20250514186667

Fastställelseintyg

Euroclear Sweden AB (556112-8074)

Undertecknad styrelseledamot i **Euroclear Sweden AB** intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den **8 maj 2025.** Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Undertecknad styrelseledamot intygar också att innehållet i årsredovisningen, revisionsberättelsen och övriga bifogade handlingar stämmer överens med originalen.

Stockholm den 8 maj 2025

Underskrift

Hanna Vainio

Namnförtydligande

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

Styrelsen och verkställande direktören för Euroclear Sweden AB avser härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

20230514118640

Förvaltningsberättelse

Euroclear Sweden AB (556112-8074)

Om Euroclear Sweden

Euroclear Sweden är Sveriges värdepapperscentral och därmed en del av Sveriges samhällsviktiga finansiella infrastruktur. Bolaget bidrar till en säker och effektiv värdepappershandel.

Euroclear Swedens tjänster innefattar bland annat säkrande av emissioners integritet genom notarietjänster, kontoföring av finansiella instrument såsom aktier, aktierelaterade instrument och stats- och företagsobligationer samt slutlig avveckling av transaktioner i sådana instrument. Därtill erbjuder Euroclear Sweden förande av aktie- och skuldböcker, hantering av bolagshändelser och relaterade betalningsåtaganden, bolagsstämmotjänster, liksom förvaltar- och orderöverföringstjänster. Euroclear Swedens senaste utveckling är analystjänsten Vantage by Euroclear som ger data och insikter om bolags aktieägarstruktur.

Bland kunderna finns ca 2 000 emittenter, 50 banker och finansiella institut samt 45 fondbolag.

Verksamheten står under tillsyn av Finansinspektionen och Riksbanken. Euroclear Sweden har tillstånd att bedriva värdepapperscentral i enlighet med CSDR (2014/909/EU) samt att tillhandahålla förvaltartjänster enligt lagen (2004:46) om värdepappersfonder. Euroclear Sweden administrerar därutöver ett godkänt avvecklingssystem enligt lagen (1999:1309) om system för avveckling av förpliktelser på finansmarknaden.

Euroclear Sweden har cirka 150 medarbetare och huvudkontor i Stockholm. Bolaget är en del av Euroclearkoncernen sedan 2008 som har sammanlagt 4 000 medarbetare med 80 nationaliteter i fler än 20 länder. För mer information: www.euroclear.com/sweden

Verksamheten 2024

Om 2023 präglades av stigande räntor så visade 2024 det motsatta. Räntetoppen nåddes i maj och då den tidigare så höga inflationen sjönk tillbaka kunde Riksbanken inleda en rad räntesänkningar. En betydande del av Riksbankens räntesänkningar gjordes mot slutet av året varför det kommer ta lite tid innan penningpolitiken får full effekt. Under kommande månader bör svenska hushåll gynnas av stigande reallöner, lägre räntekostnader och beslutade finanspolitiska åtgärder vilket i sin tur bör ha en positiv påverkan på konjunkturen och den allmänna riskaptiten.

Den återhämtning som vi såg i slutet av 2023 gällande affärsaktiviteten i våra system har fortsatt uppåt under 2024, men i försiktig takt. Värdet på tillgångarna vi håller för våra kunder och antalet transaktioner vi hanterat ökade båda med cirka 5% under 2024 jämfört med 2023. Under 2024 har vi också introducerat selektiva prisjusteringar som givit ett betydande bidrag till vår verksamhet och i kombination med den förbättrade affärsaktiviteten har vi höjt lönsamheten inom affärsområdet Financial Institutions. Utifrån den dialog vi har med kunderna och de makroindikatorer vi följer förväntar vi oss en fortsatt förbättring av vår intäktsutveckling

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

20250514186641

under 2025. Euroclear Swedens Fund services, som vänder sig till nordiska fondbolag och fond-distributörer, har under året fortsätt att stärka sitt erbjudande med tilläggstjänster och addera fler kunder. En utveckling som vi förutsätter kommer att fortsatta med samma takt under 2025.

Under verksamhetsåret anslöt sig 79 nya bolag till Euroclear Sweden, vilket var en uppgång jämfört med föregående år då 72 bolag anslöts. Totalt sätt var 1 989 bolag anslutna till Euroclear Swedens elektroniska värdepapperssystem vid årets slut.

Aktiebolagens utdelningar för året summeras till 283 miljarder kr, jämfört med 245 miljarder år 2023. Vidare har inflödet av nya warranter varit mycket högt och passerade avsevärt det tidigare rekordåret 2022. Under 2024 emitterades drygt 120 000 warranter vilket är en ökning med närmare 58% jämfört med året innan.

Euroclear Sweden genomförde totalt 176 bolagsstämmor under 2024. Det har varit ett svalt intresse för att hålla rent digitala bolagsstämmor, något som ny lagstiftning nu möjliggör för. Euroclear Sweden har, för att säkerställa att kunna leverera en bra tjänst även för sådana stämmor, inlett ett samarbete med ett mediabolag i Stockholm. Det gör att vi nu kan erbjuda våra kunder en professionell studio med all nödvändig personal och teknik för sändning och produktion av en digital bolagsstämma.

Ytterligare 80 kunder har under året valt att abonnera på Euroclear Swedens aktieägaranalystjänst, Vantage by Euroclear. Totalt har vi idag 532 kunder. Tjänsten utvecklas kontinuerligt och ytterligare tredjepartsdata har lagts till.

En ny tjänst för automatiskt överförd ägardata lanserades under 2024 med den första kunden redan ombord. Intresset för denna typ av API-lösning är stort och vi kommer att fortsätta utveckla tjänster inom området under 2025.

Under året tog Riksbanken beslut om att förhandla med Europeiska Central Banken om ett avtal för att betalningar i svenska kronor ska avvecklas på T2-plattformen. Detta innebär att lösningen som idag används av Euroclear Sweden för avveckling av värdepapperstransaktioner i EUR kommer att kopieras för den framtida avvecklingen av värdepapperstransaktioner i SEK. Riksbankens planerar att övergången till T2 sker inom 5 år. I samma beslut meddelade Riksbanken att de står fast vid sitt tidigare inriktningsbeslut att värdepappersavvecklingen i framtiden ska övergå till den europeiska plattformen Target2-Securities (T2S). Euroclear Swedens arbete med att utveckla och standardisera sina kärnprocesser fortsätter med sikte att avveckling kommer att ske på T2S i framtiden.

I syfte att positionera Euroclear Sweden gentemot aktiebolag, banker, finansiella institut samt fondbolag har Euroclear Sweden arbetat strategiskt och proaktivt med sin kommunikation under året, däribland pressmeddelat nyheter från sin aktieägardata vilket har ökat närvaron i affärspress. Vi har även marknadsfört tjänsten Vantage by Euroclear som ger data och insikter om bolags aktieägarstruktur.

För att ytterligare öka intresset för och kännedomen om vårt varumärke har vi under året utvecklat och lanserat ett nytt kommunikationskoncept "Hjärtat i Sveriges Finansmarknad". Konceptet består av både filmer och presentationer som våra medarbetare kan använda i dialogen med nya kunder och anställda. Målsättningen är att inspirera till engagemang, intresse och öka kännedomen om vår roll på finansmarknaden i Sverige och hur vi skapar värde för människor, affärer och samhället. Se filmen här:
https://www.euroclear.com/sweden/sv/nyheter-och-insikter/nyheter/Euroclear-Sweden-Hjartat-i-Sveriges-finansmarknad.html

Vidare har vi under 2024 fortsatt att modernisera och underhålla våra tekniska plattformar inklusive VPC-systemet. Ett stort antal planerade förändringsinitiativ har genomförts utan störningar för marknaden och kunderna. Uppdateringar av grundläggande system och infrastruktur har utförts för att säkra funktion, prestanda och säkerhet, samt förberedelser för

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

20250514118642

marknadsharmonisering och teknikstandardisering. Mot emittenterna har vi uppgraderat vår tjänst för bolagstämmor baserat på modern teknik.

Sammantaget har detta bidragit till att Euroclear Sweden med framgång har bibehållit en mycket stabil verksamhet och med 100% tillgänglighet för våra mest kritiska system och tjänster.

För att säkerställa en smidig och effektiv verksamhet har vi implementerat ett nytt ramverk för förändringshantering, med en ny leveransorganisation som supportar ett tvärfunktionellt samarbete mellan IT- och affärsverksamheten. Detta ramverk har gjort det möjligt för oss att bättre hantera resurser, minska ledtider och förbättra kvaliteten på våra leveranser. Genom att införa agila arbetsmetoder har vi också ökat vår flexibilitet och förmåga att snabbare anpassa oss till förändringar i affärsbehoven.

I syfte att säkra Euroclear Swedens kärnkompetens och kärnverksamhet samt för att förbereda inför fortsatt digital utveckling har vi stärkt vår IT organisation med strategiska rekryteringar och nya roller i enlighet med en uppdaterad IT sourcing strategi.

Med bakgrund av det geopolitiska läget har informationssäkerhet varit ett fortsatt viktigt fokusområde även under 2024. Vi arbetar kontinuerligt med investeringar för att minska risk, stärka vår förmåga att stå emot cyberangrepp i våra tekniska miljöer samt öka kunskap och medvetande hos våra medarbetare.

