

2024070426219

Åtvidaberg 2024-07-03

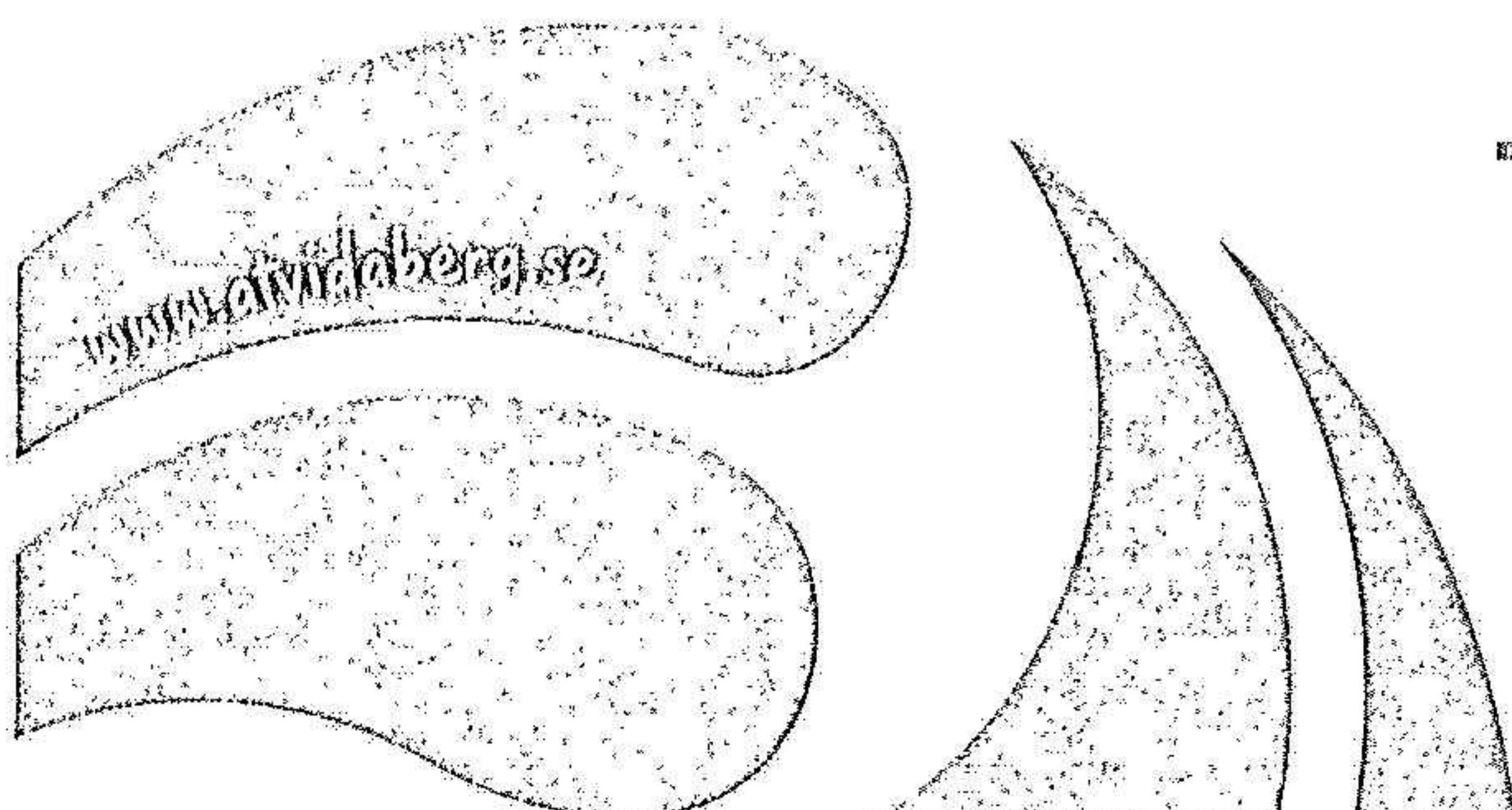
Fastställelseintyg:

Undertecknad intygar att kopian av bifogad årsredovisning överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning är fastställd på ordinarie årsstämma 2024-06-18. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Åtvidabergs Renhållning AB

Johan Gustafsson

Verkställande direktör



**Årsredovisning för
Åtvidabergs Renhållning AB
556740-1970
Räkenskapsåret 2023**

Lu *JK* *MM*
GG *OW* *TH* *BF*

Innehåll

Förvaltningsberättelse	2
Verksamheten	2
Allmänt om verksamheten	2
Väsentliga händelser under året	3
Flerårsöversikt	4
Förändringar i eget kapital	5
Resultatdisposition	5
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Noter	9

Ly Su MW
GG CW BF M

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören avger härmed årsredovisning för perioden 2023-01-01 – 2023-12-31.

Åtvidabergs Renhållning AB är ett kommunalt bolag och ägs i sin helhet av Åtvidabergs kommun. Sammanställd redovisning upprättas av Åtvidabergs kommun, Org.nr 212000-0415.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Åtvidabergs Renhållning AB:s affärsidé är att tillgodose kommuninvånarnas behov av renhållningstjänster med hög kvalitet och miljömässigt goda lösningar till ett ekonomiskt rimligt pris.

Bolaget har det kommunala renhållningsansvaret i Åtvidabergs kommun. Övergripande mål för avfallshanteringen är att minska den totala avfallsmängden och återvinna det avfall som uppkommer. Bolaget skall över tid generera nollresultat med full kostnadstäckning från taxekollektivet.

