

Årsredovisning

Arctic Paper Sverige AB

Org.nr 556538-4582

Räkenskapsår 2022-01-01 - 2022-12-31

ank=20230622;2023062604844

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 2 juni 2023

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Uddevalla Kommun den 7 juni 2023



Leif-Arne Karlsen

Årsredovisning Arctic Paper Sverige AB

Org.nr 556538-4582

Räkenskapsår 2022-01-01 - 2022-12-31



ARCTIC PAPER

Årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31

för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31

Styrelsen och verkställande direktören för Arctic Paper Sverige AB avger härmed följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Kassaflödesanalys	7
Tilläggsupplysningar	
Redovisningsprinciper m.m.	8
Noter	10

Styrelsens säte: Uddevalla Kommun

Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor (SEK).

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (tkr).

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Arctic Paper Sverige AB redovisar ett resultat efter skatt om 766 tkr (- 29 tkr). Bolaget marknadsför och säljer bestruket och obstruket finpapper på den svenska marknaden som agent för koncernens egna pappersbruk och från externa pappersbruk.

Arctic Paper Sverige AB ägs till 100 % av Arctic Paper S.A. som äger tre pappersbruk samt har säljkontor i hela Europa. Huvudkontoret ligger i Polen. Följande pappersbruk ingår i koncernen:

- Arctic Paper Munkedals AB
- Arctic Paper Grycksbo AB
- Arctic Paper Kostrzyn S.A.

Utöver ovanstående pappersbruk, som återfinns i Sverige och Polen så är Arctic Paper S.A. även huvudägare i Rottneros AB.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Året har fortsatt präglas av en högre efterfråga på våra kvaliteter. En stark bidragande faktor till detta är vårt trovärdiga koncept med starka varumärken i ryggen. Företaget har presterat bra trots den ökade osäkerheten i den geopolitiska situation vi upplever idag.

Förväntad framtida utveckling samt risker och osäkerhetsfaktorer

Marknaden präglas fortsatt av överkapacitet och stigande kreditrisk. Vidare konsolidering bland leverantörer och kunder förväntas. Arctic Paper har en tydlig strategi om att upprätthålla sina starka, egenproducerade varumärken, vilket förväntas innebära en fortsatt fördel gentemot den utmanande konkurrenssituationen som råder. Vår nisch förväntas vara en framgångsfaktor för framtida lönsamhet. Den Skandinaviska marknaden är bland huvudmarknaderna på grund av närheten till produktionen och koncernen kommer att fortsätta investera kontinuerligt för att upprätthålla en stark marknadsandel i denna region

Ägarförhållanden

Arctic Paper Sverige AB (org. nr 556538-4582) är ett helägt dotterbolag till det på Warsawbörsen noterade bolaget Arctic Paper S.A. (org. nr KRS0000306944) med säte i Kostrzyn nad Odra, Polen. Svensk koncernmoder är Nemus Holding AB (org. nr 556618-9766) med säte i Göteborg som äger direkt eller via bolag, 68,15 % av aktierna i Arctic Paper S.A. Bolagen Arctic Paper S.A. och Nemus Holding AB upprättar och avlämnar koncernredovisning.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	11 551	11 127	10 914	12 352
Resultat efter finansiella poster	1 035	1 111	1 383	1 256
Rörelsemarginal (%)	9,0%	10,0%	12,7%	10,2%
Avkastning på eget kapital (%)	11,3%	12,9%	16,9%	16,9%
Balansomslutning	12 045	11 809	11 178	10 825
Soliditet (%)	79,1%	73,8%	76,2%	72,6%
Antal anställda	5	5	5	6

För definition av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper

Förändring av eget kapital

	<i>Bundet eget kapital</i>		<i>Fritt eget kapital</i>		Totalt
	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	
Belopp vid årets ingång	4 100	1 000	3 245	-29	8 316
Disposition enligt beslut av årsstämman:			-29	29	0
Lämnad utdelning					0
Årets resultat				766	766
Belopp vid årets utgång	4 100	1 000	3 216	766	9 082

