

Årsredovisning
för
SEPARK Halmstad Gillestugan 1 AB
559050-5979

Räkenskapsåret
2022-01-01 – 2022-12-31

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i SEPARK Halmstad Gillestugan 1 AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-06-28. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2023-06-28


Peter Tengström

2023071138334

Årsredovisning
för
SE PARK Halmstad Gillestugan 1 AB
559050-5979

Räkenskapsåret
2022-01-01 – 2022-12-31

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Noter	6

SEPARK Halmstad Gillestugan 1 AB
Org.nr 559050-5979

1 (15)

Styrelsen för SEPARK Halmstad Gillestugan 1 AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 – 2022-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget har till ändamål för sin verksamhet att, direkt eller indirekt, äga, förvalta och uthyra hotellfastigheter samt idka därmed förenlig verksamhet.

Bolaget äger och förvaltar hotellfastigheten Gillestugan 1 i Halmstad kommun.

Det finns ingen anställd personal i bolaget.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har tillkommande ombyggnad och renovering av ägd fastighet genomförts.

Coronapandemin påverkade verksamheten under första kvartalet av 2022, men för året i stort har marknaden återhämtat sig till nivåer motsvarande före pandemins utbrott.

Konflikten i Ukraina har endast i begränsad omfattning påverkat årets resultat.

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 100 % av SEPARK 3 AB, org. nr 559050-5946, med säte i Stockholm.

Moderbolag i den största koncern och där koncernredovisning upprättas är Midstar Hotels AB, org. nr 559007-7979, med säte i Stockholm.

Flerårsöversikt (KSEK)	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	11 131	6 055	1 053	6 929
Resultat efter finansiella poster	-488	-3 280	-2 758	1 883
Balansomslutning	259 611	226 146	119 627	101 315
Soliditet (%)	26	26	39	43

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper.

SEPARK Halmstad Gillestugan 1 AB
Org.nr 559050-5979

2 (15)

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50 000	40 936 408	11 690 226	52 676 634
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		11 690 226	-11 690 226	0
Årets resultat			3 707 828	3 707 828
Belopp vid årets utgång	50 000	52 626 634	3 707 828	56 384 462

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	52 626 634
årets vinst	3 707 828
	56 334 462

disponeras så att i ny räkning överföres	56 334 462
	56 334 462

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

2023071138335

SEPARK Halmstad Gillestugan 1 AB
Org.nr 559050-5979

3 (15)

Resultaträkning	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
	1		
Nettoomsättning	2, 3	11 131 414	6 054 790
Övriga rörelseintäkter	4	1 931 557	25 642 354
		13 062 971	31 697 144
Rörelsens kostnader	2, 5		
Handelsvaror		-2 380 529	-1 551 378
Övriga externa kostnader		-1 320 911	-785 206
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-4 704 430	-3 523 868
Övriga rörelsekostnader	6	-1 993 047	-27 414 768
		-10 398 916	-33 275 220
Rörelseresultat		2 664 055	-1 578 076
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	1 421 385	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-4 572 991	-1 701 774
		-3 151 606	-1 701 774
Resultat efter finansiella poster		-487 551	-3 279 850
Bokslutsdispositioner	9	4 309 468	18 166 005
Resultat före skatt		3 821 917	14 886 155
Skatt på årets resultat	10	-114 089	-3 195 929
Årets resultat		3 707 828	11 690 226

SE PARK Halmstad Giljestugan 1 AB
Org.nr 559050-5979

4 (15)

Balansräkning

Not
1

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	11	151 063 798	136 554 586
Inventarier, verktyg och övriga installationer	12	45 586 223	36 383 050
		196 650 021	172 937 636

Summa anläggningstillgångar

196 650 021

172 937 636

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Fordringar hos koncernföretag		62 147 632	52 217 107
Övriga fordringar		787 377	897 872
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	26 466	93 569
		62 961 475	53 208 549

Summa omsättningstillgångar

62 961 475

53 208 549

SUMMA TILLGÅNGAR

259 611 496

226 146 185

2023071138336

SEPARK Halmstad Gillestugan 1 AB
Org.nr 559050-5979

5 (15)

