

Årsredovisning

Teknik i Väst AB

559169-8666

Räkenskapsår: 2024

Undertecknad verkställande direktör i **Teknik i Väst AB** intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 5 maj 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Arvika den 23/6 2025

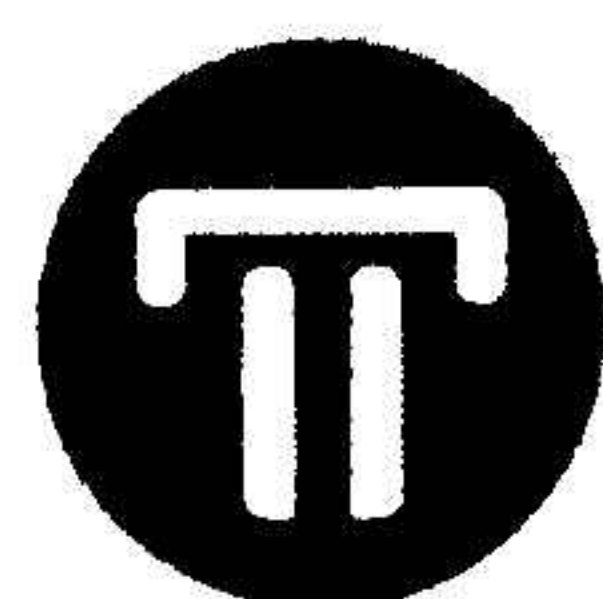


Anders Norrby



ÅRSREDOVISNING 2024

Teknik i Väst AB



Teknik i Väst AB

2025062435457

Årsredovisning 2024

Styrelsen och verkställande direktör för Teknik i Väst AB avger härmed följande årsredovisning.

Innehåll

Styrelse	4
Förvaltningsberättelse	6
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Förändringar i eget kapital	11
Kassaflödesanalys	12
Noter	14
Underskrifter	20

Styrelsens säte är Arvika.

Företagets redovisningsvaluta är svenska kronor (SEK).

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (tkr).

Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Styrelse

Styrelse

Runar Johansson, ordförande

Jens Eriksson

Erland Erlandsson

Lisa Levin

Alexander Molander Broström

Björn Palmqvist

Håkan Persson

Jan Rülcker

Per-Olov Ålander

Therese Fahlstad, arbetstagarrepresentant

Göran Lundman, arbetstagarrepresentant

Suppleanter

Cathrin Sköld, arbetstagarrepresentant

Tony Stomberg, arbetstagarrepresentant

Revisorer

Johan Eklund, auktoriserad revisor

Berit Andersson, vald av kommunfullmäktige i Arvika

Kim Kim, vald av kommunfullmäktige i Eda

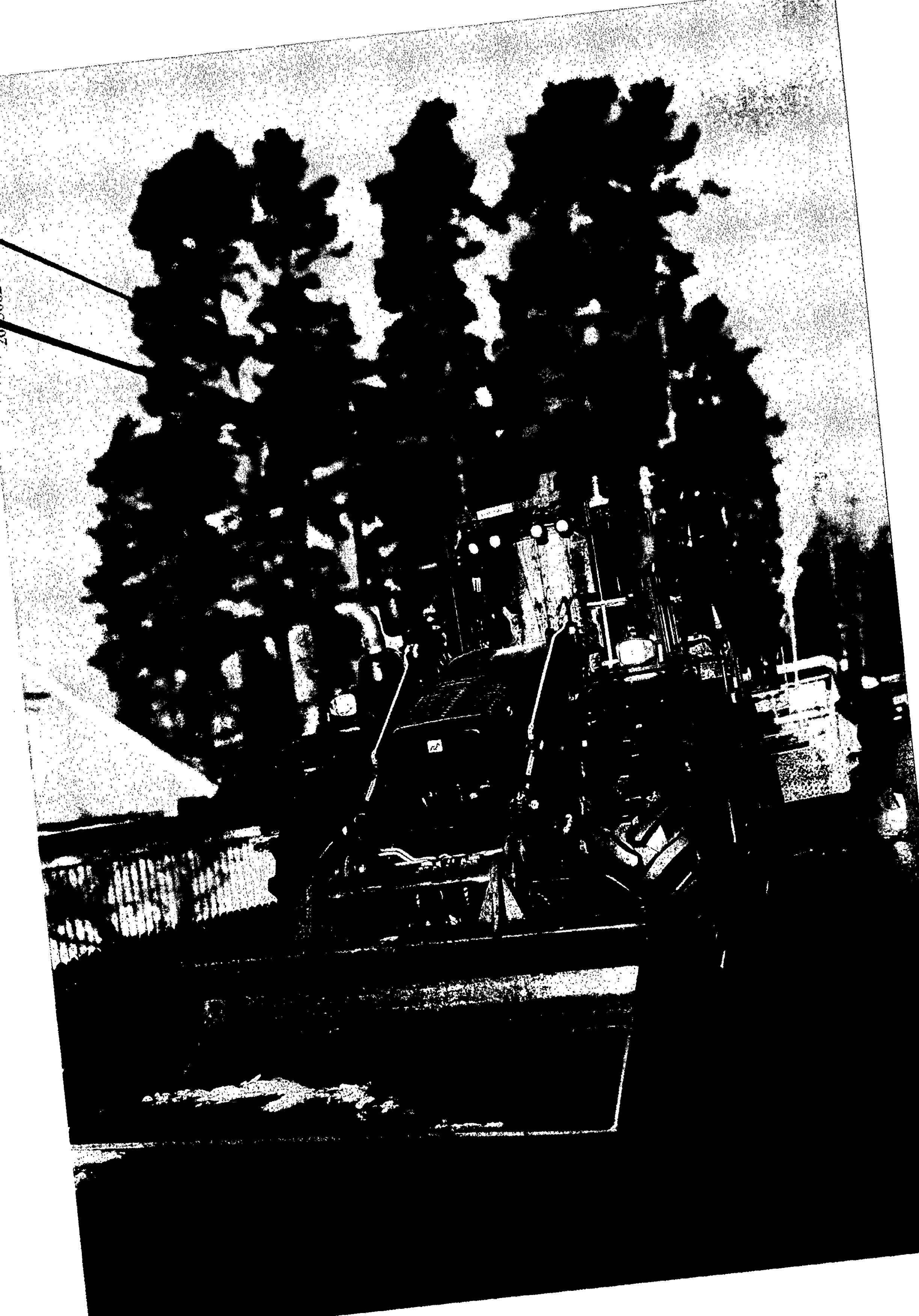
Suppleanter

Eva-Lisa Shala, vald av kommunfullmäktige i Arvika

Verkställande direktör

Anders Norrby, extern verkställande direktör

Styrelsen höll under året fem sammanträden.



Förvaltningsberättelse

Ägarförhållanden

Arvika Energi och Miljö AB, som är en del av en helägd kommunal koncern, äger 80 % av aktierna i Teknik i Väst AB. Arvika Elnät AB, som är en del av en helägd kommunal koncern, äger 10 % av aktierna i Teknik i Väst AB. Eda kommun äger 10 % av aktierna i Teknik i Väst AB.

Information om verksamheten

Teknik i Väst AB har till uppgift att skapa förutsättningar för god livskvalitet för dagens och morgondagens invånare genom att tillhandahålla hållbara tjänster med stort kundvärde och hög driftsäkerhet.

Bolaget arbetar på uppdrag av Arvika Energi och Miljö AB, Arvika Elnät AB, Arvika Kraft AB, Arvika Kommunnät AB, Arvika kommun, Eda kommun, Eda Energi AB, Årjängs Nät AB och några ytterligare kommunala uppdragsgivare.

Uppdragen består av drift och underhåll av anläggningar, projektledning, att tillhandahålla kompetens inom miljö och ekonomi samt inom marknad, försäljning och kundservice.

Resultat och ställning

(tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	332 860	230 454	198 463	131 384	124 274
Resultat efter finansiella poster	1 000	1 140	1 009	1 929	1 354
Balansomslutning	85 330	65 875	66 541	54 887	58 206
Soliditet (%)	7,5	8,3	7,1	6,8	3,8
Avkastning på eget kapital (%)	12,2	17,6	23,8	51,2	62,5

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 22.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Energifrågan är fortsatt högaktuell. Arbete pågår tillsammans med samhällsbyggnad i Arvika för att ta fram den strategiska energiplanen. Teknik i Väst har samordnat kommunkoncernens aktiviteter för energibesparing. Slutredovisning sker i början av 2025.

Teknik i Västs fordonsverkstad som var lokaliserad på Förrådsgatan, som också utförde service på Arvika Fastighets fordon och maskiner, är nu lokaliserad på Rosendalsvägen.

Då kommunkoncernen ska börja med hållbarhetsrapportering, enligt CSRD, har förberedelser för insamlande av data påbörjats i Teknik i Väst. Teknisk stab och Renhållningsverksamheterna har tillsammans med Norrköpings kommun ett pågående utbytesprojekt om avfall och återvinning

med sju distrikt i Kenya. Projektet finansieras av ICLD.

Ny organisation för renhållningen trädde i kraft i juni. Avdelningen delas nu upp i två enheter: insamling och ÅVC/deponi, vilka verkar i båda kommunerna.

Under året investerades totalt 12 108 (1 935) tkr i licenser, fordon och maskiner. Investeringarna avsåg bland annat en eldriven renhållningsbil och licens för vårt kundsystem. Kundsystemet har övertagits från koncernbolaget Arvika Elnät.

Uppdrag

Bolagets uppdrag har inneburit drift, skötsel och investeringsinsatser i anläggningar för vatten och avlopp, renhållning, gator, elnät, fjärrvärmenät, bredbandsnät och kraftstationer. Verksamheten har bedrivits på ett bra sätt och bolagets och uppdragsgivarnas mål har i huvudsak uppfyllts.

Medarbetare

Medarbetarundersökning har genomförts under hösten. Resultatet är över lag högt, men sjönk något inom tre av fem målområden. Analys av resultatet och framtagande av handlingsplaner sker under 2025.

Sjukfrånvaron för helåret stannar på 3,2%, 0,6 procentenheter lägre än 2023. Målvärdet är 4,0%. Sjukfrånvaron för kvinnor har sjunkit med hela 1,7 procentenheter från 5,8% 2023 till 4,1%. Sjukfrånvaron för män är 3,0 %.

Framtida utveckling

Arbetet med att utveckla den nya organisationen kommer att fortgå i syfte att skapa en ökad samverkan mellan såväl ägarkommunerna, de kommunala bolagen som avdelningarna inom Teknik i Väst.

