

# Årsredovisning

## Älvdalen vatten och avfall AB 2023

### Organisationsnummer 556794-1561

#### Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Älvdalen vatten och avfall AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Årsstämman hölls i Älvdalen, den 18/6 2024.



Marilou Hamilton Levin

VD

## Innehåll

Förvaltningsberättelse .....	3
Verksamheten .....	3
Ägarförhållanden .....	3
Bolagets styrelse .....	3
Måluppfyllelse .....	3
Väsentliga händelser under året .....	4
VA-verksamhet .....	4
Avfallsverksamhet .....	5
Krisberedskap- och säkerhet .....	6
Verksamheten i siffror .....	7
Vatten och avlopp (VA) .....	7
Avfall .....	7
Ekonomisk redovisning .....	8
Årets resultat .....	8
Större investeringar .....	8
Ekonomisk sammanställning .....	9
Förändring av eget kapital (kr) .....	9
Förslag till behandling av ansamlad Vinst (kr) .....	9
Resultaträkning .....	10
Balansräkning .....	11
Kassaflödesanalys .....	13
Särredovisning, VA-verksamhet .....	14
Särredovisning, Avfallsverksamhet .....	15
Tilläggsupplysningar och noter .....	16

# FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelse och VD för Älvdalen Vatten och Avfall AB (556794-1561) avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 till 2023-12-31. Bolaget har sitt säte i Älvdalen.

## Verksamheten

Älvdalen Vatten och Avfall AB (ÄVA) äger, förvaltar och utvecklar Älvdalen kommuns återvinningscentral, vatten- och avloppsanläggningar samt avfallsanläggningar. Bolaget ska, i de delar som ej innefattar myndighetsutövning, svara för renhållning i Älvdalen kommun.

Ändamålet med ÄVA:s verksamhet är att, med iakttagande av kommunal likställighets-, självkostnads- och lokaliseringsprincip på affärsmässiga grunder tillhandahålla anläggningar för dels återvinning av avfall, dels för produktion av allmänna vattentjänster.

Driften och administrationen av VA- och avfallsverksamheten hanteras av Nodava AB.

## Ägarförhållanden

ÄVA ägs av Älvdalens kommun (212000-2197) och är en del av kommunens verksamhet. Bolaget började sin verksamhet i nuvarande form 23 november 2009.

## Bolagets styrelse

Bolaget leds av en styrelse bestående av 5 ledamöter med lika många personliga suppleanter. Dessa utses att ingå i styrelsen av kommunfullmäktige i Älvdalens kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det att val till kommunfullmäktige förrättats fram till slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige utser bland ledamöterna ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

## Måluppfyllelse

VA-verksamheten uppfyller de krav och villkor som ställs enligt lagen om allmänna vattentjänster, miljöbalken och tillstånd meddelade enligt miljöbalken samt i livsmedelslagen.

Avfallsverksamheten uppfyller de krav, villkor och tillstånd som följer av miljöbalken och dess författningar.

## VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER ÅRET

### VA-verksamhet

#### VA-avgifter

VA-taxan justerades med 2 % vad gäller bruksavgift. Bruksavgiften är en periodisk avgift som avser att finansiera drift- och underhållskostnader av befintliga VA-anläggningar, kapitalkostnader för investeringar samt andra nödvändiga kostnader för att tillhandahålla vattentjänster. Anläggningsavgiften lämnades oförändrad. Den är en engångsavgift som blivande VA-kunder betalar för att få ansluta till det allmänna.

#### VA-nät

Intresse för etablering i Märback industriområde och tomter i planområde vid Nybolsvägen har föranlett att upphandling av projektering har genomförts tillsammans med kommunen. Projektering pågår av båda områdena och slutleverans förväntas i början av 2024.

Planområde Cressida i Himmelfjäll har byggts ut för anslutning av nästan 200 fastigheter.

Projektering av överföringsledning från Fjätervålen till Idre fjäll samt vidare från Idre fjäll har pågått under året. Upphandling för överföringsledning Fjätervålen till Idre fjäll planeras att annonseras framåt sommaren 2024 för att arbetet ska gå i gång under vintersäsongen.