Stort fokus har under året även lagts på förberedelser för införandet av Digital Operational Resilience Act och efterlevnad av denna genom att ytterligare stärka vår risk- och kontinuitetshantering. Tekniska förbättringar såväl som förbättringar i interna processer och arbetssätt har genomförts.

Euroclear Swedens årliga kundundersökning visar en fortsatt hög kundnöjdhet med Overall satisfaction på över 80% för deltagarna. Undersökningen visar att kunderna uppskattar den service och expertis som Euroclear Sweden tillhandahåller på daglig basis samt samarbetet som sker med marknaden gällande standardiseringsarbetet.

I slutet av 2024 beslutade Euroclear Sweden att öppna en frivillig förtidspensionsplan, som har reserverats för ett belopp om 25,7 mnkr (se not 16). Detta för att ge kollegor möjlighet att gå i pension tidigare samtidigt som det ger företaget en möjlighet att utveckla interna talanger och attrahera ny kompetens. Detta planeras vara en flerårig plan för att ge tillräckligt med tid till teamen att förbereda övergången.

Rättelse av fel

Bolaget har under året identifierat att intäkter avseende försäkringsersättning i årsredovisningen för år 2023 saknats. De ingående balanserna har justerats i enlighet med gällande regelverk och omräkning har skett av jämförelsetalen. Hänvisning görs till not 21 där effekterna av justeringarna presenteras.

Resultat och ställning

Euroclear Swedens rörelseresultat uppgick till 25 (33) mnkr, vilket var 8 mnkr lägre än föregående år. Årets resultat uppgick till 30 (43) mnkr.

Rörelsens intäkter uppgick till 787 (740) mnkr, vilket är en ökning om 47 mnkr.

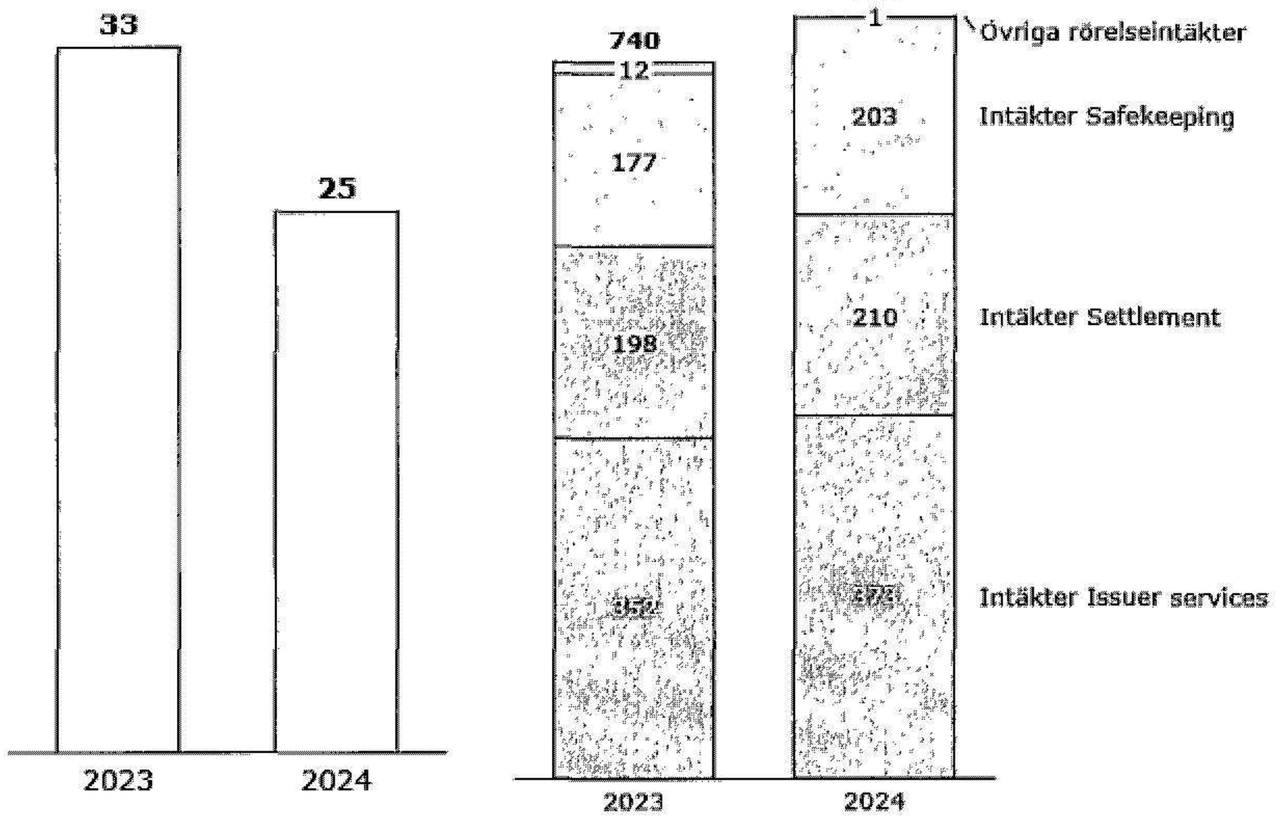
Under 2024 gjordes en ommappning av intäkterna, vilket resulterade i att ca 36 mnkr avseende 2023 har omfördelats från värdepappersförvaring (safekeeping) till

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

20250514118643

emittenttjänsterna (Issuer Services). Vidare förklaras de högre intäkterna från emittenttjänsterna (Issuer Services) delvis av ökade intäkter från främst registrering och ägardata. De ökade intäkterna från värdepappersförvaringen (safekeeping) förklaras delvis av positiv marknadsutveckling samt prisjusteringar. Kopplat med en högre avvecklingsvolym ökade även intäkterna från avvecklingstjänsten (Settlement) med 12 mnkr.

Graferna nedan illustrerar rörelseresultat och rörelseintäkter (mnkr)



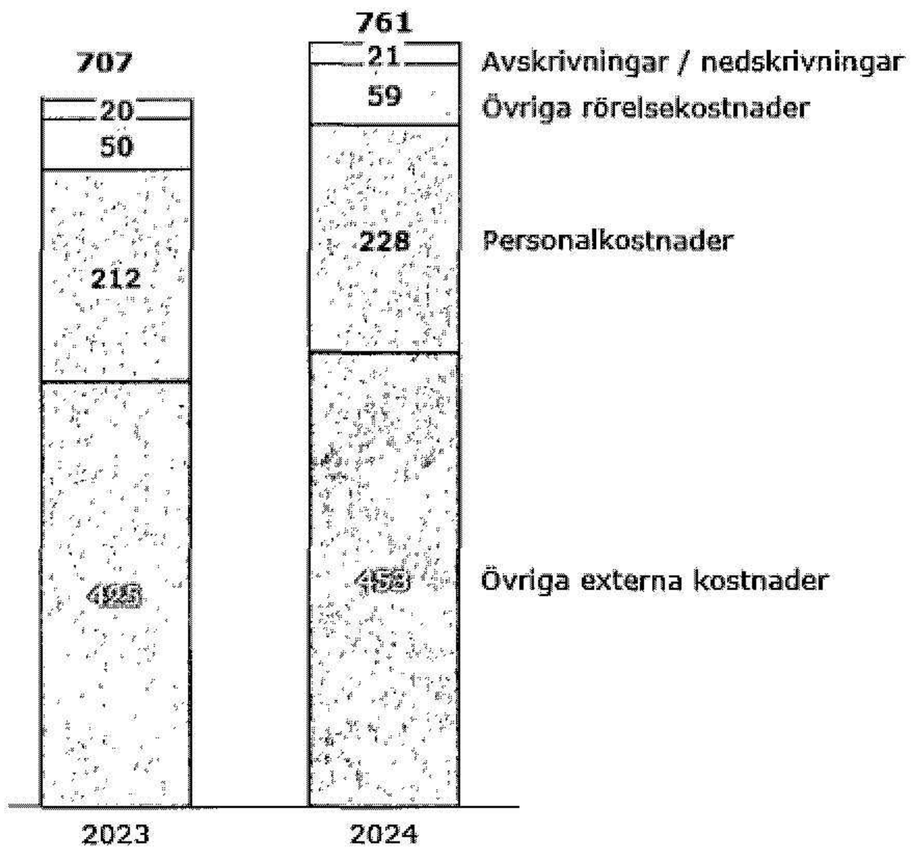
Rörelsens kostnader uppgick till 761 (707) mnkr, vilket är en ökning med 55 mnkr. Denna ökning inkluderar provisionen för den frivilliga förtidspensionsplanen om 25,7 mnkr.

Kostnader för internt köpta tjänster inom gruppen ökade med 40 mnkr främst drivet av underhållningskostnader inom IT och Cyber.

Kostnader för personal, pensioner och bonus var högre än föregående år på grund av ökat antal anställda. Antal FTE ökade med 4 stycken vid jämförelse av december 2024 med 2023.

Under första halvan av 2024 aktiverades ett större projekt, men inga nya avskrivningar har påbörjats varpå avskrivningarna är detsamma som för 2023.