Självkostnadsprincipen gäller för avfallsverksamheten. Prissättning sker genom beslut av Kommunfullmäktige med en självkostnadsmodell där en för hög taxa innebär framtida återbetalningsskyldighet till taxekollektivet och redovisas som en skuld. Skulden ska regleras inom en treårsperiod från det att den uppstår. Taxan prövas och fastställs av kommunfullmäktige normalt en gång per år.

Verksamheten omfattar insamling och transport av kommunalt avfall, slamsugning av enskilda avloppsbrunnar och hämtning av latrinkärl, mottagning av hushållens farliga avfall samt grovavfall vid Korshults återvinningscentral. Verksamheten ansvarar även för information kring avfallshantering.

Avgifterna utgörs dels av periodiska bruksavgifter till alla hushåll och verksamheter, för avfall-, slam- och latrintjänster inom kommunen. Det finns även en särskild mottagningsavgift för enstaka leveranser till Korshults återvinningscentral.

Bolaget har tillstånd enligt miljöbalken att bedriva sin verksamhet vid Korshult. Anläggningen omfattar komposteringsanläggning, omlastning- och återvinningscentral med miljöstation.

Åtvidabergs Renhållning AB har del i ansvaret att genomföra kommunens beslutade avfallsplans övergripande mål. Dessa mål är:

- Återbruk, förebyggande av avfall och minskad nedskräpning.
- Hållbar hantering av matavfall.
- Ökad utsortering av förpackningsmaterial, tidningar och farligt avfall.
- God service.
- Minskad klimatpåverkan

Höga krav ställs på kvalitet, miljö och säkerhet och därmed även på egen personal, utrustning och anläggningar. Uppföljning av materialflöden och materialtyper sker fortlöpande, samt information till abonnenter och verksamheter.

Bolaget har sitt säte i Åtvidaberg.

Handwritten signatures:
 Lm, Ju, MW, EG, CW, RL, TH

Väsentliga händelser under året

- Höjning av renhållningstaxan med i genomsnitt 10 % för 2023. Åtvidabergs Renhållnings kostnader för insamling, transporter och behandlingsavgifter är påverkad av omvärldsfaktorer. Likt andra verksamheter handlar det främst om kostnader för bränsle och energi.
- Åtvidabergs Renhållning har under senhösten 2022 installerat ett nytt passagesystem på återvinningscentralen i Korshult som ett led i att framtidssäkra kommande hanteringskrav. Implementeringen av systemet har skett under våren 2023.
- Ansvar för återvinningsstationerna övergår från 1 januari 2024 till kommunerna. Under 2023 har upphandling och förberedelse inför övertagandet genomförts.
- Åtvidabergs Renhållning beslutade under hösten 2023 att införa fastighetsnära insamling för större flerfamiljshus i Åtvidaberg tätort under 2024. Det innebär att vi når ca 1600 av 1900 lägenheter i kommunen. Planering och förberedelser har skett under större delen av 2023. Införandet är beräknat att vara kostnadsneutralt jämfört med Naturvårdsverkets ersättningsmodell för fastighetsnära insamling. Övriga fastighetsägare beräknas få FNI under andra halvan av 2026.
- Åtvidabergs Renhållning har haft ett flertal informationsmöten med fastighetsägare och verksamhetsutövare under året inför kommande förändringar.
- Åtvidabergs Vatten och Renhållning har fortsatt under året utvecklat kundappen med nya funktioner och ytterligare informationsmaterial.


