

2023070549777

Årsredovisning för  
**SPB Group Sweden AB**  
559157-9155

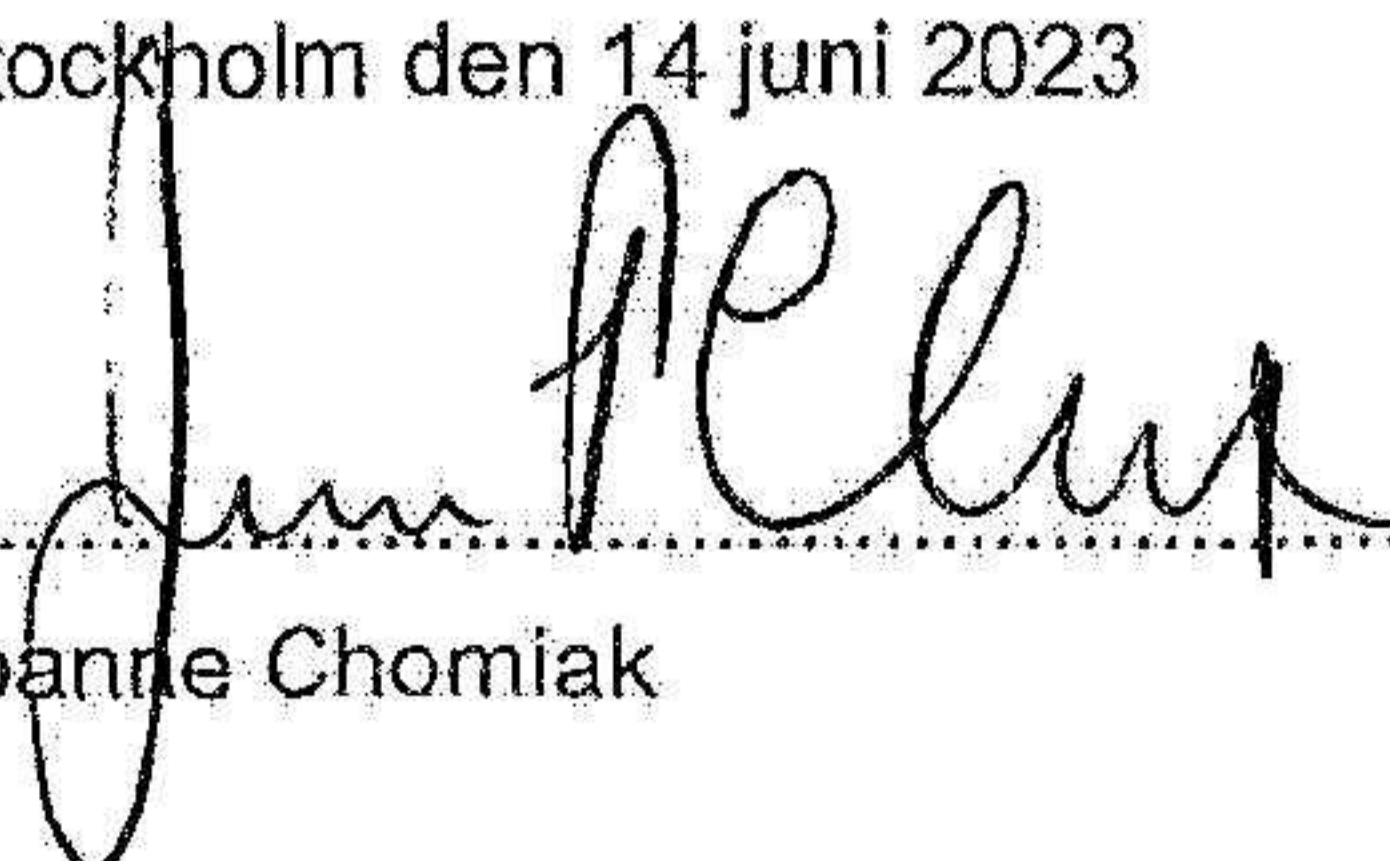
Räkenskapsåret  
**2021-10-01 - 2022-09-30**

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-10
Underskrifter	11

Undertecknad styrelseledamot i SPB Group Sweden AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 14 juni 2023.