Grafen nedan illustrerar rörelsekostnader (mnkr)



Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

20250514186644

Kapital- och Likviditetshantering

Euroclear Sweden hade en fortsatt stabil likviditet och stark kapitaltäckning under 2024. Det beräknade kapitalkravet i enlighet med CSDR *Prudential requirements* 2024 är följande:

Kapitalkrav

(mnkr)	2024
Operativ risk	119
Investeringsrisk	25
Affärsrisk	168
Ordnad avveckling/omstrukturering	321
Totalt kapitalkrav enligt CSDR:	633

I slutet av december 2024 var kärnkapitalet 791 mnkr, vilket innebar ett överskott av kapital med 158 mnkr. Likvida medel var 839 mnkr i slutet av året, vilket innebar ett överskott med 206 mnkr. Euroclear Sweden är starkt kapitaliserat i förhållande till kapitalkrav.

Resultaträkning

5 år sammandrag

(mnkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Rörelsens intäkter	787	740	768	950	759
Rörelsens kostnader	-761	-707	-628	-528	-470
Rörelseresultat	25	33	141	422	289
Finansnetto	36	35	3	0	0
Bokslutsdispositioner	-15	-13	0	0	0
Resultat före skatt	47	55	144	422	288
Skatt	-17	-12	-30	-88	-61
Årets resultat	30	43	113	334	227

Till följd av rättelse av fel har justeringar gjorts avseende år 2023. För vidare information, se not 21.

Balansräkning

5 år sammandrag

(mnkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Anläggningstillgångar	79	91	91	111	116
Omsättningstillgångar	1 185	1 037	1 148	1 828	1 225
Eget kapital	692	662	681	834	705
Obeskattade reserver	176	161	148	148	148
Skulder	397	306	411	956	488
Balansomslutning	1 264	1 128	1 240	1 939	1 341
Medelantal anställda	149	141	126	118	108

Till följd av rättelse av fel har justeringar gjorts avseende år 2023. För vidare information, se not 21.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2024 anslöt Euroclear Sweden AB 79 nya bolag om kunder. Dessutom har ett betydande antal bolagsstämmor ägt rum inom ramen för bolagsstämmotjänsten. Euroclear Sweden har även justerat priserna för både emittenter och deltagare, huvudsakligen till följd av den tidigare höga inflationstakten.

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

20250514118645

Den 18 juni 2024 beslutade Riksbanken att inleda förhandlingar med Eurosystemet för att använda T2-plattformen. Som en del av detta har Euroclear Sweden fortsatt att fokusera på projektet för harmonisering (Harmonized Operating Model and Enhanced Capabilities by 2030, "HOME2030"). Ledningen beslutade även om ett fördjupat samarbete med TCS BaNCS MI för framtida ny CSD-plattform.

2024 har operationellt varit ett stabilt år med hög tillgänglighet i VPC systemet. Hållbarhetsfrågor har prioriterats, framför allt arbete gällande de nya kraven för rapportering inom Corparate Sustainability Reporting Directive ("CSRD"). Dessutom har arbetet med att stärka bolagets informationssäkerhet och motståndskraft fortsatt. Fokus har även legat på förberedelser för att uppfylla kraven i Digital Operational Resilience Act ("DORA"), som träder i kraft i början av 2025.

Under året har Euroclear Sweden passporterat sin CSDR-licens till Nederländerna och Luxemburg till följd av att uppdateringar i CSDR trätt i kraft. Bolaget har även uppdaterat sina Allmänna villkor kontoföring och clearing, samt Regelverket för emitter och emissionsinstitut. Vidare har ESw implementerat ett uppdaterat regelverk avseende bolagets styrdokument.

Under 2024 anställdes 16 nya medarbetare, inklusive ny Chief Financial Officer och ny Head of Communication, som påbörjade sina tjänster 1 januari respektive 15 augusti.

Riskhantering

Trots en oförutsägbar och krävande makroekonomisk och geopolitisk omvärld, är Euroclear Swedens riskprofil fortsatt stabil och stöds av en robust kontrollmiljö och personalens engagemang och expertis. Men de ökade cyberangreppen i samhället är en källa för både operativa och finansiella risker.

Som en viktig del i den svenska finansmarknadens infrastruktur, strävar Euroclear Sweden efter att bibehålla låga risker i verksamheten genom effektiva processer, noggrann övervakning och ändamålsenlig rapportering för att säkerställa kontinuerlig leverans av samhällskritiska tjänster. Styrelsen för Euroclear Sweden anser att en effektiv riskstyrning som stöds av en sund riskkultur, är en kritisk framgångsfaktor for verksamheten. De har fastställt en riskstrategi som inkluderar ett ramverk för riskhantering och riskaptit som säkerställer en systematisk och noggrann identifiering, utvärdering, hantering och rapportering av alla typer av risker i hela verksamheten. Det är också styrelsen som har det yttersta ansvaret för att verksamheten bedrivs med god intern kontroll och att riskhanteringen möter interna och externa förväntningar och krav.

VD:n har det övergripande ansvaret för att hantera alla bolagets risker i enlighet med styrelsens instruktioner och vägledning, samt att säkerställa att organisation och arbetssätt är ändamålsenliga. Euroclear Sweden använder sig av tre försvarslinjer för att hantera riskerna i verksamheten.

Första linjen utgörs av de avdelningar som driver bolagets olika verksamheter och som därmed äger riskerna inom sina respektive ansvarsområden. De ska tillse att riskerna hanteras i enlighet med det riskramverk som styrelse och VD har fastställt. Som stöd finns flera processer för effektiv och transparent riskstyrning, personal med specifikt ansvar för riskrelaterade arbetsuppgifter (Risk champions) samt funktioner för kvalitetskontroll.

Andra linjen utgörs av bolagets Risk- respektive Compliancefunktioner och ansvarar för att både ge råd och ifrågasätta första linjens aktiviteter genom kontroller, analyser och regelbunden övervakning av bolagets riskexponering och efterlevnad av interna och externa krav. Både Risk- och Compliance arbetar självständigt från affärsverksamheten och ansvarar för att regelbundet ge en oberoende bild av bolagets riskexponeringar och regelefterlevnad till

20250514186646

ledning och styrelse. Funktionernas arbete styrs av instruktioner från styrelsen och de rapporterar till VD och styrelsen via riskkommittén.

Riskfunktionen, som leds av Chief Risk Officer, tillser att bolaget har ett heltäckande riskramverk som säkerställer att samtliga relevanta risker hanteras effektivt och i enlighet med gällande lagkrav. Funktionen utvärderar och övervakar lämplig riskaptit och riskexponering för bolagets olika risker givet kapital- och likviditetskrav, lönsamhet och affärsverksamhet. Funktionen ansvarar även för att kontinuerligt förstärka riskmedvetenheten och riskkulturen i bolaget och leder arbetet för att utveckla digitaliserade verktyg för riskhantering och utvärdering av den interna kontrollen. Därutöver ger riskfunktionen stöd och vägledning i riskfrågor till affärsverksamheten, ledning och styrelse.

Compliancefunktionen, som leds av Chief Compliance Officer, arbetar proaktivt för kvalitet avseende regelefterlevnad genom information, råd, kontroll och uppföljning inom alla relevanta områden och därigenom stödja affärsverksamheten. Funktionen inkluderar analys av bolagets risker inom regelefterlevnadsområdet inklusive dataskydd och integritet.

Tredje linjen utgörs av Internrevision som tillhandahåller oberoende övervakning. Funktionen finns huvudsakligen för att tillhandahålla styrelsen med tillförlitlig och objektiv utvärdering av riskhantering samt kontroll- och styrningsprocesser i syfte att minska förekomsten av risker och förbättra kontrollstrukturen i bolaget. Funktionen rapporterar till styrelsen genom revisionskommittén.

Risker som påverkar bolaget

Euroclear Sweden utsätts för ett antal risker, vilka kontinuerligt hanteras för att säkerställa att risknivåerna hålls inom den riskaptit som styrelsen har fastställt. Eftersom Euroclear Sweden upprätthåller en systemviktig infrastruktur för den finansiella marknaden har styrelsen beslutat om en låg riskaptit for alla risktyper inom Euroclear Sweden. Riskaptiten sätter gränser och ger vägledning för bolagets risktagande. En låg riskaptit är en förutsättning för stabil intjäning och för att bibehålla positionen som en motståndskraftig och pålitlig del av den svenska finansmarknaden. Euroclear Sweden exponeras främst för följande risker:

- Finansiella risker; likviditet, kredit & marknadsrisker
- Operativa risker, som omfattar personal, system och processer och inkluderar
  - IT & data
    IT & informationssäkerhetsrisker (cyber)
  - Utförande, leveranser och processrisker
  - Bedrägeririsker
  - Outsourcing och leverantörsrisker
  - Kund- och produktrisker
  - Kontinuitet & driftssäkerhetsrisker
- Uppförande och företagskultur
- Regelefterlevnadsrisker (Compliance)
- Legala risker
- Strategiska och affärsrisker
- Förändrings- och projektrisker
- ESG risker
- Systemrisker (orsakas av en eller flera av riskerna ovan)

Finansiella risker
Euroclear Sweden har låga kredit-, marknads- och likviditetsrisker eftersom man endast erbjuder avvecklingstjänster via centralbanker och inte tillhandahåller någon kredit till sina kunder. Euroclear Sweden ingår endast finansiella transaktioner med marknadens motparter för placering av sina egna tillgångar i likvida medel och är tillräckligt kapitaliserad för att motstå finansiella kriser.

