

Mirro AB


Org nr 556535-6127

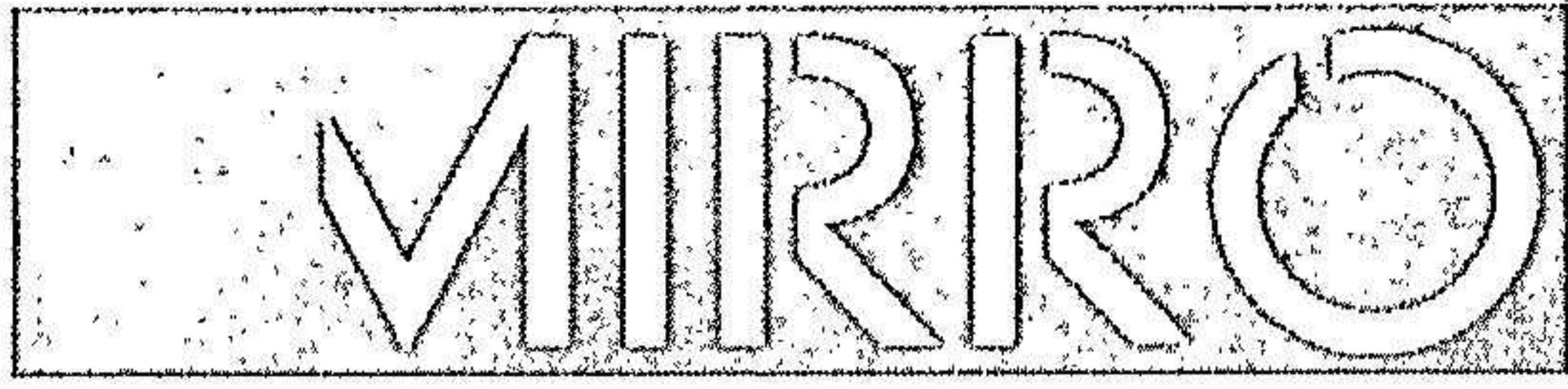
Årsredovisning 2024

FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad ledamot i Mirro AB intygar, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen fastställts på årsstämma 2025-06-27. Årsstämman beslöt även att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jönköping 2025-06-30


Sara Berglund



Mirro AB

Org nr 556535-6127

Årsredovisning 2024

2025071622247

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Förvaltningsberättelse	3
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Rapport över förändring av eget kapital	8
Noter	9

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i KSEK.

Styrelsen och verkställande direktören för Mirro AB avger härmed årsredovisning för perioden 2024-01-01—2024-12-31. Bolaget har sitt säte i Jönköpings Kommun, Jönköpings län. Bolagets adress är: Porfyrvägen 1, 553 03 Jönköping.

Verksamhet

Under varumärket Pelly® erbjuder bolaget Mirro:

Ett sortiment av skjutdörrar som täcker alla behov och stilar. Från klassiska modeller till moderna trädörrar och stilrena rumsavdelare. Skjutdörrarna mått anpassas och flera går att få i lackerad i valfri NCS-kulör. För den som vill smälta in, för den som vill sticka ut – Pelly® har lösningarna.

Modulära hyllsystem som optimerar utrymmet i alla rum – och får kvadratmeter att kännas som kubikmeter. Pelly® erbjuder både färdiga paketslösningar och möjligheten att bygga ihop ett unikt system för att göra plats åt livets alla saker.

Mirro AB ingår i Pelly-koncernen vars affärsidé är att utveckla och tillverka garderobs- och inredningslösningar samt komponenter för kök, bad, tvätt och garderober i hemmiljö.

Produktionen sker i Småland, Nässjö.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Varumärkena Mirro och Pelly System samlades under varumärket Pelly.

Sortimentet tydliggjordes för att möta våra kunders önskemål.

Förutsättningarna för byggandet av nya lägenheter förändrades dramatiskt under slutet av 2023, trots detta hade vi en relativt hög försäljning under Q1 2024, medan försäljningen sedan minskade radikalt under resterande delen av året.

Detta föranledde ett besparingsprogram som sjösattes i Q2 och Q3 med full effekt Q1 2025.

Framtid och utveckling

Nybyggnation var under 2024 på en historiskt låg nivå och har påverkat bolagets försäljning negativt i början på 2024. Organisationen har anpassats för en lägre volym 2025. ROT-starka kunder går fortsatt starkt.

Ägarförhållanden

Mirro AB är ett helägt dotterbolag till Pelly Group AB, org. nr 556964-1078. Pelly Group AB ägs till 91% av SN Petra AB. SN Petra AB är ett helägt dotterföretag till SN Petra Holding AB. SN Petra Holding AB ägs till 72% av den nordiska private equity-fonden Segulah V genom Segulah V Invest AB som i sin tur ägs av de två fondbolagen Segulah V AB och Segulah V Equity AB (alla tre bolagen med säte i Stockholm).