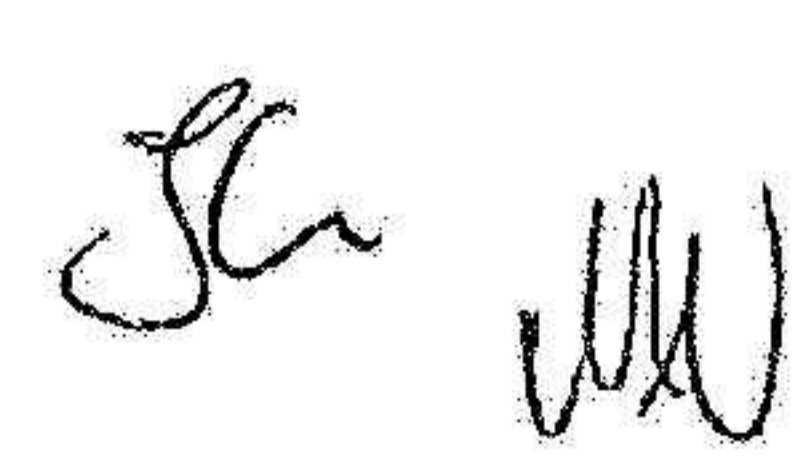


Handwritten signatures and initials: *Lu*, *Ju*, *W*, *GG*, *CW*, *RJ*, *TJ*

Flerårsöversikt

	Enhet	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	kr	19 211 882	17 078 326	16 385 085	15 241 421	12 329 547
Resultat efter finansnetto	kr	934 751	465 056	-259 224	-461 934	14 948
Balansomslutning	kr	17 264 150	14 363 190	12 559 302	13 820 684	11 738 989
Soliditet	%	32	33	4	4	9
Antal abonnenter sophämtning	styck	4 194	4 203	4 188	4 235	4 202
Avfall/innevånare	kg/år	224	232	254	278	268
Antal passager Korshult ÅVC	st	17 433	20 000*	21 928	28 744	25 543
Avfall till förbränning/ Optisk sortering från 2020	ton/år	2 582	2 672	2 908	3 181	3 090
Ej återvinningsbart avfall	ton/år	94	112	181	204	197
Träavfall	ton/år	524	571	670	918	797
Förpackningar Returpunkt	ton/år	97	126	78	-	-
Metallskrot	ton/år	183	179	225	283	264
Hushållens farliga avfall	ton/år	29	27	33	37	25
Tryckimpregnerat avfall	ton/år	78	70	129	151	125
Elförbrukning Korshult	kWh/år	56 483	53 554	61 495	44 179	48 503
Diesel lastmaskin	m ³ /år	5,0	5,3	5,2	5,6	5,1
Insamling avfall	km/år	69 318	77 946	80 880	77 463	64 274
Diesel sop/slamfordon	m ³ /år	34,9	37,8	29,8	38,7	36,2

*Inpasseringssystem ur drift maj-oktober 2022, årssiffror uppskattad.

Handwritten signatures and initials:


Förändringar i eget kapital

	<u>Bundet eget kapital</u>	<u>Fritt eget kapital</u>		
	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	5 000 000	-721 158	465 056	0 4 743 898
Resultatdisposition enligt årsstämman				
Balanseras i ny räkning		465 056	-465 056	0
Årets resultat			215 569	215 569
Belopp vid årets utgång	5 000 000	-256 102	215 569	0 4 959 467

Resultatdisposition

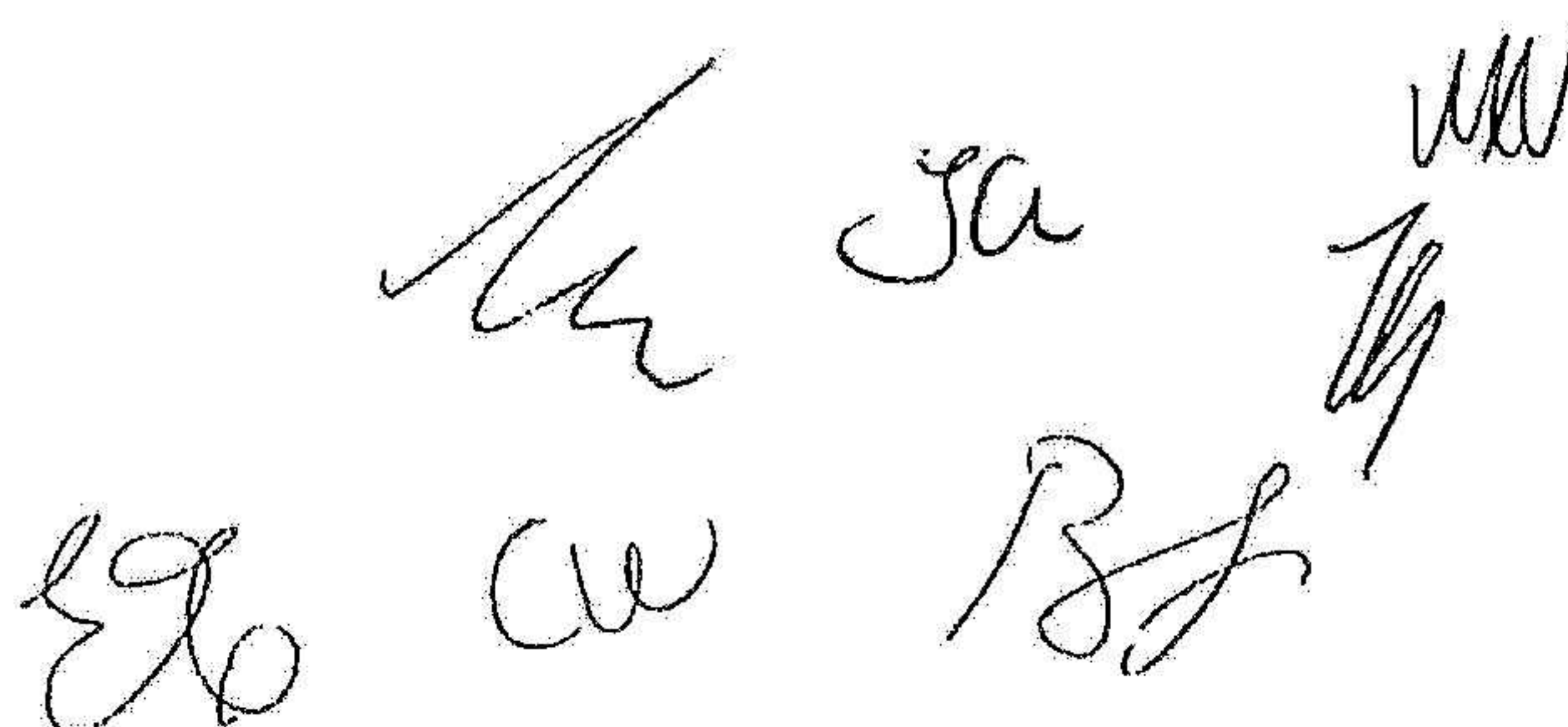
Styrelsen föreslår att den ansamlade vinsten/förlusten

balanserade medel	-256 102
årets resultat	215 569
Totalt	-40 533

disponeras så att

i ny räkning överföres	- 40 533
------------------------	----------

Bolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.