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

20250514186647

I enlighet med regulativa krav och vägledningar, har Euroclear Sweden planer för kunna hantera extrema och oväntade händelser med signifikant finansiell påverkan. Planerna inkluderar återhämtning, rekonstruktion och ordnad avveckling. Planerna som godkänns av styrelsen utvärderas och revideras åtminstone vartannat år. Återhämtningsplanerna är utformade för att Euroclear Sweden ska kunna återhämta finansiell kapacitet även vid extrema händelser och därigenom undvika resolution. För 2024 har vi beaktat scenarion relaterade till det geopolitiska och makroekonomiska läget samt informationssäkerhet. Planerna visar att Euroclear Sweden tillsammans med Euroclear gruppen har en betryggande finansiell kapacitet.

Operativa risker (Personal, Processer och System)
Operativa risker, definieras som risken för en förlust till följd av icke ändamålsenliga eller otillräckliga interna processer eller rutiner, mänskliga fel, felaktiga system eller externa händelser, utgör bolagets främsta riskexponering. Att hantera operativa risker på ett effektivt och säkert sätt är en förutsättning för att kunna tillhandahålla samhällskritiska finansiella tjänster med hög tillgänglighet. Hanteringen stöds av ett heltäckande ramverk för hantering av operativa risker som stöds av löpande investeringar i personal, processer och IT-verktyg samt genom en stark kultur kring risk medvetenhet.

Euroclear Sweden har ett antal verktyg på plats för att identifiera eventuella svagheter i de operativa processerna såsom "Risk & Control Self Assessment" (RCSA), "Internal Control system Report" (ICS) och "Recovery, Restructuring and Orderly Wind down plan (RRW). Under 2024 fick det integrerade rishanteringssystemet (IRM) en modul som förenklar testning av kritiska kontroller. Verktygen och det integrerade risksystemet syftar sammantaget till att reducera risker samt höja effektiviteten och kvaliteten i Euroclears riskhantering och riskkontroll.

Säkerhet, kontinuitet och tillförlitlighet är centrala faktorer för att hantera operativa risker i Euroclear Sweden. Integritet, konfidentialitet samt tillgänglighet till Euroclear Swedens data och tjänster är kritiska för den svenska marknaden. Det innebär att omfattande säkerhets- och kontinuitetsplaner finns på plats som möjliggör snabb återhämtning från störningar av olika slag och effektiv hantering av incidenter och kriser. För att säkerställa säker och kontinuerlig tillgänglighet till affärskritiska data och tjänster, förbättras planerna kontinuerligt genom övningar och tester av affärsprocesser och personal på olika nivåer. Anpassningen till högre krav på hållbar och ansvarsfull tillväxt pågår, vilket innebär fler kontroller för att kunna påvisa regelefterlevnad. Bland annat som en följd av de ökade risker som de geopolitiska spänningarna medför har vi under året har vi haft ett fortsatt stort fokus på robusta kontinuitetsprocesser i händelse av driftstopp vilket inkluderar ett starkt skydd mot cyberrisker.

De senaste årens geopolitiska spänningar har fått stor påverkan på den globala ekonomin och informationssäkerhet och har skapat allmän osäkerhet på de finansiella marknaderna. Euroclear Sweden har tillsammans med andra företrädare för den svenska finansmarknaden bevakat händelseutvecklingen noga och har förberett sig för olika tänkbara riskscenarier. Bolaget deltar i marknadsvida övningar arrangerade av till exempel FSPOS (Finansiella Sektorns Privat-Offentliga Samverkan), myndigheter eller inom Eurocleargruppen. Dessa övningar syftar till att säkerställa att bolaget kan fortsätta att tillhandahålla samhällskritiska tjänster även under extrema scenarion. I detta arbete ingår händelser som kan påverka hela finansmarknaden (systemrisker).

Under året har en stor del av arbetet fokuserat på att ytterligare förstärka informationssäkerhetsområdet bland annat som ett led av de ökade cyberriskerna och det nya regelverket "Digital Operational Resilience Act. Därutöver har verktyg för sanktionskontroller tagits i bruk.

Legala, Regelefterlevnad, Uppförande och kulturrisker
Givet bolagets position som en ledande infrastruktur på den svenska finansmarknaden i en starkt reglerad miljö har de legala och regelefterlevnadsrisker ett stort fokus. Nya regelverk (såsom DORA) och sanktioner (mot Ryssland efter invasionen av Ukraina) måste

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

implementeras i verksamheten skyndsamt. Dessa risker bevakas genom instruktioner och processer avseende legala och regelefterlevnad men även kontinuerlig information om vikten av följa bolagets regler för uppförande och god företagskultur (Code of Conduct).

20250514186448

Förändrings- & projektrisker, strategi och affärsrisker
Förmågan att förutse och tidigt anpassa verksamheten i en marknad som ständigt utvecklas är kritisk för den långsiktiga strategin. Bolaget arbetar kontinuerligt med att de tjänster vi erbjuder ska vara relevanta i ett långsiktigt perspektiv genom investeringar i personal, processer och system. Bolaget har ett genomarbetat arbetssätt för att hantera förändringar och riskerna i förändringsarbetet hanteras strukturerat.

ESG Risker
Under de senaste åren har Euroclear Sweden utarbetet ett ramverk för idenfiering, mätning och uppföljning av ESG risker. ESG riskerna ingår som en naturlig del i riskramverket och är även väl integrerat med det ESG arbete som kontinuerligt pågår för att minska bolagets klimatavtryck.

Organisation och Personal

Under 2024 har det varit fokus på att fortsätta utveckla vår arbetsplats där vi vill erbjuda en hållbar livstil med utveckling, engagemang och hälsa i fokus. Det har varit viktigt att erbjuda möjligheten att kunna arbete på distans men också att vara på kontoret regelbundet för samarbete, kunskapsöverföring och kulturbyggande. Att säkerställa att Euroclear Sweden erbjuder ett flexibelt och hållbart arbetsliv är en viktig del i att utveckla oss som arbetsplats. 2024 blev företaget utsedda som årets karriärföretag. Utmärkelsen bekräftar vårt gemensamma och långsiktiga arbete att vara en attraktiv arbetsgivare.

Årets medarbetarundersökning visar stabilt och starkt engagemang från våra medarbetare och bekräftar fokus på både mental och fysisk hälsa. Stort fokus under året har varit kulturarbete samt ledarskapsutveckling i syfte att fortsätta utveckla organisationen. Program för ledarutveckling har löpande skett under året med fokus på ledarskap där vi inspirerar, engagerar och växer våra medarbetare.

Vår Health Society förening bestående av ett antal engagerade medarbetare har under året anordat löpande friskvårdsinsatser, så som hälsodagar, stegtävlingar, utomhusträningspass, lunchlöpning, gemensamma lopp och föreläsningar.

Ökat fokus har även legat att se över behov av framtida kompetenser för att säkerställa både kort och långsiktig resursplanering. Intiativ kring lärande och utveckling har fortsatt under året där framför allt digitalt lärande har ökat som en viktig och effektiv metod för kunskapsdelning och kompetenshöjning men också lärande i det dagliga arbetet så som att dela kunskap och goda exempel som en del av arbetssättet.

Hållbarhetsrapport

I enlighet med Årsredovisningslagen (ÅRL) 6:11a har bolaget valt att inte upprätta en egen hållbarhetsrapport, då denna ingår i moderbolagets hållbarhetsredovisning. Moderbolagets, Euroclear SA/NV, 0423.747.369, med sitt säte i Bryssel, Belgien, hållbarhetsredovisning finns tillgänlig på moderbolagets hemsida: https://www.euroclear.com/investorrelations/en/annual-reports.html

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

20250514138649

Väsentliga händelser efter räkenskapsåret och framtida utveckling

Den 14 januari 2025 ersatte Hanna Vainio tidigare VD. Hanna Vainio som sedan tidigare är VD för Euroclear Finland (”EFi”) tillträder som gemensam VD för båda bolagen. Detta är ett led i att stärka samarbetet mellan Euroclear Sweden och EFi.

Euroclear Sweden kommer fortsätta att noga bevaka den geopolitiska utvecklingen samt informationssäkerhetsmiljön och följa utvecklingen gällande nya regelverk, förordningar och direktiv.

Styrelsen och ledningen

Euroclear Swedens styrelse har under 2024 bestått av Monica Caneman (ordförande), Cecilia Ardström, Niklas Johansson, Michael Shipton, Jan Lemeire, samt Roger Storm (VD).

Gabriella Lindroth och Feroz Patel har varit arbetstagarrepresentanter.

Ledningen bestod 2024 av Roger Storm (VD), Jörgen Olofsson (Chief Information Officer), Annelie Lindahl (CBO Issuers/Deputy CEO), Sandra Holmqvist (CBO Financial Institutions), Anna Oom Salmén (Head of Legal and Corporate Affairs), Sonia De Keyzer (Chief Compliance Officer), Cecilia Strömmar (tf Head of Marketing and Communications) som ersattes av Linus Almqvist, Didier Delférière (Chief Financial Officer), Kristina Åkerberg (Chief Risk Officer) and Susanna Drakenberg (Head of Human Resources).

