

Årsredovisning för räkenskapsåret

2024-01-01 – 2024-12-31

Styrelsen och verkställande direktören för Katrineholm Vatten och Avfall AB avger följande årsredovisning.

Styrelsens säte: Katrineholm

Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor (SEK).

Alla belopp redovisas, om inget annat anges, i tusentals kronor (tkr). Till följd av detta kan avrundningsdifferenser förekomma.


Räkenskapsår 2024-01-01 - 2024-12-31

Fastställelseinbyg

Undertecknad verkställande direktör i Katrineholm Vatten och Avfall AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 27 mars 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur resultatet ska disponeras.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Katrineholm 2025-04-25


Assoos Rasool

Innehåll

Förvaltningsberättelse.....	3
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Kassaflödesanalys	10
Tilläggsupplysning	11

VD har ordet

Ett av bolagets viktiga prioriteringsområden är att möta förväntningarna hos våra invånare, kunder och ägarkommuner. Genom att ha en nära dialog, förstå och agera utifrån deras behov, har vi lyckats stärka en positiv kundupplevelse och byggt vidare på de förtroenden som utgör en viktig grund i vår verksamhet. Kundundersökningar som bolaget genomfört visar på en positiv utveckling och är ett kvitto på att våra insatser uppskattas.

Det gångna året har präglats av framsteg och ett starkt fokus på det som är kärnan i vår verksamhet:

en hållbar utveckling med säker och trygg arbetsmiljö, nöjda kunder och säkra leveranser av bolagets tjänster av hög kvalitet.

I kombination med medarbetarnas energi och engagemang samt en effektiv verksamhet kan jag med stor glädje och stolthet se tillbaka på det gångna året.

Hållbarhet och miljö är en av våra viktiga strategiska ambitioner. Under året har bolaget därför fortsatt utvecklingen inom området exempelvis genom att ta samhällsansvar genom att erbjuda praktikplatser och skapa arbetsmarknadsåtgärder. Andra handlingar är att minska användningen av fossilt bränsle och att energieffektivisera. Vi har också deltagit i ett flertal samhällsaktiviteter i ägarkommunerna. Arbete med säkerhet, skydd och minskad sårbarhet har pågått. Cybersäkerhet har varit en stor satsning med bland annat investeringar och införande av nya system och verktyg.

I övrigt har år 2024 varit ett speciellt år med start för genomförande av ett antal stora strategiska investeringsprojekt för motsvarande cirka 600 miljoner kronor. Här vill jag bland annat lyfta fram investeringar för förnyelse av avloppsreningsverk i Katrineholm och Flen, anslutning av nytt område i Ättersta i Vingåker, överföringsledningar och smarta vattenmätare. Projekten för att säkerställa införande av fastighetsnära insamling av förpackningar samt för att bygga en ny återvinningscentral i Katrineholm fortsatte enligt plan under året. Värt att nämna är dessutom att ägarbolagen idag har en portfölj av pågående investeringsprojekt på över 1,4 miljarder kronor.

Avslutningsvis vill jag tacka våra medarbetare för deras hårda arbete och positiva energi, våra ägarkommuner för deras förtroende och vårt samarbete, samt våra kunder och partners för deras stöd. Vi har lagt en stark grund för fortsatt framgång och jag ser nu fram emot att möta framtidens möjligheter tillsammans för en hållbar region.

Asoos Rasool, vd Sörmland Vatten

Förvaltningsberättelse

För att få en bättre bild av den bolagssfär som Katrineholm Vatten och Avfall AB (Katrineholm Vatten) ingår i hänvisas till Sörmland Vatten och Avfall AB:s (Sörmland Vatten) årsredovisning.

Information om bolaget

Katrineholm Vatten är ett kommunalt bolag som ägs av Katrineholms kommun. Katrineholm Vatten äger 33 procent av driftbolaget Sörmland Vatten, jämte Flen Vatten och Avfall AB samt Vingåker Vatten och Avfall AB som vardera äger 33 procent. Hela bolagssfären samlas under varumärket Sörmland Vatten och med en och samma logotype. I nedan angivna redogörelse omnämns därför Sörmland Vatten som samlingsnamn för verksamheten. Respektive bolag har en egen styrelse.

