20250611141765

Årsredovisning
Gunnar Karlsen Sverige AB

Org.nr 556607-5692

Räkenskapsår 2024-01-01 - 2024-12-31

Undertecknad styrelseledamot intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 13 maj 2025
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalet.

Solna, Sverige den 13 maj 2025

SvenÅke Boman

20250611141767

Gunnar Karlsen Sverige AB
556607-5692

Årsredovisning

för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Styrelsen och verkställande direktören för Gunnar Karlsen Sverige AB avger härmed följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Kassaflödesanalys	8
Tilläggsupplysningar	9
Redovisningsprinciper m.m.	9
Noter	11

Styrelsens säte: Solna, Sverige
Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor (SEK).
Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (tkr).

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
3348629BD3FC42ED83B864E199640BC0

20250611431768

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten
GK är ett av Skandinaviens ledande totaltekniska entreprenör och servicepartner med en omsättning av ca 6,5 miljarder kronor. Med ca 2900 medarbetare i Norge, Sverige och Danmark levererar vi smarta lösningar inom el, ventilation, rör, byggnadsautomation, energi och kyla. Vårt uppdrag är att bygga hållbara samhällen för generationer.

Gunnar Karlsen Sverige AB är ett dotterbolag i GK Gruppen. Vi erbjuder tekniska installationer och rådgivning som bidrar till energibesparingar och miljövinster i kombination med optimal bekvämlighet för användarna - under fastighetens hela livslängd. Våra lösningar baseras på ledande teknologi, ingående produktkännedom och lång driftserfarenhet. Vi har en strategi om närhet till kunden. Vi skall finnas lokalt och samtidigt ha fördelen av hög teknisk kompetens och en effektiv central stödapparat.

Historia
GK är ett familjeföretag och har varit det sedan det grundades som en liten ventilationsfirma i Oslo 1964. I slutet av 90-talet expanderade GK till resten av Skandinavien. Etableringen i Sverige skedde år 1998 genom uppköpet av EVR & Wahlings med kontor i Norrköping, Eskilstuna, Örebro, Göteborg, Kristianstad och Malmö. I slutet av 2002 förvärvades även PNB Teknik & Fastighetsservice AB och bytte då namn till Gunnar Karlsen Teknik & Fastighetsservice AB. Sedan tidigare hade koncernen ett bolag i Sverige, GK Inneklimat AB, vars inkråm köptes av bolaget under 2003. Året 2007 och 2008 förvärvades och fusionerades bolagen Saltsjö Ventilation AB och LEAB Luftbehandling AB. Dessa båda förvärv har stärkt upp bolagets entreprenadverksamheter i regionerna Stockholm och norra Sverige. 2016 förvärvades bolaget JF Jansson AB, numera GK Rör AB. GK Rör AB drivs som ett helägt dotterbolag. Företagets nuvarande namn, Gunnar Karlsen Sverige AB, antogs under 2009.

Sedan år 2006 är bolaget ISO-certifierat för ISO9001 och sedan 2018 även enligt ISO 14001.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret
GK Sverige AB har under 2024 genomgått stora förändringar för att både effektivisera sina processer och system, samt att anpassa verksamheten för att skapa förutsättningar för framtida lönsamhet. Den lågkonjunktur som den svenska byggsektorn befunnits sig i de senaste två åren har haft stor effekt på regionala delar av GK verksamheten i Sverige. Framför allt har region Syd och Väst haft utmaningar både vad det gäller orderingång och priskonkurrens. För att möta de nya förutsättningarna har stora tilltag gjorts för att restrukturera verksamheten, detta genom att se över kostnadsreduceringar samt en översyn av kundportföljen för att under 2025 och framåt kunna driva en mer lönsam verksamhet på även dessa marknader. Utifrån detta togs det under 2024 beslut om att slå ihop de tidigare regionerna Syd och Väst till en gemensam region, Sydväst. Målet med detta är att under ett samlat ledarskap kunna nyttja erfarenhet och resurser över regiongränserna. Utöver detta togs beslutet att dra ner verksamheten i östra Skåne vilket innebar neddragningar av ett antal lokala kontor samt att samla ihop ett antal avdelningar i västra Skåne runt Malmö-verksamheten. Förändringen i kombination av en rådande lågkonjunktur innebar att vi under 2024 har tappat i omsättning samt att vi även har minskat vår personalstyrka, främst i de sydvästra delarna av landet, men det innebär också att vi stärkt våra förutsättningar för framtida lönsamhet i även dessa regioner.

Restrukturering i valda delar av landet i kombination med rådande lågkonjunktur under året har även inneburit ett omsättningstapp 2024 vilket har gjort att GK har sett över sina fasta kostnader och bland annat stabsfunktionerna där man under året har tillsammans med koncernen hittat arbetssätt för att nyttja koncernen resurser och kompentenser på ett mer kostnadseffektivt sätt.

Under året valde dåvarande VD Alexis Låftman Kahlmann att lämna GK av personliga skäl, i hans frånfälle tog koncerndirektör Kim R Lisø över som tillförordnad under årets andra hälft. Från årsskiftet, valdes Svenåke Boman till tillförordnad VD. Svenåke Boman har tidigare varit Regionchef i region Nord och har arbetat inom GK sedan 2015 och har genomgått en transformation av Region Nord under de senaste åren, vilket har gjort regionen till den mest lönsamma regionen i den svenska regionen.

För att skapa bättre förutsättningar för en effektivare drift samt bättre möjligheter för bland annat analys av data har GK Sverige AB som en av de sista i koncernen bytt ekonomisystem under 2024. Implementation blev lyckad och har skapat förutsättningar till nya datavaruhuslösningar för att underlätta uppföljning och analys av verksamheten.

Tvisten med en beställare avseende ett projekt som avslutades 2020 kvarstår. GK Sverige AB har väsentliga krav gentemot beställaren för bland annat tillkommande arbeten och ändrade förutsättningar mot kontraktet. Förhandling med beställaren har skett kontinuerligt sedan projektet avslutades utan framgång varvid tvisten gått vidare till skiljedom. Skiljeförfarandet förväntas komma till avslut under 2025. Per balansdagen och per datum för årsredovisningens undertecknande har GK Sverige AB gjort en rimlig bedömning utifrån vid dagens kända förutsättningar på ett eventuellt utfall.

Viktiga händelser under kommande verksamhetsår
De förändringar som GK Sverige AB gjorde under året förväntas ge bättre förutsättningar inför 2025. Förutom de redan genomförda förändringarna under 2024 så är beslut taget att GK Sverige AB skall fusionera in de helägda rörverksamheterna GK rör och Rörcompaniet AB i GK Sverige AB. Detta för att skapa ännu bättre förutsättningar för effektivisering samt öka samarbetet över verksamhetsgränserna för att kunna vara en mer effektiv helhetspartner. För att stärka GK Sverige ställning har moderbolaget GK Gruppen AS gjort ett aktieägartillskott i mars 2025 uppgående till 42,7 miljoner SEK.

Under 2025 väntas en långdragen process i en pågående större tvist att avslutas då skiljeförfarande planeras starta under Q2 med förväntad dom under Q3.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID.
3348629BD3FC42ED83B864E199640BC0

20250611141769

Marknadsutsikerna för 2025 ser avvaktande ut, med en svag uppgående prognos under året, framförallt i Stockholmsregionen samt norra delarna av Sverige.

Väsentlig icke-finansiell informtion
Bolagets verksamhet är inte av sådan karaktär att bolaget är anmälnings- och tillståndspliktigt enligt miljöbalken.

Ägarförhållanden
Bolaget är ett helägt dotterbolag till GK Gruppen AS (org.nr 817 431 232) med säte i Oslo, Norge.

Hållbarhetsrapport
Hållbarhetsrapport har upprättats av GK Gruppen AS för koncernen, som en skild handling från årsredovisningen och har överlämnats till företagets revisor inom samma tid som denna årsredovisining. Detta förfarande är i linje med ÅRL 6 kap 11 §. Koncernens hållbarhetsrapport finns tillgänglig på www.gk.se.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
3348629BD3FC42ED83B864E199640BC0

20250611141770

Flerårsöversikt	**2024**	**2023**	**2022**	**2021**
Nettoomsättning (tkr)	903 107	1 181 387	1 153 697	1 147 911
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-62 059	-16 174	9 231	2 017
Rörelsemarginal (%)	-6,9%	-1,4%	0,7%	0,1%
Avkastning på eget kapital (%)	-50,9%	-10,3%	5,7%	1,1%
Balansomslutning (tkr)	355 927	474 762	513 043	531 242
Soliditet (%)	25,9%	31,9%	31,7%	30,4%
Antal anställda	349	397	417	432

Specifikation över förändring i eget kapital

	Bundet eget kapital		*Fritt eget kapital*		
	Aktie-kapital	Reserv-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Ingående balans 2023-01-01	24 400	1 900	116 628	16	142 944
Överföring resultat föregående år			16	-16	0
Årets resultat				-2 674	-2 674
Fusionsförlust GK Inneklimat AB			-27		-27
Utgående balans 2023-12-31	**24 400**	**1 900**	**116 617**	**-2 674**	**140 243**
Överföring resultat föregående år			-2 674	2 674	0
Årets resultat				-47 980	-47 980
Utgående balans 2024-12-31	**24 400**	**1 900**	**113 943**	**-47 980**	**92 263**

Förslag till resultatdisposition
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel

Balanserat resultat	113 943 185
Årets resultat	-47 980 076
	65 963 109
disponeras så att	
i ny räkning överföres	65 963 109
	65 963 109

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID.
3348629BD3FC42ED83B864E199640BC0

20250611141771

Resultaträkning

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Nettoomsättning	1	903 107	1 181 387
Övriga rörelseintäkter	2	163	11 770
		903 270	**1 193 157**
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-495 706	-704 884
Övriga externa kostnader	3,4	-168 331	-176 162
Personalkostnader	5	-301 328	-329 035
Avskrivningar och nedskrivningar (samt återföring därav) av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 570	-2 111
Övriga rörelsekostnader		-346	-225
		-967 281	**-1 212 417**
Rörelseresultat	6	**-64 011**	**-19 260**
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	2 339	3 115
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-387	-29
		1 952	**3 086**
Resultat efter finansiella poster		**-62 059**	**-16 174**
Bokslutsdispositioner	9	14 200	13 500
Resultat före skatt		**-47 859**	**-2 674**
Skatt på årets resultat	10	-121	0
Årets resultat		**-47 980**	**-2 674**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
3348629BD3FC42ED83B864E199640BC0

20250611141772

Balansräkning

	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	11	2 333	3 630
		2 333	**3 630**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	12	49 100	21 487
Fordringar hos koncernföretag	13	0	27 613
Andra långfristiga värdepappersinnehav	14	748	523
		49 848	**49 623**
Summa anläggningstillgångar		**52 181**	**53 253**
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Råvaror och förnödenheter		1 158	1 369
		1 158	**1 369**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		201 359	248 256
Fordringar hos koncernföretag	15	15 893	55 797
Aktuell skattefordran		15 260	15 252
Övriga fordringar		226	60
Upparbetad men ej fakturerad intäkt	16	43 405	73 443
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	26 445	27 332
		302 588	**420 140**
Kassa och bank	18	0	0
Summa omsättningstillgångar		**303 746**	**421 509**
SUMMA TILLGÅNGAR		**355 927**	**474 762**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
3348629BD3FC42ED83B864E199640BC0

20250611141773

Balansräkning

	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	19		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		24 400	24 400
Reservfond		1 900	1 900
		26 300	**26 300**
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		113 943	116 617
Årets resultat		-47 980	-2 674
		65 963	**113 943**
Summa eget kapital		**92 263**	**140 243**
Obeskattade reserver	20	**0**	**14 200**
Avsättningar	21		
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		893	640
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		9	9
Leverantörsskulder		90 548	109 652
Skulder till koncernföretag		6 374	2 047
Övriga skulder		6 584	11 122
Fakturerad men ej upparbetad intäkt	22	113 023	148 451
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	46 233	48 398
		262 771	**319 679**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**355 927**	**474 762**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID.
3348629BD3FC42ED83B864E199640BC0

20250611141774

Kassaflödesanalys

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Resultat efter finansnetto	-62 059	-16 174
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m.		
Av- och nedskrivningar	1 570	2 112
Förändringar i avsättningar	253	318
Realisationsresultat	0	0
Betald skatt	-129	-480
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet	-60 365	-14 224
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Förändring av varulager	211	35
Förändring av fordringar	66 468	7 618
Förändring av kortfristiga skulder	-44 914	-25 525
Kassaflöde från den löpande verksamheten	**-38 600**	**-32 096**
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-343	-1 400
Förändring av finansiella anläggningstillgångar	-225	-264
Försäljning av anläggningstillgångar	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	**-568**	**-1 664**
Finansieringsverksamheten		
Erhållet/lämnat koncernbidrag	0	3 100
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	**0**	**3 100**
Årets kassaflöde	**-39 168**	**-30 660**
Likvida medel vid årets ingång	44 334	74 994
Kursdifferens i likvida medel	0	0
Likvida medel vid årets slut	5 166	44 334

Saldo på koncernens cash pool-konto redovisas som Fordringar hos Koncernföretag. Se not 15. I kassaflödesanalysen ovan betraktas saldot på cashpool kontot dock som likvida medel.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
3348629BD3FC42ED83B864E199640BC0

20250611141775

Tilläggsupplysningar

Redovisningsprinciper m.m.

Allmänna redovisningsprinciper
Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Koncerntillhörighet
Närmast överordnade moderföretag som upprättar koncernredovisning i vilken företaget ingår är GK Gruppen AS (org.nr. 817 431 232) med säte i Oslo, Norge. Moderföretag för hela koncernen är GK Gruppen AS.

Med stöd av Årsredovisningslagen (1995:1554) 7 kap. 2 § upprättar inte Gunnar Karlsen Sverige AB någon koncernredovisning. Koncernredovisning upprättas av moderbolaget GK Gruppen AS.

Intäktsredovisning
Tjänste- och entreprenaduppdrag
Tjänsteuppdrag/Entreprenaduppdrag på löpande räkning intäktsredovisas i takt med att arbetet utförs. Upparbetad, ej fakturerad intäkt tas i balansräkningen upp till det belopp som beräknas bli fakturerat och redovisas i posten "Upparbetad men ej fakturerad intäkt" och "Fakturerat, ej upparbetad intäkt".

Företaget vinstavräknar, utförda tjänste- och entreprenaduppdrag till fast pris i takt med att arbetet utförs, s.k. succesiv vinstavräkning. Vid beräkningen av upparbetad vinst har färdigställandegraden beräknats som nedlagda utgifter per balansdagen i relation till de totalt beräknade utgifterna för att fullgöra uppdraget. Skillnaden mellan redovisad intäkt och fakturerade dellikvider redovisas i balansräkningen i posten "Upparbetad men ej fakturerad intäkt" och "Fakturerat, ej upparbetad intäkt".

Offentliga bidrag
I de fall ingen framtida prestation för att erhålla bidragen krävs, intäktsför företaget offentliga bidrag då villkoren för att erhålla bidragen är uppfyllda. Offentliga bidrag värderas till det verkliga värdet av vad företaget har erhållit eller kommer att erhålla.

Låneutgifter
De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

Leasingavtal
Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.
Se vidare not 3

Ersättningar till anställda
Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen. Företagets övriga planer klassificeras som förmånsbestämda. Pensionspremie betalas och redovisas som avgiftsbestämda planer i enlighet med förenklingsregeln i BFNAR 2012:1.

Omräkning av poster i utländsk valuta
Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
3348629BD3FC42ED83B864E199640BC0

20250611141776

Koncernbidrag
Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition.

Skatt
Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt
Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt
Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjutna skattefordringar reduceras till den del det inte är sannolikt att den underliggande skattefordran kommer att kunna realiseras inom en överskådlig framtid. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Anläggningstillgångar
Materiella och immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar	
Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år

Varulager
Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärdet avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader.

Fordringar, skulder och avsättningar
Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan.

Viktiga uppskattningar och bedömningar
Det redovisade resultatet i pågående entreprenadprojekt tas fram genom successiv vinstavräkning baserad på projektets färdigställandegrad. Detta kräver att projektintäkter och projektkostnader kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Förutsättningarna är väl fungerande system för kalkylering, prognosrutiner och projektuppföljning. Prognos avseende projektets slutliga utfall är en kritisk bedömning som är väsentlig för resultatredovisningen under projektets gång. Projektprognoserna utvärderas regelbundet under respektive projekts löptid och justeras vid behov.

Värderingen av aktierna i dotterbolagen utgör en väsentlig bedömning i årsredovisningen och baseras på de förändringar som genomf i verksamheten under 2024, inneliggande orderstock samt på bedömningar av marknadsutveckling och framtida lönsamhet.

Om tvisten som omnämns i Förvaltningsberättelsen skulle utfalla negativt mot den nuvarande bedömningen av uppskattad fordran, skulle ett nytt uppskattat utfall kunna påverka resultatet väsentligt.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
3348629BD3FC42ED83B864E199640BC0

20250611141777

Noter

Not 1 Nettoomsättningens fördelning

Nettoomsättningen fördelar sig på geografiska marknader enligt följande:

	2024	2023
Sverige	903 107	1 181 387
	903 107	**1 181 387**

Not 2 Övriga rörelseintäkter

Övriga rörelseintäkter fördelas enligt följande:

	2024	2023
Statliga bidrag	9	7
Vidarefakturerade tjänster till dotterbolag	0	11 185
Övriga rörelseintäkter	154	578
	163	**11 770**

Not 3 Arvode till revisorer

	2024	2023
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdraget	796	936
Annan revisionsverksamhet	78	26
Skatterådgivning	0	0
Övriga tjänster	0	0
	874	**962**

Not 4 Leasingavtal - leasetagare

Operationell leasing

	2024	2023
Kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal	41 476	39 138
Framtida minimileaseavgifter avseende ej uppsägningsbara operationella leasingavtal		
Ska betalas inom 1 år	29 482	33 560
Ska betalas inom 2-5 år	42 855	54 143
Ska betalas senare än 5 år	0	0
	72 337	**87 703**

Företaget har ingått följande väsentliga leasingavtal vilka redovisas som operationella leasingavtal:
Företagets leasingavtal består huvudsakligen av billeasing och lokalhyra. Fördelningen dessa emellan är ca 50% billeasing och 50% är lokalhyra. Under året har löpande ingåtts såväl billeasingavtal som hyresavtal för lokaler.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
3348629BD3FC42ED83B864E199640BC0

20250611141778

Not 5 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2024	2023
Män	302	348
Kvinnor	47	49
	349	**397**

Löner och andra ersättningar	**2024**	**2023**
Styrelse och verkställande direktör	2 198	2 728
Övriga anställda	202 434	216 666
	204 632	**219 394**
Tantiem till styrelse och verkställande direktör ingår med	0	0

Pensions- och övriga sociala kostnader

Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	382	525
Pensionskostnader för övriga anställda	18 317	17 439
Övriga sociala kostnader enligt lag och avtal	75 037	72 822
	93 736	**90 786**

	2024-12-31	**2023-12-31**
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	30%	40%
Andel män i styrelsen	70%	60%
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	50%	40%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	50%	60%

Not 6 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2024	**2023**
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag inom koncernen	11%	4%
Andel av årets totala försäljning som skett till andra företag inom koncernen	3%	7%

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID.
3348629BD3FC42ED83B864E199640BC0

20250611141779

Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024	2023
Ränteintäkter från koncernföretag	2 023	2 713
Övriga ränteintäkter	316	402
	2 339	**3 115**

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Räntekostnader till koncernföretag	-155	0
Övriga räntekostnader	-232	-29
	-387	**-29**

Not 9 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Lämnat koncernbidrag	0	0
Erhållet koncernbidrag	0	3 100
Återföring från periodiseringsfond	14 200	10 400
Avsättning till periodiseringsfond	0	0
	14 200	**13 500**

Not 10 Skatt på årets resultat

	2024	2023
Aktuell skatt	0	0
Justering avseende tidigare år		0
Summa redovisad skatt	**0**	**0**
Redovisat resultat före skatt	**-47 980**	**-2 674**
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats (20,6 %):	9 884	-551
Skatteeffekt av:		
Förändring ej aktiverad uppskjuten skatt på underskottsavdrag	-10 104	0
Övriga ej avdragsgilla kostnader	176	580
Justering avseende tidigare års skatter	0	0
Ej skattepliktiga intäkter	-77	-29
Utnyttjad underskottsavdrag		0
Redovisad skatt	**-121**	**0**
Effektiv skattesats	0,3%	0,0%

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
3348629BD3FC42ED83B864E199640BC0

20250611141780

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	9 961	10 325
Årets anskaffningar	343	1 400
Försäljningar/utrangeringar	-3 998	-1 764
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**6 306**	**9 961**
Ingående avskrivningar	-6 331	-5 983
Försäljningar/utrangeringar	3 928	1 764
Årets avskrivningar	-1 570	-2 112
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-3 973**	**-6 331**
Utgående redovisat värde	**2 333**	**3 630**

Not 12 Andelar i koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående avskaffningsvärde	26 487	26 487
Ackumulerade avskrivningar	-5 000	-5 000
Lämnade aktieägartillskott	27 613	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**49 100**	**21 487**

Namn	Kapitalandel	Rösträttsandel	Antal Andelar	Bokfört värde
GK Rör AB	100%	100%	5 000	49 100 000

Namn	Org.nr.	Säte	Eget kapital*	Årets resultat*
GK Rör AB	556311-7588	Uppsala	11 224	-23 326

*Eget kapital samt Årets resultat har angetts i sin helhet oavsett ägarandel.

Not 13 Fordringar hos koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	27 613	14 513
Tillkommande fordringar		20 600
Lämnat aktieägartillskott	-27 613	-7 500
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**0**	**27 613**
Utgående redovisat värde	**0**	**27 613**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
3348629BD3FC42ED83B864E199640BC0

20250611141781

Not 14 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	523	259
Årets anskaffningar	225	264
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**748**	**523**

Not 15 Fordringar hos koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Saldo Cash pool-konto	5 166	44 334
Övrig fordran koncern	10 727	11 463
Redovisat värde	**15 893**	**55 797**

Not 16 Upparbetad men ej fakturerad intäkt

	2024-12-31	2023-12-31
Uppdrag med successiv vinstavräkning		
Upparbetade intäkter	732 518	835 460
Fakturerat belopp	-689 113	-762 017
Redovisat värde	**43 405**	**73 443**
Av beställare innehållna belopp	**0**	**0**

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyror och leasingkostnader	7 207	7 414
Leverantörsbonusar	12 141	11 477
Upplupna intäkter	7 103	8 428
Övriga förutbetalda kostnader	-6	13
	26 445	**27 332**

Not 18 Kassa och bank

	2024-12-31	2023-12-31
Disponibla tillgodohavanden	0	0
	0	**0**

Bolagets likvida koncernkonto redovisas i balansräkningen som fordringar hos koncernföretag

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
3348629BD3FC42ED83B864E199640BC0

20250611141782

Not 19 Antal aktier

	2024-12-31 Kvotvärde kr	2023-12-31 Kvotvärde kr	2024-12-31 Antal	2023-12-31 Antal
A-aktier	1 000	1 000	24 400	24 400

Not 20 Obeskattade reserver

	2024-12-31	2023-12-31
Periodiseringsfond avsatt 2018	0	900
Periodiseringsfond avsatt 2019	0	6 500
Periodiseringsfond avsatt 2020	0	5 700
Periodiseringsfond avsatt 2022	0	1 100
	0	***14 200***

Not 21 Avsättningar pension

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående avsättningar	640	322
Årets avsättningar	253	318
Utgående avsättningar	**893**	**640**

Not 22 Fakturerad men ej upparbetad intäkt

	2024-12-31	2023-12-31
Fakturerat belopp	1 364 447	1 763 425
Upparbetade intäkter	-1 251 424	-1 614 974
	113 023	**148 451**

Not 23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna semesterlöner	22 805	27 210
Upplupna sociala avgifter	17 162	19 295
Övriga upplupna kostnader	6 266	1 893
	46 233	**48 398**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
3348629BD3FC42ED83B864E199640BC0

20250611141783

Not 24 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

	2024-12-31	2023-12-31
Säkerheter ställda för egna skulder till kreditinstitut:		
Företagsinteckningar	30 100	30 100
	30 100	**30 100**
Ställda panter		
Kapitalförsäkring direktpension	748	523
	748	**523**
Eventualförpliktelser		
Borgensförbindelser till förmån för koncernföretag*	23 850	23 908
Övrigt	0	0
	23 850	**23 908**
Summa ställda säkerheter och eventualförpliktelser	**24 598**	**24 431**

*Avser borgensåtagande i projekt under entreprenad- respektive garantitid, där borgensåtagande från moderbolaget har kunnat ersätta en traditionell bankgaranti.

Not 25 Förslag till resultatdispositioner

	2024-12-31	2023-12-31
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel		
Balanserat resultat	113 970	116 644
Årets resultat	-47 980	-2 674
	65 990	**113 970**
disponeras så att		
i ny räkning överföres	65 990	113 970
	65 990	**113 970**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID.
3348629BD3FC42ED83B864E199640BC0

20250611141784

Not 26 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal
Rörelseresultat i procent av nettoomsättningen

Justerat eget kapital
Eget kapital med tillägg för obeskattade reserver som reducerats med uppskjuten skatt.

Avkastning på eget kapital
Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital

Soliditet
Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Not 27 Väsentliga händelser efter balansdagen

Efter räkenskapsårets utgång har styrelsen beslutat att inleda en fusion av dotterbolaget GK Rör AB (556311-7588) samt dotterdotterbolaget Rörcompaniet (556814-8166). Fusionen förväntas genomföras under juni 2025, och syftar till att effektivisera verksamheten, uppnå synergier eller stärka marknadspositionen. I samband med beslut om fusion erhölls ett aktieägartillkott från GK Gruppen AS uppgående till 42,7 miljoner SEK.

Stockholm den dag som framgår av våra digitala signaturer

Kim Robert Lisö
Ordförande

SvenÅke Boman
Verkställande direktör

Bård Waehle

Navneet Grewal Bajwa

Annica Lindén
Arbetstagarrepresentant

Rickard Madsen
Arbetstagarrepresentant

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av digital signatur

Ernst & Young AB

Martin Henriksson
Auktoriserad Revisor

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
3348629BD3FC42ED83B864E199640BC0

List of Signatures

20250611141766

GKS - Årsredovisning 2024.pdf

Name	Method	Signed at
SVEN ÅKE BOMAN	BANKID	2025-05-09 08:42 GMT+02
Bajwa, Navneet Kaur Grewal	BANKID	2025-05-09 07:13 GMT+02
FRANK RIKARD MADSEN	BANKID	2025-05-09 07:11 GMT+02
Wæhle, Bård	BANKID	2025-05-08 22:19 GMT+02
Lisø, Kim Robert	BANKID	2025-05-08 21:03 GMT+02
MARTIN HENRIKSSON	BANKID	2025-05-12 20:50 GMT+02
Annica Christina Lindén	BANKID	2025-05-09 08:50 GMT+02

This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 3348629BD3FC42ED83B864E199640BC0

20250611141785

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Gunnar Karlsen Sverige AB, org.nr 556607-5692

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Gunnar Karlsen Sverige AB för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Gunnar Karlsen Sverige ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Gunnar Karlsen Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Denna dokumentversion är juridiskt undertecknad

20250611141786

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Gunnar Karlsen Sverige AB för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Gunnar Karlsen Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisioner av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Malmö, enligt det datum som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Martin Henriksson
Auktoriserad revisor

Denna handlingen är elektroniskt signerad. Verifikat och signeringsinformation är arkiverad hos Ernst & Young AB

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

20250611141787

MARTIN HENRIKSSON
Auktoriserad revisor
På uppdrag av: EY
Serienummer: 8084d37aea507a[...]c723fb7fc7595
IP: 147.161.xxx.xxx
2025-05-12 18:53:08 UTC

BankID

Denna dokumentkopia är skyddad av upphovsrättslagen. Kopiering eller annan form av spridning av kopior är förbjuden.

Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se **https://eutl.penneo.com**.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:
När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

Års- og bærekraftsrapport 2024

GK Gruppen

Om denne rapporten

GKs års- og bærekraftsrapport er en integrert rapportering av finansiell og ikke-finansiell informasjon for GK Gruppen AS for regnskapsåret 1. januar - 31. desember 2024.

GK som konsern har siden 2019 valgt å kartlegge og rapportere på en rekke indikatorer knyttet til miljø, samfunnsansvar og virksomhetsstyring (ESG) i årsrapporten, basert på NASDAQs retningslinjer for ESG-rapportering.

Dette gjør vi for å sikre at vårt arbeid med bærekraft blir en integrert del av vår drift og styring, og en rekke av ESG-indikatorene benyttes som KPI-er for vår generelle strategi- og virksomhetsoppfølging.

Vår rapporteringspraksis sikrer åpenhet om relevante bærekraftsrisikoer og deres påvirkning på konsernet, våre omgivelser og verdikjeden vi er en del av.

GK signerte i 2018 på deltakelse i UN Global Compact, FNs nettverk for et bærekraftig næringsliv, og har forpliktet seg til å følge FNs 10 prinsipper for ansvarlig næringsliv og å årlig rapportere på overholdelse av prinsippene og progresjon på arbeidet med de av FNs bærekraftsmål som er funnet relevante for selskapet å kunne bidra på. Denne rapporten inngår i GKs årlige Communication on Progress til UN Global Compact.

Som medlem av Skift – næringslivets klimaledere, har GK blant annet forpliktet seg til å utarbeide klimagassregnskap i tråd med GHG-protokollen.

Bærekraftsinformasjonen som rapporteres følger samme konsolidering som selskapets finansielle rapportering. Avgrensning av innholdet i bærekraftsrapporteringen er basert på en enkel vesentlighetsanalyse gjennomført i 2022.

Fra og med 2027 vil GK bli underlagt rapporteringskravene i det nye europeiske direktivet for bærekraftsrapportering (CSRD) og den nye europeiske rapporteringsstandarden ESRS, herunder EUs taksonomiforordning. Dette inkluderer kravet til gjennomføring av en dobbel vesentlighetsanalyse, som ble startet høsten 2024. Arbeidete med å kartlegge gap i selskapets eksisterende rapportering opp mot kvantitative og kvalitative rapporteringskrav i EUs nye standarder, inkludert ESRS- og taksonomirapportering er i gang.

GKs kortsiktige klimamål ble validert av Science Based Targets i første kvartal 2025.

Revisor har avgitt en uavhengig attestasjonsuttalelse med moderat sikkerhet for klimagassregnskapet i den integrerte rapporten for 2024, se side 75. Annen ikke-finansiell informasjon i denne rapporten er ikke attestert av en uavhengig tredjepart.

Siden forrige års- og bærekraftsrapport er det gjennomført vesentlige metodemessige endringer og korreksjoner til selskapets klimagassregnskap for 2022 og 2023. Se bærekraftsnote 2 på side 69 for nærmere beskrivelser av endringene.

Innhold

4 Konsernsjefens forord

6 Nøkkeltall og resultater 2024

7 Utvalgte høydepunkter i 2024

10 Om GK

18 Virksomhetsstyring

28 Styrets beretning

34 GKs arbeid med bærekraft

37 Pådriver for fremtidens byggenæring

41 Klimaforbilde

45 Bærekraftig natur, miljø og ressursbruk

50 Godt arbeidsmiljø for alle

63 Bærekraftsnoter

75 Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse

76 Årsregnskap og noter konsern

96 Årsregnskap og noter GK Gruppen AS (morselskap)

111 Uavhengig revisors beretning

Bildekreditering:

Forside, 50, 51, 56, 58, 60: Sølvrev/Ole Austefjord

S. 5, 18, 22, 24, 41: Nicolas Tourrenc

s. 7, 8, 19, 32, 42, 49, 62: GK Gruppen

s. 7. Vann- og avløpsetaten.

s. 8, 12, 21, 22: GK Gruppen/Håvard Storvestre

s. 9: Illustrasjon: Mestres Wåge Arkitekter/Fornebubanen,
Foto: Hampus Berndtson og Foto: Forsvarsbygg

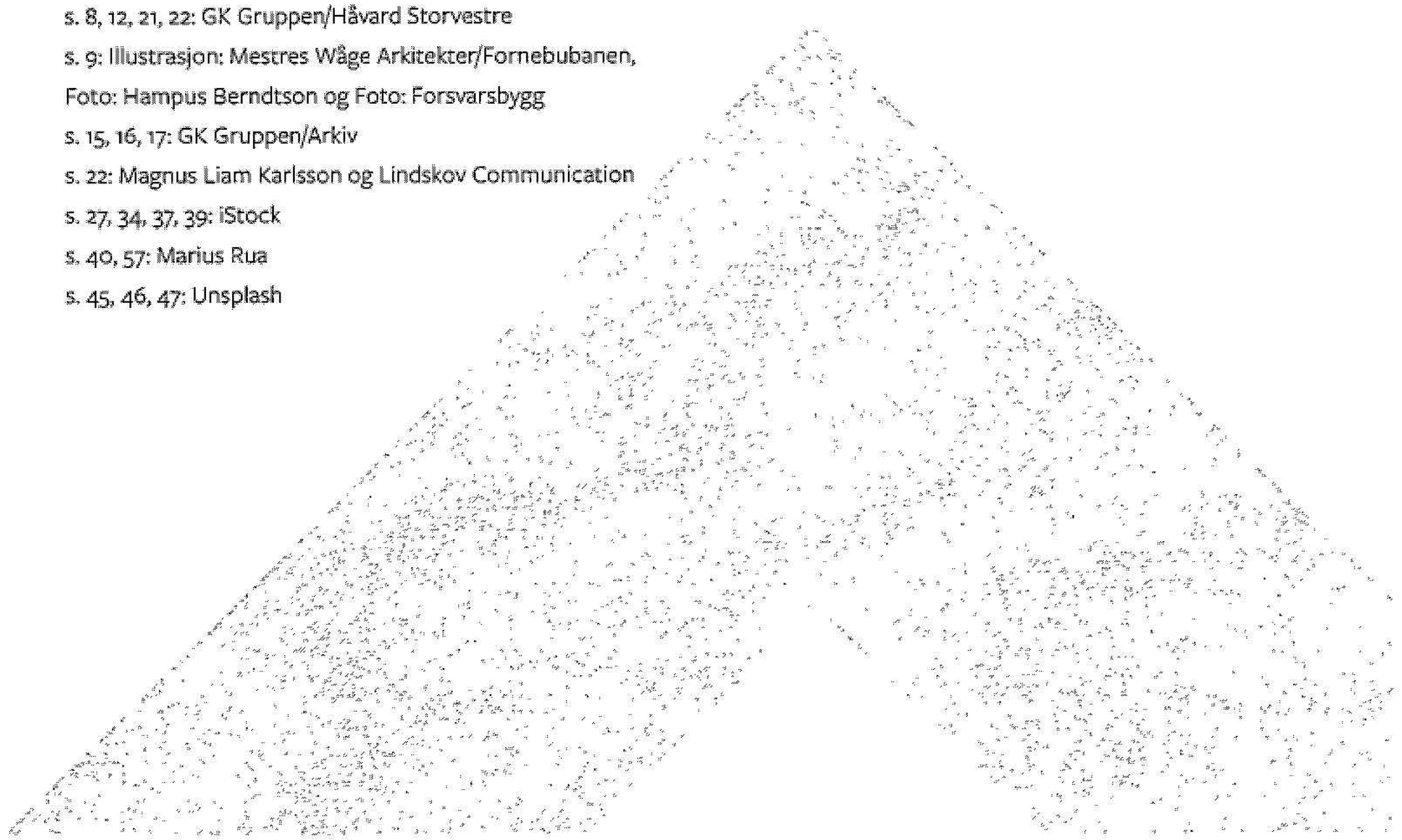
s. 15, 16, 17: GK Gruppen/Arkiv

s. 22: Magnus Liam Karlsson og Lindskov Communication

s. 27, 34, 37, 39: iStock

s. 40, 57: Marius Rua

s. 45, 46, 47: Unsplash



2025082600458

Høy aktivitet i krevende marked

I 2024 opprettholdt vi et høyt aktivitetsnivå, oppnådde en viss omsetningsvekst, fortsatte å styrke oss på viktige og fremtidsrettede fagområder og gikk inn i 2025 med en sunn ordrereserve. Det peker i riktig retning for kommende år.

Men selv om vi holdt stø kurs med god fart, var 2024 et krevende år. Markedet var vanskelig, spesielt i Sverige. Dette bidro til at bunnlinjen bare ble marginalt i pluss.

Ser vi på de enkelte geografiene, er det god fremgang i Norge, med fin vekst og dobling av resultatet. Tallene i Sverige var svært svake. Her er det tatt kraftige grep for å tilpasse organisasjonen til markedet, og vi har tro på bedring fremover. Danmark viste svært god vekst og klarte overskudd selv om vi ble tynget av enkelte kundekonkurser og nedskrivinger på prosjekter.

Som sagt har aktivitetsnivået vært høyt. Vi er allerede i gang med store byggeprosjekter som det nye regjeringskvartalet og Vikingtidsmuseet i Oslo. Vi har også vunnet flere viktige oppdrag i 2024. Jeg vil spesielt fremheve en omfattende VVS-kontrakt med AF Gruppen for nytt vannbehandlingsanlegg på Huseby i Oslo, leveranse av elektro, automasjon, rør-, ventilasjons- og kuldeanlegg til ny transformatorstasjon i Børdalen i Samnanger og kompensatorstasjon på Årskog i Fitjar samt samspillsentreprise for ventilasjon til både nybygg og rehabilitering av eksisterende bygningsmasse på Ålesund sjukehus.

Vi har gjennom året fortsatt å jobbe langs de langsiktige linjene vi har trukket opp i strategien vår.

Ikke minst fortsatte vi i samarbeid med kundene våre for å gjøre fremtidens bygg mer energieffektive og bærekraftige på alle områder. Et spennende eksempel er en kontrakt vi inngikk med Oslo universitetssykehus i fjor. Dette er Norges største energisparekontrakt (EPC-kontrakt). Oslo universitetssykehus skal redusere årlig energibruk med 60 millioner kWh innen 2030, og det skal vi hjelpe dem med.

I denne rapporten får du en fyldig gjennomgang av bærekraftsarbeidet vårt – som vi er stolte over!

En annen, og relatert, hovedlinje er digitalisering og automasjon for å møte krav til mer effektiv drift og bedre energieffektivisering for næringsbygg. Her vil jeg spesielt trekke frem GK Norges ambisiøse mål om å doble antall ansatte i det som allerede er Norges største kompetansemiljø innen byggautomasjon. Det skal skje innen fire år, og viktige tiltak er opprettelse av et eget utdanningsprogram i GK-regi og flere lærlingeplasser. Her bygger vi fremtidens GK!

En sterk sikkerhetskultur er også en bærebjelke i GKs virksomhet. Vi jobber systematisk med forebygging, blant annet gjennom rapportering av uønskede hendelser. Det er gledelig å se en klar nedgang i antallet ulykker fra 2023 til 2024.

Ved inngangen til 2025 har vi innført en ny konsernmodell i GK, der den operative virksomheten legges i fem divisjoner: Entreprise, Service, Byggautomasjon, Sverige og Danmark mens alle stabs- og støttefunksjoner samles i fire konsernstaber. Dette gjør at konsernledelsen kommer tettere på driften, og vi mener den nye modellen vil gjøre det lettere å oppnå stordriftsfordeler. Jeg ser frem til å ta ut effekten av dette gjennom 2025.

I 2025 løper også vår nåværende strategiperiode ut. Uten å foregripe prosessen, vil nok hovedtrekkene i vår strategi G-Kraft ligge fast, men med enda tydeligere vekt på lønnsomhet.

2025082600459

Til sist vil jeg nevne et absolutt høydepunkt for GK i 2024: Feiringen av vår 60-årsdag i mai. I forbindelse med dagen ble det også utgitt en jubileumsbok skrevet av historiker Harald Utter. Det som startet som en liten ventilasjonsentreprenør på Bryn i Oslo har utviklet seg til en av Skandinavias største tekniske entreprenører og et ledende inneklimakonsern. Det har hele tiden skjedd med familien Karlsen som langsiktige eiere og aktive medspillere.

I 2025 vil vi fortsette å jobbe mot vårt langsiktige mål, å bygge bærekraftige samfunn for generasjoner. Det skal vi gjøre på en fremgangsrik måte!



KIM ROBERT LISØ
KONSERNSJEF

NØKKELTALL OG RESULTATER 2024

DRIFTSINNTEKTER

6 680 MNOK

6 536 MNOK (2023)

EBITDA

72 MNOK

101 MNOK (2023)

RESULTAT FØR SKATT

1 MNOK

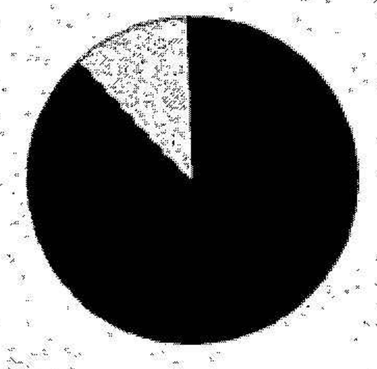
20 MNOK (2023)

ORDRERESERVE

3 262 MNOK

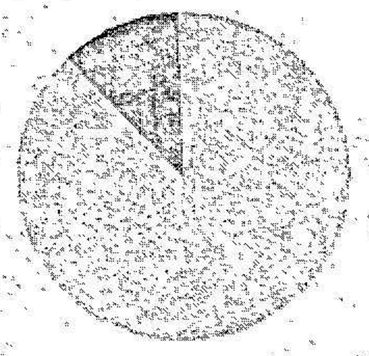
3 679 MNOK (2023)[1]

SALGSINNTEKTER PER LAND



Norge	4 719 MNOK
Sverige	1 185 MNOK
Danmark	739 MNOK

SALGSINNTEKTER PER FORRETNINGSOMRÅDE



Ventilasjon, kulde og byggautomasjon	4 569 MNOK
Rørleggervirksomhet	1 313 MNOK
Elektrovirksomhet	761 MNOK

1) Ordrereserven inkluderte ikke rørvirksomheten i Sverige i 2023.

ANTALL ANSATTE

2 761

2 931 (2023)

H1-VERDI

7,7

10,5 (2023)

KVINNEANDEL

11,2 %

10,5 % (2023)

TURNOVER

10,8 %

11,6 % (2023)

KLIMAGASSUTSLIPP (SCOPE 1 OG 2)

3 725 tCO_2e

3 929 tCO_2e (2023)

UTSLIPPS-INTENSITET

58,6 kg CO_2e/tNOK

71,5 kg CO_2e/tNOK (2023)

ENERGIBRUK

6 865 MWh

8 189 MWh (2023)

ENERGIINTENSITET

95 kWh/m²

117 kWh/m² (2023)

Utvalgte høydepunkter i 2024

2025082600461

Februar

GK signerte en flerfaglig teknisk underentreprise med Skanska på til sammen NOK 266 millioner. Kontrakten innebærer leveranse av elektro, automasjon, rør-, ventilasjons- og kuldeanlegg til en **ny transformatorstasjon i Børdalen** i Samnanger og en **kompensatorstasjon på Årskog** i Fitjar.



