

Årsredovisning

för

Elastocon AB

556352-2613

Räkenskapsåret

2023

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Elastocon AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 13 juni 2024. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Borås den 13 juni 2024



Martin Spetz

Styrelsen och verkställande direktören för Elastocon AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget registrerades 1989 och bedriver sedan dess verksamhet som består av utveckling, tillverkning och försäljning av provningsutrustning för polymera material. Därtill erbjuder bolaget tjänster inom kalibrering provning och utbildning. Primära kunder är polymertillverkare, gummi, plast, färg och textilindustrin samt deras kunder. Sekundära kunder är metallindustri och övrig industri.

Egna utrustningar

15 produktsystem med ca 100 produkter tillverkas och säljs.

Egna agenturer

De egna agenturerna är för närvarande sjutton stycken. Bareiss hårdhetsmätare, Binder värme- och klimatskåp. Brabender reologisk mätutrustning, Fontjne laboratoriepressar, Climats temperatur och klimatskåp och stora kammare, Tinius Olsen dragprovare, Statebourne kryokärl, Kern vågar, Sauter kraftmätare, Q-Lab ljus och väder simulering, Montech gummiprovningssystem, Axxicon formverktyg, SNOL högtemperaturugnar, C-Therm värmeledning. Netzsch-Taurus brandprovning. Perkin Elmer termoanalysinstrument samt Identipol för plastidentifiering.

Agenturerna täcker i de flesta fall Sverige och ett eller flera nordiska länder.

Återförsäljning

Överenskommelser har skett med flera företag om återförsäljning av produkter såsom vågar, mätton, mätur, temperaturmätare, kraftmätare, datainsamlingsystem, skärmaskiner m,m.

Tjänster

Bolaget säljer tjänster främst inom kalibrering och service, samt provning, materialval och utbildning.

Provningens verksamhet är ackrediterad för 15 gummi-provningsmetoder. Provningstjänsterna avser också att ge erfarenheter vid utveckling av egna utrustningar.

Kalibreringstjänsterna omfattar storheterna: längd, massa, temperatur, kraft, töjning, hastighet, tryck, hårdhet, fukt och gasflöde. En stor del av kalibreringen sker i form av fältkalibrering.

Standardisering

Bolagets huvudägare Göran Spetz har sedan 1978 deltagit i svensk och internationell gummistandardisering och är för närvarande ordförande i tre arbetsgrupper inom ISO TC 45.

Export

Exporten utgörs i första hand av de egna produkterna, samt några övriga produkter. Avtal om representation har träffats i 40 länder: Belgien, Brasilien, Costa Rica, El Salvador, Frankrike, Guatemala, Honduras, Irland, Italien, Indien, Indonesien, Japan, Kanada, Kina, Kuwait, Syd Korea, Luxemburg, Nederländerna, Nicaragua, Malaysia, Mexico, Oman, Pakistan, Panama, Polen, Portugal, Storbritannien, Singapore, Spanien, Sri Lanka, Sydafrika, Taiwan, Tyskland, Thailand, Turkiet, Tjeckien, Vietnam, USA, UAE och Österrike.

Kvalité

Företaget är certifierat enligt ISO 9001 sedan 1999, kalibreringsverksamheten är ackrediterad enligt ISO 17025 sedan 2000 och provning sedan 2018.

Säte

Företaget har sitt säte i Herrljunga kommun, och verksamheten i Borås Stad, Västra Götaland.

Ägarförhållanden

Namn	Antal aktier	Antal röster
Göran Spetz	2 680	2 680
Camilla Spetz	150	150
Martin Spetz	170	170

Flerårsöversikt (tkr)	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	43 762	34 146	37 536	31 845
Resultat efter finansiella poster	3 377	-179	2 602	3 490
Balansomslutning	28 488	21 197	21 517	19 228
Soliditet (%)	53	58	61	57

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	300 000	20 000	7 576 335	284 294	8 180 629
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			284 294	-284 294	0
Årets resultat				2 268 366	2 268 366
Belopp vid årets utgång	300 000	20 000	7 860 629	2 268 366	10 448 995

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	7 860 628
årets vinst	2 268 366
	10 128 994
disponeras så att i ny räkning överföres	10 128 994
	10 128 994

