

Årsredovisning

Räkenskapsåret 2023-01-01 – 2023-12-31

Norrköping vatten och avfall AB

Org. Nr 559269–3567

Fastställelseintyg

Undertecknad Verkställande direktör i Norrköping Vatten och Avfall AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2024-06-13. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas. Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen, revisionsberättelsen och övriga bifogade handlingar stämmer överens med originalen

Norrköping 2024 – 06-17



Andreas Lundin Lindgren

Verkställande direktör

2024061825426

Innehållsförteckning

1. Förvaltningsberättelse.....	3
Allmän om verksamheten	3
Väsentliga händelser under räkenskapsåret.....	3
Axplock från verksamheterna	5
2. Resultaträkning tkr	6
3. Balansräkning tkr	7
4. Kassaflödesanalys	9
5. Noter.....	11

Styrelsens säte: Norrtälje

Bolagets redovisningsvaluta är svenska kronor (SEK), alla belopp anges i tkr.

1. Förvaltningsberättelse

Allmän om verksamheten

Norrtälje vatten och avfall AB är huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen inom Norrtälje kommun fastställt verksamhetsområde, Bolaget ansvarar även för renhållning och avfallsåtervinning som åligger Norrtälje kommun. Styrande lagstiftning utgörs främst av Lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster, 15 kap. Miljöbalken (1998:808) och tillhörande förordningar samt kommunallagen (2017:725).

Ändamålet med Norrtälje vatten och avfall AB är att bolaget ska inom Norrtälje kommun uppföra, förvärva, äga, förvalta samt utveckla fast och lös egendom i form av anläggningar och utrustning för tekniska nyttigheter och tjänster avseende vattenförsörjning, avlopps- och avfallshantering samt därtill hörande verksamheter.

Ovanstående består av produktion och distribution av dricksvatten samt avledning och omhändertagande av avloppsvatten, samt drift och underhåll av anläggningar som ingår i den allmänna va-anläggningen. Detsamma gäller för insamling av hushållsavfall och därmed jämförligt avfalls samt drift och underhåll av anläggningar för detta. Bolaget hanterar även administration, ekonomi och kundservice i sin verksamhet.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Den 1 januari 2023 tillträdde Andreas Lundin Lindgren som ny VD för bolaget och från mars 2023 fick bolaget en ny styrelse.

VA- och avfallsverksamheten är strikt självkostnadsreglerade i lag och ska normalt uppvisa ett nollresultat efter skatt. Resultatet har för verksamhetsåret 2023 reglerats mot respektive kollektiv. Utgående skuld per den 31 december 2023 uppgår till 6 635 tkr till avfallskollektivet. Ingen skuld finns till VA-kollektivet. VA-verksamheten redovisar ackumulerade underskott i resultat efter finansiella poster. Bolaget har dock löst upp tidigare bokförda överavskrivningar motsvarande innevarande års förlust vilket innebär att bolaget redovisar ett nollresultat.

Förväntad framtida utveckling samt risker och osäkerhetsfaktorer

Bolaget står fortsatt inför stora investeringsbehov kommande år. Påverkande faktorer är främst en ökad exploateringstakt i kommunen, ökade miljökrav och klimätförändringar därtill även ett åldrande ledningsnät och behovet av teknikutveckling. Dessa faktorer är stora i hela branschen för kommunalt vatten och avlopp. VA-verksamhetens behov av extern finansiering kvarstår. För en god ekonomisk hushållning krävs framförhållning för att säkerställa behovet av finansiering och därutöver balans mellan intäkter och kostnader över tid.

Byggtakten av nyproducerade bostäder har påvisat en minskning under året genom att flertalet exploatörer har pausat sina byggplaner. Projekt som pausas ger stor osäkerhet för NVAA framtida investeringsintäkter som ska täcka de redan nedlagda investeringskostnaderna. Även uppstart av nya investeringar blir mycket osäker.

Regeringen har beslutat om nya regler gällande förpackningsinsamlingen. Kraven på fastighetsnära insamling gäller för förpackningar av papper, plast och metall samt färgat och ofärgat glas. De nya bestämmelserna innebär att bolaget tar över det operationella ansvaret för insamlingen av förpackningsavfall. Ansvaret har tidigare skötts av producenterna. Ansvarsövergången sker den 1 januari 2024 och senast den 1 januari 2027 ska fastighetsnära insamling vara införd för hushållen. Avfallsverksamheten har under året haft förberedelser inför övertagande av återvinningsstationer. Detta har inneburit upphandling av entreprenör för hämtning, markavtal med privata markägare och förberedelse av omlastningsstation för materialet.

