

Årsredovisning

för

Norra Dalarnas Lokaler AB

556959-1588

Räkenskapsåret

2023

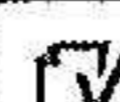
Fastställelseintyg i årsredovisningen 2023

Undertecknad verkställande direktör i Norra Dalarnas Lokaler AB intygar, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen fastställts på årsstämman den 2024-06-20. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition av bolagets vinstmedel.

Älvdalen den 20 juni 2024

Thomas Kjellson

Vd



By7C6zyT6-S1IX06Gk6T

Styrelsen och verkställande direktören för Norra Dalarnas Lokaler AB får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Norra Dalarnas Lokaler AB är ett fastighetsbolag verksamt i Älvdalens kommun. Bolaget skall äga, förvalta och hyra ut fast egendom och lokaler. Bolagets ändamål är att med iakttagande av de kommunala likställighetsprinciperna på affärsmässiga grunder äga och svara för en god förvaltning av kommunens och egna lokaler och anläggningar. Verksamheten startade 2014-08-01 då bolaget, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut från 2013-12-16, övertog ett fastighetsbestånd med verksamhetslokaler, belägna i Älvdalen, Särna och Idre, från Älvdalens kommun.

Bolaget äger och förvaltar lokaler vari Älvdalens kommun bedriver sina verksamheter. Bolaget skall även äga och förvalta lokaler för extern uthyrning till näringsliv och andra organisationer. Bolaget har inga anställda och har därför tecknat ett förvaltningsavtal med sitt systerbolag Norra Dalarnas Fastighets AB, vilka fr o m 2014-08-01 har övertagit all personal från kommunens fastighetsavdelning.

Företaget har sitt säte i Älvdalen.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

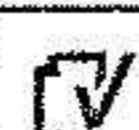
Årets förvaltning

Under året har arbetet med att rusta skolor fortsatt. Värmesystemet har bytts på Strandskolan, där har även samtliga belysning bytts till led belysning. Ett antal entrépartier har även bytts på skolan. På förskolan Skogslia har både ventilations och takåtgärder gjorts. Ventilationsbyten har även gjorts på Särna brandstation samt Älvdalens brandstation. Fasaden har målats om på fritidsgården i Älvdalen. Löpande åtgärder har skett på bland annat Älvdalens simhall med en ombyggnad av utjämningstankarna för att spara energi. Vi har påbörjat ett arbete att med hjälp av AI optimera driften av ett antal lokaler där vi ser potential att spara på driftskostnader. Åtgärder har gjorts med grund i bolagets underhållsplan samt kommunens långsiktiga fastighetsstrategi. Planerat underhåll har genomförts på samtliga anläggningar. Arbetet med att få bort fossila värmekällor fortlöper, värmeåtervinning och uppgradering av styr och övervakning för att hitta och komma tillrätta med de driftsproblem som föranleder oljespetsen har fortsatt genomföras. Under kommande år tas underlag fram för att ändra uppvärmningen av stall och ridhus i Älvdalen. Det löpande underhållet har alltmer förebyggande inriktning och utförs i så stor omfattning som möjligt i egen regi med egen personal vilket är mycket positivt.

Under kommande år ser vi en nedgång i antalet födda barn. Åtgärder kommer med sannolikhet avseende lokaler för i första hand förskola då verksamhet anpassas efter rådande förutsättningar. Än så länge är det dock små förändringar i uthyrning av lokaler. Vi ser nu långsiktighet hos hyresgästerna på i stort samtliga objekt vilket ger goda planeringsförutsättningar. Arbetet med att ta ifatt underhållsskulden pågår och beräknas pågå under överblickbar tid.

Investeringar

Större kommande investeringar är projektering av en ny Tullstation, det kommande behovet av en ny förskola i Älvdalens kyrkby samt värmeanläggningen på Strandskolan i Idre som prioriteras upp då simhallen kommit att öppna på nytt och kräver mer av anläggningen.



Ägarförhållanden

Bolaget är sedan 2014-04-10 ett helägt dotterbolag till Norra Dalarnas Fastighets- och Infrastruktur AB, org nr 556959-1513, som i sin tur är ett av Älvdalens Kommun, org nr 212000-2197, helägt bolag.

Styrelse

Ledamöter

Daniel Nyström ordf.
Leif Ekström
Bo Olsson
Per-Arne Pettersson
Birgitta Mjöberg

Suppelanter

Henrik Skottheim
Daniel Fornstedt
Maria Hinders
Dan Robertsson
Per-Gunnar Jonsson

Styrelsen är utsedd av kommunfullmäktige

Revisorer

Ordinarie

Slott Sofie Lindberg,
auktoriserad revisor, Qrev AB

Suppleanter

Anders Hvittfeldt,
auktoriserad revisor, Qrev AB

Lennart Hjelm

Anders Björklund

Revisorerna är valda av årsstämman 2023-06-15.

