

Årsredovisning

för

Destination Kalmar AB

556574-7929

Räkenskapsåret

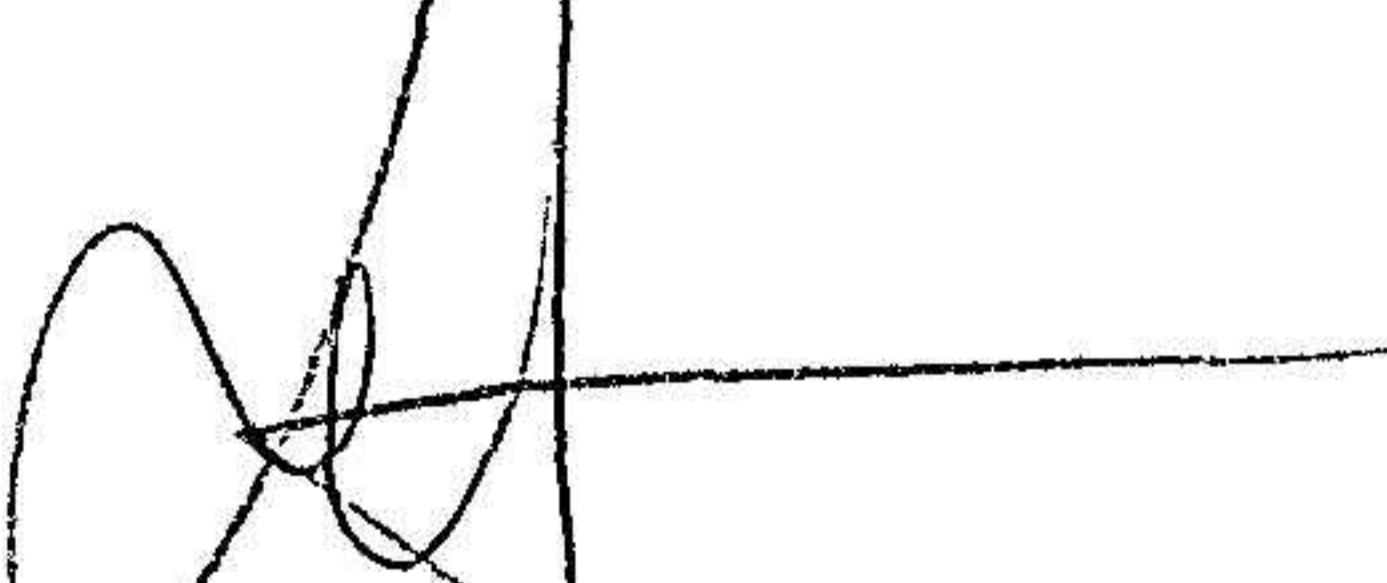
2022

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Destination Kalmar AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 20230522. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Kalmar den 20230522



Lasse Johansson

Jag intygar att denna
kopia stämmer med
originalen.



ANETTE OLSSON

010-3570511

Årsredovisning

för

Destination Kalmar AB

556574-7929

Räkenskapsåret

2022

Styrelsen och verkställande direktören för Destination Kalmar AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Destination Kalmars affärsidé är att på uppdrag av Kalmar kommun och i samverkan med näringslivet utveckla, profilera och marknadsföra Kalmar som besöksmål. Bolaget ska även samordna och utveckla evenemang och idrottsturism i Kalmar, driva turistbyrå- och gästhamnsverksamhet samt i samverkan med Statens fastighetsverk ansvara för verksamheten och driften på Kalmar Slott. Bolaget ska utveckla Kalmar som mötes- och evenemangsdestination samt erbjuda attraktiva arenamöjligheter.

Säte

Företaget har sitt säte i Kalmar.

Resultat, ställning och analys

Bolagets totala intäkter har ökat till 53,2 mnkr, att jämföra med 47,9 mnkr föregående år.

Omsättningen har ökat med 5,1 mnkr jämfört med föregående år. Den främsta anledningen till den ökade omsättningen är att slottets entrébetalande besökare ökat mot föregående år. Även antal gästnätter i småbåtshamnen och på husbilsparkeringen har ökat mot föregående år.

Årets resultat efter finansiella poster är 0,3 mnkr.

Årets resultat har belastats med en nettokostnad på 6 procent av den totala maximala kostnaden för den överenskommelse som gjordes vid den verkställande direktörens avgång den 31 december 2021. Nettokostnaden för den bedömda arbetsinsatsen på 6 procent i bokslutet 2022 blir 0,2 mnkr, vilket åstadkoms genom att 2022 års utgifter på 1,8 mnkr för överenskommelsen kostnadsförs, avsättningen minskas med 0,7 mnkr till 1,9 mnkr och ett koncernbidrag från Kalmar Kommunbolag på 0,9 mnkr intäktsförs (not 7 och 21).

Återläggning av överavskrivningar på 0,3 mnkr och avsättning till periodiseringsfond på 0,2 mnkr medför att resultatet efter bokslutsdispositioner uppgår till 1,2 mnkr.

Årets resultat efter skatt uppgår till 0,9 mnkr.