Bolaget prognostiserar en fortsatt negativ likviditetspåverkan. Likviditeten påverkas negativt i investeringsprocessen eftersom kostnaderna inkommer i ett tidigt skede och att anslutningsavgifterna debiteras

sent i investeringsprocessen. Investeringar i avfallsverksamheten och reinvesteringar ger inga investeringsintäkter och ska enbart finansieras via bruksavgifter. Lånebehovet för bolaget kommer att öka under de närmaste åren om bolaget ska uppnå exploateringsstaken som planeras i kommunen. Yttre faktorer såsom ränteläge samt inflationspåverkande kostnader inom drivmedel, entreprenad- och höga pensionskostnader har blivit väl synliga i den ekonomiska rapporteringen.

Utveckling av bolagets verksamhet, resultat och ställning

	2023	2022	2021*	2020**
Nettoomsättning (tkr)	405 032	370 418	308 553	0
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-5 272	-5	2 084	-10
Rörelsemarginal	4,6%	2,9%	6,0%	0,0%
Avkastning på eget kapital	-5,4%	0,0%	2,3%	0,0%
Balansomslutning (tkr)	2 707 291	2 371 187	2 178 803	990
Soliditet	3,50%	4,2%	4,2%	100,0%
Antal anställda	142	125	133	0

* Bolaget tog över verksamheterna från kommunen per den 1 mars 2021.

** Bolaget registrerades oktober 2020 utan verksamhet.

Förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel överföres i ny räkning (tkr).

Balanserat resultat	89 990
Årets resultat	0
	89 990
disponeras så att	
till aktieägare utdelas	0
i ny räkning överföres	89 990
Summa	89 990

Hållbarhetsredovisning

Som ett kommunägt bolag omfattas Norrtälje Vatten och avfall av Norrtälje kommuns övergripande miljö- och klimatstrategi. Kommunen anger inriktningen genom sin övergripande vision, vilket de kommunägda bolagen omfattas av. Bolaget har under året säkrat drickvattentillgången i Hallstavik genom renovering av ortens vattentorn. Ett pågående projekt av utplaceringar av smarta vattenmätare har inneburit att bolaget kunnat lokalisera och åtgärda vattenläckor i snabbare takt. Tätning av ledningar sker löpande och bolaget använder sig av relining/infördring för att minska klimatpåverkan.

Under året har bolaget arbetat med att minska volymer av tillskottsvatten avloppsreningsverksamhet. På Lindholmens avloppsreningsverk omvandlas biogasen från röt-kammarranläggningen i en gasklocka, som sedan nyttjas för uppvärmning av lokalerna.

Bolaget har ruttoptimerat tömningar av slambrunnar för att minska koldioxidutsläpp, därtill har bolaget och underentreprenörers användning av förnybart bränsle utökats. Den lokala återvinningen har ökat genom omklassificeringar av träavfall till träbränsle. Medarbetare har fått ökade möjligheter till friskvårdsaktiviteter och bolaget fortsätter med att utveckla interna ekonomiska processer.

Axplock från verksamheterna

Bolagsgemensamma händelser utgörs av bildandet av avdelningen för Kund och kommunikation och avdelning för Ekonomi och administration. Kund och kommunikation ansvarar för bolagets kundservice och kommunikation och Ekonomi och administration hanterar bolagets ekonomi, IT och dokumenthantering.

En ny e-tjänsteplattform och nya kundsidor lanserades under året. Bolaget öppnade upp för samarbete med andra kommuner och bolag kring detta. I september 2023 genomfördes en medarbetarundersökning med svarsfrekvens på 92%. Det övergripande resultatet visar att index har ökat på nästan alla frågor. Totalindex visade en ökning från 65 till 72.

Avfallsverksamheten har bytt ut befintliga skyltar på återvinningscentralerna mot det nya nationella systemet för avfallssymboler. Studiebesök har genomförts på salixodling för att utröna möjliga lösningar på Salmunge. Salixodlingar tar upp PFAS och andra metaller från anläggningars lakvatten.

