

Årsredovisning

ÅBYKULLE AB

556640-9230

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (sek).

Innehåll	Sida
- Förvaltningsberättelse	2
- Resultaträkning	5
- Balansräkning	6
- Noter	8
- Underskrifter	9

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2023-05-31. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av:
Hans Fredrik Berg
2023-07-04

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Allmänt om verksamheten

Åbykulle bedriver verksamhet inom stöd och service enligt § LSS för vuxna personer med autism och stort stödbehov. Bolaget tillhandahåller boende och daglig verksamhet med individanpassat personalstöd.

Företaget har sitt säte i Stockholms län, Södertälje kommun

Boende

Åbykulle har 15 platser i boende. 14 var tillsatta vid årets början och 15 var tillsatta vid årets slut är. Verksamheten är stabil med positiv utveckling.

Skälbykulle

Alla platser tillsatta. Personalsituationen har varit stabil under året. Bostaden har renoverat avloppssystemet med ett nytt reningsverk i samverkan med grannen. Delar av huset är ommålat.

Ny platschef har tillträtt.

Skälby

Båda platser är tillsatta och vårdarbetet sker enligt plan. Personalgruppen är stabil. Ny platschef har tillträtt Skillebyhage

En plats var vakant vid årets början och tillsattes i september. Personalgruppen är stabil.

Olovsväg

Alla platser är tillsatta. Personalgruppen är stabil. Ny platschef har tillträtt.

Hölögården

Alla platser är tillsatta. Personalgruppen är stabil. Ny platschef har tillträtt.

Daglig verksamhet

Verksamheten har 25 platser varav 15 är tillsatta. Arbetet under året har fortsatt fokus på anpassning av arbetsituationen för den enskilde. Aktiv arbetstid för arbetstagarna är utvidgad i enlighet med den enskildes förmåga. Under våren låg fokus på att komma igång efter coronapandemin.

Medicinsk och terapier

Flertalet boende är inskrivna hos Järna Vårdcentral. Verksamheten är ansluten till Järnahälsan för hälso och sjukvårdstjänster. Samarbete sker med habiliteringen och Södertälje psykmottagning.

Coronapandemin

Verksamheten har under året varit präglad av pandemin och följt Folhälsomyndighetens rekommendationer. Boendehusen har under vintern varit isolerade och besök begränsade. Den dagliga verksamheten startade åter i början på mars månad och har under resten av året haft öppet.

Vaccin

I enlighet med myndigheternas anvisningar har Åbykulle rekommenderat alla medarbetare och boende att vaccinera sig. Alla boende är vaccinerade minst 2 gånger

Sjukdom

Smitta med omicron bland boende och medarbetare har förekommit, mest under början och slutet på året. Dock har ingen visat på starka symptom och konstaterad smitta har inte spridit sig.

Medarbetare

Åbykulle hade vid slutet av året 78 medarbetare vid årsskiftet varav 45 var män.

Utbildning, handledning och kurser

Under början av året fick personal webbaserade kurser i coronahantering och bashygien. Kurser i medicinhantering och delegering sker fortlöpande vid nyanställning. 1 medarbetare har genomfört LÄS Basutbildning i samverkan med Järna Akademi. 3 medarbetare är under utbildning på den 3-åriga LÄS utbildningen. Efter inspektion av IVO med intervjuer av medarbetare 2020 visade IVO på kompetensområden i verksamheten som behöver förstärkas. Åbykulle startade tillsammans med Järna Akademi ett utbildningsprogram för alla anställda och har under hösten haft heldagskurser i Lex Sarah, tvångs och begränsningsåtgärder och nödvärn. Kursprogrammet är genomfört och avslutades juni 2022
Kurser är genomförda i Studio 3.
Kortkurser för alla i hjärt- lungräddning och brandkunskap är genomförda under hösten 2022.

Marknadsföring och nätverk

Åbykulle är medlem i branschorganisationen Värna, Nordiska Förbundet NFLS, föreningen Autism, FUB och ILG. Annonsering om ledig plats sker i huvudsak genom Värna och LSS-Guiden. Under hösten är it-säkerheten förstärkt i samverkan med Dialect. Hårdvara och mjukvara är uppgraderat eller bytt för att höja säkerheten mot intrång.