Flerårsjämförelse

	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	60 026	116 155	85 106	70 441	72 418
Resultat efter finansiella poster	-20 539	-2 730	-8 606	-9 218	-4 546
Balansomslutning	23 202	33 753	39 797	36 112	27 961
Antal anställda	24	31	44	39	38

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande medel:

Balanserat resultat		2 784 003
Årets resultat		<u>-591 070</u>
	Kronor	<u>2 192 932</u>

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så:

att i ny räkning överföres		<u>2 192 932</u>
	Kronor	<u>2 192 932</u>

RESULTATRÄKNING

KSEK	Not	2024	2023
Resultaträkning	1		
Nettoomsättning	2	60 026	116 155
Kostnad för sålda varor		-64 649	-100 402
Bruttoresultat		-4 623	15 753
Försäljningskostnader		-9 128	-12 294
Administrationskostnader		-4 698	-4 527
Övriga rörelseintäkter		116	174
Övriga rörelsekostnader		-597	-599
Rörelseresultat	3,4	-18 930	-1 493
Resultat från finansiella investeringar	5		
Ränteintäkter		9	15
Räntekostnader		-1 618	-1 252
Summa resultat från finansiella investeringar		-1 609	-1 237
Resultat efter finansiella poster		-20 539	-2 730
Bokslutsdispositioner		20 000	1 785
Skatt på årets resultat		0	0
Förändring uppskjuten skatt	7	-52	-87
Årets resultat		-591	-1 032

BALANSRÄKNING

KSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR	1		
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar	6		
Byggnader och mark		519	580
Maskiner och andra tekniska tillgångar		4 567	2 336
Inventarier		788	1 070
Pågående anläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar		142	330
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran	7	840	892
Summa anläggningstillgångar		6 856	5 208
Omsättningstillgångar			
Varulager			
Råvaror och förnödenheter		6 626	9 005
Varor under tillverkning		26	128
Färdiga varor och handelsvaror		4 572	5 346
Summa varulager		11 224	14 479
Kundfordringar		3 930	7 708
Fordringar hos koncernföretag		491	5 580
Skattefordringar		408	280
Övriga fordringar		6	180
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	8	287	318
Summa kortfristiga fordringar		5 122	14 066
Summa omsättningstillgångar		16 470	28 545
Summa tillgångar		23 202	33 753

BALANSRÄKNING

KSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER	1		
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital, 4 000 aktier, kvotvärde 100 kr		400	400
Reservfond		80	80
Fond för utvecklingsutgifter		0	0
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		2 784	3 816
Årets resultat		-591	-1 032
Summa eget kapital		2 673	3 264
Obeskattade reserver			
Akkumulerad avskrivning utöver plan	9	296	296
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner	11	5 004	4 775
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		1 501	3 055
Skulder till koncernföretag		193	4 958
Övriga skulder		7 972	10 827
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	5 563	6 578
Summa kortfristiga skulder		15 229	25 418
Summa eget kapital och skulder		23 202	33 753

RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL

2025071622253

KSEK	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		Summa eget kapital
	Aktiekapital	Reservfond	Fond för utvecklingsutgifter	Balanserad förlust	Aktieägar-tillskott	
Ingående balans 2023-01-01	400	80	0	-1 184	5 000	4 296
Förändring av fond för utvecklingsutgifter						
Aktieägartillskott						
Årets resultat				-1 032		-1 032
Utgående balans 2023-12-31	400	80	0	-2 216	5 000	3 264
Ingående balans 2024-01-01	400	80	0	-2 216	5 000	3 264
Förändring av fond för utvecklingsutgifter						
Aktieägartillskott						
Årets resultat				-591		-591
Utgående balans 2024-12-31	400	80	0	-2 807	5 000	2 673

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i förhållande till föregående år.

De lätttnadsregler som K3 regelverket anger för bolag som inte klassificeras som större bolag har tillämpats.

Intäkter

Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodoföras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Följande kriterier måste också uppfyllas innan intäkter redovisas:

Försäljning av varor:

Intäkten redovisas när de väsentliga riskerna och fördelarna som förknippas med äganderätten till varorna övergått på köparen och när intäktsbeloppet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta:

Ränteintäkter redovisas i takt med att de intjänas.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital. På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-10 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-10 år

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar i den funktion där tillgången nyttjas.

Finansiella instrument

Vid redovisning av finansiella instrument tillämpas kapitel 11 i K3 regelverket.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder, och låneskulder. Dessa redovisas i balansräkningen när bolaget blir part genom avtalsmässiga villkor och tas bort när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller har överförts eller när förpliktelser har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar:

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder:

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Varulager

Varulagret värderas, med tillämpning av ett vägt genomsnitt av anskaffningspris under året. Erforderligt avdrag för inkurans har gjorts.

Avsättningar

Företaget gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Utländska valutor

Monetära tillgångs- och skuldposter i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens avistakurs.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar:

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning:

I bolaget förekommer uteslutande pensionsplaner vilka hanteras som avgiftsbestämda planer. Det finns inga övriga väsentliga avtal som innebär ersättningar efter avslutad anställning än vad som faller inom ramen för kollektivavtal eller gängse praxis för ledande befattningshavare.

