförelsestörande poster. Nyckeltalet ökar jämförbarheten av EBITA över tid då det justeras för påverkan av poster som betraktas vara av ej återkommande karaktär och därför inte återspeglar den underliggande verksamheten.

Justerad EBITA-marginal, %
Justerad EBITA i förhållande till nettoomsättning. Nyckeltalet används för att mäta bolagets lönsamhetsgrad exklusive påverkan av förvärvs- och integrationskostnader samt andra jämförelsestörande poster.

EBITA-tillväxt
Förändring av EBITA mellan två perioder. Nyckeltalet används för att mäta bolagets resultattillväxt.

EBITDA justerat för leasing och jämförelsestörande poster
Rörelseresultat före av- och nedskrivningar på materiella och immateriella tillgångar med avdrag för faktiska hyreskostnader hänförliga till leasingavtal och jämförelsestörande poster. Måttet visar bolagets resultatgenerering före investeringar i anläggningstillgångar som om alla leasingavtal redovisats som operativa samt justerat för förvärvs- och integrationskostnader och andra jämförelsestörande poster.

Sysselsatt kapital
Eget kapital och räntebärande skulder inklusive villkorade köpeskillingar och skulder relaterade till kombinerade köp- och säljoptioner. Sysselsatt kapital är ett mått som koncernen betraktar som relevant för en investerare som vill förstå bolagets nettotillgångar som ska generera vinster.

Justerat sysselsatt kapital
Eget kapital och räntebärande skulder inklusive villkorade köpeskillingar och skulder relaterade till kombinerade köp- och säljoptioner med avdrag för den goodwill som uppstod vid nuvarande ägares förvärv av Asker-koncernen 2019. Måttet justerar sysselsatt kapital med den goodwill som uppstått genom nuvarande ägares uppköp för att bättre spegla den underliggande verksamhetens kapital.

Genomsnittligt sysselsatt/justerat sysselsatt kapital
Genomsnittlig sysselsatt/justerat sysselsatt kapital för de senaste fyra kvartalen. Måttet ger en bild av sysselsatt/justerat sysselsatt kapital över tid och används vid beräkning av avkastning på sysselsatt kapital.

Avkastning på sysselsatt /justerat sysselsatt kapital, %
Rörelseresultat (EBIT) rullande tolv månader i förhållande till genomsnittligt sysselsatt /justerat sysselsatt kapital. Måttet är en indikation på koncernens effektivitet i resursutnyttjande av kapital.

Nettoskuld
Lång- och kortfristiga räntebärande skulder till kreditinstitut minskat med likvida medel. Nyckeltalet används som ett komplement för att bedöma möjlighet till utdelning, att genomföra strategiska investeringar samt att bedöma koncernens möjligheter att leva upp till finansiella åtaganden.

Nettoskuld/EBITDA justerat för leasing- och jämförelsestörande poster
Nettoskuld i förhållande till EBITDA med avdrag för faktiska hyreskostnader hänförliga till leasingavtal och jämförelsestörande poster rullande tolv månader. Nyckeltalet är en skuldkvot som visar hur många år det skulle ta att betala av bolagets skuld, förutsatt att dess nettoskuld och EBITDA är konstanta och utan hänsyn tagen till kassaflöden avseende ränta, skatt och investeringar.

Nettoskuldsättningsgrad
Nettoskuld i förhållande till totalt eget kapital. Måttet visar hur stor andel nettoskuld utgör i relation till ägarnas investerade kapital.

Rörelsekapital
Summan av varulager och kundfordringar minskat med leverantörsskulder. Detta mått visar det kapital som bolaget har för att kunna finansiera den löpande verksamheten.

Genomsnittligt rörelsekapital
Summan av varulager och kundfordringar minskat med leverantörsskulder, genomsnittligt för senaste fyra kvartalen. Måttet ger en bild av rörelsekapitalet över tid och används vid beräkning av avkastning på rörelsekapital.

Avkastning rörelsekapital (R/RK), %
Justerad EBITA rullande tolv månader i förhållande till genomsnittligt rörelsekapital. Nyckeltalet används för att analysera lönsamhet och är ett mått som premierar högt EBITA-resultat och lågt rörelsekapitalbehov.

Kassaflöde från den löpande verksamheten
Summan av periodens kassaflöde från den löpande verksamheten. Kassaflödet från den löpande verksamheten används i koncernen som ett nyckeltal över de likvida medel som strömmar in och ut ur verksamheten.

Medelantal heltidsanställda
Beräknas som genomsnittligt antal medarbetare under året, med hänsyn tagen till tjänstgöringsgrad. Måttet kan användas för att jämföra specifika nyckeltal i relation till medeltal anställda.

Antal anställda vid periodens slut
Antalet anställda i koncernen vid utgången av året. Måttet används för att veta hur många anställda koncernen har vid årets utgång.

Resultat per aktie
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare i förhållande till genomsnittligt antal stamaktier. Resultat per aktie används för att fastställa värdet på företagets utestående aktier.

ank=20250704-20250708135 79

20250324002534

Askers historia

2006

2016

2018

2020

2022

2024

2015

2017

2019

2021

2023