

2024012300002

Styrelsen och verkställande direktören för  
**Konica Minolta Business Solutions Sweden AB**  
Org nr 556435-4479

får härmed avge

# Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 april 2022 - 31 mars 2023

<u>Innehåll:</u>	<u>sida</u>
Förvaltningsberättelse	2
Rapport över förändringar i eget kapital	3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Kassaflödesanalys	7
Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	8
Underskrifter	17

## Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Konica Minolta Business Solutions Sweden AB  
Org nr 556435-4479 intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen  
har fastställts på årsstämma den 2023-11-28  
Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Ort och datum : Kista 2023-11-28

Robert Hulej

Konica Minolta Business Solutions Sweden AB

Org nr 556435-4479

2024012300003

## Förvaltningsberättelse

### Allmänt om verksamheten

Konica Minolta Business Solutions Sweden AB marknadsför multifunktionella maskiner (kopiator, scanner och skrivare) av märket Konica Minolta samt IT-lösningar på den svenska marknaden. Det nu redovisade verksamhetsåret har varit bolagets 30:e år på den svenska marknaden i eget namn. Bolaget har sitt säte i Kista, Sverige.

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH med säte i Langenhagen i Tyskland. Yttersta moderbolag som upprättar koncernredovisning är Konica Minolta Holdings Inc, med säte i Tokyo. Sistnämnda bolag är noterat på Tokyobörsen och dess årsredovisning finns att tillgå hos Konica Minolta Business Solutions Sweden AB.

### Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

Ekonomisk översikt	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Nettoomsättning	265.998	251.680	326.683	403.130	414.358
Rörelseresultat	799	-13.371	-28.889	-19.043	-771
Rörelsemarginal %	0,3	-5,3	-8,8	-4,7	-0,2
Balansomslutning	97.885	107.279	124.783	153.783	151.129
Soliditet %	10,7	9,7	8,4	17,2	30,3

Definitioner: se not 23

Omsättningen har legat på en stabil nivå sen komponentbristen och covid-19 pandemin. Bolaget arbetar kontinuerligt med att minska den fasta kostnadsbasen vilket har varit framgångsrikt under FY2022/23.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Omsättningen för FY2022/23 är i linje med föregående år och uppgår till 266 miljoner kr. Vi har påverkats av inflationen i Sverige vilket har haft en negativ inverkan på våra intäkter. Kunderna köper inte i samma utsträckning samtidigt som våra fasta kostnader har ökat.

### Viktiga förhållanden

I och med att i stort sett samtliga inköp av varor sker i svenska kronor och bolaget endast säljer sina varor på den svenska marknaden påverkas bolagets resultat endast indirekt av den svenska kronans utveckling mot euron.

### Förväntad framtida utveckling

Bolaget bedömer att efterfrågan på de tjänster och produkter bolaget nu erbjuder kommer att fortsatt vara stabil och efterfrågas av marknaden i ökande omfattning. Detta gäller både de erbjudanden som Konica Minolta arbetar med globalt, och de erbjudanden kring IT-tjänster som Konica Minolta i Sverige erbjuder lokalt. Konica Minolta förväntar sig att successivt kunna ta större marknadsandelar inom sina kärnområden till följd av konkurrenskraftiga marknadserbjudanden.

### Hållbarhetsupplysningar

För att säkerställa ett effektivt genomförande av miljöledning i hela koncernen driver Konica Minolta sitt ledningssystem baserat på ISO 14001 och har fastställt en grundläggande policy för att kräva att alla koncernens produktionsanläggningar runt om i världen arbetar för att erhålla ISO 14001-certifiering. Konica Minolta-gruppen är engagerad i Green Product, Green Factory och Green Marketing-aktiviteter under hela produktens livscykel. Konica Minolta i Sverige är certifierat enligt ISO 14001:2015 samt ISO 9001:2015.

Konica Minolta respekterar mångfalden i sätt att tänka och i expertis och strävar efter att utbilda personal för att få ut breda kunskaper ur ett globalt perspektiv som syftar till att skapa nytt värde för samhället. Konica Minolta fokuserar på hälsa, arbetsmiljö och säkerhet på arbetsplatsen där varje medarbetare kan vara framgångsrik.