En enhet inom VA-verksamheten, drift- och underhåll ledningsnät, har flyttat till nya och ändamålsenliga lokaler på Görla industriområde. En ny personalbyggnad i Hallstavik är färdigställd för enheterna dricksvatten och spillvatten nordväst. Tre nya chefer har rekryterats och de verkar inom avdelningen för planering och utveckling, drift och underhåll samt tillfällig chef för projektavdelningen.

Projekt för att installera fjärravlästa vattenmätare har startat, först ut är Norrtälje stad. Tre antenner i Norrtälje är i drift och tar nu in värden till systemet.

Investeringsärende om 700 mnkr för om- och tillbyggnad av Lindholmens reningsverk beslutades av kommunfullmäktige den 26 juni 2023. Projektet avser utökning av befintligt reningsverk till kapacitet motsvarande 50 000 pe och omfattar kapacitetsökning och komplettering av biologiskt reningssteg med MBR-teknik.

Under året har arbetat pågått med framtagandet av vattentjänstplan, den går ut på samråd för att sedan fastställas av kommunfullmäktige 2024.

Västanvik omvandlingsområde är driftsatt och samtliga fastigheter, ca 430 har fakturerats under året. Ett flertal fastigheter är redan anslutna.

2. Resultaträkning

	Not	2023-01-01 - 2023-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
Nettoomsättning	2,3	405 032	370 418
Övriga rörelseintäkter		30 067	37 815
		435 099	408 233
Rörelsens kostnader			
Material och tjänster		-161 933	-169 499
Övriga externa kostnader	3,4,5	-65 476	-60 674
Personalkostnader	6	-118 781	-102 282
Avskrivningar och nedskrivningar (samt återföring därav) av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-70 101	-64 745
Övriga rörelsekostnader		-4	-134
		-416 295	-397 334
Rörelseresultat		18 804	10 899
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	1 193	282
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-25 274	-11 186
		-24 081	-10 904
Resultat efter finansiella poster		-5 277	-5
Erhållna koncernbidrag		0	8 000
Förändring av överavskrivningar	9	5 277	-7 978
Resultat före skatt		0	17
Aktuell skatt	10	0	-17
Årets resultat		0	0

2024061825430

Penneo dokumentnyckel: D38BI-FBNB4-SSP-ID-MLZMD-PAUIO-ZF5CC

3. Balansräkning

2024061825431

	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
<i>Anläggningstillgångar</i>			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Immateriella anläggningstillgångar	11	261 425	263 322
		261 425	263 322
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	265 550	252 047
Maskiner och andra tekniska anläggningar	13	1 679 313	1 383 655
Inventarier, verktyg och installationer	14	34 905	19 424
Pågående nyanläggningar	15	206 345	299 437
		2 186 113	1 954 562
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga fordringar		8 785	8 637
		8 785	8 637
Summa anläggningstillgångar		2 456 323	2 226 522
<i>Omsättningstillgångar</i>			
Varulager		1 734	1 225
		1 734	1 225
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		123 738	105 307
Fordringar hos koncernföretag		2 653	9 138
Fordringar hos Norrtälje kommun		114 344	9 115
Övriga fordringar		26	13 773
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	8 430	6 106
		249 191	143 439
Kassa och bank		43	1
Summa omsättningstillgångar		250 968	144 665
SUMMA TILLGÅNGAR		2 707 291	2 371 187

2024061825432

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	17		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		1 000	1 000
Summa bundet eget kapital		1 000	1 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat	18	89 990	89 990
Årets resultat		0	0
Summa fritt eget kapital		89 990	89 990
Summa eget kapital		90 990	90 990
Obeskattade reserver		4 701	9 978
Avsättningar			
Övriga avsättningar	19	26 370	17 618
		26 370	17 618
Långfristiga skulder			
Skulder till Norrtälje kommun		1 723 962	1 540 962
Skulder avseende finansiella leasingavtal		4 090	5 045
Övriga skulder		737 676	573 503
Summa långfristiga skulder	20	2 465 728	2 119 510
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		40 008	53 094
Skulder till koncernföretag		5 075	0
Aktuella skatteskulder		1 707	391
Övriga kortfristiga skulder	21	21 368	12 346
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	51 344	67 260
Summa kortfristiga skulder		119 502	133 091
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 707 291	2 371 187

