

Årsredovisning för
Gul Pizzahouse i Östersund AB
559196-6444

Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5
Underskrifter	6

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Gul Pizzahouse i Östersund AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2025-06-02. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Östersund 2 / 6 -2025



Sinan Yüzer
Verkställande direktör

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Gul Pizzahouse i Östersund AB, 559196-6444, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företaget med säte i Östersund registrerades år 2019 och bedriver sedan dess restaurang- och pizzeria-verksamhet, handel och förvaltning av värdepapper och därmed förenlig verksamhet.

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	Belopp i Tkr 2021
Nettoomsättning	3 633	4 065	4 133	4 397
Resultat efter finansiella poster	3	0	0	0
Soliditet, %	13	13	13	10

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Vid årets början	50		-8
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>			
Årets resultat			2
Vid årets slut	50		-6

Resultatdisposition

	Belopp i Tkr
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor xxx xxx, /disponeras/ [behandlas] enligt följande:	
Balanserat resultat	-8
Årets resultat	2
Totalt	-6
Disponeras för	
Balanseras i ny räkning	-6
Summa	-6

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

Resultaträkning

Belopp i Tkr	Not	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning		3 633	4 065
Övriga rörelseintäkter		2	11
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		3 635	4 076
Rörelsekostnader			
Förändringar av lager av produkter i arbete, färdiga varor och pågående arbete för annans räkning		8	-6
Råvaror och förnödenheter		-1 263	-1 500
Övriga externa kostnader		-1 036	-1 028
Personalkostnader	2	-1 327	-1 536
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-6	-9
Summa rörelsekostnader		-3 624	-4 079
Rörelseresultat		11	-3
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1	1
Räntekostnader och liknande resultatposter		-9	-12
Summa finansiella poster		-8	-11
Resultat efter finansiella poster		3	-14
Bokslutsdispositioner			
Resultat före skatt		3	-14
Skatter			
Skatt på årets resultat		-1	-
Årets resultat		2	-14

20250604,2025060500852

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	3	-	6
Summa materiella anläggningstillgångar		-	6
Summa anläggningstillgångar		-	6
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Råvaror och förnödenheter		40	33
Summa varulager		40	33
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		78	84
Övriga fordringar		42	59
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		15	15
Summa kortfristiga fordringar		135	158
Kassa och bank			
Kassa och bank		176	120
Summa kassa och bank		176	120
Summa omsättningstillgångar		351	311
SUMMA TILLGÅNGAR		351	317

20250604:2025060500853

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		50	50
Summa bundet eget kapital		50	50
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-8	6
Årets resultat		2	-14
Summa fritt eget kapital		-6	-8
Summa eget kapital		44	42
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut		30	54
Övriga skulder		4	-
Summa långfristiga skulder		34	54
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut		24	24
Leverantörsskulder		120	88
Övriga skulder		53	63
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		76	46
Summa kortfristiga skulder		273	221
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		351	317

20250604;2025060500854

Noter

Belopp i Tkr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Immateriella anläggningstillgångar:	
Materiella anläggningstillgångar:	
-Inventarier, verktyg och installationer	5

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Not 2 Personal

Personal

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Medelantalet anställda	4	4
Summa	4	4

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	44	57
-Avyttringar och utrangeringar		-13
Vid årets slut	44	44
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-38	-29
-Rörelseförvärv		0
-Årets avskrivning anskaffningsvärden	-6	-9
Vid årets slut	-44	-38
Redovisat värde vid årets slut	-	6

Underskrifter

Östersund



2025-05-28

Sinan Yüzer
Verkställande direktör

Datum

Min revisionsberättelse har lämnats

2025-05-28



Daniel Sundqvist
Auktoriserad revisor

20250604:2025060500856

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Gul Pizzahouse i Östersund AB

Org.nr 559196-6444

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Gul Pizzahouse i Östersund AB för räkenskapsåret 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Gul Pizzahouse i Östersund ABs finansiella ställning per den 2024-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Gul Pizzahouse i Östersund AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Gul Pizzahouse i Östersund AB för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Gul Pizzahouse i Östersund AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att förlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

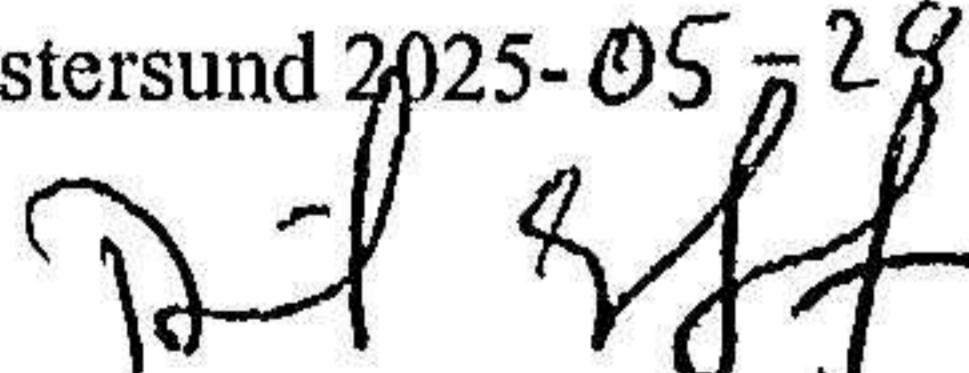
Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Östersund 2025-05-29


Daniel Sundqvist
Auktoriserad revisor