

Årsredovisning för
SuperOffice Business Solutions AB
556605-5090

Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Underskrifter	1-2

Fastställelseintyg

Undertecknad VD i SuperOffice Business Solutions AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2022-07-25. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm 2022-


Jonas Thorsell
Verkställande direktör

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för SuperOffice Business Solutions AB, 556605-5090, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31.

Verksamhetens art och inriktning

SuperOffice Business Solutions AB är ett helägt dotterbolag till SuperOffice AS, ett av Europas ledande CRM-företag, som grundades i Norge 1990. Vi utvecklar, säljer och implementerar CRM systemet Caesar CRM som är vårt varumärke och som är en av de plattformar som marknadsförs av SuperOffice koncernen i Europa.

Företaget är etablerat i Göteborg med egna konsult-, support-, sälj- och utvecklingsresurser. Vi samarbetar med Reley AB och I-Centrum AB som konsultpartners.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2021	2020	2019	Belopp i Tkr 2018
Nettoomsättning	29 069	29 161	29 641	30 559
Rörelsensresultat	6 712	6 245	6 161	5 416
Resultat e. finansiella poster	7 455	7 143	7 511	6 570
Balansomslutning	30 897	33 098	44 207	36 970
Soliditet %	65,6%	65,9%	51,9%	60,9%

Försäljningen har under räkenskapsåret uppgått till 29 069 tkr vilket är en knapp minskning med 0,31% jämfört med föregående år. Företagets resultat efter skatt uppgår till 5 777 tkr, vilket är en minskning med 14,44 % jämfört med föregående år.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Vår nya produktportfölj Caesar CRM 2018 R3, är en viktig del av våra licens-, support- och uppgraderingsintäkter under kommande perioden. Den är utvecklad på senaste teknologi samt innehåller ett brett urval funktionalitet som är efterfrågad av våra kunder, inte minst mobilitet och molntjänster. I kombination med förenklad affärsmodell och paketering av produkten har SuperOffice Business Solutions ett starkt erbjudande.

Under året har företaget ökat sin närvaro i sociala medier. Det arbetet fortsätter med ökad intensitet under 2022. Vidare har vårt samarbete med några av de större kunderna fördjupats och ger företaget en stabil finansiell grund kommande period.

Se även väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång not 16.

Framtidsutsikter

Den övergripande strategin för SuperOffice är att vara en marknadsledande leverantör och partner inom CRM. CRM-marknaden är enligt flera analytiker, och vår egna bedömning, i god tillväxt nu och under kommande år. Varumärket Caesar fokuserar på kunder som önskar nära samarbete med leverantören och med tydliga CRM strategier. Produkten ger möjlighet till snabb konfiguration och anpassning av verktyget för att passa en föränderlig marknad och organisation. Caesar plattformen erbjuds både som cloud och on-premise, dvs installation i kundens egen miljö. Plattformen ger oss en god förmåga att möta skiftande krav från alla typer av organisationer. Fokus kommande period är att skapa tillväxt genom bearbetning av nya kunder samt migrering av befintliga till Caesar Cloud.

Ägarförhållande

Bolaget är ett helägt dotterbolag till SuperOffice AS, org nr 956753104 med säte i Oslo, Norge. Axcel K/S är nya ägare till moderbolaget SuperOffice AS sedan 2020.

Eget kapital

		<i>Aktiekapital</i>	<i>Reservfond</i>	<i>Fritt eget kapital</i>	<i>Årets resultat</i>
Enligt fastställd balansräkning	2020-12-31	100	20	1 180	6 752
Enligt beslut på årsstämman				6 752	-6 752
Utdelning				-7 500	
Årets resultat enligt fastställd resultaträkning					5 777
Eget kapital	2021-12-31	100	20	432	5 777

Aktiekapital, 1.000 aktier kvotvärde 100 kronor.

Förslag till disposition av företagets vinst (kronor)

	<i>Belopp i kr</i>
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	431 705
årets resultat	5 776 552
Totalt	6 208 257
disponeras för	
utdelning, 1000 antal aktier *5 800 kr per aktie	5 800 000
balanseras i ny räkning	408 257
Summa	6 208 257

Styrelsens yttrande över den föreslagna vinstutdelningen

Den föreslagna utdelningen reducerar bolagets soliditet till 51,47% och bedöms mot bakgrund av bolagets lönsamhet vara betryggande. Likviditeten i bolaget bedöms kunna upprätthållas på en likaledes betryggande nivå.

Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen ej hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelseer på kort och lång sikt, ej heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna utdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförts i ABL 17 kap 3 paragrafen 2-3 st. (försiktighetsregeln)

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

Belopp i Tkr	Not	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Nettoomsättning		29 069	29 161
		29 069	29 161
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-3 590	-3 453
Övriga externa kostnader	3	-3 777	-3 819
Personalkostnader	4	-14 899	-15 501
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-91	-143
Rörelseresultat		6 712	6 245
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	5	758	927
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-15	-29
Resultat efter finansiella poster		7 455	7 143
Bokslutsdispositioner		-46	1 526
Resultat före skatt		7 409	8 669
Skatt på årets resultat	7	-1 632	-1 917
Årets resultat		5 777	6 752

2022072821920

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	8	17	108
		<u>17</u>	<u>108</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>17</u>	<u>108</u>
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 583	1 166
Fordringar hos koncernföretag		27 790	29 298
Aktuell skattefordran		514	1 568
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	993	958
		<u>30 880</u>	<u>32 990</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>30 880</u>	<u>32 990</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>30 897</u>	<u>33 098</u>

2022072821921

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>	10		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100	100
Reservfond		20	20
		<u>120</u>	<u>120</u>
<i>Fritt eget kapital</i>	11		
Balanserad vinst eller förlust		432	1 180
Årets resultat		5 777	6 752
		<u>6 209</u>	<u>7 932</u>
Summa eget kapital		<u>6 329</u>	<u>8 052</u>
<i>Obeskattade reserver</i>			
Periodiseringsfonder	12	17 548	17 502
		<u>17 548</u>	<u>17 502</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till koncernföretag	14	-	-
		<u>-</u>	<u>-</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		501	1 628
Övriga kortfristiga skulder		898	943
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	5 621	4 973
		<u>7 020</u>	<u>7 544</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>30 897</u>	<u>33 098</u>

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>	<i>2020-01-01- 2020-12-31</i>
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		7 454	7 143
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m		91	143
		<u>7 545</u>	<u>7 286</u>
Betald inkomstskatt		-577	-1 497
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		<u>6 968</u>	<u>5 789</u>
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-6 669	11 952
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		7 196	2 646
Kassaflöde från den löpande verksamheten		<u>7 495</u>	<u>20 387</u>
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar			-43
Kassaflöde från investeringsverksamheten			<u>-43</u>
Finansieringsverksamheten			
Utbetald utdelning till moderföretagets aktieägare		-7 500	-6 700
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		<u>-7 500</u>	<u>-6 700</u>
Årets kassaflöde		<u>-5</u>	<u>13 644</u>
Likvida medel vid årets början		2 127	-11 518
Likvida medel vid årets slut	14	<u>2 122</u>	<u>2 126</u>
Betalda och erlagda räntor			
		<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>	<i>2020-01-01- 2020-12-31</i>
Erhållen ränta		757	923
Erlagd ränta		9	25

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i Tkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fodringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jmf med föregående räkenskapsperiod.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Enligt företagsledningen är väsentliga bedömningar avseende tillämpade redovisningsprinciper samt källor till osäkerhet i uppskattningar, främst relaterade till värdering av kundfordringar.

Intäkter

Intäkter redovisas när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt och när huvudsakligen alla risker och rättigheter som är förknippade med ägandet övergått till köparen, vilket normalt inträffar i samband med leverans.

Leasing

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal, vilket innebär att leasingavgiften fördelas linjärt över leasingperioden.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar är redovisade till anskaffningskostnad med avdrag för planmässiga avskrivningar baserade på en bedömning av tillgångarnas ekonomiska livslängd.

Avskrivningar

Avskrivningar enligt plan är gjorda enligt följande:

Inventarier, verktyg och installationer

3-5 år

Inkomstskatt

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Not 2 Uppgifter om inköp och försäljning inom samma koncern

	2021	2020
Inköp	1464	1345
Försäljning	0	0

Not 3 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2021	2020
<i>Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB</i>		
Revisionsuppdrag	64	64
Totalt	64	64

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 4 Anställda

Medelantalet anställda

	2021	2020
Män	10	10
Kvinnor	1	1
Totalt	11	11

Not 5 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021	2020
Ränteintäkter, koncernföretag	757	923
Ränteintäkter, övriga		0
Övrigt	1	4
Summa	758	927

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021	2020
Räntekostnader, övriga	15	29
Summa	15	29

Not 7 Skatt på årets resultat

	2021	2020
Aktuell skattekostnad	-1 526	-1 924
Skatt hänförlig till tidigare år	2	7
	-1 524	-1 917

Avstämning av effektiv skatt

		<i>2021</i>	<i>2020</i>
		Belopp	Belopp
Resultat före skatt		7 409	8 676
Skatt enligt gällande skattesats	20,6%	-1 526	-1 857
Ej avdragsgilla kostnader		-89	-47
Schablonränta på periodiseringsfond		-18	-20
Redovisad skatt		-1 633	-1 924

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2021	2020
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	1 575	1 584
-Nyanskaffningar	-	43
-Avyttringar och utrangeringar	-	-52
	<u>1 575</u>	<u>1 575</u>
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	-	52
-Årets avskrivning	-91	-142
	<u>-1 558</u>	<u>-1 467</u>
Redovisat värde vid årets slut	17	108

Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021	2020
Förutbetalda hyror	531	519
Förutbetald försäkring	210	211
Övriga poster	254	227
	<u>995</u>	<u>957</u>

Not 10 Förändring i eget kapital

	<i>Aktiekapital</i>	<i>Reservfond</i>	<i>Fritt eget kapital</i>	<i>Årets resultat</i>
Enligt fastställd balansräkning 2020-12-31	100	20	1 180	6 752
Enligt beslut på årsstämma			6 752	-6 752
Utdelning			-7 500	
Årets resultat enligt fastställd resultaträkning				<u>5 777</u>
Eget kapital 2021-12-31	100	20	432	5 777

Aktiekapital, 1.000 aktier kvotvärde 100 kronor.