Lekmannarevisorer är utsedda av kommunfullmäktige.

Flerårsöversikt (Tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	64 314	57 490	55 753	54 657	51 959
Resultat efter finansiella poster	2 925	1 171	958	1 776	1 772
Balansomslutning	308 130	316 908	330 384	336 792	338 498
Soliditet (%)	5,8	4,9	4,4	4,1	3,6
Avkastning på eget kap. (%)	16,4	7,6	6,6	13,0	14,4
Avkastning på totalt kap. (%)	3,0	1,6	1,5	1,9	1,8

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	3 000 000	11 448 194	1 015 957	15 464 151
Disposition enligt beslut av årsstämman:		1 015 957	-1 015 957	0
Årets resultat			2 321 080	2 321 080
Belopp vid årets utgång	3 000 000	12 464 151	2 321 080	17 785 231

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	12 464 151
årets vinst	2 321 080
	14 785 231

disponeras så att	
i ny räkning överföres	14 785 231

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Nettoomsättning		64 313 853	57 490 304
Övriga rörelseintäkter	2	3 764 728	151 608
		68 078 581	57 641 912
Rörelsens kostnader			
Reparationer och underhåll		-8 891 034	-8 562 534
Taxebundna kostnader		-16 960 654	-11 849 107
Fastighetsskatt		-299 134	-285 714
Övriga lokal- och fastighetskostnader		-2 215 751	-1 923 564
Övriga externa kostnader	3	-17 595 513	-16 884 775
Styrelsearvoden	4	-157 084	-150 702
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-13 164 142	-12 913 199
Övriga rörelsekostnader	5	0	-92 806
Summa rörelsens kostnader		-59 283 312	-52 662 401
Rörelseresultat	6	8 795 269	4 979 511
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		412 763	137 765
Räntekostnader och liknande resultatposter		-6 283 100	-3 946 199
		-5 870 337	-3 808 434
Resultat efter finansiella poster		2 924 932	1 171 077
Resultat före skatt		2 924 932	1 171 077
Skatt på årets resultat	7	-603 852	-155 120
Årets resultat		2 321 080	1 015 957

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	8	292 370 260	303 830 792
Inventarier, verktyg och installationer	9	897 069	990 999
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	10	182 824	71 209
		293 450 153	304 893 000
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Ägarintressen i övriga företag	11	225 000	225 000
Uppskjutna skattefordringar	12	2 199 958	1 881 069
		2 424 958	2 106 069
Summa anläggningstillgångar		295 875 111	306 999 069
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		33 325	22 307
Fordringar hos Älvdalens kommun	6	10 293 986	7 600 949
Övriga kortfristiga fordringar		1 858 678	2 271 324
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	69 328	13 999
		12 255 317	9 908 579
Summa omsättningstillgångar		12 255 317	9 908 579
SUMMA TILLGÅNGAR		308 130 428	316 907 648

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		3 000 000	3 000 000
		3 000 000	3 000 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst		12 464 151	11 448 194
Årets resultat		2 321 080	1 015 957
		14 785 231	12 464 151
Summa eget kapital		17 785 231	15 464 151
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	14, 15	211 000 000	261 000 000
Skulder till koncernföretag	6	5 317 050	5 317 050
Summa långfristiga skulder		216 317 050	266 317 050
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15	60 000 000	24 000 000
Leverantörsskulder		3 331 277	2 497 002
Skulder till koncernföretag	6	858 081	680 763
Skulder till Älvdalens kommun	6	3 632 587	3 501 982
Aktuella skatteskulder		1 383 995	583 603
Övriga kortfristiga skulder		602 960	554 408
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	4 219 247	3 308 689
Summa kortfristiga skulder		74 028 147	35 126 447
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		308 130 428	316 907 648

Kassaflödesanalys	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat före finansiella poster		8 795 269	4 979 511
Justering för avskrivningar		13 164 142	12 913 199
Justering för övriga poster som inte ingår i kassaflödet	17	-1 472 980	-58 802
Erlagd ränta		-6 283 100	-3 946 199
Erhållen ränta		412 763	137 765
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		14 616 094	14 025 474
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		-11 018	-4 943
Förändring av kortfristiga fordringar		-2 335 720	3 325 442
Förändring av leverantörsskulder		834 275	165 913
Förändring av kortfristiga skulder		1 144 684	-2 086 897
Kassaflöde från den löpande verksamheten		14 248 315	15 424 989
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-1 748 315	-3 144 989
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		1 500 000	720 000
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-248 315	-2 424 989
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		10 000 000	15 000 000
Amortering av lån		-24 000 000	-28 000 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-14 000 000	-13 000 000
Årets kassaflöde		0	0
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		0	0
Likvida medel vid årets slut		0	0

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år. Skulder med förfallodag inom 12 månader från bokslutsdagen redovisas som långfristig endast om det finns juridiskt bindande avtal om förlängning innan bokslutsdagen.