Organisation

Gunilla och Roger Hjelm slutade 220531. Johan Lahdo har tillträtt som personalansvarig och Lena Borgström som administrationsansvarig.
Verksamhetschef och boendeansvarig är Hans Fredrik Berg.
Styrelsen i verksamheten är förnyad:
Lotta Leino styrelseledamot
Valentin Koch Berg styrelseledamot
Leo Koch Berg styrelseledamot
Hans Fredrik Berg ordförande
Alla boendehusen och dagverksamheten har en platsansvarig.
Samverkan mellan enheterna sker genom en ledningsgrupp som träffas månadsvis och husansvarige som träffas varannan vecka.
Boendehusen träffas var annan vecka för arbete med boende och daglig verksamhet.
Stora konferenser i för alla medarbetare i boende och daglig verksamhet sker halvårsvis och med tätare intervall vid behov, men har ej varit möjliga att genomföra under pandemin.
Den centrala administrationen består av 3 personer.

Dokumentation, ledningssystem och kvalitetsarbete

Ledningssystemet har följts upp med kvalitetsarbete under året. Systemet är uppgraderat och integrerat i Rätt Spår och i enheternas datorer.

Ekonomi

Avtalen med flertalet beställare är indexreglerade enligt SKR omsorgsprisindex OPI.
Några avtal omförhandlas årsvis.

FLERÅRSÖVERSIKT

Beloppen i flerårsöversikten är angivna i tusental kronor om inte annat anges.

	2201-2212	2101-2112	2001-2012	1901-1912
Nettoomsättning	61 559	56 779	55 936	57 719
Resultat efter finansiella poster	9 014	7 515	7 468	7 171
Soliditet %	70	57	34	39

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat
- Belopp vid årets ingång	100 000	9 720	1 341 454	5 877 644
<i>Resultatdisposition enligt bolagsstämman</i>				
- Balanseras i ny räkning			5 877 644	-5 877 644
- Årets resultat				5 263 685
- Belopp vid årets utgång	100 000	9 720	7 219 098	5 263 685
				Totalt
- Belopp vid årets ingång				7 328 818
<i>Resultatdisposition enligt bolagsstämman</i>				
- Balanseras i ny räkning				0
- Årets resultat				5 263 685
- Belopp vid årets utgång				12 592 503

På extra bolagsstämma 20230312 har beslutats om utdelning med 6 000 000 kronor.

RESULTATDISPOSITION

Till årsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	7 219 098
Årets resultat	5 263 685
Summa	12 482 783

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	12 482 783
Summa	12 482 783

RESULTATRÄKNING

1

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		
Nettoomsättning	61 558 973	56 778 824
Övriga rörelseintäkter	470 826	570 843
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.	62 029 799	57 349 667
Rörelsekostnader		
Kostnader vårdtagare	-2 328 262	-2 690 958
Övriga externa kostnader	-10 233 335	-9 783 730
Personalkostnader	2 -39 802 234	-37 027 628
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-326 340	-415 023
Övriga rörelsekostnader	-10 834	-27 931
Summa rörelsekostnader	-52 701 005	-49 945 270
Rörelseresultat	9 328 794	7 404 397
Finansiella poster		
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	0	504 535
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2 417	675
Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar och kortfristiga placeringar	-317 000	-371 000
Räntekostnader och liknande resultatposter	-31	-23 445
Summa finansiella poster	-314 614	110 765
Resultat efter finansiella poster	9 014 180	7 515 162
Bokslutsdispositioner		
Förändring av periodiseringsfonder	-2 339 596	0
Summa bokslutsdispositioner	-2 339 596	0
Resultat före skatt	6 674 584	7 515 162
Skatter		
Skatt på årets resultat	-1 410 899	-1 637 518
Årets resultat	5 263 685	5 877 644

BALANSRÄKNING

1

		2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	3	1 321 042	1 231 315
Övriga materiella anläggningstillgångar	4	37 000	37 000
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>		<i>1 358 042</i>	<i>1 268 315</i>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	5	100 000	100 000
Andra långfristiga värdepappersinnehav	6	208 000	525 000
Andra långfristiga fordringar	7	7 189	7 175
<i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i>		<i>315 189</i>	<i>632 175</i>
Summa anläggningstillgångar		1 673 231	1 900 490
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		5 216 668	4 720 508
Övriga fordringar		2 221 791	1 406 229
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		556 527	20 610
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		<i>7 994 986</i>	<i>6 147 347</i>
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Övriga kortfristiga placeringar		100 000	0
<i>Summa kortfristiga placeringar</i>		<i>100 000</i>	<i>0</i>
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		10 762 819	4 903 308
<i>Summa kassa och bank</i>		<i>10 762 819</i>	<i>4 903 308</i>
Summa omsättningstillgångar		18 857 805	11 050 655
SUMMA TILLGÅNGAR		20 531 036	12 951 145

