20230711708667

**Odalen Humana Upphandling 1 AB**
**Org nr 559329-9786**

# Årsredovisning för räkenskapsåret 2021-08-09 - 2022-12-31

Styrelsen avger följande årsredovisning.

Innehåll Sida


| | |
|---|---|
| - förvaltningsberättelse | 2 |
| - resultaträkning | 4 |
| - balansräkning | 5 |
| - förändringar i eget kapital | 7 |
| - kassaflödesanalys | 8 |
| - noter | 9 |


Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i Tkr. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

**Undertecknad styrelseledamot i Odalen Humana Upphandling 1 AB intygar härmed att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen fastställts på årsstämma den 2023-06-30**

**Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.**

**Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen, revisionsberättelsen och övriga bifogade handlingar stämmer överens med originalen.**

**Stockholm den 2023-06-30**

**Carl Lundh Mortimer**

**Odalen Humana Upphandling 1 AB**
**Org nr 559329-9786**

# Årsredovisning för räkenskapsåret 2021-08-09 - 2022-12-31

Styrelsen avger följande årsredovisning.

Innehåll Sida


| | |
|---|---|
| - förvaltningsberättelse | 2 |
| - resultaträkning | 4 |
| - balansräkning | 5 |
| - förändringar i eget kapital | 7 |
| - kassaflödesanalys | 8 |
| - noter | 9 |


Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i Tkr. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Transaktion 09222115556496787708 Signerat HD, CIM, LS, JF, FH

# Förvaltningsberättelse

## Information om verksamheten

Bolagets verksamhet är att, direkt eller indirekt genom bolag, äga och förvalta fastigheter. Bolaget har sitt säte i Stockholm.

Bolagets administration hanteras genom avtal med Newsec som löpande fakturerar för utförda tjänster.

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget har under året erhållit aktieägartillskott om 480 tkr.

Bolaget startade 2021-08-09. Detta är bolagets första räkenskapsår, som är förlängt och avser perioden 2021-08-09 till 2022-12-31. Inga jämförelsesiffror redovisas.

Kriget i Ryssland och Ukraina har skapat en stor osäkerhet i världsekonomin. Bedömningen att bolaget inte har någon direkt exponering av kriget i Ukraina, men påverkas till en del av osäkerheter på finansmarknaden. Bolaget ingår i SBB-koncernen som har lång ränte- och kapitalbindning och har tillgång till back up-faciliteter för att täcka förfall.

Bolaget är ett joint-venture mellan Humana omsorgsfastigheter AB, org nr. 559192-1282 och SBB i Norden AB, org nr. 559053-5174 där Humana omsorgsfastigheter AB, org nr. 559192-1282 är majoritetsägare.

I övrigt har inga väsentliga händelser skett under räkenskapsåret.

## Flerårsjämförelse

Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag.

| | | 2021/22 |
|---|---|---|
| Resultat efter finansiella poster | tkr | -19 |
| Balansomslutning | tkr | 2 443 |
| Soliditet | % | 19,9 |

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 2.

**Förslag till vinstdisposition**

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

| | | |
|---|---|---|
| Balanserade vinstmedel | | 480 000 |
| Årets resultat | | -16 577 |
| | kronor | 463 423 |

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att

| | | |
|---|---|---|
| i ny räkning överförs | | 463 423 |
| | kronor | 463 423 |

## Resultaträkning

| | Not | 2021-08-09 -2022-12-31 |
|---|---|---|
| Förvaltningsadministration | | -16 |
| **Driftnetto** | | -16 |
| **Rörelseresultat** | 4 | -16 |
| **Resultat från finansiella poster** | | |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | 5 | -3 |
| **Summa resultat från finansiella poster** | | -3 |
| **Resultat efter finansiella poster** | | -19 |
| Skatt på årets resultat | 6 | 2 |
| **Årets förlust** | | -17 |

Det förekommer inget övrigt totalresultat varför årets resultat överensstämmer med årets totalresultat.