2024061825433

4. Kassaflödesanalys

Norrtälje Vatten och Avfall AB

	2023-01-01 – 2023-12-31	2022-01-01 – 2022-12-31
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	18 804	10 899
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
<i>avskrivningar</i>	68 537	63 414
<i>periodiserade anslutningsavgift</i>	-14 302	-12 789
<i>förändring avsättningar deponi</i>	8 752	4 663
Erhållen ränta	1 193	282
Betald ränta	-25 274	-11 186
Betald inkomstskatt	1 316	-5 969
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	59 026	49 314
Förändringar av rörelsekapital		
Förändring av varulager/pågående arbete	-509	-633
Förändring av kundfordringar	-21 084	-7 371
Förändring av övriga kortfristiga fordringar	-92 815	8 804
Förändring av leverantörsskulder	-10 147	31 081
Förändring av övriga kortfristiga skulder	-5 713	-6 216
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-71 242	74 979
Investeringsverksamheten		
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	-395	-3 473
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-297 795	-246 309
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-298 190	-249 782
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	183 000	115 000
Koncernbidrag	8 000	0
Operationell inbetalning anslutningsavgifter	178 474	59 719
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	369 474	174 719
Årets kassaflöde/förändring av likvida medel	42	-84
Likvida medel vid årets början	1	85
Likvida medel vid årets slut	43	1
<i>Likvida medel enl. BR</i>	<i>43</i>	<i>1</i>

Rapport över förändringar i eget kapital

2024061825434

Förändring av eget kapital	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital		Totalt
	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat		
Eget kapital					
Fritt eget kapital					
Ingående balans	1 000	89 990	0		90 990
Omföring resultat föregående år	0	0	0		0
Transaktioner med ägare:					
Årets resultat		0	0		0
Utgående balans 2023-12-31	1 000	89 990	0		90 990

5. Noter

Not 1 Redovisningsprinciper m.m.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Norrtälje vatten och avfall AB:s taxefinansierade verksamhet för vatten och avlopp lyder under Lagen om allmänna vattentjänster (2006:412). En allmän förutsättning är kommunallagens självkostnadsbegrepp samt att vattentjänstlagen och avfallsförordningen anger att avgifterna inte får överskrida det som behövs för att täcka de kostnader som är nödvändiga för att ordna och driva verksamheterna. Dessa förutsättningar påverkar redovisningsprinciperna för Norrtälje Vatten och Avfall AB generellt, utöver årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens principer och kommenteras särskilt för vissa områden nedan. De taxefinansierade verksamheternas ekonomi måste vara tydligt särredovisad utifrån abonnenternas perspektiv. Konkurrensutsatt verksamhet redovisas enligt aktuella redovisningsprinciper. Överskott av abonnenternas förutbetalda avgifter för VA- eller avfallsverksamheten redovisas skuld i bolagets balansräkning och inte som en del av eget kapital.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan. Kundfordringar och övriga kortfristiga fordringar redovisas till det lägsta av anskaffningsvärdet med avdrag av befarade förluster. Leverantörsskulder och övriga kortfristiga skulder redovisas till det belopp som inväntas regleras. Långfristiga fordringar och skulder värderas efter första redovisningen till upplupet anskaffningsvärde.

Intäktsredovisning

Intäkter

Intäkter som tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras i bolaget. Intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Försäljning av bruksavgifter för vatten och avlopp sker efter mätning hos kund. Intäkter från renhållningsverksamheten redovisas när leverans av vara eller tjänst har utförts. Ränteintäkter redovisas i takt med att de intjänas.

Anläggningsavgifter

Anläggningsavgifter utgörs av engångsinkomst och avser att täcka investeringskostnad. Denna avgift periodiseras och intäktsförs successivt i takt med att anläggningsinvesteringen kostnadsförs i resultaträkningen som avskrivning. Periodiseringen löper på 50 år för anläggningsavgifterna.

Offentliga bidrag

Offentliga bidrag redovisas som intäkt då den framtida prestation som krävs för att erhålla bidraget utförts. I de fall bidragen erhålls innan prestationen utförts, redovisas bidragen som skuld i balansräkningen. I takt med att villkoren uppfylls reduceras skulden och övrig intäkt redovisas.

