

Årsredovisning för
CityMail Sweden AB

556591-6961

Räkenskapsåret

2022-01-01 - 2022-12-31

| | |
|------------------------|----|
| Förvaltningsberättelse | 1 |
| Resultaträkning | 5 |
| Balansräkning | 6 |
| Kassaflödesanalys | 8 |
| Noter | 9 |
| Underskrifter | 19 |

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i CityMail Sweden AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 8 mars 2023. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm 8 mars 2023


Göran Barsby
Styrelseordförande

Årsredovisning för
CityMail Sweden AB

556591-6961

Räkenskapsåret

2022-01-01 - 2022-12-31

| | |
|------------------------|----|
| Förvaltningsberättelse | 1 |
| Resultaträkning | 5 |
| Balansräkning | 6 |
| Kassaflödesanalys | 8 |
| Noter | 9 |
| Underskrifter | 19 |

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för CityMail Sweden AB, 556591-6961, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Allmänt om verksamheten

Information om verksamheten

CityMail verkar inom hemleveranser av post och paket samt relaterade tjänster.

Tack vare en innovativ, effektiv och klimatvänlig sorterings- och distributionsmodell kan företaget konkurrera och utmana de andra aktörerna på marknaden. Den geografiska täckningen omfattar cirka 55% av Sveriges hushåll och företag. Ekonomiskt motsvarar detta ca 2/3 av disponibelinkomsten i landet. Bolaget har en stark strategisk position och är marknadsledande inom B-Post. Inom hemleveranser av paket finns stor potential och verksamhetsområdet växte under året i enlighet med bolagets strategiska inriktning, trots en vikande e-handel. Unikt för CityMail är de stora synergier som finns mellan brev och paket, både ur ett ekonomiskt perspektiv och ur ett hållbarhetsperspektiv, eftersom de ökande leveranserna sker med en befintlig transport och eftersom hälften av leveranserna sker med cykel, helt utsläppsfritt.

CityMail är ISO-certifierade i kvalitet (ISO 9001) och miljö (ISO 14001) och arbetsmiljö (ISO45001).

I enlighet med ÅRL 6kap 11§ har företaget valt att upprätta den lagstadgade hållbarhetsrapporten separat från årsredovisningen. Rapporten finns tillgänglig på www.citymail.se.

Marknadens utveckling

Under 2022 har marknaden för brev minskat ungefär i linje med historisk trend. Marknaden för paket mätt som e-handel har minskat i spåren av väldigt kraftiga ökning under COVID-pandemin. Sett över flera år har marknaden för paket haft stark tillväxt och väntas fortsatt ha det. Jämfört med andra länder i Europa har paketmarknaden i Sverige högre andel ombudstjänster och lägre andel hemleveranser. Konsumenter efterfrågar dock hemleveranser i högre grad än ombudstjänster. Det finns alltså en underliggande efterfrågan som gör att hemleveranser kommer fortsätta öka. Det finns också en trend att varje försändelse blir mindre, vilket också gynnar CityMail.

Miljöaspekten av leveransen har ökat i betydelse hos kunderna under året och diskussionen om vad som är miljömässigt hållbart pågår för fullt. Mycket fokus hos kunderna ligger just nu på effekten av drivmedel (förnybara bränslen och eldrift), mindre fokus ligger på hela produktcykeln där effekten av att ersätta befintliga funktionsdugliga fordon med nytillverkade också tas till vara.

Ägarförhållande

CityMail Sweden AB, med säte i Stockholm, var per 2022-12-31 helägt av holdingbolaget Cimase Capital Consult GmbH.

Rättvisande översikt över utvecklingen

| <i>Belopp i kkr</i> | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 |
|-----------------------------------|---------|---------|---------|-----------|
| Nettoomsättning | 961 295 | 996 829 | 949 765 | 1 067 716 |
| Rörelseresultat | -26 729 | 26 505 | -17 661 | -41 336 |
| Resultat efter finansiella poster | -27 182 | 26 474 | -19 163 | -38 939 |
| Avkastning på totalt kapital % | Neg | 12,2 | Neg | Neg |
| Balansomslutning | 181 406 | 221 895 | 210 650 | 255 201 |
| Soliditet % | 15,0 | 35,3 | 24,6 | 37,6 |
| Medelantalet anställda | 1 195 | 1 249 | 1 310 | 1 459 |

Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal:

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Balansomslutning:

Totala tillgångar.

