

Årsredovisning

för

Braheskolan Wisingsö Hotell & Konferens AB

Org nr: 556552-8337

Styrelsen och verkställande direktören lämnar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Innehåll	Sida
- Förvaltningsberättelse	1
- Resultaträkning	2
- Balansräkning	3
- Eget kapital rapport	4
- Noter	5

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusen kronor (tkr).

Undertecknad styrelseledamot i Braheskolan Wisingsö Hotell och Konferens AB intygar att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet och att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma den 7 juni 2023. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag beträffande balanserade vinstmedel.

Stockholm 2023-06-09



Olof Olsson

Styrelseledamot

Årsredovisning

för

Braheskolan Wisingsö Hotell & Konferens AB

Org nr: 556552-8337

Styrelsen och verkställande direktören lämnar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31

Innehåll	Sida
- Förvaltningsberättelse	1
- Resultaträkning	2
- Balansräkning	3
- Eget kapital rapport	4
- Noter	5

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusen kronor (tkr).

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Braheskolan Wisingsö Hotell & Konferens bedriver hotell, vandrarhem, restaurang och konferensverksamhet på Wisingsö.

Affärsidén är att på en konkurrensutsatt marknad erbjuda människor och verksamheter kost och logi i en trivsamt miljö, med ett bra bemötande till ett konkurrenskraftigt pris.

Verksamheten är fördelad på fem huvudområden:

- Konferenser
- Privata arrangemang (bröllop, släktträffar mm.)
- Lägrverksamhet
- Deltagarlogi
- Privatgästverksamhet

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Omikron påverkade verksamheten negativt med minskad verksamhet under perioden januari till och med maj. Sommaren kunde bedrivas enligt plan med mycket verksamhet.

Resultat och ställning

Braheskolan Wisingsö Hotell & Konferens AB hade under 2022 en nettoomsättning på 14 151 tkr. Trots att inledningen på året fortsatt påverkades av Covid-19 pandemin ökade omsättningen med 3 195 tkr. Beläggningen ökade succesivt under våren för att kulminera under högsäsong, juni till september. Beläggningen var god på såväl hotell som vandrarhem och restaurang. Anläggningen har varit öppen hela året till skillnad från föregående år då anläggningens stängdes under vintermånaderna.

Flerårsjämförelse (tkr)

	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	14 151	10 956	7 701	15 068	13 679
Resultat efter finansiella poster	102	624	-588	-1 821	-2 082
Balansomslutning	3 436	3 111	2 099	2 471	2 962
Soliditet	42%	23%	5%	5%	22%

Definition nyckeltal se not 1

Förväntad framtida utveckling

Styrelsen förväntar sig inte att 2023 kommer att påverkas av Covid-19 men att inflation och sämre ekonomisk konjunktur kan påverka omsättningen under året. Det finns en tilltro till att sommaren kommer att se ut som föregående år.

Förslag till resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-5 266 tkr
Erhållet aktieägartillskott	6 490 tkr
Årets resultat	102 tkr
	<hr/>
	1 326 tkr

Styrelsen och verkställande direktör föreslår att vinstmedlen disponeras så att:

i ny räkning överförs	1 326 tkr
	<hr/>
	1 326 tkr

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

2023061328297

Resultaträkning

	tkr	2022-01-01	2021-01-01
	Not	2022-12-31	2021-12-31
<i>Rörelsens intäkter</i>			
Nettoomsättning	3	14 151	10 956
Övriga rörelseintäkter	12	36	332
Summa rörelsens intäkter		14 187	11 288
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Direkta kostnader		-3 215	-2 403
Övriga externa kostnader	3,4	-4 001	-2 676
Personalkostnader	5	-6 714	-5 462
Avskrivningar	7,8	-146	-114
Summa rörelsens kostnader		-14 076	-10 655
Rörelseresultat		111	633
<i>Resultat från finansiella investeringar</i>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		5	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-14	-9
Summa		-9	-9
Resultat efter finansiella poster		102	624
Resultat före skatt		102	624
Skatt på årets resultat	6	0	0
Årets resultat		102	624

