

Årsredovisning för

# Glasservice i Kristinehamn AB

556749-4348

Räkenskapsåret

**2022-01-01 - 2022-12-31**

**Innehållsförteckning:**

**Sida**

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-8
Underskrifter	8

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Glasservice i Kristinehamn AB, 556749-4348, har härmed upprättat årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

### Verksamheten

#### Allmänt om verksamheten

Företaget med säte i Kristinehamn registrerades år 2008 och bedriver sedan dess glasmästeri samt fastighetsförvaltning.

Företaget har ett helägt dotterbolag, Kristinehamn Nebulosan AB, 559267-4682, som äger en fastighet där Glasservice Kristinehamn AB bedriver sin verksamhet.

#### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Vid tidpunkten för avlämnandet av årsredovisningen har kriget i Ukraina och det oroliga omvärldsläget väsentligt påverkat de allmänna marknadsförutsättningarna vad gäller osäkerhet och risk.

Vi kan dock konstatera att detta under räkenskapsåret inte har påverkat vår verksamhet och resultat.

Inga övriga väsentliga händelser har skett under räkenskapsåret.

#### Flerårsöversikt

	2022	2021	2020	Belopp i Tkr 2019
Nettoomsättning	7 472	6 320	3 491	1 616
Resultat efter finansiella poster	904	779	378	112
Soliditet, %	65	63	65	86

#### Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Vid årets början	100 000		1 544 955
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>			
Årets resultat			524 615
<b>Vid årets slut</b>	<b>100 000</b>		<b>2 069 570</b>

Villkorat aktieägartillskott, uppgår per balansdagen till 500 000 (fg år 500 000) kronor.

## Resultatdisposition

	<i>Belopp i kr</i>
<hr/> Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 1 769 570 disponeras enligt följande:	
balanserat resultat	1 544 955
återbetalning av aktieägartillskott på extra stämma 2023-04-19	-300 000
årets resultat	524 615
Totalt	<hr/> 1 769 570
disponeras för	
balanseras i ny räkning	<hr/> 1 769 570
Summa	1 769 570

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

## Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
<b>Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.</b>			
Nettoomsättning		7 541 200	6 320 203
Övriga rörelseintäkter		33 403	45
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.</b>		<b>7 574 603</b>	<b>6 320 248</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-3 241 244	-2 757 242
Övriga externa kostnader		-959 649	-977 644
Personalkostnader	2	-2 447 933	-1 806 839
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-20 034	-6 200
Övriga rörelsekostnader		-92	0
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-6 668 952</b>	<b>-5 547 925</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>905 651</b>	<b>772 323</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		0	8 000
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		889	1 155
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2 086	-2 171
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-1 197</b>	<b>6 984</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>904 454</b>	<b>779 307</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Förändring av periodiseringsfonder		-190 000	-195 000
Förändring av överavskrivningar		-50 000	0
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>		<b>-240 000</b>	<b>-195 000</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>664 454</b>	<b>584 307</b>
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		-139 839	-123 632
<b>Årets resultat</b>		<b>524 615</b>	<b>460 675</b>

2023070547352

## Balansräkning

Belopp i kr	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	3	164 566	24 800
Summa materiella anläggningstillgångar		164 566	24 800
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andelar i koncernföretag	4	25 000	25 000
Fordringar hos koncernföretag	5	316 931	316 931
Andra långfristiga värdepappersinnehav	6	30 000	30 000
Andra långfristiga fordringar	7	20 000	20 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		391 931	391 931
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>556 497</b>	<b>416 731</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager m.m.</b>			
Råvaror och förnödenheter		245 411	237 385
Summa varulager		245 411	237 385
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		593 895	527 299
Övriga fordringar		135 702	0
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		68 737	0
Summa kortfristiga fordringar		798 334	527 299
<b>Kassa och bank</b>	8		
Kassa och bank		2 368 592	1 774 526
Summa kassa och bank		2 368 592	1 774 526
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>3 412 337</b>	<b>2 539 210</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>3 968 834</b>	<b>2 955 941</b>

## Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Summa bundet eget kapital		100 000	100 000
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Balanserat resultat		1 544 955	1 084 280
Årets resultat		524 615	460 675
Summa fritt eget kapital		2 069 570	1 544 955
<b>Summa eget kapital</b>		<b>2 169 570</b>	<b>1 644 955</b>
<b><i>Obeskattade reserver</i></b>			
Periodiseringsfonder		460 000	270 000
Akkumulerade överavskrivningar		50 000	0
Summa obeskattade reserver		510 000	270 000
<b><i>Långfristiga skulder</i></b>			
Övriga skulder		15 603	15 603
Summa långfristiga skulder		15 603	15 603
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Leverantörsskulder		267 380	427 575
Skatteskulder		263 021	192 827
Övriga skulder		303 989	185 106
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		439 271	219 875
Summa kortfristiga skulder		1 273 661	1 025 383
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>3 968 834</b>	<b>2 955 941</b>

## Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

### Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

#### Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

Anläggningstillgångar	År
Materiella anläggningstillgångar:	
-Inventarier, verktyg och installationer	5

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

#### Definition av nyckeltal

##### Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

##### Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

##### Soliditet

(Totalt eget kapital + (100% - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver) ) / Totala tillgångar

## Not 2 Personal

### Personal

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Medelantalet anställda		
Bolaget	4	3
<b>Summa</b>	<b>4</b>	<b>3</b>

## Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	77 057	46 057
-Nyanskaffningar	159 800	31 000
Vid årets slut	236 857	77 057
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-52 257	-46 057
-Årets avskrivning anskaffningsvärden	-20 034	-6 200
Vid årets slut	-72 291	-52 257
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>164 566</b>	<b>24 800</b>

#### Not 4 Andelar i koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	25 000	25 000
-Förvärv	0	0
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>25 000</b>	<b>25 000</b>

#### Specifikation av bolagets innehav av aktier och andelar i koncernföretag

Ägarandelen av kapitalet avses, vilket även överensstämmer med andelen av rösterna för totalt antal aktier.

Dotterföretag / Org nr / Säte	Antal andelar	i %
Kristinehamn Nebulosan AB, 559267-4682, Kristinehamn	25 000	100

#### Not 5 Fordringar hos koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	316 931	316 931
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>316 931</b>	<b>316 931</b>

#### Not 6 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	30 000	30 000
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>30 000</b>	<b>30 000</b>

#### Not 7 Andra långfristiga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	20 000	20 000
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>20 000</b>	<b>20 000</b>

#### Not 8 Kassa och bank

	2022-12-31	2021-12-31
Beviljad kreditlimit	500 000	0
Outnyttjad del	-500 000	0
<b>Utnyttjat kreditbelopp</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Not 9 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

### Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och avsättningar</i>		
Företagsinteckning	500 000	200 000
<b>Summa ställda säkerheter</b>	<b>500 000</b>	<b>200 000</b>

### Eventalförpliktelser

Borgen för dotterbolag	1 405 692	160 500
<b>Summa eventalförpliktelser</b>	<b>1 405 692</b>	<b>160 500</b>

## Not 10 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Beroende på utvecklingen av kriget i Ukraina är det mycket svårbedömt vilka framtida effekter det kommer att ge på bolagets verksamhet och resultat.

## Underskrifter

Kristinehamn enligt digitala signaturer

Magnus Johansson  
Styrelseordförande

Anders Spelling  
Verkställande direktör

Torbjörn Magnusson  
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats enligt digital signatur

Enligt digital signatur

Jonas Läckström  
Auktoriserad revisor

# Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

2023070547358

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel <https://validatesignit.hogia.se/>. För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

## Underskrift 1

Namn: Anders Spelling  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2023-06-19 15:57:28 GMT+02:00  
Transaktions-ID: 3c7104c98c6f4303ab293c89ba65b3cb

## Underskrift 2

Namn: Torbjörn Magnusson  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2023-06-21 13:16:31 GMT+02:00  
Transaktions-ID: 16f896617a09404093973e3f7674dc48

## Underskrift 3

Namn: Magnus Johansson  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2023-06-21 14:56:36 GMT+02:00  
Transaktions-ID: 7e3fe25bbd254c06af29fb0dc6891593

## Underskrift 4

Namn: Jonas Läckström  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2023-06-21 15:25:06 GMT+02:00  
Transaktions-ID: a1b2c7447dfe42198fcf13977f93a9fe

## Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Glasservice i Kristinehamn AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-06-21. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Kristinehamn 2023-06-22



Anders Spelling  
Verkställande direktör

2023070547559

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Glasservice i Kristinehamn AB  
Org.nr. 556749-4348

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Glasservice i Kristinehamn AB för år 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Glasservice i Kristinehamn ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Glasservice i Kristinehamn AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### Övriga upplysningar

Årsredovisningen för år 2021 har inte varit föremål för revision och någon revision av jämförelsetalen i årsredovisningen för år 2022 har därmed inte utförts.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

### Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

#### Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Glasservice i Kristinehamn AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Glasservice i Kristinehamn AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

#### Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Karlstad den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Jonas Läckström  
Auktoriserad revisor

# Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

2023070547361

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel <https://validatesignit.hogia.se/>. För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

## Underskrift 1

Namn: Jonas Läckström  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2023-06-21 15:27:23 GMT+02:00  
Transaktions-ID: c4a531fef84b45cca36986fc0d701503