Bolagets verksamhet omfattar produktion och distribution av dricksvatten, avledande och omhändertagande av avloppsvatten, produktion och försäljning av biogas samt ansvar för renhållningsverksamheten inom Katrineholms kommun.

Katrineholm Vatten är huvudman för kommunens VA- och biogasverksamhet och verkar på uppdrag av Katrineholms kommun. Verksamheten drivs och administreras av Sörmland Vatten.

Katrineholm Vatten ansvarar för renhållningsverksamheten i Katrineholms kommun, på uppdrag av Katrineholms kommun. Insamling och behandling av avfall sker via upphandlade entreprenörer och extern behandlingsanläggning. Återvinningscentralen Vika drivs av Tekniska Verken i Linköping AB på uppdrag av Sörmland Vatten. Renhållningsverksamheten drivs och administreras av Sörmland Vatten.

Väsentliga händelser

Med fokus på en säker och trivsamt arbetsmiljö har bolaget under 2024 fortsatt leverera samhällsnyttiga tjänster till nöjda kunder, invånare, ägare och samarbetspartners. Verksamheten har bedrivits hållbart och effektivt med balanserad ekonomi.

Året präglades av beslut om stora investeringar för komplexa projekt för att modernisera anläggningar och ledningsnät. Bolaget har stöttat kommunernas expansionsplaner, ökat resurseffektiviteten och minskat miljöpåverkan. Extra fokus har lagts på att stärka IT och informationssäkerhet.

Vatten och avlopp

Kommunfullmäktige beslutade att höja bruksavgiften i VA-taxan med 14 procent för år 2024 för ett villahushåll med normalförbrukning.

Under året sattes spaden i backen för ombyggnationen av slamhantering vid Rosenholms reningsverk. En stor del av grundarbeten har färdigställts och inom kort påbörjas nästa steg i arbetet med att uppföra den nya rötkammaren.

Nya vattentjänstplaner är antagna i Vingåkers och Katrineholms kommuner och beslut väntas i början av 2025 för Flens kommun. En vattentjänstplan innehåller kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses samt vilka åtgärder som behöver vidtas.

Under sommaren hade omvandlingsområdet Ekenäs i Katrineholms kommun slutbesiktning och anslutning av kunder har påbörjats. Ett trettiotal kunder har kopplats på det allmänna VA-nätet.

Styrelsen har antagit en ny biogasstrategi som innebär att den egenproducerade fordonsgasen ska avsättas lokalt genom intern förbrukning, inklusive avfallsinhämtning, och lokal försäljning vid bolagets tankställen i Katrineholm och Flen.

EU-kommissionen beslutade i oktober att godkänna Sveriges skattebefrielse för biogas.

Renhållning

Kommunfullmäktige beslutade att höja taxan för kärl- och säckavfall med 7 procent för 2024 för en normalvilla med hämtning varannan vecka.

Ansvar för återvinningsstationerna övergick till kommunerna 1 januari 2024. Övergången har fortlöpt väl vilket bekräftas av kundmätningar genomförda efter övertagandet där inrapporterade ärenden är färre än innan övertagandet.

Senast 1 januari 2027 ska kommuner ha ett fastighetsnära system för insamlingssystem av förpackningar oavsett boendeform. För den fastighetsnära insamlingen för hushåll i en- och tvåfamiljshus samt fritidshus är beslut om dubbla fyrfackskärl fattade i respektive kommuns kommunfullmäktige. Förberedelser pågår för att införa detta. I arbetet ingår anpassning av taxedokumentet och föreskrifter.

Ett dimensioneringsverktyg har lagts upp på hemsidan där fastighetsägare kan se det antal kärl som krävs enligt det nya insamlingssystemet och arean för eventuell fastighet att inrymma dessa.

Framtida utveckling

En av de största utmaningarna de kommande åren är det omfattande investeringsbehovet. Föråldrade anläggningar och ledningsnät, behovet av effektivisering och modernisering genom digital teknik och AI samt införandet av fastighetsnära insamling är centrala frågor. Samtidigt krävs säkrad kompetens och resurser samt hållbara ekonomiska förutsättningar för att möta framtidens krav och möjligheter.

