

Årsredovisning för

## Hudikbo Fastighets AB

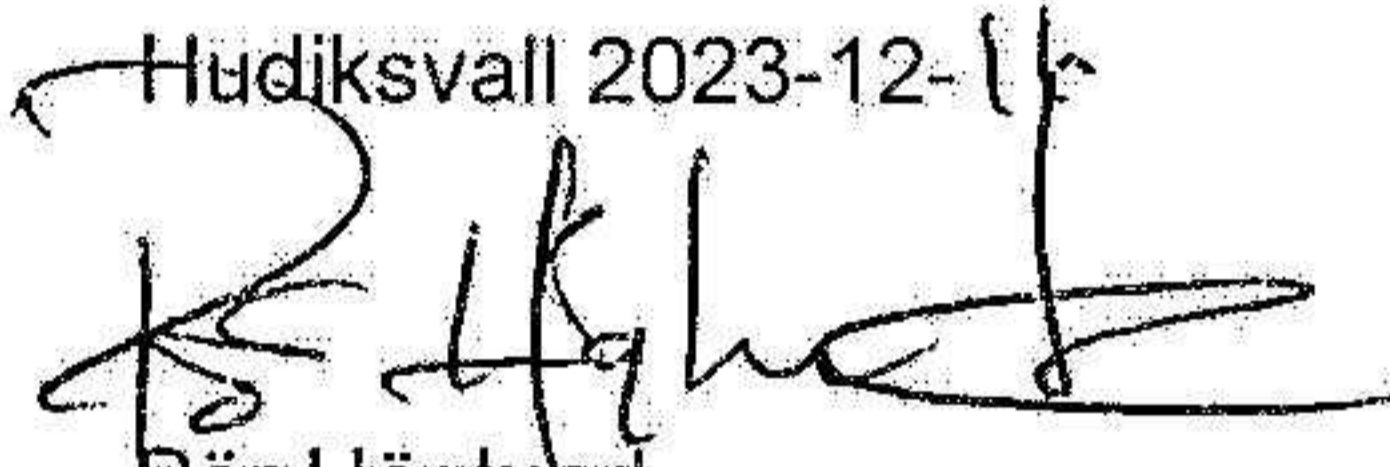
556541-6483

Räkenskapsåret

2022-07-01 - 2023-06-30

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Hudikbo Fastighets AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-12-11. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Hudiksvall 2023-12-11  
  
Pär Höglund  
Verkställande direktör

2023121909102

Årsredovisning för  
**Hudikbo Fastighets AB**  
556541-6483

Räkenskapsåret  
**2022-07-01 - 2023-06-30**

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5-7
Underskrifter	8

2023121909103

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Hudikbo Fastighets AB, 556541-6483, med säte i Hudiksvall, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-07-01 - 2023-06-30.

### Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver fastighetsförvaltning samt därmed förenlig verksamhet.

Bolagets säte är Hudiksvall.

	Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning					Belopp i Tkr
	2023-06-30	2022-06-30	2021-06-30	2020-06-30	2019-06-30	
Hysesintäkter	3 437	3 170	2 841	2 747	2 651	
Resultat efter finansiella poster	1 049	1 014	1 239	1 126	1 025	
Soliditet %	3	4	6	5	5	

Definitioner: se not

### Ägarförhållanden

Företaget är helägt dotterföretag till Hanebo Fastighets AB i Hudiksvall, org.nr 556579-2933. Inga inköp eller försäljningar har skett inom koncernen. Ingen koncernredovisning har upprättats enligt ÅRL 7 kap 3§.

### Eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat inkl årets resultat
Ingående balans	100 000	20 000	801 879
<i>Resultatdisp. enl beslut av årsstämman:</i>			
Utdelning till aktieägare			-800 000
Årets vinst			833 380
<b>Vid årets utgång</b>	<b>100 000</b>	<b>20 000</b>	<b>835 259</b>

### Förslag till disposition av företagets vinst

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 835 259, disponeras enligt följande:

	Belopp i kr
Utdelning, [1000 st aktier * 830 kr per aktie]	830 000
Balanseras i ny räkning	5 259
<b>Summa</b>	<b>835 259</b>