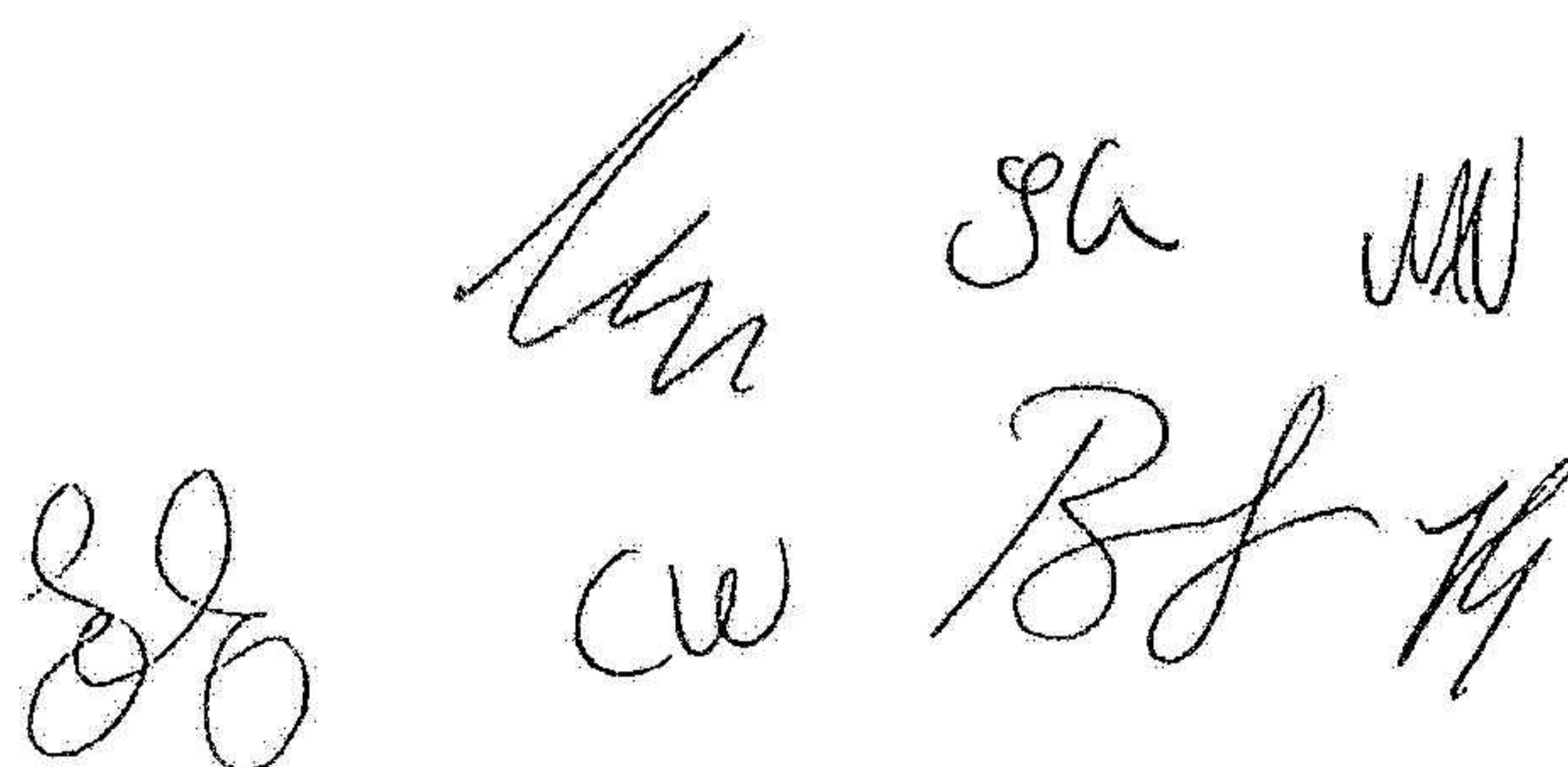
 EG0 CW SA BJ MW

Resultaträkning

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
<u>Rörelseintäkter</u>			
Nettoomsättning		19 211 882	17 078 326
Summa rörelseintäkter		19 211 882	17 078 326
<u>Rörelsekostnader</u>			
Råvaror och förnödenheter		-11 548 653	-10 461 733
Övriga externa kostnader	2	-5 781 096	-5 264 538
Avskrivningar		-897 799	-838 230
Summa rörelsekostnader		-18 227 549	-16 564 502
<i>Rörelseresultat</i>		984 334	513 824
<u>Finansiella poster</u>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		56 598	25 705
Räntekostnader och liknande resultatposter		-106 181	-74 474
Summa finansiella poster		-49 583	-48 769
<i>Resultat efter finansiella poster</i>		934 751	465 056
<u>Bokslutsdispositioner</u>			
Förändring överavskrivningar		-719 182	0
Summa bokslutsdispositioner			
<i>Resultat före skatt</i>		215 569	465 056
<u>Skatter</u>			
Skatt på årets resultat		0	0
Årets resultat		215 569	465 056