Flerårsöversikt (tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	51 277	46 096	36 572	56 441	53 939
Resultat efter finansiella poster	265	1 448	-95	308	2 671
Antal anställda vid årets utgång	29	29	27	32	31
Balansomslutning	21 427	21 185	15 177	17 569	19 280
Soliditet (%)	55,0	51,5	56,9	44,5	39,6
Skuldsättningsgrad (ggr)	1	1	1	1	1

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Kalmar Slott har under året utökat sina öppettider och erbjudit ett större antal aktiviteter under hösten än tidigare år. Under 2022 har tre säsongsutställningar visats: "Ester Blenda" och "Ölandsbron 50 år" visades från vår till höst och "Gustav Vasa talar ur skägget, en utställning om makt" visades under vintern. Slottet har genomfört en del renoveringar under året i samarbete med SFV, i en av dessa upptäcktes ett golv, som visades sig vara från tidigt 1270-tal, vilket är ett unikt fynd och ledde till en hel del publicitet.

2022 inleddes med restriktioner och sommaren var bitvis väldigt varm, vilket inte gynnade besöksmålen. Trots det nådde Kalmar Slott nästan upp till målsättningen 106 000 entrébesökare. Under 2022 hade slottet totalt 100 691 entrébetalande besökare och 125 050 intäktskapande besök. In på Slottsholmen vandrade/promenerade cirka 470 308 personer under året.

Sommaren 2022 var den första sommaren på två år utan restriktioner. Utbudet var större än vanligt, bland annat på grund av att flera evenemang hade flyttats fram på grund av pandemin. Musik på Larmtorget och Kalmar International Sandsculpture Festival kunde åter genomföras i full skala och evenemang som varit helt pausade, t.ex. Kalmar Stadsfest, Krusenstiernska teatern och Ironman Kalmar, kunde äntligen komma tillbaka. Kalmar stod också värd för flera nya evenemang, t.ex. Veteran-SM i friidrott och Karting-SM. Även hundsportsevenemanget Guldagility återkom efter flera år. Fredriksskans Arena hade ny premiär som konsertarena och Hatstore Arena evenemangsinvigdes under hösten med både handbollslandskamp och en stor konsert.

Kalmar Gästhamn visar goda siffror och antalet båtdygn har ökat med 22,1 procent jämfört med 2021 och de internationella båtarna står för närmare 65 procent av årsvolymen. Antalet övernattningar på husbilspareringen har ökat med 2,7 procent jämfört med 2021. Efterfrågan är periodvis betydligt större än tillgången på platser.

Under våren fick ett par av Ölandshamnen kajer/bryggor stängas av på grund av rasrisk. Akuta åtgärder vidtogs av Kalmar kommun och kajerna kunde användas under högsäsongen. Kajerna behöver totalrenoveras, vilket kommer påverka vinterperioden 2023. Under sommaren så uppdagas att delar av flytbryggor och y-bommar i gästhamnen gått sönder och det ledde till en investering om ca 460 000 kronor.

Destination Kalmar har 107 partnerföretag, varav 21 är restauranger, 11 boendeanläggningar och 75 övriga företag. Partnerföretagen har under 2022 bidragit med intäkter på 3,6 mkr.

Under 2022 rekryterades en ny verkställande direktör till Destination Kalmar. Sylvia Nylin tillträdde som verkställande direktör i september. Under rekryteringsprocessen ansvarade Susanne Söderberg för den verkställande direktörens uppgifter.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

En stor satsning på Kalmar slott under 2023 är världsutställning; *Monet and Friends*, som vi hoppas ska locka 150 000 besökare till slottet. 2023 är ett historiskt år och slottet kommer därför att visa en kunglig utställning om HM Konungen Karl XVI Gustaf, samt att vi under årets första månader har utställningen *Gustav Vasa talar ur skägget*, samt programinnehåll knutet till Gustav Vasa.

Väsentliga risker är framför allt att kriget i Ukraina gör världsläget osäkert och att den utländska turismen uteblir. En annan risk är att besöksantalet på slottet in nås på grund av lågkonjunktur och hushållens minskade disponibla inkomster.

2023 är ett omfattande evenemangsår, samt att flera större möten är planerade. Även här är lågkonjunkturen ett orosmoln och det finns en risk att antalet besökare till evenemang och konserter kommer att påverkas.

När det gäller nationella båtgäster finns det indikationer på att alltfler gör kortare seglatser, vilket kan påverka gästhamnens intäkter. Under 2022 såg vi ett ökat intresse från internationella båtgäster som förhoppningsvis håller i sig under 2023. De internationella båtgästerna är ca 65-70 procent av det totala antalet båtnätter. Husbilarnas utveckling är fortsatt stark och det finns en potential om vi kan hitta möjligheter att utöka antalet.

Det finns ett behov att under året fastställa hur ansvarsförhållande (avtal) ser ut när det gäller gästhamnen så att underhåll och investeringar kan planeras och budgeteras av ansvarig part.

En ytterligare osäkerhet är att kajer/bryggor som omger Gästhamnens ska renoveras under 2023 och sannolikt också under kommande år. I dagsläget vet vi inte i vilken omfattningen detta kommer att påverka verksamheten i gästhamnen/ställplatser.

Användning av finansiella instrument

Finansiering

Kalmar kommun har en av kommunfullmäktige beslutad finanspolicy med Finansiella riktlinjer som syftar till att begränsa och kontrollera de finansiella riskerna. Denna policy gäller för Kalmar kommun och dess majoritetsägda bolag. Bolagen ska informera Kalmar kommun om all ny- eller omfinansiering för att möjliggöra samordning ur kommunkoncernperspektiv.