Affärsområde renhållning fortsätter arbetet med att säkra införandet av fastighetsnära insamling av förpackningar (FNI) som ska vara infört senast 1 januari 2027. Arbetet är omfattande och har under perioden pågått i sju olika delprojekt. De olika delprojekten rör upphandling av insamling, dimensionering för flerbostadshus och samlokalisering av verksamheter, gemensamma hämtplatser, införelagogistik, nya föreskrifter, konstruktionsförändrade taxor, tilläggstjänster för ökad kundnöjdhet samt kommunikation.

Från 1 januari 2025 är textilåtervinning ett kommunalt ansvar, vilket även fortsättningsvis kommer att ske vid återvinningsstationerna.

Planering pågår för byggande av ny återvinningscentral i Katrineholm. Tillståndsansökan till Länsstyrelsen är inskickad och svar väntas innan sommaren 2025. Projektet, som genomförs i samarbete med Katrineholms kommun, väntas vara slutfört andra halvåret 2027.

I investeringsbudgeten för de kommande åren ligger fortsatt stora investeringar på förnyelse av ledningsnät och anläggningar. Utöver detta kommer fokus ligga på att förbättra och effektivisera drift- och underhållsarbetet för dessa.

Arbete med ansökan pågår för att skapa ett vattenskyddsområde för sjön Viren i Katrineholms och Vingåkers kommuner.

Nyköpings kommun har sagt upp avtal gällande omhändertagande av spillvatten från Björkvik. Utredning om framtida lösning pågår.

Smarta vattenmätare med digital teknik kommer att installeras hos samtliga kunder under 2024 till 2026. Med smart vattenmätare kommer kunden själv kunna logga in på Mina sidor och se sin förbrukning i stället för att själv läsa av och skicka uppgifter om förbrukningen. I förlängningen kommer kunderna att bli debiterade efter faktisk förbrukning. Det kommer även bli möjligt att tidigt upptäcka vattenläckor.

Ekonomi

Bolaget redovisar ett resultat efter finansiella poster på -818 tkr.

Det överskott som har genererats i verksamheten har bokats som en skuld i balansräkningen. Beaktat detta var det underliggande resultatet 8 514 tkr, fördelat på VA 5 680 tkr, renhållning 2 378 tkr samt biogas 456 tkr.

Det underliggande resultatet är högre än budget och förklaras främst av lägre driftskostnader.

Årets investeringar uppgick till 207,3 mnkr (se tabell nedan), vilket är i linje med budgeterat 219,5 mnkr.

(belopp i tkr)	Utfall 2024	Budget 2024
Ledningsnät förnyelse	26 493	23 064
Nyanslutningar – Exploateringar samt §6-områden	60 800	107 700
Övrigt VA	131	200
Reningsverk	104 405	64 800
Vattenverk	11 451	12 900
Biogas	253	100
Renhållning	3 791	10 770
TOTALT	207 324	219 534

Årets investeringar i materiella anläggningstillgångar är till största delen hänförligt till VA-verksamheten (203,5 mnkr). Investeringarna i Renhållning uppgick till 3,8 mnkr. Det största projektet under året var "Om- och nybyggnation av slamhantering Rosenholms reningsverk". Totalt bedrevs runt 40 projekt under året.

Ägarförhållanden

Bolaget ägs av Katrineholms kommun, org nr 212000-0340.

Flerårsöversikt (tkr)	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	164 197	148 769	132 649	128 931
Resultat efter finansiella poster	-818	762	54	-1 190
Rörelsemarginal (%)	13	12	11	9
Balansomslutning	1 075 094	867 437	832 438	819 294
Soliditet (%)	0	0	1	1

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	4 000	-1 467	0	2 533
Årets resultat			0	0
Belopp vid årets utgång	4 000	-1 467	0	2 533

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-1 466 523
årets vinst	0
	-1 466 523
behandlas så att	
i ny räkning överföres	-1 466 523
	-1 466 523

Resultaträkning	Not	2024-01-01	2023-01-01
Tkr	1	-2024-12-31	-2023-12-31
Nettoomsättning	2	164 197	148 769
Övriga rörelseintäkter		456	642
		164 653	149 411
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Råvaror och förnödenheter		-110 627	-99 031
Övriga externa kostnader	3	-1 814	-1 261
Personalkostnader	4	-174	-133
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-31 424	-30 480
		-144 039	-130 905
Rörelseresultat	5	20 614	18 506
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter	6	1 121	191
Räntekostnader	7	-22 553	-17 935
		-21 432	-17 744
Resultat efter finansiella poster		-818	762
Bokslutsdispositioner	8	2 143	245
Resultat före skatt		1 325	1 007
Skatt på årets resultat	9	-1 325	-1 007
Årets resultat		0	0

