

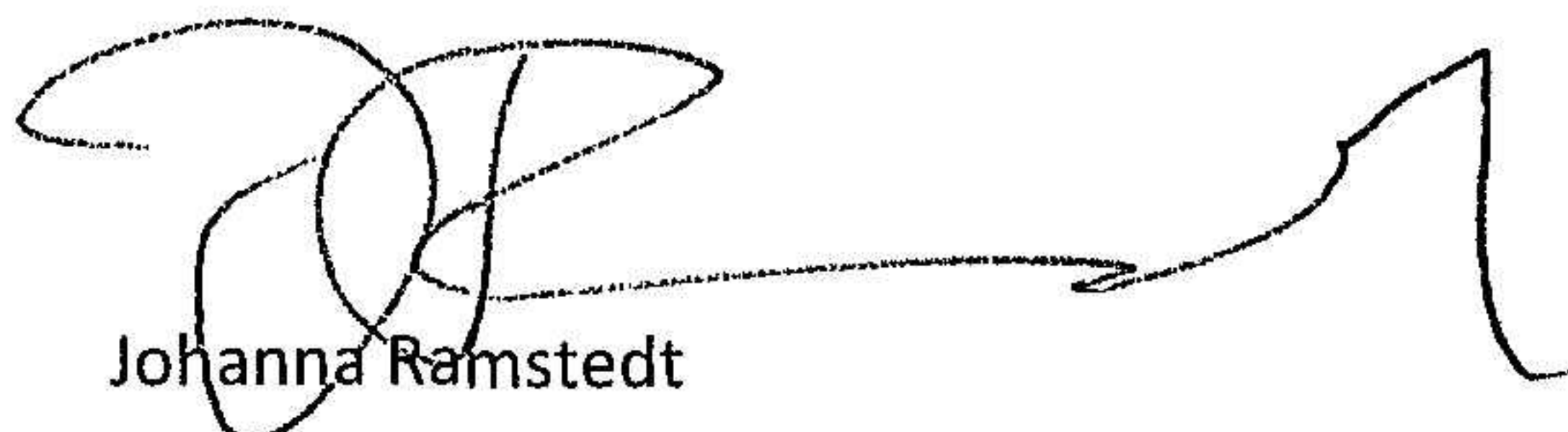
**Årsredovisning**  
för  
**Immanuelskyrkans Vård AB**  
556228-8257  
Räkenskapsåret  
2024

**Fastställelseintyg**

Undertecknad verkställande direktör i Immanuelskyrkans Vård AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 8 april 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2025-04-08

  
Johanna Ramstedt

# Årsredovisning

för

## Immanuelskyrkans Vård AB

556228-8257

Räkenskapsåret

2024



Styrelsen och verkställande direktören för Immanuelskyrkans Vård AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Immanuelskyrkans Vård AB driver sedan 2008 äldrevård med dygnetruntomsorg vid Löjtnantsgården, Löjtnantsgatan 8 i Stockholm. Löjtnantsgården har 55 platser uppdelade på 28 omvårdnadsplatser (somatik) på två enheter och 27 demensplatser på tre enheter. Samtliga platser köps för närvarande av Stockholm stad.

Löjtnantsgården är en del av Immanuelskyrkans diakonala arbete. Omsorgen och omvårdnaden utgår från den enskilda individens önskemål och behov. Löjtnantsgården är ett alternativ för personer för vilka den kristna värdegrunden är viktig.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

### Händelser under räkenskapsåret

Ny verkställande direktör tillträdde under våren 2024 i samband med att tidigare VD pensionerades.

### Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Inga väsentliga händelser har inträffat.

### Förväntad framtida utveckling

Vi förväntar oss en fortsatt mycket hög beläggningsgrad, med bibehållen hög kvalitet i omvårdnaden av de boende.

### Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 100 % av Probitas AB (Org nr 556534-9734) med säte i Stockholm.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Nettoomsättning	58 116	55 503	54 298	53 030	48 948
Resultat efter finansiella poster	-1 085	-667	1 043	796	1 714
Balansomslutning	10 853	12 205	12 340	12 449	12 401
Antal anställda	58	61	60	57	55

#### Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Reserv- fond</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	1 000 000	200 000	4 649 508	-135 964	<b>5 713 544</b>
Disposition enligt beslut av årsstämman:			-135 964	135 964	<b>0</b>
Årets resultat				-114 898	<b>-114 898</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>1 000 000</b>	<b>200 000</b>	<b>4 513 544</b>	<b>-114 898</b>	<b>5 598 646</b>

#### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	4 513 544
årets förlust	-114 898
	<b>4 398 646</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	4 398 646

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Nettoomsättning	2	58 116	55 503
Övriga rörelseintäkter		790	3 883
		<b>58 906</b>	<b>59 386</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader	3, 4	-20 962	-20 680
Personalkostnader	5	-38 632	-39 183
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	6	-443	-284
Övriga rörelsekostnader		-26	0
		<b>-60 063</b>	<b>-60 147</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-1 157</b>	<b>-761</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter		75	96
Räntekostnader och liknande resultatposter		-3	-2
		<b>72</b>	<b>94</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-1 085</b>	<b>-667</b>
Bokslutsdispositioner	7	970	541
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-115</b>	<b>-126</b>
Skatt på årets resultat		0	-10
<b>Årets resultat</b>		<b>-115</b>	<b>-136</b>

Immanuelskyrkans Vård AB  
Org.nr 556228-8257

5 (11)

## Balansräkning

Tkr

Not

1

2024-12-31

2023-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier

6

1 700

1 549

Summa anläggningstillgångar

1 700

1 549

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kund- och hyresfordringar

4 395

4 788

Fordringar hos koncernföretag

3 515

4 305

Aktuella skattefordringar

421

411

Övriga fordringar

243

391

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

552

703

9 126

10 597

##### *Kassa och bank*

26

58

Summa omsättningstillgångar

9 152

10 655

SUMMA TILLGÅNGAR

10 853

12 205



## Balansräkning

Tkr

Not

1

2024-12-31

2023-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### **Bundet eget kapital**

Aktiekapital

1 000

1 000

Reservfond

200

200

**1 200**

**1 200**

##### **Fritt eget kapital**

Balanserad vinst

4 514

4 650

Årets resultat

-115

-136

**4 399**

**4 514**

#### **Summa eget kapital**

**5 599**

**5 714**

#### **Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

731

1 344

Övriga skulder

516

507

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

8

4 006

4 641

#### **Summa kortfristiga skulder**

**5 254**

**6 491**

### **SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**10 853**

**12 205**



## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Intäkter

Nettomsättningen består av hyresintäkter, vårdintäkter och övriga intäkter. Uthyrningen klassificeras som operationell leasing eftersom den avser hyresavtal där de ekonomiska fördelar och risker som är hänförliga till leasingobjektet i allt väsentligt kvarstår hos leasegivaren. Hyresintäkterna redovisas i den period uthyrningen avser, och inte vid aviseringstillfället. Betalningar, enligt dessa avtal redovisas linjärt över leasingperioden. Vårdintäkter och övriga bidrag redovisas i den period som bidragen avser.

Ränteintäkter redovisas i den period de avser.

#### Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

#### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över den bedömda nyttjandeperioden. Härvid tillämpas följande avskrivningsplaner:

Inventarier 5 år.

### Finansiella poster

#### *Kundfordringar och övriga fordringar*

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

#### *Leverantörsskulder*

Leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

#### **Likvida medel**

Företaget har medel på koncernkonto hos moderbolaget. Dessa klassificeras som fordran i balansräkningen.

### Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2024	2023
<b>Nettoomsättningen per rörelsegren</b>		
Vårdintäkter	51 466	48 991
Hysesintäkter	6 542	6 310
Övriga intäkter	109	202
	<b>58 116</b>	<b>55 503</b>

### Not 3 Operationella leasingavtal

I bolagets redovisning utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyrda lokaler. Avtalet om hyra löper på 5 år. Storleken på de framtida leasingavgifterna baseras på utvecklingen av konsumentprisindex.

Under perioden har leasingavgifter kostnadsförts till ett värde av 12 539 Tkr (12 360 Tkr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år	12 539	12 360
Senare än ett år men inom fem år	37 618	12 360
	<b>50 157</b>	<b>24 721</b>

### Not 4 Inköp från koncernföretag

	2024	2023
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	61,00 %	59,00 %

**Not 5 Anställda och personalkostnader**

	2024	2023
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	48	51
Män	10	10
	<b>58</b>	<b>61</b>
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Styrelse och verkställande direktör	-946	-927
Övriga anställda	-26 507	-26 628
	<b>-27 453</b>	<b>-27 554</b>
<b>Sociala kostnader</b>		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	-220	-148
Pensionskostnader för övriga anställda	-1 537	-1 368
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	-8 881	-8 884
	<b>-10 637</b>	<b>-10 400</b>
Övriga personalkostnader	-541	-1 229
<b>Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader</b>	<b>-38 632</b>	<b>-39 183</b>
<b>Könsfördelning bland ledande befattningshavare</b>		
Andel kvinnor i styrelsen	57 %	43 %
Andel män i styrelsen	43 %	57 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	100 %	100 %