Transaktion 09222115556496787708 Signerat HD, CEM, LS, JF, FH

| **Balansräkning** | **Not** | **2022-12-31** |
|---|---|---|
| **Tillgångar** | | |
| | | |
| **Anläggningstillgångar** | | |
| Materiella anläggningstillgångar | | |
| Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar | | 2 173 |
| Uppskjutna skattefordringar | 7 | 3 |
| **Summa anläggningstillgångar** | | 2 176 |
| | | |
| **Omsättningstillgångar** | 8 | |
| | | |
| Kortfristiga fordringar | | |
| Övriga kortfristiga fordringar | | 255 |
| Kassa och bank | | 14 |
| **Summa omsättningstillgångar** | | 269 |
| | | |
| **Summa tillgångar** | | 2 445 |

Transaktion 09222115556496787708 Signerat HD, CEM, LS, JF, FH

| **Balansräkning** | **Not** | **2022-12-31** |
|---|---|---|
| **Eget kapital och skulder** | | |
| **Eget kapital** | | |
| Bundet eget kapital | | |
| Aktiekapital | | 25 |
| Fritt eget kapital | 9 | |
| Balanserat resultat | | 480 |
| Årets förlust | | -17 |
| | | 463 |
| **Summa eget kapital** | | 488 |
| **Långfristiga skulder** | 8 | |
| Skulder till koncernföretag | 4, 10 | 3 |
| **Summa långfristiga skulder** | | 3 |
| **Kortfristiga skulder** | 8 | |
| Skulder till koncernföretag | 4 | 1 714 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | | 240 |
| **Summa kortfristiga skulder** | | 1 954 |
| **Summa eget kapital och skulder** | | 2 445 |

Transaktion 09222115556496787708 Signerat HD, CEM, LS, JF, FH

# Förändringar i eget kapital

| | Bundet eget kapital<br>Aktiekapital | Bundet eget kapital<br>Uppskrivnings-fond | Bundet eget kapital<br>Reservfond | Fritt eget kapital<br>Fritt eget kapital | Totalt eget kapital |
|---|---|---|---|---|---|
| **Bolaget bildas 2021-08-09** | **25** | **-** | **-** | **-** | **25** |
| Erhållna aktieägartillskott | - | - | - | 480 | 480 |
| Årets resultat och totalresultat | | - | - | -17 | -17 |
| **Eget kapital 2022-12-31** | **25** | **0** | **0** | **463** | **488** |

***Klassificering av eget kapital***

*Aktiekapital*
I posten aktiekapital ingår det registerade aktiekapitalet. Antalet aktier uppgår till 250 st och kvotvärdet är 100 kr per aktie.

*Fritt eget kapital*
Fritt eget kapital motsvarar ackumulerade vinster och förluster som genererats i bolaget med, i förekommande fall, tillägg för avsättning till reservfond, utdelningar samt övriga tillskott från aktieägaren.

*Årets resultat*
Årets resultat överensstämmer med Årets totalresultat.

Ackumulerade aktieägartillskott uppgår per balansdagen till 480 tkr.

## Kassaflödesanalys

| | Not | 2021-08-09 -2022-12-31 |
|---|---|---|
| **Den löpande verksamheten** | | |
| Rörelseresultat | | -16 |
| *Återläggning av poster som inte ingår i kassaflödet* | | - |
| Erhållen ränta | | -3 |
| **Kassaflöde från löpande verksamheten exkl. rörelsekapital** | | -19 |
| Förändring av kortfristiga fordringar | | -255 |
| Förändring av kortfristiga skulder | | 1 953 |
| **Kassaflöde från löpande verksamheten inkl. rörelsekapital** | | 1 679 |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar | 11 | -2 173 |
| **Kassaflöde från investeringsverksamheten** | | -2 173 |
| Nyemission, bolagets bildande, etc. | | 25 |
| Erhållna aktieägartillskott | | 480 |
| Förändring av skulder till koncern-, och intresseföretag (netto) | | 3 |
| **Kassaflöde från finansieringsverksamheten** | | 508 |
| **Årets kassaflöde** | | 14 |
| **Likvida medel vid årets början** | | - |
| **Likvida medel infusionerade bolag** | | - |
| **Likvida medel vid årets slut** | 12 | 14 |

Transaktion 09222115556496787708 Signerat HD, CEM, LS, JF, FH

# Noter

## Not 1 Allmän information

Odalen Humana Upphandling 1 AB med org nr 559329-9786 har sitt säte i Stockholm.