Mars

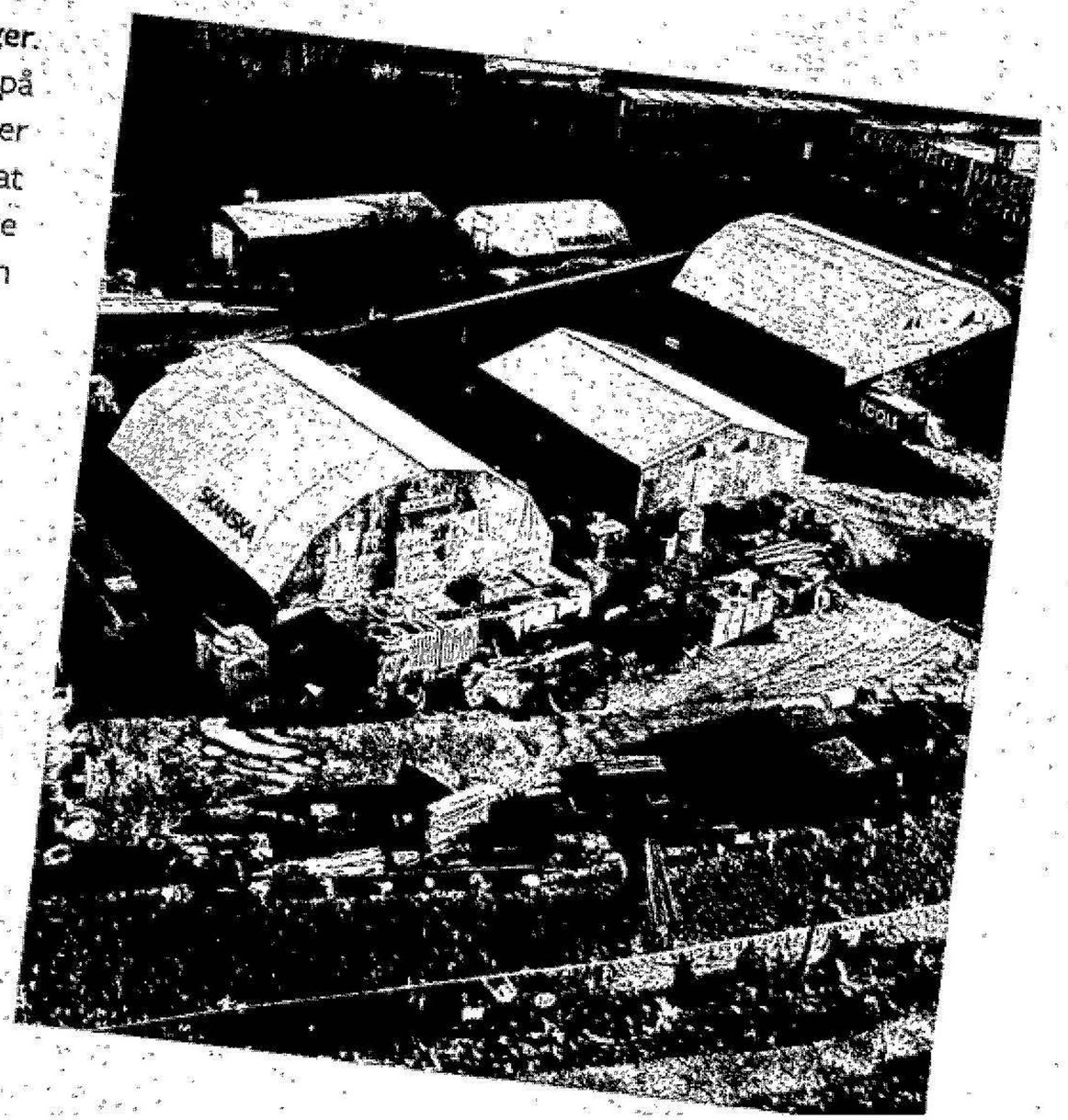
GK vant rammeavtale med **Oslo universitetssykehus på Norges største energisparekontrakt**. Oslo universitetssykehus HF (OUS) har ambisiøse mål om betydelige kutt i energibruk innen 2030 og inngår nå energisparekontrakt (EPC-kontrakt) i fornyet og tilpasset versjon. OUS har 1 million kvadratmeter sykehusbygg som skal redusere årlig energibruk med 60 millioner kWh innen 2030.

GK arrangerte for første gang en **tverrfaglig samling for lærlinger**. 73 av totalt 160 lærlinger deltok på tvers av fag i Trondheim, på Hamar og i Drammen. Målet med samlingene var å gi lærlinger nyttig kunnskap og godt samhold. Myndighetene estimerer at Norge vil mangle 90 000 fagarbeidere innen 2035, å ansette og utvikle lærlinger er derfor noe av det viktigste vi gjør innen rekruttering av fagarbeidere.



April

GK vant en omfattende kontrakt med AF Gruppen for **nytt vannbehandlingsanlegg på Huseby** i Oslo. En ny reservevannkilde skal gi sikker tilgang til rent vann for hele Oslos befolkning. GK skal bidra med rør, ventilasjon og kulde for NOK 356 millioner i det nye vannbehandlingsanlegget.



Mai

GKs svenske virksomhet inngikk avtale med NCC for prosjektering og levering av **luftbehandlingsinstallasjoner til hus N1 og N2 ved Nyköpings Lasarett**. Byggene fra 1970-tallet vil bli tilpasset for å møte dagens behov og vil blant annet romme flere ulike klinikker og total ordreverdi er på cirka 105 millioner kroner.

Den 30. mai ble stiftelsesdatoen og **60 årsdagen til GK feiret** på alle GKs kontorer i Skandinavia og ved hovedkontoret på Ryen i Oslo. 60 årsjubileet ble blant annet markert med utgivelse av en bok som tegner et ærlig og fargerikt bilde av historien til både selskapet, bransjen for tekniske installasjoner og byggenæringen generelt.



Juni

GK vant kontrakt med Consto om å levere **rør- og kuldeinstallasjoner til nye Mosjøen videregående skole**. Kontrakten er på cirka 55 millioner kroner. Skolen skal huse 725 elever og 150 ansatte og har strenge krav til energibruk. Som primærenergikilde skal det leveres luft til vann varmepumpe med fjernvarme som back-up og spisslast. Prosjektet som skal ferdigstilles i 2027 skal bli et passivhus og med energimerke A, samt sertifiseres med BREEAM-NOR Very Good.



August

GK inngikk **ti rammeavtaler på Helse Vest RHF sine helseforetak i Vestland og Rogaland**. Avtalene har en mulig samlet verdi på cirka 66 millioner, og strekker seg over to år, med mulighet for forlengelse i to år til. Avtalene innebærer at GK skal levere service og vedlikehold av ventilasjonssystemer. Selskapet skal også håndtere ventilasjonsanlegg i spesialrom med strenge krav til renhet, som laboratorier, operasjonssaler, sykehusapotek og sterilsentraler.

GK i Danmark vant ventilasjonskontrakten i **det store rehabiliteringsprosjektet Helmerhus** i København. Oppdragsgiver er Hoffmann A/S og med ombygningen vil bygningen fra 1900 romme 15 000 kvadratmeter kontorlokaler, 1 200 kvadratmeter boligarealer og 3 000 kvadratmeter butikk- og bevertningsarealer. Prosjektet skal sertifiseres DGNB Sølv.

Arbeids- og inkluderingsminister Tonje Brenna besøkte lageret til GK i Oslo for å møte GK-ansatt, Lars Petter Westby. Han har gått fra ufør til 100 prosent fast ansatt gjennom en NAV-ordning med varig lønnstilskudd.

Resultatene fra undersøkelsen «**Inneklima i arbeidslivet**» som for tredje gang er gjennomført av Respons Analyse på vegne av GK ble presentert. Undersøkelsen viser at én av fire arbeidstakere plages av dårlig eller svært dårlig inneklima på jobb. Av de som jobber i helsebygg og sykehus oppgir hele 47 prosent at de arbeider i et dårlig eller svært dårlig inneklima. Undersøkelsen var også utgangspunktet for en debatt under Arendalsuka: *Skoler og barnehager er blant byggene som har det dårligste inneklimaet. Hvorfor det?*

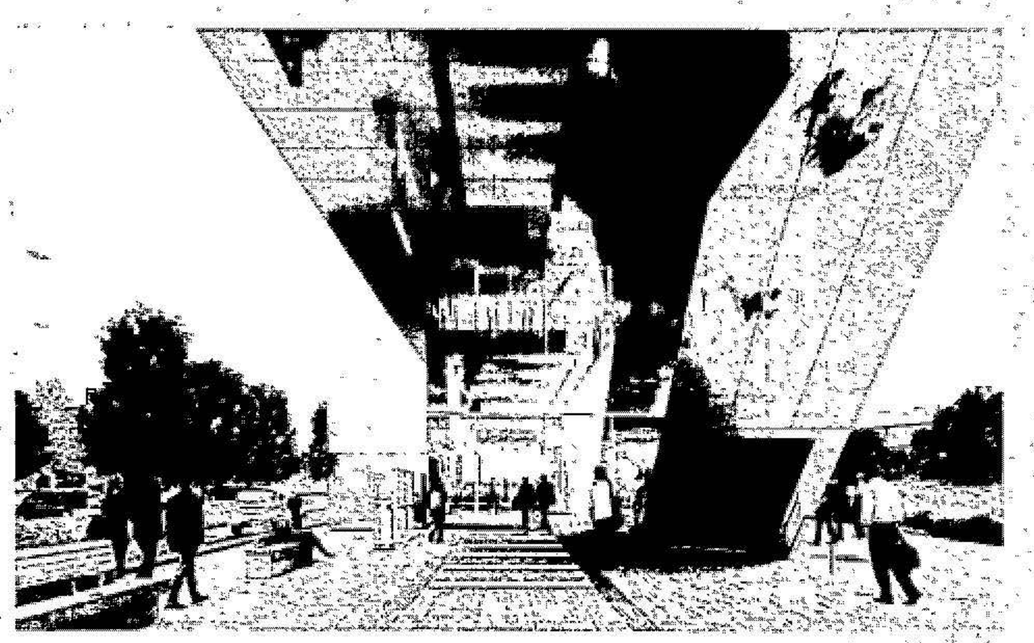
2025082600463

September

GK Norge signerte kontrakt på 93 millioner kroner med HENT på ventilasjonsentreprisen på **de to første stasjonene på den nye Fornebubanen**, Fornebuporten og Flytårnet. T-baneutbyggingen er den største i Norge siden de store utbyggingene av T-banen på 1960- og 1970-tallet.

Vestre Viken HF tildelte GK en omfattende kontrakt på 45 millioner kroner for **utskifting av 13 luftbehandlingsaggregater på Bærum sykehus**. GK skal levere ventilasjon, rør, elektro og byggautomasjon. Rehabiliteringen skal sikre et godt og trygt inneklima for ansatte og pasienter på en mer energieffektiv måte.

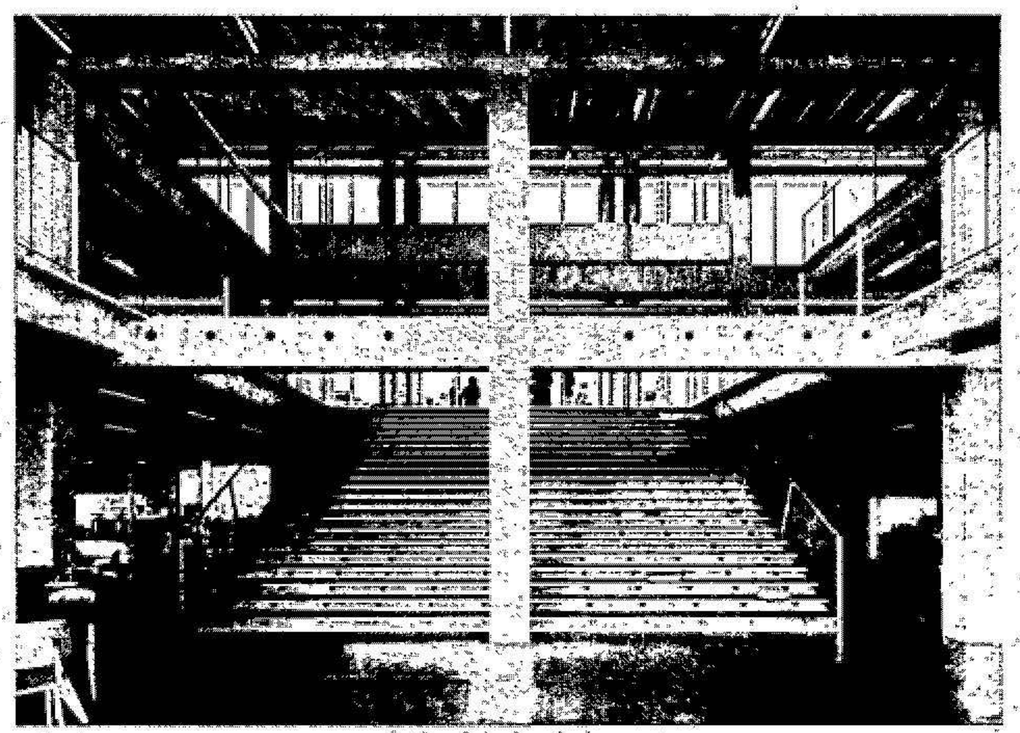
Det ble arrangert **felles skandinaviske arbeidsmiljødager** for alle GKs ansatte i Norge, Sverige og Danmark. Sikkerhet, risikovurderinger og det psykososiale arbeidsmiljøet var årets tema.



November

GK inngikk en ny **serviceavtale med Scandic Lerkendal**, som innebærer at de går fra manuelle kontroller til kontinuerlig digital overvåkning av de tekniske systemene. Den nye serviceavtalen er en reforhandling av eksisterende avtale, og innebærer den nye tjenesten, smart digital driftsstøtte, i tillegg til øvrig service.

Rehabiliteringsprosjektet **Thoravej 29 i København vinner prisen som «Årets bygning»** under Building Awards 2024 i Danmark. Det gamle industribygget, som eies av Bikubefonden, er blitt totalrenovert til et levende kulturbygg med stort fokus på ombruk og gjenbruk av eksisterende bygningskomponenter og -materialer. GK har levert komplett ventilasjons og VVS-anlegg med stor grad av gjenbruk av eksisterende tekniske installasjoner.



Desember

Forsvarsbygg inngikk til sammen 13 rammeavtaler innen byggautomasjon og ventilasjon med GK. Avtalene har en potensiell samlet verdi på rundt 600 millioner kroner og strekker seg over to år, med mulighet for forlengelse i tre år til.

Navneet Grewal Bajwa (34) ble ansatt som ny konserndirektør HR og HMS i GK med totalansvar for strategisk HR- og HMS-ledelse av konsernets samlede virksomhet i Norge, Sverige og Danmark. Navneet er siviløkonom fra Norges Handelshøyskole (NHH) i Bergen (2015), med fordypning i strategi og ledelse og kommer fra stillingen som senior manager i PwC Consulting.



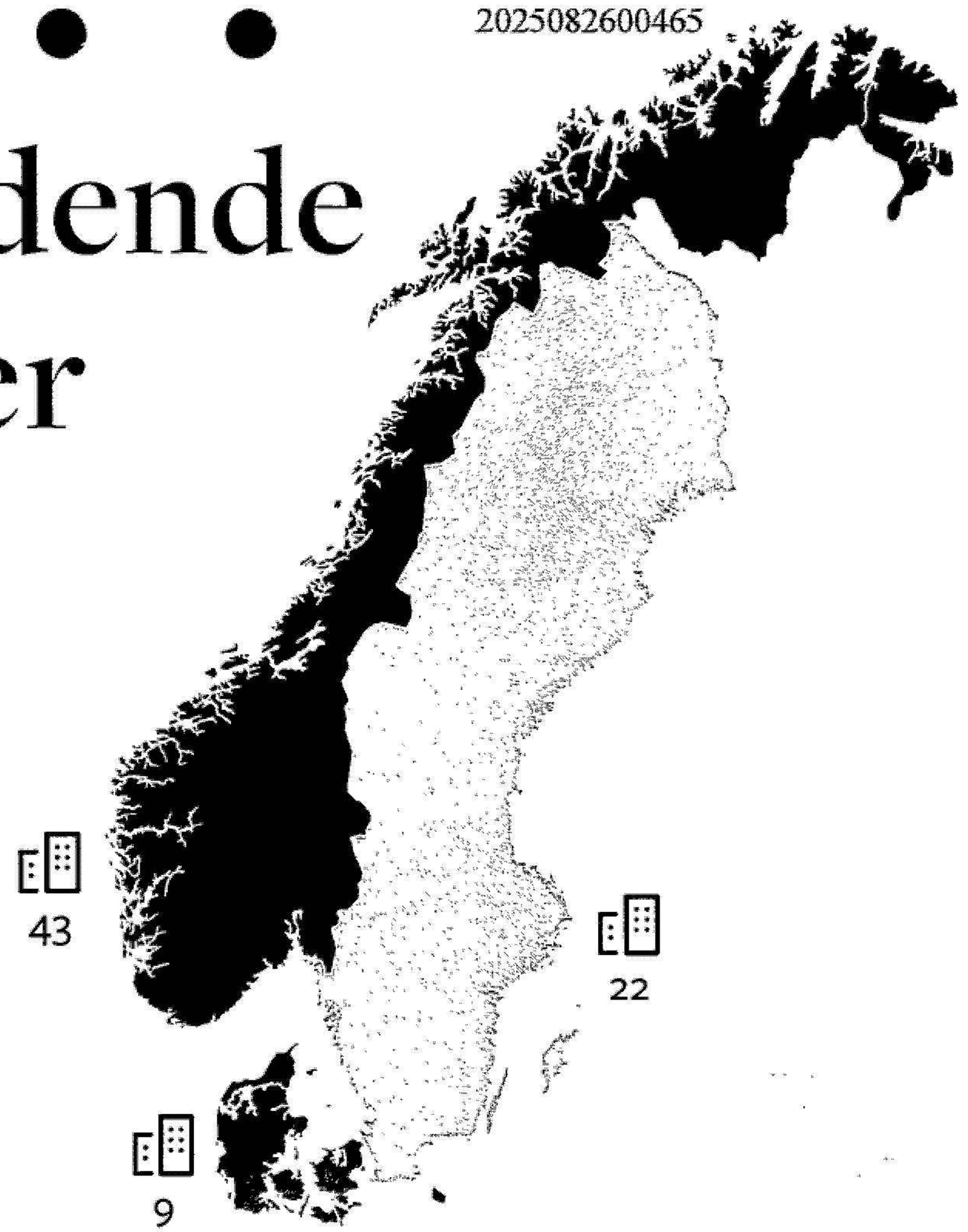
Om GK

2025082600465

En av Skandinavias ledende tekniske entreprenører og servicepartnere

Vi leverer tekniske installasjoner og rådgivning som bidrar til betydelige energi- og miljøgevinster i kombinasjon med optimal komfort for byggets brukere — i hele byggets livssyklus.

Våre løsninger er basert på ledende teknologi, grundig produktkunnskap og flere tiårs driftserfaring. Vår strategi er nærhet til kunden. Vi er lokale, men har samtidig fordelen av høy teknisk kompetanse og et effektivt sentralt støtteapparat.



Etablert i 1964

Vi er 2 761 medarbeidere på 74 kontorer i Skandinavia

Vi har over 40 000 serviceoppdrag per år

Vi har over 3 000 prosjekter per år

Våre fag og tjenester

Som ledende totalteknisk leverandør og servicepartner sørger vi for at bygg fungerer optimalt gjennom hele livsløpet. Vi bidrar til energieffektive løsninger i nye, så vel som eksisterende bygninger og jobber med alt fra rådgivning og design til installasjon, drift og service.

Våre tjenester inkluderer både enfaglig, flerfaglig og totalteknisk entreprise, teknisk drift, service og vedlikehold, samt energirådgivning og -ledelse.



Våre fagområder

Kulde og varmepumpe

Byggautomasjon

Ventilasjon

Elektro

Rør

2025082600467

VÅRE VERDIER

Inkluderende

I GK deler vi vår kunnskap og erfaring, og anerkjenner hverandres fag og virkelighet. Vi verdsetter mangfold som er viktig for å skape en god arbeidsplass. I GK lar vi oss inspirere av ulikheter, og gjennom åpenhet, respekt og samhandling bygger vi gjensidig tillit. Slik skaper vi et bærekraftig arbeidsmiljø for generasjoner.

Nysgjerrig

Nysgjerrighet er fundamentet i all innovasjon, og innovasjon er nødvendig for utvikling. Derfor er vi nysgjerrige på eget og andres fag og hvordan vi kan samarbeide for å skape mer effektive, lønnsomme og klimavennlige løsninger som bidrar til bærekraftige samfunn for generasjoner.

Ansvarlig

Å være ansvarlig handler om det vi er og det vi gjør. Vi er til å stole på og vi gjør det vi sier vi skal gjøre. Slik bygger vi tillit og tillit er grunnleggende for å bygge gode relasjoner. Vi er alle ansvarlig for å skape et trygt og godt arbeidsmiljø hvor vi tar vare på hverandre. Derfor handler vi ansvarlig overfor våre kollegaer, våre kunder og samfunnet rundt oss. Og sammen er vi ansvarlig for at vi er en langsiktig, verdiskapende og skikkelig virksomhet som utvikler bærekraftige løsninger for neste generasjon.

MISJON

Vi bygger bærekraftige samfunn for generasjoner

Vår næring står for 40 prosent av energibruken og klimagassutslippene, og det kan vi ikke fortsette med. Vi må begynne med oss selv ved å gå foran som et godt eksempel. Det er en forpliktelse som har konsekvenser for våre handlinger og produktene og tjenestene vi leverer. Vi skal være en pådriver for å bygge bærekraftige samfunn, både store og små. Vi skal strekke oss etter å ta langsiktige miljøvalg foran kortsiktig gevinst og gå i front mot en bærekraftig fremtid for generasjoner.

VISJON

GK skal være et klimaforbilde

Hvorfor? Fordi noen må gå foran og ta ansvar. Fordi verden står ovenfor enorme klimautfordringer. Utfordringer ingen kan løse alene, men sammen kan vi gjøre mye. Å være et klimaforbilde er en annerkjennelse andre vil gi oss om vi lykkes med handlinger som teller for å bygge bærekraftige samfunn for generasjoner.

2025082600468

Strategi 2020-2025: G-Kraft

GKs strategi for konsernets virksomhet i Norge, Sverige og Danmark for perioden 2020-2025 gir en felles, tydelig retning for hele konsernet og skal bidra til økt effektivitet, motivasjon og samhandling internt, samt økt lønnsomhet og konkurransekraft. Strategien har fått det interne navnet «G-Kraft» som handler om kraften vi skal ta ut fra det å være ett GK.

Strategien bygger på fire overordnede strategiske veivalg:

- Vi skal være ett GK
- Vi skal fokusere på lønnsomhet foran vekst
- Vi skal ha et tydelig klima- og fremtidsfokus
- Vi skal være en totalteknisk entreprenør og servicepartner

G-Kraft definerer et tydelig målbilde for hvor vi skal være i 2025:

- Vi tiltrekker oss, utvikler og beholder de mest kompetente og engasjerte medarbeiderne og lederne i vår næring
- Vi har en prestasjonskultur som er kundeorientert og drevet av våre verdier
- Vi har Skandinavias sterkeste merkevare i vår bransje
- Vi har næringens mest fornøyde kunder
- Vi er førstevalget for kunder og partnere som vektlegger innovative og bærekraftige løsninger
- Vi anerkjennes for å være et forbilde og en pådriver for en mer bærekraftig byggenæring
- GK forplikter seg til å redusere absolutte scope 1 og 2 klimagassutslipp med 50 prosent innen 2030 fra basisår 2022.[1] GK Gruppen forplikter seg også til å redusere absolutte scope 3 klimagassutslipp med 55 prosent innenfor samme tidsramme.

1) Målgrensen inkluderer landrelaterte utslipp og removals fra råvarer til bioenergi.

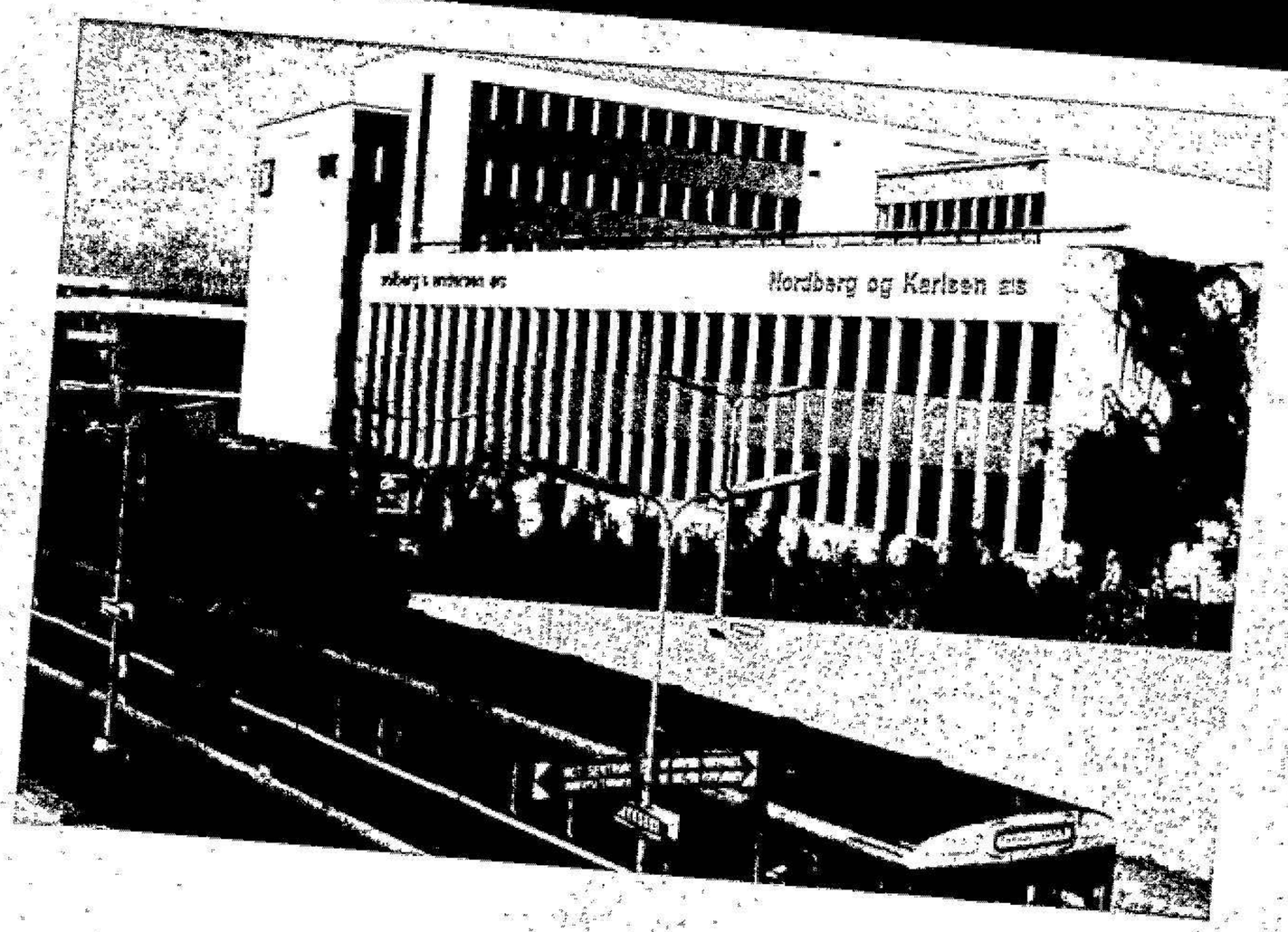
2025082600469

Vår historie

Viktige hendelser i GKs historie

- Den 30. mai 1964 etablerer Kristian Nordberg selskapet Ingeniør K. Nordberg A/S. I stiftelsesprotokollen het det at «Selskapet under navn av Ingeniør K. Nordberg A/S skal drive handel, agenturvirksomhet-produksjon og konsulentvirksomhet og hva dermed står i forbindelse.» Bedriften skulle drive ventilasjonsrelatert virksomhet.
- I oktober 1967 ble sivilingeniør Gunnar Karlsen medeier, og firmaet skiftet navn til Nordberg og Karlsen A/S. Det var en lik aksjefordeling mellom familiene Nordberg og Karlsen. Firmaet hadde hovedfokus på komfort- og industriventilasjon i yrkesbygg.
- I 1969 oppnådde bedriften for første gang et tosifret antall ansatte; 10 ingeniører, en servicemann og en kontordame.
- I januar 1970 tok firmaet det første steget ut i filialsektoren og etablerte en filial i Ålesund med ingeniør Jan Krogsæter som sjef. Porsgrunn, Hamar, Kristiansund og flere andre nye filialer fulgte etter.
- På foråret i 1973 flyttet Nordberg og Karlsen A/S for første gang inn i egne lokaler, i Brynsveien 5, like ved Brynseng T-banestasjon på Bryn i Oslo øst. Kontorbygget var et samarbeidsprosjekt med Solberg & Andersen A/S, og de to bedriftene disponerte to etasjer hver i kontorbygningen.
- Den nye nasjonale Arbeidsmiljøloven i 1977 markerte et tydelig skifte i fokus på sammenhengen mellom luftforurensning og helse, og ble en viktig døråpner og innsalgsfaktor for ventilasjonsbedriften Nordberg og Karlsen.
- I januar 1981 ble selskapet Nordberg og Karlsen A/S delt mellom eierne. Familien Karlsen fortsatte entreprenørvirksomheten, mens familien Nordberg overtok samtlige eiendommer gjennom dannelse av et nytt aksjeselskap. Først i 1983 skiftet entreprenørselskapet navn til Gunnar Karlsen A/S.
- I oktober 1985 flyttet Gunnar Karlsen A/S inn i et nybygg; et selveid to og en halvetasjers bygg i Surstoffveien 9 på Bryn i bydel Gamle Oslo.





2025082600470





- Den 1. november 1987 tok Gunnar Sveen over som administrerende direktør i selskapet. Gunnar Karlsen gikk over i rollen som styreleder. Skiftet markerte en økt profesjonalisering av selskapet, og for første gang var det ikke en eier som styrte den daglige driften. Det ble bygget opp en ny organisasjon med tydelige strategiplaner.

- I 1988 slo eiendomskrisen inn for fullt i Norge, og i flere år fremover ble det bygget lite nytt i landet. Gunnar Sveen og selskapet hadde imidlertid tatt viktige grep i forkant, og var allerede fokusert inn mot service og rehabilitering i eksisterende bygg. Det bidro til at Gunnar Karlsen A/S kom langt bedre ut av krisen enn konkurrentene.

- I starten av 1990-årene gikk Gunnar Karlsen A/S i gang med en oppkjøpsstrategi for å vokse i markedet. Ideen var å overta eller kjøpe billig, og bruke Sveens modell for å få virksomhetene lønnsomme igjen. Visjon var å levere et bredt produktspekter og bli landsdekkende.

- I 1995 kjøpte Gunnar Karlsen A/S ingeniørfirmaet Theodor Qviller A/S, som ga en betydelig tilvekst i kjølevirksomheten.

- I 1997 erververt Gunnar Karlsen A/S den norske avdelingen til det danskeide ventilasjonsselskapet Glent & Co, og Gunnar Sveen kunne konstatere: «Ved siden av våre egne avdelingskontorer er vi blitt landsdekkende, bortsett fra det nordligste Norge.»

- I 1998 tok Gunnar Karlsen A/S det første steget i sin nordiske visjon gjennom kjøpet av EVR & Wahlings driftsteknikkseksjon i Sverige. I praksis kjøpte man innmaten, «fotfolket» til seks kontorer spredt rundt i Sverige.

- Like før det nye årtusenet ble Honeywell Byggautomasjon kjøpt, og konsernet fikk inn viktig lederkompetanse og en solid plattform innenfor byggautomasjon. Det skulle bli en ny bærebjelke. GK hadde vokst til å være en ledende aktør i bransjen og tilbød fortsatt hovedsakelig inneklima-løsninger for yrkesbygg; ventilasjon, kjøling og automatikk. Konsernet hadde 24 kontorer i Norge, fra Kristiansand i sør til Tromsø i nord, og var etablert i Sverige. Antall ansatte var rundet 500, og omsetningen hadde kommet opp i over 600 millioner kroner.

- I 2002 overtok Jon Valen-Sendstad som ny leder i GK. Firmaets far, Gunnar Karlsen, døde etter lengre sykdom. Samme år oppnådde virksomheten for første gang en milliard i omsetning. Valen-Sendstad kom til å representere en ny vekstoffensiv med ambisiøse tallmål.

2025082600471

- I 2002 kjøpte GK det svenske service- og entrepriseselskapet PNB Teknik-& Fastighetsservice, bestående av ti avdelingskontorer spredt rundt i Sverige. Kjøpet markerte en betydelig økt satsning i nabolandet.

- I 2005 kjøpte GK det danske ventilasjon- og serviceselskapet VG-Holding APS. Konsernet var dermed etablert i hele Skandinavia.

- I 2008 foretok ledelsen endringer i GKs organisasjons- og ledelsesstruktur, og etablerte et overordnet konsernselskap og tre separate datterselskaper for virksomheten i Norge, Sverige og Danmark. Disse var igjen morselskaper for lokale datterselskaper.

- Under finanskrisen 2008-2010 satset nok en gang GK offensivt i en periode hvor de fleste konkurrenter konsentrerte seg om å overleve. Det ga relativt positive effekter i Norge, hvor krisen ikke rammet så hardt, men ble vanskeligere i Danmark og Sverige. Etter et konsolideringsår i 2009 startet en voldsom oppkjøpsaktivitet.

- I 2010 tok GK en tydeligere retning mot et bredere konsept og la strategier for å bli en totalteknisk entreprenør. I dette lå blant annet visjoner om å etablere seg betydelig innen både elektro- og rørleggervirksomhet. Litt tidligere hadde konsernledelsen fremmet et «hårete» mål om fire milliarder kroner i omsetning innen utgangen av 2012. Samme år ble også eier John-Erik Karlsen styreleder i konsernet.

- I 2011 kjøpte GK Jørstad Drift AS og Jørstad KTL AS, og dermed var konsernet etablert innenfor en ny faggren, rør. Jørstad Drift hadde, med sine 180 millioner kroner, den største omsetning av alle oppkjøpene som GK hadde gjort frem til da. Med selskapet fulgte også 137 ansatte, i tillegg til 80 medarbeidere i Jørstad KTL.

- I 2012 stod Norges mest energieffektive kontorbygg ferdig på Ryenstubben. Enova karakteriserte det fem etasjers høye og drøyt 14 300 kvadratmeter store næringsbygget som «et skoleeksempel på målrettet bygging av et miljø- og energiriktig kontorbygg.»

- I 2014 feiret GK 50 år. Virksomheten hadde vokst til 1850 ansatte fordelt på 67 kontorer i Norge, Sverige og Danmark. Med over tre milliarder i omsetning og store og betydelige oppdrag på agendaen, ble konsernet feiret og fremhevet som en viril 50-åring. John-Erik Karlsen ble hyllet som en nøktern og tålmodig eier som investerte verdiene i konsernet fremfor å ta ut utbytte.

- I 2015 foretok GK, gjennom oppkjøp av Totaltek AS, en ambisiøs inntreden i elektromarkedet. Kjøpet var ansett å være et viktig skritt i retning av å bli en totalteknisk leverandør. Det var begrenset kompetanse innen de nye faggrenene i konsernet, og driften skulle bli en betydelig utfordring.



- Etter en vanskelig periode gikk Jon Valen-Sendstad av med pensjon ved årsslutt i 2018. Eier og styret startet samme år jakten på ny toppleder, og Kim Robert Lisø tok over som konsernsjef 1. januar 2019. Det var nødvendig å gjennomføre omfattende endringer i mentalitet, organisasjon og praksis for å få konsernet lønnsomt igjen.

- I 2020 ble «G-Kraft», en helhetlig strategi for konsernet, lansert som det største løftet i GKs historie. Begrepet viste til den potensielle totalkraften i selskapets fellesskap, når 3000 medarbeidere drar i samme retning. Visjonen og misjonen handlet om å måne til helhetlig tenkning, til det beste for konsernet. Klima- og fremtidsfokus skulle danne kjernen i en ny merkevarebygging. På mange måter ble det skapt et nytt fremtidsrettet konsern, tuftet på unik intern kompetanse og gode og sunne eierverdier.

Basert på utdrag fra boken "Frisk luft for alle – GK 60 år" som ble utgitt i forbindelse med jubileet i 2024. Boken er skrevet av historiker og forfatter Harald Utter.

Virksomhets g



GK er et familieeid konsern med virksomhet i hele Skandinavia. GK Gruppen eies av familien Karlsen og konsernstyret er øverste ansvarlige organ for konsernet.

Solid og transparent virksomhetsstyring er avgjørende for GKs verdiskaping, tillit og omdømme og GK er et ansvarlig selskap som tar både kunder, ansatte og samfunnet på alvor. Vi velger derfor å utøve vår virksomhetsstyring i tråd med norske og internasjonale prinsipper om god eierstyring og selskapsledelse.

GKs eierstyring og selskapsledelse baserer seg på vår adferdskode, våre etiske retningslinjer og vårt verdigrunnlag (code of conduct), og skal bidra til at selskapet gjennom god virksomhetsstyring når sine mål og ambisjoner og oppfyller vår misjon om å bygge bærekraftige samfunn for generasjoner.

I tillegg ligger aksjelov og skandinavisk lovgivning som basis for hvordan selskapet styres.

Styrende dokumenter

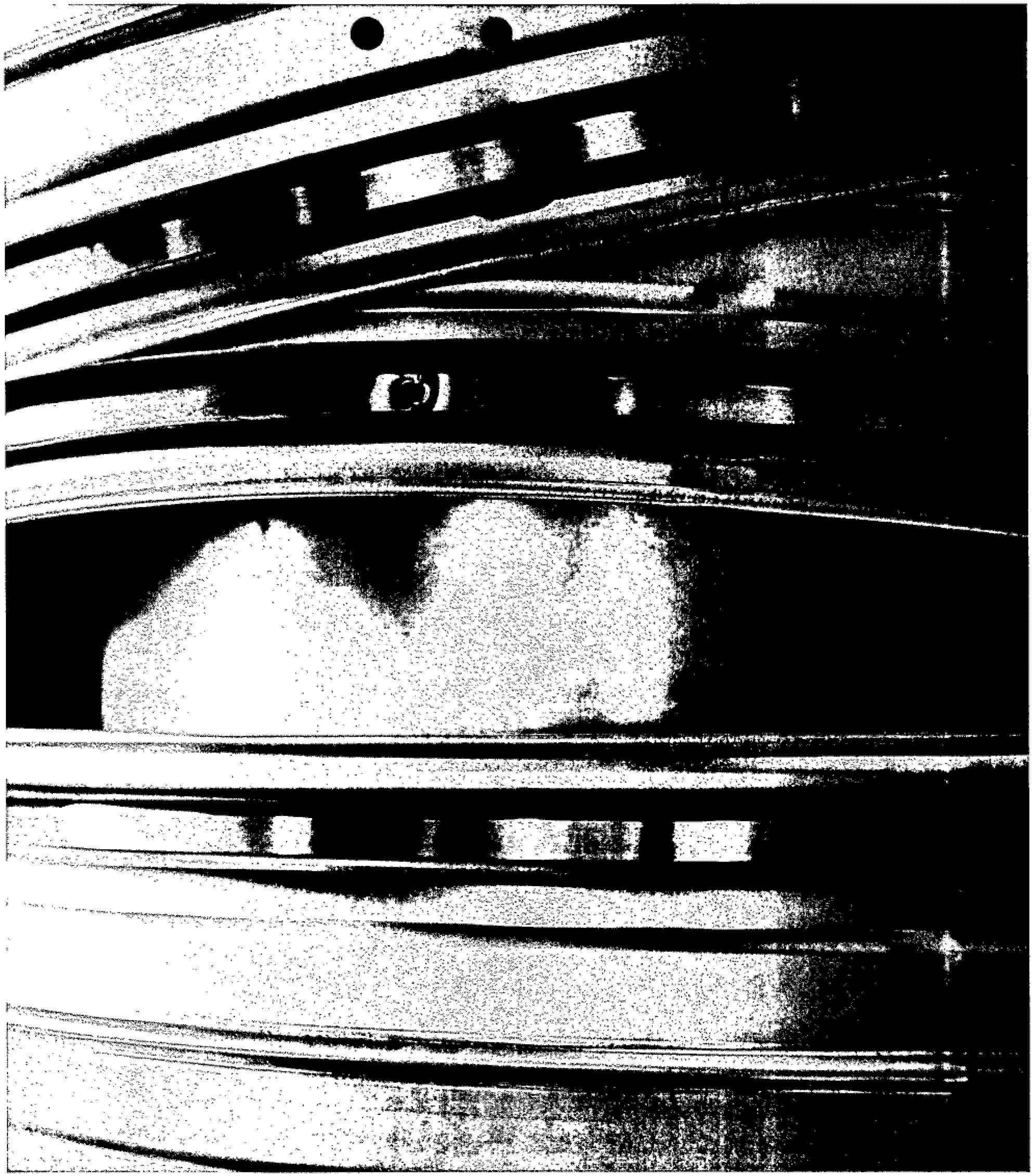
GK har et sett med styringsdokumenter som beskriver prinsipper for hvordan virksomheten skal drives. Disse gjelder for alle enheter i GK Gruppen og er godkjent av konsernstyret eller konsernledelsen.

GK Gruppens policyer uttrykker våre intensjoner og hensikt med virksomheten og gir føringer for det vi definerer som obligatorisk og akseptabel praksis innenfor et bestemt område, oppgave eller prosess.

Konsernpolicyer er viktige overordnede dokumenter som inngår i GKs rammeverk for helhetlig virksomhetsledelse, risikostyring og internkontroll. Det er konsernledelsen som har ansvaret for å definere GKs konsernpolicyer og en konsernpolicy gjelder for alle GK-enheter og ansatte.

Et utvalg av GKs policyer finnes på vår **nettside**

Prinsipper for eierstyring og selskapsledelse finner du **her**



2025082600474

GKs styre og ledelse

Det overordnede styrende organet for GK er konsernstyret og det er de som vedtar prinsipper for eierstyring og selskapsledelse i GK, og som er ansvarlig for selskapets virksomhet. Konsernstyret har fastsatt instruks for sitt arbeid og for den daglige ledelsen av GK Gruppen.