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
	1		
Nettoomsättning		43 762	34 146
Övriga rörelseintäkter		1 127	414
		44 889	34 560
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-19 619	-12 670
Övriga externa kostnader	2	-5 389	-5 652
Personalkostnader	3	-14 926	-15 343
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 020	-1 079
Övriga rörelsekostnader		-662	0
		-41 616	-34 744
Rörelseresultat		3 273	-184
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	4	-1	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		109	14
Räntekostnader och liknande resultatposter		-4	-9
		104	5
Resultat efter finansiella poster		3 377	-179
Bokslutsdispositioner	5	-468	475
Resultat före skatt		2 909	296
Skatt på årets resultat	6	-641	-12
Årets resultat		2 268	284

Balansräkning

Tkr

Not
1

2023-12-31

2022-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Förbättringsutgift på annans byggnad

7

490

487

Inventarier, verktyg och installationer

8

4 430

4 959

4 920

5 446

Finansiella anläggningstillgångar

Ägarintressen i övriga företag

9

5

14

Andra långfristiga värdepappersinnehav

10

1

1 755

6

1 769

Summa anläggningstillgångar

4 926

7 215

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Färdiga varor och handelsvaror

7 507

6 708

Förskott till leverantörer

82

0

7 589

6 708

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

8 459

4 193

Aktuella skattefordringar

99

926

Övriga fordringar

502

157

Upparbetad men ej fakturerad intäkt

68

152

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

523

354

9 651

5 782

Kassa och bank

11

6 322

1 941

Summa omsättningstillgångar

23 562

14 431

SUMMA TILLGÅNGAR

28 488

21 646

Balansräkning

Tkr

Not
1

2023-12-31

2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

300

300

Reservfond

20

20

320

320

Fritt eget kapital

Balanserad vinst

7 861

7 576

Årets resultat

2 268

284

10 129

7 860

Summa eget kapital

10 449

8 180

Obeskattade reserver

12

5 883

5 415

Avsättningar

Övriga avsättningar

1 714

1 731

Kortfristiga skulder

Förskott från kunder

233

1 065

Leverantörsskulder

5 899

2 068

Övriga skulder

2 170

1 358

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2 140

1 829

Summa kortfristiga skulder

10 442

6 320

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

28 488

21 646

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Pågående tjänsteuppdrag

Inkomster från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs och material levereras eller förbrukas innebärande att vinsten från uppdragen avräknas successivt.

Om det inte är sannolikt att betalning kommer att erhållas för belopp som redan har redovisats som intäkt redovisas det belopp som sannolikt inte kommer att erhållas som en kostnad.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

Inkomster från uppdrag till fast pris redovisas som intäkt enligt uppdragens respektive färdigställandegrad, så kallad successiv vinstavräkning. Färdigställandegraden fastställs huvudsakligen genom att jämföra nedlagda uppdragsutgifter med totala uppdragsutgifter.

När utfallet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga uppdragsutgifter i resultaträkningen med utgångspunkt från färdigställandegraden av aktiviteterna på balansdagen.

Om det ekonomiska utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas en intäkt endast med ett belopp som motsvarar de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. Om det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten från ett uppdrag redovisas den befarade förlusten som en kostnad omgående i resultaträkningen.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld,

vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

Redovisningsprinciper för enskilda balansposter

Immateriella tillgångar

Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2016:1 är uppfyllda.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

Förbättringsutgift på annans byggnad	5%
Inventarier, verktyg och installationer	10-20%

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Placeringar i värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas långsiktigt har redovisats till sina anskaffningsvärden. Varje balansdag görs bedömning om eventuellt nedskrivningsbehov.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Leasingavtal

Då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med tillgången inte har övergått till leasetagaren klassificeras leasingen som operationell leasing. De tillgångar som företaget är leasegivare av redovisas som anläggningstillgång eller som omsättningstillgång beroende av när leasingperioden förfaller. Leasingavgiften fastställs årligen och redovisas linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

I egentillverkade halv- och helfabrikat består anskaffningsvärdet av direkta tillverkningskostnader och de indirekta kostnader som utgör mer än en oväsentlig del av den sammanlagda utgiften för tillverkningen. Vid värdering har hänsyn tagits till normal kapacitetsutnyttjande.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Avsättningar

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 242 kkr.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023	2022
Inom ett år	198	194
Senare än ett år men inom fem år	202	43
	400	237