Bolaget kommer även fortsättningsvis lägga fokus på reinvesteringar och förnyelse av fordon och maskiner för att på ett säkert och kvalitetsmässigt bra sätt kunna leverera de tjänster som efterfrågas och samtidigt sörja för en god miljö och arbetsmiljö. Det är också viktigt att fortsätta med en intensiv branschbevakning, att följa teknikutvecklingen i samhället liksom utvecklingen inom digitalisering.

Utvecklingen på energiområdet är särskilt aktuell och kommer att så vara de närmaste åren. Ökat behov av laddinfrastruktur och mer mikroproduktion av el kommer innebära nya utmaningar för organisationer.

Miljöpåverkan

Teknik i Väst har som övergripande strategiskt mål att låta miljö- och klimatfrågorna stå i fokus med syfte att bidra till ett hållbart samhälle.

Bolagets största miljöpåverkan är utsläpp från fordon som används i verksamheten. För att minska utsläppen ställs krav på hög miljöklass vid inköp och leasing. Målet för utsläpp av växthusgaser från förbränning av bensin och diesel i bolagets egna fordon har uppnåtts, då fler fordon kontinuerligt tankas med förnybart bränsle. Under året har en eldriven sopbil köpts in och bolaget har beviljats klimatstöd för köpet.

För att minska utsläppen uppmuntras personalen att arrangera och delta i digitala möten, resa miljövänligt, cykla eller promenera till möten i arbetet. På flertalet av bolagets arbetsplatser finns det elcyklar att låna.

Klimatanpassningsstrategin följs upp årligen av verksamheterna. Åtgärder och förebyggande arbete genomförs enligt en prioriteringslista.

Förslag till resultatdisposition

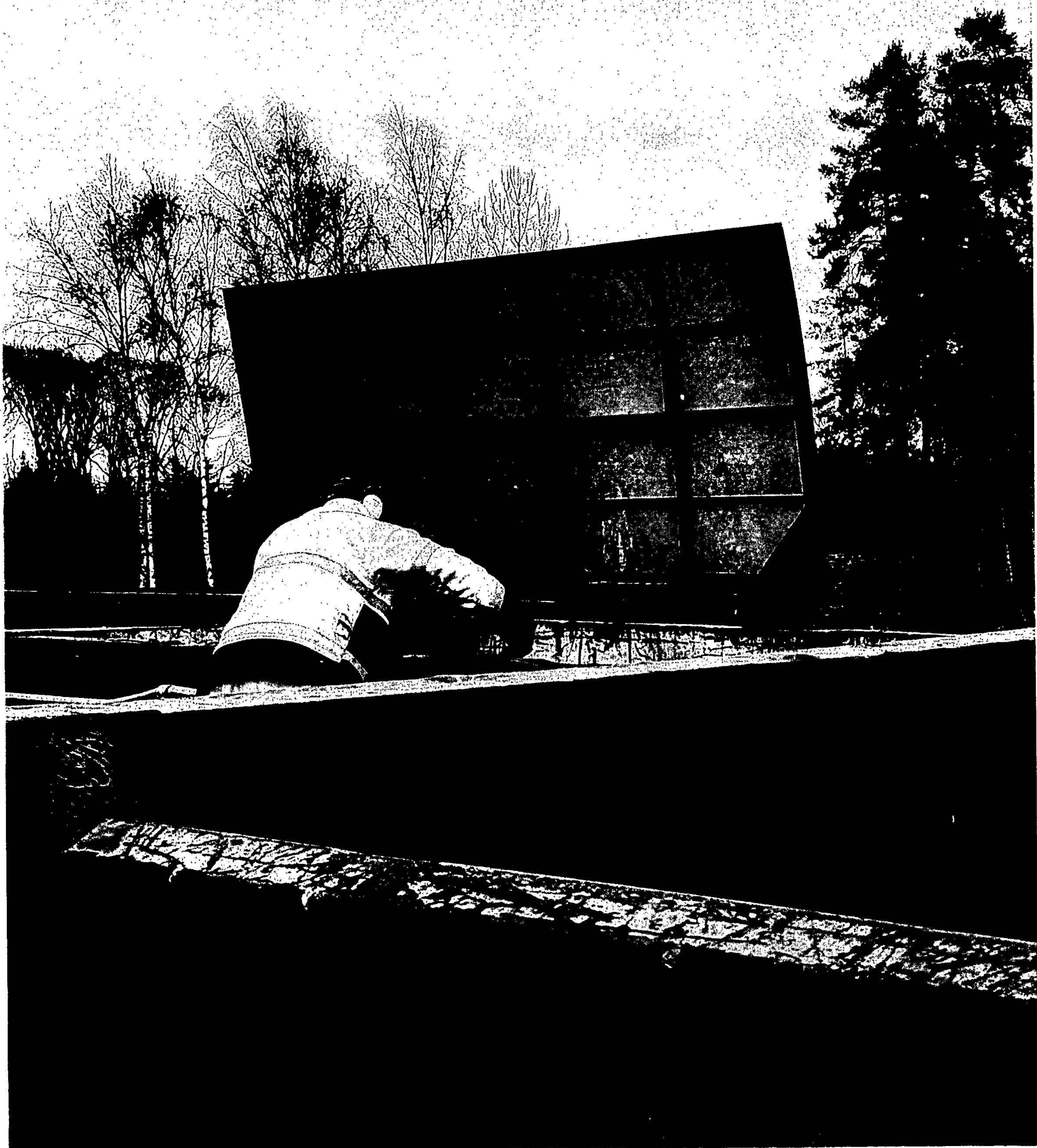
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:

Balanserat resultat	886 572
Årets resultat	-270 086
Kronor	616 486

Disponeras så att:

I ny räkning överförs	616 486
Kronor	616 486

2025062435463



Resultaträkning

(tkr)	Not	2024	2023
	1,2		
Nettoomsättning		332 860	230 454
Övriga rörelseintäkter		9 627	2 853
Summa rörelsens intäkter		342 487	233 307
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3,4	-217 348	-117 101
Personalkostnader	5	-116 365	-107 432
Avskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar		-7 807	-7 424
Summa rörelsens kostnader		-341 520	-231 957
Rörelseresultat	6	967	1 350
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		581	253
Ränteintäkter och liknande resultatposter	7	279	44
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-827	-507
Summa finansiella poster		33	-210
Resultat efter finansiella poster		1 000	1 140
Bokslutsdispositioner	9	-1 270	-1 100
Resultat före skatt		-270	40
Skatt på årets resultat	10	0	-5
Årets resultat		-270	35

Balansräkning

(tkr)	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR	1,2		
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Licenser	11	3 439	0
		3 439	0
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner och andra tekniska anläggningar	12	20 282	24 655
Inventarier, verktyg och installationer	13	12 165	6 938
		32 447	31 593
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	14	867	273
		867	273
Summa anläggningstillgångar		36 753	31 866
Omsättningstillgångar			
Varulager			
Råvaror och förnödenheter		12	0
		12	0
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		9 665	5 993
Fordringar hos koncernföretag		2 968	12 448
Fordringar hos Arvika kommun	15	30 461	10 220
Övriga fordringar		529	85
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	4 942	5 263
		48 565	34 009
Kassa och bank		0	0
Summa omsättningstillgångar		48 577	34 009
SUMMA TILLGÅNGAR		85 330	65 875

Balansräkning

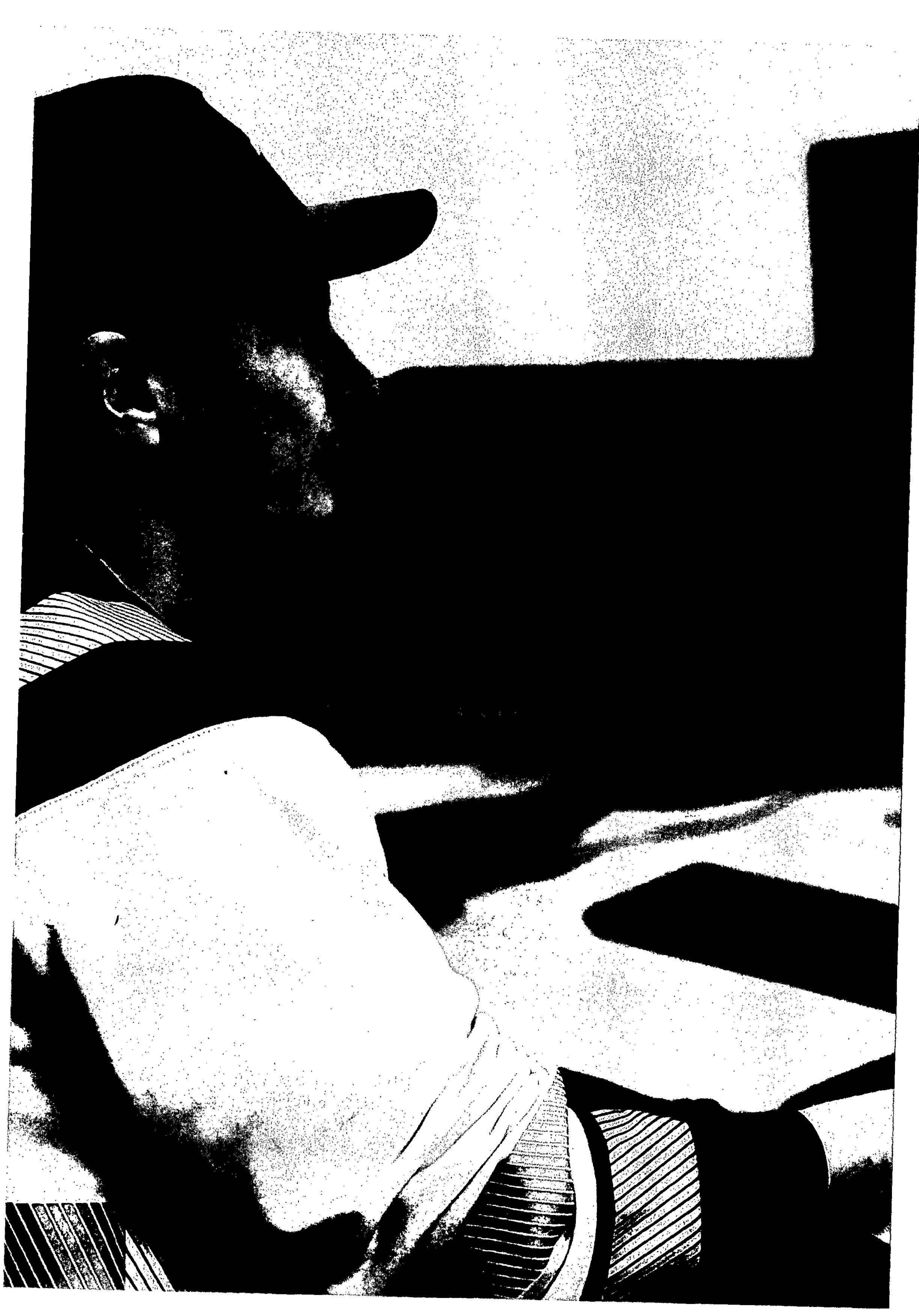
(tkr)	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER	1,2		
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	17	1 000	1 000
		1 000	1 000
Fritt eget kapital	18		
Balanserat resultat		887	852
Årets resultat		-270	35
		617	887
Summa eget kapital		1 617	1 887
Obeskattade reserver	19	6 021	4 751
Långfristiga skulder	20		
Skulder till kreditinstitut		30 000	30 000
		30 000	30 000
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		12 609	7 314
Skulder till koncernföretag		5 857	167
Övriga skulder		12 188	7 369
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	17 038	14 387
		47 692	29 237
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		85 330	65 875