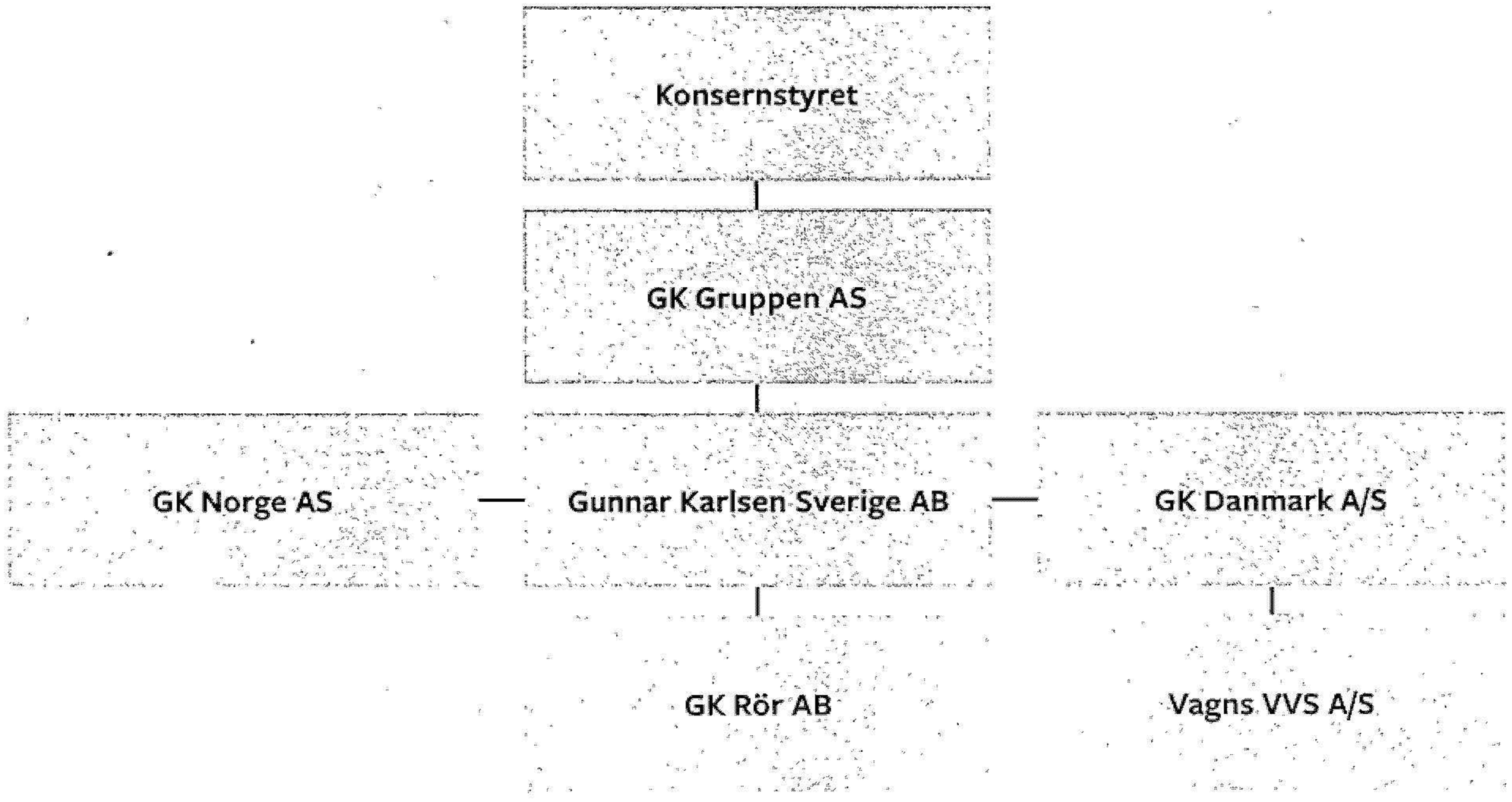
Alle datterselskaper i GK Gruppen har egne styrer basert på nasjonale regler for aksjeselskap. Styrene opererer i henhold til felles styreinstruks for alle datterselskaper.

Konsernledergruppen har ansvar for den daglige ledelsen av konsernet og består i tillegg til konsernsjef av lederne for de operative enhetene i Norge, Sverige og Danmark, samt øverste ansvarlige for stabsområdene. Det er fastsatt egne instrukser for konsernsjef og for lederne av datterselskapene i konsernet.

Styrets sammensetning

GK har som mål at mer enn halvparten av styremedlemmene skal være uavhengige og styreinstruksene for både konsern og datterselskaper forbyr daglig leder å fungere som styreleder i eget selskap. GKs konsernstyre besto per 31.12.2024 av syv personer, hvorav tre representerer eierfamilien og fire er eksterne. Styreleder og eier, John-Erik Karlsen, samt styremedlem Elizabeth Karlsen er ansatt i GK Gruppen.

Konsernstruktur



Styret i GK

John-Erik Karlsen
Styreleder
John-Erik Karlsen (f. 1955) er største eier i GK Gruppen og har vært styreleder siden 2009. Han er utdannet sivilingeniør fra University of Colorado Boulder og startet i GK som prosjektleder i 1985. Han har hatt en rekke ledende stillinger i selskapet bl.a. som avdelingsleder, områdeansvarlig og ansvaret for HMS-arbeidet, men fra 2020 konsentrerer han seg om vervet som styreleder.

Elizabeth Karlsen
Styremedlem
Elizabeth Karlsen (f. 1985) har vært eiervalgt styremedlem i GK Gruppen siden 2023. Hun har en bachelorgrad i hotell- og relasjonsledelse fra Høyskolen Kristiania og har tidligere bl.a. arbeidet som pedagogisk leder i barnehage. Karlsen har siden 2020 vært konserntrainee i GK hvor hun har vært involvert i flere interne utviklingsprosjekter i konsernet.

Christopher Karlsen
Styremedlem
Christopher Karlsen (f. 1982) har vært eiervalgt styremedlem i GK Gruppen siden 2023. Karlsen har en bachelorgrad i økonomi og administrasjon med spesialisering i prosjektledelse fra Handelshøyskolen BI. Han er administrerende direktør i GK Gruppen Eiendom og har tidligere arbeidet som innkjøpsdirektør i GK Gruppen. Karlsen har også erfaring som business controller i store landbaserte prosjekt i Advansia (del av AFRY).

Sturla Magnus
Styremedlem
Sturla Magnus (f. 1971) har vært medlem av styret i GK Gruppen siden 2021. Magnus er utdannet sivilingeniør fra Norges Miljø- og biovitenskapelige universitet (NMBU) og er Executive Vice President Newbuild i Aker Solutions ASA. Han har tidligere blant annet vært konserndirektør i Kværner, COO i Skanska og hatt flere lederstillinger i Aker Solutions. Magnus er styreleder og styremedlem i flere av Aker Solutions operative og deleide selskaper, samt styremedlem i bransjeforeningen for olje og gass i Norsk Industri.



Bak fra venstre: Sturla Magnus, Finn Ivar Marum, John-Erik Karlsen og Jil Akselsen.
Foran fra venstre: Christopher Karlsen, Elizabeth Karlsen og Hildegunn Naas-Bibow.

Hildegunn Naas-Bibow
Styremedlem
Hildegunn Naas-Bibow (f. 1972) ble valgt inn i GKs styre i 2022. Naas-Bibow er utdannet siviløkonom fra Norges Handelshøyskole (NHH) og har en MBA fra Harvard Business School. Hun arbeider som daglig leder i familieselskapet Furuseth Gård og har tidligere jobbet som konsulent i The Boston Consulting Group og som konsulent og partner i PwC. Naas-Bibow er også styremedlem i Linja AS og Unibuss AS, nestleder i styret i Bane NOR SF og styreleder i Franzefoss AS og TheVIT AS.

Jill Akselsen
Styremedlem
Jill Akselsen (f. 1969) ble valgt inn i styret i GK Gruppen i 2023. Hun er utdannet Cand.Jur fra Universitetet i Oslo (1994) og har advokatbevilling fra 1997. Akselsen er i dag regiondirektør i NorgesGruppen Agder og har tidligere ledet flere selskaper i byggenæringen, bl.a. BRG Utvikling, J.B. Ugland Eiendom og WSP Norge. Hun har også hatt stillinger som advokat i bl.a. Telenor, PwC og Kristiansand kommune. Akselsen har hatt en rekke styreverv og er styreleder i Næringsforeningen i Kristiansandsregionen.

Finn Ivar Marum
Styremedlem
Finn Ivar Marum (f. 1967) har vært medlem av styret i GK Gruppen siden 2023. Han har en bachelorgrad innen økonomi og statsvitenskap fra Concordia College og en mastergrad i internasjonal finans fra Columbia, School of International and Public Affairs. Marum er administrerende direktør i Nortek Group. Tidligere har han vært direktør for mat- og jordbruksinvesteringer i Norfund og mangeårig seniorpartner i Hitecvision. Han har hatt en rekke styreverv og er styreleder i Moelven Industrier.

Per 31.12.2024

Konsernledelsen i GK



Kim R. Lisø
Konsernsjef

Kim R. Lisø (f. 1969) har vært konsernsjef i GK Gruppen siden 1. januar 2019. Lisø er utdannet sivilingeniør innen integrert bygningsteknologi fra UiT (sivilingeniørutdanningen i Narvik, 1997) og har doktorgrad i bygnings- og materialteknologi fra NTNU med effekter av klimaendringer på det bygde miljø som tema (2006). Tidligere har han blant annet jobbet i Forsvarsbygg, SINTEF, Skanska, COWI og GK Inneklima. Han har også vært professor II innen klimatilpasning av bygninger ved NTNU i Trondheim.



Bård Wæhle
Konserndirektør finans, juridisk og innkjøp

Bård Wæhle (f. 1973) startet i GK Gruppen i 2023 og er konserndirektør finans, juridisk og innkjøp. Wæhle er siviløkonom fra Norges Handelshøyskole (NHH) og har lang erfaring med finansiell ledelse, drift og prosjektarbeid fra forskjellige økonomifunksjoner i både internasjonale selskaper og mellomstore til store virksomheter. Han kom til GK fra Aker Solutions hvor han i nær 10 år hadde ulike økonomilederroller, blant annet som CFO for Kværner Stord. Han har tidligere også vært CFO i Læringsverkstedet og STX Europe (tidligere Aker Yards).



Leif Øie
Divisjonsdirektør Entreprise

Leif Øie (f. 1966) er utdannet sivilingeniør innen VVS-teknikk fra NTNU (1989), med doktorgrad i inneklima fra samme sted (1998). Øie startet i GK i 2019 og har tidligere vært administrerende direktør for Multiconsult-eide LINK arkitektur, ett av de største arkitektkontorene i Skandinavia. Han har også hatt lederstillinger i Techno Consult og Norconsult og vært administrerende direktør i rådgiverselskapet Erichsen & Horgen.



Stian Orvedal
Divisjonsdirektør Service

Stian Orvedal (f. 1980) er divisjonsdirektør for divisjon Service. Stian er utdannet elektroingeniør (BSc) fra Høgskolen i Vestfold (2003), og har i tillegg en master of management innen ledelse fra BI (2011). Han har bred erfaring innen prosjekt- og avdelingsledelse fra både rådgiver og teknisk entreprenør, og har tidligere jobbet hos Bravida, Statnett og Siemens.

Konsernledelsen i GK



Per-Arve Ekle
Divisjonsdirektør Byggautomasjon

Per Arve Ekle (f. 1971) startet i GK i 2019 og er divisjonsdirektør Byggautomasjon. Ekle er utdannet elektroingeniør fra Høgskolen i Sør-Trøndelag (1992), med påbygning i økonomi og administrasjon fra samme sted (1996). Han har lang erfaring fra ulike stillinger i Siemens i Norge, blant annet som regionsdirektør Nord i Siemens Building Technologies.



Svenåke Boman
Divisjonsdirektør Sverige

Svenåke Boman (f. 1962) tiltrådte 1. januar 2025 som konstituert divisjonsdirektør for GKs virksomhet i Sverige. Boman begynte i GK i 2015 som distriktssjef og overtok rollen som regionsjef for Nord i 2021. Han er utdannet VVS-ingeniør og kom til GK i 2015 etter stillinger som distriktssjef, regionsjef og markedssjef i Bravida. Boman har tidligere jobbet som distriktssjef i BPA og har også drevet egen virksomhet innen ventilasjon.



Jørgen Christensen
Divisjonsdirektør Danmark

Jørgen Christensen (f. 1963) har ledet GKs virksomhet i Danmark siden 2018. Christensen er utdannet ELinstallatør fra Maskinmesterskolen København og har i tillegg utdannelse fra INSEAD, Oxford University og IMD. Han kom til GK fra stillingen som direktør for Large Projects i Caverion Danmark og tidligere har han blant annet vært seksjonsdirektør for NCC Construction Danmark.



Navneet Grewal Bajwa
Konserndirektør HR og HMS

Navneet Grewal Bajwa (f. 1990) er fra februar 2025 konserndirektør HR og HMS i GK. Navneet er siviløkonom fra Norges Handelshøyskole (NHH) i Bergen (2015), med fordypning i strategi og ledelse. Hun kommer fra stillingen som senior manager i PwC Consulting og har tidligere arbeidet som teamleder forretningsutvikling og digital prosjektstøtte i Advokatfirmaet Wiersholm og prosjektleder i Software Innovation (nå TietoEvry).

2025082600478

Konsernledelsen i GK



Guro Steine
Konserndirektør bærekraft, marked og kommunikasjon

Guro Steine (f. 1973) startet i GK i 2020 og har overordnet ansvar for bærekraft, marked og kommunikasjon i konsernet. Steine er utdannet siviløkonom fra Norges Handelshøyskole (NHH) og kom til GK fra stillingen som markeds- og kommunikasjonsdirektør i KPMG. Hun har tidligere blant annet arbeidet som kommunikasjonssjef ved Oslo Børs og har også jobbet i Samferdselsdepartementet og i Sparebankforeningen.



Ronny Lindås
Konserndirektør IT og digitalisering

Ronny Lindås (f. 1972) startet i GK i 2022 og er fra januar 2025 konserndirektør med ansvar for IT og digitalisering. Lindås er utdannet høgskoleingeniør, datalinjen, fra Oslo Ingeniørhøgskole og har tilleggsutdannelse i prosjektledelse fra Høgskolen i Oslo. Han har bred IT- og ledelseserfaring, både fra konsulentbransjen og fra store industrikonsern og har tidligere arbeidet som CIO i Jackon Group, vært IT-sjef i Weifa AS og TrioVing AS, og har hatt ulike IT-roller i Mesta.

2025082600479

Forretningsetikk og anti-korrupsjon

De etiske prinsippene som er beskrevet i GKs adferdskode (code of conduct), sammen med lovene og reglene som gjelder for oss, utgjør fundamentet for GKs drift.

Adferdskoden definerer hvordan vi skal opptre som medarbeidere og som selskap overfor hverandre, kunder, samarbeidspartnere, leverandører og samfunnet generelt. Adferdskoden skal sørge for at våre verdier og etiske retningslinjer er integrert i alle deler av GK.

De etiske retningslinjene understøttes av alle lovbestemte krav som gjelder for virksomheten vår samt av mer detaljerte policyer og avtaler der prinsippene og forventningene som inngår i adferdskoden er nærmere beskrevet. Vi har nulltoleranse for korrupsjon, bestikkelser, konkurransevridende praksis, diskriminering, trakassering og lovbrudd.

GK har gjennom medlemskap i UN Global Compact forpliktet seg til å overholde FNs ti prinsipper for et ansvarlig næringsliv som omhandler menneskerettigheter, arbeidsliv, miljø og anti-korrupsjon.

Videre støtter vi opp om alle menneskerettighetene slik de er beskrevet i FNs verdenserklæring om menneskerettigheter, og i ILO-konvensjonene. Vi slutter oss også til prinsippene som støttes av World Economic Forums (WEF) «Partnering Against Corruption Initiative» (PACI).

Anti-korrupsjon

Bygg- og anleggsnæringen er regnet som den næringen med mest korrupsjon i Norge, og arbeid med etikk og anti-korrupsjon står derfor høyt på agendaen for GK.

I vår adferdskode fremgår det tydelig at ingen av GKs ansatte skal, verken direkte eller indirekte, delta i aktiviteter som bryter antikorrupsjonslovgivningen og det gis eksempler på hva slags adferd og aktiviteter som kan skape dilemmaer knyttet til korrupsjon.

Risiko for korrupsjon er også tatt inn i GKs arbeid for oppfølging av leverandørkjeden og det gjøres analyser av risiko for korrupsjon basert på geografi.

GK har plan om å tydeliggjøre sitt standpunkt imot korrupsjon og arbeid for anti-korrupsjon i en egen policy i 2025.

Opplæring og oppfølging av etterlevelse av etiske krav

GK har et opplæringsprogram for ansatte i GKs adferdskode som er obligatorisk og det er et mål om at 100 prosent av GKs medarbeidere skal bekrefte at de overholder GKs etiske retningslinjer. Det arbeides systematisk med å få alle ansatte til å gjennomføre opplæringen og kurset er tatt inn som en del av obligatorisk onboarding for nyansatte i alle land.

Varsling

GK legger til rette for åpenhet og verdsetter de som sier ifra dersom de observerer eller opplever noe som ikke er i tråd med våre verdier eller etiske retningslinjer. Vi legger stor vekt på at varsling ikke skal utgjøre risiko for represalier mot den som rapporterer et problem, og at hensiktsmessig utredningsprosess og saksbehandling sikres.

Vårt varslingssystem «GK Whistle» sikrer anonym og konfidensiell varsling via en kryptert tredjepartsløsning. Løsningen er både tilgjengelig for ansatte via GKs intranett og for eksterne via GKs nettsider i alle tre land.

Alle varsler som kommer inn via GK Whistle blir behandlet i tråd med GKs rutine for håndtering av varsler og det er utpekt dedikerte medarbeidere som har fått opplæring i korrekt saksbehandling av varsler. Majoriteten av varslene i 2024 dreide seg om arbeidsmiljø. To varsler dreide seg om HMS, ett om diskriminering og ett om deling av personopplysninger. I kun en av sakene ble det avdekket brudd.

2025082600480

Datasikkerhet og personvern

Digitalisering øker kravene til informasjonssikkerhet. Trygg håndtering av persondata i våre tjenesteleveranser til kunder er avgjørende for å opprettholde tillit i markedet og våre ansatte skal ha tillit til at GK som arbeidsgiver overholder gjeldende lovverk, og at vi har etablert styringsmekanismer og rutiner for å ivareta persondata og den ansattes personvern.

For å redusere risikoen knyttet til sikkerhetstrusler og sikre at personopplysninger ikke kommer på avveie, har GK et omfattende sikkerhetsapparat på plass for operativ sikkerhet.

Vi har et sikkerhetsovervåkingssenter (SOC) for kontinuerlig (24/7/365) sikkerhetsovervåkning og en rekke sikkerhetskontroller levert av en ekstern samarbeidspartner på IT-sikkerhet som er godkjent av Nasjonal sikkerhetsmyndighet (NSM). Vi benytter oss i tillegg av en uavhengig samarbeidspartner for risiko- og sårbarhetsanalyser, samt penetrasjonstesting.

Det har ikke vært noen datasikkerhetshendelser i 2024 av alvorlig art.

GK har sikkerhetspolicyer og rutiner knyttet til oppfølging, evaluering, avvik og forbedring av forbyggende sikkerhetsarbeid og hendelser. Disse inngår i vårt kvalitetssystem og omfattes av regelmessig ISO 9001-revisjon. Vi er i ferd med å etablere et styringssystem for informasjonssikkerhet i henhold til ISO 27001. Dette vil være på plass i løpet av 2025.

For å opprettholde de ansattes bevissthet knyttet til både eksterne og interne trusler, benytter vi en cyber security awareness-løsning, med automatisert kontinuerlig testing og opplæring av de ansatte.

GK skal sikre at alle personopplysninger og bruk av slike opplysninger til registrering, sammenstilling, lagring og sletting behandles med integritet og konfidensialitet i tråd med gjeldende lover og regler, inkludert personvernforordningen (GDPR).

Vi respekterer ansattes rett til personvern og sørger for at kun autorisert personell har adgang til personopplysninger. Våre ansatte skal kun ha tilgang til personopplysninger for bestemte forretningsformål, og skal ikke søke opp data for andre formål.

GK har en tverrfaglig gruppe som bidrar til å sikre kontinuitet i arbeidet med etterlevelse av personvernlovgivningen i GK (GDPR-råd). GDPR-rådet har hatt regelmessige møter gjennom hele året og fortsetter arbeidet med å styrke GDPR-etterlevelsen i selskapet. I gruppen sitter representanter fra IT, juridisk, HR og konsernledelsen. Rådet holder oversikt over og følger opp igangsatte initiativer knyttet til GDPR, og overvåker eventuelle brudd på personvern.

I 2024 innførte vi en IT-løsning for enklere å holde oversikt over og følge opp alle persondatabehandlingene i GK. Løsningen viser sammenheng mellom databehandlinger, prosesser og IT-systemer, formål med og juridisk grunnlag for hver behandling, samt de ulike kategoriene av registrerte og personopplysninger, og gjør systematisk risikovurdering av behandlingene enklere.

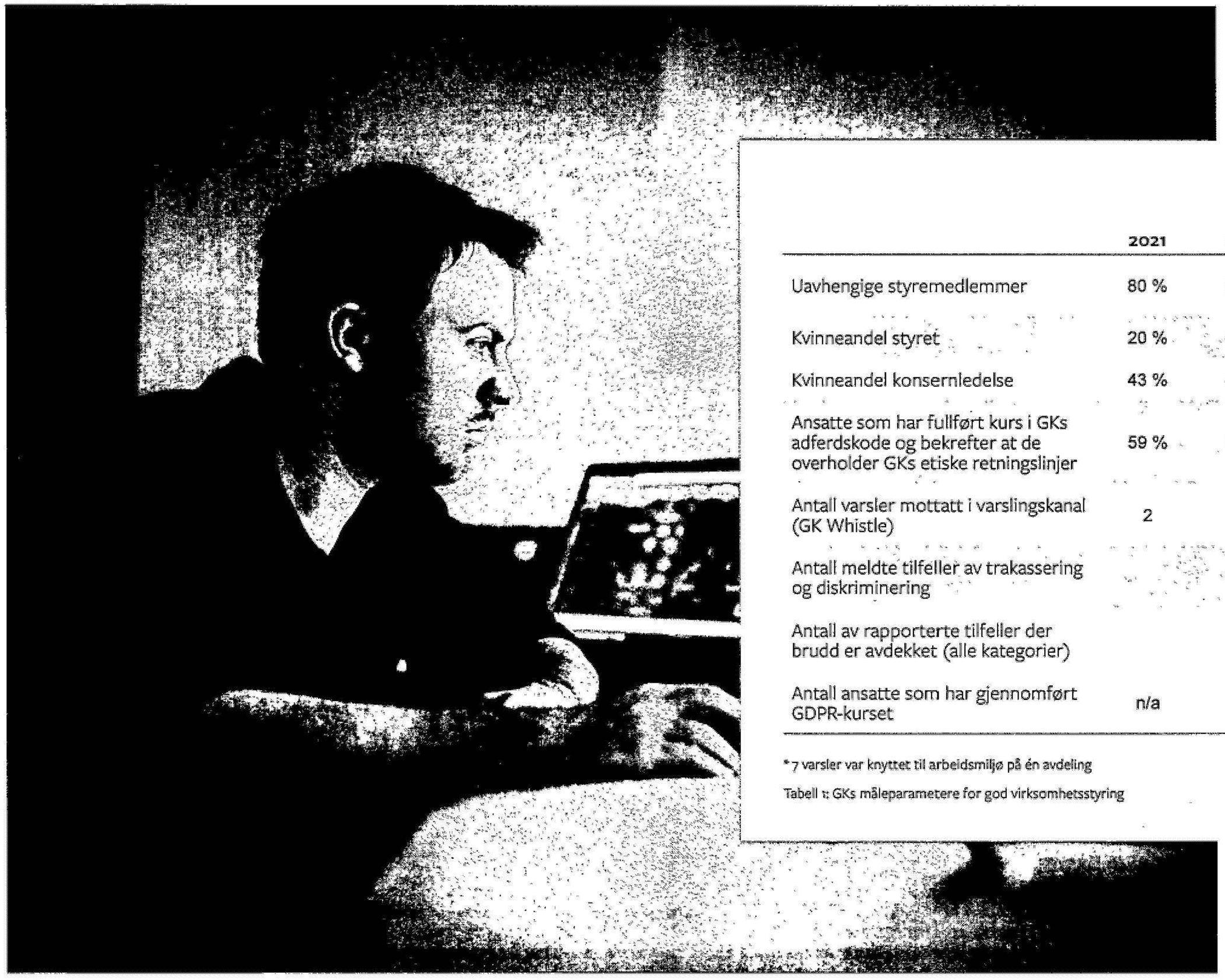
GK implementerte i 2024 oppdaterte rutiner for håndtering av personopplysninger som spesifiserer og tydeliggjør regelverket knyttet til personvern. Dette for å gjøre det enklere for alle relevante deler av organisasjonen å forstå når GK har behandlingsansvar, og for å påse at GK behandler personopplysninger på en forsvarlig måte i samsvar med gjeldende lovverk og beskytte den enkelte mot at personvernet blir krenket.

Vi har i GK en grunnopplæring knyttet til personvern beregnet på relevante medarbeidergrupper i GK. Kurset inngår som del av obligatorisk onboarding for nyansatte. I alt 1087 personer har gjennomført kurset.

I 2024 ble det implementert et konsernfelles HRM-system i GK. Systemet bidrar til økt kvalitet på og kontroll med persondatahåndteringen i organisasjonen.

2025082600481

GKs måleparametere for god virksomhetsstyring



	2021	2022	2023	2024	GKs målformulering
Uavhengige styremedlemmer	80 %	80 %	57 %	57 %	Minst 50 % uavhengige styremedlemmer
Kvinneandel styret	20 %	40 %	43 %	43 %	Minimum 40 % av hvert kjønn
Kvinneandel konsernledelse	43 %	43 %	43 %	22 %	
Ansatte som har fullført kurs i GKs adferdskode og bekrefter at de overholder GKs etiske retningslinjer	59 %	70 %	73 %	72 %	100 % av ansatte skal bekreft at de etterlever GKs etiske retningslinjer/ code of conduct
Antall varsler mottatt i varslingskanal (GK Whistle)	2	13	15	18*	
Antall meldte tilfeller av trakassering og diskriminering			2	1	
Antall av rapporterte tilfeller der brudd er avdekket (alle kategorier)			3	1	
Antall ansatte som har gjennomført GDPR-kurset	n/a	na	739	1087	100 % innenfor relevant målgruppe på 1200 ansatte

*7 varsler var knyttet til arbeidsmiljø på én avdeling

Tabell 1: GKs måleparametere for god virksomhetsstyring

Styrets beretning

2025082600483

Årsberetning 2024 for GK Gruppen AS

Virksomhetens art og hvor den drives

GK er en av Skandinavias ledende tekniske entreprenør og servicepartner og leverer smarte løsninger innen ventilasjon, kulde og varmepumpe, byggautomasjon, elektro og rør. Vår kjernekompetanse er tekniske installasjoner og rådgivning som bidrar til betydelige energi- og miljøgevinster i kombinasjon med optimal komfort for byggets brukere - i hele byggets livssyklus.

GK er medlem av UN Global Compact og vi forplikter oss til å følge FNs prinsipper om et ansvarlig næringsliv i alle ledd av virksomheten, både strategisk, operativt og kulturelt. Prinsippene om et ansvarlig næringsliv er bygget inn i våre styringsdokumenter og vi kartlegger og rapporterer årlig på en rekke indikatorer knyttet til miljø, samfunnsansvar og virksomhetsstyring (ESG) som en del av vår bærekraftsrapportering.

Konsernet hadde per. 31.12.2024 43 kontorer i Norge, 22 kontorer i Sverige og 9 kontorer i Danmark.

Hovedkontor for GK Gruppen og den norske virksomheten er på Ryen i Oslo. Den svenske virksomheten ledes fra Stockholm, mens hovedkontoret i Danmark er lokalisert i Odense.

Nyetableringer og satsningsområder

GK lanserte i 2020 en konsernstrategi som gjelder frem til og med 2025, og denne styrer virksomhetens utvikling. Strategien innebærer en klar prioritering av lønnsomhet fremfor vekst. Strategien legger også tydelige føringer for hvordan GK skal arbeide for å være en aktiv pådriver i det grønne skiftet.

Videre innebærer strategien en tydelig satsing på digitalisering, blant annet gjennom videre utvikling av skybasert styringssystem for bygg og byggporteføljer. Dette er en del av GKs strategiske satsing på morgendagens smarte og energieffektive bygg.

Organisasjon

Ved utgangen av 2024 var det 2 761 ansatte i konsernet.

Satsing på kompetanseutvikling, samarbeid og faglige utfordringer er grunnlaget for et godt arbeidsmiljø i GK, og en viktig årsak til at mange trives og blir værende. Vi etterstreber å gi våre medarbeidere god faglig utvikling, for eksempel gjennom vårt interne kompetanseprogram GK-Skolen.

Helse, miljø og sikkerhet

GKs HMS-visjon er at alle medarbeidere, gjennom profesjonelle og ansvarlige holdninger og valg, bidrar til null skader og ulykker.

Arbeidsskader og andre uønskede virkninger på helse, miljø og materiell, herunder både fysiske og psykososiale påvirkningsfaktorer, skal avdekkes og rettes opp. GKs interne HMS-systemer skal sikre at alle medarbeidere rapporterer HMS-hendelser, slik at tiltak kan iverksettes og uønskede hendelser og sykefravær forebygges.

GK arbeider mot så lave H- og F-verdier som mulig, minimum lik NHO Byggenæringen sine normtall for næringen i hvert gjeldende år. Se bærekraftsnote 12 for definisjon av H- og F-verdier.

HMS som internkontrollområde er forankret i en konsernpolicy som definerer hva vi mener med HMS i GK og hvilke handlinger vi vektlegger for å sikre en god og trygg kultur for alle som jobber med eller i GK. Nøkkeltall for HMS rapporteres til konsernledelsen og styret hvert kvartal.

I henhold til gjeldende lover og forskrifter fører GK oversikt over totalt sykefravær blant de ansatte. I 2024 var sykefraværet i konsernet 6,0 prosent, mot 5,9 prosent i 2023.

GK har metodiske og målrettede tiltak for å redusere sykefraværet og målsetting om at ingen skader skal forekomme som følge av arbeidsuhell.

Det ble i 2024 meldt om 41 arbeidsuhell som resulterte i fravær i konsernet. Dette er 17 færre ulykker enn i 2023. H1-verdi er ved utgangen av året på 7,7 og gjenspeiler den samme positive nedgangen i antallet arbeidsuhell med fravær. Ved utgangen av 2023 var H1-veriden 10,5.

Det er lagt ned et betydelig arbeid i hele konsernet med å styrke sikkerhetskulturen og forebygge arbeidsuhell, og det er svært gledelig å se resultater i alle tre landene.

GK har bedriftshelsetjeneste og vernetjeneste ved alle kontorer og innfrir avtalemessige og lovpålagte personal- og helseforanstaltninger i Norge, så vel som i datterselskapene i Sverige og Danmark.

Selskapet gjennomfører regelmessige medarbeiderundersøkelser hvor både fysisk og psykososialt arbeidsmiljø er blant temaene som adresseres. Medarbeiderundersøkelsen er et viktig verktøy for å gi alle ansatte mulighet til å bli hørt om forhold på arbeidsplassen og

2025082600484

arbeidsmiljø og det gir GKs selskaper verdifull innsikt for å kunne identifisere og iverksette forbedringstiltak.

Medarbeiderundersøkelsen viser at vi har et godt arbeidsmiljø i GK, med stor andel stolte og høyt engasjerte medarbeidere.

Styret anser arbeidsmiljøet generelt som godt, men at det er behov for fortsatt fokus på å redusere sykefravær og arbeidsuhell.

Menneskerettigheter og aktsomhetsvurderinger

GK har gjennomført aktsomhetsvurderinger med tanke på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i henhold til åpenhetsloven. Utdypende informasjon finnes i bærekraftsrapporten og den komplette redegjørelsen for aktsomhetsvurderingene ligger på GKs nettside.

Etter styrets vurdering er selskapet kommet godt i gang med arbeidet og har skaffet seg et overblikk over risikobildet knyttet til menneskerettigheter i leverandørkjeden og hvilke områder som krever videre oppfølging.

Påvirkning av ytre miljø

SBTi har godkjent GKs vitenskapsbaserte reduksjonsmål for utslipp på kort sikt: GK forplikter seg til å redusere absolutte scope 1 og 2 klimagassutslipp med 50 prosent innen 2030 fra basisår 2022[1]. GK Gruppen forplikter seg også til å redusere absolutte scope 3 klimagassutslipp med 55 prosent innenfor samme tidsramme.

I 2024 utgjorde GKs egne direkte klimagassutslipp (scope 1 og lokasjonsbasert scope 2) henholdsvis 3 642 og 83 tonn CO_2-ekvivalenter. Indirekte utslipp (scope 3) utgjorde 387 728 tonn CO_2-ekvivalenter.

Dominerende kilder til egne utslipp er transport og energiforbruk i bygninger vi selv bruker. Den største andelen av GKs klimagassutslipp kommer fra indirekte utslippskilder, i hovedsak energibruken fra solgte produkter, innkjøpte produkter og tjenester, samt transport fra leverandører til GK.

GK tilstreber å utføre alle sine operasjoner på en miljømessig og bærekraftig måte, og overgå, eller som minimum oppfylle, gjeldende miljø- og lovkrav fra myndigheter og oppdragsgivere. Dette innebærer å redusere utslipp til luft, jordsmonn og vann, minimere avfall og reststoffer og å optimalisere våre tjenester og prosesser for å forbruke energi og naturressurser så effektivt som mulig. Alle tre datterselskaper i GK er sertifisert iht. standarden ISO 14001 for miljøledelse.

GK skal unngå materialer og metoder som involverer særlig høy risiko for miljø og klima, og søke andre tilgjengelige og funksjonelle alternativer der det eksisterer.

I tillegg skal GK sikre at alle leverandører og samarbeidspartnere kontinuerlig reduserer miljøbelastningen i sine leveranser gjennom å forplikte seg til å følge GKs adferdskode for leverandører, og leverandører blir evaluert ut ifra krav til miljø på lik linje med krav til ivaretakelse av kvalitet, helse og sikkerhet.

Etter styrets vurdering jobber selskapet aktivt med å minske sin påvirkning på det ytre miljø og rapporterer årlig om mål, tiltak og fremdrift for å redusere påvirkningen på miljø og klima som en del av årsrapporten.

Likestilling og tiltak mot diskriminering

Konsernet hadde ved utgangen av året en kvinneandel på 11,2 prosent. Andelen kvinner i senior- og ledernivå 1-stillinger (definert som konsernledelse, firmaledelse og ledergrupper) var 24,0 prosent, mens andelen kvinner på nivå 2 (definert som andre ledere med personal- eller resultatansvar) var 26,0 prosent på tvers av konsernet.

Det arbeides kontinuerlig med å øke kvinneandelen og konsernet har en uttalt målsetting om å øke kvinneandelen på alle nivå i konsernet til 20 prosent. Det arbeides aktivt med å legge til rette for en økt kvinneandel i leder- og spesialistroller.

Det er en økende andel kvinner som utdanner seg innenfor våre fagområder, og det forventes derfor at det i fremtiden vil bli et større grunnlag for å rekruttere kvinner til GK.

GKs mangfoldsstrategi har fire fokusområder; inkluderende kultur, ledelse, kjønnsbalanse og generasjonsperspektiv. Ambisjonene med GKs mangfoldsarbeide er: «Enhver medarbeider skal føle trygghet til å være seg selv, prestere og lykkes. GK skal være en arbeidsgiver for medarbeidere i alle livsfaser og ha god kjønnsbalanse. Med ledere med mangfoldskompetanse skal vi utnytte potensialet som ligger i hver enkelt medarbeider og teamet som helhet og sammen bidra til en prestasjonskultur som er kundeorientert og drevet av våre verdier.»

Konsernet har ordninger for småbarnsforeldre og tilrettelegger for fleksibel arbeidstid og andre ordninger slik at kombinasjonen familie og arbeid skal bli best mulig både for kvinner og menn.

GK har formelle og faste rutiner for rekruttering og lønnsfastsettelse som skal hindre diskriminering. Alle land hvor GK har virksomhet er omfattet av krav til offentliggjøring av data knyttet til likelønnspraksis.

Det er gjort analyser knyttet til likelønn, ansettelsesformer og diskriminering og vi har ikke identifisert systematiske skjevheter.

Rapportering i henhold til aktivitets- og redegjørelsesplikten (ARP) er implementert i GK Norge AS og utdypende informasjon finnes i bærekraftsrapporten. Hele redegjørelsen er publisert på GKs nettside. Det er ikke avdekket usaklige lønnsforskjeller for noen

1) Målgrensen inkluderer landrelaterte utslipp og removals fra råvarer til bioenergi.

2025082600485

grupper. Lønnsforskjellene er knyttet til at kvinner og menn har ulike roller i selskapet og at vi har få kvinnelige ledere.

GKs adferdskode og etiske retningslinjer angir tydelig at GK har som mål å være en inkluderende og attraktiv arbeidsplass med gode arbeidsforhold, sikkert arbeidsmiljø, mangfold og balansert kjønnsfordeling. Alle ansatte i GK får opplæring i selskapets adferdskode og treningen inngår som del av opplæringsprogrammet for alle nyansatte i selskapet. GK aksepterer ikke noen form for trakassering, diskriminering eller annen adferd som kan oppfattes som truende eller nedverdigende og selskapets ledere har et særlig ansvar for å fremme åpenhet, lojalitet og respekt. Diskriminering og trakassering er også et av temaene som adresseres i medarbeiderundersøkelsen.

Styret anser arbeidet med bedre kjønnsbalanse i konsernet som målrettet og godt, men ser samtidig at det er en generell bransjeutfordring med manglende mangfold i rekrutteringsgrunnlaget.

Forskning og utvikling

Det er kostnadsført NOK 2,4 millioner i forskning og utvikling i 2024, samt aktivert NOK 9,8 millioner i utvikling som gjelder skybasert styringssystem for bygg og byggporteføljer.

Gjennom tilknytning til bransjeorganisasjoner, forskningsinstitusjoner og universiteter bidrar GK til finansiering av professorater og lærerstillinger rettet mot bransje og fag.

GK deltar løpende i flere forskningsprosjekter knyttet til blant annet inneklima og energibruk i bygg og gjenbruk av tekniske installasjoner.

Redegjørelse for årsregnskapet

Konsernet hadde i 2024 driftsinntekter på NOK 6 680,5 millioner, mot NOK 6 536,2 millioner i 2023. Driftsresultatet ble NOK 10,2 millioner, mot NOK 41,0 millioner i 2023. Resultat før skatt ble NOK 0,5 millioner, mot NOK 20,1 millioner i 2023.

Et utfordrende byggemarked med økt konkurranse og usikkerhet har påvirket driftsresultatet i både 2023 og 2024. Driftsresultatet påvirkes også av satsning på ny teknologi i form av digitale styringssystemer og andre utviklingsprosjekter. Noen krevende prosjekter preger resultatet i 2024, og GK har iverksatt tiltak for å styrke lønnsomheten og risikostyringen i denne porteføljen. Både driftsinntekter og resultat i den svenske virksomheten påvirkes kraftig av det svake markedet, særlig i syd-Sverige. Det gjennomføres nå betydelige restruktureringer og kostnadsbesparingstiltak i Sverige for å tilpasse virksomheten til dagens markedssituasjon, men også for å posisjonere virksomheten for et marked som prognosene anslår vil vokse i 2025. Underliggende drift og resultater er gode i Norge og tilfredsstillende i Danmark. GK leverte rekordhøy omsetning og har en solid ordrereserve som gir gode utsikter for 2025. GK er strategisk godt posisjonert for å opprettholde aktiviteten og vi ser at vår spisskompetanse knyttet til energieffektivisering, byggautomasjon og smart byggdrift er etterspurt som følge av at både byggherrer og byggdriftere ønsker mer bærekraftige bygninger.

Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter i konsernet endte på NOK 195,8 millioner, mot NOK -144,8 millioner i 2023. Forskjellen fra i fjor skyldes hovedsakelig lavere arbeidskapital fortrinnsvis på grunn av lavere kundefordringer og høyere leverandørgjeld pr. 31.12.2024 sammenliknet med fjoråret. Netto kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter utgjorde NOK -55,9 millioner, mot NOK -55,4 millioner i 2023, som hovedsakelig skyldes investeringer i skybasert styringssystem for bygg og byggporteføljer, ERP-prosjekt og andre IT-systemer. Finansieringsaktivitetene ga en netto kontantstrøm på NOK -134,2 millioner, mot NOK 129,2 millioner i 2023. Forskjellen fra i fjor skyldes hovedsakelig NOK 134,2 millioner som var trukket på kassekreditten pr. 31.12.2023.

Konsernets likviditetsbeholdning var på NOK 78,3 millioner pr. 31.12.2024 mot NOK 72,6 millioner pr. 31.12.2023. GK Gruppen AS har en avtale med sin bankforbindelse om en felles cash-pool-ordning med en kredittramme på NOK 300,0 millioner. Pr. 31.12.2024 er det ikke trukket av kredittrammen. Konsernets finansielle stilling ansees tilfredsstillende, med tilstrekkelig finansiell kapasitet til å gjennomføre gjeldende prosjekter og initiativer. Det jobbes imidlertid med å redusere kapitalbindingen, blant annet ved å forbedre faktureringsrutinene, for å forbedre likviditetssituasjonen.

Konsernets totalbalanse pr. 31.12.2024 var NOK 1 838,7 millioner, mot NOK 2 060,4 millioner ett år tidligere, og egenkapitalen utgjorde NOK 331,4 millioner, ned fra NOK 366,3 millioner. Egenkapitalandelen har imidlertid økt fra 17,8 prosent til 18,0 prosent.

Morselskapet hadde i 2024 driftsinntekter på NOK 228,5 millioner, mot NOK 204,9 millioner i 2023. Driftsresultatet ble NOK -8,7 millioner, mot NOK 12,7 millioner i 2023. Resultat før skatt ble NOK 62,2 millioner, mot NOK -0,4 millioner i 2023.

Morselskapet har per 31.12.2024 innregnet et konsernbidrag på NOK 92,0 millioner fra datterselskapet GK Norge AS. Dette konsernbidraget, som utgjør hoveddelen av morselskapets finansinntekter, er hovedårsaken til det høye årsresultatet i 2024.

Morselskapets egenkapital utgjorde pr. 31.12.2024 NOK 525,3 millioner, mot NOK 467,9 millioner pr. 31.12.2023.

Det er ikke inntruffet vesentlige forhold etter balansedagen som har betydning for vurderingen av årsregnskapet.

Finansiell risiko

Konsernledelsen arbeider løpende med å styre den finansielle risikoen for konsernet gjennom aktiv overvåkning av de forskjellige virksomhetsområdene og risikoene.

Markedsrisiko

Det krevende markedet fortsetter i hele Skandinavia, men en solid ordrereserve gir stabilitet inn i 2025. Byggenæringen står overfor store endringer i årene som kommer. Etterspørselen etter løsninger for energioptimalisering av eksisterende bygg er økende. Med smarte konsepter innenfor service, driftsstøtte og styring av bygg, er GK godt strategisk posisjonert for å bidra i det grønne skiftet.

Selskapet er noe eksponert for endringer i valutakurser. Spesielt svenske og danske kroner, da den del av selskapets inntekter som kommer fra datterselskapene i Danmark og Sverige er i utenlandsk valuta. Videre er investeringene i disse datterselskapene i landets valuta. Prosjektinnkjøp og prosjektfakturering gjøres alt overveiende i lokal valuta og er således ikke eksponert for større valutarisiko. Enkelte innkjøp og kontrakter gjøres i annen valuta enn funksjonell valuta, blant annet euro. Sikring av slike kjøp vurderes fra tilfelle til tilfelle. Eventuell renterisiko anses som liten.

Kredittrisiko

Risiko for at forretningspartnere ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser anses moderat. Det har historisk sett vært lite tap på fordringer og det foreligger gode prosedyrer for kredittvurdering. Omsetningen er fordelt på et betydelig antall kunder og enkeltprosjekter. Likevel er det enkelte prosjekter der det er tilgodehavende som er store som følge av at prosjekt ikke er avsluttet og det finnes omtvistede aspekter i avtalene.