Avkastning på totalt kapital:

(Resultat e. fin. intäkter och kostnader + räntekostnader) / Genomsnittlig balansomslutning

Avkastning på sysselsatt kapital:

(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / Sysselsatt kapital.

Finansiella intäkter:

Poster i finansnettot som är hänförliga till tillgångar (som ingår i sysselsatt kapital).

Sysselsatt kapital:

Totala tillgångar - räntefria skulder.

Räntefria skulder:

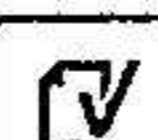
Skulder som inte är räntebärande. Pensionsskulder ses som räntebärande.

Avkastning på eget kapital:

Resultat efter finansiella poster / Justerat eget kapital.

Soliditet:

(Totalt eget kapital + 78 % av obeskattade reserver) / Totala tillgångar.



Väsentliga händelser under räkenskapsåret

- CityMail har under året förbättrat hemleveranstjänsterna riktade mot e-handelskunder. Vi ser fortsatt ökade volymer i spåren av denna satsning, marknadens nedgång till trots och arbetar aktivt med att attrahera ytterligare kunder till dessa tjänster.
- Inom postsegmentet har flertalet nya kunder tillkommit under året och marknadsandelen fortsatte att öka. Av totala postvolymer gör CityMail bedömningen att marknadsandelen ökat från ca 19% till ca 23% under åren 2019-2022.
- Arbetet med att höja produktiviteten för brev och för hemleveranser har fortsatt och flera affärsstödjande system och arbetssätt har utvecklats för detta syfte.
- Väsentligt högre kostnader för el, drivmedel och fordon har påverkat resultatet negativt under året. Även kostnader för konsulttjänster och kraftigt ökade tillståndsavgifter bidrar negativt till resultatet.

Framtida utveckling

Potentialen inom hemleveranser bedöms fortfarande som mycket god och ökade intäkter förväntas. På brevsidan förväntas volymerna sjunka något.

Investeringar

CityMails investeringar under 2022 har uppgått till 8 (6) MSEK varav 1 (1) MSEK avsåg immateriella tillgångar och 7 (5) MSEK avsåg materiella tillgångar. Avskrivningarna uppgick under året till 9 (8) MSEK.

Finansiering och likviditet

CityMails likvida medel uppgick per årsskiftet till 67 (102) MSEK. Kassaflödet från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital och investeringar uppgick till -17 (35) MSEK. Soliditeten uppgick till 15% (35%) och det egna kapitalet till 27 (78) MSEK.

Förändringar i eget kapital

| | Aktie- kapital | Reserv- fond | Fond för utvecklings- utgifter | Balanserat resultat | Årets resultat |
|---|-------------------|-----------------|--------------------------------------|------------------------|-------------------|
| Ingående balans | 6 015 | 46 517 | 1 858 | -2 631 | 26 474 |
| Balanseras i ny räkning | | | | 26 474 | -26 474 |
| Utdelning | | | | -23 843 | |
| Upplösning av fond för utvecklingsutgifter | | | -112 | 112 | |
| Årets resultat | | | | | -27 182 |
| Utgående balans | 6 015 | 46 517 | 1 746 | 112 | -27 182 |

Resultatdisposition

| | Belopp i kkr 2022-01-01 - 2022-12-31 |
|--|--|
| <i>Till årsstämmans förfogande står följande medel:</i> | |
| Balanserat resultat | 112 |
| Årets resultat | -27 182 |
| Medel att disponera | -27 070 |
| <i>Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:</i> | 2022-01-01 - 2022-12-31 |
| Balanseras i ny räkning | -27 070 |
| Summa | -27 070 |

Resultaträkning

| <i>Belopp i kkr</i> | <i>Not</i> | <i>2022-01-01 - 2022-12-31</i> | <i>2021-01-01 - 2021-12-31</i> |
|--|------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m. | | | |
| Nettoomsättning | | 961 295 | 996 829 |
| Övriga rörelseintäkter | 2 | 7 593 | 9 663 |
| Summa rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m. | | 968 887 | 1 006 493 |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Övriga externa kostnader | 3,4 | -388 323 | -367 889 |
| Personalkostnader | 5 | -598 180 | -603 478 |
| Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar | | -9 081 | -8 497 |
| Övriga rörelsekostnader | | -33 | -123 |
| Summa rörelsens kostnader | | -995 616 | -979 988 |
| Rörelseresultat | | -26 729 | 26 505 |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag | | 1 928 | 2 015 |
| Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar | | -247 | 0 |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | | 64 | 113 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | 6 | -2 199 | -2 160 |
| Summa resultat från finansiella poster | | -453 | -32 |
| Resultat efter finansiella poster | | -27 182 | 26 474 |
| Resultat före skatt | | -27 182 | 26 474 |
| Årets resultat | | -27 182 | 26 474 |