Förändringar i eget kapital

(tkr)	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Ingående balans 2024-01-01	1 000	852	35	1 887
Överföring resultat föregående år		35	-35	0
Årets resultat			-270	-270
Utgående balans 2024-12-31	1 000	887	-270	1 617

Kassaflödesanalys

(tkr)	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	967	1 350
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	7 807	7 424
Reavinst materiella anläggningstillgångar	-342	-463
Reaförlust materiella anläggningstillgångar	7	0
	8 439	8 311
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	581	253
Erhållen ränta	279	44
Erlagd ränta	-827	-507
Betald inkomstskatt	0	-5
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	8 472	8 096
Förändringar i rörelsekapital		
Förändring varulager	-12	0
Förändring av rörelsefordringar	-14 556	-4 797
Förändring av rörelseskulder	18 455	-1 801
Kassaflöde från den löpande verksamheten	12 359	1 498
Investeringsverksamheten		
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	-3 893	0
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-8 214	-1 935
Avyttring av materiella anläggningstillgångar	342	463
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-11 765	-1 472
Finansieringsverksamheten		
Förändring av långfristiga fordringar	-594	-26
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-594	-26
Årets kassaflöde	0	0
Likvida medel vid årets början	0	0
Likvida medel vid årets slut	0	0



Noter

Not 1 – Redovisningsprinciper med mera

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Moderbolag

Aktierna i Teknik i Väst ägs av Arvika Energi och Miljö AB (org nr 556536-8221), med säte i Arvika, 80 %, Arvika Elnät AB (org nr 556527-6713), med säte i Arvika, 10 % och Eda kommun (org nr 212000-1769) 10%.

Koncertillhörighet

Närmast överordnade moderföretag som upprättar koncernredovisning i vilken företaget ingår är Arvika Stadshus Aktiebolag (org nr 556119-8861) med säte i Arvika.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Tjänste- och entreprenaduppdrag på löpande räkning intäktsredovisas i takt med att arbetet utförs.

Ränta

Ersättning i form av ränta redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Redovisning av leasingavtal

Företaget som leasetagare

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Se vidare not 4.

Ersättning till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har valt att klassificera sina planer för ersättning efter avslutad anställning som avgiftsbestämda planer. I de avgiftsbestämda planerna betalar företaget fastställda avgifter till en separat juridisk enhet och har ingen rättslig eller informell förpliktelse att betala ytterligare avgifter, även om det andra företaget inte kan uppfylla sina åtaganden. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Skatt

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån beslutad skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstads. Uppskjutna skattefordringar reduceras till den del det inte är sannolikt att den underliggande skattefordran kommer att kunna realiseras inom en överskådlig framtid. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträngas eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Immateriella och materiella anläggningstillgångar

Licenser	5 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5–10 år
Inventarier, verktyg och installationer	5–20 år

Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och provas individuellt.

Kundfordringar och kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten.

Not 2 – Bedömningar och uppskattningar

Upprättande av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. De mest väsentliga bedömningarna och uppskattningarna som gjorts rör värdering av anläggningstillgångar.

Not 3 – Arvode till revisorer

(tkr)	2024	2023
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdraget	289	112
Övriga tjänster	8	8
	297	120

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 4 – Leasingavtal – leasetagare

Operationell leasing

Företaget har ingått följande väsentliga leasingavtal avseende fordon och maskiner vilka redovisas som operationella leasingavtal:

(tkr)	2024	2023
Kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal	2 491	2 082
Framtida minimileaseavgifter avseende ej uppsägningsbara operationella leasingavtal:		
Ska betalas inom 1 år	1 827	1 382
Ska betalas mellan 1–5 år	3 608	3 007
Ska betalas senare än 5 år	0	0

Utöver ovanstående uppgår lokalkostnader till 6 757 (6 752) tkr, varav 6 231 (6 389) tkr till koncernbolag.