Betalningsförmågan på kort sikt

För att minska likviditetsrisker gör bolaget likviditetsplanering som gäller för minst ett år framåt, som man sedan följer upp varje månad. Likviditeten ska alltid vara så stor att en god betalningsberedskap kan hållas. Likviditetsplaneringen samordnas inom kommunkoncernen för att tillse en effektiv likviditetsplanering. Genom det gemensamma koncernkontot, där likviditetsflöden samordnas, ges möjligheter till förmånlig finansiering av korta rörelsekrediter. I denna finansiella konstruktion finns det normalt alltid möjlighet att möta periodvisa kapitalbehov hos respektive bolag.

Icke finansiella upplysningar

Miljö

Destination Kalmar arbetar utifrån att evenemangen som genomförs ska ha en stark hållbar profil och en checklista för arrangörer har tagits fram och används i samband med genomförande.

I Kalmar Gästhamn är återvinning en regel. Det pågår ett ständigt arbete för att informera om och utveckla sophantering. I samverkan med kommunen pågår ett arbete för en fortsatt bra mottagning av gråvatten, detta är en del i arbetet för ett renare Kalmarsund. I samverkan med Kalmar kommun har även en båtbottentvätt installerats i Kalmar Gästhamn. Driften av denna hanteras av Destination Kalmar. Under första säsongen har ca 100 båtar bottentvättats (ca 80 procent lokala och 20 procent besökare).

Personal

Inför sommarsäsongen 2022 var det svårare än vanligt att rekrytera kompetent säsongspersonal till Kalmar slott och gästhamnen. Många återkommande säsongarbetare har valt andra vägar under pandemin och det har därför varit många nya medarbetare.

Under hösten 2022 valde chefen för Evenemang och möten att säga upp sig och en rekryteringsprocess pågår för att hitta en efterträdare.

Under 2022 rekryterades en ny verkställande direktör till Destination Kalmar. Sylvia Nylin tillträdde som verkställande direktör i september. Under rekryteringsprocessen ansvarade Susanne Söderberg för den verkställande direktörens uppgifter.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Bolaget arrangerar själva ett antal stora tillståndspliktiga evenemang som exempelvis Kalmar Stadsfest och Musik på Larmtorget.

Kalmar Gästhamn har tillstånd via Miljöenheten avseende verksamheten där tillsyn sker med 5 års intervall.

Bolaget har från Länsstyrelsen tillstånd att transportera miljöfarligt avfall (lysrör).

Kalmar Slott lämnar årligen in en kontrollrapport av köldmedium som används i slottets restaurang till Kalmar Kommun.

Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Kalmar Kommunbolag AB, org.nr 556527-6184.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	4 430 410
årets vinst	932 977
	5 363 387
disponeras så att i ny räkning överföres	5 363 387

Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	3 520 000	2 131 009	2 299 400	7 950 409
Utdelning		2 299 400	-2 299 400	0
Årets resultat			932 977	932 977
Belopp vid årets utgång	3 520 000	4 430 409	932 977	8 883 386

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

4

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	51 276 712	46 095 977
Övriga rörelseintäkter	3, 4	1 934 688	1 826 345
		53 211 400	47 922 322
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-7 025 261	-3 014 967
Övriga externa kostnader	5, 6	-20 366 334	-16 841 547
Personalkostnader	7	-24 056 424	-24 326 646
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 547 893	-2 275 575
		-52 995 912	-46 458 735
Rörelseresultat	8	215 488	1 463 587
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		62 128	469
Räntekostnader och liknande resultatposter		-13 044	-15 655
		49 084	-15 186
Resultat efter finansiella poster		264 572	1 448 401
Bokslutsdispositioner	9	968 176	1 476 301
Resultat före skatt		1 232 748	2 924 702
Skatt på årets resultat	10, 11	-299 771	-625 302
Årets resultat		932 977	2 299 400

Balansräkning	Not	2022-12-31	2021-12-31
	1		
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	6 880 661	6 692 640
Inventarier, verktyg och installationer	13	2 605 984	3 507 454
		9 486 645	10 200 094
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	14	3 100	3 100
Uppskjuten skattefordran	11	562 256	719 824
		565 356	722 924
Summa anläggningstillgångar		10 052 001	10 923 018
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		979 561	881 755
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		2 169 666	1 428 963
Fordringar hos koncernföretag		896 491	2 607 589
Övriga fordringar		258 013	444 267
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	4 417 349	1 264 139
		7 741 519	5 744 958
<i>Kassa och bank</i>		2 656 414	3 634 931
Summa omsättningstillgångar		11 377 494	10 261 644
SUMMA TILLGÅNGAR		21 429 495	21 184 662

4

Balansräkning	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	16, 17		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		3 520 000	3 520 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		4 430 410	2 131 009
Årets resultat		932 977	2 299 400
		5 363 387	4 430 409
Summa eget kapital		8 883 387	7 950 409
Obeskattade reserver	18	3 654 835	3 728 980
Avsättningar	19		
Övriga avsättningar		1 913 693	2 607 589
Kortfristiga skulder			
Checkräkningskredit	20	0	0
Förskott från kunder		200 820	221 460
Leverantörsskulder		2 503 235	2 247 675
Skulder till koncernföretag		2 986	6 637
Aktuella skatteskulder		565 819	1 020 556
Övriga skulder		924 064	776 402
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	2 780 656	2 624 954
Summa kortfristiga skulder		6 977 580	6 897 684
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		21 429 495	21 184 662