Likviditetsrisiko

Selskapet vurderer likviditeten i selskapet som tilfredsstillende, og det er ikke besluttet å innføre tiltak som endrer likviditetsrisikoen utover at det jobbes med å redusere kapitalbindingen.

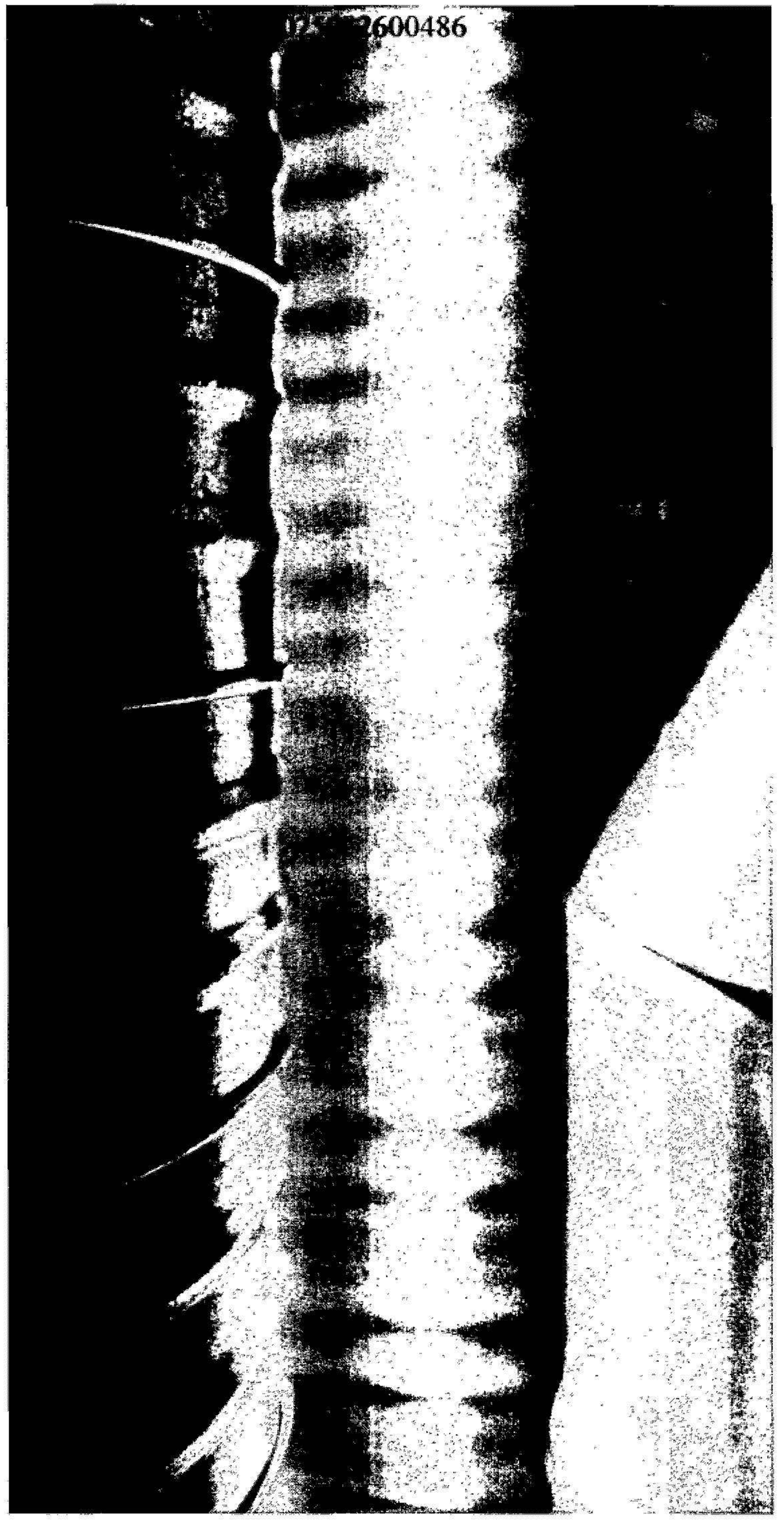
GK har pr. 31.12.2024 en ubenyttet kredittreserve på NOK 300,0 millioner. GK er pålagt å være i samsvar med finansielle vilkår. Se note 21 i konsernregnskapet for detaljer.

Virksomhetsstyring

GK utøver sin virksomhetsstyring i tråd med norske og internasjonale prinsipper om god eierstyring og selskapsledelse. Redegjørelse om virksomhetsstyring finnes på side 18.

Konsernstyret er ansvarlig for selskapets virksomhet og har fastsatt instruks for sitt arbeid og for den daglige ledelsen av GK (instruks for konsernsjef).

Det er tegnet ansvarsforsikring for styremedlemmer og konsernsjef. Forsikringen gjelder i hele verden med unntak av USA og Canada.



2025082600487

Fortsatt drift

Konsernets driftsresultat i 2024 var preget av økte priser på innsatsfaktorer og et krevende marked, men omsetningen økte både i Norge og Danmark. Vi ser at vårt strategiske fokus på utvikling og forbedring av kjernevirksomheten innen service, entreprise og byggautomasjon gir resultater. En solid ordrereserve gir stabilitet inn i 2025. Egenkapital og likviditet er tilstrekkelig.

Det vil fortsatt bli lagt vekt på lønnsomhetsforbedrende tiltak, og konsernstrategien innebærer at lønnsomhet vil bli prioritert fremfor vekst.

Grunnlaget for fortsatt drift i GK Gruppen AS er til stede, og årsregnskapet er avlagt under denne forutsetning.

Forslag til disponering av årets resultat

Styret foreslår følgende disponeringer av årsresultatet i selskapsregnskapet:

Overført til annen egenkapital:	NOK 67,4 millioner
Sum disponert:	NOK 67,4 millioner

Fremtidsutsikter

Ordreinngangen i 2024 var samlet sett god, og konsernets ordrereserve ved utgangen av året var NOK 3 262 millioner, 11,3 prosent lavere enn ved utgangen av 2023.

Byggenæringen står overfor store endringer i årene som kommer. Etterspørselen etter løsninger for energioptimalisering av eksisterende bygg er økende og med smarte konsepter innenfor service, driftsstøtte og styring av bygg, er GK godt strategisk posisjonert for å bidra i det grønne skiftet. Økt interesse for rehabilitering, energisparing og lokal energiproduksjon betyr muligheter for GK fremover.

30. april 2025
Oslo, Norge

John-Erik Karlsen	Elizabeth Karlsen	Christopher Karlsen	Sturla Magnus	Hildegunn Naas-Bibow	Jill Akselsen	Finn Ivar Marum	Kim R. Lisø
Styreleder	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Konsernsjef

GKs arbeid med bærekraft

Klimautfordringene krever drastisk omstilling av samfunnet i en mer bærekraftig retning – basert på ny teknologi og fornybar energi. Globalt er bygg- og anleggsnæringen ansvarlig for 40 prosent av både klimagassutslipp, materialbruk og energibruk, og å redusere klimabelastningene i det bygde miljø er nødvendig. Vår visjon er å være et klimaforbilde. Bærekraft med et tydelig klima- og fremtidsfokus er sentralt i GKs strategi.

Bærekraftsmålene er integrert i vår daglige drift og virksomhetsstyring og vi bruker bærekraftsrapportering aktivt for å kartlegge og styre bærekraftsrisiko samt måle progresjon mot målene vi har satt.

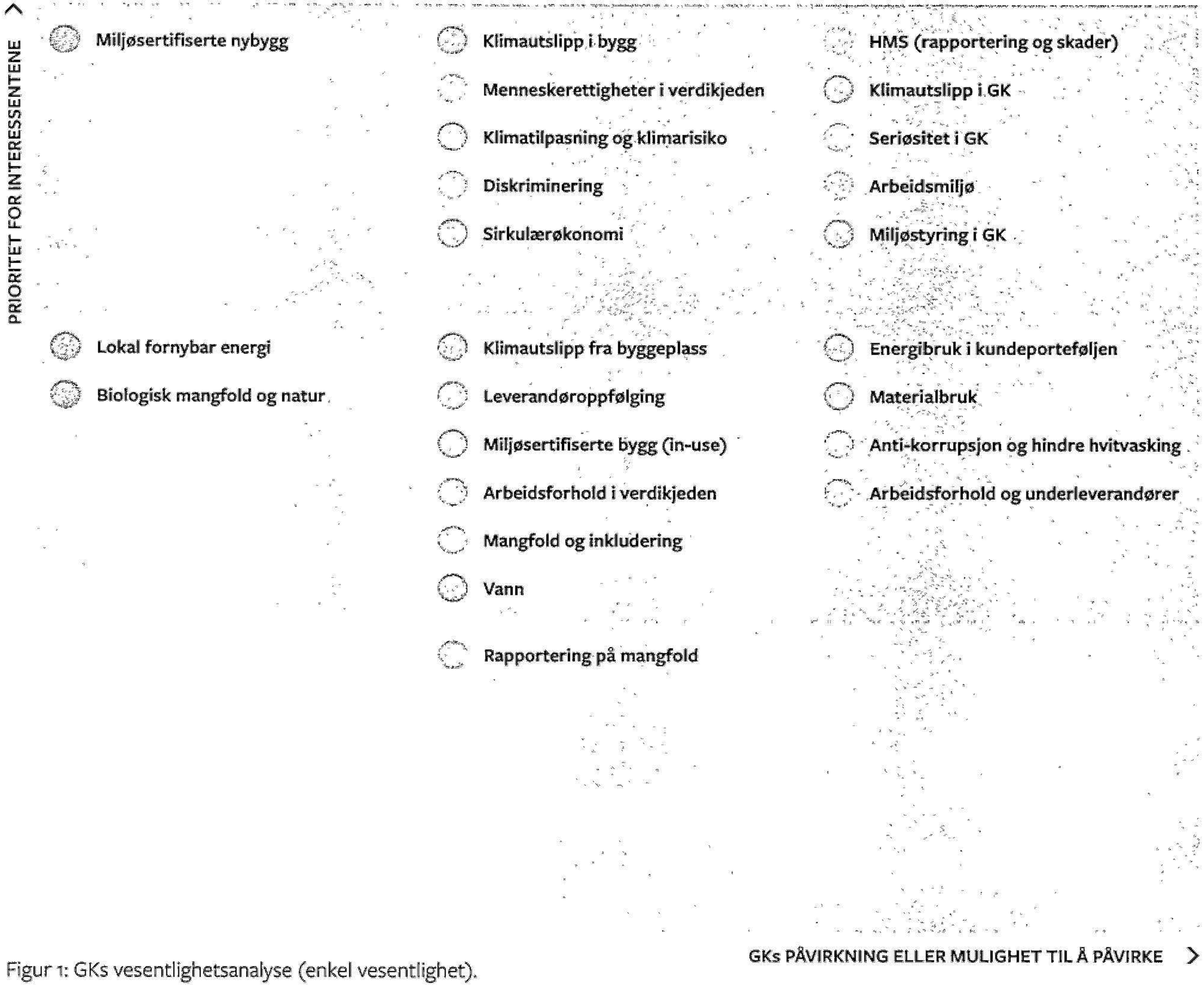


GK og FNs bærekraftsmål

FNs bærekraftsmål er verdens felles arbeidsplan for å utrydde fattigdom, bekjempe ulikhet og stoppe klimaendringene. GK legger alle de 17 bærekraftsmålene til grunn for vår virksomhet. Bærekraftsmålene *5 Likestilling mellom kjønnene, 7 Ren energi til alle, 13 Stoppe klimaendringene* og *8 Anstendig arbeid og økonomisk vekst* er mest relevante for GKs virksomhet, enten fordi vi kan bidra positivt til realisering av målet og delmålene, eller fordi vår virksomhet kan ha negativ påvirkning på muligheten til å nå målet, og vi må ha en bevissthet om hvordan vår virksomhet kan minske den negative påvirkningen. Bærekraftsmål *17 Samarbeid for å nå målene*, er også avgjørende. For å lykkes med bærekraftsmålene trengs det nye og sterke partnerskap og GK samarbeider med både kunder, leverandører og andre partnere om de små og store løsningene som må til for å skape bærekraft i bygg- og eiendomsnæringen.

2025082600489

Interessentdialog og enkel vesentlighetsanalyse



Figur 1: GKs vesentlighetsanalyse (enkel vesentlighet).

GKs interessenter (se side 64), inkludert aktører fra hele vår verdikjede, involveres i prioriteringen av vesentlige bærekraftstema for selskapet. Vi fører aktiv dialog med våre interessenter og søker oppdatert informasjon om hva som er viktig for dem.

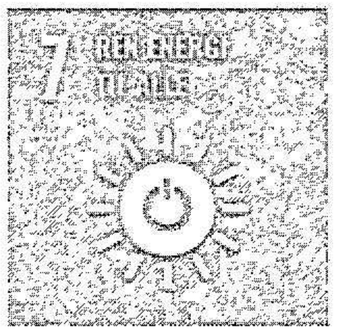
I 2022 ble det gjennomført dybdeintervjuer med selskapets største kunder. Disse intervjuene ble, sammen med selskapets miljøaspekt-analyse, miljørisikoanalyse og klimaregnskap, grunnlaget for en enkel vesentlighetsanalyse. Vesentlighetsanalysen ble gjennomført av en tverrfaglig arbeidsgruppe og benyttet interessentenes prioriteringer og selskapets påvirkning som prinsipper for å vurdere temaenes vesentlighet.

Som følge av nye regler for bærekraftsrapportering (CSRD) må GK gjennomføre en dobbel vesentlighetsanalyse og arbeidet med dobbelt vesentlighet ble startet i fjerde kvartal 2024 og gjennomføres våren 2025 slik at selskapet på sikt kan styre etter prinsippene om dobbel vesentlighet.

2025082600490

Pilarene i bærekraftsarbeidet







Pådriver for fremtidens byggenæring

- Klimarisiko
- Forsknings- og utviklingsarbeid
- Samarbeid og nettverk

Klimaforbilde

- Energibruk, energiintensitet og energimiks
- Klimagassutslipp

Bærekraftig natur, miljø og ressursbruk

- Miljøstyring
- Miljøhendelser og avviksrapportering
- Avfallshåndtering
- Overgangen til en sirkulærøkonomi
- Vannforbruk

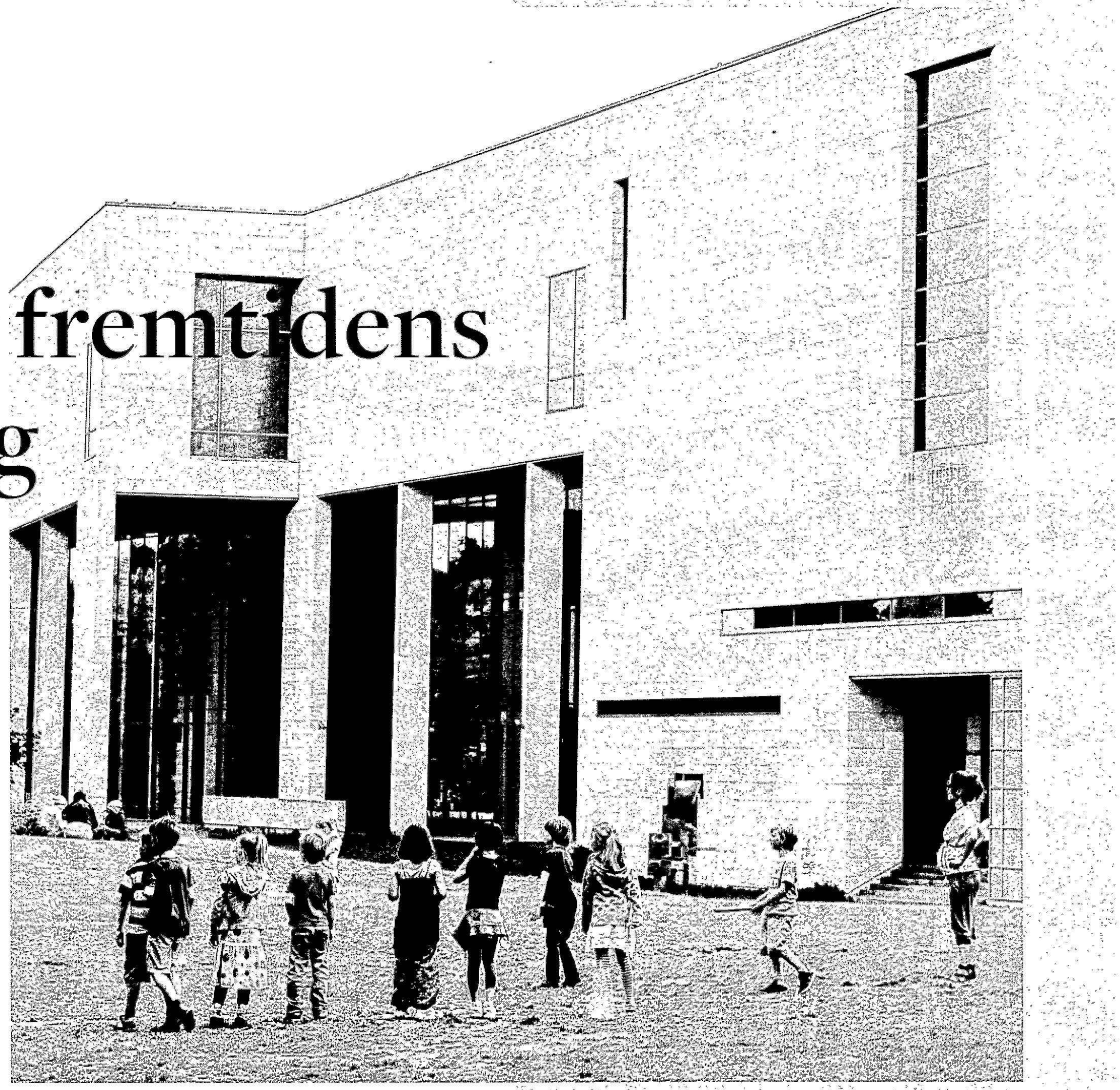
Godt arbeidsmiljø for alle

- Organisasjon og ansatte
- Arbeidsmiljø og trivsel
- Mangfold og likestilling
- Helse, miljø og sikkerhet
- Menneskerettigheter og etisk handel



Virksomhetsstyring

Pådriver for fremtidens byggenæring



GK vil være en pådriver som tar ansvar, går foran og inspirerer. Vi er en pådriver for en mer bærekraftig byggenæring, en pådriver for energieffektive bygg som både er lønnsomme og fremtidsrettet og en pådriver for godt inneklima som gir økt trivsel og økt produktivitet.

Klimagassutslipp og påfølgende klimaendringer er en spesielt viktig og vanskelig utfordring for byggenæringen. Med klimautfordringene verden står overfor, er det viktigere enn noensinne at vi ikke sløser med energi. Å skape mer energieffektive bygg – enten gjennom nybygg eller ved rehabilitering av eksisterende bygg – er en viktig del av løsningen.

I tillegg til å spare energi i bruksfasen, må fremtidens bygg bygges med lavest mulig miljø- og klimafotavtrykk fra materialer og produkter. GK skal være en pådriver for å innføre miljødeklarasjoner innenfor tekniske installasjoner og vi vil bruke vår innkjøpsmakt til å etterspørre informasjon fra våre leverandører om miljøprestasjon og energibruk fra produktene deres. Vår ambisjon er å kunne bruke denne informasjonen til å levere flere tilbud med klimagassregnskap til våre kunder.

2025082600492

Klimarisiko

For bygg- og anleggsnæringen innebærer klimarisiko både finansiell risiko, overgangsrisiko og fysisk risiko i form av at klimaendringene krever mer robust nybygging og endret vedlikehold av eksisterende bygg, enten i form av hyppigere vedlikehold eller andre tiltak.

GK har forpliktet seg til å sette vitenskapsbaserte klimamål i tråd med 1,5 gradersmålet og gjennomføre klimarisikoanalyser i tråd med TCFD-rammeverket. GKs konsernledelse har gjennomgått funnene fra FNs klimapanels (IPPC) sjette hovedrapport, samt hvert av de tre valgte scenarioene med fysiske konsekvenser i omgivelsene og det bygde miljø i de nordiske landene.

Som et viktig ledd i dette arbeidet benytter GK scenarioanalyse og har valgt å fokusere på SSP1-1.9, SSP1-2.6 og SSP2-4.5. Selv om GK skal styre etter 1,5 gradersmålet, har selskapet identifisert relevante scenarioer der utviklingen går mot 2 grader og 3 grader eller høyere. Dette for å sikre at selskapets risikostyring tar høyde for det forskningen sier er mulig utvikling dersom verdenssamfunnet som helhet ikke lykkes med å kutte sine utslipp raskt nok.

Helt overordnet har GK identifisert mulig fysisk klimarisiko i form av endringer i klimaet i landene vi opererer. Størst risiko for det bygde miljø i de skandinaviske landene er knyttet til flom, skred, styrtregn og et fuktigere klima. I tillegg vil temperaturendringer og hyppigere fryse-tine sykluser påvirke det bygde miljø generelt, og drift av tekniske installasjoner spesielt, blant annet i form av økt behov for smart styring og økt behov for kjøling samt for håndtering av ekstremnedbør og større mengder overvann. Det er i 2023 gjennomført en analyse av fysisk klimarisiko knyttet til flom og vann for GKs kontorlokasjoner i alle tre land. Risikoene som er vurdert inkluderer flomrisiko fra elv og vassdrag, samt risiko for oversvømmelse fra sjøvann, risiko for tørke, samt en overordnet score knyttet til vannrelatert risiko (WRI, Water Risk Index).

GK støtter Skifts åtte strakstiltak for klimatilpasning i næringslivet, og har gjennomført flere av strakstiltakene i egen virksomhet. GK har identifisert ulike klimascenarier og gjort en overordnet analyse av de mest relevante risikoene for vår egen virksomhet under de ulike scenariene, i tråd med TFCD-rammeverket. Analysen viste at vann- og nedbørsrelatert risiko er mest relevant for oss. Dette er videreført i en konkret analyse av alle GKs rundt 80 kontorstedet for vann- og nedbørsrelatert risiko. I 2024 har fagrådene for hvert av GKs fagområder arbeidet med å identifisere fysisk klimarisiko og omstillingsrisiko knyttet til respektive fag.

Risiko og muligheter knyttet til klimaendringer er tatt inn i vårt løpende risikostyringsarbeid som rapporteres til og følges opp av både øverste ledelse og styret.

Bevissthet om klimarisiko er relevant for alle GKs ansatte, både i form av fysisk risiko i arbeidshverdagen og risiko knyttet til byggene vi bygger og drifter for våre kunder. I 2024 har ekstreme værfenomener skapt utfordrende situasjoner for GKs ansatte, og konsernet følger løpende med på utviklingen.

I tillegg utgjør overgangen til lavutslippssamfunnet både regulatorisk og finansiell risiko for både GK og byggenæringen som helhet dersom næringen ikke raskt nok evner, både teknologisk og organisatorisk, å fange opp og omstille seg til lavkarbonmaterialer og i stor skala bygge tilnærmet nullutslippsbygg. Blant annet vil kravene til lavkarbonmaterialer, omstilling til sirkulærøkonomi og behov for økt energieffektivitet samt det økte behovet for kjøling være områder som påvirker både risiko og muligheter for GK.

2025082600493

Forskning og utvikling

Våre medarbeidere er engasjert i ulike fagutvalg, forskningsprosjekter og organisasjonsarbeid og vi bidrar med både kompetanse og økonomiske midler til forskning og utvikling.

Vi har som uttalt mål å støtte miljøriktig kunnskaps- og produktutvikling gjennom aktiv deltagelse i FoU- og innovasjonsprosjekter som også gir oss et konkurransefortrinn innenfor vår kjernevirksomhet.



Forskningsprosjekter 2024

- Grønn VVS
- FME ZEN
- BraVent
- Smart Building Hub
- DIGG-MIN-SKOLE

Les mer om GKs arbeid og innovasjon på våre nettsider.

PÅDRIVER FOR FREMTIDENS BYGGENÆRING

Samarbeid og nettverk

Å være en pådriver for det grønne skiftet betyr at GK må samarbeide med både kunder, leverandører og andre aktører i byggenæringen. Derfor deltar vi i en rekke nettverk og samarbeidsprosjekter for å dytte næringslivet og byggenæringen i riktig retning. GK deltar aktivt i både samfunnsdebatt og politikkutforming for å bidra til det grønne skiftet og skape en konkurransedyktig, sikker og attraktiv byggenæring.

GK er blant annet med i UN Global Compacts nettverk i Norge, SKIFTs nettverk for toppledere, kommunikasjonsledere og bærekraftsansvarlige, Construction City Cluster og Sammen2030. I 2024 har GK blant annet gitt høringsinnspill til mulige klimakrav i teknisk forskrift og deltatt i arbeidet med Klimapartnerskapet mellom byggenæringen og Regjeringen.

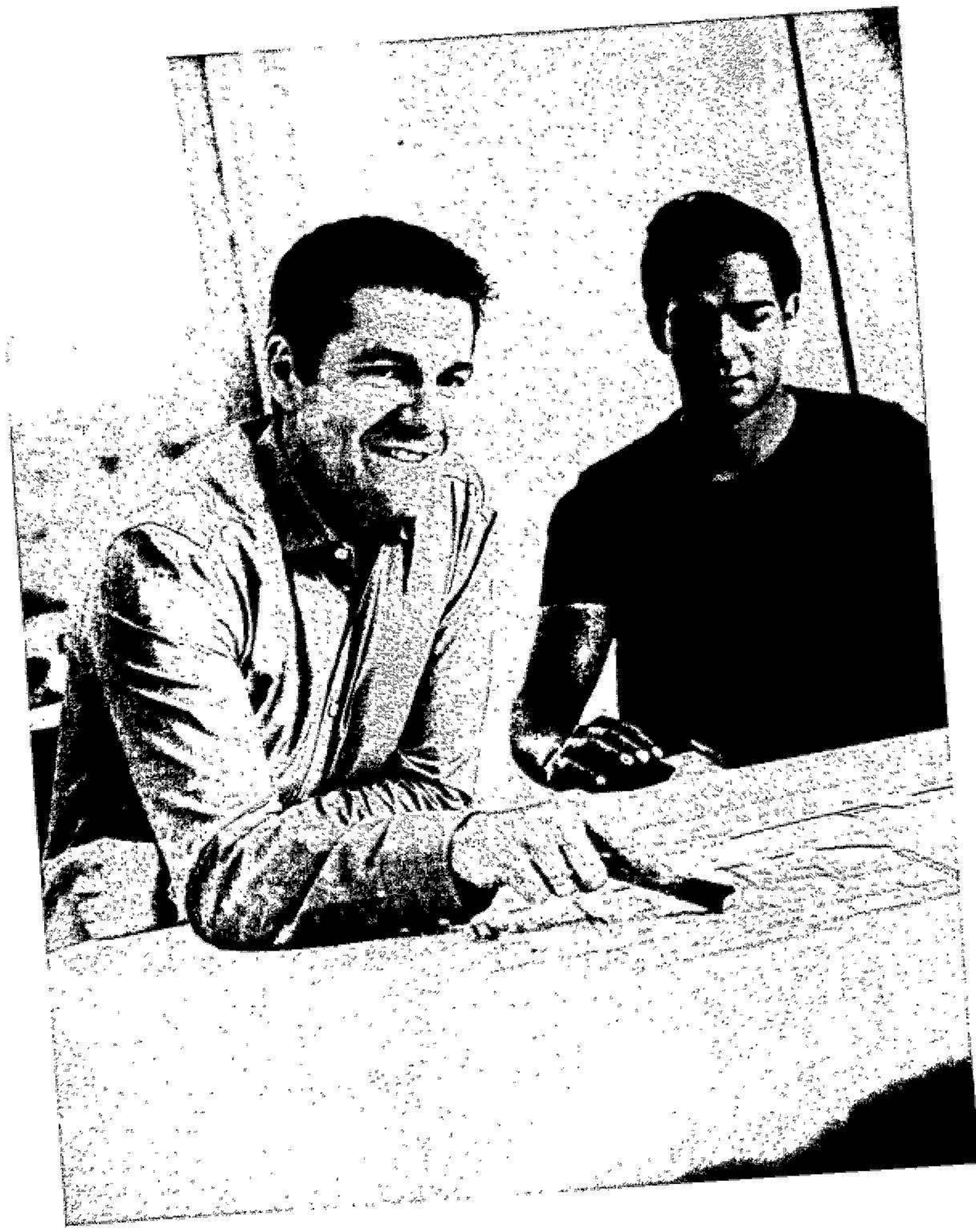
GK er også med i Energy Efficiency Movement, et globalt initiativ for å øke bevisstheten om hvor viktig energieffektivitet er i kampen mot klimaendringer. Det er ABB som står bak initiativet som har et bredt spekter av bedrifter som deltagere, fra store, multinasjonale selskaper til mindre nisjeaktører. Felles for alle deltagerne er at de ønsker å være pådrivere for å redusere energiforbruket i verden.

I regi av NELFO deltar GK i et bransjesamarbeid for å utarbeide felles standarder for rapportering på EU-taksonomien for material- og produktleverandører til de tekniske fagene. Målet er å forenkle rapporteringen for leverandørene, og samtidig sikre dataflyt som ivaretar dokumentasjon av taksonomikravene. GK deltar også i et tilsvarene samarbeid i regi av Installatörsforetagen i Sverige, samt i Installatörforetagens bærekraftsnettverk. I regi av Rørentreprenørene Norge deltar GK i et bransjefelles samarbeid for å sikre god rapportering etter åpenhetsloven.

GK er en aktiv deltaker i Bygg Arena Arendal og var til stede under Arendalsuka 2024 for å skape oppmerksomhet om bygg-, anlegg- og eiendomsnæringens betydning for samfunn og verdiskapning og øke kunnskapen om næringens betydning og synliggjøre næringens potensial innen prioriterte fokusområder: Klima og miljø, velferd og sosial bærekraft, samt rekruttering og jobbskaping. Dette engasjementet videreføres i 2025. GK satte også inneklima på agendaen under Arendalsuka med undersøkelsen "Inneklima i arbeidslivet" og en debatt om hva dårlig inneklima i barnehager og skoler betyr for både de som arbeider der og ikke minst for barn og unge.

For å støtte opp om økt mangfold og likestilling i bygg- og anleggsnæringen er GK partner i kvinne- og mangfoldsnettverk som Ingeborgnettverket (Norge), Diversitas (Norge), Boss Ladies (Danmark).

GK har i tillegg vært stolt støttespiller til Røde Kors' humanitære arbeid i mange år.



Klimaforbilde



Å redusere klimagassutslippene er et av de viktigste tiltakene for å bremse den globale oppvarmingen og bidra til at målene i Parisavtalen nås. Vår visjon om at GK skal være et klimaforbilde innebærer at vi må være bevisste på egen og kunders miljøprestasjon. GK har store muligheter for å hjelpe våre kunder med å redusere sine utslipp gjennom dagens og fremtidens leveranser og tjenester knyttet til inneklima og energieffektivisering. I tråd med konsernstrategien skal vi utvikle vår portefølje og våre tjenester i mer bærekraftig retning. I tillegg må GK ta grep for å redusere egne utslipp i tråd med vitenskapen og 1,5 gradersmålet.

I 2024 har GK videreutviklet sitt produkt- og tjenestetilbud for å møte markedets krav til klimaomstilling og dokumentasjon av klimagassutslipp fra nybygg, rehabilitering og drift av bygninger. Ombruk og materialer med lavere klimagassutslipp har vært viktige fokusområder. GK har også jobbet aktivt videre med å inkludere krav til miljøvaredeklarasjoner (EPD-er) i samarbeidsavtaler med leverandører.

Energibruk og energimiks

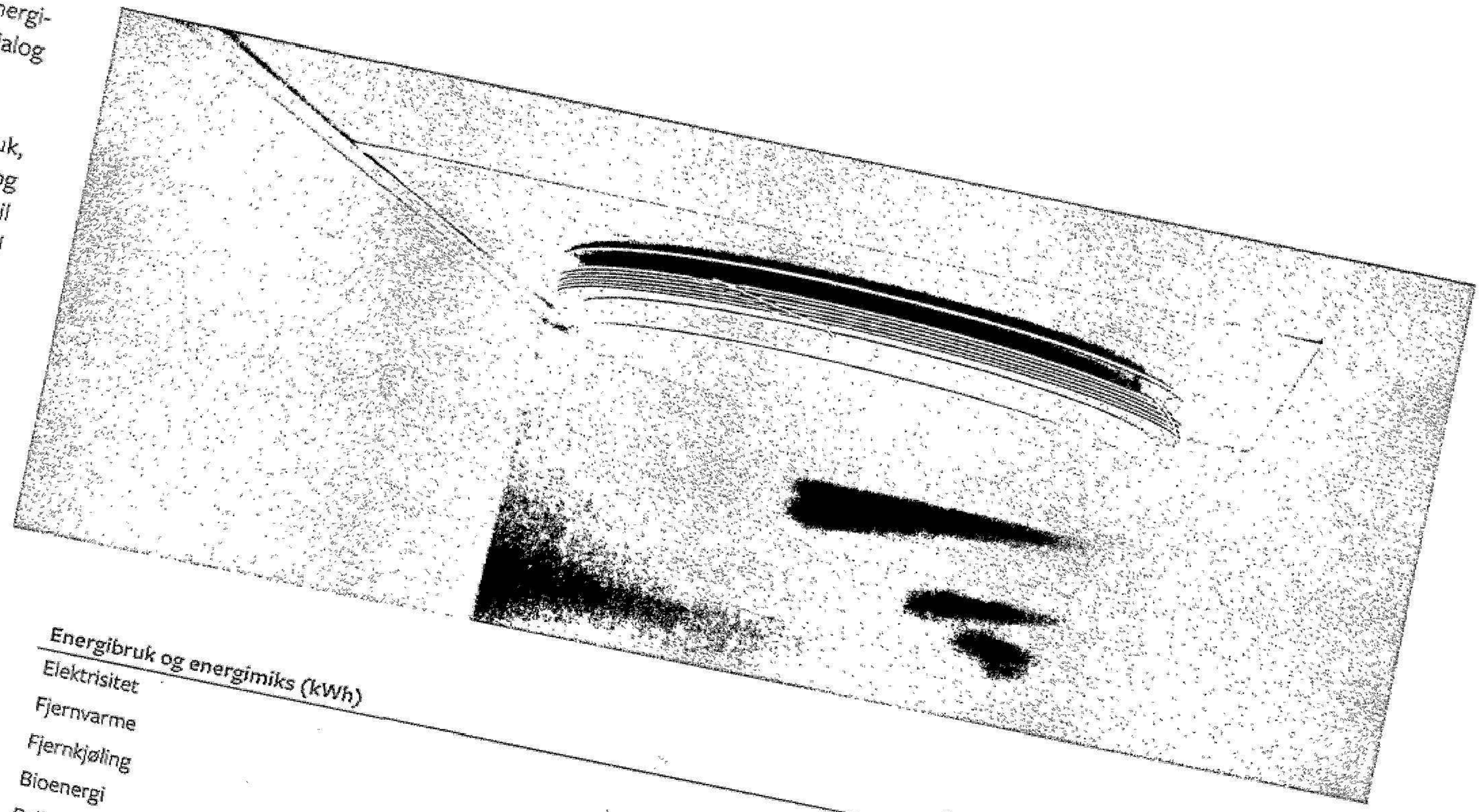
2025082600496

Selv om vi leier alle våre lokaler, jobber vi kontinuerlig med energibruk og energieffektivisering i egen virksomhet, gjennom dialog med utleier og energileverandører.

Ved fornyelse av leieavtaler skal GK stille krav til energibruk, inneklima og bærekraft slik at våre lokaler speiler våre verdier og bærekraftsambisjoner. I 2024 ble det sendt ut kommunikasjon til alle utleiere og driftere for GKs svenske kontorlokaler med formål om å øke kunnskapen om mulige tiltak for energieffektivisering og miljøarbeid hos de som eier og drifter våre kontorsteder.

Datakvaliteten for energiforbruksdata for oppvarmet areal er bedret de siste årene, men det er fortsatt potensiale for forbedring av datakvaliteten. Energimiksen angir hvilke energikilder som benyttes til oppvarmet areal. For å stimulere til økt fornybarproduksjon i det danske markedet for elektrisitet har GKs danske virksomhet kjøpt elektrisitet med opprinnelsesgarantier for hele 2024.

Vårt mål om at alle GKs virksomhetsbygg skal ha energi- og driftsoppfølging videreføres ikke, og erstattes av mål om å forbedre arealeffektiviteten per ansatt.



Energibruk og energimiks (kWh)	2024	2023	2022
Elektrisitet	5 324 000	7 312 000	6 459 000
Fjernvarme	1 373 000	1 590 000	1 583 000
Fjernkjøling	25 000	8 800	n/a
Bioenergi	102 000	49 000	18
Pellets	n/a	n/a	48 000
Naturgass	41 000	62 000	38 000
Fossil olje til oppvarming	n/a	n/a	43 000
Egenprodusert fornybar (solceller)	0	18 000	18 049
Samlet	**6 865 000**	**9 039 800**	**8 189 067**

Tabell 2: Energibruk og energimiks for GKs kontorer.

2025082600497

Klimagassutslipp

GK skal kutte klimagassutslipp i tråd med vitenskapen og målene i Parisavtalen. I 2022 forpliktet GK seg til å få sine kortsiktige klimamål verifisert i tråd med vitenskapen, og i høsten 2024 ble målene sendt inn for validering. SBTi har godkjent GKs vitenskapsbaserte reduksjonsmål for utslipp på kort sikt:

GK forplikter seg til å redusere absolutte scope 1 og 2 klimagassutslipp med 50 prosent innen 2030 fra basisår 2022[1]. GK Gruppen forplikter seg også til å redusere absolutte scope 3 klimagassutslipp med 55 prosent innenfor samme tidsramme.

Som en del av valideringsprosessen har GKs klimaregnskap fra basisåret 2022 og fremover blitt betydelig oppdatert med metodeendringer og datagrunnlag. I tillegg er målene oppdatert slik at tidsrammen for målformuleringene dekker basisår 2022 med målsetning til 2030. Oppdateringen av klimaregnskap og klimamålene gjøres for å sikre at GKs klimamål er gjennomførbare og mulige å måle i tråd med GHG-protokollen og kravene for vitenskapsbaserte klimamål.

Alle våre klimamålsetninger skal støttes av klimabudsjett for egne utslipp og en handlingsplan for de viktigste områdene for å lykkes med utslippskutt i verdikjeden. I 2023 ble det første gang utarbeidet klimabudsjett for selskapets egne utslipp. Målet for 2024 om å rapportere egne utslipp kvartalsvis ble oppnådd, og denne praksisen fortsetter. Kvartalsrapportering for egne utslipp per land er en integrert del av selskapets finansielle kvartalsrapportering.

Vårt klimagassregnskap tar utgangspunkt i standarden «Greenhouse Gas Protocol» (GHG-protokollen) som deler utslippene i tre områder (scopes). I 2023 ble klimagassregnskapet for første gang attestert med moderat sikkerhet (limited assurance) av en uavhengig tredjepart.

Scope 1

Scope 1 består av direkte utslipp fra forbrenning av fossilt brennstoff, i hovedsak fra GKs bilpark. GKs viktigste tiltak for å redusere egne klimagassutslipp er offensiv utfasing av kjøretøy med fossilt drivstoff.

Utslipp fra GKs biler og kjøring i tjenesten utgjør en betydelig andel av GKs egne utslipp. Reduksjon av klimagassutslipp fra GKs kjøretøy gjennom overgang til elektriske og lavutslippsbiler er det viktigste tiltaket for å nå vårt hovedmål om å halvere egne klimagassutslipp innen 2030. Fra og med 2026 er det vedtatt at selskapet kun skal eie/lease elektriske biler. Særlige unntak må godkjennes.

For Norge ble det i 2019 satt mål om 75 prosent reduksjon i klimagassutslipp fra bilbruk til 2025. Oppnådd reduksjon ble 32,4 prosent. Målet om at 80 prosent av personbiler skulle være elektriske ble oppnådd fjerde kvartal 2024.. Målet om at over 70 prosent av servicebiler skal være elbiler innen utgangen av 2025 er justert til at andel elektriske servicebiler skal være 45 prosent innen utgangen av 2025, og det utarbeides «utskiftingsbudsjett» for overgangen til elbiler ned på avdelingsnivå. Ved utgangen av 2024 var dette tallet 33 prosent.

For 2024 satte GK i Sverige mål om at 35 prosent av bilparken skal være elbiler og å øke andelen av biler som kjører på HVO. Ved utgangen av 2024 var 19 prosent av den svenske bilparken elbiler. Målet om økning i prosentandel ble ikke nådd.

For Danmark ble det i 2019 satt mål om at mer enn 50 prosent av bilene skal være elbiler innen 2025. Ved utgangen av 2024 var antall elbiler i GK i Danmark 11 prosent, og målformulering for 2025 er oppdatert til at 70 prosent av personbiler og 10 prosent av servicebiler skal være elektriske innen utgangen av 2025.

Scope	Kategori	2024	2023	2022
1 & 2	Scope 1*	3 641,8	3 797,4	5 005,4
	Scope 2 lokasjonsbasert	83,0	133,4	124,9
	Scope 2 markedsbasert	2 692,0	2 775,4	2 584,0
3	1. Innkjøpte produkter og tjenester	123 299,0	169 003,1	151 094,5
	2. Anleggsmidler/Kapitalvarer	4 340,6	2 402,6	2 036,6
	3. Utslipp relatert til energiproduksjon*	920,3	1 003,7	1 240,8
	4. Oppstrøms transport	12 046,0	24 975,3	35 804,2
	5. Avfallshåndtering	5,9	5,3	4,8
	6. Forretningsreiser	1 280,1	883,0	3 948,1
	6. Forretningsreiser (hotellnetter)**	41,7	77,5	37,9
	7. Ansattes reiser til og fra jobb	1 906,2	2 038,1	2 009,8
	11. Bruk av solgte produkter	237 240,4	257 433,9	246 262,7
	12. Avhending av solgte produkter	6 624,2	5 767,5	2 797,9
	13. Nedstrøms utleie	0,3	NA	NA
	15. Investeringer	0,1	0,2	0,2

* Se bærekraftsnote 4 for utslipp relatert til biogent CO_2 og bioenergi.
** Frivillig rapportering utover GHG protokollens minimumsomfang.

Tabell 3: GKs egne klimagassutslipp (tCO_2e).

Se bærekraftsnoter 4, 5 og 6

1) Målgrensen inkluderer landrelaterte utslipp og removals fra råvarer til bioenergi.

2025082600498

Scope 2

Scope 2 består av indirekte utslipp fra innkjøpt energi som strøm, fjernvarme og fjernkjøling. Strømforbruk til selskapets eide og leide elbiler er også inkludert i dette omfanget. Målet om 50 prosent reduksjon i utslippene i scope 2 til 2030 er planlagt gjennomført med energieffektiviseringstiltak og mer arealeffektive kontorer. Fremdriften på dette området vurderes som for svak. For å sikre fremdrift er det i 2024 laget en handlingsplan for GKs norske lokaler med målsetning om harmonisering og forbedring av arealeffektiviteten i egne og leide kontorlokaler med 20 prosent og gjennom dette redusere kostnader med 20-25 prosent og CO_2-utslipp med 15-20 prosent. I tillegg skal det vurderes fremleie av lokaler og avvikling av eksterne lagre.