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

20250514186S0

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår årsstämman att årets resultat om 30 004 578 kr tillsammans med föregående års balanserade resultat om 437 275 246 kr, och reducerat med Fond för utvecklingsutgifter* om -39 225 121 kr överförd till Bundet Eget Kapital (enl. ÅRL 4 kapitlet 2 § andra stycket), vilket ger totalt netto Fritt Eget Kapital om 428 054 704 kr, disponeras enligt tabell nedan. Se även specifikation av Eget kapital på sidan 15.

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

- Fond för utvecklingsutgifter	-39 225
- Balanserat resultat	437 275
- Årets resultat	30 005
Summa tkr	428 055

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att:

- i ny räkning överförs	428 055
Summa tkr	428 055

* Årsredovisningslagen (ÅRL) 4:2, andra stycket, anger att bolag som vid eget utvecklingsarbete aktiverar kostnaderna (immateriella tillgångar) ska motsvarande belopp föras över till en fond, en så kallad utvecklingsfond i bundet eget kapital. Denna överföring från fritt eget kapital till bundet eget kapital begränsar utdelningsmöjligheterna i företaget. I ÅRL 4:8 anges sedan att upplösning av utvecklingsfonden från bundet eget kapital till fritt eget kapital sker årligen i takt med att avskrivningar görs på de aktiverade utvecklingsarbetena (immateriella tillgångar).

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

20250514186S1

RESULTATRÄKNING
(tkr)

	2024	*2023*
Rörelsens intäkter		
Nettoomsättning (Not 2)	785 898	727 227
Övriga rörelseintäkter	801	12 357
	786 698	739 584
Rörelsens kostnader		
Personalkostnader (Not 3)	-228 133	-211 842
Övriga externa kostnader (Not 4)	-453 428	-424 558
Avskrivningar och nedskrivning av materiella och immateriella anläggningstillgångar (Not 5)	-20 635	-20 312
Övriga rörelsekostnader	-59 275	-50 062
	-761 471	-706 774
Rörelseresultat	**25 227**	**32 810**
Finansiella poster		
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	36 299	35 181
Räntekostnader och liknande kostnader	-3	-222
	36 296	34 959
Resultat efter finansiella poster	**61 523**	**67 769**
Bokslutsdispositioner (Not 6)	-15 000	-13 000
Resultat före skatt	**46 523**	**54 769**
Skatt (Not 7)	-16 519	-12 216
Årets resultat	**30 005**	**42 553**

20230514186S2

BALANSRÄKNING

(tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR		
Anläggningstillgångar		
Immateriella anläggningstillgångar (Not 8)		
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	40 014	47 717
	40 014	47 717
Materiella anläggningstillgångar		
Inventarier (Not 9)	9 137	9 645
	9 137	9 645
Finansiella anläggningstillgångar		
Uppskjuten skattefordran (Not 10)	7 828	9 154
Andra långfristiga fordringar (Not 11)	22 080	24 632
	29 909	33 786
Summa anläggningstillgångar	**79 059**	**91 148**
Omsättningstillgångar		
Kortfristiga fordringar		
Kundfordringar	75 962	76 562
Fordringar på koncernföretag (Not 12)	808	91
Skattefordran	0	23 103
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter (Not 13)	19 543	22 172
	96 313	121 928
Kassa och bank (Not 14)		
Likvida medel	839 197	725 671
Klientmedel	249 826	189 439
	1 089 024	915 110
Summa omsättningstillgångar	**1 185 337**	**1 037 038**
SUMMA TILLGÅNGAR	**1 264 396**	**1 128 186**

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

20250514186533

BALANSRÄKNING
(tkr)

SKULDER OCH EGET KAPITAL	*2024-12-31*	*2023-12-31*
Eget Kapital		
Bundet eget kapital		
Aktiekapital (2 243 700 aktier)	224 370	224 370
Fond för utvecklingsutgifter	39 225	46 713
	263 595	271 083
Fritt eget kapital		
Balanserat resultat	398 050	348 009
Årets resultat	30 005	42 553
	428 055	390 562
Obeskattade reserver (Not 15)		
Periodiseringsfond	176 000	161 000
	176 000	161 000
Avsättningar		
Pensionsskuld (Not 16)	47 766	24 632
	47 766	24 632
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	5 467	6 644
Skulder till koncernföretag	5 654	13 636
Skatteskuld	13 225	0
Övriga skulder	4 457	3 884
Klientmedel (Not 17)	249 826	189 439
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter (Not 18)	70 352	67 305
	348 980	280 909
SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL	**1 264 396**	**1 128 186**

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

20250514186S4

Eget Kapital 2024

	Bundet Eget Kapital		Fritt Eget Kapital		
	Aktie-kapital	*Fond för utvecklings-utgifter*	*Balanserat resultat*	*Årets resultat*	*Summa*
Ingående balans efter rättelse av fel	224 370	46 713	348 009	42 553	661 645
Vinstdisposition enligt beslut av årets bolagsstämma:					
Resultat balanserat i ny räkning	-		42 553	-42 553	-
Förändring av fond för Utvecklingsutgifter (Not 21)	-	-7 488	7 488	-	-
Årets resultat	-			30 005	30 005
Belopp vid årets utgång	224 370	39 225	398 050	30 005	691 650

Aktierna i bolaget uppgår till 2 243 700 st.
Alla aktier har lika röstvärde.
Kvotvärde per aktie är 100 kronor.

Eget Kapital 2023

	Bundet Eget Kapital		Fritt Eget Kapital		
	Aktie-kapital	*Fond för utvecklings-utgifter*	*Balanserat resultat*	*Årets resultat*	*Summa*
Ingående balans	224 370	48 066	295 004	113 354	680 794
Vinstdisposition enligt beslut av årets bolagsstämma:					
Resultat balanserat i ny räkning	-	-	113 354	-113 354	-
Utdelning			-61 702		-61 702
Förändring av fond för Utvecklingsutgifter (Not 21)	-	-1 353	1 353	-	-
Årets resultat	-	-	-	33 661	33 661
Belopp vid årets utgång enligt tidigare fastställd årsredovisning	224 370	46 713	348 009	33 661	652 753
*Justering pga rättelse av fel**				*8 892*	*8 892*
Belopp vid årets utgång efter rättelse av fel	224 370	46 713	348 009	42 553	661 645

*Till följd av rättelse av fel har justeringar gjorts avseende år 2023. För vidare information, se not 21.

Aktierna i bolaget uppgår till 2 243 700 st.
Alla aktier har lika röstvärde.
Kvotvärde per aktie är 100 kronor.

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

20250514186535

KASSAFLÖDESANALYS
(tkr)

	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	61 523	67 769
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivning och utrangering av tillgångar	20 635	20 312
	82 158	88 081
Betald skatt	7 909	4 513
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet	90 068	92 594
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar	2 511	-11 618
Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder	33 370	-17 780
Kassaflöde från den löpande verksamheten	125 949	63 195
Investeringsverksamheten		
Ökning(-)/Minskning(+) av immateriella anläggningstillgångar	-10 237	-17 495
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-2 186	-5 735
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-12 422	-23 230
Finansieringsverksamheten		
Erlagd utdelning	0	-61 702
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	0	-61 702
Årets kassaflöde	113 526	-21 737
Likvida medel vid årets början	725 671	747 408
Likvida medel vid årets slut	839 197	725 671
Följande delkomponenter ingår i likvida medel:		
Kassa och bank	839 197	725 671
	839 197	725 671

Till följd av rättelse av fel har justeringar gjorts avseende år 2023. För vidare information, se not 21.

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

20250514186556

NOTER MED REDOVISNINGSPRINCIPER OCH BOKSLUTSKOMMENTARER

Belopp i tkr om inget annat anges.

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Euroclear Sweden AB resultaträkningar är kostnadsslagsindelade.
Redovisningsvaluta är svenska kronor.

Koncernredovisning upprättas av Euroclear SA/NV, 0423.747.369, med sitt säte i Bryssel, Belgien, tillika moderbolag för Euroclear Sweden.

Intäktsredovisning
Intäkter redovisas till verkligt värde av vad bolaget erhållit eller kommer att erhålla. Det innebär att intäkter redovisas till nominellt värde (fakturabelopp) direkt vid fakturering.

Finansiella instrument
Finansiella tillgångar och skulder bokförs med tillämpning av affärsdagsprincipen. Ränteintäkter och räntekostnader på finansiella instrument redovisas i resultaträkningen i den period till vilka beloppen hänförs.

Tillgångar och skulder i utländsk valuta
Finansiella fordringar och skulder i utländsk valuta har omräknats till balansdagens kurs.

Kundfordringar och övriga fordringar
Fordringar redovisas till nominellt värde med avdrag för bedömd förlustrisk.

Kassa och banktillgodohavanden
Likvida medel omfattar kassa samt omedelbart tillgängliga banktillgodohavanden.