4

Kassaflödesanalys	Not	2022-01-01	2021-01-01
	1	-2022-12-31	-2021-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		264 572	1 448 401
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	22	3 461 586	4 883 164
Betald skatt		-596 940	-705 064
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		3 129 218	5 626 501
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		-97 806	226 738
Förändring av kundfordringar		-743 163	-791 366
Förändring av kortfristiga fordringar		-3 860 987	-2 564 126
Förändring av leverantörsskulder		251 909	809 335
Förändring av kortfristiga skulder		282 724	169 605
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-1 038 105	3 476 687
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-834 443	-1 013 724
Finansieringsverksamheten			
Förändring kortfristiga låneskulder		0	-1 485 315
Erhållna koncernbidrag		894 031	2 607 589
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		894 031	1 122 274
Årets kassaflöde		-978 517	3 585 237
Likvida medel vid årets början	23		
Likvida medel vid årets början		3 634 931	49 694
Likvida medel vid årets slut		2 656 414	3 634 931

4

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. I övrigt hänvisas till avsnittet om Offentliga bidrag.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Intäkter från försäljning av tjänster på löpande räkning redovisas som intäkt i den period arbetet utförs och material levereras eller förbrukas.

Redovisningsprinciper för enskilda balansposter

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Under tillverkningsperioden betraktas inte ränta som en del i tillgångens anskaffningsvärde.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uttrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Investering i annans fastighet klassificeras som byggnadsinventarier	5-15 år
Basutställning klassificeras som inventarier	5-10 år
Inventarier	3-6 år
Gästhamnen klassificeras som inventarier	5-10 år
Konst klassificeras som inventarier	ingen avskrivning

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uttrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Låneutgifter

Låneutgifter redovisas i resultaträkningen i den period de uppstår.

Nedskrivningsprövning av anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning. Där det inte är möjligt att beräkna återvinningsvärdet för en enskild tillgång, beräknar företaget återvinningsvärdet för den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet och den valda principen ska tillämpas konsekvent. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjuten skatt beräknas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Det innebär att uppskjutna skatter ska värderas till 20,6 %. Bolaget beräknar därmed uppskjutna skatteskulder, hänförliga till temporära skillnader i anläggningstillgångar, till en skattesats på 20,6 %. Uppskjuten skatt i periodiseringsfond beräknas, baserat på särskilda regler för framtida återföring, till 22 % för de periodiseringsfonder som hänför sig till avsättningar gjorda till och med räkenskapsåret 2018. För avsättningar till periodiseringsfond gjorda 2019 - 2020 gäller skattesatsen 21,4 % vid återföring. Från och med 2021 kommer skattesatsen 20,6 % användas vid återföring av periodiseringsfonder avsatta 2021 eller senare. I juridisk person särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver, på grund av sambandet mellan redovisning och beskattning.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i Kalmar Kommunbolags ABs koncern i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott inom 5 år.

Avsättningar

Avsättningar redovisas när företaget har en befintlig förpliktelse (legal eller informell) som en följd av en inträffad händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

En avsättning omprövas varje balansdag och justeras så att den återspeglar den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen, med hänsyn tagen till risker och osäkerheter förknippade med förpliktelsen. När en avsättning beräknas genom att uppskatta de utbetalningar som förväntas krävas för att reglera förpliktelsen, motsvarar det redovisade värdet nuvärdet av dessa utbetalningar.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar i form av löner, betald semester, betald frånvaro och ersättning efter avslutad anställning (pension). Ersättningar redovisas i takt med intjänandet.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning, pensioner

I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner, företaget omfattas av det kommunala pensionsavtalet KAP-KL.

Avgiftsbestämda planer

För avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

Förmånsbestämda pensionsplaner

För förmånsbestämda pensionsförpliktelser har företaget en förpliktelse att lämna överenskomna ersättningar till nuvarande och tidigare anställda. Förmånsbestämda pensionsplaner redovisas i enlighet med förenklingsreglerna i BFNAR 2012:1 (K3), vilket innebär att förmånsbestämda planer redovisas som en avgiftsbestämd plan. När pensionspremier betalas till pensionsförvaltande bolag redovisas dessa som avgiftsbestämda. Medarbetare med en lön över 8,5 inkomstbasbelopp (IBB) har möjlighet att få en alternativ tjänstepension enligt gällande kollektivavtal KAP-KL och Kalmar kommuns pensionspolicy. Det innebär att medarbetaren avsäger sig rätten till den förmånsbestämda ålderspension och istället väljer en premiebestämd pensionslösning. I denna lösning har medarbetaren möjlighet att påverka placeringsalternativen och hur pensionen ska tas ut.

Offentliga bidrag

Bidrag från staten redovisas till verkligt värde när det är rimligt och säkert att bidraget kommer att erhållas och företaget kommer uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget.

Bidrag avsedda att täcka investeringar i materiella anläggningstillgångar reducerar tillgångarnas anskaffningsvärden och därmed det avskrivningsbara beloppet.

I de fall ingen framtida prestation för att erhålla bidraget krävs, intäktsredovisas offentliga bidrag då villkoren för att erhålla bidraget är uppfyllda. Offentliga bidrag värderas till verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Offentliga bidrag redovisas som intäkt då den framtida prestationen som krävs för att erhålla bidraget utförts. I de fall bidraget erhålls innan prestationen utförts, redovisas bidraget som skuld i balansräkningen. Offentliga bidrag värderas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

Finansieringsverksamheten utgörs av upplåning, amortering av lån, utbetald utdelning och förändring ägarandel i minoritetsintresse. Vad gäller checkräkningskredit hänförs en utnyttjad checkräkningskredit, i likhet med lån, till finansieringsverksamheten. En outnyttjad checkräkningskredit är inte likvida medel.