Balansräkning	tkr	2022-12-31	2021-12-31
	Not		
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	7	666	492
Inventarier, verktyg och installationer	8	201	124
Summa materiella anläggningstillgångar		867	616
Summa anläggningstillgångar		867	616
Omsättningstillgångar			
Varulager			
Råvarulager		132	124
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		0	60
Fordringar hos koncernföretag		190	0
Övriga fordringar		5	103
Aktuella skattefordringar		99	5
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		54	100
Summa kortfristiga fordringar		348	268
Kassa och bank		2 089	2 103
Summa omsättningstillgångar		2 569	2 495
Summa tillgångar		3 436	3 111
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	9	100	100
		100	100
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		1 224	0
Årets resultat		102	624
		1 326	624
Summa eget kapital		1 426	724
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	10,13	593	631
Summa långfristiga skulder		593	631
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	10,13	38	38
Leverantörsskulder		360	403
Skulder till koncernföretag		322	646
Förskott från kunder		49	41
Övriga skulder		118	118
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11	530	510
Summa kortfristiga skulder		1 417	1 756
Summa eget kapital och skulder		3 436	3 111

RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL

31 DECEMBER 2022

	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående balans 1 januari 2022	100	0	624	724
Justering av belopp vid årets ingång				0
Disposition av föregående års resultat		624	-624	0
Erhållet aktieägartillskott		600		600
Återbetalt aktieägartillskott				0
Fusionsdifferens				0
Årets resultat			102	102
Utgående balans 31 december 2022	100	1 224	102	1 426

Aktieägaren har lämnat villkorat aktieägartillskott som uppgår till totalt 6.490 tkr (5.890 tkr) varav 600 tkr i år.

2023061328298



Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Bolagets finansiella rapport upprättas enligt K3 i enlighet med BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Tillämpade redovisningsprinciper är oförändrade jämfört med föregående år.

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusental kronor (tkr).

Värderingsprinciper resultaträkningen

Intäkter

Intäkter från hotell-, restaurang- och konferensverksamheten redovisas i takt med att tjänster och varor levereras.

Operationell leasing

Samtliga leasingkontrakt har i enlighet med BFNAR 2000:4 klassificerats som operationell leasing. Kostnader avseende operationella leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden. Tillhörande kostnader, såsom underhåll och försäkring, kostnadsförs när de uppkommer.

Inkomstskatter

justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare period. Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler Bolagets skatt utgörs av aktuell skatt. Aktuell skatt är den skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år samt som gäller på balansdagen.

Värderingsprinciper balansräkningen

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade av- och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset och andra direkt hänförliga utgifter såsom utgifter för leverans, hantering, installation, montering och konsulttjänster. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. Korttidsinventarier och inventarier av mindre värde kostnadsförs löpande.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar. Följande nyttjandeperiod tillämpas:

	Antal år
Inventarier, verktyg och installationer	3-5
Byggnader och mark	
- Stomme och grund	53
- Stomkompletteringar/innerväggar	53
- Värme, sanitet	40
- El	40
- Inre ytskikt/hyresgästpassningar	10
- Fönster	30
- Fasad	40
- Yttertak	40
- WC, kök	15

Materiella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inte framtida ekonomiska fördelar väntas från användning. Realisationsresultatet bestäms som skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde och redovisas i resultaträkningen i någon av posterna Övriga rörelseintäkter eller Övriga rörelsekostnader.

Varulager

Varulagret värderas, med tillämpning av "först-in först-ut principen", till det lägsta av anskaffningsvärde respektive verkligt värde.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för bedömda osäkra fordringar.

Likvida medel

Likvida medel består av kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut och andra kortfristiga, likvida placeringar som lätt kan omvandlas till känt belopp och som är utsatta för obetydlig risk för värdefluktuationer. Sådana placeringar har en löptid på maximalt tre månader.

Eget kapital

Eget kapital i företaget består av följande poster:

- * *Aktiekapital* som representerar det nominella värdet för emitterade och registrerade aktier.
- * Balanserat resultat, dvs. alla balanserade vinster/förluster för innevarande och tidigare perioder.
- * Erhållna aktieägartillskott
- * Årets resultat

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda, exempelvis löner, semesterersättningar och betald sjukfrånvaro är ersättningar till anställda som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänat in ersättningen. Kortfristiga ersättningar värderas till det odiskonterade beloppet som bolaget förväntas betala till följd av den utnyttjade rättigheten.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Företaget betalar fastställda avgifter till andra juridiska personer avseende pension och försäkringar för enskilda anställda. Företaget har inga legala eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter utöver betalningar av den fastställda avgiften som redovisas som en kostnad i den period där den relevanta tjänsten utförs.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet - Justerat eget kapital i procent av balansomslutning.

Medelantal anställda - Den under året utförda arbetsvolymen uttryckt i antal heltidsanställda.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Att upprätta de finansiella rapporterna kräver att företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningar och antaganden är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden anses rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och antaganden används sedan för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga värdet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar.