Stämman beslutade att disponera resultatet i enlighet med förslaget i förvaltningsberättelsen.

Stockholm den 14 juni 2023

  
.....  
Joanne Chomiak

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för SPB Group Sweden AB, 559157-9155, med säte i Stockholm, får härmed upprätta årsredovisning för räkenskapsåret 2021-10-01 - 2022-09-30.

### Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver handel med elektroniska maskiner och elektriska redskap för privat och hemmabruk samt därmed förenlig verksamhet. Bolaget handlar med olika kanaler i Sverige i olika segment.

2022 var ett år präglad av fortsatt ekonomiskt osäkert omvärldsläge med konflikten i Ukraina, ökad inflation och höjda räntor. För mer specifik information hur bolaget har påverkats och vilka åtgärder som vidtagits hänvisas till rubriken Väsentliga händelser under räkenskapsåret samt noten avseende väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.

### Ägarförhållanden

Företaget är ett helägt företag till AAG UK Holding Ltd, org. nr 07403300 med säte i Manchester, Förenta kungariket.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning	Belopp i Tkr		
	2021/2022	2020/2021	2019/2020
Nettoomsättning	87 814	74 290	53 374
Balansomslutning	46 295	36 863	35 070
Soliditet %	not 9	3.4	4.5
			5.0

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamheten år 2022 har påverkats av ett osäkert omvärldsläge med konflikten i Ukraina, utvecklingen av inflationen och räntorna. Fram till September 2022 kunde vi inte se en avmattning på marknaden på grund av lägre köpkraft. En översyn av kostnader har genomförts och bolaget har särskilt beaktat hur effekterna av minskad köpkraft hos konsumenterna påverkar bolagets framtida utveckling och risker som kan påverka den finansiella rapporteringen framåt. Bolaget bedömer att påverkan på verksamheten är begränsad.

Styrelsen och ledningen har ingående analyserat de potentiella effekterna av konflikten i Ukraina för företaget/koncernen. Vid tidpunkten för årsredovisningens upprättande är det (mycket) svårt att uppskatta om denna (kraftiga) påverkan är kortsiktig, d v s ett år, eller om påverkan kommer att bli mer långsiktig. Styrelsen och ledningen kan konstatera att det råder en (betydande) osäkerhet i omvärlden vilket får som konsekvens att det föreligger en (betydande) osäkerhet hos konsumentens köpkraft med stigande inflation och stigande räntor. Styrelsen och ledningen följer noggrant utvecklingen och vidtar kontinuerligt åtgärder för att begränsa de negativa effekterna på företaget/koncernen.

### Eget kapital

	Aktiekapital	Fritt eget kapital
Vid årets början	100 000	1 551 768
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>		
Årets resultat		-98 979
<b>Vid årets slut</b>	<b>100 000</b>	<b>1 452 789</b>

**Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust**

	<i>Belopp i kr</i>
<hr/>	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	1 551 768
årets resultat	-98 979
Totalt	<u>1 452 789</u>
disponeras för	
balanseras i ny räkning	<u>1 452 789</u>
Summa	1 452 789

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

2023070549779

**Resultaträkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-10-01- 2022-09-30</i>	<i>2020-10-01- 2021-09-30</i>
Nettoomsättning		87 813 682	74 289 575
Övriga rörelseintäkter		618 503	167 465
		<u>88 432 185</u>	<u>74 457 040</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-64 956 587	-52 172 438
Övriga externa kostnader		-7 954 888	-6 720 149
Personalkostnader	2	-11 401 914	-11 294 659
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-3 226 612	-3 224 700
Övriga rörelsekostnader		-	-58 290
<b>Rörelseresultat</b>		<u>892 184</u>	<u>986 804</u>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter	3	-287 529	-468 643
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>604 655</u>	<u>518 162</u>
<b>Resultat före skatt</b>		<u>604 655</u>	<u>518 162</u>
Skatt på årets resultat		-703 634	-273 101
<b>Årets resultat</b>		<u>-98 979</u>	<u>245 061</u>