Vattenmätare har installerats i ledningsnätet för att effektivare kunna hitta och åtgärda vattenläckor.

I Älvdalen södra har fokuset varit att förbättra befintliga anläggningar och skapa förutsättningar för en säker drift. Arbetet har fortsatt med förbättrad övervakning på bland annat pumpstationer.

På ledningsnät har byte av gamla ledningar fortgått. Spolning och filmning av ledningar har utförts för att få bra kapacitet och underlag för vidare planering. Problematik med inläckage märktes tydligt i samband med kraftiga regn och höga flöden, dock utan risk för att någon anläggning skulle svämmas över.

#### VA-verk

Avtal tecknades för totalentreprenad i samverkansform för till- och ombyggnation av Idre och Mjågen avloppsreningsverk. Projektet är inne i ett utredningsskede för Mjågen avloppsreningsverk där styrelsen tagit inriktningsbeslut att bygga ett nytt reningsverk och utöka fastigheten. Förhandling om markköp pågår.

Under vårvintern 2023 lämnades anmälan in till Länsstyrelsen om att ta tillstånd för Idre reningsverk i anspråk. Anmälan utgick ifrån att bygga om den äldre delen av reningsverket genom att nyttja befintliga volymer. Anmälan ogillades av Länsstyrelsen då de menade att anmälan inte följde kraven ställda i miljötillståndet. Detta ledde till ett omtag där enda vägen fram blev att bygga ut reningsverket i stället. Ny anmälan lämnades in som också godkändes av Länsstyrelsen under hösten. Projektering av utbyggnad till 24 000 pe från dagens kapacitet om 16 000 pe har påbörjades efter godkännande och byggnation planeras att påbörjas maj 2024. Parallellt pågår arbete med att söka tillstånd för att utöka kapaciteten i avloppsreningsverket till 48 000 pe. Planen är att lämna in tillståndsansökan innan sommar 2024.

Byggnation av Storåa vattenverk har pågått under året för att säkra vattenförsörjning till fjällområdet i Idre. Driftsättning planeras ske under februari 2024.

Sågbäckens vattenverk har byggts ut och om för att kunna försörja Lövåsen. Vattenverket levererar även vatten till Sågbäcken och Björnliden.

Nytt vattenverk i Brunnsberg har byggts och ersatt det gamla för att förbättra vattenkvaliteten.

Entreprenör handlades upp för att bygga om de mindre reningsverken i Nornäs, Brunnsberg och Evertsberg. Ombyggnation av Nornäs reningsverk pågår och driftsättning ska ske februari 2024.

## Avfallsverksamhet

### Avfallstaxa

Avgifter för avfall består av grundavgift, hämtningsavgift samt avgifter för eventuella tilläggstjänster. Till 2023 justerades avgifterna med 15 % vilket innebär en ökning med 480 kr per år (40 kr/månad) för fastigheter med hämtning var 4:e vecka. För fritidshus med hämtning mellan 1 april och 30 september blev höjningen 282 kr per år (24 kr/mån). Justering av avfallsavgifterna var nödvändig med tanke på prisökning på behandling av avfall, höjd kostnad för utsläppsrätter, drivmedel samt indexhöjning av entreprenörspriser.

Stor ökning av besökare i fjällvärlden ger fler tömningar och ökade kostnader. Antalet besökare och hur stugorna använts har förändrats senaste åren vilket föranleder till att taxekonstruktionen behöver ses över för att få rättvisa avgifter som täcker kostnader för renhållning.

### Kretsloppsplan

Under året har arbete med kretsloppsplan bedrivits gemensamt inom Dalarna med Länsstyrelsen och Dala Avfall som samordnare. Kretsloppsplanen har sedan tagits hem och arbetats om utifrån målsättningar som Älvdalens kommun valt att ställa sig bakom. Kretsloppsplanen är kommunens styrande dokument för renhållningsverksamheten där Älvdalens Vatten och Avfall tillsammans med kommunen behöver arbeta aktivt för att uppnå målen, bl.a. med att förändra medborgarnas beteenden för att minska uppkomst av avfall och förbättra sorteringen.