Scope 3

Scope 3 er indirekte utslipp som i hovedsak kommer fra GKs leverandører og kunder. Størstedelen av GKs totale klimagassutslipp oppstår i scope 3. De største utslippskategoriene er bruken av solgte produkter i form av energibruk og lekkasje av kuldemedier, samt innkjøpte produkter og tjenester.

GK har begynt arbeidet med å gå fra spend-basert til vekt- og volumbasert rapportering for kategori 1: *Innkjøp av varer og tjenester*. GK har på plass systemstøtte for dette arbeidet, og dialogen med de største leverandørene til GK Norge er startet for å kunne mate inn EPD- og aktivitetsdata i systemet. Foreløpig er dette kun gjennomført for den produktkategorien som står for de største utslippene: kanalnett for ventilasjon. Målet for 2024 om å også inkludere utstyr til luftbehandling i de aktivitetsbaserte dataene ble ikke nådd, som følge av manglende omregningsdata fra produsentene.

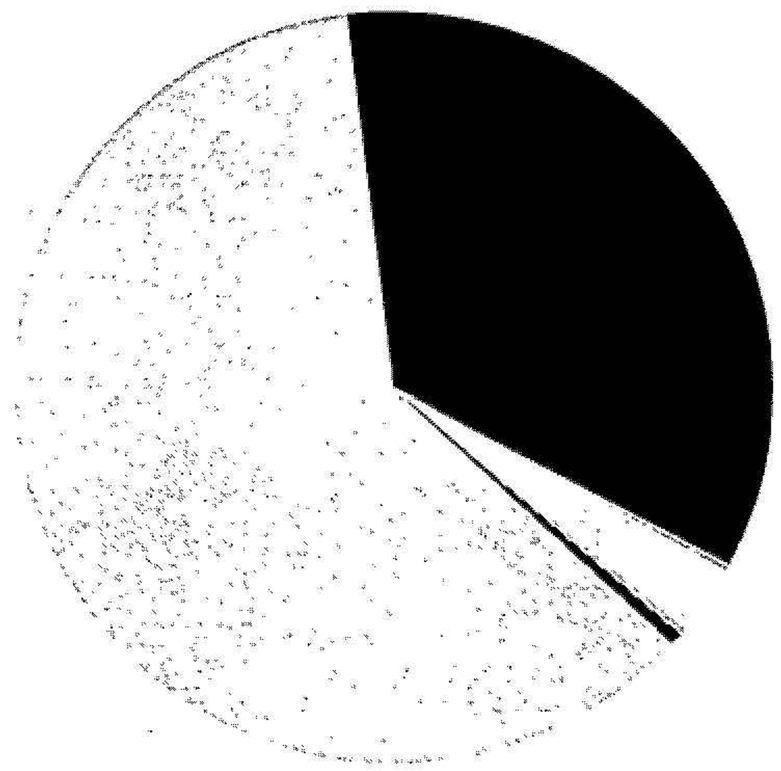
En annen viktig målsetning for 2024 var å få komplett oversikt over GKs indirekte utslipp og forberede rapportering i tråd med CSRD er å kunne beregne kategori 12: Avhending av solgte produkter. Dette målet ble oppnådd, og denne kategorien er nå inkludert i klimagassregnskapet og i selskapets basisår.

Som et innsatsmål knyttet til å kutte utslippene fra kundeprosjekter og innkjøpte varer og tjenester har GK satt mål om at 70 prosent av innkjøpene basert på utslipp skal komme fra leverandører som har satt seg vitenskapsbaserte klimamål innen 2026. Dette målet følges opp gjennom leverandøroppfølgingsverktøyet Worldfavor. I 2024 rapporterte 65 prosent av leverandørene i Worldfavor at de hadde forpliktet seg til å sette vitenskapsbaserte klimamål.

	Totalt	GK Norge	GK Sverige	GK Danmark
Servicebil fossil	882	510	256	116
Servicebil elektrisk	269	254	12	3
Personbil fossil	26	8	2	16
Personbil hybrid	61	1	56	4
Personbil elektrisk	116	38	64	14
Total antall biler	**1354**	**811**	**390**	**153**
Andel elektriske biler	28 %	36 %	19 %	11 %

Tabell 4: Andel elektriske og hybridbiler i GKs bilpark pr. 31.12.2024.

Se bærekraftsnote 8



SCOPE 3

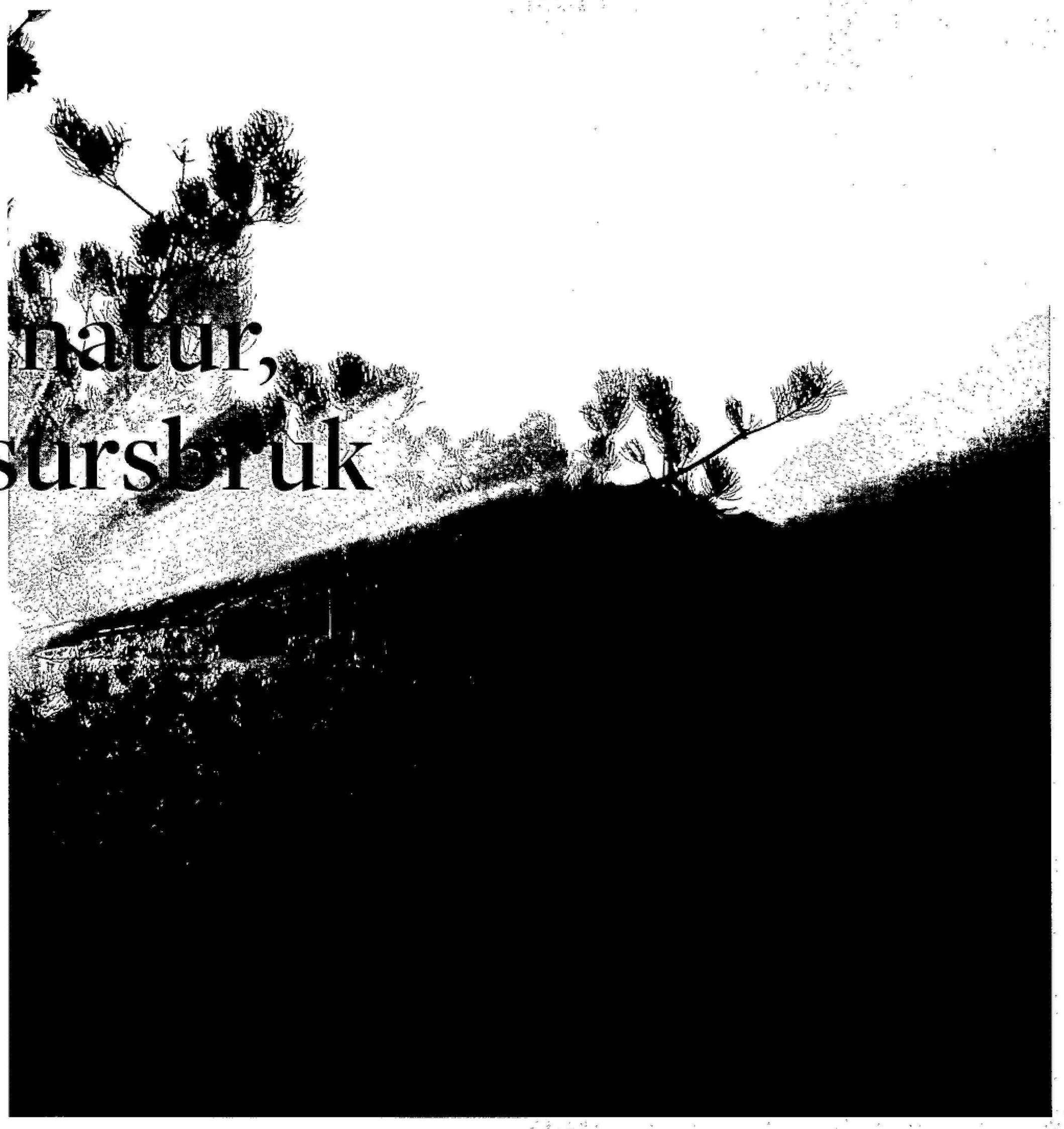
Innkjøpte produkter og tjenester	31,8 %
Anleggsmidler/kapitalvarer	1,1 %
Utslipp relatert til energiproduksjon*	0,2 %
Oppstrøms transport	3,1 %
Avfallshåndtering	0,0 %
Forretningsreiser	0,3 %
Forretningsreiser (hotellnetter)**	0,0 %
Ansattes reiser til og fra jobb	0,5 %
Bruk av solgte produkter	61,2 %
Avhending av solgte produkter	1,7 %
Nedstrøms utleie	0,0 %
Investeringer	0,0 %

* Se bærekraftsnote 4 for utslipp relatert til biogent CO_2 og bioenergi.

** Frivillig rapportering utover GHG protokollens minimumsomfang.

Bærekraftig natur, miljø og ressursbruk

GK har som ambisjon å operere innenfor planetens tålegrenser. Dette betyr at vi må jobbe aktivt med å redusere både utslipp, miljøbelastning og bruken av materialer og naturressurser. Vi skal være en bidragsyter til og tilrettelegge for sirkulærøkonomi med økt gjenbruk og gjenvinning.



2025082600500

Miljøstyring

GKs arbeid med miljøledelse og -styring er en integrert del av vårt kvalitetsstyringssystem i alle tre land. Vi skal nå våre miljømålsettinger ved å følge kvalitetssystemets klart definerte ansvarsområder, instrukser og rutiner.

GK har satt som mål at alle deler av virksomheten skal være ISO 14001-sertifisert innen 2025. Dette målet ble nådd høsten 2024, med sertifisering av GKs norske virksomhet. GK i Sverige og Danmark oppnådde ISO 14001-sertifisering første gang i henholdsvis 2017 og 2021.

Siden 2022 har GK gjennomført felles miljøopplæring for ansatte. I 2024 ble denne opplæringen gjort obligatorisk for alle ansatte i Norge, og oppnådde en gjennomføringsgrad på 74 prosent. Miljøkurset er oversatt til svensk og gjort tilgjengelig for alle svenske ansatte i 2024, med mål om å øke gjennomføringsgraden til minimum 80 prosent i løpet av 2025. I Danmark gjennomføres miljøopplæring som en integrert del av opplæring av nyansatte.

GKs konsernfelles kunnskapsarena for miljø- og bærekraft i GK "Grønn morgen!" er en livesending som er tilgjengelig for alle GKs ansatte, med temaer som sirkulærøkonomi, klimarisiko og fremdrift mot selskapets klimamål. I 2024 ble det gjennomført kvartalsvis «Grønn morgen!» med fokus på bærekraftstemaer som klimagassutslipp, resirkulerte materialer, ombruk og oppgradering av eksisterende installasjoner. I tillegg ble det som en del av GKs 60-års jubileumsfeiring gjennomført en intern kampanje for å stimulere til adferdsendring og mer bærekraftige valg i hverdagen for alle ansatte i GK.



2025082600501

Miljøhendelser og avviksrapportering

Alle miljøhendelser rapporteres i vårt system for HMS-avvik med varsling internt og i tillegg varsles lokale myndigheter ved alvorlige miljøhendelser i tråd med gjeldende lovkrav. Alle alvorlige miljøhendelser skal granskes i henhold til GKs egen granskningsrutine for alvorlige hendelser. Det er i 2024 ikke registrert noen alvorlige miljøhendelser i GKs virksomhet i Norge, Sverige eller Danmark.

Materialbruk

Utslipp fra innkjøpte materialer og produkter står for en betydelig del av GKs klima- og miljøpåvirkning. Basert på spendanalysen for innkjøpte varer og tjenester som ble gjort som underlag til klimagassregnskapet, er de største materialgruppene GK kjøper inn stål og andre metaller. I tillegg utgjør elektriske maskiner og apparater som aggregater, kompressorer, varmepumper og kjølemaskiner en betydelig andel. På sikt er det ønskelig å gå over fra spendanalyse til vektbasert analyse av materialkategorier.

I tillegg til materialer og produkter, importerer og kjøper GK en betydelig andel kjemikalier i form av kuldemedier. GKs mål er å være ledende på naturlige kuldemedier og vi skal motivere kunden til å ta i bruk naturlige kuldemedier der hvor det er egnet.

Tiltak som er gjennomført for å øke andelen naturlige kuldemedier og kuldemedier med lav GWP (global warming potential) er blant annet presentasjon av aktuelle kuldemedier på GKs felles ledersamling for ledere fra hele konsernet, fagdag Kulde med fokus på naturlige kuldemedier, interne retningslinjer om at GK alltid skal tilby en alternativ løsning med lavest mulig miljøpåvirkning, samt at informasjon om naturlige kuldemedier er oppdatert i GKs salgsmateriell. Overgangen har også fått drahjelp av økt miljøfokus i markedet og økende tilgang på maskiner og utstyr med lavere miljøpåvirkning. Prisbildet på maskiner med lavere miljøpåvirkning lar seg oftere balansere mot risiko knyttet til løsninger med høy miljøpåvirkning. Som resultat av dette arbeidet ser vi en økende andel naturlige kuldemedier som CO_2 og propan.

Det er av stor økonomisk, sosial og miljømessig betydning hvor og hvordan produktene vi kjøper inn er produsert. Hvordan materialene og produktene forvaltes gjennom livsløpet blir også stadig viktigere for å minske negativ påvirkning på klima og miljø, og bidra til at GK kan operere innenfor planetens tålegrenser.

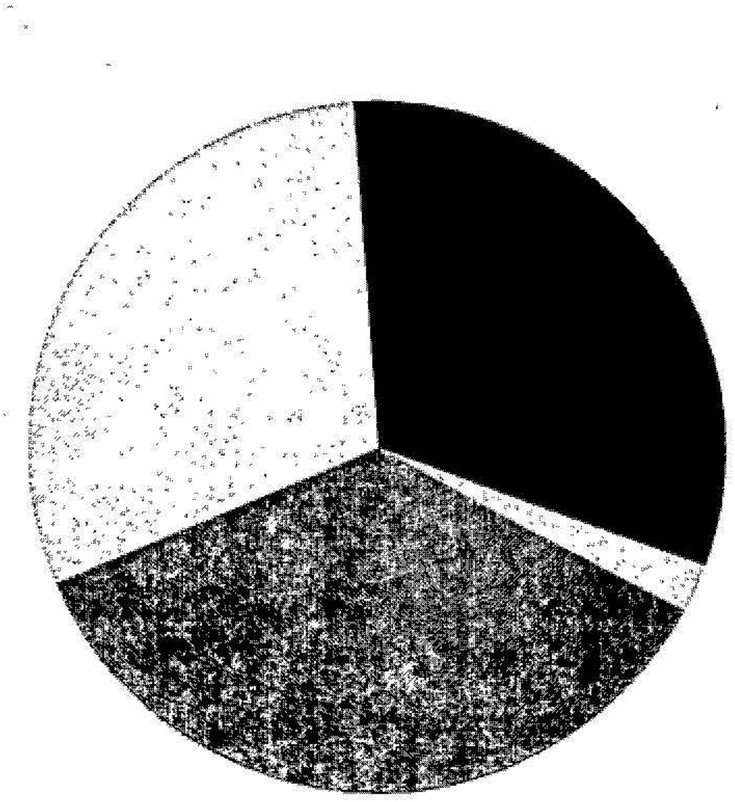


2025082600502

Avfallshåndtering og kildesortering på GKs kontorer

GK har satt seg som mål at minst 80 prosent av selskapets avfall kildesorteres i løpet av 2025. Det forventes at dette målet må justeres som følge av manglende fremdrift i dette arbeidet. Dette skyldes i hovedsak behovet for å deponere filter fra servicevirksomheten på de lokale kontorene, hvor anbefalt sluttbehandling for filter alltid er forbrenning.

Sorteringsgraden for avfall i 2024 var på 39 prosent og målet om 60 prosent sorteringsgrad ble ikke nådd. Det var en nedgang i totalt antall tonn produsert avfall sammenlignet med 2023. Variasjoner i sorteringsgrad og volum skyldes at byggeavfall fra service- og prosjektvirksomheten i enkelte tilfeller blir sortert ved GKs egne kontorsteder. Det er behov for bedre rutiner for å skille mellom avfall fra GKs kontorsteder og kundeoppdrag, og bedre statistikk for å kunne jobbe målrettet med avfallsreduksjon og økt sorteringsgrad.



AVFALL

Matavfall og kompost	0,6 %
Avfall til forbrenning (med energigjenvinning)	30,2 %
Avfall til deponi	2,1 %
Avfall til materialgjenvinning	35,8 %
Annen nyttiggjørelse	30,4 %
Farlig avfall	0,9 %

Fraksjoner (tonn)	2024	2023
Matavfall og kompost	1,36	7,9
Avfall til forbrenning (med energigjenvinning)	65,27	296,4
Avfall til deponi	4,61	5,1
Avfall til materialgjenvinning	77,23	197,3
Annen nyttiggjørelse	65,64	n/a
Farlig avfall	1,93	5,9
Totalt avfall (tonn)	**216,02**	**512,5**
Sorteringsgrad	39 %	41 %

Tabell 5: Avfallsfraksjoner 2024.

2025082600503

Overgangen til en sirkulærøkonomi

GK skal være en bidragsyter til og tilrettelegge for sirkulærøkonomi med økt gjenbruk og gjenvinning.

Overgangen til en sirkulærøkonomi er en viktig del av det grønne skiftet og en forutsetning for å kutte klimagassutslipp fra overforbruk, materialproduksjon og avfallshåndtering. GK ser en økende andel anbud og prosjekter med sirkulærøkonomi og ombruk som konkrete krav. Disse kravene er i økende grad tallfestet og poenggivende i anbudsrundene, noe GK ser som en modning i markedet for ombruk av byggevarer.

Det er også et fokus på innkjøp av lavkarbon-materialer og på bruken av resirkulerte materialer som et alternativ til førstegangsressurser. GKs materialpolicy slår fast at vi skal søke å benytte sirkulære ressurser via ombruk eller materialgjenvinning, og være en pådriver for sirkulære verdikjeder med mål om å fase ut bruken av førstegangsressurser der dette er mulig.

Både politisk og markedsmessig er sirkulærøkonomi en viktig utfordring for GK, og en mulighet som må gripes med både kutt i klimagassutslipp og god lønnsomhet som premisser. Målet har vært å kartlegge kommende krav, muligheter og utfordringer, samt avdekke lærdom og erfaringer fra gjennomføringen av sirkulære prosjekter i GK. I tillegg har sirkularitet og planer for framtidens lavkarbon-produkter vært tema på møter med de største grossistene innenfor GKs fagområder.

I Danmark har den internt utviklede no-code appen «Markedspladsen» fungert som verktøy for å redusere svinn og ta i bruk overskuddsmateriell fra prosjekter. Appen er en digital markedsplass hvor GKs ansatte kan dele informasjon om overskuddsmateriell som er tilgjengelige for bruk i nye GK-prosjekter. Basert på erfaringene fra Danmark har GK i Norge benyttet internkommunikasjonskanalen Engage som markedsplass for ombruks- og overskuddsmateriell internt i GK.

GK har fått erfaringer med ombruk i utvalgte kundeprosjekter.

På Granåsen Gjenbruksstasjon i Trondheim har GK benyttet ombruks- og overskuddsmateriell til ventilasjonsleveransen for Trondheim Kommune. Ambisjonen for prosjektet var minimum 40 prosent ombruk. GKs leveranse oppnådde 51 prosent ombrukte materialer og 11 prosent overskuddsmateriell.

På Nye Aursmoen Skole har GK i samarbeid med Backe og Lindab ombrukt om lag 70 meter ventilasjonskanal fra Klemetsrud Skole, donert av Oslo Kommune.

GK samarbeider med Foxway om innlevering av IT-utstyr for ombruk og materialgjenvinning. Per i dag er det innsamlingsstasjoner på plass ved de største kontorstedene i hvert land. I 2024 ble 248 enheter ombrukt via Foxway, og 218 enheter ble sendt til materialgjenvinning. I tillegg til fordeler i form av sirkulær materialhåndtering og økt ombruk sikrer avtalen med Foxway GK bedre kontroll på selskapets enheter.

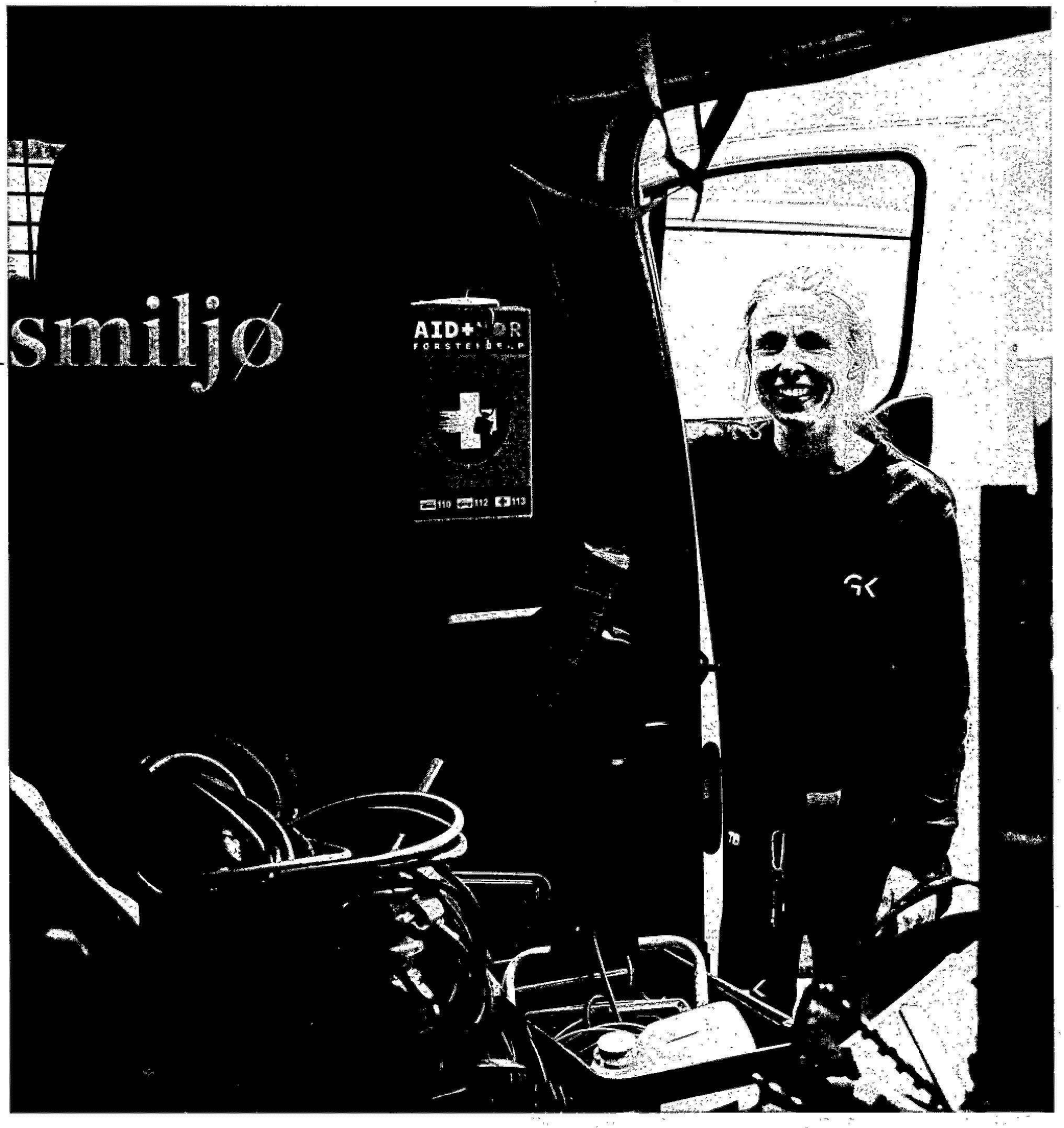


Godt arbeidsmiljø for alle

GK er en pådriver for at sosiale forhold blir ivaretatt i alle våre aktiviteter og i bygg- og anleggsnæringen som helhet. I dette kapittelet belyser vi hvordan vi i GK jobber med vårt sosiale ansvar både i egen virksomhet og i verdikjeden vi er en del av.

GK skal være en inkluderende og attraktiv arbeidsplass med gode arbeidsforhold, sikkert arbeidsmiljø, mangfold og balansert kjønnsfordeling. GK aksepterer ikke noen form for trakassering, diskriminering eller annen adferd som kan oppfattes som truende eller nedverdigende. Selskapets ledere har et særlig ansvar for å fremme åpenhet, lojalitet og respekt.

Alle ansatte skal ha like muligheter til å realisere seg og vokse, menneskelig og faglig, uavhengig av kjønn, etnisk bakgrunn, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet eller andre vesentlige forhold ved en person.



Organisasjon og ansatte

GK hadde per årsskiftet 2 761 ansatte fordelt på morselskap og datterselskaper i Norge, Sverige og Danmark. Antall ansatte er redusert noe i 2024, primært som følge av restrukturering i GK Sverige. GKs organisasjon består av både lærlinger, nyutdannede og erfarne fagarbeidere, ingeniører og fageksperter innen en rekke disipliner, i tillegg til ulike administrative roller.

Totalt i konsernet var det 6,4 prosent midlertidig ansatte. Andelen av midlertidige ansatte i konsernet er lav, med en liten nedgang fra fjoråret. Det er lærlinger som utgjør den største delen av GKs midlertidige ansatte (ca. 85 prosent) og det er naturlig at disse kontraktene er midlertidige. GK har en ambisjon om å ansette alle lærlinger på fast kontrakt etter endt læretid. Øvrige i midlertidige stillinger er vikarer og ansatte i tidsavgrensede prosjektroller.

Deltidsansatte i GK utgjorde rundt 3 prosent av den totale arbeidsstyrken i konsernet i 2024. I all hovedsak er dette eldre medarbeidere som selv ønsker redusert stilling.

I forbindelse med krav om aktivitets- og redegjørelsesplikt for norske virksomheter med mer enn 50 ansatte (ARP), er det for 2024 gjort en egen kartlegging blant deltidsansatte i GK Norge som viser at ca. 96 prosent av disse svarer at deltiden er frivillig og at de ikke ønsker større stillingsandel.



	Totalt		GK Norge		GK Sverige		GK Danmark		GK Gruppen (morselskap)	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Antall ansatte per 31.12.	2 761	2 931	1 985	2 010	486	632	260	257	30	32
Gjennomsnittlig ansiennitet (år)	7,2	7,0	7,6	7,8	6,3	4,1	5,1	4,2	11,3	7,2
Gjennomsnittsalder	42	40	41	40	44	40	45	43	43	43
Andel deltidsansatte	3,1 %	3,0 %	2,8 %	3,2 %	3,1 %	2,5 %	7,2 %	2,8 %	0,0 %	0,0 %
Andel midlertidige ansatte	6,4 %	7,1 %	9,8 %	8,9 %	1,5 %	4,6 %	4,9 %	0,0 %	0,0 %	3,0 %
Antall lærlinger	202	218	169	165	20	36	13	17	0	0
Andel lærlinger av midlertidige ansatte	87,8 %	64,0 %	87,1 %	92,7 %	n/a	2,8 %	81,3 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %

Tabell 6: Ansatte i GK.

Se bærekraftsnote 10

2025082600506

Arbeidsmiljø og trivsel

GKs mål er å tiltrekke oss, utvikle og beholde de mest kompetente og engasjerte medarbeiderne og lederne innenfor bygg- og anleggsnæringen, samt dyrke en prestasjonskultur som er kundeorientert og drevet av våre verdier. Derfor er det viktig for GK å arbeide for et godt arbeidsmiljø gjennom felles retningslinjer, arbeid for en god bedriftskultur og gjennom oppfølging av den enkelte medarbeider. Vi har en adferdskode og etiske retningslinjer (code of conduct) som alle ansatte i konsernet får opplæring i og som de må bekrefte at de følger.

GKs ledere har ansvar for medarbeideroppfølging. HR-avdelingene har, sammen med konsernsjef og konsernledelsen for øvrig, det øverste ansvaret for å tilrettelegge for og støtte lederne i denne jobben. Alle selskapene i konsernet følger gjeldende lovkrav når det gjelder ansatterepresentasjon og det er etablert samarbeidsorganer mellom ledelse og representanter for de ansatte som skal sørge for at de ansattes interesser blir sett og hørt.

Høsten 2024 ble første modul i GKs nye HRM-system implementert og siden det har nye moduler tilkommet og flere er planlagt utrullet. HRM-systemet skal støtte ledere i oppfølging av medarbeidere i hele medarbeiderreisen og gi lederne mulighet til å utøve godt lederskap. Systemet skal også sikre etterlevelse av GKs rutiner og en god medarbeideropplevelse, samt effektivisere HR-funksjonen. Formålet med HRM-prosjektet er å forenkle, harmonisere, standardisere, automatisere og modernisere våre HR-prosesser. Ettersom prosjektet rører ved flere aspekter enn kun systemimplementasjon, har det blitt lagt stort fokus på endringsledelse for å sikre forståelse, brukeradopsjon og etterlevelse.

Det har i 2024 vært investert betydelig i lederutvikling på flere nivåer og i hele organisasjonen. Styrking av lederskapet er en bevisst handling og i tråd med GKs strategi om at ledelse som fag skal få økt fokus. Flere initiativer vil også løpe videre i 2025.

GK gjennomfører regelmessig undersøkelser blant de ansatte for å kartlegge trivsel og forbedringsområder. Det ble i første halvår 2024 gjennomført en kortere medarbeiderundersøkelse, en såkalt pulsundersøkelse, som hadde fokus på engasjement, lederskap og attraktiv arbeidsgiver. Resultater som utpekte seg spesielt negativt ble fulgt opp av HR og det ble laget handlingsplaner på regionsnivå for alle regioner. Neste fulle medarbeiderundersøkelse gjennomføres høsten 2025.

GK har siden 2020 benyttet det svenske selskapet Brilliants metodikk og systemstøtte for medarbeiderundersøkelser. Ansatte svarer anonymt på en rekke spørsmål og resultatene sammenstilles til fem ulike indekser: Teameffektivitet, organisatorisk og sosialt arbeidsmiljø, lederskap, ledelse og medarbeiderengasjement. I tillegg måles eNPS (Employee Net Promoter Score) og en egen indeks for GK som måler kjennskapen til hovedmålene i vår konsernstrategi for perioden 2020-2025 (G-Kraft).

Resultatene sammenstilles også med Brilliants generelle og bransjespesifikke sammenlikninger: BM = Brilliant Global Benchmark som er basert på resultater fra vel 600 000 svar fra mer enn 250 organisasjoner (nordiske og internasjonale), mens BM-BI = Brilliant Bygginstallationer Benchmark er basert på ca. 22 000 svar (nordiske og internasjonale).

Alle resultater brytes ned på avdelingsnivå og alle ledere får egne resultater og en innledende analyse av styrker og utviklingsområder. Det følges opp systematisk at alle avdelinger arbeider med resultatene fra undersøkelsen og lager konkrete handlingsplaner for tiltak og oppfølging av forbedringsområder.

	2024*	BM (fra 2022)	BM-BI (fra 2022)	2022	2021
Svarprosent	80 %	81 %		81 %	88 %
Indeks					
Teameffektivitet		77	73	74	72
Organisatorisk og sosialt arbeidsmiljø		74	71	74	74
Lederskap	77	79	74	76	75
G-Kraft				73	74
Ledelse		66	65	64	n/a
Engasjement	78	80	77	78	79
Employer Brand (eNPS)	-1	15	7	2	14

* Undersøkelsen var en såkalt pulsundersøkelse hvor et begrenset utvalg av spørsmål ble stilt.

2025082600507

Pulsundersøkelsen i 2024 viser at engasjementet ligger stabilt over tid, internt employer brand (eNPS) har sunket betraktelig og lederskapsindeksen har økt. En av hovedårsakene til lav eNPS er omstruktureringer internt i selskapet. I oppfølgingsarbeidet i etterkant av undersøkelsen har det blitt satt spesielt fokus på lav eNPS og det har blitt igangsatt tiltak på alle nivåer i organisasjonen som har blitt fulgt opp av ledelsen. GK vil fortsette å styrke lederskapet og medarbeideres engasjement, som vil også påvirke eNPS.

Turnover

Turnover samlet sett for konsernet i 2024 var lavere enn fjoråret med 10,8 prosent og innenfor måltallet som var på 11 prosent. Turnovergrad er betraktelig redusert både i Norge og Danmark, mens den er økt i Sverige som følge av blant annet krevende markedsforhold som har medført restruktureringer og nedbemanninger.

Redusert turnover totalt sett skyldes en rekke ulike forhold, men trolig har interne forhold som økt satsing på lederutvikling, mer profesjonelle rekrutteringsprosesser, interne og eksterne kampanjer for å markedsføre GK som en attraktiv arbeidsgiver og bedre onboarding-prosesser bidratt positivt. I tillegg har et mer stabilt arbeidsmarked også bidratt til bedring i turnovertallene.

I 2025 vil GK fortsette å følge opp turnover i lederlinjen, jobbe aktivt med analyser, dele beste praksis internt og bruke erfaringsgrunnlaget fra det siste året til å øke kompetansen knyttet til turnover i alle ledd. Det antas å være et ytterligere potensial for å redusere turnover og måltallet for 2025 er 9,5 prosent.

Kompensasjon og kollektivavtaler

GK har formelle og faste rutiner for rekruttering og lønnsfastsettelse. Alle ansatte skal ha arbeidsforhold som er i samsvar med nasjonal og lokal lovgivning og ILO-standardene vi har forpliktet oss til å følge. Dette innebærer et anstendig arbeidsmiljø, lik lønn for likt arbeid og at alle skal behandles rettferdig og med respekt for ansattes rettigheter. Vi anerkjenner og støtter våre medarbeideres rett til å organisere seg og forhandle kollektive avtaler. Våre relasjoner til arbeidstakerorganisasjoner, fagforeninger og arbeidstakernes representanter skal være gode og gjensidig respektfulle.

I Skandinavia gjelder full organisasjonsfrihet, sikret blant annet gjennom den europeiske menneskerettskonvensjonen som er inkorporert som lov i de skandinaviske landene. Det er også generelt høy dekning av ansatte som omfattes av tariffavtaler og som dermed inngår i kollektive forhandlinger. Dette gjelder også for GKs ansatte i Norge, Danmark og Sverige. I alle disse landene er i tillegg minstesats for lønn i ulike kategorier innført ved lov og arbeiderrettigheter står sterkt.

Allmenngjøring av tariffavtaler innebærer at alle ansatte i selskapet kan sies å være omfattet av en tariffavtale.

GK deltar aktivt i dialog med fagforeningene og ansatte for å fremme gode arbeidsvilkår. Det er full åpenhet rundt slike forhandlinger i GK.

	Totalt		GK Norge		GK Sverige		GK Danmark*		GK Gruppen (morselskap)	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Turnover	10,8 %	11,6 %	9,2 %	11,8 %	20,8 %	14,0 %	2,7 %	4,2 %	13,1 %	13,1 %

* Inkluderer ikke fagarbeidere i antall som har sluttet.

Tabell 7: Turnover.

Se bærekraftsnote 11

2025082600508

Mangfold og likestilling

GK har som ambisjon å være en trygg, utviklende og bærekraftig arbeidsplass med et godt arbeidsmiljø for alle. Dette innebærer at vi jobber aktivt for å styrke mangfoldet og kjønnsbalansen i selskapet vårt spesielt, men vi vil også være en pådriver for en mer mangfoldig og balansert bygg- og anleggsnæring generelt.

Det ble i 2023 utarbeidet en mangfoldsstrategi med tilhørende tiltaksplan. Mangfoldsstrategien har fire fokusområder; inkluderende kultur, ledelse, kjønnsbalanse og generasjonsperspektiv.

Ambisjonene med GKs mangfoldsarbeid er at «enhver medarbeider skal føle trygghet til å være seg selv, prestere og lykkes. GK skal være en arbeidsgiver for medarbeidere i alle livsfaser og ha god kjønnsbalanse. Med ledere med mangfoldskompetanse skal vi utnytte potensialet som ligger i hver enkelt medarbeider og teamet som helhet og sammen bidra til en prestasjonskultur som er kundeorientert og drevet av våre verdier.»

Som en del av tiltaksplanen for økt mangfold vil det i 2025 i forbindelse med kvinnedagen bli gjennomført et opplegg i regi av ledergrupper der ledere skal diskutere hvordan tiltrekke og beholde kvinner. Det skal også gjennomføres aktiviteter i forbindelse med pride og verdensdagen for psykisk helse, samt at det i løpet av året skal planlegges for en GK mangfoldsdag som skal gjennomføres tidlig i 2026.

Kjønnsbalanse

Bygg- og anleggsnæringen er preget av en høy andel menn. Forklaringen på dette er sammensatt, men rekrutteringsgrunnlaget til operative stillinger i næringen er lavt blant kvinner, spesielt innen håndverkerfagene.

GK satte seg i 2019 et strekkmål om å ha en kvinneandel på 20 prosent i 2025. Vi kan nå konstatere at vi ikke når dette målet. Utviklingen i selskapet kvinneandel går fremover, men den går for sakte.

GK har over tid jobbet med å øke kvinneandelen og har en rekke sentrale og lokale tiltak igangsatt. I tillegg har GK posisjonert seg som en pådriver for en mer mangfoldig næring.

Kvinneandelen i konsernet var 11,2 prosent ved utgangen av 2024, en liten økning fra 2023 (10,5 prosent) og på linje med sammenlignbare virksomheter. Målet om en kvinneandel på 12 prosent innen utgangen av 2024 ble ikke nådd.

Kvinneandelen i ledende posisjoner er høyere enn ellers i selskaper og har økt med flere prosentpoeng i 2024. Vi er nå over den magiske grensen på 20 prosent i begge kategorier, med 24 prosent kvinner i senior- og lederstillinger på nivå 1 og 26 prosent kvinner i senior- og lederstillinger på nivå 2. Når en minoritet når 20 prosent defineres det som at minoriteten har innflytelse.

	Totalt		GK Norge		GK Sverige		GK Danmark		GK Gruppen (morselskap)	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Kvinneandel total	11,2 %	10,5 %	10,5 %	9,7 %	12,0 %	10,8 %	11,5 %	10,2 %	44,8 %	50,0 %
Andel kvinner i operative stillinger	9,0 %	9,4%	8,6 %	8,3 %	10,0 %	10,6 %	12,0 %	10,7 %	59 %	44,0 %
Andel kvinner i senior- og lederstillinger nivå 1	24,0 %	17,5 %	22,2 %	13,9 %	29,0 %	33,3 %	0,0 %	0,0 %	14,0 %	40,0 %
Andel kvinner i senior- og lederstillinger nivå 2	26,0 %	20,5 %	25,0 %	20,8 %	26,0 %	15,2 %	7,0 %	7,1 %	40,0 %	70,0 %
Andel kvinner i konsernledelsen	43 %	33 %								

Tabell 8: Kvinneandel.

Se bærekraftsnoter 9 og 11

2025082600509

At kvinneandelen er høyere på ledernivåene, er et godt utgangspunkt for å oppnå høyere kvinneandel også på andre nivåer i selskapet i fremtiden. Både fordi disse kvinnene kan bidra til å utfordre tradisjonelle rekrutteringsmålgrupper, og fordi kvinner som begynner i GK har kvinnelige forbilder innen ledelse.

Kvinneandelen blant lærlinger er fortsatt lav, men på nivå med rekrutteringsgrunnlaget. Vi jobber med å tiltrekke oss flere kvinner også i håndverkerfagene. Enkelte lærlingansvarlige har nå fastsatte måltall på andel kvinnelige lærlinger og i 2024 var andelen kvinnelige lærlinger 8,1 prosent i konsernet.

GK tar rollen som pådriver og tar ansvar i næringen ved å delta på ulike nettverk som MIE-nettverket, Diversitas, Ingeborgnettverket, og Boss Ladies.

Det har også i 2024 blitt gjennomført flere employer branding-kampanjer for å styrke vår merkevare som arbeidsgiver både internt og eksternt, med både mannlige og kvinnelige ansatte som ambassadører for GK i kampanjene. Bildebruk som viser helheten og fremmer kvinner i våre ulike yrker er tatt inn i våre annonser, SoMe og kampanjer.

Andre tiltak som skal bidra til økt kvinneandel er at det i rammeavtalene for rekrutteringsbistand med eksterne leverandører er satt krav til at leverandørene skal sikre minimum to kandidater av det underrepresenterte kjønn som finalekandidater.

I 2024 ble det startet opp en pilot for et «graduateprogram» som skal bidra til å tiltrekke og beholde flere kvinnelige nyutdannede ingeniører.

For 2025 er det satt mål om å øke kvinneandelen til 13 prosent, og å kartlegge mulighetsrommet for hvor kvinneandelen kan økes, sette konkrete måltall per målgruppe og ansvarliggjøre organisasjonen for måloppnåelse.

Likelønn

Lik lønn for likt arbeid er et viktig prinsipp i GK, og usaklige lønnsforskjeller skal ikke forekomme.

Siden 2020 er alle land GK opererer i omfattet av krav til offentliggjøring av data knyttet til likelønn slik at lønnsgapet i bedriften er kjent og tiltak kommunisert. I de likelønnsanalysene som er gjort, er det ikke funnet lønnsulikheter som skyldes kjønn.

I Norge og Sverige er gjennomsnittslønn for kvinner noe høyere enn gjennomsnittslønn for menn. Forskjellene i skyldes i all vesentlighet at det er en relativ høyere kvinneandel i lederstillinger og i stab-/støttestillinger.

I Danmark er menns gjennomsnittslønn høyere enn for kvinner, noe som i hovedsak skyldes svært få kvinnelige ledere i den danske organisasjonen. I GK Gruppen tjener menn betydelig mer enn kvinner. Dette skyldes at det er en vesentlig høyere andel menn på ledernivå 2.

Det vil i forbindelse med lønnsoppgjøret i 2025 bli implementert en oppgradert lønnsjusteringsmodul som vil inneholde mer informasjon enn tidligere og dermed gi ledere et bedre grunnlag for å ta lønnsbeslutninger som sikrer bedre likestilling.

	GK Norge (NOK)	GK Sverige (SEK)	GK Danmark (DKK)	GK Gruppen (morselskap) (NOK)
	2024	2024	2024	2024
Gjennomsnittlig kompensasjon - menn	707 641	523 909	629 984	1 397 445
Gjennomsnittlig kompensasjon - kvinner	739 628	557 953	464 876	1 105 275

Tabell 9: Gjennomsnittslønn.

Se bærekraftsnote 12



Aktivitet og redegjørelse likestilling - GK Norge

Det er for 2024 gjennomført en kartlegging av lønnsnivåer for kvinner og menn i GK Norge, i tråd med kravene i aktivitets- og redegjørelsesplikten (ARP) som følger av likestillings- og diskrimineringsloven § 26.

Full redegjørelse for kartlegging, analyse og tiltak er tilgjengelig på gk.no. Kartleggingen viser at kvinners gjennomsnittlige andel av menns avtalte lønn er på 104,3 prosent. Andelen har vært økende de siste årene. Redegjørelsen inneholder også nærmere beskrivelse av GK Norges arbeid for å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis, gjennom å; identifisere risiko for diskriminering og hindre for likestilling, finne mulige årsaker til risikoer og hindre, identifisere og iverksette tiltak, samt vurdere resultater av arbeidet og forventninger til arbeidet framover.