2023070549780

**Balansräkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-09-30</i>	<i>2021-09-30</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>			
Goodwill	4	2 321 335	5 462 810
		<u>2 321 335</u>	<u>5 462 810</u>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	5	266 224	351 361
		<u>266 224</u>	<u>351 361</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>2 587 559</u>	<u>5 814 171</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager m.m.</b>			
Färdiga varor och handelsvaror		1 903 220	1 377 785
		<u>1 903 220</u>	<u>1 377 785</u>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		19 817 060	24 605 104
Fordringar hos koncernföretag		4 384 627	0
Övriga fordringar		523 510	150 000
Skattefordran		91 162	26 345
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		-	75 145
		<u>24 816 359</u>	<u>24 856 594</u>
<b>Kassa och bank</b>		<u>17 079 244</u>	<u>4 814 051</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>43 798 823</u>	<u>31 048 431</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>46 386 382</u>	<u>36 862 601</u>

2025070549781

**Balansräkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-09-30</i>	<i>2021-09-30</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital		100 000	100 000
		<u>100 000</u>	<u>100 000</u>
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Balanserad vinst eller förlust		1 551 768	1 306 707
Årets resultat		-98 979	245 061
		<u>1 452 789</u>	<u>1 551 768</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>1 552 789</u>	<u>1 651 768</u>
<b><i>Avsättningar</i></b>			
Övriga avsättningar		-	-
		<u>-</u>	<u>-</u>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Leverantörsskulder		2 520 992	3 145 048
Skulder till koncernföretag		25 525 807	13 080 897
Skatteskulder		-	-
Övriga kortfristiga skulder		5 617 088	5 616 382
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		11 169 706	13 368 507
		<u>44 833 593</u>	<u>35 210 833</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>46 386 382</u>	<u>36 862 601</u>

2025070549782

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

#### **Värderingsprinciper m. m.**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Immateriella anläggningstillgångar**

##### **Utgifter för forskning och utveckling**

Vid redovisning av utgifter för utveckling av framtagna forskningsresultat eller annan kunskap tillämpas kostnadsföringsmodellen, vilket innebär att alla utgifter kostnadsförs när de uppkommer.

##### **Övriga immateriella anläggningstillgångar**

Övriga immateriella tillgångar som förvärvats av företaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Utgifter för internt genererad goodwill och varumärken redovisas i resultaträkningen som kostnad då de uppkommer.

#### **Avskrivningar**

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

*Immateriella anläggningstillgångar*

År

*Förvärvade immateriella tillgångar*

Goodwill

5

#### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

#### **Tillkommande utgifter**

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

**Avskrivningar**

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Inventarier, verktyg och installationer	2-6

**Nedskrivningar - materiella och immateriella anläggningstillgångar samt andelar i koncernföretag**

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

**Leasing**

Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal.

Leasetagare

Operationella leasingavtal kostnadsförs över leasingperioden.

Rättigheter och skyldigheter enligt finansiella leasingavtal redovisas som tillgång och skuld i balansräkningen. Tillgången och skulden redovisas till det lägsta av tillgångens verkliga värde och nuvärdet av minimileaseavgifterna, fastställda vid leasingavtalets ingående. Leasingavgifterna fördelas på ränta och amortering av skulden enligt effektivräntemetoden. Variabla avgifter redovisas som kostnad det räkenskapsår utgifterna uppkommer.

Samtliga leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

**Utländsk valuta**

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

**Varulager**

Varulagret är värderat till det lägsta av anskaffningsvärdet, beräknat enligt först-in- först-ut, och nettoförsäljningsvärdet. Nettoförsäljningsvärdet har beräknats till försäljningsvärdet efter avdrag för beräknad försäljningskostnad, varmed hänsyn har tagits till inkurans.

**Finansiella tillgångar och skulder**

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de

risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

#### Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

#### Värdering av finansiella skulder

Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån korrigerar lånets anskaffningsvärde och periodiseras enligt effektivräntemetoden.

### **Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

### **Ersättningar till anställda efter avslutad anställning**

#### Klassificering

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

### **Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

**Avsättningar**

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

Avsättningen redovisas till nuvärdet av de framtida betalningar som krävs för att reglera förpliktelsen.