Hantering av överskott/underskott

Eventuella över- och underuttag bör återföras alternativt belasta VA eller avfallskollektiven inom tre år från att de uppkom genom återbetalning, taxesänkning eller taxehöjning för att uppnå kostnadstäckning över tid.

Kostnadsredovisning

Ersättning till anställda

Kortfristiga ersättningar såsom löner, sociala avgifter, semester som lämnas till anställda samt ersättningar efter avslutad anställning (pension) kostnadsförs löpande.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgifts- eller förmånsbestämda pensionsplaner. Avgiftsbestämda pensionsplaner avser fastställda avgifter och det finns inte legala eller informella förpliktelser att betala något ytterligare utöver dessa avgifter. Övriga pensionsplaner avser förmånsbestämda pensionsplaner. Avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner betalas ut till en separat juridisk enhet och kostnadsförs under det räkenskapsår de avser. Ersättningarna värderas till det odiskonterade belopp som bolaget förväntas betala till följd av den onyttjade rättigheten.

Låneutgifter

Låneskuld redovisas till anskaffningsvärde. Räntekostnader redovisas i resultaträkningen när de uppkommer. Räntan inkluderas i anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång som upparbetas under längre tid än ett år, budgeten för anläggningstillgången överstiger 20 mnkr och avser en nyanskaffning. Även ränta som beräknas, men som ännu inte har betalats, ska redovisas som kostnad i den period som räntan kan hänföras till.

Leasing

Bolaget redovisar materiella tillgångar som leasas genom finansiellt leasingavtal som innebär att framtida leasingavgifter redovisas som skuld. Vid första redovisningstillfället redovisas tillgången och skulden till nuvärdet. Nuvärdet av framtida leasingavgifter och eventuellt restvärde utgörs av leasingavtalets avgift och ränta. Operationella leasingavtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Skatter

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats och värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Fodringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Immateriella och materiella anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar som förvärvats är redovisade till anskaffningsvärdet minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på betydande komponenter när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Avskrivningar sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Nyttjanderätt 70 år

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader

Tak 30 år

Stomme 50 år

Fasad 30 år

Fönster 30 år

Maskiner och tekniska anläggningar

Markinventarier 20 år

Ledningsnät 50–70 år

Pumpstationer	15–40 år
Inventarier, verktyg och installationer	3–10 år
Återvinningscentraler	20–40 år

Finansiella instrument

Bolaget redovisar och värderar finansiella instrument till anskaffningsvärdet. En finansiell tillgång eller skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och bolaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tag bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Likvida medel

Likvida medel utgörs av disponibla tillgodohavanden hos bank och andra kreditinstitut och kortfristiga, likvida placeringar som lätt kan omvandlas till ett känt belopp och som är utsatt för obetydlig risk för värdefluktuationer. I likvida medel ingår inte bolagets tillgodohavande på kommunens koncernkonto som istället redovisas som kortfristig fordran.

Övriga avsättningar

Bolaget avsätter medel när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Bolaget nuvärdesberäknar förpliktelser som väntas regleras efter mer än tolv månader. Den ökning av avsättningen som beror på att tid förflyter redovisas som övrig kostnad.

Uppskattningar och bedömningar

Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

Årligen görs en uppskattning av kostnader för sluttäckning av deponi. Varje år görs en avsättning.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekterna av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt framtida räkenskapsår om ändringen påverkade både aktuellt och kommande räkenskapsår.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar. Kassaflödet redovisas uppdelat på den löpande verksamheten, investerings- och finansieringsverksamheten. Vid upprättande av kassaflödesanalysen har bolagets kommunkoncernkonto hanterats som kortfristig fordran till koncern.

Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal

Rörelseresultat i procent av nettoomsättningen.

Justerat eget kapital

Eget kapital med tillägg för obeskattade reserver som reducerats med uppskjuten skatt.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital.

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning.

Koncernuppgifter

Närmast överordnande moderföretag som upprättar koncernredovisning i vilket Norrtälje vatten och avfall AB ingår är Norrtälje Kommunhus AB, 556538–8641, med säte i Norrtälje. Norrtälje Kommunhus AB upprättar koncernredovisning däri ingår Norrtälje vatten och avfall AB. Norrtälje Kommunhus AB är ett helägt dotterbolag till Norrtälje kommun.