### Fastighetsnära insamling (FNI)

Från 2027 ska insamling av förpackningar, mat- och restavfall ske fastighetsnära. Utredningar som påbörjades 2023, pågår för att ta fram underlag att välja hur insamlingen ska genomföras.

### Övertagande av återvinningstationer (ÅVS)

Ny avfallsförordning ändrade ansvar för förpackningsinsamling från producenterna till kommunerna att gälla från och med 1 januari 2024. I början av 2023 startade arbetet med förberedelser för att kunna överta insamlingsansvaret för förpackningar genom att överta ÅVS:er från 1 januari 2024. Det har inneburit att avtal om nyttjande av mark för ÅVS:er har tecknats och entreprenörer för insamling, omlastning och städning av ÅVS har upphandlats.

### Bokinsamling

Böcker i stor mängd blir tungt och har tidigare slängts i restavfallsfraktionen på återvinningscentralen. För att minska vikten infördes en möjlighet att sortera ut böckerna och i stället skicka till återvinning där viss ersättning i stället kunde erhållas. En annan fördel med sortering är att böckerna inte behövde skickas till förbränning.

## Krisberedskap och säkerhet

### Säkerhetsskydd

Säkerhetsskyddsanalysen är den grundläggande delen i ett strukturerat och systematiskt säkerhetsskyddsarbete och utgör en förutsättning för att kunna vidta nödvändiga säkerhetsskyddsåtgärder. Behovet av säkerhetsskyddsåtgärder som identifierats i analysen ska sammanställas i en säkerhetsskyddsplan.

Under år 2023 har en säkerhetsskyddsanalys med tillhörande säkerhetsskyddsplan arbetats fram.

### Systematiskt brandskyddsarbete (SBA)

Enligt Lagen om skydd mot olyckor (2003:778) 2 kap 2 § ska ägare och nyttjanderättshavare till byggnader eller andra anläggningar i skälig omfattning hålla utrustning för släckning av brand och för livräddning vid brand eller annan olycka och i övrigt vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand och för att hindra eller begränsa skador till följd av brand.

För att uppfylla lagens krav samt skydda liv, hälsa, miljö och egendom ska ett systematiskt brandskyddsarbete bedrivas i Nodavas samtliga verksamheter.

### Krigsplacering

Riksdag och regering har beslutat att Sverige ska återuppta ett modernt totalförsvaret. Anledningen är att vi ska kunna hantera de utmaningar och hot som följer av det förändrade säkerhetspolitiska läget.

Nodava har arbetat för att säkerställa bemanning under höjd beredskap.

### Risk- och sårbarhetsanalys

Samtliga kommuner i Sverige är skyldiga att inför varje ny mandatperiod genomföra en risk- och sårbarhetsanalys enligt lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH).

Risk- och sårbarhetsanalysen bidrar till att ge en bild av de risker och sårbarheter som finns inom kommunens geografiska område.

Älvdalens Vatten och Avfall ABs verksamhet, som bedrivs i Nodava, är identifierad som samhällsviktig och har därmed under år 2023 ingått i arbetet att identifiera kritiska beroenden, sårbarheter och brister samt åtgärdsbehov.

## VERKSAMHETEN I SIFFROR

### Vatten och avlopp (VA)

	Enhet	2023	2022	2021
Vattenproduktion	m <sup>3</sup>	1 334 828	1 140 345	1 160 021
Behandlad avloppsvattenmängd	m <sup>3</sup>	2 015 154	1 605 025	1 685 510
Slam	m <sup>3</sup>	1 674	1 766	1 376
Utspädningsgrad <sup>1</sup> i avloppsreningsverk	%	244	219	239
Energiförbrukning för vattenverk	MWh	1 082	945	887
Energiförbrukning för vattenledningsnät	MWh	580	605	341
Energiförbrukning för avloppsreningsverk	MWh	2 000	1 981	1 953
Energiförbrukning för avloppsledningsnät	MWh	756	569	608

### Avfall

	Enhet	2023	2022	2021
Insamlat matavfall	ton	344	403	446
Insamlat restavfall	ton	1 490	1 104	1 142
Besök ÅVC	antal	20 118	21 418	23 915
Total avfallsmängd, ÅVC	ton	2 297	2 254	2 736
Andel förnybara drivmedel vid insamling av kommunalt avfall	%	99	82	26