Balansräkning Tkr	Not 1	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Nyttjanderätt mark	10	1 444	1 444
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	11	93 920	96 621
Maskiner och andra tekniska anläggningar	12	735 532	663 480
Inventarier, verktyg och installationer	13	1 854	1 236
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	14	153 886	48 053
		985 192	809 390
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	15, 16	500	500
Fordringar hos intresseföretag och gemensamt styrda företag	17	18 000	10 000
		18 500	10 500
Summa anläggningstillgångar		1 005 136	821 334
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		3 994	882
Övriga fordringar		5 042	4 486
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	28 470	23 752
		37 506	29 120
<i>Kassa och bank</i>	19	32 452	16 983
Summa omsättningstillgångar		69 958	46 103
SUMMA TILLGÅNGAR		1 075 094	867 437

Balansräkning Tkr	Not 1	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>	20, 21		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		4 000	4 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		-1 467	-1 467
Årets resultat		0	0
		-1 467	-1 467
Summa eget kapital		2 533	2 533
<i>Obeskattade reserver</i>	22	0	2 143
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	23	854 000	684 000
Övriga skulder	24	166 954	147 397
Summa långfristiga skulder		1 020 954	831 397
<i>Kortfristiga skulder</i>	24		
Leverantörsskulder		283	168
Skulder till intresseföretag och gemensamt styrda företag		43 165	22 974
Aktuella skatteskulder		732	738
Övriga skulder		2 325	2 996
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	5 102	4 488
Summa kortfristiga skulder		51 607	31 364
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 075 094	867 437

Kassaflödesanalys	Not	2024-01-01	2023-01-01
Tkr	1	-2024-12-31	-2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster	26	-818	762
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	27	31 521	30 480
Betald skatt		-1 331	-362
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		29 372	30 880
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		0	1 200
Förändring av kundfordringar		-3 112	-201
Förändring av kortfristiga fordringar		-5 274	-3 800
Förändring av leverantörsskulder		115	-1 330
Förändring av kortfristiga skulder		20 134	1 433
Kassaflöde från den löpande verksamheten		41 235	28 182
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-207 323	-65 238
Förändring finansiella anläggningstillgångar		-8 000	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-215 323	-65 238
Finansieringsverksamheten			
Förändring överuttag och investeringsfond		19 557	5 589
Förändring långfristiga skulder		170 000	28 906
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		189 557	34 495
Årets kassaflöde		15 469	-2 561
Likvida medel vid årets början	28		
Likvida medel vid årets början		16 983	19 544
Likvida medel vid årets slut	28	32 452	16 983

Tilläggsupplysning

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Redovisningsprinciper för enskilda balansposter Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Någon avskrivning sker inte avseende mark.

VA-verksamheten

Materiella anläggningstillgångar inom den del av VA-verksamheten som lyder under lagen av allmänna vattentjänster nedskrivningsprövas inte. Eventuella underskott inom VA-verksamheten har va-huvudmännen rätt att få täckning för av VA-kollektivet samtidigt som överskott inte är möjliga eftersom verksamheten ska tillämpa självkostnadsprincipen.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader	2%
Markanläggningar	3%
Maskiner och andra tekniska anläggningar	1-30%
Inventarier, verktyg och installationer	6,5-20%

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt.

Varulager

Varulagret har värderats till anskaffningsvärde.

Inkomstskatter

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Övriga skulder

Skulder för överuttag från va-och renhållningsverksamheten. Bolagets verksamhet inom va-verksamheten lyder under lagen om allmänna vattentjänster. Verksamheten ska enligt lagen tillämpa självkostnadsprinciper vilket innebär att intäkter maximalt får redovisas motsvarande för verksamheten nödvändiga kostnader. Om kunderna under räkenskapsåret fakturerats mer än de nödvändiga kostnaderna uppstår ett "överuttag". Ett överuttag inom va- och renhållningsverksamheten kan nyttjas för täckande av högst tre år gamla underuttag eller återbetalas till kunderna inom tre år. Ett överuttag inom va-verksamheten kan även fonderas för framtida nyinvesteringar. Skulderna enligt ovan är legalt att betrakta som skulder till kundkollektivet och ingår i posten Övriga skulder.