	Kjønnsforskjeller på ulike stillingsnivåer-/grupper		Lønnsforskjeller (Kvinners andel av menns lønn oppgis i prosent)					
			Kontante ytelser					Naturalytelser
	Kvinner	Menn	Sum kontante ytelser	Avtalt lønn/ fastlønn	Uregelmessige tillegg	Bonus	Overtids-godtgjørelser	Sum skattepliktige naturalytelser
Totalt GK Norge AS	**209**	**1 776**	**101,07 %**	**104,34 %**	**23,17 %**	**119,49 %**	**43,18 %**	**89,02 %**
Selskapsledelse og tilsvarende	8	28	104,5 %	102,1 %	33,0 %	24,7 %	NA	49,9 %
Avdelingsledelse og tilsvarende	43	99	85,7 %	88,0 %	18,6 %	29,7 %	19,6 %	36,4 %
Prosjekt- og serviceledelse og tilsvarende	71	668	95,0 %	97,0 %	28,0 %	153,6 %	51,3 %	84,8 %
Saksbehandlere og tilsvarende	48	13	87,2 %	86,9 %	37,6 %	45,1 %	1908,7 %	32,9 %
Fagarbeidere og tilsvarende	17	773	91,0 %	94,0 %	43,6 %	68,0 %	52,0 %	98,6 %
Lærlinger, hjelpearbeidere og tilsvarende	22	195	97,5 %	100,1 %	81,3 %	138,7 %	25,8 %	56,4 %

Tabell 10: Lønnskartlegging GK Norge (2024).

Se bærekraftsnote 14

Diskriminering og trakassering

Et viktig tiltak for å skape økt mangfold i organisasjonen, er en tydelig holdning mot diskriminering og trakassering, muligheter til å si ifra samt gode rutiner for å følge opp adferd som ikke er i tråd med våre verdier eller policyer.

GK aksepterer ikke noen form for trakassering, diskriminering eller annen adferd som kan oppfattes som truende eller nedverdigende og dette er nedfelt i vår adferdskode.

GK legger til rette for åpenhet og verdsetter de som sier ifra dersom de observerer eller opplever noe som ikke er i tråd med våre verdier eller etiske retningslinjer og som kan påvirke selskapet vårt eller personers liv og helse. Vi legger stor vekt på at varsling ikke skal utgjøre risiko for represalier mot den som rapporterer et problem, og at hensiktsmessig utredningsprosess sikres.

Vårt varslingssystem «GK Whistle» sikrer mulighet for anonym og konfidensiell varsling via en kryptert tredjepartsløsning. Løsningen består av en varslingsportal som er både tilgjengelig for ansatte via GKs intranett og for eksterne via GKs nettsider i alle tre land, samt et saksbehandlingssystem for håndtering av saker og anonym kommunikasjon med varsler.

Det er i løpet av 2024 kommet inn totalt 18 varsler via GK Whistle, mot 15 varsler i 2023. Ett av varslene gjaldt trakassering eller diskriminering i GKs organisasjon.

I løpet av året har dilemmatrening med utgangspunkt i selskapets verdier, INA, blitt gjennomført. Noen av dilemmaene har også underliggende temaer om diskriminering og trakassering. Ledere har vært ansvarlig for å kjøre dilemmatreningen i egen avdeling og formålet har vært å skape bevissthet om temaet dilemmaet omfatter og hvordan en kan bruke INA som retningslinje for å håndtere dilemmaet.



	Totalt		GK Norge		GK Sverige		GK Danmark		GK Gruppen (morselskap)	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Antall mottatte varsler	18	15	16	14	2	1	0	0	0	0

Tabell 11: Varsler.

2025082600512

Helse, miljø og sikkerhet

Vår viktigste ressurs i dagens og fremtidens GK er de som hver dag jobber for våre kunder i prosjekter, på serviceoppdrag, i stab og i ledelsen. Vi er derfor helt avhengige av at våre medarbeidere gleder seg til å gå på jobb, at de trives med oppgaver, ansvar og kollegaer, og at de kommer trygt hjem. Helse, miljø og sikkerhet er et prioritert område. Ingen jobb haster så mye at vi skal gå på akkord med sikkerheten. I GK skal vi jobbe sikkert, eller ikke i det hele tatt.

I GK jobber vi kontinuerlig med sikkerhetskultur og forebyggende arbeid innen helse, miljø og sikkerhet. HMS-kulturen er et fundament for gode økonomiske resultater, som igjen bidrar til å bli en attraktiv samarbeidspartner og arbeidsgiver.

GK har en felles konsernpolicy for HMS som skal sikre beste praksis og etterlevelse av GKs sikkerhets-arbeid i hele konsernet og det er konsernledelsen ved konserndirektør HR og HMS som har det øverste ansvaret for at helse, miljø og sikkerheten ivaretas.

Våre medarbeidere skal ha nødvendig kunnskap til å ta riktige valg og være ambassadører for en trygg og sikker arbeidsplass, og alle ansatte i konsernet gjennomfører blant annet GKs grunnkurs for HMS som en del av onboardingen. Kurset er obligatorisk og skal sikre etterlevelsen av GKs HMS-policy gjennom økt kompetanse og læring av hendelser, og bidra til en samlende sikkerhetskultur på tvers av land og selskaper. Lav registrert gjennomføringsgrad i Danmark skyldes blant annet at kursene ofte gjennomføres for avdelinger i plenum, uten mulighet til å registrere hver enkelt deltaker i opplæringssystemet. Det arbeides med systemstøtte for dette.

	GK Norge og GK Gruppen		GK Sverige		GK Danmark	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Andel ansatte	85,0 %	87,4 %	83,0 %	73,0 %	36,0 %	27,1 %

Tabell 12: Andel ansatte som har gjennomført det digitale HMS-kurset.



2025082600513

Sykefravær, skade- og ulykkesstatistikk

GK har et mål om null skader og ulykker. Det derfor viktig å ha fullstendig oversikt over skadeomfang, mindre hendelser og nestenulykker for å kunne jobbe aktivt med risikoforebygging. Det er etablert rapporteringsrutiner knyttet til ulykker og hendelser som gir konsernet viktige tilbakemeldinger i form av løpende utvikling i skade- og ulykkesstatistikken. Nøkkeltall for HMS rapporteres til konsernledelse og konsernstyret hvert kvartal og til ledelsens gjennomgang for divisjonene, i tråd med ISO 9001-standarden for kvalitetsledelse.

Samlet sykefravær for 2024 endte på 6,0 prosent, en svak økning fra 2023 (0,1 prosentpoeng) og noe over målet om 5,5 prosent fravær. Det har vært arbeidet systematisk med sykefraværsoppfølging og analyser gjennom hele året for å redusere fravær. Vi har fremdeles et potensiale i å legge bedre til rette for alternativt arbeid for sykmeldte medarbeidere med restarbeidsevne. I løpet av våren 2025 vil det bli implementert en ny sykefraværsoppfølgingsmodul i GKs HRM-system som vil gi enda bedre støtte til ledere når det gjelder oppfølging av sykemeldte medarbeidere. I den sammenheng vil det også legges til rette for å løfte kompetansen til ledere på sykefraværsoppfølging.

For 2025 opprettholdes målet om å redusere sykefravær til 5,5 prosent.

Skade- og ulykkesstatistikk

GK benytter seg av H- og F-verdier for å gi et innblikk i konsernets ulykkesstatistikk, herunder omfanget av ulykker med fraværsskader og lengden på fravær knyttet til arbeidsulykker. Statistikken inkluderer ikke hendelser blant GKs underentreprenører eller innleide. Som benchmark benytter vi EBAs gjennomsnittstall for gjeldende år og målet er å kunne rapportere H- og F- verdier som er lavere enn bransjegjennomsnittet.

På vei mot målet om null ulykker og skader, har alle divisjonene i GK bidratt til læring og styrking av sikkerhetskulturen også i 2024. Vi ser nå en positiv endring som vises over tid, og sammenlignet med 2023 har GK totalt sett 17 færre fraværsulykker med fravær. Den positive utviklingen skjer i alle divisjoner/land. Vi ser også at alvorlighetsgraden på ulykkene er mindre, med færre fraværsdager og lavere risiko. Totalt for året hadde GK 41 ulykker med fravær. Skadene som har oppstått er primært knyttet til klem, kutt og fall. Alle ulykker blir gjennomgått med tanke på læring og erfaringsutveksling.

En sterk sikkerhetskultur skal være fundamentet i alle GKs operasjoner og forebygging er en viktig nøkkel. Gjennom 2024 har det derfor vært satt søkelys på både kompetansen og kulturen for å rapportere uønskede hendelser (RUH-er), og det ble i 2024 satt ny rekord i antall registrerte RUH-er.

	NHOs bransjetall	Totalt		GK Norge		GK Sverige		GK Danmark	
	2024	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Antall ulykker/ skader med fravær		41	58	31	38	4	10	6	10
F-verdi	72,34	42,0	69,0	44,9	70,0	30,9	41,6	51,2	69,0
H1-verdi	6,44	7,7	10,5	8,3	10,0	3,9	8,1	12,3	10,5
H2-verdi		18,1	21,5	20,5	24,5	4,8	12,2	24,6	21,5

Tabell 13: Arbeidsulykker og fraværsdager (H- og F-verdier) for GK i Sverige, Danmark og Norge

Se bærekraftsnote 14

2025082600514

HMS-forum

Det er etablert et HMS-forum på tvers av divisjonene i GK som jobber for felles læring og tiltak, herunder en sterk og tydelig GK-kultur også innen sikkerhetsarbeidet. HMS-forum er ansvarlig for det faglige innholdet i Arbeidsmiljødagene som arrangeres årlig hver høst i uke 38. Arrangementet i 2024 var det andre i rekken, og er vedtatt som et årlig initiativ av konsernledelsen.

HMS-forum ser også på en harmonisering av alle relevante rutiner og kurs innen arbeidsmiljø og sikkerhet.

Arbeidsmiljødagene

I september 2024 ble det gjennomført felles arbeidsmiljødager i hele konsernet. Bevisstgjøring gjennom plakater på arbeidsplass og byggeplass, felles vernerunder og opplæring i å rapportere nestenulykker og uønskede hendelser var blant aktivitetene som ble gjennomført i alle tre land. Arbeidsmiljødagene i 2024 satte også en ny og viktig agenda for HMS-arbeidet med en «Si hei»-kampanje og søkelys på viktigheten av det sosiale og «gemensamme» på jobbet. Dette er noe vi ser god effekt av allerede, og vil arbeide med videre i årene som kommer for å få en langvarig og enda tydeligere effekt på arbeidsmiljøet og sikkerheten.



2025082600515

Menneskerettigheter og etisk handel

Byggenæringen, herunder de byggtekniske fagene, har flere risikoområder ved virksomheten, både med tanke på arbeidsforhold i Norge og Europa og på forholdene som produkter og komponenter produseres under i Øst-Europa og Asia. GK har en egen konsernpolicy for menneskerettigheter med oppfølgingstiltak for å sikre at menneskerettighetene og arbeidsrettskravene blir fulgt både i egen virksomhet og i vår verdikjede.

GK har overfor FNs Global Compact forpliktet seg til å overholde deres ti prinsipper for et ansvarlig næringsliv som omhandler menneskerettigheter, arbeidsliv, miljø og anti-korrupsjon. Videre støtter vi alle menneskerettighetene slik de er beskrevet i FNs verdenserklæring om menneskerettigheter, og i konvensjonene til Den internasjonale arbeidsorganisasjonen (ILO), som er et fagorgan under FN.

GKs adferdskode (code of conduct) definerer prinsipper for vår forretningsmessige adferd – som enkeltmedarbeidere i GK og som en organisasjon. Adferdskoden skal sørge for at våre verdier og etiske retningslinjer er integrert i alle selskap i GK-konsernet.

Våre etiske retningslinjer understøttes av alle lovbestemte krav som gjelder for virksomheten vår, samt mer detaljerte policyer og avtaler der prinsippene og forventningene som er beskrevet i adferdskoden anvendes.

Arbeidet med menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold er et pågående arbeid med kontinuerlig forbedring, særlig gjennom aktsomhetsvurderinger i tråd med åpenhetsloven.

GK ønsker å bidra aktivt til et ansvarlig næringsliv og stiller krav til våre leverandører i form av en adferdskode som alle leverandører må signere. Det pågår et arbeid for å definere hvilke leverandører som må signere adferdskoden og det er etablert systemstøtte for dette.

Innkjøpsprosessen og risikovurderinger av leverandører er viktig i arbeidet med å fremme respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. GK er klar over at det finnes risikoprodukter hvor uregelmessigheter kan forekomme i vår verdikjede og det redegjøres for det pågående arbeidet med risikokartlegging og leverandørevaluering i GKs årlige redegjørelse etter åpenhetsloven. Det er også lagt ned betydelig arbeid med å besvare henvendelser fra kunder i forbindelse med kravene i åpenhetsloven.

Vi legger OECDs veileder for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv til grunn for vårt arbeid, og benytter OECDs kontaktpunkts selvtest for å evaluere det løpende arbeidet.

En av de største risikoene for negativ påvirkning på menneskerettigheter og arbeiderrettigheter i Skandinavia er knyttet til utilstrekkelig oppfølging og kontroll av underentreprenører og annet innleid personell. Kvalitet i ansettelsesavtaler, lønnsvilkår, kompetanse og arbeidsmiljøvilkår er derfor viktige fokusområder som GK som oppdragsgiver skal påse at etterleves fullt ut og til enhver tid.

Tekniske komponenter har ofte komplekse verdikjeder med risiko for brudd på menneskerettigheter og skadelig miljøpåvirkning under råvareuttak og -foredling. Det er også risiko for tvangs- og barnearbeid i disse verdikjedene. Innkjøpsprosessen og risikovurderinger av leverandører er derfor viktig i arbeidet med menneskerettigheter.

GK benytter datasystemet Worldfavor for å sende ut og analysere vår leverandørportefølje. Alle produktleverandører med betydelig omsetning i rapporteringsåret skal rapportere via Worldfavor. Selskapene tildeles risikoscore basert på GKs vurderinger av besvarelsene, samt systemgenererte risikoscore basert på hvilke land selskapet, produksjonen og underleverandørene befinner seg i.

Det er tatt flere skritt i 2024 for å få en mer risikobasert tilnærming til leverandører og oppfølging av disse. Basert på selskapets aktsomhetsvurderinger i forbindelse med åpenhetsloven har GK gjennomført dialogmøter med de største grossistene innen hvert fag for å kommunisere våre forventninger og krav til dokumentasjon og åpenhet knyttet til menneskerettigheter og arbeidsforhold.

	2024	2023
Andel leverandører som har signert GKs adferdskode for leverandører	50 %	50 %
Antall leverandøroppfølginger gjennomført	10	10

Tabell 14: Leverandøroppfølging

Risikovurdering
Arbeidet med å kartlegge og vurdere negativ påvirkning og skade i vår verdikjede tar utgangspunkt i selskapets hovedprosesser for kjernevirksomhetene service og entreprise. Både risiko knyttet til egen virksomhet og leverandørleddet er vurdert på bakgrunn av faktisk rapportering, mens risikovurderinger knyttet til verdikjeden bakover etter første og andre leverandørledd er basert på desktop-research. Informasjon om materialbruken og sammensetningen av konkrete produkter er basert på EPD-er der dette er tilgjengelig, samt på leverandørenes egenrapportering om materialbruk, opprinnelsesland og produksjonsland via Worldfavor.

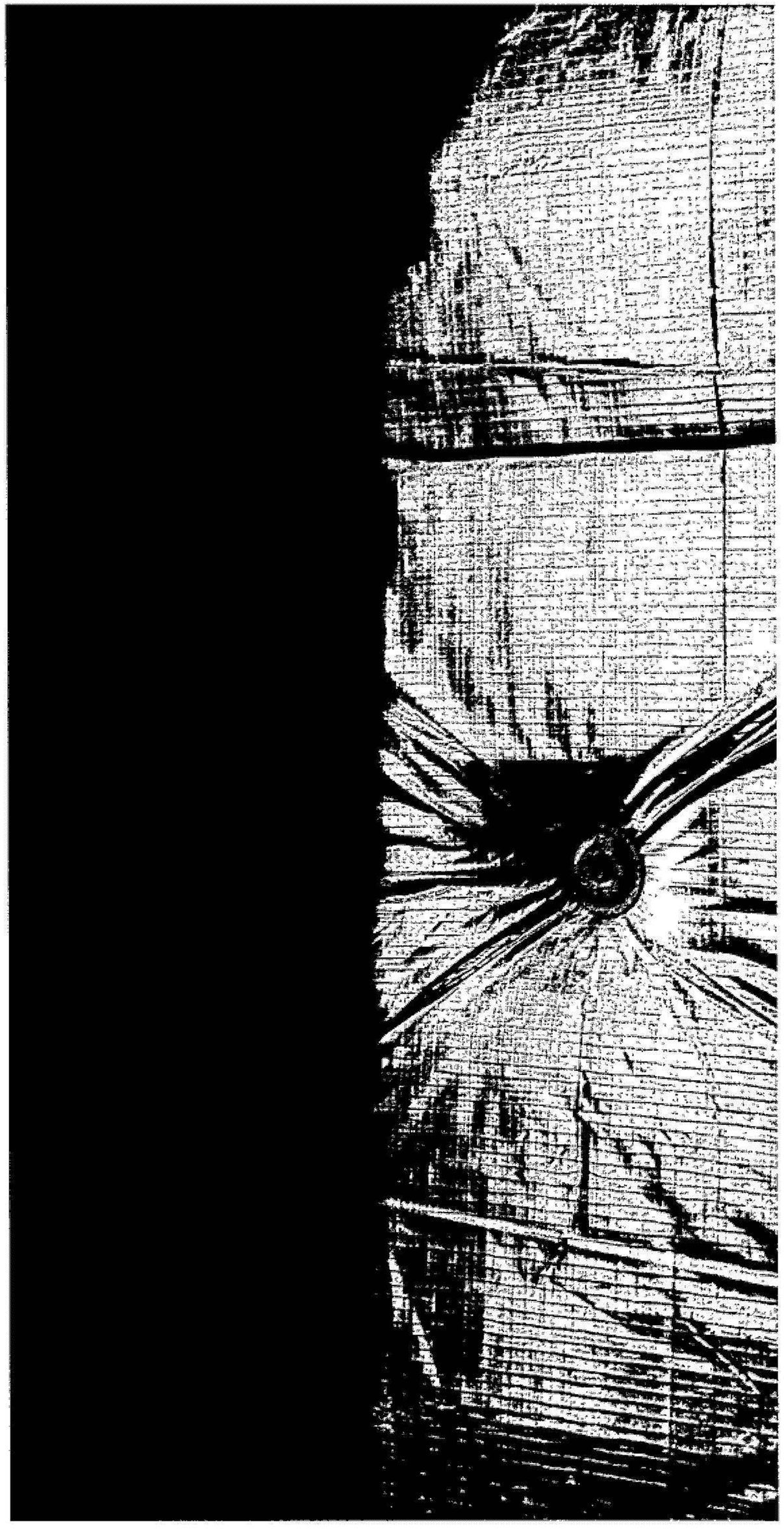
GK har en kompleks verdikjede, med mange ledd og leverandører. Dette er i seg selv en risiko fordi det gjør det vanskeligere å ha full oversikt over flyten av materialer, varer og tjenester. GK har en egen materialpolicy som skal sikre ansvarlige innkjøp både knyttet til miljø og til etisk handel. Policyen beskriver selskapets overordnede prinsipper for valg av materialer og produkter, samt krav til materialgrupper som har høy sosial eller miljømessig risiko knyttet til utvinning, foredling, bruk eller avhending og skal utvise særlig aktsomhet ved innkjøp av disse:

- Metaller som stål, aluminium og kobber
- Mineraler, herunder spesielt såkalte konfliktmineraler som tinn, tantalum, tungsten, gull og kobolt
- Polysilisium eller polysilikoner som ofte finnes i solcellepaneler
- Kuldemedier
- Teknologikomponenter og sammensatte spesialkomponenter for blant annet byggteknologi og VVS
- Trevirke, med særlig fokus på å kjøpe sertifisert trevirke og unngå regnskogtømmer

GK følger i tillegg med på utviklingen innenfor våre material- og produktkategorier og søker å raskt fange opp risiko knyttet til innkjøp for nye produktgrupper og tjenesteområder. DFØs høyrisikoliste er en god kilde til informasjon om risiko knyttet til menneskerettigheter for produktgrupper. Materialpolicyen følges opp som en del av selskapets samarbeidsavtaler med leverandører.

Oppfølging av våre underentreprenører og leverandører og tiltak for å redusere risikoen
Det ble ikke avdekket brudd på menneskerettigheter eller kritikkverdige arbeidsforhold hos GKs leverandører i 2024. GK har satt et langsiktig mål om å ha gjennomført en leverandør-gjennomgang/ aktsomhetsvurdering (due diligence) for minimum 50 leverandører innen 2025, med et særskilt fokus på menneske-rettigheter i overensstemmelse med nye lovkrav. I løpet av 2024 ble åtte leverandører risikovurdert etter leverandørgjennomgang i Worldfavor.

Fullstendig redegjørelse etter åpenhetsloven er publisert på gk.no.



2025082600517

Bærekraftsnoter

64 Interessenttabell

65 Note 1 - ESG-indekser

69 Note 2 - Oppdaterte mål for reduksjon av klimagassutslipp

69 Note 3 - Klimagassregnskap, metode og underlag

70 Note 4 - Biogent CO2 og oppstrøms utslipp fra bioenergi

71 Note 5 - Markedsbaserte utslipp

71 Note 6 - Usikkerhet ved forbruksbaserte utslippsfaktorer

71 Note 7 - Endringer i beregning av tallgrunnlaget for bilparken i GK i Sverige

71 Note 8 - Organisasjon

71 Note 9 - Ledernivåer

71 Note 10 - Gjennomsnittslønn

71 Note 11 - Aktivitets- og redegjørelsesplikt (ARP) i Norge

71 Note 12 - F- og H-verdier

72 Note 13 - Nasdaq ESG Reporting Guide

2025082600518

Interessenttabell

Tabellen oppsummerer GKs viktigste interessenter, hvilke temaer de er mest opptatt av og hvordan vi går i dialog med interessentene om disse temaene.

Interessenter	Tema som interessentene er mest opptatt av i sin dialog med GK		Arena for dialog	Jevnlig	Årlig	Ved behov
Eiere	Eierstyring og selskapsledelse Virksomhets- og strategioppfølging Omdømme og markedsposisjon	Risikostyring Økonomisk resultat	Konsernstyremøter	x		
			Kvartalspresentasjoner	x		
Medarbeidere	Markedsposisjon Arbeidsmiljø og kultur HMS Konkurransedyktige betingelser Kompetanse- og karriereutvikling Samfunnsansvar og bærekraft Endringer som påvirker arbeidshverdag		Avdelingsmøter	x		
			Fagnettverk	x		
			Medarbeidersamtaler		x	
			Kvartalspresentasjoner	x		
			Intranett/Engage	x		x
			Medarbeiderundersøkelser		x	
			Ledersamlinger		x	
			Arbeidsmiljøutvalg, tillitsvalgte og verneombud	x		x
Kunder	Kostnader, kvalitet og god service Seriøsitet HMS og arbeidsmiljø Etterlevelse	Innovasjon og digitale løsninger Standarder og merking GKs arbeid med samfunnsansvar og bærekraft Omdømme	Anbuds- og tilbudsprosesser	x		x
			Dialog med kundeansvarlig	x		
			Kontrakts- og samarbeidsmøter			x
			Dialog med prosjektleder	x		
			Rapporter og presentasjoner	x	x	
			Bransjefora	x		
			Nettsider, sosiale medier	x		x
			Dybdeintervjuer			x
Leverandører	Forutsigbarhet, tydelige forventninger og krav Seriøsitet Samarbeid		Anbuds- og tilbudsprosesser	x		x
			Dialog med innkjøpsavdelingen	x		x
			Dialog med prosjektleder	x		x
			Leverandørrevisjoner	x		x
			Kontrakts- og samarbeidsmøter			x
			Bransjefora	x		
Næringen	Lovkrav og standarder Samarbeid for å forbedre sikkerhet, seriøsitet og miljø Kontrakts- og samspillmodeller Innovasjon	Nye forretningsmodeller Fagutvikling Etterlevelse og etisk adferd	Bransjefora og -nettverk	x		
			Møter	x		x
			Bransjemedia	x		x
			Medlemsorganisasjoner	x		x
			Høringer			x
Fagforeninger	Arbeidsmiljø HMS Konkurransedyktige betingelser Karriereutvikling		Styremøter	x		
			Møter	x		
			Kvartalspresentasjoner	x	x	
			Nettsider, sosiale medier	x		x
			Media	x		x
			Bransjefora	x		x

Note 1 - ESG-indekser

ESG-indeks - Environment

#	Indikator	2022	2023	2024	GKs målformulering
E1	**Klimagassutslipp**				
	E1.1) Total mengde, i tonn CO_2-ekvivalenter, Scope 1	5 005	3 797	3 642	GK skal redusere absolutte scope 1 og 2 klimagassutslipp med 50 % innen 2030 fra basisår 2022.[1] Målgrensen inkluderer landrelaterte utslipp og removals fra råvarer til bioenergi.
	E1.2) Total mengde, i tonn CO_2-ekvivalenter, Scope 2	125	133	83	GK skal redusere absolutte scope 1 og 2 klimagassutslipp med 50 % innen 2030 fra basisår 2022.[1] Målgrensen inkluderer landrelaterte utslipp og removals fra råvarer til bioenergi.
	E1.3) Total mengde, i tonn CO_2-ekvivalenter, Scope 3	445 238	463 590	387 705	GK forplikter seg også til å redusere absolutte scope 3 klimagassutslipp med 55 % innen 2030 fra basisår 2022.
E2	**Utslippsintensitet**				
	E2.1) Total GHG-utslipp per netto produksjonsvolum (kg CO_2e/tNOK)	74,7	71,5	58,60	Redusere 25 % av egne utslipp (scope 1 og 2) per omsatt krone innen 2025 sammenliknet med 2019.
	E2.2) Total non-GHG-utslipp per netto produksjonsvolum (tCO_2e/MNOK)	n/a	n/a	n/a	
E3	**Energibruk**				
	E3.1) Totalt forbruk direkteprodusert energi (kWh)	18 049	18 000	0	
	E3.2) Totalt forbruk indirekte energi (kWh)	8 171 018	9 039 800	6 865 000	GK skal forbedre arealeffektiviteten i egne og leide kontorlokaler med 20 % innen 2030.
E4	**Energiintensitet**				
	Total energibruk (kWh/m²)	101	117	95	
E5	**Energimiks**				
	Prosentvis energibruk per energikilde	Elektrisitet: 78,8 % Fjernvarme: 19,3 % Fjernkjøling: n/a Bioenergi: n/a Pellets: 0,58 % Korn: 0 % Naturgass: 0,5 % Fossil olje: 0,5 % Egen-produsert fornybar (solceller): 0,2 %	Elektrisitet: 80,9 % Fjernvarme: 17,6 % Fjernkjøling: n/a Bioenergi: n/a Pellets: 0,58 % Korn: n/a Naturgass: 0,7 % Fossil olje: n/a Egen-produsert fornybar (solceller): 0,2 %	Elektrisitet: 77,6 % Fjernvarme: 20,0 % Fjernkjøling: 0,4 % Bioenergi: 1,5 % Pellets: n/a Korn: n/a Naturgass: 0,6 % Fossil olje: n/a Egen-produsert fornybar (solceller): 0 %	100 % av energikildene i varmeavtaler skal være fossilfrie ved fornyelse, og eksisterende avtaler oppgraderes om mulig.

Basert på Nasdaq ESG Reporting Guide 2.0

1) Se bærekraftsnote 2.

2025082600520

Note 1 - ESG-indekser

ESG-indeks - Environment

#	Indikator	2022	2023	2024	GKs målformulering
E6	**Vannforbruk**				
	E6.1) Total mengde vann forbrukt (liter)	n/a	7 369 502	n/a	GK skal i 2023 etablere rutine og metode for måling av vannforbruk ved GKs kontorer.
	E6.2) Total mengde vann gjenvunnet (liter)	n/a	n/a	n/a	
E7	**Miljøledelse og -styring**				
	E7.1) Har selskapet en formell miljøpolicy? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	Hele GKs virksomhet skal være ISO 14001-sertifisert i 2025.
	E7.2) Følger selskapet spesifikke avfalls-, vann-, energi- og/eller gjenvinningsregler? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	Alle kontor skal kildesortere minst 60 % i 2022 og minst 80 % i 2025.
	E7.3) Benytter selskapet et anerkjent energiledelsessystem? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	
E8	**Klima- og miljøoversikt – styret**				
	Kontrollerer og/eller styrer selskapets styre klimarelaterte risikoer? (ja/nei)	Delvis	Delvis	Delvis	Fra 2020 skal GK ha jevnlig bærekraftsorientering med årlig klima- og miljørisikoanalyse i konsernstyret.
E9	**Klima- og miljøoversikt – ledelsen**				
	Overvåker og/eller styrer ledelsen klimarelaterte risikoer? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	Fra 2020 skal GK ha jevnlig bærekraftsorientering med årlig klima- og miljørisikoanalyse i konsernledelsen.
E10	**Begrensning av klimarisiko**				
	Årlig totalt investert beløp i klimarelatert infrastruktur, bærekraftrobusthet og produktutvikling.	5,1 MNOK	1,6 MNOK	2,4 MNOK	GK skal støtte kunnskapsutvikling på området gjennom aktiv deltagelse i relevante FoU- prosjekt.

Note 1 - ESG-indekser

ESG-indeks - Social

#	Indikator	2022	2023	2024	GKs målformulering
S1	**CEO-lønn**				
	S1.1) Forholdet mellom kompensasjon til CEO og ansattes lønnsmedian	15,7	n/a	n/a	
	S1.2) Rapporterer selskapet forholdstallet? (ja/nei)	Ja	Ja	n/a	
S2	**Likelønn**				
	Lønnskompensasjon for menn sammenliknet med kvinner	83,20 %	n/a	n/a	
S3	**Turnover**				
	S3.1) Turnovergrad fulltidsansatte	14,1 %	11,6 %	10,8 %	Frivillig turnover i GK skal ikke være høyere enn 8 %.
	S3.2) Turnovergrad deltidsansatte	n/a	n/a	n/a	
	S3.3) Turnovergrad midlertidige ansatte	n/a	n/a	n/a	
S4	**Kjønnsbalanse**				
	S4.1) Andel kvinner totalt i organisasjonen	10,5 %	10,5 %	11,2 %	GK har som mål å øke kvinneandelen i selskapet til 20 %.
	S4.2) Andel kvinner operative stillinger	9,5 %			
	S4.3) Andel kvinner senior- og lederstillinger (nivå 1)[1]	7,8 %	17,5 %	24,0 %	
S5	**Midlertidig ansatte**				
	S5.1) Andel deltidsansatte	2,7 %	3,0 %	3,1 %	
	S5.2) Andel midlertidige ansatte	8,20 %	7,1 %	6,4 %	
S6	**Diskriminering og trakassering**				
	Har selskapet varslingsrutiner for seksuell trakassering og /eller annen form for diskriminering? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	
S7	**Skade- og ulykkesstatistikk**				
	Antall skader og ulykker	H1=7,0 F=85,2	H1=10,5 F=69,0	H1=7,7 F=42,1	GK jobber mot så lave H- og F-verdier som mulig, og har som mål og minimum nå normtall til EBAs gjennomsnittstall for gjeldende år.
S8	**Helse og sikkerhet**				
	Følger selskapet en policy for helse, miljø og sikkerhet? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	
S9	**Barne- og tvangsarbeid**				
	S9.1) Har selskapet en policy mot barne- og tvangsarbeid? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	
	S9.2) Hvis ja, gjelder policyen også leverandører? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	
S10	**Menneskerettigheter**				
	S10.1) Har selskapet en policy om opprettholdelse av menneskerettigheter? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	
	S10.2) Hvis ja, gjelder policyen også leverandører? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	

Basert på Nasdaq ESG Reporting Guide 2.0

1) Se bærekraftsnote 9.

Note 1 - ESG-indekser

ESG-indeks - Governance

#	Indikator	2022	2023	2024	GKs målformulering
G1	**Styremangfold**				
	G1.1) Andel kvinner i styret	40 %	43 %	43 %	Minimum 40 % av hvert kjønn.
	G1.2) Andel kvinnelige styreledere	0 %	0 %	0 %	
G2	**Styrets uavhengighet**				
	G2.1) Forbyr selskapets daglig leder å fungere som styreleder? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	
	G2.2) Andel styremedlemmer som er uavhengige	80 %	57 %	57 %	Over 50 % uavhengige styremedlemmer i konsernstyret.
G3	**Insentiver**				
	Blir ledere formelt insentivert av bærekraftsindikatorer? (ja/nei)	Nei	Nei	Nei	GK skal innføre prestasjonsbasert insentivordning for ESG-indikatorer og bærekraft.
G4	**Kollektive forhandlinger**				
	Andel ansatte i selskapet som er dekket av tariffavtale	100 %	100 %	100 %	
G5	**Leverandør code of conduct**				
	G5.1) Er selskapets leverandører pålagt å følge en adferdskode (code of conduct)? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	
	G5.2) Hvis ja, hvilken prosentandel av leverandørene har formelt bekreftet at de oppfyller koden?	50 %	50 %		100 % av selskapene i GKs leverandørregister skal bekrefte at de overholder vår leverandør code of conduct.
G6	**Etikk og anti-korrupsjon**				
	G6.1) Følger selskapet en etikk- og/eller antikorrupsjonspolicy? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	
	G6.2) Hvis ja, hvilken prosentandel av arbeidsstyrken har formelt bekreftet at de overholder retningslinjene?	70,1 %	73,0 %	72 %	100 % av arbeidsstyrken skal bekrefte at de overholder GKs etiske retningslinjer/code of conduct.
G7	**Personvern og datasikkerhet**				
	G7.1) Følger selskapet en policy for personvern og datasikkerhet? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	
	G7.2) Har selskapet iverksatt tiltak for å overholde GDPR-reglene? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	Alle ansatte, samt tredjeparter, skal bekrefte at de etterlever GKs policy for datasikkerhet og personvern.
G8	**ESG-rapportering**				
	G8.1) Publiserer selskapet en bærekraftsrapport? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	
	G8.2) Er bærekraftsdata inkludert i selskapets formelle rapportering til myndighetene? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	
G9	**Offentliggjøringspraksis**				
	G9.1) Leverer selskapet bærekraftsdata til et rammeverk for bærekraftrapportering? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	GK skal rapportere årlig progresjon på bærekraftsdata til UN Global Compact.
	G9.2) Fokuserer selskapet på spesifikke FN-mål for bærekraftig utvikling (SDG)? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	GK skal analysere hvilke bærekraftsmål vi kan bidra på.
	G9.3) Setter selskapet mål og rapporterer fremdriften for FNs bærekraftsmål? (ja/nei)	Ja	Ja	Ja	GK skal rapportere årlig progresjon på FNs bærekraftsmål.
G10	**Tredjepartsvurdering**				
	Blir selskapets bærekraftsrapportering verifisert av tredjepart? (ja/nei)	Nei	Ja	Ja	GKs datagrunnlag knyttet til bærekraft skal vurderes av uavhengig tredjepart.

2025082600523

Note 2 - Oppdaterte mål for reduksjon av klimagassutslipp

I forbindelse med selskapets valideringsprosess med Science Based Targets er klimamålsetningene oppdatert til:

GK forplikter seg til å redusere absolutte scope 1 og 2 klimagass-utslipp med 50 prosent innen 2030 fra basisår 2022.[1] GK Gruppen forplikter seg også til å redusere absolutte scope 3 klimagassutslipp med 55 prosent innenfor samme tidsramme.

Dette for å sikre at klimamålene er i tråd med vitenskapen, og for å harmonisere basisår og målår for formuleringene. Dette påvirker også målbanen. Det er forventet at målbanen må oppdateres i løpet av de neste fem årene, ved bedret metode, endret data-grunnlag eller andre endringer som dekkes av GKs retningslinjer for rekalkulering.

Note 3 - Klimagassregnskap, metode og underlag

Scope 1, 2 og kategorier i scope 3 hvor GK har utslipp og som er inkludert i årets klimagassregnskap samt metode.

Scope	Aktivitet	Kort beskrivelse av underlag og metode	Ekstrapolering
Scope 1	Biler og drivstofforbruk	Utslipp fra biler med fossilt drivstoff som eies eller leases av GK, samt drivstoff innkjøpt av selskapet. Der informasjon om drivstofforbruk ikke er tilgjengelig beregnes utslippet basert på kilometer kjørt per biltype.	Nei
	Oppvarming	Utslipp fra forbrenning av drivstoff til oppvarming.	Nei
Scope 2	Elektrisitet	Forbruk av elektrisitet i GKs leide kontorlokaler.	Nei
	Fjernvarme	Forbruk av fjernvarme i GKs leide kontorer.	Nei
	Fjernkjøling	Forbruk av fjernkjøling i GKs leide kontorer.	Nei
	Elektrisitet til biler	Forbruk av elektrisitet til elbiler i GKs eide eller leasede bilpark.	Nei
Scope 3	1. Innkjøpte produkter og tjenester	Forbruksbaserte (spend-baserte) beregninger basert på innkjøpsdata i Ignite. EPD-data for kanalnett.	Ja
	2. Anleggsmidler/Kapitalvarer	Forbruksbaserte (spend-baserte) beregninger basert på innkjøpsdata i Ignite.	Ja
	3. Utslipp relatert til energiproduksjon	Oppstrøms utslipp knyttet til innkjøpt energi i scope 1 og 2.	Nei
	4. Oppstrøms transport	Aktivitetsdata fra GKs største leverandører. Forbruksbaserte (spend-baserte) beregninger basert på innkjøpsdata i Ignite.	Ja
	5. Avfallshåndtering	Aktivitetsdata fra GKs kontorer.	Ja
	6 Forretningsreiser	Aktivitetsdata fra flyselskaper og hoteller GK har avtale med. Aktivitetsdata fra reiseregningssystem.	Nei
	7. Ansattes reiser til og fra jobb	Pendlingsundersøkelse.	Ja
	11. Bruk av solgte produkter	EPD data for energibruk i bruksfase (B6) eller energiberegning for nøkkelprodukter som bruker energi i bruksfase.	Ja
	12. Avhending av solgte produkter	EPD data for avhending av produktet ved endt levetid (fase C1-C4) eller vekt/materialberegninger for innkjøpte produkter. Aktivitetsdata fra produsentansvarsordning.	Ja
	13. Nedstrøms utleie	Aktivitetsdata for strømforbruk i GKs utleide arealer via GK Gruppen Eiendom AS.	Nei
	15. Investeringer	Scope 1 og 2 data for GKs eierandel i Piscada AS	Nei

1) Målgrensen inkluderer landrelaterte utslipp og removals fra råvarer til bioenergi.

2025082600524

Note 4 - Biogent CO2 og oppstrøms utslipp fra bioenergi

Klimagassregnskap kategorier		Biogent CO2			Biogent CO2 negative utslipp			Eksludert fra klimaregnskap og målformulering, tCO2			Netto utslipp av biogent CO2		
År		2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Scope 1 & 2	Scope 1	428,00	64,30	114,81	428,00	64,30	114,81	-	-	-	-	-	-
	Scope 2 lokasjonsbasert	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Scope 2 markedsbasert	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Scope 3	1. Innkjøpte produkter og tjenester	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2. Anleggsmidler/Kapitalvarer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	3. Utslipp relatert til energiproduksjon	83,25	1,87	23,43	-	-	-	83,25	1,87	23,43	83,25	1,87	23,43
	4. Oppstrøms transport	-			-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5. Avfallshåndtering	-			-	-	-	-	-	-	-	-	-
	6. Forretningsreiser	-			-	-	-	-	-	-	-	-	-
	7. Ansattes reiser til og fra jobb	-			-	-	-	-	-	-	-	-	-
	11. Bruk av solgte produkter	-			-	-	-	-	-	-	-	-	-
	12. Avhending av solgte produkter	-			-	-	-	-	-	-	-	-	-
	13. Nedstrøms utleie	-			-	-	-	-	-	-	-	-	-
	15. Investeringer	-			-	-	-	-	-	-	-	-	-

GKs målformulering for scope 1 og 2 inkluderer landrelaterte utslipp og negative utslipp fra råvarer til bioenergi. GKs målformulering for scope 3 inkluderer ikke oppstrøms utslipp knyttet til bioenergi.

Negative utslipp for biogent CO2: For biobaserte råvarer benyttes utslippsverdier basert på prinsippet om umiddelbar oksidasjon. Dette på grunn av at negative utslipp i materialproduksjon i form av biogent bundet karbon vil bli nullet ut når materialet forråtner eller forbrennes. For GK inkluderer dette biobaserte råvarer til biodiesel, og trevirke til pellets som forbrennes til oppvarming.

Oppstrøms utslipp fra bioenergi: Disse oppstrøms utslippene kommer fra produksjon og utvinning av råvarer til bioenergi, som for eksempel skogsdrift og transport av råvarene til produksjonssted.

2025082600525

Note 5 - Markedsbaserte utslipp

GK har rapportert markedsbaserte utslipp i års- og bærekraftsrapporten siden 2022, og utregningene er gjort siden 2019. Markedsbaserte beregninger benyttes kun for scope 2. GKs målformuleringer for scope 2 er knyttet til lokasjonsbasert metode.

Note 6 - Usikkerhet ved forbruksbaserte utslippsfaktorer

Det er benyttet forbruksbaserte utslippsfaktorer i beregningen av utslipp i GKs leverandørkjede. Forbruksbaserte utslippsfaktorer har høy grad av usikkerhet da det er flere usikkerhetsmomenter mellom faktiske utslipp og aktivitetsdata benyttet i beregning av utslipp, som direkte utslipp, sektor, målingen av sektorens økonomiske størrelse. Andre faktorer som bidrar til usikkerhet, er det faktum at utslippsfaktorene er basert på globale nivåer som ikke oppdateres hvert år og at svingninger i materialkostnader og valutakurser kan påvirke utfallet av beregningene.

Note 7 - Endringer i beregning av tallgrunnlaget for bilparken i GK i Sverige

Fram til 2023 har GK rapportert hybridbiler som en del av elektriske biler i bilparken. Bedre oppfølging og datagrunnlag har gjort det mulig å disaggregere disse kategoriene og rapportere på elbiler og hybridbiler separat. Målformuleringene på konsernnivå er knyttet til andel elektriske biler, og hybridbiler regnes ikke med i dette målet.

Note 8 - Organisasjon

GK-konsernet består av morselskapet GK Gruppen AS og datterselskapene GK Norge AS, Gunnar Karlsen Sverige AB og GK Danmark A/S. GK Gruppen AS eide også 50 prosent av GK Gruppen Eiendom AS frem til 30.06.2024. Datterselskapene i Norge, Sverige og Danmark har også datterselskaper. I tekster og tabeller benyttes, om ikke annet er presisert, benevnelser «GK» om hele konsernet, «GK Norge» om GK Norge AS med datterselskaper, «GK Sverige» om Gunnar Karlsen AB med datterselskaper og «GK Danmark» om GK Danmark A/S med datterselskaper.

Tall fra GK Gruppen Eiendom AS inngår i GK Gruppen for første halvår 2024.

Turnover regnes som frivillig turnover, dvs. medarbeidere som selv sier opp sin stilling.