<sup>1</sup> Den behandlade volymen avloppsvatten delat med hur mycket spillvatten som debiterats

## EKONOMISK REDOVISNING

### Årets resultat

Älvdalen Vatten och Avfall AB redovisar ett negativt resultat efter finansnetto om -1 329 tkr. Detta resultat avser avfallsverksamheten, VA-verksamhetens resultat är nollställt genom att VA-intäkterna ökats med 2 545 tkr genom att skulden till VA-kollektivet minskats med motsvarande belopp. Resultat före skatt uppgår till -99 tkr efter återläggning av obeskattade reserver om 1 230 tkr.

Räntekostnaderna har ökat med 2 034 tkr till 5 249 tkr (3 215) och de beräknas öka under kommande år då äldre lån omsätts till nya lån.

Statligt bidrag för elstöd har intäktsförts med 2 188 tkr.

### Större investeringar

Under året har utbyggnaden av exploateringsområdet Cressida, inklusive överföringsledning, fortsatt. Årets nedlagda kostnader uppgår till 19,2 mkr.

Det har i Storåa vattenverk investerats 30,5 mkr under 2023. Ytterligare större investeringar utgörs av Nornäs avloppsreningsverk 4,5 mkr och Sågbäckens vattenverk 3,3 mkr. Det senare färdigställdes under året.

## EKONOMISK SAMMANSTÄLLNING

FLERÅRSÖVERSIKT	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning, tkr	79 582	74 853	67 053	59 784	57 641
Resultat efter finansiella poster, tkr	-1 329	49	-2 305	-2 332	2 134
Balansomslutning, tkr	515 976	463 472	426 737	391 235	350 672
Soliditet (%)	2,3	2,7	2,6	3,4	5,4

I flerårsöversikten har 2019 inte omräknats enligt de ändrade redovisningsprinciperna avseende resultat i VA-delen

## FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL (KR)

EGET KAPITAL	AKTIEKAPITAL	BALANSERAT RESULTAT	ÅRETS RESULTAT	TOTALT
Belopp enligt föregående års årsredovisning	10 000 000	-4 999 140	6 699 151	11 700 011
Disposition enligt beslut av årets årsstämma		6 699 151	-6 699 151	0
Årets resultat			-98 737	-98 737
Utgående balans 2023-12-31	10 000 000	1 700 011	-98 737	11 601 274

## FÖRSLAG TILL BEHANDLING AV RESULTATET (KR)

Styrelsen föreslår att det ackumulerade resultatet

Ackumulerad vinst	1 700 011
Årets resultat	-98 737
<b>Totalt</b>	<b>1 601 274</b>
behandlas så att i ny räkning överföres	1 601 274

Övrig ekonomi redovisas i efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys.

## RESULTATRÄKNING

RESULTAT	NOT	2023	2022
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning	2	79 582	74 853
Förändring av skuld till VA-kollektivet		2 545	-842
Övriga rörelseintäkter	3	2 188	0
<b>Summa rörelsens intäkter</b>		<b>84 315</b>	<b>74 011</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-68 513	-52 821
Avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar		-12 327	-11 234
Övriga rörelsekostnader	4	0	-6 861
<b>Summa rörelsens kostnader</b>		<b>-80 840</b>	<b>-70 916</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>3 475</b>	<b>3 094</b>
<b>Resultatet från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter		446	170
Räntekostnader		-5 249	-3 215
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-4 803</b>	<b>-3 046</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-1 329</b>	<b>49</b>
Bokslutsdispositioner		1 230	6 508
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-99</b>	<b>6 557</b>
Skatt på årets resultat		0	142
<b>Årets resultat</b>		<b>-99</b>	<b>6 699</b>