Checkräkningskontot klassificeras som kassa/bank vid positivt saldo.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

Antal anställda vid årets utgång

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Skuldsättningsgrad (ggr)

Avsättningar och skulder inklusive uppskjuten skatteskuld dividerat med justerat eget kapital (ggr) (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2022	2021
Nettoomsättningen per intäktsslag		
Slott	24 719 970	20 459 084
Turism	10 816 428	10 160 821
Event	15 740 314	15 476 072
	51 276 712	46 095 977

Uppdragsersättning från Kalmar kommun utgör cirka 35% (41%) av intäkterna .

Not 3 Övriga intäkter

	2022	2021
Bidrag Kalmar kommun, utveckling Slottet	1 661 292	1 627 900
Övriga intäkter	273 396	198 445
	1 934 688	1 826 345

Not 4 Offentliga bidrag

Offentliga bidrag kommer från Kalmar Kommun för utveckling av ett åretrunt-öppet Slott. Detta bidrag har inget återbetalningskrav.

Not 5 Leasingavtal, leasingtagaren

Årets leasingkostnader avser lokalhyra, kopieringsmaskiner, frankeringsmaskin, bil, kassasystem och datorer och uppgår till 2 032 302 (1 938 215) kr.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2022	2021
Inom ett år	2 040 778	2 032 302
Senare än ett år men inom fem år	6 463 567	7 030 969
Senare än fem år	893 838	2 367 214
	9 398 183	11 430 485

Not 6 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022	2021
Deloitte AB		
Revisionsuppdrag	56 137	54 609
Skatterådgivning	5 435	5 286
Övriga tjänster	38 837	12 017
	100 409	71 912

Not 7 Anställda och personalkostnader

	2022	2021
Medelantalet anställda		
Kvinnor	18,8	19,3
Män	9,7	8,8
	28,5	28,1
Löner och andra ersättningar		
Styrelse	324 104	307 864
Verkställande direktör	320 000	2 413 984
Övriga anställda	17 015 255	13 772 195
	17 659 359	16 494 043
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för verkställande direktör	91 507	1 136 824
Pensionskostnader för övriga anställda	1 259 457	1 368 738
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	5 046 101	5 322 288
	6 397 065	7 827 850
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	24 056 424	24 321 893

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	33 %	56 %
Andel män i styrelsen	66 %	44 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	50 %	25 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	50 %	75 %

Avtal om avgångsvederlag

Den tidigare verkställande direktören, vars anställning avslutades den 31 december 2021, behåller sin lön till och med den 22 januari 2024. Lönen är pensionsgrundande men inte semesterlönegrundande. Under perioden står den tidigare verkställande direktören till bolagets förfogande med sin kunskap och kompetens inom bolagets verksamhetsområde. Om den tidigare verkställande direktören väljer annan anställning under perioden kommer lönesumman och pensionsavsättningen reduceras med lönesumman och pensionsavsättningen från denna anställning.

För nuvarande VD finns inget avtal gällande avgångsvederlag.

Not 8 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Vid inköp och försäljning mellan koncernföretag tillämpas samma principer för prissättning som vid transaktioner med externa parter.

	2022	2021
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	2,78 %	2,71 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	0,01 %	1,54 %

Not 9 Bokslutsdispositioner

	2022	2021
Förändring överavskrivningar	304 145	777 712
Avsättning periodiseringsfond	-230 000	-1 909 000
Koncernbidrag fr Kalmar kommunbolag AB	894 031	2 607 589
	968 176	1 476 301

Not 10 Aktuell och uppskjuten skatt

	2022	2021
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-142 203	-1 180 429
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-157 568	555 127
Totalt redovisad skatt	-299 771	-625 302

Destination Kalmar AB
Org.nr 556574-7929

17 (23)

Avstämning av effektiv skatt

	2022		2021	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		1 232 748		2 924 702
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-253 946	20,60	-602 489
Ej avdragsgilla kostnader		-43 111		-21 976
Ej skattepliktiga intäkter		90		
Schablonintäkt periodiseringsfond		-2 804		-837
Redovisad effektiv skatt	24,32	-299 771	21,38	-625 302

4

Not 11 Uppskjuten skatt på temporära skillnader

**Uppskjuten skatt på temporära skillnader
2022**

Temporära skillnader	Uppskjuten skattefordran	Netto
Skattepliktiga temporära skillnader	-157 568	-157 568
	-157 568	-157 568

2021

Temporära skillnader	Uppskjuten skattefordran	Netto
Skattepliktiga temporära skillnader	555 127	555 127
	555 127	555 127

Förändring av uppskjuten skatt

	Belopp vid årets ingång	Redovisas i resultaträk.	Belopp vid årets utgång
Skattepliktiga temporära skillnader	719 824	-157 568	562 256
	719 824	-157 568	562 256

Not 12 Byggnader och mark

Byggnader och mark avser investering i annans fastighet och utgörs av inventarier / installationer.