Bolaget är ett dotterföretag till SBB i Norden AB org nr 559053-5174 med säte i Stockholm.

Bolagets huvudsakliga verksamhet är att, direkt eller indirekt genom bolag, äga och förvalta fastigheter.

Moderbolag i den minsta och största koncernen som Odalen Humana Upphandling 1 AB är dotterbolag till och där koncernredovisning upprättas Humana AB, org nr. 556760-8475 , med säte i Stockholm.

Odalen Humana Upphandling 1 AB upprättar ej koncernredovisning, med hänvisning till ÅRL 7:2.

## Not 2 Redovisnings- och värderingsprinciper

**Grund för rapporternas upprättande**

Bolaget har upprättat sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

Årsredovisningen har upprättats utifrån antagandet om fortsatt drift.

**Värderingsgrunder tillämpade vid upprättande av bolagets finansiella rapporter**
Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

**Funktionell valuta samt redovisningsvaluta**
Bolagets funktionella valuta är svenska kronor, SEK, och utgör rapporteringsvaluta för bolaget. Om inget annat anges redovisas alla siffror i tusentals SEK. Bolaget genomför för närvarande inte några transaktioner i utländsk valuta.

**RESULTATRÄKNING**

**Personal**
Bolaget har under innevarande räkenskapsår ej haft några anställda och har ej heller utbetalt några löner eller andra ersättningar.

**Koncernbidrag**
Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

**BALANSRÄKNING**

**Förvaltningsfastigheter**

Förvaltningsfastigheter består av fastigheter (mark eller en byggnad) som innehas i syfte att erhålla hyresinkomster eller värdestegring eller en kombination av dessa.

Förvaltningsfastigheter redovisas vid förvärvet till anskaffningsvärde, inkluderat direkt hänförbara transaktionskostnader. Tillkommande utgifter läggs till det redovisade värdet för fastigheten om det är sannolikt att den ekonomiska nyttan som är förknippad med fastigheten förbättras i förhållande till den nivå som gällde då den ursprungligen anskaffades. Alla andra tillkommande utgifter redovisas som kostnad i den period de uppkommer. Efter anskaffningstillfället redovisas förvaltningsfastigheten till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuell nedskrivning samt med tillägg för eventuell uppskrivning. Utgifter för reparationer och löpande underhåll kostnadsförs i den period de uppkommer. Vinst eller förlust redovisas i resultaträkningen den redovisningsperiod då tillgången avyttras.

Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

| | |
|---|---|
| Byggnader | 50-100 år |
| Markanläggning | 20 år |
| Inventarier | 5 år |

Hyresgästanpassningar skrivs av utifrån hyresavtalets kontraktstid.

**Likvida medel**
Likvida medel omfattar kassa.

**Aktieägartillskott**
Aktieägartillskott redovisas hos givaren som en ökning av aktier i dotterbolag och hos mottagaren som en ökning av fritt eget kapital.

**Kassaflödesanalys**
Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden, vilket innebär att resultatet justeras för transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar under perioden samt för eventuella intäkter eller kostnader som hänförs till investerings- eller finansieringsverksamheten.

**Nyckeltalsdefinitioner**
*Soliditet*
Eget kapital inklusive obeskattade reserver efter avdrag för uppskjuten skatt i relation till totala tillgångar.

## Not 3 Uppskattningar och bedömningar

Bolaget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvuddrag nedan.