**BALANSRÄKNING**

TILLGÅNGAR	NOT	2023			2022
		VA	AVFALL	TOTALT	
<b>Anläggningstillgångar</b>					
Immateriella anläggningstillgångar					
Dataprogram	5	21	0	21	44
Ledningsrätter	6	299	0	299	311
<b>Summa immateriella anläggningstillgångar</b>		<b>320</b>	<b>0</b>	<b>320</b>	<b>355</b>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>					
Byggnader och mark	7	120 118	15 933	136 051	130 689
Ledningsnät	8	187 046	0	187 046	172 416
Maskiner och andra tekniska anläggningar	9	36 065	0	36 065	30 751
Inventarier, verktyg och installationer	10	5 231	553	5 785	4 268
Pågående nyanläggningar	11	133 805	43	133 848	93 602
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>482 265</b>	<b>16 529</b>	<b>498 794</b>	<b>431 726</b>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>					
Andelar i intresseföretag	12	500	0	500	500
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>500</b>	<b>0</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>483 086</b>	<b>16 529</b>	<b>499 615</b>	<b>432 581</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>					
<b>Kortfristiga fordringar</b>					
Kundfordringar		9 698	1 321	11 019	13 471
Fordringar hos Älvdalens kommun	13	133	3	136	15 617
Fordringar hos intresseföretag	14	0	0	0	884
Övriga kortfristiga fordringar		2 822	641	3 463	823
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 851	-109	1 742	95
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>14 504</b>	<b>1 856</b>	<b>16 360</b>	<b>30 890</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>14 504</b>	<b>1 856</b>	<b>16 360</b>	<b>30 890</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>497 590</b>	<b>18 386</b>	<b>515 976</b>	<b>463 472</b>

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2023			2022
		VA	AVFALL	TOTALT	
Eget kapital					
<b>Bundet eget kapital</b>					
Aktiekapital		10 000	0	10 000	10 000
<b>Summan bundet eget kapital</b>		<b>10 000</b>	<b>0</b>	<b>10 000</b>	<b>10 000</b>
<b>Fritt eget kapital</b>					
Balanserad förlust		0	1 700	1 700	-4 999
Årets resultat		0	-99	-99	6 699
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>0</b>	<b>1 601</b>	<b>1 601</b>	<b>1 700</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>10 000</b>	<b>1 601</b>	<b>11 601</b>	<b>11 700</b>
Obeskattade reserver	15	0	27	27	1 257
<b>Avsättningar</b>					
Övriga avsättningar		1 500	0	1 500	0
<b>Summa avsättningar</b>		<b>1 500</b>	<b>0</b>	<b>1 500</b>	<b>0</b>
<b>Långfristiga skulder</b>					
Skulder till kreditinstitut	16	297 000	10 000	307 000	239 000
Periodiserade anslutningsavgifter		131 139	0	131 139	117 976
Övriga skulder		13 182	0	13 182	4 887
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>441 321</b>	<b>10 000</b>	<b>451 321</b>	<b>361 863</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>					
Skulder till kreditinstitut	16	22 000	0	22 000	58 000
Leverantörsskulder		7 799	1 706	9 504	10 888
Skulder till intresseföretag		1 677	580	2 257	1 788
Skulder till Älvdalens kommun		-1 580	2 492	912	76
Övriga kortfristiga skulder		-417	744	327	37
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	15 291	1 236	16 527	17 862
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>44 770</b>	<b>6 757</b>	<b>51 527</b>	<b>88 652</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>497 590</b>	<b>18 386</b>	<b>515 976</b>	<b>463 472</b>

## KASSAFLÖDESANALYS

KASSAFLÖDESANALYS	NOT	2023	2022
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		-1 329	49
Betald skatt		-10	
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	18	13 745	18 917
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>		<b>12 407</b>	<b>18 966</b>
<b>Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet</b>			
Förändring av koncernmellanhavanden		16 317	5 162
Förändring av kundfordringar		2 452	-6 090
Förändring av kortfristiga fordringar		-3 403	-1 162
Förändring av leverantörsskulder		-1 383	5 930
Förändring av kortfristiga skulder		1 977	1 272
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>28 366</b>	<b>24 079</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-81 824	-52 645
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-81 824</b>	<b>-52 645</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Upptagna lån		40 294	0
Förändring av långfristiga skulder		0	569
Ökning av långfristigt periodiserade anslutningsavgifter		13 164	32 997
Amortering av lån		0	-5 000
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>53 458</b>	<b>28 566</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