Balansräkning**TILLGÅNGAR**

	Not	2023-12-31	2022-12-31
Anläggningstillgångar			
<u>Immateriella anläggningstillgångar</u>			
Immateriella anläggningstillgångar	3	197 420	214 200
Summa immateriella anläggningstillgångar		197 420	214 200
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Byggnader och mark	4,5,6	6 931 433	7 327 635
Inventarier, verktyg och installationer	7	2 810 012	2 719 426
Summa materiella anläggningstillgångar		9 741 446	10 047 061
Summa Anläggningstillgångar		9 938 866	10 261 261
Omsättningstillgångar			
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		684 334	764 246
Övriga fordringar	9	5 527 878	2 801 585
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		262 179	237 460
Summa kortfristiga fordringar		6 474 391	3 803 291
<u>Kassa och bank</u>			
Kassa och bank		850 893	298 639
Summa kassa och bank		850 893	298 639
Summa omsättningstillgångar		7 325 285	4 101 929
SUMMA TILLGÅNGAR		17 264 150	14 363 190



 SO CW SA MW BF TH

EGET KAPITAL OCH SKULDER

	Not	2023-12-31	2022-12-31
<u>Eget kapital</u>			
Bundet kapital			
Aktiekapital		5 000 000	5 000 000
Summa bundet eget kapital		5 000 000	5 000 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-256 102	-721 158
Årets resultat		215 569	465 056
Summa fritt eget kapital		-40 533	-265 102
Summa eget kapital		4 959 467	4 743 898
<u>Avsättningar</u>			
Ackumulerade överavskrivningar		719 182	0
Övriga avsättningar		1 596 822	1 598 476
Summa avsättningar		2 316 004	1 598 476
<u>Långfristiga skulder</u>			
Övriga skulder till kreditinstitut	10	5 590 000	4 780 000
Summa långfristiga skulder		5 590 000	4 780 000
<u>Kortfristiga skulder</u>			
Övriga skulder till kreditinstitut	10	690 000	690 000
Leverantörsskulder		1 961 528	1 106 630
Övriga kortfristiga skulder	11	550 716	371 021
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	1 196 435	1 073 166
Summa kortfristiga skulder		4 398 679	3 240 816
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		17 264 150	14 363 190

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*.

Intäkter

Nettoomsättning omfattar försäljningsintäkter från renhållningsverksamheten. Samtliga intäkter värderas till det belopp som influtit eller beräknas inflyta med avdrag för rabatter och moms. Den skuld som bokas upp i de fall ett överuttag gjorts gentemot taxekollektivet regleras mot nettoomsättningen.

Avskrivning

Anläggningstillgångar skrivs av enligt plan över den förväntade nyttjandeperioden. Följande avskrivningstid tillämpas:

Immateriella tillgångar	5 år alternativt ingen avskrivning
Byggnader	15-25 år
Mark	-
Markanläggningar	10-33 år
Maskiner och inventarier	5-15 år

Anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Handwritten signatures and initials: *GO*, *AW*, *Lu*, *Se*, *AW*, *BJ*, *74*

Not 2 Anställda och personalkostnader

Bolaget har inte haft några anställda och några löner och ersättningar har inte utbetalats. Samtlig personal är anställd av Åtvidabergs kommun. Bemanningen motsvarar 5,6 årsarbetare.

<u>Kostnad inhyrd personal</u>	2023	2022
Arbetskraft produktionspersonal	3 114 393	2 374 872
Arbetskraft tjänstemän	799 306	901 139
Arbetskraft VD	220 920	220 920
	4 134 619	3 496 931

Not 3 Immateriella anläggningstillgångar

	231231	221231
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Ingående anskaffningsvärde	236 500	236 500
Inköp	5 520	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	242 020	236 500
Ackumulerade avskrivningar		
Ingående avskrivningar	-22 300	0
Årets avskrivningar	-22 300	-22 300
Utgående ackumulerade avskrivningar	-44 600	-22 300
Redovisat värde vid årets slut	197 420	214 200

Not 4 Byggnader

	231231	221231
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Ingående anskaffningsvärde	1 612 003	1 612 003
Inköp	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 612 003	1 612 003
Ackumulerade avskrivningar		
Ingående avskrivningar	-425 638	-340 046
Årets avskrivningar	- 85 592	- 85 592
Utgående ackumulerade avskrivningar	-511 229	- 425 638
Redovisat värde vid årets slut	1 100 774	1 186 365

Not 5 Mark

	231231	221231
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Ingående anskaffningsvärde	300 000	300 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	300 000	300 000
Redovisat värde vid årets slut	300 000	300 000

Not 6 Markanläggningar

	231231	221231
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Ingående anskaffningsvärde	9 960 791	9 398 246
Inköp	0	513 245
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	9 960 791	9 960 791
Ackumulerade avskrivningar		
Ingående avskrivningar	-4 119 521	-3 834 573
Årets avskrivningar	-310 610	-284 948
Utgående ackumulerade avskrivningar	- 4 430 131	- 4 119 521
Redovisat värde vid årets slut	5 530 660	5 841 270

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	231231	221231
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Ingående anskaffningsvärde	4 163 639	3 824 569
Inköp	569 884	339 070
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 733 523	4 163 639
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Ingående avskrivningar enligt plan	- 1 444 213	- 998 823
Årets avskrivningar enligt plan	- 479 297	-445 390
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	- 1 923 510	- 1 444 213
Redovisat värde vid årets slut	2 810 013	2 719 426

Not 9 Övriga fordringar

	231231	221231
Fordran mot Skatteverket	86 003	145 758
Fordran mot Åtvidabergs Vatten	5 441 876	2 655 827
	5 527 878	2 801 585