Balansräkning

| <i>Belopp i kkr</i> | <i>Not</i> | <i>2022-12-31</i> | <i>2021-12-31</i> |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| Immateriella anläggningstillgångar | | | |
| Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten | 7 | 1 746 | 1 858 |
| Summa immateriella anläggningstillgångar | | 1 746 | 1 858 |
| Materiella anläggningstillgångar | | | |
| Inventarier, verktyg och installationer | 8 | 16 028 | 17 228 |
| Summa materiella anläggningstillgångar | | 16 028 | 17 228 |
| Finansiella anläggningstillgångar | | | |
| Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag | 9 | 1 035 | 1 282 |
| Andra långfristiga fordringar | 13 | 11 334 | 12 220 |
| Summa finansiella anläggningstillgångar | | 12 369 | 13 502 |
| Summa anläggningstillgångar | | 30 143 | 32 589 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| Varulager m.m. | | | |
| Råvaror och förnödenheter | | 1 045 | 527 |
| Summa varulager m.m. | | 1 045 | 527 |
| Kortfristiga fordringar | | | |
| Kundfordringar | | 37 154 | 49 764 |
| Övriga fordringar | | 216 | 418 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 10 | 46 154 | 36 778 |
| Summa kortfristiga fordringar | | 83 524 | 86 960 |
| Kassa och bank | | | |
| Kassa och bank | | 66 694 | 101 820 |
| Summa kassa och bank | | 66 694 | 101 820 |
| Summa omsättningstillgångar | | 151 263 | 189 307 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 181 406 | 221 895 |

Balansräkning

| <i>Belopp i kkr</i> | <i>Not</i> | <i>2022-12-31</i> | <i>2021-12-31</i> |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| Eget kapital | | | |
| Bundet eget kapital | | | |
| Aktiekapital | 11 | 6 015 | 6 015 |
| Reservfond | | 46 517 | 46 517 |
| Fond för utvecklingsutgifter | | 1 746 | 1 858 |
| Summa bundet eget kapital | | 54 278 | 54 390 |
| Fritt eget kapital | | | |
| Balanserat resultat | 16 | 112 | -2 631 |
| Årets resultat | 16 | -27 182 | 26 474 |
| Summa fritt eget kapital | | -27 070 | 23 843 |
| Summa eget kapital | | 27 208 | 78 233 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Leverantörsskulder | | 45 673 | 19 946 |
| Aktuella skatteskulder | | 745 | 780 |
| Övriga kortfristiga skulder | | 25 200 | 31 542 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 12 | 82 579 | 91 393 |
| Summa kortfristiga skulder | | 154 198 | 143 661 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | 181 406 | 221 894 |

Kassaflödesanalys

| <i>Belopp i kkr</i> | <i>Not</i> | <i>2022-12-31</i> | <i>2021-12-31</i> |
|---|------------|-------------------|-------------------|
| Den löpande verksamheten | | | |
| Ingångsvärde löpande verksamheten | | | |
| Resultat efter finansiella poster | | -27 182 | 26 474 |
| Justering för poster som inte ingår i kassaflödet | 14 | 10 246 | 8 507 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital | | -16 936 | 34 981 |
| Förändring rörelsekapital | | | |
| Ökning (-)/Minskning (+) av rörelsefordringar | | 2 917 | -2 168 |
| Ökning (-)/Minskning (+) av rörelseskulder | | 10 537 | -15 230 |
| Ökning/minskning av rörelsekapital | | 13 454 | -17 397 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | | -3 482 | 17 583 |
| Investeringsverksamheten | | | |
| Förvärv av immateriella anläggningstillgångar | | -727 | -958 |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar | | -7 074 | -5 105 |
| Förvärv av finansiella anläggningstillgångar | | 0 | -147 |
| Omklassificering till långfristig fordran | | 0 | -1 366 |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | | -7 801 | -7 576 |
| Finansieringsverksamheten | | | |
| Utbetald utdelning | | -23 843 | 0 |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | | -23 843 | 0 |
| Årets kassaflöde | | -35 126 | 10 007 |
| Likvida medel vid årets början | | 101 820 | 91 812 |
| Likvida medel vid årets slut | | 66 694 | 101 820 |

Noter

Belopp i kkr om inget annat anges.