Intäktsredovisning

Hysesintäkterna redovisas i den period uthyrningen avser. Intäkterna redovisas netto efter avdrag för moms och rabatter.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. Bolaget förvaltar ett fastighetsbestånd av blandad karaktär där uppdelning på komponenter och bedömning av återstående avskrivningstid har skett individuellt för varje byggnad baserat på ålder, skick och användningsområde. För byggnader med en bedömd återstående avskrivningstid på 1-10 år har uppdelning på komponenter inte skett. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader, ej komponentuppdelade	1-10 år
Byggnader, komponentuppdelade	
Stommar, fasader och yttertak	20-80 år
Invändig inredning, ventilation, ledningssystem	15-40 år
Bassänger	15 år
Markanläggningar	20 år
Inventarier	5 år

Inga låneutgifter aktiveras.

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter).

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder, och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när Norra Dalarnas Lokaler AB blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Uthyrning av lokaler klassificeras som operationell leasing. Leasingintäkterna redovisas linjärt under leasingperioden.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten än hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Avsättningar

Företaget gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Avkastning på totalt kap. (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2023	2022
Realisationsvinst vid avyttring av fastighet	1 472 980	151 608
Elstöd	2 291 748	0
	3 764 728	151 608

Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 575 351 (531 907) kronor.

Bolagets leasingkontrakt avser fordon.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023	2022
Inom ett år	247 049	208 060
Senare än ett år men inom fem år	579 988	581 338
Senare än fem år	0	0
	827 037	789 398

Not 4 Styrelsearvoden

	2023	2022
Styrelsearvoden		
Ersättningar till styrelsen	128 317	130 390
	128 317	130 390
Sociala kostnader		
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	27 937	20 016
	27 937	20 016
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	156 254	150 406

Not 5 Övriga rörelsekostnader

	2023	2022
Realisationsförlust vid avyttring av fastighet	0	-92 806
	0	-92 806

Not 6 Transaktioner med närstående

Uppgift om moderföretaget:

Moderbolaget Norra Dalarnas Fastighets- och Infrastruktur AB, org nr 556959-1513, avlämnar koncernredovising.

Inköp och försäljning mellan koncernföretag:

Nedan anges årets inköp och försäljning avseende koncernföretag inkl Älvdalens kommun och Älvdalen Vatten och Avfall AB. Belopp anges i tkr.

	2023	2022
Hysesintäkter Älvdalens kommun	58 862	52 000
Hysesintäkter Norra Dalarnas Fastighets AB	906	818
Inköp av förvaltningstjänster Norra Dalarnas Fastighets AB	-15 535	-15 435
Inköp av förvaltningstjänster Norra Dalarnas Fastighets- & Infrastruktur AB	-85	-75
Vatten- och avfallstaxor Älvdalen Vatten och Avfall AB	-2 004	-1 928
Övriga inköp från Älvdalens kommun	-955	-1 275
	41 189	34 105

Lån från närstående

Bolaget har ett lån motsvarande 5 317 tkr per 2023-12-31 och 2022-12-31 från Norra Dalarnas Fastighets- och Infrastruktur AB.

Not 7 Aktuell och uppskjuten skatt

	2023	2022
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-922 741	-428 294
Uppskjuten skatt	318 889	273 174
Totalt redovisad skatt	-603 852	-155 120

Avstämning av effektiv skatt

	2023		2022	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		2 924 932		1 171 077
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-602 536	20,60	-241 242
Ej avdragsgilla kostnader		-26		
Ej skattepliktiga intäkter		243		
Skattereduktion för investeringar				47 100
Skatteeffekt av temporära skillnader		-1 533		39 022
Redovisad effektiv skatt	20,64	-603 852	13,25	-155 120

Not 8 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	378 825 405	376 677 233
Inköp	1 396 180	3 073 780
Försäljningar/utrangeringar	-36 985	-925 608
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	380 184 600	378 825 405
Ingående avskrivningar	-73 207 761	-60 773 991
Försäljningar/utrangeringar	9 965	264 410
Årets avskrivningar	-12 829 692	-12 698 180
Utgående ackumulerade avskrivningar	-86 027 488	-73 207 761
Ingående nedskrivningar	-1 786 852	-1 786 852
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-1 786 852	-1 786 852
Utgående redovisat värde	292 370 260	303 830 792
Bokfört värde mark	3 527 773	3 435 170
	3 527 773	3 435 170