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	11 549 146	11 549 146
Inköp 2022	452 202	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	12 001 348	11 549 146
Ingående avskrivningar	-4 856 506	-4 416 684
Årets avskrivningar	-264 181	-439 822
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 120 687	-4 856 506
Utgående redovisat värde	6 880 661	6 692 640

4

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	23 624 234	22 610 506
Inköp	382 242	1 013 728
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	24 006 476	23 624 234
Ingående avskrivningar	-20 116 780	-18 281 027
Årets avskrivningar	-1 283 712	-1 835 753
Utgående ackumulerade avskrivningar	-21 400 492	-20 116 780
Utgående redovisat värde	2 605 984	3 507 454

Not 14 Andra långfristiga värdepappersinnehav

Svensk Turism AB

Nedskrivning av andelsvärde 2020 pga nedskrivning av aktiekapital i Svensk Turism AB. Innehav 200 andelar med ett tidigare värde på 100 kr per andel. Nytt värde 15,55 kr per andel.

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	20 000	20 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	20 000	20 000
Ingående nedskrivningar	-16 900	-16 900
Årets nedskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-16 900	-16 900
Utgående redovisat värde	3 100	3 100

4

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda kostnader	1 685 498	1 212 636
Övriga upplupna intäkter	2 731 851	51 503
	4 417 349	1 264 139

Not 16 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal Aktier	704	5 000
	704	

Not 17 Disposition av vinst

	2022-12-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad vinst	4 430 410
årets vinst	932 977
	5 363 387
disponeras så att i ny räkning överföres	5 363 387

Not 18 Obeskattade reserver

	2022-12-31	2021-12-31
Avsättning periodiseringsfond	2 952 014	2 722 014
Överavskrivningar	702 821	1 006 966
	3 654 835	3 728 980

Not 19 Avsättningar

	2022-12-31	2021-12-31
Övriga avsättningar		
Belopp vid årets ingång	2 607 589	0
Årets avsättningar		2 607 589
Under året återförda belopp	-693 896	0
	1 913 693	2 607 589

I december 2021 gjordes en överenskommelse med den verkställande direktören i Destination Kalmar

AB om avslut av anställning den 31 december 2021. Den tidigare verkställande direktören behåller sin lön till och med den 22 januari 2024. Lönen är pensionsgrundande men inte semesterlönegrundande. Under perioden står den tidigare verkställande direktören till bolagets förfogande med sin kunskap och kompetens inom bolagets verksamhetsområde. Om den tidigare verkställande direktören väljer annan anställning under perioden kommer lönesumman och pensionsavsättningen reduceras med motsvarande från denna anställning.

I bokslutet per 2021-12-31 bokade Destination Kalmar AB upp en avsättning på 2,6 mnkr kronor vilket motsvarar 70 procent av den maximala kostnaden för överenskommelsen och Kalmar Kommunbolag AB lämnade motsvarande belopp i koncernbidrag. Uppbokning gjordes utifrån en bedömning av insatser under överenskommelsens löptid.

Under 2022 har insatserna varit begränsade. Bedömningen nu är att den tidigare verkställande direktörens insatser under löptiden kommer att uppgå till ca 1,5 månaders arbete motsvarande ca 6 procent av löptiden och att dessa insatser i sin helhet utförs under 2022.

Kalmar Kommunbolag AB beslutade 2022-11-23 att per 2022-12-31 lämna 0,9 mnkr i koncernbidrag till Destination Kalmar AB vilket motsvarar återstoden av den maximala kostnaden för överenskommelsen.

Destination Kalmar AB tar upp nettokostnaden för den bedömda arbetsinsatsen på 6 procent, 0,2 mnkr, i bokslutet 2022.

Not 20 Checkräkningskredit

Checkräkningskrediten utgör del av kommunens koncernvalutakonto.

	2022-12-31	2021-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	30 000 000	30 000 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0	0

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner	33 736	28 495
Upplupna semesterlöner	741 408	777 759
Upplupna lagstadgade sociala avgifter	243 550	253 325
Upplupna pensionskostnader	1 100 817	945 071
Övriga upplupna kostnader	379 853	498 083
Förutbetalda intäkter	281 292	122 221
	2 780 656	2 624 954

2023052610681

Not 22 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet


	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar	1 547 893	2 275 575
Avsättning	1 913 693	2 607 589
Nedskrivning av andelar		0
	3 461 586	4 883 164

Not 23 Likvida medel

	2022-12-31	2021-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	2 656 414	3 634 931
	2 656 414	3 634 931