Not 10 Skulder till kreditinstitut -

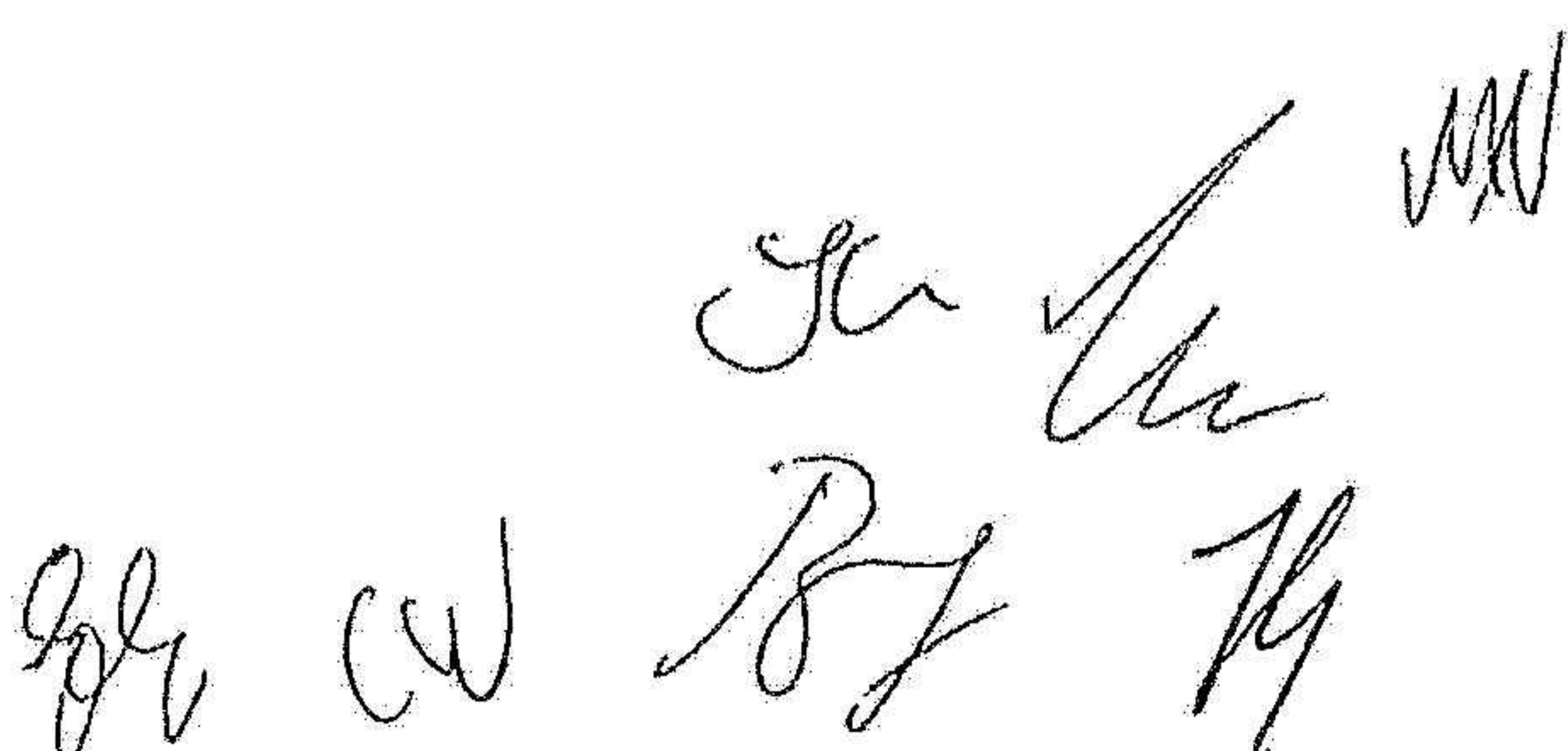
Förfallotid inom	1 år	2-5 år	efter 5 år
Kommuninvest	690 000	4 510 000	1 080 000
	690 000	4 510 000	1 080 000

Not 11 Övriga kortfristiga skulder

	231231	221231
Skuld till Åtvidabergs kommun	389 402	371 021
Skuld mot skatteverket	161 314	0
Summa	550 716	371 021

Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	231231	221231
Upplupna kostnader	1 196 435	1 073 166
	1 196 435	1 073 166