Not 3 Medelantalet anställda

	2023	2022
Medelantalet anställda	22	24

Not 4 Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar

	2023	2022
Resultat vid avyttring	-1	0
	-1	0

Not 5 Bokslutsdispositioner

	2023	2022
Avsättning till periodiseringsfond	-1 000	0
Förändring av överavskrivningar	-218	0
Återföring av periodiseringsfonder	750	475
	-468	475

**Not 6 Aktuell och uppskjuten skatt
Avstämning av effektiv skatt**

	2023		2022	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		2 909		296
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-599	20,60	-61
Ej avdragsgilla kostnader	0,73	-21	3,62	-11
Ej skattepliktiga intäkter	-0,10	3		
Övriga skattemässiga justeringar	0,81	-24	3,33	-10
Utnyttjad skattereduktion investeringar 2021	0,00		-23,50	70
Redovisad effektiv skatt	22,02	-641	4,06	-12

Not 7 Förbättringsutgift på annans byggnad

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	585	547
Inköp	34	37
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	618	585
Ingående avskrivningar	-98	-69
Årets avskrivningar	-30	-29
Utgående ackumulerade avskrivningar	-129	-98
Utgående redovisat värde	490	487

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	12 028	11 479
Inköp	632	586
Försäljningar/utrangeringar	-208	-37
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	12 452	12 028
Ingående avskrivningar	-7 069	-6 030
Försäljningar/utrangeringar	37	11
Årets avskrivningar	-990	-1 050
Utgående ackumulerade avskrivningar	-8 022	-7 069
Utgående redovisat värde	4 430	4 959

Not 9 Ägarintressen i övriga företag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	14	14
Försäljningar	-9	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5	14
Utgående redovisat värde	5	14

Not 10 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 755	1 155
Anskaffade kapitalförsäkringar/fonder		600
Försäljningar	-1 754	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1	1 755
Utgående redovisat värde	1	1 755

Not 11 Checkräkningskredit

	2023-12-31	2022-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	200	500
Utnyttjad kredit uppgår till	0	0

Not 12 Obeskattade reserver

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	2 761	2 544
Periodiseringsfond 2023	1 000	0
Periodiseringsfond 2021	450	450
Periodiseringsfond 2020	750	750
Periodiseringsfond 2019	480	480
Periodiseringsfond 2018	442	442
Periodiseringsfond 2017		750
	5 883	5 415
Uppskjuten skatt avseende obeskattade reserver	1 212	1 167
Skatteeffekt på schablonintäkt periodiseringsfonder	11	3

Not 13 Ställda säkerheter

	2023-12-31	2022-12-31
Företagsinteckning	4 500	4 500
	4 500	4 500

Borås den dag som framgår av våra elektroniska signaturer

Göran Spetz
Ordförande

Per Ahlberg
Styrelseledamot

Camilla Spetz
Styrelseledamot

Martin Spetz
Verkställande direktör/Styrelseledamot

Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur

KPMG AB

Susanna Everborn
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Elastocon AB, org. nr 556352-2613

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Elastocon AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Elastocon ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Elastocon AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Elastocon AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Elastocon AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättnings skyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättnings skyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Borås den dag som framgår av vår elektroniska signatur

KPMG AB

Susanna Everborn
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Erik Martin Spetz

Styrelseledamot

Serienummer: bf01aee04b0247[...]4c382b671ba3e

IP: 89.160.xxx.xxx

2024-06-03 07:10:57 UTC



Per Jörgen Ahlberg

Styrelseledamot

Serienummer: 3b407b23c2dee9[...]293ff81531984

IP: 62.63.xxx.xxx

2024-06-03 09:39:43 UTC



Jenny Camilla Spetz

Styrelseledamot

Serienummer: 366504f2cf29b2[...]73027629d0371

IP: 213.200.xxx.xxx

2024-06-04 17:16:19 UTC



Lars-Göran Spetz

Styrelseledamot

Serienummer: c146a6cdddba98[...]78337deba3d68

IP: 89.160.xxx.xxx

2024-06-06 09:08:34 UTC



SUSANNA EVERBORN

Undertecknare

Serienummer: 48b696979570d0[...]048bd52fff464

IP: 217.212.xxx.xxx

2024-06-07 07:26:08 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstäplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med Penneo e-signature service <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>