### Hållbarhetsrapport

Bolaget uppfyller enligt årsredovisningslagen (ÅRL) 6 kap 10 § inte någon lagstadgad hållbarhetsrapport. Konica Minolta INC, 2-7-2 Marunouchi, Chiyoda-Ku, med säte i Tokyo, Japan, upprättar hållbarhetsrapport för koncernen där bolaget ingår. Koncernens hållbarhetsrapport (CSR Report) finns tillgänglig på [www.konicaminolta.com](http://www.konicaminolta.com)

Konica Minolta Business Solutions Sweden AB

Org nr 556435-4479

**Eget kapital**

2022-03-31	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital			Summa eget kapital
	Aktiekapital	Uppskrivningsfond	Reservfond	Överkursfond	Fond för verkligt värde	Bal.res. inkl årets resultat	
Ingående balans	10.063	–	800	65.438	–	-65.806	10.495
Årets resultat						-14.059	-14.059
Aktieägartillskott erhållna				14.000			14.000
Vid årets utgång	10.063	–	800	79.438	–	-79.865	10.435

2023-03-31	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital			Summa eget kapital
	Aktiekapital	Uppskrivningsfond	Reservfond	Överkursfond	Fond för verkligt värde	Bal.res. inkl årets resultat	
Ingående balans	10.063	–	800	79.438	–	-79.865	10.435
Årets resultat						77	77
Aktieägartillskott erhållna				–		–	–
Vid årets utgång	10.063	–	800	79.438	–	-79.865	10.512

**Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust**

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 350 627 kr disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning		-351 Tkr
	Summa	-351 Tkr

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

2024012300004

Konica Minolta Business Solutions Sweden AB

Org nr 556435-4479

**Resultaträkning**

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-2023</i>	<i>2021-2022</i>
Nettoomsättning	2	265.998	251.680
Övriga rörelseintäkter		—	1.975
		265.998	253.655
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-148.162	-145.224
Övriga externa kostnader	3	-35.079	-45.700
Personalkostnader	4	-76.127	-71.767
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-5.832	-2.769
Övriga rörelsekostnader		—	-1.566
<b>Rörelseresultat</b>		799	-13.371
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	6	948	66
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-1.669	-755
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		77	-14.059
<b>Resultat före skatt</b>		77	-14.059
Skatt på årets resultat	8	—	—
<b>Årets resultat</b>		77	-14.059

2024012300005

Konica Minolta Business Solutions Sweden AB

Org nr 556435-4479

**Balansräkning**

Belopp i Tkr	Not	2023-03-31	2022-03-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	9	595	1.011
		<u>595</u>	<u>1.011</u>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Nedlagda utgifter på annans fastighet		—	—
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10	4.511	4.709
		<u>4.511</u>	<u>4.709</u>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Uppskjuten skattefordran	11	2.619	2.619
		<u>2.619</u>	<u>2.619</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>7.726</b>	<b>8.339</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager m m</b>			
Färdiga varor och handelsvaror	12	1.253	4.842
		<u>1.253</u>	<u>4.842</u>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		62.665	53.621
Aktuell skattefordran		8.672	5.611
Övriga fordringar		-750	1.324
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	7.414	13.980
		<u>78.001</u>	<u>74.536</u>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank	20	10.905	19.562
		<u>10.905</u>	<u>19.562</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>90.159</b>	<b>98.940</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>97.885</b>	<b>107.279</b>

2024012300006

Konica Minolta Business Solutions Sweden AB

Org nr 556435-4479

**Balansräkning**

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-03-31</i>	<i>2022-03-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>	14/15		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		10.063	10.063
Reservfond		800	800
		<u>10.863</u>	<u>10.863</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Överkursfond		79.438	79.438
Balanserat resultat		-79.865	-65.806
Årets resultat		77	-14.059
		<u>-351</u>	<u>-428</u>
		10.512	10.435
<b><i>Avsättningar</i></b>			
Övriga avsättningar	16	699	1.325
		<u>699</u>	<u>1.325</u>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Förskott från kunder		583	3.256
Leverantörsskulder		7.669	10.551
Skulder till moderföretag		35.073	49.559
Övriga skulder		18.074	12.980
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	25.275	19.173
		<u>86.674</u>	<u>95.519</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>97.885</u>	<u>107.279</u>