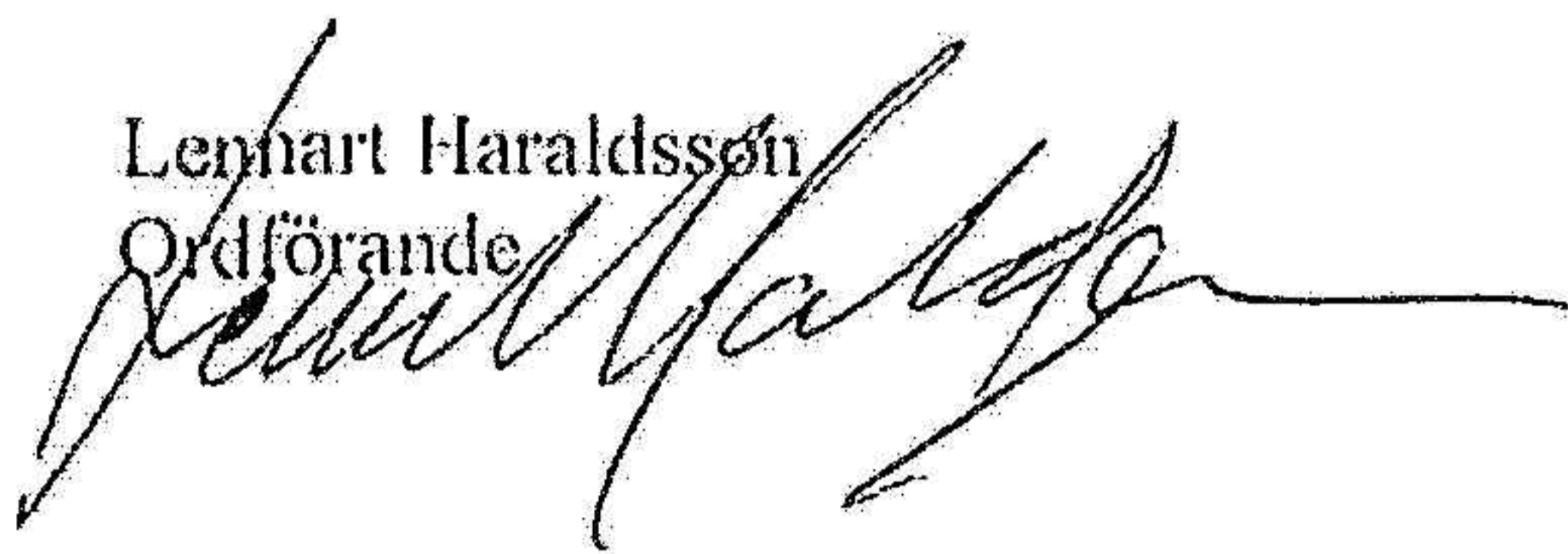
 J. L. M.