Extern marknadsvärdering av förvaltningsfastigheter
Den externa värderingen av förvaltningsfastigheterna är baserad på antaganden om framtida betalningsströmmar samt en diskontering av dessa med hänsyn till en riskfri ränta och riskpåslag. Samtliga dessa faktorer utgör således bedömningar av framtiden och är osäkra och kan inte tas som en utfästelse om framtida utfall.

Koncernen har under året tillämpat 2-5 % ränta på koncerninterna mellanhavanden.

## Not 4 Transaktioner med närstående

Bolaget har en närståenderelation med bolag inom Samhällsbyggnadsbolaget i Norden AB-koncernen.
Bolagets transaktioner med närstående inbegriper utlåning av bolagets ägare och på de lånen belöpanderänta. Ägarlånen och konvertiblerna är efterställda och löper med 2-5 % ränta som betalas kvartalsvis.
Ränta beräknas kvartalsvis på genomsnittlig belåning från de två senaste kvartalen.
Bolaget köper tjänster avseende teknisk och administrativ förvaltning från SBB IB Service AB samt SBB Förvaltnings AB. Prissättning på tjänster från koncernföretag sker till marknadsmässigt pris.

Bolagets totala inköp och försäljning med andra företag inom hela den företagsgrupp som bolaget tillhör presenteras i tabellen nedan:

| | | 22-12-31 |
|---|---|---|
| Kortfristiga skulder hos koncernföretag | (tkr) | 1 714 |
| Långfristiga skulder hos koncernföretag | (tkr) | 3 |

## Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter

| | 2021-08-09 -2022-12-31 |
|---|---|
| Räntekostnader koncernföretag | -3 |
| Summa | -3 |

## Not 6 Skatt på årets resultat

| | 2021-08-09 -2022-12-31 |
|---|---|
| Uppskjuten skattekostnad | 2 |

| | 2021-08-09 -2022-12-31 |
|---|---|
| Total skattekostnad | 2 |
| Redovisat resultat före skatt | -19 |
| Skatt beräknad enligt gällande skattesats, 20,6% | 4 |
| Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader | -2 |
| Redovisad skattekostnad | 2 |

## Not 7 Uppskjuten skattefordran

| | 2022-12-31 |
|---|---|
| Uppskjuten skattefordran hänför sig till följande: | |
| Underskottsavdrag | 2 |
| Summa uppskjuten skattefordran | 2 |

## Not 8 Finansiella instrument

| tkr, 2022-12-31 | Finansiella tillgångar/skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde | Finansiella tillgångar/skulder värderade till verkligt värde via Årets resultat |
|---|---|---|
| **Finansiella tillgångar** | | |
| Övriga kortfristiga fordringar | 255 | 0 |
| Likvida medel | 14 | 0 |
| **Summa** | **269** | **0** |
| | | |
| **Finansiella skulder** | | |
| Övriga långfristiga skulder | 3 | 0 |
| Övriga kortfristiga skulder | 1 713 | 0 |
| Upplupna kostnader | 240 | 0 |
| **Summa** | **1 956** | **0** |

## Not 9 Förslag till disposition av resultatet

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel (tkr):

| | |
|---|---|
| Balanserade vinstmedel | 480 |
| Årets resultat | -17 |
| | 463 |

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att

| | |
|---|---|
| i ny räkning överförs | 463 |
| | 463 |

## Not 10 Långfristiga skulder hos koncernföretag

| | 2022-12-31 |
|---|---|
| Ingående ackumulerade anskaffningsvärden | - |
| - Tillkommande skulder | -3 |
| - Avgående skulder | - |

| | 2022-12-31 |
|---|---|
| - Omklassificeringar m m | - |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | -3 |
| Utgående redovisat värde | -3 |

## Not 11 Förvaltningsfastigheter

| | 2022-12-31 |
|---|---|
| Ingående ackumulerade anskaffningsvärden | - |
| Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar | 2 173 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 2 173 |
| Ingående ackumulerade avskrivningar | - |
| Årets avskrivningar | - |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | 0 |
| Utgående restvärde enligt plan | 2 173 |

Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar har rubricerats om och ingår i Förvaltningsfastigheter.