2024012300007

Konica Minolta Business Solutions Sweden AB

Org nr 556435-4479

**Kassaflödesanalys**

Belopp i Tkr		2022-2023	2021-2022
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		77	-14.059
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	21	2.444	-2.588
		2.521	-16.648
Betald inkomstskatt		-3.061	-
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>			
		-539	-16.648
<i>Förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning(+) av varulager		3.589	672
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar		-404	-4.554
Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder		-8.845	-10.548
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>-6.200</b>	<b>-31.078</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	10	-2.634	-3.068
Avyttring av materiella anläggningstillgångar	10	287	670
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	9	-111	-562
Avyttring av immateriella anläggningstillgångar	9	-	-
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-2.457</b>	<b>-2.960</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Erhållna aktieägartillskott		-	14.000
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-</b>	<b>14.000</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>-8.657</b>	<b>-20.038</b>
Likvida medel vid årets början		19.562	39.600
Likvida medel vid årets slut	20	10.905	19.562

2024012300008

Konica Minolta Business Solutions Sweden AB

Org nr 556435-4479

## Noter

Belopp i Tkr om inget annat anges

### Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### Immateriella tillgångar

Programvaror av standardkaraktär kostnadsförs. Utgifter för programvaror som utvecklats eller på ett omfattande sätt anpassats för bolagets räkning, balanseras som immateriell tillgång om de har troliga ekonomiska fördelar som efter ett år överstiger kostnaden. Balanserade utgifter för förvärvade programvaror skrivs av linjärt över nyttjandetiden. Avskrivning sker över en period på 3-5 år. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

#### Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

#### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

#### Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

#### Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Följande avskrivningstider tillämpas:

	<i>Nyttjandeperiod</i>
Datautrustning	3 år
Övriga kontorsmaskiner	3 år
Övriga inventarier	5 år
Investeringar i hyrd lokal	5 år
Uthyrningsmaskiner	3-5 år
Utställningsmaskiner	3 år

#### Nedskrivningar - materiella och immateriella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Konica Minolta Business Solutions Sweden AB

Org nr 556435-4479

### Leasing

#### *Leasetagare*

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

#### Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

### Utländsk valuta

#### *Poster i utländsk valuta*

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

### Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen

### Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 12 (Finansiella instrument värderade enligt 4 kap. 14 a–14 e §§ årsredovisningslagen) i BFNAR 2012:1.

#### *Värdering av finansiella tillgångar*

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Räntebärande finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

2024012300010

Konica Minolta Business Solutions Sweden AB

Org nr 556435-4479

### **Ersättningar till anställda**

#### *Ersättningar till anställda efter avslutad anställning*

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras antingen som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och företaget har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

#### **Avgiftsbestämda planer**

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

#### **Förmånsbestämda planer**

Företag har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

Planer för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

#### *Övriga långfristiga ersättningar till anställda*

Skuld avseende övriga långfristiga ersättningar till anställda redovisas till nuvärdet av förpliktelsen på balansdagen.

#### *Ersättningar vid uppsägning*

Ersättningar vid uppsägningar, i den omfattning ersättningen inte ger företaget några framtida ekonomiska fördelar, redovisas endast som en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att antingen

- a) avsluta en anställds eller en grupp av anställdas anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande, eller
- b) lämna ersättningar vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång.

Ersättningar vid uppsägningar redovisas endast när företaget har en detaljerad plan för uppsägningen och inte har någon realistisk möjlighet att annullera planen.

### **Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och upplösning av uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade per balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Konica Minolta Business Solutions Sweden AB

Org nr 556435-4479

2024012300012

#### **Avsättningar**

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

Avsättningen redovisas till nuvärdet av de framtida betalningar som krävs för att reglera förpliktelsen.

#### **Omstruktureringsreserv**

En avsättning för omstrukturering av verksamhet redovisas när företaget måste fullfölja omstruktureringen till följd av legal eller informell förpliktelse vilket innebär att företaget har en fastställd och utförlig omstruktureringsplan och de som berörs har en välgrundad uppfattning om att omstruktureringen kommer att genomföras.

#### **Intäkter**

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

#### **Försäljning av varor**

Vid försäljning av varor redovisas intäkten vid leverans.