Turnovergraden beregnes slik:

$$\frac{\text{Antall ansatte som selv sa opp sin stilling i løpet av året}}{(\text{antall ansatte ved begynnelsen av året} + \text{antall ansatte ved slutten av året})/2}$$

I GK Danmark er ikke prosjektengasjerte fagarbeidere tatt med i beregningene, da disse har en egen ansettelsesform som bl.a. innebærer at de i sine kontrakter kun har tre dagers oppsigelsestid.

Note 9 - Ledernivåer

Senior- og lederstillinger nivå 1 er definert som konsernledelse, firmaledelse og ledergrupper. Senior- og lederstillinger nivå 2 er definert som andre ledere med personal- eller resultatansvar.

Note 10 - Gjennomsnittslønn

Fram til 2022 er medialønn benyttet i beregningen av likelønn (Tabell 9). For å harmonisere rapporteringen opp mot kravene i den norske aktivitets- og redegjørelsesplikten (ARP) benyttes det fra 2023 tall for gjennomsnittslønn. På grunn av ulikheter i bl.a. markedslønnsnivå mellom land og valutakurser, beregnes og rapporteres gjennomsnittslønn for menn og kvinner per land i lokal valuta.

Note 11 - Aktivitets- og redegjørelsesplikt (ARP) i Norge

Fra 1. januar 2020 ble bedrifters aktivitets- og redegjørelsesplikt (ARP) på likestillingsområdet styrket i Norge. Alle norske arbeidsgivere, uansett størrelse, har plikt til å jobbe aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering på arbeidsplassen. Private virksomheter med flere enn 50 ansatte skal jobbe med likestilling og diskriminering gjennom en lovbestemt metode, herunder annethvert år kartlegge lønn og ufrivillig deltid (aktivitetsplikt) og redegjøre for likestilling i årsberetning/-rapport (redegjørelsesplikt).

Sum kontante ytelser utgjør fastlønn, uregelmessige tillegg, bonuser og overtidstillegg.

Hele redegjørelsen om kartlegging av lønn og ufrivillig deltid i GK Norge er publisert på GKs nettside.

Note 12 - F- og H-verdier

Entreprenørforeningen bygg og anlegg (EBA) utarbeider hvert år sykefraværsstatistikk på bakgrunn av tall innhentet fra sine medlemsbedrifter. EBAs gjennomsnittstall justeres årlig med utgangspunkt i statistikk for foregående år.

H1-verdi: Arbeidsulykker med fravær (H1) = Antall arbeidsulykker som er så alvorlige at de medfører minimum 1 hel dags fravær pr. 1 million arbeidede timer.

H2-verdi: Arbeidsrelaterte personskader med og uten fravær (H2) = Totalt antall skader (inkl. H1), inklusiv skader der tilrettelagt arbeid er benyttet / medisinsk behandling utført pr. 1 million arbeidede timer.

$$H = \frac{\text{arbeidsulykker} \times 1\,000\,000}{\text{totalt antall timer}}$$

F-verdi: Fraværsdager (F) = Fraværsomfanget, dvs. antall fraværsdager pga. skade pr. 1 million arbeidede timer.

$$F = \frac{\text{fraværsdager} \times 1\,000\,000}{\text{totalt antall timer}}$$

2025082600526

Note 13 - Nasdaq ESG Reporting Guide

Environmental data		Connections to Frameworks
E1. GhG Emissions	E1.1 **Total amount, in CO_2 equivalents, for Scope 1 (if applicable)** E1.2 **Total amount, in CO_2 equivalents, for Scope 2 (if applicable)** E1.3 **Total amount, in CO_2 equivalents, for Scope 3 (if applicable)**	▪ GRI: 305-1, 305-2, 305-3 ▪ UNGC: Principle 7 ▪ SASB: General Issue / GHG Emissions (See also: SASB Industry Standards) ▪ TCFD: Metrics & Targets (Disclosure B) Industry Standards)
E2. Emissions Intensity	E2.1 **Total GhG emissions per output scaling factor** E2.2 **Total non-GhG emissions per output scaling factor**	▪ GRI: 305-4 ▪ SDG: 13 ▪ UNGC: Principle 7, Principle 8 ▪ SASB: General Issue / GHG Emissions, Energy Management (See also: SASB Industry Standards)
E3. Energy Usage	E3.1 **Total amount of energy directly consumed** E3.2 **Total amount of energy indirectly consumed**	▪ GRI: 302-1, 302-2 ▪ SDG: 12 ▪ UNGC: Principle 7, Principle 8 ▪ SASB: General Issue / Energy Management (See also: SASB Industry Standards)
E4. Energy Intensity	**Total direct energy usage per output scaling factor**	▪ GRI: 302-3 ▪ SDG: 12 ▪ UNGC: Principle 7, Principle 8 ▪ SASB: General Issue / Energy Management (See also: SASB Industry Standards)
E5. Energy Mix	**Percentage: Energy usage by generation type**	▪ GRI: 302-1 ▪ SDG: 7 ▪ SASB: General Issue / Energy Management (See also: SASB Industry Standards)
E6. Water Usage	E6.1. **Total amount of water consumed** E6.2. **Total amount of water reclaimed**	▪ GRI: 303-5 ▪ SDG: 6 ▪ SASB: General Issue / Water & Wastewater Management (See also: SASB Industry Standards)
E7. Environmental Operations	E7.1. **Does your company follow a formal Environmental Policy? Yes, No** E7.2. **Does your company follow specific waste, water, energy, and/or recycling polices? Yes/No** E7.3. **Does your company use a recognized energy management system? Yes/No**	▪ GRI: 302-1, 302-2 ▪ SDG: 12 ▪ UNGC: Principle 7, Principle 8 ▪ SASB: General Issue / Energy Management (See also: SASB Industry Standards)
E8. Climate Oversight / Board	**Does your Board of Directors oversee and/or manage climate-related risks? Yes/No**	▪ GRI: 102-19, 102-20, 102-29, 102-30, 102-31 ▪ SASB: General Issue / Business Model Resilience, Systemic Risk Management (See also: SASB Industry Standards) ▪ TCFD: Governance (Disclosure A)
E9. Climate Oversight / Management	**Does your Senior Management Team oversee and/or manage climate-related risks? Yes/No**	▪ GRI: 102-19, 102-20, 102-29, 102-30, 102-31 ▪ SASB: General Issue / Business Model Resilience, Systemic Risk Management (See also: SASB Industry Standards) ▪ TCFD: Governance (Disclosure B)
E10. Climate Oversight / Management	**Total amount invested, annually, in climate-related infrastructure, resilience, and product development.**	▪ UNGC: Principle 9 ▪ SASB: General Issue / Physical Impacts of Climate Change, Business Model Resilience (See also: SASB ▪ Industry Standards) ▪ TCFD: Strategy (Disclosure A)

2025082600527

Note 13 - Nasdaq ESG Reporting Guide

Social data		Connections to Frameworks
S1. CEO Pay Ratio	S1.1. **Ratio: CEO total compensation to median FTE total compensation** S1.2. **Does your company report this metric in regulatory filings? Yes/No**	■ GRI: 102-38 ■ UNGC: Principle 6
S2. Gender Pay Ratio	E2.1 **Total GhG emissions per output scaling factor** E2.2 **Total non-GhG emissions per output scaling factor**	■ GRI: 405-2 ■ UNGC: Principle 6 ■ SASB: General Issue / Employee Engagement, Diversity & Inclusion (See also: SASB Industry Standards)
S3. Employee Turnover	S3.1. **Percentage: Year-over-year change for full-time employees** S3.2. **Percentage: Year-over-year change for part-time employees** S3.3. **Percentage: Year-over-year change for contractors and/or consultants**	■ GRI: 401-1b ■ UNGC: Principle 6 ■ SASB: General Issue / Labor Practices (See also: SASB Industry Standards)
S4. Gender Diversity	S4.1. **Percentage: Total enterprise headcount held by men and women** S4.2. **Percentage: Entry- and mid-level positions held by men and women** S4.3. **Percentage: Senior- and executive-level positions held by men and women**	■ GRI: 102-8, 405-1 ■ UNGC: Principle 6 ■ SASB: General Issue / Employee Engagement, Diversity & Inclusion (See also: SASB Industry Standards)
S5. Temporary Worker Ratio	S5.1. **Percentage: Total enterprise headcount held by part-time employees** S5.2. **Percentage: Total enterprise headcount held by contractors and/or consultants**	■ GRI: 102-8 ■ UNGC: Principle 6
S6. Non-Discrimination	**Does your company follow a sexual harassment and/or non-discrimination policy? Yes/No**	■ GRI: 103-2 (See also: GRI 406: Non-Discrimination 2016) ■ UNGC: Principle 6 ■ SASB: General Issue / Employee Engagement, Diversity & Inclusion (See also: SASB Industry Standards)
S7. Injury Rate	**Percentage: Frequency of injury events relative to total workforce time**	■ GRI: 403-9 ■ SDG: 3 ■ SASB: General Issue / Employee Health & Safety (See also: SASB Industry Standards)
S8. Global Health & Safety	**Does your company follow an occupational health and/or global health & safety policy? Yes/No**	■ GRI: 103-2 (See also: GRI 403: Occupational Heath & Safety 2018) ■ SDG: 3 ■ SASB: General Issue / Employee Health & Safety (See also: SASB Industry Standards)
S9. Child & Forced Labor	S9.1. **Does your company follow a child and/or forced labor policy? Yes/No** S9.2. **If yes, does your child and/or forced labor policy See also: cover suppliers and vendors? Yes/No**	■ GRI: 103-2 (See also: GRI 408: Child Labor 2016, GRI 409: Forced or Compulsory Labor, and GRI 414: Supplier Social Assessment 2016) ■ SDG: 8 ■ UNGC: Principle 4,5 ■ SASB: General Issue / Labor Practices (See also: SASB Industry Standards)
S10. Human Rights	S10.1. **Does your company follow a human rights policy? Yes/No** S10.2. **If yes, does your human rights policy See also: cover suppliers and vendors? Yes/No**	■ GRI: 103-2 (See also: GRI 412: Human Rights Assessment 2016 & GRI 414: Supplier Social Assessment 2016) ■ SDG: 4, 10, 16 ■ UNGC: Principle 1, 2 ■ SASB: General Issue / Human Rights & Community Relations (See also: SASB Industry Standards)

2025082600528

Note 13 - Nasdaq ESG Reporting Guide

Governance metrics		Connections to Frameworks
G1. Board Diversity	G1.1. **Percentage: Total board seats occupied by women (as compared to men)** G1.2. **Percentage: Committee chairs occupied by women (as compared to men)**	■ GRI: 405-1 ■ SDG: 10 ■ SASB: General Issue / Employee Engagement, Diversity & Inclusion (See also: SASB Industry Standards)
G2. Board Independence	G2.1. **Does company prohibit CEO from serving as board chair? Yes/No** G2.2. **Percentage: Total board seats occupied by independents**	■ GRI: 102-23, 102-22
G3. Incentivized Pay	**Are executives formally incentivized to perform on sustainability? Yes/No**	■ GRI: 102-35
G4. Collective Bargaining	**Percentage: Total enterprise headcount covered by collective bargaining agreement(s)**	■ GRI: 102-41 ■ SDG: 8 ■ UNGC: Principle 3 ■ SASB: General Issue / Labor Practices (See also: SASB Industry Standards)
G5. Supplier Code of Conduct	G5.1. **Are your vendors or suppliers required to follow a Code of Conduct? Yes/ No** G5.2. **If yes, what percentage of your suppliers have formally certified their compliance with the code?**	■ GRI: 102-16, 103-2 (See also: GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016 & GRI 414: Supplier Social Assessment 2016) ■ SDG: 12 ■ UNGC: Principle 2, 3, 4, 8 ■ SASB: General Issue / Supply Chain Management (See also: SASB Industry Standards)
G6. Ethics & Anti-Corruption	G6.1. **Does your company follow an Ethics and/or Anti-Corruption policy? Yes/No** G6.2. **If yes, what percentage of your workforce has formally certified its compliance with the policy?**	■ GRI: 102-16, 103-2 (See also: GRI 205: Anti-Corruption 2016) ■ SDG: 16 ■ UNGC: Principle 10
G7. Data Privacy	G7.1. **Does your company follow a Data Privacy policy? Yes/No** G7.2. **Has your company taken steps to comply with GDPR rules? Yes/No**	■ GRI: 418 Customer Privacy 2016 ■ SASB: General Issue / Customer Privacy, Data Security (See also: SASB Industry Standards)
G8. ESG Reporting	G8.1. **Does your company publish a sustainability report? Yes/No** G8.2. **Is sustainability data included in your regulatory filings? Yes/No**	■ UNGC: Principle 8
G9. Disclosure Practices	G9.1. **Does your company provide sustainability data to sustainability reporting frameworks? Yes/No** G9.2. **Does your company focus on specific UN Sustainable Development Goals (SDGs)? Yes/No** G9.3. **Does your company set targets and report progress on the UN SDGs? Yes/No**	■ UNGC: Principle 8
G10. External Assurance	**Are your sustainability disclosures assured or validated by a third party? Yes/No**	■ GRI: 102-56 ■ UNGC: Principle 8

EY
Shape the future with confidence

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Stortorvet 7, 0155 Oslo
Postboks 1156 Sentrum, Oslo Norway

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS ATTESTASJONSUTTALELSE

Til styret i GK Gruppen AS

Omfang

Vi er engasjert av GK Gruppen AS for å utføre et attestasjonsoppdrag, som skal gi moderat sikkerhet slik det er definert i de internasjonale standardene for attestasjonsoppdrag for å avgi en uttalelse om GK Gruppen AS' rapportering på klimagasser for året 2024 som definert og spesifisert i tabell navngitt «Tabell 3: GKs egne klimagassutslipp (tCO_2e)» i GK Gruppen AS' årsrapport 2024 side 43 ("Saksforholdet") for rapporteringsåret avsluttet 31. desember 2024.

Vi har ikke utført andre attestasjonshandlinger enn det som er nevnt i avsnittet over og som beskriver omfanget av vårt oppdrag, og vi uttaler oss følgelig ikke om øvrig informasjon inkludert i årsrapporten.

Kriterier brukt av GK Gruppen AS

I utarbeidelsen av Saksforholdet har GK Gruppen AS brukt definisjonene for scope 1, scope 2 og de ulike scope 3-kategoriene utarbeidet av Greenhouse Gas Corporate Standard ("Kriteriene"). Kriteriene ligger på ghgprotocol.org og er tilgjengelige for alle. Disse Kriteriene ble spesielt utformet for selskaper og andre organisasjoner som utarbeider oversikt over klimagassutslipp på bedriftsnivå, og følgelig vil denne informasjonen trolig ikke egne seg for andre formål.

GK Gruppen AS' ansvar

Styret og konsernsjef (ledelsen) er ansvarlig for valget av Kriteriene og for at Saksforholdet i det alt vesentlige er presentert i henhold til disse Kriteriene. Dette ansvaret omfatter det å etablere og vedlikeholde interne kontroller, opprettholde tilstrekkelige journaler og lage estimater som er relevante for utarbeidelsen av Saksforholdet, slik at det ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som resultat av misligheter eller feil.

EYs ansvar

Vårt ansvar er å avgi en uttalelse om Saksforholdet basert på de bevisene vi har innhentet.

Vi har utført vårt arbeid i samsvar med *ISAE 3410- "Attestasjonsoppdrag om klimagassrapporter "*. Standarden krever at vi planlegger og utfører handlinger for å oppnå moderat sikkerhet for at Saksforholdet i det vesentlige er presentert i henhold til Kriteriene, og utarbeider en rapport. Type, tidspunkt for og omfang av handlingene er valgt ut fra vårt skjønn, herunder en vurdering av risikoen for vesentlig feilinformasjon, enten som resultat av misligheter eller feil.

Etter vår oppfatning er innhentet bevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår attestasjonsuttalelse.

Vår uavhengighet og kvalitetskontroll

Vi er uavhengige av selskapet og konsernet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene.

EY følger også International Standard on Quality Management 1 *Kvalitetskontroll for revisjonsfirmaer som utfører revisjon og forenklet revisorkontroll av regnskaper samt andre attestasjonsoppdrag og beslektede*

EY
Shape the future with confidence

tjenester, og har følgelig et omfattende system av kvalitetskontroll inkludert dokumenterte retningslinjer og prosedyrer for å overholde etiske krav, profesjonelle standarder og relevante lover og regler.

Beskrivelse av utførte handlinger

Handlingene som utføres på et attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet varierer med hensyn til type og tidspunkt og er mindre omfattende enn for et tilsvarende oppdrag som skal gi betryggende sikkerhet. Sikkerheten i et attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet er derfor vesentlige lavere enn hva som ville ha vært oppnådd i et oppdrag med betryggende sikkerhet. Våre handlinger ble utformet for å gi moderat sikkerhet som vi baserer vår uttalelse på og gir ikke alle de bevisene som påkreves for å gi en betryggende grad av sikkerhet.

Selv om vi har vurdert effektiviteten i ledelsens interne kontroller når vi har bestemt type og omfang av våre handlinger, er vårt attestasjonsoppdrag ikke utformet for å avgi sikkerhet for interne kontroller. Våre handlinger omfattet ikke tester av kontroller eller prosedyrer for å kontrollere korrekte summer eller beregninger av data i IT-systemer.

Kvantifiseringsprosessen for klimagassutslipp er forbundet med vitenskapelig usikkerhet på grunn av manglende kunnskap om målingen av klimagass. Dessuten er kvantifiseringen av klimagass gjenstand for usikkerhet med hensyn til estimering (eller måling) som et resultat av målings- og beregningsprosessene som brukes for å kvantifisere utslipp innenfor grensene av eksisterende vitenskapelig kunnskap.

Et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet omfatter forespørsler, primært til personer som er ansvarlige for å utarbeide Saksforholdet og relatert informasjon, og å bruke analyser og andre relevante handlinger.

Våre handlinger inkluderer:

- Intervjuer med nøkkelpersoner for å forstå selskapets rapporteringsprosess for å innhente informasjon, utarbeide og rapportere Saksforholdet i rapporteringsperioden
- Test på stikkprøvebasis beregningskriteriene mot metodene skissert i Kriteriene
- Analyse av data knyttet til Saksforholdet
- Sammenligning, på stikkprøvebasis, mot underliggende kildedata knyttet til Saksforholdet

Etter vår mening gir våre handlinger tilstrekkelig grunnlag for vår uttalelse. Vi har også utført andre handlinger vi vurderte som nødvendige etter forholdene.

Uttalelse

Basert på utførte handlinger og innhentet bevis, kjenner vi ikke til vesentlige endringer som burde gjøres i Saksforholdet for rapporteringsåret avsluttet 31. desember 2024 for at det skal være presentert i henhold til Kriteriene.

Oslo, 30. april 2025
ERNST & YOUNG AS

Tore Sørlie
statsautorisert revisor

Årsregnskap og noter konsern

20250826005311

Innhold

78 Resultatregnskap

79 Balanse

81 Kontantstrøm

82 Note 1 - Regnskapsprinsipper

86 Note 2 - Driftsinntekter

86 Note 3 - Anleggskontrakter

86 Note 4 - Forsknings- og utviklingsaktiviteter

87 Note 5 - Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser m.m.

87 Note 6 - Pensjon

88 Note 7 - Transaksjoner med nærstående parter

89 Note 8 - Finansposter

89 Note 9 - Skatt

90 Note 10 - Immaterielle eiendeler

91 Note 11 - Varige driftsmidler

92 Note 12 - Tilknyttet selskap

92 Note 13 - Aksjer og andeler i andre foretak m.v.

92 Note 14 - Fordringer med forfall senere enn ett år

92 Note 15 - Varelager

93 Note 16 - Kundefordringer

93 Note 17 - Andre kortsiktige fordringer

93 Note 18 - Bankinnskudd og bundne midler

93 Note 19 - Egenkapital

94 Note 20 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

94 Note 21 - Gjeld til kredittinstitusjoner

95 Note 22 - Annen langsiktig gjeld

95 Note 23 - Annen kortsiktig gjeld

95 Note 24 - Betingede utfall

95 Note 25 - Hendelser etter balansedagen

2025082600532

Resultatregnskap 01.01.-31.12.

NOK 1000	Note	2024	2023
Driftsinntekter og driftskostnader			
Salgsinntekt	2, 3	6 642 636	6 519 828
Annen driftsinntekt	2	37 840	16 398
Sum driftsinntekter		**6 680 476**	**6 536 227**
Varekostnad	3	3 317 600	3 276 206
Lønnskostnad	4, 5, 6, 7	2 497 721	2 435 700
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	10, 11	61 235	59 703
Nedskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	10, 11	597	0
Annen driftskostnad	5, 7, 11	793 145	723 613
Sum driftskostnader		**6 670 299**	**6 495 222**
Driftsresultat		**10 177**	**41 005**
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt		7 404	6 327
Finansinntekt	8	3 553	2 674
Rentekostnad		7 564	13 645
Finanskostnad	8	13 057	16 303
Resultat av finansposter		**-9 664**	**-20 948**
Resultat før skattekostnad		**513**	**20 057**
Skattekostnad	9	16 605	8 645
Årsresultat		**-16 091**	**11 412**
Minoritetens andel	19	-343	-4 840
Årsresultat etter minoritetsandel		**-15 748**	**16 253**

2025082600533

Balanse

NOK 1000	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling	10	30 277	31 728
Utsatt skattefordel	9	10 216	9 260
Goodwill	10	6 161	9 197
Andre immaterielle eiendeler	10	86 524	86 551
Sum immaterielle eiendeler		**133 179**	**136 735**
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	11	646	61 197
Maskiner og anlegg	11, 21	7 605	9 144
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	11	7 950	12 432
Påkostning leide lokaler	11	11 991	15 141
Sum varige driftsmidler		**28 191**	**97 913**
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i tilknyttet selskap	12	19 671	26 681
Investeringer i aksjer og andeler	13	180	172
Andre langsiktige fordringer	7, 14	25 694	3 187
Sum finansielle anleggsmidler		**45 546**	**30 041**
Sum anleggsmidler		**206 916**	**264 689**

NOK 1000	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Omløpsmidler			
Varelager	15, 21	42 664	41 514
Fordringer			
Kundefordringer	3, 16, 21	1 393 306	1 547 782
Andre kortsiktige fordringer	17	117 332	133 603
Sum kortsiktige fordringer		**1 510 638**	**1 681 386**
Markedsbaserte aksjer og andre finansielle instrumenter	13	240	240
Bankinnskudd, kontanter o.l.	18	78 277	72 590
Sum omløpsmidler		**1 631 820**	**1 795 730**
Sum eiendeler		**1 838 736**	**2 060 419**

2025082600534

Balanse

NOK 1000	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	19, 20	98 274	98 274
Overkurs	19	150 617	150 617
Annen innskutt egenkapital	19	24 904	24 904
Sum innskutt egenkapital		**273 795**	**273 795**
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	19	57 647	79 501
Sum opptjent egenkapital		**57 647**	**79 501**
Minoritetsinteresser	19	0	13 003
Sum egenkapital	**19**	**331 442**	**366 299**

NOK 1000	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Gjeld			
Avsetning for langsiktige forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	6	10 617	303
Utsatt skatt	9	74 157	58 416
Sum avsetning for langsiktige forpliktelser		**84 774**	**58 720**
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	21	0	19 300
Annen langsiktig gjeld	7, 22	14 664	20 100
Sum annen langsiktig gjeld		**14 664**	**39 400**
Kortsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	21	0	134 232
Leverandørgjeld		670 726	545 458
Betalbar skatt	9	0	11
Skyldig offentlige avgifter		263 726	298 723
Annen kortsiktig gjeld	3, 23	473 404	617 575
Sum kortsiktig gjeld		**1 407 856**	**1 595 999**
Sum gjeld		**1 507 294**	**1 694 120**
Sum egenkapital og gjeld		**1 838 736**	**2 060 419**

30. april 2025
Oslo, Norge

John-Erik Karlsen	Elizabeth Karlsen	Christopher Karlsen	Sturla Magnus	Hildegunn Naas-Bibow	Jill Akselsen	Finn Ivar Marum	Kim R. Lisø
Styreleder	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Konsernsjef

2025082600535

Kontantstrøm

NOK 1000	Note	2024	2023
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		513	20 057
Periodens betalte skatt	9	214	-1 787
Tap(+) / gevinst(-) ved salg av anleggsmidler	11	-3 047	-3 658
Tap(+) / gevinst(-) ved salg av datterselskap		-1 792	0
Tap(+) / gevinst(-) ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		500	0
Ordinære avskrivninger	10, 11	61 235	59 703
Nedskrivning anleggsmidler	10, 11	597	0
Endring i varelager	15	-1 014	-1 649
Endring i kundefordringer	16	167 751	-142 022
Endring i leverandørgjeld		121 591	-109 696
Resultatandel fra tilknyttet selskap	12	7 010	10 771
Endring i andre tidsavgrensningsposter		-157 739	23 510
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		**195 820**	**-144 772**
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Salg av varige driftsmidler	11	3 702	4 651
Kjøp av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	10, 11	-47 529	-51 018
Salg av aksjer og andeler i andre foretak	12	0	416
Kjøp av aksjer og andeler i andre foretak		-426	-10 511
Salg av datterselskaper		4 419	0
Inn-/ utbetalinger ved utlån		-15 937	0
Endringer i andre investeringer		-172	1 088
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		**-55 943**	**-55 373**

NOK 1000	Note	2024	2023
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Opptak av lån	7	0	6 000
Nedbetaling av lån		0	-623
Endring i trekk av kassekredittrammen		-134 232	134 232
Nedbetaling av aksjonærlån		0	-10 399
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		**-134 232**	**129 210**
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		**5 645**	**-70 936**
Effekt av valutakursdifferanser på kontanter og kontantekvivalenter		43	353
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		72 590	143 173
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		**78 277**	**72 590**

2025082600536

Noter

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Konsolideringsprinsipper
Konsernregnskapet presenterer samlet økonomisk stilling, resultat av årets virksomhet og kontantstrømmer for morselskapet GK Gruppen AS og tilhørende datterselskaper. Datterselskaper er alle enheter som konsernet har bestemmende innflytelse over. Bestemmende innflytelse oppnås normalt når konsernet eier mer enn 50% av aksjene i selskapet, og konsernet er i stand til å utøve faktisk kontroll over selskapet. Ved eierandel under 50%, kan bestemmende innflytelse oppnås ved at det foreligger aksjonæravtale som gir kontroll.

Minoritetsinteresser inngår i konsernets egenkapital. Transaksjoner og mellomværende mellom selskapene i konsernet er eliminert. Konsernregnskapet er utarbeidet etter ensartede prinsipper, ved at datterselskapene følger de samme regnskapsprinsipper som morselskapet. Datterselskaper konsolideres fra det tidspunkt kontroll er oppnådd i konsernet og frem til det tidspunkt kontroll eventuelt opphører.

Oppkjøpsmetoden benyttes ved regnskapsføring av virksomhetssammenslutninger. Selskaper som er kjøpt eller solgt i løpet av året inkluderes i konsernregnskapet fra det tidspunktet kontroll oppnås og inntil kontroll opphører.

Ved kjøp av datterselskaper elimineres kostprisen på aksjer i morselskapet mot egenkapitalen i datterselskapet på oppkjøpstidspunktet. Forskjellen mellom kostpris og netto bokført verdi av eiendeler i datterselskapet på oppkjøpstidspunktet tillegges de eiendeler merverdien knytter seg til innenfor markedsverdien av disse eiendelene. Den del av kostpris som ikke kan tillegges spesifikke eiendeler, representerer goodwill. Goodwill avskrives lineært over antatt økonomisk levetid. Dersom den økonomiske levetiden for goodwill ikke kan anslås pålitelig, avskrives goodwill over maksimalt ti år. Nedskriving av goodwill reverseres ikke.

Tilknyttede selskaper er enheter hvor konsernet har betydelig, men ikke bestemmende innflytelse, over den finansielle og operasjonelle styringen (normalt ved eierandel på mellom 20% og 50%). Konsernregnskapet inkluderer konsernets andel av resultat fra tilknyttede selskaper regnskapsført etter egenkapitalmetoden fra det tidspunktet betydelig innflytelse oppnås og inntil slik innflytelse opphører. Når konsernets tapsandel overstiger investeringen i et tilknyttet selskap, reduseres konsernets balanseførte verdi til null og ytterligere tap bokføres ikke med mindre konsernet har en forpliktelse til å dekke dette tapet.

Bruk av estimater
Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen under utarbeidelsen av årsregnskapet i tråd med god regnskapsskikk.

Tilvirkningskontrakter innregnet over tid
GKs virksomhet består i stor grad av utførelse av prosjekter med inntektsføring som innregnes over tid. Inntektsføring over tid baseres på estimater og vurderinger som er foretatt etter ledelsens beste skjønn.

Estimatene med størst påvirkning på inntektsføring knytter seg til vurdering av sluttprognose, fremdrift, variabelt vederlag og eventuelle tvister eller uenigheter med oppdragsgiver. Vurderingenes omfang og kompleksitet medfører at faktisk dekningsbidrag ved prosjektenes avslutning kan avvike fra de vurderinger som er gjort ved årsslutt.

Dekningsgrad i prosjektene vurderes ved hver regnskapsperiode etter et beste estimat basert på ledelsens skjønn og erfaring. Konsernets prinsipp er å ta en lavere andel av forventet inntekt i begynnelsen av prosjektet når usikkerheten er størst, og en tilsvarende høyere andel av forventet inntekt mot slutten av prosjektet. Formålet er inntektsføring i tråd med god regnskapsskikk, og betingede eiendeler. Vurderingen av dekningsgraden vil påvirke inntektsføringen i perioden.

Fremdrift vurderes etter input- eller output-metoden, avhengig av kontraktene. Fremdrift er et estimat, og vil påvirke periodisering på prosjekter som inntektsføres over tid.

Variabelt vederlag er et estimat som inngår i forventet transaksjonspris, og er vanlig i tilvirkningskontrakter. Konsernets prinsipp er å innregne variabelt vederlag i transaksjonsprisen etter et forsiktig beste estimat når det er rimelig sikkert at det ikke vil reverseres. Vurderingen av variabelt vederlag påvirker fremdriftsvurderingen i de tilfellene man har en outputbasert fremdriftsmåling og estimert dekningsgrad i prosjektene.

Tvister og uenigheter med kontraktsmotpart innregnes etter et forsiktig beste estimat i konsernregnskapet.

2025082600537

Goodwill
Goodwill avskrives lineært over antatt økonomisk levetid. Vurdering av om goodwill må nedskrives krever et estimat av gjenvinnbart beløp. Ved årsslutt er gjenvinnbart beløp basert på bruksverdien til de kontantgenererende enhetene som goodwill er allokert til. Bruksverdiberegningen krever at ledelsen estimerer fremtidige kontantstrømmer som forventes å oppstå fra den kontantgenererende enheten og en passende diskonteringsrente for å beregne nåverdi.

Valuta
Konsernets presentasjonsvaluta er norske kroner, som også er presentasjonsvaluta og funksjonell valuta for morselskapet.

Transaksjoner i andre valutaer enn den funksjonelle valutaen
Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til kursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til funksjonell valuta ved å benytte balansedagens kurs. Ikke-pengeposter som måles til historisk kurs uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til funksjonell valuta ved å benytte valutakursen på transaksjonstidspunktet. Ikke-pengeposter som måles til virkelig verdi uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til valutakursen fastsatt på måletidspunktet. Valutakursendringer resultatføres løpende i regnskapsperioden under andre finansposter.

Valutaeffekter i konsolideringen
Balansen til datterselskaper med en annen funksjonell valuta enn norske kroner omregnes til valutakursen ved regnskapsårets slutt, mens resultatregnskapet omregnes til den årlige gjennomsnittskursen. Valutakursdifferansene som oppstår som følge av omregningen, føres direkte mot egenkapitalen. Ved salg eller annen avhendelse av et utenlandsk selskap resultatføres den påløpte akkumulerte omregningsdifferansen sammen med gevinst eller tap som følge av salget eller avhendelsen.

Salgsinntekter
Konsernet er en ledende totalteknisk entreprenør og servicepartner som sørger for at bygg fungerer optimalt gjennom hele livsløpet. Konsernet bidrar til energieffektive løsninger i nye, så vel som eksisterende bygninger og jobber med alt fra rådgivning og design til installasjon, drift og service. Konsernets tjenester inkluderer enfaglig, flerfaglig og totalteknisk entreprise, teknisk drift, service og vedlikehold samt energirådgivning og -ledelse.

Langsiktige tilvirkningsprosjekter
Inntekter fra salg av entrepriseprosjekter resultatføres i takt med prosjektets fullføringsgrad, når utfallet av transaksjonen kan estimeres på en pålitelig måte. Leveringsforpliktelsen i en tilvirkningskontrakt blir vanligvis overført til kunden over tid, og prosjektinntekter innregnes i resultatet løpende i takt med fullføringsgraden og estimert transaksjonspris for leveringsforpliktelsene.

Progresjon i leveringsforpliktelsen (fullføringsgraden) beregnes som utført produksjon i forhold til avtalt produksjon. Det benyttes inputbasert vurdering av fullføringsgrad. Inputbasert beregning av ferdigstillelsesgrad tar utgangspunkt i påløpte kostnader på balansedagen i forhold til estimerte totalkostnader i leveringsforpliktelsen. Det gjøres en overordnet rimelighetsvurdering av ferdigstillelsesgraden mot kjente faktorer for å sikre at denne ikke ville blitt vesentlig annerledes ved bruk av en annen metode. Metoden som benyttes er vurdert å gi det beste estimatet på fullføring i prosjektene basert på de observerbare faktorene som er tilgjengelig i prosjektet på rapporteringstidspunktet.

Transaksjonsprisen inkluderer både faste og variable elementer. Variabelt vederlag inkluderes i forventet transaksjonspris etter et forsiktig beste estimat når det er rimelig sikkert at det ikke vil reverseres.

Når transaksjonens utfall ikke kan estimeres pålitelig, vil kun inntekter tilsvarende påløpte prosjektkostnader inntektsføres. I den perioden det blir identifisert at et prosjekt vil gi et negativt resultat, vil det estimerte tapet på kontrakten bli resultatført i sin helhet. Det gjøres avsetninger for konstaterte og påregnelige garantiarbeider.

Salg av tjenester
Forventet vederlag for teknisk drift, service, vedlikehold og energirådgivning og -ledelse inntektsføres over tid da kunden mottar og forbruker fordelene ved foretakets ytelser etter hvert som leveringsforpliktelsen oppfylles. Fremdrift i denne typen kontrakter måles etter en inputbasert metode (f.eks. antall timer). Dette vurderes som et godt estimat på overføring av tjenesten til kunden da innsatsfaktorene i prosjektene er målbare og påløper jevnt i forhold til overlevering av leveringsforpliktelsen.

Salg av varer
Inntekter fra salg av varer resultatføres når levering har funnet sted og det vesentligste av risiko og avkastning er overført.

2025082600538

Skatt
Skattekostnad består av betalbar skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt/skattefordel er beregnet på alle forskjeller mellom regnskapsmessig og skattemessig verdier på eiendeler og gjeld. Utsatt skatt er beregnet med gjeldende skattesats på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

Betalbar skatt og utsatt skatt er regnskapsført direkte mot egenkapitalen i den grad skattepostene relaterer seg til poster ført direkte mot egenkapitalen.

Utsatt skatt på merverdier i forbindelse med oppkjøp av datterselskap blir ikke utlignet.

Klassifisering og vurdering av balanseposter
Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelses-tidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggs-middel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, fratrukket av- og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Forskning og utvikling
Utgifter til utvikling balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immaterielle eiendel og utgiftene kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid. Utgifter til forskning kostnadsføres løpende.

Varige driftsmidler
Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlets forventede levetid. Vesent-lige driftsmidler som består av betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen forventes å generere. Nedskrivninger reverseres når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Leasing/leieavtaler
Driftsmidler finansiert med finansiell leasing aktiveres og avskrives over driftsmiddelets gjenværende levetid. Gjelden klassifiseres som langsiktig gjeld og rentekostnadene som finanskostnader. Leieavtaler som i henhold til god regnskapsskikk ikke er å anse som finansiell leasing kostnadsføres løpende under driftskostnader.

Tilknyttet selskap
Konsernets eierandeler i tilknyttede selskaper bokføres første gang til kostpris og rapporteres deretter etter egenkapitalmetoden. Tilknyttede selskaper er selskaper hvor konsernet har betydelig innflytelse. Investeringer i tilknyttede selskaper balanseføres til anskaffelseskost, med tillegg av eventuelle endringer i konsernets andel av det tilknyttede selskapets netto eiendeler. Resultatet reflekterer konsernets andel av resultatet til de tilknyttede selskapene.

Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan antas å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Ytterligere tap etter at investeringen er redusert til null avsettes kun i den grad konsernet har en rettslig eller selvforskyldt forpliktelse til å dekke tapene. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Varebeholdninger
Varelager balanseføres til det laveste av anskaffelseskost og netto salgspris. Netto salgspris er estimert salgspris ved ordinær drift etter fradrag for beregnede nødvendige utgifter for gjennomføring av salget. Anskaffelseskost tilordnes ved bruk av FIFO-metoden og inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varene og kostnader for å bringe varene til nåværende tilstand og plassering. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det foretas nedskriving for påregnelig ukurans.

Fordringer
Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en estimert avsetning for å dekke antatt tap på krav.

2025082600539

Kortsiktige plasseringer
Kortsiktige plasseringer (aksjer og andeler vurdert som omløpsmidler) vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi på balansedagen. Mottatt utbytte og andre utdelinger fra selskapene inntektsføres som annen finansinntekt.

Pensjoner

Innskuddsbaserte pensjonsordninger
Innskuddsbaserte pensjonsordninger kostnadsføres etter hvert som de påløper.

Ytelsesbaserte pensjonsordninger
Ytelsesbaserte pensjonsordninger, vurderes til nåverdien av de fremtidige pensjonsytelser som regnskapsmessig anses opptjent på balansedagen. Pensjonsmidler vurderes til virkelig verdi.

Endring i ytelsesbaserte pensjonsforpliktelser som skyldes endringer i pensjonsplaner, fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid. Eventuelle planendringsgevinster som oppstår i forbindelse med ubetingede planendringer benyttes til å redusere ikke-innregnede estimatavvik. Pensjonsopptjening, rentekostnad og forventet avkastning for gjenværende del av regnskapsperioden fastsettes basert på forutsetninger per planendringstidspunkt.

Akkumulert virkning av estimatendringer og endringer i finansielle og aktuarielle forutsetninger (aktuarielle gevinster og tap) under 10% av det som er størst av pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidlene ved begynnelsen av året innregnes ikke. Når den akkumulerte virkningen er over 10%-grensen ved årets begynnelse, resultatføres det overskytende over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid. Periodens netto pensjonskostnad klassifiseres som lønns- og personalkostnader.

Gevinster eller tap som oppstår i forbindelse med oppgjør eller vesentlig avkortning av pensjonsordninger resultatføres ved oppgjøret eller avkortningen. Pensjonsopptjening, rentekostnad og forventet avkastning for gjenværende del av regnskapsperioden fastsettes basert på forutsetninger per avkortningstidspunkt.

GK Gruppen AS har en ytelsesbasert pensjonsordning som er sikret med bankinnskudd.

Kontantstrømoppstilling
Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Hendelser etter balansedagen
Hendelser etter balansedagen som tilfører selskapet ny informasjon om forhold som eksisterte på balansedagen, og som underbygger en fornyet vurdering av en eiendels- eller gjeldspost, er ført i årsregnskapet. Hendelser etter balansedagen som ikke påvirker konsernets finansielle stilling ved utgangen av rapporteringsperioden, men som vil påvirke konsernets finansielle stilling i fremtiden, opplyses dersom de er vesentlige.

2025082600540

Note 2 - Driftsinntekter

Forretningsområde

NOK 1000	2024	2023
Ventilasjon, kulde og byggautomasjon	4 568 713	4 611 781
Rørleggervirksomhet	1 312 871	1 385 209
Elektrovirksomhet	761 052	505 703
Eiendomsdrift	0	17 134
Sum salgsinntekt	**6 642 636**	**6 519 828**

Geografisk fordeling av salgsinntekter

NOK 1000	2024	2023
Norge	4 719 298	4 371 133
Sverige	1 184 556	1 525 825
Danmark	738 782	622 870
Sum salgsinntekt	**6 642 636**	**6 519 828**

Annen driftsinntekt består hovedsakelig av inntekt fra en vedlikeholdskontrakt for en teknisk installasjon, husleieinntekter fra eksterne fremleietakere, samt gevinst ved salg av anleggsmidler.

Note 3 - Anleggskontrakter

NOK 1000	2024	2023
Inntektsført på igangværende prosjekter	6 770 935	6 961 876
Kostnader knyttet til opptjent inntekt	5 922 514	6 217 107
Netto resultatført på igangværende prosjekter	**848 421**	**744 769**
Opptjente ikke fakturerte inntekter på igangværende anleggskontrakter inkludert i kundefordringer	346 948	277 422
Forskuddsfakturert produksjon inkludert i annen kortsiktig gjeld	166 532	313 790
Gjenværende produksjon i tapsprosjekter	18 880	18 028

Note 4 - Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Innvilget eller mottatt offentlig tilskudd til forsknings- og utviklingsaktiviteter

NOK 1000	2024	2023
SkatteFUNN for GK Norge AS	1 154	2 237
Sum resultatført	**1 154**	**2 237**

NOK 1000	2024	2023
Mottatt	1 154	1 398
Innvilget, men ikke mottatt	0	840
Sum tilskudd	**1 154**	**2 237**

2025082600541

Note 5 - Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader

NOK 1000	2024	2023
Lønn	1 899 991	1 858 352
Arbeidsgiveravgift	324 453	323 845
Pensjonskostnader	165 856	146 079
Annen personalkostnad	107 421	107 424
Sum	**2 497 721**	**2 435 700**
Antall årsverk pr. 31.12.	2 721	2 866

Lønn og godtgjørelse til konsernsjef og konsernstyret

NOK 1000	Lønn	Bonus	Pensjons-kostnader	Annen godt-gjørelse	Sum
Konsernsjef	4 981	1 236	2 431	207	**8 856**
Konsernstyret (utbetalt styrehonorar)				1 750	**1 750**

Selskapet har inngått en egen pensjonsavtale med konsernsjefen. Konsernsjefen er også med i den ordinære kollektive ordningen. I tillegg er det avtalt 12 måneder etterlønn ved fratredelse. Det er ikke ytet lån til konsernsjefen eller konsernstyrets medlemmer. Se note 6 for ytterligere informasjon om pensjonsavtalen til tidligere konsernsjef. Det foreligger også avgangsordninger eller godtgjørelser for andre i konsernledelsen i GK Gruppen AS.

Honorar til revisor

NOK 1000	2024
Avtalt honorar for lovpålagt revisjon	4 494
Honorar knyttet til tidligere år	137
Attestasjonstjenester	381
Skattetjenester	155
Andre tjenester	143
Sum honorar til revisor	**5 309**

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

Note 6 - Pensjon

Alle ansatte i GK Gruppen AS og de norske datterselskapene er med i selskapenes innskuddsbaserte pensjonsordninger som reguleres i lov om innskuddspensjon i arbeidsforhold. Selskapenes pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Alle ansatte i Gunnar Karlsen Sverige AB og de svenske datterselskapene er omfattet av en tariffavtalt innskuddsbasert pensjonsordning. Denne tariffavtalte pensjonsordningen gjelder i tillegg til den lovpålagte pensjonsordningen, som betales via selskapets arbeidsgiveravgifter.

Det er ingen lovbestemt pensjon i Danmark. Ansatte i GK Danmark A/S og det danske datterselskapet er enten med i kontraktsmessige innskuddsbaserte pensjonsordninger, som er et resultat av enighet mellom relevante fagforeninger og selskapets bransjeforening, eller av andre innskuddsbaserte pensjonsordninger som selskapet tilbyr. Sistnevnte følger bransjenormer for pensjonsordninger administrert av arbeidsgiver, der de enkelte ansatte har innflytelse på størrelsen på forsikringsdekninger og oppsparingsformer.

Innskuddsbasert pensjonsordning innebærer at arbeidsgiver innbetaler årlige innskudd til en kollektiv pensjonsordning. Innskuddenes størrelse og avkastning på disse utgjør pensjonskapitalen. Når den ansatte oppnår pensjonsalderen, utbetales årlige ytelser som avhenger av pensjonskapitalens størrelse. Innskuddsbasert pensjonsordning innebærer at selskapet ikke gir løfte om fremtidig pensjon av en bestemt størrelse, og avsetter derfor heller ikke for fremtidige utbetalinger. Innskuddspensjonen kostnadsføres direkte.

	2024	2023
Antall ansatte omfattet av pensjonsordningen	2 731	2 934

Tidligere konsernsjef har en tilleggspensjon utover generell ordning. Denne tilleggspensjonen er ytelsesbasert. Tidligere administrerende direktør i Gunnar Karlsen Sverige AB hadde avtale om en innskuddsbasert tilleggspensjon utover generell ordning. I den forbindelse erverver selskapet en kapitalforsikring som er stilt som sikkerhet til fordel for administrerende direktør. Forpliktelsene og forutsetningene for disse ordningene er listet opp nedenfor.

2025082600542

Note 6 - Pensjon (fortsettelse)

NOK 1000	2024	2023
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	119	223
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	587	506
Arbeidsgiveravgift	83	71
Netto pensjonskostnad	**789**	**800**

NOK 1000	2024	2023
Opptjente pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	23 759	22 832
Beregnede pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	23 759	22 832
Pensjonsmidler (til markedsverdi) pr. 31.12.	770	530
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	3 637	4 188
Sum netto pensjonsmidler(-) / pensjonsforpliktelser(+)	**19 351**	**18 115**

Sum pensjonsmidler på sperret bankinnskudd	8 734	17 812
Sum pensjonsforpliktelser i balansen	19 351	18 115
Netto pensjonsforpliktelse i balansen	**10 617**	**303**

Økonomiske forutsetninger	2024	2023
Diskonteringsrente	3,30 %	3,10 %
Antall personer i ordningene	2	2

De aktuarmessige forutsetningene er basert på vanlige benyttede forutsetninger innen forsikring når det gjelder demografiske faktorer og avgang.

Se note 5 for totale pensjonskostnader i 2024.

Note 7 - Transaksjoner med nærstående parter

Oversikt over datterselskaper er presentert i note 11 for morselskapet og tilknyttede selskaper er presentert i note 12 i konsernregnskapet. Godtgjørelse til konsernstyret og konsernsjefen er opplyst i note 5. Transaksjoner med datterselskaper er eliminert og representerer ikke transaksjoner med nærstående parter.

GK Gruppen AS solgte sine aksjer i GK Gruppen Eiendom AS (50% av aksjene) til Skogshorn Eiendom AS 01.07.2024.

Resultatregnskap

NOK 1000	2024	2023
Renteinntekter		
Renteinntekter fra søsterselskap	814	0
Renteinntekter fra aksjonærer	85	16
Kostnader		
Lønn og styregodtgjørelse til aksjonærer	3 560	3 989
Rentekostnader på lån til søsterselskap	228	189

Balanse

NOK 1000	31.12.2024	31.12.2023
Fordringer		
Langsiktig lån til søsterselskap	23 310	0
Langsiktig lån til aksjonærer	1 585	0
Gjeld		
Langsiktig lån fra søsterselskap	0	6 189
Annen kortsiktig gjeld til søsterselskap	246	0

Konsernet har ingen øvrige transaksjoner med aksjonærer, tilknyttede selskaper, minoritetsaksjonærer i datterselskaper eller selskaper som kan anses knyttet til styremedlemmer eller ledende ansatte.

Note 8 - Finansposter

Spesifikasjon av finansinntekt og finanskostnad:

NOK 1000	2024	2023
Finansinntekt		
Gevinst ved salg av datterselskap	1 792	0
Valutagevinst	1 754	2 667
Annen finansinntekt	8	6
Sum finansinntekt	**3 553**	**2 674**
Finanskostnad		
Resultateffekt fra investering i tilknyttet selskap (se note 12)	7 010	10 771
Tap ved salg av aksjer	500	0
Valutatap	2 551	3 371
Annen finanskostnad	2 996	2 162
Sum finanskostnad	**13 057**	**16 303**

Note 9 - Skatt

Årets skattekostnad fordeler seg på:

NOK 1000	2024	2023
Betalbar skatt	36	0
Endring i utsatt skatt	16 568	8 645
Sum skattekostnad	**16 605**	**8 645**

Forklaring til hvorfor årets skattekostnad ikke utgjør 22 % av resultat før skatt:

NOK 1000	2024	2023
22% skatt av resultat før skatt	113	4 413
Skatt av permanente forskjeller	2 177	5 384
Skattesats utenfor Norge annet enn 22%	1 218	257
Bruk av tidligere ikke balanseført underskudd til fremføring	0	-1 408
Utsatt skattefordel ikke innregnet inneværende år	13 097	0
Beregnet skattekostnad	**16 605**	**8 645**

Note 9 - Skatt (fortsettelse)

Spesifikasjon på grunnlag for utsatt skatt:

NOK 1000	31.12.2024	31.12.2023	Endring
Forskjeller som utlignes:			
Anleggsmidler	-48 102	-26 344	-21 758
Omløpsmidler	750 267	584 268	165 999
Gevinst- og tapskonto	746	949	-204
Andre avsetninger/gjeld	-74 784	-41 109	-33 674
Fremførbart underskudd	-507 620	-393 950	-113 670
Forskjeller som ikke inngår i utsatt skatt/skattefordel	170 132	100 542	69 590
Sum	**290 638**	**224 356**	**66 283**
Netto utsatt skatt	**63 940**	**49 157**	
Utsatt skatt i balansen	74 157	58 416	
Utsatt skattefordel i balansen	10 216	9 260	

Fremførbart underskudd:

NOK 1000	31.12.2024	31.12.2023
Norge	320 904	277 940
Sverige	74 943	2 890
Danmark	111 772	113 121
Sum	**507 620**	**393 950**

De fremførbare underskuddene har ingen tidsbegrensning.

2025082600544

Note 10 - Immaterielle eiendeler

NOK 1000	Utvikling	Goodwill	Andre immaterielle eiendeler	Sum immaterielle eiendeler
Anskaffelseskost pr. 01.01.2024	44 929	90 253	140 011	**275 194**
Tilgang immaterielle eiendeler	9 751	0	31 507	**41 258**
Avgang / utrangering immaterielle eiendeler	0	-13 048	0	**-13 048**
Valutaeffekter	0	861	73	**935**
Anskaffelseskost pr. 31.12.2024	**54 680**	**78 066**	**171 592**	**304 338**
Akkumulerte avskrivninger og nedskrivninger pr. 01.01.2024	13 202	81 056	53 460	**147 718**
Årets avskrivninger	11 201	3 036	31 578	**45 814**
Avgang / utrangering immaterielle eiendeler	0	-13 048	0	**-13 048**
Valutaeffekter	0	861	30	**891**
Akkumulerte avskrivninger og nedskrivninger pr. 31.12.2024	**24 402**	**71 905**	**85 068**	**181 376**
Bokført verdi pr. 31.12.2024	**30 277**	**6 161**	**86 524**	**122 963**
Kostnader for forskning og utvikling som er kostnadsført i perioden	2 420			

Konsernet benytter lineære avskrivninger for alle immaterielle eiendeler. Den økonomiske levetiden for eiendelene er beregnet til:

Utvikling	5 år
Goodwill	5-10 år
Andre immaterielle eiendeler	3-5 år

Utvikling relateres til skybasert styringssystem for bygg og byggporteføljer. Andre immaterielle eiendeler relateres til ERP-prosjekt, strategiprosjekt G-Kraft og andre IT-systemer.

Goodwill knyttet til oppkjøpet av GK Elektro Lillehammer AS avskrives over 10 år. Avskrivningstid utover 5 år bygger på forventning om positive kontantstrømmer utover 5 år, da selskapet er godt etablert i området, og var en selvstendig enhet i konsernet. Øvrig goodwill avskrives over 5 år.

Goodwill spesifisert pr. virksomhetskjøp NOK 1000	Land	Goodwill på oppkjøpstidspunktet	Bokført verdi pr. 31.12.2024
Selskap			
GK Elektro Lillehammer AS	Norge	11 166	2 233
AET - Arbeidsmiljø og energiteknikk	Norge	4 316	216
Erik Hansen AS	Norge	610	366
Forenede Montører Notodden AS	Norge	4 670	3 347
Bokført verdi pr. 31.12.2024			**6 161**

GK Norge AS kjøpte 100% av aksjene i Erik Hansen AS, som leverer ventilasjonssystemer til industri, næringsbygg og boliger, den 30.01.2023. Selskapet ble fusjonert inn i GK Norge AS den 01.05.2023. Oppkjøpet har styrket montasjekapasiteten i divisjon entreprise i region vest.

GK Norge AS kjøpte 100% av aksjene i Forenede Montører Notodden AS, som driver sin virksomhet innen elektroinstallasjon, den 15.06.2023. Selskapet ble fusjonert inn i GK Norge AS den 01.05.2024. Oppkjøpet har styrket GK som totalteknisk entreprenør og gir tilgang på fagarbeidere som elektrikere og installatører.

2025082600545

Note 11 - Varige driftsmidler

NOK 1000	Tomter, bygninger og annen eiendom	Maskiner og transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy mv.	Påkostning i leide lokaler	Sum varige driftsmidler
Anskaffelseskost pr. 01.01.2024	64 543	41 467	52 366	46 822	**205 199**
Reklassifiseringer	0	-299	299	0	**0**
Tilgang kjøpte driftsmidler	0	1 333	3 138	1 849	**6 319**
Avgang solgte driftsmidler/utrangering	-63 898	-10 493	-4 339	-51	**-78 780**
Valutaeffekter	0	564	277	147	**988**
Anskaffelseskost pr. 31.12.2024	**646**	**32 572**	**51 741**	**48 767**	**133 726**
Akkumulerte avskrivninger og nedskrivninger pr. 01.01.2024	3 346	32 324	39 935	31 681	**107 286**
Reklassifiseringer	0	-386	386	0	**0**
Årets avskrivninger	390	2 608	7 392	5 031	**15 421**
Årets nedskrivninger	597	0	0	0	**597**
Avgang solgte driftsmidler/utrangering	-4 333	-9 983	-4 106	-51	**-18 473**
Valutaeffekter	0	405	185	115	**704**
Akkumulerte avskrivninger og nedskrivninger pr. 31.12.2024	**0**	**24 968**	**43 791**	**36 776**	**105 535**
Bokført verdi pr. 31.12.2024	**646**	**7 605**	**7 950**	**11 991**	**28 191**
Netto gevinst (+) / tap (-) ved salg av driftsmidler	0	3 118	-71	0	3 047
Leasing- og leiekostnader	0	89 832	9 012	128 096	226 940
Gjenstående terminleie på leie- og leasingkontrakter pr. 31.12.2024 i nominelle verdier	0	191 765	5 710	483 241	680 716

Konsernet benytter lineære avskrivninger for alle varige driftsmidler. Den økonomiske levetiden for driftsmidlene er beregnet til:

Bygninger og annen fast eiendom	50 år
Maskiner og transportmidler	2-5 år
Driftsløsøre, inventar, verktøy mv.	2-7 år

Påkostning i leide lokaler avskrives over leieperioden.

2025082600546

Note 12 - Tilknyttet selskap

Tilknyttede selskaper er selskaper hvor konsernet har betydelig innflytelse. Vurderingen av innflytelse er basert på en vurdering av eierskap i kombinasjon av stemmerett og andre kontraktsmessige ordninger.

Konsernet har eierskap i følgende tilknyttet selskap per 31.12.2024:

Tilknyttet selskap	Forretnings-kontor	Land	Stemme-andel	Eierandel	Egenkapital på anskaffelses-tidspunktet	Kostpris
Piscada AS	Trondheim	Norge	27,56 %	27,56 %	20 044	44 435

NOK 1000	Piscada AS
Bokført verdi pr. 01.01.2024	26 681
Årets resultatandel	-301
Avskrivning goodwill	-6 710
Bokført verdi pr. 31.12.2024	**19 671**
Andel av egenkapitalen pr. 31.12.2024	6 811
Goodwill pr. 31.12.2024	12 860
Avskrivningstid goodwill	5 år

Note 13 - Aksjer og andeler i andre foretak m.v.

Investeringer i aksjer og andeler klassifisert som finansielle anleggsmidler

NOK 1000	Ansaffelseskost	Balanseført verdi	Markedsverdi
Aksjer i Ejendomsselskabet Den Fynske Forskerpark A/S	158	158	290
Andre langsiktige aksjer	22	22	35
Sum pr. 31.12.2024	**180**	**180**	**325**

Investeringer klassifisert som omløpsmidler

NOK 1000	Ansaffelseskost	Balanseført verdi	Markedsverdi
Andre markedsbaserte aksjer	138	240	240
Sum pr. 31.12.2024	**138**	**240**	**240**

Note 14 - Fordringer med forfall senere enn ett år

NOK 1000	31.12.2024	31.12.2023
Depositum	799	609
Andre fordringer (se note 7)	24 895	2 578
Sum andre langsiktige fordringer	**25 694**	**3 187**

Note 15 - Varelager

NOK 1000	31.12.2024	31.12.2023
Råvarer og innkjøpte halvfabrikater	2 127	5 866
Ferdigvarer	42 582	37 525
Avsetning ukurans varelager	-2 045	-1 876
Sum varelager	**42 664**	**41 514**

2025082600547

Note 16 - Kundefordringer

NOK 1000	31.12.2024	31.12.2023
Kundefordringer	886 868	1 080 067
Avsetning tap på kundefordringer	-19 152	-15 452
Opptjent, ikke fakturert driftsinntekt	525 590	483 167
Sum kundefordringer	**1 393 306**	**1 547 782**

Note 17 - Andre kortsiktige fordringer

NOK 1000	31.12.2024	31.12.2023
Forskuddsbetalte driftskostnader	28 352	43 436
Andre kortsiktige fordringer	32 396	42 332
Til gode leverandørbonus	56 425	47 406
Lønn og andre fordringer på ansatte	159	429
Sum andre kortsiktige fordringer	**117 332**	**133 603**

Note 18 - Bankinnskudd og bundne midler

Bundne skattetrekksmidler utgjør TNOK 64 578 pr. 31.12.2024 (TNOK 64 908 pr. 31.12.2023).

Note 19 - Egenkapital

NOK 1000	Aksjekapital	Overkurs	Annen innskutt egenkapital	Annen opptjent egenkapital	Valutaomregnings-differanse	Minoritets-interesser	Sum egenkapital
Egenkapital pr. 01.01.2024	98 274	150 617	24 904	51 864	27 637	13 003	**366 299**
Tilleggutbytte				-10 000			**-10 000**
Avgang minoritetsinteresser						-12 660	**-12 660**
Årets resultat				-15 748		-343	**-16 091**
Valutaeffekter ved omregning av utenlandsk virksomhet					3 894		**3 894**
Reklassifisering				65	-65		**0**
Egenkapital pr. 31.12.2024	**98 274**	**150 617**	**24 904**	**26 180**	**31 466**	**0**	**331 442**

Resultat pr. aksje (hele kroner)	-5 916

2025082600548

Note 20 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen i GK Gruppen AS består av:	Antall	Pålydende (hele kroner)	Balanseført (hele tusen)
Ordinære aksjer	2 720	36 130	98 274
Sum			**98 274**

Eierstruktur

Oversikt over aksjonærene i GK Gruppen AS pr. 31.12.2024	Ordinære aksjer	Eierandel	Stemmeandel
Karlsen Invest LLC	2 720	100 %	100 %
Sum	**2 720**	**100 %**	**100 %**

Note 21 - Gjeld til kredittinstitusjoner

Gjeld som er sikret ved pant NOK 1000	31.12.2024	31.12.2023
Langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	0	19 300
Kassekreditt (benyttet)	0	134 232
Sum	**0**	**153 532**

I løpet av 2024 har konsernet byttet bankforbindelse fra Danske Bank til DNB. Denne endringen ble gjennomført for å sikre bedre tilpasning til konsernets behov og vilkår, og har ikke påvirket konsernets likviditet eller finansielle nøkkeltall.

GK Gruppen AS er eier av konsernkontoordning i DNB med en kredittramme på TNOK 300 000. GK er pålagt å være i samsvar med finansielle vilkår (financial covenants) knyttet til minimumskrav til egenkapitalandel, nominell egenkapital og gearing (netto rentebærende gjeld i forhold til driftsresultat før avskrivninger). GK er i overensstemmelse med alle financial covenants pr. 31.12.2024.

Som sikkerhet for kredittrammen stilles til enhver tid:

- Pålydende av kundefordringer i GK Gruppen AS og GK Norge AS begrenset oppad til TNOK 420 000 for hvert sikkerhetsstillende selskap
- Motorvogner og anleggsmaskiner i GK Gruppen AS og GK Norge AS begrenset oppad til TNOK 420 000 for hvert sikkerhetsstillende selskap
- Varelager begrenset oppad til TNOK 420 000 i GK Norge AS
- Driftstilbehør begrenset oppad til TNOK 420 000 i GK Norge AS
- Aksjene i GK Norge AS

Entreprenørgarantier i konsernet som ikke er regnskapsført er TNOK 832 553 pr. 31.12.2024 (TNOK 726 194 pr. 31.12.2023).

2025082600549

Note 22 - Annen langsiktig gjeld

NOK 1000	31.12.2024	31.12.2023
Feriepenger i Danmark sperret pga. innføring av ny ferielov	12 625	12 499
Langsiktig lån fra Skogshorn Eiendom AS til GK Gruppen Eiendom AS	0	6 000
Annen langsiktig gjeld	2 039	1 601
Sum annen langsiktig gjeld	**14 664**	**20 100**

Den langsiktige gjelden forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt.

Note 23 - Annen kortsiktig gjeld

NOK 1000	31.12.2024	31.12.2023
Forskudd fra kunder	168 505	321 021
Skyldig lønn, feriepenger og annen gjeld til ansatte	208 195	214 114
Garantiavsetning	50 699	49 327
Annen påløpt kostnad	5 565	9 977
Skyldig pensjon	9 586	8 970
Avsatte prosjekttap	17 550	6 832
Avsatt utbytte	10 000	0
Annen kortsiktig gjeld	3 305	7 334
Sum annen kortsiktig gjeld	**473 404**	**617 575**

Note 24 - Betingede utfall

Selskaper i konsernet kan som følge av den ordinære virksomheten fra tid til annen være involvert i tvister og saksbehandling vedrørende omtvistede krav. Kravene er vurdert i samsvar med norsk regnskapsstandard om betingede utfall. Konsernet erkjenner usikkerheten i tvistesaker. Men basert på den informasjonen som er tilgjengelig for øyeblikket, forventes det at disse sakene blir løst uten noen vesentlig negativ effekt individuelt eller samlet på konsernets finansielle stilling. For tvister hvor konsernet vurderer det som sannsynlig (mer sannsynlig enn ikke) at det vil kreves utbetalinger, foretas det avsetninger basert på ledelsens beste estimat.

Det er en tvist med en oppdragsgiver i Sverige vedrørende et prosjekt som ble ferdigstilt i 2020. Gunnar Karlsen Sverige AB har betydelige krav overfor oppdragsgiver om blant annet tilleggsarbeider og endrede vilkår for kontrakten. Forhandlinger med oppdragsgiver har foregått kontinuerlig siden prosjektet ble avsluttet uten hell. Saken vil bli forsøkt løst i voldgift i 2025. Gunnar Karlsen Sverige AB har pr. 31.12.2024 gjort en vurdering av mulige utfall basert på kjente forhold. Ytterligere opplysninger vedrørende denne saken er ikke gitt på grunn av den pågående saksbehandlingen.

Note 25 - Hendelser etter balansedagen

Det har ikke vært noen vesentlige hendelser for konsernet etter balansedagen.

Årsregnskap og noter
GK Gruppen AS

2025082600551

Innhold

98 Resultatregnskap

99 Balanse

101 Kontantstrøm

102 Note 1 - Regnskapsprinsipper

102 Note 2 - Transaksjoner med nærstående parter og selskap i samme konsern

103 Note 3 - Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser m.m.

103 Note 4 - Pensjon

104 Note 5 - Forsknings- og utviklingsaktiviteter

104 Note 6 - Annen driftskostnad

104 Note 7 - Finansposter

105 Note 8 - Skatt

106 Note 9 - Immaterielle eiendeler

107 Note 10 - Varige driftsmidler

108 Note 11 - Datterselskap

109 Note 12 - Fordringer med forfall senere enn ett år

109 Note 13 - Kundefordringer

109 Note 14 - Bankinnskudd og bundne midler

110 Note 15 - Egenkapital

110 Note 16 - Annen kortsiktig gjeld

110 Note 17 - Pantstillelser og garantier m.v.

110 Note 18 - Betingede utfall

110 Note 19 - Hendelser etter balansedagen

2025082600552

Resultatregnskap 01.01.-31.12.

NOK 1000	Note	2024	2023
Driftsinntekter og driftskostnader			
Driftsinntekter	2	228 543	204 863
Lønnskostnad	2, 3, 4	65 763	49 903
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	9, 10	42 394	34 380
Annen driftskostnad	2, 5, 6, 10	129 041	107 886
Sum driftskostnader		**237 197**	**192 168**
Driftsresultat		**-8 654**	**12 695**
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt	2, 7	6 127	3 790
Finansinntekt	2, 7	92 617	3 817
Rentekostnad	2, 7	18 767	17 590
Finanskostnad	7	9 130	3 128
Resultat av finansposter		**70 846**	**-13 111**
Resultat før skattekostnad		**62 192**	**-417**
Skattekostnad	8	-5 186	-494
Årsresultat		**67 378**	**77**
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital	15	67 378	77
Sum overføringer og disponeringer		**67 378**	**77**

2025082600553

Balanse

NOK 1000	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling	9	30 277	31 728
Utsatt skattefordel	8	14 947	9 761
Andre immaterielle eiendeler	9	84 585	83 436
Sum immaterielle eiendeler		**129 809**	**124 925**
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	10	186	922
Sum varige driftsmidler		**186**	**922**
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i datterselskap	11	610 643	630 643
Lån til foretak i samme konsern		0	6 286
Andre langsiktige fordringer	2, 12	24 895	0
Sum finansielle anleggsmidler		**635 537**	**636 929**
Sum anleggsmidler		**765 533**	**762 776**

NOK 1000	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	2, 13	25 930	19 371
Andre kortsiktige fordringer	2	167 756	37 994
Sum kortsiktige fordringer		**193 686**	**57 365**
Bankinnskudd, kontanter o.l.	14	13 865	1 908
Sum omløpsmidler		**207 551**	**59 273**
Sum eiendeler		**973 084**	**822 048**

2025082600554

Balanse

NOK 1000	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	15	98 274	98 274
Overkurs	15	150 617	150 617
Annen innskutt egenkapital	15	24 904	24 904
Sum innskutt egenkapital		**273 795**	**273 795**
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	15	251 481	194 103
Sum opptjent egenkapital		**251 481**	**194 103**
Sum egenkapital	**15**	**525 277**	**467 898**

NOK 1000	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Gjeld			
Avsetning for langsiktige forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	4, 14	10 617	303
Sum avsetning for langsiktige forpliktelser		**10 617**	**303**
Annen langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld		2 039	1 601
Sum annen langsiktig gjeld		**2 039**	**1 601**
Kortsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	14	0	134 717
Leverandørgjeld	2	22 557	15 786
Skyldig offentlige avgifter		4 570	4 592
Annen kortsiktig gjeld	2, 16	408 024	197 151
Sum kortsiktig gjeld		**435 151**	**352 246**
Sum gjeld		**447 807**	**354 150**
Sum egenkapital og gjeld		**973 084**	**822 048**

30. april 2025
Oslo, Norge

John-Erik Karlsen	Elizabeth Karlsen	Christopher Karlsen	Sturla Magnus	Hildegunn Naas-Bibow	Jill Akselsen	Finn Ivar Marum	Kim R. Lisø
Styreleder	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	Konsernsjef

2025082600555

Kontantstrøm

NOK 1000	Note	2024	2023
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		62 192	-417
Tap(+) / gevinst(-) ved salg av anleggsmidler	10	0	-52
Tap(+) / gevinst(-) ved salg av datterselskap		5 563	-2 536
Ordinære avskrivninger	9, 10	42 394	34 380
Endring i kundefordringer	13	-6 560	-15 011
Endring i leverandørgjeld		6 771	-20 653
Inntekt fra datterselskap (konsernbidrag)	7	-92 000	-332
Endring i andre tidsavgrensningsposter		9 708	380
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		**28 069**	**-4 242**
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Salg av varige driftsmidler	10	0	243
Kjøp av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	9, 10	-41 356	-41 578
Salg av datterselskap		14 437	5 098
Innfusjonert datterselskap		0	555
Endring i cash pool posisjoner		162 629	-132 638
Inn-/ utbetalinger ved utlån		-17 437	-5 536
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		**118 273**	**-173 856**
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Endring i trekk av kassekredittrammen		-134 717	134 717
Mottatt konsernbidrag		332	0
Nedbetaling av aksjonærlån		0	-10 399
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		**-134 385**	**124 317**
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		**11 957**	**-53 780**
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		1 908	55 688
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		**13 865**	**1 908**

2025082600556

Noter

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

GK Gruppen AS sine regnskapsprinsipper er i samsvar med regnskapsprinsippene for konsernet, som beskrevet i note 1 i konsernregnskapet. Der notene for morselskapet er vesentlig forskjellig fra notene for konsernet, er disse vist nedenfor. For øvrig vises til notene til konsernregnskapet.

Datterselskap
Datterselskap vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene, med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan antas å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Utbytte, konsernbidrag og andre utdelinger fra datterselskap er inntektsført samme år som det er avsatt i givers regnskap. Overstiger utbyttet/konsernbidraget opptjent resultat i morselskapets eiertid, representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og utdelingene er fratrukket investeringens verdi i balansen til morselskapet.

Note 2 - Transaksjoner med nærstående parter og selskap i samme konsern

Resultatregnskap

NOK 1000	2024	2023
Inntekter		
Inntekter fra administrasjonstjenester til foretak i samme konsern	228 526	204 721
Renteinntekter fra foretak i samme konsern	2 825	1 143
Renteinntekter fra søsterselskap	814	0
Renteinntekter fra aksjonærer	85	16
Konsernbidrag fra datterselskap	92 000	332
Kostnader		
Kostnader fra administrasjonstjenester fra foretak i samme konsern	6 371	5 225
Husleiekostnader fra foretak i samme konsern	5 974	5 539
Lønn og styregodtgjørelse til aksjonærer	2 883	2 515
Rentekostnader fra foretak i samme konsern	13 277	6 606

Balanse

NOK 1000	31.12.2024	31.12.2023
Fordringer		
Langsiktig lån til foretak i samme konsern	0	6 286
Langsiktig lån til søsterselskap	23 310	0
Langsiktig lån til aksjonærer	1 585	0
Kundefordringer til foretak i samme konsern	25 927	19 371
Cash pool fordring	63 965	21 431
Andre fordringer til foretak i samme konsern	92 000	654
Gjeld		
Leverandørgjeld til foretak i samme konsern	1 556	3 600
Cash pool gjeld	390 535	185 371
Annen kortsiktig gjeld til foretak i samme konsern	503	228

GK Gruppen AS er eier av cash pool systemet i DNB. Netto kontantposisjon mot DNB presenteres som bankinnskudd i balansen, og andre datterselskapers posisjoner presenteres som fordringer og gjeld mot GK Gruppen AS.

2025082600557

Note 3 - Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader

NOK 1000	2024	2023
Lønn	34 841	34 388
Arbeidsgiveravgift	7 660	7 519
Pensjonskostnader	7 690	5 051
Annen personalkostnad	15 571	2 944
Sum	**65 763**	**49 903**
Antall årsverk pr. 31.12.	30	31

Se note 5 i konsernregnskapet for detaljer om lønn og godtgjørelse til styret og konsernsjef.

Honorar til revisor

NOK 1000	2024
Avtalt honorar for lovpålagt revisjon	689
Honorar knyttet til tidligere år	5
Attestasjonstjenester	333
Skattetjenester	15
Sum honorar til revisor	**1 042**

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

Note 4 - Pensjon

Alle ansatte i GK Gruppen AS er med i selskapets innskuddsbaserte pensjonsordning som reguleres i lov om innskuddspensjon i arbeidsforhold. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Innskuddsbasert pensjonsordning innebærer at arbeidsgiver innbetaler årlige innskudd til en kollektiv pensjonsordning. Innskuddenes størrelse og avkastning på disse utgjør pensjonskapitalen. Når den ansatte oppnår pensjonsalderen, utbetales årlige ytelser som avhenger av pensjonskapitalens størrelse. Innskuddsbasert pensjonsordning innebærer at selskapet ikke gir løfte om fremtidig pensjon av en bestemt størrelse, og avsetter derfor heller ikke for fremtidige utbetalinger. Innskuddspensjonen kostnadsføres direkte.

	2024	2023
Antall ansatte omfattet av pensjonsordningen	30	31

Tidligere konsernsjef har en tilleggspensjon utover generell ordning. Denne tilleggspensjonen er ytelsesbasert. Forpliktelsene og forutsetningene for denne ordningen er listet opp nedenfor.

NOK 1000	2024	2023
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	587	506
Arbeidsgiveravgift	83	71
Netto pensjonskostnad	**670**	**577**

NOK 1000	2024	2023
Opptjente pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	22 989	22 303
Beregnede pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	22 989	22 303
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	3 637	4 188
Sum netto pensjonsmidler(-) / pensjonsforpliktelser(+)	**19 351**	**18 115**
Sum pensjonsmidler på sperret bankinnskudd	8 734	17 812
Sum pensjonsforpliktelser i balansen	19 351	18 115
Netto pensjonsforpliktelse i balansen	**10 617**	**303**

Note 4 - Pensjon (fortsettelse)

Økonomiske forutsetninger	2024	2023
Diskonteringsrente	3,30 %	3,10 %
Antall personer i ordningen	1	1

De aktuarmessige forutsetningene er basert på vanlige benyttede forutsetninger innen forsikring når det gjelder demografiske faktorer og avgang.

Se note 3 for totale pensjonskostnader i 2024.

Note 5 - Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Det er ikke innvilget eller mottatt offentlig tilskudd til forsknings- og utviklingsaktiviteter i GK Gruppen AS i 2024 eller 2023.

Note 6 - Annen driftskostnad

NOK 1000	2024	2023
IT - Drift, utstyr og lisenser	65 140	57 502
Honorar IT-rådgivning, bistand og andre eksterne tjenester	36 619	31 387
Møter, kurs, kontor- og kommunikasjonskostnader	8 559	5 464
Kostnader fra administrasjonstjenester fra foretak i samme konsern	5 356	5 162
Kostnader knyttet til lokaler	5 974	5 539
Salgs- og reklamekostnader	3 484	1 330
Forsikringspremier	1 264	1 509
Andre kostnader	2 645	-6
Sum	**129 041**	**107 886**

Note 7 - Finansposter

Spesifikasjon av finansielle poster:

NOK 1000	2024	2023
Finansielle inntekter		
Inntekt på investering i datterselskap	92 000	332
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	2 825	1 143
Gevinst ved salg av datterselskap	0	2 536
Annen renteinntekt	3 302	2 647
Annen finansinntekt	617	949
Sum	**98 744**	**7 607**
Finansielle kostnader		
Rentekostnad til foretak i samme konsern	13 277	6 606
Tap ved salg av datterselskap	5 563	0
Annen rentekostnad	5 491	10 984
Annen finanskostnad	3 567	3 128
Sum	**27 898**	**20 719**
Netto finansposter	**70 846**	**-13 111**

Note 8 - Skatt

Årets skattekostnad fordeler seg på:

NOK 1000	2024	2023
Endring i utsatt skatt	-5 224	-511
For mye/lite avsatt tidligere år	37	17
Sum skattekostnad	**-5 186**	**-494**

Beregning av årets skattegrunnlag og betalbar skatt:

NOK 1000	2024	2023
Resultat før skattekostnad	62 192	-417
Permanente forskjeller	-85 936	-1 906
Endring midlertidige forskjeller	9 611	-2 406
Korrigering tidligere år	0	-5 000
Årets skattegrunnlag	**-14 132**	**-9 728**
Beregnet betalbar skatt	**0**	**0**

De permanente forskjellene utgjør totalt TNOK 85 936 i 2024, hovedsakelig på grunn av konsernbidrag fra datterselskapet GK Norge AS på TNOK 92 000, som ikke er skattepliktig inntekt. Øvrige permanente forskjeller består av diverse ikke fradragsberettigede kostnader.

Betalbar skatt i balansen fremkommer slik:

Forklaring til hvorfor årets skattekostnad ikke utgjør 22 % av resultat før skatt:

NOK 1000	2024	2023
22 % skatt av resultat før skatt	13 682	-92
Skatt av permanente forskjeller	-18 906	-419
For mye/lite avsatt tidligere år	37	17
Beregnet skattekostnad	**-5 186**	**-494**

Spesifikasjon på grunnlag for utsatt skatt:

NOK 1000	31.12.2024	31.12.2023	Endring
Forskjeller som utlignes:			
Anleggsmidler	-9 919	-11 058	1 140
Andre avsetninger/gjeld	-12 656	-1 905	-10 751
Fremførbart underskudd	-45 367	-31 405	-13 963
Sum	**-67 942**	**-44 368**	**-23 574**
Netto utsatt skatt	**-14 947**	**-9 761**	
Utsatt skattefordel i balansen	14 947	9 761	

Note 9 - Immaterielle eiendeler

NOK 1000	Utvikling	Andre immaterielle eiendeler	Sum immaterielle eiendeler
Anskaffelseskost pr. 01.01.2024	44 928	131 293	**176 221**
Tilgang immaterielle eiendeler	9 751	31 476	**41 226**
Anskaffelseskost pr. 31.12.2024	**54 679**	**162 768**	**217 447**
Akkumulerte avskrivninger og nedskrivninger pr. 01.01.2024	13 201	47 856	**61 057**
Årets avskrivninger	11 201	30 327	**41 528**
Akkumulerte avskrivninger og nedskrivninger pr. 31.12.2024	**24 402**	**78 183**	**102 585**
Bokført verdi pr. 31.12.2024	**30 277**	**84 585**	**114 862**

Kostnader for forskning og utvikling som er kostnadsført i perioden	2 420

GK Gruppen AS benytter lineære avskrivninger for alle immaterielle eiendeler. Den økonomiske levetiden for eiendelene er beregnet til:

Utvikling	5 år
Andre immaterielle eiendeler	3 - 5 år

Utvikling relateres til skybasert styringssystem for bygg og byggporteføljer. Immaterielle eiendeler relateres til ERP-prosjekt, strategiprosjekt G-Kraft og andre IT-systemer.

Note 10 - Varige driftsmidler

NOK 1000	Maskiner og transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy mv.	Sum varige driftsmidler
Anskaffelseskost pr. 01.01.2024	1 021	11 275	**12 295**
Tilgang kjøpte driftsmidler	0	130	**130**
Anskaffelseskost pr. 31.12.2024	**1 021**	**11 405**	**12 425**
Akkumulerte avskrivninger og nedskrivninger pr. 01.01.2024	1 021	10 353	**11 373**
Årets avskrivninger	0	866	**866**
Akkumulerte avskrivninger og nedskrivninger pr. 31.12.2024	**1 021**	**11 218**	**12 239**
Bokført verdi pr. 31.12.2024	**0**	**186**	**186**
Netto gevinst (+) / tap (-) ved salg av driftsmidler	0	0	0
Leasing- og leiekostnader	393	0	393
Gjenstående terminleie på leie- og leasingkontrakter pr. 31.12.2024 i nominelle verdier	617	0	617

GK Gruppen AS benytter lineære avskrivninger for alle varige driftsmidler. Den økonomiske levetiden for driftsmidlene er beregnet til:

Maskiner og transportmidler	3 - 5 år
Driftsløsøre, inventar, verktøy mv.	3 - 7 år

Note 11 - Datterselskap

GK Gruppen AS solgte sine aksjer i GK Gruppen Eiendom AS (50% av aksjene) til Skogshorn Eiendom AS 01.07.2024.

Foretaksnavn	Anskaffelses-tidspunkt	Land	Forretnings-kontor	(NOK 1000) Bokført verdi 31.12.2024	Stemme-/ eierandel
GK Danmark A/S	2005	Danmark	Odense	143 505	100 %
Gunnar Karlsen Sverige AB	2002	Sverige	Malmø	29 531	100 %
GK Norge AS	2015	Norge	Oslo	437 606	100 %
Sum				**610 643**	

NOK 1000	Egenkapital 31.12.2024	Egenkapital 31.12.2023	Årsresultat 2024	Årsresultat 2023
GK Danmark A/S	66 038	58 473	1 949	3 326
Gunnar Karlsen Sverige AB	94 966	153 488	-60 286	-13 962
GK Norge AS	309 783	322 255	83 920	31 408

Tabellen nedenfor viser GK Gruppen AS sitt eierskap i datterselskaper gjennom sitt eierskap i GK Danmark A/S, Gunnar Karlsen Sverige AB og GK Norge AS.

Aksjer i datterselskap eid gjennom datterselskap	Land	Eierandel
GK Norge AS	Norge	100 %
GK Norge Utleie AS	Norge	100 %
GK Danmark A/S	Danmark	100 %
Vagns VVS-Comfort A/S	Danmark	100 %
Gunnar Karlsen Sverige AB	Sverige	100 %
GK Rör AB	Sverige	100 %
Rörcompaniet AB	Sverige	100 %

Note 12 - Fordringer med forfall senere enn ett år

NOK 1000	31.12.2024	31.12.2023
Lån til nærstående parter (se note 2)	24 895	0
Sum andre langsiktige fordringer	**24 895**	**0**

Note 13 - Kundefordringer

NOK 1000	31.12.2024	31.12.2023
Kundefordringer	3	0
Kundefordringer til foretak i samme konsern	25 927	19 371
Avsetning tap på kundefordringer	0	0
Sum kundefordringer	**25 930**	**19 371**

Note 14 - Bankinnskudd og bundne midler

Bundne skattetrekksmidler utgjør TNOK 2 184 pr. 31.12.2024 (TNOK 1 908 pr. 31.12.2023). Andre bundne midler utgjør TNOK 8 734 pr. 31.12.2024 (TNOK 17 812 pr. 31.12.2023) og er rapportert som pensjonsforpliktelser i balansen (se note 4).

NOK 1000	31.12.2024	31.12.2023
Bankinnskudd, kontanter o.l.	13 865	1 908
Trukket av kassekredittrammen	0	-134 717
Netto kortsiktig fordring(+) / gjeld(-) til kredittinstitusjoner	**13 865**	**-132 809**

GK Gruppen AS er eier av cash pool systemet i DNB. Netto kontantposisjon mot DNB presenteres som bankinnskudd i balansen, og andre datterselskapers posisjoner presenteres som fordringer og gjeld mot GK Gruppen AS.

NOK 1000	31.12.2024	31.12.2023
Selskapets eget trekk i cash pool ordningen	-314 889	-298 658
Andre konsernselskapers innskudd i cash pool ordningen	326 570	163 941
Totalt innskudd(+) / trekk(-) i cash pool ordningen presentert som bankinnskudd / kortsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	**11 681**	**-134 717**
Bundne skattetrekksmidler	2 184	1 908
Netto kortsiktig fordring(+) / gjeld(-) til kredittinstitusjoner	**13 865**	**-132 809**

Note 15 - Egenkapital

NOK 1000	Aksjekapital	Overkurs	Annen innskutt egenkapital	Annen opptjent egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital pr. 01.01.2024	98 274	150 617	24 904	194 103	467 898
Tilleggutbytte				-10 000	-10 000
Årets resultat				67 378	67 378
Egenkapital pr. 31.12.2024	98 274	150 617	24 904	**251 481**	**525 277**

Se note 20 i konsernregnskapet for detaljer om aksjekapital og aksjonærinformasjon.

Note 16 - Annen kortsiktig gjeld

NOK 1000	31.12.2024	31.12.2023
Avsatt utbytte	10 000	0
Cash pool gjeld	390 535	185 371
Skyldig lønn, feriepenger og annen gjeld til ansatte	3 921	3 974
Annen påløpt kostnad	894	2 165
Bonusavsetning til ansatte	0	1 801
Annen kortsiktig gjeld til foretak i samme konsern	503	228
Skyldig pensjon	137	102
Annen kortsiktig gjeld	2 034	3 509
Sum annen kortsiktig gjeld	**408 024**	**197 151**

Note 17 - Pantstillelser og garantier m.v.

GK Gruppen AS har utstedt konserngarantier, herunder både morselskapsgarantier og kausjonsansvar, for datterselskapenes forpliktelser.

NOK 1000	31.12.2024	31.12.2023
Entreprenørgarantier (morselskapsgarantier)	136 130	234 037
Husleiegarantier (morselskapsgarantier)	84 898	83 372
Selvskyldnerkausjonist for entreprenørgarantier	832 553	726 194
Selvskyldnerkausjonist for leasing av biler	77 000	77 000
Sum garantier og kausjonsansvar på vegne av datterselskapene	**1 130 581**	**1 120 603**

Se note 21 i konsernregnskapet for detaljer om kredittramme, pantstillelser og øvrige garantier.

Note 18 - Betingede utfall

Se note 24 i konsernregnskapet for detaljer om betingede utfall.

Note 19 - Hendelser etter balansedagen

GK Gruppen AS er ikke kjent med at det har vært noen vesentlige hendelser for selskapet etter balansedagen.

EY
Shape the future with confidence

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Stortorvet 7, 0155 Oslo
Postboks 1156 Sentrum, 0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til generalforsamlingen i GK Gruppen AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for GK Gruppen AS som består av:

- selskapsregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- konsernregnskapet som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir selskapsregnskapet et rettvisende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og
- gir konsernregnskapet et rettvisende bilde av konsernets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet og konsernet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og konsernsjef (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

EY
Shape the future with confidence

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets og konsernets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet, konsernet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets og konsernets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets og konsernets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet og konsernet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettvisende bilde.
- innhenter vi tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis vedrørende den finansielle informasjonen til enhetene eller forretningsområdene i konsernet for å kunne gi uttrykk for en mening om konsernregnskapet. Vi er ansvarlige for å lede, følge opp og gjennomføre konsernrevisjonen. Vi har eneansvar for vår konklusjon om konsernregnskapet.

EY

Shape the future
with confidence

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 30. april 2025
ERNST & YOUNG AS

Tore Sørlie
statsautorisert revisor

Vi bygger bærekraftige samfunn for generasjoner

gk.no