Not 11 Förslag till vinstdisposition

Till årstämmans förfogande står följande vinstmedel

	2021-12-31
Balanserade vinstmedel från föregående år	432
Årets resultat	<u>5 776</u>
	6 208
till aktieägarnas utdelas	5 800
Balanseras i ny räkning	<u>408</u>
	6 208

Not 12 Periodiseringsfonder

	2021	2020
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2015		2 454
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2016	3 128	3 128
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2017	3 600	3 600
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2018	2 460	2 460
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019	2 960	2 960
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020	2 900	2 900
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2021	2 500	
	<u>17 548</u>	<u>17 502</u>

Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021	2020
Upplupna semesterlöner o lön	2 630	2 424
Upplupna sociala avgifter	1 294	1 212
Övriga Poster	1 698	1 338
	<u>5 622</u>	<u>4 974</u>

Not 14 Likvida medel

	2021	2020
Bank, koncern konto	2 122	2 127
Summa	<u>2 122</u>	<u>2 127</u>

Bolagets banktillgodhavande regleras via en cashpool i moderbolaget och redovisas i koncernmellanhavanden.

Not 15 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Bolaget har även påbörjat processen med att överföra reservfonden till fria medel.

Covid-19 och dess påverkan

Vi har särskilt beaktat hur effekterna av covid-19 utbrottet kan komma att påverka bolagets framtida utveckling och/eller risker som kan påverka den finansiella rapporteringen framåt.

Vi bedömer att påverkan på bolaget är begränsad.

Ukraina kriget

Bolaget har ej haft kunder eller leverantörer som har berörts av kriget i Ukraina och därmed är påverkan på bolaget ytterst minimal.

Underskrifter

Stockholm 2022-06-30



Gisle Jentoft
Styrelseordförande



Jonas Thorsell
Verkställande direktör

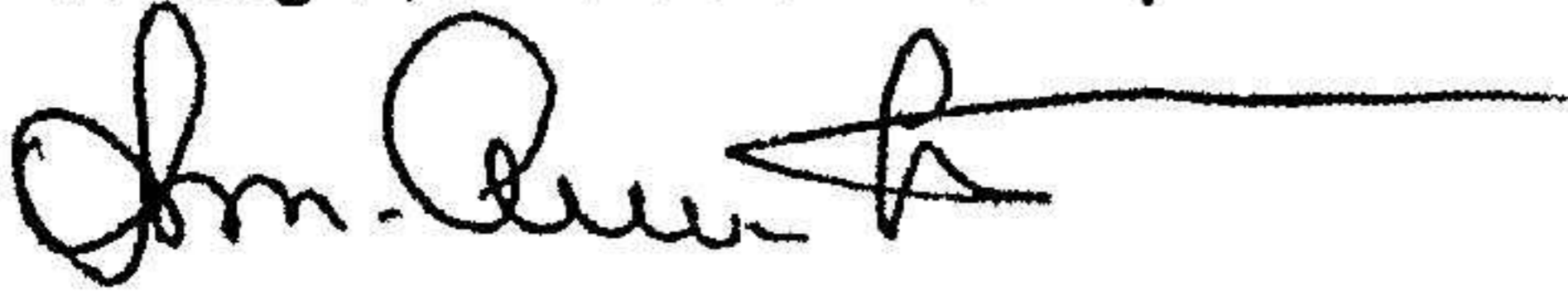


Guttorm Nielsen
Styrelseledamot



Ole E. Vormeland
Styrelseledamot

Min/Vår revisionsberättelse har lämnats den 2022-02-25
Öhrling PrecewterhouseCoopers AB



Anne-Christine Hägglund
Auktoriserad revisor (Huvudansvarig revisor)



Erik Bergh
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i SuperOffice Business Solutions AB, org.nr 556605-5090

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för SuperOffice Business Solutions AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av SuperOffice Business Solutions ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för SuperOffice Business Solutions AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till SuperOffice Business Solutions AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för SuperOffice Business Solutions AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till SuperOffice Business Solutions AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Anmärkning

Årsredovisningen har inte upprättats i sådan tid att det varit möjligt att, enligt 7 kap. 10 § aktiebolagslagen, hålla årsstämma inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.



Stockholm den 25 juli 2022

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ann-Christine Hägglund', written in a cursive style.

Ann-Christine Hägglund
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Erik Bergh', written in a cursive style.

Erik Bergh
Auktoriserad revisor

Fotokopiens överensstämmelse
med originalet intygas:

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Winter', written in a cursive style, positioned above a dotted line.