Vid försäljning av varor redovisas en intäkt när följande kriterier är uppfyllda:

- De ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget,
- Inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt,
- Företaget har överfört de väsentliga riskerna och fördelarna som är förknippade med varornas ägande till köparen,
- Företaget har inte längre ett sådant engagemang i den löpande förvaltningen som vanligtvis förknippas med ägande och utövar inte heller någon reell kontroll över de sålda varorna, samt
- De utgifter som har uppkommit eller förväntas uppkomma till följd av transaktionen kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

#### **Ränta**

Intäkt redovisas när de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Konica Minolta Business Solutions Sweden AB

Org nr 556435-4479

2024012300013

Not 2	Nettoomsättning per rörelsegren och geografisk marknad	
	2022-2023	2021-2022
<i>Nettoomsättning per rörelsegren</i>		
Intäkter varor totalt	231.217	154.840
Intäkter tjänster totalt	34.780	96.840
	<u>265.998</u>	<u>251.680</u>
<i>Nettoomsättning per geografisk marknad</i>		
Sverige	265.998	251.680
	<u>265.998</u>	<u>251.680</u>

Not 3	Arvode och kostnadsersättning till revisorer	
	2022-2023	2021-2022
<i>KPMG AB</i>		
Revisionsuppdrag	1.181	903
Andra uppdrag	—	—

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Konica Minolta Business Solutions Sweden AB

Org nr 556435-4479

2024012300014

**Not 4 Anställda, personalkostnader och arvoden till styrelse**

Medelantalet anställda	2022-2023	varav män	2021-2022	varav män
	Sverige	73	79%	75
Totalt	73	79%	75	83%

**Redovisning av könsfördelning i företagsledning**

	2023-03-31 Andel kvinnor	2022-03-31 Andel kvinnor
Styrelsen	0%	0%
Övriga ledande befattningshavare	36%	29%

**Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader**

	2022-2023	2021-2022
Löner och ersättningar	47.337	46.235
Sociala kostnader	25.293	25.531
(varav pensionskostnad) 1)	-(8.227)	(8.127)

1) Av företagets pensionskostnader avser 0 Tkr (f.å. 0 Tkr) företagets VD och styrelse. Företagets utestående pensionsförpliktelser till dessa uppgår till 0 Tkr (f.å. 0 Tkr).

**Löner och andra ersättningar fördelade mellan styrelseledamöter m.fl. och övriga anställda**

	2022-2023		2021-2022	
	Styrelse och VD	Övriga anställda	Styrelse och VD	Övriga anställda
Löner och andra ersättningar (varav tantiem o.d.)	— (-)	—	— (-)	46.235

VD erhåller ersättning från annat bolag i koncernen. Inga arvoden eller pensionskostnader avser styrelsen.

Några särskilda avtal avseende avgångsvederlag eller pensionsåtaganden för VD eller ledande befattningshavare finns inte i bolaget. Sedvanliga villkor på arbetsmarknaden gäller om uppsägningstider och ersättningar.

**Not 5 Operationell leasing****Leasingavtal där företaget är leasetagare**

	2023-03-31	2022-03-31
Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal		
Inom ett år	4.993	4.476
Mellan ett och fem år	9.130	9.439
Senare än fem år	—	247
	14.123	14.162
		2021-2022
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	6.628	4.986

**Not 6 Ränteintäkter och liknande resultatposter**

	2022-2023	2021-2022
Erhållna räntor	46	66
Valutakursdifferenser	901	—
	948	66

Kommentar

Konica Minolta Business Solutions Sweden AB

Org nr 556435-4479

2024012300015

Not 7	Räntekostnader och liknande resultatposter	2022-2023		2021-2022	
	Erlagd ränta	-1.027		-125	
	Valutakursdifferenser	-642		-629	
		-1.669		-755	

Not 8	Skatt på årets resultat	2022-2023		2021-2022	
	Omvärdering av uppskjuten skattefordran	-		-	

## Avstämning av effektiv skatt

	2022-2023		2021-2022		
	Procent	Belopp	Procent	Belopp	Procent
Resultat före skatt		77		-14.059	
Skatt enligt gällande skattesats	20,6%	-16	21,4%	3.009	21,4%
Årets uppkomna underskott som ej aktiveras	-20,6%	16	-21,4%	-3.009	#####
Omvärdering av uppskjuten skattefordran		-		-	
Redovisad effektiv skatt	0,0%	-	0,0%	-	0,0%