Anläggningsavgifter

Fakturerade anläggningsavgifter avser att täcka utgifter för investeringar och periodiseras och intäktsförs succesivt i takt med att investeringsutgiften kostnadsförs (avskrivs).

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Rörelsemarginal (%)

Rörelseresultat i procent av omsättningen.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Katrineholm Vatten och Avfall AB

Org.nr 556763-9876

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2024	2023
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Vatten och avlopp	117 100	106 482
Renhållning	42 620	38 916
Biogas	4 477	3 371
	164 197	148 769
Rörelseresultat per rörelsegren		
Vatten och avlopp	20 742	17 615
Renhållning	-707	1 056
Biogas	579	-165
	20 614	18 506

Not 3 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2024	2023
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdrag	96	87
Övriga tjänster	16	15
	112	102

Not 4 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	0	0
Män	0	0
	0	0
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	144	108
	144	108
Sociala kostnader		
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	30	25
	30	25
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	174	133

Not 5 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2024	2023
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	4,3 %	4,5 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	14,8 %	14,5 %

Not 6 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024	2023
Ränteintäkter från koncernföretag	0	0
Övriga ränteintäkter	1 121	191
	1 121	191

Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Räntekostnader till koncernföretag	0	0
Övriga räntekostnader	-22 553	-17 935
	-22 553	-17 935

Not 8 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Förändring av överavskrivningar	2 143	245
	2 143	245

Not 9 Aktuell och uppskjuten skatt

	2024	2023
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-1 340	-833
Justering avseende tidigare år	15	-174
Totalt redovisad skatt	-1 325	-1 007

Avstämning av effektiv skatt

	2024		2023	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		1 325		1 007
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-273	20,60	-207
Ej avdragsgilla kostnader		-1 073		-628
Ej skattepliktiga intäkter		6		2
Justering avseende skatter för föregående år		15		-174
Redovisad effektiv skatt	100,00	-1 325	100,00	-1 007

Not 10 Nyttjanderätt mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 444	1 444
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 444	1 444
Utgående redovisat värde	1 444	1 444

Not 11 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	128 017	127 899
Inköp	551	119
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	128 568	128 018
Ingående avskrivningar	-31 397	-28 155
Årets avskrivningar	-3 251	-3 242
Utgående ackumulerade avskrivningar	-34 648	-31 397
Utgående redovisat värde	93 920	96 621

Not 12 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	939 906	885 313
Inköp	100 010	54 593
Försäljningar/utrangeringar	-104	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 039 812	939 906
Ingående avskrivningar	-275 386	-248 351
Försäljningar/utrangeringar	8	0
Årets avskrivningar	-27 861	-27 034
Utgående ackumulerade avskrivningar	-303 239	-275 385
Ingående nedskrivningar	-1 041	-1 041
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-1 041	-1 041
Utgående redovisat värde	735 532	663 480

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	9 220	9 220
Inköp	930	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 150	9 220
Ingående avskrivningar	-5 606	-5 403
Årets avskrivningar	-312	-203
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 918	-5 606
Ingående nedskrivningar	-2 378	-2 378
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-2 378	-2 378
Utgående redovisat värde	1 854	1 236

Not 14 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Vid årets början	48 053	37 527
Årets nedlagda kostnader	127 574	27 632
Färdigställda projekt	-21 741	-17 106
	153 886	48 053

Not 15 Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	500	500
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	500	500
Utgående redovisat värde	500	500

Not 16 Specifikation andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Sörmland Vatten och Avfall AB	33%	33%	5 000	500
				500

	Org.nr	Säte	Eget kapital	Resultat
Sörmland Vatten och Avfall AB	556742-9302	Katrineholm	3 049	-10

Not 17 Fordringar hos intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10 000	10 000
Tillkommande fordringar	8 000	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	18 000	10 000
Utgående redovisat värde	18 000	10 000

Not 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna intäkter	28 470	23 752
	28 470	23 752

Not 19 Checkräkningskredit

	2024-12-31	2023-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	10 000	10 000