**Omstruktureringsreserv**

En avsättning för omstrukturering av verksamhet redovisas när företaget måste fullfölja omstruktureringen till följd av legal eller informell förpliktelse vilket innebär att företaget har en fastställd och utförlig omstruktureringsplan och de som berörs har en välgrundad uppfattning om att omstruktureringen kommer att genomföras.

**Intäkter**

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

**Försäljning av varor**

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

**Not 2 Anställda och personalkostnader****Medelantalet anställda**

	2021-10-01- 2022-09-30	2020-10-01- 2021-09-30
Medelantalet anställda	10	9
Inklusive:		
Kvinnor	7	6
Männen	3	3
<b>Totalt</b>	<b>10</b>	<b>9</b>

**Not 3 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2021-10-01- 2022-09-30	2020-10-01- 2021-09-30
Ränteintäkter och liknande resultatposter	-506 141	-
Räntekostnader, koncernföretag	392 164	458 973
Räntekostnader, övriga	401 506	9 670
<b>Summa</b>	<b>287 529</b>	<b>468 643</b>

**Not 4 Goodwill**

	2022-09-30	2021-09-30
<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>		
-Vid årets början	15 672 604	15 672 604
Vid årets slut	15 672 604	15 672 604
<b>Akkumulerade avskrivningar</b>		
-Vid årets början	-10 209 794	-7 068 319
-Årets avskrivning	-3 141 475	-3 141 475
Vid årets slut	-13 351 269	-10 209 794
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>2 321 335</b>	<b>5 462 810</b>

**Not 5 Inventarier, verktyg och installationer**

	2022-09-30	2021-09-30
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	539 207	180 574
-Nyanskaffningar	-	358 633
	539 207	539 207
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-187 846	-104 621
-Omklassificeringar	-	-
-Årets avskrivning	-85 137	-83 225
	272 983	-187 846
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>266 224</b>	<b>351 361</b>

**Not 6 Intäkter och kostnader med närstående**

	2022-09-30	2021-09-30
- Intäkter med närstående	618 503	167 465
- Kostnader med närstående	62 380 041	50 738 915
- Intressekostnader	401 506	458 973

**Not 7 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Företaget/koncernen har påverkats av den pågåendekonflikten i Ukraina utifrån en försämrad orderingång jämfört med motsvarande period föregående år. Konflikten i Ukraina har också inneburit att några av företagets leverantörer har problem att leverera insatsvaror samt betydande ökning av råvarupriserna. Det råder osäkerhet och de finansiella effekterna kan inte kvantifieras i nuläget. Troligtvis kommer företaget/koncernen att påverkas negativt i form av lägre försäljning i det kortare perspektivet och högre råvarupriser men kan även innebära negativa effekter på längre sikt. Företaget/koncernen håller på att se över rutiner och processer för att minimera de negativa effekterna.

**Not 8 Koncernuppgifter**

Företaget är helägt dotterföretag till AAG UK Holding Ltd, org nr 07403300 med säte i Manchester, Förenta kungariket.

AAG UK Holding Ltd ingår i en koncern där Spectrum Brands Holdings, Inc, org nr 4720870 med säte i Wisconsin, USA, upprättar koncernredovisning för den största koncernen som bolaget ingår i. Det utländska moderföretagets koncernredovisning finns att tillgå hos moderföretaget.

**Not 9 Nyckeltalsdefinitioner**

*Soliditet:*


(Totalt eget kapital + (100 % - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.

**SPB Group Sweden AB**  
559157-9155

11(11)

## Underskrifter

Stockholm den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter

DocuSigned by:  
  
B002EAA18882484...  
Joanne Chomiak  
Styrelseordförande

DocuSigned by:  
  
B804D19F1647458...  
Ehsan Zargar  
Styrelseledamot

DocuSigned by:  
  
55E8E84098034AE...  
Peter Sjöswärd  
Verkställande direktör

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift, revisionsberättelsen avviker från standardutformningen.