Not 9	Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	2023-03-31		2022-03-31	
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>				
	Vid årets början	30.283		29.721	
	Nyanskaffningar	111		562	
	Omklassificeringar			-	
	Vid årets slut	30.393		30.283	
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>				
	Vid årets början	-29.271		-28.857	
	Årets avskrivning	-526		-415	
	Omklassificeringar			-	
	Vid årets slut	-29.797		-29.271	
	<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>595</b>		<b>1.011</b>	

Not 10	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2023-03-31		2022-03-31	
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>				
	Vid årets början	73.618		74.611	
	Nyanskaffningar	2.634		3.068	
	Avyttringar och utrangeringar	-449		-4.061	
	Omklassificeringar			-	
	Vid årets slut	75.803		73.618	
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>				
	Vid årets början	-68.909		-68.407	
	Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	162		3.392	
	Årets avskrivning	-2.544		-3.894	
	Omklassificeringar			-	
	Vid årets slut	-71.291		-68.909	
	<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>4.511</b>		<b>4.709</b>	

Avskrivningar på hyresmaskiner redovisas som kostnad för handelsvaror eftersom intäkten för hyra redovisas i nettoomsättningen.

Konica Minolta Business Solutions Sweden AB

Org nr 556435-4479

2024012300016

**Not 11 Uppskjuten skatt**

2023-03-31

Skattemässiga underskottsavdrag uppgår till 2 619 Tkr och andra outnyttjade skatteavdrag uppgår till 46 452 Tkr.

2022-03-31

Skattemässiga underskottsavdrag uppgår till 2 619 Tkr och andra outnyttjade skatteavdrag uppgår till 46 513 Tkr.

**Not 12 Varulager m m**

2023-03-31

2022-03-31

Färdiga varor och handelsvaror	1.253	4.842
	<u>1.253</u>	<u>4.842</u>

**Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

2023-03-31

2022-03-31

Förutbetalda hyror	1.684	-
Upplupna avtalsintäkter	2.475	10.764
Övriga poster	3.256	3.216
	<u>7.414</u>	<u>13.980</u>

**Not 14 Disposition av vinst eller förlust****Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust**

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 350 627 kr, disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	-351
Summa	<u>-351</u>

**Not 15 Antal aktier och kvotvärde**

2023-03-31

2022-03-31

antal aktier	161.000	161.000
kvotvärde	62,50	62,50

**Not 16 Övriga avsättningar**

2023-03-31

2022-03-31

Omstruktureringsåtgärder	699	1.325
	<u>699</u>	<u>1.325</u>

<b>Redovisat värde vid årets början</b>	1.325	8.215
Avsättningar som gjorts under året <sup>1</sup>	2.233	-
Belopp som tagits i anspråk under året	-1.607	-3.924
Outnyttjade belopp som har återförts under året	-	-2.966
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<u>1.951</u>	<u>1.325</u>

1) Inkl ökning av befintliga avsättningar.

Konica Minolta Business Solutions Sweden AB  
Org nr 556435-4479

2024012300017

<b>Not 17</b>	<b>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>2023-03-31</b>	<b>2022-03-31</b>
	Förutbetalda intäkter	-	-92
	Upplupna semesterlöner	7.262	7.300
	Upplupna sociala avgifter och särskild löneskatt	1.877	2.294
	Upplupen bonus	1.359	3.063
	Övriga poster	14.777	6.608
		<u>25.275</u>	<u>19.173</u>

**Not 18**                    **Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**

**Ställda säkerheter**

*För egna skulder och avsättningar*

Företagsinteckningar	30.000	30.000
Övriga ställda pantar och säkerheter	Inga	Inga
Summa ställda säkerheter	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>

**Not 19**                    **Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Bolaget påverkats fortsatt av inflationen i Sverige med negativ inverkan på vår inkomst. Bolaget ser dock framåt med en viss försiktighet på marknaden.

**Not 20**                    **Likvida medel**

	<b>2023-03-31</b>	<b>2022-03-31</b>
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Banktillgodohavanden	10.905	19.562
	<u>10.905</u>	<u>19.562</u>

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

Konica Minolta Business Solutions Sweden AB  
Org nr 556435-4479

**Not 21 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen**

**Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m m**

	2022-2023	2021-2022
Avskrivningar	3.070	4.302
Övriga avsättningar	-626	-6.890
	<u>2.444</u>	<u>-2.588</u>

**Not 22 Koncernuppgifter**

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH med säte i Langenhagen i Tyskland. Yttersta moderbolag som upprättar koncernredovisning är Konica Minolta Holdings Inc. Med säte i Tokyo. Sistnämnda bolag är noterat på Tokyobörsen och dess årsredovisning finns att tillgå hos Konica Minolta Business Solutions Sweden AB.