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 951 243	1 951 243
Inköp	240 520	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 191 763	1 951 243
Ingående avskrivningar	-960 244	-745 225
Årets avskrivningar	-334 450	-215 019
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 294 694	-960 244
Utgående redovisat värde	897 069	990 999

Not 10 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående nedlagda kostnader	71 209	0
Under året nedlagda kostnader	111 615	71 209
Omklassificeringar	0	0
Utgående nedlagda kostnader	182 824	71 209
Utgående redovisat värde	182 824	71 209

Not 11 Ägarintressen i övriga företag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	225 000	225 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	225 000	225 000
Utgående redovisat värde	225 000	225 000

Not 12 Uppskjuten skatt

Skillnanden mellan å ena sidan den inkomstskatt som har redovisats i resultaträkningen samt å andra sidan den inkomstskatt som belöper sig på verksamheten utgörs av:

	2023-12-31	2022-12-31
Uppskjuten skattefodran temporära skillnader mellan redovisat värde och skattemässigt värde för byggnader	2 199 958	1 881 069
	2 199 958	1 881 069

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Övrigt	69 328	13 999
	69 328	13 999

Not 14 Långfristiga skulder

	2023-12-31	2022-12-31
Skulder som förfaller till betalning senare än 5 år efter balansdagen	56 000 000	76 000 000
	56 000 000	76 000 000

Not 15 Skulder som avser flera poster

Företagets banklån om 271 000 000 (285 000 000) kronor redovisas under följande poster i balansräkningen.

	2023-12-31	2022-12-31
Långfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	211 000 000	261 000 000
	211 000 000	261 000 000
Kortfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	60 000 000	24 000 000
	60 000 000	24 000 000

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda hyresintäkter	439 580	389 352
Upplupna räntekostnader	921 840	614 438
Övriga poster	2 857 828	2 304 899
	4 219 248	3 308 689

Not 17 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2023-12-31	2022-12-31
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	-1 472 980	-151 608
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	0	92 806
	-1 472 980	-58 802

Älvdalen den dag som framgår av repsektive befattningshavares elektroniska underskrift

Leif Ekström

Birgitta Mjöberg

Bo Olsson

Per-Arne Pettersson

Daniel Nyström
Styrelsens ordförande

Thomas Kjellson
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Slott Sofie Lindberg
Auktoriserad revisor

2024062708077



Document history

COMPLETED BY ALL:
16.04.2024 10:36

SENT BY OWNER:
Erik Perjos • 01.03.2024 10:20

DOCUMENT ID:
S1X06Gk6T

ENVELOPE ID:
By7C6zyT6-S1X06Gk6T

DOCUMENT NAME:
556959-1588 Norra Dalarnas Lokaler AB Slutlig version för 2023.pdf
16 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Nämnd Lars Daniel Nyström daniel.nystrom@husmanhagberg.se	Signed Authenticated	01.03.2024 11:03 01.03.2024 10:57	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1978/04/22) IP: 78.78.212.27
2. Thomas Carl Wiking Kjellson thomas.kjellson@nodaf.se	Signed Authenticated	01.03.2024 11:31 01.03.2024 11:29	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1982/07/22) IP: 62.101.38.241
3. Bo Lennart Olsson bo.olsson61@hotmail.se	Signed Authenticated	01.03.2024 15:50 01.03.2024 15:49	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1961/12/25) IP: 78.77.220.11
4. Birgitta Inger Mjöberg birgitta.mjoberg@alvdalen.se	Signed Authenticated	01.03.2024 16:03 01.03.2024 15:41	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1962/01/05) IP: 94.234.96.18
5. Alrik Per-Arne Pettersson papetersson@hotmail.com	Signed Authenticated	04.03.2024 09:59 02.03.2024 09:15	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1970/07/15) IP: 155.4.222.5
6. LEIF ÅKE LENNART EKSTRÖM leek.st1631@gmail.com	Signed Authenticated	10.03.2024 19:27 01.03.2024 10:52	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1953/09/02) IP: 78.73.20.175
7. Slott Sofie Marie Lindberg slott.sofie.lindberg@qrev.se	Signed Authenticated	16.04.2024 10:36 16.04.2024 10:32	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1984/11/15) IP: 193.183.224.179

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Norra Dalarnas Lokaler AB
Org.nr. 556959-1588

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Norra Dalarnas Lokaler AB för år 2023.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Norra Dalarnas Lokaler ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Norra Dalarnas Lokaler AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen. En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Norra Dalarnas Lokaler AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Norra Dalarnas Lokaler AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Mora den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Slott Sofie Lindberg
Auktoriserad revisor

Deltagare

QREV AB Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Slott Sofie Marie Lindberg

Slott Sofie Lindberg
Auktoriserad revisor

2024-04-16 08:34:47 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 193.183.224.179

2024062708079