Not 3 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2022	2021
Andel av årets totala försäljning som skett till andra företag inom koncernen	13%	17%
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag inom koncernen	22%	16%

Not 4 Operationella leasingavtal

Leasingavtalen utgörs i allt väsentligt av hyrda lokaler och lokalerna hyrs av moderbolaget Stiftelsen Braheskolan. Förutom hyra på lokaler avser avtalen leasing av betalterminaler.

Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella

leasingavtal förfaller enligt följande:

	2022	2021
Förfaller till betalning inom ett år	1 362	1 403
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	6 672	6 940
Förfaller till betalning senare än fem år	6 620	6 870
Summa	14 654	15 213
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter.	1 227	709

Not 5 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda	2022	2021
Kvinnor	4	5
Män	2	2
Summa medelantalet anställda	6	7

Fördelning mellan kvinnor och män i styrelsen	2022	2021
Kvinnor	1	1
Män	2	2

Fördelning mellan kvinnor och män i företagsledningen	2022	2021
Kvinnor	3	0
Män	3	2

Uppgifterna avser förhållandet på balansdagen.

Låner och andra ersättningar	2022	2021
Styrelsen och Verkställande direktören	10	9
Övriga anställda	2 587	2 811
Summa	2 597	2 820

Sociala kostnader

Pensionskostnader Verkställande direktören	0	0
Pensionskostnader övriga anställda	145	155
Sociala avgifter enligt lag och avtal	812	847
Summa	957	1 002

Extern/ inhyrd personal	3 165	1 623
Övriga personalkostnader	-5	17
Summa	3 160	1 640

6 714 **5 462**

Information om avgångsvederlag

För VD utgår avgångsvederlag med tolv månadslöner. Inget avgångsvederlag utgår vid uppsägning från arbetstagarens sida och arbetskyldigheten är sex månader.

Not 6 Skatt på årets resultat

De huvudsakliga komponenterna i skattekostnaden för räkenskapsåret och förhållandet mellan förväntad skattekostnad baserat på svensk effektiv skattesats för bolaget på 20,6 % och redovisad skattekostnad i resultatet enligt följande:

Redovisad skattekostnad	2022-12-31	2021-12-31
Resultat före skatt	102	624
Skattekostnaden består av följande komponenter		
Aktuell skatt	0	0
På årets resultat	21	135
Utnyttjat underskott från föregående år	-21	-135
Redovisad skatt i resultaträkningen	0	0

Not 7 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	1 469	1 469
Årets utrangering och försäljning	-33	0
Årets anskaffningar	246	0
Summa ackumulerade anskaffningsvärden	1 682	1 469
Ingående ack avskrivning	-977	-909
Årets avskrivningar	-72	-68
Årets utrangering och försäljning	33	0
Summa ackumulerade avskrivningar	-1 016	-977
Utgående redovisat värde	666	492

Med tre till sex års mellanrum görs en marknadsvärdering. Känslighet +/- 10 %.

Marknadsvärdering	Tidpunkt	Belopp
Tunnerstad 1:23, Visingsö, Jönköpings kommun	2019-07-04	4 500



Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	1 587	1 544
Årets utrangering och försäljning	-7	-69
Årets anskaffningar	151	112
Summa ackumulerade anskaffningsvärden	1 731	1 587
Ingående ack avskrivning	-1 463	-1 486
Årets avskrivningar	-74	-46
Årets utrangering och försäljning	7	69
Summa ackumulerade avskrivningar	-1 530	-1 463
Utgående redovisat värde	201	124

Not 9 Eget kapital

Aktiekapitalet består till fullo av betalda stamaktier med ett kvotvärde om 100 kr. Alla aktier har samma rätt till utdelning och återbetalning av insatt kapital samt motsvarande röst på bolagsstämman.

Upplysningar om antal aktier	Totalt
Tecknade och betalda aktier vid årets ingång	1 000
Registerade antal aktier vid årets utgång	1 000

För förändring av eget kapital, se separat rapport.

Not 10 Långfristiga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Skuld till kreditinstitut (förfallodatum 2023-11-30)*	593	631
Summa	593	631
* Lån förlängs automatiskt efter förfallodatum med grund ifrån kreditgivarens lämnade garantier.		
Kortfristig del av skuld till kreditinstitut	38	38

Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner	20	24
Semesterlöneskuld	340	316
Upplupna sociala avgifter	112	106
Övriga poster	58	64
Summa	530	510

Not 12 Statsbidrag, stöd Covid-19 pandemin

	2022-12-31	2021-12-31
Statsbidrag, korttidsstöd	0	91
Statsbidrag, omställningsstöd	0	204
Statsbidrag, sjuklöneersättning	36	37
Summa	36	332

Not 13 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Säkerheter ställda för egna skulder till kreditinstitut:</i>		
Fastighetsinteckningar	1 000	1 000
Företagsinteckningar	0	0
Summa	1 000	1 000

Ställd säkerhet till kreditinstitut = Pantbrev i fastigheten Jönköping Tunnerstad 1:23.