Förslag till vinstdisposition (i Tkr)

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

Balanserat resultat	3 216
Årets vinst	766
	3 982
Disponeras så att	
I ny räkning överföres	3 982
	3 982

Resultatet av företagets verksamhet under året och ställningen vid årets slut framgår av följande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalys jämte till dessa hörande tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning	1	11 551	11 127
Kostnad för sålda varor		0	0
Bruttoresultat		11 551	11 127
Försäljningskostnader		-10 272	-9 835
Administrationskostnader	2	-362	-290
Övriga rörelseintäkter		121	112
Rörelseresultat	3,4,5	1 038	1 114
<i>Resultat från finansiella poster</i>			
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-3	-3
		-3	-3
Resultat efter finansiella poster		1 035	1 111
Bokslutsdispositioner			
Erhållet/Lämnat koncernbidrag		0	-855
Förändring periodiseringsfond		-57	-285
Resultat före skatt		978	-29
Skatt på årets resultat	7	-212	0
Årets resultat		766	-29

ank=20230622:2023062604849

Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
<i>Anläggningstillgångar</i>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	8	0	0
		0	0
Summa anläggningstillgångar		0	0
<i>Omsättningstillgångar</i>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordringar hos koncernföretag		8 972	7 792
Övriga fordringar		349	509
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		9	6
		9 330	8 307
<i>Kassa och bank</i>	9	2 715	3 502
Summa omsättningstillgångar		12 045	11 809
SUMMA TILLGÅNGAR		12 045	11 809

Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		4 100	4 100
Reservfond		1 000	1 000
		5 100	5 100
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		3 216	3 245
Årets resultat		766	-29
		3 982	3 216
Summa eget kapital		9 082	8 316
Avsättning till periodiseringsfond		567	509
Obeskattade reserver		567	509
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		70	60
Skulder till koncernföretag		485	1 299
Övriga skulder		568	270
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10	1 274	1 356
		2 397	2 985
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		12 045	11 809

ank=20230622:2023062604851

Kassaflödesanalys

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	1 038	1 114
	1 038	1 114
Erlagd ränta	-3	-3
Betald inkomstskatt	-212	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	823	1 111
<i>Förändringar i rörelsekapital</i>		
Förändring av rörelsefordringar	-1 023	566
Förändring av rörelseskulder	-588	376
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-788	2 053
<i>Finansieringsverksamheten</i>		
Lämnade koncernbidrag	0	-855
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	0	-855
Årets kassaflöde	-788	1 198
Likvida medel vid årets början	3 503	2 305
Likvida medel vid årets slut	2 715	3 503

Tilläggsupplysningar

Redovisningsprinciper m.m.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Koncerttillhörighet

Arctic Paper Sverige AB (org. nr 556538-4582) är ett helägt dotterbolag till det på Warsawbörsen noterade bolaget Arctic Paper S.A. (org. nr KRS0000306944) med säte i Kostrzyn nad Odra, Polen. Svensk koncernmoder är Nemus Holding AB (org. nr 556618-9766) med säte i Göteborg som äger direkt eller via bolag, 68,15 % av aktierna i Arctic Paper S.A. Bolagen Arctic Paper S.A. och Nemus Holding AB upprättar och avlämnar koncernredovisning.

Intäktsredovisning

Försäljning av varor

Intäkten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar intäkten till nominellt värde (fakturabelopp) om företaget får ersättning i likvida medel direkt vid leveransen. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Ränta redovisas som intäkt enligt den s.k. effektivräntemetoden.

Ersättningar till anställda


Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Omräkning av poster i utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition över resultaträkningen. 

Skatt

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån per den skattesats som gäller per balansdagen.

Anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på betydande komponenter när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder.