4

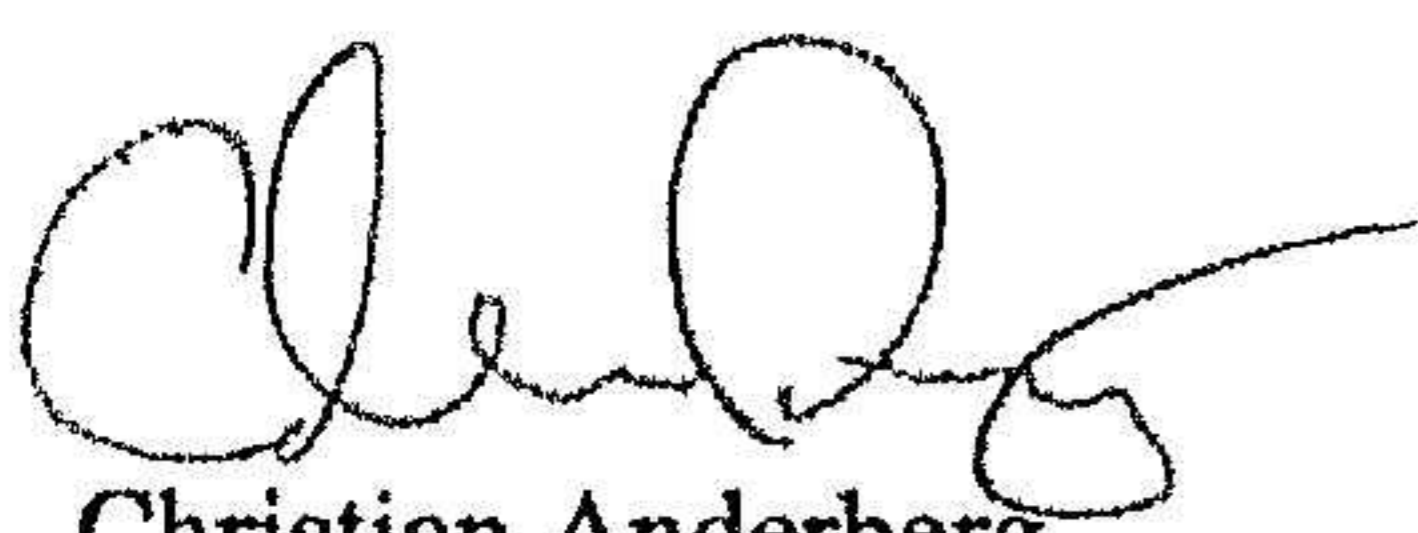
Kalmar den 9 mars 2023




Lasse Johansson
Ordförande



Rebecca Jonsson




Christian Anderberg



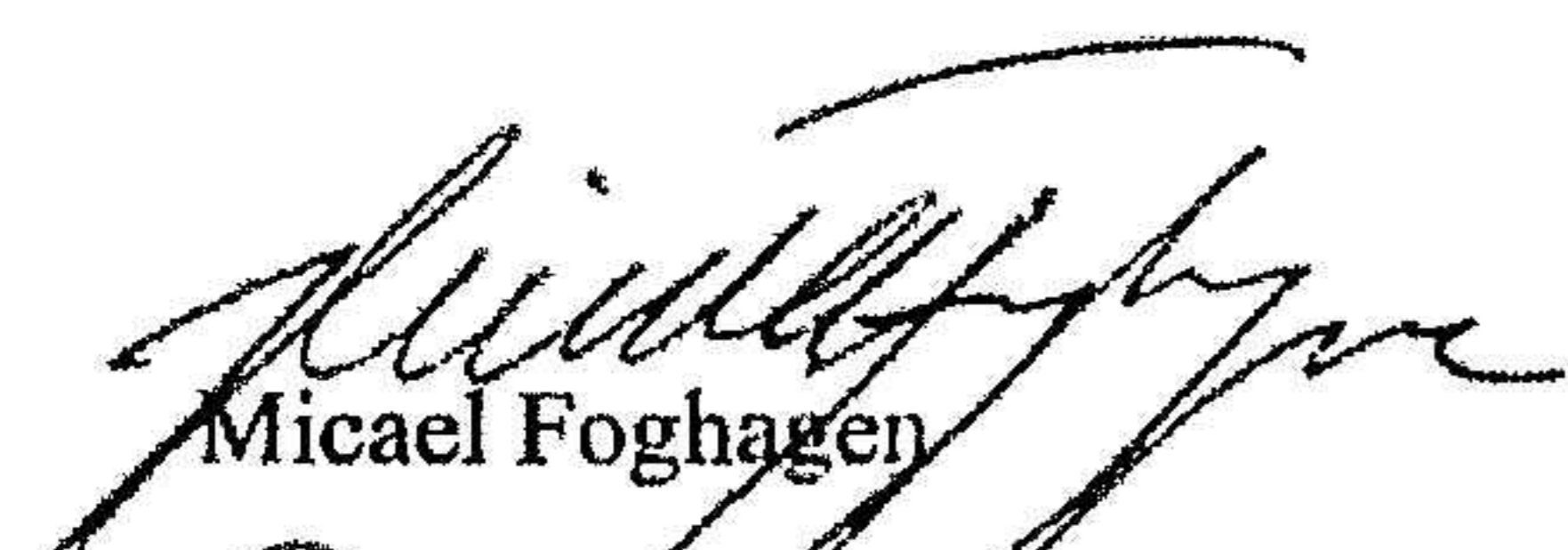
Emma Ahlin



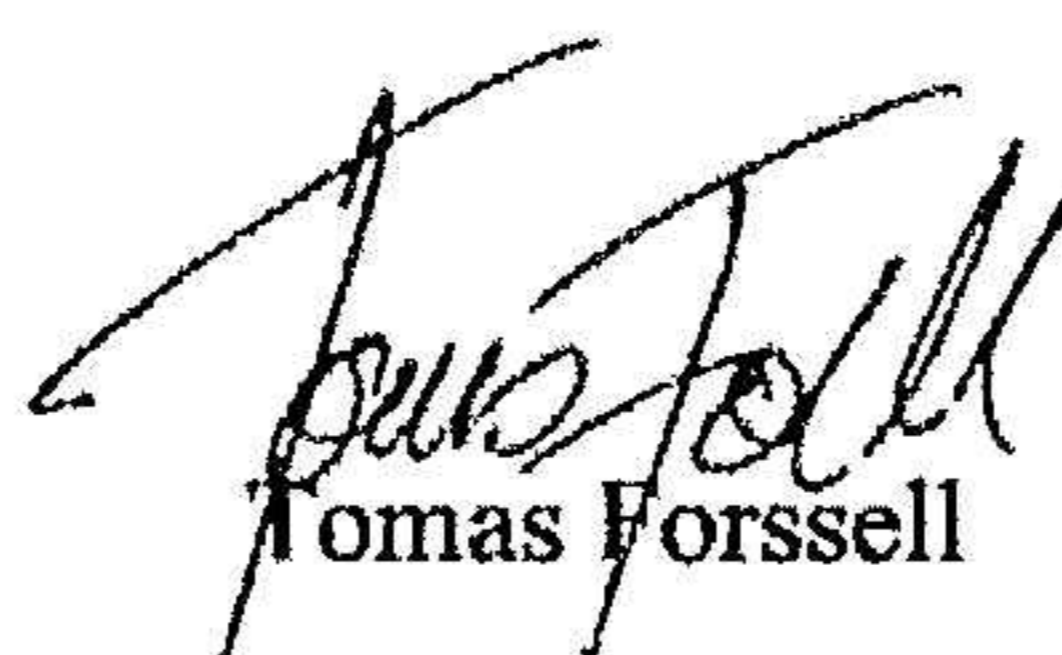
Anette Söderström



Micael Stark




Micael Foghagen



Tomas Forssell




Carl-Johan Glebe



Sylvia Nylin
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 14 mars 2023

Deloitte AB



Linn Palmgren
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Destination Kalmar AB
organisationsnummer 556574-7929

Tag intyggar att denna
kopia stämmer med originalet

Anette Olsson

ANETTE OLSSON

010-3570511