**Inköp och försäljning inom koncernen**

Inköp från koncernbolag har uppgått till 107 229 (119 393) vilket innebär 78% (92%) av årets totala inköp. Försäljning till närstående bolag har uppgått till 18 697 (12 620) vilket innebär 7,0% (5,1%) av årets totala försäljning. I övrigt har inga transaktioner med närstående skett.

**Not 23 Nyckeltalsdefinitioner**

Rörelsemarginal: Rörelseresultat / Nettoomsättning  
Balansomslutning: Totala tillgångar  
Soliditet: (Totalt eget kapital + 78,6 % av obeskattade reserver) / Totala tillgångar

**Not 24 Hållbarhetsrapport**

Bolaget upprättar enligt årsredovisningslagen (ÅRL) 6 kap 10 § inte någon lagstadgad hållbarhetsrapport. Konica Minolta INC, 2-7-2 Marunmouchi, Chiyoda-Ku, med säte i Tokyo, Japan, upprättar hållbarhetsrapport för koncernen där bolaget ingår. Koncernens hållbarhetsrapport (CSR Report) finns tillgänglig på [www.konicaminolta.com](http://www.konicaminolta.com)

DocuSigned by:  
Kista 2023-11-27  
*Kiyotaka Suhara*  
F8DC78244DD94E5  
Kiyotaka Suhara  
Styrelseordförande

DocuSigned by:  
*Jens Venrath*  
A3DFDFB9F1A04CA...  
Jens Venrath  
Styrelseledamot

DocuSigned by:  
*Robert Hulej*  
982EAC058032432...  
Robert Hulej  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-11 - 27

KPMG AB

DocuSigned by:  
*Kim Lous-Christensen*  
24A26DCDF718482...  
Kim Lous-Christensen  
Auktoriserad revisor

2024012300018

Certificate Of Completion

2023120100038

Envelope id: 18442FBD0C094DDF83C4C93579553349
Subject: Complete with DocuSign: BSW Annual accounts, Annual Meeting and Board Meeting
Source Envelope:
Document Pages: 29
Certificate Pages: 5
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Kristian Øhrstrøm
Kristian.Ohrstrom@konicaminolta.dk
IP Address: 194.255.49.83

Record Tracking

Status: Original
11/24/2023 8:56:01 AM
Holder: Kristian Øhrstrøm
Kristian.Ohrstrom@konicaminolta.dk

Location: DocuSign

Signer Events

Jens Venrath
jens.venrath@konicaminolta.eu
General Manager PE Finance
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
A3DFDFD9F1A04CA...

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 193.201.169.68

Timestamp

Sent: 11/24/2023 9:45:29 AM
Viewed: 11/24/2023 10:34:29 AM
Signed: 11/24/2023 10:34:49 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 12/7/2022 11:42:01 AM
ID: 42f9e7cc-68ff-453e-930d-a4b99cd54520

Kiyotaka Suhara
kiyotaka.suhara@konicaminolta.eu
President
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Kiyotaka Suhara
F8DC78244DD94E5...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 93.204.227.129

Sent: 11/24/2023 9:45:28 AM
Viewed: 11/24/2023 3:33:02 PM
Signed: 11/24/2023 3:33:54 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 11/24/2023 3:33:02 PM
ID: bb3fe691-2b1a-46cc-97a0-2357ec5410b9

Robert Hulej
robert.hulej@konicaminolta.dk
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Robert Hulej
982EAC058832432...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 80.51.207.67

Sent: 11/24/2023 9:45:28 AM
Viewed: 11/24/2023 10:43:59 AM
Signed: 11/24/2023 10:44:52 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 11/24/2023 10:43:59 AM
ID: 8e6a74dd-8431-4ca3-9af1-92ba3b173148

Kim Lous-Christensen
kim.louschristensen@kpmg.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Kim Lous-Christensen
24A26DCDF710482...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 83.185.34.10

Sent: 11/24/2023 3:33:56 PM
Viewed: 11/24/2023 3:56:10 PM
Signed: 11/27/2023 11:27:16 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 11/24/2023 3:56:10 PM
ID: 874c1e9d-c86e-4213-9d68-5b0871c053ff