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

2023121909104

**Resultaträkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-07-01- 2023-06-30</i>	<i>2021-07-01- 2022-06-30</i>
Hysesintäkter		3 436 934	3 170 392
Övriga rörelseintäkter		35 500	35 500
		<u>3 472 434</u>	<u>3 205 892</u>
<b><i>Rörelsens kostnader</i></b>			
Fastigetskostnader		-1 079 360	-1 175 640
Administrationskostnader		-188 148	-186 167
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-357 945	-334 767
<b>Rörelseresultat</b>		<u>1 846 981</u>	<u>1 509 318</u>
<b><i>Resultat från finansiella poster</i></b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		12 141	-
Räntekostnader		-809 887	-495 103
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>1 049 235</u>	<u>1 014 215</u>
<b>Resultat före skatt</b>		<u>1 049 235</u>	<u>1 014 215</u>
Skatt på årets resultat		-215 855	-213 316
<b>Årets resultat</b>		<u>833 380</u>	<u>800 899</u>

2023121909105

**Balansräkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-06-30</i>	<i>2022-06-30</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Förvaltningsfastigheter	2	11 266 094	11 569 190
Inventarier	3	11 723	23 479
		<u>11 277 817</u>	<u>11 592 669</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Fordringar hos koncernföretag	4	15 074 175	9 006 702
		<u>15 074 175</u>	<u>9 006 702</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>26 351 992</u>	<u>20 599 371</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Hysesfordringar		41 761	16 514
Övriga fordringar		112	-
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 778	-
		<u>43 651</u>	<u>16 514</u>
<i>Kassa och bank</i>		1 914 062	1 388 101
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>1 957 713</u>	<u>1 404 615</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>28 309 705</u>	<u>22 003 986</u>

2023121909106

**Balansräkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-06-30</i>	<i>2022-06-30</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
		<u>120 000</u>	<u>120 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst		1 879	980
Årets resultat		833 380	800 899
		<u>835 259</u>	<u>801 879</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>955 259</u>	<u>921 879</u>
<i>Avsättningar</i>			
Uppskjuten skatteskuld		237 261	232 223
		<u>237 261</u>	<u>232 223</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	5	26 136 750	19 905 900
		<u>26 136 750</u>	<u>19 905 900</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut		591 000	454 800
Leverantörsskulder		46 625	86 095
Skatteskulder		-8 150	15 019
Övriga kortfristiga skulder		-	19 514
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		350 960	368 556
		<u>980 435</u>	<u>943 984</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>28 309 705</u>	<u>22 003 986</u>

2023121909107

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

#### **Tillkommande utgifter**

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

#### **Avskrivningar**

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

#### **Materiella anläggningstillgångar**

	År
Förvaltningsfastigheter	10-60
Inventarier	5

Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Huvudindelningen är byggnader och mark. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms som obegränsad. Byggnaderna består av flera komponenter vars nyttjandeperiod varierar.

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningen på byggnader:

- Stomme 60 år
- Stomkompletteringar, innerväggar mm 20-40 år
- Installationer, värme, el, VVS, ventilation mm 15-40 år
- Yttre ytskikt, fasader, yttertak mm 20-30 år
- Inre ytskikt, maskinell utrustning mm 10-15 år

2023121909108

**Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

**Avsättningar**

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

**Intäkter**

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

**Not 2 Förvaltningsfastigheter**

	2023-06-30	2022-06-30
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	16 326 743	11 738 918
-Nyanskaffningar	43 094	4 587 825
Vid årets slut	16 369 837	16 326 743
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-4 757 524	-4 434 513
-Årets avskrivning	-346 189	-323 011
Vid årets slut	-5 103 713	-4 757 524
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>11 266 124</b>	<b>11 569 219</b>
<b>Varav mark</b>		
Ackumulerade anskaffningsvärden	1 534 213	1 534 213
Redovisat värde vid årets slut	1 534 213	1 534 213

2023121909109

**Not 3 Inventarier**

	2023-06-30	2022-06-30
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	58 779	156 912
-Avyttringar och utrangeringar	-	-98 133
	<u>58 779</u>	<u>58 779</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-35 300	-121 677
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	-	98 133
-Årets avskrivning	-11 756	-11 756
	<u>-47 056</u>	<u>-35 300</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>11 723</b>	<b>23 479</b>