## SÄRREDOVISNING, VA-VERKSAMHET

DRIFTSREDOVISNING	NOT	2023	2022
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Förbrukningsavgifter		46 841	44 405
Anslutningsavgifter		3 949	5 795
Övriga intäkter		4 098	1 113
<b>Summa rörelsens intäkter</b>		<b>54 888</b>	<b>51 313</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Lokalkostnader		-1 720	-1 949
Driftskostnader		-4 851	-3 597
Energikostnader		-6 643	-5 514
Rep & Underhåll		-6 821	-4 535
Fordon		-119	-77
Transporter		-816	-755
Förvaltning		-4 302	-1 702
Konsultarvoden		-3 822	-826
Styrelse		-243	-166
Nodavapersonal		-12 389	-11 456
Övriga kostnader (Utrangeringar)		0	-6 861
<b>Summa rörelsens kostnader</b>		<b>-41 726</b>	<b>-37 438</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>13 162</b>	<b>13 875</b>
Avskrivningar		-11 302	-10 206
Räntekostnader och ränteintäkter		-4 404	-2 827
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-2 545</b>	<b>842</b>
<b>Akkumulerat resultat avseende VA</b>		<b>11 863</b>	<b>11 021</b>
<b>Den ansamlade vinsten uppgår till</b>		<b>9 318</b>	<b>11 863</b>

## SÄRREDOVISNING, AVFALLSVERKSAMHET

DRIFTSREDOVISNING	NOT	2023	2022
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Förbrukningsavgifter		25 258	21 275
Övriga intäkter		1 624	2 265
<b>Summa rörelsens intäkter</b>		<b>26 882</b>	<b>23 540</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Lokalkostnader		-1 038	-959
Driftskostnader		-3 400	-2 811
Energikostnader		-85	-73
Rep & Underhåll		-31	-13
Fordon		-386	-447
Transporter		-10 510	-8 339
Förvaltning		-1 081	-1 396
Behandling avfall		-4 354	-3 179
Konsultarvoden		-207	-127
Styrelse		-191	-147
Nodavapersonal		-5 503	-4 775
<b>Summa rörelsens kostnader</b>		<b>26 786</b>	<b>-22 265</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>95</b>	<b>1 274</b>
Avskrivningar		-1 025	-1 007
Räntekostnader och ränteintäkter		-399	-218
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-1 329</b>	<b>49</b>
<b>Akkumulerat resultat avseende avfall</b>		<b>2 957</b>	<b>2 908</b>
Den ansamlade vinsten uppgår till		1 628	2 957

# TILLÄGGSUPPLYSNINGAR OCH NOTER

## Not 1. Redovisnings- och värderingsprinciper

### Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år. I resultaträkningen redovisas förändring av skuld till VA-kollektivet som en intäktjustering. Samtliga belopp anges i tusentals kronor om inte annat anges.

### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

### Immateriella tillgångar

Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt kostnadsföringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång kostnadsförs direkt när de uppkommer.

### Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningstider tillämpas:

IMMATERIELLA OCH MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR	2023
Byggnadskomponenter	15-50 år
Ledningsrätter	60 år
Ledningsnät övertaget från Mora kommun	20-30 år
Ledningsnät nyinvesteringar	60 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-30 år
Inventarier	10 år
Transportmedel	5 år
Dataprogram	5 år

### Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

### Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

### Andelar i intresseföretag

Andelar i intresseföretag redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar.

### **Kundfordringar/kortfristiga skulder**

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

### **Låneskulder och leverantörsskulder**

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

### **Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld**

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

### **Leasingavtal**

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

### **Inkomstskatter**

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

### **Aktuell skatt**

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

### **Avsättningar**

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

### **Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

**Not 2. Intäkternas fördelning**

<b>I nettoomsättningen ingår intäkter från</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Förbrukningsavgifter VA	46 815	44 355
Anslutningsavgifter VA 10 % av årets anslutningsavgifter	1 698	3 946
Periodiserade anslutningsavgifter VA	2 252	1 849
Renhållningsavgifter	25 859	21 904
Övrigt	2 959	2 799
<b>Totala intäkter</b>	<b>79 582</b>	<b>74 853</b>