Balansräkning	Not	2022-12-31	2021-12-31
	1		
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	14, 15		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		50 000	50 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		52 626 634	40 936 409
Årets resultat		3 707 828	11 690 226
		56 334 462	52 626 634
Summa eget kapital		56 384 462	52 676 634
Obeskattade reserver	16	14 328 843	8 659 766
Avsättningar			
Uppskjuten skatteskuld	17	4 534 434	4 420 345
Långfristiga skulder	18		
Skulder till koncernföretag		75 652 500	76 422 500
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		136 829	4 342 474
Skulder till koncernföretag		108 021 740	79 266 106
Aktuella skatteskulder		0	318 360
Övriga skulder		512 688	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	40 000	40 000
Summa kortfristiga skulder		108 711 257	83 966 940
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		259 611 496	226 146 185

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Försäljningen består av hyresintäkter som redovisas i den period uthyrningen avser.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

Stommar	1,0 %
Yttertak	2,5 %
Fasad	2,0 %
Inre ytskikt	4,0 %
Installationer med kort nyttjandeperiod	6,7 %
Installationer med lång nyttjandeperiod	2,5 %
Markanläggningar	5,0 %
Inventarier, verktyg och installationer	2,5 - 6,7 %

Förvaltningsfastigheter

Förvaltningsfastigheter innehas i syfte att generera hyresintäkter och/eller värdestegring. I begreppet förvaltningsfastigheter ingår byggnader, mark och markanläggningar.

Förvaltningsfastigheter redovisas i balansräkningen till belopp som motsvarar utgifterna för fastighetens förvärv eller tillverkning (anskaffningsvärdet) med hänsyn även taget till av-, ned- och uppskrivningar efter anskaffningen.

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten

och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital periodiseras över lånets löptid.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Leasingavtal

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	54,00 %	94,00 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	100,00 %	100,00 %

SEPARK Halmstad Gillestugan 1 AB
Org.nr 559050-5979

9 (15)

Not 3 Leasingavtal där företaget är leasegivare

Framtida minimileasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2022-01-01	2021-01-01
	-2022-12-31	-2021-12-31
Inom ett år	10 191 331	9 004 000
Senare än ett år men inom fem år	40 765 324	36 016 000
Senare än fem år	33 394 060	38 507 518
	84 350 715	83 527 518

Variabla avgifter som ingår i räkenskapsårets resultat uppgår till 5 113 611 SEK (25 956 676).

Not 4 Övriga rörelseintäkter

	2022-01-01	2021-01-01
	-2022-12-31	-2021-12-31
Vidarefakturering av havda kostnader	1 931 557	25 642 354
	1 931 557	25 642 354

Not 5 Medelantalet anställda

	2022-01-01	2021-01-01
	-2022-12-31	-2021-12-31
Medelantalet anställda	0	0

Not 6 Övriga rörelsekostnader

	2022-01-01	2021-01-01
	-2022-12-31	-2021-12-31
Utrangering/komponentbyte	0	-1 772 414
Havda kostnader för vidarefakturering	-1 993 047	-25 642 354
	-1 993 047	-27 414 768

SEPARK Halmstad Gillestugan 1 AB
Org.nr 559050-5979

10 (15)

Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Ränteintäkter från koncernföretag	1 421 385	0
	1 421 385	0

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Räntekostnader till koncernföretag	-4 566 277	-1 689 807
Övriga räntekostnader	-6 714	-11 967
	-4 572 991	-1 701 774

Not 9 Bokslutsdispositioner

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Mottagna koncernbidrag	9 978 545	19 725 011
Förändring av överavskrivningar	-5 669 077	-1 559 006
	4 309 468	18 166 005

Not 10 Aktuell och uppskjuten skatt

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	0	3
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-114 089	-3 195 932
Totalt redovisad skatt	-114 089	-3 195 929

2023071138339

SEPARK Halmstad Gillestugan 1 AB
Org.nr 559050-5979

11 (15)

Avstämning av effektiv skatt

		2022-01-01 -2022-12-31		2021-01-01 -2021-12-31
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		3 821 917		14 886 155
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-787 315	20,60	-3 066 548
Ej avdragsgilla kostnader	0,03	-1 288	0,01	-2 176
Ej skattepliktiga intäkter	0,00	0	0,00	0
Övrigt	-17,65	674 514	0,85	-127 205
Redovisad effektiv skatt	2,99	-114 089	21,47	-3 195 929