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Poster i utländsk valuta

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Intäktsredovisning

Allmänt

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas med avdrag för mervärdesskatt, rabatter, returer och liknande avdrag. Intäkterna redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Tjänsteuppdrag

Intäkterna redovisas när det är sannolikt att de ekonomiska fördelar som uppdragsavtalet ger kommer att tillfalla bolaget.

Ränteintäkter och utdelning

Ersättning i form av ränta eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Utdelning redovisas när behörigt organ har fattat beslut om att utdelningen ska lämnas.

Offentliga bidrag

Offentliga bidrag som inte är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget är uppfyllda. Offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestationer redovisas som intäkt när prestationen är utförd. Har bidraget tagits emot innan villkoren för att redovisa intäkt uppfyllts, redovisas erhållet bidrag som skuld.

Offentligt bidrag som avser stöd för att täcka kostnader redovisas som övriga intäkter.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar till anställda utgår i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro m.m. samt pensioner och redovisas i takt med intjänandet.

Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Ersättningar efter avslutad anställning

Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner.

Avgiftsbestämda planer

För avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier betalas.

Inkomstskatter

Skatt på årets resultat utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom i de fall den underliggande transaktionen redovisas direkt mot eget kapital, varvid även tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt är den skattekostnad för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Koncernens aktuella skatt beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt beräknas utifrån balansräkningsansatsen för alla temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna och deras skattemässiga värden. Förändring av uppskjuten skatt redovisas i resultaträkningen. Värdering av uppskjuten skatt beräknas baserat på hur de temporära skillnaderna förväntas bli realiserade eller reglerade och med tillämpning av de skattesatser och skatteregler som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen. Ingen nuvärdesberäkning sker vid värdering av uppskjutna skatter. Uppskjutna skattefordringar i avdragsgilla temporära skillnader och i underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att kunna utnyttjas mot framtida skattemässiga överskott. Värderingen omprövas varje balansdag. Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas när de hänförs till inkomstskatt som debiteras av samma skattemyndighet och när företaget har för avsikt att reglera skatten med ett nettobelopp.

Leasing

Leasingavtal klassificeras som finansiell eller operationell leasing. Finansiell leasing föreligger då de ekonomiska riskerna och förmånerna som är förknippade med ägandet i allt väsentligt är överförda till leasetagaren. I övriga fall föreligger operationell leasing. Vid operationell leasing kostnadsförs leasingavgiften över löptiden med utgångspunkt i nyttjandet. I företaget finns endast leasingavtal som klassificerats som operationella.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Immateriella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utträngning, försäljning eller när några framtida ekonomiska fördelar inte längre väntas från användningen av tillgången. Den vinst eller förlust som uppkommer när en immateriell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen redovisas som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Förvärvade immateriella anläggningstillgångar

Företaget redovisar förvärvade dataprogram. Tillgångarna skrivs av över den period som omfattas av avtalet eller de juridiska rättigheterna eller kortare tid om nyttjandeperioden kan antas vara kortare än den avtalade perioden. Följande nyttjandeperioder för dataprogram tillämpas:

| <i>Immateriella anläggningstillgångar</i> | <i>År</i> |
|---|-----------|
| Dataprogram | 5 |

Nyttjandeperiod för varumärken baserar sig på den period då företaget har avtalsenlig rätt att använda varumärket.

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar (balanserade utvecklingsutgifter)

Företaget redovisar balanserade utvecklingsutgifter avseende produktutveckling samt för interna IT system. Aktiveringsmodellen tillämpas. Det innebär att utgifter som uppkommit under utvecklingsfasen av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod under förutsättningar att följande kriterier är uppfyllda:

- Det är tekniskt möjligt att färdigställa tillgången
- Företagets avsikt är att färdigställa tillgången
- Det finns förutsättningar att använda eller sälja tillgången
- Tillgången bedöms generera framtida ekonomiska fördelar
- Det finns tillräckliga resurser för att fullfölja och slutföra utvecklingen
- Utgifterna kan mätas på ett tillförlitligt sätt

Anskaffningsvärdet för en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång utgörs av samtliga direkt hänförliga utgifter. Indirekta utgifter ingår i anskaffningsvärdet om de utgör en mer än oväsentlig del av den sammanlagda utgiften för upparbetning eller om de uppgår till ett mer än obetydligt belopp.