**Not 6 Inventarier**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Ingående anskaffningsvärden	5 905	5 877
Årets inköp	620	804
Försäljningar/utrangeringar	-172	-776
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>6 353</b>	<b>5 905</b>
Ingående avskrivningar	-4 356	-4 848
Försäljningar/utrangeringar	146	776
Årets avskrivningar	-443	-284
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-4 652</b>	<b>-4 356</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>1 700</b>	<b>1 549</b>

**Not 7 Bokslutsdispositioner**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Mottagna koncernbidrag	970	280
Förändring av överavskrivningar	0	261
	<b>970</b>	<b>541</b>

**Not 8 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Upplupna personalrelaterade kostnader	3 156	3 811
Förutbetalda hyresintäkter	581	530
Övriga poster	269	301
	<b>4 006</b>	<b>4 641</b>

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Karin Pettersson  
Ordförande

Mats Bernö

Agneta Dalemark

Kerstin Andersson

Frank Åkerman

Martin Valman

Anna Friberg Björklund

Johanna Ramstedt  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Sofia Wallén  
Auktoriserad revisor



# Verifikat

Transaktion 09222115557541123593

## Dokument

Immanuelskyrkans Vård AB Årsredovisning 240101-241231 - Digitalt original  
Huvuddokument  
11 sidor  
Startades 2025-03-10 11:55:02 CET (+0100) av Liselott Engelbertsson (LE)  
Färdigställt 2025-03-13 17:02:07 CET (+0100)

## Initierare

Liselott Engelbertsson (LE)  
Probitas AB  
Org. nr 556534-9734  
liselott.engelbertsson@probitas.se

## Signerare

Karin Pettersson (KP)  
Personnummer 196202032584  
petterssonkarin62@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "KARIN PETTERSSON"  
Signerade 2025-03-10 21:19:50 CET (+0100)

Mats Bernö (MB)  
Personnummer 6505027034  
maarberno@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Mats Aron Bernö"  
Signerade 2025-03-10 12:25:18 CET (+0100)

Agneta Dalemark (AD)  
Personnummer 5309225521  
agnetha\_dalemark@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "AGNETA DALEMARK"  
Signerade 2025-03-11 10:27:05 CET (+0100)

Kerstin Andersson (KA)  
Personnummer 5307116227  
socio1@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "KERSTIN ANDERSSON"  
Signerade 2025-03-11 13:05:37 CET (+0100)



# Verifikat

Transaktion 09222115557541123593

2025041001920

Frank Åkerman (FÅ)  
Personnummer 195211025597  
akerman.frank@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"Frank Åkerman"  
Signerade 2025-03-11 09:30:28 CET (+0100)

Martin Valman (MV)  
Personnummer 7901193933  
martin.valman@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"Martin Valman"  
Signerade 2025-03-10 20:38:21 CET (+0100)

Anna Friberg Björklund (AFB)  
Personnummer 196401080186  
anna@authencity.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"ANNA FRIBERG BJÖRKLUND"  
Signerade 2025-03-10 13:50:43 CET (+0100)

Johanna Ramstedt (JR)  
Personnummer 197112232504  
johanna.ramstedt@lojtnantsgarden.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"JOHANNA RAMSTEDT"  
Signerade 2025-03-10 13:23:51 CET (+0100)

Sofia Wallén (SW)  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB  
Personnummer 198606090085  
sofia.wallén@pwc.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"SOFIA WALLÉN"  
Signerade 2025-03-13 17:02:07 CET (+0100)



# Verifikat

Transaktion 09222115557541123593

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Immanuelskyrkans Vård AB, org.nr 556228-8257

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Immanuelskyrkans Vård AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Immanuelskyrkans Vård ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Immanuelskyrkans Vård AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Immanuelskyrkans Vård AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Immanuelskyrkans Vård AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Immanuelskyrkans Vård AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Sofia Wallén  
Auktoriserad revisor

# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-03-13 16:06:06 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: SOFIA WALLÉN

Sofia Wallén

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2025041001924