Not 11 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	146 807 188	112 577 562
Inköp	17 507 916	37 221 326
Försäljningar/utrangeringar/komponentbyte	0	-2 991 700
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	164 315 104	146 807 188
Ingående avskrivningar	-10 252 602	-9 123 076
Årets avskrivningar	-2 998 704	-2 348 812
Försäljningar/utrangeringar/komponentbyte	0	1 219 286
Utgående ackumulerade avskrivningar	-13 251 306	-10 252 602
Utgående redovisat värde	151 063 798	136 554 586
Uppgifter om förvaltningsfastigheter		
Redovisat värde	196 650 021	172 937 635
Verkligt värde	257 000 000	238 000 000
Taxeringsvärden byggnader	39 000 000	29 000 000
Taxeringsvärden mark	11 400 000	21 400 000
	50 400 000	50 400 000

I redovisat värde för förvaltningsfastighet ingår även redovisat värde för inventarier, verktyg och installationer tillhörande förvaltningsfastighet.

Verkligt värde baseras till 100 % på värdering utförd av oberoende värderingsman med erkänd kvalifikation och med aktuell kunskap i värdering av fastighet av den typ och läge som är aktuellt.

SEPARK Halmstad Gillestugan 1 AB
Org.nr 559050-5979

12 (15)

2023071138340

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	41 550 889	10 244 478
Inköp	10 908 899	31 306 411
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	52 459 788	41 550 889
Ingående avskrivningar	-5 167 839	-3 992 783
Årets avskrivningar	-1 705 726	-1 175 056
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 873 565	-5 167 839
Utgående redovisat värde	45 586 223	36 383 050

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda drift- och förvaltningskostnader	26 466	93 569
	26 466	93 569

Not 14 Disposition av vinst eller förlust

2022-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	52 626 634
årets vinst	3 707 828
	56 334 462
disponeras så att	
i ny räkning överföres	56 334 462
	56 334 462

Not 15 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
A-Aktier	50 000	1
	50 000	

SEPARK Halmstad Gillestugan 1 AB
Org.nr 559050-5979

13 (15)

Not 16 Obeskattade reserver

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	13 479 778	7 810 701
Periodiseringsfond 2019	418 612	418 612
Periodiseringsfond 2020	430 453	430 453
	14 328 843	8 659 766

Not 17 Uppskjuten skatt på temporära skillnader

Uppskjuten skatt på temporära skillnader

2022-12-31

Temporära skillnader	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld	Netto
Skattemässiga underskottsavdrag	104 006	0	104 006
Temporära skillnader fastighet	0	-4 949 566	-4 949 566
Temporära skillnader förvärvade obeskattade reserver	311 126	0	311 126
	415 132	-4 949 566	-4 534 434

2021-12-31

Temporära skillnader	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld	Netto
Skattemässiga underskottsavdrag	181	0	181
Temporära skillnader fastighet	0	-4 731 652	-4 731 652
Temporära skillnader förvärvade obeskattade reserver	311 126	0	311 126
	311 307	-4 731 652	-4 420 345

Förändring av uppskjuten skatt

	Belopp vid årets ingång	Redovisas i resultaträk.	Redovisas mot eget kapital	Belopp vid årets utgång
Skattemässiga underskottsavdrag	181	103 825	0	104 006
Temporära skillnader fastighet	-4 731 652	-217 914	0	-4 949 566
Temporära skillnader förvärvade obeskattade reserver	311 126	0	0	311 126
	-4 420 345	-114 089	0	-4 534 434

Redovisat värde för förvaltningsfastighet förutom redovisat värde för inventarier, verktyg och installationer tillhörande förvaltningsfastighet uppgår till 196 650 021 SEK (136 554 586). Skattemässigt värde för förvaltningsfastighet förutom skattemässigt värde för inventarier, verktyg och installationer tillhörande förvaltningsfastighet uppgår till 69 274 375 SEK (55 822 998).

Då bolaget tillämpar principerna för substansförvärv i K3 redovisas inte någon uppskjuten skatt på den temporära skillnaden i fastighet vid förvärv.