Avskrivningar är baserade på beräknade nyttjandeperioder. Avskrivning sker linjärt över tillgångarnas beräknade nyttjandeperiod. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

| <i>Immateriella anläggningstillgångar</i> | <i>År</i> |
|---|-----------|
| Balanserade utvecklingskostnader | 5 |

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter direkt hänförliga till förvärvet. Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnad i den period när de uppkommer.

Materiella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering, försäljning eller när några framtida ekonomiska fördelar inte längre väntas från användningen av tillgången. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen redovisas som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över bedömd nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas när den materiella anläggningstillgången tas i bruk. Följande bedömda nyttjandeperioder tillämpas:

| <i>Materiella anläggningstillgångar</i> | <i>År</i> |
|--|-----------|
| Moped | 3 |
| Maskiner och andra tekniska anläggningar | 8 |
| Inventarier, verktyg och installationer | 3-10 |

Nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag analyserar företaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Finns det sådan indikation beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör företaget en bedömning om tidigare nedskrivning inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter direkt hänförliga till förvärvet. Varulagret avser artiklar som löpande används eller förbrukas i den ordinarie verksamheten.

Avsättningar

Avsättningar redovisas när företaget har en befintlig förpliktelse (legal eller informell) till följd av en inträffad händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Tidpunkten eller beloppet för utflödet kan fortfarande vara osäkert.

En avsättning omprövas varje balansdag och justeras så att den återspeglar den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen, med beaktande av risker och osäkerhet förknippade med förpliktelsen. Avsättningar diskonteras till sina nuvärden där pengars tidsvärde är väsentligt.

Avsättningar tas endast i anspråk för de utgifter som avsättningen ursprungligen var avsedd för.

När en del av eller hela det belopp som krävs för att reglera en avsättning förväntas bli ersatt av en tredje part, ska gottgörelsen särredovisas som en tillgång i balansräkningen när det är så gott som säkert att den kommer att erhållas om företaget reglerar förpliktelsen och beloppet kan beräknas tillförlitligt.

Avsättning för pensioner

Företaget har förmånsbestämda pensionsplaner som är tryggade genom avsättning i balansräkningen. Beloppsuppgift om pensionsskuldens storlek erhålls från ett oberoende företag, och pensionsreserven redovisas enligt den erhållna uppgiften.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen visar företagets förändringar av likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

Not 2 Övriga rörelseintäkter

Övriga rörelseintäkter

| <i>Intäktsslag</i> | 2022-01-01 - 2022-12-31 | 2021-01-01 - 2021-12-31 |
|--------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Erhållna offentliga bidrag | 3 726 | 4 282 |
| Hysesintäkter | 1 739 | 3 436 |
| Erhållen försäkringsersättning | 23 | 27 |
| Övrigt | 2 105 | 1 918 |

Kommentar till not

Övriga intäkter inkluderar statligt stöd för sjuklönekostnader samt anställningsstöd från Arbetsförmedlingen, hyresintäkter, försäkringsersättningar samt vidarefakturerade kostnader.

Not 3 Operationella leasingavtal - leasetagare

| | 2022-01-01 - 2022-12-31 | 2021-01-01 - 2021-12-31 |
|--|----------------------------|----------------------------|
| Framtida minimileaseavgifter | | |
| Inom ett år | 104 605 | 93 724 |
| Senare än ett år men inom fem år | 158 930 | 164 789 |
| Senare än fem år | 4 568 | 6 388 |
| Summa | 268 103 | 264 901 |
| Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter | | |
| Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter | 107 153 | 98 291 |

Kommentar till not

Leasingavtalen gäller framför allt lokalhyror och utdelningsfordon.