Not 2 Fördelning av nettoomsättning

Nettoomsättningen fördelar sig på verksamhetsgrenar enligt följande:

	2023	2022
VA-verksamheten	220 557	217 540
Under- eller överuttag VA-kollektivet	9 966	-1 839
Avfallsverksamheten	173 628	154 663
Under- eller överuttag VA-kollektivet	881	54
	405 032	370 418

Not 3 Inköp och försäljning inom koncernen

	2023	2022
Inköp	9%	10%
Försäljning	11%	10%

Not 4 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2023	2022
Ernst & Young revisionsuppdrag	360	518
	360	518

Not 5 Operationell leasing - leasingtagare

	2023	2022
Framtida minimileaseavgifter avseende ej uppsägningsbara operationella leasingavtal		
Inom ett år	452	671
Mellan ett till fem år	0	428
Senare än fem år	0	0
	452	1 099
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	798	914

Leasingavtalen utgörs av leasing av fordon som lätta lastbilar och personbilar. Leasingavtalen är ej uppsägningsbara och leasingperioderna är tre år och fem år. Bolaget har möjligheter att förlänga avtalen eller förvärva de leasade tillgångarna vid leasingperiodens slutdatum enl. de villkor som förekommer i leasingavtalen.

2024061825439

Not 6 Anställda och personalkostnader

<i>Medelantal anställda</i>	2023	2022
Kvinnor	47	46
Män	95	79
	142	125

<i>Könsfördelning i styrelse och ledning</i>	2023	2022
<i>Andel kvinnor</i>		
Styrelse	22%	22%
VD och övriga ledande befattningshavare	33%	33%

<i>Löner och andra ersättningar</i>	2023	2022
Styrelse och verkställande direktör	1 787	2 460
Övriga anställda	73 746	64 700
	75 533	67 160

<i>Sociala kostnader</i>	2023	2022
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	240	379
Pensionskostnader för övriga anställda	12 949	6 603
Övriga sociala kostnader enligt lag och avtal	27 406	22 812
	40 595	29 794

Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023	2022
Ränteintäkter från koncernföretag	840	0
Övriga ränteintäkter	353	282
Summa övriga ränteintäkter	1193	282

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023	2022
Räntekostnader till koncernföretag	-25 136	-11 063
Övriga räntekostnader	-138	-123
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-25 274	-11 186

Not 9 Bokslutsdispositioner

	2023	2022
Erhållna koncernbidrag	0	8 000
Överavskrivningar	5 277	-7 978
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	5 277	22

2024061825440

Not 10 Skatt på årets resultat

	2023	2022
Aktuell skatt	0	0
Aktuell skatt från tidigare år	-5	0
Uppskjuten skatt	0	-17
Summa redovisad skatt	-5	-17
Redovisat resultat före skatt	0	17
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats (20,6 %):	0	-4
Skatteeffekt av:		
Skattefria intäkter	25	350
Övriga ej avdragsgilla kostnader	-85	-38
Reservering osäkra fordringar	234	-308
Aktuell skatt från tidigare år	-5	-17
Räntekvittning	363	0
Ej redovisad uppskjuten skatt på årets underskott	-537	0
Redovisad skatt	-5	-17

Not 11 Immateriella anläggningstillgångar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående Balans	279 740	276 267
Omklassificeringar	2 461	0
Årets anskaffningar	395	3 473
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	282 596	279 740
Ingående Balans	-16 418	-11 937
Omklassificeringar	-6	0
Årets avskrivningar	-4747	-4 481
Utgående ackumulerade avskrivningar	-21 171	-16 418
Utgående redovisat värde	261 425	263 322

Not 12 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående Balans	321 451	197 336
Omklassificeringar	0	118 819
Årets anskaffningar	23 710	5 296
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	345 161	321 451
Ingående Balans	-69 404	-56 534
Omklassificeringar	6	0
Årets avskrivningar	-10 213	-12 870
Utgående ackumulerade avskrivningar	-79 611	-69 404
Utgående redovisat värde	265 550	252 047

2024061825441

Not 13 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående Balans	1 683 624	1 661 155
Årets anskaffningar	89 959	77 898
Omklassificeringar	254 758	-55 429
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 028 341	1 683 624
Ingående Balans	-299 969	-257 619
Årets avskrivningar	-49 059	-42 350
Utgående ackumulerade avskrivningar	-349 028	-299 969
Utgående redovisat värde	1 679 313	1 383 655

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående Balans	30 923	24 681
Årets anskaffningar	19 999	6 242
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	50 922	30 923
Ingående Balans	-11 499	-7 788
Årets avskrivningar	-4 518	-3 711
Utgående ackumulerade avskrivningar	-16 017	-11 499
Utgående redovisat värde	34 905	19 425

Not 15 Pågående nyanläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående Balans	299 437	205 954
Årets anskaffningar	164 127	156 873
Omklassificeringar	-257 219	-63 390
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	206 345	299 437

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna intäkter	1 132	576
Övriga förutbetalda kostnader	7 298	5 530
	8 430	6 106

Not 17 Antal aktier

	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
	Kvotvärde	Kvotvärde	Antal	Antal
A-aktier	1 000	1 000	1 000	1 000
			1 000	1 000

Not 18 Förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel överföres i ny räkning.

Balanserat resultat	89 990
Årets resultat	0
	89 990
disponeras så att	
till aktieägare utdelas	0
i ny räkning överföres	89 990
Summa	89 990

Not 19 Övriga avsättningar

Deponi	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	17 618	12 955
Årets förändring	8 752	4 663
Utgående balans avsättningar	26 370	17 618

Avsättning har gjorts för att täcka framtida kostnader för sluttäckning, hantering av lakvatten, efterkontrollprogram och för återställning av avfallsupplag vid avslutad deponering. Avsättningarna är anpassade till och beräknade utifrån förordning (2001:512) om deponering av avfall 33 § Under deponins efterbehandlingsfas ska verksamhetsutövaren se till att det i minst 30 år eller den längre tid som tillsynsmyndigheten bestämmer vidtas de åtgärder för underhåll, övervakning och kontroll som behövs med hänsyn till skyddet för människors hälsa och miljön. Avsättning sker årligen och avsättningen kan påverkas av nya förutsättningar och direktiv.

Not 20 Långfristiga skulder

	2023-12-31	2022-12-31
Skulder till Norrtälje kommun		
Förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Ingående balans	1 540 962	1 425 962
Nyupplåning VA	137 470	109 250
Nyupplåning Avfall	45 530	5 750
Utgående balans	1 723 962	1 540 962
Skulder avseende finansiella leasingavtal		
Förfaller senare än ett år men inom fem år		
Ingående balans	5 045	3 897
Årets förändring	-955	1 148
Utgående balans	4 090	5 045
Övriga långfristiga skulder		
Förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Ingående balans förutbetalda anslutningsavgifter VA	658 027	598 308
Årets anskaffningar förutbetalda anslutningsavgifter VA	178 474	59 719
Ingående balans periodiserade anslutningsavgifter VA	-84 523	-71 734
Årets förändring periodiserade anslutningsavgifter VA	-14 302	-12 789
Utgående balans	737 676	573 504

Not 21 Övriga kortfristiga skulder

	2023-12-31	2022-12-31
Finansiella leasing som förfaller inom ett år	1 717	1 564
Övriga skulder	19 651	10 782
Summa kortfristiga skulder	21 368	12 346

Not 22 Förutbetalda intäkter och upplupna kostnader

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna personalkostnader	11 372	12 551
Skuld till VA-kollektivet	0	9 966
Skuld till avfallskollektivet	6 635	7 516
Förutbetalda anslutningsavgifter sopsug	14 861	11 154
Övriga upplupna kostnader	18 476	26 073
Summa förutbetalda intäkter och upplupna kostnader	51 344	67 260

Skuld till kollektivet

Ingående balans skuld till VA-kollektivet	9 966	8 127
Årets förändring VA-kollektivet	-9 966	1 839
Ingående balans skuld till avfallskollektivet	7 516	7 570
Årets förändring avfallskollektivet	-881	-54
Utgående ackumulerat skuld	6 635	17 482

Not 23 Eventuella förpliktelser

	2023-12-31	2022-12-31
Eventuella förpliktelser	inga	inga

Not 24 Händelser efter balansdagen

Från och med 1 januari 2024 har bolaget tagit över ansvaret för återvinningsstationerna.