KPMG AB

DocuSigned by:  
  
AD5B5BE989D34BD...  
Mattias Lötborn  
Auktoriserad revisor

2023070549788

2023070549789

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: CBC3F0A52F484A0DBDA35B2D87B99EEA  
Subject: Complete with DocuSign: SPB Group Sweden 2022.pdf  
Source Envelope:  
Document Pages: 12  
Certificate Pages: 6  
AutoNav: Enabled  
Envelopeld Stamping: Enabled  
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:  
Adrian Ribbing  
PO Box 50768  
Malmö, SE -202 71  
adrian.ribbing@kpmg.se  
IP Address: 195.84.56.2

**Record Tracking**

Status: Original  
6/8/2023 1:36:49 PM

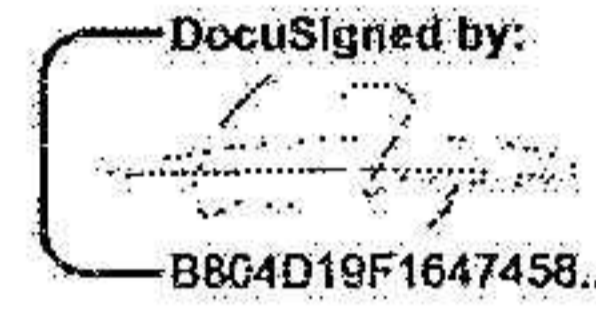
Holder: Adrian Ribbing  
adrian.ribbing@kpmg.se

Location: DocuSign

**Signer Events**

Ehsan Zargar  
Ehsan.Zargar@spectrumbrands.com  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**



**Timestamp**

Sent: 6/8/2023 1:49:42 PM  
Viewed: 6/12/2023 4:45:25 PM  
Signed: 6/12/2023 4:45:37 PM

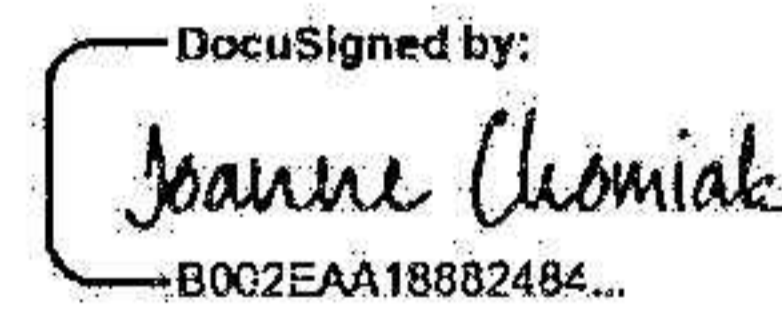
Signature Adoption: Uploaded Signature Image  
Using IP Address: 12.228.62.210  
Signed using mobile

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Government Issued Id Document  
Type of Document: Photo ID  
Identification Level: ID Only  
Transaction Unique ID: e2f0d776-8731-5c89-926f-684835429fef  
Country or Region of ID: US  
Result: Passed  
Performed: 6/12/2023 4:45:03 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Accepted: 6/12/2023 4:45:25 PM  
ID: df8d0826-51dc-4d57-b07b-2622c350e4be

Joanne Chomiak  
joanne.chomiak@spectrumbrands.com  
SVP-Tax & Treasury  
Security Level: Email, Account Authentication (None)



Sent: 6/8/2023 1:49:41 PM  
Viewed: 6/8/2023 9:17:04 PM  
Signed: 6/8/2023 9:17:11 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 69.128.4.9

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Government Issued Id Document  
Type of Document: Passport  
Identification Level: ID Only  
Transaction Unique ID: 915d54dd-12ee-550c-b8c2-7c428cb1b6a9  
Country or Region of ID: US  
Result: Passed  
Performed: 6/8/2023 9:16:42 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Accepted: 6/8/2023 9:17:04 PM  
ID: 4d7cb328-e994-458c-a4e0-021fa9ca93b9

2023070549790

**Signer Events**

Peter Sjösvärd  
Peter.Sjosward@eu.spectrumbrands.com  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**

DocuSigned by:  
*Peter Sjösvärd*  
55E8E84099034AE...

**Timestamp**

Sent: 6/8/2023 1:49:43 PM  
Viewed: 6/8/2023 1:54:36 PM  
Signed: 6/8/2023 1:55:07 PM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: cb9ea5fd-ff7b-51b7-bea0-33960d386afc  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/8/2023 1:54:13 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 6/8/2023 1:54:36 PM  
ID: 1ad1e7b5-52b3-4ebd-8fd0-c5c5a5fdfa54

Mattias Lötbom  
mattias.lotbom@kpmg.se  
KPMG AB

DocuSigned by:  
*Mattias Lötbom*  
AD5B5BE989D34BD...