Not 5 – Anställda och personalkostnader

(st)	2024	2023
Medelantalet anställda		
Män	115	119
Kvinnor	37	32
	152	151

(tkr)	2024	2023
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 860	1 440
Övriga anställda	74 393	69 277
	76 253	70 717

Pensions- och övriga sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	488	468
Pensionskostnader för övriga anställda	11 578	9 875
Övriga sociala kostnader enligt lag och avtal	26 258	24 500
	38 324	34 843

(%)	2024-12-31	2023-12-31
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	18	18
Andel män i styrelsen	82	82
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	29	50
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	71	50

Not 6 – Inköp och försäljning mellan koncernföretag

(%)	2024	2023
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag inom koncernen	4	6
Andel av årets totala försäljning som skett till andra företag inom koncernen	58	46

Not 7 – Ränteintäkter och liknande resultatposter

(tkr)	2024	2023
Övriga ränteintäkter	279	44
	279	44

Not 8 – Räntekostnader och liknande resultatposter

(tkr)	2024	2023
Övriga räntekostnader	-609	-289
Övriga finansiella kostnader	-218	-218
	-827	-507

Not 9 – Bokslutsdispositioner

(tkr)	2024	2023
Skillnad mellan bokförd avskrivning och avskrivning enligt plan	-1 270	-1 100
	-1 270	-1 100

Not 10 – Skatt på årets resultat

(tkr)	2024	2023
Aktuell skatt	0	21
Skattereduktion	0	-16
Summa redovisad skatt	0	5
Redovisat resultat före skatt	-270	40
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats 20,6 %:	-56	8
Skatteeffekt av:		
Övriga ej skattepliktiga intäkter	-4	-2
Övriga ej avdragsgilla kostnader	60	15
Skattereduktion	0	-16
Redovisad skatt	0	5

Not 11 – Licenser

(tkr)	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	0
Årets anskaffningar	3 893	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 893	0
Ingående avskrivningar	0	0
Årets avskrivningar	-454	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-454	0
Utgående redovisat värde	3 439	0

Not 12 – Maskiner och andra tekniska anläggningar

(tkr)	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	47 714	47 658
Årets anskaffningar	1 206	264
Försäljningar/utrangeringar	0	-208
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	48 920	47 714
Ingående avskrivningar	-23 059	-17 572
Försäljningar/utrangeringar	0	208
Årets avskrivningar	-5 579	-5 695
Utgående ackumulerade avskrivningar	-28 638	-23 059
Utgående redovisat värde	20 282	24 655

Not 13 – Inventarier, verktyg och installationer

(tkr)	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	12 602	11 034
Försäljningar/utrangeringar	-85	-103
Årets anskaffningar	7 009	1 671
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	19 526	12 602
Ingående avskrivningar	-5 664	-4 038
Årets avskrivningar	-1 774	-1 729
Försäljningar/utrangeringar	77	103
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 361	-5 664
Utgående redovisat värde	12 165	6 938

Not 14 – Andra långfristiga fordringar

(tkr)	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	273	247
Tillkommande fordringar	594	259
Avgående fordringar	0	-233
Utgående anskaffningsvärden	867	273

Not 15 – Checkräkningskredit

(tkr)	2024-12-31	2023-12-31
Beviljad kredit	25 000	15 000
Utnyttjad kredit	0	1 631

Not 16 – Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

(tkr)	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna intäkter	4 408	3 414
Övriga förutbetalda kostnader	534	1 849
	4 942	5 263

Not 17 – Antal aktier och kvotvärde

	2024-12-31	2023-12-31
Antal aktier	1 000	1 000
Kvotvärde i kronor	1 000	1 000

Not 18 – Disposition av vinst eller förlust

(tkr)	2024-12-31	2023-12-31
Disponibla vinstmedel		
Balanserat resultat	887	852
Årets resultat	-270	35
	617	887
Överförs i ny räkning	617	887

Not 19 – Obeskattade reserver

(tkr)	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	6 021	4 751
	6 021	4 751

Uppskjuten skatt på obeskattade reserver uppgår till 1 240 (979) tkr.

Not 20 – Långfristiga skulder

(tkr)	2024-12-31	2023-12-31
Förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Skulder till kreditinstitut	30 000	30 000
	30 000	30 000

Not 21 – Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

(tkr)	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner och semesterlöner	5 233	5 015
Upplupna pensionskostnader	2 249	2 072
Upplupna sociala avgifter	1 644	1 576
Övriga upplupna kostnader	7 912	5 724
	17 038	14 387

Not 22 – Nyckeltalsdefinitioner

Justerat eget kapital

Eget kapital med tillägg för obeskattade reserver som reducerats med uppskjuten skatt.