2024061825444

Norrtälje den dagen som framgår av våra elektroniska underskrifter.

Ulf Linderholm
Ordförande

Karl-Göran Edberg
1:e vice ordförande

Robert Lönnqvist
2:a vice ordförande

Sören Karlsson

Kenneth Hagström

Jessika Ljusner

Sverker Nyman

Karin Broström

Bertram Schmitterlöw

Andreas Lundin Lindgren
VD

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Mikael Sjölander
Auktoriserad revisor

2024061825445

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

KENNETH HAGSTRÖM

Styrelseledamot

Serienummer: 19861012xxxx

IP: 90.230.xxx.xxx

2024-02-16 10:04:57 UTC



ANDREAS LINDGREN

VD

Serienummer: 19740412xxxx

IP: 94.191.xxx.xxx

2024-02-16 10:21:36 UTC



KARIN BROSTRÖM

Styrelseledamot

Serienummer: 19540327xxxx

IP: 217.210.xxx.xxx

2024-02-16 11:18:55 UTC



Henning Rudolf Bertram Schmitterlöw

Styrelseledamot

Serienummer: 19490531xxxx

IP: 98.128.xxx.xxx

2024-02-17 18:35:20 UTC



Robert Tommy Lönnqvist

2:a vice ordförande

Serienummer: 19790405xxxx

IP: 172.226.xxx.xxx

2024-02-18 08:43:12 UTC



KARL-GÖRAN EDBERG

1:e vice ordförande

Serienummer: 19521020xxxx

IP: 83.140.xxx.xxx

2024-02-18 10:39:06 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstäplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>

Penneo dokumentnyckel: D38BI-FBNB4-SSPID-MLZMD-PAUIO-ZF5CC

2024061825446

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Ulf Ragnar Linderholm

Ordförande

Serienummer: 19530806xxxx

IP: 83.140.xxx.xxx

2024-02-18 11:12:02 UTC



Jessika Maria Elisabet Ljusner

Styrelseledamot

Serienummer: 19800419xxxx

IP: 217.213.xxx.xxx

2024-02-18 20:58:20 UTC



SVERKER NYMAN

Styrelseledamot

Serienummer: 19440826xxxx

IP: 90.230.xxx.xxx

2024-02-19 08:54:27 UTC



KARL ADOLF SÖREN KARLSSON

Styrelseledamot

Serienummer: 19481025xxxx

IP: 213.67.xxx.xxx

2024-02-19 09:00:47 UTC



MIKAEL SJÖLANDER

Auktoriserad revisor

Serienummer: 19731117xxxx

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-02-19 09:03:42 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstäplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>

Penneo dokumentnyckel: D38BI-FBNB4-SSPJ-D-MLZMD-PAUIO-ZF5CC

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Norrtälje Vatten och Avfall AB, org.nr 559269-3567

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Norrtälje Vatten och Avfall AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Norrtälje Vatten och Avfall ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Norrtälje Vatten och Avfall AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Norrtälje Vatten och Avfall AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Norrtälje Vatten och Avfall AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att förlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att fylla att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Ernst & Young AB

Mikael Sjölander
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

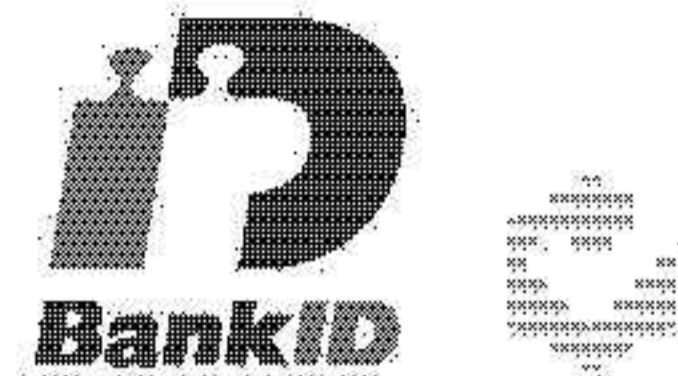
MIKAEL SJÖLANDER

Auktoriserad revisor

Serienummer: 19731117xxxx

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-02-19 09:03:42 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>