BALANSRÄKNING

	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Aktiekapital	100 000	100 000
Reservfond	9 720	9 720
<i>Summa bundet eget kapital</i>	<i>109 720</i>	<i>109 720</i>
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	7 219 098	1 341 454
Årets resultat	5 263 685	5 877 644
<i>Summa fritt eget kapital</i>	<i>12 482 783</i>	<i>7 219 098</i>
Summa eget kapital	12 592 503	7 328 818
Obeskattade reserver		
Periodiseringsfonder	2 339 596	0
Summa obeskattade reserver	2 339 596	0
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	351 808	176 988
Skulder till koncernföretag	100 000	100 000
Skatteskulder	0	850 487
Övriga skulder	2 157 952	1 450 141
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2 989 177	3 044 711
Summa kortfristiga skulder	5 598 937	5 622 327
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	20 531 036	12 951 145

NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper

Enligt BFNAR 2016:10

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

Materiella anläggningstillgångar

	Procent	År
Inventarier, verktyg och installationer	20	5
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5	20

Not 2 Medelantalet anställda

2022-12-31 2021-12-31

Medelantalet anställda	70	72
------------------------	----	----

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

2022-12-31 2021-12-31

Ingående anskaffningsvärden	2 629 712	3 294 985
Inköp	426 900	737 030
Försäljningar/utrangeringar	-321 618	-1 402 303
Utgående anskaffningsvärden	2 734 994	2 629 712

Not 4 Övriga materiella anläggningstillgångar

2022-12-31 2021-12-31

Ingående anskaffningsvärden	37 000	37 000
Utgående anskaffningsvärden	37 000	37 000

Inventarierna utgör konst, därav ingen avskrivning.

Not 5 Andelar i koncernföretag

2022-12-31 2021-12-31

Ingående anskaffningsvärden	100 000	100 000
Utgående anskaffningsvärden	100 000	100 000
Redovisat värde	100 000	100 000

Uppgifter om dotterföretagen

	Org.nr	Säte
Åbykulle Omsorg AB	556875-1746	Södertälje kommun

Not 6 Andra långfristiga värdepappersinnehav

2022-12-31 2021-12-31

Ingående anskaffningsvärden	1 832 700	1 832 700
Utgående anskaffningsvärden	1 832 700	1 832 700
Ingående nedskrivningar	-1 307 700	-936 700
<i>Förändringar av nedskrivningar</i>		
Återförda nedskrivningar vid försäljningar resp. utrangeringar	-	-371 000
Årets nedskrivningar	-317 000	-
Utgående nedskrivningar	-1 624 700	-1 307 700

Andelar i O2 ,handhas av Telge Energi AB

Not 7	Andra långfristiga fordringar	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	7 175	7 090
	<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
	Årets förändring	14	85
	Utgående anskaffningsvärden	7 189	7 175
	Redovisat värde	7 189	7 175

Not 8	Ställda säkerheter	2022-12-31	2021-12-31
	Borgensförbindelse	1 000 000	1 000 000
	Summa ställda säkerheter	1 000 000	1 000 000

UNDERSKRIFTER

Hölo

Hans Fredrik Berg
Hans Fredrik Berg
2023-05-31

Valentin Koch Berg
Valentin Koch Berg
2023-05-31

Leonard Koch Berg
Leonard Koch Berg
2023-05-31

Lotta Leino
Lotta Leino

2023-05-31

Min revisionsberättelse har lämnats 2023-05-31

Stefan Muhrbeck
Stefan Muhrbeck
Godkänd revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Åbykulle AB
Org.nr 556640-9230

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Åbykulle AB för räkenskapsåret 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Åbykulle ABs finansiella ställning per den 2022-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Åbykulle AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Åbykulle AB för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Åbykulle AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Strängnäs 2023-05-31

Stefan Muhrbeck

Stefan Muhrbeck
Godkänd revisor