**Not 4 Fordringar hos koncernföretag**

	2023-06-30	2022-06-30
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden:</i>		
-Vid årets början	9 006 702	8 821 323
-Tillkommande fordringar	6 900 000	1 207 950
-Reglerade fordringar	-832 527	-1 022 571
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>15 074 175</b>	<b>9 006 702</b>

**Not 5 Långfristiga skulder**

	2023-06-30	2022-06-30
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen		
Skulder till kreditinstitut	23 772 750	18 086 700

**Not 6 Ställda säkerheter****Ställda säkerheter**

	2023-06-30	2022-06-30
<i>För egna skulder och avsättningar</i>		
Fastighetsinteckningar	33 196 400	33 196 400
Företagsinteckningar	100 000	100 000
	<u>33 296 400</u>	<u>33 296 400</u>
<b>Summa ställda säkerheter</b>	<b>33 296 400</b>	<b>33 296 400</b>

**Not 7 Nyckeltalsdefinitioner***Soliditet:*

Totalt eget kapital / Totala tillgångar.

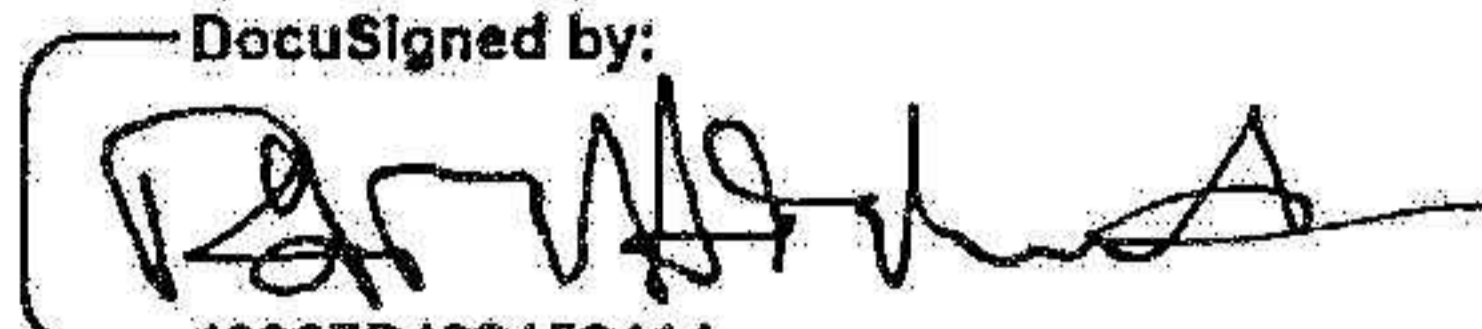
Hudikbo Fastighets AB  
556541-6483

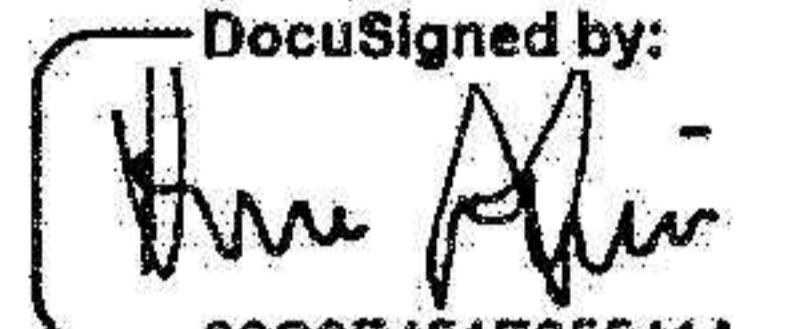
8(8)

2023121909110

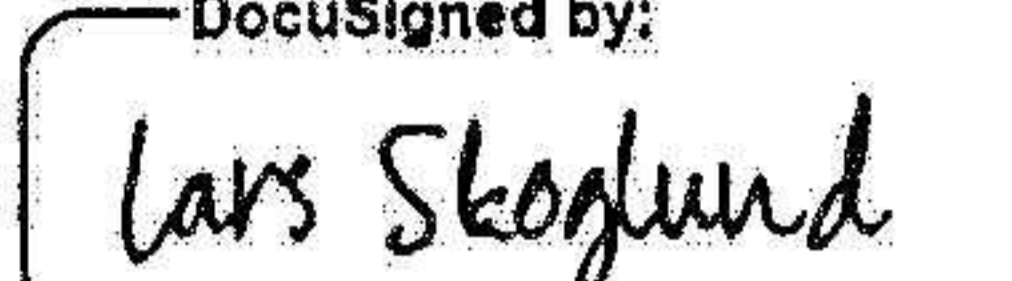
## Underskrifter

Hudiksvall (Datum anges per underskrift)