Andra långfristiga fordringar
Fordringar med löptid på mer än tolv månader redovisas under posten andra långfristiga fordringar. Vid bedömt nedskrivningsbehov redovisas erforderliga nedskrivningar i resultaträkningen.

Leverantörs- och andra skulder
Skulder redovisas till nominellt värde.

Leasing
Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda
Ersättningar till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro med mera samt pensioner redovisas i takt med intjänandet.
I bolaget förekommer såväl förmånsbestämda som avgiftsbestämda pensionsplaner.
I den avgiftsbestämda planen betalar bolaget fastställda premier till annat företag och har inte någon ytterligare förpliktelse att betala om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Premierna kostnadsförs löpande i takt med att dessa fakturor erhålls.

Samma princip gäller bokföringen, i enlighet med förenklingsreglerna i K3 kap 28 punkt 18, för den förmånsbestämda pensionsplanen. En beräkning görs av det pensionsbelopp som den anställde erhåller vid pensionering, baserat på ålder, lön och antal tjänstgöringsår.

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

De pensionsförpliktelser som redovisas i balansräkningen avser kapitalförsäkring, och redovisas till kapitalförsäkringens anskaffningsvärde.

20250514118657

Immateriella tillgångar

Utgifter för utveckling av nya system och applikationer redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Aktivering av utgifter görs när det bedöms som sannolikt att dessa utgifter kommer att leda till framtida ekonomiska fördelar för bolaget.

Anskaffningsvärdet utgörs av externa utgifter hänförliga till den immateriella tillgången och i den mån den tillgången är helt eller delvis internt upparbetad aktiveras de direkt hänförliga personalkostnaderna. Utvecklingskostnader på befintlig IT-plattform som aldrig har blivit föremål för aktivering kostnadsförs dock direkt.

Avskrivningsplanen baseras på bedömd ekonomisk livslängd vilken antas vara fem år, och avskrivningarna påbörjas när tillgången sätts i produktion.

En immateriell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning av tillgången. Den vinst eller förlust som uppkommer när en immateriell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Detta redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Vid varje balansdag analyserar företaget de redovisade värdena för immateriella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning. Där det inte är möjligt att beräkna återvinningsvärdet för en enskild tillgång beräknas återvinningsvärdet för den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör.

Om återvinningsvärdet för en tillgång fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning kostnadsförs omedelbart i resultaträkningen.

Från och med 1 januari 2016 görs det i samband med aktivering också en avsättning till fond för utvecklingsutgifter mot bundet eget kapital med motsvarande belopp. Denna fond minskas sedan i takt med att den egenutvecklade tillgången skrivs av, skrivs ned eller avyttras.

Materiella tillgångar

Materiella tillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod, vilken normalt bedöms vara fem år både för IT-relaterade och kontorsrelaterade inventarier. Inventarier av mindre värde kostnadsförs direkt.

Vid varje balansdag analyserar företaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning. Där det inte är möjligt att beräkna återvinningsvärdet för en enskild tillgång beräknas återvinningsvärdet för den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör.

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

20250514186S8

Om återvinningsvärdet för en tillgång fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning kostnadsförs omedelbart i resultaträkningen.

Skatter

Inkomstskatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell inkomstskatt är den skatt som ska betalas eller erhållas för det aktuella året, samt justeringar av aktuell skatt för tidigare perioder.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder.
Värderingen av uppskjuten skatt baseras på hur redovisade värden på tillgångar eller skulder förväntas bli realiserade eller reglerade.
Uppskjuten skattefordran avseende temporära skillnader redovisas endast i den mån de anses vara utnyttjade. Värdet på uppskjutna skattefordringar reduceras när de inte längre bedöms sannolikt att de kan utnyttjas.

Kassaflödesanalyser

Kassaflödesanalyserna visar bolagets betalningsströmmar för perioden.
Kassaflödesanalyserna är upprättade enligt indirekt metod.

Not 1 Hantering av finansiella risker

Euroclear Sweden är genom sin verksamhet exponerat för olika slag av finansiella risker. Med finansiella risker avses fluktuationer i företagets resultat och kassaflöde till följd av förändringar i likviditet, räntenivåer, kreditrisker och valutakurser. Bolagets styrelse har fastställt en instruktion och riskaptit som beskriver hur finansiella risker ska hanteras och vilka riskmandat och limiter som ska efterlevas. Euroclear Sweden har en låg riskaptit för finansiella risker.

Marknads- och valutarisker hanteras genom att alla investeringar endast görs i svenska kronor, och endast som likvida medel för att undvika exponering för värdeförändringar i finansiella instrument. De valutor bolaget är exponerat för är i form av omräkningsdifferenser avseende vissa leverantörsfakturor i andra valutor, huvudsakligen i EUR, vilka dock utgör en begränsad mängd utan någon signifikant betydelse.

Kreditrisker begränsas genom att bolagets placeringar görs i olika finansiella institut med en långfristig rating på minimum A- (S&P, alternativt motsvarande hos Moody's eller Fitch). Genom spridningen på flera institut hanteras även koncentrationsrisken. Den kreditexponering bolaget har avser kundfordringar och risken för kundförluster när kunder försätts i konkurs eller av andra skäl inte kan fullfölja sina betalningsåtaganden gentemot Euroclear Sweden. Dessa risker begränsas genom att bolaget gör en riskbedömning vid anslutning av nya kunder.

Likviditetsrisken hanteras genom att all likviditet är placerad i likvida medel, i svenska kronor, och medlen är uppdelade i regulatoriskt krav och rörelsekapital. Euroclear Sweden måste, utan förbehåll, ha omedelbar tillgång till medlen och en 3-års likviditetsprognos skapas i samband med det årliga budgetarbetet för att bland annat se till att de regulatoriska kraven alltid uppfylls och att kassainflöden inte kommer senare än utflöden.

20250514186659

Not 2 Nettoomsättning

(tkr)

	2024	2023
Issuer Services	373 439	315 120
Settlement	209 597	198 001
Asset Services & Communication	202 862	214 106
Summa nettoomsättning	785 898	727 227

Not 3 Personalkostnader

		2024	2023
Medelantalet anställda			
	Totalt	149	141
Fördelning av medelantalet anställda:			
	Kvinnor	71	68
	Män	78	73
Fördelningen kvinnor/män i företagets styrelse:			
	Kvinnor	3	3
	Män	5	5
Fördelningen kvinnor/män i företagsledningen:			
	Kvinnor	6	7
	Män	4	3

Lön och sociala kostnader

(tkr)

	2024	2023
Löner och andra skattepliktiga ersättningar	134 785	121 890
varav bonus	13 243	10 224
Sociala kostnader	81 477	76 534
varav pensionskostnad	32 144	29 582

Av löner och andra skattepliktiga ersättningar har till styrelse och verkställande direktören i bolaget utgått en ersättning om 7 452 (7 441) tkr. Ersättning till VD utgörs av grundlön och rörlig lön som utgår i form av bonus. VD har ett pensions- och försäkringsavtal med en avsättning motsvarande 30 % av den fasta ersättningen.

Övriga ledande befattningshavare i bolaget uppbär ersättning i form av fast lön och pension enligt den för företaget tillämpade generella pensionsplanen. För den verkställande direktören och styrelsen finns inga pensionsåtaganden och det föreligger heller inga löften om avgångsvederlag.
Euroclear Sweden kommer att betala ut företagsbonus baserad på Euroclear Swedens prestation och enskild bonus som är baserad på individuell prestation till anställda.

20250514186660

Euroclear Sweden har beslutat att ersättningen för 2024, som kommer att betalas ut 2025, kommer att följa Finansinspektionens allmänna råd, FFFS 2020:30. Anställda i Euroclear Sweden, vars tjänsteutövning kan ha en väsentlig inverkan på bolagets riskexponering, omfattas av dessa allmänna råd avseende uppskjuten utbetalning för rörlig ersättning. Enligt reglerna bör 60 procent av betalningen som överstiger 50 000 euro skjutas upp i minst fyra år.

Not 4 Övriga externa kostnader

Leasingavgifter avseende operationell leasing; årets avgifter för hyrda lokaler uppgår till 14 261 (14 267) tkr.

Hyresavtal av operationell natur har ingåtts enligt följande:

Avgift som förfaller (tkr)	*Lokaler*
år 2025 (2025-04-01-2026-03-31)	13 825
år 2026 (2026-04-01-2027-03-31)	13 878

Upplysning om revisionsarvoden mm

(tkr)	2024	2023
Deloitte AB		
Revisionsuppdrag	1 029	759

Revisionsuppdraget omfattar granskning av årsredovisningen, bokföringen och styrelsen samt verkställande direktörens förvaltning. Det inkluderar även övriga arbetsuppgifter som bolagets revisorer ansvarar för, samt rådgivning eller annat biträde som kan uppstå till följd av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförande av sådana övriga arbetsuppgifter.

Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget avser arvoden för utlåtanden och andra uppdrag som är i relativt hög grad förknippade med revisionen och som normalt utförs av externrevision. Allt annat är andra uppdrag.

Från och med 2018 är revisionsuppdraget övertaget av Deloitte AB, i enlighet med beslut inom hela Eurocleargruppen.