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Destination Kalmar AB för räkenskapsåret 2022-01-01-2022-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Destination Kalmar ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Destination Kalmar AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en

revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Destination Kalmar AB för räkenskapsåret 2022-01-01-2022-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Destination Kalmar AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

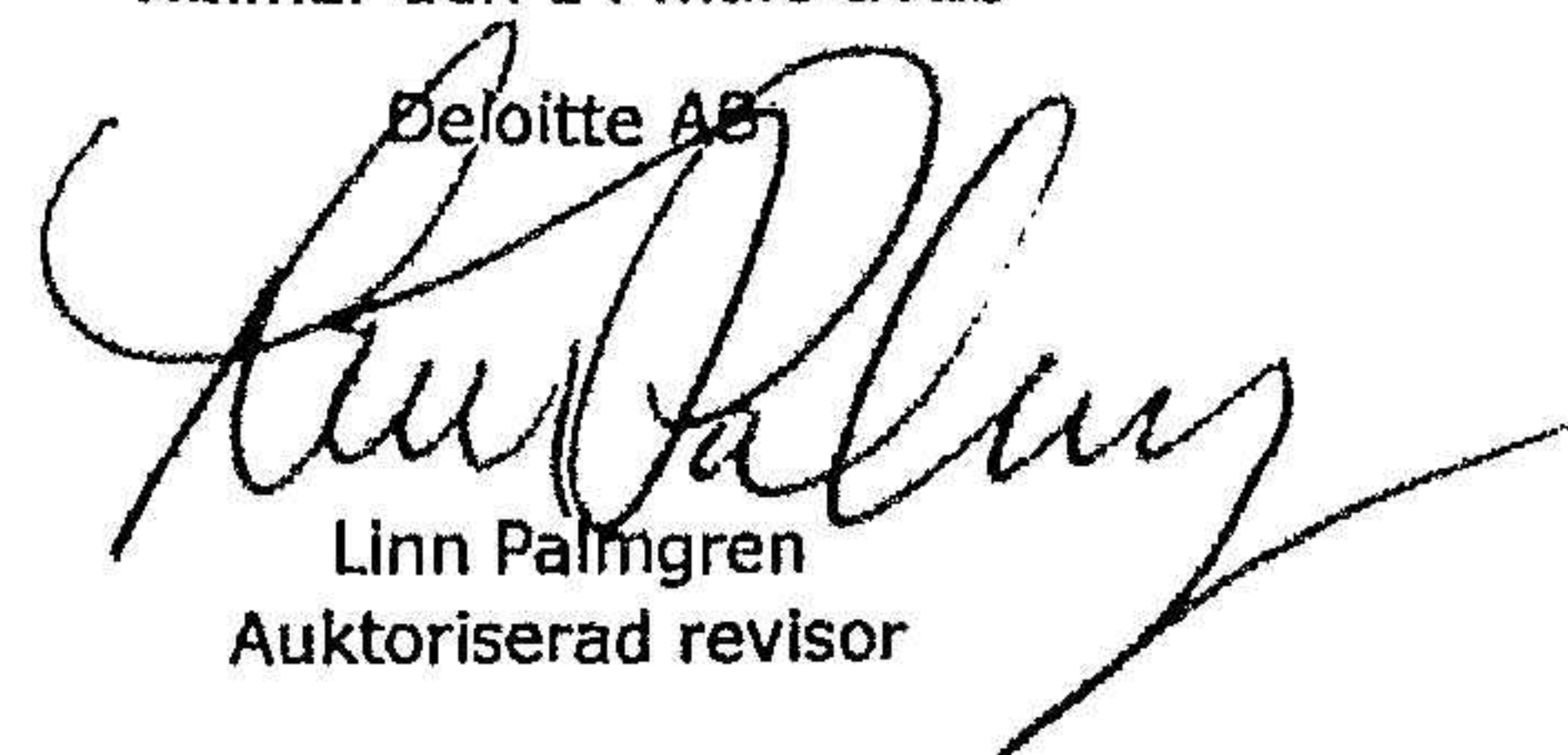
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättnings skyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättnings skyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Kalmar den 14 mars 2023

Deloitte AB

Linn Palmgren
Auktoriserad revisor