Transaktion 09222115556496878708 Signerat HD, CEM, LS, JF, FH

## Not 12 Likvida medel

| | 2022-12-31 |
|---|---|
| Banktillgodohavanden | 14 |
| Likvida medel i kassaflödesanalysen | 14 |

## Not 13 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman _____-___-___ för fastställelse.

Stockholm _____-___-___

Hans Anders Michael Dahlgren
Ordförande

Johan Georg Elfstadius
Styrelseledamot

Erik Hävermark
Styrelseledamot

Carl-Göran Anders Lundh Mortimer
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats _____-___-___.

Ernst & Young AB

Linda Sallander
Auktoriserad revisor

# Verifikat

Transaktion 09222115557495787708

## Dokument

882277 Odalen Humana Upphandling 1 AB ÅR 2022 NY
Huvuddokument
15 sidor
*Startades 2023-06-28 19:11:02 CEST (+0200) av Agnetha Wetterberg (AW)*
*Färdigställt 2023-06-29 21:42:29 CEST (+0200)*

## Initierare

Agnetha Wetterberg (AW)
*agnetha.wetterberg@newsec.se*

## Signerande parter

Hans Dahlgren (HD)
Styrelseledamot
*Personnummer 19700120-5157*
*hans.dahlgren@humana.se*

*Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Hans Dahlgren"*
*Signerade 2023-06-28 22:01:20 CEST (+0200)*

Carl Lundh Mortimer (CLM)
Styrelseledamot
*Personnummer 19881223-1457*
*carl@sbbnorden.se*
+4672-4590942

*Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Carl-Göran Anders Lundh Mortimer"*
*Signerade 2023-06-28 21:01:18 CEST (+0200)*

Linda Sallander (LS)
*Personnummer 19820917-4880*
*linda.sallander@se.ey.com*

*Namnet som returnerades från svenskt BankID var "LINDA SALLANDER"*
*Signerade 2023-06-29 21:42:29 CEST (+0200)*

Johan Elfstadius (JE)
*Personnummer 19730422-0499*
*johan.elfstadius@humana.se*

*Namnet som returnerades från svenskt BankID var "JOHAN ELFSTADIUS"*
*Signerade 2023-06-28 19:19:45 CEST (+0200)*

# Verifikat

Transaktion 09222115557495787708

Erik Hävermark (EH)
*Personnummer 19791105-0511*
*erik.havermark@sbbnorden.se*

BankID

*Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Karl Erik Hävermark"*
*Signerade 2023-06-29 08:06:41 CEST (+0200)*

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: https://scrive.com/verify

Building a better working world

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Odalen Humana Upphandling 1 AB, org.nr 559329-9786

## Rapport om årsredovisningen

### *Uttalanden*

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Odalen Humana Upphandling 1 AB för år 2021-08-09 - 2022-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Odalen Humana Upphandling 1 ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Odalen Humana Upphandling 1 AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### *Styrelsens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### *Revisorns ansvar*

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Penneo dokumentnyckel: SPUDY-SF8M1-DVLKX-1S3UV-J7B33-B1HNF

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### *Uttalanden*

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Odalen Humana Upphandling 1 AB för år 2021-08-09 - 2022-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Odalen Humana Upphandling 1 AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### *Styrelsens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### *Revisorns ansvar*

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Linda Sallander
Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: SPUDY-SF8M1-FDVLKX-1S3UV-J7B33-B1HNF

*Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.*

*"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."*

**LINDA SALLANDER**
**Auktoriserad revisor**
*Serienummer: 19820917xxxx*
*IP: 81.235.xxx.xxx*
*2023-06-29 19:31:26 UTC*

*Penneo dokumentnyckel: SPUDY-S3UV-J7B33-BTHNF*

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

**Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet**
Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på **https://penneo.com/validator**