Upplysning om koncerninterna transaktioner

Kostnader genererade centralt i Eurocleargruppen vilka allokeras till de olika dotterbolagen inom gruppen enligt vad som förbrukas eller enligt fasta nycklar baserade på fastställda behov. Omfattar även projektresurser och tjänster som tillhandahålls mellan bolag inom Eurocleargruppen.

(tkr)	2024	2023
Charge-back - Intercompany - Demand and Group functions	250 373	202 228
Charge-back - Intercompany - projekt	7 131	16 155
Charge-back - Intercompany - övrigt	4 334	3 655
Summa koncerninterna transaktioner	261 837	222 039

Not 5 Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

20250514186611

(tkr)	2024	2023
Bokförda avskrivningar		
Immateriella tillgångar	17 940	17 844
Inventarier och installationer	2 695	2 468
Summa bokförda av- och nedskrivningar	20 635	20 312

Not 6 Bokslutsdispositioner

(tkr)	2024	2023
Periodiseringsfond, årets upplösning	0	0
Periodiseringsfond, årets avsättning	15 000	13 000
Summa bokslutsdispositioner	15 000	13 000

Not 7 Skatt

(tkr)	2024	2023
Redovisat resultat före skatt	46 523	54 769
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20,6 %)	9 584	11 282
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-216	-199
Uppskjuten skatt	5 883	382
Skatteeffekt av schablonintäkt på periodiseringsfond	869	591
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	670	418
Justering av skatt hänförligt till tidigare år	-271	-259
Redovisad skattekostnad	16 519	12 216

Not 8 Immateriella anläggningstillgångar

Licenser	2024	2023
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	129 874	112 379
Intern utveckling	10 237	17 495
Nedskrivning av tidigare års intern utveckling	0	0
Summa ackumulerade anskaffningsvärden	140 111	129 874
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början	82 158	64 314
Årets avskrivning	17 940	17 844
Summa ackumulerade avskrivningar enligt plan	100 098	82 158
Planenligt restvärde	40 014	47 717

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

20250514118662

Not 9 Inventarier och installationer

(tkr)	2024	2023
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	36 004	30 266
Nyanskaffningar	2 186	5 738
Summa ackumulerade anskaffningsvärden	38 190	36 004
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början	26 358	23 887
Årets avskrivning	2 695	2 471
Summa ackumulerade avskrivningar enligt plan	29 053	26 358
Planenligt restvärde	9 137	9 645

Not 10 Uppskjuten skattefordran

(tkr) Uppskjuten skatt på temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder	2024	2023
Kapitalförsäkring, pensionsförpliktelser	6 741	7 332
Nedskrivna fordringar	1 088	1 822
Summa Uppskjuten skattefordran	7 828	9 154

Not 11 Andra långfristiga fordringar

Posten avser kapitalförsäkring på pensionsförpliktelse, värderad till anskaffningsvärde.

Not 12 Fordringar på koncernföretag

(tkr)	2024	2023
Euroclear Bank	165	165
Euroclear Finland	93	95
Euroclear SA/NV	537	-126
MFEX	13	0
Summa fordringar på koncernföretag	808	91

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

(tkr)	2024	2023
Förutbetalda hyror/licenser/övrigt	17 402	13 280
Upplupna ränteintäkter	2 141	0
Övriga upplupna intäkter	0	8 892
Summa förutbetalda kostnader & upplupna intäkter	19 543	22 172

Not 14 Kassa och bank

(tkr)	2024	2023
Likvida medel i rörelsen	839 197	725 671
Klientmedel *	235 236	175 628
Preliminärskatt som avser utdelning/ränta *	14 590	13 812
Summa kassa och bank	1 089 024	915 110

*) Motsvarande belopp redovisas vid egen rubrik under kortfristiga skulder, se not 17.

20250514183663

Not 15 Obeskattade reserver

(tkr)	2024	2023
Periodiseringsfonder		
Avsatt till tax 2020	46 000	46 000
Avsatt till tax 2021	52 000	52 000
Avsatt till tax 2022	50 000	50 000
Avsatt till tax 2024	13 000	13 000
Avsatt till tax 2025	15 000	0
Summa obeskattade reserver	176 000	161 000

Not 16 Pensionsskuld

(tkr)	2024	2023
Kapitalförsäkring	22 080	24 632
Avsättning förtidpension	25 686	0
Summa pensionsskuld	47 766	24 632

Kapitalförsäkring avser avsättning för direktpension till tidigare verkställande direktörer.

Avsättning för förtidspension avser en frivillig incitamentsplan gällande förtidspension som har erbjudits till anställda.

Not 17 Klientmedel

(tkr)	2024	2023
Preliminär skatt avser utdelning/ränta	14 590	13 812
Utdelningsmedel	235 236	175 628
Summa klientmedel	249 826	189 439

*) Motsvarande belopp redovisas vid egen rubrik, se not 14.

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

(tkr)	2024	2023
Personalrelaterade kostnader	48 155	46 469
Övriga kostnader	22 197	20 837
Summa upplupna kostnader & förutbetalda intäkter	70 352	67 305

Not 19 Ägarandel

Ägare	Antal aktier	Ägarandel i %
Euroclear SA/NV	2 243 700	100,00
Org.nummer: 0423 747 369	2 243 700	100,00
Säte: Bryssel		

Not 20 Ställda säkerheter och Eventualförpliktelser

	2024	2023
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Eventualförpliktelser	Inga	Inga
Eventualtillgångar	Inga	Inga

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

20250514118664

Not 21 Rättelse av fel

Bolaget har under året identifierat att intäkter avseende försäkringsersättning i årsredovisningen för år 2023 saknats. De ingående balanserna har justerats i enlighet med gällande regelverk och omräkning har skett av jämförelsetalen.

Nedan framgår de justeringar som genomförts till följd av de felaktigheter som identifierats.
Även noterna 7 och 13 har justerats efter gjord rättelse.
Effekt på eget kapital framgår i rapport över Förändring av eget kapital.

Rättelse av fel - Resultaträkning 2023
(tkr)

	Enligt tidigare fastställd årsredovisning	Rättelser av fel	Efter rättelse av fel
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning (Not 2)	727 227		727 227
Övriga rörelseintäkter	1 159	11 198	12 357
	728 385	**11 198**	**739 584**
			-
Rörelsens kostnader			-
Personalkostnader (Not 3)	(211 842)		(211 842)
Övriga externa kostnader (Not 4)	(424 558)		(424 558)
Avskrivningar och nedskrivning av materiella			-
och immateriella anläggningstillgångar (Not 5)	(20 312)		(20 312)
Övriga rörelsekostnader	(50 062)		(50 062)
	(706 774)		(706 774)
			-
Rörelseresultat	**21 612**	**11 198**	**32 810**
			-
Finansiella poster			-
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	35 181		35 181
Räntekostnader och liknande kostnader	(222)		(222)
	34 959		34 959
			-
Resultat efter finansiella poster	**56 571**	**11 198**	**67 769**
			-
Bokslutsdispositioner (Not 6)	(13 000)		(13 000)
			-
Resultat före skatt	**43 571**	**11 198**	**54 769**
			-
Skatt (Not 7)	(9 909)	(2 307)	(12 216)
			-
Årets resultat	**33 661**	**8 892**	**42 553**

20230514186665

BALANSRÄKNING
(SEKt)

	Enligt tidigare fastställd årsredovisning	Rättelser av fel	Efter rättelse av fel
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar (Not 8)			
Licenser	47 717		47 717
	47 717		47 717
Materiella anläggningstillgångar			0
Inventarier och installationer (Not 9)	9 645		9 645
	9 645		9 645
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran (Not 10)	9 154		9 154
Andra långfristiga fordringar (Not 11)	24 632		24 632
	33 786		33 786
			0
Summa anläggningstillgångar	**91 148**		**91 148**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	76 562		76 562
Fordringar på koncernföretag (Not 12)	91		91
Skattefordran	23 103		23 103
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter (Not 13)	13 280	8 892	22 172
	113 036		121 928
Kassa och bank (Not 14)			
Likvida medel	725 671		725 671
Klientmedel	189 439		189 439
	915 110		915 110
			0
Summa omsättningstillgångar	**1 028 146**	**8 892**	**1 037 038**
SUMMA TILLGÅNGAR	**1 119 295**	**8 892**	**1 128 186**
SKULDER OCH EGET KAPITAL			
Eget Kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital (2.243.700 aktier)	224 370		224 370
Fond för utvecklingsutgifter	46 713		46 713
	271 083		271 083
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst	348 009		348 009
Årets resultat	33 661	8 892	42 553
	381 670		390 562
			0
Obeskattade reserver (Not 15)			0
Periodiseringsfond	161 000		161 000
	161 000		161 000
			0
Avsättningar			0
Pensionsskuld (Not 16)	24 632		24 632
	24 632		24 632
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder	6 644		6 644
Skulder till koncernföretag	13 636		13 636
Skatteskuld			0
Övriga skulder	3 884		3 884
Utdelningsmedel (Not 17)	189 439		189 439
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter (Not 18)	67 305		67 305
	280 909		280 909
			0
SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL	**1 119 295**	**8 892**	**1 128 186**