Not 4 Ersättningar till revisorer

| <i>Revisor och revisionsföretag</i> | <i>Typ av uppdrag</i> | 2022-01-01 - 2022-12-31 | 2021-01-01 - 2021-12-31 |
|-------------------------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|
| BDO | Revisionsuppdrag | 428 | 464 |

Not 5 Personal

Medelantalet anställda

| | 2022-01-01 - 2022-12-31 | 2021-01-01 - 2021-12-31 |
|-------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Kvinnor | 375 | 391 |
| Män | 820 | 858 |
| Medelantalet anställda | 1 195 | 1 249 |

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

| | 2022-01-01 - 2022-12-31 | 2021-01-01 - 2021-12-31 |
|--|----------------------------|----------------------------|
| Styrelseledamöter | | |
| Män | 2 | 2 |
| Antal styrelseledamöter | 2 | 2 |
| | 2022-01-01 - 2022-12-31 | 2021-01-01 - 2021-12-31 |
| VD och övriga ledande befattningshavare | | |
| Män | 1 | 1 |
| Antal ledande befattningshavare | 1 | 1 |

Löner och andra ersättningar

| | 2022-01-01 - 2022-12-31 | 2021-01-01 - 2021-12-31 |
|--|----------------------------|----------------------------|
| Styrelsen och verkställande direktören | 3 985 | 2 915 |
| Övriga anställda | 434 798 | 435 534 |
| Summa | 438 783 | 438 449 |

Kommentar

Under året utbetalades bonus till Styrelsen och verkställande direktören med 907 kkr. VD har rätt till avgångsvederlag som uppgår till sex månadslöner.

Sociala kostnader inklusive pensionskostnader

| | 2022-01-01 - 2022-12-31 | 2021-01-01 - 2021-12-31 |
|--|----------------------------|----------------------------|
| Pensionskostnader | | |
| Styrelsen och verkställande direktören | 840 | 837 |
| Övriga anställda | 23 869 | 23 813 |
| Summa pensionskostnader | 24 708 | 24 650 |
| Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal | 134 408 | 135 711 |
| Summa | 159 116 | 160 361 |

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

| | 2022-01-01 - 2022-12-31 | 2021-01-01 - 2021-12-31 |
|------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Räntekostnader | | |
| Räntekostnader, leverantörsskulder | 34 | 43 |
| Räntekostnader, övriga | 1 | 34 |
| Kursdifferenser | 85 | 41 |
| Avgift fakturaköp | 2 079 | 2 042 |
| Summa | 2 199 | 2 160 |

Not 7 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 22 554 | 21 596 |
| Förändringar av anskaffningsvärden | | |
| Aktiverade utgifter | 727 | 958 |
| Försäljningar/utrangeringar | -8 324 | |
| Utgående anskaffningsvärden | 14 957 | 22 554 |
| Ingående avskrivningar | -20 696 | -19 368 |
| Förändringar av avskrivningar | | |
| Försäljningar/utrangeringar | 8 324 | |
| Årets avskrivningar | -839 | -1 328 |
| Utgående avskrivningar | -13 211 | -20 696 |
| Redovisat värde | 1 746 | 1 858 |

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 116 459 | 112 836 |
| Förändringar av anskaffningsvärden | | |
| Inköp | 7 074 | 5 731 |
| Försäljningar/utrangeringar | -31 478 | -2 108 |
| Utgående anskaffningsvärden | 92 056 | 116 459 |
| Ingående avskrivningar | -99 231 | -93 534 |
| Förändringar av avskrivningar | | |
| Försäljningar/utrangeringar | 31 445 | 2 109 |
| Årets avskrivningar | -8 242 | -7 806 |
| Utgående avskrivningar | -76 028 | -99 231 |
| Redovisat värde | 16 028 | 17 228 |

Not 9 Andelar i intresseföretag

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|--------------|--------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 1 282 | 1 135 |
| Förändringar av anskaffningsvärden | | |
| Lämnade aktieägartillskott | 0 | 147 |
| Utgående anskaffningsvärden | 1 282 | 1 282 |
| Förändringar av nedskrivningar | | |
| Årets nedskrivningar | -247 | 0 |
| Utgående nedskrivningar | -247 | 0 |
| Redovisat värde | 1 035 | 1 282 |

Specifikation av bolagets innehav av aktier och andelar i intresseföretag

Intresseföretag/

Gemensamt styrt företag

Svensk Adressändring AB

Addresspoint AB

Org.nr

Säte

556476-3562 Stockholm

556587-5597 Stockholm

Not 10 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|------------------------|---------------|---------------|
| Förutbetalda kostnader | 6 551 | 4 922 |
| Förutbetalda hyror | 20 830 | 18 935 |
| Upplupna intäkter | 18 773 | 12 920 |
| Summa | 46 154 | 36 777 |

Not 11 Upplysningar om aktiekapital m.m.