**Not 3. Övriga rörelseintäkter**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Statligt elstöd	2 188	0

**Not 4. Övriga rörelsekostnader**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Förlust avyttring/utrangering anläggningstillgångar	0	6 861

**Not 5. Dataprogram**

<b>IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<i>Ingående anskaffningsvärden</i>	735	735
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>735</b>	<b>735</b>
<i>Ingående avskrivningar</i>	-691	-668
Årets avskrivningar	-23	-23
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-714</b>	<b>-691</b>
Utgående redovisat värde	21	44

**Not 6. Ledningsrätter**

<b>MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<i>Ingående anskaffningsvärden</i>	406	406
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>406</b>	<b>406</b>
<i>Ingående avskrivningar</i>	-95	-83
Årets avskrivningar	-12	-12
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-107</b>	<b>-95</b>
Utgående redovisat värde	299	311

**Not 7. Byggnader och mark**

<b>MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<i>Ingående anskaffningsvärden</i>	158 238	118 948
Inköp	2 615	445
Försäljningar/utrangeringar		-4 000
Omfördelningar från pågående nyanläggning	7 490	42 844
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>168 342</b>	<b>158 238</b>
<i>Ingående avskrivningar</i>	-27 548	-24 494
Försäljningar/utrangeringar		1 302
Årets avskrivningar	-4 743	-4 356
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-32 291</b>	<b>-27 548</b>
Utgående redovisat värde	136 051	130 689

**Not 8. Ledningsnät**

<b>MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<i>Ingående anskaffningsvärden</i>	193 969	184 175
Inköp	1 415	5 344
Försäljningar/utrangeringar		-3 966
Omfördelning från pågående nyanläggning	17 030	8 417
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>212 414</b>	<b>193 969</b>
<i>Ingående avskrivningar</i>	-21 554	-19 977
Försäljningar/utrangeringar		1 917
Årets avskrivningar	-3 815	-3 494
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-25 369</b>	<b>-21 554</b>
Utgående redovisat värde	187 046	172 416

**Not 9. Maskiner och andra tekniska hjälpmedel**

<b>MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<i>Ingående anskaffningsvärden</i>	52 027	57 657
Årets inköp	434	535
Försäljningar/utrangeringar		-7 162
Årets omfördelning från pågående nyanläggningar	8 071	998
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>60 532</b>	<b>52 027</b>
<i>Ingående avskrivningar</i>	-21 276	-23 294
Försäljningar/utrangeringar		5 048
Årets avskrivningar	-3 190	-3 030
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-24 467</b>	<b>-21 276</b>
Utgående redovisat värde	36 065	30 751

**Not 10. Inventarier, verktyg och installationer**

<b>MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<i>Ingående anskaffningsvärden</i>	7 937	5 698
Årets inköp	672	2 006
Omklassificeringar	1 388	233
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>9 997</b>	<b>7 937</b>
<i>Ingående avskrivningar</i>	-3 669	-3 370
Årets avskrivningar	-544	-299
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-4 212</b>	<b>-3 669</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>5 785</b>	<b>4 268</b>

**Not 11. Pågående nyanläggningar**

<b>NYANLÄGGNINGAR</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<i>Ingående nedlagda kostnader</i>	93 602	101 779
Under året nedlagda kostnader	76 689	44 845
Omklassificeringar	-2 463	0
Under året genomförda omfördelningar	-33 980	-53 023
<b>Utgående nedlagda kostnader</b>	<b>133 848</b>	<b>93 602</b>

**Not 12. Andelar i intresseföretag**

<b>INTRESSEFÖRETAG</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<i>Ingående anskaffningsvärden</i>	500	500
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	500	500
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>500</b>	<b>500</b>

Intressebolaget är Nodava AB, organisationsnummer 556794-1553. Bolagets säte är Orsa och ägarandelen uppgår till 33,3%.

**Not 13. Fordringar hos koncernföretag**

<b>INTRESSEFÖRETAG</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<i>Ingående anskaffningsvärden</i>	15 617	20 704
Avgående fordringar	-15 481	-5 087
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>136</b>	<b>15 617</b>

**Not 14. Fordringar hos intresseföretag**

<b>INTRESSEFÖRETAG</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<i>Ingående anskaffningsvärden</i>	884	324
Tillkommande fordringar	0	560
Avgående fordringar	-884	0
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>884</b>

**Not 15. Obeskattade reserver**

<b>OBESKATTADE RESERVER</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Akkumulerade överavskrivningar	1 257	7 765
Utgående ackumulerade överavskrivningar	27	1 257
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>27</b>	<b>1 257</b>

**Not 16. Skulder som avser flera poster**

Företagets banklån om 329 000 000 kronor redovisas under följande poster i balansräkningen.

<b>SKULDER</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<i>Långfristiga skulder</i>		
Övriga skulder till kreditinstitut som förfaller senare än 5 år efter balansdagen	65 000	239 000
Övriga skulder till kreditinstitut som förfaller mellan 1 och 5 år efter balansdagen	242 000	
<i>Kortfristiga skulder</i>		
Övriga skulder till kreditinstitut som förfaller inom 1 år efter balansdagen	22 000	58 000
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>329 000</b>	<b>297 000</b>

**Not 17. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**


<b>UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Temporär skuld till VA-kollektivet	9 318	11 863
Ränteskulder	382	240
Periodiserade anslutningsavgifter, kortfristig del	2 375	2 113
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	4 452	3 646
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>16 527</b>	<b>17 862</b>

**Not 18. Poster som inte ingår i kassaflödet**

<b>POSTER SOM INTE INGÅR I KASSAFLÖDET</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Kostnad omfördelad från pågående arbete till driftkostnad	2 463	0
Nedskrivning	0	6 861
Avskrivningar	12 327	11 214
Förändrad skuld till VA-kollektivet	-2 545	842
Avsättning	1 500	0
<b>Summa poster som inte ingår i kassaflödet</b>	<b>13 745</b>	<b>18 917</b>

Älvdalen 2024 - 04 - 18

  
Jan Spånberg  
Ordförande

  
Kent Eriksson

  
Jennie Tegnér

  
Roger Eriksson

  
Per-Arne Pettersson

  
Marilou Hamilton Levin  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024 - 04 - 18

Qrev AB

  
Anders Hvittfeldt  
Auktoriserad revisor

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Älvdalen Vatten & Avfall AB  
Org.nr. 556794-1561

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Älvdalen Vatten & Avfall AB för år 2023. Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Älvdalen Vatten & Avfall ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Älvdalen Vatten & Avfall AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Älvdalen Vatten & Avfall AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Älvdalen Vatten & Avfall AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Mora den 18 april 2024

Qrev AB



Anders Hvittfeldt  
Auktoriserad revisor

## Granskningsrapport 2023

---

Lekmannarevisor  
i Älvdalen Vatten och Avfall AB

Till årsstämman i  
Älvdalen Vatten och Avfall AB  
Org.Nr 556794-1561

Till fullmäktige i Älvdalens kommun

### Lekmannarevisors granskningsrapport för år 2023

Jag, av fullmäktige i Älvdalens kommun utsedda lekmannarevisor, har granskat Älvdalen Vatten och Avfall AB:s verksamhet år 2023.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorn ansvarar för att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente samt utifrån bolagsordning och av bolagsstämman fastställda ägardirektiv.

Granskningen har utgått från bedömning av väsentlighet och risk. Det innebär att vi planerat och genomfört granskningen för att i rimlig grad försäkra oss om att bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att bolagets interna kontroll är tillräcklig.

Granskningen har under år 2023 i huvudsak utförts genom träffar med bolaget och protokollsläsning. Jag noterar i kommunens årsredovisning att VA-verksamheten inom Älvdalen Vatten och Avfall AB:s redovisar ett underskott om -2,5 mnkr. Skulden till VA-kollektivet ~~ökar~~ **minskar** under året. Årets resultat för bolaget anges till -0,1 mnkr.

**Jag bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentligt har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.**

**Jag bedömer, utifrån genomförd granskning, att bolagets interna kontroll i rimlig grad har varit tillräcklig.**

Älvdalen den 15 april 2024



Trång Lars Johansson  
Lekmannarevisor