Docusign Envelope ID: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54

20250514186666

KASSAFLÖDESANALYS (SEKt)	**Enligt tidigare fastställd årsredovisning**	**Rättelser av fel**	**Efter rättelse av fel**
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster	56 571	11 138	67 769
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet			
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet 1)			
Avskrivning och utrangering av tillgångar	20 312		20 312
	76 882		88 081
			0
Betald skatt	6 820	-2 307	4 513
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet	83 702		92 594
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar	-2 727	-8 892	-11 618
Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder	-17 780		-17 780
Kassaflöde från den löpande verksamheten	63 195		63 195
Investeringsverksamheten			
Förändring av immateriella anläggningstillgångar	-17 495		-17 495
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-5 735		-5 735
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-23 230		-23 230
			0
Finansieringsverksamheten			0
Erlagd utdelning	-61 702		-61 702
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-61 702		-61 702
			0
Årets kassaflöde	-21 737		-21 737
Likvida medel vid årets början	747 408		747 408
Likvida medel vid årets slut	725 671		725 671

Not 22 Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

- Fond för utvecklingsutgifter	-39 225
- Balanserat resultat	437 275
- Årets resultat	30 005
Summa tkr	428 055

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att:

- i ny räkning överförs	428 055
Summa tkr	428 055

20250514118668

Stockholm per datum för
efterföljande digital signering

Signed by:
FBAB6325C9BE4D1...
Monica Caneman
Styrelseordförande

Signed by:
6B4709105A8A45E...
Cecilia Ardström
Styrelseledamot

Signed by:
2EC0A5CEFC9C4ED...
Niklas Johansson
Styrelseledamot

Signed by:
1F33BB6B12B0488...
Michael Shipton
Styrelseledamot

DocuSigned by:
2E99E2343B0A492...
Jan Lemeire
Styrelseledamot

DocuSigned by:
43E261AED8D9466...
Hanna Vainio
Styrelseledamot och VD

Signed by:
3F5BBACB4E834EC...
Feroz Patel
Personalrepresentant

Signed by:
9E43DE95127A430...
Gabriella Lindroth
Personalrepresentant

Vår revisionsberättelse har avgivits per datum för
efterföljande digital signering
Deloitte AB

Signed by:
82F61CFCDDBC49B...
Henrik Nilsson
Auktoriserad revisor

20250514186669

docusign

Certificate Of Completion

Envelope Id: 206E89AA-48B2-4B19-A29C-AB77D09EAE54
Status: Completed
Subject: Complete with Docusign: ES Årsredovisning 2024 - Final Swe.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 28 Signatures: 9
Certificate Pages: 6 Initials: 0
AutoNav: Enabled
EnvelopeId Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Belgrade, Bratislava, Budapest, Ljubljana, Prague

Envelope Originator:
Elisabeth Helmenius
1 Boulevard du Roi Albert II
Brussels, 1210
elisabeth.helmenius@euroclear.com
IP Address: 10.111.40.7

Record Tracking

Status: Original
2025-May-06 | 19:43

Holder: Elisabeth Helmenius
elisabeth.helmenius@euroclear.com

Location: DocuSign

Signer Events

Cecilia Ardström
cecilia.ardstrom@euroclear.com
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature



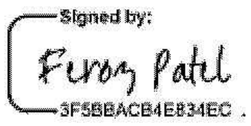
Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 10.111.40.7

Timestamp

Sent: 2025-May-06 | 19:48
Viewed: 2025-May-07 | 16:33
Signed: 2025-May-07 | 16:38

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 2024-Sep-05 | 13:33
ID: 937afed7-8471-4878-bf17-4c3120274089

Feroz Patel
feroz.patel@euroclear.com
Security Level: Email, Account Authentication (None)

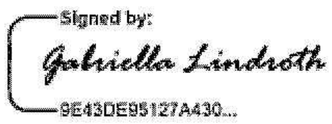


Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 10.111.40.7

Sent: 2025-May-06 | 19:48
Viewed: 2025-May-07 | 10:12
Signed: 2025-May-07 | 16:49

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 2025-May-07 | 10:12
ID: a1fff6c1-00dc-4889-8b04-f2b8447e2b1b

Gabriella Lindroth
gabriella.lindroth@euroclear.com
Security Level: Email, Account Authentication (None)

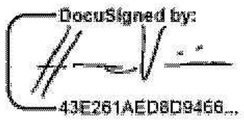


Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 10.111.40.7

Sent: 2025-May-06 | 19:48
Viewed: 2025-May-07 | 09:38
Signed: 2025-May-07 | 13:46

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 2025-May-07 | 09:38
ID: bd8dba1e-d537-4ae6-8281-aeced5134a05

Hanna Viainio
hanna.vainio@euroclear.com
CEO
Euroclear Finland Oy
Security Level: Email, Account Authentication (None)



Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 10.111.40.7
Signed using mobile

Sent: 2025-May-06 | 19:48
Resent: 2025-May-07 | 18:29
Viewed: 2025-May-07 | 19:16
Signed: 2025-May-07 | 19:16

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 2025-Jan-17 | 20:11
ID: acef6dc5-3863-4c1b-83b9-9634e15a2380

Signer Events	Signature	Timestamp
Henrik Nilsson henilsson@deloitte.se Security Level: Email, Account Authentication (None)	Signed by: Henrik Nilsson 82F61CFCDDBC49B...	Sent: 2025-May-06 | 19:48 Resent: 2025-May-07 | 18:29 Viewed: 2025-May-08 | 08:24 Signed: 2025-May-08 | 08:26
Electronic Record and Signature Disclosure: Accepted: 2025-May-07 | 09:59 ID: 71d28c1e-5b1b-43f1-b2cf-51f5fbf308e0	Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 163.116.168.120	
Jan Lemeire jan.lemeire@euroclear.com Head of Strategy Advisory Security Level: Email, Account Authentication (None)	DocuSigned by: 2E99E2343B0A492...	Sent: 2025-May-06 | 19:48 Viewed: 2025-May-07 | 16:16 Signed: 2025-May-07 | 16:17
Electronic Record and Signature Disclosure: Accepted: 2022-Apr-05 | 19:55 ID: 871a5d13-597d-4281-8fd6-9fb968882be1	Signature Adoption: Drawn on Device Using IP Address: 10.111.40.7 Signed using mobile	
Michael Shipton michael.shipton@euroclear.com Security Level: Email, Account Authentication (None)	Signed by: 1F33BB6B12B0488...	Sent: 2025-May-06 | 19:48 Viewed: 2025-May-07 | 13:27 Signed: 2025-May-07 | 13:28
Electronic Record and Signature Disclosure: Accepted: 2025-May-07 | 13:27 ID: 318d73b8-1d41-417c-b8d1-f44febd8469c	Signature Adoption: Drawn on Device Using IP Address: 31.10.155.174	
Monica Caneman monica.caneman@euroclear.com Security Level: Email, Account Authentication (None)	Signed by: FBAB6325C9BE4D1...	Sent: 2025-May-06 | 19:48 Viewed: 2025-May-06 | 22:47 Signed: 2025-May-06 | 22:48
Electronic Record and Signature Disclosure: Accepted: 2025-May-06 | 22:47 ID: c3ce139f-d465-4345-8344-3471a53b7026	Signature Adoption: Drawn on Device Using IP Address: 10.111.40.7 Signed using mobile	
Niklas Johansson niklas.johansson@euroclear.com Security Level: Email, Account Authentication (None)	Signed by: 2EC0A5CEFC9C4ED...	Sent: 2025-May-06 | 19:48 Viewed: 2025-May-06 | 23:21 Signed: 2025-May-06 | 23:22
Electronic Record and Signature Disclosure: Accepted: 2025-May-06 | 23:21 ID: b2f5185c-04bc-4202-adc1-80aad58f065a	Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 10.111.40.7 Signed using mobile	

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Agent Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Intermediary Delivery Events	**Status**	**Timestamp**

20230514186 70

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	**Status**	**Timestamp**
Witness Events	**Signature**	**Timestamp**
Notary Events	**Signature**	**Timestamp**

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	2025-May-06 | 19:48
Certified Delivered	Security Checked	2025-May-06 | 23:21
Signing Complete	Security Checked	2025-May-06 | 23:22
Completed	Security Checked	2025-May-08 | 08:26

Payment Events	Status	Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

20250514186711

20250514118672

Deloitte.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Euroclear Sweden AB
organisationsnummer 556112-8074

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Euroclear Sweden AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Euroclear Sweden ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Euroclear Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Penneo dokumentnyckel: 2D1VZ-ARMC1-9TCWH-YRC8C-SWQFA-Y8XLL

20250514186733

Deloitte.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Euroclear Sweden AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Euroclear Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm enligt digital signering

Deloitte AB

Henrik Nilsson
Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: 2D1VZ-ARWC8-SWQFA-Y8XLL-9TCWH-YRC8C-SWQFA-Y8XLL

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

HENRIK NILSSON
Auktoriserad Revisor
På uppdrag av: Deloitte AB
Serienummer: d32231777a490f[...]ff817b3f604c8
IP: 163.116.xxx.xxx
2025-05-08 06:28:03 UTC

BankID

Penneo dokumentnyckel: 2D1VZ-AMC1-9TCWH-YRC8C-SWQFA-Y8XLL

20250514118674

Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:
När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.