Sent: 6/12/2023 4:45:43 PM  
Viewed: 6/12/2023 7:22:59 PM  
Signed: 6/12/2023 7:23:17 PM

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 81.232.16.57

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: e8c3531a-7dea-5c11-8138-31dd434217b2  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/12/2023 7:22:45 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Not Offered via DocuSign

**In Person Signer Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Editor Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Agent Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Intermediary Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Certified Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Carbon Copy Events**

**Status**

**Timestamp**

**Witness Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Notary Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Envelope Summary Events**

**Status**

**Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

6/8/2023 1:49:44 PM

Certified Delivered

Security Checked

6/12/2023 7:22:59 PM

**Envelope Summary Events**

Signing Complete  
Completed

**Status**

Security Checked  
Security Checked

**Timestamps**

6/12/2023 7:23:17 PM  
6/12/2023 7:23:17 PM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**

**Electronic Record and Signature Disclosure**

2023070549791

2023070549792

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se)

**To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



2023070549795

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i SPB Group Sweden AB, org. nr 559157-9155

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för SPB Group Sweden AB för räkenskapsåret 2021-10-01—2022-09-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av SPB Group Sweden ABs finansiella ställning per den 30 september 2022 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till SPB Group Sweden AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för SPB Group Sweden AB för räkenskapsåret 2021-10-01—2022-09-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.



2023070549796

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till SPB Group Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

#### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

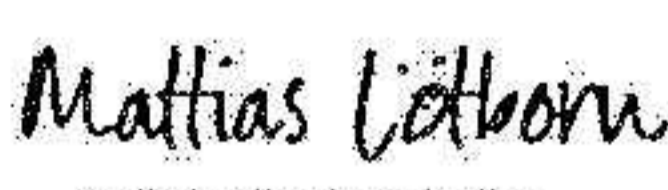
#### Anmärkningar

Bolaget har vid flera tillfällen inte betalat skatter och avgifter i rätt tid.

Årsredovisningen har inte upprättats i sådan tid att det varit möjligt att, enligt 7 kap. 10 § aktiebolagslagen, hålla årsstämma inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

KPMG AB

DocuSigned by:  
  
 AD5B5BE989D34BD...

Mattias Lötbörn

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: E4A662C92B94403EA11C95524FB746E8
Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse SPB Group.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 2
Certificate Pages: 2
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Adrian Ribbing
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
adrian.ribbing@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
5/15/2023 12:38:53 PM

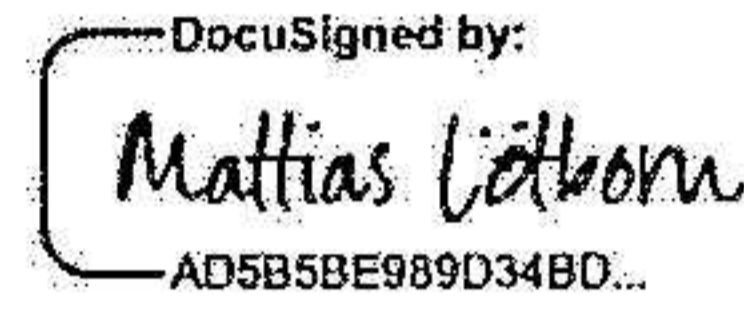
Holder: Adrian Ribbing
adrian.ribbing@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Mattias Lötbom
mattias.lotbom@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature



Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 81.232.16.57

Timestamp

Sent: 5/15/2023 12:39:21 PM
Viewed: 6/12/2023 7:34:49 PM
Signed: 6/12/2023 7:34:58 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 7a032c1b-b1f1-5437-ba09-3c820bbf4b76
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/12/2023 7:34:39 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Envelope Sent Hashed/Encrypted
Certified Delivered Security Checked
Signing Complete Security Checked
Completed Security Checked

Timestamps
5/15/2023 12:39:21 PM
6/12/2023 7:34:49 PM
6/12/2023 7:34:58 PM
6/12/2023 7:34:58 PM

2023070549797

Payment Events

Status

Timestamps

2025070549798