Uppskattningar och bedömningar

Bolaget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. Det finns inga uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning på geografiska marknader

Nettoomsättningen fördelar sig på geografiska marknader enligt följande:

	2024	2023
Norden	36 306	86 731
Europa, exkl Norden	23 630	29 375
Övriga världen	90	49
Summa	60 026	116 155

Not 3 Medeltalet anställda

	2024		2023	
	Antal anställda	Varav män	Antal anställda	Varav män
	24	74%	31	74 %
Totalt	24	74%	31	74 %

Not 4 Avskrivningar

	2024	2023
Fördelning i resultaträkningen:		
Kostnad sålda varor	701	649
Försäljningskostnader	63	132
Summa	764	781

Not 5 Resultat från finansiella investeringar

	2024	2023
Ränteintäkter	10	15
Räntekostnader	-1 619	-1 252
Varav avseende koncernföretag:		
Räntekostnader	-825	-120

Not 6 Materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Byggnader och mark		
Ingående anskaffningsvärde	654	346
Inköp	-	308
Försäljning och utrangeringar	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	654	654
Ingående avskrivningar	-73	-11
Försäljningar och utrangeringar	-	-
Årets avskrivningar	-62	-62
Utgående ackumulerade avskrivningar	-135	-73
Utgående planenligt restvärde	519	580

	2024-12-31	2023-12-31
Maskiner och andra tekniska anläggningar		
Ingående anskaffningsvärde	6 226	4 807
Inköp	2 475	1 610
Försäljningar och utrangeringar	-33	-191
Omklassificeringar	-188	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8 856	6 226
Ingående avskrivningar	-3 890	-3 767
Försäljningar och utrangeringar	33	191
Omklassificeringar	-	-
Årets avskrivningar	-431	-314
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 288	-3 890
Utgående planenligt restvärde	4 568	2 336

Inventarier

Ingående anskaffningsvärde	7 946	8 086
Inköp	-	-
Försäljningar och utrangeringar	-302	-140
Omklassificeringar	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 644	7 946
Ingående avskrivningar	-6 876	-6 610
Försäljningar och utrangeringar	291	140
Omklassificeringar	-	-
Årets avskrivningar	-271	-406
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 856	-6 876
Utgående planenligt restvärde	788	1 070

Pågående anläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

Ingående anskaffningsvärde	330	790
Under året nedlagda kostnader	-	-
Under året genomförda omklassificeringar	-188	-460
Utgående ackumulerade värden	142	330

Not 7 Uppskjuten skattefordran

	2024-12-31	2023-12-31
Uppskjuten skattefordran		
Ingående balans	892	979
Förändringar under året	-52	-87
Utgående balans	840	892

Not 8 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda leasingavgifter	17	73
Förutbetalda hyror	-	-
Fordran avseende punktskatter	29	30
Övriga poster	241	215
Summa	287	318

Not 9 Obeskattade reserver

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerad avskrivning utöver plan	296	296
Summa obeskattade reserver	296	296

Not 10 Koncernkonto och avtalade krediter

Koncernen tillämpar koncernkonto. Nedan redovisas bolagets andel av tillgodohavande på koncernkontot och avtalad kredit inom koncernkontot.

	2024-12-31	2023-12-31
Andel av utnyttjande på koncernkontot	25 647	11 934
Avtalad kredit	30 000	24 000

Not 11 Avsättningar för pensioner

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående balans	4 775	4 386
Utbetalda pensioner	-253	-237
Avsättningar	482	626
Utgående balans	5 004	4 775

Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna semesterlöner	1 283	1 627
Upplupna löner	458	567
Upplupna sociala avgifter	936	1 259
Övriga poster	2 886	3 125
Summa	5 563	6 578

Not 13 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
För egna skulder och avsättningar		
Avseende Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser:		
Företagsinteckningar	3 500	3 500
Avseende skulder till kreditinstitut:		
Företagsinteckningar	11 100	11 100
Summa avseende egna skulder och avsättningar	14 600	14 600

Not 14 Eventualförpliktelser

	2024-12-31	2023-12-31
Ansvarsförbindelser för pensioner	100	95
Summa ansvarsförbindelser	100	95

Jönköping den dag som framgår av våra elektroniska signaturer

Sara Berglund
Verkställande direktör
Styrelseordförande

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av våra elektroniska signaturer
PricewaterhouseCoopers AB

Magnus Nilsson
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-06-27 13:58:30 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: MAGNUS NILSSON

Magnus Nilsson
Senior Manager

Leveranskanal: E-post

MIRRO AB Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-06-27 12:50:02 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Sara Marie Berglund

Sara Berglund

Leveranskanal: E-post

2025071622261

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Mirro AB, org.nr 556535-6127

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Mirro AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Mirro ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Mirro AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Mirro AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Mirro AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Mirro AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Jönköping den dag som framgår av vår elektroniska signatur

PricewaterhouseCoopers AB

Magnus Nilsson
Auktoriserad revisor

VIMMERAS


Deltagare

PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556067-4276 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-06-27 13:56:14 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: MAGNUS NILSSON

Magnus Nilsson

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2025090810344