 J. L. M.

 J. L. M.

Åtvidaberg den 23 februari 2024

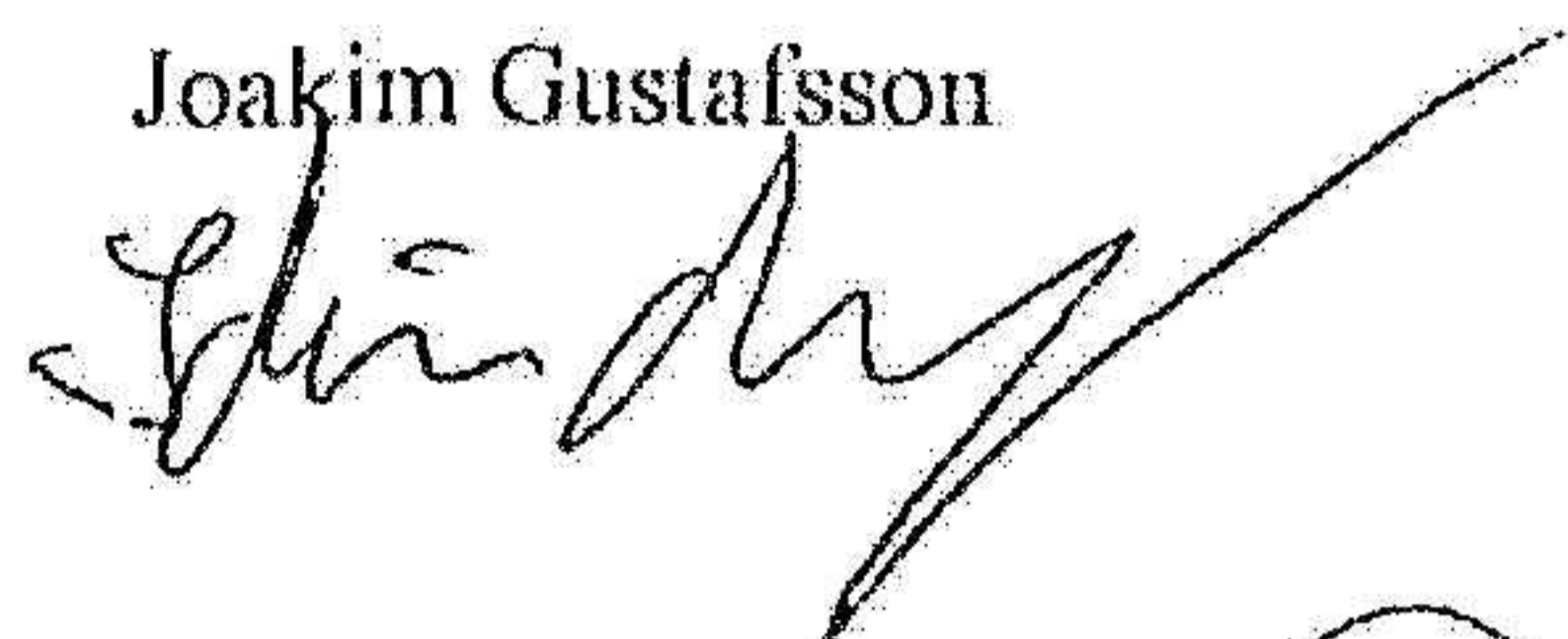
Lenhart Haraldsson
Ordförande



Bertil Johnsson



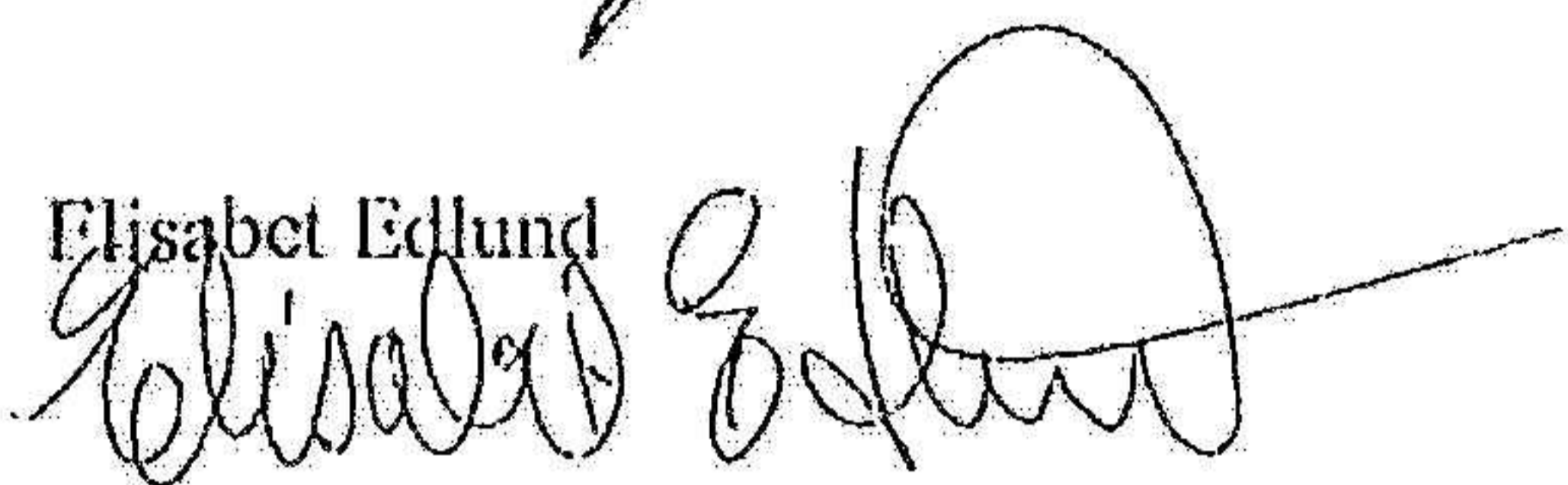
Joakim Gustafsson



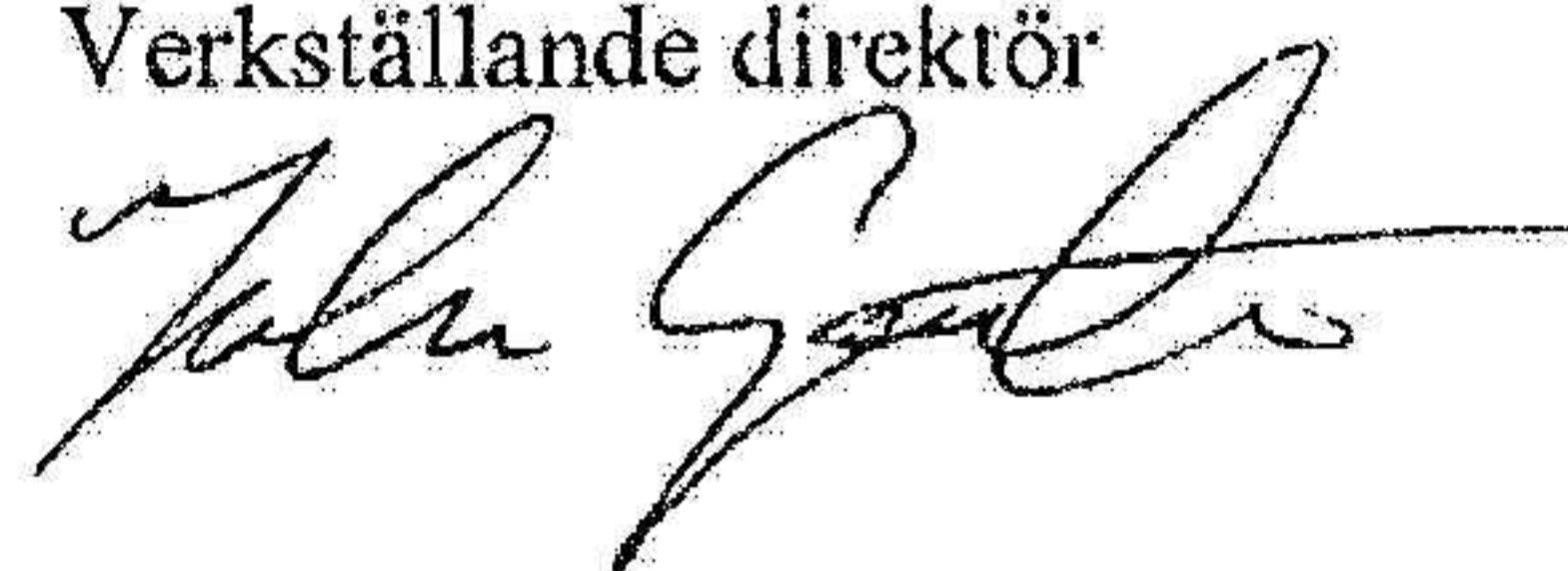
Cornelia Wårhem



Elisabet Eclund



Johan Gustafsson
Verkställande direktör



REVISORSPÅTECKNING

Vår revisionsberättelse har lämnats den
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

16 april

2024



Maria Nilsson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Åtvidabergs Renhållning AB, org.nr 556740-1970

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Åtvidabergs Renhållning AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Åtvidabergs Renhållning ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Åtvidabergs Renhållning AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Åtvidabergs Renhållning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Åtvidabergs Renhållning AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Åtvidabergs Renhållning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Linköping den 16 april 2024

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Maria Nilsson
Auktoriserad revisor