DocuSigned by:  
  
49367D492459414...  
Pär Höglund  
VD, ordförande  
2023-12-11

DocuSigned by:  
  
66C8E451E95541A...  
Anders Arfvén  
2023-12-11

Min revisionsberättelse har lämnats 2023-12-11

DocuSigned by:  
  
F2BE594B7DF141F...  
Lars Skoglund  
Auktoriserad revisor

2023121909111

Certificate Of Completion

Envelope Id: 1BF07845483B4F8E965AC568CF52246E

Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: ÅR Hudikbo.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 9

Signatures: 3

Envelope Originator:

Certificate Pages: 5

Initials: 7

Katarina Loncar

AutoNav: Enabled

PO Box 50768

EnvelopeId Stamping: Enabled

Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

katarina.loncar@kpmg.se

IP Address: 83.191.109.54

Record Tracking

Status: Original

Holder: Katarina Loncar

Location: DocuSign

12/11/2023 9:28:38 AM

katarina.loncar@kpmg.se

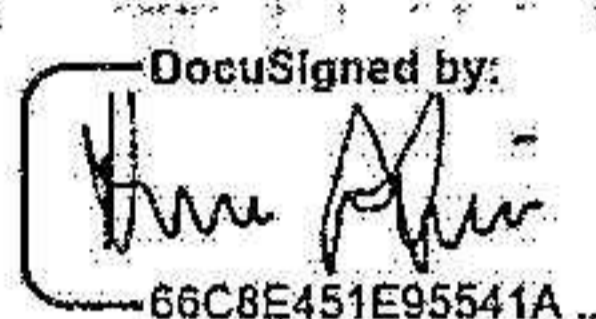
Signer Events

Anders Arfvén

anders@hanebo.se

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature



Timestamp

Sent: 12/11/2023 9:32:11 AM

Viewed: 12/11/2023 1:59:43 PM

Signed: 12/11/2023 2:00:18 PM

Signature Adoption: Drawn on Device

Using IP Address: 146.247.183.190

Signed using mobile

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 8b98503a-7ccd-58f6-974d-607be6c8224d

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 12/11/2023 1:59:29 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

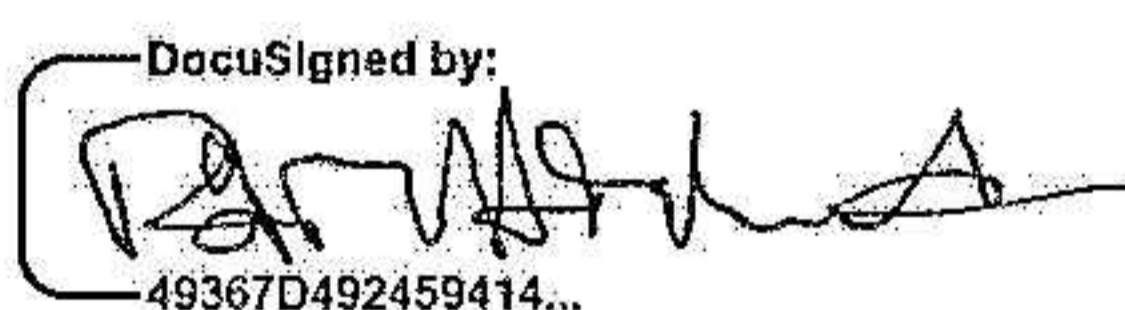
Accepted: 12/11/2023 1:59:43 PM

ID: 1e5943fd-6813-43be-9915-20e5756df966

Pär Höglund

par@hanebo.se

Security Level: Email, Account Authentication (None)



Sent: 12/11/2023 9:32:12 AM

Viewed: 12/11/2023 9:56:00 AM

Signed: 12/11/2023 9:56:53 AM

Signature Adoption: Drawn on Device

Using IP Address: 95.143.202.25

Signed using mobile

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 241c74f5-e9cc-5a86-af62-588202ec3205

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 12/11/2023 9:55:50 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 12/11/2023 9:14:20 AM