Not 18 Långfristiga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Skulder som betalas senare än ett år men inom fem år efter balansdagen		
Skulder till koncernföretag	75 652 500	76 422 500
	75 652 500	76 422 500

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna drift- och förvaltningskostnader	40 000	40 000
	40 000	40 000

Not 20 Uppgifter om moderföretag

Moderföretag i den minsta koncernen där företaget ingår är SEPARK 3 AB organisationsnummer 559050-5946 med säte i Stockholm.

Moderföretag i den största koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Midstar Hotels AB med organisationsnummer 559007-7979 med säte i Stockholm.

SE PARK Halmstad Gillestugan 1 AB
Org.nr 559050-5979

15 (15)

Not 21 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets utgång.

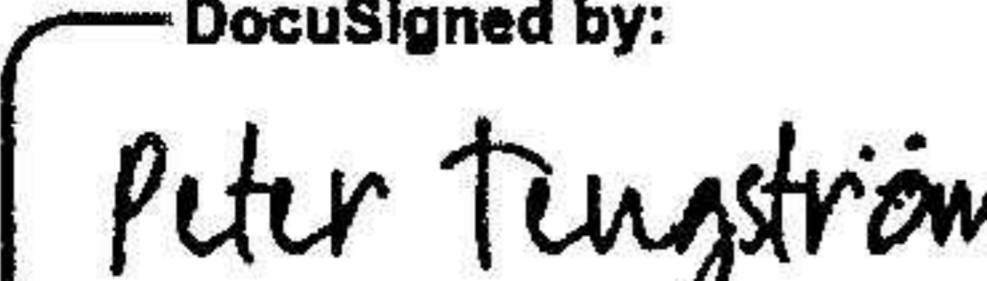
Not 22 Ställda säkerheter

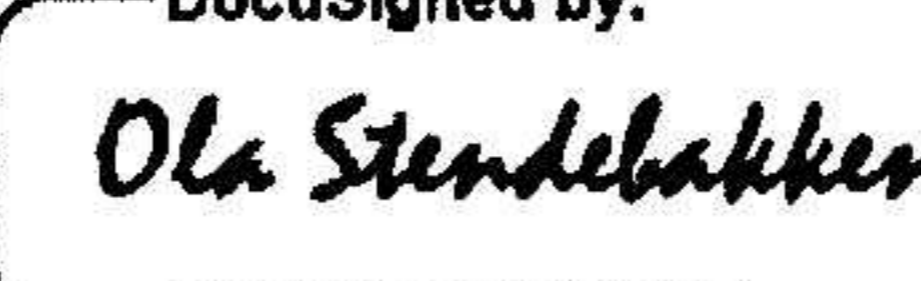
	2022-12-31	2021-12-31
Säkerheter ställda till förmån för koncernföretag		
Fastighetsinteckning	79 000 000	79 000 000
	79 000 000	79 000 000

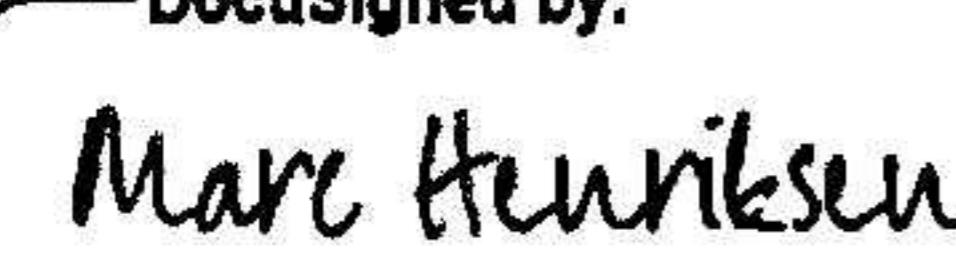
Not 23 Eventualförpliktelser

	2022-12-31	2021-12-31
Eventualförpliktelser	0	0
	0	0

Stockholm, den senaste av de dagar som framgår av våra elektroniska underskrifter

DocuSigned by:

Peter Tengström
8B92465981AD485
Ordförande

DocuSigned by:

Ola Stendebakken
CB8F12C6B9E043E...
Ola Stendebakken

DocuSigned by:

Marc Henriksen
408971E005BF4D8

Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

KPMG AB

DocuSigned by:

Kristina Johansson
7A8C651B7116424...
Auktoriserad revisor



2023071138342

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i SEPARK Halmstad Gillestugan 1 AB, org. nr 559050-5979

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för SEPARK Halmstad Gillestugan 1 AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av SEPARK Halmstad Gillestugan 1 ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till SEPARK Halmstad Gillestugan 1 AB enligt god revisionsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är *nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.*

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den

upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för SEPARK Halmstad Gillestugan 1 AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till SEPARK Halmstad Gillestugan 1 AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Linköping 2023-06-28

KPMG AB

DocuSigned by:

Kristina Johansson

7A8C651B7116424...
Kristina Johansson

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: B1D408FA863A4A719A5955FA5CE807AC
Subject: Årsredovisningar dotterföretag Midstar Hotels
Source Envelope:
Document Pages: 415
Certificate Pages: 5
AutoNav: Enabled
EnvelopeId Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Louise Unoson
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
louise.unoson@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
6/28/2023 8:01:22 AM
Holder: Louise Unoson
louise.unoson@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Kristina Johansson
kristina.johansson@kpmg.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Kristina Johansson
7A8C651B7116424...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 6/28/2023 8:42:26 AM
Viewed: 6/28/2023 3:13:46 PM
Signed: 6/28/2023 5:04:36 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: c4f00b47-5a30-5bd6-b63d-4c2a98d5f8d9
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/28/2023 3:13:26 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Marc Henriksen
marc.henriksen@midstar.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Marc Henriksen
406371F005BF4D8...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 217.213.70.197
Signed using mobile

Sent: 6/28/2023 8:42:26 AM
Viewed: 6/28/2023 11:23:28 AM
Signed: 6/28/2023 11:25:14 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 6/28/2023 11:23:28 AM
ID: b23ed7c9-1030-4ab0-8cfa-7f33efff554b

Ola Stendebakken
ola.stendebakken@midstar.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Ola Stendebakken
CB8F12C6B9E043F...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 81.229.183.182

Sent: 6/28/2023 8:42:25 AM
Viewed: 6/28/2023 2:03:14 PM
Signed: 6/28/2023 2:17:56 PM

Authentication Details

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

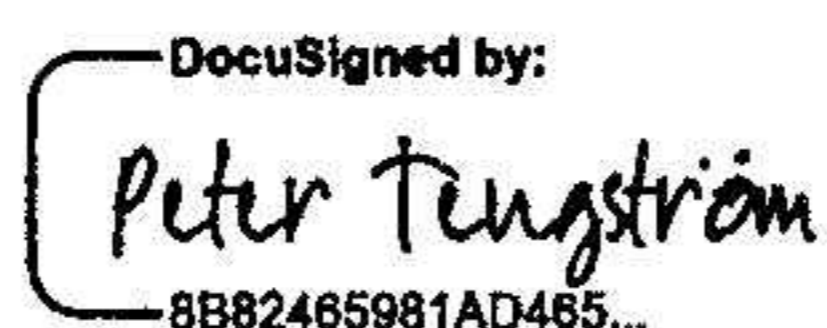
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Sweden
 Transaction Unique ID: f5b97406-42b7-51fa-b82d-537f5df2d230
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 6/28/2023 2:01:59 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/28/2023 2:03:14 PM
 ID: 3a8f6291-2c60-4f51-843d-c3d0d8088f8a

Peter Tengström
 peter.tengstrom@midstar.se
 Security Level: Email, Account Authentication (None)



Sent: 6/28/2023 8:42:26 AM
 Viewed: 6/28/2023 10:58:54 AM
 Signed: 6/28/2023 10:59:59 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 193.13.76.210

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Sweden
 Transaction Unique ID: 8ef575db-9cb0-527a-a33f-1f7fc0009f0e
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 6/28/2023 10:54:32 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/28/2023 10:58:54 AM
 ID: 92fe3861-f5f8-4f6d-9d01-c2ef6219f45a

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
-------------------------	-----------	-----------

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------	--------	-----------

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
-------------------------	--------	------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/28/2023 8:42:26 AM
Certified Delivered	Security Checked	6/28/2023 10:58:54 AM
Signing Complete	Security Checked	6/28/2023 10:59:59 AM
Completed	Security Checked	6/28/2023 5:04:36 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure
--

2023071138344

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.