Not 20 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvot- värde
Antal aktier	4 000	1 000
	4 000	

Not 21 Disposition av vinst eller förlust

2024-12-31

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten:

ansamlad förlust	-1 467
årets vinst	0
	<hr/>
	-1 467

behandlas så att	
i ny räkning överföres	-1 467
	<hr/>
	-1 467

Not 22 Obeskattade reserver

2024-12-31

2023-12-31

Akkumulerade överavskrivningar	0	2 143
	<hr/>	
	0	2 143

Not 23 Skulder till kreditinstitut

2024-12-31

2023-12-31

Förfaller inom 1 år

Skulder till kreditinstitut	459 000	364 000
	<hr/>	
	459 000	364 000

**Förfaller senare än 1 och tidigare än 5 år efter
balansdagen**

Skulder till kreditinstitut	395 000	320 000
	<hr/>	
	395 000	320 000

Förfaller senare än 5 år efter balansdagen

Skulder till kreditinstitut	0	0
	<hr/>	
	0	0

Förfallotidpunkterna enligt ovanstående notupplysning, skulder till kreditinstitut, avser tidpunkt då bolaget har för avsikt att långfristigt refinansiera förpliktelsen.

De långfristiga skulderna är föremål för risker/möjligheter vid förändringar av marknadsräntorna. För att hantera dessa risker/möjligheter används finansiella derivatinstrument, s.k. ränteswapar. På detta sätt kan räntebindningen och kapitalbindningen hanteras med full flexibilitet. Förutsättningar skapas för att, när som helst, förändra räntebindningstiden och bättre möta förändringar på räntemarknaden. Riktlinjer och ramar för riskhanteringen är fastlagda i en av styrelsen beslutad finanspolicy. Per bokslutsdagen finns ränteswapar som totalt uppgår till 540 MSEK (530). Den genomsnittliga räntebindningstiden för den totala skuldportföljen uppgår till 3,41 år (3,38) och den genomsnittliga effektiva räntan uppgår till 2,26% (2,20). Marknadsvärdet på ränteswaparna uppgår till 20,5 MSEK (21,6).

Marknadsvärdet representerar den kostnad/intäkt som skulle uppstå om man avslutar avtalen i förtid. Analogt skulle motsvarande marknadsvärde (s.k. ränteskillnadsersättning) uppstå om man i stället valt att använda långa räntebindningar på de enskilda lånen. Om respektive ränteswapavtal kvarstår t.o.m. sitt slutförfalldatum så kommer undervärdet/övertärdet att löpande elimineras.

Så kallad "Säkringsredovisning" tillämpas avseende derivat, bl.a. innebärande att värdeförändringar i derivatavtal inte redovisas över resultaträkningen. Det skall finnas en ekonomisk relation mellan säkringsinstrumentet och den säkrade posten. Säkringsförhållandet skall vara effektivt och dokumenteras när säkring ingås. Uppföljning av ekonomisk relation och effektivitet sker löpande via rutiner för finansiell rapportering.

Not 24 Skulder som avser flera poster

Företagets anläggningsavgifter och investeringsfond om 159 096 (143 968) tkr redovisas under följande poster i balansräkningen.

	2024-12-31	2023-12-31
Långfristiga skulder		
Skuld till VA-kollektivet (Investeringsfond enligt VA lagen)	84 530	68 010
Skuld anläggningsavgifter	72 250	73 798
	156 780	141 808
Kortfristiga skulder		
Skuld till VA-kollektivet (Investeringsfond enligt VA lagen)	509	509
Skuld anläggningsavgifter	1 808	1 651
	2 317	2 160

Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna räntekostnader	5 002	4 388
Övrigt	100	100
	5 102	4 488

Not 26 Räntor och utdelningar

	2024-12-31	2023-12-31
Erhållen ränta	1 121	191
Erlagd ränta	-22 553	-17 935
	-21 432	-17 744

Not 27 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivningar	31 424	30 480
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	97	0
	31 521	30 480

Not 28 Likvida medel


	2024-12-31	2023-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	32 452	16 983
	32 452	16 983

Not 29 Ställda säkerheter och Eventualförpliktelser

Bolaget har inga ställda säkerheter eller eventualförpliktelser.