Avkastning på eget kapital

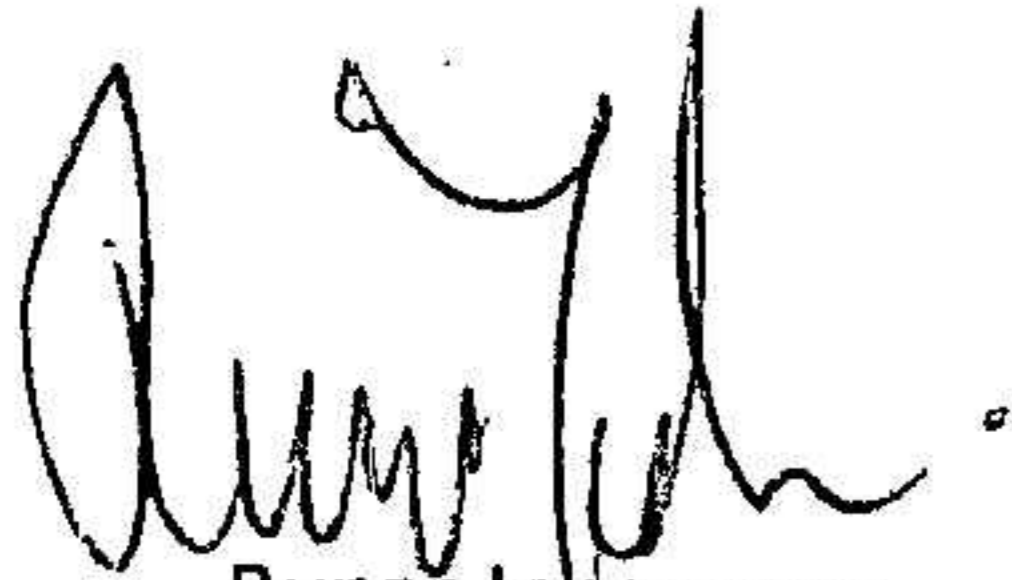
Resultat efter finansiella poster med avdrag för 20,6 procent skatt dividerat med genomsnittligt justerat eget kapital.

Soliditet


Justerat eget kapital i procent av balansomslutning.