Not 14 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga händelser som leder till justeringar eller betydande händelser som inte leder till justeringar har inträffat mellan balansdagen och datumet för utfärdande.

Jönköping den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Olof Olsson
Ordförande

Eva Arnek

Erik Ingvarsson
Verkställande direktör

Rickard Strandberg

Vår revisionsberättelse har avgivits den dag som framgår av vår elektroniska underskrift:

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Jens Persson
Auktoriserad revisor

Verifikat

Transaktion 09222115557489867903

Dokument

2023061328301

Årsredovisning WHK 2022

Huvuddokument

10 sidor

Startades 2023-04-04 14:09:17 CEST (+0200) av

Styrelseadministration region Öst (SrÖ)

Färdigställt 2023-04-27 23:47:37 CEST (+0200)

Initierare

Styrelseadministration region Öst (SrÖ)

Folkuniversitetet Parent

styrelseadmin.ost@folkuniversitetet.se

Signerande parter

Olof Olsson (OO)

Personnummer 6111026230

olof.olsson@folkuniversitetet.se

+46761359976



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "OLOF OLSSON"

Signerade 2023-04-04 14:13:03 CEST (+0200)

Eva Arnek (EA)

Personnummer 196910200184

eva.arnek@folkuniversitetet.se

+46701694234



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Eva Maria Arnek"

Signerade 2023-04-04 14:35:46 CEST (+0200)

Rickard Strandberg (RS)

Personnummer 6805292494

rickard.strandberg@rfsisu.se

+46705769030



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "RICKARD STRANDBERG"

Signerade 2023-04-04 14:11:00 CEST (+0200)

Erik Ingvarsson (EI)

Personnummer 7904072415

erik.ingvarsson@brahesholan.se

+46709905230



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "ERIK INGVARSSON"

Signerade 2023-04-04 14:31:32 CEST (+0200)



Verifikat

Transaktion 09222115557489867903

Jens Persson (JP)

Personnummer 198208227531

jens.persson@pwc.com

+46709294174



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Jens Åke Persson"

Signerade 2023-04-27 23:47:37 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Ärende 9310325/23

Kopian överensstämmer med originalet

 pwc

An R
Annika Rosbacke

2023081402419

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Braheskolan Wisingsö Hotell och Konferens AB, org.nr 556552-8337

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Braheskolan Wisingsö Hotell och Konferens AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Braheskolan Wisingsö Hotell och Konferens ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Braheskolan Wisingsö Hotell och Konferens AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Braheskolan Wisingsö Hotell och Konferens AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.



- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Braheskolan Wisingsö Hotell och Konferens AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Braheskolan Wisingsö Hotell och Konferens AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

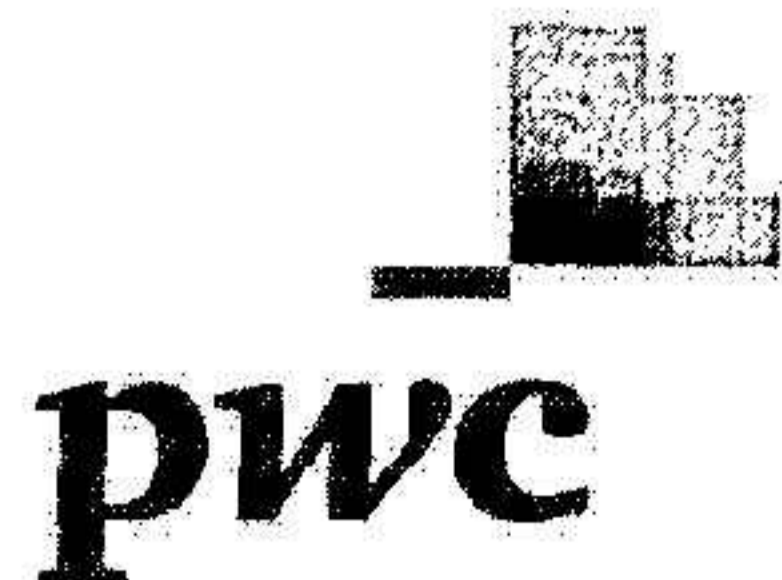
Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:



- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Jens Persson
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-04-27 21:46:48 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Jens Åke Persson

Datum

Jens Persson

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2023081402422