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

202312010039

<b>Editor Delivery Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Agent Delivery Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Intermediary Delivery Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Certified Delivery Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Carbon Copy Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Witness Events</b>	<b>Signature</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Notary Events</b>	<b>Signature</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Envelope Summary Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	11/24/2023 9:45:29 AM
Certified Delivered	Security Checked	11/24/2023 3:56:10 PM
Signing Complete	Security Checked	11/27/2023 11:27:16 AM
Completed	Security Checked	11/27/2023 11:27:16 AM
<b>Payment Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
<b>Electronic Record and Signature Disclosure</b>		

202312010040

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, Konica Minolta NORDICS CLUSTER (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact Konica Minolta NORDICS CLUSTER:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [hakan.modeen@konicaminolta.eu](mailto:hakan.modeen@konicaminolta.eu)

**To advise Konica Minolta NORDICS CLUSTER of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [hakan.modeen@konicaminolta.eu](mailto:hakan.modeen@konicaminolta.eu) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from Konica Minolta NORDICS CLUSTER**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [hakan.modeen@konicaminolta.eu](mailto:hakan.modeen@konicaminolta.eu) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with Konica Minolta NORDICS CLUSTER**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [hakan.modeen@konicaminolta.eu](mailto:hakan.modeen@konicaminolta.eu) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Konica Minolta NORDICS CLUSTER as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Konica Minolta NORDICS CLUSTER during the course of your relationship with Konica Minolta NORDICS CLUSTER.



2023120100043

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Konica Minolta Business Solutions Sweden Aktiebolag, org. nr 556435-4479

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Konica Minolta Business Solutions Sweden Aktiebolag för räkenskapsåret 2022-04-01—2023-03-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Konica Minolta Business Solutions Sweden Aktiebolags finansiella ställning per den 31 mars 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Konica Minolta Business Solutions Sweden Aktiebolag enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionell skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Konica Minolta Business Solutions Sweden Aktiebolag för räkenskapsåret 2022-04-01—2023-03-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Konica Minolta Business Solutions Sweden Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

### Anmärkningar

Bolaget har vid flera tillfällen inte betalat skatter och avgifter i rätt tid.

Årsredovisningen har inte upprättats i sådan tid att det varit möjligt att, enligt 7 kap. 10 § aktiebolagslagen, hålla årsstämma inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.

Stockholm den 27 november 2023

KPMG AB

DocuSigned by:

*Kim Lous-Christensen*

24A26DCDF710482...

Kim Lous-Christensen

Auktoriserad revisor

**Certificate Of Completion**

2023120100044

Envelope Id: 74A47CF373CC4B8B970A6AEEE20A7D09  
Subject: Complete with DocuSign: 231127.KM\_BSW.RB\_2022-2023.pdf  
Source Envelope:  
Document Pages: 2 Signatures: 1  
Certificate Pages: 1 Initials: 0  
AutoNav: Enabled  
Envelopeld Stamping: Disabled  
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:  
Kim Lous-Christensen  
PO Box 50768  
Malmö, SE -202 71  
kim.louschristensen@kpmg.se  
IP Address: 83.185.34.10

**Record Tracking**

Status: Original Holder: Kim Lous-Christensen  
11/27/2023 12:01:20 PM kim.louschristensen@kpmg.se

Location: DocuSign

**Signer Events**

Kim Lous-Christensen  
kim.louschristensen@kpmg.se  
Authorized Public Accountant  
KPMG AB  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**

DocuSigned by:  
*Kim Lous-Christensen*  
24A26DCDF710482...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 83.185.34.10

**Timestamp**

Sent: 11/27/2023 12:02:02 PM  
Viewed: 11/27/2023 12:02:08 PM  
Signed: 11/27/2023 12:02:21 PM  
Freeform Signing

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Not Offered via DocuSign

**In Person Signer Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Editor Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Agent Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Intermediary Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Certified Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Carbon Copy Events**

**Status**

**Timestamp**

**Witness Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Notary Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Envelope Summary Events**

**Status**

**Timestamps**

Envelope Sent Hashed/Encrypted  
Certified Delivered Security Checked  
Signing Complete Security Checked  
Completed Security Checked

11/27/2023 12:02:03 PM  
11/27/2023 12:02:08 PM  
11/27/2023 12:02:21 PM  
11/27/2023 12:02:21 PM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**