Katrineholm Vatten och Avfall AB
Org.nr 556763-9876

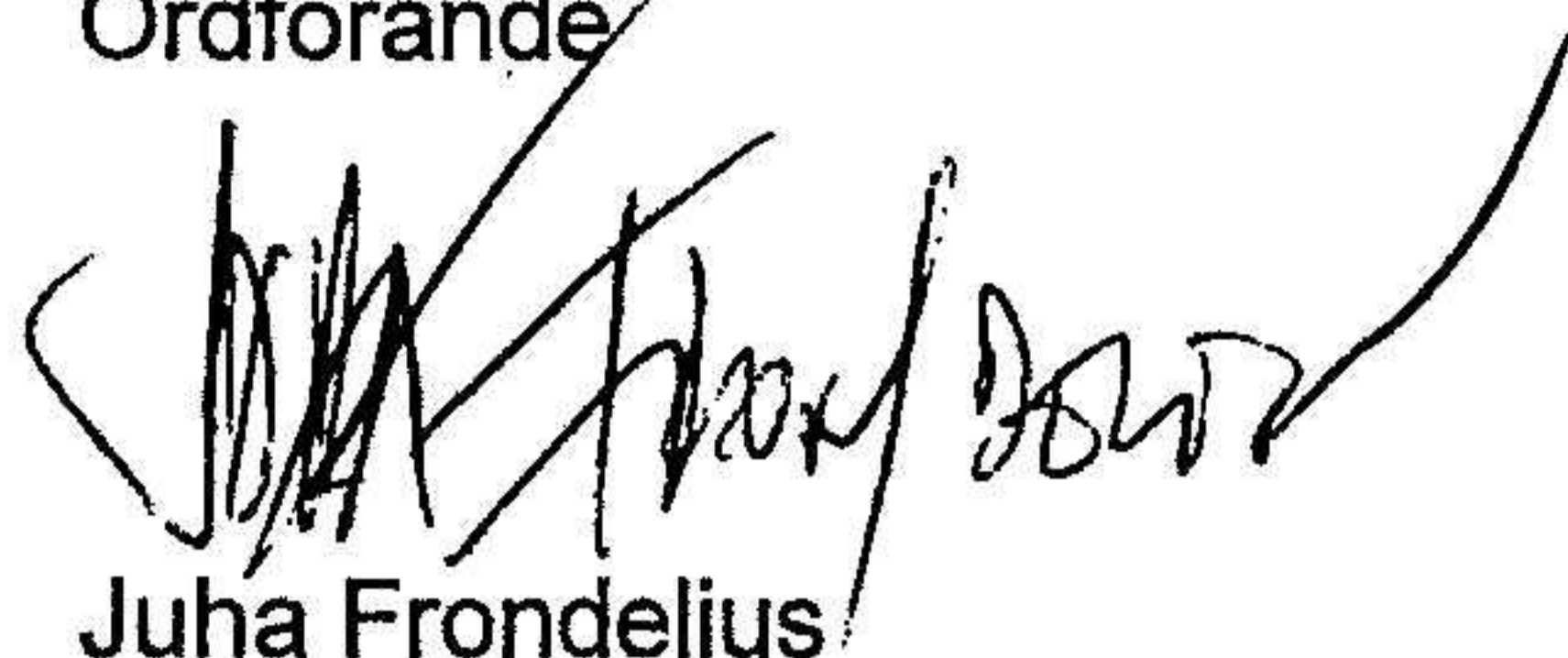
Vingåker 25 februari 2025



Carl-Magnus Fransson
Ordförande



Tony Karlsson



Juha Frondelius



Mica Vemic



Sandra Svéda



Asoos Rasool
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 5/3-2025

Ernst & Young AB



Mikael Berlin
Auktoriserad revisor



2025042800236

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Katrineholm Vatten och Avfall AB, org.nr 556763-9876

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Katrineholm Vatten och Avfall AB för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Katrineholm Vatten och Avfall ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Vi har utfört revisionen enligt *International Standards on Auditing (ISA)* och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Katrineholm Vatten och Avfall AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Katrineholm Vatten och Avfall AB för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Katrineholm Vatten och Avfall AB enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisioner av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Katrineholm den 5 mars 2025

Ernst & Young AB

Mikael Berlin

Auktoriserad revisor