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar


Inventarier, verktyg och installationer

3-5 år

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar

Företaget tillämpar den s.k. "aktiveringsmodellen" avseende internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar. Metoden innebär att samtliga utgifter som uppfyller kriterierna i BFNAR 2012:1 aktiveras som immateriell anläggningstillgång och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod.

Fordringar, skulder och avsättningar

Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan. 

Noter

Not 1 Nettoomsättningens fördelning

Nettoomsättningen fördelar sig på verksamhetsgrenar enligt följande:

	2022	2021
Kommission kopplat till pappersförsäljningen	11 551	11 127
	11 551	11 127

Nettoomsättningen fördelar sig på geografiska marknader enligt följande:

	2022	2021
Sverige	99%	99%
Övriga marknader	1%	1%
	100%	100%

Not 2 Arvode till revisorer

	2022	2021
KPMG AB		
Revisionsuppdraget	25	25
Övriga tjänster	12	12
	37	37

Not 3 Leasingavtal - leasetagare

	2022	2021
<i>Operationell leasing</i>		
Kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal	276	302
Framtida minimileaseavgifter avseende ej uppsägningsbara operationella leasingavtal		
Ska betalas inom 1 år	276	167
Ska betalas inom 1-5 år	184	104
Ska betalas senare än 5 år	131	0
	591	271

Företaget har ingått följande väsentliga leasingavtal vilka redovisas som operationella leasingavtal:
Operationell leasing avser tjänstebilar.

Not 4 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2022	2021
Män	2	2
Kvinnor	3	3
	5	5

	2022	2021
<i>Löner och andra ersättningar</i>		
Styrelse och verkställande direktör	0	0
Övriga anställda	3 302	3 209
	3 302	3 209

Pensions- och övriga sociala kostnader

Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	0	0
Pensionskostnader för övriga anställda	391	417
Övriga sociala kostnader enligt lag och avtal	1 249	1 196
	1 640	1 613

Bolagets verkställande direktör är anställd i annat koncernbolag och dennes kostnad hanteras således inom ramen för management fee och klassificeras således inte som en personalkostnad.

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	0%	0%
Andel män i styrelsen	100%	100%
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	0%	0%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	100%	100%

Not 5 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2022	2021
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag inom koncernen	43%	44%
Andel av årets totala försäljning som skett till andra företag inom koncernen	100%	100%

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022	2021
Räntekostnader, externa	-3	-3
	-3	-3

Not 7 Skatt på årets resultat

	2022	2021
Aktuell skatt	168	0
Skatt från föregående år	44	0
Summa redovisad skatt	212	0
Genomsnittlig effektiv skattesats	21,7%	-
Avstämning av effektiv skattesats		
Redovisat resultat före skatt	978	-29
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats 20,6 %:	201	-6
Skatteeffekt av:		
Övriga ej avdragsgilla kostnader	11	6
Redovisad skatt	212	0
Effektiv skattesats	21,7%	0,0%

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	289	289
Årets anskaffningar	0	0
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	289	289
Ingående avskrivningar	-289	-289
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-289	-289
Utgående redovisat värde	0	0

Not 9 Kassa och bank

	2022-12-31	2021-12-31
Bankkonto	2 715	3 502
	2 715	3 502

Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna semesterlöner	714	756
Upplupna sociala avgifter	242	237
Särskild löneskatt	106	104
Övriga upplupna kostnader	212	259
	1 274	1 356

Not 11 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2022-12-31	2021-12-31
Säkerheter ställda för egna skulder till kreditinstitut:		
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

Not 12 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Styrelsen följer löpande händelserna i omvärlden och samhället med avseende på en mer dyster konjunktur och hur det påverkar företagets försäljnings och marknadssituation.

Not 13 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal

Rörelseresultat i procent av nettoomsättningen

Justerat eget kapital

Eget kapital med tillägg för obeskattade reserver som reducerats med uppskjuten skatt.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

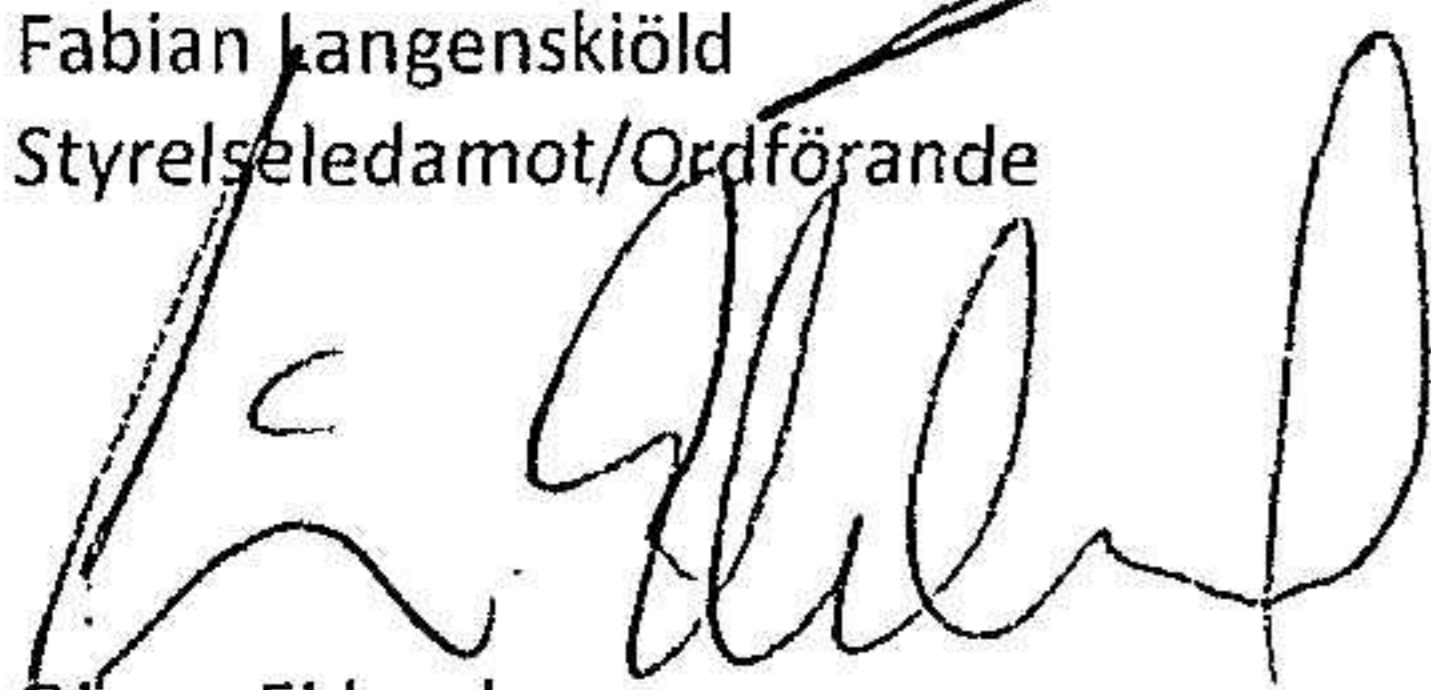
Munkedal den 5 maj 2023



Fabian Jangenskiöld
Styrelseledamot/Ordförande



Leif-Arne Karlén
Verkställande direktör



Göran Eklund
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 30/5 2023

KPMG AB



Johan Kratz
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Arctic Paper Sverige AB, org. nr 556538-4582

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Arctic Paper Sverige AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Arctic Paper Sverige ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Arctic Paper Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

— utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Arctic Paper Sverige AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Arctic Paper Sverige AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg den 2023 - 05 - 30

KPMG AB



Johan Kratz

Auktoriserad revisor