

Årsredovisning för
Andalo 8 AB
559441-3881
Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5-6
Underskrifter	7

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Andalo 8 AB, org.nr 559441-3881 intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 21/5 2025. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm den 21/5 2025



Daniel Bruhn

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Andalo 8 AB, 559441-3881, avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Allmänt om verksamheten

Andalo 8 AB, med säte i Stockholm, är ett helägt dotterföretag till Patricia Industries AB, 556752-6057, som i sin tur är ett helägt dotterföretag till Investor AB, org.nr 556013-8298.

Andalo 8 AB har till föremål för sin verksamhet att äga och förvalta fast och lös egendom, förvärva aktier i andra bolag samt idka därmed förenlig verksamhet.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2024-12-31	Belopp i kr 2023-12-31
Balansomslutning	26 355	25 422
Resultat efter finansiella poster	1 418	-63
Soliditet %	100	100

Beskrivning av nyckeltalsdefinitioner, se noter.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga särskilda händelser att rapportera.

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

	Belopp i kr
<i>Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:</i>	
- balanserat resultat	422
- årets resultat	933
Totalt	1 355
<i>disponeras för</i>	
- balanseras i ny räkning	1 355
Summa	1 355

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

Andalo 8 AB
559441-3881

2(7)

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-07-07- 2023-12-31</i>
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		485	-485
Rörelseresultat		485	-485
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		933	422
Resultat efter finansiella poster		1 418	-63
Bokslutsdispositioner		-485	485
Resultat före skatt		933	422
Årets resultat		933	422

ank=20250526;2025052709089

Andalo 8 AB
559441-3881

3(7)

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordringar hos koncernföretag		26 355	25 422
		<u>26 355</u>	<u>25 422</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>26 355</u>	<u>25 422</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>26 355</u>	<u>25 422</u>

ank=20250526;2025052709090

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		25 000	25 000
		<u>25 000</u>	<u>25 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		422	-
Årets resultat		933	422
		<u>1 355</u>	<u>422</u>
Summa eget kapital		<u>26 355</u>	<u>25 422</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>26 355</u>	<u>25 422</u>

Eget kapital

	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Balanserade vinstmedel inkl årets resultat</i>	<i>Summa</i>
Vid årets början	25 000	422	25 422
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>			
Årets resultat		933	933
Vid årets slut	<u>25 000</u>	<u>1 355</u>	<u>26 355</u>

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

Koncernuppgifter

Andalo 8 AB (559441-3881) är ett helägt dotterföretag till Patricia Industries AB (556752-6057), som är ett helägt dotterföretag till Investor AB (556013-8298) med säte i Stockholm. Investor AB upprättar koncernredovisning.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till verkligt värde om inget annat anges.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta har omräknats till balansdagens kurs. Kursdifferenser på rörelsefordringar och rörelseskulder ingår i rörelseresultatet, medan differenser på finansiella fordringar och skulder redovisas bland finansiella poster.

Nedskrivningar

De redovisade värdena för bolagets tillgångar kontrolleras vid varje balansdag för att utröna om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov. Om någon sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde som det högsta av nyttjandevärdet och nettoförsäljningsvärdet. Nedskrivning görs om återvinningsvärdet understiger det redovisade värdet. Vid beräkning av nyttjandevärdet diskonteras framtida kassaflöden till en räntesats före skatt som är tänkt att beakta marknadens bedömning av riskfri ränta och risk förknippad med den specifika tillgången. En tillgång som är beroende av andra tillgångar anses inte generera några oberoende kassaflöden. En sådan tillgång hänförs istället till den minsta kassagenererande enhet där de oberoende kassaflödena kan fastställas. En nedskrivning reverseras om det har skett en förändring av beräkningarna som användes för att bestämma återvinningsvärdet. En reversering görs endast i den utsträckning som tillgångens bokförda värde inte överstiger det bokförda värdet som skulle ha redovisats, med avdrag för avskrivning, om ingen nedskrivning skulle gjorts.

Koncernbidrag och aktieägartillskott

Aktieägartillskott som lämnats redovisas som en ökning av andelens redovisade värde. Aktieägartillskott som erhållits redovisas direkt i eget kapital. Samtliga lämnade och erhållna koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition i resultaträkningen.

Nyckeltalsdefinitioner

Balansomslutning:	Totala tillgångar
Resultat efter finansiella poster:	Resultat efter finansiella poster
Soliditet:	Totalt eget kapital / Totala tillgångar

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i bolagets balansräkning omfattar på tillgångssidan lånefordran på AB Investor Group Finance, för sitt saldo på cash-pool konton. En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när bolaget blir part enligt instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång eller del därav, tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller eller när kontrollen över dem på annat sätt går förlorad. En finansiell skuld eller del därav, tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Finansiella instrument värderas till verkligt värde (K3 kap 12).

Klassificering och värdering

Finansiella instrument klassificeras i olika kategorier. Ett finansiellt instrument klassificeras vid första redovisningen utifrån i vilket syfte instrumentet förvärvades. Klassificeringen avgör hur det finansiella instrumentet värderas efter första redovisningstillfället såsom beskrivs nedan. Finansiella instrument som tillhör kategorin finansiella tillgångar som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen, redovisas initialt till verkligt värde. Andra finansiella instrument redovisas initialt till anskaffningsvärde motsvarande instrumentets verkliga värde med tillägg för transaktionskostnader.

Finansiella tillgångar

Lånefordringar är finansiella tillgångar, som har fastställda eller fastställbara betalningar och som inte är noterade på en aktiv marknad. Dessa tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde. En finansiell tillgång, eller del därav, tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller, eller när kontrollen över dem på annat sätt går förlorad.

Nedskrivningsprövning för finansiella tillgångar

Vid varje rapporttillfälle bedöms behovet av nedskrivning av en finansiell tillgång eller grupp av tillgångar. Tillgångar tillhörande kategorin Lånefordringar omfattas av en beräkning av återvinningsvärdet om något inträffar som har en negativ inverkan på möjligheten att återvinna anskaffningsvärdet. Återvinningsvärdet beräknas som nuvärdet av framtida kassaflöden diskonterade med den effektiva ränta som gällde då tillgången redovisades första gången. Tillgångar med kort löptid diskonteras inte. En nedskrivning belastar resultaträkningen.

Not 2 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

	2024-12-31	2023-12-31
Ställda panter och säkerheter	Inga	Inga
Eventualförpliktelser	Inga	Inga

Not 3 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

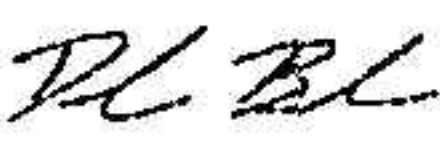
Inga särskilda händelser att rapportera.

Andalo 8 AB
559441-3881

7(7)

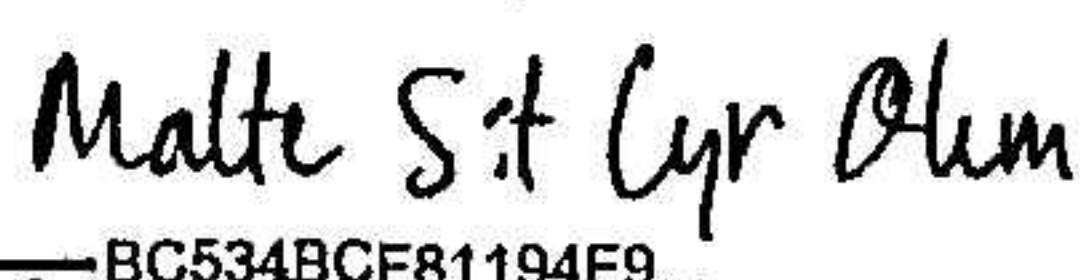
Underskrifter

Stockholm den 2025-05-08


DocuSigned by:

1D9BE913B1EC4D1...
Daniel Bruhn
Styrelseordförande

DocuSigned by:

9A022027B69B475...
Anders Eckerwall
Verkställande direktör

DocuSigned by:

BC534BCF81194F9...
Malte S:t Cyr Öhm
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2025-05-12

Deloitte AB
Signed by:

A11A97673CB49F...
Anneli Pihl
Auktoriserad revisor

ank=20250526:2025052709094

Deloitte.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Andalo 8 AB
organisationsnummer 559441-3881

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Andalo 8 AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Andalo 8 ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Andalo 8 AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund

av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Andalo 8 AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Andalo 8 AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm, enligt elektronisk underskrift

Deloitte AB

Signed by:
Anneli Pihl
Anneli Pihl

AEDFA687B23CB49F...
Auktoriserad revisor

ank=20250526;2025052709097

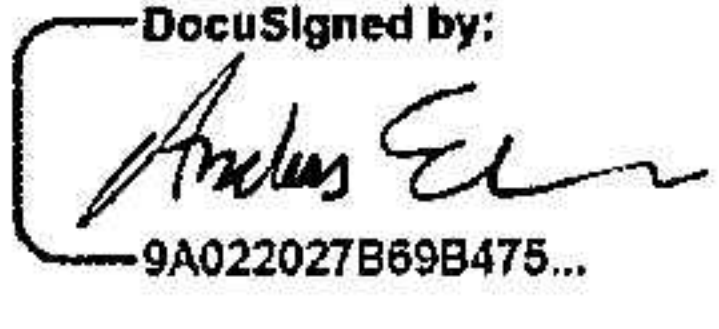
Certificate Of Completion

Envelope Id: CA400FEA-770D-4D01-9E78-E5CEE637D49D	Status: Completed
Subject: Complete with Docusign: ÅR ANDA8 2024.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 10	Signatures: 5
Certificate Pages: 6	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Åsa Schelin
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	Arsenalsgatan 8c
	Stockholm, Stockholm 103 32
	IP Address: 80.169.185.14

Record Tracking

Status: Original	Holder: Åsa Schelin	Location: DocuSign
5/8/2025 2:08:08 PM		

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Anders Eckerwall Security Level: Email, Account Authentication (None)	 <small>DocuSigned by: 9A022027B69B475...</small> Signature Adoption: Drawn on Device Using IP Address: 80.169.185.14	Sent: 5/8/2025 2:10:54 PM Viewed: 5/8/2025 3:04:58 PM Signed: 5/8/2025 3:05:26 PM
--	---	---

Authentication Details

Identity Verification Details:

- Workflow ID: c31951de-41ce-4dfd-adaf-cc2636798379
- Workflow Name: DocuSign ID Verification
- Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
- Identification Method: Electronic ID
- Type of Electronic ID: BankID Sweden
- Transaction Unique ID: 415aba5b-c281-56eb-a0d4-d143f5f737bf
- Country or Region of ID: SE
- Result: Passed
- Performed: 5/8/2025 3:04:49 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/3/2023 3:36:55 PM
 ID: 26adbb36-4cb9-445f-9ca3-d627ab41b06d
 Company Name: Investor AB

Daniel Bruhn Security Level: Email, Account Authentication (None)	 <small>DocuSigned by: 1D9BE913B1EC4D1...</small> Signature Adoption: Uploaded Signature Image Using IP Address: 2.248.114.26	Sent: 5/8/2025 2:10:54 PM Viewed: 5/8/2025 2:52:13 PM Signed: 5/8/2025 2:52:18 PM
--	---	---

Authentication Details

Identity Verification Details:

- Workflow ID: c31951de-41ce-4dfd-adaf-cc2636798379
- Workflow Name: DocuSign ID Verification
- Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
- Identification Method: Electronic ID
- Type of Electronic ID: BankID Sweden
- Transaction Unique ID: 94040fe7-c607-5596-be33-06ee3f86fca9
- Country or Region of ID: SE
- Result: Passed
- Performed: 5/8/2025 2:52:03 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 12/10/2020 8:58:06 AM
 ID: 00d19490-ce17-4c1e-82fc-d4c8d5ca7a12
 Company Name: Investor AB

ank=20250526;2025052709099

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Certified Delivered
Signing Complete
Completed

Security Checked
Security Checked
Security Checked

5/12/2025 4:27:17 PM
5/12/2025 4:28:02 PM
5/12/2025 4:28:02 PM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

amk=20250526;2025052709100

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Investor AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Investor AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: john.boghossian@investorab.com

To contact us by paper mail, please send correspondence to:

Investor AB
Arsenalsgatan 8c
Stockholm, 103 32

To advise Investor AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at petra.bowring@investorab.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Investor AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to petra.bowring@investorab.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Investor AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to john.boghossian@investorab.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Investor AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Investor AB during the course of your relationship with Investor AB.