Underskrifter

Teknik i Väst AB
Arvika 2025-03-26



Runar Johansson
Ordförande




Jens Eriksson



Erland Erlandsson




Lisa Levin



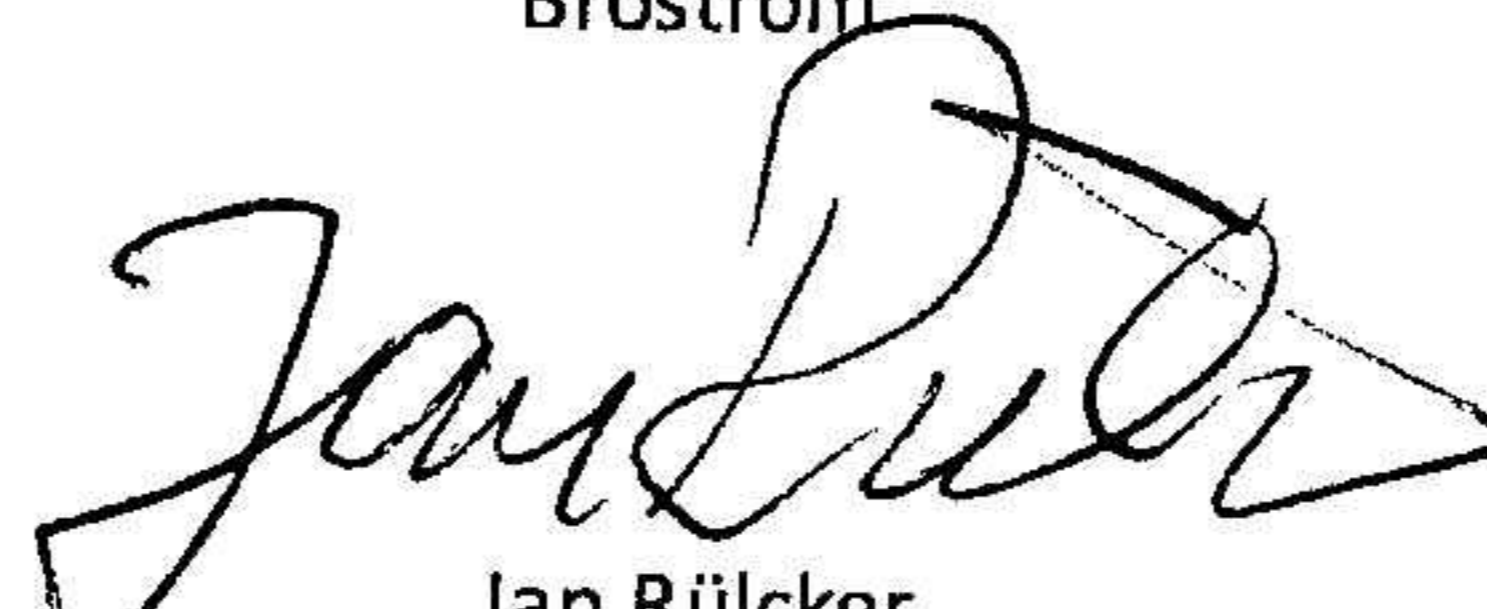
Alexander Molander
Broström



Björn Palmqvist




Håkan Persson



Jan Rülcker




Per-Olov Ålander



Anders Norrby
VD



Therese Fahlstad
Arbetsagarrepresentant



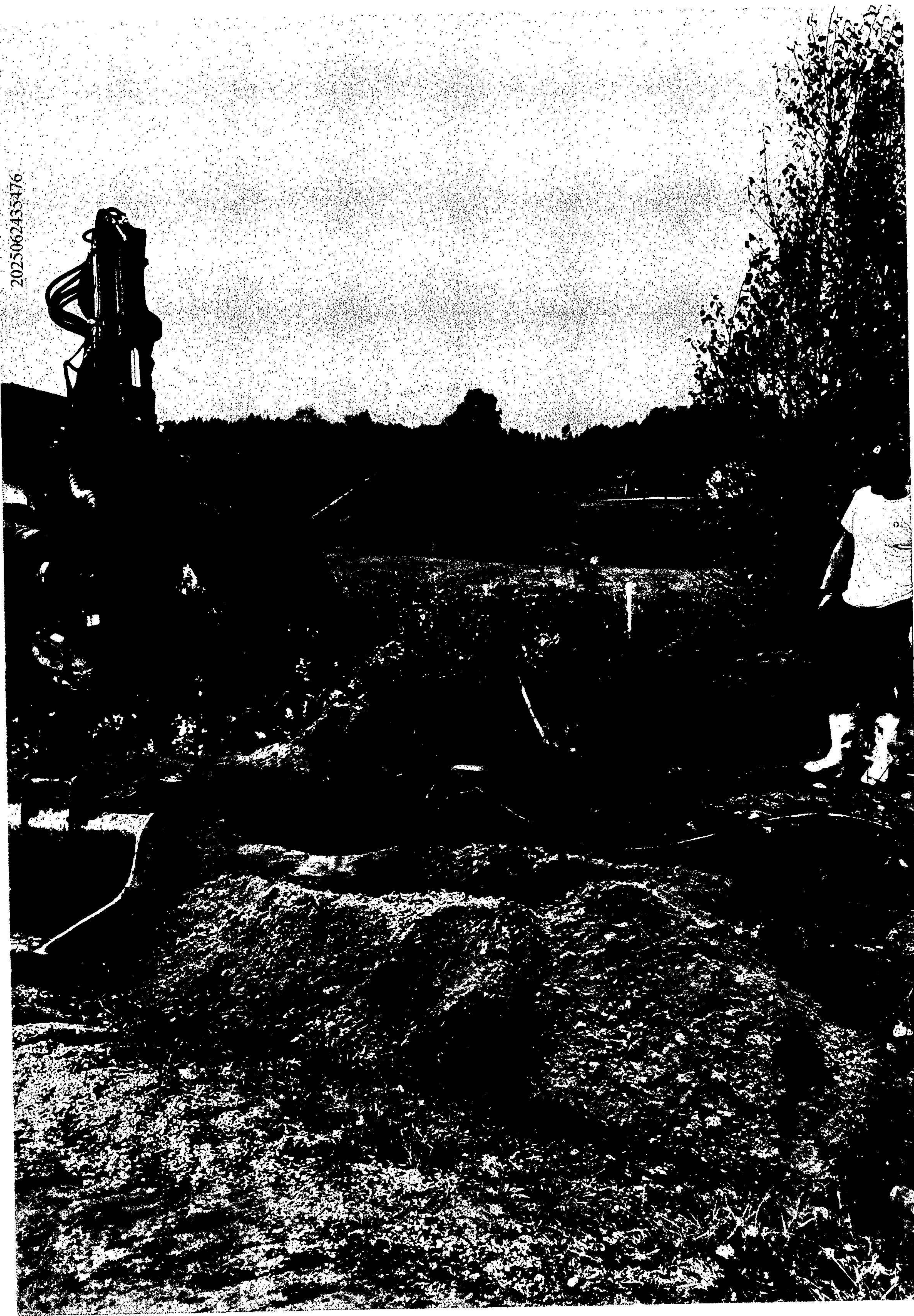
Göran Wilhelmsson Lundman
Arbetsagarrepresentant

Min revisionsberättelse har lämnats 2025 -04-14



Johan Eklund
Auktoriserad revisor

2025062435476



2025062435477

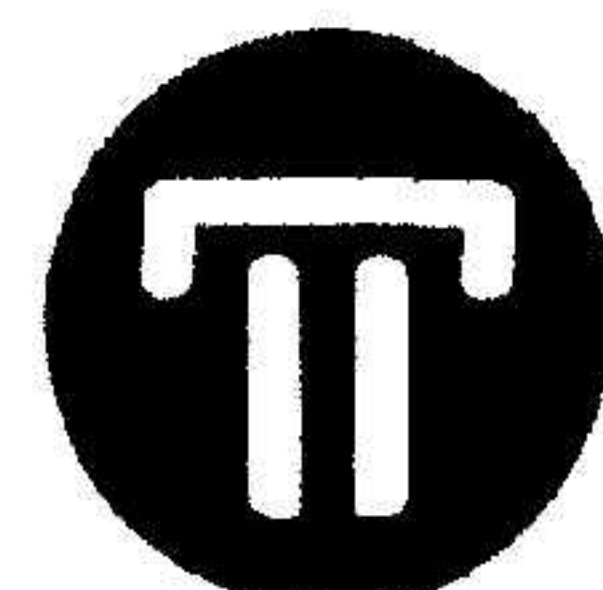
Teknik i Väst AB

Besöksadress: Östra Esplanaden 5, 671 81 Arvika

Fin: 0570-816 00 (vx)

E-post: teknikivast@arvika.se

Webbsida: www.teknikivast.se



Teknik i Väst



2025062435478

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Teknik i Väst AB, org.nr 559169-8666

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Teknik i Väst AB för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Teknik i Väst ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Teknik i Väst AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Teknik i Väst AB för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Teknik i Väst AB enligt god revisionsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisioner av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Karlstad den 14 april 2025

Johan Eklund
Auktoriserad revisor