Specifikation av aktiekapital

| <i>Aktieslag</i> | <i>Kvotvärde per aktieslag</i> | <i>Antal aktier</i> |
|------------------|--------------------------------|---------------------|
| Stamaktier | 5 | 1 203 |

Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|------------------------|---------------|---------------|
| Upplupna semesterlöner | 58 645 | 63 432 |
| Övriga poster | 23 935 | 27 961 |
| Summa | 82 579 | 91 393 |

Not 13 Ställda säkerheter

Övriga ställda säkerheter

| Typ av säkerhet | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---------------------------------|---------------|---------------|
| Ställda säkerheter | 11 334 | 12 220 |
| Eventualförpliktelser | Inga | Inga |
| Summa ställda säkerheter | 11 335 | 12 221 |

Not 14 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m.m.

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|----------------------------------|------------|------------|
| Avskrivningar och nedskrivningar | 9 360 | 8 508 |
| Återbetalning av deposition | 886 | |

Not 15 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Niklas Hydén tillträdde som ny VD 2023-02-13.

Not 16 Resultatdisposition

| | Belopp i kkr |
|--|----------------------------|
| <i>Till årsstämman förfogande står följande medel:</i> | 2022-01-01 - 2022-12-31 |
| Balanserat resultat | 112 |
| Årets resultat | -27 182 |
| Medel att disponera | -27 070 |
| <i>Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:</i> | 2022-01-01 - 2022-12-31 |
| Balanseras i ny räkning | -27 070 |
| Summa | -27 070 |

Underskrifter

Göran Barsby
Styrelseordförande

Fredrik Möller
Styrelseledamot

Niklas Hydén
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats

BDO Mälardalen AB

Mats Jakobsson
Auktoriserad revisor

2023032313610



Document history

COMPLETED BY ALL:
08.03.2023 11:08
SENT BY OWNER:
Anna Pettersson • 07.03.2023 16:28
DOCUMENT ID:
SyeczOCEy2
ENVELOPE ID:
Sy5f_0Ek2-SyeczOCEy2

DOCUMENT NAME:
CityMail Sweden AB - Årsredovisning 2022.pdf
19 pages

Activity log

| RECIPIENT | ACTION* | TIMESTAMP (CET) | METHOD | DETAILS |
|---|-------------------------|--------------------------------------|------------|---|
| 1. NIKLAS HYDÉN niklas.hyden@citymail.se | Signed Authenticated | 07.03.2023 16:59 07.03.2023 16:41 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1975/06/04) IP: 185.176.246.79 |
| 2. GÖRAN BARSBY goran.barsby@telia.com | Signed Authenticated | 07.03.2023 17:18 07.03.2023 17:17 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1951/11/23) IP: 90.233.215.70 |
| 3. Fredrik Bengt Johan Möller fredrik.moller@citymail.se | Signed Authenticated | 08.03.2023 10:31 08.03.2023 09:21 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1979/10/03) IP: 146.247.178.220 |
| 4. Mats Jakobsson mats.jakobsson@bdo.se | Signed Authenticated | 08.03.2023 11:08 08.03.2023 11:07 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1973/10/09) IP: 217.119.170.26 |

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAES sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i CityMail Sweden AB
Org.nr. 556591-6961

Rapport om årsredovisningen**Uttalanden**

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för CityMail Sweden AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av CityMail Sweden ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till CityMail Sweden AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**Uttalanden**

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för CityMail Sweden AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till CityMail Sweden AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm enligt digital signering

BDO Mälardalen

Mats Jakobsson

Auktoriserad revisor

2023032313613



Document history

COMPLETED BY ALL:
08.03.2023 11:09
SENT BY OWNER:
Anna Pettersson • 07.03.2023 13:53
DOCUMENT ID:
rkbHT734kh
ENVELOPE ID:
r1Sam2VJh-rkbHT734kh

DOCUMENT NAME:
RB Citymail 2022.pdf
2 pages

Activity log

| RECIPIENT | ACTION* | TIMESTAMP (CET) | METHOD | DETAILS |
|--|-------------------------|--------------------------------------|------------|--|
| 1. Mats Jakobsson mats.jakobsson@bdo.se | Signed Authenticated | 08.03.2023 11:09 08.03.2023 11:08 | eID Low | Swedish BankID (DOB: 1973/10/09) IP: 217.119.170.26 |

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed