

# Årsredovisning 2022

## Wessman Vatten & Återvinning AB

Organisationsnummer 559219-9037

### Fastställelseintyg

Undertecknad vd i Wessman Vatten & Återvinning AB intygar, dels att denna kopia överensstämmer med originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på bolagsstämman den 25 maj 2023. Bolagsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till disposition av ansamlad förlust.

Smedjebacken 25 maj 2023



Jonas Öman

**wbab**  
Wessman

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

1 (14)

Styrelsen och verkställande direktören för Wessman Vatten & Återvinning AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

### VD har ordet

Andra verksamhetsåret för anläggningsbolaget Wessman Vatten & Återvinning AB (nedan kallat "Wessman") är nu avslutat. Bolaget fortsätter att samverka med kommunkoncernen i bl.a. frågor om likviditetsplanering och finansiering. VD deltar i koncernledningsgruppens möten. Verksamheten bedrivs precis som tidigare genom driftbolaget WBAB WessmanBarken Vatten & Återvinning ABs (nedan kallat "WBAB") försorg.

Wessman ska säkerställa ett säkert och robust vatten-, avlopps- och avfallssystem som ger Ludvikas kunder en hälso- och miljömässigt säker produkt med få driftavbrott. Förnyelse av ledningsnätet är en viktig del i arbetet att minska driftstörningar. Det stora projektet med den ny genomfart i Ludvika har även under 2022 inneburit mycket jobb för WBABs projektavdelning och ledningsnätspersonal. Arbetet beräknas vara färdigt under 2024. Utbyggnad av kommunalt vatten och avlopp i Saxhyttan har också fortsatt.

Wessman tog under året över ansvaret för returpappersinsamlingen som sker på olika återvinningsstationer i kommunen. Verksamheten bedrivs via entreprenör. Viss ersättning för insamlat papper utgår men totalt har det blivit en nettokostnad om ca 100 tkr. Införandet av matavfallsinsamling i flerbostadshus har fortsatt och är nu i sin slutfas. Projektet är helt i linje med Ludvikas och WBABs övergripande mål samt att det också bidrar till det globala hållbarhetsmålet "Hållbara städer och samhällen".

Jonas Öman  
VD Wessman Vatten & Återvinning AB

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

2 (14)

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Wessman Vatten & Återvinning AB är ett helägt dotterbolag till Ludvika Kommun Stadshus AB, org. nr. 559187-4168 med säte i Ludvika..

Bolaget saknar egen avlönad personal, eftersom samtliga medarbetare är anställda i driftbolaget WBAB. VD Jonas Öman innehar också VD-befattningen i WBAB och sitter i Ludvikas kommunkoncerns ledningsgrupp.

### Ändamålet

Ändamålet med Wessman är att tillhandahålla anläggningar dels för produktion av allmänna vattentjänster och dels för kommunal avfallshantering. Wessman äger och ansvarar för samtliga anläggningar som är kopplade till VA- och återvinningsverksamheterna i Ludvika kommun. Leveransen ska ske enligt affärsmässiga principer och till största möjliga kostnadseffektivitet och med beaktande av den kommunala kompetensen i kommunallagen, lagen om allmänna vattentjänster och miljöbalken.

WBAB genomför alla investeringar samt utför all drift och administration för Wessmans räkning.

Bolaget har sitt säte i Ludvika.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Genom projektet ny genomfart i Ludvika har betydande delar av ledningsnätet i centrala delar bytts ut. Bland annat har ett omfattande arbete genomförts för att flytta vatten- och avloppsledningar vid Mossplan. Utbyggnaden av kommunalt VA i Saxhyttan har också fortsatt och planering för fler områden har påbörjats.

På Björnhyttans avfallsanläggning finns sedan 2022 en ny aktör som hanterar verksamhetsavfall, Nora Linde Frakt AB. När det gäller produktion av anläggningsjord har all tillgänglig plats för ändamålet tagits i anspråk, och sedan våren 2022 tar anläggningen därför inte längre emot rötslam från reningsverk. Invasiva växter på anläggningen hindrar försäljningen av anläggningsjord och har orsakat stora kostnader för sanering av området. Det arbetet fortsätter under 2023 och sedan i några år ytterligare för att säkerställa att växterna inte sprider sig.

Vid bildandet av bolaget övertog Wessman ett flertal fastigheter som är knutna till verksamheten. Då taxeringsvärden saknas och fastighetsförättningar fortfarande pågår har relevanta fördelningar mellan byggnad och mark varit svåra att komma fram till. Vatten- och reningsverk klassificerades inledningsvis som byggnader och omfördelas till byggnad i sina olika komponenter, mark samt maskiner och andra tekniska anläggningar som avser alla de verksamhetsspecifika tillgångar som verken är utrustade med. Va-ledningar har klassificerats om från markanläggningar till maskiner och andra tekniska anläggningar. Det har också medfört förändrade intervall för avskrivningstider avseende de olika tillgångsklasserna. Arbetet med detta, fördelning av värden, klassificering av anläggningstillgångar samt beräkning av skattemässiga avskrivningar är därför inte slutfört utan fortsätter under 2023.

De uteblivna intäkterna från mottagning av slam tillsammans med bl.a. kostnader för sanering av Björnhyttan enligt ovan har medfört ett kraftigt underskott för verksamhetsåret. Bolaget har därför avropat medel enligt den förlusttäckningsgaranti som Kommunfullmäktige i Ludvika har beslutat om.

Bolagets tidigare slutade i vd september 2022, och ny vd tillträdde 1 januari 2023.

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

3 (14)

## Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

### Finansiell risk

Verksamheterna finansieras av i kommunfullmäktige beslutade taxor. Berörda fastighetsägare inom kommunen har ett betalningsansvar för grundavgifter och avgifter för de tjänster som de utnyttjar. Framför allt VA-sidan har en stor andel anläggningstillgångar med långa avskrivningstider (upp till 70 år) vilket bidrar till en relativt stabil kostnadsutveckling. Lån som upptas för att finansiera investeringar säkras genom kommunal borgen. Sammantaget leder det till en begränsad finansiell risk.

### Användande av finansiella instrument

Användande av finansiella instrument regleras och begränsas av den koncerngemensamma finanspolicyn, fastställd av kommunfullmäktige. Bolaget får inte bedriva spekulativ verksamhet, men kan använda ränte-swappar för att minska risken för stora svängningar när det gäller räntekostnader.

<b>Flerårsöversikt (tkr)</b>	<b>2022</b>	<b>2020/21</b>	<b>2019/20</b>
		(18 mån)	(10 mån)
Nettoomsättning	125 710	116 385	0
Resultat efter finansiella poster	-3 319	-393	0
Balansomslutning	582 553	543 432	50
Soliditet (%)	neg	0,1	100,0

För definitioner av nyckeltal, se Nyckeltalsdefinitioner i Not 1.

### Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	1 000 000	0	-342 282	<b>657 718</b>
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		-342 282	342 282	<b>0</b>
Årets resultat			-2 635 138	<b>-2 635 138</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>1 000 000</b>	<b>-342 282</b>	<b>-2 635 138</b>	<b>-1 977 420</b>

Ludvika kommun har utfärdat en förlusttäckningagaranti för bolaget.

### Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-342 282
årets förlust	-2 635 138
	<b>-2 977 420</b>
behandlas så att i ny räkning överföres	-2 977 420
	<b>-2 977 420</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas: *AKA*

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

4 (14)

**Resultaträkning**

Not

2022-01-01  
-2022-12-312020-07-01  
-2021-12-31  
(18 mån)**Rörelsens intäkter**

Nettoomsättning

2

125 710 295

116 385 057

Övriga rörelseintäkter

17 864

12 170

**125 728 159****116 397 227****Rörelsens kostnader**

Driftskostnader

-106 095 582

-99 511 042

Övriga externa kostnader

3, 4

-1 369 115

-323 286

Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

-17 279 293

-16 166 173

**-124 743 990****-116 000 501****Rörelseresultat****984 169****396 726****Resultat från finansiella poster**

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

175 971

232 889

Räntekostnader och liknande resultatposter

-4 478 953

-1 022 487

**-4 302 982****-789 598****Resultat efter finansiella poster****-3 318 813****-392 872****Resultat före skatt****-3 318 813****-392 872**

Skatt på årets resultat

5

683 675

50 590

**Årets resultat****-2 635 138****-342 282**

2023062713254

Fotokopiens överensstämmelse  
med originalet intygas: *AKA*

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

5 (14)

**Balansräkning**

Not 2022-12-31 2021-12-31

**TILLGÅNGAR****Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader och mark	6	157 607 584	412 347 125
Maskiner och andra tekniska anläggningar	7	349 907 579	18 978 570
Inventarier, verktyg och installationer	8	28 627 753	29 931 363
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	9	23 402 785	57 561 892
		<b>559 545 701</b>	<b>518 818 950</b>

*Finansiella anläggningstillgångar*

Uppskjuten skattefordran		734 265	50 590
		<b>734 265</b>	<b>50 590</b>

**Summa anläggningstillgångar 560 279 966 518 869 540**

**Omsättningstillgångar***Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar		6 382 445	8 215 661
Koncernkonto hos Ludvika kommun		5 947 558	15 161 650
Övriga fordringar		8 943 116	184 951
		<b>21 273 119</b>	<b>23 562 262</b>

*Kassa och bank*

**Summa omsättningstillgångar 22 273 119 24 562 262**

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**582 553 085 543 431 802**

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas: *AKA*

2023062713253

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

6 (14)

**Balansräkning**

Not                      2022-12-31                      2021-12-31

**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital**

10

***Bundet eget kapital***

Aktiekapital

1 000 000

1 000 000

**1 000 000****1 000 000*****Fritt eget kapital***

Balanserat resultat

-342 282

0

Årets resultat

-2 635 138

-342 282

**-2 977 420****-342 282****Summa eget kapital****-1 977 420****657 718****Långfristiga skulder**

Skulder till kreditinstitut

11

209 900 000

109 900 000

Skulder till Ludvika kommun

12

262 906 485

262 910 834

Övriga långfristiga skulder

13

35 067 533

33 304 834

**Summa långfristiga skulder****507 874 018****406 115 668****Kortfristiga skulder**

Skulder till kreditinstitut

30 150 000

76 400 000

Leverantörsskulder

38 076 069

19 565 166

Övriga kortfristiga skulder

6 863 906

7 801 209

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

14

1 566 512

32 892 041

**Summa kortfristiga skulder****76 656 487****136 658 416****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****582 553 085****543 431 802**

2023062713256

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas: *AKA*

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

I enlighet med Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) får avgifterna inte överstiga de kostnader som är nödvändiga för att ordna och driva VA-anläggningen. Eventuella överuttag eller underuttag bör återföras alternativt belasta taxekollektivet inom tre år från det att dessa uppstått genom återbetalning eller som taxesänkning alternativt taxehöjning för att uppnå kostnadstäckning. Om inkomsterna från avgifterna överskrider kostnaderna föreligger följaktligen en legal förpliktelse.

I enlighet med VA-lagen redovisas överuttag som en skuld och det överuttag som skett för framtida investeringar redovisas som långfristig skuld och löses upp i den takt som anläggningen skrivs av.

#### Anläggningsavgifter

Anläggningsavgiften är en engångsavgift som ska betalas när fastigheten ansluts till kommunalt VA och ska täcka kostnaderna för att ansluta en fastighet vilket innebär att den ska täcka kostnader för nyinvesteringar i anläggningen samt del av huvudanläggningen, administration och räntekostnader för nyanläggning i ledningsnätet och del av huvudanläggning. Anläggningsavgiften intäktsförs enligt matchningsprincipen vilket innebär att den möter kapitalkostnaderna som är hänförliga till anläggningsavgiften med 1/60 varje år.

#### Brukningsavgifter

Brukningsavgiften är en periodisk avgift för täckande av drift- och underhållskostnader, kapitalkostnader för investeringar eller andra kostnader för en allmän VA-anläggning som inte täcks av en anläggningsavgift. Brukningsavgifterna faktureras löpande till alla kunder.

#### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

För vissa av de materiella anläggningstillgångarna, byggnader samt maskiner och andra tekniska anläggningar, har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Avskrivningen redovisas om kostnad i resultaträkningen.

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

8 (14)

Följande avskrivningstider har tillämpats:

Byggnader	15-60 år
Markanläggningar	15-70 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10-70 år
Inventarier	5-20 år
Fordon	5-15 år

Som maskiner och andra tekniska anläggningar räknas till exempel reglersystem, pumpar, tryckstegringar, högreservoarer och va-ledningar.

Byggnader och mark består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Huvudindelningen är byggnad och mark. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms vara obegränsad.

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivning på byggnader:

- Stomme	40-60 år
- Installationer (värme, ventilation, el m.m.)	15-25 år
- Yttre ytskikt (fasad, fönster, tak m.m.)	20-30 år
- Inre ytskikt	10-20 år

### Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

### Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

### Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

### Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

### Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

9 (14)

### **Inkomstskatter**

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

#### ***Aktuell skatt***

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

#### ***Uppskjuten skatt***

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstodgats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

### **Nyckeltalsdefinitioner**

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

10 (14)

## Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2022-01-01 -2022-12-31	2020-07-01 -2021-12-31
<b>Nettoomsättning per affärsområde</b>		
Vattentjänster	82 988 016	71 833 878
Återvinning	42 722 279	44 551 179
	<b>125 710 295</b>	<b>116 385 057</b>
<b>Specifikation nettoomsättning vattentjänster</b>		
Anläggningsavgifter, årets andel	678 148	751 435
Brukningsavgifter	81 338 621	78 882 534
Årets under-/överuttag	971 247	-7 800 091
	<b>82 988 016</b>	<b>71 833 878</b>
<b>Resultat vattentjänster</b>		
Nettoomsättning exkl över-/underuttag	82 016 769	79 633 968
Övriga intäkter	14 021	8 181
Driftskostnader	-66 202 824	-59 980 274
Övriga externa kostnader	-999 672	-249 433
Avskrivningar och räntenetto	-15 799 541	-11 612 351
	<b>-971 247</b>	<b>7 800 091</b>
<b>Resultat återvinning</b>		
Nettoomsättning exkl över-/underuttag	42 722 279	44 551 179
Övriga intäkter	3 843	3 990
Driftskostnader	-39 892 758	-39 530 768
Övriga externa kostnader	-369 443	-73 853
Avskrivningar och räntenetto	-5 782 734	-5 343 420
Skatt	683 675	50 590
	<b>-2 635 138</b>	<b>-342 282</b>

## Not 3 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022-01-01 -2022-12-31	2020-07-01 -2021-12-31
<b>KPMG AB</b>		
Revisionsuppdrag	85 000	84 400
Rådgivning	88 000	0
	<b>173 000</b>	<b>84 400</b>

## Not 4 Anställda och personalkostnader

Bolaget har inte haft några anställda och några löner har ej utbetalats. VD är anställd i driftbolaget WBAB.

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas: *AKÄ*

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

11 (14)

**Not 5 Aktuell och uppskjuten skatt**

	2022-01-01 -2022-12-31	2020-07-01 -2021-12-31
<b>Skatt på årets resultat</b>		
Uppskjuten skatt	683 675	50 590
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>683 675</b>	<b>50 590</b>

**Avstämning av effektiv skatt**

	2022-01-01 -2022-12-31		2020-07-01 -2021-12-31	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		-3 318 813		-392 872
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	683 675	21,40	84 075
Ej avdragsgilla kostnader		0		-33 485
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>20,60</b>	<b>683 675</b>	<b>12,88</b>	<b>50 590</b>

**Not 6 Byggnader och mark**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	424 727 311	0
Inköp	2 827 543	233 745 516
Omklassificeringar till maskiner resp inventarier	-300 215 523	0
Omklassificeringar från pågående investeringar	45 033 157	190 981 795
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>172 372 488</b>	<b>424 727 311</b>
Ingående avskrivningar	-12 380 187	0
Omklassificeringar till maskiner	5 836 424	0
Årets avskrivningar	-8 221 141	-12 380 187
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-14 764 904</b>	<b>-12 380 187</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>157 607 584</b>	<b>412 347 124</b>

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

12 (14)

**Not 7 Maskiner och andra tekniska anläggningar**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	20 569 889	0
Inköp	0	3 081 025
Omklassificeringar från pågående investeringar	43 474 962	17 488 864
Omklassificeringar från byggnader och mark	299 983 785	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>364 028 636</b>	<b>20 569 889</b>
Ingående avskrivningar	-1 591 319	0
Omklassificeringar från byggnader och mark	-5 836 424	0
Årets avskrivningar	-6 693 314	-1 591 319
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-14 121 057</b>	<b>-1 591 319</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>349 907 579</b>	<b>18 978 570</b>

**Not 8 Inventarier, verktyg och installationer**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	32 126 030	0
Inköp	0	881 159
Omklassificeringar från pågående investeringar	829 493	31 244 871
Omklassificeringar från byggnader och mark	231 735	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>33 187 258</b>	<b>32 126 030</b>
Ingående avskrivningar	-2 194 667	0
Årets avskrivningar	-2 364 838	-2 194 667
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-4 559 505</b>	<b>-2 194 667</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>28 627 753</b>	<b>29 931 363</b>

**Not 9 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	57 561 892	0
Inköp	58 006 048	297 277 422
Omklassificeringar	-92 165 155	-239 715 530
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>23 402 785</b>	<b>57 561 892</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>23 402 785</b>	<b>57 561 892</b>

**Not 10 Antal aktier och kvotvärde**

	Antal aktier	Kvotvärde
Namn		
Antal aktier	1 000	1 000
	1 000	

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas: *AKÅ*

2023062713262

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

13 (14)

**Not 11 Skulder till kreditinstitut**

	2022-12-31	2021-12-31
Förfaller senare än fem år efter balansdagen	30 000 000	0
	<b>30 000 000</b>	<b>0</b>

**Not 12 Skulder till Ludvika kommun**

Ingen del av skulden förfaller senare än 5 år efter balansdagen.

**Not 13 Långfristiga skulder**

	2022-12-31	2021-12-31
<b>Anläggningsavgifter, förutbetalad intäkt</b>		
Ingående saldo	33 304 834	30 899 861
Årets fakturerade avgifter	2 440 847	2 944 296
Årets periodisering	-678 148	-539 323
	<b>35 067 533</b>	<b>33 304 834</b>

Intäkter från anläggningsavgifter intäktsförs med 1/60 per år.

Av utgående skuld förfaller 31 676 793 kr senare än fem år efter balansdagen.

**Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2022-12-31	2021-12-31
Revisionskostnad	42 000	42 000
Avfallsskatt kvartal 4	0	629 965
Drift och investeringsprojekt december, genom WBAB	1 524 512	32 220 076
	<b>1 566 512</b>	<b>32 892 041</b>

**Not 15 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Bolagets egna kapital är förbrukat på bokslutsdagen. Bolaget har därför avropat ett aktieägartillskott genom den förlusttäckningsgaranti som utfärdats av Ludvika kommun för att återställa det egna kapitalet under 2023.

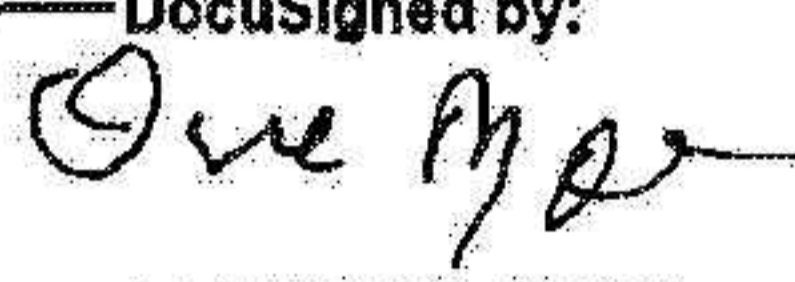
Fotokopiens överensstämmelse  
med originalet intygas: *AKR*

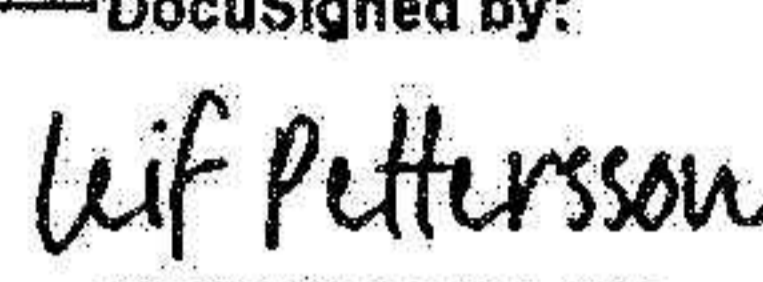
2023062713263

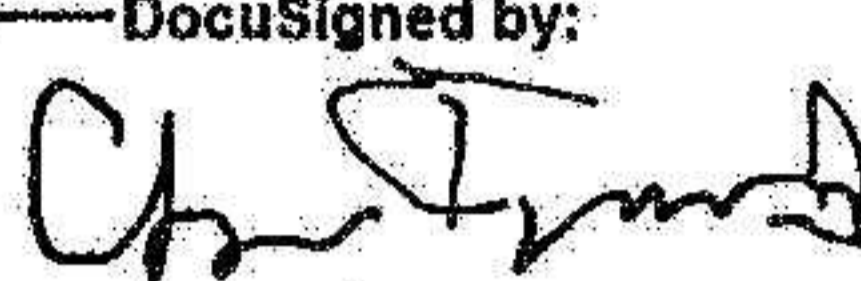
Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

14 (14)

Den dag som framgår av respektive befattningshavares elektroniska underskrift

DocuSigned by:  
  
A61807C6AFD64E5...  
Ove Boman  
Ordförande

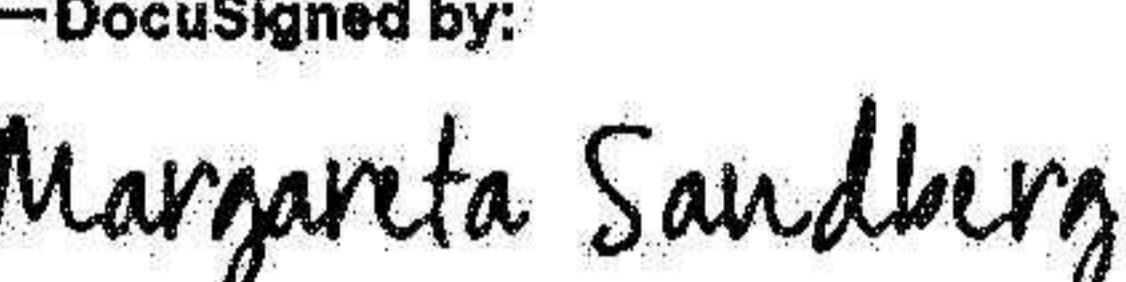
DocuSigned by:  
  
5D2781A9A19C4E6...  
Leif Pettersson

DocuSigned by:  
  
FBA516AE2D55479...  
Sören Finnström

DocuSigned by:  
  
A1F1ABD4DA5F437...  
Jonas Öman  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

KPMG AB

DocuSigned by:  
  
7A162CC1608E45B...  
Margareta Sandberg  
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas: *AKÄ*

2023062713264

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: 762429B5E3F541CC84BFCB4F21BCA44C  
Subject: Complete with DocuSign: Wessman AR.2022.pdf  
Source Envelope:  
Document Pages: 14 Signatures: 5  
Certificate Pages: 7 Initials: 0  
AutoNav: Enabled  
Envelopeld Stamping: Enabled  
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:  
Camilla Edelbrink  
PO Box 50768  
Malmö, SE -202 71  
camilla.edelbrink@kpmg.se  
IP Address: 83.172.89.62

**Record Tracking**

Status: Original Holder: Camilla Edelbrink  
5/24/2023 1:52:40 PM camilla.edelbrink@kpmg.se

Location: DocuSign

**Signer Events**

Jonas Öman  
jonas.oman@wbab.se  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

**Signature**

DocuSigned by:  
*Jonas Öman*  
A1F1ABD4DA5F437...

**Timestamp**

Sent: 5/24/2023 1:58:08 PM  
Viewed: 5/24/2023 2:29:37 PM  
Signed: 5/24/2023 2:55:37 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 194.18.168.66

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 775747e4-7774-506d-a7b7-eb761cc0781d  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 5/24/2023 2:29:20 PM

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 775747e4-7774-506d-a7b7-eb761cc0781d  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 5/24/2023 3:08:53 PM

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 775747e4-7774-506d-a7b7-eb761cc0781d  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 5/24/2023 3:12:59 PM

2023062713265

2023062713266

## Signer Events

## Signature

## Timestamp

### Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 775747e4-7774-506d-a7b7-eb761cc0781d  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 5/25/2023 8:36:18 AM

### Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/24/2023 2:29:37 PM  
ID: f9d07a4a-184a-48ef-84a6-6f10d08d1d1d

Leif Pettersson

leif.pettersson@ludvika.se

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
  
5D2781A9A19C4E8...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 194.18.168.66

Sent: 5/24/2023 1:58:06 PM

Viewed: 5/24/2023 4:58:06 PM

Signed: 5/24/2023 4:58:39 PM

### Authentication Details

#### Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 4be3ad2b-5771-5747-9224-ab2209dff0f8  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 5/24/2023 4:56:03 PM

#### Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 4be3ad2b-5771-5747-9224-ab2209dff0f8  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 5/24/2023 4:57:46 PM

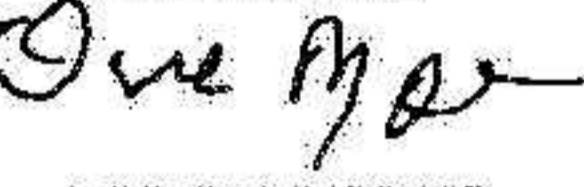
### Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/24/2023 4:58:06 PM  
ID: d9e1e6a8-b277-43a1-ad5d-d4b921f0bd51

Ove Boman

Ove.Boman@ludvika.se

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
  
A61807C8AFD64E5...

Signature Adoption: Drawn on Device  
Using IP Address: 95.193.11.55  
Signed using mobile

Sent: 5/24/2023 1:58:07 PM

Viewed: 5/24/2023 4:55:51 PM

Signed: 5/24/2023 4:57:00 PM

### Authentication Details

#### Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: e7047330-b38c-5516-80b9-36161ad11c70  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 5/24/2023 4:55:31 PM

### Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/24/2023 4:55:51 PM  
ID: 31a1c225-14ee-4ca4-be20-8de79b0b9d9b

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas: 

2023062713267

**Signer Events**

Sören Finnström  
soren.finnstrom@ludvika.se  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**



Signature Adoption: Drawn on Device  
Using IP Address: 194.18.168.66  
Signed using mobile

**Timestamp**

Sent: 5/24/2023 1:58:07 PM  
Viewed: 5/24/2023 5:02:03 PM  
Signed: 5/24/2023 5:02:26 PM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 2f9c1a22-b03e-59d5-a510-6e3242aee811  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 5/24/2023 5:01:44 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 5/24/2023 5:02:03 PM  
ID: fbfe0f34-3ee1-483f-afb8-d14899d11471

Margareta Sandberg  
margareta.sandberg@kpmg.se  
KPMG AB



Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 5/24/2023 5:02:30 PM  
Viewed: 5/25/2023 9:06:03 AM  
Signed: 5/25/2023 9:06:13 AM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 90da0ac2-4abc-53a4-a9dd-b6deb1af8ba4  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 5/25/2023 9:05:49 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Not Offered via DocuSign

**In Person Signer Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Editor Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Agent Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Intermediary Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Certified Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Carbon Copy Events**

**Status**

**Timestamp**

**Witness Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Notary Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Envelope Summary Events**

**Status**

**Timestamps**

Envelope Sent  
Certified Delivered

Hashed/Encrypted  
Security Checked

5/24/2023 1:58:08 PM  
5/25/2023 9:06:03 AM

Fotokopians överensstämmelse med originalet intygas: *AKA*

2023062713268

**Envelope Summary Events**

Signing Complete  
Completed

**Status**

Security Checked  
Security Checked

**Timestamps**

5/25/2023 9:06:13 AM  
5/25/2023 9:06:13 AM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**

**Electronic Record and Signature Disclosure**



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Wessman Vatten & Återvinning AB, org. nr 559219-9037

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Wessman Vatten & Återvinning AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Wessman Vatten & Återvinning ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Wessman Vatten & Återvinning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

**Fotokopians överensstämmelse med originalet intygas:**

*AKA*



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Wessman Vatten & Återvinning AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Wessman Vatten & Återvinning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

### Övrig information

Årsredovisning och revisionsberättelse har inte tillhandahållits i tid inför årsstämman 2023 enligt vad som stadgas i 7 kap. 25 §, 1 stycket aktiebolagslagen.

Falun den 25 maj 2023

KPMG AB

DocuSigned by:

Margareta Sandberg

7A162CC160CF45B...

Margareta Sandberg

Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

57271690520

Certificate Of Completion

Envelope Id: 2C28692C1DAD4CCE82EC3D9E2C535B1A
Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 2 Signatures: 1
Certificate Pages: 2 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Margareta Sandberg
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
margareta.sandberg@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original Holder: Margareta Sandberg
5/25/2023 9:03:55 AM margareta.sandberg@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Margareta Sandberg
margareta.sandberg@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Margareta Sandberg
7A162CC160CF45B...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 5/25/2023 9:04:25 AM
Viewed: 5/25/2023 9:05:11 AM
Signed: 5/25/2023 9:05:19 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: b949fbf4-5bb6-5ded-86ca-a3225d98c920
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/25/2023 9:04:58 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent Hashed/Encrypted
Certified Delivered Security Checked
Signing Complete Security Checked
Completed Security Checked

5/25/2023 9:04:26 AM
5/25/2023 9:05:11 AM
5/25/2023 9:05:19 AM
5/25/2023 9:05:19 AM

Fotokopians överensstämmelse med originalet intygas: AKA