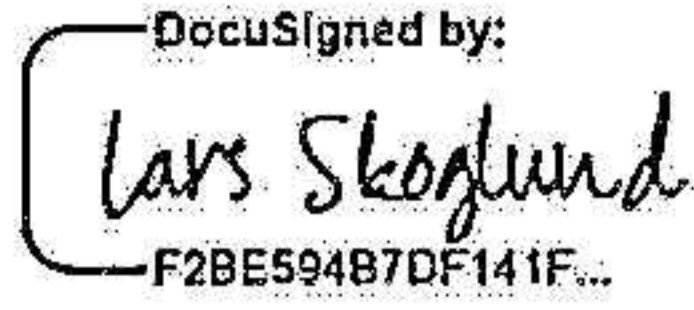
ID: 2a8d7786-4bf4-476b-bd6b-60558a9a99b4

2023121909112

**Signer Events**

Lars Skoglund  
lars.skoglund@kpmg.se  
KPMG AB  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**



Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 195.84.56.2

**Timestamp**

Sent: 12/11/2023 2:00:20 PM  
Viewed: 12/11/2023 2:03:26 PM  
Signed: 12/11/2023 2:03:43 PM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 4f82050e-c009-5f6a-ad6a-a4e162c82105  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 12/11/2023 2:03:13 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:  
Not Offered via DocuSign

**In Person Signer Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Editor Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Agent Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Intermediary Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Certified Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Carbon Copy Events**

**Status**

**Timestamp**

**Witness Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Notary Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Envelope Summary Events**

**Status**

**Timestamps**

Envelope Sent Hashed/Encrypted  
Certified Delivered Security Checked  
Signing Complete Security Checked  
Completed Security Checked

12/11/2023 9:32:13 AM  
12/11/2023 2:03:26 PM  
12/11/2023 2:03:43 PM  
12/11/2023 2:03:43 PM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**

**Electronic Record and Signature Disclosure**

2023121909113

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se)

**To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



2023121909116

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Hudikbo Fastighets AB, org. nr 556541-6483

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Hudikbo Fastighets AB för räkenskapsåret 2022-07-01—2023-06-30.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Hudikbo Fastighets ABs finansiella ställning per den 30 juni 2023 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Hudikbo Fastighets AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hudikbo Fastighets AB för räkenskapsåret 2022-07-01—2023-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Hudikbo Fastighets AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Sundsvall den 2023-12-11

DocuSigned by:

Lars Skoglund

F2BE594B7DF141F...

Lars Skoglund

Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

Emilia Fors

2023121909118

Certificate Of Completion

Envelope Id: 8108244FC7474EA29D057DBB533F174E
Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse Hudikbo.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 2
Certificate Pages: 2
AutoNav: Enabled
EnvelopeId Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Katarina Loncar
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
katarina.loncar@kpmg.se
IP Address: 83.191.109.54

Record Tracking

Status: Original
12/11/2023 9:35:19 AM

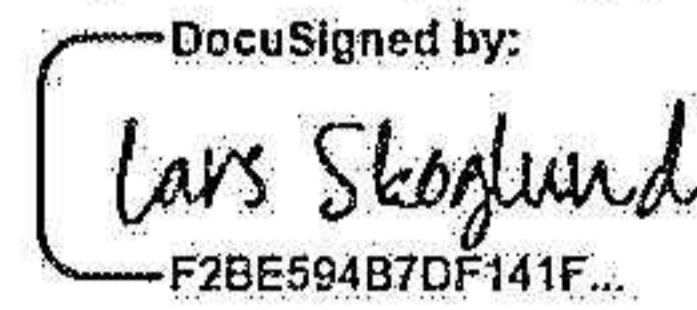
Holder: Katarina Loncar
katarina.loncar@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Lars Skoglund
lars.skoglund@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature



Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 12/11/2023 9:40:33 AM
Viewed: 12/11/2023 2:04:37 PM
Signed: 12/11/2023 2:04:42 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789bd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: e843ca36-3af5-5e34-bf63-04bece8c1a27
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 12/11/2023 2:04:26 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Table with 3 columns: Event Type, Status, Timestamp. Rows include In Person Signer Events, Editor Delivery Events, Agent Delivery Events, Intermediary Delivery Events, Certified Delivery Events, Carbon Copy Events, Witness Events, Notary Events, and Envelope Summary Events.

Payment Events

Status

Timestamps

2023121909119